



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 947 761 145  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: HEGNAR HOTELL AS  
Forretningsadresse: Slemmestadveien 64  
1394 NESBRU

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Knut Nyquist  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.06.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	76 969 089	77 470 167
Annen driftsinntekt			476 323
<b>Sum inntekter</b>		<b>76 969 089</b>	<b>77 946 490</b>
<b>Kostnader</b>			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		-21 816	-83 739
Varekostnad		13 332 445	12 210 599
Lønnskostnad	2	35 254 359	33 217 737
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	3 405 488	3 868 947
Annen driftskostnad	2, 4	25 463 808	26 336 177
<b>Sum kostnader</b>		<b>77 434 283</b>	<b>75 549 721</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-465 194</b>	<b>2 396 770</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	5	447 768	388 333
Annen finansinntekt		9 172	-758
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>456 940</b>	<b>387 576</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	648 383	579 604
Annen rentekostnad		308	4 914
Annen finanskostnad		195	262
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>648 886</b>	<b>584 781</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-191 946</b>	<b>-197 205</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-657 140</b>	<b>2 199 565</b>
Skattekostnad på resultat	6	-85 891	486 061
<b>Årsresultat</b>	7	<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-571 249	
Avsatt til annen egenkapital			1 713 504
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	6	1 537 289	1 451 398
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>1 537 289</b>	<b>1 451 398</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	23 509 658	21 774 577
<b>Sum varige driftsmidler</b>	3	<b>23 509 658</b>	<b>21 774 577</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	5, 8	10 231 533	11 156 085
Investeringer i aksjer og andeler	9	7 000	7 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>10 238 533</b>	<b>11 163 085</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>35 285 480</b>	<b>34 389 060</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	10	<b>2 579 992</b>	<b>2 485 248</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	5	5 493 717	5 368 506
Andre kortsiktige fordringer	5	845 995	2 253 945
<b>Sum fordringer</b>		<b>6 339 712</b>	<b>7 622 451</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	13 420 477	15 468 506
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>13 420 477</b>	<b>15 468 506</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>22 340 181</b>	<b>25 576 205</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>57 625 661</b>	<b>59 965 264</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	12	5 000 000	5 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		18 706 378	19 277 626
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>18 706 378</b>	<b>19 277 626</b>
<b>Sum egenkapital</b>	7	<b>23 706 378</b>	<b>24 277 626</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	6		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	5	20 921 973	22 951 938
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>20 921 973</b>	<b>22 951 938</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>20 921 973</b>	<b>22 951 938</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	5	3 879 246	4 240 264
Betalbar skatt	6		
Skyldige offentlige avgifter		2 451 773	2 165 828
Annen kortsiktig gjeld	5	6 666 291	6 329 608
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>12 997 310</b>	<b>12 735 700</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>33 919 283</b>	<b>35 687 638</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>57 625 661</b>	<b>59 965 264</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 591075

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 947 761 145  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: HEGNAR HOTELL AS  
Forretningsadresse: Slemmestadveien 64  
1394 NESBRU

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Knut Nyquist  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.06.2025

#### Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.06.2025



Organisasjonsnr: 947 761 145  
HEGNAR HOTELL AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	76 969 089	77 470 167
Annen driftsinntekt			476 323
<b>Sum inntekter</b>		<b>76 969 089</b>	<b>77 946 490</b>
<b>Kostnader</b>			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		-21 816	-83 739
Varekostnad		13 332 445	12 210 599
Lønnskostnad	2	35 254 359	33 217 737
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	3 405 488	3 868 947
Annen driftskostnad	2, 4	25 463 808	26 336 177
<b>Sum kostnader</b>		<b>77 434 283</b>	<b>75 549 721</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-465 194</b>	<b>2 396 770</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	5	447 768	388 333
Annen finansinntekt		9 172	-758
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>456 940</b>	<b>387 576</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	648 383	579 604
Annen rentekostnad		308	4 914
Annen finanskostnad		195	262
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>648 886</b>	<b>584 781</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-191 946</b>	<b>-197 205</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-657 140</b>	<b>2 199 565</b>
Skattekostnad på resultat	6	-85 891	486 061
<b>Årsresultat</b>	7	<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-571 249</b>	<b>1 713 504</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-571 249	
Avsatt til annen egenkapital			1 713 504



Sum overføringer og  
disponeringer

-571 249

1 713 504



Organisasjonsnr: 947 761 145  
HEGNAR HOTELL AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	6	1 537 289	1 451 398
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>1 537 289</b>	<b>1 451 398</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
	3	23 509 658	21 774 577
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>3</b>	<b>23 509 658</b>	<b>21 774 577</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern			
	5, 8	10 231 533	11 156 085
Investeringer i aksjer og andeler	9	7 000	7 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>10 238 533</b>	<b>11 163 085</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>35 285 480</b>	<b>34 389 060</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	<b>10</b>	<b>2 579 992</b>	<b>2 485 248</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer			
	5	5 493 717	5 368 506
Andre kortsiktige fordringer	5	845 995	2 253 945
<b>Sum fordringer</b>		<b>6 339 712</b>	<b>7 622 451</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	11	13 420 477	15 468 506
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>13 420 477</b>	<b>15 468 506</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>22 340 181</b>	<b>25 576 205</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>57 625 661</b>	<b>59 965 264</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	12	5 000 000	5 000 000



<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		18 706 378	19 277 626
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>18 706 378</b>	<b>19 277 626</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>23 706 378</b>	<b>24 277 626</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	6		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	5	20 921 973	22 951 938
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>20 921 973</b>	<b>22 951 938</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>20 921 973</b>	<b>22 951 938</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	5	3 879 246	4 240 264
Betalbar skatt	6		
Skyldige offentlige avgifter		2 451 773	2 165 828
Annen kortsiktig gjeld	5	6 666 291	6 329 608
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>12 997 310</b>	<b>12 735 700</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>33 919 283</b>	<b>35 687 638</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>57 625 661</b>	<b>59 965 264</b>



Organisasjonsnr: 947 761 145  
HEGNAR HOTELL AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
2

Antall årsverk i regnskapsåret  
62.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



# Årsregnskap 2024 Hegnar Hotell AS

Årsberetning  
Redegjørelse diskrimineringsgrunnlag og likestillingsarbeid  
Resultatregnskap  
Balanse  
Noter til regnskapet  
Revisjonsberetning

Org.nr.: 947 761 145



**HEGNAR HOTELL AS**  
**Organisasjonsnummer 947761145**

## Årsberetning 2024

### Arten av virksomheten

Hegnar Hotell AS er driftsselskapet for Holmen Fjordhotell i Asker. Eiendommene eies av morselskapet Periscopus AS, som mottar årlig leie av Hegnar Hotell AS.

### Forutsetninger fortsatt drift

Styret mener det er riktig å legge forutsetningen for fortsatt drift av selskapet til grunn ved avleggelsen av regnskapet. Styret ser ingen vesentlige risikoer i de nærmeste årene.

### Arbeidsmiljø m.m.

Hotellet har verneombud, arbeidsmiljøutvalg og bedriftshelsetjeneste. Bedriftshelsetjenesten er på jevnlig besøk i bedriften. Ansatte med PC-arbeid har tilbud om synstest hos optiker.

Bedriften har i 2024 kun registrert småuhell.

Totalt sykefravær i 2024 var 6,2 %. BHT, AMU og ledelsen arbeider aktivt med å holde sykefraværet nede. Sykemeldte kalles inn til oppfølgingsmøter, det skrives oppfølgingsplaner og det tilrettelegges for å få ansatte tilbake i arbeid. Arbeidsmiljøutvalget fungerer godt og har jevnlig møter hvor det arbeides med IK og HMS-arbeid.

Det avholdes regelmessige vernerunder i hele bedriften.

