



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 526 875
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORGEMARKA II BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Skien BBL
Cappelens gate 11
3717 SKIEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Ivar Olsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 184 000	1 848 000
Sum inntekter		2 184 000	1 848 000
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	98 126	98 126
Annen driftskostnad	2,5,6,7 ,11	1 184 630	1 196 658
Sum kostnader		1 282 756	1 294 784
Driftsresultat		901 244	553 216
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 654	16 035
Sum finansinntekter		19 654	16 035
Annen rentekostnad	8	415 018	355 637
Sum finanskostnader		415 018	355 637
Netto finans		-395 364	-339 602
Ordinært resultat før skattekostnad		505 880	213 614
Ordinært resultat etter skattekostnad		505 880	213 614
Årsresultat		505 880	213 614
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		505 880	213 614
Sum overføringer og disponeringer		505 880	213 614



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	11,13	10 343 205	10 343 205
Sum varige driftsmidler		10 343 205	10 343 205
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		50 135	0
Sum finansielle anleggsmidler		50 135	0
Sum anleggsmidler		10 393 339	10 343 204
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		13 368	5 832
Andre fordringer	9	281 140	264 481
Sum fordringer		294 508	270 313
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		431 737	296 895
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		431 737	296 895
Sum omløpsmidler		726 245	567 209
SUM EIENDELER		11 119 584	10 910 413
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	466 563	-39 317
Sum opptjent egenkapital		466 563	-39 317
Sum egenkapital		466 563	-39 317
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Obligasjonslån	12,13	7 515 694	7 840 444
Øvrig langsiktig gjeld	13	2 945 240	2 945 240
Sum annen langsiktig gjeld		10 460 934	10 785 684
Sum langsiktig gjeld		10 460 934	10 785 684
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		186 528	157 511
Annen kortsiktig gjeld		5 559	6 535
Sum kortsiktig gjeld		192 087	164 046
Sum gjeld		10 653 021	10 949 730
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 119 584	10 910 413



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 538172

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 526 875
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORGEMARKA II BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Skien BBL
Cappelens gate 11
3717 SKIEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Ivar Olsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2025



Organisasjonsnr: 948 526 875
BORGEMARKA II BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 184 000	1 848 000
Sum inntekter		2 184 000	1 848 000
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	98 126	98 126
Annen driftskostnad	2,5,6,7,1	1 184 630	1 196 658
Sum kostnader		1 282 756	1 294 784
Driftsresultat		901 244	553 216
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 654	16 035
Sum finansinntekter		19 654	16 035
Annen rentekostnad	8	415 018	355 637
Sum finanskostnader		415 018	355 637
Netto finans		-395 364	-339 602
Ordinært resultat før skattekostnad		505 880	213 614
Ordinært resultat etter skattekostnad		505 880	213 614
Årsresultat		505 880	213 614
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		505 880	213 614
Sum overføringer og disponeringer		505 880	213 614



Organisasjonsnr: 948 526 875
BORGEMARKA II BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	11,13	10 343 205	10 343 205
Sum varige driftsmidler		10 343 205	10 343 205

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer		50 135	0
Sum finansielle anleggsmidler		50 135	0

Sum anleggsmidler		10 393 339	10 343 204
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		13 368	5 832
Andre fordringer	9	281 140	264 481
Sum fordringer		294 508	270 313

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		431 737	296 895
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		431 737	296 895

Sum omløpsmidler		726 245	567 209
-------------------------	--	----------------	----------------

SUM EIENDELER		11 119 584	10 910 413
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	10	466 563	-39 317
Sum opptjent egenkapital		466 563	-39 317

Sum egenkapital		466 563	-39 317
------------------------	--	----------------	----------------

Gjeld



Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Obligasjonslån	12,13	7 515 694	7 840 444
Øvrig langsiktig gjeld	13	2 945 240	2 945 240
Sum annen langsiktig gjeld		10 460 934	10 785 684
Sum langsiktig gjeld		10 460 934	10 785 684
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		186 528	157 511
Annen kortsiktig gjeld		5 559	6 535
Sum kortsiktig gjeld		192 087	164 046
Sum gjeld		10 653 021	10 949 730
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 119 584	10 910 413



Organisasjonsnr: 948 526 875
BORGEMARKA II BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Resultatregnskap Borgemarka II borettslag 2024

