



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	986 401 598
Organisasjonsform:	Ansvarlig selskap, delt ansvar
Foretaksnavn:	SPAREBANK 1 UTVIKLING DA
Forretningsadresse:	Hammersborggata 11 0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Laila Bouzga
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	10.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 824 365 000	1 583 263 000
Sum inntekter		1 824 365 000	1 583 263 000
Kostnader			
Lønnskostnad		590 466 000	502 906 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		203 365 000	181 616 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		1 652 000	1 371 000
Annen driftskostnad		1 005 265 000	886 462 000
Sum kostnader		1 800 748 000	1 572 355 000
Driftsresultat		23 617 000	10 908 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 333 000	4 932 000
Annen finansinntekt		3 000	6 000
Sum finansinntekter		9 336 000	4 938 000
Annen rentekostnad		610 000	609 000
Sum finanskostnader		610 000	609 000
Netto finans		8 726 000	4 329 000
Ordinært resultat før skattekostnad		32 343 000	15 237 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		32 343 000	15 237 000
Årsresultat		32 343 000	15 237 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		32 343 000	15 237 000
Sum overføringer og disponeringer		32 343 000	15 237 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling		681 226 000	651 128 000
Sum immaterielle eiendeler		681 226 000	651 128 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		54 714 000	65 781 000
Sum varige driftsmidler		54 714 000	65 781 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap		200 000	200 000
Sum finansielle anleggsmidler		200 000	200 000
Sum anleggsmidler		736 140 000	717 109 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		211 006 000	142 019 000
Sum fordringer		211 006 000	142 019 000
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		30 000	30 000
Sum investeringer		30 000	30 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		182 698 000	162 705 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		182 698 000	162 705 000
Sum omløpsmidler		393 734 000	304 754 000
SUM EIENDELER		1 129 874 000	1 021 863 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		711 466 000	711 466 000
Sum innskutt egenkapital		711 466 000	711 466 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		104 717 000	72 374 000
Sum opptjent egenkapital		104 717 000	72 374 000
Sum egenkapital		816 183 000	783 840 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		2 844 000	2 522 000
Sum avsetninger for forpliktelser		2 844 000	2 522 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		2 844 000	2 522 000
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld		310 847 000	235 501 000
Sum kortsiktig gjeld		310 847 000	235 501 000
Sum gjeld		313 691 000	238 023 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 129 874 000	1 021 863 000



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 953 750 000	1 683 244 000
Sum inntekter		1 953 750 000	1 683 244 000
Kostnader			
Lønnskostnad		666 534 000	564 372 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		203 716 000	181 924 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		1 652 000	1 371 000
Annen driftskostnad		1 056 476 000	925 363 000
Sum kostnader		1 928 378 000	1 673 030 000
Driftsresultat		25 372 000	10 214 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 565 000	5 030 000
Annen finansinntekt		3 000	6 000
Sum finansinntekter		9 568 000	5 036 000
Annen rentekostnad		617 000	688 000
Sum finanskostnader		617 000	688 000
Netto finans		8 951 000	4 348 000
Ordinært resultat før skattekostnad		34 323 000	14 562 000
Skattekostnad på ordinært resultat		436 000	-148 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		33 887 000	14 710 000
Årsresultat		33 887 000	14 710 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		33 887 000	14 710 000
Sum overføringer og disponeringer		33 887 000	14 710 000



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling		681 226 000	651 128 000
Utsatt skattefordel		111 000	479 000
Sum immaterielle eiendeler		681 337 000	651 607 000
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		56 079 000	66 757 000
Sum varige driftsmidler		56 079 000	66 757 000
Sum anleggsmidler		737 416 000	718 364 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		253 916 000	182 202 000
Sum fordringer		253 916 000	182 202 000
Investeringer			
Investeringer		30 000	30 000
Sum investeringer		30 000	30 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		196 872 000	171 587 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		196 872 000	171 587 000
Sum omløpsmidler		450 818 000	353 819 000
SUM EIENDELER		1 188 234 000	1 072 183 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		711 466 000	711 466 000
Sum innskutt egenkapital		711 466 000	711 466 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		112 022 000	78 134 000
Sum opptjent egenkapital		112 022 000	78 134 000
Sum egenkapital		823 488 000	789 600 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		2 844 000	2 522 000
Sum avsetninger for forpliktelser		2 844 000	2 522 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		2 844 000	2 522 000
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt		69 000	
Annen kortsiktig gjeld		361 833 000	280 061 000
Sum kortsiktig gjeld		361 902 000	280 061 000
Sum gjeld		364 746 000	282 583 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 188 234 000	1 072 183 000



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til selskapsmøtet i SpareBank 1 Utvikling DA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for SpareBank 1 Utvikling DA, som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Pemneo document key: 3JUSN-4WKWJ-XONWX-W5BWX-YP1VH-KO6U



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 20. mars 2024

KPMG AS

Geir Moen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemseo document key: 3JUSN-4WKW/-XONWX-W5BW-X-YP1VH-KO6U



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Geir Moen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-2322213

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-03-20 12:48:03 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 3JUSN-4MKWY-XONWX-W5BWX-YPTVH-KQ06U

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

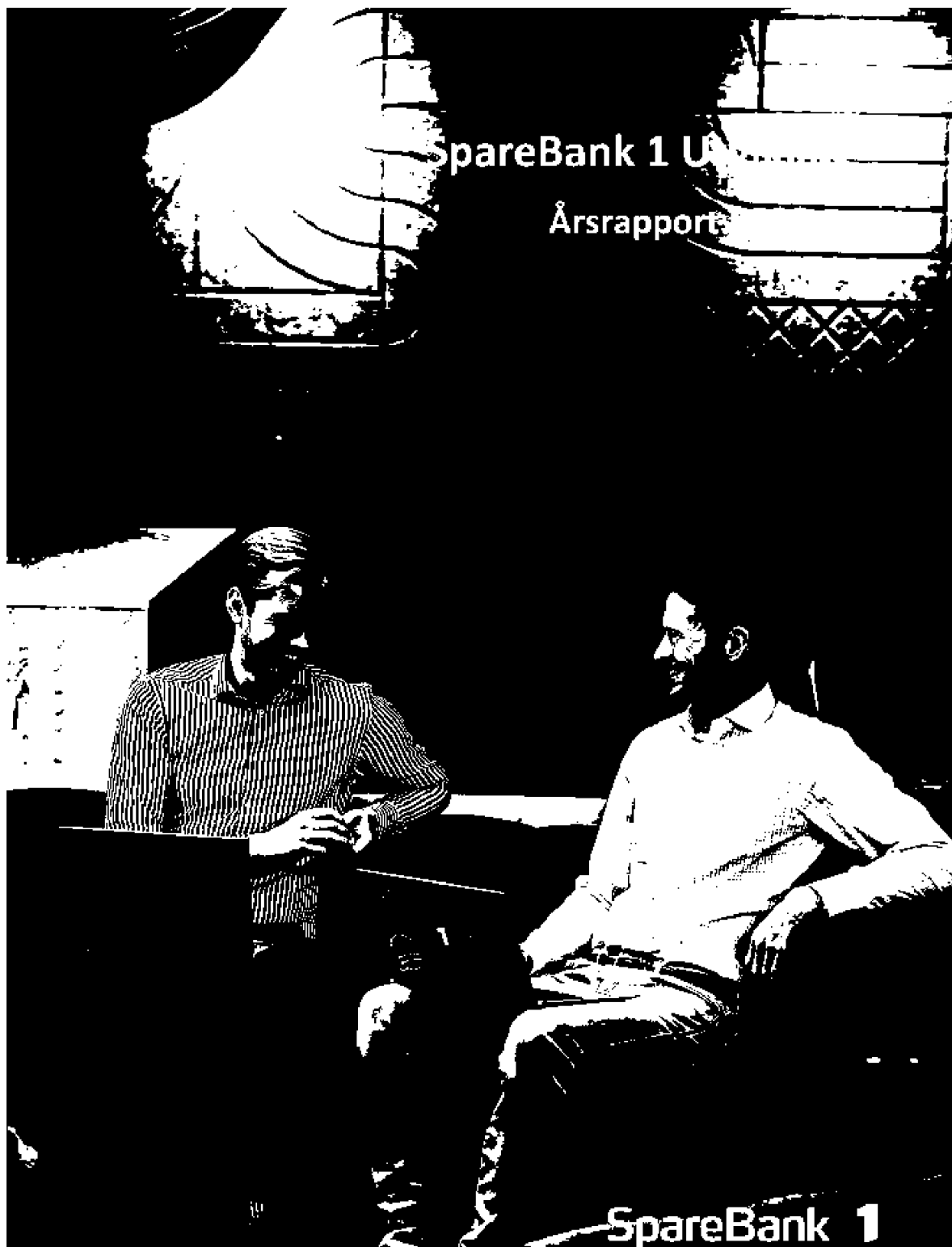
Årsrapport 2023 for SpareBank 1 Utvikling og konsern.pdf

