



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 914 253 004  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: GJØVIK BLOMSTER AS  
Forretningsadresse: Jernbanesvingen 6  
2821 GJØVIK

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Solli Kvikstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.05.2018

### Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.10.2019



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		6 820 601	7 013 793
Annen driftsinntekt		22 825	10 150
<b>Sum inntekter</b>		<b>6 843 425</b>	<b>7 023 943</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		3 419 087	3 488 162
Lønnskostnad	2, 3, 4	2 107 684	1 939 138
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	107 875	106 400
Annen driftskostnad	5	1 424 801	1 492 892
<b>Sum kostnader</b>		<b>7 059 446</b>	<b>7 026 592</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-216 021</b>	<b>-2 649</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		234	231
Annen finansinntekt			636
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>234</b>	<b>867</b>
Annen rentekostnad		12 393	6 377
Annen finanskostnad		1 261	177
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>13 654</b>	<b>6 554</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-13 420</b>	<b>-5 687</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-229 441</b>	<b>-8 335</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	-50 080	-1 871
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-179 361</b>	<b>-6 464</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-179 361</b>	<b>-6 464</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Annen egenkapital	13	-179 361	-6 464
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-179 361</b>	<b>-6 464</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	47 822	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>47 822</b>	
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	154 924	262 800
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>154 924</b>	<b>262 800</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		5 000	5 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>207 746</b>	<b>267 800</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		279 884	264 488
<b>Sum varer</b>		<b>279 884</b>	<b>264 488</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	127 082	28 935
Andre fordringer		131 848	68 320
<b>Sum fordringer</b>		<b>258 930</b>	<b>97 255</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	446 037	753 562
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>446 037</b>	<b>753 562</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>984 852</b>	<b>1 115 305</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 192 598</b>	<b>1 383 105</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital (2 400 aksjer à kr 49,20)	11, 12, 13	118 080	118 080
Overkurs	13	1 684	1 684
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>119 764</b>	<b>119 764</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	13	116 721	296 082
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>116 721</b>	<b>296 082</b>
<b>Sum egenkapital</b>	13	<b>236 485</b>	<b>415 846</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	8		2 258
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>			<b>2 258</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>2 258</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		473 023	460 272
Betalbar skatt	7		9 168
Skyldige offentlige avgifter		302 246	329 885
Annen kortsiktig gjeld		180 844	165 677
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>956 113</b>	<b>965 001</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>956 113</b>	<b>967 259</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 192 598</b>	<b>1 383 105</b>



# Årsregnskap for 2017

**GJØVIK BLOMSTER AS**

Org.nr. 914 253 004

## Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Revisjonsberetning

Utarbeidet av Azets Insight AS





## Resultatregnskap for 2017 GJØVIK BLOMSTER AS

	Note	2017	2016
Salgsinntekt		6 820 601	7 013 793
Annen driftsinntekt		22 825	10 150
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>6 843 425</b>	<b>7 023 943</b>
Varekostnad		(3 419 087)	(3 488 162)
Lønnskostnad	2, 3, 4	(2 107 684)	(1 939 138)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	(107 875)	(106 400)
Annen driftskostnad	5	(1 424 801)	(1 492 892)
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>(7 059 446)</b>	<b>(7 026 592)</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(216 021)</b>	<b>(2 649)</b>
Annen renteinntekt		234	231
Annen finansinntekt		0	636
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>234</b>	<b>867</b>
Annen rentekostnad		(12 393)	(6 377)
Annen finanskostnad		(1 261)	(177)
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>(13 654)</b>	<b>(6 554)</b>
<b>Netto finans</b>		<b>(13 420)</b>	<b>(5 687)</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>(229 441)</b>	<b>(8 335)</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	7	50 080	1 871
<b>Ordinært resultat</b>		<b>(179 361)</b>	<b>(6 464)</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>(179 361)</b>	<b>(6 464)</b>
<b>Overføringer</b>			
Annen egenkapital	13	(179 361)	(6 464)
<b>Sum</b>		<b>(179 361)</b>	<b>(6 464)</b>



**Balanse pr. 31. desember 2017**  
**GJØVIK BLOMSTER AS**

	Note	2017	2016
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	47 822	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>47 822</b>	<b>0</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	154 924	262 800
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>154 924</b>	<b>262 800</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		5 000	5 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>207 746</b>	<b>267 800</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		279 884	264 488
<b>Sum varer</b>		<b>279 884</b>	<b>264 488</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	127 082	28 935
Andre fordringer		131 848	68 320
<b>Sum fordringer</b>		<b>258 930</b>	<b>97 255</b>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	446 037	753 562
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>446 037</b>	<b>753 562</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>984 852</b>	<b>1 115 305</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>1 192 598</b>	<b>1 383 105</b>



**Balanse pr. 31. desember 2017**  
**GJØVIK BLOMSTER AS**

	Note	2017	2016
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital (2 400 aksjer à kr 49,20)	11, 12, 13	118 080	118 080
Overkurs	13	1 684	1 684
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>119 764</b>	<b>119 764</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	13	116 721	296 082
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>116 721</b>	<b>296 082</b>
<b>Sum egenkapital</b>	13	<b>236 485</b>	<b>415 846</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	8	0	2 258
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>2 258</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>2 258</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		473 023	460 272
Betalbar skatt	7	0	9 168
Skyldige offentlige avgifter		302 246	329 885
Annen kortsiktig gjeld		180 844	165 677
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>956 113</b>	<b>965 001</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>956 113</b>	<b>967 259</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>1 192 598</b>	<b>1 383 105</b>

GJØVIK  
04.05.2018

Ole Christian Solli Kvikstad  
Styrets leder

Hilde Solli Kvikstad  
Styremedlem / Daglig leder

Marte Vorgaard  
Styremedlem



## Noter 2017

### GJØVIK BLOMSTER AS

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 23% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.



## Note 1 - Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2017 er satt opp under denne forutsetning.

## Note 2 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2017	2016
Lønn	1 756 562	1 647 534
Arbeidsgiveravgift	255 322	234 916
Pensjonskostnader	76 695	22 926
Andre relaterte ytelser	19 105	33 762
<b>Sum</b>	<b>2 107 684</b>	<b>1 939 138</b>

Foretaket har sysselsatt 4,5 årsverk i regnskapsåret.

## Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

### Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

## Note 4 - Ytelse til ledende personer

### Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	526 662	0
Pensjonsutgifter	0	0
Annen godtgjørelse	4 392	0

## Note 5 - Revisjonshonorar

### Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2017 utgjør kr 32 900. Honorar for annen bistand utgjør kr 0.



## Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2017	531 874
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2017</b>	<b>531 874</b>
Akk. av- og nedskr. 01.01.2017	(269 074)
Akkumulerte avskr. 31.12.2017	(376 950)
<b>Balanseført verdi pr. 31.12.2017</b>	<b>154 924</b>
Årets avskrivninger	(107 876)
Økonomisk levetid	5 år
<b>Avskrivningsplan: Lineær</b>	<b>20 %</b>

## Note 7 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2017	2016
Ordinært resultat før skattekostnad	(229 441)	(8 335)
+/- Permanente forskjeller	12 111	1 223
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	57 308	43 783
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>(160 023)</b>	<b>36 671</b>
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 24%		9 168
Sum		9 168
+/- Endring i utsatt skatt	(50 080)	(11 039)
<b>Skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>(50 080)</b>	<b>(1 871)</b>
Betalbar skatt i skattekostnad		9 168
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>9 168</b>

## Note 8 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2017	31.12.2017	Endring
Anleggsmidler	9 267	(47 902)	57 168
Omløpsmidler	140	0	140
Skattemessig fremførbart underskudd	0	(160 022)	160 022
Sum midlertidige forskjeller	9 407	(207 924)	217 331
<b>Utsatt skattefordel 31.12.17. basert på 23%</b>	<b>2 258</b>	<b>(47 822)</b>	<b>50 080</b>

## Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2017.

Spesifikasjon kundefordringer	2017	2016
Kundefordringer til pålydende	127 082	28 935
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>127 082</b>	<b>28 935</b>



## Note 10 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 64 550. Skyldig skattetrekk er kr 64 550.

## Note 11 - Aksjekapital

Foretaket har 2 400 aksjer, pålydende kr 49,20, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 118 080.

Foretaket har én aksjeklasse.

## Note 12 - Aksjonærer

### Foretakets aksjonærer pr 31.12.2017

Foretaket har 2 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Solli Kvikstad, Hilde	1 200	50,00%
Solli Kvikstad, Ole Christian	1 200	50,00%
<b>Sum</b>	<b>2 400</b>	<b>100,00%</b>

## Note 13 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2017	118 080	1 684	296 082	415 846
Årets resultat			(179 361)	(179 361)
<b>Egenkapital 31.12.2017</b>	<b>118 080</b>	<b>1 684</b>	<b>116 721</b>	<b>236 485</b>



BDO AS  
Tordenskjoldsgt. 13-15  
2821 Gjøvik

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Gjøvik Blomster AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Gjøvik Blomster AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller



Samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



## Uttalelse om øvrige lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

BDO AS

Dag Ramsberg  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Perfimo Dokumentnøkkel: DEXEX-2VE7D-J5FDZ-HMP8Z-CLYCZ-DEBLZ

---

Uavhengig revisors beretning 2017 Gjøvik Blomster AS - Side 3 av 3

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale nettverket BDO, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.



# PENNEO

*Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

*"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."*

## Dag Ramsberg

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-1170730

IP: 188.95.241.209

2018-05-24 11:59:47Z



Penneo Dokumentmøkket: DXE6X-2VE7D-J5FDJ-HMP82-QLYC2-DEBUZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>