



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 885 534
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: FURUÅSEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Else Thorvaldsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 155 537	3 182 018
Sum inntekter		3 155 537	3 182 018
Kostnader			
Lønnskostnad		114 100	114 101
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 790	10 790
Annen driftskostnad		2 254 312	2 745 212
Sum kostnader		2 379 202	2 870 102
Driftsresultat		776 335	311 915
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 582	436
Sum finansinntekter		1 582	436
Annen finanskostnad		87 394	84 751
Sum finanskostnader		87 394	84 751
Netto finans		-85 812	-84 315
Ordinært resultat før skattekostnad		690 523	227 600
Ordinært resultat etter skattekostnad		690 523	227 600
Årsresultat		690 523	227 600
Totalresultat		690 523	227 600
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		690 523	227 600
Sum overføringer og disponeringer		690 523	227 600



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		52 307	58 841
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		11 652	15 908
Sum varige driftsmidler		63 959	74 749
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		63 959	74 749
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		29 969	-50 830
Andre fordringer		53 384	119 461
Sum fordringer		83 353	68 631
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		590 950	452 578
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		590 950	452 578
Sum omløpsmidler		674 303	521 210
SUM EIENDELER		738 262	595 958



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		962 101	1 652 624
Sum opptjent egenkapital		-962 101	-1 652 624
Sum egenkapital		-962 101	-1 652 624
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 629 252	2 139 456
Sum annen langsiktig gjeld		1 629 252	2 139 456
Sum langsiktig gjeld		1 629 252	2 139 456
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		531	434
Leverandørgjeld		22 058	57 746
Annen kortsiktig gjeld		48 522	50 946
Sum kortsiktig gjeld		71 111	109 126
Sum gjeld		1 700 363	2 248 582
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		738 262	595 958



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 467705

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 885 534
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: FURUÅSEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Else Thorvaldsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.06.2023



Organisasjonsnr: 980 885 534
FURUÅSEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 155 537	3 182 018
Sum inntekter		3 155 537	3 182 018
Kostnader			
Lønnskostnad		114 100	114 101
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 790	10 790
Annen driftskostnad		2 254 312	2 745 212
Sum kostnader		2 379 202	2 870 102
Driftsresultat		776 335	311 915
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 582	436
Sum finansinntekter		1 582	436
Annen finanskostnad		87 394	84 751
Sum finanskostnader		87 394	84 751
Netto finans		-85 812	-84 315
Ordinært resultat før skattekostnad		690 523	227 600
Ordinært resultat etter skattekostnad		690 523	227 600
Årsresultat		690 523	227 600
Totalresultat		690 523	227 600
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		690 523	227 600
Sum overføringer og disponeringer		690 523	227 600



Organisasjonsnr: 980 885 534
FURUÅSEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		52 307	58 841
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		11 652	15 908
Sum varige driftsmidler		63 959	74 749
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		63 959	74 749
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		29 969	-50 830
Andre fordringer		53 384	119 461
Sum fordringer		83 353	68 631
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		590 950	452 578
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		590 950	452 578
Sum omløpsmidler		674 303	521 210
SUM EIENDELER		738 262	595 958

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital

0 0



Sum innskutt egenkapital	0	0
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	962 101	1 652 624
Sum opptjent egenkapital	-962 101	-1 652 624
Sum egenkapital	-962 101	-1 652 624
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 629 252	2 139 456
Sum annen langsiktig gjeld	1 629 252	2 139 456
Sum langsiktig gjeld	1 629 252	2 139 456
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	531	434
Leverandørgjeld	22 058	57 746
Annen kortsiktig gjeld	48 522	50 946
Sum kortsiktig gjeld	71 111	109 126
Sum gjeld	1 700 363	2 248 582
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	738 262	595 958



Organisasjonsnr: 980 885 534
FURUÅSEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