Name	Method	Signed at
Kræmer, Hanne Karoline	BANKID	2024-03-14 14:12 GMT+01
Kjølberg, Espen	BANKID	2024-03-14 11:23 GMT+01
Heiberg, Richard Herman	BANKID	2024-03-14 10:35 GMT+01
Eriksen, Adrian Alexander	BANKID	2024-03-14 10:34 GMT+01
Christensen, Christine M	BANKID	2024-03-14 10:25 GMT+01
Fasmer, Benedicte E S	BANKID	2024-03-19 12:35 GMT+01
Janson, Jan-Frode	BANKID	2024-03-17 17:44 GMT+01
Ravndal, Camilla	BANKID	2024-03-15 10:41 GMT+01
Halvorsen, Per	BANKID	2024-03-14 15:16 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 73B3C5A1F-A6D4D028F-D5C0103FF57EB0



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73B3C0A-FFA3D4D329FD100133FF17EBC



INNHold

Styrets årsberetning for SpareBank 1 Utvikling	3
Resultatregnskap	9
Balanse	10
Egenkapital	11
Kontantstrømoppstilling	12
Noter til regnskapet:	
Note 1 - Generell informasjon	13
Note 2 - Regnskapsprinsipper	13
Note 3 - Inntekter	15
Note 4 - Driftskostnader	16
Note 5 - Skatt	17
Note 6 - Immaterielle eiendeler	19
Note 7 - Investering i datterselskaper	20
Note 8 - Eiendom, anlegg og utstyr	21
Note 9 - Andre eiendeler	22
Note 10 - Kontanter og bankinnskudd	22
Note 11 - Pensjoner	22
Note 12 - Andre forpliktelser	22
Note 13 - Vesentlige transaksjoner med nærstående parter	23
Revisjonsberetning	24
Revisjonsutvalget	25
Risikoutvalget	26
Godtgjørelsesutvalget	27



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33DAFFA3D4D329FD100133FF17EBC

Styrets årsberetning for 2023 SpareBank 1 Utvikling konsern

SpareBank 1 Utvikling - virksomhet og aktiviteter

Om virksomheten

SpareBank 1 Utvikling DA er et innovasjons-, utviklings-, forvaltnings- og driftsselskap for tjenester og løsninger i SpareBank 1-alliansen. SpareBank 1 Utvikling DA har kontoradresse i Oslo.

SpareBank 1 Utvikling DA hadde følgende eierstruktur per 31.12.2023:

	L-andel
SpareBank 1 SF-Bank ASA	18 %
SpareBank 1 SMN	18 %
SpareBank 1 Nord-Norge	18 %
Samarbeidende Sparebanker Utvikling DA	18 %
Sparebank 1 Detbåndet	18 %
SpareBank 1 Gruppen AS	18 %

SpareBank 1 Utvikling DA har følgende heleide datterselskaper per 31.12.2023:

- SpareBank 1 Kunderenter AS
- EiendomsMegler 1 Norge AS

Utover forhold som er nevnt i beretningen er det ikke inntrådt hendelser etter utgangen av regnskapsåret som medfører endringer i selskapets økonomiske stilling. Det fremlagte resultatregnskap og balanse med noter gir etter styrets oppfatning fyllestgjørende informasjon om driften og om selskapets stilling ved årsskiftet. Styret mener det er grunnlag for fortsatt drift, og regnskapet er avlagt under forutsetning om dette.

Resultat, balanse og kontantstrøm

Regnskapet til SpareBank 1 Utvikling DA viser et overskudd på 32,3 mill. kroner, som foreslås overført til annen egenkapital.

For 2023 ble det innbetalt et beløp på 1.231,0 mill. kroner fra eierbankene til dekning av kostnader knyttet til felles leveranser. Innbetalingene foretas kvartalsvis. Ved en eventuell kortsiktig manglende likviditet dekkes dette opp av kassekreditt. SpareBank 1 Utvikling DA leverer i tillegg til fellesleveransene også tjenester til enkeltselskaper i alliansen. Det var i 2023 inntekter fra slike «direkte leveranser» på 590,8 mill. kroner. Inkludert andre inntekter på 2,6 mill. kroner var den totale inntekten på 1.824,4

mill. kroner. I tillegg tilkommer det netto finansinntekter på 8,7 mill. kroner.

Den kortsiktige gjelden per 31.12.2023 utgjorde 310,8 mill. kroner. Selskapet har pensjonsforpliktelser på 2,8 mill. kroner som langsiktig gjeld. Den største posten i balansen etter innskutt egenkapital er immaterielle eiendeler på 681,2 mill. kroner.

Bankinnskudd utgjorde 182,7 mill. kroner, noe som er en økning på 20,0 mill. kroner siden utgangen av 2022. Av kassekreditten på 60,0 mill. kroner var det benyttet 0,2 mill. kroner per 31.12.2023.

Selskapets totale egenkapital utgjorde 816,2 mill. kroner per 31.12.2023. Selskapet hadde en opptjent egenkapital ved utgangen av 2023 på 104,7 mill. kroner.

SpareBank 1 Utvikling konsern sitt regnskap viser et overskudd på 33,9 mill. kroner. Den totale egenkapitalen til konsernet utgjorde 823,5 mill. kroner per 31.12.2023, med en opptjent egenkapital på 112,0 mill. kroner.

FORRETNINGSOMRÅDER – RESULTATER OG NØKKELTALL

EiendomsMegler 1 Norge AS

EiendomsMegler 1 Norge AS har ansvaret for ledelse og administrasjon av samarbeidet i EiendomsMegler 1-alliansen.

EiendomsMegler 1-alliansen består av 11 eiendomsmeglerselskaper som helt eller delvis eies av banker i SpareBank 1-alliansen. Samarbeidsområdene omfatter i hovedsak utvikling og profilering av merkevaren EiendomsMegler 1, utvikling og deling av kompetanse og beste praksis, felles innkjøpsordning, IT-løsninger, samt utvikling av konsepter og helhetlige løsninger til beste for kundene. Foretaket har 3 ansatte.

Resultatutvikling:

NOK 1 000	2023	2022
Sum inntekter	22 334	21 496
Sum kostnader	26 015	22 195
Driftsresultat	1 740	-699
Netto finanskostnader	233	24
Resultat før skatt	1 902	-675
Skatt	169	148
Resultat etter skatt	1 540	-526



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7B33C0A7FA3D4D329FD100133FF17EBC

Resultat etter skatt ble et overskudd på 1,5 mill. kroner i 2023. EiendomsMegler 1 Norge AS' inntekter kommer gjennom innbetalinger fra EiendomsMegler 1-selskapene i Norge, og er basert på disse selskaperes inntekter. Selskapet styrer mot et nullresultat ved årsskiftet da selskapet skal ha kostnadsdekning for sine tjenester. Det er gjort et unntak i 2023 da styret ønsker å benytte overskuddet på aktiviteter/prosjekter som føres videre i 2024.

SpareBank 1 Kundesenter AS

SpareBank 1 Kundesenter AS bistår bankene i alliansen med utvidet åpningstider samt ekstra hjelp ved behov. Samtlige banker samt noen av selskapene i alliansen, benytter seg av SpareBank 1 Kundesenter sine tjenester. Foretaket har 81 ansatte.

I 2023 behandlet selskapet totalt 701.879 henvendelser, det er 16 % flere enn i 2022.

Resultatutvikling:

NOK 1 000	2023	2022
Sum inntekter	92 961	92 961
Sum kostnader	92 956	92 956
Driftsresultat	5	5
Netto finanskostnader	4	4
Resultat før skatt	1	1
Skatt	-1	-1
Resultat etter skatt	-	-

Resultatet etter skatt ble null kroner i 2023. Selskapets forretningsmodell er at overskudd/underskudd skal fordeles på brukerne av selskapet.

