DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

20 ÅRSREDOVISNING 23

FINGERPRINTS

2024060531634

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FINGERPRINTS ÅRSREDOVISNING 2023

ÖVERSIKT

Detta är Fingerprints Cards 03
2023 i sammandrag 04
Kommentarer från VD 05

STRATEGI & VERKSAMHET

Marknader och strategi 07
Produktgrupper 09

FÖRVALTNING & STYRNING

Förvaltningsberättelse 11
Aktien 20
Risker och riskhantering 22
Bolagsstyrningsrapport 23
Revisorns yttrande avseende bolagstyrningsrapporten 28
Styrelse 29
Koncernledning 31

HÅLLBARHETSRAPPORT

Hållbarhet på Fingerprints 34
Våra intressenter i fokus 37
Fokusområden och mål 38
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten 47

FINANSIELLA RAPPORTER

Koncernens finansiella rapporter 49
Koncernens noter 53
Moderbolagets finansiella rapporter 70
Moderbolagets noter 74
Styrelsens intygande 84
Revisionsberättelse 85
Tioårsöversikt och definitioner 89

ÖVRIGT

Aktieägarinformation 91
Ordlista 91

STRATEGI

En viktig aspekt av Fingerprints transformationsplan och bolagets nya strategiska inriktning är omstyrningen av kapital och investeringar bort från sensorhårdvara för Mobile, till våra befintliga verksamhetsområden med högre marginaler samt till nya diversifieringsområden.

> Läs mer på sidorna 7-8

HÅLLBARHET

Fingerprints verksamhet bidrar till en hållbar utveckling och har en positiv påverkan på samhället, inte minst för att vår produktportfölj ger värde till kunder, användare och samhället i stort, med säker identifiering och verifiering i en alltmer sårbar digital miljö.

> Läs mer på sidorna 34-47

PRODUKTGRUPPER

Fingerprints säkerhetslösningar underlättar vardagen för användare i hela världen genom säker och bekväm identifiering och autentisering. Omsättningen redovisas i de fyra produktgrupperna Mobile, PC, Access och Payment.

> Läs mer på sidan 8 och sidorna 12-16

MARKNAD

Omkring 80 procent av intäkterna inom biometriska enheter och sensorer genereras för närvarande utanför hemelektronikbranschen, inom myndigheter & säkerhet, företag & industri, vård, finanssektorerna samt inom området för biometriska lås. Det är på de här marknaderna vi förväntar oss att se den snabbaste tillväxten under de närmaste åren.

> Läs mer på sidorna 7-8

2024060531635

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

DET HÄR ÄR FINGERPRINT CARDS

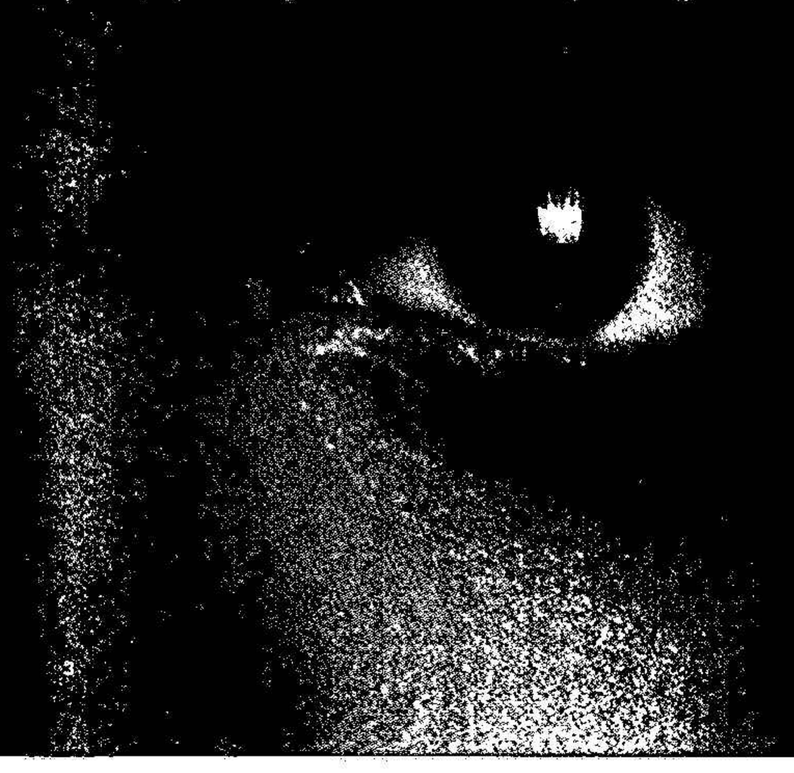
Fingerprints är det ledande globala biometriföretaget vars lösningar underlättar vardagen för användare i hela världen genom säker och bekväm identifiering och autentisering.

Fingerprint Cards AB. Fingerprints är det ledande globala biometriföretaget med svenska rötter. Våra lösningar finns över en miljard enheter och applikationer och används flera miljarder gånger varje dag. Vi erbjuder säker och bekväm identifiering och autentisering och skapar dagligen värde genom att underlätta vardagen för våra användare runt om i världen.

Fingerprints utvecklar biometrisystem bestående av sensorer, mikrokontroller (MCU), algoritmer, mjukvara samt paketeringsteknologier. Framgången bygger på produktutveckling med en teknisk spetskompetens som resulterar i världsledande produkter vad gäller säkerhet, användarvänlighet och prestanda.

Fingerprints största kundsegment är tillverkare av smartphones. Användningen av biometri ökar inom flera tillämpningsområden, och Fingerprints lösningar återfinns t ex i betalkort, datorer och dörrlås.

Fingerprints är börsnoterat på Nasdaq Stockholm. Huvudkontoret finns i Sverige men bolaget har också kontor i Danmark, Frankrike, Indien, Japan, Kina, Schweiz, Sydkorea, Singapore, Taiwan och USA.



5 ÅR I SAMMANDRAG

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
Intäkter	705,4	861,9	1 151,9	1 255,7	1 456,1
Bruttoresultat	89,6	166,4	394,9	715,2	851,1
Bruttomarginal, %	12,7	19,3	34,3	57,0	58,4
Rörelseresultat	-520,4	-651,1	-476,6	-286,8	-144,4
Rörelsemarginal, %	-73,8	-75,6	-41,4	-22,8	-9,9
EBITDA	-242,2	-410,0	85,6	69,4	108,7
Resultat före skatt	-375,5	-452,2	-411,0	-381,9	-177,4
Årets resultat	-339,8	-484,0	0,1	-346,8	-137,6
Resultat per aktie, kr	-0,74	-1,92	0,00	-1,40	-0,76
Soliditet, %	65,1	52,9	57	75	80
Medeltal anställda	200	239	310	276	241

1) Inkluderar lagernedskrivning om 15,9 Mkr.
2) Inkluderar nedskrivning av aktiverade FoU-projekt om 116 Mkr samt en nedskrivning av goodwill om 317 Mkr.

VISION

En säker och användarvänlig värld, där du är nyckeln till allt.

MISSION

Att erbjuda säker och bekväm identifiering och autentisering med en mänsklig touch.

2023
I SAMMANDRAG

UTMANINGAR FÖR MOBILE

Fortsätt ogynnsam branschdynamik på den asiatiska mobiltelefonmarknaden, med en negativ påverkan på intäkter och bruttomarginal i produktgruppen Mobile.

TRANSFORMATIONS-PLAN

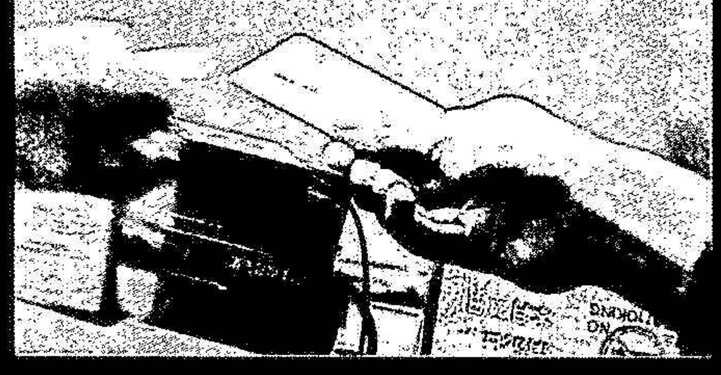
En transformationsplan initierades, och omfattar kostnads-optimering, lönsamhet, organisations-effektivitet och strategiutveckling.

STARK TILLVÄXT INOM PC

Starka resultat levererade i vår produktgrupp PC, med en 63-procentig ökning av intäkterna trots lägre globala PC-leveranser.

BIOMETRISKA BETALKORT

Betydande milstolpe uppnådd med över 1 miljon levererade sensormoduler till branschen för biometriska betalkort.



13%
BRUTTOMARGINAL (19%)

705 MKR
INTÄKTER (862 MKR)

-88 MKR
KASSAFLÖDE (-334 MKR)

-242 MKR
EBITDA (-116 MKR)

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

VD HAR ORDET

TRANSFORMATIONSRESAN HAR BÖRJAT

Under 2023 tog bolagets nya ledning initiativ till en omfattande transformationsplan mot slutet av året, som bland annat inbegriper kostnadsoptimering, effektivitet i organisationen och utveckling av strategin för att ytterligare öka diversifieringen till verksamhetslinjer med högre marginaler. Det drevs i mycket hög grad av en fortsatt ogynnsam branschdynamik inom den asiatiska mobiltelefonmarknaden.

VÅRT RESULTAT 2023

Vi levererade mycket starka resultat i vår produktgrupp PC, med en 63-procentig ökning av intäkterna trots lägre globala PC-leveranser, vilket är ett tidigt tecken på vår diversifiering mot marknader med högre marginaler och på vår breddning av verksamheten mot kompletta system snarare än bara sensorer. På samma gång minskade intäkterna på koncernnivå med 18 procent under 2023 – 21 procent i konstant valuta – drivet av intensiv priskonkurrens inom Mobile, i kombination med lägre volymer inom Access och i vår framväxande produktgrupp Payment.

Den nedåtgående trenden inom globala leveranser av smartphones präglade också 2023. Mot slutet av året kunde vi normalisera våra lagernivåer. Kraftfulla lagerminskningsåtgärder ledde till en stark prispress, med en betydande negativ påverkan på våra intäkter och vår bruttomarginal inom produktgruppen Mobile, utöver de geopolitiska utmaningarna i regionen.

Samtidigt berodde huvuddelen av intäktsminskningen i vår Access-verksamhet på den betydande nedgången i den kinesiska byggsektorn, vilket resulterade i en betydligt lägre försäljning av biometriska dörrlås.

Intäktsutvecklingen utanför Asien var mer stabil, med en stark avslutning av året. Under 2023 fick vi vår hittills största order från en Access-kund utanför Asien, värd över 1 miljon USD, vilket visar på den positiva trend vi ser på den här marknaden.

Kommersiella lanseringar av biometriska betalkort hade ännu inte börjat ta fart i stor skala under 2023. I början av 2024 såg vi däremot en kommersiell lansering av Garanti BBVA, den näst största privata banken i Turkiet, och ett antal andra banker förbereder sig för lanseringar. Aktörer inom betalkort fortsätter att investera för att kunna stödja storskaliga kommersiella lanseringar. Detta gäller inte minst inom området för registrering av användarens fingeravtryck på kortet (enrolment). Att behöva besöka ett bankkontor för att registrera sig har varit ett hinder för ett storskaligt införande av biometriska betalkort, men detta håller nu på att förändras i och med introduktionen av bekvämare alternativ där användarna säkert kan registrera sina fingeravtryck på sitt betalkort var som helst ifrån.

De rådande marknadsvillkoren inom Mobile, som för närvarande är vår största produktgrupp räknat i intäkter, innebär att vår bruttomarginal ligger på en ohållbart låg nivå. De negativa utsikterna för Mobile ser ut att bestå, och de geopolitiska riskerna är höga. Vår främsta prioritering är att stoppa förlusterna och samtidigt fortsätta att bredda våra intäktsströmmar till nya områden med högre marginaler, däribland PC, Access och Payment. Vi räknar till fullo med förbättrad lönsamhet framöver när vi nu fokuserar vårt kapital och våra investeringar utanför sensorhårdvara för Mobile, inom våra befintliga verksamhetsområden som levererar högre marginaler, samt till nya diversifieringsområden. Det här skiftet är en viktig aspekt av vår transformationsplan och vår nya strategiska inriktning.

DEN GLOBALA BIOMETRIMARKNADEN RYMMER BETYDANDE POTENTIAL

Biometriska lösningar representerar en framtidsbransch som drivs av den ökade efterfrågan på säker och användarvänlig verifiering när gränserna mellan den fysiska och den digitala världen alltmer suddas ut. I en tid plågad av spridningen av sofistikerade cyberhot och digitala bedrägerier, inklusive framväxande AI- och deepfake-teknik, kan användningen av biometrisk användaridentifiering vara ett starkt försvar mot

"Att selektivt utöka omfattningen av våra lösningar för att ta tillvara en större del av det värde som finns att hämta i branschen är en viktig del av vår strategi med en biometriplattform."

20240605131637

2024060531638

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

fientliga intrång som skyddar såväl företag som privatpersoner och förbättrar upplevelsen när de kommer i kontakt med digitala tjänster. Biometrin erbjuder en ojämförlig precision, säkerhet och användarupplevelse (UX), som säkerställer att enbart behöriga personer smidigt får tillgång till känslig information och kritiska system.

Mycket snart efter att jag hade tagit över som VD i september 2023 inledde jag arbetet med en transformationsplan för att bana väg för en nödvändig resultatvändning. Den här planen omfattar kostnadsoptimering, lönsamhet, organisationseffektivitet och strategiutveckling. Väsentliga förbättringar av resultatet sker inte sker över natten, men vi gör framsteg på alla fronter.

KOSTNADSOPTIMERINGAR OCH EFFEKTIVITET I ORGANISATIONEN

För det första framskrider vårt kostnadsprogram enligt plan, med målet att minska våra rörelsekostnader med hälften och nå en nivå på omkring 180 Mkr på årsbasis under andra halvåret 2024. De här åtgärderna är ett nödvändigt steg för att skydda bolagets finansiella hälsa och dess framtid.

Vi införde viktiga organisatoriska förändringar i slutet av 2023, utnämnde ett antal nya ledare samtidigt som vi övergick till en funktionell organisationsmodell för att göra det möjligt att snabbt ställa om från att leverera biometriska komponenter till mobilbranschen, till att bli en bredare aktör inom biometri. De två främsta pelarna i vår organisation är Produkter och Försäljning, med stöd av Ekonomi, HR och andra operativa funktioner. De här förändringarna har minskat den organisatoriska och operativa komplexiteten betydligt genom en rationaliserad och engagerande modell som låter oss öka takten och effektiviteten i bolaget. Vår organisationsstruktur måste stödja genomförandet av vår strategi genom att vi utnyttjar vår talang effektivt och snabbt kopplar rätt medarbetare till rätt strategiska projekt i takt med att marknadsmöjligheterna förändras. Den här förmågan kommer att vara avgörande när vi fokuserar på att expandera och diversifiera våra intäktsströmmar genom att ta tillvara nya möjligheter såsom nya geografiska områden, teknologier, kanaler och partnerskap, samt nya affärsmodeller som licensiering av mjukvara.

VÅR BIOMETRIPLATTFORM

En väsentlig del av värdet i biometribranschen genereras inom utveckling av produkter på systemnivå, och det finns otaliga möjligheter för Fingerprints att röra sig vidare till andra delar av värdekedjan. Att selektivt utöka omfattningen av våra lösningar för att ta tillvara en större del av det värde som finns att hämta i branschen är en viktig del av vår strategi med en biometriplattform, och vi ser redan att arbetet med diversifiering bär frukt inom PC-området. Under 2023 gjorde vi betydande framsteg med att ytterligare förstärka vårt mycket konkurrenskraftiga erbjudande genom att lansera vårt nyutvecklade, kompletta biometriska system för PC-tillverkare. Vi säljer inte längre bara biometriska sensorer till våra PC-kunder, utan en heltäckande systemlösning som även integrerar Fingerprints egenutvecklade mikrokontrollerenhet (MCU). Återkopplingen från kunderna har varit mycket god, särskilt med avseende på den förbättrade hastigheten som vårt system erbjuder. Detta betyder mycket snabbare upplåsning, vilket ger smidig och säkert tillgång till datorer.

När det gäller andra delar av vår biometriska plattformsportfölj, så har Access-området, även om det är projektdrivet, visat en konsekvent tillväxttrend med många möjligheter, särskilt inom logisk access – en enorm ny marknad där vi kan tillföra stort värde på kort sikt som en inkrementell möjlighet för oss. Jag skulle också vilja lyfta fram våra tillgångar inom beröringsfria lösningar (touchless), inklusive vår mjukvara för irisigenkänning. Vi ser ett ökat intresse för vår irisautentiseringslösning, både förhållande till Driver Monitoring Systems (DMS) där IR-kameror kommer att finnas i de flesta bilar, och när det gäller irisautentisering i AR/VR-enheter, där intresset ökade som ett resultat av lanseringen av Apple Vision Pro-enheten där autentisering sker med hjälp av en irislösning som kallas Optic ID. När det gäller DMS tillkännagav vi i juli 2023 ett avtal med en Tier 1-leverantör inom fordonsindustrin, med målet att vidareutveckla Fingerprints irisigenkänningsteknologi så att den smidigt kan integreras i DMS för att hantera autentisering. Utvecklingsfasen i det här projektet är avslutad och lösningen kommer att marknadsföras till fordonstillverkare som en tilläggsfunktion.

Vårt primära fokus under 2024 inom betalningsområdet kommer att ligga på utvalda marknadsförings- och försäljningsaktiviteter, då det kommer att ta mer tid innan vi ser en utbredd användning av biometriska betalkort på marknaden. I fråga om teknologi behåller vi en ledande position med mycket hög prestanda avseende transaktionshastighet, energieffektivitet och säkerhet, och vi offentliggjorde ett flertal produktutvecklingsprojekt och partnerskap inom betalningsområdet under 2023. Ett mycket bra exempel är utvecklingen av en ny generation av Thales Gemaltos biometriska betalkort, ett projekt där vi har haft en mycket viktig roll. Den nya lösningen från Thales, som använder sig av Fingerprints T-Shape-sensor (T2) och biometriska mjukvruplattform, är nu redo för global utrullning i höga volymer. Vi fördjupade också vårt samarbete med Infineon genom att bli en Premium Partner. Vårt partnerskap har redan resulterat i lanseringen av Infineons betalkortslösning SECORA™ Pay Bio, och vi kommer nu att bygga vidare på vårt befintliga arbete för att driva samarbete, utveckling och innovation för att ta fram biometrisk teknologi för autentisering inom betalningar, bredare IoT-applikationer och annu mer.

Jag vill ta tillfället i akt och tacka våra medarbetare för deras hårda arbete, engagemang och uthållighet under en period av betydande förändringar. Våra medarbetare fortsätter att utveckla vår förstklass gå teknikplattform och vi kommer att göra andra satsningar i år utanför våra befintliga marknader. Om vi tar ett helhetsgrepp på portföljen ser vi en stark potential, på kort, medellång och lång sikt, särskilt när den kompletteras med ytterligare teknologier för att expandera plattformen.

Adam Philpott
Verkställande direktör

202406053163

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MARKNADER OCH STRATEGI

FOKUS PÅ POTENTIELL OCH ÖKAD DIVERSIFIERING

Biometriska lösningar är en framtidsbransch som drivs av ett ökande behov av säker och användarvänlig autentisering.