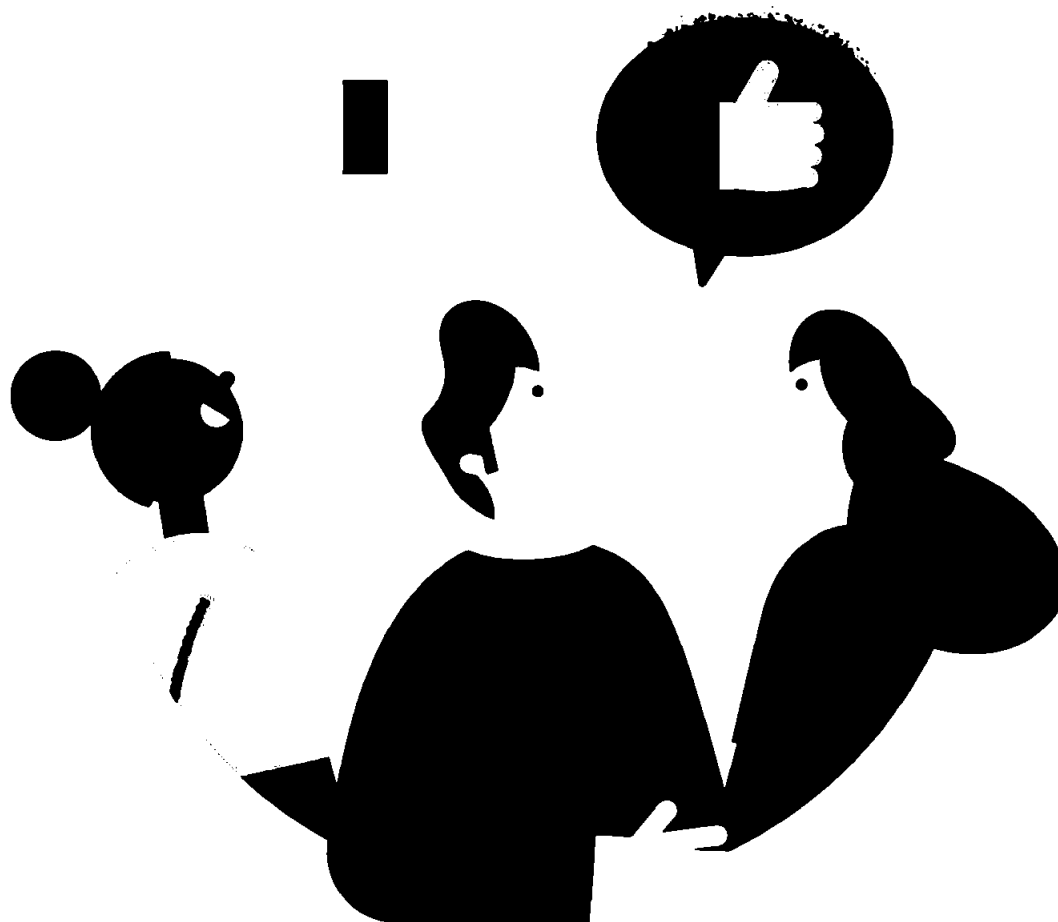
Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2023

8186 Furuåsen Boligsameie





Til seksjonseierne i Furuåsen Boligsameie

Velkommen til årsmøte, tirsdag 18. april 2023 kl. 18.00 på Mortensrud skole

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2022. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Furuåsen Boligsameie det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett. For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig. Signert fullmakt leveres sammen med registreringsblankett ved ankomst til møtet.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Furuåsen Boligsameie
Avholdes tirsdag 18. april 2023, kl. 18.00 på Mortensrud skole.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2022

- A) Årsrapport og regnskap for 2022
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

3. GODTGJØRELSE TIL STYRET

4. INNKOMNE FORSLAG

- A) Oppgradering av platået ved flaggstanga
- B) Forslag fra styret om et nytt pkt. 2.5.7 i vedtektene knyttet til «Brannsikring og infrastruktur for overvåking og varsling i sameiet»

5. INFO OM 2 UTREDNINGER ETTER VEDTAK I SAMEIERMØTE 2022

(Info på www.furuasen.no etter møte 2022. Ingen innspill/forslag mottatt og sakene er derfor ikke gjenstand for ny behandling og vedtak i årets møte)