Risiko

SpareBank 1 Utvikling DA sitt forretningsformål er å utvikle, drive frem og koordinere deltakernes fellesoppgaver i alliansen.

SpareBank 1 Utvikling DA er eksponert for operasjonell risiko, herunder risikoområder som IT- og cyberrisiko, tredjeparts- og leverandørrisiko, insidersisiko og økonomisk kriminalitet. Det er etablert prosesser og rutiner for å overvåke, håndtere og rapportere denne type risiko.

SpareBank 1-alliansen har en felles forsikringsordning som i hovedsak omfatter styreansvar-, profesjonsansvar- og kriminalitetsforsikring hos QBE som primærforsikringsgiver, samt cyberforsikring hos Riskpoint. Et vesentlig punkt som forsikringene dekker er kriminalitetsforsikringens dekning av formuestap som følge av straffbare handlinger, herunder databedragen etc. Dette bidrar til å redusere selskapets operasjonelle risiko.

SpareBank 1 Utvikling DA yter ingen kreditt, og det er derfor ikke forbundet kreditt risiko med selskapets virksomhet. Gjennom gjensidige avtaler er eierbankene bundet til å dekke selskapets

forpliktelser, slik at selskapet heller ikke har likviditetsrisiko. Dette gjelder også SpareBank 1 Kundesenter AS.

Finansiell risiko for det heleide datterselskapet EiendomsMegler 1 Norge AS vurderes samlet som lav.

Organisasjon, arbeidsmiljø og likestilling

SpareBank 1 Utvikling konsern hadde per 31.12.2023, 540 faste ansatte. Morselskapet hadde 456 faste ansatte fordelt på 452,2 årsverk. Det jobbes aktivt og fokusert med å styrke selskapets interne kapasitet og kompetanse gjennom strukturert insourcing. Arbeidet med å styrke selskapets attraktivitet gir fortsatt gode resultater og bidrar til en mer solid kompetansebase, samtidig som høy rekrutteringstakt bidrar til økt mangfold i organisasjonen. Selskapets turnover i 2023 var på 5 %. Det er en betydelig nedgang fra 2022 da turnover var 9 %.

Undersøkelser viser at arbeidsmiljøet blant medarbeiderne og ledere i selskapet generelt oppleves som svært godt. Trivsel, engasjement og teamfølelse er helt sentrale måleparametere hvor selskapet får svært gode resultater. Selskapet har brukt et nytt system siden 2022 og følger opp resultatene hvert halvår. Ledelsen følger tett med på utviklingen i arbeidsmiljø, og foruten bruk av nevnte system gjennomføres jevnligte møter med de tillitsvalgte og hovedverneombudet.

Samarbeidet med de ansattes organisasjoner og hovedverneombud har vært godt og konstruktivt også gjennom 2023. Selskapet har bedriftsavtaler med LO Finans og finansforbundet, samt er i prosess med å tegne av avtale med Iekna som har etablert bedriftsgruppe i selskapet.

I selskapets etiske retningslinjer er det fastsatt regler for hvordan ansatte og tillitsvalgte skal varsle dersom de får kunnskap om forhold som er i strid med lover, forskrifter eller selskapets interne regler.

Selskapet har kontinuerlig fokus på sykefraværsoppfølging og forebyggende arbeid. Det har vært færre sykefravær i 2023 enn i foregående år. Det gjennomsnittlige fraværet i 2023 var 3,6 % (4,4 % i 2022). Fraværet er formelt på henholdsvis 2,4 % legemeldt og 1,2 % egenmeldt. Selskapet har revitalisert bedriftsrettsslaget i 2023 og treningsfasilitetene i direkte forbindelse med kontorlokalene er godt brukt. Det utgjør viktige bidrag til å holde fokus på fysisk helse. Selskapet har gitt tilbud om gratis influensavaksine til ansatte også i 2023.

Av de ansatte i SpareBank 1 Utvikling DA var 32 % (32 % i 2022) kvinner per 31.12.2023. Selv om IT-bransjen generelt er tydelig mannsdominert så fokuserer selskapet på å øke både antallet og andelen kvinner i selskapet. I tillegg er det en målsetning om at ledere gjenspeiler den generelle kjønns-sammensetningen i selskapet. Antallet kvinner i selskapets øverste ledergruppe var 3



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID: 7353DAFFA5D4D528FD100133F1E7EBC



av 8, tilsvarende 37,5 % (43 % i 2022). Ledergruppen har i 2023 blitt utvidet med en rolle.

På ledernivå 1-3 i organisasjonen var andelen kvinnelige ledere 40 % ved årsslutt. Det er på nivå med tidligere år. På mer operativt nivå innenfor IT (nivå 4-5) er andelen kvinnelige ledere fortsatt lavere enn ønskelig. Det skyldes at menn generelt er kraftig overrepresentert i utviklermiljøer, både i bransjen og hos SpareBank 1 Utvikling DA, noe som naturlig nok også påvirker det nærmeste ledernivået. Selskapets organisasjonsmodell består av mange kryssfunksjonelle team med kvinner i sentrale leders roller uten formelt personalansvar. Totalt er andelen kvinner i lederstillinger med formelt lederansvar i selskapet 34% (32% i 2022). Det er en liten oppgang fra i fjor, men fortsatt på nivå med generell kjønnsfordeling i selskapet.

SpareBank 1 Utvikling DA tilstreber hele stillinger, og blant de fast ansatte er det kun 5 kvinner og 2 menn som arbeider i reduserte stillinger, etter eget ønske. Det tilsvarer totalt ca 1,5 % av de ansatte. Ved utgangen av 2023 hadde selskapet 6 midlertidig ansatte, 1 kvinne og 5 menn. Ved uttak av foreldrepermisjon tok kvinnene i snitt ut 26 uker og mennene tok ut 19 uker. Hva angår registrerte dager hjemme på grunn av sykt barn gjenspeiler tallene kjønnsbalansen i organisasjonen, noe som underbygger at ansatte er likestilte i selskapet.

For SpareBank 1 Utvikling DA var kvinners andel av menns lønn 98 % (99% i 2022) ved utgangen av 2023. Selskapet har i flere år vist til unike og svært likestilte tall, noe som er svært gledelig. Gjennomsnittet i finansbransjen i 2022 var ifølge Finans Norge under 85 %. For å sikre riktige og likestilte lønnsnivåer også fremover bruker selskapet Korn Ferry sitt system med stillingsmatriser og benchmark for lønn, som bidrar til riktig og nøytral vurdering av lønnsnivåer basert på stillingens innhold. Lønnsforskjellene mellom menn og kvinner i organisasjonen er små på alle nivå og hver mann og kvinne vekselvis har høyere gjennomsnittsnivå på ulike nivå. Et lite unntak er selskapets toppledergruppe. Ulik ansvarsspenning og historikk bidrar til at kvinner i ledergruppen i snitt ligger under sine mannlige kollegaer, selv om forskjellen er mindre i 2023 enn tidligere. Oppsummert opplever organisasjonen at menn og kvinner er likestilte og har like muligheter. Av den grunn finnes det ikke noen konkret tiltaksplan på området, men temaet er på dagsorden gjennom året.

Selskapets arbeid for mangfold og inkludering har utviklet seg i tydelig positiv retning gjennom året. Mangfoldsforum ble etablert i 2022, et årshjul for aktiviteter ble implementert i 2023 og det er gjennomført flere aktiviteter og tiltak gjennom 2023. Av konkrete tiltak som kan nevnes er at det er gjennomført flere aktiviteter for å øke interessen for teknologi hos jenter og unge kvinner, blant annet i samarbeid med TENK Norge og deres konsepter TENK Tech og Girl Tech. Selskapet har også inngått samarbeid med Nasjonalt senter for realfagsrekruttering for å bidra med felles mobilisering innen STEM-fagene (Science, Technology, Engineering og Math). I tillegg er det holdt flere foredrag med tema mangfold, inkludering

og diskriminering gjennom året samt at det er distribuert en serie med e-læringskurs til samtlige ansatte og konsulenter på tema.

Organisasjonsundersøkelsen inkluderer i tillegg tema som mangfold, inkludering, likestilling og diskriminering og selskapet får dermed halvårslige statusrapporter fra organisasjonen, som viser et godt utgangspunkt for organisasjonen med liten grad av opplevd forskjellsbehandling og diskriminering, i kombinasjon med en gledelig positiv utvikling for selskapet.

