

# ÅRSREDOVISNING

för

## Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

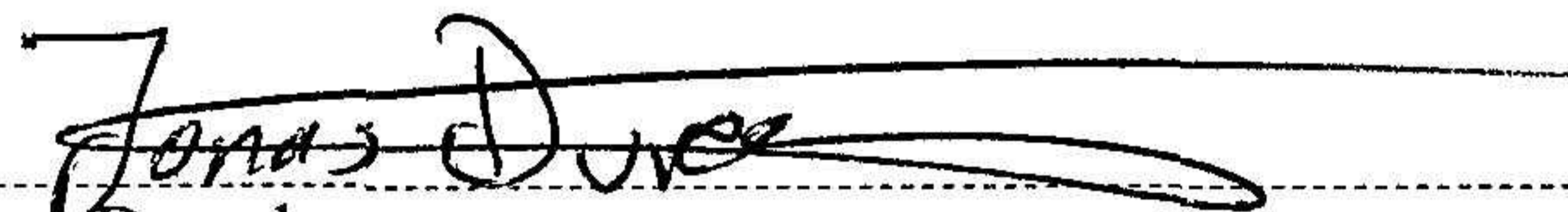
Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	11

Undertecknad styrelseledamot i Hagbloms Måleri i Skaraborg AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 28 december 2022.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Kalmar 2022-12-28

  
Jonas Duveskog

# ÅRSREDOVISNING

för

## Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

# Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

Bolaget bedriver måleriverksamhet i Falköpings och Skövdeområdet. Styrelsen har sitt säte i Västra Götalands län, Falköpings kommun.

### Flerårsjämförelse

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	12 051	12 180	13 809	14 950	15 692
Res. efter finansiella poster	-367	610	1 873	1 737	1 659
Res. i % av nettoomsättningen	-3,04	5,00	13,56	11,62	10,57
Balansomslutning	4 609	5 243	6 803	6 525	7 205
Medeltal anställda	13	13	13	15	16

### Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 91 % av Hagblomgruppen AB, org. nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltnings AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Årets negativa resultat beror på en större förlust kopplat till entreprenadverksamheten samt att bolaget har haft ökade fasta kostnader. Företagsledningen gör bedömningen att bolaget kommer generera ett positivt rörelseresultat under kommande verksamhetsår.

### Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har efter räkenskapsårets slut namnändrats från Falköpings Måleri AB till Hagbloms Måleri i Skaraborg AB.

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	1 982 340	523 841	2 506 181
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			523 841	-523 841	0
Utdelning till aktieägare			-500 000		-500 000
Årets vinst				1 122	1 122
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	2 006 181	1 122	2 007 303

### Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst	2 006 181
årets vinst	1 122
	<u>2 007 303</u>

Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres

<u>2 007 303</u>
2 007 303

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

## RESULTATRÄKNING

	Not	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		12 051 451	12 180 005
Övriga rörelseintäkter		130 910	153 462
		<u>12 182 361</u>	<u>12 333 467</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-1 908 568	-1 562 232
Övriga externa kostnader		-2 504 599	-2 117 936
Personalkostnader	2	-7 967 922	-7 634 071
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-184 376	-440 923
		<u>-12 565 465</u>	<u>-11 755 162</u>
<b>Rörelseresultat</b>		-383 104	578 305
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		16 191	31 388
Räntekostnader		-93	0
		<u>16 098</u>	<u>31 388</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-367 006	609 693
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av avskrivningar utöver plan		-42 000	58 000
Erhållna koncernbidrag		430 000	0
		<u>388 000</u>	<u>58 000</u>
<b>Resultat före skatt</b>		20 994	667 693
Skatt på årets resultat		-19 872	-143 852
<b>Årets resultat</b>		<u>1 122</u>	<u>523 841</u>

2023012600859

# Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

## BALANSRÄKNING

2022-08-31

2021-08-31

### TILLGÅNGAR

Not

#### Anläggningstillgångar

##### Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgifter på annans fastighet

3

295 805

394 407

Inventarier och verktyg

4

177 177

614 645

**Summa materiella anläggningstillgångar**

472 982

1 009 052

**Summa anläggningstillgångar**

472 982

1 009 052

#### Omsättningstillgångar

##### Varulager m.m.

Råvaror och förnödenheter

5 000

14 000

**Summa varulager m.m.**

5 000

14 000

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

2 239 922

2 766 583

Fordringar hos koncernföretag

615 061

592 475

Aktuell skattefordran

472 983

334 648

Övriga fordringar

2 414

695

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

5

694 800

143 000

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

36 700

197 100

**Summa kortfristiga fordringar**

4 061 880

4 034 501

##### Kassa och bank

Kassa och bank

6

69 478

185 598

**Summa kassa och bank**

69 478

185 598

**Summa omsättningstillgångar**

4 136 358

4 234 099

**SUMMA TILLGÅNGAR**

4 609 340

5 243 151

2023012600860

# Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

## BALANSRÄKNING

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>120 000</b>	<b>120 000</b>

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat		2 006 181	1 982 340
Årets resultat		1 122	523 841
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>2 007 303</b>	<b>2 506 181</b>

##### Summa eget kapital

		<b>2 127 303</b>	<b>2 626 181</b>
--	--	------------------	------------------

#### Obeskattade reserver

Akkumulerade avskrivningar utöver plan		79 000	37 000
<b>Summa obeskattade reserver</b>		<b>79 000</b>	<b>37 000</b>

#### Avsättningar

Garantier		26 600	25 100
<b>Summa avsättningar</b>		<b>26 600</b>	<b>25 100</b>

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		464 683	353 782
Skulder till koncernföretag		9 097	666
Övriga skulder		655 715	909 698
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	7	35 200	24 600
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	1 211 742	1 266 124
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 376 437</b>	<b>2 554 870</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

		<b>4 609 340</b>	<b>5 243 151</b>
--	--	------------------	------------------

2023012600861

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och att intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Bolagets intäkter hänför sig i huvudsak till service- och entreprenadutföranden inom måleriverksamhet.