- A) Estimerte kostnader for installasjon av SFTY detektor på loft
(Utredning med kostnadsestimater lagt ut på www.furuasen.no 25.05.22)
- B) Estimerte kostnader for installasjon av elektrisk bom ved innfarten
(Utredning med kostnadsestimater lagt ut på www.furuasen.no 01.06.22)

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år
- B) Valg av 2 varamedlemmer for 2 år
- C) Valg av valgkomité

Oslo, 28.03.2023

Styret i Furuåsen Boligsameie

Alf Terje Evang Tore Skau Knut Anders Asper Waqar Ahmad Baig Nimet Kilinc

Protokollen blir gjort tilgjengelig på www.furuasen.no og på OBOS Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2022

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Alf Terje Evang	2022 - 2024
Nestleder	Tore Skau	2021 - 2023
Styremedlem	Knut Anders Asper	2022 - 2024
Styremedlem	Waqar Ahmad Baig	2021 - 2023
Styremedlem	Nimet Kilinc	2022 - 2024
Varamedlem	Mesut Kilinc	2022 - 2023
Varamedlem	Cecilie Runge	2022 - 2023

Valgkomiteen

Anne Cecilie Sandstad	2022 - 2023
Arild Tønsberg	2022 - 2023

Informasjonskanaler i Furuåsen boligsameie

Styret plikter å gi seksjonseiere all relevant informasjon. Men seksjonseierne plikter også å holde seg oppdatert på vedtekter og annen informasjon fra styret, som kommer via de kanalene som er vedtatt benyttet i sameiet: Hjemmesiden www.furuasen.no og e-post, samt SMS når det skal gis korte, operative meldinger. Seksjonseiere kan ikke kreve innsyng i styreprotokoller, men styret kan gi generell informasjon om enkeltsaker dersom dette ikke bryter med taushetsplikt og personvernregler.

Henvendelser til styret

Kontakt styret på e-post til styret@furuasen.no eller kontaktskjema på www.furuasen.no

OBOS - Vibbo.no

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Generelle opplysninger om Furuåsen Boligsameie

Sameiet består av 62 boligseksjoner og 3 næringsseksjoner (3 garasjeseksjoner)

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Furuåsen Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 980885534. Det ligger i bydel Søndre Nordstrand i Oslo kommune, med gårdsnummer/bruksnummer 533/180.

Furuåsen Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal. Sameiets revisor er BDO AS.



Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i FREMTIND FORSIKRING AS med polisenummer 56252681. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også vanligvis veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnredninger og forbedringer i den enkelte bolig. Detaljer finnes i forsikringsavtalen, som ligger på www.furuasen.no.

Når sameiets forsikring brukes, blir seksjonseier belastet egenandelen (p.t. kr. 10.000). En skade skal umiddelbart meldes til forsikringsselskapet, med info til styret.

Den enkelte seksjonseier må ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontroll av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplasser. Styret har ansvar for å trygge lekeplassområder på best mulig måte, f.eks. for best mulig sikre barn mot trafikk på nærliggende vei.

Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Arbeider i høyder, eller som på annen måte krever ekstra sikring iht HMS-regler, må utføres av firmaer med fagfolk som er innordnet et firmas HMS-regime. Dersom seksjonseier selv påfører seg selv eller andre uautoriserte personer skade ved å bryte HMS-reglene, må vedkommende selv ta ansvaret for dette.

Ansvar for brannsikring internt i eierseksjoner

Forskrifter om brannforebygging pålegger seksjonseier ansvaret for å ha minst en godkjent og fungerende røykvarsler i hver etasje. Det anbefales en pr. soverom i tillegg. Det skal også være fungerende manuelt sløkkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange i seksjonen.

Ansvar og tiltak for overvåkings- og varslingssystemer – del av sameiets infrastruktur.

Styret i Furuåsen har et ansvar for best mulig å sikre mot at en brann som f.eks. oppstår i en seksjon får utvikle seg til å bli en fare for personer i naboseksjoner i vårt rekkehusområde.