Resultatene fra undersøkelser gjennom 2023, kvartalsvise SU- og AMU-møter med tillitsvalgte og hovedverneombud samt et aktivt ansettelsesutvalg som er opptatt av temaet styrker også selskapet i arbeidet videre. Arbeidsmiljøutvalget ivaretar også AKAN-arbeidet. I alle utviklingsprosesser i organisasjonen, inkl. rekruttering, vektlegges fokus på å fremme likestilling og hindre diskriminering, og slik ivaretas aktivitetsplikten som arbeidsgiver. I rekrutteringsprosesser er det stor fokus på å etterstrøbe riktig kjønnsbalanse og motvirke diskriminering. Selskapets ambisjon er å alltid ha kvinnelig og mannlige søkere i finalerundene i rekrutteringsprosessene, selv om det er på fagområder hvor det er stor overvekt på det ene kjønn. Selskapet er opptatt av at organisasjonen skal spele befolkningen innenfor mangfoldet, herunder alder og etnisk bakgrunn. Selskapet arbeider målrettet med å ivareta dette i alle prosesser. Selskapet er opptatt av å tilby utviklingsmuligheter internt og gir stadig nye utfordringer og forfremmelser til interne kandidater. Det gjennomføres også i selskapet kontinuerlig mer uformelle samtaler med de tillitsvalgte og hovedverneombud for å være tett på tematikken.

Selskapet får god tilbakemelding på spørsmål om i hvor stor grad man gjør det mulig å kombinere arbeid og familieliv. Selskapet har gunstige ordninger for blant annet permisjonsordninger og en god kultur i organisasjonen med fokus på å ivareta den enkelte og den enkelte families behov. Etter pandemien er det etablert en god ordning for bruk av hjemmekontor samt retningslinjer og avtaler om en ordning med mulighet til inntil 50 % hjemmekontor, i tråd med regjeringens forskrift fra 2021. Det foreligger en plan om en gjennomgang av selskapets goder samt livsfasepolitikk i løpet av 2024, sammen med de tillitsvalgte.

I august 2023 ble det foretatt en ny gjennomgang av de fysiske forhold i virksomheten. Det ble bekreftet at lokalerne er tilrettelagt for å ivareta medarbeidere med nedsatt funksjonsevne og at maten i kantinen var tilfredsstillende merket.

Bærekraft

Revidert Bærekraftstrategi 2023-2025

SpareBank 1 Utvikling DAs Bærekraftstrategi 2023-2025 setter retningen for hvor virksomheten skal være frem i tid – både som selskap og leverandør, og som forretningspartner til bankene. En viktig del av arbeidet har vært å tilpasse bærekraftstrategien til det regulatoriske bildet, forventninger og utvikling i markedet, SpareBank 1-bankenes ambisjoner mot netto null utslipp og innsikt fra felles ESG-prosjekter.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7B33C0A7F43D4D329FD100133FE17EBC

Bærekraftstrategien er behandlet i SpareBank 1 Utvikling DA sin ledergruppe og godkjent av styret.

Vårt klimaavtrykk

Som selskap har SpareBank 1 Utvikling DA påvirkning på omverden både direkte og indirekte. I løpet av perioden har virksomheten jobbet for å identifisere hvilke aktiviteter som medfører størst utslipp av klimagasser, og vurdere tiltak som bidrar til å redusere klimaavtrykket til virksomheten. I klimaregnskapet for 2023 inkluderte selskapet flere nye kategorier i scope 3. For å redusere klimaavtrykket har selskapet, som et av flere tiltak, oppdatert relevante interne retningslinjer for å i større grad legge til rette for valg som sparer miljøet.

Selskapet har ambisjoner om å kontinuerlig forbedre klimaregnskap gjennom å øke kvaliteten på innrapportert data og kartlegge flere utslipp i selskapets verdikjede.

Kompetansetiltak og kulturbygging

SpareBank 1 Utvikling DA sin ambisjon er å ha fokus på bærekraft i hele virksomheten: fra strategi til operative valg. For å få det til må ansatte i virksomheten ha tilstrekkelig kunnskap om bærekraft. I perioden har virksomheten fortsett arbeidet fra 2022 med et kompetanseløft innen bærekraft for å bedre forstå kundene og bankenes behov, og i større grad integrere bærekraft i tjenester selskapet leverer. Kompetansebyggingen strekker seg fra eksterne foredrag, e-læringskurs og workshops om bærekrafttematikk.

I 2023 arrangerte SpareBank 1 Utvikling DA Bærekraftsuken for første gang med fagforedrag, verksteder for reparasjon, brukmarked og andre tiltak med sosiale formål for å bidra til økt bevissthet og kompetanse internt i virksomheten. Høsten 2023 deltok virksomheten i en klimakonkurranse på tvers av selskap. Konkurransens formål var å spare CO₂e, bli bevisst eget fotavtrykk og å ha Norges mest klimavennlige ansatte.

Nye krav og forventninger

SpareBank 1 Utvikling DA omfattes av bærekraftsreguleringer. Virksomheten vil også rammes indirekte, som leverandør, av regelverkene som treffer bankene. I 2023 har det vært et økende fokus på å etterleve og posisjonere virksomheten for nye krav, og møte forventninger fra myndigheter og andre interessenter. I 2025 treffes virksomheten av EU-direktivet om bærekraftsrapportering, CSRD, med krav om rapportering i 2026.

Bærekraft i innkjøp og åpenhetsloven

Åpenhetsloven skal fremme virksometers respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt sikre allmenheten tilgang på informasjon. SpareBank 1 Utvikling DA imøtekommer både Informasjon- og Redegjørelsesplikten etter åpenhetslovens krav.

Virksomheten har jobbet med aktsomhetsvurderinger etter OECDs retningslinjer på store deler av leverandørporteføljen siden 2019.

og arbeidet målrettet med oppfølging av leverandører med høyere bærekraftsrisiko. Det er utarbeidet verktøy for å risikovurdere leverandørenes negative påvirkning av miljø, sosiale forhold og etisk forretningsvirksomhet. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er kontinuerlig, og risiko- og forholdsmessighetsbasert etter loven. I 2023 har virksomheten jobbet for å sikre at alle ansatte er kjent med åpenhetsloven og virksomhetens prosesser for vurdering og oppfølging av leverandører med hensyn til bærekraftsrisiko. Redegjørelse for aktsomhetsvurderingene ble styregodkjent og offentliggjort på virksomhetens nettsider i henhold til lovens retningslinjer 30. juni 2023.

Styret og selskapsledelse

Styret i SpareBank 1 Utvikling DA består av de administrerende direktørene i SpareBank 1 SMN, SpareBank 1 Nord-Norge, SpareBank 1 SR-Bank ASA og SpareBank 1 Østlandet samt styreleder i Samarbeidende Sparebanker Utvikling DA. Videre består styret av tre ansattrepresentanter, og tre observatører hvorav to er fra LD og en er representant for de ansatte i SpareBank 1-bankene. Styret består av fire menn og fire kvinner som styremedlemmer. Observatørene i styret er to kvinner og en mann. I SpareBank 1 Utvikling konsern har datterselskapene per 31.12.2023 følgende kjønns sammensetning på sine styremedlemmer:

- SpareBank 1 Kundesenter AS:
 - Styret består av fire menn og tre kvinner
- EiendomsMegler 1 Norge AS:
 - Styret består fire menn og tre kvinner

Utsiktene fremover

SpareBank 1 Utvikling DA er et ledende produkt- og tjenestutviklingselskap i norsk bank og finans. Selskapets hensikt er å levere attraktive produkter og tjenester med fokus på digitalisering og gode kundeopplevelser i samspill med prosesser i bankene. Utviklingsaktivitetene skjer derfor i et nært samarbeid med eierbankene og deres datterselskaper/felleseide selskaper og er basert på omforente prioriteringer. Dette skal bidra til SpareBank 1-bankenes konkurransekraft.

Selskapet har et vedvarende høyt risiko- og trusselbilde knyttet til cyberrisiko. Selskapet har iverksatt forebyggende tiltak, samt fortsetter kontinuerlig å forbedre arbeidet innen IT-sikkerhet for å redusere risikoen. SpareBank 1 Utvikling DA vil også i tiden fremover støtte eierbankene i å møte nye regulatoriske krav, og endringer i konkurransesituasjonen drevet av de nye kravene, ny teknologi, nye aktører og ikke minst endrede forventninger fra kundene.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7B33DAFFA34D0329FD10C133FF17EBC



Oslo, 13. mars 2024

Per Halvorsen (sign.)
Styrets leder

Benedicte Schilbred Fasmer (sign.)
Nestleder

Christine Meling Christensen (sign.)

