



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 738 454
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSE OSLO INTERNATIONAL SCHOOL
Forretningsadresse: Gamle Ringeriksvei 53
1357 BEKKESTUA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bengt Karlsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger		141 796 170	139 734 980
Egenfinansierte aktiviteter		7 137 396	6 551 667
Offentlige og private tilskudd		3 380 666	2 299 017
Annen driftsinntekt		424 287	182 340
Sum inntekter		152 738 518	148 768 004
Kostnader			
Egenfinansierte aktiviteter		7 316 994	5 733 878
Direkte elevkostnader		5 181 070	6 216 360
Lønnskostnad	1	113 891 208	104 702 364
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	8 107 897	7 359 294
Annen driftskostnad	1	17 660 708	19 773 491
Sum kostnader		152 157 877	143 785 387
Driftsresultat		580 642	4 982 617
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		709 900	415 134
Annen finansinntekt		38 379	33 096
Sum finansinntekter		748 278	448 230
Annen rentekostnad		43 366	209 131
Annen finanskostnad		130 524	73 874
Sum finanskostnader		173 890	283 005
Netto finans		574 389	165 225
Ordinært resultat før skattekostnad		1 155 030	5 147 842
Skattekostnad	3	2 245	
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 152 785	5 147 841
Årsresultat		1 152 785	5 147 842
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 152 785	5 147 841



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Totalresultat		1 152 785	5 147 841
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		1 152 785	5 147 842
Sum overføringer og disponeringer	4	1 152 785	5 147 842



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2, 5	119 529 047	173 516 911
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	16 842 743	14 813 937
Sum varige driftsmidler		136 371 789	188 330 848
Sum anleggsmidler		136 371 789	188 330 848
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	5	619 234	2 494 987
Andre kortsiktige fordringer	5	6 450 088	4 203 238
Sum fordringer		7 069 322	6 698 225
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	38 938 941	35 654 469
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		38 938 941	35 654 469
Sum omløpsmidler		46 008 263	42 352 693
SUM EIENDELER		182 380 053	230 683 541
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital	4	200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen egenkapital	4	84 999 254	139 056 303
Udisponert resultat			
Sum opptjent egenkapital		84 999 254	139 056 303
Sum egenkapital		85 199 254	139 256 303
Øvrig langsiktig gjeld	5		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 822 008	1 865 082
Betalbar skatt	3	2 245	
Skyldig offentlige avgifter		7 824 061	7 017 349
Kortsiktig konserngjeld	5	77 031 238	72 259 418
Annen kortsiktig gjeld		10 501 247	10 285 390
Sum kortsiktig gjeld		97 180 799	91 427 238
Sum gjeld		97 180 799	91 427 238
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		182 380 053	230 683 541



Malmskriverveien 18
1337 Sandvika
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Stiftelse Oslo International School

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Stiftelse Oslo International School.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er



også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

BDO AS

Geirr Fuglestad Olsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: ACCUJ-8PGM2-0P77N-45MPPM-FGML-BCAPO



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Olsen, Geirr Fuglestad

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-904384

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-03-11 07:40:30 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: AOC0J.8PGM2-0P77N-45MPM-FGML-BCAPO

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsrapport
Annual Financial Report
2024



Org. nr. 976 738 454



STYRETS BERETNING FOR 2024

The Board's Annual report for 2024

Oslo International School (OIS) er en privat stiftelse lokalisert på Bekkestua, Bærum.

OIS tilbyr utdanning på engelsk for barn fra familier som midlertidlig bor i Norge, samt for barn i internasjonalt orienterte familier bosatt i Oslo-området.

OIS tilbyr en omfattende, stimulerende og balansert undanning, forankret i et variert, dynamisk og støttende skolemiljø. Siden oppstarten i 1963 har skolen bistått med å utvikle det unike potensialet hos alle våre elever for å bli inspirerte globale borgere.

