

# Årsredovisning

för

## Interim Search Aktiebolag

556908-4691

Räkenskapsåret

2022

### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Interim Search Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-02-17. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 14/3 2023

  
Stefan Granqvist

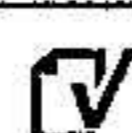


INTERIM SEARCH

**Årsredovisning**  
för  
**Interim Search Aktiebolag**  
556908-4691  
Räkenskapsåret  
2022

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Noter	8-11
Underskrifter	12



Styrelsen och verkställande direktören för Interim Search Aktiebolag avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Interim Search AB tillhandahåller chefer och kvalificerade specialister på tidsbegränsade kontrakt. Verksamheten startades 2012 och har sedan dess utvecklats till Sveriges största aktör inom Interim Management. I enlighet med företagets strategi har uppdragen som Interim Search AB anlitas för under 2022 bestått av att tillsätta tidsbegränsade chefer och kvalificerade specialister med Sverige som huvudsaklig marknad. Kunderna har utgjorts av privata aktörer av varierande storlek och verksamhet samt, i begränsad utsträckning, offentliga verksamheter. Företaget har kontor i Stockholm, Göteborg, Malmö och Gävle och tillsätter interimskonsulter över hela landet. Genom affärsområdet International Desk tillsätts även interimskonsulter utomlands, då till svenska bolag med global verksamhet. Huvudkontoret är placerat i Stockholm där företaget även har sitt säte.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Interim Search har fortsatt expansionen under 2022 och vuxit den interna organisationen med 17 medarbetare. Bland annat har researchfunktionen ökat från fyra medarbetare till 15, Gävlekontoret har vuxit till att bli verksamhetens näst största kontor med sju medarbetare och ett Malmökontor har etablerats under året. Organisationen består nu av 40 medarbetare internt och över 200 sysselsatta konsulter externt. Det nyöppnade verksamhetsområdet International Desk har gett positiva resultat, likaså andra satsningar som gjordes under föregående verksamhetsår. Till dessa hör utveckling av en onboardingportal, internutbildningsinsatser och implementering av en vidareutvecklad företagsorganisation som samtliga har gett faktiska resultat i effektivitet och lönsamhet. Under året har ytterligare initiativ tagits för ökad intern förbättring och förfinad kund- och kandidatupplevelse. Bland annat har företaget satsat på fler digitala och egenutvecklade verktyg, ledningsgruppen har utökats och regionsstrukturen har stärkts för organisatorisk effektivitet.

### Ekonomisk utveckling

Företagets omsättning under första kvartalet ökade från föregående år (42,5 MSEK 2021, 87 MSEK 2022) för att sedan öka ytterligare under andra kvartalet (59,5 MSEK 2021, 102,1 MSEK 2022). Även under tredje kvartalet ökade omsättningen mot föregående år (62 MSEK 2021, 86 MSEK 2022) för att fortsatt öka under fjärde kvartalet (86 MSEK 2021, 108 MSEK 2022). Ackumulerat ökade omsättningen från 250 MSEK (2021) till 384 MSEK (2022), motsvarande en ökning med + 53,6 %.

Kvartalsjämförelsen av nytecknade avtal (d.v.s. tecknade kundavtals prognostiserade totala täckningsbidrag) höll en motsvarande, dock ännu mer positiv, trend. Under verksamhetsårets första kvartal ökade avtalsvärdet från 14 MSEK (2021) till 26 MSEK (2022). Andra kvartalet tecknades nya avtal med ett sammanlagt avtalsvärde på 25,6 MSEK (18,5 MSEK 2021) och tredje kvartalet ökade avtalsvärdena från 13 MSEK (2021) till hela 20 MSEK (2022). En tillväxt som höll i sig även under verksamhetsårets sista kvartal som ökade från 23 MSEK (2021) till 24 MSEK (2022). Ackumulerat ökade det totala avtalsvärdet på nya avtal under året, från 68,2 MSEK (2021) till 95,3 MSEK (2022), motsvarande en ökning på +39 %. Värt att förtydliga är att detta ej inkluderar förlängningsavtal och lösköpsarvoden. Inte heller de avtal som tecknats föregående verksamhetsår men som är intäktsgenererande under aktuellt verksamhetsår.

Företaget har överträffat uppsatt månadsbudget för nytecknade avtalsvärden för samtliga månader under 2022 och åtta av tio av företagets bästa månader någonsin avseende totala nytecknade avtalsvärden inföll under verksamhetsåret. Utvecklingen under året har även haft en positiv effekt på lönsamheten vilket har gått från 16,4 MSEK Res. e. fin. (2021) till 26,3 (2022).