Adrian Alexander Eriksen (sign.)

Richard Heiberg (sign.)

Jan-Frode Janson (sign.)

Hanne Karoline Kræmer (sign.)

Camilla Ravndal (sign.)

Espen Kjølborg (sign.)
Adm. direktør



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73530A7FA3D4D929FD000103FF07EBC



Årsregnskap 2023
SpareBank 1 Utvikling konsern

SpareBank 1



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73B3C0A7FA3D4D929FD100133FF17EBC



RESULTATREGNSKAP SPAREBANK 1 UTVIKLING

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022 NOK 1 000	Note	2023	2022
1 281 028	1 081 408	Inntekter fra felles leveranser	1 281 028	1 081 408
580 770	500 188	Inntekter fra direkte leveranser	580 770	486 147
		- Provisjonsinntekter	26 250	20 250
1 587	1 667	Andre inntekter	115 189	95 440
1 868 885	1 583 263	Sum inntekter	1 992 786	1 683 244
1 389 367	1 389 367	Driftskostnader	1 389 367	1 489 735
207 017	182 987	Avskrivninger og nedskrivninger	207 017	183 295
1 596 384	1 572 354	Sum kostnader	1 596 384	1 673 030
272 501	10 908	Driftsresultat	272 501	10 214
3 333	4 932	Renteinntekter	3 333	5 030
	6	Andre finansinntekter		6
1 900	-609	Rentekostnader	1 900	-687
1 726	4 329	Netto finanskostnader	1 726	4 348
12 775	15 237	Resultat før skatt	12 775	14 562
		- Skattekostnad	1 406	148
11 369	15 237	Resultat etter skatt	11 369	14 710
11 369	15 237	Overført til annen egenkapital	11 369	14 710
11 369	15 237	Sum overføringer og disponeringer	11 369	14 710



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73530A7FA3D4D329FD100103FF17EBC



BALANSE SPAREBANK 1 UTVIKLING

Morselskapet		Konsernet	
2023	2022	2023	2022
NOK 1 000		Note	
EIENDELER			
-	-	5	479
663 226	651 128	6	651 128
200	200	7	-
14 714	65 781	8	66 757
221 008	142 020	9	182 202
30	30		30
162 698	162 705	10	171 587
1 220 874	1 021 863	SUM EIENDELER	1 172 254
EGENKAPITAL			
711 466	711 466		711 466
908 737	72 374		78 135
818 182	783 840	Sum egenkapital	789 600
GJELD			
Langsiktig gjeld			
-	-	5	-
2 522	2 522	11	2 522
2 522	2 522	Sum langsiktig gjeld	2 522
Kortsiktig gjeld			
-	-	5	-
280 061	235 502	12	280 061
280 061	235 502	Sum kortsiktig gjeld	280 061
1 172 254	1 021 863	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 172 254

Oslø, 13. mars 2024

Per Halvorsen (sign.)
Styrets leder

Benedicte Schilbred Fasmer (sign.)
Nestleder

Christine Meling Christensen (sign.)

Adrian Alexander Friksen (sign.)

Richard Helberg (sign.)

Jan-Frode Janson (sign.)

Hanne Karoline Kræmer (sign.)

Camilla Ravndal (sign.)

Espen Kjelberg (sign.)
Adm. direktør



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73530A7FA5D4D529FD00103FF07EBC



EGENKAPITAL

Morselskapet

NOK 1 000	Selskapskapital	Opptjent egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital per 01.01.22	711 466	57 138	768 603
Årets resultat	-	15 237	15 237
Kapitalforhøyelse	-	-	-
Egenkapital per 31.12.22	711 466	72 374	783 840
Egenkapital per 01.01.23	711 466	72 374	783 840
Årets resultat	-	32 343	32 343
Kapitalforhøyelse	-	-	-
Egenkapital per 31.12.23	711 466	104 717	816 183

Konsernet

NOK 1 000	Selskapskapital	Opptjent egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital per 01.01.22	711 466	63 425	774 890
Årets resultat	-	14 710	14 710
Kapitalforhøyelse	-	-	-
Egenkapital per 31.12.22	711 466	78 135	789 600
Egenkapital per 01.01.23	711 466	78 135	789 600
Årets resultat	-	33 887	33 887
Kapitalforhøyelse	-	-	-
Egenkapital per 31.12.23	711 466	112 022	823 488



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73530A7F584D029FD000103FF07EBC



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Morselskapet		Konsernnet	
2023	2022	2023	2022
NOK 1 000		NOK 1 000	
		Note	
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER			
62 043	15 237		64 373 14 562
x	-		x
205 017	182 987	6,8	206 566 183 295
36 728	-4 329		4 329 -4 348
489	-609		617 -687
93 346	4 938		93 346 5 035
322	312		322 312
82 560	-	9	82 560 -
-	5 020	9	-
86 478	-	9	86 478 -16 961
-	12 716	9	-
76 545	24 820	12	81 272 51 293
-	-	12	-
-	-		-
808	-		808 -13
808	-		808 -
769 141	241 091		769 141 237 507
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
x	-		x
200 733	-262 893	6	200 733 -262 893
y	53 365		y
38 288	-22 192	8	38 288 -23 290
808	-		808 -
200 733	-231 721		200 733 -232 819
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
y	-		y
-	-		-
x	-		x
29 308	9 370		29 308 4 688
162 705	153 335		162 705 166 899
162 705	152 705		162 705 171 587



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7B33C0A7FA3D4D329FD000103FF07EBC

NOTER TIL REGNSKAPSBILANSEN

SpareBank 1 Utvikling konsern bestod 31.12.2023 av morselskapet SpareBank 1 Utvikling DA, samt de heleide datterselskapene SpareBank 1 Kundesenter AS og EiendomsMegler 1 Norge AS.

Konsernet har også en mindre eierandel i SpareBank 1 Gjeldsinformasjon AS på henholdsvis 0,64 %.

SpareBank 1 Utvikling DA har forretningsadresse i Hammersborggata 11 i Oslo.

SpareBank 1 Utvikling DA er et selskap tilknyttet SpareBank 1-alliansen og er eid med 18 % hver av SpareBank 1 Nord-Norge, SpareBank 1 SMN, SpareBank 1 SR-Bank ASA, SpareBank 1 Østlandet og Samarbeidende Sparebanker Utvikling DA. SpareBank 1 Gruppen AS eier 10 %.

SpareBank 1 Utvikling DAs hovedfunksjon i SpareBank 1-alliansen er å drive frem og utvikle samarbeidet i alliansen med felles forvaltning, utvikling og gjennomføring av aktiviteter som gir stordrifts- og kompetansefordeler. Videre ivaretar selskapet finansieringen av og eierskap til applikasjoner, konsepter, kontrakter og merkevarer på vegne av deltakerne i alliansesamarbeidet.

Konsernregnskapet er endelig godkjent av selskapsmøtet den 10.04.2024. Selskapsmøtet er konsernets øverste organ.

NOTE 2 - REGNSKAPSBILANSPOSTER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Konsolidering

Datterselskaper

Konsernregnskapet omfatter SpareBank 1 Utvikling DA og alle dets datterselskaper. Datterselskaper er alle enheter der SpareBank 1 Utvikling konsernet har bestemmende innflytelse over et annet foretak. Bestemmende innflytelse har konsernet gjennom å representere flertallet av stemmene i det andre foretaket eller har rett til å velge eller avsette et flertall av medlemmene i det andre foretaks styre.

Datterselskaper blir konsolidert fra det tidspunktet kontroll er overført til konsernet og blir utelatt fra konsolideringen når kontroll opphører.

Oppkjøpsmetoden benyttes ved kjøp av datterselskaper. Anskaffelseskost ved oppkjøp måles til virkelig verdi av eiendeler som ytes vederlag. Identifiserte eiendeler, overtatt gjeld og betingede forpliktelser regnskapsføres til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet uavhengig av eventuelle ikke-kontrollerende eierinteresser. Anskaffelseskost som overstiger virkelig verdi av identifiserbare netto eiendeler i datterselskapet balanseføres som goodwill. Hvis anskaffelseskost er lavere enn virkelig verdi av netto eiendeler i datterselskapet, resultatføres differansen.

