



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 966 074 779
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GRØNLI HOLDING AS
Forretningsadresse: Charlotte Andersens vei 15C
0374 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Knut Karl Grønli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.07.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.10.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt			10 000
Sum inntekter			10 000
Kostnader			
Annen driftskostnad	6	9 625	11 000
Sum kostnader		9 625	11 000
Driftsresultat		-9 625	-1 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7	
Sum finansinntekter		7	
Netto finans		7	
Ordinært resultat før skattekostnad		-9 618	-1 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-9 618	-1 000
Årsresultat		-9 618	-1 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-9 618	-1 000
Totalresultat		-9 618	-1 000
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-9 618	-1 000
Sum overføringer og disponeringer		-9 618	-1 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler	8		
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	2	1	1
Andre fordringer	2		
Sum finansielle anleggsmidler		1	1
Sum anleggsmidler		1	1
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			10 000
Andre fordringer		-1	-1
Sum fordringer		-1	9 999
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		834	452
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		834	452
Sum omløpsmidler		833	10 451
SUM EIENDELER		834	10 452
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4	560 000	560 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Sum innskutt egenkapital		560 000	560 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		1 918 274	1 908 656
Sum opptjent egenkapital		-1 918 274	-1 908 656
Sum egenkapital	7	-1 358 274	-1 348 656
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	3	1 359 108	1 359 108
Sum annen langsiktig gjeld		1 359 108	1 359 108
Sum langsiktig gjeld		1 359 108	1 359 108
Sum gjeld		1 359 108	1 359 108
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		834	10 452



Grønli Holding as
Organisasjonsnummer 966074779

Årsberetning for 2017

1. Virksomhetens art og lokalisering

Selskapet holder til i Oslo og er et holdingselskap.

2. Rettvise oversikt over utviklingen, resultat og foretakets stilling

Styret mener at regnskapet gir et rettvise bilde av selskapets resultat og balanse.

3. Fortsatt drift

Styret mener det er riktig å legge forutsetning for fortsatt drift av selskapet til grunn for avleggelsen av årsregnskapet. Selskapets egenkapital er tapt, den løpende driften finansieres med tilskudd fra eierne.

4. Forslag til anvendelse av overskudd

Styret foreslår følgende anvendelse av årsunderskuddet kr. 9.618,33 overføres til udekket tap.

5. Arbeidsmiljø

Selskapet har ikke ansatte, men har et godt arbeidsmiljø.

6. Likestilling

Selskapets styre består av en mann og en kvinne. Selskapet er positiv til likestilling.

7. Ytre miljø

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø mer enn det som er vanlig i bransjen.

8. Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt forskning eller utviklingskostnader i 2017.

Oslo, den 25.06.2018


Berit Grønli
Styrets leder


Knut Grønli
Daglig leder/styremedlem



Resultatregnskap			
Grønli Holding AS			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2017	2016
Salgsinntekt		0	10 000
Sum driftsinntekter		<u>0</u>	<u>10 000</u>
Annen driftskostnad	6	9 625	11 000
Sum driftskostnader		<u>9 625</u>	<u>11 000</u>
Driftsresultat		<u>-9 625</u>	<u>-1 000</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7	0
Resultat av finansposter		<u>7</u>	<u>0</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		-9 618	-1 000
Ordinært resultat		<u>-9 618</u>	<u>-1 000</u>
Ekstraordinære inntekter og kostnader			
Årsresultat		<u>-9 618</u>	<u>-1 000</u>
Overføringer			
Overført til udekket tap		9 618	1 000
Sum overføringer		<u>-9 618</u>	<u>-1 000</u>

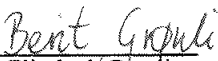



Balanse			
Grønli Holding AS			
Eiendeler	Note	2017	2016
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	2	1	1
Sum finansielle anleggsmidler		<u>1</u>	<u>1</u>
Sum anleggsmidler		<u>1</u>	<u>1</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		0	10 000
Andre kortsiktige fordringer		-1	-1
Sum fordringer		<u>-1</u>	<u>9 999</u>
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		834	452
Sum omløpsmidler		<u>833</u>	<u>10 451</u>
Sum eiendeler		<u>834</u>	<u>10 452</u>



Balanse			
Grønli Holding AS			
	Note	2017	2016
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4	560 000	560 000
Sum innskutt egenkapital		<u>560 000</u>	<u>560 000</u>
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		-1 918 274	-1 908 656
Sum opptjent egenkapital		<u>-1 918 274</u>	<u>-1 908 656</u>
Sum egenkapital	7	<u>-1 358 274</u>	<u>-1 348 656</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	3	1 359 108	1 359 108
Sum annen langsiktig gjeld		<u>1 359 108</u>	<u>1 359 108</u>
Kortsiktig gjeld			
Sum gjeld		<u>1 359 108</u>	<u>1 359 108</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>834</u>	<u>10 452</u>

Oslo, 25/6-2018
Styret i Grønli Holding AS

 Berit-Elisabeth Grønli styreleder	 Knut Karl Grønli styremedlem
---	---

Grønli Holding AS Side 3



NOTER GRØNLI HOLDING AS PR. 31.12.2017

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens regler for små foretak og god regnskapsskikk.

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidlene er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre fordringer er ført opp til pålydende med fradrag for forventet tap. Aksjer i datterselskapet er bokført etter kostmetoden

Note nr. 1 Skatt

Nedenfor er det gitt en spesifikasjon av de midlertidige forskjellene og grunnlaget for utsatt skatt

Midlertidige forskjeller knyttet til:	31.12.2016	31.12.2017	Endring
Anleggsmidler	0	0	0
Andre forskjeller	-673 876	-662 625	-11 251
Skattemessig fremførbar ubenyttet godtgjørelse	0	0	0
Skattemessig fremførbart underskudd	-847 302	-868 171	20 869
Netto forskjeller	-1 521 178	-1 530 796	-9 618
Negative forskjeller som ikke utlignes	1 521 178	1 530 796	9 618
Grunnlag utsatt skatt/(skattefordel)	0	0	0
Utsatt skatt/(skattefordel)	0	0	0

Nedenfor er det gitt en spesifikasjon over forskjellen mellom det regnskapsmessige resultatet før skattekostnad og årets skattegrunnlag.

Resultat før skattekostnad	-9 618
Permanente forskjeller	0
Årets endring i midlertidige forskjeller	-11 251
- Fremførbart underskudd/andre skattemessige +/- poster	-847 302
Sum årets skattegrunnlag	-868 171
Betalbar inntektsskatt basert på 28 %	0
Godtgjørelse utbytte:	
Betalbar skatt i balansen	0
+/- Endring i utsatt skatt	0
Sum skattekostnad i resultatregnskapet	0

Note nr. 2 Investeringer og mellomværende med datterselskap

Aksjer i datterselskaper er 100% av aksjene i Grønli Gruppen AS
Aksjene har kostpris kr 675.000 for Grønli Gruppen AS
Verdien av aksjene er nedskrevet til kr 0,-
Selskapet har en fordring på Grønli Gruppen AS på kr 662.626, denne er nedskrevet til kr 0,-
Det er beregnet renter med kr 0.



NOTER GRØNLI HOLDING AS

PR. 31.12.2017

Note nr. 3 Langsiktig gjeld

Gjeld til aksjeeierne kr 1.359.108,-. Det er ikke belastet rente i 2017.

Note nr. 4 Antall aksjer, aksjeeiere m.v.

Aksjekapitalen i Grønli Holding AS (kr. 560 000,-) består av:
280 aksjer pålydende kr. 2 000,-.

Aksjeeiere	Eierandel/stemmeandel
Knut Grønli, Daglig leder og styremedlem	50 %
Berit Grønli, Styreformann	50 %

Note nr. 5 Antall ansatte

Selskapet har ingen ansatte.

Note nr. 6 Ytelser til ledende personell m.v.

Det er ikke utbetalt lønn eller annen godtgjørelse til daglig leder og medlemmer av styret i 2017.

Honorar til revisor	
Revisjon	9 625
Annen bistand	0
<u>Sum</u>	<u>9 625</u>

Note nr 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Ikke reg. kapitalforh.	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01	560 000	0	-1 907 656	-1 347 656
Innbetaling				0
Årets resultat			-9 618	-9 618
<u>Egenkapital 31.12</u>	<u>560 000</u>	<u>0</u>	<u>-1 917 274</u>	<u>-1 357 274</u>

Note nr 8 Anleggsmidler

Type anleggsmiddel	Kontor-maskiner
Anskaffelseskost 01.01.17	35 192
Tilgang	
Avgang	
<u>Anskaffelseskost 31.12.17</u>	<u>35 192</u>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.17	-35 192
<u>Balanseført verdi pr. 31.12.17</u>	<u>-</u>
Årets avskrivninger	-



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Viken
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Grønli Holding AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Grønli Holding AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetning 2017.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den andre informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på



revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings praksis i Norge.

Oslo, 6. juli 2018

BDO AS

Håkon Andersen-Gott
Registrert revisor