OIS tilbyr et internasjonalt anerkjent pensum i et skolemiljø som vektlegger samarbeid og global bevissthet. Vårt strukturerte og balanserte akademiske program hjelper hver elev med å utvikle sitt unike potensiale. De utmerkede resultatene som våre elever oppnår på nasjonale og internasjonale prøver er bevis på vår effektive undervisning.

OIS tilbyr undervisning både på grunnskole- og videregående nivå (Pre IB og en toårig International Baccalaureate-linje). Skolen har også en barnehage/førskole for barn i alderen 3-5 år. Skolen og barnehagen er godkjent av Utdannings- og forskningsdepartementet etter opplæringsloven § 22-1 for klassetrinn 1 - 10. Departementet har videre vurdert at Pre IB og IB oppfyller de faglige kravene for videregående opplæring under privatskoleloven. Den toårige IB-linjen er godkjent av International Baccalaureate Organisation. Skolen er videre akkreditert av Council of International Schools samt New England Association of Schools and Colleges.

Gjennomsnittlig antall elever i 2024 var omtrent 600.

Oslo International School (OIS) is a private foundation located in Bekkestua, Bærum.

OIS provides education in English for children of families living temporarily in Norway, as well as for children of internationally minded families living in the Oslo area.

OIS provides a broad, stimulating, and balanced education that is anchored in a diverse, dynamic, and supportive school community. Founded in 1963, we help develop the unique potential of all our students to become inspired global citizens.

OIS offers an internationally recognised curriculum in a school culture that emphasises cooperation and global awareness. Our rigorous and balanced academic programme helps every child develop their unique potential. The excellent results our students achieve in national and international exams are testament to our effective teaching.

OIS offers both primary and secondary school education. In addition, it has a kindergarten/preschool for the age group 3-5 years. The school and Kindergarten are approved by the appropriate Norwegian acts. The school is accredited by the Council of International Schools and the New England Association of Schools and Colleges. The two-year IB program is approved by the International Baccalaureate Organization.

The average number of students in 2024 was approximately 600.



STYRETS BERETNING FOR 2024

The Board's Annual report for 2024

Skolen mottar ingen offentlig støtte til sin ordinære skolevirksomhet for klassetrinnene 1 - 13 og finansierer virksomheten gjennom skolepenger.

The school receives no funding for its ordinary school activities for classes 1 - 13 and the financing is via school fees.

The International Kindergarten mottar imidlertid offentlig støtte. Dette utgjorde 3.4 millioner kroner i 2024.

The International Kindergarten received, however, 3.4 million NOK in public funding in 2024.

Elevene ved skolen har ikke rett til spesialundervisning under kapittel 11-1 i Opplæringsloven, og de har heller ikke rett til skyss, reisefølge, tilsyn og innlosjering etter Opplæringslovens kapittel 7. Dette betyr at skolen selv må dekke kostnadene for spesialundervisning, noe som begrenser skolens kapasitet til å ivareta elever med særskilte behov.

Students attending OIS are not entitled to special education under the Education Act, and do not have the right to transportation, travel companions, supervision, and accommodation. This means that the school must finance these costs directly and consequently has limited ability to accommodate students with special educational needs.

For å redusere belastningen på det ytre miljøet har OIS satt opp fem bussruter, som muliggjør for cirka 150 barn rundt om i Oslo og Akershus å komme til OIS. Dette medfører betydelig reduksjon av bruk av privatbil.

To reduce the burden on the environment, and reduce the use of private cars, OIS has set up five bus-routes across Oslo and Akershus. The busses enable approximately 150 students to come to OIS without use of private cars.

Å fremme skolen og dens tilbud om et internasjonalt anerkjent pensum er en prioritet og et satsningsområde. Fokus er satt på å kontinuerlig heve skolen kvalitetsmessig. Det er en målsetting å opprettholde OIS som en høyt anerkjent og foretrukket samarbeidspartner for næringslivet i Oslo-regionen.