Vesentlige konserninterne transaksjoner og mellomværende mellom konsernselskaper er eliminert.

Inntekter

Driftsinntektene i SpareBank 1 Utvikling DA bokføres brutto og består i hovedsak av refusjon av drittskostnader fra eierbankene og andre selskaper i alliansen. Inntekter fra «felles leveranser» gjelder felles leveranser til alle eierbankene i alliansen. SpareBank 1 Utvikling DA leverer i tillegg til felles leveransene også tjenester til enkeltselskaper i alliansen. Disse inntekter presenteres som inntekter fra «direkte leveranser».

Andre inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsipper er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler / Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33C0A7F83D4D328FD000103F07EBC



Anleggsmidler / Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost med fradrag for avskrivninger. Anleggsmidler avskrives over driftsmiddelets økonomiske levetid. Nedskrivning foretas til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Alle leieavtaler kostnadsføres som vanlig leiekostnad og klassifiseres som ordinære driftskostnader. Annen langsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Prinsipper for balanseføring / kostnadsføring

Eiendeler definert som immaterielle eiendeler er i hovedsak egenutviklet / tilvirket programvare og informasjonsteknologi. Utgifter til egen tilvirkning av immaterielle eiendeler, herunder utgifter til egen utvikling, balanseføres når det er mer enn 50 % sannsynlig for at de vil gi fremtidige økonomiske fordeler for selskapet og at anskaffelseskostnaden kan måles pålitelig.

Fordringer

Fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Kortsiktige plasseringer

Kortsiktige plasseringer (aksjer vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen.

Skattekostnad

SpareBank 1 Utvikling DA er ikke eget skattesubjekt. Skattekostnadene i konsernregnskapet knytter seg til skattekostnader i datterselskapene.

Skattekostnad i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregning benyttes nominell skattesats. Skatteøkende og skattereduserende forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet. Enkelte poster vurderes likevel særskilt, herunder pensjonsforpliktelser. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessig fradrag i fremtiden.

Pensjoner

Konsernet har innskuddsplaner for samtlige ansatte, samt usikret lederpensjon.

En innskuddsplan er en pensjonsordning hvor konsernet betaler faste bidrag til forsikringsselskapet. Konsernet har ingen juridisk eller annen forpliktelse til å betale ytterligere tilskudd hvis forsikringsselskapet ikke har nok midler til å betale alle ansatte ytelser knyttet til opptjenning i inneværende og tidligere perioder. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad i takt med at de forfaller.

Forskning og utvikling

Utvikling

Utgifter til utvikling (både internt og eksternt generert) balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balansført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Utgiftene som aktiveres inkluderer materalkostnader, direkte lønnskostnader, og en andel av fellesutgiftene. Andre utviklingsutgifter blir innregnet i resultatregnskapet i den perioden de påløper. Aktiverte utviklingskostnader føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte avskrivninger og tap ved verdifall. Det foretas vurdering av nedskrivingsbehov når det foreligger indikasjoner for verdifall.

Forskning

Utgifter til forskning kostnadsføres løpende.

Kontanter og bankinnskudd

Bankinnskudd, kontanter og lignende med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Opptrukket kassekreditt er presentert under linjen «Gjeld til eiere».



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
73530A7FA3D4D929FD000103FF07EBC



NOTISER TIL ÅRSREGNSKAPET

Morselskapet			Konsernet	
2023	2022	NOK 1 000	2023	2022
1 134 048	1 081 408	Inntekter fra felles leveranser fra SpareBank 1 Utvikling DA	1 281 028	1 081 408
350 778	500 188	Inntekter fra direkte leveranser fra SpareBank 1 Utvikling DA	680 208	486 147
-	-	Inntekter fra EiendomsMegler 1 Norge AS	20 304	21 062
-	-	Inntekter fra SpareBank 1 Kundesenter AS	111 089	92 961
3 383	1 667	Andre inntekter	1 087	1 667
1 054 365	1 583 263	Sum inntekter	1 959 706	1 683 244



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33DAFFA3D4D329FD100133FF17EBC



NOTIS 4 DRIFTSKOSTNADER

Morselskapet		Konsernet	
2023	2022 NOK 1 000	2023	2022
502 906	502 906	564 372	564 372
601 986	601 986	604 483	604 483
94 519	94 519	94 927	94 927
189 957	189 957	225 952	225 952
1 389 367	1 389 367	1 489 735	1 489 735
	Godtgjørelse til revisor ¹⁾		
181	181	296	296
-	- Andre attestasjonstjenester	-	-
16	- Skatterådgivning	16	16
3 607	3 607	3 699	3 699
	<small>¹⁾ Godtgjørelse til revisor er oppgitt inklusive merverdigift</small>		
	<small>²⁾ Andre tjenestene på TMDK 1.015 omfatter bistand med oppdatering av rapporteringsmaler for bankene i Sparebank 1 alliansen iht. struktur fastsatt av European Bank Association</small>		
	Personalkostnader		
420 045	374 361	420 045	420 045
0	-	0	-
54 808	54 808	61 669	61 669
52 349	52 349	57 185	57 185
21 887	21 887	25 472	25 472
502 906	502 906	564 372	564 372

Ytelser til ledende personer

NOK 1 000	Lønn/ honorar ¹⁾	Annen godtgjørelse ²⁾	Periodisert pensjonskostnad
Adm. direktør	4 007	634	657

Styret

NOK 1 000	Honorar
Styret 2023	420
Styret 2022	413

¹⁾ Lønn/honorar er utbetalt lønn/honorar i regnskapsåret 2023

²⁾ Omfatter telefon, forskning og andre trekkpliktige ytelser



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7B33C1A7FA3D4D329FD10C133F17EBC



KONTOREGISTRERING

Sammenheng mellom resultat før skattekostnad og skattegrunnlag

NOK 1 000	Konsernet	
	2023	2022
Resultat før skattekostnad	3 204	14 562
Regnskapsmessig resultat i morselskapet som deltakerlignes	-2 203	-15 237
Endring i midlertidige forskjeller	187	-624
Permanente forskjeller	2	3
Avregnet fremførbart underskudd	-1 788	1 296
Grunnlag for betalbar skatt i resultat	3	-
Grunnlag for betalbar skatt i balansen	122	-
Betalbar skatt	62	-
Endring i utsatt skattefordel/utsatt skatt forutsatt	366	-148
Skattekostnad (+)/skatteinntekt (-)	388	-148
Utsatt skatt/utsatt skattefordel per 31.12		
NOK 1 000		
Øvrige endringer	1	98
Sum utsatt skatt	1	98
Anleggsmidler	-66	-122
Sum utsatt skattefordel	-65	-122
Utsatt skattefordel knyttet til fremførbart skattemessig underskudd	-66	-455
Utsatt skatt/utsatt skattefordel	-65	-479
Utsatt skatt/utsatt skattefordel	113	-479
Ikke balanseført utsatt skattefordel	3	-
Netto utsatt skatt (+)/utsatt skattefordel (-)	-111	-479
Avstemming av skattekostnad/skatteinntekt		
% av resultat før skatt	3 204	3 204
Regnskapsmessig resultat i morselskapet som deltakerlignes	-2 203	-3 352
Permanente forskjeller	2	1
Beregnet skattekostnad (+)/skatteinntekt (-)	486	-148

Skatteposisjonene til SpareBank 1 Utvikling DA inngår ikke i oversikten siden dette selskapet ikke er et eget skattesubjekt.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33C0A7F83D4D329FD000103FF07EBC



Avstemning mellom resultat før skatt og skattemessig inntekt

NOK 1 000	Morselskapet	
	2023	2022
Regnskapsmessig resultat	142 063	15 237
Permanente forskjeller	379	647
Endring i midlertidige forskjeller	1 778	213
Skattemessig resultat	144 220	16 097
Utsatt skatt/utsatt skattefordel per 31.12		
NOK 1 000		
Øvrige endringer	53	53
Sum utsatt skatt	53	53
Anleggsmidler	-620	-620
Pensjonsforpliktelser	-555	-555
Sum utsatt skattefordel	-1 175	-1 235
Utsatt skattefordel knyttet til fremførbart skattemessig underskudd	-	-
Utsatt skatt/utsatt skattefordel	-1 122	-1 182
Utsatt skatt/utsatt skattefordel	4 675	-1 182
Ikke balanseført utsatt skattefordel	-	-
Netto utsatt skatt/utsatt skattefordel	4 675	-1 182

SpareBank 1 Utvikling OA er ikke et eget skattesubjekt så det innregnes ikke skattekostnad, utsatt skatt/utsatt skattefordel eller betalbar skatt i regnskapet.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33D1A7F83D4D329FD100133FF17EBC



NOTISER TIL REGNSKAPET

2023

Morselskapet			Konsernet		
IT-systemer i bruk	Andre immaterielle eiendeler	Totalt NOK 1 000	IT-systemer i bruk	Andre immaterielle eiendeler	Totalt
1 873 512	55 426	1 928 938	1 874 499	58 171	1 932 670
211 355	207 753	419 109	211 355	207 753	419 109
-	-211 355	-211 355	-	-211 355	-211 355
2 084 867	51 824	2 136 691	2 085 854	54 569	2 140 423
1 178 750	-	1 178 750	1 179 737	1 366	1 181 103
176 003	-	176 003	176 003	-	176 003
-	-	-	-	-	-
1 354 752	-	1 354 752	1 355 739	1 366	1 357 105
96 395	2 665	99 060	96 395	4 043	100 439
1 652	-	1 652	1 652	-	1 652
-	-	-	-	-	-
98 048	2 665	100 712	98 048	4 043	102 091
632 067	49 159	681 226	632 067	49 159	681 226

2022

Morselskapet			Konsernet		
IT-systemer i bruk	Andre immaterielle eiendeler	Totalt NOK 1 000	IT-systemer i bruk	Andre immaterielle eiendeler	Totalt
2 376 260	48 825	2 425 085	2 377 247	51 570	2 428 816
253 230	262 893	516 123	253 230	262 893	516 123
-755 978	-256 292	-1 012 270	-755 978	-256 292	-1 012 270
1 873 512	55 426	1 928 938	1 874 499	58 171	1 932 670
1 716 050	-	1 716 050	1 717 037	1 366	1 718 403
152 393	-	152 393	152 393	-	152 393
-689 693	-	-689 693	-689 693	-	-689 693
1 178 750	-	1 178 750	1 179 737	1 366	1 181 103
107 944	5 727	113 671	107 944	7 106	115 050
1 371	-	1 371	1 371	-	1 371
-12 919	-3 062	-15 982	-12 919	-3 062	-15 982
96 395	2 665	99 060	96 395	4 043	100 439
598 366	52 761	651 128	598 366	52 761	651 128



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
7B33C0A-FFA3D4D329FD000103FF0EBC



ANDEL I DATTERSELSKAPER I GRUNNLEGGERE/SKAPNER

2023

NOK 1 000

Selskaper	Forretnings- kontor	Andel i %	Anskaffelses- kost	Aksjekapital	Egenkapital	Resultat	Bokført verdi
SpareBank 1 Kundesenter AS	Stavanger	100	100	100	100	-	100
EiendomsMegler 1 Norge AS	Oslo	100	100	100	7 405	1 546	100
Sum investering i datterselskaper							200

2022

NOK 1 000

Selskaper	Forretnings- kontor	Andel i %	Anskaffelses- kost	Aksjekapital	Egenkapital	Resultat	Bokført verdi
SpareBank 1 Kundesenter AS	Stavanger	100	100	100	100	-	100
EiendomsMegler 1 Norge AS	Oslo	100	100	100	5 860	-526	100
Sum investering i datterselskaper							200



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73530A7FA3D4D329FD100133FF17EBC



NETTVERK I ENDRING AV LÅSE OG UTVIKLING

2023		Konsernet	
Mørselskapet		IT-utstyr, maskiner og inventar	NOK 1 000
276 818	Anskaffelseskost per 01.01	280 417	
16 295	Årets tilgang	17 035	
-7 826	Årets avgang	-7 826	
285 287	Anskaffelseskost per 31.12	289 626	
211 037	Ordinær avskrivning per 01.01	213 659	
27 362	Årets avskrivning	27 714	
-7 826	Årets avgang avskrivning	-7 826	
230 574	Akkumulerte avskrivninger per 31.12	233 547	
	- Ordinær nedskrivning per 01.01	-	
	- Årets nedskrivning	-	
	- Årets avgang nedskrivning	-	
	- Akkumulerte nedskrivninger per 31.12	-	
54 714	Balansført verdi per 31.12	56 079	

Varige driftsmidler avskrives lineært over 3 -10 år.

2022		Konsernet	
Mørselskapet		IT-utstyr, maskiner og inventar	NOK 1 000
254 626	Anskaffelseskost per 01.01	257 126	
22 192	Årets tilgang	23 290	
-	Årets avgang	-	
276 818	Anskaffelseskost per 31.12	280 417	
181 814	Ordinær avskrivning per 01.01	184 128	
29 224	Årets avskrivning	29 531	
-	Årets avgang avskrivning	-	
211 037	Akkumulerte avskrivninger per 31.12	213 659	
	- Ordinær nedskrivning per 01.01	-	
	- Årets nedskrivning	-	
	- Årets avgang nedskrivning	-	
	- Akkumulerte nedskrivninger per 31.12	-	
65 781	Balansført verdi per 31.12	66 757	

Varige driftsmidler avskrives lineært over 3 -10 år.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73530A7FA5D4D329FD000103FF07EBC



Årsrapport SpareBank 1 Utvikling

22

NOTIS 10 - ANDRE EIENDELER

Morselskapet		Konsernet	
2023	2022 NOK 1 000	2023	2022
-	-	-	-
4 245	6 354	5 483	7 031
60 502	66 701	60 502	66 701
20 336	6 731	20 336	43 068
59 214	60 704	59 214	60 704
15 629	1 530	15 629	4 679
211 006	142 020	211 006	182 202

¹⁾ Fordringer til eierbanker og nærstående er ført netto i balansen til morselskapet og konsernet med TNOK 93.214 i 2023 og TNOK 60.704 i 2022. Herav utgjør brutto fordringer på eierbanker og nærstående TNOK 435.666 i 2023 og TNOK 368.368 i 2022, og brutto gjeld til eiere og nærstående utgjør TNOK 342.452 i 2023 og TNOK 307.682 i 2022.

NOTIS 11 - BUNDE SKATTETREKSMIDLER

Morselskapet		Konsernet	
2023	2022 NOK 1 000	2023	2022
22 939	20 072	22 939	22 444

NOTIS 12 - PENSJONEN

Generell beskrivelse av selskaps pensjonsforpliktelser

Både de ansatte i morselskapet og i konsernet har innskuddspensjon. I tillegg har en ansatt i morselskapet usikret lederpensjon.

I morselskapet er 456 omfattet av innskuddsordningen. I konsernet er det 540 yrkesaktive omfattet av den innskuddsbaserte ordningen.

Selskapene er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapene har etablert pensjonsordning som oppfyller kravene i loven.

NOTIS 13 - ANDRE FORPLIKTELSE

Morselskapet		Konsernet	
2023	2022 NOK 1 000	2023	2022
27 788	26 132	27 788	26 132
18 805	20 033	18 805	20 033
101 223	102 692	101 223	109 014
23 374	20 020	23 374	22 387
46 527	40 116	46 527	45 556
21 450	16 221	21 450	18 363
4 872	10 287	4 872	38 577
318 039	235 502	318 039	280 061

¹⁾ Herav kassekreditt på TNOK 156 per 31.12.2023 og TNOK 156 per 31.12.2022



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33DAFFA3D4D329FD10C133FF17EBC



NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET (DEL 1) BRANNØYSUNDREGISTRERNE 986401598 FOR 2023

Konsernets transaksjoner med nærstående parter

Det overordnede prinsipp for transaksjoner mellom SpareBank 1 Utvikling DA og nærstående parter ved «felles leveranser» er et nullprofitt-prinsipp, der vil si uten fortjeneste- og risikopåslag. Ved leveranser utenfor fellesbudsjettet legger selskapet til et risikopåslag på «direkte leveranser».

For tjenester kjøpt fra SpareBank 1 Gruppen AS benyttes kostnadsdelingsprinsippet uten fortjenestepåslag.

Morselskapet		Konsernet	
2023	2022 NOK 1 000	2023	2022
		Salg (inntekter)	
1 242 272	1 154 470	1 242 272	1 205 656
30 858	14 495	-	-
330 850	330 359	330 850	352 070
		Kjøp (kostnader)	
70 657	75 888	70 657	77 010
324 902	522	324 902	17 598
		Balanseposter som følge av kjøp og salg	
31 157	2 507	31 157	6 116
1 120	515	-	-
33 002	36 545	33 002	37 615
		Netto leieinntekter	
-1 682	-1 540	-1 682	-1 540
54 851	-54 125	54 851	-54 125
		Kjøp (-)/Salg (+) anleggsmidler eller selskap	
	-15 000	-	-15 000
	-32 457	-	-32 457
		Renteinntekter (+) på utlån og rentekostnader (-) på lån	
3 718	4 320	3 718	4 320
	7	-	-
	-		3



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
735301A7F83D4D329FD100103FF17EBC



REVISJONSBERETNING

Se vedlegg



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
73B3C0A7FA3D4D929FD100103FF07EBC



REVISJONSUTVALGET

Styret i SpareBank 1 Utvikling DA har hatt et revisjonsutvalg bestående av tre av styrets medlemmer og en observatør i styret. Frem til og med 31.12.2023 har utvalget bestått av leder Jan-Frode Janson (SpareBank 1 SMN), styremedlemmene Liv Bortne Ulriksen (SpareBank 1 Nord-Norge) og Adrian Eriksen (ansattrepresentant for SpareBank 1 Utvikling DA), samt observatør i styret Mette Nord (LO). Fra og med 1.1.2024 har utvalget bestått av leder Jan-Frode Janson, styremedlemmene Hanne Karoline Kræmer (SpareBank 1 Nord-Norge) og Adrian Eriksen, samt observatør i styret Mette Nord.

Revisjonsutvalget har som formål å være et forberedende og rådgivende arbeidsutvalg for styret. Revisjonsutvalgets oppgave er blant annet å påse at konsernet har uavhengig og effektiv ekstern revisjon, samt overvåke den finansielle informasjonen. Revisjonsutvalgets oppgaver, sammensetning og møter er nærmere beskrevet i selskapets styreinstruks.

Revisjonsutvalget gjennomgår blant annet drifts- og kvartalsrapportering og årsregnskapsrapportering før behandling i styret. Utvalget vurderer særskilt spørsmål vedrørende tolking og overholdelse av regnskapsprinsipper og -praksis, samt verdsettelse av datterselskaper. I sin gjennomgang har utvalget ved behov diskusjoner med ledelsen og ekstern revisor.

Revisjonsutvalget har holdt ni møter i perioden april 2023 til og med mars 2024. Utvalget har i perioden hatt fokus på regelmessig rapportering og noen særskilte enkelt saker:

- Kvartalsrapportering
- Selskapets årsrapport
- Verdsettelse av SpareBank 1 Utvikling konsern
- Verdsettelse av datterselskaper
- Ekstern revisor sin årsplan og oppsummering av revisjonen
- Selskapets redegjørelse for aktsomhetsvurderinger 1.7.2022 - 31.12.2022
- Revidert fordelingsnøkkel – Fusjon mellom SMN og Sørre Sunnmøre

Finansiell rapportering:

- Vurdere egnetheten av regnskapsprinsippene
- Kvalitetssikre overgang til nye regnskapsprinsipper
- Gjennomgang av store vurderingsposter i regnskapet

Ekstern revisjon:

- Innstille til styret på valg av revisor
- Diskutere omfanget av revisjon
- Vurdere revisors uavhengighet
- Gjennomgå vesentlige revisjonsfunn



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33DAFFA3D4D329FD100133FF17EBC

RISIKOUTVALGET

Styret i SpareBank 1 Utvikling DA har hatt et risikoutvalg bestående av tre av styrets medlemmer og en observatør i styret. Frem til og med 31.12.2023 har utvalget bestått av leder Jan-Frode Janson (SpareBank 1 SMN), styremedlemmene Liv Børtnie Ulriksen (SpareBank 1 Nord-Norge) og Adrian Eriksen (ansattrepresentant for SpareBank 1 Utvikling DA), samt observatør i styret Mette Nord (LO). Fra og med 1.1.2024 har utvalget bestått av leder Jan-Frode Janson, styremedlemmene Hanne Karoline Kræmer (SpareBank 1 Nord-Norge) og Adrian Eriksen, samt observatør i styret Mette Nord.

Risikoutvalget har som formål å være et forberedende og rådgivende arbeidsutvalg for styret. Risikoutvalgets oppgave er blant annet å gjennomgå selskapets internkontroll og risikohåndtering. Utvalget skal sørge for at risikostyringen i konsernet støtter opp under konsernets strategiske utvikling og måloppnåelse.

Risikoutvalget gjennomgår blant annet risiko-, compliance-, sikkerhets- og Internrevisjonsrapportene. Utvalget vurderer særskilt den overordnede effektiviteten av internkontrollen, internrevisjonen og rammeverket for risikostyring, og vurderer om anbefalinger og tiltak er implementert av ledelsen. Utvalget tar på selvstendig grunnlag stilling til selskapets systemer for overvåkning av gjeldende lover og regler, og hvordan avvik håndteres.

Risikoutvalget har holdt ni møter i perioden april 2023 til og med mars 2024. Utvalget har i perioden hatt fokus på regelmessig rapportering og noen særskilte enkelt saker:

- IT-sikkerhet, inkludert cybersikkerhet
- Internrevisjonens instruks, internrevisjonsrapporter, samt årsrapport knyttet til internrevisjon
- Utkontraktering
- Årsrapport knyttet til risikostyring, internkontroll og compliance
- Kvartalsrapporter for sikkerhet, samt compliance- og risiko

Risik management og internkontroll:

- Gjennomgå risikostyring og compliance i konsernet
- Evaluere den overordnede effektiviteten av internkontrollen
- Vurdere IT-sikkerheten

Intern revisjon:

- Vurdere forslag til arbeidsoppgaver, rapporteringslinje og angi ressurser
- Diskutere omfanget av internrevisjonen
- Komme med innspill på fokusområder
- Vurdere effektiviteten
- Følge opp anbefalinger fra internrevisjonen



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33C0A7F43D4D929FD000103FF07EBC

GODTGJØRELSESUTVALGET

Godtgjørelsesutvalget i SpareBank 1 Utvikling DA har i mandat å:

Innstille til styret i saker som gjelder lønn og øvrige ansettelsesbetingelser for administrerende direktør

Gi råd til administrerende direktør i saker som gjelder lønn og øvrige ansettelsesbetingelser til de som rapporterer til administrerende direktør

I 2023 har Godtgjørelsesutvalget bestått av:

Perioden fra og med 28.04.2022 til og med 26.04.2023:

Richard Heiberg (leder av utvalget), Mette Nord, Arild Bjørn Hansen, og Christine Meling Christensen

Fra og med 27.04.2023:

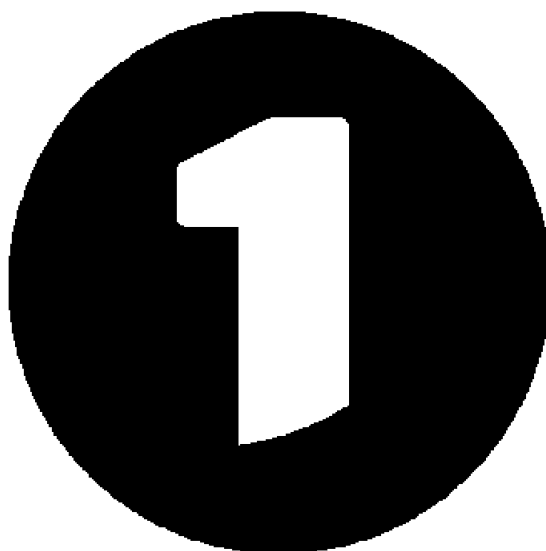
Per Halvorsen (leder av utvalget), Mette Nord, Richard Heiberg og Christine M. Christensen

Det har vært gjennomført ett møte i godtgjørelsesutvalget i 2023. Saker som er behandlet i utvalget er planleggingen av årets lønnsprosess og innstilling på lønn og lønnsrelaterte goder til administrerende direktør i SpareBank 1 Utvikling DA.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
735301A7F83D4D929FD100103FF17EBC



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
7B33C0A7FA3D4D929FD100103FF07EBC