Den bredare biometrimarknaden är värderad till cirka 40 miljarder USD. Av den totala summan står biometriska enheter och sensorer för cirka 20 procent. Det är i detta marknadssegment som Fingerprints är aktivt idag, och merparten av våra intäkter genereras från försäljning av fingeravtryckssensorer och tillhörande algoritmer och mjukvara till kunder inom konsumentelektronikbranschen – främst mobiltelefontillverkare. Det handlar om mycket konkurrensutsatta och mogna globala marknader med höga volymer, men de utgör ändå bara en liten del av den enorma biometrimarknaden med sin tvåsiffriga tillväxt.

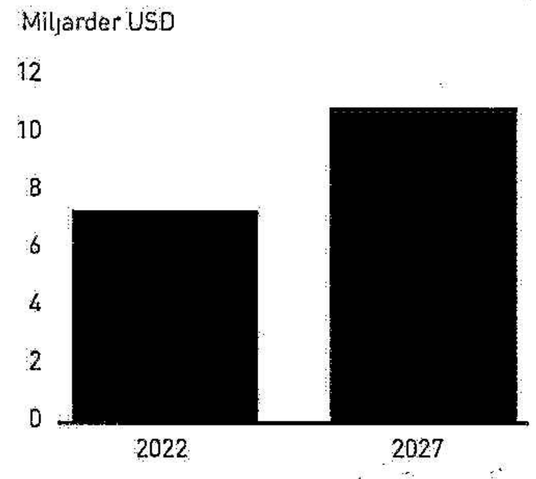
Omkring 80 procent av intäkterna inom biometriska enheter och sensorer genereras för närvarande utanför konsumentelektronikbranschen, inom myndigheter & säkerhet, företag & industri, vård, finanssektorerna samt inom området för biometriska lås. Vidare är det på de här marknaderna vi förväntar oss att se den största tillväxten under de närmaste åren. Fingeravtrycksigenkänning är den dominerande biometriska modaliteten i termer av intäkter, och vi förväntar oss att den kommer att öka ytterligare i betydelse. Samtidigt förväntar vi oss att se fortsatt tillväxt inom såväl iris- som ansiktsigenkänning.

Utöver dessa enorma möjligheter inom många olika sektorer finns det andra attraktiva tillväxtområden inom räckhåll för oss, bland annat nya geografiska områden, teknologier, kanaler och samarbeten samt nya affärsmodeller som exempelvis mjukvarulicensiering. Eftersom en väsentlig del av värdet i biometribranschen dessutom hör samman med utvecklingen av produkter på systemnivå finns det otaliga möjligheter för Fingerprints att röra sig vidare till andra delar av värdekedjan. Idag kommer större delen av Fingerprints intäkter från försäljningen av biometriska komponenter, dvs. sensormoduler som är klara för montering i en slutanvändares enhet. Vi kommer dock att selektivt utöka omfattningen av våra lösningar för att adressera en större del av det värde som finns att hämta i branschen.

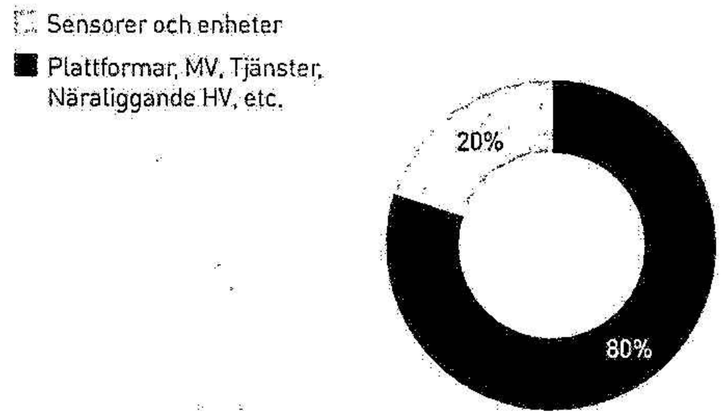
Ett exempel på det är vårt nyligen utvecklade, kompletta biometriska system för PC-tillverkare. Det här nya erbjudandet lanserades i oktober 2023 och består av Fingerprints egenutvecklade mikrokontrollerenhet

VI BEDRIVER VERKSAMHET PÅ EN STOR OCH VÄXANDE MARKNAD

Biometriska enheter och sensorer



Biometrimarknaden (ca 40 mdr USD)



Källa: ABI Research, Frost & Sullivan och företagets uppskattningar

20240605316 40

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

(MCU), kombinerat med en fingeravtryckssensor som är optimerad för PC-krav. Användningen av en skräddarsydd MCU förfinar ytterligare Fingerprints biometriska Match-on-Chip-lösning, vilken under 2022 adderades till Microsofts lista över godkända leverantörer (AVL) för Windows Hello Enhanced Sign-in Security. Det här utvecklingsprojektet har redan från start stötts av våra PC-kunder, eftersom fullständigt systemägarskap av Fingerprints gör att vi kan leverera bättre övergripande systemprestanda samtidigt som vi optimerar kostnaderna och stärker vår kontroll av försörjningskedjan.

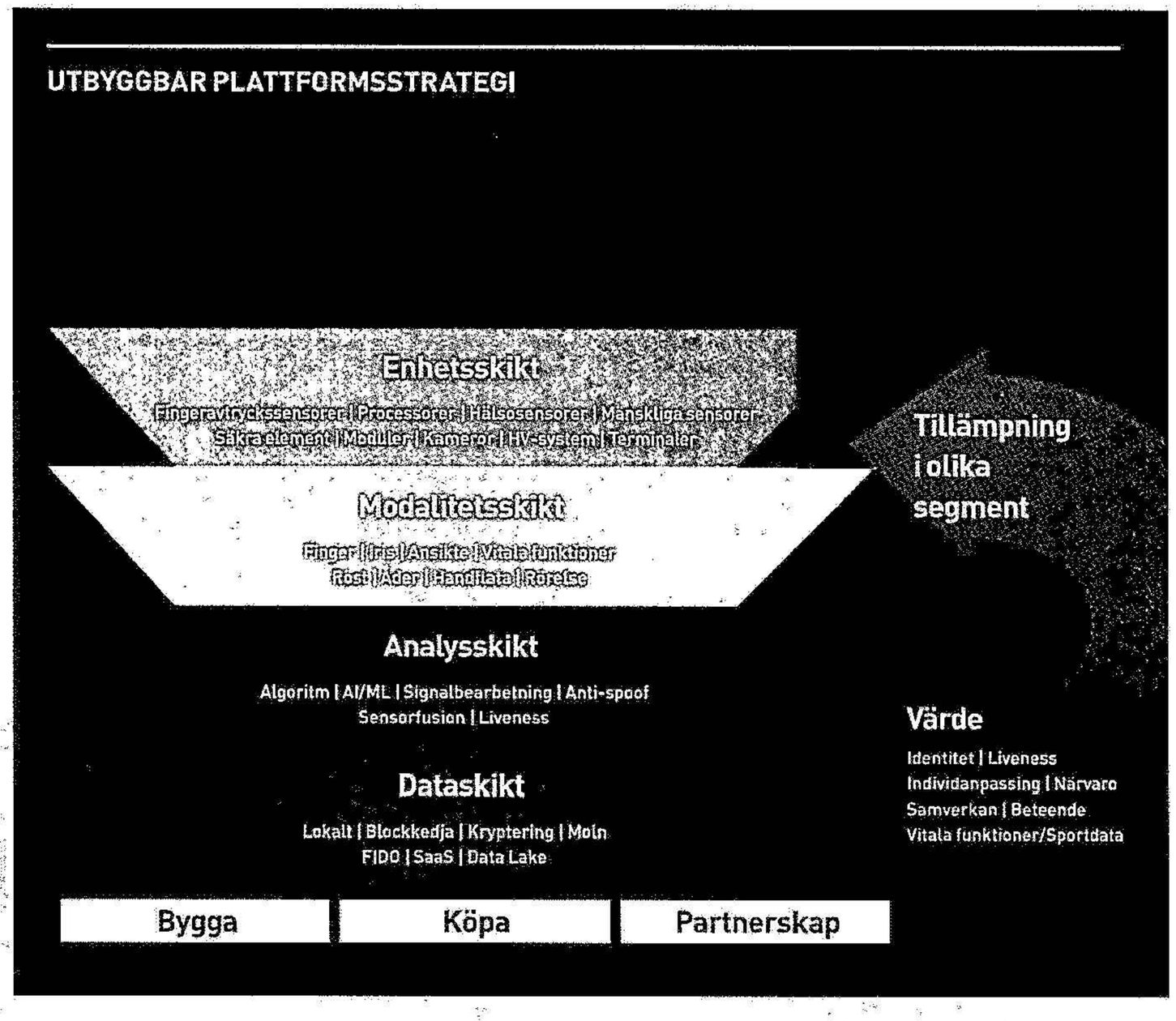
FINGERPRINTS BIOMETRIPLATTFORM

Fingerprints viktigaste strategiska mål är att accelerera diversifieringen av våra intäktsströmmar till nya lönsamma områden. Av den anledningen och för att dra nytta av de oräkneliga möjligheter som finns inom biometri lanserades Fingerprints Biometriplattform 2023. Fingerprints teknikportfölj består av tillgångar inom olika biometriska modaliteter, algoritmer, paketeringstekniker samt hårdvaru- och mjukvarusystem. Vår plattform har som mål att bättre utnyttja värdet i den här portföljen, samt våra talanger, genom att utveckla och utvidga dem som en del av en sammanhängande, utbyggbar plattform som sedan kan tillämpas för att hantera många fler av kundernas utmaningar och möjligheter. Snarare än skilda teknologitillgångar utgör Fingerprints biometriplattform en gemensam, integrerad uppsättning verktyg och funktioner som kan kombineras på flera olika sätt för att maximera vår marknadsräckvidd och skapa värde för våra kunder.

Fingerprints biometriplattform har fyra skikt: enheter som fångar upp och överför en signal; mjukvarumodaliteter såsom fingeravtryck, iris, ansikte eller gångart som samlar in indikatorer från signalen; mjukvaruanalysmotorer såsom algoritmer och AI som kopplar signalen till ett visst utfall som identitet eller uppförande samt dataskiktet där informationen bearbetas och lagras på ett säkert sätt. Fingerprints är världsledande på att göra detta med högsta effektivitet i vår aktuella portfölj. Expansionen av Fingerprints plattform ska ske genom att nya funktioner byggs upp, läggs till genom partnerskap eller köps in för att ge tillträde till nya marknader.

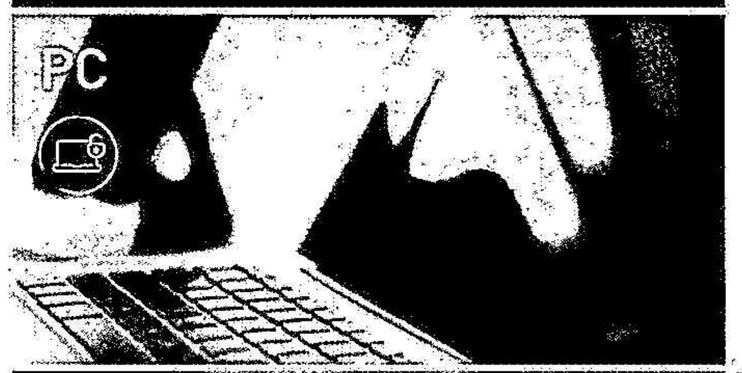
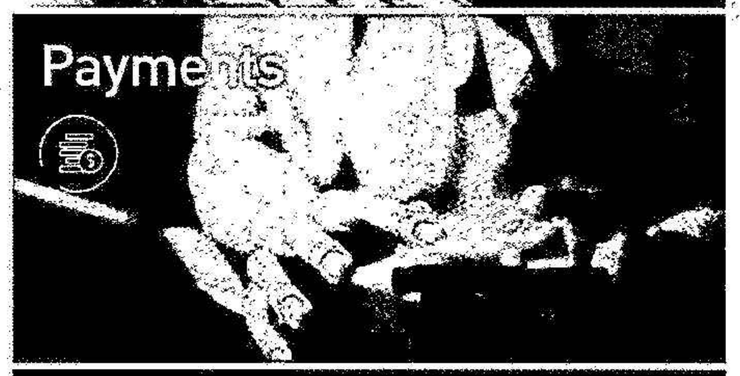
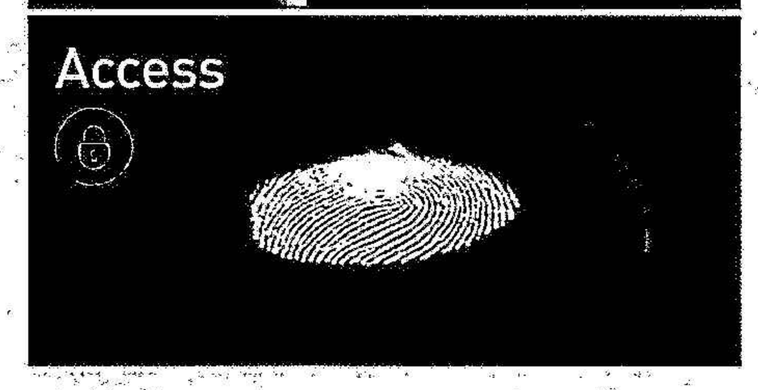
Det finns en mängd olika utvecklings- och expansionsmöjligheter. Med en genomtänkt användning av vårt kapital kommer vi att utforska en rad potentiella fokusområden, däribland nya mjukvarumodaliteter som ansikte och hälsa; expansion av analysverktyg med AI för fler utfall än identitet; nya vertikaler såsom detaljhandel och myndigheter; nya användningsområden såsom FIDO och KYC (känn din kund). För att påskynda intäktsgenereringen ska vi utforska nya licensieringsmodeller och partnerskap.

UTBYGGBAR PLATTFORMSSTRATEGI



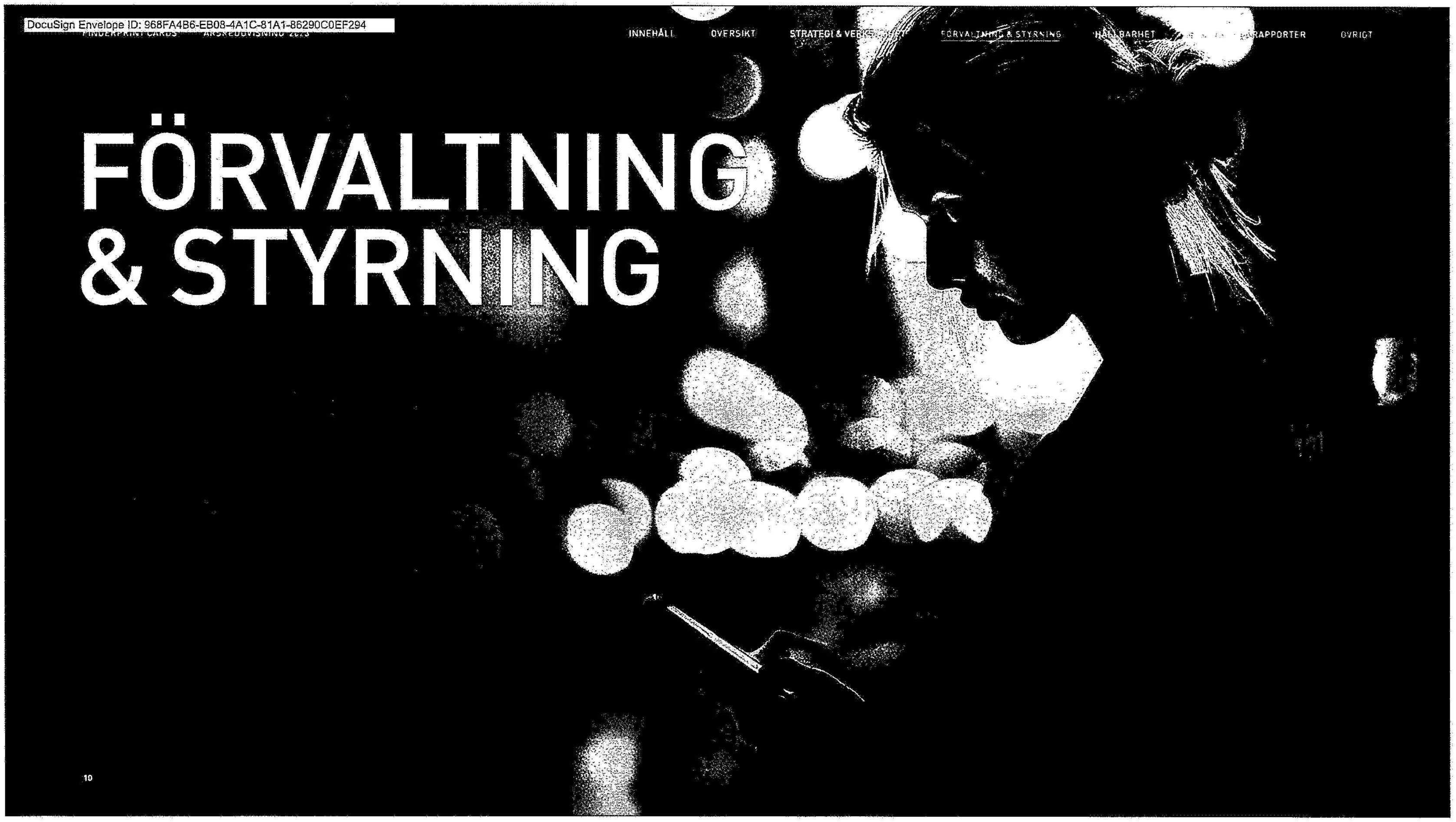
202406053 1641

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

PRODUKTGRUPPER	PRIORITERINGAR 2023	FRAMSTEG UNDER 2023
	BEFÄSTA OCH KAPITALISERA PÅ FINGERPRINTS STARKA POSITION	• Erhöll den första inköpsordern om en miljon enheter för vår optiska under-displaylösning, vilket visar på viktiga framsteg i segmentet. Efter att vi erhöll den första volymordern gällande vår under-displaylösning i december 2022 har vi belönats med ett flertal design wins. • I maj 2023 meddelade Fingerprints att 700 olika smartphonemodeller officiellt har integrerat dess fingeravtryckssensorer. Efter att ha nått milstolpen 600 modeller i mars 2022, och 500 i början av 2021 avspeglar den senaste framgången den ökade efterfrågan på biometri för mobiler, då kunderna efterfrågar mer intuitiva, mångsidiga, praktiska och säkra lösningar bara ett fingeravtryck bort.
	SÄKRA EN LEDANDE POSITION PÅ DENNA VÄXANDE MARKNAD	• 63-procentig ökning av intäkterna trots lägre globala PC-leveranser. • Komplett biometriskt system för PC-tillverkare lanserat i oktober 2023, vilket ytterligare förstärker vårt mycket konkurrenskraftiga erbjudande till PC-tillverkare. Systemet består av Fingerprints egenutvecklade mikrokontrollerenhet (MCU) som kombineras med en fingeravtryckssensor som är optimerad för PC-krav.
	SÄKRA EN POSITION SOM LEDANDE LEVERANTÖR AV BIOMETRISKA LÖSNINGAR	• Under året passerade Fingerprints en miljon sensormoduler levererade till branschen för biometriska betalkort. • Fingerprints har i hög grad varit delaktigt i utvecklingen av Thales Gemaltos nya generation av biometriska betalkort, som nu är klart för global utrullning i höga volymer. Den nya lösningen från Thales, som använder sig av Fingerprints T-Shape-sensor (T2) och biometriska mjukvaruplattform, erbjuder användarna snabbare transaktioner, förbättrad energieffektivitet och högre säkerhet. • Den globala korttillverkaren Tag Systems (en del av AUSTRIACARD Holdings AG) har fått Mastercard-certifiering för ett biometriskt kort baserat på Fingerprint Cards sensorteknik och STMicroelectronics STPay-Topaz-Bio-lösning. • Fingerprints har utökat sitt samarbete med Infineon Technologies genom att bli en Premium Partner och därigenom driva samarbete, utveckling och innovation för att ta fram biometriteknologier för autentisering vid betalningar, bredare IoT-applikationer och ännu mer.
	VÄXA INOM PRIORITERADE SEGMENT PÅ EN FRAGMENTERAD MARKNAD	• Undertecknade ett avtal med en ledande fordonsleverantör med målet att vidareutveckla Fingerprints irisigenkänningsteknologi så att den smidigt kan integreras i DMS för att hantera autentisering. Utvecklingsfasen av projektet är nu avslutad och lösningen kommer att marknadsföras till fordonstillverkare som en tilläggsfunktion. • Erhöll order på fingeravtryckssensorer värderad till över 1 miljon USD från en global Access-kund utanför Asien. Ordern är därmed den största som har erhållits från en kund utanför Asien inom Access/IoT-området. • Vår biometriteknologi integrerades i Yale Assure Lock® 2 Touch, Yale Homes första smarta lås i USA och Kanada med en inbyggd fingeravtrycksläsare. • Vår sensormodul T-Shape® (T2) integrerades i ett nytt FIDO2-kort för logisk access med beteckningen SafeNet IDPrime FIDO Bio Smart Card, som erbjuds av Cloud Protection & Licensing Solution på Thales.

