



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 950 167 688  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: STAVANGERGATA BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.06.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.05.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		11 224 462	10 277 260
<b>Sum inntekter</b>		<b>11 224 462</b>	<b>10 277 260</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		410 760	387 940
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			6 412
Annen driftskostnad		6 548 992	6 379 349
<b>Sum kostnader</b>		<b>6 959 752</b>	<b>6 773 701</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>4 264 710</b>	<b>3 503 558</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		104 502	32 601
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>104 502</b>	<b>32 601</b>
Annen finanskostnad		2 460 882	1 389 235
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>2 460 882</b>	<b>1 389 235</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-2 356 380</b>	<b>-1 356 634</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 908 330	2 146 925
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		81 435 013	81 435 013
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		49 252	17 002
Sum varige driftsmidler		81 484 265	81 452 015
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer		400 113	280 138
Sum finansielle anleggsmidler		400 113	280 138
Sum anleggsmidler		81 884 378	81 732 153
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		5 035	10 481
Andre fordringer		123 874	118 206
Sum fordringer		128 909	128 687
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		4 246 966	4 469 236
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 246 966	4 469 236
Sum omløpsmidler		4 375 875	4 597 923
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>86 260 253</b>	<b>86 330 076</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		26 000	26 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>26 000</b>	<b>26 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		33 198 513	31 290 182
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>33 198 513</b>	<b>31 290 182</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>33 224 513</b>	<b>31 316 182</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		51 636 020	53 573 525
Øvrig langsiktig gjeld		917 642	806 142
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>52 553 662</b>	<b>54 379 667</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>52 553 662</b>	<b>54 379 667</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		15 703	11 156
Leverandørgjeld		466 375	623 071
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>482 078</b>	<b>634 227</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>53 035 740</b>	<b>55 013 894</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>86 260 253</b>	<b>86 330 076</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 556431

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 950 167 688  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: STAVANGERGATA BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.06.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.07.2024



Organisasjonsnr: 950 167 688  
STAVANGERGATA BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		11 224 462	10 277 260
<b>Sum inntekter</b>		<b>11 224 462</b>	<b>10 277 260</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		410 760	387 940
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			6 412
Annen driftskostnad		6 548 992	6 379 349
<b>Sum kostnader</b>		<b>6 959 752</b>	<b>6 773 701</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>4 264 710</b>	<b>3 503 558</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		104 502	32 601
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>104 502</b>	<b>32 601</b>
Annen finanskostnad		2 460 882	1 389 235
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>2 460 882</b>	<b>1 389 235</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-2 356 380</b>	<b>-1 356 634</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 908 330	2 146 925
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>



Organisasjonsnr: 950 167 688  
STAVANGERGATA BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK Note 2023 2022

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler 0 0

##### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom 81 435 013 81 435 013

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende

Sum varige driftsmidler 81 484 265 81 452 015

##### Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer 400 113 280 138

Sum finansielle anleggsmidler 400 113 280 138

Sum anleggsmidler 81 884 378 81 732 153

#### Omløpsmidler

##### Varer

Sum varer 0 0

##### Fordringer

Kundefordringer 5 035 10 481

Andre fordringer 123 874 118 206

Sum fordringer 128 909 128 687

##### Investeringer

Sum investeringer 0 0

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende 4 246 966 4 469 236

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende 4 246 966 4 469 236

Sum omløpsmidler 4 375 875 4 597 923

SUM EIENDELER 86 260 253 86 330 076

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

Innskutt egenkapital



Annen innskutt egenkapital	26 000	26 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>26 000</b>	<b>26 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	33 198 513	31 290 182
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>33 198 513</b>	<b>31 290 182</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>33 224 513</b>	<b>31 316 182</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	51 636 020	53 573 525
Øvrig langsiktig gjeld	917 642	806 142
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>52 553 662</b>	<b>54 379 667</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>52 553 662</b>	<b>54 379 667</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	15 703	11 156
Leverandørgjeld	466 375	623 071
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>482 078</b>	<b>634 227</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>53 035 740</b>	<b>55 013 894</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>86 260 253</b>	<b>86 330 076</b>



Organisasjonsnr: 950 167 688  
STAVANGERGATA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



# Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 90

Stavangergata Borettslag



## Velkommen til årsmøte i Stavangergata Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 10. juni kl. 08:00 og lukker 13. juni kl. 08:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/90>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Oppdatere husordensregler
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Valg av valgkomite

Med vennlig hilsen,

Styret i Stavangergata Borettslag



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Helga Solheim, rådgiver OBOS, velges.

