



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 338 709
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: FONTENEHuset STAVANGER
Forretningsadresse: St. Svithuns gate 37
4008 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Kathrin Andreassen Galta
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.08.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		298 992	171 687
Tilskudd Stavanger kommune		1 560 000	1 600 000
Tilskudd Helsedirektoratet		1 600 000	2 050 000
Momskompensasjon			
Støttemedlemmer og andre tilskudd		259 137	86 639
Sum inntekter		3 718 129	3 908 326
Kostnader			
Varekostnad		167 946	91 502
Lønnskostnad	2	3 582 200	3 106 973
Pensjonskostnad	2	45 589	88 635
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	45 453	45 988
Annen driftskostnad	4	1 101 480	987 720
Sum kostnader		4 942 668	4 320 817
Driftsresultat		-1 224 538	-412 491
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 112	6 071
Verdiøkning av finansielle instrumenter		19 370	
Sum finansinntekter		26 482	6 071
Annen rentekostnad		1 017	873
Annen finanskostnad		150	
Sum finanskostnader		1 166	873
Netto finans		25 316	5 198
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 199 222	-407 293
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 199 224	-407 294
Årsresultat		-1 199 222	-407 293
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Annen egenkapital		-1 199 222	-407 293
Sum overføringer og disponeringer		-1 199 222	-407 293



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	109 747	48 312
Sum varige driftsmidler		109 747	48 312
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			5 073
Sum finansielle anleggsmidler			5 073
Sum anleggsmidler		109 747	53 385
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			-4 150
Andre fordringer		15 540	12 200
Sum fordringer		15 540	8 050
Investeringer			
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter		1 019 370	
Sum investeringer		1 019 370	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	113 518	2 426 420
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		113 518	2 426 420
Sum omløpsmidler		1 148 427	2 434 470
SUM EIENDELER		1 258 174	2 487 856

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnfond	6	60 000	60 000
Sum innskutt egenkapital		60 000	60 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	46 263	1 245 486
Sum opptjent egenkapital		46 263	1 245 486
Sum egenkapital	6	106 263	1 305 486
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		401 750	553 942
Sum avsetninger for forpliktelser		401 750	553 942
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		401 750	553 942
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		186 697	74 234
Skyldige offentlige avgifter		232 372	252 828
Annen kortsiktig gjeld		331 092	301 366
Sum kortsiktig gjeld		750 161	628 428
Sum gjeld		1 151 911	1 182 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 258 174	2 487 856



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 454850

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 338 709
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: FONTENEHUSET STAVANGER
Forretningsadresse: St. Svithuns gate 37
4008 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Kathrin Andreassen Galta
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2023



Organisasjonsnr: 971 338 709
FONTENEHUSET STAVANGER

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		298 992	171 687
Tilskudd Stavanger kommune		1 560 000	1 600 000
Tilskudd Helsedirektoratet		1 600 000	2 050 000
Momskompensasjon			
Støttemedlemmer og andre tilskudd		259 137	86 639
Sum inntekter		3 718 129	3 908 326
Kostnader			
Varekostnad		167 946	91 502
Lønnskostnad	2	3 582 200	3 106 973
Pensjonskostnad	2	45 589	88 635
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	45 453	45 988
Annen driftskostnad	4	1 101 480	987 720
Sum kostnader		4 942 668	4 320 817
Driftsresultat		-1 224 538	-412 491
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 112	6 071
Verdøkning av finansielle instrumenter		19 370	
Sum finansinntekter		26 482	6 071
Annen rentekostnad		1 017	873
Annen finanskostnad		150	
Sum finanskostnader		1 166	873
Netto finans		25 316	5 198
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 199 222	-407 293
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 199 224	-407 294
Årsresultat		-1 199 222	-407 293
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-1 199 222	-407 293
Sum overføringer og disponeringer		-1 199 222	-407 293



Organisasjonsnr: 971 338 709
FONTENEHUSET STAVANGER

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2022** **2021**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner,
ol.