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FÖRVALTNING & STYRNING



20240605316 43

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören i Fingerprint Cards AB avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2023.

FINGERPRINTS VERKSAMHET

Fingerprint Cards AB (publ) är ett högteknologiskt företag som utvecklar, tillverkar och marknadsför biometrisk teknologi, vilken genom analys och matchning av individers unika biometriska egenskaper fastställer den personliga identiteten. Detta möjliggör en säker och enkel hantering för användaren utan behov av lösenord eller pinkoder. Fingerprints teknik och kompletta biometriska system erbjuder bland annat unik bildkvalitet, robusthet och låg strömförbrukning. Dessa fördelar, i kombination med låga tillverkningskostnader, gör att tekniken kan implementeras i volymprodukter som smartphones, tablets och smarta kort, till exempel betalkort, där kraven på dessa egenskaper är extremt höga.

KONCERNEN OCH MODERBOLAGET

Årsredovisningen omfattar räkenskapsåret 1 januari–31 december 2023. Fingerprint Cards AB (publ) (org.nr. 556154-2381) utgör moderbolag i en koncern där sexton dotterbolag ingår. Forsknings- och utvecklingspersonal i Sverige är anställd i bolaget Fingerprint Cards Sweden AB från den 1 juli 2021, medan övrig svensk personal är anställd i moderbolaget. Bolagens verksamhet utgörs av marknadsföring och kundsupport.

Moderbolagets säte är i Göteborgs kommun i Västra Götalands län. Bolagets aktie är sedan 2000 noterad på Nasdaq Stockholm.

RESULTATUTVECKLING

Koncernens intäkter för 2023 minskade med 18 procent till 705 Mkr (862). 2023 präglades av en intensiv priskonkurrens inom Mobile, bolagets största produktgrupp i intäkter räknat. Fingerprints lagernivåer och lagernivåerna hos andra sensorleverantörer förblev för höga under större delen av året, vilket ledde till prispress på grund av kraftfulla lagertömningsåtgärder. Orderingången var mycket svag i början av 2023, men förbättrades successivt under året. Vi fortsätter att diversifiera våra intäktsströmmar till områden med högre marginaler utanför Mobile, och Fingerprints mål är att öka diversifieringen mot applikationsområden med högre marginaler.

Bruttoresultatet uppgick för året till 90 Mkr (166) och bruttomarginalen uppgick till 13 procent (19).

Rörelseresultatet för året uppgick till -320 Mkr (-631). Inom rörelseresultatet redovisas valutaeffekter under posten Övriga externa intäkter alternativt kostnader. Resultat före skatt för året uppgick till -376 Mkr (-652), medan en positiv skattekostnad om 36 Mkr redovisades (66). Sammantaget ökade koncernens resultat för

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET

- Fingerprints meddelade utnämningen av Adam Philpott som ny VD, från den 1 september 2023. Adam hade tidigare positionen som Chief Revenue Officer (CRO) på Trellix, ett ledande cybersäkerhetsföretag som bildades genom sammangåendet mellan McAfee Enterprise och FireEye i oktober 2021. Adam valdes in i Fingerprints styrelse i maj 2023 och kommer att kvarstå som styrelseledamot efter att han har tillträtt rollen som VD.
- Fingerprints påbörjade genomförandet av en transformationsplan, som omfattar kostnadsoptimeringar, lönsamhet, organisatoriska förändringar och utveckling av strategin. Kostnadsoptimeringsprogrammet förväntas ge kostnadsbesparingar på omkring 204 Mkr på årsbasis, med full effekt från andra halvåret 2024, och resultera i driftskostnader på omkring 180 Mkr på årsbasis.
- En ny funktionell organisation infördes med målet att tydligare koppla bolagets styrningsmodell till den nya biometriplattformstrategin, för att på så sätt säkerställa ansvar och samarbete i hela bolaget samtidigt som bolaget eftersträvar att attrahera ledare i världsklass till respektive funktion.
- Fingerprints nya ledningsgrupp består av följande roller: VD (Adam Philpott), Finance (Fredrik Hedlund), Strategy & Technology (TBD), Product (Ted Hansson), Sales & Marketing (Hila Meller), HR (Caroline Krüger), Legal (Rebecca Stein).
- Fingerprints meddelade bildandet av en ny organisatorisk enhet – New Business. Enheten har till uppgift att utveckla nya affärsverksamheter och främja intäktstillväxt, med särskilt fokus på följande fyra områden: Nya partners, förvärv, fordonsindustrin och licensiering av immateriella rättigheter.
- Efter en företrädesemission om 182 Mkr och en emission av konvertibla obligationer om 160 Mkr löstes bolagets tidigare obligationslån om 300 Mkr in.

202406053 1644

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

helåret till -340 Mkr (-586). Koncernens resultat per aktie för 2023 uppgick till -0,74 kronor (-1,92).

AKTUELLA OSÄKERHETSFAKTORER

Som tidigare har lyfts fram i bolagets delårsrapporter är bruttomarginalen i produktgruppen Mobile ohållbart låg. De negativa utsikterna för Mobile ser ut att bestå, och de geopolitiska riskerna är höga.

Bolaget räknar med förbättrad lönsamhet framöver när kapital och investeringar fokuseras utanför sensorhårdvara för Mobile, inom våra befintliga verksamhetsområden som levererar högre marginaler, samt till nya diversifieringsområden.

Fingerprints påverkas, som de flesta andra företag, av den generella ekonomiska utvecklingen i världen, till exempel genom högre låneräntor och en svagare efterfrågan på konsumentelektronik. Bolaget har ingen verksamhet i Ryssland eller i Ukraina, och gör för tillfället bedömningen att bolaget inte påverkas direkt av kriget.

FINANSIELL STÄLLNING

Det egna kapitalet uppgick till 692 Mkr (866), och soliditeten var 63 procent (60).

Anläggningstillgångar ökade till 694 Mkr (689). Anläggningstillgångars andel av totala tillgångar ökade till 64 procent (48). Varulagret minskade till 133 Mkr (304) och utestående kundfordringar minskade till 121 Mkr (128).

Leverantörsskulder vid årets slut uppgick till 103 Mkr (74) och övriga kortfristiga skulder uppgick till 174 Mkr (174).

Långfristiga skulder uppgick till 72 Mkr (306). Efter slutförandet av en emission av konvertibler och en företrädesemission genomförde Fingerprints en förtida inlösen av bolagets obligationslån om 300 Mkr i slutet av september 2023.

Likvida medel i kassa och banktillgodohavanden uppgick till 110 Mkr (274) vid årets slut.

INVESTERINGAR, AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR

Under 2023 uppgick de totala nettoinvesteringarna till 46 Mkr (105). Av dessa utgjorde investeringar i balanserad utveckling och immateriella anläggningstillgångar 47 Mkr (103), i materiella anläggningstillgångar 0 Mkr (1), och samt 1 Mkr (–) mottogs i finansiella anläggningstillgångar. Totala avskrivningar enligt plan och nedskrivningar uppgick under 2023 till -78 Mkr (-515). Av dessa utgjorde avskrivningar enligt plan avseende immateriella anläggningstillgångar -61 Mkr (-65) samt nedskrivningar -5 Mkr (-433) och avskrivningar av materiella anläggningstillgångar -1 Mkr (-3).

Nyttjanderättstillgångar har skrivits av med -11 Mkr (13).

Sammantaget uppgick redovisade värden för immateriella anläggningstillgångar 2023 till 505 Mkr (538), medan materiella anläggningstillgångar var 3 Mkr (4), samt nyttjanderättstillgångar avseende Leasing av lokaler 14 Mkr (25).

KASSAFLÖDE

Kassaflödet från förändringar i rörelsekapitalkomponenterna påverkades positivt av minskad kapitalbindning i rörelsefordringar med 25 Mkr (179) samt minskning av varulager med 209 Mkr (-161). Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -88 Mkr (-334).

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -46 Mkr (-105).

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -26 Mkr (328).

Den sammanlagda nettoförändringen av likvida medel uppgick för helåret 2023 till -164 Mkr (-100). Nettoskulden uppgick till 5 Mkr vid slutet av 2023, jämfört med en nettoskuld om 43 Mkr vid slutet av 2022. I räntebärande skulder i slutet av 2023 ingår det konvertibla obligationslånet som utfärdades i september 2023 om 160,0 Mkr (-). Det konvertibla obligationslånet har i balansräkningen delats upp i en finansiell lånedel och en egetkapitaldel i enlighet med IAS 32:28. 94,8 Mkr redovisas som skuld och 4,4 Mkr som eget kapital. Vidare finns leasingskulder avseende kontorslokaler om 12,8 Mkr (12,4), redovisat enligt IFRS 16.

RÖRELSESEGMENT OCH PRODUKTGRUPPER

Fingerprints rapporterar resultat för rörelsesegmenten Asia, Rest of World samt New Business. Enheten New Business etablerades under 2023 med syftet att accelerera diversifieringen av Fingerprints intäkter, med särskilt fokus på fyra områden: fordonsbranschen, nya partners, förvärv samt licensiering av immateriella rättigheter. Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter, ådrar sig kostnader och för vilken det finns fristående finansiell information tillgänglig. Respektive segment har en chef som är ansvarig för den dagliga verksamheten och som regelbundet rapporterar resultatet för sitt segment till VD. Kostnaderna för vissa centrala funktioner allokeras inte till rörelsesegmenten.

Försäljning är uppdelad på de fyra produktgrupperna: Mobile, PC, Payment och Access. I rörelsesegmentet Asia ingår intäkter från produktgrupperna Mobile, PC och även den del av produktgruppen Access som är hänförlig till Asien. I rörelsesegmentet Rest of World ingår intäkter från produktgruppen Payment samt även den del av produktgruppen Access som är hänförlig till geografiska områden utanför Asien.

20240605531645

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

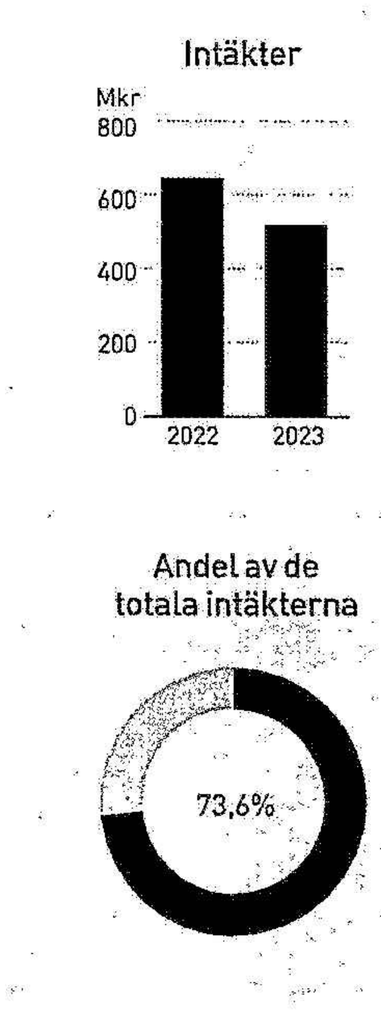
ÖVERSIKT PER PRODUKTGRUPP

Mobile

Fingerprints är en ledande global aktör inom kapacitiva fingeravtryckssensorer för smartphones, en sedan länge beprövad teknologi inom mobilindustrin. Bolagets starka position bygger på erkänt hög produktkvalitet, säkerhet och biometrisk prestanda. Fingerprints har också etablerat en position på marknaden för under-displaysensorer, vilket innebär en betydande expansion av bolagets adresserbara marknad inom Mobile.

Den 20-procentiga nedgången i intäkter i produktgruppen Mobile berodde på en intensiv priskonkurrens då branschen kämpade med alltför stora varulager. Kraftfulla lagertömningsåtgärder under året hade en betydande negativ effekt på genomsnittspriset och därmed på bruttomarginalen, som var ohållbart låg under 2023. De negativa utsikterna för Mobile ser ut att bestå, och de geopolitiska riskerna är höga.

Trots dessa pågående utmaningar i branschen behöll Fingerprints en stark marknadsställning under 2023 och minskade samtidigt varulagret väsentligt. I maj 2023 firade Fingerprints milstolpen att ha nått 700 smartphonemodeller som har integrerat bolagets biometriska teknologi. Den 700:ade mobila enheten, Xiaomi Redmi K60, var den första enheten som integrerar Fingerprints nyligen lanserade optiska under-displaysensor, FPC1632. Biometri spelar en viktig roll i mobila enheter, och den här milstolpen är ett bevis på Fingerprints förmåga att fortsätta driva innovation och erbjuda världsledande produkter i fråga om säkerhet, användarvänlighet och prestanda.



202406053 1646

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

ÖVERSIKT PER PRODUKTGRUPP

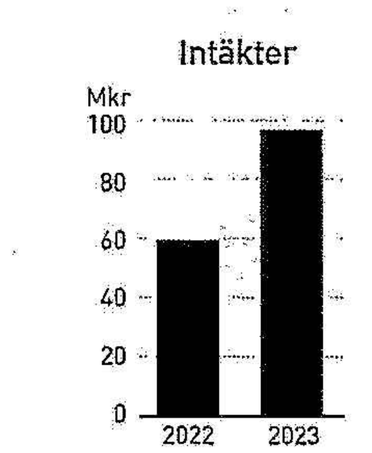
PC

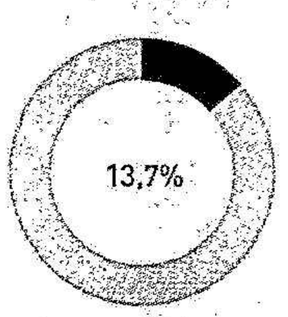
PC har vuxit fram som ett viktigt, nytt produktområde för Fingerprints. Fyra av världens fem största Windows PC-tillverkare integrerar vår biometriska teknologi i sina produkter. Vi räknar med god tillväxt både på kort och lång sikt, eftersom andelen datorer som har fingeravtryckssensor väntas fortsätta öka och vårt premiumerbjudande värderas högt.

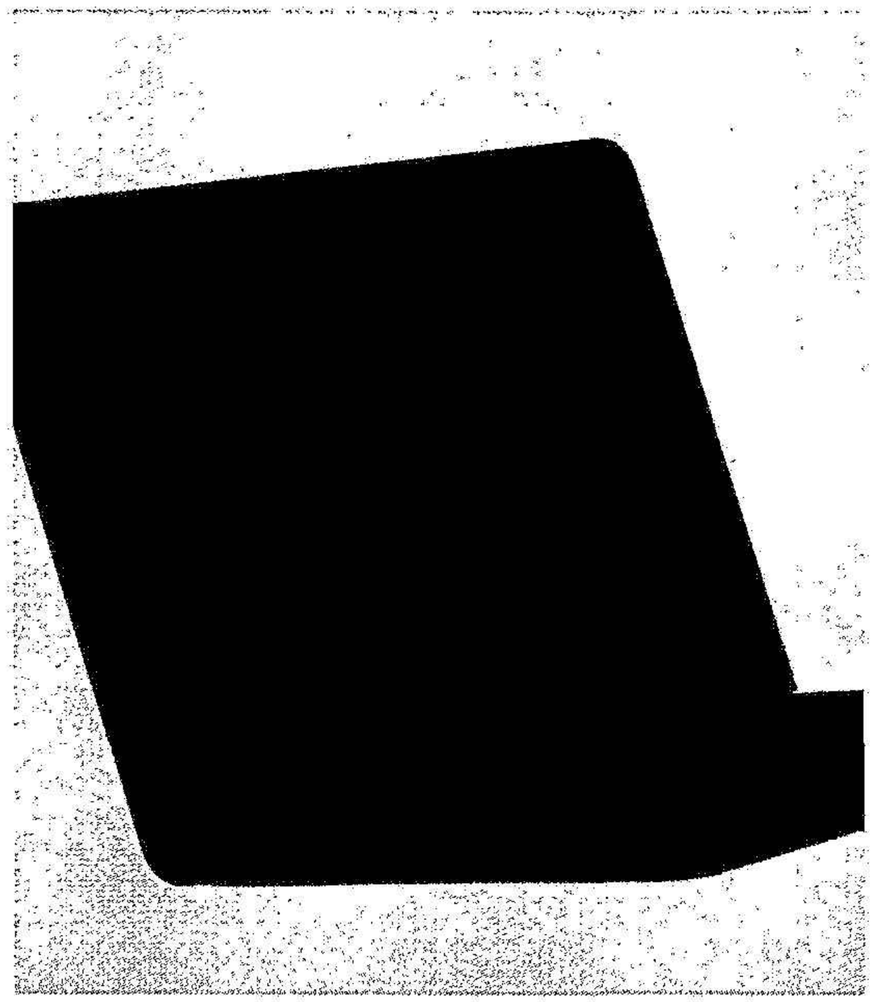
Intäkter i produktgruppen PC ökade med 63 procent. Den här produktgruppen uppvisar en tillförlitlig tillväxt- och lönsamhetsprofil och levererar en betydligt högre bruttomarginal än Mobile. Under 2023 gjorde vi betydande framsteg med att ytterligare förstärka vårt mycket konkurrenskraftiga erbjudande genom att lansera vårt nyligen utvecklade, kompletta biometriska system för PC-tillverkare.

Utvecklingsprojektet stöddes redan från start av våra PC-kunder, eftersom ett fullständigt systemägarskap av Fingerprints möjliggör bättre övergripande systemprestanda. Att selektivt utöka omfattningen av bolagets lösningar för att adressera en större del av det värde som finns att hämta i branschen är en viktig del av Fingerprints biometriska plattformsstrategi.

Det biometriska PC-systemet illustrerar detta tillvägagångssätt – Fingerprints säljer inte längre bara biometriska sensorer till PC-kunderna, men en heltäckande systemlösning som även integrerar Fingerprints egen mikrokontrollerenhet (MCU).







20240605316 47

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

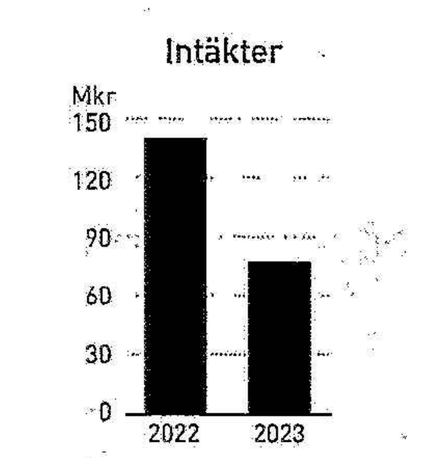
ÖVERSIKT PER PRODUKTGRUPP

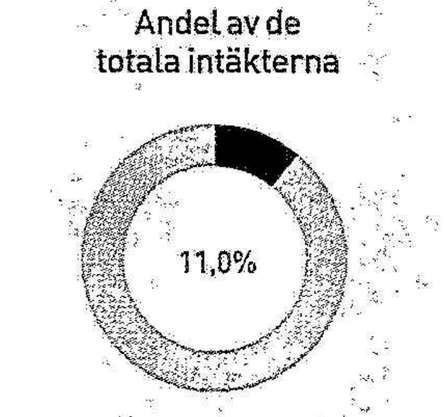
Access

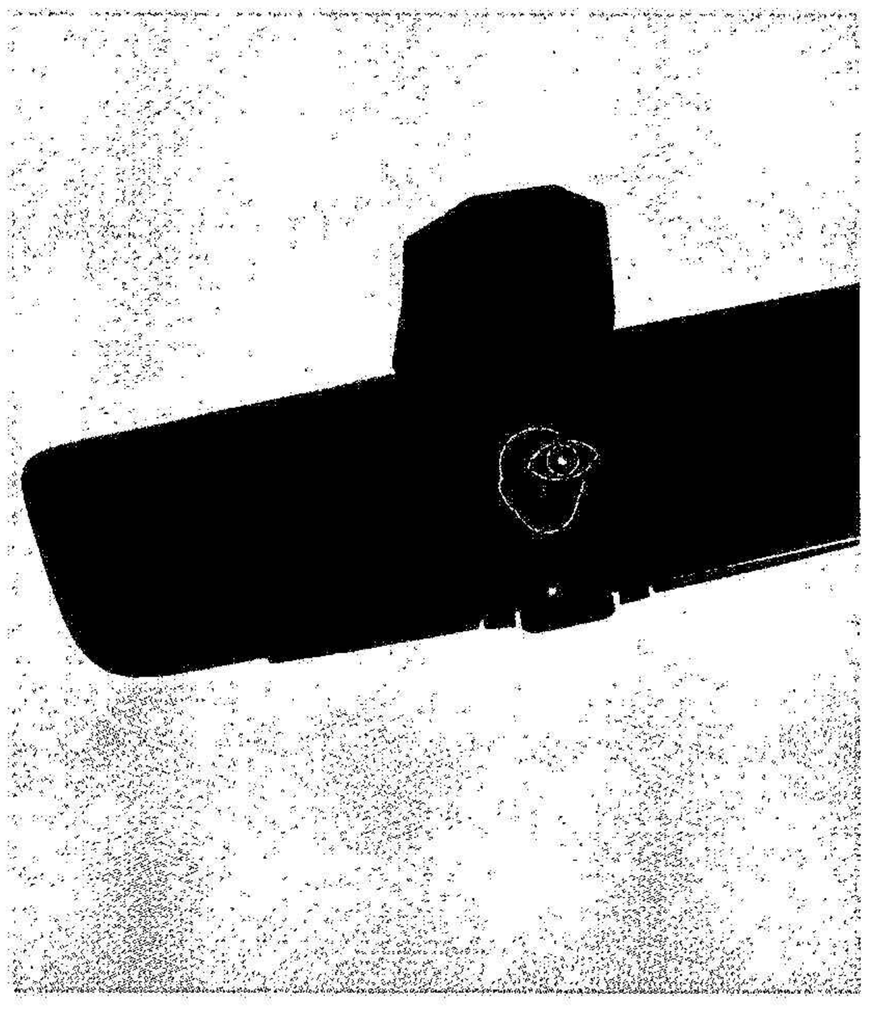
Biometriska lösningar för Accessområdet – biometrisk åtkomstkontroll – är en fragmenterad men växande marknad som inkluderar produkter som access-kort, dörrlås, bilar, fjärr- och spelkonsolkontroller, smarta hemapparater och autentiseringsnycklar. Fingerprints erbjuder mjukvara och biometriska sensorer specifikt anpassade för Access-segmentet, omfattande såväl moduler för fingeravtrycksigenkänning som touchless-lösningar baserade på irisigenkänning.

Intäkter i produktgruppen Access minskade med 45 procent, främst drivet av den lägre försäljningen av biometriska dörrlås som ett resultat av den svaga kinesiska byggsektorn. Intäktsutvecklingen utanför Asien var mer gynnsam, även om vi noterade en nedgång för helåret. Intäktstrenden i slutet av året var positiv, med en 70-procentig ökning av intäkterna under fjärde kvartalet jämfört med motsvarande period under 2022.

Access har, även om det är projektdrivet, visat en konsekvent tillväxttrend med många möjligheter, särskilt inom logisk access. Bolaget har noterat ett ökat intresse för sin irisautentiseringslösning, både i förhållande till Driver Monitoring Systems (DMS) där IR-kameror kommer att finnas i de flesta bilar, och när det gäller irisautentisering i AR/VR-enheter, där intresset ökade som ett resultat av lanseringen av Apple Vision Pro-enheten där autentisering sker med hjälp av en irislösning som kallas Optic ID. När det gäller DMS tillkännagav Fingerprints i juli 2023 ett avtal med en Tier 1-leverantör inom fordonsindustrin, med målet att vidareutveckla Fingerprints irisigenkänningsteknologi så att den smidigt kan integreras i DMS för att hantera autentisering. Utvecklingsfasen av projektet är nu avslutad och lösningen kommer att marknadsföras till fordonstillverkare som en tilläggsfunktion.







202406031648

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

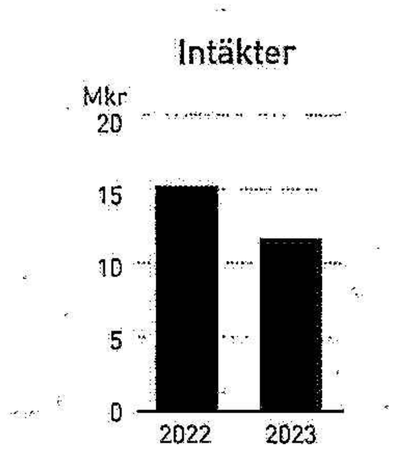
ÖVERSIKT PER PRODUKTGRUPP

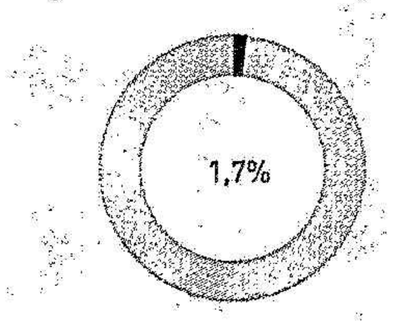
Payments

Fingeravtryckssensorer för betalningsenheter, inklusive betalkort, wearables och USB-enheter, utgör en mycket stor potentiell marknad och är ett viktigt tillväxtområde för Fingerprints. Vid slutet av 2023 hade vi sett tio kommersiella lanseringar av biometriska betalkort med Fingerprints teknologi på olika platser i världen. I februari 2024 meddelades ytterligare en lansering, av Garanti BBVA i Turkiet, som använder Fingerprints sensorteknik.

Intäkter inom Payment minskade med 23 procent, och den här produktgruppen har ännu inte genererat några väsentliga intäkter. Fingerprints behåller en ledande position med mycket god prestanda i fråga om transaktionshastighet, energieffektivitet och säkerhet, vilket bevisas av ett flertal kommersiella lanseringar av banker i olika delar av världen. Under året fortsatte Fingerprints att ta fram innovationer i samarbete med viktiga aktörer i ekosystemet för betalningar och har bland annat i hög grad varit delaktiga i utvecklingen av Thales Gemaltos nya generation av biometriska betalkort, som nu är klart för global utrullning i höga volymer. Den nya lösningen från Thales, som använder sig av Fingerprints T-Shape-sensor (T2) och biometriska mjukvaruplattform erbjuder användarna snabbare transaktioner, förbättrad strömsnålhet och högre säkerhet.

T2-sensormodulen, som är en del av Fingerprints FPC1300-serie, som vi har levererat över en miljon enheter av, möjliggör kostnadseffektiv produktion av biometriska betalkort. Tack vare dual row-paketering har den biometriska sensorn skräddarsytts för att möjliggöra enkel integration med hjälp av standardiserade automatiserade tillverkningsprocesser. Detta medför mindre spill, optimerar produktionskapacitet och -genomströmning och sänker tillverkningskostnader. Det nya kortet har också förbättrade säkerhetsfunktioner, inklusive kryptering, vilket tillför ytterligare integritet till lagringen och kommunikationen av biometriska data. Utvecklingen av fjärde generationens kort är en viktig milstolpe för att stödja utrullning av biometriska betalkort i stor skala. I takt med att innovationer fortsätter att sänka marknadshindren och konsumenterna tydligt visar sina önskemål, fortsätter bankernas intresse för biometriska betalkort att öka.





202406053164

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FINANSPOLICY

Fingerprints finanspolicy reglerar och klarlägger ansvar samt ger riktlinjer avseende specifika områden inom finansiering, kreditgivning, placering samt valutahantering i syfte att stödja verksamheten, hantera finansiella risker och styra dess påverkan på ställning, resultat och kassaflöde. Det viktigaste nettovalutaflödet är i USD varvid en viktig del i Fingerprints finansarbete har varit att formulera strategi för försäljning av USD och köp av SEK. Det ökande nettoöverskottet från försäljningen som sker i USD och de ökande operativa utgifterna som företrädesvis finns i SEK medför ett kontinuerligt behov av att konvertera USD till SEK. Materialinköp, tillverkning och försäljning sker i princip endast i USD. Fluktuationer i övriga valutakurser har obetydlig påverkan på resultatet. Valutasäkring med derivat och säkringsinstrument är ej tillåtna enligt finanspolicyn. Se not 25 för mer information om finansiella risker.

ORGANISATION OCH MEDARBETARE

Antalet anställda per den 31 december 2023 uppgick till 159 (223), varav 111 (157) män och 48 (66) kvinnor. Fingerprints sysselsatte totalt per den 31 december 2023, inräknat anställda och konsulter, 185 (260) personer.

VERKSAMHET INOM FORSKNING OCH UTVECKLING

Fingerprints har genom kontinuerliga satsningar på att vidareutveckla biometrisk teknologi uppnått en ledande position inom fingeravtrycksigenkänning. Tillsammans med ingenjörerna inom våra Business Lines och Customer engineering i Asien utgjorde vår samlade ingenjörskompetens cirka 60 procent av samtliga medarbetare.

Utgifter för teknisk utveckling redovisas dels genom kostnadsföring i rapport över totalresultatet för koncernen (Moderbolagets resultaträkning) under rubriken Utvecklingskostnader, dels genom aktivering i rapport över finansiell ställning för koncernen (Balansräkningen för moderbolaget) som Balanserade utvecklingsutgifter inom immateriella anläggningstillgångar.

Aktiveringen sker efter bedömning av faktorer som projektets kommersiella, ekonomiska och tekniska potential, det framtida värdet för koncernen, förfogande över rättigheter till produkten/lösningen, förmåga att slutföra utvecklingen samt förekomsten av en marknad för produkten.

Avskrivningstakten bestäms utifrån den tekniska och kommersiella livslängden för produkten/lösningen relaterat till den marknad som finns. Avskrivningstiden varierar därmed mellan produkter och projekt.

Utgifter för teknikutveckling och patent har under 2023 i koncernen uppgått till 164 Mkr (224) varav 47 Mkr (86) har aktiverats i rapporten över finansiell ställning i koncernen och resterande 117 Mkr (138) har kostnadsförts i rapport över totalresultatet för koncernen.

HÅLLBARHETSRAPPORT

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Fingerprints valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport.

Fingerprints hållbarhetsredovisning, som även utgör Fingerprints lagstadgade hållbarhetsrapport, uppfyller årsredovisningslagens krav på hållbarhetsrapportering. Rapporten presenteras på sidorna 33-47.

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Under 2023 minskade antalet aktieägare till 50 553 vid årets slut från 50 768 vid årets början.

Vid 2023 års utgång innehade Velociraptor LTD samtliga 7 875 000 A-aktier.

FÖRVÄNTNINGAR AVSEENDE DEN FRAMTIDA UTVECKLINGEN

Minskningen i koncernens bruttomarginal under 2023 berodde på en intensiv priskonkurrens. Orderingången var mycket svag i början av 2023, men förbättrades successivt under året. Bolaget fortsatte att diversifiera sina intäktsströmmar till områden med högre marginaler utanför Mobile, och målet är att accelerera diversifieringen mot applikationsområden med högre marginaler. Fingerprints förväntar sig en förbättrad lönsamhet framöver när bolaget fokuserar kapital och investeringar utanför sensorhårdvara för Mobile, inom befintliga verksamhetsområden som levererar högre marginaler, samt till nya diversifieringsområden. Bruttomarginalen i produktgruppen Mobile är ohållbart låg. De negativa utsikterna för Mobile ser ut att bestå, och de geopolitiska riskerna är höga.

Ägarförhållanden

	Aktier och kapital, %		Röster vid årets slut, %	
Ägare	2023	2022	2023	2022
Velociraptor LTD	1,3	1,9	11,8	15,9

	Antal aktier		Antal röster	
Aktieslag	2023	2022	2023	2022
A	7 875 000	7 875 000	78 750 000	78 750 000
B	589 014 670	416 617 719	589 014 670	416 617 719
Summa	596 889 670	424 492 719	667 764 670	495 367 719

Ägande till minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier per 2023-12-31

Velociraptor LTD	11,8%

20240605316S0

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Bolaget genomför en transformationsplan, som bland annat omfattar kostnadsoptimeringar som förväntas ge besparingar på omkring 204 Mkr på årsbasis, med full effekt från andra halvåret 2024, vilket resulterar i driftskostnader på omkring 180 Mkr på årsbasis.

SÄSONGSVARIATION

I takt med att penetrationen av fingeravtryckssensorer i smartphonessegmentet har ökat, uppvisar bolagets marknad i allt högre grad samma mönster och säsongsvariation som mobiltelefonbranschen i övrigt fast med viss tidsförskjutning. Det fjärde kvartalet tenderar att stå för en mycket stor andel av den årliga volymen av mobiltelefoner och det andra kvartalet brukar vara det svagaste. För komponentleverantörer till mobiltelefontillverkarna, som Fingerprints, tenderar volymerna i det tredje kvartalet att vara årets starkaste och det första kvartalet det svagaste.

ERSÄTTNING TILL STYRELSE

Årsstämman 2023 beslutade om ett sammanlagt fast styrelsearvode om 2 150 000 kronor, varav till styrelsens ordförande 675 000 kronor och till övriga ledamöter 295 000 kronor per ledamot. Därutöver tillkommer arvode för kommittéarbete som utgår med 450 000 kronor att fördelas enligt följande: Revisionsutskottet: 135 000 kronor till ordföranden samt 70 000 kronor till annan ledamot. Ersättningsutskottet: 85 000 kronor till ordföranden samt 45 000 kronor till annan ledamot.

STYRELSENS FÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Styrelsen för Fingerprint Cards har beslutat framlägga för årsstämman 2024 följande förslag till riktlinjer för ersättning till koncernledningen i Fingerprint Cards. Koncernledningen definieras som verkställande direktör och andra medlemmar i ledningsgruppen. Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra de ersättningar som beslutas.

Riktlinjerna är framtidsinriktade och omfattar därmed ersättningar beslutade efter att riktlinjerna trätt i kraft, samt vid omförhandling av tidigare avtal. Bolagsstämman har rätt att besluta om ersättningar utöver dessa riktlinjer.

ERSÄTTNINGSUTSKOTTET

Ersättningsutskottet utvärderar och överväger frågor som rör ersättning och anställningsvillkor, samt förbereder förslag till riktlinjer för ersättning till VD och ledande befattningshavare. Styrelsen ska utvärdera riktlinjer för ersättningar åtminstone vart fjärde år och lägga fram ett förslag för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet bör se till att ersättningen står i proportion till rådande marknadsvillkor för motsvarande chefer i andra företag, och att företagets erbjudande till sina anställda är konkurrenskraftigt. VD:s ersättning godkänns av styrelsen. Ersättning till andra ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktören efter samråd med ersättningsutskottet. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

FRÄMJANDE AV BOLAGETS AFFÄRSSTRATEGI, LÅNGSIKTIGA INTRESSEN OCH HÅLLBARHET

Fingerprint Cards har som avsikt att attrahera, engagera, utveckla och behålla rätt personer för att driva vårt affärsresultat i linje med företagets affärsstrategi. För att stödja detta ska utformningen och implementeringen av vår ersättningsstruktur vara prestationsbaserad; prisvärd; hållbar; marknadsdriven och tydlig. Ersättningen ska återspegla omfattning och komplexitet för varje roll, såväl som individens faktiska prestationer. Fingerprint Cards tolererar inte någon form av diskriminering och vi gör årliga granskningar för att se till att vi inte har löneskillnader som grundar sig på diskriminerande faktorer som kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Rörlig ersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja Fingerprint Cards affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

För ytterligare information om Bolagets affärsstrategi, se www.fingerprints.com.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tillämpliga lagar och lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål ska tillgodoses.

ERSÄTTNINGSPRINCIPER

Prestationsbaserad kompensation

Det ska finnas en stark koppling mellan prestation (individuell och affärsresultat) och kompensation.

Grundlönen beror på den anställdes resultat mot uppställda mål, utvecklingsframsteg och efterlevnad av företagets värderingar.

Konkurrenskraftig och hållbar

Vi måste skapa värde för att säkra vår nuvarande och framtida förmåga att betala konkurrenskraftig kompensation och vi måste intjäna medel till vår kompensation. Det är viktigt att ha en balans mellan företagets resultat och våra kompensationsnivåer.

Marknadsdriven

Våra löner ska återspegla arbetets omfattning och komplexitet. Det är vårt mål att jämföra våra grundlöner med relevant marknadsdata för det tillämpliga landet. Varje land utgör en egen marknad.

Ersättningsprinciperna är också tillämpliga på Fingerprint Cards övriga anställda.

Vid beredningen av styrelsens ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

2024060531651

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Total ersättning
Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska primärt bestå av månatlig grundlön, rörlig ersättning, pensioner och försäkringar. Årsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta att den totala ersättningen ska inkludera långsiktiga incitamentsprogram.

Rörlig ersättning
Den rörliga ersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier. Rörlig ersättning inkluderar företagsparametrar som lönsamhet, rörelsekapital och driftkostnader. För ledande befattningshavare grundar sig 100 procent av den rörliga ersättningen på företagsparametrar med förutbestämda mål på årsbasis. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar Fingerprint Cards affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig ersättning ska kunna mätas under en period om ett år. Den rörliga ersättningen får uppgå till högst 100 procent av den sammanlagda fasta årliga grundlönen under mätperioden.

Finansiella mål bedöms baserat på den av Bolaget offentliggjorda finansiella informationen.

Pension
Pensionsplanerna grundar sig på avgiftsbestämda modeller, där premien som betalas får uppgå till högst 30 procent av ledande befattningshavarens fasta årliga grundlön.

Försäkringar
Ledande befattningshavare ges försäkringsskydd i enlighet med lokal praxis. Sådana förmåner ska vara sedvanliga och av begränsad storlek.

Upphörande av anställning
Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst sex månader. Under uppsägningstiden om maximalt sex månader utgår full lön och anställningsförmåner. Vid uppsägning från Bolagets sida ska avgångsvederlag kunna utgå med ett belopp motsvarande högst 12 månadslöner. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska uppgå till högst 60 procent av den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser.