Styret har en avtale med SFTY AS om 24/7 overvåking og varsling. Dette sikrer at også naboseksjoner i samme rekke blir varslet dersom det ikke kommer respons fra den aktuelle seksjonen innen kort tid. Det eskaleres til styret og øvrige rekker når situasjonen tilsier det.

Det er nå installert en detektor i hver boligetasje. Seksjonseier har ansvaret for at batterier blir bestilt og byttet når det kommer varsel om dette fra SFTY AS.

Alle må laste ned app fra SFTY for at dette skal fungere optimalt og sikkert for alle.

Det er opp til seksjonseier å installere ytterligere en detektor på loftet. Denne må ha tilført egen, kablet strømforsyning pga. usikkerhet ifm batteriers funksjon når det er kuldegrader.

Dette varslingssystemet er en del av sameiets infrastruktur. Det samme er vår bredbåndstilførsel, inkl. ruter som er installert i seksjonene. For at SFTYs overvåking og varsling skal fungere er den også avhengig av at bredbånd og ruter alltid er innkoplest – med strømtilførsel.

Det er et absolutt krav at seksjonens ruter er innkoplest til enhver tid (24/7/365)

Styrets arbeid i perioden april 2022 til april 2023

Det er avholdt 12 styremøter i perioden fra årsmøtet 05.04.22 til årsmøtet 18.04.23. 35 saker er protokollert behandlet i denne perioden. Av de viktigste sakene kan nevnes:

Utebelysning

Alle de 19 gjenværende halogenlampene inne på boligområdet og på parkeringsplassen er nå byttet til strømbesparende LED-lamper. Det har gitt oss en svært god belysning, og spesielt på parkeringsplassen. Den er nå så godt belyst at det er lite fristende for uvedkommende, med «suspekter ærender» å oppholde seg der eller å kaste søppel rundt containerne. Vil også gjøre det enklere å avdekke uønskede hendelser vha kameraene.

Ladestasjoner

Vi har nå bare Zaptec ladestasjoner i garasjen. Siden Elaway AS i 2022 overtok leveranse, drift og administrasjon, har styret hatt få utfordringer med dette. Som eier av anlegget kan vi ha en overordnet overvåking av systemet. Dette utføres i hovedsak av vår IKT-ressurs.

Ny avtaleperiode med Telenor Norge AS om TV- og bredbånd

Avtalen med Telenor Norge AS gikk ut i oktober 2022. Flere ble invitert, men det var bare Telia som så seg i stand til å legge inn tilbud. Etter en lengre forhandlingsperiode, besluttet et enstemmig styre å inngå en ny periode med Telenor Norge AS. Denne ble gjort gjeldende fra mars 2023. Forhandlingen ga en nedgang i pris på ca. kr. 60.000 pr. år i forhold til tidligere avtale. Vi unngikk også en varslet årlig prisstigning på kr. 22.320, som ville blitt gjort gjeldende fra mars 2023. Avtalen gir nå en betydelig bedre fleksibilitet i valg mellom bredbåndshastighet, strømming og TV-kanaler (ref. SMS-info fra Telenor).

Dugnader

Både vår- og høstdugnader i 2022 ble gjennomført med bra framme og stor innsats. Mange vanlige vedlikeholdsoppgaver, samt mindre tekniske oppgaver, ble utført.

Diverse saker og oppgaver behandlet av styret 2022/23 etter vedtak i forrige møte

- Utredding av kostnader til elektrisk bom utført, og resultat lagt på hjemmesiden
- Utredding av kostnader til SFTY-detektor på alle loft og lagt ut på hjemmesiden.

Saker som planlegges utført framover:

- Oppgradering av containerområdet (tilbud innhentet og vurderes ift. budsjett)
- Sikring mellom øvre lekeplass og biler på veien (ref ansvar for HMS og sikkerhet).
- Utbedringer av system for avløp fra terrassene over garasjene
- Opplysningsskilt ved innfarten (tas opp igjen asap)
- Opparbeiding av platå ved flaggstanga (egen sak til sameiermøte)
- Utbedring av registrerte, mindre råteskader ved vindskier, vannbrett ol.

