



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	989 077 716
Organisasjonsform:	Forening/lag/innretning
Foretaksnavn:	DANIELSEN BARNE- OG UNGDOMSSKULE SOTRA
Forretningsadresse:	Idrettsvegen 20 5353 STRAUME

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2020 - 31.12.2020
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Elisabeth Næverlid Sævik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	19.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	7	6 079 605	
Salgsinntekt	6	50 935 123	
Salgsinntekt		64 636	
Annen driftsinntekt		257 208	
Sum inntekter		57 336 572	
Kostnader			
Lønnskostnad	2	39 935 488	
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	224 539	
Annen driftskostnad	9	12 566 709	
Sum kostnader		52 726 736	
Driftsresultat		4 609 836	
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		32 511	
Sum finansinntekter		32 511	
Netto finans		32 511	
Ordinært resultat før skattekostnad		4 642 347	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		4 642 347	0
Årsresultat		4 642 347	0
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		4 642 346	
Sum overføringer og disponeringer		4 642 346	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	278 290	
Sum varige driftsmidler		278 290	
Sum anleggsmidler		278 290	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		70 072	
Andre fordringer		556 653	
Sum fordringer		626 725	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	11 936 589	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 936 589	
Sum omløpsmidler		12 563 314	0
SUM EIENDELER		12 841 604	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	4	5 480 288	
Sum innskutt egenkapital		5 480 288	
Sum egenkapital		5 480 288	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		919 508	
Skyldige offentlige avgifter		2 069 108	
Annen kortsiktig gjeld		4 372 701	
Sum kortsiktig gjeld		7 361 317	
Sum gjeld		7 361 317	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 841 605	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 396179

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 077 716
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: DANIELSEN BARNE- OG UNGDOMSSKULE
SOTRA
Forretningsadresse: Idrettsvegen 20
5353 STRAUME

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Næverlid Sævik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2021



Organisasjonsnr: 989 077 716
DANIELSEN BARNE- OG UNGDOMSSKULE
SOTRA

RESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	7	6 079 605	
Salgsinntekt	6	50 935 123	
Salgsinntekt		64 636	
Annen driftsinntekt		257 208	
Sum inntekter		57 336 572	
Kostnader			
Lønnskostnad	2	39 935 488	
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	224 539	
Annen driftskostnad	9	12 566 709	
Sum kostnader		52 726 736	
Driftsresultat		4 609 836	
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		32 511	
Sum finansinntekter		32 511	
Netto finans		32 511	
Ordinært resultat før skattekostnad		4 642 347	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		4 642 347	0
Årsresultat		4 642 347	0
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		4 642 346	
Sum overføringer og disponeringer		4 642 346	



Annen kortsiktig gjeld	4 372 701	
Sum kortsiktig gjeld	7 361 317	
Sum gjeld	7 361 317	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	12 841 605	0



Organisasjonsnr: 989 077 716
DANIELSEN BARNE- OG UNGDOMSSKULE
SOTRA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note

2

Ytelser til ledende personer

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
	774200.00	

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
57.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei
Konsernregnskapet inngår i konsolideringen til morselskap: Ja

<u>Navn</u>	<u>Forretningskontor</u>
Egill Danielsen Stiftelse	Bergen



KPMG AS
Kanalveien 11
Postboks 4 Kristianborg
5822 Bergen

Telephone +47 45 40 40 63
Fax +47 55 32 11 66
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotras årsregnskap som viser et overskudd på kr 4 642 346. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bode	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Alesund

Penneo Dokumentnøkkel: TL98T-A4EY-CZ8FH-7SMEG-6Q5A7-MWSE4



vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foreningens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foreningens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foreningen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bergen, 4. mai 2021
KPMG AS

Elisabet Ekberg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Elisabet Helena Ekberg

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5993-4-2212657

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-05-04 09:36:13Z



Penneo Dokumentnøkkel: TL8T-A4EY-CZ8FH-7SMEG-6Q5A7-MWSE4

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



**DANIELSEN BARNE- OG UNGDOMSSKULE
SOTRA**

Styrets årsberetning 2020





Fra styret for foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Organisasjonsnummer 989 077 716

Adresse: Idrettsvegen 20, 5353 Straume





Styremøte april 2021

Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra har, ifølge egne vedtekter, til oppgave å stå for skolens drift, herunder å gi undervisning på grunnskolenivå. Undervisning skal skje i overensstemmelse med "Lov om frittstående skolar» (friskolelova), og i samsvar med det grunnlag og de planer skolen arbeider ut fra. Undervisningen skal føre frem til offentlig godkjent eksamen og vitnemål.

Foreningen har følgende basis og formål

Danielsen Barne- og Ungdomsskule skal i all sin virksomhet søke å skape et læringsmiljø som fremmer et kristent helhetssyn på livet forankret i troen på Gud som skaper og frelser, slik dette er uttrykt i Bibelen og de evangelisk-lutherske bekjennelsesskrifter. Skolen vil i alt sitt arbeid gjøre Kristus kjent for elevene slik at Han kan bli trodd og etterfulgt.

