

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432


Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret
2024-07-01 - 2025-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- förändringar i eget kapital	7
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	15

Undertecknad styrelseledamot i Capio Lundby Sjukhus AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 24 november 2025.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Göteborg 2025-11-24



Astrid Lindh

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-07-01
- 2025-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- förändringar i eget kapital	7
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	15



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i TSEK om inte annat anges.

Verksamheten

Capio Lundby Sjukhus AB, (org.nr. 556737-9432) med säte i Göteborg, bedriver elektiv specialistsjukvård på uppdrag av och i samarbete med Västra Götalandsregionen, försäkringsbolag, företag och privatpatienter. Specialistsjukvården omfattar mottagningar samt dagkirurgi och dialysvård.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

Flerårsjämförelse*

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Nettoomsättning	271 312	260 892	241 617	222 067	215 326
Rörelseresultat	15 448	14 011	12 842	12 367	1 996
Balansomslutning	68 730	62 405	61 319	59 213	51 195
Soliditet (%)	29	32	33	34	37
Medelantal anställda	175	176	169	161	169

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden

Capio Lundby Sjukhus AB ägs till 100 % av Capio Group Services AB (org.nr. 556518-9692) med säte i Göteborg, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) (org.nr. 556706-4448) som ägs till 100% av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr. B 383 699 048). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris, Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé SA kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd (org.nr. ABN 57 001 288 768) med säte i Sydney i Australien. Ramsay Health Care Ltd och dess aktier är upptagna till handel på ASX.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Capio Lundby Specialistsjukhus har under verksamhetsåret fått positivt besked om förlängning av kontrakt med Västra Götalandsregionen (VGR) tom 2029-12-31. Utöver det har verksamheten fått en tilläggsbeställning från VGR i form av option vilket ökar den totala mängden beställd vård med 10 % under 2025.

Sjukhuset har under verksamhetsåret fortsatt utveckla vården inom de medicinska specialiteter som avtalats med Västra Götalandsregionen. Investeringar i medicinteknisk utrustning och i fastigheten har gjorts för att fortsatt kunna erbjuda våra patienter en säker och modern vård i ändamålsenliga lokaler.

Under verksamhetsåret har nya arbetssätt implementerats för att vidareutveckla arbetet med förbättrad livskvalitet och förbättrade medicinska resultat genom modern medicin och individanpassad vård. Efterfrågan till samtliga specialiteter har varit digitalisering fortgår framför allt i de administrativa processerna. Taligenkänningslösningar har implementerats på samtliga av sjukhusets klinker och nyttjas i mer än hälften av våra läkarkontakter. Verksamheten är fortsatt i stort fullbemannad med egen personal. Under året har sjukhusets ledningsgrupp varit intakt.

Framtida utveckling

Inom ramen för avtalet utvecklas nya vårdformer för att hjälpa patienter med att förbättra sin upplevda hälsa och bli mer delaktiga i sin egenvård. Genom att erbjuda digitala vårdtjänster, hög tillgänglighet och hög kvalitet strävar vi efter att vara det naturliga valet för patienter och remittenter i vårt närområde. Vi strävar också efter att ha en god attraktionskraft och arbetsmiljö för alla yrkeskategorier genom delaktighet, möjlighet till utbildning och friskvårdsaktiviteter.

Sjukhuset är ISO certifierat enligt ISO9001:2015 och 14001:2015. Vårt kvalitetsarbete utgör grunden för att våra medarbetare ska kunna ge vård av hög kvalitet och samtidigt utveckla vården och se nya möjligheter. En stor del av patienterna vi vårdar är barn och under året kommer vi fortsättningsvis att ha särskilt fokus på utveckling av vårdmötet för barnen. En riskfaktor är svårigheten att rekrytera nyckelpersoner inom vissa specialiteter.

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

Forskning och utveckling

Verksamhetsutveckling pågår kontinuerligt. Genom målmedvetet och strategiskt rekryteringsarbete har sjukhuset vidareutvecklat medicinska metoder. Enskilda medarbetare ur olika yrkeskategorier ingår i ett antal forskningsprojekt. Under året har ytterligare en av våra läkare disputerat.

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	19 998 654
årets resultat	<u>0</u>
	19 998 654
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>19 998 654</u>
	19 998 654

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Nettoomsättning	2, 3	271 312	260 892
Direkta kostnader	5, 7, 8	-217 818	-212 032
Bruttoresultat		53 494	48 860
Administrationskostnader	5, 6, 7	-38 569	-35 371
Övriga rörelseintäkter	4	523	522
		<u>-38 046</u>	<u>-34 849</u>
Rörelseresultat		15 448	14 011
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	9	198	230
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-83	-159
		<u>115</u>	<u>71</u>
Resultat efter finansiella poster		15 563	14 082
Bokslutsdispositioner			
Resultat överfört kommittent		-15 563	-14 082
		<u>-15 563</u>	<u>-14 082</u>
Årets resultat		0	0

2025112501837

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Not

2025-06-30

2024-06-30

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Fordringar hos koncernföretag

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Kassa och bank

Kassa och bank

Summa kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR

11

17 955

17 955

17 955

12

2 210

16 578

128

31 857

50 773

2

2

50 775

68 730

15 794

15 794

15 794

3 126

18 357

126

25 000

46 609

2

2

46 611

62 405

2025112501838



Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

Not

2025-06-30

2024-06-30

13

100

100

100

100

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

19 999

19 999

19 999

19 999

Summa eget kapital

20 099

20 099

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

12 026

7 472

Skulder till koncernföretag

15 688

15 140

Övriga skulder

5 970

5 413

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

14

14 947

14 281

Summa kortfristiga skulder

48 631

42 306

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

68 730

62 405

2025112501839

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	100	0	19 999	0	20 099
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	0	19 999	0	20 099

2025112501840

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	2	15 448	14 011
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	15	6 593	6 253
Erhållen ränta m.m.		198	230
Erlagd ränta		-83	-159
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		<u>22 156</u>	<u>20 335</u>
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		916	-1 311
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-5 081	-1 273
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		4 554	1 027
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		290	-1 131
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>22 835</u>	<u>17 647</u>
Investeringsverksamheten			
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	11	-8 753	-4 755
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<u>-8 753</u>	<u>-4 755</u>
Finansieringsverksamheten			
Resultat överfört kommittent		-14 082	-12 892
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<u>-14 082</u>	<u>-12 892</u>
Likvida medel vid årets början		2	2
Likvida medel vid årets slut	16	<u>2</u>	<u>2</u>

2025112501841

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Funktionsindelad resultaträkning

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, etc, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Består materiella anläggningstillgångar av komponenter med väsentligt olika nyttjandeperioder samt att anskaffningsvärdet är väsentligt i förhållande till det totala anskaffningsvärdet på tillgången ska tillgången delas upp på betydande komponenter. Bolagets bedömning är att någon uppdelning i väsentliga komponenter inte är relevant då effekten på bokförda värden och avskrivningar ej är materiell. Inventarier och verktyg består huvudsakligen av medicinsk utrustning, förbättringar i annans fastighet och möbler.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i årets resultat som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Installationer/förbättringar i annans fastighet	5-20
Maskiner, inventarier och verktyg	3-5

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

NOTER*Övriga fordringar*

Övriga fordringar tas upp till det lägsta värdet av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

Likvida medel

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

Leasing

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Inkomstskatt

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolaget ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen. I balansräkningen redovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd för t ex ST-läkare, lönebidrag m.m, redovisas som en övrig intäkt.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Nettoomsättning	2024/2025	2023/2024
	<i>Nettoomsättningens fördelning</i>		
	Avtal Västra Götalandsregionen	266 372	257 034
	Övriga intäkter	4 940	3 858
		<hr/> 271 312	<hr/> 260 892
Not 3	Inköp och försäljning inom koncernen	2024/2025	2023/2024
	Försäljningen som avser koncernföretag	458	314
	Inköpen som avser koncernföretag	10 817	17 325

Av inköpen från koncernföretag redovisas 73 TSEK (11 579 TSEK) som direkta kostnader och 10 744 TSEK (5 746 TSEK) som administrationskostnader.