Styrelsens rätt att frångå ersättningsriktlinjerna
Styrelsen får i vissa fall besluta att frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att uppfylla Bolagets långsiktiga intressen, inklusive i förhållande till hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

REDOGÖRELSE FÖR STYRELSEARBETET UNDER ÅRET

Återkommande punkter på agendan på styrelsemötena under året är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet. Styrelsemöten på hösten och före jul behandlar budget och affärsplan för kommande år. Styrelsen har hållit möten vid 28 tillfällen under 2023. En mer utförlig redogörelse för bolagsstyrningen under 2023 inklusive regelverk, bolagsstämmor, valberedning, styrelsens sammansättning och arbete jämte interna styrprocesser och intern kontroll återfinns i den separata Bolagsstyrningsrapporten.

ÅRSSTÄMMA 2024

Årsstämman hålls torsdagen den 23 maj 2024.

FÖRSLAG TILL DISPOSITION BETRÄFFANDE BOLAGETS VINST

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	681 395 726
Balanserat resultat	-135 029 147
Årets resultat	-282 239 152
Summa	**264 127 427**

Styrelsen föreslår att årets resultat jämte fria fonder och det balanserade resultatet behandlas enligt följande:

Balanseras i ny räkning: 264 127 427 kronor.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande bokslutskommentarer.

HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Se not 27.

20240605316S2

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

AKTIEN

Fingerprints B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan 2000. Fingerprints introducerades initialt på Stockholmsbörsens lista "Nya Marknaden" 1998. Aktiens ISIN-kod är SE0008374250 (sektorn för Industrial Goods & Services). Bolaget handlas under namnet FING B. Fingerprint Cards är ett avstämningsbolag med vilket avses att bolagets aktiebok förs av Euroclear Sweden AB.

Aktiekapitalet i Fingerprint Cards AB uppgick per den 31 december 2023 till 25 990 072 kronor fördelat på 7 875 000 A-aktier och 589 014 670 B-aktier, var och en med ett kvotvärde av 0,04 kronor. A-aktier medför 10 röster och B-aktier medför 1 röst. Det totala antalet röster uppgick till 667 764 670. Under det tredje kvartalet 2023 genomförde Fingerprints en företrädesemission om 181,8 Mkr, vilket ledde till en ökning av antalet B-aktier från 416 617 719 till 568 115 071. I det tredje kvartalet ökade också antalet B-aktier med 2 787 699 till 570 902 770 till följd av utnyttjandet av teckningsoptioner av serie 2022:2.

Slutligen emitterade Fingerprints nya aktier i samband med en konvertering av en del av dess utestående konvertibler. Till följd av denna emission ökade antalet B-aktier med 18 111 900 till 589 014 670. Samtliga aktier har lika andel av kapitalet men olika rösträtt och är fritt överlåtningsbara. Per den 31 december 2023 motsvarade A-aktierna 11,8 procent av rösterna och 1,3 procent av kapitalet i Fingerprints.

De tio största ägarna hade vid årsskiftet ett totalt innehav motsvarande 26,78 procent av rösterna. Utländska institutionella ägare ägde 1,15 procent av aktiekapitalet. För ytterligare ägaruppgifter se sidorna 20-21.

KURSUTVECKLING

Under 2022 minskade den justerade kursen på Fingerprints B-aktie med 39 procent till 1,72 kronor, jämfört med 2,84 kronor (justerat). OMXSPI index ökade under samma tidsperiod med 15 procent. Under året hade Fingerprints B-aktie högsta justerade slutkursen 3,58 kronor och lägsta 0,78 kronor. Vid utgången av 2023 uppgick Fingerprints börsvärde till cirka 1 027 Mkr (1 244).

OMSÄTTNING I AKTIEN

Under året omsattes 1 623 (1 003) miljoner B-aktier. I genomsnitt handlades 6,5 (4,0) miljoner B-aktier per dag.

ANTAL AKTIEÄGARE

Vid utgången av 2023 uppgick antalet aktieägare till 50 553 (50 768). I andel av aktiekapital svarade juridiska ägare för 6,9 procent (9,8), svenska fysiska ägare 59,1 procent (56,5), övriga ägare 21,9 procent (21,0) samt anonyma ägare 11,5 procent (11,8).

OPTIONSPROGRAM

Fingerprints har inga utestående optionsprogram vid årets utgång.

UTDELNINGSPOLICY

Styrelsens främsta prioritet är att se till att Fingerprints har en finansiell ställning som är tillräckligt stark för att stödja både organisk tillväxt och selektiva förvärv. Dessutom vill Fingerprints upprätthålla en stark balansräkning. Utbetalningen av kapital till aktieägarna skall anpassas till resultatutveckling och kassaflöde samtidigt som hänsyn tas till bolagets tillväxtmöjligheter och finansiella ställning.

UTDELNING

Styrelsen föreslår ingen utdelning för räkenskapsåret 2023.

AKTIEÅTERKÖP

Inga aktier återköptes under 2023.

Totalt har Fingerprints 3 800 000 aktier i eget förvar. Återköpta aktier utgör eget innehav och har inget värde bland tillgångarna eller eget kapital.

ANALYTIKER

Fingerprints följdes under 2023 av följande analytiker: Carnegie, Markus Almerud.

Aktiekapitalets sammansättning

2023-12-31	Röster	Antal aktier	Antal röster	Kapital (%)	Röster (%)
CLASS A	10	7 875 000	78 750 000	1,32	11,79
CLASS B	1	589 014 670	589 014 670	98,68	88,21
Totalt		**596 889 670**	**667 764 670**	**100,00**	**100,00**

Ägartyp	Antal aktier	Kapital (%)	Röster (%)
Svenska privatpersoner	352 144 483	59,09	52,80
Svenska institutionella ägare	33 968 829	5,72	5,11
Utländska institutionella ägare	6 111 689	1,15	1,01
Övriga	129 971 585	21,90	30,47
Fingerprints innehav av egna aktier	3 800 000	0,64	0,57
Anonymt ägande	70 893 084	11,51	10,03
Totalt	**596 889 670**	**100,00**	

202406053 1653

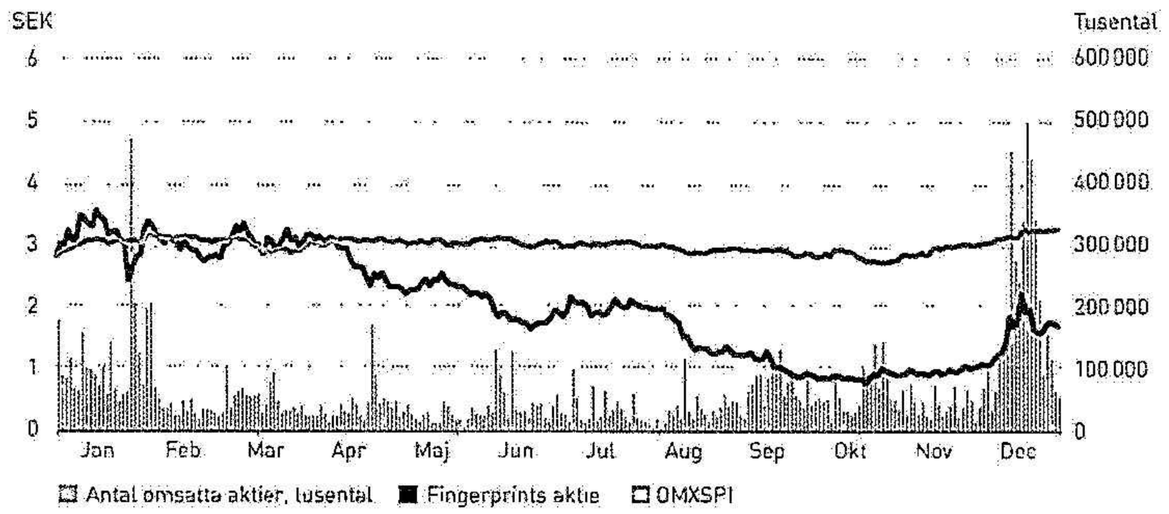
DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Ägarförteckning 10 största 2023–12–31	A-aktier	B-aktier	Kapital (%)	Röster (%)
Avanza Pension		33 972 201	5,69	5,09
Johan Carlström med bolag	7 875 000	14 000 000	3,78	14,28
Handelsbanken Fonder		10 593 187	1,77	1,59
Svenska Handelsbanken AB for PB		8 518 258	1,43	1,28
Nordnet Pensionsförsäkring		6 370 326	1,07	0,95
Swedbank Försäkring		6 303 346	1,06	0,94
Magnus Olsson		5 710 894	0,96	0,86
Storebrand Fonder		4 268 465	0,72	0,64
Marie Almqvist		4 225 106	0,71	0,63
Gilbert Roland Hanzén		3 500 000	0,59	0,52
Totalt	**7 875 000**	**97 461 783**	**17,76**	**26,78**
varav Fingerprints innehav av egna aktier		3 800 000	0,64	0,57

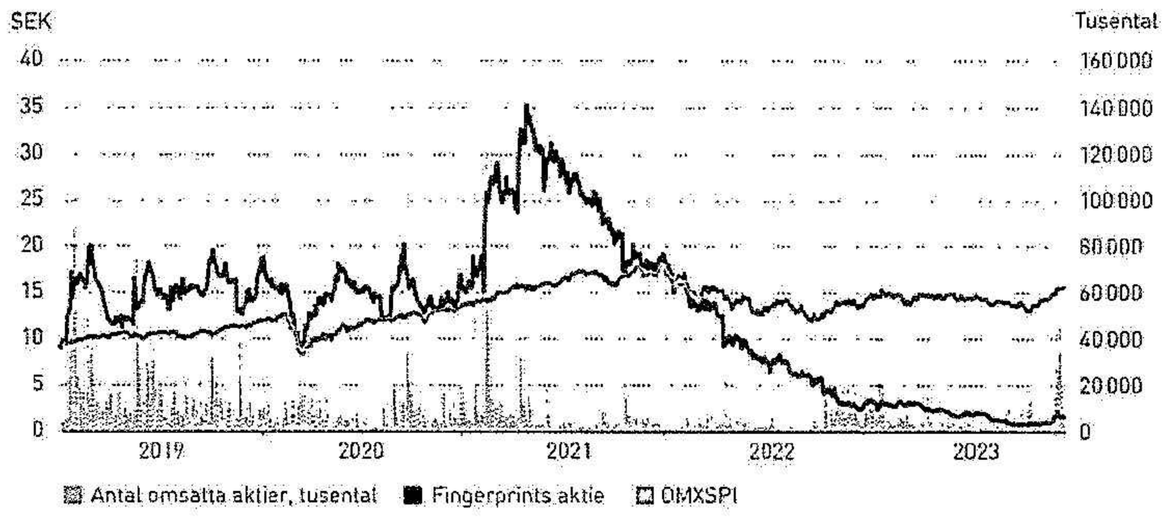
Ägarfördelning efter innehav	Antal aktier	Kapital (%)	Röster (%)	Antal kända ägare	Andel kända ägare (%)
1–1 000	8 032 866	1,35	1,20	32 995	65,27
1 001–5 000	23 281 956	3,90	3,49	9 492	18,78
5 001–10 000	20 849 846	3,50	3,12	2827	5,59
10 001–20 000	28 507 104	4,78	4,28	1 950	3,86
20 001–	445 324 814	74,96	77,88	3289	6,51
Anonyma ägare	70 893 084	11,51	10,03	0	0
Totalt	**596 889 670**	**100**	**100**	**50 553**	**100**

Källa: Modular Finance

KURSUTVECKLING 2023



KURSUTVECKLING 2019–2023



2024060531654

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

RISKER OCH RISKHANTERING

Som all affärsverksamhet är Fingerprints verksamhet förknippad med risker. Med risker avser Fingerprints inkorrekt hantering och händelser eller beslut som ligger utanför bolagets kontroll som skulle kunna resultera i störningar i verksamheten, skador eller förluster med en betydande påverkan på bolaget. Fingerprints riskhantering är avgörande för bolagets framgångar. För att förekomma risker och minimera deras effekter har Fingerprints processer på plats för att löpande identifiera och hantera risker som kan påverka verksamheten. I detta arbete sannolikhets- och konsekvensbedöms operativa risker, marknadsrisker, finansiella risker samt legala risker. Hållbarhetsrisker redovisas och kommenteras i hållbarhetsavsnittet.

RISKBETECKNING	HUR FINGERPRINTS PÅVERKAS	RISKKONTROLL OCH RISKHANTERING
OPERATIVA RISKER		
Leveranskapacitet hos kontrakterade leverantörer.	Finansiell skada som ett resultat av leveransstörningar.	Upprätthålla en diversifierad leverantörsbas för hårdvara och insatsvaror.
Minskat tekniskt ledarskap.	Kompetensförlust.	Fortsatt produktutveckling och förståelse av kundernas krav, ökat FoU-samarbete med kunderna.
Läckor och intrång i fråga om affärshemligheter.	Finansiella följder och förlust av anseende i samband med att information om utveckling läcker ut.	Implementera en IT-policy genom utbildning och integration i ledningssystemet. Utveckla processer för plattformar, system och moln vid hantering av högriskdata.
Intern skalbarhet.	Växtvärk när bolagets infrastruktur och arbetsmetoder inte håller jämna steg med den finansiella utvecklingen.	Investeringar görs i ledningssystem, utveckling av processer pågår. Investeringar i HR-system, implementering pågår.
MARKNADSRISKER		
Geopolitisk turbulens.	Förlorade affärsmöjligheter av lokala/regionala/politiska skäl.	Differentiera Fingerprints biometriska lösningar gentemot lågkostnadsprodukter med låg biometrisk integritet.
Kostnader för leverantörer.	Minskade marginaler på grund av ökade kostnader för leverantörer.	Säkerställa marknadsanpassad prissättning genom att använda många olika leverantörer. Fortlöpande granskning av leverantörernas prissättning samt marknadsanalys.
Ekonomiska svängningar.	Minskad efterfrågan som påverkar bolagets resultat, varulager och värderingen av immateriella tillgångar.	Minska effekten av konjunktursvängningar genom diversifiering till nya marknader och att fortlöpande analysera hela värdekedjan för att förutse fluktuationer i efterfrågan. Bredda produktportföljen och kundbasen.
Valutarisk.	Negativ finansiell påverkan från valutafluktuationer.	Fingerprints har valt att inte säkra sin nettoexponering i USD, eftersom säkringen i sig kan betraktas som valutaspekulation.
Kundförlust och prispress från ökad konkurrens.	Nedgångar i försäljningsintäkter och minskade marknadsandelar på grund av prispress och kundkrav från ett antal leverantörer.	Har som mål att bli en leverantör av heltäckande lösningar. Ökat fokus på kundnöjdhet, service, kvalitet och snabba svarstider. Upprätthålla direktkontakt med kunderna. Odla nya kundkontakter på nya marknader. Utveckla strategiska partnerskap.
FINANSIELLA RISKER		
Kreditrisk.	Motparten uppfyller inte sina betalningsskyldigheter.	Efterlevnad av kreditpolicy och etablerad process för kreditbedömningar och gränser. Användning av kreditförsäkring.
Finansiering.	Finansiering av kreditbehov försvåras eller fördyras.	Kommunicera proaktivt med kapitalmarknaden och skapa förutsättningar för att vidta nödvändiga kapitalanskaffningsåtgärder om så skulle behövas.
JURIDISKA RISKER		
Konkurrenters IP.	Andras patent förhindrar tillämpning av Fingerprints teknologi.	Patentstrategi och aktiv patentövervakning. Nära samarbete mellan patentchef och utvecklingsavdelning.
Patentvärde IP.	Minskade intäkter och resultat på grund av patentintrång.	Upprätthåll välskyddade patent och arbeta aktivt med patentskydds-IP.
Produktdefekter och produktansvar.	Ekonomiska konsekvenser och påverkan på kundnöjdhet.	Garantera rätt produktdesign och att alla Fingerprints hårdvaruprodukter testas före leverans. Arbeta aktivt med avvikelser och produktreturer inom kvalitetsorganisationen. Fingerprints har produktansvarsförsäkring.

2024060531655

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Fingerprint Cards AB (publ) (Fingerprints) är ett svenskt publikt aktiebolag, noterat på Nasdaq Stockholm, med säte i Göteborg, Västra Götaland.

Bolagsstyrningen i Fingerprints utgår från lagstiftning och andra regelverk; aktiebolagslagen, bolagsordningen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter, Svensk kod förbolagsstyrning ("Koden"), andra tillämpliga lagar och regler samt interna regelverk.

Fingerprints strävar efter att skapa långsiktigt värde för aktieägare och övriga intressenter. Detta innebär att säkerställa en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll, riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Koden för bolagsstyrning. Dess primära syfte är att beskriva bolagsstyrningen inom Fingerprints. Rapporten kommer för detta ändamål endast i mindre utsträckning att redovisa information som följer av tillämpliga regelverk.

Fingerprints revisorer har läst rapporten och ett yttrande från revisorerna har fogats till densamma.

ANSVARSFÖRDELNING

Aktieägarna utövar sitt inflytande över Fingerprints på bolagsstämman som är bolagets högsta beslutande organ. Ansvaret för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter ankommer på styrelsen och verkställande direktören i enlighet med tillämpliga lagar och regelverk samt styrelsens interna styrinstrument.

AKTIEÄGARE

Fingerprints är ett avstämningsbolag med vilket avses att bolagets aktiebok förs av Euroclear Sweden AB.

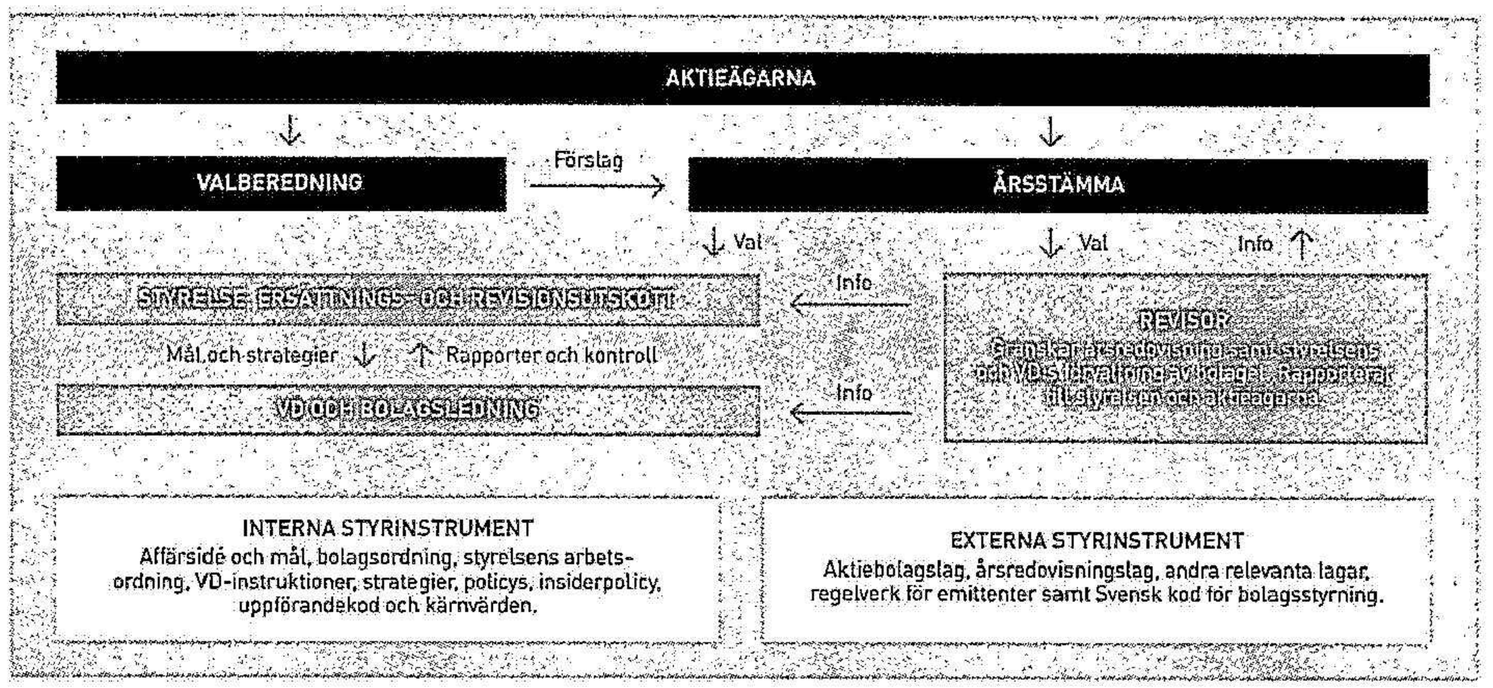
Vid årsskiftet 2023/2024 hade bolaget 50 553 (50 768) kända aktieägare. Det registrerade aktiekapitalet uppgick till 25 990 072 kronor fördelat på 7 875 000 A-aktier och 589 014 670 B-aktier. A-aktierna medför rösträtt om tio röster per aktie och B-aktierna medför rösträtt om en röst per aktie. A- och B-aktier medför samma ägarandel i bolaget samt berättigar till lika stor utdelning. Återköpta aktier utgör eget innehav och har inget värde bland tillgångarna eller eget kapital. De tio största ägarna hade vid årsskiftet ett totalt innehav motsvarande 26,78 procent av rösterna. För ytterligare ägaruppgifter se sidorna 20-21 i årsredovisningen.