I forståelse med foreldrene og i respekt for elevene vil skolen formidle kunnskap og inspirere til læring og utvikling av hele mennesket for å utruste elevene for et godt og ansvarlig liv i hjem, samfunn og menighet. I møte med elevene, i og utenfor skolen, er hele personalet medarbeidere og forbilder og har et ansvar for å fremme skolens overordnede formål.

Foreningens virksomhet skal bygges på ikke-kommersiell basis. Skolen får 85 % statsstøtte, regnet etter gjennomsnittlige driftsutgifter per elev i den offentlige skolen.

Skolen startet sin virksomhet høsten 2000 under Egill Danielsen Stiftelse, men ble, som pålagt i friskoleloven av 2003, registrert i Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene per 01.01.2007 og har egen ledelse.

Ledelse 2020

Alexander Jensen – rektor

Linn Merete Peducassé – avdelingsleder småtrinnet

Bente Sævikstrand - avd.leder mellomtrinnet, ass.rektor barneskolen.





Gørill Hillesland – avdelingsleder 8.trinn, rektors stedfortreder og ass.rektor

Harald Ruud, avdelingsleder på 9.trinn

Karsten Raunehaug – avdelingsleder 10.trinn

Elevtall 2020

Elever på barnetrinnet: våren 2020: 153 elever. Høst 2020: 166 elever

Elever på ungdomstrinnet: våren 2020: 240 elever. Høst 2020: 220 elever

Samlet elevtall 2020 : vår 393 elever. Høst: 386 elever

Skolen har per 31.12.2019 totalt 81 ansatte. Skolen har en rektor, 2 merkantilt ansatte, en vaktmester og 3 renholdere. Blant de 81 ansatte er det 9 som har 100% permisjon i 2020.

Eiendom

Skolen eier ikke selv lokaler, men leier lokaler til undervisning av Egill Danielsen Stiftelse.

Det er opprettet leiekontrakt mellom skolen og utleiere med angitt kvadratmeter og pris per kvadratmeter. Barneskolen disponerer 1544 kvadratmeter og ungdomsskolen 2652. kvadratmeter. I tillegg er det sambruk av gymsal, kjøkkenfasiliteter og musikkrom til undervisning i fagene kroppsøving, musikk og mat og helse på 1205 kvadratmeter.

Deler av ungdomsskolen vil de kommende år ha behov for rehabilitering.

Skolestyret

De fem medlemmene av skolestyret er oppnevnt av årsmøtet som består av medlemmene ImF og NLM. Rektor og styret representerer skolen utad og har ansvar for at skolen og det som vedkommer den, forvaltes tilfredsstillende.

Skolestyret har i 2020 hatt 5 møter og behandlet 32 saker.

Lønn og honorar til ledere.



Rektor har hatt lønn som for tilsvarende stillinger i det offentlige skoleverket (jmf. ellers § 4-4 i friskolelova).

Sykefravær, skader og ulykker

Registrert sykefravær for den ansatte viser følgende tall for 2020 :

Barneskolen har et samlet sykefravær på 5,16% for 2020 (7,81% i 2019).

Ungdomsskolen har et samlet sykefravær på 11,34% for 2020 (7,4% i 2019).

Arbeidsmiljø og ytre miljø

Arbeidsmiljøet ansees å være godt, og i samsvar med de krav som har vært gjort gjeldende til enhver tid, bl.a. i "*Forskrift om helse, miljø og sikkerhet.*" Skolen er opptatt av å holde arbeidsmiljøet både for ansatte og elever på et trygt og godt nivå. Skolens virksomhet med skoledrift og bygningsdrift er ikke av en slik art at den forurenser det ytre miljø.

Skolen har eget Arbeidsmiljøutvalg (AMU). AMU har hatt 3 møter i løpet av 2019. Her drøftes sykefravær, skademeldinger og eventuelle avvik som meldes inn.

Kvalitetssikring

Friskoleloven pålegger styret å: "... ha eit forsvarleg system for vurdering av om krava i gjeldande lover og forskrifter, og føresetnadene for godkjenninga blir oppfylte....."

Dette blir sikret gjennom KFFs kvalitetssikringssystem KFF-KSS som styret har vedtatt skal brukes. En rapport for gjennomført kvalitetssikring ble lagt frem for styret på styremøtet i november.

Likestilling

Skolens drift er basert på det kristne menneskesyn slik det fremgår av Bibelen der alle mennesker er uendelig verdifulle og skal behandles med største respekt. Stiftelsen og skolene bedriver ikke forskjellsbehandling mellom kvinner og menn.

På skolen var det i 2020 ansatt 51 kvinner og 30 menn.

Utsikter for Økonomi 2020



Etter styret sin mening gir det framlagte årsregnskapet fylldig informasjon om den økonomiske stillingen til skolen pr. 31.12.20 og det økonomiske resultatet i regnskapsåret. Styret er ikke kjent med forhold som har skjedd etter utgangen av regnskapsåret og som har innvirkning på skolen sitt regnskap. Regnskapet er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, og styret mener at denne forutsetningen fremdeles er til stede. Styret mener at årsrapporten gir en rettviseende oversikt av Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Resultat

Selskapet hadde i 2020 hadde et overskudd på kr 4 642 346 kr. Samlet egenkapital er nå 5 480 288.

Elevtall:

Det har vært noe svingninger i skolens elevtall de senere årene. Akkurat nå ligger elevtallet på 386 elever. Vi forventer stabile elevtall i årene som kommer.

Bygningsmessig har vi per i dag kapasitet til å ha 270 elever på ungdomsskolen og 175 elever på barneskolen. Totalt har vi plass til 445 elever.

Sotra 19.04.2020

Styret i Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Atle Hannevik (styreleder)

Asle Hetlebakke,

Amund Lauvrak

Aashild Jektevik Nordpoll

Gro Bjørndal







Verifikasjon

Transaksjon 09222115557445501236

Dokument

2020 Styrets årsberetning DBUS

Hoveddokument

7 sider

Initiert på 2021-04-20 10:57:10 CEST (+0200) av Øystein

Hjelset (ØH)

Ferdigstilt den 2021-04-20 14:08:57 CEST (+0200)

Initiativtaker

Øystein Hjelset (ØH)

Egjill Danielsen Stiftelse

oystein.hjelset@danielsen-skoler.no

+4793021711

Signerende parter

Asle Hetlebakke (AH1)

a.hetlebakke@imf.no

Signert 2021-04-20 12:07:59 CEST (+0200)

Atle Hannevik (AH2)

atle@hannevik.no

Signert 2021-04-20 12:02:46 CEST (+0200)

Amund Lauvrak (AL)

amund@skyen.as

Signert 2021-04-20 14:08:57 CEST (+0200)

Aashild Jekteberg Nordpoll (AJN)

aashildjn@outlook.com

Signert 2021-04-20 12:25:26 CEST (+0200)

Gro Bjørndal (GB)

gbjorndal@nlm.no

Signert 2021-04-20 12:46:05 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>





Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2020	2019
Skolepenger	7	6 079 605	6 062 817
Driftstilskudd	6	50 935 123	48 176 991
Leieinntekter		64 636	158 044
Andre driftsinntekter		257 208	323 936
Sum driftsinntekter		57 336 572	54 721 788
Lønnskostnad	2	39 935 488	39 867 098
Ordinære avskrivninger	3	224 539	158 377
Andre driftskostnader	9	12 566 709	13 611 827
Sum driftskostnader		52 726 737	53 637 302
Driftsresultat		4 609 835	1 084 486
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter		32 511	46 484
Resultat av finansposter		32 511	46 484
Ordinært resultat før skattekostnad		4 642 346	1 130 970
Årets resultat		4 642 346	1 130 970
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		4 642 346	1 130 970
Sum overføringer		4 642 346	1 130 970





Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER	Note	2020	2019
Driftsløsøre, inventar o.l.	3	278 290	463 616
Sum anleggsmidler		278 290	463 616
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		70 072	5 954 304
Andre kortsiktige fordringer		556 653	602 937
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	11 936 589	1 628 458
Sum omløpsmidler		12 563 314	8 185 700
SUM EIENDELER		12 841 604	8 649 316





Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Balanse pr. 31.12.

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	5 480 288	837 942
Sum opptjent egenkapital		5 480 288	837 942
Sum egenkapital		5 480 288	837 942
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		919 508	1 334 467
Skyldige offentlige avgifter		2 069 108	2 169 347
Annen kortsiktig gjeld		4 372 701	4 307 559
Sum kortsiktig gjeld		7 361 317	7 811 374
Sum gjeld		7 361 317	7 811 374
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 841 604	8 649 316

Bergen, 19.04.2021

Styret i Foreningen Danielsen Barne- og Ungdomsskule Sotra

Atle Hannevik
styreleder

Asle Hetlebakke
styremedlem

Amund Lauvrak
styremedlem

Aashild Nordpoll
styremedlem

Gro Bjørndal
styremedlem





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557445501566

Dokument

2020 Årsregnskap DBUS

Hoveddokument

3 sider

Initiert på 2021-04-20 10:59:27 CEST (+0200) av Øystein

Hjelset (ØH)

Ferdigstilt den 2021-04-20 14:10:34 CEST (+0200)

Initiativtaker

Øystein Hjelset (ØH)

Egjill Danielsen Stiftelse

oystein.hjelset@danielsen-skoler.no

+4793021711

Signerende parter

Asle Hetlebakke (AH1)

a.hetlebakke@imf.no

Signert 2021-04-20 12:06:36 CEST (+0200)

Atle Hannevik (AH2)

atle@hannevik.no

Signert 2021-04-20 12:03:58 CEST (+0200)

Amund Lauvrak (AL)

amund@skyen.as

Signert 2021-04-20 14:10:34 CEST (+0200)

Aashild Jekteberg Nordpoll (AJN)

aashildjn@outlook.com

Signert 2021-04-20 12:26:11 CEST (+0200)

Gro Bjørndal (GB)

gbjorndal@nlm.no

Signert 2021-04-20 12:45:16 CEST (+0200)

Denne verifisering ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