NOTER**Not 4 Övriga rörelseintäkter**

Övriga rörelseintäkter 523 TSEK (522 TSEK) avser sjuklönersättningar och offentliga bidrag för korttidspermitteringar.

**Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing
leasetagare****2024/2025****2023/2024**

Under året har företagets leasingavgifter uppgått till

11 437

10 992

Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

Inom 1 år

12 677

12 392

Mellan 2 till 5 år

45 497

51 634

Senare än 5 år

06 674

58 174

70 700

Bolagets operationella leasingavtal gäller till större delen för hyrda lokaler där verksamheten bedrivs, medicinsk utrustning, datorer och övriga inventarier. Leasingkontrakten finns med i beräkningen fram till dess de är uppsägningsbara.

Not 6 Ersättning till revisorer**2024/2025****2023/2024***Ernst & Young AB*

Revisionsuppdrag

258219

258

219

Not 7 Personal**2024/2025****2023/2024***Medelantal anställda*

Medelantal anställda har varit

175

176

varav kvinnor

147

150

varav män

28

26

NOTER

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:

Löner och ersättningar	1 297	1 910
Tantiem	283	482
Pensionskostnader	339	488
	<u>1 919</u>	<u>2 880</u>

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	110 476	103 354
Pensionskostnader	11 978	10 490
	<u>122 454</u>	<u>113 844</u>

Sociala kostnader	37 099	35 079
-------------------	--------	--------

Summa styrelse och övriga	<u>161 472</u>	<u>151 803</u>
---------------------------	----------------	----------------

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	3	3
varav kvinnor	2	1
varav män	1	2
Antal övriga befattningshavare inkl. VD	6	6
varav kvinnor	3	3
varav män	3	3

Vid uppsägning har verkställande direktör oförändrade anställningsförmåner i upp till 6 månader.

Not 8	Avskrivning på materiella och immateriella anläggningstillgångar fördelade på funktion	2024/2025	2023/2024
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	------------------

Direkta kostnader	6 586	6 180
Administrationskostnader	0	30
	<u>6 586</u>	<u>6 210</u>

Not 9	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024/2025	2023/2024
--------------	---------------------------------------------------------	------------------	------------------

Ränteintäkter koncernföretag	198	230
------------------------------	-----	-----

Not 10	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024/2025	2023/2024
---------------	---------------------------------------------------	------------------	------------------

Räntekostnader	3	24
Räntekostnader koncernföretag	80	135
	<u>83</u>	<u>159</u>

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

NOTER

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer	2025-06-30	2024-06-30
Ingående anskaffningsvärde	81 265	80 565
Årets anskaffning	8 753	4 755
Årets försäljningar/utrangeringar	-2 829	-4 055
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	87 189	81 265
Ingående avskrivningar	-65 471	-63 273
Årets försäljningar/utrangeringar	2 823	4 012
Årets avskrivningar	-6 586	-6 210
Utgående ackumulerade avskrivningar	-69 234	-65 471
Utgående redovisat värde	17 955	15 794

I årets anskaffning ingår pågående investering med TSEK 2 648 (TSEK 236). Ingen avskrivning har gjorts på denna investering.

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-06-30	2024-06-30
Övriga förutbetalda kostnader	7 585	2 880
Upplupna intäkter	24 272	22 120
	31 857	25 000

Not 13 Upplysningar om aktiekapital

	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
Antal/värde vid årets ingång	100	1 000,00
Antal/värde vid årets utgång	100	1 000,00

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-06-30	2024-06-30
Semesterlöneskuld	8 288	7 756
Sociala avgifter	2 398	2 292
Övriga upplupna kostnader	4 261	4 233
	14 947	14 281

Not 15 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2025-06-30	2024-06-30
Avskrivningar	6 586	6 210
Förlust vid försäljning av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	43
	6 593	6 253

Not 16 Likvida medel	2025-06-30	2024-06-30
Kassa och bank	2	2
Tillgodohavande koncernkonto	16 574	18 347
	16 576	18 349

I likvida medel ingår tillgodohavande på koncernkonto uppgående till TSEK 16 574 (TSEK 18 347) vilket redovisas som fordringar hos koncernföretag i balansräkningen.

NOTER**Not 17 Disposition av vinst eller förlust**

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	19 999
årets resultat	<u>0</u>
	19 999
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>19 999</u>
	19 999

Not 18 Ställda säkerheter**Skulder för vilka säkerheter ställts**

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 19 Eventualförpliktelser

Bolaget är tillsammans med 20 andra bolag inom Capiokoncernen garant för ett låneavtal mellan Ramsay Générale de Santé SA (org.nr. B 383 699 048) och dess externa långivare under ett låneavtal som ingicks den 22 april 2021 och därefter har förlängts och uppdaterats.

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser efter balansdagen har inträffat vilka i väsentliga avseenden påverkar bedömningen av den finansiella informationen i denna rapport.

Not 21 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Capio Group Services AB, (org.nr. 556518-9692)) vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr. 556706-4448). Koncernredovisning för den minsta koncernen bolaget ingår i upprättas av Ramsay Générale de Santé SA, (org.nr. B 383 699 048), med säte i Paris, Frankrike och inkluderas i "Universal Registration Document 2025" som finns tillgänglig under Financial information på www.ramsaysante.eu/financial-news. Koncernredovisning för den största koncernen bolaget ingår i upprättas av Ramsay Health Care Ltd (org.nr. ABN 57 001 288 768) med säte i Sydney i Australien. Årsredovisningen finns tillgänglig på www.ramsayhealth.com/en/investors/results-and-reports/

Not 22 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Capio Lundby Sjukhus AB

Org.nr. 556737-9432

NOTER

Årsredovisningens innehåll blev klart 2025-10-28
Göteborg den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Johan Ellegård
Verkställande direktör

Astrid Lindh

Victoria Bohlin
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

Verifikat

Document ID 09222115557560917731

Dokument

1603 - Capio Lundby Sjukhus AB ÅR 2024-2025
Huvuddokument
15 sidor
Startades 2025-10-28 14:53:46 CET (+0100) av Alexander Rydholm (AR)
Färdigställt 2025-10-29 10:54:01 CET (+0100)

Revisionsberättelse
Bilaga 1
2 sidor
Sammanfogad med huvuddokumentet
Bifogad av Linda Sallander (LS)

Initierare

Alexander Rydholm (AR)
Capio
alexander.rydholm@capio.se

Signerare

Johan Ellegård (JE)
Personnummer 8611135016
johan.ellegard@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Johan Stefan Ellegård"
Signerade 2025-10-29 09:25:30 CET (+0100)

Astrid Lindh (AL)
Personnummer 8607104240
astrid.lindh@capio.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ASTRID LINDH"
Signerade 2025-10-28 19:38:10 CET (+0100)

Victoria Bohlin (VB)
Personnummer 197301145905
victoria.bohlin@capio.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Malin Victoria Bohlin"
Signerade 2025-10-28 14:58:58 CET (+0100)

Linda Sallander (LS)
Ernst & Young AB
Personnummer 198209174880
linda.sallander@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LINDA SALLANDER"
Signerade 2025-10-29 10:54:01 CET (+0100)



Verifikat

Document ID 09222115557560917731

2025112501850

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio Lundby Sjukhus AB, org.nr 556737-9432

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio Lundby Sjukhus AB för räkenskapsåret 2024-07-01 – 2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio Lundby Sjukhus ABs finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Capio Lundby Sjukhus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Capio Lundby Sjukhus AB för räkenskapsåret 2024-07-01 – 2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Capio Lundby Sjukhus AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 30 juni 2025

Ernst & Young AB

Linda Sallander

Linda Sallander
Auktoriserad revisor