Promoting the school and its offer of an internationally recognized curriculum is a priority. The focus is on continually raising the school quality. It is a main goal to keep OIS as a highly recognized and preferred partner for corporations and embassies in the Greater Oslo area.

OIS har tatt en strategisk beslutning å endre sin opptakspolicy for å gjøre skolen mer tilgjengelig for «internasjonalt minded families» i stor-Oslo som søker en engelskspråklig høy-kvalitativ utdanning. Ved bruk av tilstrekkelig og målrettet markedsføring er det forventet at dette vil medføre økte fremtidige inntekter.

In recent years OIS has taken the strategic decision to amend its admissions policy to make the school more accessible to internationally minded families in the Greater Oslo area looking for a high-quality education delivered in English. With sufficient and targeted marketing activities it is expected that these changes will increase revenue in the future years



STYRETS BERETNING FOR 2024

The Board's Annual report for 2024

Skolens viktigste innsatsfaktor er personell, noe som i stor grad er knyttet opp mot antall elever. En økning i elevmassen medfører et behov for flere ansatte og dermed høyere lønns- og sosiale utgifter.

The school's main cost element is staffing, which is closely linked to the number of students. A larger student mass results in higher employee numbers and salary costs.

Gjennomsnittlig antall årsverk i 2024 var 119, hvorav omtrent 85% var undervisningspersonell.

The number of full-time equivalent staff in 2024 was 119, of which teaching staff made up about 85%.

Den finansielle situasjonen er god og skolen har de siste årene hatt positive kassefløden.

The financial standing is sound, and the school has during recent years had positive cash flows.

I 2024 har styret og ledelsen initiert et antall investeringsprosjekter. Totale investeringer i 2024 var 11 MNOK.

During 2024, the Board and the Administration initiated several investment projects. Total investments in 2024 were 11 MNOK.

Årets regnskap viser et overskudd på 1.2 MNOK, som overføres til skolens egenkapital. OIS utbetaler ikke utbytte, og overskuddet reinvesteres i utviklingen av skolens kjernevirksomhet.

This year's accounts show a surplus of 1.2 million NOK, which is transferred to the school's equity. OIS does not pay out dividend, and the profit is reinvested in developing the school's core activities.

I henhold til styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskapet, balansen og tilhørende noter nøyaktig og korrekt informasjon om stiftelsens virksomhet og økonomiske situasjon ved utgangen av 2024.

As per the Board's opinion, the presented income statement, balance sheet and accompanying notes give accurate and correct information about the operations and financial status of the foundation at the end of 2024.

I følge styret har Oslo International School en solid økonomisk posisjon.

In the view of the Board, Oslo International School has a solid financial position.

I samsvar med Avsnitt 3-3a i Regnskapsloven bekrefter styret at forutsetningene for fortsatt drift er tilstede og årsregnskapet for 2024 er utarbeidet og satt opp under denne forutsetning.

In accordance with Section 3-3a of the Norwegian Accounting Act, the Board confirms that the prerequisites for the going concern assumption exist and that the financial statements for 2024 have been prepared based on a going concern basis.

Det har gjennomførts tiltak for å bedre skolemiljøet, blant annet ved å bygge om utearealene rundt skolen. Videre har OIS skiftet ut døre slik at alle dører i dag har

OIS has during 2024 completed several projects for improving the school environment, such as rebuilding the



STYRETS BERETNING FOR 2024

The Board's Annual report for 2024

vinduer der det er mulig for innsyn. Dette er et viktig tiltak for å sikre sikkerheten for skolens elever.

OIS har solid likviditet og investeringene ble gjennomført uten behov for ytterligere lån. OIS har tilgang til en kredittfasilitet som kan brukes i de perioder der det er nødvendig.

OIS blir sett som en attraktiv arbeidsgiver som tiltrekker seg mange kvalifiserte søkere. Skolen har fylt samtlige åpne stillinger med kvalifiserte søkere.