Morselskapet, Periscopus AS, har tegnet styreansvarsforsikring, gjeldende for alle selskap i konsernet.

### Ytre miljø

Bedriften har ingen forhold som medfører særlig påvirkning på det ytre miljø og har etablert systemer for avfallssortering, gjenbruk og styringssystemer for bruk av vann, elkraft og kjemikalier. Bedriften er godkjent Miljøfyrtårn-bedrift.

### Likestilling / Diskriminering

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det ikke forekommer diskriminering av noen art og der det råder full likestilling mellom kvinner og menn.

Av bedriftens 80 ansatte er 40 kvinner. Av totalt 4 avdelingsledere er 2 kvinner.

Styret er aktivt involvert i likestilling og diskrimineringsarbeidet i henhold til aktivitetsplikten.

Redegjørelse for likestillingsarbeidet 2024 følger som vedlegg til årsberetningen.

### Åpenhetsloven

Bedriftens redegjørelse i forhold til åpenhetsloven er publisert på [www.holmenfjordhotell.no](http://www.holmenfjordhotell.no) bedriftens hjemmeside.

### Redegjørelse for årsregnskapet

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en tilfredsstillende beskrivelse av selskapets stilling ved årsskiftet. Det har ikke inntrådt forhold etter årsskiftet som har innvirkning på bedømmelsen av det fremlagte årsregnskap.

### Redegjørelse som gir grunnlag for å vurdere virksomhetens fremtidige utvikling

Basert på situasjonen og den informasjon som er tilgjengelig på det nåværende tidspunkt, mener styret det er forsvarlig å legge forutsetning om fortsatt drift til grunn ved avleggelse av årsregnskapet.

### Forskning og utvikling

Selskapet har ingen prosjekter.

### Finansiell risiko



**Markedsrisiko**

Selskapet er ikke eksponert mot endringer i rentenivået da selskapet ikke har rentebærende gjeld.

**Kreditrisiko**

Selskapet har historisk lite tap på fordringer. Brutto kreditrisiko på balansedagen utgjør totalt kr. 5.493.717 mot kr. 5.368.506 i 2023.

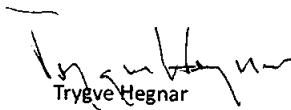
**Likviditetsrisiko**

Selskapet vurderer likviditeten som tilfredsstillende, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko.


**Forslag til dekning av underskudd**

Årets underskudd utgjør kr. 657.140 Etter skatteposter kr. 85.891 er underskuddet kr. 571.249. Styret foreslår at underskuddet, kr.571.249 overføres egenkapitalen.

Oslo/ Asker 17.juni 2025

  
Trygve Hegnar  
Styrets leder

  
Knut Nyquist  
Styremedlem

  
Raymond Rødsdalen  
Styremedlem

  
Arve Giske  
Adm.direktør



## **Redegjørelse for likestillingsarbeidet i 2024, til årsberetningen for 2024**

### **Redegjørelse for den faktiske tilstanden for kjønnslikestilling**

#### Kjønnsbalanse

Av 80 ansatte er det 40 kvinner.

Av 6 ledere er det 3 kvinner. Av 4 avdelingsledere er det 2 kvinner.

Av 11 mellomledere er det 6 kvinner.

#### Deltid

Av 80 ansatte er 29 deltidsansatt hvorav 15 av dem er kvinner.

#### Ufrivillig deltid

Av 29 deltidsansatte ønsker hverken kvinner eller menn fulltid.

#### Midlertidig ansatte

Av 80 ansatte er 13 midlertidig ansatte, hvorav 6 av dem er kvinner.

#### Andel foreldrepermisjon

Av 80 ansatte har 1 kvinne tatt ut foreldrepermisjon.

#### Lønnskartlegging:

Bedriften er bundet av Riksavtalen og følger denne. Samtlige ansatte er timelønnet og snitt timesatser som er oppgitt er delt inn i 4 lønnsgrupper. Gruppe arbeidere og lærlinger har timelønn etter ansiennitet, fagbrev og tillegg i h.h.t. Riksavtalen. Gruppe avdelingsleder, mellomleder får tillegg i h.h.t. Riksavtalen og oppgis med snitt timelønn, men spesifiseres ikke etter kjønn da kjønnsfordeling ikke vil være i h.h.t. GDPR (under 4 av ett kjønn).

#### Alle ansatte

Gjennomsnitt timelønn alle ansatte (80): 234,47/t

Gjennomsnitt timelønn alle menn (40): 239,55/t

Gjennomsnitt timelønn alle kvinner (40): 229,39/t

#### Avdelingsleder

Gjennomsnittlig timelønn begge kjønn avdelingsleder (4 GDPR): 290,35/t

#### Mellomleder

Gjennomsnittlig timelønn begge kjønn mellomleder (10 GDPR): 258,19/t

#### Lærlinger

Gjennomsnittlig timelønn begge kjønn lærlinger (5 GDPR): 97,61/t

#### Arbeidere

Gjennomsnitt timelønn alle arbeidere (59): 229,22/t

Gjennomsnitt timelønn alle menn (29): 230,93/t

Gjennomsnitt timelønn alle kvinner (30): 227,56/t



**Redegjørelse for aktivitetsplikten, knyttet til alle diskrimineringsgrunnlag**

Hvert år, etter lønnsperiode 12 (november lønn), utføres og evalueres en Fire-stegs arbeidsmetode i samarbeid/dialog mellom styre, direktør, personalansvarlig, tillitsvalgt og verneombud:

1. Risikovurdering/kartlegging for om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling og mangfold i virksomheten,
2. Analyse av årsaker til identifiserte diskrimineringsrisikoer
3. Iverksetting av tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten
4. Vurdering av resultatet av arbeidet som er gjort i punkt 1-3.

I tillegg til den årlige gjennomgangen samarbeider personalansvarlig, direktør, tillitsvalgt og verneombud med avdelingsledere om oppfølging av tiltak i pkt 3.

**Prioriterte områder og tiltak knyttet til alle diskrimineringsgrunnlag:**

1.prioritet -Unngå trakassering

Tiltak: Oppmuntre til å varsle om kritikkverdige forhold

2.prioritet -Ansatte med etnisk minoritetsbakgrunn i lavtlønnsstillinger

Tiltak: Oppmuntre til å ta fagbrev/forbedre språkkunnskaper

3.prioritet -Unngå at ansatte med etnisk minoritetsbakgrunn har mindre mulighet til forfremmelse

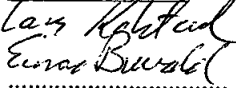
Tiltak: Oppmuntre til å ta fagbrev/forbedre språkkunnskaper

**Metode for evaluering:**

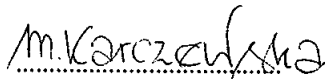
Farer eller problemer, i risikovurderingen som inntreffer ofte/svært ofte og/eller med alvorlig/svært alvorlig konsekvens er prioritert først i handlingsplanen.

AKTIVITETSPLIKTEN er knyttet til alle diskrimineringsgrunnlag og utføres og evalueres hvert år, etter lønnsperiode 12 (november lønn) som en Fire-stegs arbeidsmetode i samarbeid/dialog mellom styre, direktør, personalansvarlig, tillitsvalgt og verneombud.

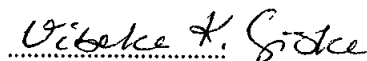
Holmen 02.01.25



Verneombud



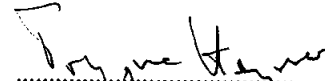
Tillitsvalgt, styremedlem




Personalansvarlig



Direktør, styremedlem



Styrets leder



styremedlem



## Resultatregnskap

Hegnar Hotell AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Salgsinntekt	1	76 969 089	77 470 167
Annen driftsinntekt		0	476 323
Sum driftsinntekter		<u>76 969 089</u>	<u>77 946 490</u>
Varekostnad		13 332 445	12 210 599
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer		-21 816	-83 739
Lønnskostnad	2	35 254 359	33 217 737
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	3 405 488	3 868 947
Annen driftskostnad	2, 4	25 463 808	26 336 177
Sum driftskostnader		<u>77 434 283</u>	<u>75 549 721</u>
Driftsresultat		<u>-465 194</u>	<u>2 396 770</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	5	447 768	388 333
Annen finansinntekt		9 172	-758
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	648 383	579 604
Annen rentekostnad		308	4 914
Annen finanskostnad		195	262
Resultat av finansposter		<u>-191 946</u>	<u>-197 205</u>
Resultat før skattekostnad		<u>-657 140</u>	<u>2 199 565</u>
Skattekostnad på resultat	6	-85 891	486 061
Resultat		<u>-571 249</u>	<u>1 713 504</u>
Årsoverskudd	7	<u>-571 249</u>	<u>1 713 504</u>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		0	1 713 504
Overført fra annen egenkapital		571 249	0
Sum overføringer		<u>-571 249</u>	<u>1 713 504</u>



## Balanse

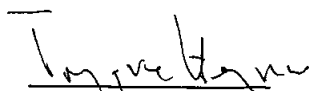
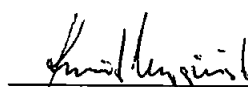
Hegnar Hotell AS

Eiendeler	Note	2024	2023
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	6	1 537 289	1 451 398
Sum immaterielle eiendeler		<u>1 537 289</u>	<u>1 451 398</u>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	23 509 658	21 774 577
Sum varige driftsmidler	3	<u>23 509 658</u>	<u>21 774 577</u>
<b>Finansielle driftsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	5, 8	10 231 533	11 156 085
Investeringer i aksjer og andeler	9	7 000	7 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>10 238 533</u>	<u>11 163 085</u>
Sum anleggsmidler		<u>35 285 480</u>	<u>34 389 060</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	10	2 579 992	2 485 248
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	5	5 493 717	5 368 506
Andre kortsiktige fordringer	5	845 995	2 253 945
Sum fordringer		<u>6 339 712</u>	<u>7 622 451</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	13 420 477	15 468 506
Sum omløpsmidler		<u>22 340 181</u>	<u>25 576 205</u>
Sum eiendeler		<u>57 625 661</u>	<u>59 965 264</u>

**Balanse**

## Hegnar Hotell AS

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	12	5 000 000	5 000 000
Sum innskutt egenkapital		<u>5 000 000</u>	<u>5 000 000</u>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		18 706 378	19 277 626
Sum opptjent egenkapital		<u>18 706 378</u>	<u>19 277 626</u>
Sum egenkapital	7	<u>23 706 378</u>	<u>24 277 626</u>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	5	20 921 973	22 951 938
Sum annen langsiktig gjeld		<u>20 921 973</u>	<u>22 951 938</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	5	3 879 246	4 240 264
Skyldige offentlige avgifter		2 451 773	2 165 828
Annen kortsiktig gjeld	5	6 666 291	6 329 608
Sum kortsiktig gjeld		<u>12 997 310</u>	<u>12 735 700</u>
Sum gjeld		<u>33 919 283</u>	<u>35 687 638</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>57 625 661</u>	<u>59 965 264</u>

Asker, 17.06.2025  
Styret i Hegnar Hotell AS  
Trygve Hegnar  
styreleder  
Knut Nyquist  
Styremedlem  
Arve Giske  
daglig leder  
Raymond Rødsdalen  
styremedlem



## HEGNAR HOTELL AS

### NOTER 2024

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

#### Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

#### Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

#### Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

#### Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.



## Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

I tråd med regnskapsloven § 6-1 er endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdige tilvirkede varer spesifisert i årsregnskapet for 2024, sammenligningstallene er tilsvarende korrigert.

## Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

## Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

## Note 1 Salgsinntekter

Selskapets salgsinntekter stammer fra hoteldrift i Asker.

## Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	29 953 526	28 460 921
Arbeidsgiveravgift	4 546 792	4 300 721
Pensjonskostnader	709 220	667 963
Andre ytelser	44 821	-211 868
<b>Sum</b>	<b>35 254 359</b>	<b>33 217 737</b>

Selskapet har i 2024 sysselsatt 62 årsverk.

## Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 543 033	0
Pensjonskostnad	26 754	0
Annen godtgjørelse	207 838	0
<b>Sum</b>	<b>1 777 625</b>	<b>0</b>

## Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2024 utgjør kr 220 000 eks. mva.  
I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 44 000 eks. mva.



## Note 3 Anleggsmidler

	<b>Maskiner og anlegg</b>	<b>Driftsløsøre, inventar ol.</b>	<b>Sum</b>
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	13 647 152	66 400 113	80 047 265
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	0	6 474 973	6 474 973
- Støtte tidligere aktivert driftsløsøre og inventar		- 1 334 403	-1 334 403
= <b>Anskaffelseskost 31.12.24</b>	<b>13 647 152</b>	<b>71 540 683</b>	<b>85 187 835</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	11 528 410	50 149 761	61 678 171
= <b>Bokført verdi 31.12.24</b>	<b>2 118 742</b>	<b>21 390 922</b>	<b>23 509 664</b>
Årets ordinære avskrivninger	450 916	2 954 572	3 405 488
Økonomisk levetid	5-10 år	10-100 år	

Selskapet har i 2024 fått støtte til energisparende tiltak i 2024. Støtten er fordelt mellom kostnadsreduksjon for de kostnadene som ikke er aktivert og reduksjon tidligere aktivert driftsløsøre og inventar i årsregnskapet

## Note 4 Offentlig støtte

### Støtte til energisparende tiltak

Selskapet har fått kr 1 773 658 i støtte til energisparende tiltak i 2024. Det er fordelt mellom kostnadsreduksjon for de kostnadene som ikke er aktivert og reduksjon av tidligere aktivert driftsløsøre og inventar i årsregnskapet

## Note 5 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	<b>Kundefordringer</b>		<b>Andre fordringer</b>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Konsernforetak	165 831	2 652	0	0
<b>Sum</b>	<b>165 831</b>	<b>2 652</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Leverandørgjeld</b>		<b>Annen langsiktig gjeld</b>	
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Konsernforetak	0	-90	-20 921 973	-22 951 938
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>-90</b>	<b>-20 921 973</b>	<b>-22 951 938</b>

### **Leieforpliktelse Periscopus AS**

Selskapet har inngått avtale om leie av hotelleiendommen Holmen Fjordhotell med morselskapet Periscopus AS.

Årlig leie fastsettes på grunnlag av avtale. I 2024 har selskapet kostnadsført en husleie på NOK 6 000 000. Selskapet står selv for løpende vedlikehold av hotellet. Leieforholdet kan fra begge parter sies opp med 12 måneders oppsigelse.



## Gjeld Periscopus AS

Gjelden selskapet har på Periscopus AS á NOK -20 921 973 har blitt renteberegnet med 648 383. Det foreligger ingen strukturell nedbetalingsplan for fordringen.

## Fordring Victoria Hotell AS

Fordringen selskapet har på Victoria Hotell AS á NOK 10 231 533 har blitt renteberegnet med 446 243. Det foreligger ingen strukturell nedbetalingsplan for fordringen.

## Note 6 Skatt

<u>Årets skattekostnad</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	-85 891	486 061
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>-85 891</b>	<b>486 061</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-657 140	2 199 565
Permanente forskjeller	266 727	9 799
Endring i midlertidige forskjeller	1 418 166	-992 060
Anvendelse av fremførbart underskudd	-1 027 752	-1 217 304
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>Endring</u>
Varige driftsmidler	621 105	1 542 771	921 666
Fordringer	-1 600 000	-1 103 500	496 500
<b>Sum</b>	<b>-978 895</b>	<b>439 271</b>	<b>1 418 166</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-6 008 784	-7 036 536	-1 027 752
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-6 987 679</b>	<b>-6 597 266</b>	<b>390 413</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-1 537 289</b>	<b>-1 451 398</b>	<b>85 891</b>

## Note 7 Egenkapital

	<u>Aksjekapital</u>	<u>Annen egenkapital</u>	<u>Sum egenkapital</u>
Pr 01.01.2024	5 000 000	19 277 626	24 277 626
Årets resultat		-571 249	-571 249
<b>Pr 31.12.2024</b>	<b>5 000 000</b>	<b>18 706 378</b>	<b>23 706 378</b>



## Note 8 Fordringer

	2024	2023
<b>Fordringer med forfall senere enn et år</b>		
Andre langsiktige fordringer	10 231 533	11 156 085
<b>Sum</b>	<b>10 231 533</b>	<b>11 156 085</b>

## Note 9 Finansielle investeringer

Investeringer i aksjer og andeler	Anskaffelses kost	Bokført verdi
Aksje	2 000	2 000
Andel i Nores AL	5 000	5 000
<b>Sum</b>	<b>7 000</b>	<b>7 000</b>

## Note 10 Varer

	2024	2023
Råvarer	695 346	674 717
Handelsvarer	1 884 646	1 810 531
<b>Total varelagerbeholdning</b>	<b>2 579 992</b>	<b>2 485 248</b>
Ukurans	0	0
<b>Sum</b>	<b>2 579 992</b>	<b>2 485 248</b>

## Note 11 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 993 245.

## Note 12 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Hegnar Hotell AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	5 000	1 000,0	5 000 000
<b>Sum</b>	<b>5 000</b>		<b>5 000 000</b>

### Eierstruktur

Aksjonærer i % pr. 31.12:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Periscopus AS	5 000	100,0	100,0

Styreleder eier indirekte 10 % av selskapet.

Konsernregnskap er utarbeidet, og kan utleveres på morselskapets kontor i Oslo.



**Crowe Partner Revisjon AS**  
Org.nr.: 922829845MVA  
Dronning Mauds gate 10  
0250 Oslo  
Tlf. +47 21 93 93 00  
www.crowe.no

## Til generalforsamlingen i Hegnar Hotell AS

### UAVHENGIG REVISORS BERETNING

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til **Hegnar Hotell AS** som viser et underskudd på **NOK 571 249**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter Årsberetning og redegjørelse for likestillingsarbeidet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Crowe Partner Revisjon AS is a member of Crowe Global, a Swiss Verein. Each member firm of Crowe Global is a separate and independent legal entity. Crowe Partner Revisjon AS and its affiliates are not responsible or liable for any acts or omissions of Crowe Global or any other member of Crowe Global. Crowe Global does not render any professional services and does not have an ownership or partnership interest in Crowe Partner Revisjon AS.

© 2025 Crowe Partner Revisjon AS



**Crowe Partner Revisjon AS**  
Org.nr.: 922829845MVA  
Dronning Mauds gate 10  
0250 Oslo  
Tlf. +47 21 93 93 00  
www.crowe.no

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessige og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 17. juni 2025

**CROWE PARTNER REVISJON AS**

**Nils Frode Johansen**  
Statsautorisert revisor

Crowe Partner Revisjon AS is a member of Crowe Global, a Swiss Verein. Each member firm of Crowe Global is a separate and independent legal entity. Crowe Partner Revisjon AS and its affiliates are not responsible or liable for any acts or omissions of Crowe Global or any other member of Crowe Global. Crowe Global does not render any professional services and does not have an ownership or partnership interest in Crowe Partner Revisjon AS.

© 2025 Crowe Partner Revisjon AS



## Elektronisk signatur

*Signert av*

**Johansen, Nils Frode**



*Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)*

17.06.2025 15:45:33

*Signaturmetode*

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.