ÅRSSTÄMMA

Vid årsstämman fastställs resultat- och balansräkning för föregående räkenskapsår avseende moderbolag samt koncern. Vid årsstämman beslutas även om utdelning och ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD, väljs styrelse och styrelseordförande samt fastställs dess arvode. Vidare väljs revisor och beslutas om arvode till revisorn, samt behandlas andra lagstadgade ärenden. Beslut fattas om valberedning och riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt om andra förslag från styrelsen och aktieägare.

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom annonsering i Post- och Inrikes tidningar samt på bolagets webbplats. Att kallelse skett ska annonseras i Svenska Dagbladet. Kallelse till årsstämma utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelsen ska innehålla information om anmälningsförfarandet och senaste tidpunkt för anmälan, rätt att delta och rösta på stämman, numrerad dagordning med de ärenden som ska behandlas, information om resultatdisposition och det huvudsakliga innehållet i övriga förslag.

Kallelse till extra bolagsstämma, där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas, ska



20240605316S6

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex och senast tre veckor före stämman.

Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieboken på avstämningsdagen, och som anmält deltagande i tid har rätt att delta på bolagsstämma och rösta motsvarande de till stämman anmälda aktierna. Aktieägare kan företrädas av ombud som givits fullmakt. Aktierna måste dock anmälas till stämman med uppgifter om ombudet samt ingivande av fullmakten. Aktieägare vars aktier är förvaltarregistrerade måste, för att kunna utöva rösträtt på bolagsstämman, tillfälligt omregistrera sina aktier i eget namn, enligt vad som följer av kallelsen till bolagsstämman.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på årsstämman ska inkomma med skriftligt förslag till investrel@fingerprints.com eller till Bolagssekreteraren, Fingerprint Cards AB, Box 2412, 403 16 Göteborg, senast sju veckor före årsstämman, för att garantera att ärendet kan inkluderas i kallelsen till årsstämman. De flesta beslut på bolagsstämman fattas med enkel majoritet. I vissa fall föreskriver aktiebolagslagen dock att beslut ska fattas med kvalificerad majoritet, t ex för beslut om ändring av bolagsordningen vilket kräver att aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de aktier som är företrädda vid bolagsstämman bifaller beslutet. Fråga om incitamentsprogram kräver ännu större majoritet för bifall, i vissa fall krävs kvalificerad majoritet med upp till 90 procent av de på stämman företrädda aktierna och rösterna.

ÅRSSTÄMMAN 2023

Årsstämman avseende räkenskapsåret 2022 hölls den 24 maj 2023 i Stockholm. Kallelse till årsstämman publicerades den 25 april 2023. Antal aktieägare representerade vid årsstämman var 71, företrädande 23,4 procent av antalet röster och 10,5 procent av antalet aktier.

ÅRSSTÄMMAN FATTADE BESLUT OM:

- Fastställande av framlagda räkenskapshandlingar för räkenskapsåret 2022.
- Fastställande av vinstdisposition där vinsten balanserades i ny räkning.
- Ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktören för räkenskapsåret 2022.
- Godkännande av ersättningsrapport.
- Att antalet styrelseledamöter ska vara sju, utan suppleanter.
- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande samt revisor.
- Fastställande av styrelsearvode och arvode till revisor.
- Bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelse av egna aktier.

Därutöver fattades beslut om bemyndiganden till styrelsen att under tiden fram till nästkommande årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, fatta beslut om nyemission av B-aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler berättigande till B-aktier motsvarande högst tio procent av det totala antalet utestående aktier i Bolaget.

Ytterligare information om årsstämman 2023 finns på Fingerprints webbplats: www.fingerprints.com.

ÅRSSTÄMMAN 2024

Årsstämman hålls den 23 maj 2024 på Scandic Rubinen Kungsportsavenyn 24, 400 14 Göteborg.

VALBEREDNINGEN

Årsstämman 2021 beslutade att bolaget ska ha en valberedning bestående av fyra (4) ledamöter. Styrelsens ordförande ska under året sammankalla de till röstetalet tre (3) största aktieägarna i Bolaget att utse en ledamot vardera, att jämte styrelseordföranden utgöra ledamot i valberedningen. För det fall någon av de tre största aktieägarna väljer att avstå från sin rätt att utse ledamot i valberedningen, ska nästkommande aktieägare i storleksordning beredas tillfälle att utse ledamot till valberedningen.

Valberedningen kan även besluta, om lämpligt, att utse ytterligare en ledamot för en grupp större aktieägare som ska adjungeras till valberedningen.

Styrelseordföranden ska sammankalla till valberedningens första sammanträde. Till ordförande i valberedningen utses den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren om inte ledamöterna enas om annat. Mandatperioden för valberedningen sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts. Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman.

Valberedningen ska konstitueras baserat på den röstmässigt största ägarregistrerade eller på annat sätt kända aktieägaren per den sista bankdagen i augusti månad. Om en eller flera av aktieägarna som utsett ledamöter i valberedningen inte längre tillhör de tre till röstetalet största aktieägarna, ska dess ledamot ställa sin plats till förfogande varefter den eller de aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ska äga rätt att utse ny ledamot. Marginella förändringar som ägt rum i röstetalet behöver dock inte beaktas, om ej särskilda skäl föreligger.

Om någon ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört, ska valberedningen uppmana den aktieägare som utsett ledamoten att inom en rimlig tid utse ny ledamot. Avstår aktieägaren att utse ny ledamot, ska rätten att utse ny ledamot av valberedningen övergå till närmast följande till röstetalet största aktieägaren som inte redan utsett en ledamot i valberedningen. Eventuella förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Valberedningen ska arbeta fram förslag i nedanstående frågor att föreläggas årsstämman 2024:

- Förslag till stämmoordföranden
- Förslag till styrelse
- Förslag till styrelseordföranden
- Förslag till revisor
- Förslag till styrelsearvoden
- Förslag till revisorsarvode
- Eventuellt förslag till ändring av riktlinjer för tillsättande av valberedning

20240605531657

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Valberedningen i Fingerprints bestod inför årsstämman 2024 av:

- Johan Carlström (aktieägare), ordförande i valberedningen
- Helen Fasth Gillstedt (utsedd av Handelsbanken Fonder), ledamot i valberedningen
- Christian Lagerling (styrelseordförande i Fingerprint Cards AB), ledamot i valberedningen
- Cornilla von Plomgren (utsedd av aktieägaren Roland Hanzénaktieägare), ledamot i valberedningen

Aktieägare kan inkomma med förslag till valberedningen. Förslagen skickas via e-post till: investrel@fingerprints.com.

STYRELSE OCH VD

Enligt bolagsordningen skall Fingerprints styrelse bestå av fyra till tio ledamöter med högst fem suppleanter valda av bolagsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Styrelsen och styrelsens ordförande utses av aktieägarna vid varje årsstämma för tiden intill nästa årsstämma. Mandatperioden är därmed ett år.

Förändringar i styrelsen kan förutom på årsstämma ske genom beslut på extra bolagsstämma eller genom att en ledamot väljer att avgå från sitt uppdrag i förtid.

Vid årsstämman den 24 maj 2023 beslutades att omvälja Christian Lagerling, Alexander Kotsinas, Dimitrij Titov och Juan Vallejo till ordinarie styrelseledamöter, samt att nyvälja Mario Shiliashki och Adam Philpott som styrelseledamöter. Christian Lagerling omvaldes till styrelseordförande.

Inför årsstämman bedömde valberedningen att fem ledamöter var oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, och att samtliga sex ledamöter var oberoende i förhållande till större aktieägare. I samband med att Adam Philpott tillträdde som verkställande direktör den 1 september 2023, och behöll sin plats i styrelsen, bedömde valberedningen att han är beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Styrelsen uppfyller även med denna ändring de krav på oberoende som uppställs i svensk kod för bolagsstyrning.

Styrelsen ansvarar för Fingerprints organisation och förvaltning, i såväl bolagets som aktieägarnas intresse. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Fingerprints ekonomiska situation och tillse att bolaget är organiserat så att bokföring, medelsförvaltning och ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsen utser verkställande direktör, beslutar i frågor rörande strategisk inriktning av verksamheten och bolagets övergripande organisation. Styrelsen fastställer årligen en skriftlig arbetsordning som reglerar styrelsens arbete och dess inbördes arbetsfördelning, beslutsordningen inom styrelsen, styrelsens mötesordning samt ordförandens arbetsuppgifter.

Därutöver har styrelsen bland annat utfärdat skriftliga instruktioner avseende arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktören. Styrelsen fastställer även policys och instruktioner för den löpande verksamheten.

Den löpande verksamheten leds av den verkställande direktören. Den verkställande direktören förser regelbundet styrelsen med information om händelser som är av betydelse för koncernens utveckling, resultat, ställning, likviditet eller i övrigt av sådan vikt att styrelsen ska hållas informerad. Styrelsens ledamöter presenteras separat på sidorna 29-30 i årsredovisningen.

STYRELSENS ARBETE UNDER 2023

Enligt nu gällande arbetsordning ska styrelsen sammanträda vid minst fyra ordinarie tillfällen och vid ett konstituerande sammanträde per år. Vid behov ska extra sammanträden hållas för särskilda frågor. Antalet styrelsemöten uppgick under 2023 till 28. Återkommande punkter på agendan på styrelsemötena under året är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet. På våren och hösten hålls speciella styrelsemöten med fokus på strategi. Styrelsemöten på hösten och före jul behandlar budget och affärsplan för kommande år.

I anslutning till kvartalsslut hålls styrelsemöten för att fatta beslut om publicering av delårs-, halvårs- och bokslutsrapport. Inför ordinarie årsstämma hålls möte för beslut om kallelse, årsredovisning, bolagsstyrningsdokument samt övriga ärenden till stämman. Ledande befattningshavare i Fingerprints har vid behov deltagit i styrelsens möten såsom föredragande i särskilda frågor.

ERSÄTTNINGSUTSKOTT

Ersättningsutskottet utvärderar och bereder frågor om ersättning och anställningsvillkor samt utarbetar förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och ledande befattningshavare för beslut på årsstämman. Ersättningsutskottet ska säkerställa att ersättningen motsvaras av gällande marknadsvillkor för motsvarande befattningshavare i andra företag och därmed att bolagets erbjudande till medarbetarna är konkurrenskraftigt. Verkställande direktörens ersättning fastställs av styrelsen.

Ersättningar till övriga ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktören efter samråd med ersättningsutskottet. Ersättningsutskottet har under 2023 bestått av styrelseledamöterna Juan Vallejo (ordförande), Adam Philpott och Mario Shiliashki.

Under räkenskapsåret 2023 sammanträdde ersättningsutskottet vid 3 tillfällen.

REVISIONSUTSKOTT

Revisionsutskottet har till uppgift att stödja styrelsens arbete med att säkerställa hög kvalitet och effektivitet inom intern kontroll, finansiell rapportering och extern revision. Det innebär bland annat granskning av delårsrapporter och bokslutskommunikéer före publicering och att behandla alla kritiska redovisningsfrågor och bedömningar kring risker. Revisionsutskottet träffar den externa revisorn vid minst ett tillfälle under året och granskar och övervakar revisorernas opartiskhet och oberoende och uppmärksammar särskilt huruvida revisorerna bistår bolaget med andra tjänster än revisionstjänster samt bistår vid utarbetandet av förslag till bolagsstämmans beslut och val av revisorer.

Revisionsutskottet har under 2023 bestått av styrelseledamöterna Alexander Kotsinas (ordförande), Christian Lagerling samt Dimitrij Titov. Under räkenskapsåret sammanträdde revisionsutskottet vid 4 tillfällen.

2024060531658

STYRELSENS ARBETE

Återkommande ärenden på styrelsemöten är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet.

Q1

Bokslutskommuniké.
Ett möte med fokus på strategi- och måluppföljning.

Q2

Delårsrapport för första kvartalet.
Årsstämma samt ett konstituerande möte.

Q3

Delårsrapport för andra kvartalet.
En strategidag.

Q4

Delårsrapport för tredje kvartalet. Genomgång och fastställelse av budget.

REVISOR

Enligt bolagsordningen skall Fingerprints ha en eller två revisorer med eller utan suppleanter, alternativt ett eller två registrerade revisionsbolag. Vid årsstämman 2023 valdes revisionsbolaget BDO Mälardalen AB till revisor fram till årsstämman 2024. BDO Mälardalen har utsett Johan Pharmanson som huvudansvarig revisor. Carl-Johan Kjellman, BDO Mälardalen AB, valdes också till revisor fram till årsstämman 2024.

Revisorn har till uppgift att på aktieägarnas vägnar granska bolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Revisorn utför också en översiktlig granskning av ett kvartalsbokslut samt utfärdar yttranden över styrelsens redogörelser i samband med till exempel nyemission och beslut om teckningsoptionsprogram.

Styrelsen träffar årligen bolagets revisor för en redogörelse om att bolagets organisation är utformad så att bokföring, medelsförvaltning och förhållanden i övrigt kan kontrolleras på ett betryggande sätt. Bolagets revisor har kontinuerlig kontakt med revisionsutskottet och deltar vid minst ett av revisionsutskottets sammanträden under räkenskapsåret. Under 2023 var revisorn närvarande vid årsstämman den 24 maj.

INTERN KONTROLL OCH RISKHANTERING

Enligt årsredovisningslagen skall styrelsen årligen lämna en beskrivning av de viktigaste inslagen i bolagets system för intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen.

Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll, vars syfte är att säkerställa skydd av bolagets tillgångar och därigenom ägarnas investering. Styrelsen har fastställt attestinstruktion, finanspolicy och andra styrande dokument med instruktioner och rutiner för verksamheten som ska följas upp regelbundet och rapporteras.

Attestinstruktionen innehåller regler om firmateckning samt regler och befogenheter avseende beslut och godkännande av avtal, investeringar, kostnader och utlägg.

Finanspolicyn innehåller ramar för placeringar, likviditetshantering, valutasäkring och kreditgivning. Försäljning kreditsäkras i största möjliga grad när så är möjligt och kreditförsäljning beviljas endast om kreditagaren på goda grunder kan förväntas fullgöra sina förpliktelser.

KONTROLLMILJÖ

Det grundläggande i kontrollmiljön för den finansiella rapporteringen är de riktlinjer och styrande dokument, inkluderat styrelsens arbetsordning och instruktion till verkställande direktören, samt ansvars- och befogenhetsfördelning avseende verksamhetens organisation. Det är i första hand VD:s ansvar att i det dagliga arbetet upprätthålla den av styrelsen anvisade kontrollmiljön. VD rapporterar regelbundet till styrelsen enligt fastställda rutiner. Även bolagets revisor avlämnar rapporter från genomförd granskning.

RISKBEDÖMNING

Riskbedömning sker löpande och omfattar identifiering och hantering av de risker som kan påverka verksamheten och den finansiella rapporteringen. Den främsta risken utgörs av väsentliga fel i redovisningen. Riskhanteringen är en del av verksamhetens processer och olika metoder används för att säkerställa att riskerna hanteras enligt regelverk, instruktioner och rutiner i syfte att avge korrekt information.

KONTROLLAKTIVITETER

Kontrollaktiviteter utformas för att hantera de risker som styrelsen och bolagets ledning bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av de finansiella rapporterna. Kontrollaktiviteterna som syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser utvärderas. Ansvarsfördelning och organisation utgör struktur för kontrollen.

Uppföljning sker inom respektive ansvarsområde samt för hela verksamheten. Attest och befogenhetsfördelningen ger struktur för kontrollaktiviteter liksom tydliga regler för beslut om investering, försäljning, inköp och avtal. Kontrollaktiviteter utgår också från affärsidé, strategier och mål och det som är kritiskt för verksamheten. En hög IT-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. IT-strategin lägger vikt vid säkerhet och funktionalitet där säkerheten är det viktigaste då det utan säkerhet följer försämrad funktionalitet. Extern finansiell rapportering med åtföljande kontroll sker kvartalsvis och intern finansiell rapportering sker månadsvis. Den finansiella styrningen sker utifrån affärsplan som bryts ned till årsbudget.

Budget revideras under året och blir prognoser och underlag för uppföljning mot utfall. Vid rapportering görs analyser och kommentarer av utvecklingen i förhållande till uppställda mål. Styrning av utvecklingsprojekt sker

20240605031659

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

genom löpande projektuppföljning med avrapportering av delprojekt. Utfört arbete och utgifter relateras till planer och budget och förväntade kvarvarande projektutgifter till projektets färdigställande avrapporteras.

Den operativa styrningen kompletteras med uppföljning av kvalitet och prestationer mot leverantörer, kunder och interna processer. Uppföljning av likviditet och kassaflöde sker löpande med uppdatering av prognoser och åtföljande likviditetsplanering. Den kontinuerliga analysen av de finansiella rapporterna på olika nivåer är central för att säkerställa att den finansiella rapporteringen inte innehåller väsentliga fel. Kontrollaktiviteter och uppdelning på olika funktioner finns inbyggt i hela processen för finansiell rapportering.

Bolaget har ingen dedikerad internrevisionsfunktion, då styrelsen har gjort bedömningen att interna funktioner och processer inom ekonomi, juridik och kvalitet tillgodoser behoven av granskning och kontroll.

STYRELSEN – FUNKTION, NÄRVARO OCH ERSÄTTNING

					Oberoende i förhållande till					
Namn	Funktion	Från	Till	Utskott	bolaget	större ägare		Närvaro möten 2023	Styrelsearvode 2022/23 (Tkr)	Utskottsarvode 2022/23 (Tkr)
Christian Lagerling	Styrelseordförande	2022-09-20	–	Revisionsutskott	Nej	Ja		28/28	675	115
Alexander Kotsinas	Ledamot	2017-04-20	–	Revisionsutskott	Ja	Ja		27/28	295	135
Dimitrij Titov	Ledamot	2017-04-20	–	Revisionsutskott	Ja	Ja		28/28	295	70
Ted Elvhage	Ledamot	2018-05-29	2023-05-24	Ersättningsutskott	Ja	Ja		8/9	295	45
Juan Vallejo	Ledamot	2018-05-29	–	Ersättningsutskott	Ja	Ja		27/28	295	85
Adam Philpott	Ledamot	2023-05-24	–	Ersättningsutskott	Nej	Ja		18/19	–	–
Mario Shiliashki	Ledamot	2023-05-24	–	Ersättningsutskott	Ja	Ja		16/19	–	–

ERSÄTTNING TILL STYRELSE

Årsstämman 2023 beslutade om ett sammanlagt fast styrelsearvode om 2 150 000 kronor, varav till styrelsens ordförande 675 000 kronor och till övriga ledamöter 295 000 kronor per ledamot. Arvode för utskottsarbete utgår med 450 000 kronor att fördelas enligt följande: Revisionsutskott: 135 000 kronor till ordföranden samt 70 000 kronor till ledamot. Ersättningsutskott: 85 000 kronor till ordföranden samt 45 000 kronor till ledamot. Styrelsearvodet per ledamot är oförändrat jämfört med föregående mandatperiod.