#### *Tjänster*

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fastpris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt i färdigställandegraden på balansdagen, så kallad successiv vinstavräkning. Vid beräkning av upparbetad vinst har färdigställandegraden per balansdagen beräknats som nedlagda kostnader i relation till totalt bedömda kostnader för att fullgöra uppdraget. I de fall där det ekonomiska utfallet inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkten endast med det belopp som motsvarar det uppkomna uppdragsutgifterna som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust redovisas som kostnad när det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade dellikvider redovisas i balansräkningen i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

Företaget vinstavräknar tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete med avdrag för fakturerade å-conton och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas.

	Antal år
Inventarier och verktyg	5

#### *Borttagande från balansräkningen*

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

## NOTER

### *Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar*

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

### *Finansiella instrument*

Samtliga finansiella instrument redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i BFNAR 2012:1 kap 11.

### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad.

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Aktuell skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

### *Avsättningar*

Avsättningar redovisas när bolaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.

### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. Bolaget har valt att tillämpa förenklingsregeln och redovisar även eventuella förmånsbestämda planer med premiebetalning såsom avgiftsbestämda pensionsplaner.

### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

# Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

## NOTER

2023012600864

### UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not		2021/2022	2020/2021
<b>Not 2</b>	<b>Medelantal anställda</b>		
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	13,00	13,00
<b>Not 3</b>	<b>Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	493 009	0
	Inköp	0	493 009
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	493 009	493 009
	Ingående avskrivningar	-98 602	0
	Årets avskrivningar	-98 602	-98 602
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-197 204	-98 602
	Utgående redovisat värde	295 805	394 407
	Avskrivningstakten baseras på förväntad hyreslängd.		
<b>Not 4</b>	<b>Inventarier och verktyg</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	2 287 863	2 844 866
	Inköp	50 500	88 246
	Försäljningar/utrangeringar	-781 990	-645 249
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 556 373	2 287 863
	Ingående avskrivningar	-1 673 218	-1 976 146
	Försäljningar/utrangeringar	379 796	645 249
	Årets avskrivningar	-85 774	-342 321
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 379 196	-1 673 218
	Utgående redovisat värde	177 177	614 645
<b>Not 5</b>	<b>Upparbetad men ej fakturerad intäkt</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	Upparbetade intäkter	1 262 400	143 000
	Fakturerade delbelopp	-567 600	0
		694 800	143 000
<b>Not 6</b>	<b>Kassa och Bank</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	Del av koncernkonto	69 478	185 598
		69 478	185 598
	Huvudkontot för koncernkontot innehas av moderbolaget Hagblomgruppen AB, 556593-9153. Bolagets redovisade belopp utgör formellt en fordran på moderbolaget. Bolagets limit på koncernkontot är 0 tkr.		
<b>Not 7</b>	<b>Fakturerad men ej upparbetad intäkt</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	Upparbetade intäkter	-301 400	-67 200
	Fakturerade delbelopp	336 600	91 800
		35 200	24 600

# Hagbloms Måleri i Skaraborg AB

Org.nr. 556235-3200

## NOTER

<b>Not 8</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	Upplupna löner och soc avgifter	1 148 542	1 225 524
	Övrigt	63 200	40 600
		<u>1 211 742</u>	<u>1 266 124</u>
<b>Not 9</b>	<b>Ställda säkerheter</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
	För egna och/eller Hagblomgruppen AB:s förbindelser		
	Företagsinteckningar	500 000	500 000
		<u>500 000</u>	<u>500 000</u>

Bolagets företagsinteckningar har ställts som säkerhet för moderbolagets beviljade koncernkontokredit.

### Not 10 Koncernförhållanden

Bolaget ägs till 91 % av Hagblomgruppen AB, org. nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltnings AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

Kalmar den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Henrik Hultström  
Verkställande direktör

Jonas Duveskog

Sebastian Warrebäck

Berth Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Deloitte AB

Magnus Andersson  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Hagbloms Måleri i Skaraborg AB  
organisationsnummer 556235-3200

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hagbloms Måleri i Skaraborg AB för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hagbloms Måleri i Skaraborg ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Hagbloms Måleri i Skaraborg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hagbloms Måleri i Skaraborg AB för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Hagbloms Måleri i Skaraborg AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Magnus Andersson  
Auktoriserad revisor

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page  
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

**Carl Jonas Roger Duveskog**

9add3ee-9d54-4db5-9c38-313f68351bac - 2022-12-21 09:31:29 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - af9397de-5aa4-4b8e-b29c-32edc8685098 - SE

**Karl Henrik Tage Hultström**

2e7c967b-734a-4900-acef-1074b04e05ff - 2022-12-21 09:43:50 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 0addf30f-f23e-4c93-bf41-ea707548d7f5 - SE

**SEBASTIAN WARREBÄCK**

7f40c71f-3e08-4d2b-b412-a54e9cc1adb3 - 2022-12-21 11:16:09 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 59f76c1c-b2ca-4a33-b9fb-b8603dd8bf81 - SE

**Berth Thomas Krister Nilsson**

bed2aa8d-166a-4560-b330-145bad130aae - 2022-12-21 14:57:58 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - cf2ecda4-5ccb-47ed-835f-6024ebf5af69 - SE

**MAGNUS ANDERSSON**

68cb5add-ba15-4d9f-af52-b09b752ca067 - 2022-12-23 09:05:22 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - f071aa28-9f8a-40d3-8025-9a515f875f9f - SE

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende