



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 518 023
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BARE FRUKT & GRØNT AS
Forretningsadresse: Nedre Kalbakkvei 40
1081 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Joakim Staff
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	4 586 220 000	4 353 326 000
Andre driftsinntekter		957 000	566 000
Sum inntekter		4 587 178 000	4 353 892 000
Kostnader			
Varekostnad	2	3 936 655 000	3 746 867 000
Lønnskostnad	3, 8	178 771 000	189 283 000
Ordinære avskrivninger	5, 6	22 360 000	20 092 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6		
Tap på fordringer		-3 000	
Andre driftskostnader	2, 3, 6	328 307 000	273 347 000
Sum kostnader		4 466 089 000	4 229 589 000
Driftsresultat		121 088 000	124 302 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	2	1 229 000	47 000
Andre finansinntekter		121 000	
Sum finansinntekter		1 350 000	47 000
Annen rentekostnad		20 000	48 000
Andre finanskostnader		102 000	91 000
Sum finanskostnader		122 000	139 000
Netto finans		1 229 000	-92 000
Ordinært resultat før skattekostnad		122 317 000	124 210 000
Skattekostnad på resultat	4	27 092 000	27 440 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		95 225 000	96 770 000
Årsresultat		95 225 000	96 770 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		95 225 000	96 770 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Totalresultat		95 225 000	96 770 000
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		95 200 000	94 500 000
Avsatt til annen egenkapital		25 000	2 270 000
Sum overføringer og disponeringer	14	95 225 000	96 770 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	5		
Konsesjoner, patenter o.l.	5	575 000	725 000
Utsatt skattefordel	4	4 040 000	14 349 000
Goodwill	5		
Sum immaterielle eiendeler		4 615 000	15 074 000
Varige driftsmidler			
Tomter	6		
Bygninger	6	1 380 000	1 857 000
Transportmidler	6	9 863 000	11 263 000
Driftsløsøre, inventar o.l.	6	79 789 000	80 016 000
Sum varige driftsmidler		91 031 000	93 136 000
Finansielle anleggsmidler			
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	7		
Investeringer i aksjer og andeler		110 000	110 000
Pensjonsmidler	8	909 000	4 638 000
Sum finansielle anleggsmidler		1 019 000	4 748 000
Sum anleggsmidler		96 665 000	112 958 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varelager	9	52 963 000	54 517 000
Sum varer		52 963 000	54 517 000
Fordringer			
Kundefordringer	10, 11	370 573 000	277 359 000
Andre kortsiktige fordringer	11	44 646 000	119 908 000
Konsernfordringer	7, 11	58 297 000	88 762 000
Sum fordringer		473 516 000	486 029 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	8 685 000	7 736 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 685 000	7 736 000
Sum omløpsmidler		535 163 000	548 282 000
SUM EIENDELER		631 828 000	661 240 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	13	4 000 000	4 000 000
Overkurs		96 101 000	96 101 000
Sum innskutt egenkapital		100 101 000	100 101 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		-33 922 000	-33 947 000
Sum opptjent egenkapital		-33 922 000	-33 947 000

Sum egenkapital

14	66 179 000	66 154 000
----	-------------------	-------------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser	8		
Utsatt skatt	4		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7		
Langsiktig gjeld	7, 11		

Sum langsiktig gjeld

0	0
----------	----------

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	11	362 692 000	352 672 000
Betalbar skatt	4	16 783 000	10 159 000
Skyldige offentlige avgifter		39 963 000	18 731 000
Kortsiktig konserngjeld	11		
Skyldig utbytte	14	95 200 000	94 500 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Skyldig konsernbidrag	14		
Annen kortsiktig gjeld	11	51 011 000	119 024 000
Sum kortsiktig gjeld		565 649 000	595 085 000
Sum gjeld		565 649 000	595 085 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		631 828 000	661 240 000



Årsregnskap 2022

BaRe Fukt & Grønt AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet

Org.nr.: 995 518 023

Bare Frukt & Grønt AS

Årsberetning for 2022

Virksomhetens art og hvor den drives

Bare Frukt & Grønt AS selger frukt, grønnsaker, blomster og andre produkter med begrenset holdbarhet til Rema 1000-butikker i hele Norge. Selskapets hovedkontor og en driftsavdeling ligger i Oslo, og selskapet har 10 driftsavdelinger andre steder i Norge.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2022 er avlagt i henhold til regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Styret bekrefter at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø og personale

BAMA skal være blant de mest attraktive arbeidsgiverne av selskaper i sammenlignbare bransjer. Det arbeides målrettet for å skape et godt arbeidsmiljø og den årlige trivselsundersøkelsen viser at trivselen på arbeidsplassen er god. BAMA har videreført satsningen på «Eat Move Sleep» – et program med fokus på de ansattes trivsel og helse.

I 2022 har det totale sykefraværet vært 5,6 %. En stor andel av selskapets ansatte jobber på lager og har ikke vært påvirket av pandemiens økte bruk av hjemmekontor. Det er styrets oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har resultert i store materielle skader eller personskader. Ingen skader har medført fravær utover arbeidsgiverperioden.

Bama Gruppen AS har gjennomført kontroller i selskapet i 2022 i tråd med gjeldende HMS-regelverk. Dette regelverket er fulgt i selskapet.

Selskapet har styreansvarsforsikring gjennom BAMA Gruppen AS. Ledende ansatte er også omfattet av denne forsikringen. Forsikringen dekker sikredes personlige erstatningsansvar som kan inntreffe med grunnlag i uaktsomhet i utførelse av stilling eller verv i selskapet.

Likestilling og diskriminering

Det er et overordnet prinsipp at selskapet skal fremme likestilling og at kjønn, etnisitet, seksuell orientering, alder, funksjonsevne, religion og politisk tilknytning ikke skal påvirke de mulighetene ansatte får i selskapet eller konsernet.

Bare Frukt & Grønt AS har redegjøringsplikt etter Likestilling- og diskrimineringsloven og skal redegjøre for den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten og hva de gjør for å oppfylle aktivitetsplikten i loven. Redegjørelsen er tilgjengelig som vedlegg til årsberetningen.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven

I 2022 trådte Åpenhetsloven i kraft, og det er foretatt risikovurderinger i BAMA-konsernet, som BaRe Frukt & Grønt AS er en del av, av land og aktsomhetsvurderinger av konsernets leverandører. Vi har også startet arbeidet med å bruke bærekraftsindikatorer for kontinuerlige forbedringer knyttet til miljø- og sosiale forhold i verdikjeden. BAMA er medlem av «Etisk Handel Norge» og leverer, med bakgrunn i standarder utarbeidet av denne organisasjonen, årlig rapport som redegjør for konsernets bærekraftige forretningspraksis, i tråd med OECDs retningslinjer. Rapporten er tilgjengelig på <https://www.bama.no/om-bama/barekraft/apenhetsloven/>

Miljørapportering

Selskapet arbeider aktivt for å redusere forbruket av ikke fornybare ressurser. Selskapets virksomhet medfører ingen betydelig påvirkning av det ytre miljø.

Bare Frukt & Grønt AS

Fremtidig utvikling

Konkurransen i markedet er stor, men selskapets konkurransekraft er god. Selskapet arbeider kontinuerlig med å få på plass mer effektiv og bedre vareflyt, som på sikt forventes å gi grunnlag for økt konkurransekraft også for våre kunder.

Økonomisk utvikling og stilling

Etter styrets oppfatning gir fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter tilfredsstillende informasjon om selskapets drift og stilling ved årsskiftet.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning ved bedømmelsen av selskapet. Når det gjelder avsetningsforhold og prisutvikling for de produkter som inngår i selskapets virksomhet, kjenner styret ikke til noe som har interesse for bedømmelsen av selskapet utover hva som fremgår av de øvrige deler av årsregnskapet.

Omsetningen gikk opp fra 4,35 mrd. kr i 2021 til 4,59 mrd. kr i 2022. Årsresultatet etter skatt ble 95,2 millioner kroner sammenlignet med 96,8 millioner kroner i 2021.

Det ble investert i nye driftsmidler for 20,4 millioner kroner. Selskapets likviditetsbeholdning, inklusive konsernkonto, var på 67,0 millioner kroner pr. 31.12.22. Styret vurderer likviditetssituasjonen til å være tilfredsstillende i selskapet.

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet var 84,3 millioner kroner i 2022. Driftsresultatet var 121,1 millioner kroner. Forskjellen kommer av betalt skatt, avskrivninger og endringer i arbeidskapital.

Totalkapitalen i selskapet var ved utgangen av året 631,8 millioner kroner sammenlignet med 661,2 millioner kroner året før. Egenkapitalandelen per 31.12.22 var 10,5 % sammenlignet med 10,0 % per 31.12.21.

Finansiell risiko

Selskapet er påvirket av endringer i rentenivået da selskapets bankinnskudd har flytende rente. Selskapet er eksponert for endringer i valutakurser da noe varekjøp foregår i utenlandsk valuta. Alt salg foregår imidlertid i norske kroner. Risiko for tap på kundefordringer er tilstede, men det har de siste årene vært lite tap på fordringer i dagligvaresektoren.


Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

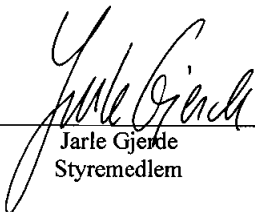
Årsresultat og disponeringer

Selskapet oppnådde i 2022 et resultat etter skatt på 95,2 millioner kroner, hvorav 95,2 er foreslått avsatt til utbytte, og resterende er foreslått avsatt til annen egenkapital. Selskapet vil etter dette ha en egenkapital pr. 31.12.22 på 66,2 millioner kroner.

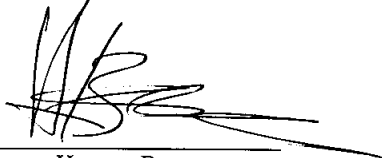
Oslo, den 28.03.2023
Styret i Bare Frukt & Grønt AS



Petra Elisabeth Axdorff
Styreleder



Jarle Gjerd
Styremedlem



Herman Brenaas
Daglig leder



BaRe Frukt og Grønt AS ARP - Arbeidsgivers aktivitet og redegjørelsesplikt

INNLEDNING

Den første delen av redegjørelsen viser kjønnsbalansen i BaRe Frukt og Grønt AS ("BaRe"). Videre redegjøres det for fordelingen mellom fulltids- og deltidsansatte samt uttak av foreldrepermisjon mellom kjønnene. Den andre delen beskriver hvordan virksomheten jobber med å fremme likestilling og hindre diskriminering. Til slutt beskrives det hvilke hovedområder BaRe vil jobbe med i 2023 for å forsterke dette arbeidet ytterligere.

TILSTAND FOR KJØNSLIKESTILLING

Over flere tiår har BaRe hatt en høy andel mannlige ansatte. En årsak kan være at store deler av driften er preget av tungt fysisk arbeid.

Tabellen under viser kjønnsbalansen i BaRe:

Kjønnsbalanse	Totalt	Antall kvinner		Antall menn	
Gruppe 1	3		0 %	3	100 %
Gruppe 2	19		0 %	19	100 %
Gruppe 3	36	13	36 %	23	64 %
Gruppe 4	333	39	12 %	294	88 %
Totalsum	391	52	13 %	339	87 %

Gruppe 1 – Ledere med konsernansvar, øverste leder for et virksomhetsområde eller stabsavdeling

Gruppe 2 – Mellomledere

Gruppe 3 – Medarbeidere i administrative stillinger

Gruppe 4 – Lager- og produksjonsmedarbeidere, vara- og kvalitetskontroll, sjåførere og linje- og produksjonsledere

I gruppe 1 og 2 ser vi en skjev kjønnsbalanse. BAMA har lav turnover i disse stillingene, og tradisjonelt har det vært en overrepresentasjon av menn. Det har heller ikke vært tradisjon for å rotere på ledere og nøkkelpersoner som en del av virksomhetsutviklingen. Fremover vil vi jobbe målrettet for å rekruttere flere kvinner til lederstillinger i BaRe. Konkrete tiltak presenteres under.

En stor andel av våre ansatte (85%) har arbeidsoppgaver knyttet til lager- og produksjonsdrift. Disse arbeidsoppgavene er forbundet med tungt fysisk arbeid, og har tradisjonelt blitt utført av menn. I denne gruppen (gr.4) ser vi at andelen menn er 88%. Det er også flere menn i administrative stillinger (gr.3), noe som kan skyldes en tradisjon for intern rekruttering.

Oversikt over midlertidige ansatte og deltid

BaRe er sterkt påvirket av sesongsvingninger knyttet til avlinger og geografi. Det er også store svingninger i volum gjennom en uke. BaRe leverer ferske produkter med kort holdbarhet. Dette stiller store krav til hurtig og effektiv logistikk for å opprettholde ferskhet og kvalitet i hele verdikjeden. Den operative driften skal balansere krav til ferske produkter med leveransefrister og arbeidstidsbestemmelser. Et slikt driftsbehov innebærer turnus, som også inkluderer deltidsansatte.



Kjønnsbalanse midlertidige ansatte

	Kvinne	Mann
Fast ansatt - Deltid	15 (4%)	79 (20%)
Midlertidig	19 (5%)	107 (27%)
Antall ansatte - 391		

Deltidsstillinger er tilpasset behovet for økt bemanning på ukedager, slik at fulltidsansatte i turnus kan få helgefri. BaRe forsøker til enhver tid å tilpasse deltidsstillinger etter ønske og behov fra arbeidstakerne, så langt det lar seg gjøre. Vår kartlegging viser at 25% av våre deltidsansatte både ønsker og er tilgjengelige for mer jobb. 25% av deltidsansatte kvinner sier de ønsker å jobbe mer, og det samme gjelder for 26% av deltidsansatte menn.

69% av våre deltidsansatte menn ønsker å beholde den stillingsprosenten de har, og 67% av kvinnene oppgir det samme. Flere av våre deltidsansatte er studenter. Nytt regelverk rundt heltidsnorm vil kreve større oppmerksomhet rundt hvordan vi bygger turnusene fremover samtidig som vi ivaretar kravene til ferskhet og leveransefrister. Vi har høy bevissthet om ny heltidsnorm, i tråd med regelverket. I samråd med de tillitsvalgte, gjør BaRe vurderinger knyttet til deltid. Eventuelle behov dokumenteres i samsvar med lovverket.

Når det gjelder midlertidige ansatte er grunnlaget for midlertidighet i all hovedsak knyttet til uforutsette hendelser, som svingninger i klima, kvalitetsavvik og sesongvariasjon. Dette er forhold som i stor grad påvirker driften.

I begynnelsen av 2022 var det fortsatt restriksjoner og nedstengninger grunnet pandemien. Volumet i dagligvaremarkedet økte, noe som medførte et større behov for midlertidige ansatte. BAMA har en samfunnskritisk funksjon, og det var helt avgjørende å kunne øke den midlertidige arbeidsstokken for å opprettholde driften og sikre matforsyningene i Norge.

Uttak av foreldrepermisjon

BaRe legger til rette for at alle foreldre som ønsker det, skal kunne ta ut foreldrepermisjon. Dette er viktig for å kunne rekruttere og beholde god arbeidskraft, og for å ivareta aldersmangfoldet i BaRe.

Oversikt over uttak av foreldrepermisjon i BaRe:

	Kvinner	Menn
Gjennomsnittlig antall uker	0	16

Oversikten over uttak av foreldrepermisjon viser hvor mange uker som ble tatt ut i 2022. Det er ikke tatt med ansatte som har valgt å utsette uttak av foreldrepenger iht. Lovendring av 2021.

ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

BaRe har i mange år hatt en stor andel ansatte med ulike nasjonaliteter og etnisk bakgrunn. Dette gjenspeiles i hele virksomheten, men spesielt i operativ drift. BaRe har leverandører fra hele verden, og det er naturlig at mange ulike nasjonaliteter søker seg til selskapet.

BaRe har en rekrutteringsprosess som søker å ivareta objektiviteten i utvelgelsesprosessen. Bruk av tester hjelper oss å rekruttere kompetansebasert og objektivt. Ved hjelp av testverktøy og screening minimeres diskriminering i utvelgelsesprosessen, og sørger for at alle kandidater får samme

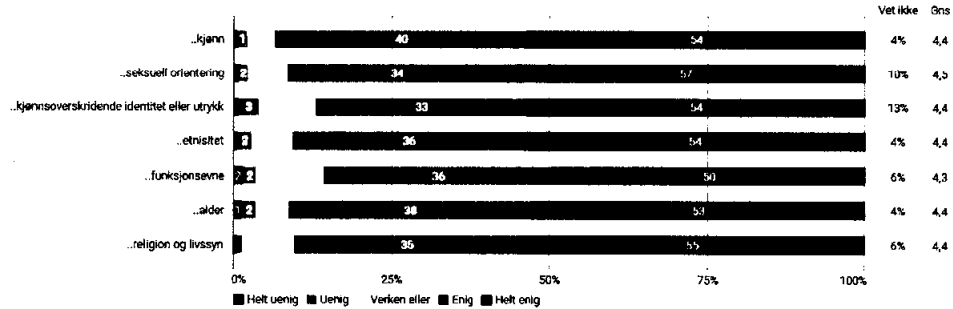
muligheter. Vi benytter også strukturerte intervjuer i møte med kandidatene, som sikrer lik behandling og vurderingsgrunnlag.

BaRe har i mange år hatt etablerte policyer for seniorpolitikk og for å tilrettelegge for at eldre arbeidstakere kan stå lengre i jobb. Utover lovfestet rett til redusert arbeidstid, har eldre arbeidstakere mellom 63 og 70 år også rett til ekstra fridager. Disse kan tas ut med full lønn. I medarbeiderundersøkelsen i 2022, ser vi at 91% av de ansatte mener vi behandler hverandre med respekt uavhengig av alder i BaRe. Vi vil fortsette å ha et høyt fokus på å sikre gode rammer for ulike arbeidsgrupper.

I BaRe er det nulltoleranse for diskriminering og trakassering. Dette er også tydelig nedfelt i selskapets etiske retningslinjer. Det skal gis like muligheter og rettigheter uavhengig av kjønn, funksjonsevne, seksuell orientering, alder, etnisitet og religion.

Vi gjennomfører jevnlig kurs i norsk for medarbeidere med annet morsmål. Det gir grunnlag for en god og åpen kommunikasjon, og legger til rette for fremtidige utviklingsmuligheter.

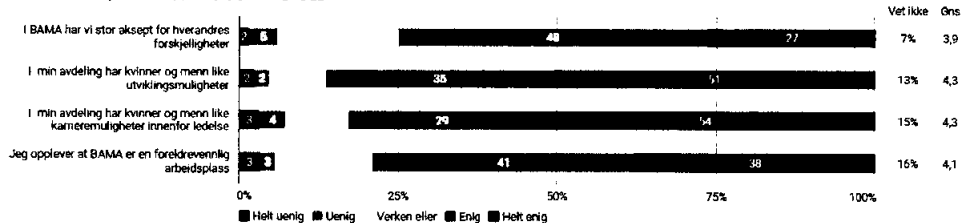
I MIN AVDELING BEHANDLER VI HVERANDRE MED RESPEKT UAVHENGIG AV...



Medarbeiderundersøkelsen viser at 7% av våre ansatte ikke opplever at kjønnene har like muligheter for en lederkarriere i BAMA. Dette er et av tiltaksområdene for 2023.

79% av våre ansatte har ingenting å utsette på selskapets innstilling til og tilrettelegging for ansatte med barn. 6% oppfatter ikke selskapet som en foreldrevennlig arbeidsplass. Vi tror årsaken til dette er at BAMA har behov for døgndrift og turnusarbeid, noe som kan oppleves som lite familievennlig. Vi tar hensyn så langt det er mulig med tanke på drift, og vil fortsette å søke fleksible løsninger for denne gruppen når det kommer til balanse mellom arbeid og fritid.

DISKRIMINERING, TRAKASSERING OG MANGFOLD



Samarbeid



BaRe har lang tradisjon for å jobbe tett sammen med vernetjeneste og fagorganisasjoner som er representert i virksomheten. Både AMU-møter og samarbeidsmøter med fagforeningene gjennomføres kontinuerlig gjennom hele året. Samarbeidsgruppen består av tre konserntillitsvalgte og ledelsen i BAMA. Gruppen møtes seks ganger per år. Ved behov, har vi også ekstraordinære møter.

Hvert år inviteres alle verneombud og tillitsvalgte i hele konsernet til en samarbeidskonferanse hvor de sammen med konsernsjef og HR, diskuterer og planlegger viktige endringer og muligheter som gjelder alle BAMAs virksomheter. Arbeid for likestilling og mot diskriminering faller naturlig inn i dette forumet. Det har de to siste årene ikke vært mulig å gjennomføre dette på grunn av pandemien, da fysisk tilstedeværelse har vært en sentral og viktig suksessfaktor. Vi vil gjennomføre disse konferansene igjen i 2023, og skal se på hvordan vi kan styrke partssamarbeidet ytterligere.

Varslingsordning

BAMA har en tydelig varslingsrutine som er kommunisert til de ansatte. Den omhandler plikten til å si fra ved kjennskap til kritikkverdige forhold i virksomheten. Selskapet reviderte varslingsrutinen i 2021, for å gjøre det enda enklere for de ansatte å varsle. Vi opprettet en egen e-post som heter sifra@bama.no. En sentral fagavdeling i BAMA håndterer varslinger i tråd med retningslinjene.

PRIORITERTE OMRÅDER, RISIKO OG TILTAK FOR 2023

- Øke andelen kvinnelige ledere på nivå 1 og 2.**

Tiltak: I alle rekrutteringsprosesser skal vi tilstrebe å ha like mange kvinner som menn til innledende og avsluttende intervju.

Tiltak: Riktig utforming av annonsetekster skal bidra til økt oppmerksomhet i flere av de underrepresenterte gruppene vi ønsker nå. Det samme gjelder bilder og illustrasjoner.

Tiltak: Ved å øke kvinneandelen i miljøer med skjevhet, kan vi skape gode forutsetninger for å intern-rekruttere fra en base som representerer flere kvinner.
- Øke karriere – og utviklingsmuligheter for alle**

Tiltak: I 2023 skal vi iverksette tiltak for å øke jobbrotasjon og lage etterfølgerplan på nøkkel/lederroller. I dette arbeidet vil mangfold ha fokus.

Tiltak: I 2023 skal BAMA gjennomgå sin strategi for intern rekruttering. Målet er at prosessen skal sikre at ansatte kjenner til karriere- og utviklingsmuligheter, og at ingen begrenses av kjønn, alder, etnisitet, funksjonsevne og seksuell legning. Strategien skal forankres, utarbeides og iverksettes i 2023.

Tiltak: Tilby videre norskopplæring for ansatte med behov for dette, slik at språkbarrierer ikke hindrer faglig utvikling.
- Mangfold og likestilling – økt involvering fra tillitsvalgte**

Tiltak: Fast agendapunkt i Samarbeidsgruppen for 2023 vil være inkludering og mangfold, og hvordan vi kan jobbe strategisk og operativt med tiltak for å fremme likestilling og hindre diskriminering i BAMA.

**BaRe Frukt & Grønt AS**

Resultatregnskap

(Beløp i 1 000 kroner)

	Note	2022	2021
DRIFTSINNTEKTER OG -KOSTNADER			
Salgsinntekt	1, 2	4 586 220	4 353 326
Andre driftsinntekter		957	566
Sum driftsinntekter		4 587 178	4 353 892
Varekostnad	2	3 936 655	3 746 867
Lønnskostnad	3, 8	178 771	189 283
Ordinære avskrivninger	5, 6	22 360	20 092
Tap på fordringer		-3	0
Andre driftskostnader	2, 3, 6	328 307	273 347
Sum driftskostnader		4 466 089	4 229 589
Driftsresultat		121 088	124 302
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter	2	1 229	47
Andre finansinntekter		121	0
Rentekostnader		20	48
Andre finanskostnader		102	91
Resultat av finansposter		1 229	-92
Ordinært resultat før skattekostnad		122 317	124 210
Skattekostnad på resultat	4	27 092	27 440
Årets resultat		95 225	96 770
Overføringer			
Avsatt til utbytte		95 200	94 500
Avsatt til annen egenkapital		25	2 270
Sum overføringer	14	95 225	96 770



BaRe Frukt & Grønt AS

Balanse pr. 31.12.

(Beløp i 1 000 kroner)

EIENDELER	Note	2022	2021
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter o.l.	5	575	725
Utsatt skattefordel	4	4 040	14 349
Sum immaterielle eiendeler		4 615	15 074
Varige driftsmidler			
Bygninger	6	1 380	1 857
Transportmidler	6	9 863	11 263
Driftsløsøre, inventar o.l.	6	79 789	80 016
Sum varige driftsmidler		91 031	93 136
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		110	110
Pensjonsmidler	8	909	4 638
Sum finansielle anleggsmidler		1 019	4 748
Sum anleggsmidler		96 665	112 958
OMLØPSMIDLER			
Varelager			
Sum varer	9	52 963	54 517
Fordringer			
Kundefordringer	10, 11	370 573	277 359
Konsernfordring, konsernkonto	7, 11	58 297	88 762
Andre kortsiktige fordringer	11	44 646	119 908
Sum fordring		473 516	486 029
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.	12	8 685	7 736
Sum omløpsmidler		535 163	548 282
SUM EIENDELER		631 828	661 240



BaRe Frukt & Grønt AS

Balanse pr. 31.12.

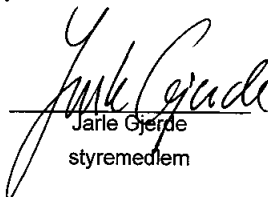
(Beløp i 1 000 kroner)

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13	4 000	4 000
Overkurs		96 101	96 101
Sum innskutt egenkapital		100 101	100 101
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-33 922	-33 947
Sum opptjent egenkapital		-33 922	-33 947
Sum egenkapital	14	66 179	66 154
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	362 692	352 672
Betalbar skatt	4	16 783	10 159
Skyldige offentlige avgifter		39 963	18 731
Skyldig utbytte	14	95 200	94 500
Annen kortsiktig gjeld	11	51 011	119 024
Sum kortsiktig gjeld		565 649	595 085
Sum gjeld		565 649	595 085
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		631 828	661 240

28.03.2023

Styret i BaRe Frukt & Grønt AS


Petra Elisabeth Axdorff
styreleder


Jarle Gjerde
styremedlem


Herman Alfred Brenaas
daglig leder



BaRe Frukt & Grønt AS

Kontantstrømoppstilling
(Beløp i 1 000 kroner)

	Note	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		122 317	124 210
Periodens betalte skatt	4	-10 159	-27 310
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	6	-799	-540
Ordinære avskrivninger	5, 6	22 360	20 092
Endring i varelager	9	1 554	-19 138
Endring i kundefordringer	10	-93 214	34 941
Endring i leverandørgjeld		10 020	33 086
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. pensjon	8	3 730	-1 383
Endring i andre tidsavgrensingsposter		28 484	-123 749
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		84 292	40 209
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	6	1 098	728
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	5, 6	-20 406	-33 482
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-19 308	-32 755
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger av utbytte	14	-94 500	-57 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-94 500	-57 000
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-29 515	-49 546
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begyn.		96 498	146 768
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt*	12	66 982	97 223

*Herav innskudd i konsernkontoordning på 58 297 88 762



Regnskapsprinsipper

(Tall i 1 000 kroner)

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Selskapet driver i hovedsak engrosvirksomhet og selger frukt, grønnsaker, blomster og andre produkter med begrenset holdbarhet til kunder i hele landet. Inntekter beregnes netto etter fradrag for merverdiavgift, retur, rabatter og øvrige prisreduksjoner. Salg av varer inntektsføres når selskapet har oppfylt sin leveranseforpliktelse ved leveranse til kunde.

Bonus og rabattavtaler med leverandører

Ulike typer leverandørbonus og -rabatter kan klassifiseres mellom ulike regnskapslinjer. Bonuser og rabatter som er relatert til varekjøpet er presentert som en reduksjon av varekost. Betalinger fra leverandører som dekker en konkret markedskampanje innregnes som en reduksjon av driftskostnader.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.



Pensjoner - Ytelsesordning

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Ved estimatavvik anvendes en korridorløsning. Estimatavik som overstiger 10% av det høyeste av forpliktelse og verdier amortiseres over gjennomsnittlig opptjeningstid. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen.

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og innestående på konsernkontoordningen.

Omklassifiseringer i regnskapet

Selskapet er en del av konsernets konsernkontoordning. Innestående og trekk på konsernkontoen har tidligere år vært presentert som bankinnskudd og trekk på kassakreditt. Disse er reklassifisert og presentert på egen linje i balansen for Konsernfordring, konsernkonto og Konserngjeld, konsernkonto. Sammenligningstallene er omarbeidet.



Note 1 Salgsinntekter

	2022	2021
Pr. Virksomhetsområde		
Dagligvare	4 586 220	4 353 326
Sum	4 586 220	4 353 326

BaRe Frukt & Grønt AS sin omsetning er i sin helhet i Norge.

Note 2 Transaksjoner med nærstående parter

Følgende interne transaksjoner har funnet sted i 2022:

	Beløp
Varesalg til konsernselskaper	1 947
Varekjøp fra konsernselskaper	3 776 508
Leie av eiendom inkludert felleskostnader	62 821
Kostnader til sentralisert tjenesteyting	37 753
Renteinntekter fra konsernkonto	1 113

Note 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader

	2022	2021
Lønninger	142 920	151 463
Arbeidsgiveravgift	22 089	21 876
Pensjonskostnader	9 531	8 536
Andre ytelser	4 231	7 409
Sum	178 771	189 283

Selskapet har i 2022 sysselsatt 225 årsverk.

Ytelser til ledende personer

Daglig leder er ansatt i morselskapet BAMA Gruppen AS. Kostnaden for daglig leder faktureres selskapet som en del av sentralisert tjenesteyting.

Revisor

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2022	2021
Lovpålagt revisjon	252	139
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning	26	109
Andre tjenester utenfor revisjon	3	2
Sum	281	251

Beløpene er eksklusiv merverdiavgift.



Note 4 Skatt

Årets skattekostnad	2022	2021
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	16 783	10 159
Endring i utsatt skattefordel	10 309	17 281
Skattekostnad ordinært resultat	27 092	27 440

Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	122 317	124 210
Permanente forskjeller	828	519
Endring i midlertidige forskjeller	-46 858	-78 551
Skattepliktig inntekt	76 287	46 178

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	16 783	10 159
Sum betalbar skatt i balansen	16 783	10 159

Årets skattekostnad	2022	2021
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	122 317	124 210
Beregnet skatt av resultat før skatt	26 910	27 326
Skatteeffekt av permanente forskjeller	182	114
Sum	27 092	27 440
Effektiv skattesats	22,1 %	22,1 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	-3 182	-5 653	-2 472
Avsetninger mv	-13 510	0	13 510
Pensjonspremie/- forpliktelse	909	4 638	3 730
Andre forskjeller	-2 580	-64 206	-61 626
Sum	-18 363	-65 221	-46 858
Grunnlag for utsatt skattefordel	-18 363	-65 221	-46 858
Utsatt skattefordel (22 %)	-4 040	-14 349	-10 309

Note 5 Immaterielle eiendeler

	Domene	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2022	750	750
Tilgang kjøpte immaterielle eiendeler	0	0
Avgang solgte immaterielle eiendeler	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	750	750
Akkumulerte avskrivninger 31.12	175	175
Bokført verdi 31.12.2022	575	575
Årets avskrivninger	150	150
Avskrivningssatser	20%	
Økonomisk levetid	5 år	



Note 6 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	Transport- midler	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2022	16 881	43 443	175 736	236 061
Tilgang kjøpte driftsmidler	173	2 714	17 518	20 406
Avgang	-945	-3 991	-19 387	-24 324
Anskaffelseskost 31.12.2022	16 109	42 166	173 868	232 143
Akkumulerte avskrivninger 31.12	14 729	32 303	94 079	141 111
Bokført verdi 31.12.2022	1 380	9 863	79 789	91 031
Årets avskrivninger	650	3 773	17 7870	22 210
Avskrivningssatser	10 %	20 %	20 %	
Økonomisk levetid	10 år	5 år	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler

Driftsmiddel	Årlig leie	Leieavtalens varighet
Husleie avtaler - 11 avdelinger	51 199	2 - 20 år

Note 7 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år		
Andre langsiktige fordringer	0	0
Sum	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år		
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Annen langsiktig gjeld	0	0
Sum	0	0

BaRe Frukt & Grønt AS er deltaker i konsernets konsernkontoordning. Konsernkontosystemet er opprettet for å bidra til en mer optimal likviditetsstyring i konsernet.

BaRe Frukt & Grønt AS har per 31.12.2022 innestående 58 297 på underkonti i konsernkontosystemet, som administreres og disponeres av BAMA Gruppen AS. Formelt sett er dette å betrakte som en ordinær uprioritert fordring som BaRe Frukt & Grønt AS har til BAMA Gruppen AS. BaRe Frukt & Grønt AS disponerer imidlertid innestående beløp i sin daglige drift. Konsernkontoordningen er klassifisert som en kortsiktig fordring.

Knyttet til konsernkontoordningen så har konsernet en felles kredittramme på 75 000 hvor BAMA Gruppen AS har stilt en kausjonserklæring. BaRe Frukt & Grønt AS hefter solidarisk for kausjonserklæringen pålydende 75 000.



Note 8 Ytelsespensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 277 personer, herunder 19 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap.

	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	7 152	5 554
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	1 212	809
Avkastning på pensjonsmidler	-1 733	-841
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	1 339	669
Resultatført ved oppgjør	0	1 651
Administrasjonskostnader	741	652
Periodisert arbeidsgiveravgift	1 051	791
Netto pensjonskostnad	9 761	9 285
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) pr. 31.12	-85 927	-88 208
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12	62 498	61 309
Påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12 ekskl. aga	-23 429	-26 899
Arbeidsgiveravgift	341	749
Påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12 inkl. aga	-23 088	-26 150
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	23 997	30 788
Netto balanseført pensjonsmidler pr. 31.12 inkl. aga	909	4 638
Økonomiske forutsetninger	2022	2021
Diskonteringsrente	3,20 %	1,50 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,90 %	2,90 %
Forventet lønnsvekst	3,75 %	2,50 %
Forventet G-regulering	3,50 %	2,25 %
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling	3,50 %	2,25 %
Demografiske forutsetninger	2022	2021
Anvendt dødelighetstabell	K2013 BE	K2013 BE
Anvendt uføretariff	IR02	IR02

AFP

AFP ordningen gir et livslangt tillegg på den ordinære pensjonen. De ansatte kan velge å ta ut AFP ordningen fra og med fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb, og den gir ytterligere opptjening ved arbeid fram til 67 år. AFP ordningen er en ytelsesbasert flerforetakspensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Foreløpig foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelse og midler i ordninger.

Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

Tilskudd til AFP ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde 1 849 for 2022 (1 611 for 2021).

Fellesordningen for AFP offentliggjør ikke anslag på fremtidige premiesatser, men legger til grunn at premien for AFP må økes over tid for å imøtekomme forventninger om økte utbetalinger med tilstrekkelig bufferkapital.

Foretak som deltar i AFP ordningen er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarer gjelder både manglende innbetaling og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.



Note 9 Varer

Varelager	2022	2021
Lager av innkjøpte handelsvarer	52 963	54 517
Sum varelager	52 963	54 517

Alle varer er vurdert til anskaffelseskost. Ukurante varer avhendes fortløpende.

Note 10 Kundefordringer

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	370 573	277 359
Avsetning til tap	0	0
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	370 573	277 359
Endring i avsetning til tap	0	0
Realiserte tap	-3	0
Sum resultatførte tap på krav	-3	0

Note 11 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer*	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	171 964	60 021	59 071	202 236
Sum	171 964	60 021	59 071	202 236

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	309 537	281 435	105 455	119 760
Sum	309 537	281 435	105 455	119 760

*Herav innskudd i konsernkontoordningen på 58 297 (88 762 i 2021).

Note 12 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på 8 685.



Note 13 Aksjekapital, aksjonærer m.v.

Aksjekapitalen i BaRe Frukt & Grønt AS pr. 31.12.2022 består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	1 000	4,000	4 000
Sum	1 000	4 000	4 000

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Oversikt over aksjonærene pr. 31.12.2022:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
BAMA Gruppen AS	4,000	100 %	100 %
Sum	4 000	100 %	100 %

BaRe Frukt & Grønt AS sitt morselskap er BAMA Gruppen AS, Postboks 123 Økern, 0509 OSLO, Norge. Konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til denne adressen.

Note 14 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2021	4 000	96 101	-33 947	66 154
Årets resultat			95 225	95 225
Utbytte			-95 200	-95 200
Pr. 31.12.2022	4 000	96 101	-33 922	66 179



Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Bare Frukt & Grønt AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Bare Frukt & Grønt AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Lausund
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: NIMCOA-B3MZE-EN4Z5-E5618-MSNVE-BMILP



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Lausund

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-378926

IP: 46.212.xxx.xxx

2023-03-29 13:48:58 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: NMCOA-B3M2E-EM4Z5-E5618-MSNVE-BMILP

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>