Skolens styremedlemmer og daglig leder er ansvarsforsikret for 10 millioner NOK.

Ved utgangen av 2024 anser Styret arbeidsmiljøet bedriften som tilfredsstillende. Det har ikke vært noen alvorlige skader eller ulykker i løpet av året. Sykefraværet blant de ansatte var 5,6 %

Styret anser at forskjellsbehandling på grunn av kjønn eller annen form for diskriminering ikke forekommer. Lokalene er universelt utformet og tilrettelagt for eksempelvis rullestolsbrukere. Det er derfor hverken iverksatte eller planlagte tiltak for å hindre forskjellsbehandling i strid med loven.

Skolen har i henhold til likestillings- og diskrimineringsloven gjennomført sin aktivetsplikt. Denne rappoerten kan leses på skolens hjemmeside.

Skolen har etterlevd de forpliktelse som fremkommer av Åpenhetsloven. Denne rapporten kan leses på skolens hjemmeside.

outdoor spaces around the school. Additionally, for child protection purposes, OIS has replaced the solid doors with doors with windows.

OIS has a solid liquidity-position, and the investments were done without the need for additional loans. OIS has a credit facility which can be used when needed.

OIS is considered as an attractive employer, and open positions attract a wide range of qualified applicants. All open positions have been filled with qualified applicants.

The school's board members and Head of School are liability insured for NOK 10 million.

As of the end of 2024, the Board considers the working environment in the school to be satisfactory. There have been no major injuries or accidents during 2024. Absence due to employees' sickness was 5.6%.

As per the Board's view, there is no discrimination on the basis of gender or other form. The buildings are designed in a way that make them accessible for all users, e.g. wheelchair users. Therefore, the Board does not see the need for planning or implementing additional measures for preventing violation of the law.

OIS has, in accordance with the Equality - and Anti-discrimination Act performed its obligation of activities. The school's most recent report can be found on OIS' webpage.

OIS has ensured compliance with the duties listed in the New Act of Fundamental Human Rights ("Åpenhetsloven"). The school's report can be found on OIS' webpage.



STYRETS BERETNING FOR 2024
The Board's Annual report for 2024

Styret er ikke kjent med at stiftelsens virksomhet, i sin nåværende utforming, påvirker det ytre miljøet.

The Board is not aware that the OIS's activities, in their current form, are affecting the environment.

February 10, 2025



Paul Jenkins



Celina Midelfart



Tor Pedersen



John Fox



Lair Hanzen



Marion-McPharlin



Paraskevi Bartzoka-Bakke





Årsregnskap 2024 STIFTELSEN OSLO INTERNATIONAL SCHOOL

Organisasjonsnr: 976 738 454



Resultatregnskap

STIFTELSEN OSLO INTERNATIONAL SCHOOL

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Skolepenger		141 796 170	139 734 980
Egenfinansierte aktiviteter		7 137 396	6 551 667
Offentlige og private tilskudd		3 380 666	2 299 017
Annen driftsinntekt		424 287	182 340
Sum driftsinntekter		152 738 518	148 768 004
Egenfinansierte aktiviteter		7 316 994	5 733 878
Direkte elevkostnader		5 181 070	6 216 360
Lønnskostnad	1	113 891 208	104 702 364
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	8 107 897	7 359 294
Annen driftskostnad	1	17 660 708	19 773 491
Sum driftskostnader		152 157 877	143 785 387
Driftsresultat		580 642	4 982 617
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		709 900	415 134
Annen finansinntekt		38 379	33 096
Annen rentekostnad		43 366	209 131
Annen finanskostnad		130 524	73 874
Resultat av finansposter		574 389	165 225
Resultat før skattekostnad		1 155 030	5 147 842
Skattekostnad	3	2 245	0
Årsresultat		1 152 785	5 147 842
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		1 152 785	5 147 842
Sum overføringer	4	1 152 785	5 147 842



Balanse
STIFTELSEN OSLO INTERNATIONAL SCHOOL

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	2, 5	119 529 047	173 516 911
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2	16 842 743	14 813 937
Sum varige driftsmidler		<u>136 371 789</u>	<u>188 330 848</u>
Sum anleggsmidler		<u>136 371 789</u>	<u>188 330 848</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	5	619 234	2 494 987
Andre kortsiktige fordringer	5	6 450 088	4 203 238
Sum fordringer		<u>7 069 322</u>	<u>6 698 225</u>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	38 938 941	35 654 469
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>38 938 941</u>	<u>35 654 469</u>
Sum omløpsmidler		<u>46 008 263</u>	<u>42 352 693</u>
Sum eiendeler		<u>182 380 053</u>	<u>230 683 541</u>



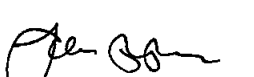
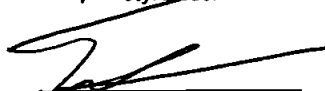


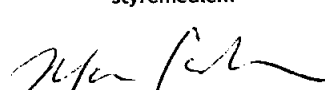
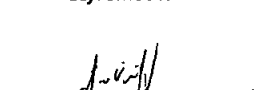
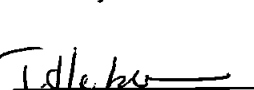


Balanse
STIFTELSEN OSLO INTERNATIONAL SCHOOL

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Grunnkapital	4	200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		<u>200 000</u>	<u>200 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	4	84 999 254	139 056 303
Sum opptjent egenkapital		<u>84 999 254</u>	<u>139 056 303</u>
Sum egenkapital		<u>85 199 254</u>	<u>139 256 303</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		1 822 008	1 865 082
Betalbar skatt	3	2 245	0
Skyldig offentlige avgifter		7 824 061	7 017 349
Periodiserte skolepenger	5	77 031 238	72 259 418
Annen kortsiktig gjeld		10 501 247	10 285 390
Sum kortsiktig gjeld		<u>97 180 799</u>	<u>91 427 238</u>
Sum gjeld		<u>97 180 799</u>	<u>91 427 238</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>182 380 053</u>	<u>230 683 541</u>

Bekkestua, 10.02.2025

Styret i STIFTELSEN OSLO INTERNATIONAL SCHOOL

 Paul James Jenkins styreleder	 Svein-Helge Hanken styremedlem	 John Frederick Fox styremedlem
 Tor Aarnes Pedersen styremedlem	 Celina Midelfart styremedlem	 Paraskevi Bartzoka-Bakke styremedlem
 Marion Catherine Mcpharlin styremedlem	 Lair Wianel Hanzen styremedlem	 Thale Gray Herbertson daglig leder



Indirekte kontantstrøm
STIFTELSEN OSLO INTERNATIONAL SCHOOL

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2024	2023
Resultat før skattekostnad		1 155 030	5 147 842
Ordinære avskrivninger		8 107 897	7 359 294
Endring i kundefordringer		1 875 753	205 488
Endring i leverandørgjeld		-43 074	-2 639 778
Endring i pensjonsavsetning		0	-342 036
Endring i andre tidsavgrensningsposter		3 547 539	33 613 610
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		14 643 145	43 344 420
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-11 358 672	-9 913 028
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-11 358 672	-9 913 028
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		3 284 473	33 431 391
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		35 654 469	2 223 078
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		38 938 941	35 654 469



Noter til regnskapet 2024

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av undervisningstjenester inntektsføres i den perioden hvor undervisningen blir utført, tilsvarende prinsipp benyttes ved inntektsføring av offentlige og private tilskudd.

Leieinntekter inntektsføres lineært over leieperioden.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Stiftelsen er en skattefri stiftelse. Stiftelsen har noe utleie av lokaler, og leverer en begrenset skattemelding for utleieforholdet.



Noter til regnskapet 2024

Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lønninger	88 933 809	81 503 397
Arbeidsgiveravgift	14 081 447	12 908 468
Pensjonskostnader	8 556 022	7 260 880
Andre ytelser	2 319 930	3 029 619
Sum	113 891 208	104 702 364

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 119 112

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelser til styrets medlemmer.

<u>Ytelser til ledende personer</u>	<u>Daglig leder</u>
Lønn	2 361 792
Pensjonsutgifter	119 064
Annen godtgjørelse	793 192
Sum	3 274 048

Stiftelsen har hatt skifte av daglig leder (rektor) i regnskapsåret.
Avgående daglig leder fikk bonus på kr 213 000 for skoleåret 2023/2024.
Det er ikke avtalt bonus eller sluttvederlag for ny daglig leder.
Det er ikke avtale om bonus eller sluttvederlag for styremedlemmer.
Det er ikke vært utbetalt styrehonorar i 2024.

Det har ikke vært andre vesentlige transaksjoner med nærstående parter i regnskapsåret.

OTP

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.
Stiftelsens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2024 utgjør kr 508 582,- ekskl. mva.

Løvpålagt revisjon	228 649
Andre attestasjonstjenester	107 500
Skatterådgivning	0
Andre tjenester	172 433
Sum honorar til revisor	508 582



Noter til regnskapet 2024

Note 2 Varige driftsmidler

	Tomt	Skolebygg/ utearealer	Driftsløsøre, inventar og utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	16 657 290	261 450 740	31 993 122	310 101 152
Tilgang	0	7 226 995	4 131 678	11 358 673
Avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	16 657 290	268 677 735	36 124 800	321 459 825
Akk. avskrivninger	0	-107 549 818	-19 282 054	-126 831 872
Akk. nedskrivninger	0	-3 046 329	0	-3 046 329
Justering		-55 209 833		-55 209 833
Balansført verdi 31.12	16 657 290	102 871 755	16 842 743	136 371 789
Årets avskrivning, nedskrivning og reversering	0	6 005 026	2 102 871	8 107 897
Avskrivningssats	0 %	2--10%	6-16 %	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid		10-40 år	6-15 år	

Det er regnskapsført en justering av gjenværende bokført verdi på ca 55,2 mill. Denne justeringen er vurdert som tidligere års feil og ført mot egenkapital, se også note 4.

Note 3 Skatt

Stiftelsen er en skattefri stiftelse. Stiftelsen har noe utleie av fast eiendom som anses skattepliktig. Det er beregnet en betalbar skatt på dette utleieforholdet som utgjør kr 2 245

Note 4 Egenkapital

	Grunnkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01.	200 000	139 056 303	139 256 303
Andre endringer	0	-55 209 833	-55 209 833
Årets resultat	0	1 152 785	1 152 785
Pr. 31.12.	200 000	84 999 254	85 199 254

Andre endringer er korreksjon av tidligere års feil. Feilen er knyttet til for lave avskrivninger av anleggsmidler over flere år, se også note 2.



Noter til regnskapet 2024

Note 5 Fordringer og gjeld

	2024
Fordringer med forfall > 1 år	0
Langsiktig gjeld med forfall >5 år	0

Gjeld som er sikret ved pant utgjør kr. 0. Balanseført verdi av de pansatte eiendelene utgjør kr. 120 148 000.

Det er registrert frivillig pant med kr 7 000 000 i faktoring og kr 51 300 000 i bygg. Pant i bygg er stillet til sikkerhet for kassakreditt som nevnt i note 6.

Andre kortsiktige fordringer består hovedsakelig av forskuddsbetalte kostnader og MVA tilgode etter reglene for MVA- kompensasjon.

Periodiserte skolepenger er skolepenger fakturert i 2024 som gjelder regnskapsåret 2025.

Note 6 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 3 634 379. Skattetrekkkontoen dekker skyldig skattetrekk pr 31.12.2024

Stiftelsen har en kassakreditt med limit kr 50 000 000. Av dette var kr 50 000 000 disponibelt pr 31.12.24