Diverse administrative saker som er behandlet i styret

- Benchmarking av Christiania vedlikehold mot flere andre leverandører. Resultat: Ingen kom med bedre tilbud, og vi går videre med Christiania.
- Besiktigelse med Malermester Lund viser tørre endevegger, men ingen «krise».
- Tilbud om gratis planting av frukttrær (uenighet i styret krever litt «modning»)
- Regler og prosedyrer ifm bytting av ytterdører (like dører på samme rekke)
- Oppdatering av oversikt over ildsteder i seksjonene
- Tiltak mot «gjengangere» mht kjøring og parkering inne på boligområdet
- Tiltak i forhold til manglende vedlikehold hos noen få seksjonseiere



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 603.192.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet «Kommentarer til budsjett for 2023».



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2023 lagt til grunn en økning på 13 % for renovasjon, 23,4 % for vann- og avløp og gebyr for tilsyn av ildsteder reduseres med 40 % (det siste en meget liten andel av kommunale avgifter).

Kommunale avgifter utgjør 31% av felleskostnadene i sameiet.

Eiendomsskatten følger egne satser.

Kostnader til TV- og bredbånd

Ifm ny avtale med Telenor Norge AS er kostnadene redusert med 12,3%. Den unngikk også en bebudet årlig prisøkning på 6% fra mars 2023. TV- og bredbånd utgjør ca. 10% av felleskostnadene i sameiet.

Energikostnader

Etter at drift av ladestasjoner med overført til Elaway, har vi nå kun kostnader til fellesanlegg i garasjer og utebelysningen. Dette, sammen med skifte til LED-lamper i all felles belysning, vil denne posten ble svært lav. Siden inntekter (refusjon) fra ladestasjonene også blir borte, har dette lite å si for netto energikostnader.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Furuåsen Boligsameie.

Lån

Furuåsen Boligsameie har lån i OBOS banken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på en økning av felleskostnadene på 6,8% for året 2023

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Furuåsen Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Furuåsen Boligsameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022
- Resultatregnskap 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: B7LN1-38F2M-FMCEA-UUQTP-4D6GV-PHVIL



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sven Mozart Aarvold

Partner

På vegne av: BDO

Serienummer: 9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxxxxx

2023-03-20 07:08:16 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: B7LNI-38F2M-FMCEA-UUQTP-4D6GV-PHVIL

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



FURUÅSEN BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 980 885 534, KUNDENR. 8186

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett - 2023 -
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 106 196	3 100 278	3 180 000	3 339 000
Ladeinntekter EL-bil		46 997	72 640	0	0
Andre inntekter	3	2 344	9 100	7 000	4 500
SUM DRIFTSINNEKTER		3 155 537	3 182 018	3 187 000	3 343 500
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-14 100	-14 101	-41 484	-41 484
Styrehonorar	5	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000
Avskrivninger	14	-10 790	-10 790	0	0
Revisjonshonorar	6	-10 062	-7 836	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-107 870	-104 525	-108 000	-113 000
Konsulenthonorar	7	-2 970	-4 863	-5 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-343 120	-834 145	-514 000	-374 000
Forsikringer		-360 435	-363 240	-378 000	-408 000
Kommunale avgifter	9	-877 159	-842 914	-862 000	-1 031 000
Energi/tyring	10	-63 828	-138 437	-130 000	-60 000
TV-anlegg/bredbånd		-370 563	-348 241	-364 000	-366 000
Andre driftskostnader	11	-118 306	-101 011	-210 500	-197 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 379 202	-2 870 102	-2 722 984	-2 705 484
DRIFTSRESULTAT		776 335	311 915	464 016	638 016
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	1 582	436	52 000	0
Finanskostnader	13	-87 394	-84 751	-71 000	-80 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-85 812	-84 315	-19 000	-80 000
ÅRSRESULTAT		690 523	227 600	445 016	558 016
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		690 523	227 600		

**BALANSE**

	Note	2022	2021
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger		52 307	58 841
Andre varige driftsmidler	14	11 652	15 908
SUM ANLEGGSMIDLER		63 959	74 749
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader		29 969	50 981
Kundefordringer		0	-50 830
Forskuddsbetalte kostnader		47 144	44 182
Andre kortsiktige fordringer	15	6 240	24 298
Driftskonto OBOS-banken		589 402	451 043
Sparekonto OBOS-banken		1 548	1 535
SUM OMLØPSMIDLER		674 303	521 210
SUM EIENDELER		738 262	595 958
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	16	-962 101	-1 652 624
SUM EGENKAPITAL		-962 101	-1 652 624
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	1 629 252	2 139 456
SUM LANGSIKTIG GJELD		1 629 252	2 139 456
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		44 959	50 981
Leverandørgjeld		22 058	57 746
Påløpte renter		531	434
Annen kortsiktig gjeld	18	3 563	-35
SUM KORTSIKTIG GJELD		71 111	109 126
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		738 262	595 958
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 15.03.2023

Styret i Furuåsen Boligsameie

Alf Terje Evang/s/

Waqar Ahmad Baig/s/ Tore Skau/s/

Nimet Kilinc/s/

Knut Anders Asper/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS-KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekk-konto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 676 168
TV og Bredbånd	366 048
Ladestruktur	36 250
Større søppelcontainer	23 230
Strøm elbil (fast del)	4 500
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 106 196

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Nøkler	2 250
Regnskapskorrigeringer	94
SUM ANDRE INNETEKTER	2 344

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-14 100
SUM PERSONALKOSTNADER	-14 100

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 100 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 10 062.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 970
SUM KONSULENTHONORAR	-2 970

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-17 411
Drift/vedlikehold VVS	-68 673
Drift/vedlikehold elektro	-27 192
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-117 962
Drift/vedlikehold brannsikring	-106 500
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-3 756
Kostnader dugnader	-1 627
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-343 120

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-439 764
Feieavgift	-11 543
Renovasjonsavgift	-425 852
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-877 159

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-63 828
SUM ENERGI / FYRING	-63 828

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 500
Håndverktøy	-2 286
Annet driftsmateriale	-1 760
Snørydding	-28 796
Gressklipping	-39 913
Andre fremmede tjenester	-33 009
Kontor- og datarekvisita	-5 902
Trykksaker	-306
Andre kontorkostnader	-1 730
Bank- og kortgebyr	-3 104
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-118 306

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 027
Renter av sparekonto i OBOS-banken	19
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	536
SUM FINANSINNTEKTER	1 582

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Pantegjeldsrenter	-87 394
SUM FINANSKOSTNADER	-87 394

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Tilhenger		
Tilgang 2020	21 228	
Avskrevet tidligere	-5 320	
Avskrevet i år	-4 256	
		11 652
Trapp		
Tilgang 2020	65 375	
Avskrevet tidligere	-6 534	
Avskrevet i år	-6 534	
		52 307
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		163 959
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-10 790

**NOTE: 15****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Andre kortsiktige fordringer	6 240
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	6 240

NOTE: 16**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

NOTE: 17**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS

OBOS01

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 0,00 %. Løpetiden er 7 år.

Opprinnelig 2019	-3 500 000
Nedbetalt tidligere	1 360 544
Nedbetalt i år	510 204
	-1 629 252
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-1 629 252

NOTE: 18**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Felleskostnader - purregebyr	-280
Annen kortsiktig gjeld	-3 283
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-3 563

3. GODTGJØRELSE TIL STYRET

Forslag til vedtak:

Godtgjørelse til styret foreslås satt til kr. 100 000.

4. INNKOMNE FORSLAG

A) Oppgradering av platået ved flaggstanga

Styret har mottatt flere ønsker om å oppgradere platået rundt flaggstanga, slik at det kan bli til felles nytte for beboerne. I en første fase ønsker styret å rense opp, planere og forbedre adkomsten til området. Bruken og fasiliteter må komme i en fase 2. Her kreves tyngre utstyr for fjerning av røtter, løfting av masser og planering.

Basert på priser fra leverandører estimeres kostnadene til ca. kr. 200.000 inkl. mva. Styret har allerede søkt om et tilskudd på 50 % av kostnadene, som er det vi i denne omgangen kan få.

Styret ber da sameiermøte om å vedta ett av følgende forslag:

Alternativ 1: Sameiet gir styret fullmakt til å gjennomføre denne fase 1, uansett om vi får tilskuddet på 50 % av kostnadene eller ikke.

Alternativ 2: Sameiet gir styret fullmakt til å gjennomføre denne fase 1, kun dersom vi får tilskuddet på 50 %, som vi har søkt om.

Finansiering 2023: Styret vurderer sameiets likviditetsbudsjett å kunne prioritere en finansiering av begge de to alternativene innenfor gitte rammer.

B) Vedtektsendring; nytt pkt. 2.5.7

«Brannsikring og infrastruktur for overvåking og varsling i sameiet»

Nytt pkt. under hovedpunkt 2.5**Brannsikkerhet – Felles infrastruktur for overvåking og varsling**

Seksjonseier er ansvarlig for at seksjonen er utstyrt med lovpålagte røykvarslere og slukkeutstyr i sin seksjon, at det skiftes batterier, slik at de til enhver tid fungerer.

Sameiet har et ansvar for, på best mulig måte, å sikre at både naboer i egen husrekke og hele sameiet blir varslet dersom det oppstår et branntilløp i en seksjon, som i mange tilfeller kan være tom for mennesker. Felles alarmanlegg er i praksis ikke mulig.

En avtale med en tjenesteleverandør (SFTY as) sørger for at vi har en døgntkontinuerlig overvåking av alle boliger i sameiet hele året (24/365).

Naboer i samme rekkehus, naborekkehus, styret og sameiet for øvrig, varsles etter fastlagte eskaleringsrutiner.



Krav til nødvending utstyr og infrastruktur i sameiet

Felles overvåking og varsling krever at sameiet har en felles infrastruktur for kommunikasjon.

SFTY AS har installert detektorer i alle seksjoner. Disse er koplet opp mot sameiets bredbåndstjeneste/Wi-Fi via seksjonens ruter – som er en del av sameiets felles infrastruktur.

Denne infrastrukturen må derfor være i drift og fungere 100% døgnet rundt hele året

Seksjonseier har derfor et ufravikelig ansvar for at;

- bredbåndsruter er tilkoplest strøm hele tiden, slik at den fungerer
- batterier av anbefalt kvalitet skiftes med en gang SFTY varsler om lavt batterinivå
- SFTY app er lastet ned, slik at man selv kan følge med på status og prosedyrer

Gjentatte brudd på disse bestemmelsene kan utløse en prosess mht sanksjonering iht vedtektene.

Forslag til vedtak:

(flertallskrav 2/3)

Vedtektensendring, nytt pkt. 2.5.7 vedtas.



5. INFO OM 2 UTREDNINGER ETTER VEDTAK I SAMEIERMØTE 2022
(Info på www.furuasen.no etter møte 2022. Ingen innspill/forslag mottatt og sakene er derfor ikke gjenstand for ny behandling og vedtak i årets møte)

A) Estimerte kostnader for installasjon av SFTY detektor på loft

Kalkulerte kostnader for montering av SFTY detektor på loft m/230V tilførsel

Årets sameiermøte 2022 behandlet et forslag fra Terje Pettersen om å installere og kople inn en 3. detektor til SFTY's overvåking og varslingssystem på loftet i alle våre 62 seksjoner - og at sameiet skulle bekoste dette over driften. Det forelå ingen kalkyler for kostnadene. Møtet vedtok et benkeforslag om å avvise forslaget, og påla styret å utrede kostnadene. Dette har styret nå gjort i samarbeid med SFTY og NEE som installatør. Og her er resultatet:

Tilbud fra SFTY på utstyr, (inkl mva) per leilighet for 1 stk strømtilkoblet røykvarsler på loft:

Røykvarsler:	Kr. 950,-
Strømrakett:	Kr. 350,-
Oppsett:	Kr. 350,-
<u>Sum</u>	<u>Kr. 1.650,-</u>

Estimat fra NEE på montering og tilførsel av 230V til loft (forutsatt mulig uttak fra loft eller med kort føring fra etasjen under loftet):

Estimert installasjon inkl. materiell (inkl. mva):	Kr. 2.315,- *
Estimert reisetid og transportkostnader	Kr. 250,- (est. 12 dager med 5 seksjoner pr. dag)
<u>Total montering utstyr og framføring:</u>	<u>Kr. 2.565,-</u>

*) Fordelt på kr. 687,00 til montering og programmering utstyr og kr. 1628,00 for framføring 230V

Total kostnad pr. seksjon – fast pris utstyr og estimert montasje/framføring: Kr. 4.215 (inkl. mva)

Totalt for 62 seksjoner: Kr. 261.330 (inkl. mva)

Det er uansett hver enkelt seksjonseier som må betale disse kostnadene, selv om de ble tatt over driftsbudsjettet. Derfor ville et vedtak om å gjennomføre forslaget kreve en ekstra innbetaling fra hver enkelt, tilsvarende kostnadene for hver seksjon.

Alternativt kunne hver enkelt rekke beslutte å installere i alle seksjoner i hver rekke, og slik sett øke sikkerheten for at alle får varsling.

B) Estimerte kostnader for installasjon av elektrisk bom ved innfarten

Utredning av kostnader til ny elektrisk bom

I årets sameiermøte for 2022 ble type bom ved innkjøring til boligområdet vårt diskutert. Et forslag til møtet om å fjerne bomløsningen ble trukket, men styret hadde lovet å ta opp spørsmålet om elektrisk bom på første fysiske møte etter at pandemisituasjonen var over.

Det forelå derfor ikke noe konkret forslag om dette som kunne vedtas i dette møtet. Årsmøtet vedtok likevel et benkeforslag om at styret skulle komme opp med en skriftlig utredning av de kostnadsestimatene. Det er det vi nå legger fram for seksjonseierne. Fire tilbydere fra runde i 2020 er bedt om å oppdatere sine tilbud. Har til nå mottatt fra Euroskilt, men må støtte oss på opprinnelige tilbud fra de andre. Det er noe forskjeller i spesifikasjonene, men vi mener å ha nok informasjon til å gi en størrelsesorden på et estimat over hva en elektrisk bom vil koste å etablere. NEE har gitt oss et estimat på kabling og terminering, og servicemann for Euroskilt på fundamentering.

Estimater:

Bom med nødvendig utstyr for sikkerhet og styring:	Kr. 75.000
Framføring og terminering av 230V + kabel for kamera:	Kr. 25.000
Kameraovervåking av port (kunne se evt. skadevolder):	Kr. 12.000
<u>Fundamentering mm:</u>	<u>Kr. 10.000</u>
Sum eks. mva	Kr. 112.000
<u>Sum inkl. mva</u>	<u>Kr. 140.000</u>

Kamera er lagt inn fordi folk med erfaring i bransjen om mange ødelagte elektriske bommer. Og vår erfaring med påkjørt garasjeport to ganger tilsier at den må overvåkes for å finne hvem som har ødelagt bommen eventuelt.

I tillegg kommer en service- og vedlikeholdsavtale, men relativt «stive priser». Spesielt timepriser og kjøring er viktige, siden våre kontakter med lang erfaring i bransjen advarer litt mot mange reparasjoner og vedlikehold av slike bommer.

Det gir likevel en størrelsesorden på investeringskostnader som styret ikke ser vi kan ta nå.

Og den vil, ut fra det erfarne folk sier, innebære relativt store kostander til vedlikehold.

En elektrisk bom som er enkel å åpne, med fjernkontroll og fra seksjonen vha mobilen, vil løsningen med stor sannsynlighet medføre en betydelig økt trafikk i forhold til eksisterende manuelle, låsbare bom.

Styret har bestilt nøkkelskap med kodelås, som skal settes opp ved bommen for å gi taxier og annen transport adgang for tilfeldig henting av de som har spesielle behov for dette pga sykdom.

6. Valg av tillitsvalgte

Valgkomiteen for Furuåsen Boligsameie legger fram kandidater på årsmøtet.



8186 Furuåsen Boligsameie

REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)