### **Marknad & Försäljning**

Marknadsavdelningen har fortsatt bearbeta marknaden genom kontinuerliga utskick, SEO/SEM och frekvent exponering i sociala kanaler. Följarantalet på en av de starkaste sociala kanalerna LinkedIn fortsätter stadigt att växa och idag har Interim Search 33.254 följare på de två LinkedInplattformarna; sidan för löpande nyheter och gruppen för publika uppdragsannonser. Då marknaden för interimskonsulter har expanderat kraftigt det senaste året, och även fått en annan bredd vad gäller kompetens och senioritet, har riktad annonsering bedrivits mot kandidater i större utsträckning än tidigare. På så sätt har Interim Search vuxit kandidatbasen och i förlängningen erbjudandet till kunderna.

För att ytterligare stärka positionen på marknaden och öka närvaro och konvertering online har kontakt med potentiella leverantörer initierats med mål att nå uppsatta KPI:er för 2023. I detta samarbete ligger även en uppdatering av hemsida med det primära syftet att ytterligare öka kundfokus och kommersiell nytta. I övrigt har marknadsavdelningen fokuserat mycket på varumärkesprofilering och noterar att Interim Search fått ett ännu starkare varumärke, inte minst genom antalet varumärkessök som månatligen görs på Google. För att ytterligare stärka varumärket arbetar funktionen kontinuerligt med att inhämta utlåtanden och recensioner både från kund- och kandidatupplevelse.

Kundbearbetningen under året har bestått av såväl nya kunder som fördjupat samarbete med befintliga kunder. I takt med att nya medarbetare stärker exponeringen mot marknaden får vi bekräftat att uppsatta regelverk för kontostrukturer och administrativa rutiner fungerar, trots den kraftiga expansionen. Både med hänsyn till kundupplevelsen och för att undvika intern rivalitet. I början av räkenskapsåret tillsattes även en ny roll i företaget, Business Development Manager, vars uppgift är att stärka Interim Searchs aktiva kundbearbetning. Satsningen har visat sig framgångsrik och ledningen överväger att etablera detta som en autonom funktion i företaget.

### **Effektiviseringar**

Arbetet med att förstärka samarbete mellan administrationen/research och front office-organisationen har fortgått under 2022, främst genom utbildning och förstärkt organisationsstruktur. Standardprocessen, den modell som företaget säkerställer en jämn och hög leveranskvalitet genom, har förfinats på detaljnivå. Ledningen överväger ett framtida projekt där denna integreras i ett intra-/extranät, vilket skulle möjliggöra starkare kontrollfunktioner för intern regelefterlevnad, samt förstärka kund- och kandidatupplevelsen genom interaktiva funktioner vid leverans och uppföljningar. Fjolårets satsningar på avtalsrevideringar, utbildning i juridisk compliance och övergripande stringens kring Standardprocessen har gett resultat under året. Företaget har numera en mer homogen portfölj av avtal, vilket underlättar ekonomifunktionens rutiner och minskar risker som avvikande uppgörelser kan medföra.

Ytterligare effektiviseringar som gjorts under året är bland annat att utarbeta funktioner som säkerställer att instruktioner efterlevs, omfattande kvalitetshöjande projekt i CRM-system för att säkerställa GDPR-efterlevnad och även hög kvalitet på systemens data. En utredning kring hur ekonomifunktionens infrastruktur bör förstärkas framåt har även påbörjats. Dessutom har det centrala Verksamhetsledningssystemet fått en genomgående översyn under året, både vad gäller innehåll och struktur.

## Hållbarhet

Interim Search har sedan 2019 implementerat hållbarhetsredovisning utifrån de av FN:s 17 globala mål som vi finner gör stor skillnad för oss, ett arbete som fortsatt kontinuerligt under året och redovisas i separat hållbarhetsredovisning. Se Interim Searchs hållbarhetsredovisning för mer information: <https://www.interimsearch.com/om-oss/riktlinjer/>. Nagra av de aspekter som vi arbetar aktivt med är mer miljövänliga resor, social hållbarhet, jämställdhet, fredliga och inkluderande samhällen, bekämpa klimatkrisen samt att vi stödjer hjälporganisationen Hand in Hand Sweden. Nytt för 2022 är att vi även ekonomiskt bidrar till Unicef och deras stöd till utsatta barn i Ukraina. Med anledning av nya EU-direktiv för ESG-rapportering (Environmental, Social, Governance) ämnar Interim Search att hålla en frukostföreläsning, tillsammans med redovisningsbyrå BDO, i mitten på mars 2023. Syftet med föreläsningen är att utbilda chefer i dessa nya hållbarhetskrav.

## Slutkommentar

Interim Search lämnar det mest framgångsrika året i företagets historia bakom sig. Inte bara ur ett omsättning-/lönsamhets- och tillväxtperspektiv utan även sett ut bolagsbyggarperspektiv. De satsningar som gjordes under föregående år har gett önskad effekt på verksamheten, företagskulturen har förstärkts och Interim Search har idag inte samma personberoende som tidigare. Med en starkare medarbetaruppställning än någonsin tidigare, ökat kommersiellt fokus, mycket god effektivitet mellan avdelningarna och påbörjade satsningar så är det vår övertygelse, trots oroande omvärldsfaktorer, att Interim Search ytterligare kommer att förstärka sin position under kommande år.

## Ägarförhållanden

Namn	Antal aktier	Antal röster
Grabon Holding AB org nr 559228-0050	1 000	1 000

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	384 304	250 275	149 534	158 892	134 469
Resultat efter finansiella poster	26 323	16 379	5 600	9 984	8 937
Soliditet (%)	31,9	26,3	28,9	33,8	26,0
Balansomslutning	93 164	68 252	30 850	31 040	34 612
Medelantalet anställda	56	36	27	30	17
Nettomarginal (%)	6,8	6,5	3,7	6,3	6,6

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

## Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	9 712	9 726 060	9 835 772
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning		-8 935 772		-8 935 772
Balanseras i ny räkning		9 726 060	-9 726 060	0
Årets resultat			15 200 740	15 200 740
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>800 000</b>	<b>15 200 740</b>	<b>16 100 740</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	800 000
årets vinst	15 200 740
	<b>16 000 740</b>
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	12 500 000
i ny räkning överföres	3 500 740
	<b>16 000 740</b>

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

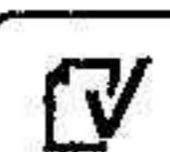
Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023031703849

## Resultaträkning

	Not 1	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		384 303 922	250 275 409
Övriga rörelseintäkter		129 575	333 303
		<b>384 433 497</b>	<b>250 608 712</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Underskonsulter & direkta tjänster		-260 735 909	-171 925 032
Övriga externa kostnader		-7 636 077	-4 446 458
Personalkostnader	2	-89 559 835	-57 840 554
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-86 453	-93 257
		<b>-358 018 274</b>	<b>-234 305 301</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>26 415 223</b>	<b>16 303 411</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	101 201	97 558
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		-134 411	-7 543
Räntekostnader och liknande resultatposter		-58 972	-13 963
		<b>-92 182</b>	<b>76 052</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>26 323 041</b>	<b>16 379 463</b>
Bokslutsdispositioner		-6 870 000	-4 022 730
<b>Resultat före skatt</b>		<b>19 453 041</b>	<b>12 356 733</b>
Skatt på årets resultat		-4 252 301	-2 630 673
<b>Årets resultat</b>		<b>15 200 740</b>	<b>9 726 060</b>

2023031703850



## Balansräkning

Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

0

86 453

0

86 453

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag

5

50 000

50 000

Fordringar hos koncernföretag

6

780 000

780 000

Andra långfristiga fordringar

7

2 496 546

332 457

**3 326 546**

**1 162 457**

**Summa anläggningstillgångar**

**3 326 546**

**1 248 910**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

54 750 910

44 694 980

Fordringar hos koncernföretag

3 447 952

2 139 132

Övriga fordringar

394 613

12 052

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

1 029 616

1 321 440

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 279 435

919 278

**60 902 526**

**49 086 882**

##### *Kassa och bank*

28 934 760

17 916 087

**Summa omsättningstillgångar**

**89 837 286**

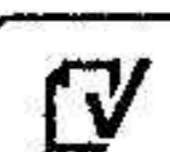
**67 002 969**

### SUMMA TILLGÅNGAR

**93 163 832**

**68 251 879**

2023031703851



## Balansräkning

Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100 000

100 000

**100 000**

**100 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

800 000

9 712

Årets resultat

15 200 740

9 726 060

**16 000 740**

**9 735 772**

**Summa eget kapital**

**16 100 740**

**9 835 772**

**Obeskattade reserver**

17 104 253

10 234 253

#### **Kortfristiga skulder**

Förskott från kunder

824 136

326 400

Leverantörsskulder

24 478 278

21 877 791

Skulder till koncernföretag

115 303

651 368

Aktuella skatteskulder

2 553 974

573 252

Övriga skulder

6 203 619

4 914 401

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

25 783 529

19 838 642

**Summa kortfristiga skulder**

**59 958 839**

**48 181 854**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**93 163 832**

**68 251 879**

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Rörelsens intäkter består i huvudsak av försäljning av tjänster på löpande räkning inom områdena personaluthyrning och rekrytering. Intäkter från försäljning på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförts.

#### Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

##### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer	33,33 %
---	---------

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Andelar i dotterföretag*

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

#### *Kundfordringar/kortfristiga fordringar*

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### *Leverantörsskulder*

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde.

### ***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och redovisas i takt med intjänandet. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Pensioner**

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

### **Koncernbidrag**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### **Koncernförhållanden**

Företaget är ett moderföretag, men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 3§ upprättas ingen koncernredovisning.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Medelantalet anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Nettomarginal (%)

Nettoresultat i procent av nettoomsättning.

**Not 2 Medelantalet anställda**

	2022	2021
Medelantalet anställda	56	36

**Not 3 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	96 426	96 427
	<b>96 426</b>	<b>96 427</b>

**Not 4 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	279 766	279 766
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>279 766</b>	<b>279 766</b>
Ingående avskrivningar	-193 313	-100 056
Årets avskrivningar	-86 453	-93 257
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-279 766</b>	<b>-193 313</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>86 453</b>

**Not 5 Andelar i koncernföretag**

Posten består av andelar i det helägda dotterbolaget Talent Search and Selection Sweden AB, org nr 559228-1298 med säte i Stockholm.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 000	50 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>

**Not 6 Fordringar hos koncernföretag**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	780 000	780 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>780 000</b>	<b>780 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>780 000</b>	<b>780 000</b>

### Not 7 Andra långfristiga fordringar

Posten består av kapitalförsäkringar och hyresdeposition.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	332 457	2 100 000
Årets insättningar till kapitalförsäkring	2 240 000	240 000
Återköp av kapitalförsäkring	0	-2 007 543
Årets hyresdepositioner	58 500	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 630 957</b>	<b>332 457</b>
Årets nedskrivningar	-134 411	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-134 411</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 496 546</b>	<b>332 457</b>

Av årets nedskrivningar avser 134 411 kr nedskrivningar till det värde som tillgången har på balansdagen även om det inte kan antas att värdenedgången är bestående.

### Not 8 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Spärrade bankmedel för hyresgaranti	324 000	324 000
	<b>324 000</b>	<b>324 000</b>

### Not 9 Rapport om årsredovisningen

Rapport om årsredovisningen enligt Rex - Svensk standard för redovisningsuppdrag har upprättats av Srf Auktoriserad Redovisningskonsult:

Alexandros Tsitinidis, Add & Subtract Redovisningspoolen AB.

Stockholm den 2023 .

Wictor Bonde  
Ordförande

Stefan Granqvist  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Grant Thornton Sweden AB

Josefin Fors  
Auktoriserad revisor

2023031703857



2023031703858

COMPLETED BY ALL:  
17.02.2023 15:10  
SENT BY OWNER:  
Henrik Lundquist · 17.02.2023 07:57  
DOCUMENT ID:  
Hyx9vHihaj  
ENVELOPE ID:  
Sy5Pro2ai-Hyx9vHihaj

# Document history

DOCUMENT NAME:  
ÅR Interim Search AB 2022.pdf  
14 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Börje Stefan Granqvist stefan.granqvist@interimsearch.com	Signed Authenticated	17.02.2023 08:05 17.02.2023 08:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/09/27) IP: 217.213.108.75
2. WICTOR BONDE wictor.bonde@interimsearch.com	Signed Authenticated	17.02.2023 13:46 17.02.2023 13:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/02/25) IP: 85.231.33.136
3. JOSEFIN FORS josefine.fors@se.gt.com	Signed Authenticated	17.02.2023 15:10 17.02.2023 15:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/02/09) IP: 88.131.44.131

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Interim Search Aktiebolag

Org.nr. 556908 - 4691

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Interim Search Aktiebolag för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Interim Search Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Interim Search Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Interim Search Aktiebolag för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Interim Search Aktiebolag enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag

och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

**Grant Thornton Sweden AB**

Josefine Fors  
Auktoriserad revisor



2023031703861

COMPLETED BY ALL:  
17.02.2023 15:09  
SENT BY OWNER:  
Henrik Lundquist · 17.02.2023 07:59  
DOCUMENT ID:  
S1M6Sj3ao  
ENVELOPE ID:  
B1Zproh6j-S1M6Sj3ao

# Document history

DOCUMENT NAME:  
Revisionsberättelse Interim Search AB 2022.pdf  
2 pages

## 🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. JOSEFIN FORS josefine.fors@se.gt.com	Signed Authenticated	17.02.2023 15:09 17.02.2023 15:08	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/02/09) IP: 88.131.44.131

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## 📄 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed