



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 190 798
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4
Forretningsadresse: Leif Tronstads plass 6
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.04.2026



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 990190798

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 001 961	1 787 852
Sum inntekter		2 001 961	1 787 852
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	114 100
Annen driftskostnad		1 326 242	1 062 245
Sum kostnader		1 406 112	1 176 345
Driftsresultat		595 849	611 506
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 297	14 865
Sum finansinntekter		19 297	14 865
Annen finanskostnad		361 440	321 839
Sum finanskostnader		361 440	321 839
Netto finans		-342 143	-306 974
Resultat før skattekostnad		253 706	304 532
Årsresultat		253 706	304 532
Totalresultat		253 706	304 532
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		253 706	304 532
Sum overføringer og disponeringer		253 706	304 532



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		5 690	5 690
Sum finansielle anleggsmidler		5 690	5 690
Sum anleggsmidler		5 690	5 690
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		38 545	40 055
Andre fordringer			50 421
Sum fordringer		38 545	90 476
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		603 797	301 287
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		603 797	301 287
Sum omløpsmidler		642 342	391 763
SUM EIENDELER		648 032	397 453

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		4 308 386	4 562 091
Sum opptjent egenkapital		-4 308 386	-4 562 091
Sum egenkapital		-4 308 386	-4 562 091
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 805 535	4 890 808
Sum annen langsiktig gjeld		4 805 535	4 890 808
Sum langsiktig gjeld		4 805 535	4 890 808
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 956	37 642
Leverandørgjeld		143 260	5 353
Annen kortsiktig gjeld		5 667	25 741
Sum kortsiktig gjeld		150 883	68 736
Sum gjeld		4 956 418	4 959 544
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		648 032	397 453



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 342696

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 190 798
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4
Forretningsadresse: Leif Tronstads plass 6
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.03.2025



Organisasjonsnr: 990 190 798
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 001 961	1 787 852
Sum inntekter		2 001 961	1 787 852
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	114 100
Annen driftskostnad		1 326 242	1 062 245
Sum kostnader		1 406 112	1 176 345
Driftsresultat		595 849	611 506
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 297	14 865
Sum finansinntekter		19 297	14 865
Annen finanskostnad		361 440	321 839
Sum finanskostnader		361 440	321 839
Netto finans		-342 143	-306 974
Resultat før skattekostnad		253 706	304 532
Årsresultat		253 706	304 532
Totalresultat		253 706	304 532
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		253 706	304 532
Sum overføringer og disponeringer		253 706	304 532



Organisasjonsnr: 990 190 798
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		5 690	5 690
Sum finansielle anleggsmidler		5 690	5 690
Sum anleggsmidler		5 690	5 690
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		38 545	40 055
Andre fordringer			50 421
Sum fordringer		38 545	90 476
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		603 797	301 287
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		603 797	301 287
Sum omløpsmidler		642 342	391 763
SUM EIENDELER		648 032	397 453
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			



Udekket tap	4 308 386	4 562 091
Sum opptjent egenkapital	-4 308 386	-4 562 091
Sum egenkapital	-4 308 386	-4 562 091
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 805 535	4 890 808
Sum annen langsiktig gjeld	4 805 535	4 890 808
Sum langsiktig gjeld	4 805 535	4 890 808
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 956	37 642
Leverandørgjeld	143 260	5 353
Annen kortsiktig gjeld	5 667	25 741
Sum kortsiktig gjeld	150 883	68 736
Sum gjeld	4 956 418	4 959 544
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	648 032	397 453



Organisasjonsnr: 990 190 798
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 7987

ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4



Velkommen til årsmøte i ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

18. mars 2025 kl. 18:00, Borgenveien 120 (Under Coop Extra).

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Orienteringssak - Askerlia Fellesråd
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Andreas Mossige i OBOS Eiendomsforvaltning AS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Andreas Mossige i OBOS Eiendomsforvaltning AS foreslått. Som protokollvitner ble Ida Øiesvold og Stein Østhagen foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. Årsrapport 2024.pdf
- 2. 7987 Årsregnskap 2024.pdf
- 3. 7987 Askerlia Boligsameie 4.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 100 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 100 000



Sak 7

Orienteringssak - Askerlia Fellestråd

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Vedlagt følger regnskap fra Askerlia Fellestråd til orientering.

Forslag til vedtak
Tatt til orientering

Vedlegg

4. Regnskap Fellestrådet.pdf

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styreleder:

- Ida Øiesvold

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Stein Østhagen

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år
Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Kandidat må velges og foreslås på årsmøte ved benkeforslag
- Kandidat må velges og foreslås på årsmøte ved benkeforslag



Styrets årsrapport

Styrets medlemmer

Styreleder: Ida Øiesvold

Styremedlem: Stein Østhagen

Styremedlem: Jens Petter Røyseth

Varamedlem: Ann Kristin Hansen

Antall styremøter

Styret har avholdt 13 styremøter i 2024. Det har vært mye ekstra arbeid med tanke på fellesrådet, garasjesamvirket og utredning om salg av tomter og nye garasjebygg.

Hvordan har styret jobbet

Styret har hatt godt samarbeid ved fysiske møter hvor vi har gjennomgått saker.

Styret har begynt å strukturere sameiets beboernettside, VIBBO. Her har vi lagt ut ting som branninstruks på forskjellige språk samt vedtekter.

Denne plattformen ønsker vi å videreutvikle.

Vi ønsker at beboere skal bruke denne plattformen til å kommunisere med styre, stille spørsmål, eller legge ut feks ting som "tapt og funnet".

Vedlikesholdsoppgaver og kommentarer

- Regelmessig kompressorbil
- Dugnad
- Ansvarsuker har fungert meget godt. Beboere har vært flinke til å hjelpe med måking.
- Søppel: Vi har lagt ut på vibbo når søppel hentes. Vi kan ikke la poser stå utenfor molokkene. Da må beboere ta med seg posene hjem igjen.

HMS

- Brannvern•Norsk Brannvern har hatt befaring, hvor vi fikk en tilstandsrapport. Alle beboere med avvik fikk både epost og post (papir).•Styret har ansvaret for fellesarealene, samt å tilrettelegge (ved hjelp av norsk brannvern) at alle leiligheter tilfredsstiller brannvern og HMS krav. Det er beboernes ansvar å sikre sin leilighet etter denne standarden.
- Beboere må ha fokus på å ikke lagre ting i gangene (sko, klær, sykkel)

Spesielle saker / utfordringer

- Vi har gjennomført ekstraordinært beboeremøte ref utbygging av tomter til nye leiligheter, riving og bygging av garasjehus.

Beboeraktiviteter / dugnad

- Vi har hatt 2 dugnar i år og utearelet ser pent og ordentlig ut. Vi har plantet nytt og vedlikeholdt gamle planter. Vi har fått flere kommentarer på at det er blitt meget hyggelig utenfor.

Økonomisk oversikt

Vi er på vei til å få en god økonomi takket være gode budsjetter. Dette sikrer vår evne til å håndtere faste samt enkelt uforutsette utgifter og planlagt vedlikehold.



Styrets planer for 2025

- Styret ønsker at beboere skal begynne å benytte VIBBO.
- Brannvern må opp på tilfredsstill HMS kravene.
- Større brannøvelse med de nærliggende sameiene.
- Utrede om vi har behov for å oppgradere hovedtavlene.
- Dugnad og grillfest



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

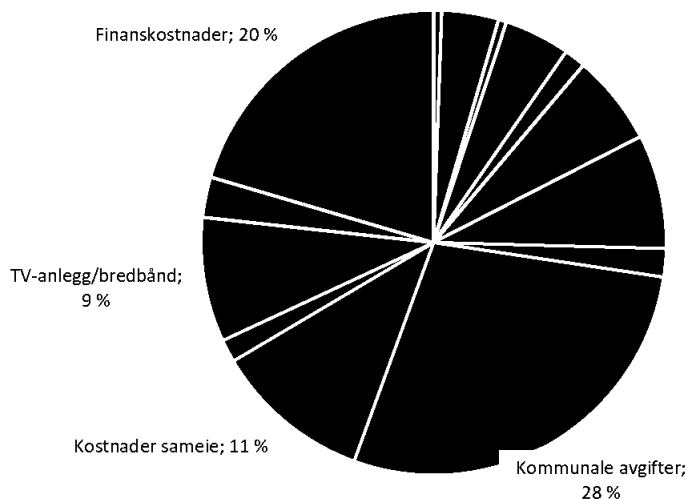
Sameiets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser sameiets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 491 459.

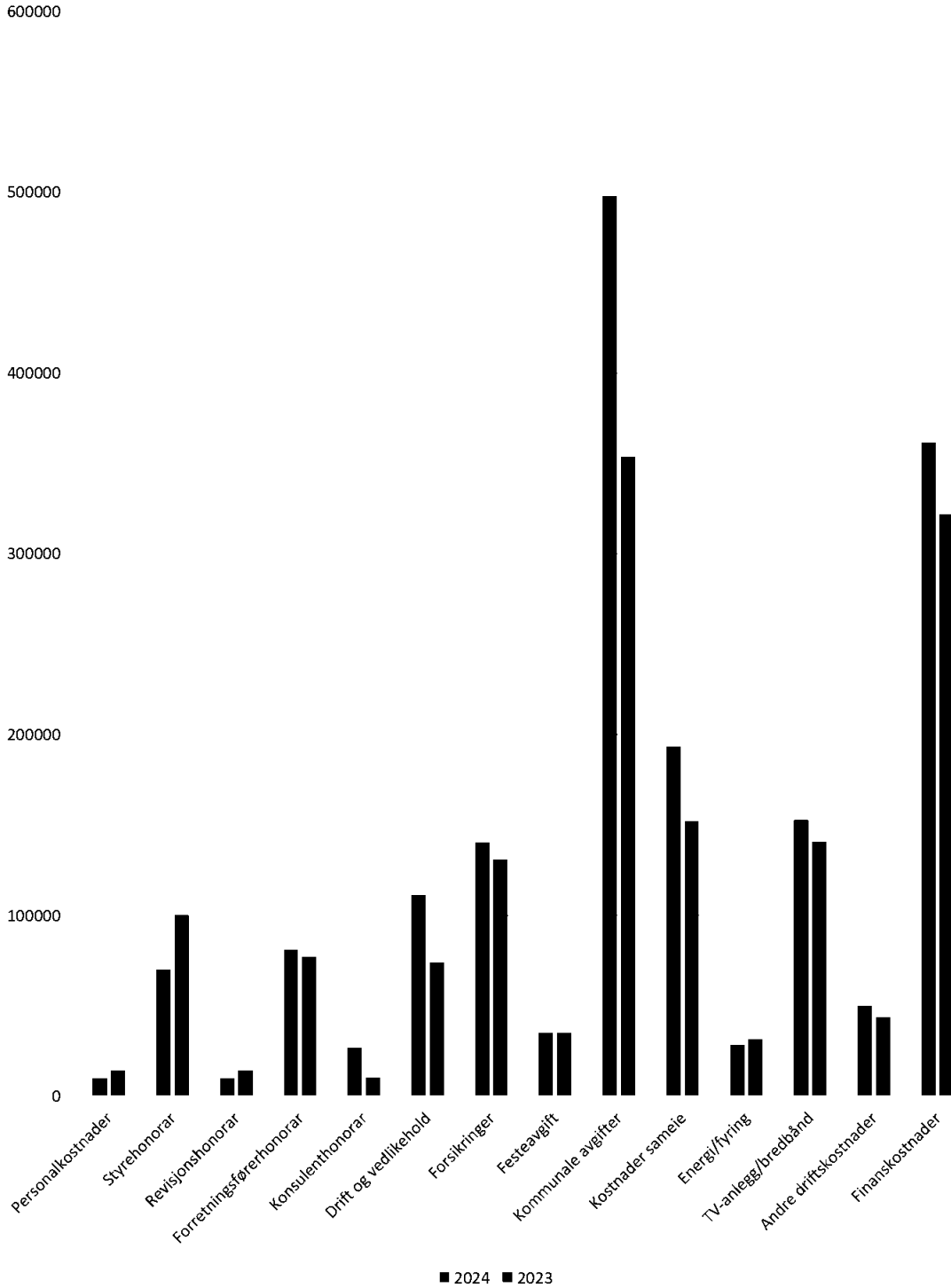
Oversikt over driftskostnader for 2024

- Personalkostnader
- Styrehonorar
- Revisjonshonorar
- Forretningsførerhonorar
- Konsulenthonorar
- Drift og vedlikehold
- Forsikringer
- Festeavgift
- Kommunale avgifter
- Kostnader sameie
- Energi/fyring
- TV-anlegg/bredbånd
- Andre driftskostnader
- Finanskostnader





Driftskostnader 2024 vs Driftskostnader 2023





Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Styret har i etterkant av vedtatt budsjett, besluttet å gjennomføre brannforebyggende tiltak som vil medføre en budsjettoverskridelse tilknyttet *Drift og Vedlikehold Brannsikring*. Det er også planer om en oppgradering av sikringsskapet i kjelleren.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 6 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4 ORG.NR. 990 190 798, KUNDENR. 7987

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 001 960	1 787 508	2 005 000	2 099 000
Andre inntekter	3	1	344	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		2 001 961	1 787 852	2 005 000	2 099 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-9 870	-14 100	-9 870	-14 100
Styrehonorar	5	-70 000	-100 000	-70 000	-100 000
Revisjonshonorar	6	-9 857	-14 094	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-80 735	-76 778	-80 100	-84 000
Konsulenthonorar	7	-26 728	-10 081	-15 000	-25 000
Drift og vedlikehold	8	-111 423	-73 925	-135 200	-147 000
Forsikringer		-140 475	-131 035	-144 000	-160 000
Festeavgift		-34 906	-34 906	-35 000	-35 000
Kommunale avgifter	9	-498 062	-353 644	-513 000	-528 000
Kostnader sameie		-193 304	-152 250	-160 000	-202 000
Energi/fyring	10	-28 219	-31 248	-32 000	-32 000
TV-anlegg/bredbånd		-152 732	-140 717	-150 000	-159 000
Andre driftskostnader	11	-49 801	-43 568	-52 000	-56 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 406 112	-1 176 345	-1 406 170	-1 552 600
DRIFTSRESULTAT		595 849	611 506	598 830	546 400
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	19 297	14 865	0	0
Finanskostnader	13	-361 440	-321 839	-355 000	-356 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-342 143	-306 974	-355 000	-356 000
ÅRSRESULTAT		253 706	304 532	243 830	190 400
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		253 706	304 532		



ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4 ORG.NR. 990 190 798, KUNDENR. 7987

BALANSE			
	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Aksjer og andeler	14	5 690	5 690
SUM ANLEGGSMIDLER		5 690	5 690
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		38 545	40 055
Andre kortsiktige fordringer		0	50 421
Driftskonto OBOS-banken		551 858	301 287
Sparekonto OBOS-banken		51 939	0
SUM OMLØPSMIDLER		642 342	391 763
SUM EIENDELER		648 032	397 453
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	15	-4 308 386	-4 562 091
SUM EGENKAPITAL		-4 308 386	-4 562 091
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	4 805 535	4 890 808
SUM LANGSIKTIG GJELD		4 805 535	4 890 808
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		5 667	25 741
Leverandørgjeld		143 260	5 353
Påløpte renter		1 956	31 339
Påløpte avdrag		0	6 303
SUM KORTSIKTIG GJELD		150 883	68 736
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		648 032	397 453
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Asker, 14.02.2025
Styret i Askerlia Boligsameie 4

Ida Øiesvold

Stein Østhagen

Jens Petter Røyseth

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 560 924
Lån Renter	355 032
Lån Avdrag	86 004
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 001 960

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Opprydding kundereskonto	1
SUM ANDRE INNETEKTER	1

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-9 870
SUM PERSONALKOSTNADER	-9 870

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 70 000.



**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 857.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-26 728
SUM KONSULENTHONORAR	-26 728

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-38 091
Drift/vedlikehold VVS	-4 900
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-19 969
Drift/vedlikehold brannsikring	-13 628
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-28 122
Kostnader dugnader	-6 713
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-111 423

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-384 712
Renovasjonsavgift	-113 350
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-498 062

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-28 219
SUM ENERGI / FYRING	-28 219

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-750
Container	-4 863
Annet driftsmateriale	-2 382
Renhold ved firmaer	-34 116
Andre fremmede tjenester	-613
Trykksaker	-2 104
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-2 100
Porto	-150
Bank- og kortgebyr	-2 723
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-49 801

NOTE: 12**FINANSINTEKTER**

Renter bank	3 571
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 558
Kundeutbytte fra Gjensidige	14 168
SUM FINANSINTEKTER	19 297



**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Pantegjeldsrenter	-361 440
SUM FINANSKOSTNADER	-361 440

NOTE: 14**AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier andel i ABBL. Denne investeringen er regnskapsført etter kostmetoden, dvs. at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

NOTE: 16**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,45 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2021

-5 114 595

Nedbetalt tidligere

223 787

Nedbetalt i år

85 273

-4 805 535

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

-4 805 535



Resultatanalyse 2024 Askerlia Boligsameie 4

	Regnskap	Budsjett	Differanse kr	Differanse %
Driftsinntekter				
Innkrevde felleskostnader	2 001 960	2 005 000	3 040	0 %
Andre inntekter	1	0	-1	100 %
Sum driftsinntekter	2 001 961	2 005 000	3 039	0 %
Driftskostnader				
Personalkostnader	-9 870	-9 870	0	0 %
Styrehonorar	-70 000	-70 000	0	0 %
Revisjonshonorar	-9 857	-10 000	-143	1 %
Forretningsførerhonorar	-80 735	-80 100	635	-1 %
Konsulenthonorar	-26 728	-15 000	11 728	-78 %
Drift og vedlikehold	-111 423	-135 200	-23 777	18 %
Forsikringer	-140 475	-144 000	-3 525	2 %
Festeavgift	-34 906	-35 000	-94	0 %
Kommunale avgifter	-498 062	-513 000	-14 938	3 %
Kostnader sameie	-193 304	-160 000	33 304	-21 %
Energi/fyring	-28 219	-32 000	-3 781	12 %
TV-anlegg/bredbånd	-152 732	-150 000	2 732	-2 %
Andre driftskostnader	-49 801	-52 000	-2 199	4 %
Sum driftskostnader	-1 406 112	-1 406 170	-58	0 %
Driftsresultat	595 849	598 830	2 981	0 %
Finansinntekter/-kostnader				
Finansinntekter	19 297	0	-19 297	100 %
Finanskostnader	-361 440	-355 000	6 440	-2 %
Res. finansinnt./-kostnader	-342 143	-355 000	-12 857	4 %
Årsresultat	253 706	243 830	-9 876	-4 %

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pennneo Dokumentnr: GFLC4-1BQJ4-0LXO-W66FY-73DJ4-HGKHQ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-02-18 10:46:29 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: GF1C4-1BQJ4-0LXO-W66FY-T3DJA-HGKHQ

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forsegleet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Vedlegg 3

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Resultatregnskap Askerlia Fellesråd, 2024

	Note	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Felleskostnader	1	4 128 668	3 253 723	3 754 100	0
Annen driftsinntekt	2	820 729	813 716	795 000	0
Sum inntekter		4 949 397	4 067 439	4 549 100	0
Kostnader					
Lønnskostnad	3	448 413	408 478	469 000	0
Kostnad lokaler	4	2 924 790	2 876 096	3 129 000	0
Verktøy, inventar og driftsmateriale	5	0	66 241	80 000	0
Reparasjon og vedlikehold	6	849 871	1 179 892	900 000	0
Annen driftskostnad	7	401 642	295 611	401 000	0
Sum kostnader		4 624 717	4 826 318	4 979 000	0
Resultat før finansielle poster		324 680	-758 879	-429 900	0
Finansielle poster					
Finansinntekt	8	31 211	18 914	0	0
Sum finansielle poster		31 211	18 914	0	0
Årsresultat		355 891	-739 965	-429 900	0



Balanse Askerlia Fellesråd, 2024

	Note	Balanse 2024-12	Balanse 2023-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Varige driftsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse innbetalinger		27 486	288 203
Andre fordringer	9	288 213	278 636
Sum fordringer		315 699	566 839
Bankinnskudd, kasse o.l	10	1 165 045	503 641
Sum omløpsmidler		1 480 743	1 070 480
Sum eiendeler		1 480 743	1 070 480



Balanse Askerlia Fellesråd, 2024

	Note	Balanse 2024-12	Balanse 2023-12
Egenskapital og gjeld			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	1 253 690	897 799
Sum egenkapital		1 253 690	897 799
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		205 465	152 458
Forskudd innbetalinger		20 677	20 677
Annen kortsiktig gjeld	12	911	-454
Sum kortsiktig gjeld		227 053	172 681
Sum gjeld		227 053	172 681
Sum egenkapital og gjeld		1 480 743	1 070 480

Askerlia Fellesråd

Sted: _____, dato: _____

Anne Granerud
Styreleder

Mari-Anne Finckenhagen
Styremedlem

Hanna-Karin Englund
Styremedlem

Torbjørn Olsen
Styremedlem

Line Wulff
Styremedlem

Gøran Søybye
Styremedlem

Stein Karlsen
Styremedlem

Christian Skrede
Styremedlem

Kjell Gran
Styremedlem

Cathrine Knutzen
Styremedlem

Knut Inge Apesland
Styremedlem

Ida Øiesvold
Styremedlem



Noter Askerlia Fellesråd

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 30.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets felleskostnader. I slike tilfelle kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Felleskostnader bolig	4 119 868	3 244 923	3 745 300	0
Festeavgift	8 800	8 800	8 800	0
Sum	4 128 668	3 253 723	3 754 100	0

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Parkering ute	805 729	798 716	780 000	0
Leieinntekter	15 000	15 000	15 000	0
Sum	820 729	813 716	795 000	0

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Styrehonorar	393 000	358 000	411 000	0
Arbeidsgiveravgift	55 413	50 478	58 000	0
Sum	448 413	408 478	469 000	0

Ingen faste ansatte



Noter Askerlia Fellesråd

Note 4 - Kostnad lokaler

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Leie lokale og felleskostnader	7 500	4 500	5 000	0
Renovasjon, vann, avløp o.l.	376 229	361 391	431 000	0
Vaktmestertjenester	1 675 500	1 352 000	1 700 000	0
Lys, varme, energi	18 971	0	0	0
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	846 591	1 009 854	918 000	0
Sommer- og vinterkostnader	0	148 351	75 000	0
Sum	2 924 790	2 876 096	3 129 000	0

Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriale

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Verktøy	0	66 241	80 000	0
Sum	0	66 241	80 000	0

Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Reparasjon og vedlikehold bygninger	0	130 799	0	0
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	230 104	687 150	300 000	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	619 768	361 943	400 000	0
Reparasjon og vedlikehold annet	0	0	200 000	0
Sum	849 871	1 179 892	900 000	0

Note 7 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Forretningsførerhonorar	86 161	82 230	85 500	0
Honorar for juridisk bistand	267 119	160 413	250 000	0
Elektronisk kommunikasjon	3 416	0	0	0
Porto og andre forsendelseskostnader	0	100	2 000	0
Kontingent, ikke fradragsberettiget	4 800	4 500	4 500	0
Gave, ikke fradragsberettiget	1 365	0	3 000	0
Forsikringspremie	11 059	10 906	11 000	0
Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	16 647	16 205	25 000	0
Bank og kortgebyrer	1 688	8 151	10 000	0
Kostnader for bomiljøtiltak	9 387	13 106	10 000	0
Sum	401 642	295 611	401 000	0

Note 8 - Finansinntekt

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Renter på restanse	77	0	0	0
Renter plasseringskonto	29 989	17 772	0	0
Finansinntekt	1 145	1 142	0	0
Sum	31 211	18 914	0	0

Vedlegg 4

25 av 39

Regnskap Fellesrådet pdf



Noter Askerlia Fellesråd

Note 9 - Andre fordringer

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Periodisering kostnader	96 867	80 619
Andre kortsiktige fordringer	191 346	198 016
Sum	288 213	278 636
Kortsiktige fordringer		



Noter Askerlia Fellesråd

Note 10 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Bankinnskudd (driftskto)	310 615	78 477
Sparekonto Boligbanken	854 430	425 165
Sum	1 165 045	503 641

Skattetrekkkonto viser boligselskapets andel av felles skattetrekkkonto for ABBLs klienter

Note 11 - Egenkapital

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital		
IB annen egenkapital	897 799	1 637 764
Fra årets resultat	355 891	-739 965
Sum annen egenkapital	1 253 690	897 799
Sum egenkapital	1 253 690	897 799

Note 12 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Skyldig arbeidsgiveravgift	-454	-454
Utleggskonto	1 365	0
Sum	911	-454

Note 13 - Disponible midler

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Disponible midler per 01.01 IB	897 799	1 637 764
Endringer disponible midler:		
Årets resultat (se resultatregnskap)	355 891	-739 965
Årets endring disponible midler	355 891	-739 965
Disponible midler UB	1 253 690	897 799



Noter Askerlia Fellesråd

Avdeling uteområde

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Inntekter		
Kostnader		
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	42 000	0
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	141 818	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	576 596	0
Sum kostnader	760 414	0
Resultat før finansielle poster	-760 414	0
Finansielle poster		
Årsresultat	-760 414	0



Noter Askerlia Fellesråd

Avdeling bomiljø

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Kostnader				
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	8 125	0	0	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	24 422	0	0	0
Annen driftskostnad	3 671	0	0	0
Sum kostnader	36 218	0	0	0
Resultat før finansielle poster	-36 218	0	0	0
Finansielle poster				
Årsresultat	-36 218	0	0	0



Noter Askerlia Fellesråd

Avdeling uteparkering

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter				
Inntekter garasje drift	805 729	798 716	0	0
Sum inntekter	805 729	798 716	0	0
Kostnader				
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	656 530	873 836	0	0
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	79 124	0	0	0
Reparasjon og vedlikehold uteområde	18 750	0	0	0
Elektronisk kommunikasjon	3 416	0	0	0
Sum kostnader	757 819	873 836	0	0
Resultat før finansielle poster	47 910	-75 119	0	0
Finansielle poster				
Årsresultat	47 910	-75 119	0	0



Resultat og balanse med noter for Askerlia Fellesråd.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Askerlia Fellesråd

Styreleder	Anne Granerud (sign.)	27.02.2025
Styremedlem	Cathrine Knutzen (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Christian Skrede (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Knut Inge Apesland (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Kjell Gran (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Hanna-Karin Englund (sign.)	27.02.2025
Styremedlem	Mari-Anne Finckenhagen (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Ida Øiesvold (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Line Wulff (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Gøran Søybye (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Stein Karlsen (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Torbjørn Olsen (sign.)	24.02.2025



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Askerlia Fellesråd

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Askerlia Fellesråds årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Vedlegg 4 autoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

32 av 39

Oslo Elverum Mo i Rana Stord
Alta Finnsnes Molde Straume
Arendal Hamar Skjei Tromsø
Bergen Haugesund Sandnessjøen Tynset
Bodo Knavik Sandnessjøen Tynset
Drammen Kristiansand Stavanger Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: HG3LX-UUC4X-V1ZAT-01FOT-EJOFU-MLD06

Regnskap Fellesrådet.pdf



eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo
KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: HG3LX-UUC4X-V1ZAT-01FOT-EJOFU-MLD06



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Wiig, Svein Christian

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-02-28 08:38:39 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: HG3LX-UUC4X-V12AT-01FOT-EIOFU-MLD06

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Vedlegg 4

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

34 av 39

Regnskap Fellesrådet.pdf



Askerlia Fellestråd

Styrets orientering om året som har gått og om fremtiden

2024 har vært ett år med flere store saker i Fellestrådet.

Garasjesamvirket er besluttet avviklet og Fellestrådet har tatt over drift og ansvar for garasjeanleggene.

Det har vært gjennomført Ekstra ordinære Generalforsamlinger i samtlige 12 Sameier for og avgjøre salg og utvikling av tomtearealer nedenfor sameie 3 og 4 og mellom sameie 5 og 11

Dette har vært den store saken i år og vil fortsette og være det i 2025

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinær generalforsamling har boligselskapets tillitsvalgte vært følgende:

Styreleder, Anne Granerud, Ove Jensens vei 12
Styremedlem, Line Wulff, Huldreveien 51
Styremedlem, Knut Inge Apesland, Huldreveien 75
Styremedlem, Mari-Anne Finckenhagen, Huldreveien 85
Styremedlem, Kjell Gran, Huldreveien 95
Styremedlem, Torbjørn Olsen, Huldreveien 21
Styremedlem, Gøran Søybye, Huldreveien 33
Styremedlem, Stein Karlsen, Huldreveien 55
Styremedlem, Cathrine Knutzen, Ove Jensens vei 5
Styremedlem, Christian Skrede, Huldreveien 7
Styremedlem, Ida Øiesvold, Huldreveien 27
Styremedlem, Hanna-Karin Englund, Huldreveien 17

Styremedlemmene i sameiene er varamedlem for sin styreleder

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Asker og Bærum Boligbyggelag (ABB). Boligselskapets revisor er KPMG AS, v/ Svein Wiig.

Bygninger og forsikringer

Fellestrådet består av ingen medlemmer. Selskapets navn er Askerlia Fellestråd med org.nr.: 997385098 i Asker kommune.

Askerlia Fellestråd er ikke selv eier av bygninger eller annen fast eiendom, men er tillagt forvaltningsansvar for festet tomt: Gnr 6/Bnr 272, Bnr 274, Bnr 373, Bnr 374, Bnr 387 og Bnr 388 i Asker kommune. Denne tomten utgjør alt uteareal som tilligger blokkbebyggelsen i Askerlia.

Forsikringer.

Styret har ansvarsforsikring

HMS/Internkontroll

Styret er pålagt å arbeide systematisk med helse, miljø og sikkerhet i henhold til internkontrollforskriften §5.



Askerlia Fellesråd bruker ABBLs HMS system som tilfredsstillende myndighetenes krav innen helse, miljø og sikkerhet.

Alle boligselskap er pålagt etter internkontrollforskriften å ha et eget hms-system. Internkontroll innebærer vern om liv, helse og materielle verdier, samt det å skape et godt bomiljø for dem som bor der. Skulle en ulykke skje kan det bli stilt spørsmål fra forskjellige myndigheter (Politi, Branntilsynet, Eltilsynet og Arbeidstilsynet) og Forsikringselskapet om internkontrollen.

Et HMS system skal bl.a. bestå av:

1. Informasjon om aktuelle risikoområder
2. Informasjon om aktuelle lover og forskrifter
3. Rutiner som beskriver hvordan en følger opp det forebyggende arbeidet og hvem som har ansvar for hva
4. Informasjon om krav til eventuell opplæring
5. Hjelpemidler som sjekklister og skjemaer for å følge opp og dokumentere forholdene i boligselskapet
6. System for rapportering og håndtering av feil og mangler (avvik)
7. Rutine for minimum en årlig gjennomgang for å se til at det systematiske hms-arbeidet blir fulgt opp på en hensiktsmessig måte

Regnskapet for 2024

Regnskapet viser et overskudd på kr 355 891,- mot et budsjettert underskudd på kr. 429 900,-. Avviket skyldes i hovedsak økte felleskostnader og noe lavere driftskostnader enn budsjettert.

Generelt er inntekter og kostnader i store trekk som forventet.

Det har ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av sameiet, og som ikke fremkommer av årsregnskapet med tilhørende noter.

Styrets arbeid

Styret har avholdt 12 møter og behandlet 105 saker

Utført vesentlig vedlikehold og innkjøp 2024

- Reparert asfalt, der den var skadet.
- Reparasjon av snorer og stolper på parkeringsplassene.
- Oppmaling av parkeringsplasser, hvor linjene er avskallet.
- Utvidet antall gjesteplasser på parkeringen ettersom som flere biler har fått plass i garasjene. Dette fortsetter også i 2025.
- Erstattet noen av lekeapparatene.
- Reparert nedrast mur ved Sameie 11
- Krattrydding bak sameiene 3, 4, 11 og 12

Planlagt vesentlig vedlikehold i 2025

- Utskifting av noen lekeapparater samt etterfylle bark på lekeplassene.
- Ettersyn og vedlikehold på uteparkeringen.
- Kantstein Sameie 5.
- Krattrydding/felle tørrgraner nedenfor sameie 5.
- Vurdere videre planering med jord bak sameie 7.
- Feiing av garasjene

Kommende 5-års periode

- Det vil fortsatt være fokus på fjerning av underskogen bak og foran alle sameiene.



- Planere/utvide plenen bak Sameie 11
- Det planlegges for utskifting av kantstein foran de resterende sameiene de neste årene.
- Sjekk av sandfang ligger inne som en skriftlig avtale annen hvert år. Blir allikevel sjekket på våren ved mye strøing vinterstid, om ekstra tømming er nødvendig.

Styret i Askerlia Fellestråd

Årsmeldingen er godkjent av styret 03.03.2025



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 18.03.25

Selskapsnummer: 7987 Selskapsnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 4

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.