Styrelseledamot som uppbär lön från Fingerprints erhåller inget styrelsearvode. Styrelseledamot som tillkommer under året erhåller arvode i förhållande till återstående tid till nästa årsstämma.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman 2020 beslutade i enlighet med förslaget att en inom styrelsen utsedd ersättningskommitté ska bereda riktlinjer avseende lön och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören och andra ledande befattningshavare och förelägga styrelsen förslag till beslut i sådana frågor. Förslag till nya riktlinjer finns beskrivna i förvaltningsberättelsen på sidorna 18-19.

BOLAGSORDNING

I bolagsordningen är stipulerat bolagets verksamhet, antalet styrelseledamöter och revisorer, hur kallelse ska ske till bolagsstämma, ärendebehandling under årsstämma och var stämma ska hållas samt aktieslag, företrädesrätt samt hembud avseende bolagets A-aktier. Gällande bolagsordning finns att tillgå på Fingerprints webbplats, www.fingerprints.com.

INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Fingerprints policys och riktlinjer är viktiga för en korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning. Informationen ska öka kunskapen om Fingerprints, öka förtroendet för bolaget, dess ledning och anställda samt befrämja affärsverksamheten.

För intern och extern kommunikation finns en policy med riktlinjer. Syftet är att säkerställa att informationsskyldigheten efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

UPPFÖLJNING

Efterlevnaden av arbetsordning, instruktioner, policys och rutiner följs upp av styrelsen och koncernledningen. Vid styrelsemöten behandlas affärsläget och bolagets finansiella situation. Inför publicering av finansiella rapporter går styrelsen igenom rapporterna och beslutar om publicering. Styrelsen utvärderar sitt och VD:s arbete årligen.

20240605316660

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Minst en av delårs- och halvårsrapporterna samt alltid årsredovisningen revideras av revisor. Månadsvis sker rapportering till styrelsen från VD i vilken alla delar för verksamhetens funktioner ingår.

Ledningsgruppen sammanträder med hög frekvens och följer upp affärsutveckling, den finansiella utvecklingen och ställningen samt påverkande händelser.

Styrelsen sammanträder med revisor under året för att gå igenom revisionen av den interna kontrollen samt övriga uppdrag. Prognos och budgetarbetet sker löpande med rullande prognoser vilka baserar sig på uppdaterad information om försäljning, materialanskaffning, operativa kostnader samt produkt- och teknisk utveckling.

STYRELSEN

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter.

REVISORNS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ), org.nr 556154-2381.

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2023 på sidorna 23-28 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm, datum enligt digital signering

BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

20240605531661

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

STYRELSE

CHRISTIAN LAGERLING

Styrelsens ordförande sedan 2022
Styrelseledamot sedan 2022
Född: 1973

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: VD och ägare av Beluca Ventures, LLC. Finansiell rådgivare till globala teknikbolag och privat investeringsverksamhet i privata och publika teknologibolag. Styrelseledamot i MEIQ Systems AB, Raymond och GoodTrust, Inc.

Utbildning: Civilekonom vid Stockholms universitet och London School of Economics.

Bakgrund: Finansanalytiker för Barclays Capital (London, UK) 1998-1999; Medgrundare av GP Bullhound Ltd. (London, UK & San Francisco, USA) 1999-2013, Grundare av Beluca Ventures, LLC (San Francisco, USA) 2013-, Styrelseordförande i Terranet AB (publ), 2016-2018, Styrelseordförande och medgrundare i Dicopay AB, 2017-2022, Ordförande i Supervisory Board i asknet Solutions AG (Frankfurt Exchange), 2021-2022.

Innehav i Fingerprint Cards: 1 050 000 B-aktier*.

Christian Lagerling är såsom finansiell rådgivare till bolaget beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen och oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

ALEXANDER KOTSINAS

Styrelseledamot sedan 2017
Född: 1967

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Executive Vice President och CFO, BioGaia AB.

Utbildning: Civilingenjör i teknisk fysik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm. Civilekonom, Handelshögskolan, Stockholm.

Bakgrund: Finance Director Lowell Sverige AB 2017-2019, Partner Nexttobe 2011-2017, Vice President och CFO O-Med AB 2008-2011, CFO Life Europe AB 2007, CFO mobiloperatören Tre (Hi3G Access AB) 2003-2006, Vice President Investor AB (publ) 2000-2003 och olika positioner i Ericsson 1994-2000.

Innehav i Fingerprint Cards: 15 211 B-aktier*.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

DIMITRIJ TITOV

Styrelseledamot sedan 2017
Född: 1962

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Advokat och partner, Advokatfirman Titov & Partners. Styrelseordförande i Forsheda Gruppen AB, Real Fastigheter AB (publ), Italienska Handelskammaren i Sverige, Italienska Handelskammarens Service AB, Din Studio Sverige AB, Phantome de Genolier AB och Webbess Sverige AB. Styrelseledamot Järntorget Fastigheter AB.

Utbildning: Juris kandidatexamen, Stockholms universitet.

Bakgrund: 34 års erfarenhet som affärsjurist. Advokat sedan 1993, Partner på Advokatfirman Fylgia 1995-2019 med huvudsaklig inriktning på företagsförvärv, bolagsrätt och internationella avtal inom industrin.

Innehav i Fingerprint Cards: 35 885 B-aktier*.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

2024060531662

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

JUAN VALLEJO

Styrelseledamot sedan 2018
Född: 1957

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Styrelseordförande i Indoor Energy Group Nordic AB, Styrelseledamot i Mercuri International Group AB, TagMaster AB och Elajo Invest AB (publ).

Utbildning: Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.

Bakgrund:
2011-2014, VD, Imtech Nordic
2006-2010, VD, Niscayah Group
1992-2006, Securitas koncernledning

Innehav i Fingerprint Cards: 1 127 555 B-aktier*.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

MARIO SHILIASHKI

Styrelseledamot sedan 2023
Född: 1974

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: CEO på PayU Global Payments 2018-, styrelseledamot i Crown Agents Bank (London, UK), 2020-, ledamot i Advisory Board för Compound VC (New York, USA), 2011-.

Utbildning: Civilekonom vid Bryant University, MBA vid Harvard Business School.

Bakgrund: Financial Analyst på Goldman Sachs (New York, US), 1996-1999, Consultant på Bain & Company (London, UK), 2001-2003, Head of Financial Planning & Analysis Europe på PayPal (London, UK), 2003-2005, Director International Financial Planning & Analysis på PayPal (San Jose, US), 2005-2007, Managing Director & General Manager Asia på PayPal (Singapore), 2007-2010, Senior Vice President Global Emerging Payments på Mastercard (New York, US), 2010-2015, CEO EMEA på PayU (London, UK), 2015-2018, Styrelseledamot i Kreditech (Hamburg, Germany), 2017-2018.

Innehav i Fingerprint Cards: 0*.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

ADAM PHILPOTT

Styrelseledamot sedan 2023
Född: 1975

Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Verkställande direktör och koncernchef sedan 2023.

Utbildning: Civilekonom vid University of Derby.

Bakgrund: Chief Revenue Officer på Trellix, 2022-2023, Chief Revenue Officer på McAfee (London, UK), 2021-2022, Senior Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2019-2021, Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2017-2019, Senior Director EMEAR Cyber Security på Cisco (UK), 2012-2017, Director Borderless Network Sales på Cisco (Singapore), 2010-2012, Regional Manager på Cisco (Australien) 2008-2010, Account Manager på Cisco (Australien) 2002-2008 och Sales Manager på Ingram Micro (Australien) 1998-2002.

Innehav i Fingerprint Cards: 275,000 B-aktier*.

Beroende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen och oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

KONCERN-LEDNING

ADAM PHILPOTT

Verkställande direktör och koncernchef sedan 2023
Född: 1975

Utbildning: Civilekonom vid University of Derby.

Bakgrund: Chief Revenue Officer på Trellix, 2022-2023, Chief Revenue Officer på McAfee (London, UK), 2021-2022, Senior Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2019-2021, Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2017-2019, Senior Director EMEAR Cyber Security på Cisco (UK), 2012-2017, Director Borderless Network Sales på Cisco (Singapore), 2010-2012, Regional Manager på Cisco (Australien) 2008-2010, Account Manager på Cisco (Australien) 2002-2008 och Sales Manager på Ingram Micro (Australien) 1998-2002.

Innehav i Fingerprint Cards: 275,000 B-aktier*.

FREDRIK HEDLUND

CFO sedan 2024
Född: 1971

Utbildning: Kandidatexamen i ekonomi, London School of Economics.

Bakgrund: Chief Growth Officer och Managing Director på Daphne Technology, 2020-2023; Senior Vice President/Business Unit CFO på Nielsen, 2009-2020; Global FP&A-ledare på SABIC, 2007-2009, Diverse ledande befattningar inom General Electric, bland annat som CFO för en affärsenhet och Corporate Development Director, 1996-2007.

Innehav i Fingerprint Cards: 0*.

TED HANSSON

Chief Product Officer sedan 2023
Född: 1976

Utbildning: Magisterexamen Elektroteknik, Blekinge Tekniska Högskola.

Bakgrund: Chief Product Officer sedan 2023. Tidigare Head of Core Business 2023, tillförordnad VD 2022-2023, President Mobile, PC and Access China 2021-2022 och Senior VP Business Line Mobile 2017-2021, Country Manager Fingerprint Cards Kina 2013-2016, Marketing Director/China Country Manager Nanoradio AB Kina 2010-2013, Customer Enginering Director ST-Ericsson Korea 2007-2010, Software Manager Ericsson Mobile Platforms Taiwan 2006-2007, Software Consultant Ericsson Mobile Platforms China 2003-2006.

Innehav i Fingerprint Cards: 240,338 B-aktier*.

20240605316664

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

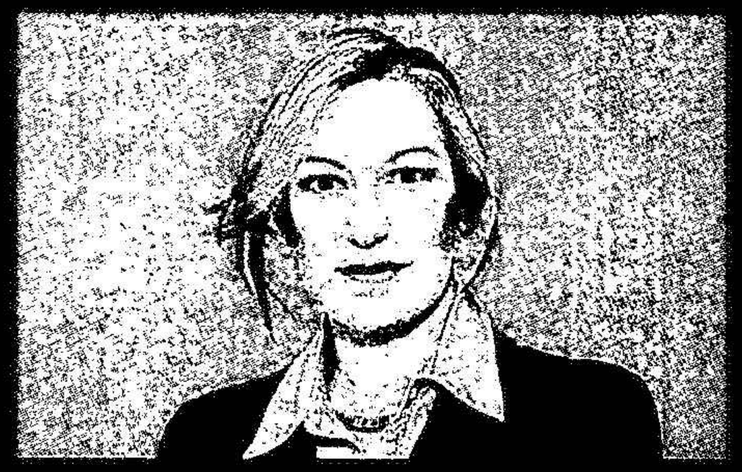
CAROLINE KRÜGER

Chief Human Resources Officer (CHRO) sedan 2023
Född: 1979

Utbildning: Magister i Finansiell Ekonomi, Handelshögskolan vid Göteborgs Universitet.

Bakgrund: Affärskonsult inom HR fram till dess att hon började på Fingerprints i oktober 2022 som HR manager. Innehade ett antal olika ledande befattningar på Swedbank 2005-2020.

Innehav i Fingerprint Cards: 0*.



HILA MELLER

Chief Revenue Officer (CRO) sedan 2024
Född: 1978

Utbildning: Kandidatexamen i datavetenskap och matematik, Bar Ilan University; Executive MBA, Technion Institute och Fudan University.

Bakgrund: Innan Hila började på Fingerprints var hon Global Chief Revenue Officer och Global Head of Sales på BT Security. Hon har haft flera andra ledande befattningar på BT, bland annat som chef för Security Sales Europe och AMEA och Vice President BT Security Europe. Andra ledande roller inkluderar chef för divisionen Cyber Security Services på HP Enterprise Services i södra EMEA-regionen, chef för Security partner business EMEA och chef för Security Strategy EMEA på CA Technologies och Vice President EMEA på Eurekify. Hila är också medgrundare av Leading Cyber Ladies, en global rörelse som grundades 2015 och som främjar mångfald och inkludering inom cyberindustrin.

Innehav i Fingerprint Cards: 0*.

REBECCA STEIN

Chief Legal Officer sedan 2023
Född: 1983

Utbildning: Master, Internationell Affärsjuridik, International Business School, Jönköpings universitet.

Bakgrund: Head of Legal på Fingerprint Cards 2019-2023, Interim Legal Counsel på Fingerprint Cards 2017-2019, Legal Counsel på Legalworks Nordic 2017-2019, Legal Counsel på Tobii AB 2015-2017, Tax Lawyer på EY 2011-2015, ett flertal interimsuppdrag inom techbranschen.

Innehav i Fingerprint Cards: 0*.

*Per den 31 december 2023

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

HÅLLBARHETS-RAPPORT

20240605316666

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

HÅLLBARHETSRAPPORT

HÅLLBARHET PÅ FINGERPRINTS

Vi arbetar både med att stärka och synliggöra de positiva effekter som våra produkter skapar ur ett hållbarhetsperspektiv och med att minska den negativa påverkan från vår verksamhet, våra produkter och leverantörskedjan.

VERKSAMHETSINTEGRERAT HÅLLBARHETSRAMVERK

Hållbarhetsarbetet i Fingerprints drivs inom ramen för bolagets hållbarhetsramverk som innehåller vision, kärnvärden och policyer, inklusive uppförandekod och hållbarhetsmål. Fingerprints stödjer helhjärtat FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Kopplat till relevansen för vår specifika verksamhet och väsentliga fokusområden har vi beslutat att fokusera på sju av dessa mål.

Vi har definierat ett antal centrala hållbarhetsmål som är kopplade till våra fokusområden, se sidorna 38-42. Den kontinuerliga implementeringen av målen utgör kärnan i bolagets hållbarhetsarbete, och är en del i vårt företagsövergripande balanserade styrkort, vilket bidrar till att hållbarhetsaspekterna ges samma betydelse som bolagets övriga mål. Målen har brutits ner till varje affärsområde och funktion för att konkretisera hur de kan bidra till måluppfyllelsen. Det är vår uppfattning att detta ökar både engagemang och delaktighet.

Hållbarhetsmålens synlighet och integrering underlättar även för cheferna att följa upp arbetet. För att integrera hållbarhet i de interna processerna har vi inspirerats av Global Reporting Initiative (GRI). Vårt ledningssystem inom miljö och kvalitet är även certifierat enligt ISO 14001 och ISO 9001. Ett arbetssätt har tagits fram för att hantera våra övergripande policyer och uppförandekod,

Vision

En säker och användarvänlig värld, där du är nyckeln till allt.

Affärsidé

Fingerprints utvecklar och säljer biometriska lösningar till globala företag som tar fram produkter och tjänster med digital mänsklig interaktion.

FN:s globala mål

Mätbara hållbarhetsmål

(se sidan 38-42)

Målen grundas på

- Fingerprints **policyer** inklusive vår uppförandekod
- Fingerprints **kärnvärden**: Smart, Brave, Open, United

202406053 1667

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

med målet att behandla alla policyområden likvärdigt. Fingerprints arbete med ansvarsfulla leverantörsled är ett mycket viktigt sådant område och alla direkta leverantörer måste därför skriva under vår uppförandekod för leverantörer.

INITIATIV OCH SAMARBETEN

Att företag arbetar tillsammans med de gemensamma hållbarhetsutmaningarna är, enligt vårt sätt att se det, det bästa sättet för att uppnå ett långsiktigt resultat. För att säkerställa säkerhet och funktionalitet inom mobila betalningar och kortbetalningar samarbetar vi sedan länge med centrala betalsystemaktörer. Fingerprints är medlem i Eurosmart, en branschorganisation för företag som arbetar med smart säkerhet, såsom digitala identiteter, datasäkerhet, cybersäkerhet, Internet of Things (IoT), betalningslösningar och gränskontroller. Ett annat exempel är EMVCo, ett globalt tekniskt organ som underlättar världsomspännande interoperabilitet och acceptans av säkra betalningar genom att hantera och utveckla så kallade EMV®-specifikationer och relaterade testprocesser. I takt med att konsumenter autentiserar fler och fler betalningar via sin mobiltelefon, blir det allt viktigare att etablera standarder som säkerställer säkerhet, pålitlighet och användarvänlighet. Fingerprints FPC1540/1541-sensor är den första fingeravtrycks-sensorn för mobiltelefoner som uppfyller kraven enligt EMVCo (EMV® Consumer Device Cardholder Verification Methods Security Requirements).

Nya europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS)

I juni 2022 antog Europeiska kommissionen ett direktiv om förändrad hållbarhetsrapportering, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som ska ersätta och bygga vidare på direktivet om icke-finansiell rapportering (NFRD) genom att införa mer detaljerade rapporteringskrav och utöka antalet företag som omfattas.

Den 31 juli 2023 offentliggjorde Europeiska kommissionen den första uppsättningen av de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS). Detta utgör det första steget mot implementeringen av CSRD, som trädde i kraft i januari 2023.

Även om Fingerprints inte kommer att behöva rapportera enligt CSRD under det första tillämpningsåret, det vill säga räkenskapsåret 2024, har vi startat ett CSRD-beredskapsprojekt. Basen i detta arbete är en dubbel väsentlighetsanalys, vilken kommer att avgöra vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga för Fingerprints och följaktligen vilka upplysningar och datapunkter som måste rapporteras.

202406053 1668

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MED VÅRA INTRESSENTER I FOKUS

Globala trender

Digitalisering

Autentisering

Hållbara lösningar

Ökat säkerhetsfokus

Våra resurser

Humankapital
- 185 medarbetare

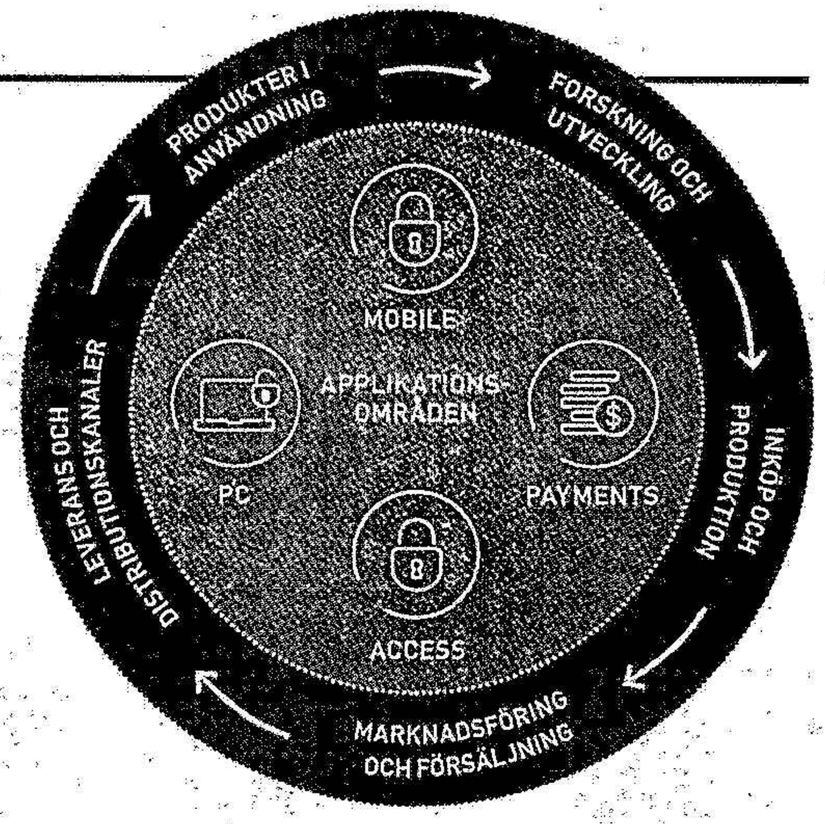
Intellektuellt kapital
- Cirka 600 registrerade patent

Finansiellt kapital
- Likvida medel: 110 Mkr
- Utvecklingskostnader: 117 Mkr
- Försäljningskostnader: 171 Mkr

Relationskapital
- Kunder över hela världen
- Användare globalt
- Leverantörer och samarbetspartners
- Branschföreningar
- NGO:s
- Ägare/investerare

Vår verksamhetsmodell

Affärsidé
Utveckla och sälja biometriska lösningar till globala företag som tar fram produkter och tjänster med digital mänsklig interaktion.