Sak 2

## Valg av protokollvitner

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Lisbeth Solberg og Nina Simonsen velges.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

3 av 27



b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

#### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

#### Vedlegg

1. 90 årsrapport med regnskap 2023 til innkallingen.pdf

Sak 5

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 360 000.

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 360 000

Sak 6

### Oppdatere husordensregler

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Punkt 12

Endre tekst fra: Matavfall sorteres i grønne poser og husholdningsavfall i blå poser. Til: Matavfall sorteres i grønne poser og plast i lilla poser

Punkt 14

Det er forbudt å parkere sykler i portalen og foran inngang A og B.

Endre til

Det er forbudt å parkere sykler og motorsykler i portalen og foran inngang A og B.

#### Styrets innstilling

Husordensreglene oppdateres med teksten som er foreslått.

#### Forslag til vedtak

Husordensreglene oppdateres med teksten som er foreslått.



Sak 7

## Valg av tillitsvalgte

Valg styreleder, medlem av styret og varamedlemmer

### Innstilling

Thomas Gabler styreleder

Lisbeth Solberg styremedlem

Nina Simonsen varamedlem

Tobias Hogne Hogstad varamedlem

Andrii Grechukh varamedlem

### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Thomas Gabler

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Lisbeth Solberg  
Er varamedlem og har kommet med mange gode forslag til å bedre bomiljøet. Har stor gjennomføringsevne.
- Sissel Norder

**Valg av 3 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Andrii Grechukh
- Nina Simonsen
- Tobias Hogstad

Sak 8

## Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

### Innstilling

Einar Løken Rasmussen og Lisbeth Soberg

### Roller og kandidater



**Valg av 1 delegat** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Einar Løken

**Valg av 1 varadelegat** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Lisbeth Solberg

Sak 9

## Valg av valgkomite

Innstilling

Jørn Ilje

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 valgkomitemedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomitemedlem:

- Jørn Ilje



## ÅRSRAPPORT FOR 2023

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Thomas Gabler	Maridalsveien 221
Nestleder	Mari Langer Asland	Fernanda Nissens Gate 3 D
Styremedlem	Andrii Grechukh	Stavangergata 46 A
Styremedlem	Einar Mortenssønn Løken	Stavangergata 46 A
Varamedlem	Agnieszka Almukhtar	Stavangergata 46
Varamedlem	Nina Simonsen	Stavangergata 46 A
Varamedlem	Lisbeth Solberg	Stavangergata 46

### Delegert til generalforsamlingen i OBOS

#### Delegert

Einar Mortenssønn Løken Stavangergata 46 A

#### Varadelegert

Andrii Grechukh Stavangergata 46 A

### Valgkomiteen

Jørn Naustdal Ilje Tippåsen 82

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Stavangergata Borettslag

Borettslaget består av 260 andelsleiligheter.

Stavangergata Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 950167688, og ligger i bydel Sagene i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

222 183

Første innflytting skjedde i 1954. Tomten ble kjøpt i 1985.

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Stavangergata Borettslag har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



## Styrets arbeid

Styrets hovedoppgaver er å ivareta boligmassen, styre etter budsjettet, sørge for et godt bomiljø og følge lover og avtaler. Vi har service- og rammeavtaler på alle driftsoppgaver og kontraktsoppfølging av avtalene er viktig for styret. Det er spesielt viktig at vi har gode avtaler for vaktmestertjenester, rørlegger og elektriker. Vi er godt fornøyde med Bygårdsservice, Rørleggersentralen og ElektroSivert som kjenner bygget veldig godt og gjennomfører serviceoppdrag. Videre har borettslaget avtale med Toma om bomiljøtjeneste. Toma går en runde gjennom blokka hver natt og de kan tilkalles av beboere ved for eksempel støy og brudd på husordensreglene. Vi er lovpålagt og ha et fungerende HMS-system. Branntek AS er vår samarbeidspartner innen brannvern. De kontrollerer årlig alt brannslukningsutstyr, tester det sentrale brannsystemet og utarbeider brannvernrappporter.

I januar fikk vi nye vaske- og tørkemaskiner fra Jako. Maskinene vi hadde var gamle og det var store utgifter til service og reparasjoner. Vi har så langt gode erfaring med Jako spesielt når det gjelder service.

Andre viktige utførte service- og vedlikeholdsoppdrag i siste styreperiode er utskifting av radiatorer i fellesområdene med nye radiatorer. I kjeller er flere gamle kraner skiftet ut. Brannsystemet er også oppgradert med nye plansjer med orienterings- og rømningsplaner.