3 109 747 48 312

Sum varige driftsmidler

109 747 48 312

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer

5 073

Sum finansielle

anleggsmidler

5 073

Sum anleggsmidler

109 747 53 385

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

-4 150

Andre fordringer

15 540 12 200

Sum fordringer

15 540 8 050

Investeringer

Andre markedsbaserte
finansielle instrumenter

1 019 370

Sum investeringer

1 019 370

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

5 113 518 2 426 420

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

113 518 2 426 420

Sum omløpsmidler

1 148 427 2 434 470

SUM EIENDELER

1 258 174 2 487 856

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Grunnfond

6 60 000 60 000

Sum innskutt egenkapital

60 000 60 000



Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	46 263	1 245 486
Sum opptjent egenkapital		46 263	1 245 486
Sum egenkapital	6	106 263	1 305 486
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		401 750	553 942
Sum avsetninger for forpliktelser		401 750	553 942
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		401 750	553 942
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		186 697	74 234
Skyldige offentlige avgifter		232 372	252 828
Annen kortsiktig gjeld		331 092	301 366
Sum kortsiktig gjeld		750 161	628 428
Sum gjeld		1 151 911	1 182 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 258 174	2 487 856



Organisasjonsnr: 971 338 709
FONTENEHUSET STAVANGER

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen. Skatt Selskapet er ikke skattepliktig. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret



0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3090188.00	2635577.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	464248.00	419713.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	45589.00	88635.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	27764.00	51682.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3627789.00	3195607.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Noter 2022 FONTEHuset STAVANGER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.



Note 1 - Momskompensasjon

Det ble søkt om momskompensasjon i fjor, men ble ikke godkjent. Oppfyller ikke vilkårene for kompensasjon ifølge myndigheten.

Note 2 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	3 090 188	2 635 577
Arbeidsgiveravgift	464 248	419 713
Pensjonskostnader	45 589	88 635
Andre ytelser / Refusjoner	27 764	51 682
Sum	3 627 789	3 195 607

Note 3 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2022	424 137
Tilgang i året	106 887
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	531 024
Akk. av- og nedskr. 01.01.2022	(375 825)
Akkumulerte avskr. 31.12.2022	(421 278)
Balanseført verdi pr. 31.12.2022	109 746
Årets avskrivninger	(45 453)
Økonomisk levetid	4 - 5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 - 25 %

Note 4 - Revisjon

	2022	2021
Revisjon	30 732	29 118
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	30 732	29 118

Note 5 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 103 507. Skyldig skattetrekk er kr 103 507.

Note 6 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2022	60 000	1 245 486	1 305 486
Årets resultat		(1 199 222)	(1 199 222)
Egenkapital 31.12.2022	60 000	46 263	106 263



Note 7 - Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket hadde frem til 30/6-2017 etablert en tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon ved en ytelsesbasert ordning gjennom KLP. Fra 1/7-2017 er denne ordningen erstattet med en innskuddsbasert "hybrid" pensjonsordning i SR-bank som gir en reduksjon i pensjonsforpliktelsen og bedrer driftsresultatet.

	31.12.2021	31.12.2022
Pensjonsforpliktelsen i KLP	553 942	401 750
Pensjonspremie	216 995	201 901

Det er verken i 2016,2017,2018,2019,2020 eller 2021 innbetalt noen til pensjonspremiefond og saldo på fondet er kr 0 pr 31.12.2021.

Note 8 - Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsforpliktelse	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	745 969		4 392



Revisor:
Guli R.Turkel

Dato:
14.03.2023

Til styret i stiftelsen Fontenehuset Stavanger

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2022

UTTALELSE OM REVISJON AV ÅRSREGNSKAPET

Konklusjon

Vi har revidert stiftelsen Fontenehuset Stavanger sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 1 199 222. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsrapporten, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens

Adresse:
Strandkaien 36. 4005 Stavanger

Organisasjonsnr.:
887 052 832

Telefon:
40 00 52 00

Epost:
post@rogaland-revisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT

regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av administrasjonssjefen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i



årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

UTTALELSE OM ØVRIGE LOVMESSIGE KRAV

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «*Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings-skikk i Norge.

Stavanger, 14.03.2023
Rogaland Revisjon IKS

Elektronisk signert av:
Therese S. Bjørkeland
Statsautorisert revisor



Elektronisk signatur

Signert av

Bjørkeland, Therese Skåland
Norwegian BankID

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

14.03.2023 13.06.41

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.