



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 932 391 279  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AS CHRISTIESGT 13  
Forretningsadresse: Vangsvegen 143  
2321 HAMAR

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OLE IVER MORTHOV  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.06.2024



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		4 419 649	4 048 231
<b>Sum inntekter</b>		<b>4 419 649</b>	<b>4 048 231</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		96 415	104 402
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		26 453	11 726
Annen driftskostnad		2 835 451	2 363 505
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 958 319</b>	<b>2 479 633</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 461 330</b>	<b>1 568 598</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		5 452	723
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>5 452</b>	<b>723</b>
Annen finanskostnad		777 609	514 636
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>777 609</b>	<b>514 636</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-772 157</b>	<b>-513 913</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		689 173	1 054 685
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 025 778	5 025 778
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		300 193	326 646
Sum varige driftsmidler		5 325 970	5 352 423
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 325 970	5 352 423
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		2 473	595
Andre fordringer		71 437	138 957
Sum fordringer		73 911	139 552
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 494 832	1 360 698
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 494 832	1 360 698
Sum omløpsmidler		1 568 742	1 500 250
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 894 713</b>	<b>6 852 673</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		118 000	
Annen innskutt egenkapital		0	118 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>118 000</b>	<b>118 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		19 149 224	19 838 397
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-19 149 224</b>	<b>-19 838 397</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-19 031 224</b>	<b>-19 720 397</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		25 471 453	26 121 891
Øvrig langsiktig gjeld		216 800	216 800
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>25 688 253</b>	<b>26 338 691</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>25 688 253</b>	<b>26 338 691</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 071	3 006
Leverandørgjeld		43 647	50 205
Annen kortsiktig gjeld		187 965	181 168
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>237 683</b>	<b>234 379</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>25 925 936</b>	<b>26 573 070</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 894 713</b>	<b>6 852 673</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 394368

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 932 391 279  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AS CHRISTIESGT 13  
Forretningsadresse: Vangsvegen 143  
2321 HAMAR

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OLE IVER MORTHOV  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 22.05.2023



Organisasjonsnr: 932 391 279  
AS CHRISTIESGT 13

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		4 419 649	4 048 231
<b>Sum inntekter</b>		<b>4 419 649</b>	<b>4 048 231</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		96 415	104 402
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		26 453	11 726
Annen driftskostnad		2 835 451	2 363 505
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 958 319</b>	<b>2 479 633</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 461 330</b>	<b>1 568 598</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		5 452	723
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>5 452</b>	<b>723</b>
Annen finanskostnad		777 609	514 636
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>777 609</b>	<b>514 636</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-772 157</b>	<b>-513 913</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		689 173	1 054 685
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>



Organisasjonsnr: 932 391 279  
AS CHRISTIESGT 13

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		5 025 778	5 025 778
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		300 193	326 646
Sum varige driftsmidler		5 325 970	5 352 423
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		5 325 970	5 352 423
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		2 473	595
Andre fordringer		71 437	138 957
Sum fordringer		73 911	139 552
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 494 832	1 360 698
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 494 832	1 360 698
Sum omløpsmidler		1 568 742	1 500 250
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 894 713</b>	<b>6 852 673</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

<b>Egenkapital</b>	
Innskutt egenkapital	
Selskapskapital	118 000



Annen innskutt egenkapital	0	118 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>118 000</b>	<b>118 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Udekket tap	19 149 224	19 838 397
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-19 149 224</b>	<b>-19 838 397</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-19 031 224</b>	<b>-19 720 397</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	25 471 453	26 121 891
Øvrig langsiktig gjeld	216 800	216 800
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>25 688 253</b>	<b>26 338 691</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>25 688 253</b>	<b>26 338 691</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	6 071	3 006
Leverandørgjeld	43 647	50 205
Annen kortsiktig gjeld	187 965	181 168
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>237 683</b>	<b>234 379</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>25 925 936</b>	<b>26 573 070</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>6 894 713</b>	<b>6 852 673</b>



Organisasjonsnr: 932 391 279  
AS CHRISTIESGT 13

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





## AS Christiesgt 13

---



## Ordinær generalforsamling 2023

---

25. april kl 1800



## Til aksjonærene i AS Christiesgt 13

Velkommen til generalforsamling, 25 april 2023.

Innkallingen inneholder aksjeselskapets årsrapport, og regnskap for 2022. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for aksjeselskapet ved å møte opp på generalforsamlingen. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte AS Christiesgt 13 det kommende året.

Hvem kan delta på generalforsamlingen?

I generalforsamlingen kan aksjeeier og ektefelle eller eventuelt samboende delta, men bare én har stemmerett.



## Innkalling til generalforsamling

---

Ordinær generalforsamling i AS Christiesgt 13  
avholdes **25. april 2023 kl. 1800** sted: Hamar Rådhus

---

Til behandling foreligger:

### 1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av antall stemmeberettiget
- C) Valg av protokollfører
- D) Valg av 2 protokollvitner
- E) Godkjenning av møteinnkalling

### 2. ÅRSBERETNING FOR 2022-2023

### 3. ÅRSREGNSKAP FOR 2022

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

### 4. GODTGJØRELSE TIL STYRET OG ANDRE

### 5. INNKOMNE FORSLAG

Det har kommet 1 saksforslag

### 6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 1 styreleder for 2 år
- B) Valg av 1 styremedlem for 2 år
- C) Valg av 1 varamedlem for 1 år
- D) Valg av 1-2 medlem til valgkomite for 2 år

Hamar, 5. april 2023

Styret i AS Christiesgt 13



## STYREBERETNING FOR 2022/-23

---

### Tillitsvalgte

Aksjeselskapets tillitsvalgte har siden forrige ordinære generalforsamling bestått av:

### Styret

Leder	Tor Sørensen	Christies Gate 13
Styremedlem	Bjørn Roar Henriksen	St. Olavs Gate 53
Styremedlem	Luan Thanh Thai	Christies Gate 17
Varamedlem	Erik Brøntveit	St. Olavs Gate 51

### Valgkomiteen

Har bestått av:

Elisabeth Hopteigen  
Sushil Chitrakar  
Jonathan Hemstad

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn. Aksjeselskapet tilstreber likestilling slik at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg.

### Generelle opplysninger om AS Christiesgt 13

Aksjeselskapet består av 56 leiligheter knyttet til aksjer.  
AS Christiesgt 13 er registrert i Foretaksregistret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 932391279, og ligger i HAMAR kommune.

Gårds- og bruksnummer  
1 331

Aksjeselskapets formål er å gi aksjonærene enerett til bruk av egen bolig eller annen bruksrett i eiendommen.

Aksjeselskapet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Aksjeselskapet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre rom forurenses i vesentlig grad.

AS Christiesgt 13 har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal, Regnskapssjef i OBOS. Aksjeselskapets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



## Styrets årsberetning for 2022 - 2023

### Styrets arbeid

Det er avholdt **11** styremøter i perioden etter ordinær generalforsamling i 2022.

Det er arbeidet med blant annet følgende saker:

### Vibbo

Styret har det siste året brukt dataverktøyet Vibbo for å gi tidsriktig informasjon til alle aksjonærer samt hengt opp oppslag på tavler, i tillegg så har beboere uten elektronisk kommunikasjon fått informasjon i papirformat. Lov om elektronisk informasjon i borettslag er i løpet av siste år endret slik at beboere nå må aktivt reservere seg mot å få informasjon på denne måten.

**Vibbo.no** består av 4 deler:

- Det er en generell informasjon om borettslaget i borettslaget.
- **Temaer**, denne delen består av informasjon av mer varig karakter så som husordensregler og vedtekter.
- **Nyheter**, hvor styret legger ut aktuell informasjon for aksjonærer og beboere.
- **Oppslag**, hvor det kan legges inn kortvarig informasjon til/fra alle aksjonærer og beboere.

### Bytte av skruer i balkonger

Styret ved styreleder byttet ut skruer på enkelte fasadebordene på begge blokker i henhold til gjeldene vedlikeholdsplan. Arbeidet ble gjennomført på denne måten for å holde kostnadene nede for borettslaget.

### Skadesaker

Det har i perioden ikke vært noen skadesaker som har belastet AS-et sin forsikring med betaling av egenandel.

### Radonmåling

Styret har gått til anskaffelse av digital radonmåling og har gjennomført målinger ved stikkprøver i 1. etasje i begge blokkene. Resultater (14 Bq/m<sup>3</sup> og 8 Bq/m<sup>3</sup>) langt under både terskel- og fareverdier som er 100Bq/m<sup>3</sup> og 200Bq/m<sup>3</sup>.

### Paviljong

Paviljongen har ved flere anledninger blitt brukt av beboere som har benyttet grill og møblement. Dette er positivt sett fra styrets side. Tredekket under Paviljongen ble beiset med lys beis våren 2022 for å forlenge holdbarheten samt gjøre at det ble lysere inne når dukene er på.

### Dugnad

Det har vært avholdt 2 felles dugnader med godt oppmøte. I forbindelse med vårdugnaden ble det innleid avfallskontainer hvor beboerne kunne kaste restavfall fra egne - og fellesboder. I tillegg ble møbler og paviljong gjort klar for sommeren. Det ble innkjøpt pizza og brus til deltakerne av dugnaden.

Høstdugnaden gikk med til å ta inn møbler samt dukene til lysthuset, samt hagearbeid hvor busker ble beskåret og løv raket opp. Styret leide inn tilhenger fra Vaktmesterservice for fjerning av hageavfallet. Hengeren ble fylt opp 3 ganger og tømt på Sirkula Gjenvinningsstasjon. Det ble innkjøpt pizza og brus til deltakerne av dugnaden.

### Renhold

Styret har hatt enkelte oppfølgingssaker mot renholds firmaet i forhold til gjeldene kontrakt. Alle forholdene som har vært påpekt har blitt rettet opp av firmaet. Styret ser at det har vært en merkbar forbedring over tid. I tillegg ble alle trappeoppgangene bonet slik at renhold blir lettere og skifertrappene bedre beskyttet mot misfarging.



## **Snømåking, strøing og gressklipping**

Denne tjenesten har i siste år fungert greit, selv om styret har måttet påminne firmaet om at de skal måke snø vekk fra inngangene ved snøfall over 10 cm.

## **Vaktmestertjenesten**

Kontrakten med Vaktmesterservice Innlandet OBOS partner ble oppdatert og har fungert på en ryddig måte med jevnlig oppfølging av en dedikert person til borettslaget, og har ikke laget forhold av betydning for styret å gripe fatt i.

## **Vaskerommene**

Vaskerommet i Christiesgt fungerte bra frem til slutten av september. Da sa tørketrommelen takk for seg og tilbakemeldingen fra leverandør var at det ikke var mulig å skaffe deler til den. Den gamle tørketrommelen ble demontert og fraktet vekk. Når den ble åpnet så viste det seg at den inneholdt mer enn 10 liter med lo så borettslaget har vært heldig at det ikke har tatt fyr i maskinen.

Det ble innhentet pris på ny, men med en kostnad på kr 130 000 vedtok styret at dette må være en sak for ordinær generalforsamling.

Vaskemaskinen i St. Olavsgt hadde problemer grunnet utslitte støtdempere og fungerte derfor ikke slik den skulle. Nye dempere ble bestilt og montert. Etter dette har maskinen fungert bra.

Grunnet situasjonen med tørketrommel i Christiesgt vedtok styret å bytte låssylinder i kjellerdør til St. Olavsgt slik at alle beboere fikk tilgang dit, samt at myntapparat ble flyttet og montert på tørketrommel i det som nå er ett fellesvaskeri for borettslaget.

Vaskemaskinen i Christiesgt blir stående som reserve inntil videre.

Det er relativt lite bruk av vaskerommene og styret har derfor fremmet en sak til generalforsamlingen.

## **Brannvern**

I samarbeid med Vaktmesterservice ble 5 årlig kontroll av brannslukkere og røykvarslere inkludert bytte av batterier gjennomført.

Det vises for øvrig til husordensreglenes bestemmelser for aksjeeiernes ansvar for oppfølging av både brannslukkere og røykvarslere.

## **Husdyrhold**

Det har blitt inngått en beboeravtale for å ha katt i perioden.

## **Søppelordningen**

I søppelområdet har skuret blitt rengjort og beiset utvendig samt at alle greiner som slo mot husveggen ble kappet og fjernet.

I tillegg til de kommunale avfallskontainerne, leier borettslaget en stor kontainer for pappavfall fra Vaktmesterservice Innlandet OBOS partner.

Styret har ved gjentagende anledninger måtte sende ut påpakning om hvordan avfallet skal håndteres. Erfaringene går ut på at dunkene blir fylt opp med masse luft fordi beboerne ikke følger bestemmelsene med flatpakking av papp.

Det har ved flere anledninger blitt satt igjen elektrisk avfall noe som beboere skulle ha levert til en elektrisk forretning eller på Sirkula gjenvinningsstasjon.

Plastavfall har utviklet seg til å bli et problem da Sirkula ikke lenger tømmer dunkene, men krever at borettslaget skal bruke store gjennomslittige plastsekker. Det er en del beboere som ikke klarer å knytte igjen bæreposene samt legge disse ned i plastsekkene, samt ta ut sekkene når de er fulle og knytte disse igjen og legge de fulle sekkene i skuret. Styret vurderer fortsatt derfor om hver enkelt beboer skal få utlevert plastsekker som de selv må levere i skuret på tømmedatoer.



Det har i tillegg ved flere anledninger blitt hensatt avfall etter oppussing av leiligheter ved søppelanlegget i strid med husordensreglene, noe som har medført at styret har måtte fjerne dette med unødig ekstrakostnader.

### **Sosialt arrangement**

Styret kjøpte inn juletre, som ble plassert i bakgården med lys og kuler. Etter tenning av juletrebelysningen inviterte styret på gløgg og pepperkaker i den store fellesboden i kjelleren på Christiesgt, 16 beboere deltok.

### **Nøkkelplan for kjellerboder med kran til radiatorrør**

I etterkant av Ordinær Generalforsamling i 2022 fikk påtroppende styre pålegg om å utarbeide plan for tilgang til kjellerboder hvor det er kraner til radiatorrør.

Dette arbeidet er gjennomført samt at nøkkelskap for oppbevaring av nøkler er anskaffet og montert i fyrrømmet med adgang for styret.

I henhold til Borettslagslov, vedtekter og husordensregler har styret krav på tilgang til boder når det er behov for vedlikehold av fellesanlegg slik at de som nekter å låne ut nøkkel til bod må påregne at dørlås vil bli klippet/boret opp dersom det er behov for å komme til.

Tor Sørensen/s/  
Styreleder

Luan Thanh Thai/s/  
Styremedlem

Bjørn Roar Henriksen/s/  
Styremedlem

## 3. Regnskap

---

### KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av aksjeselskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om aksjeselskapets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Aksjeselskapet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

### Resultat

Årets resultat på vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelle avdra på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr

### Kommentarer til aksjeselskapets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser aksjeselskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 1 331 059,-.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet « Kommentarer til budsjett for 2023 ».

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2022 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

### KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Felleskostnader

Budsjettet er basert på 3,5 % økning av felleskostnader fra 01.01.2023, samt at styret måtte øke felleskostnadene med 8% fra 01.03.2023 for å ha dekning i henhold til varslede store prisøkninger på varer og tjenester, kommunale avgifter, skatt samt renteøkninger på lån.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i AS Christiesgt 13

## Uavhengig revisors beretning

---

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for AS Christiesgt 13 som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

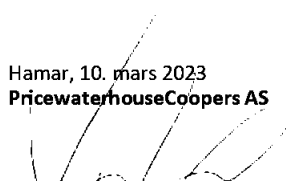
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Hamar, 10. mars 2023  
**PricewaterhouseCoopers AS**



Vegard H. Løvlien  
Statsautorisert revisor

PricewaterhouseCoopers AS, Aslak Boltsgate 42, Postboks 1100, NO-2305 Hamar T: 02316,  
org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsfører



AS CHRISTIESGT 13  
ORG.NR. 932 391 279, KUNDENR. 4710

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
<b>DRIFTSINNTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	3 555 264	3 502 848	3 555 000	3 680 000
Andre inntekter	3	864 385	545 383	612 000	619 200
<b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>		<b>4 419 649</b>	<b>4 048 231</b>	<b>4 167 000</b>	<b>4 299 200</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-11 915	-12 902	-15 000	-15 000
Styrehonorar	5	-76 500	-83 500	-105 000	-80 000
Avskrivninger	15	-26 453	-11 726	0	0
Revisjonshonorar	6	-6 500	-6 000	-7 000	-7 500
Andre honorarer		-8 000	-8 000	-6 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-130 855	-127 040	-130 000	-137 000
Konsulenthonorar	7	-13 860	-10 300	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-93 442	-42 427	-191 000	-192 500
Forsikringer		-130 235	-119 451	-126 000	-140 000
Festeavgift		-18 310	-18 310	-19 000	-20 000
Kommunale avgifter	9	-953 300	-895 777	-924 000	-980 000
Energi/fyring	10	-892 607	-569 625	-662 000	-669 200
TV-anlegg/bredbånd		-272 868	-252 706	-263 000	-270 000
Andre driftskostnader	11	-323 473	-321 868	-402 500	-397 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-2 958 319</b>	<b>-2 479 633</b>	<b>-2 865 500</b>	<b>-2 931 200</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>1 461 330</b>	<b>1 568 598</b>	<b>1 301 500</b>	<b>1 368 000</b>
<b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	5 452	723	0	0
Finanskostnader	13	-777 609	-514 636	-504 000	-908 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-772 157</b>	<b>-513 913</b>	<b>-504 000</b>	<b>-908 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>689 173</b>	<b>1 054 685</b>	<b>797 500</b>	<b>460 000</b>
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		689 173	1 054 685		



AS CHRISTIESGT 13  
ORG.NR. 932 391 279, KUNDENR. 4710

BALANSE

	Note	2022	2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	14	5 003 200	5 003 200
Tomt		22 578	22 578
Andre varige driftsmidler	15	300 193	326 646
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>5 325 970</b>	<b>5 352 423</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Kundefordringer		2 473	595
Forskuddsbetalte kostnader		71 437	66 397
Energjavregning		0	72 560
Driftskonto OBOS-banken		993 695	863 722
Sparekonto OBOS-banken		501 137	496 976
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 568 742</b>	<b>1 500 250</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 894 713</b>	<b>6 852 673</b>



## EGENKAPITAL OG GJELD

### EGENKAPITAL

Aksjekapital	16	118 000	118 000
Udekket tap	17	-19 149 224	-19 838 397
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-19 031 224</b>	<b>-19 720 397</b>

### GJELD

#### LANGSIKTIG GJELD

Pante- og gjeldsbrevlån	18	25 471 453	26 121 891
Borettsinnskudd	19	216 800	216 800
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>25 688 253</b>	<b>26 338 691</b>

#### KORTSIKTIG GJELD

Leverandørgjeld		43 647	50 205
Påløpte renter		6 071	3 006
Energiavregning	20	53 024	0
Annen kortsiktig gjeld	21	134 941	181 168
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>237 683</b>	<b>234 379</b>

<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 894 713</b>	<b>6 852 673</b>
---------------------------------	--	------------------	------------------

Pantstillelse	22	28 400 000	28 400 000
Garantiansvar		0	0

Hamar, 14.03.2023

Luan Than Thai /s/

Tor Sørensen /s/

Bjørn Roar Henriksen /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

**INNTEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	3 555 264
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>3 555 264</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Vaskeripenger	8 677
Fyring dekket av andelseierne - jfr. Note 10	855 708
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>864 385</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-11 915
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-11 915</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 76 500.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 500.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-13 860
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-13 860</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-43 403
Drift/vedlikehold elektro	-1 498
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-25 178
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-21 204
Kostnader dugnader	-2 160
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-93 442</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-352 103
Vann- og avløpsavgift	-381 200
Renovasjonsavgift	-219 997
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-953 300</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-36 900
Andre fyringskostnader dekket av andelseierne - jfr. Note 3	-855 708
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-892 607</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-2 500
Container	-20 289
Verktøy og redskaper	-513
Driftsmateriell	-2 836
Vaktmestertjenester	-52 988
Renhold ved firmaer	-206 981
Snørydding	-15 375
Gressklipping	-12 075
Andre fremmede tjenester	-1 543
Kontor- og datarekvisita	-1 969
Andre kontorkostnader	-1 317
Bank- og kortgebyr	-2 448
Velferdskostnader	-2 638
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-323 473</b>

**NOTE: 12****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 291
Renter av sparekonto i OBOS-banken	4 161
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>5 452</b>

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-777 609
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-777 609</b>

**NOTE: 14****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1947	10 262 454
Avskrevet tidligere år	-5 259 255
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>5 003 200</b>

Tomten ble kjøpt i 1947.

Gnr.1/bnr.331

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 15****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Andre anleggsmidler		
Tilgang 2005	388 766	
Avskrevet tidligere	-67 130	
Avskrevet i år	-21 443	300 193
Vaskeri		
Kostpris 2013	50 127	
Tidligere avskrevet	-45 117	
Avskrevet i år	-5 010	0
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>		<b>300 193</b>

---

<b>SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER</b>		<b>-26 453</b>
--------------------------------	--	----------------

**NOTE: 16****AKSJEKAPITAL**

Aksjekapitalen er på kr	118 000
Fordelt på 59 aksjer à kr 2000.	

**NOTE: 17****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter.

Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 18****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

## OBOS BANKEN

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 4,35 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2019	-28 400 000
Nedbetalt tidligere	2 278 109
Nedbetalt i år	650 438
	-25 471 453
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-25 471 453</b>

**NOTE: 19****BORETTSSINNSKUDD**

Opprinnelig 1947	-216 800
------------------	----------

<b>SUM BORETTSSINNSKUDD</b>	<b>-216 800</b>
-----------------------------	-----------------

**NOTE: 20****ENERGIAVREGNING****INNETEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto) jun-des. 2022	-359 300
--	----------

<b>SUM INNETEKTER</b>	<b>-359 300</b>
-----------------------	-----------------

**KOSTNADER**

Fjernvarme jun. -des. 2022	306 276
----------------------------	---------

<b>SUM KOSTNADER</b>	<b>306 276</b>
----------------------	----------------

<b>SUM ENERGIAVREGNING</b>	<b>-53 024</b>
----------------------------	----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk. Dette påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

**NOTE: 21****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader	-134 941
-------------------	----------

<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-134 941</b>
-----------------------------------	-----------------



**NOTE: 22**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	216 800
Pantelån	25 471 453
<b>TOTALT</b>	<b>25 688 253</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2022 følgende bokførte verdi:

Bygninger	5 003 200
Tomt	22 578
<b>TOTALT</b>	<b>5 025 778</b>



## Annen informasjon om aksjeselskapet

### Forsikring

Aksjeselskapets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING (35704) med polisenummer 560714. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggs innretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal aksjonær sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om aksjeselskapets forsikring brukes, kan aksjonær belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor aksjonærs ansvar.

Den enkelte aksjonær må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er aksjeselskapets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er aksjonærs ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at aksjeselskapet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS

### Garantert betaling av felleskostnader

Aksjeselskapet har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS garanterer for overførsel til aksjeselskapet hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

### Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS.

### Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan aksjonæren utarbeide energiattest for sin bolig.

### Dokumentasjon etter rehabilitering

Den enkelte kan finne dokumentasjon på Vibbo under punktet [Temaer](#).



## 4. Godtgjørelser til styret og andre

---

Styret ber om godkjenning av godtgjørelse til det avtroppende styret og oppgangstillitsvalgte slik :

Styrehonorar slik:

- Styreleder: kr 50 000
- Nestleder: kr 20 000
- Styremedlem: kr 6000
- Varamedlem: Kr 500

Andre honorar:

- Leder valgkomite: kr 3000
- Oppgangskontakt: kr 1000 x 4 (Oppgang med styrerepresentant godtgjøres ikke)

Dette er innenfor budsjettpost for styre- og andre honorar.

## 5. Inntømne forslag

---

- 1) Styret viser til situasjonen som gjelder økonomisk og teknisk tilstand for vaskeriene. Vi har i løpet av siste år reparert vaskemaskinen i St. Olavsgt for i overkant av kr 18500,- samt at tørketrommel i Christiesgt har sluttet å fungere, og det fantes ikke deler til å reparere den. Styret har sjekket pris for en ny tørketrommel lik den som står i St. Olavsgt samt myntautomater til begge tørketromlene. Pris pr oktober 2022 ville komme på ca. kr 130 000,-. Inntekter på begge vaskeriene i 2022 var på kr 8677,-. Vaskerommet i St. Olavsgt fungerer nå godt.
  - a) Styret ber derfor generalforsamlingen beslutte om det skal kjøpes inn ny tørketrommel eller at man viderefører nåværende ordning med kun et vaskerom i St. Olavsgt.
  - b) - eller avslutte vaskeriene.
  - c) Om beslutningen bli avslutning, må styret gis fullmakt til å avhende maskinparken



## 6. Valg

---

Valgkomiteens innstilling:

Styreleder for 2 år: Elisabeth Hopteigen

Styremedlem for 2 år: Bulent Dogani

Styremedlem for 1 år: Luan Thanh Thai Ikke på valg

Varamedlem for 1 år: Tor Sørensen

Medlem valgkomite for 1 år: Ove Andreas Olsen

Medlem valgkomite for 1 år: Johan Hemstad Ikke på valg

Medlem valgkomite for 2 år: Sindre Mæhlum