Vi har samme vaktmester fortsatt. Firma han jobbet for ble kjøpt av Bygårdsservice og inngår nå i Sefbo gruppen. Vaktmester bruker dessverre fortsatt mye tid på å fjerne avfall fra fellesområdene i bygget og avfall som er plassert utenfor avfallskontainerne. Det er en minigjenbruksstasjon driftet av Renovasjonsetaten i Bentsebrugata 11 som tar imot avfall som ikke kan kastes i våre avfallsbrønner. Det er også mulig å be vaktmester kjøre bort avfall mot betaling. Vi setter også ut avfallskontainer 1-2 ganger pr år.

Vi minner igjen om at ventilen på veggen i leilighetene og ventilen over vinduene alltid må være i åpen posisjon for at luft skal komme inn. Om ventilene er stengt vil ikke ventilasjonssystemet fungere som det skal.

OBOS gir tilskudd til oppgradering gjennom miljømidler. Stavangergata fikk midler til oppgradering av sykkelparkeringen og vi kommer til å fortsette oppgradering av sykkelområdet.

Et ryddig og trygt bomiljø er viktig for oss alle og vi ønsker og takke beboere som pynter opp i fellesområdene våre.



## **KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023**

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

### **Resultat**

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### **Disponible midler**

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 1 200 000 til generelt vedlikehold.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 145 % for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

### Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Stavangergata Borettslag.

### Lån

Stavangergata Borettslag har 1 lån i Handelsbanken, flytende rente, løpetid til 2041. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

### Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Forretningsførerhonoraret øker med 5,3 % fra og med 01.01.2024.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2024.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2024. Men styret vurderer fortløpende en økning basert på økte kostnader.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Stavangergata Borettslag

Uavhengig revisors beretning

## Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stavangergata Borettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

## Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

## Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>.

Oslo, 27. februar 2024

**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



## STAVANGERGATA BORETTSLAG ORG.NR. 950 167 688, KUNDENR. 90

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

### DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>		<b>3 963 697</b>	<b>4 123 643</b>	<b>3 963 697</b>	<b>3 893 797</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>					
Årets resultat (se res.regnskapet)		1 908 330	2 146 925	2 174 600	1 196 940
Tilbakeføring av avskrivning	16	0	6 412	14 000	14 000
Fradrag kjøpesum anl.midler	16	-32 250	0	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	17	-1 937 505	-2 311 887	-2 075 000	-1 838 000
Innsk. øremerk. bankkto		-8 475	-1 396	0	0
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>		<b>-69 900</b>	<b>-159 946</b>	<b>305 600</b>	<b>-627 060</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>3 893 797</b>	<b>3 963 696</b>	<b>4 429 243</b>	<b>3 266 737</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>					
Omløpsmidler		4 375 875	4 597 923		
Kortsiktig gjeld		-482 078	-634 227		
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>3 893 797</b>	<b>3 963 696</b>		



Stavangergata Borettslag

## STAVANGERGATA BORETTSLAG ORG.NR. 950 167 688, KUNDENR. 90

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	10 881 724	10 156 578	10 870 000	10 951 000
Andre inntekter	3	342 738	120 682	195 000	195 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>11 224 462</b>	<b>10 277 260</b>	<b>11 065 000</b>	<b>11 146 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-50 760	-47 940	-51 000	-50 760
Styrehonorar	5	-360 000	-340 000	-360 000	-360 000
Avskrivninger	16	0	-6 412	-14 000	-14 000
Revisjonshonorar	6	-15 375	-14 500	-15 000	-16 000
Forretningsførerhonorar		-256 560	-246 220	-260 000	-272 000
Konsulenthonorar	7	-76 550	-54 546	-90 000	-90 000
Kontingenter		-52 000	-52 000	-52 000	-52 000
Drift og vedlikehold	8	-1 646 235	-1 448 362	-1 200 000	-1 200 000
Forsikringer		-242 080	-230 189	-254 000	-266 000
Kommunale avgifter	9	-1 012 280	-853 101	-1 014 400	-1 162 000
Garasjer	10	-25 024	-26 544	-24 000	-25 000
Energi/fyring	11	-1 719 671	-1 830 773	-1 790 000	-1 700 000
TV-anlegg/bredbånd		-374 136	-371 716	-390 000	-393 000
Andre driftskostnader	12	-1 129 080	-1 251 397	-1 260 000	-1 397 300
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-6 959 752</b>	<b>-6 773 701</b>	<b>-6 774 400</b>	<b>-6 998 060</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>4 264 710</b>	<b>3 503 558</b>	<b>4 290 600</b>	<b>4 147 940</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	13	104 502	32 601	23 000	0
Finanskostnader	14	-2 460 882	-1 389 235	-2 139 000	-2 951 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-2 356 380</b>	<b>-1 356 634</b>	<b>-2 116 000</b>	<b>-2 951 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>1 908 330</b>	<b>2 146 925</b>	<b>2 174 600</b>	<b>1 196 940</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		1 908 330	2 146 925		



Stavangergata Borettslag

### STAVANGERGATA BORETTSLAG ORG.NR. 950 167 688, KUNDENR. 90

#### BALANSE

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	15	81 218 729	81 218 729
Tomt		211 284	211 284
Andel anleggsmidler i fellesanlegg		5 000	5 000
Andre varige driftsmidler	16	49 252	17 002
Miljøbankkonto, øremerket		400 113	280 138
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>81 884 378</b>	<b>81 732 153</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Kundefordringer		5 035	10 481
Forskuddsbetalte kostnader		123 874	118 206
Driftskonto OBOS-banken		402 777	719 431
Sparekonto OBOS-banken		3 584 116	3 696 253
Sparekonto OBOS-banken II		260 073	53 553
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>4 375 875</b>	<b>4 597 923</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>86 260 253</b>	<b>86 330 076</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 260 * 100		26 000	26 000
Opptjent egenkapital		33 198 513	31 290 182
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>33 224 513</b>	<b>31 316 182</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	51 636 020	53 573 525
Borettsinnskudd	18	517 000	517 000
Annen langsiktig gjeld	19	10 400	10 400
Avsetning bomiljøtiltak	19	390 242	278 742
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>52 553 662</b>	<b>54 379 667</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		466 375	623 071
Påløpte renter		15 703	11 156
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>482 078</b>	<b>634 227</b>

Vedlegg 1

15 av 27

90 årsrapport med regnskap 2023 til innkallingen.pdf



Stavangergata Borettslag

<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>86 260 253</b>	<b>86 330 076</b>
Pantstillelse	20	82 774 800	83 774 800
Garantiansvar		0	0

Oslo, 22.02.2024  
Styret i Stavangergata Borettslag

Thomas Gabler /s/  
Mari Langer Asland /s/  
Andrii Grechukh /s/  
Einar Mortenssønn Løken /s/



Stavangergata Borettslag

## NOTE: 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskaps-skikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

### INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE: 2

### INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	10 369 663
Kabel-TV	402 480
Garasjeleie	96 000
Ekstra kjellerbod	15 800
Eiendomsskatt	2 248
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>10 886 191</b>
<b>REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD</b>	
Garasje	-4 467
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>10 881 724</b>



Stavangergata Borettslag

**NOTE: 3**

**ANDRE INNTEKTER**

Automatpenger	262 850
Basestasjon tak leie	45 638
Påfylling vaskekort	1 000
Gebyr, ulovlig bruksoverlating	5 000
Nøkler	4 250
Strøm	24 000
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>342 738</b>

**NOTE: 4**

**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-50 760
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-50 760</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5**

**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 360 000.

**NOTE: 6**

**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 15 375.

**NOTE: 7**

**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-57 813
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-14 269
Andre konsulenthonorarer	-4 469
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-76 550</b>

**NOTE: 8**

**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-430 741
Drift/vedlikehold VVS	-94 604
Drift/vedlikehold elektro	-136 657
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-103 395
Drift/vedlikehold heisanlegg	-48 089
Drift/vedlikehold brannsikring	-98 708
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-707 491
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-26 550
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-1 646 235</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.



Stavangergata Borettslag

**NOTE: 9**

**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-2 248
Vann- og avløpsavgift	-559 650
Renovasjonsavgift	-450 382
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-1 012 280</b>

**NOTE: 10**

**GARASJER**

**KOSTNADER GARASJER**

Leie garasjeplasser	-25 024
<b>SUM KOSTNADER GARASJER</b>	<b>-25 024</b>

**SUM GARASJER**

**-25 024**

**NOTE: 11**

**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-204 401
Fjernvarme	-1 515 270
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-1 719 671</b>

**NOTE: 12**

**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-44 694
Driftsmateriell	-22 519
Vaktmestertjenester	-378 000
Vakthold	-150 506
Renhold ved firmaer	-495 615
Andre fremmede tjenester	-5 267
Kontor- og datarekvisita	-12 422
Trykksaker	-36
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-790
Andre kontorkostnader	-15 149
Telefon, annet	-600
Porto	-520
Bank- og kortgebyr	-2 963
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-1 129 080</b>

**NOTE: 13**

**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	4 213
Renter av sparekonto i OBOS-banken	100 282
Andre renteinntekter	7
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>104 502</b>



Stavangergata Borettslag

**NOTE: 14**

**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Handelsbanken	-2 460 794
Renter på leverandørgjeld	-88
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-2 460 882</b>

**NOTE: 15**

**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1957	4 563 100
Tilgang 2009-2010	1 109 066
Tilgang 2017, nye leiligheter og bad	75 546 563
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>81 218 729</b>

Tomten ble kjøpt i 1986

Gnr.222/bnr.183

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 16**

**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Styretavle		
Tilgang 2018	21 400	
Avskrevet tidligere	-21 399	
		1
Innskudd garasje		
Tilgang 1988	8 000	
Tilgang 1990	3 000	
Tilgang 2003	6 000	
		17 000
Ladestasjon for el bil nr 2		
Tilgang 2023	32 250	
		32 250
Ladestasjon for el bil		
Tilgang 2019	25 648	
Avskrevet tidligere	-25 647	
		1
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>		<b>49 252</b>



Stavangergata Borettslag

**NOTE: 17**

**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

**Handelsbanken**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,55 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2016	-72 368 022
Nedbetalt tidligere	18 794 497
Nedbetalt i år	1 937 505
	-51 636 020
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-51 636 020</b>

**NOTE: 18**

**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1957	-440 800
Økt 2008	-7 700
Økt 2015	-68 500
<b>SUM BORETTSINNSKUDD</b>	<b>-517 000</b>

**NOTE: 19**

**ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Depositum parkeringsplasser	-4 400
Andre innskudd	-6 000
Avsetning bomiljøtiltak	-390 242
<b>SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b>	<b>-400 642</b>

**NOTE: 20**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	517 000
Pantelån	51 636 020
<b>TOTALT</b>	<b>52 153 020</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger	81 218 729
Tomt	211 284
<b>TOTALT</b>	<b>81 430 013</b>



## Annenn informasjon om borettslaget

### Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i FREMTIND FORSIKRING AS med polisenummer 24535132. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

### Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på [www.obos.no](http://www.obos.no). Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

### Større vedlikehold og rehabilitering

2023	Nye maskiner vaskeri, innkjøp av ny ladestasjon, ny sykkelparkering	
2022	Nye radiatorer fellesareal	
2022	Brannsikringstiltak merket rømningsveier	
2021	Byttet stoppekraner kjeller	
2019	Rens ventilasjonsanlegg	
2019	Ei-bil ladeanlegg garasjeplasser	
2017	Rehabilitering bunnledninger	
2016	Fasade rehabilitering	
2016	Nye vinduer 2.-7.etasje	
2016	Rehabilitering tak	
2015	Oppussing innvendige korridorer	
2015	Nye postkasser	
2015	5 nye andelsleiligheter	2.-6. etasje (tidligere vaskerier)
2015	9 nye andelsleiligheter	1.etasje A-oppgang.
2014	Bad/WC ferdigstilt	
2014	13 nye andelsleiligheter	1.etasje B-oppgang.
2013	Start bad/WC etablering	
2012	Elektrisk rehabilitering	
2012	Brannvarslingsanlegg installert	
2012	Nye porttelefoner	
2012	Overgang fjernvarme	
2011	Nye avfallsbrønner	
2011	Nye boder loft og kjeller	
2011	Nytt fellesvaskeri kjeller	
2010	Ny heis	



Stavangergata Borettslag

2010	Dører/branndører innstallert	
2009	Forprosjekt Obos Prosjekt	Bad/WC, fjernvarme, heis, 1.etasje, branndører, m.m.
2008	Nye gulvbelegg og postkasser	
2001	Maling av korridorer og trappeoppganger	
1991	Rehabilitering av fasadene	
1988	Utskifting av vinduer	



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2024

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 10.06.24 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 13.06.24

Selskapsnummer: 90 Selskapsnavn: Stavangergata Borettslag

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Helga Solheim, rådgiver OBOS, velges.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Lisbeth Solberg og Nina Simonsen velges.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

- For  
 Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 360 000

- For  
 Mot

**Sak 6 Oppdatere husordensregler**

Husordensreglene oppdateres med teksten som er foreslått.

- For  
 Mot

**Sak 7 Valg av tillitsvalgte**

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Thomas Gabler

Styremedlem (kun 1 skal velges)

- Lisbeth Solberg  
 Sissel Norder

Varamedlem (kun 3 skal velges)

- Andrii Grechukh  
 Nina Simonsen  
 Tobias Hogstad

**Sak 8 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling**

Delegat (kun 1 skal velges)

- Einar Løken

Varadelegat (kun 1 skal velges)

- Lisbeth Solberg



Sak 9 Valg av valgkomité

Valgkomitemedlem (kun 1 skal velges)

Jørn Ilje



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.