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Driftsinntekter					
Inndekning av felleskostnader		1 405 152	1 187 088	1 405 106	1 439 387
Dekning kapitalkostnader renter		471 072	305 760	471 217	406 269
Dekning kapitalkostnader avdrag		307 776	355 152	307 784	338 451
Sum driftsinntekter		2 184 000	1 848 000	2 184 107	2 184 107
Driftskostnader					
Revisjonshonorar	2	7 150	6 705	7 100	7 500
Styrehonorar	3	86 000	86 000	86 000	86 000
Forretningsførerhonorar		99 800	95 996	101 300	104 300
Andre forvaltningstjenester		1 492	2 597	1 500	1 600
Kontingent Skien boligbyggelag/andre		7 000	7 000	7 000	7 000
Lønnskostnader	4	12 126	12 126	12 126	12 126
Vedlikehold av eiendom	5, 11	25 829	116 055	60 000	40 000
Sommer og vinterkostnader		68 525	36 675	28 500	71 300
Kabel-tv og bredbånd		191 597	188 469	194 600	207 400
Forsikring		161 040	149 716	164 700	176 300
Kommunale avgifter	6	586 233	565 416	588 800	609 900
Løpende drifts- og serviceavtaler		8 866	8 633	0	9 300
Andre driftsutgifter	7	10 877	8 976	51 500	15 700
Andre leiekostnader		16 221	10 420	10 500	20 000
Sum driftskostnader		1 282 756	1 294 784	1 313 626	1 368 426
Driftsresultat		901 244	553 216	870 481	815 681
Finansposter					
Renteinntekter		19 654	16 035	500	500
Sum finansinntekter		19 654	16 035	500	500
Finanskostnader					
Rentekostnad	8	415 018	355 637	471 217	406 269
Sum finanskostnader		415 018	355 637	471 217	406 269
Netto finansposter		-395 364	-339 602	-470 717	-405 769
Årsresultat		505 880	213 614	399 764	409 912
Overføringer					
Overført til/fra (-) egenkapital		505 880	213 614	399 764	409 912
Sum overføringer		505 880	213 614	399 764	409 912

Borgemarka II borettslag



Balanse Borgemarka II borettslag desember 2024

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter	11, 13	1 051 600	1 051 600
Bygninger	11, 13	7 031 909	7 031 909
Aktiverte påkostninger	11, 13	1 999 656	1 999 656
Garasjer	11, 13	260 040	260 040
Øremerkede bankinnskudd		50 135	0
Sum anleggsmidler		10 393 339	10 343 204
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		13 368	5 832
Andre fordringer	9	175	246
Forskuddsbetalte kostnader		280 965	264 235
Bankinnskudd og kontanter			
Innstående på driftskonto		431 737	296 895
Sum omløpsmidler		726 245	567 209
SUM EIENDELER		11 119 584	10 910 413

Borgemarka II borettslag



Balanse Borgemarka II borettslag desember 2024

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital	10	2 800	2 800
Opptjent egenkapital	10	463 763	-42 117
Sum egenkapital		466 563	-39 317
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pant- og gjeldsbrev lån	12, 13	7 515 694	7 840 444
Borettsinnskudd	13	2 685 200	2 685 200
Garasje innskudd		260 040	260 040
Sum langsiktig gjeld		10 460 934	10 785 684
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalte felleskostnader		5 559	6 500
Leverandørgjeld		186 528	157 511
Annen kortsiktig gjeld		0	35
Sum kortsiktig gjeld		192 087	164 046
Sum gjeld		10 653 021	10 949 730
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 119 584	10 910 413

Porsgrunn 31.12.2024
Grenland Boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Jan Ivar Olsen
Leder

Nann-Gørill Romnes
Styremedlem

Gitte Jensen Engh
Styremedlem

Borgemarka II borettslag



Noter

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Inntekter

Inntektsføringen skjer etter opptjeningsprinsippet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid.

Kortsiktig gjeld og omløpsmidler omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som langsiktig gjeld/anleggsmiddel.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Anleggsmidler hvor kostpris er aktivert i regnskapet, avskrives lineært over den økonomiske levetid.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Tomt

Tomten er oppført til anskaffelsesverdi i de tilfeller der tomteprisen er kjent.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid.

Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal borettslaget regnskapsføre en tilsvarende avsetning.

Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.



Noter

Note 1 - Disponible midler

	2024	2023
Disponible midler pr. 01.01	403 163	532 781
Endring disponible midler:		
Årets resultat	505 880	213 614
Avsetning fremt. vedlikehold overf. egen bankkonto	-50 135	0
Nedbetaling av lån	-324 750	-343 232
Årets endring i disponible midler	130 995	-129 618
DISPONIBLE MIDLER 31.12	534 158	403 163
Omløpsmidler	726 245	567 209
Kortsiktig gjeld	-192 087	-164 046
DISPONIBLE MIDLER 31.12	534 158	403 163
Borettslaget har avsetning til fremtidig vedlikehold på egen bankkonto	50 135	0

Note 2 - Revisjonshonorar

	2024	2023
6701 Revisjon boligselskap	7 150	6 705
Sum	7 150	6 705

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 3 - Styrehonorar

	2024	2023
Styrehonorar	86 000	86 000
Sum	86 000	86 000

Eventuelle kostnader ved styrearbeid vises i note for andre driftskostnader.

Note 4 - Lønns-, honorar- og personalutgifter

	2024	2023
Arbeidsgiveravgift til folketrygden	12 126	12 126
Sum lønns-honorar- og personalkostnader	12 126	12 126

Borgemarka II borettslag



Noter

Note 5 - Vedlikehold

	2024	2023
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	21 966	53 667
6630 Andre drifts-/vedlikeholdskostn. utvendig	1 650	62 388
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	2 213	0
Sum	25 829	116 055

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 6 - Kommunale avgifter

	2024	2023
6320 Renovasjon, vann, avløp o.l.	473 484	425 367
7760 Eiendomskatt	112 749	140 049
Sum	586 233	565 416

Note 7 - Andre driftskostnader

	2024	2023
6940 Porto og andre forsendelseskostnader	0	936
7020 Vedlikehold bil/traktor/arb.maskiner mm	0	407
7520 Premie sikringsfond felleskostnader	1 639	1 387
7720 Generalforsamling	3 784	1 928
7770 Bank og kortgebyrer	5 189	4 319
7790 Annen kostnad, fradragsberettiget	265	0
Sum	10 877	8 976

Note 8 - Rentekostnader

	2024	2023
8150 Renter langsiktige lån	415 018	355 637
Sum	415 018	355 637

Note 9 - Andre fordringer

	2024	2023
1520 Avregning purregebyr restanse	175	246
Sum	175	246

Note 10 - Egenkapital

	2024	2023
2030 Andelskapital	2 800	2 800
2070 Akkumulert resultat	463 763	-42 117
Sum	466 563	-39 317

Årets resultat er i sin helhet overført til annen opptjent egenkapital.

Borettslagets egenkapital er negativ. Dette skyldes at borettslagets bygninger er bokført til historisk kost. Den virkelige verdien av bygningene antas å være langt høyere enn bokført verdi, dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv.



Noter

Note 11 - Eiendeler

Anleggsmidler/avskrivninger

	Bygninger	Rehabilitering/på	Garasjer	Tomter	Inventar	Bygningsinventar
Anskaffelseskost pr.01.01 :	7 031 909	1 999 656	260 040	1 051 600	16 000	17 500
Årets tilgang :	0	0	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	7 031 909	1 999 656	260 040	1 051 600	16 000	17 500
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	16 000	17 500
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	7 031 909	1 999 656	260 040	1 051 600	0	0
Antatt levetid i år :					3	5

Bygningene er ikke avskrevet, men vurdert som tilstrekkelig vedlikeholdt, jfr. note 5 - vedlikehold.

Note 12 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Sparebank 1 Sørøst-Norge	Sparebank 1 Sørøst-Norge
Formål:	maling	
Lånenummer:	26107487327	26108383320
Lånetyper:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2022	2012
Rentesats:	5,39 %	5,39 %
Beregnet innfridd:	28.09.2032	28.03.2042
Opprinnelig lånebeløp:	1 200 000	9 538 000
Lånesaldo 01.01:	1 074 672	6 765 772
Avdrag i perioden:	99 074	225 676
Lånesaldo 31.12:	975 598	6 540 096

Langsiktig gjeld er sikret med pant i eiendommen.

Note 13 - Gjeld sikret med pant

	2024	2023
Gjeld sikret ved pant		
Pant- og gjeldsbrevlån	-7 515 694	-7 840 444
Borettsinnskudd	-2 685 200	-2 685 200
Sum	-10 200 894	-10 525 644
Bokført verdi av pantsatte eiendeler		
Tomt	1 051 600	1 051 600
Bygninger/påkostninger	9 031 564	9 031 564
Garasjer	260 040	260 040
Sum	10 343 204	10 343 204

Borgemarka II borettslag



Resultat og balanse med noter for Borgemarka II borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Borgemarka II borettslag

Styreleder	Jan Ivar Olsen (sign.)	06.04.2025
Styremedlem	Nann-Gørill Romnes (sign.)	06.04.2025
Styremedlem	Gitte Jensen Engh (sign.)	03.04.2025



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dokkvegen 11, 3920 Porsgrunn
Postboks 64, 3901 Porsgrunn

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Borgemarka II borettslag

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borgemarka II borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle borettslaget eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Porsgrunn, 11. april 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Bård Erik Pedersen
statsautorisert revisor

Perntec Dokumentnøkkel: OKW1H-H03J3-EULEC-2DAQU-5FCNQ-05XVO



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Pedersen, Bård Erik

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-3009005

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-04-11 13:55:56 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OKN1H-H03J3-EULEC-2DAQU-5FCNQ-05XVO

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.