Vårt värdeskapande

Medarbetare
- Arbetstillfällen
- Säkra arbetsplatser
- Utvecklingsutmaningar
- Kompetensutveckling

Användare och samhälle
- Höjd säkerhet för person och egendom, förhindrande av bedrägerier och id-kapningar
- Betalda skatter

Kapitalmarknad
- Värdetillväxt
- Räntebetalningar

Resultat, ekonomiskt värde

705 MKR	616 MKR	293 MKR	+36 MKR	0 MKR
KUNDER, OMSÄTTNING	LEVERANTÖRER, RÖRELSEKOSTNADER	ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER	INKOMSTSKATT	ÄGARE, UTDELNING OCH ÅTERKÖP

2024060531669

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

INTRESSENTDIALOG OCH VÄSENTLIGHETSANALYS

Fingerprints väsentlighetsanalys ligger till grund för hållbarhetsmålen som presenteras på sidorna 38-42. Målen är också kopplade till FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Global Reporting Initiative (GRI) och årsredovisningslagens krav på icke-finansiell information (ÅRL 6 kap. §10) har tillsammans varit vår utgångspunkt för att ta fram vår väsentlighetsanalys, som är integrerad i bolagets övergripande riskhanteringsarbete.

Samtliga affärsområden och funktioner har involverats i arbetet med väsentlighetsanalysen.

Fingerprints har identifierat följande intressentgrupper:
- Slutkunder
- Modulhus och distributörer
- Medarbetare
- Investerare
- Finansiella analytiker
- Leverantörer
- Samarbetspartners
- Non-Governmental Organizations (NGOs)
- Media
- Konsumenter
- Politiska beslutsfattare

Som ett resultat av intressentdialogen och väsentlighetsanalysen har följande hållbarhetsfrågor bedömts som de mest väsentliga för Fingerprints verksamhet. Dessa har kategoriserats in under de väsentliga fokusområden som fastställts i Fingerprints hållbarhetsramverk.

Intressenternas väsentliga frågor

Sociala aspekter
- Säkra tillgång till rätt kompetens och attrahera, utveckla och behålla talanger
- Mångfald
- Arbetsmiljö
- Konfliktmineraler
- Genom en officiell identitet få tillgång till medborgarrättigheter och socialförsäkringssystem
- Biometrisk integritet

Miljöaspekter
- CO_2-utsläpp
- Miljömässig påverkan av leverantörer
- Återvinning
- Materialutnyttjande

Ekonomi/styrning
- Korruption
- Reducerad risk för bedrägeri
- Produktkvalitet
- Inträdesbarriärer för biometri

Fingerprints väsentliga fokusområden

1. Etiska och transparenta affärsmetoder
2. Miljöskydd och effektiv användning av resurser
3. Smartare och säkrare lösningar
4. Respektera och belöna våra medarbetare

20240605316?0

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FOKUSOMRÅDE 1

ETISKA OCH TRANSPARENTA AFFÄRSMETODER

Fingerprints framgång bygger på att verksamheten bedrivs på ett etiskt, transparent och lagligt sätt eftersom vi annars riskerar att förlora anseende hos våra intressenter.

Vår uppförandekod (Code of Conduct) sammanfattar de områden som är av särskilt stor vikt för att bygga förtroende gentemot kunder och andra intressenter:

- Korrekt rapportering och dokumentation
- Värna företagets tillgångar
- Ansvarsfull kommunikation
- Skydd av känslig information
- Följa konkurrenslagar
- Säkerställa ansvarsfull handel
- Nolltolerans mot mutor och korruption

Samtliga medarbetare ska bekräfta att de har läst och förstått uppförandekoden. Nya medarbetare får en genomgång av koden under introduktionsutbildningen, och en repetitionsutbildning genomförs för alla medarbetare vartannat år. Under 2023 implementerades en ny plattform för visselblåsning som gör det möjligt för användare att rapportera misstänkta oegentligheter enkelt och anonymt. En ny visselblåsarpolicy antogs också.

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN

Fingerprints lösningar reducerar risker för bedrägeri och möjliggör säkra autentiseringar och betalningar. Under året fick Fingerprints betyget A i MSCI ESG Ratings, vilket innebär att vi ligger över sektorsgenomsnittet inom ESG.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2023
Erkännande och efterlevnad av uppförandekoden ●	Skriftlig bekräftelse av uppförandekoden av samtliga anställda.	Samtliga medarbetare har bekräftat Code of Conduct. Code of Conduct är en del av onboarding för nyanställda och konsulter.
	I tillägg till introduktionsutbildningen för nyanställda, ska repetitionsutbildning genomföras för samtliga anställda vartannat år.	Obligatorisk repetitionsutbildning om Code of Conduct genomförd 2023.

● Mål uppnått ◐ Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått ○ Mål ej uppnått

ANSVARSFULLA INKÖP AV MINERALER

Den globala halvledarindustrin har genom den globala sammanslutningen av branschföreningar, World Semiconductor Council (WSC), åtagit sig att använda ansvarsfullt inköpta mineraler i sina halvledarprodukter.

WSC rekommenderar sina lokala medlemmar att använda OECD:s vägledning om tillbörlig aktsamhet för att säkra ansvarsfulla leveranskedjor för mineraler från konfliktdrabbade områden och högriskområden[1]. Halvledarindustrin har varit involverad i utvecklingen av sådana efterlevnadsverktyg inom detta område, såsom exempelvis OECD: s vägledning, och de har också antagits av andra viktiga industrisektorer.

RISKER OCH RISKHANTERING

Misstankar om inköp av konfliktmineraler i leverantörskedjan kan leda till negativ ryktespåverkan och ekonomiska konsekvenser för Fingerprints. Fingerprints utvärderar därför sina leverantörer genom Responsible Minerals Initiative. Fingerprints arbetar aktivt med att implementera uppförandekoden, där anti-korruption ingår. En viktig del i detta arbete är regelbundna repetitionsutbildningar med fokus på innehållet i koden. Företagets antikorruptionspolicy utvärderas och uppdateras vid behov.

1) OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas.

20240605316 71

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FOKUSOMRÅDE 2

MILJÖSKYDD OCH EFFEKTIV ANVÄNDNING AV RESURSER

Effektiv resursanvändning och att värna miljön är en viktig del av Fingerprints hållbarhetsramverk för att minimera vår klimatpåverkan. Vi är fast beslutna att successivt förbättra vår prestation och vår rapportering inom detta område.

Fingerprints har ingen egen produktionskapacitet och rapporterar därför inga direkta utsläpp (scope 1). Våra klimatrelaterade hållbarhetsmål samt rapportering i hållbarhetsrapporten har historiskt varit fokuserat på aspekter av verksamheten som vi direkt kan påverka, som energianvändning i våra kontor (scope 2) och affärsresor (scope 3). Sedan 2021 kvantifierar vi dock klimatpåverkan längs vår leverantörskedja (scope 3), detta för att ge våra intressenter en bättre förståelse för bolagets totala klimatpåverkan och för våra initiativ för att minska vår påverkan.

MILJÖPÅVERKAN INOM FINGERPRINTS LEVERANTÖRSKEDJA

Fingerprints viktigaste leverantörer, i termer av inköpsvärde, är halvledarproducenter. Samtidigt som halvledarbranschen står för en relativt liten del av världens samlade CO_2-utsläpp, har den under lång tid arbetat målinriktat för att minska sin klimatpåverkan. En viktig del i detta arbete har varit frivilliga minskningar av PFC-gasutsläpp. Redan 1999 åtog sig varje regional medlemsorganisation i World Semiconductor Council (WSC) – Ett internationellt forum som samlar ledare inom branschen för att ta itu med frågor av globalt intresse för halvledarindustrin – att minska sina PFC-gasutsläpp med 10 procent fram till slutet av 2010. Detta mål överträffades med råge, då minskningen över denna tioårsperiod enligt WSC uppgick till 32 procent. 2011 antogs ett nytt mål för den kommande tioårsperioden, fram till 2020, uttryckt i termer av en normaliserad utsläppsgrad (NER, Normalized Emission Rate) av koldioxidekvivalenter per kvadratcentimeter färdig kiselskiva. Målet sattes till 0,22 Kg CO_2e/cm^2, motsvarande en minskning med 30 procent jämfört med basåret 2010. WSC publicerade även riktlinjer (best practices) för nya halvledarfabriker (uppdaterat 2017). 2020 hade enligt WSC en minskning om 22,9 procent gentemot basåret 2010 uppnåtts. Under 2023 tillkännagav WSC ett nytt mål för minskning av PFC-utsläpp till 2030, där man åtog sig att uppnå en minskning av PFC-utsläppen med ytterligare fyra procentenheter till 2030, jämfört med basåret 2021. Även om PFC fortsatt är ett fokusområde för WSC, har organisationen också ett mål att bredda sina insatser för att bidra till en minskning av växthusgasutsläppen (GHG). Vid halvtidsöversynen 2026 kommer WSC att fastställa ett bredare definierat mål för minskning av växthusgasutsläpp.

Halvledarbaserad digital teknik bidrar också till att minska utsläppen i flera andra branscher, inte minst genom att öka effektiviteten. Till exempel visar World Economic Forums (WEF) uppskattningar att digital teknik kan minska utsläppen med upp till 20 procent fram till 2050 i de tre sektorer som släpper ut mest: energi, material och mobilitet.

Storleken på de sensorer som Fingerprints utvecklar och säljer har minskat under åren. Faktum är att det idag får plats mer än fyra gånger fler sensorer per kiselskiva jämfört med för fem år sedan. Vi uppskattar att denna ökade effektivitet, i kombination med utsläppsminskningar i produktionsprocessen, har resulterat i att

2024060531672

CO_2-utsläppen per såld sensor 2023 uppgick till mindre än en fjärdedel av motsvarande utsläpp 2015.

RISKER OCH RISKHANTERING

Negativ miljöpåverkan från Fingerprints eller våra leverantörer riskerar att påverka vårt varumärkesanseende bland kunder och marknader. Vi arbetar därför aktivt med miljömål inom CO_2-utsläpp med fokus på våra indirekta utsläpp (scope 3) och leverantörernas miljöprestationer.

SCOPE 3

Sedan 2021 kvantifierar Fingerprints bolagets indirekta CO_2-utsläpp inom alla relevanta scope 3-kategorier längs med leverantörskedjan. Fingerprints största påverkan på klimatet finns inom leverantörsledet, framförallt kopplat till halvledartillverkning. Cirka 93 procent av Fingerprints klimatavtryck kan härledas till tillverkning av kiselskivor samt integreringen och paketeringen av olika komponenter till färdiga biometriska moduler. Mätning av våra indirekta utsläpp är ett viktigt steg för att få en bättre förståelse för vår totala klimatpåverkan, och för att kunna föra dialog med leverantörer och branschorganisationer om möjligheterna att minska utsläppen över tid.

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN

Alla Fingerprints medarbetare och leverantörer måste signera företagets uppförandekod. Våra kvalitets- och miljöledningssystem är certifierade enligt ISO 9001 och ISO14001.

Under året har Fingerprints slutfört implementeringen av systemet för att mäta scope 3-utsläpp utmed vår leverantörskedja.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2023
Minska koldioxidutsläpp ●	Minska CO_2-utsläpp enligt scope 2 för samtliga kontor enligt marknadsbaserad metod med 2021 som basår (mål uppdaterat). Tidigare har scope 2 endast rapporterats för skandinaviska kontor. 50 procent reduktion uppnått 2025 genom ursprungsgarantier.	613 tCO_2e
	Kontinuerligt arbeta för att minska CO_2-utsläpp från affärsresor (scope 3). Reduktion med 20 procent jämfört med basåret 2019 (323,5 tCO_2e).	256 tCO_2e
	Kontinuerligt arbete för att minska CO_2-utsläpp från godstransporter med flyg (scope 3).	184 tCO_2e
	Implementera system för att rapportera CO_2-utsläpp i leverantörsledet (wafer- och sensorproduktion) samt i dialog med leverantörer kartlägga möjligheter att minska utsläppen över tid.	6 543 tCO_2e
Materialutnyttjande i produktion (wafers) ●	Kontinuerligt arbete med att förbättra materialutnyttjandet. Minst 98 procent av producerade sensorer ska vara användbara (utnyttjandegrad).	Genomsnittligt materialutnyttjande i produktion (%) 99,1 %

● Mål uppnått ◐ Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått ○ Mål ej uppnått

20240605316 73

FOKUSOMRÅDE 3

SMARTARE OCH SÄKRARE LÖSNINGAR

Fingerprints ska förse sina kunder med produkter som uppfyller eller överträffar deras förväntningar för att inte bli utmanövrerade av våra konkurrenter. För att lyckas behöver vi säkerställa att våra lösningar är moderna, innovativa och säkra.

Vi är fast beslutna att leverera högkvalitativa produkter och tjänster som är säkra, pålitliga och som uppfyller lagstadgade krav. Vi har alltid slutanvändarnas upplevelse, bekvämlighet och integritet i åtanke när vi utvecklar biometriska lösningar, och vi arbetar för att undvika potentiella negativa miljö- eller hälsoeffekter under användningen av våra produkter.

Vi genomför årligen en omfattande kundnöjdhetsundersökning, och utvecklar löpande våra metoder för insamling av kunders och slutanvändares behov.

RISKER OCH RISKHANTERING

Bedrägerier inom betalningsområdet riskerar att negativt påverka konsumenterna. Fingerprints biometriska lösningar kan minska risken för betalningsbedrägerier och vi arbetar ständigt med att utveckla nya säkra lösningar. Allmänhetens förtroende för biometriska lösningar påverkar även förtroendet för vår verksamhet. Vi är transparenta i vår kommunikation om säker användning av våra lösningar, kring risker och Fingerprints aktiviteter för riskreducering.

Biometri börjar nu att anammas även i betalkort, där säkerhetskraven är extremt höga. Vår senaste generations T-Shape-sensormodul (T2) för betalkort uppfyller Mastercards uppdaterade säkerhetskrav för fingeravtryckssensorer. Vår teknologi är sedan tidigare integrerad i världens första biometriska betalkort, levererat av Thales, som certifierats av både Mastercard och Visa.

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN

Fingerprints Aadhaar-certifierade produkter bidrar till att stödja människors rätt till en officiell identitet.

Indexundersökningar för kundnöjdhet görs årligen för bättre att förstå slutanvändarnas behov.

Fingerprints är sedan 2017 medlem i Eurosmart, en branschorganisation för företag som arbetar med smart säkerhet, exempelvis digitala identiteter, datasäkerhet, cybersäkerhet, Internet of Things (IoT), betalningslösningar och gränskontroller.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2023
Kundnöjdhet ●	Driva ett aktivt förbättringsarbete inom företagsnyckelfunktioner med målet att höja kundnöjdhetsindex CSI (customer satisfaction index). CSI skall ligga över benchmark för motsvarande företag och bransch.	Customer Satisfaction Index 2021: 4,24 (Benchmark: 4,20) 2022: 4,27 (Benchmark: 4,07) 2023: 4,16 (Benchmark: 4,01)

● Mål uppnått ◐ Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått ○ Mål ej uppnått

FOKUSOMRÅDE 4

RESPEKTERA OCH BELÖNA VÅRA MEDARBETARE

På Fingerprints arbetar människor från olika delar av världen med varierande bakgrunder och kompetenser. Med passion för innovativa tekniska lösningar skapar vi produkter för säker och smidig identifiering och autentisering.

Som medarbetare på Fingerprints förväntas vi respektera varandra, se till så att alla ges samma möjlighet att prestera på topp, och att alla blir uppmärksammade och belönade för sina ansträngningar och prestationer. Detta är väsentligt för att vi ska lyckas behålla och attrahera talangfulla medarbetare.

Alla våra medarbetare ska ha lika möjligheter baserat på kompetens, erfarenhet och prestationer oavsett kön, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, social bakgrund eller etniskt ursprung. Vi erbjuder våra medarbetare en säker och inkluderande arbetsplats där hälsa och säkerhet prioriteras inom alla aspekter, på våra kontor såväl som under affärsresor. Vi ska säkerställa att vi inte kränker de mänskliga rättigheterna och att vi respekterar internationella arbetstagarrättigheter. Medarbetare förväntas visa samma respekt och skydda rättigheterna för de personer som arbetar för leverantörer, kunder och andra som vi gör affärer eller samarbetar med.

RISKER OCH RISKHANTERING

Om vi inte lyckas attrahera, rekrytera och behålla rätt kompetens riskerar vi att inte leverera på våra uppsatta mål. För att säkerställa kompetensförsörjningen arbetar vi aktivt med vårt arbetsgivarvarumärke och vår rekryteringsprocess. Vi fokuserar på ledarskapet och engagemanget inom organisationen och vi genomför

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN

Fingerprints arbetar för att uppfylla målsättningen om att andelen anställda kvinnor ska uppgå till 35 procent tills 2025.

Fingerprints vill främja anständiga arbetsvillkor så att våra anställda är välmående och uppmuntras till engagemang. Resultatet av våra veckovisa pulsmätningar ska befinna sig över jämförelseindex inom samtliga 10 kategorier.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2023
Stärka position som attraktiv arbetsgivare ●	Övergripande temperatur och eNPS ska visa en positiv trend jämfört med 2019 och vara bättre än benchmark. Temperatur 2019: 7,7. eNPS 2019: -10.	Övergripande temperatur: 7,9 (Benchmark: 7,6). eNPS: -29 (Benchmark: 16). Svarsfrekvens: 71%
Främja jämställdhet	Vi är fast beslutna att ha en mångsidig arbetsstyrka med lika möjligheter för alla. Vårt mål är att uppnå 35 procent kvinnor i vår organisation (anställda) fram till 2025. Vi arbetar aktivt med våra rekryteringsprocesser och vårt arbetsgivarvarumärke för att attrahera, behålla och utveckla en mångsidig arbetsstyrka. Vår policy för jämställdhet, mångfald och inkludering ingår i introduktionen för alla nyanställda och ska bekräftas av samtliga anställda årligen.	Andel kvinnor av Fingerprints anställda: 2022: 30%, 2023: 31%
Hälsa och säkerhet ●	Inga allvarliga arbetsrelaterade olyckor.	Inga allvarliga olyckor har inträffat.
	Inte mer än 1 procent av de anställda drabbade av arbetsrelaterad långtidssjukskrivning.	Färre än 1 procent av de anställda har drabbats av långtidssjukskrivning.

● Mål uppnått ◐ Mål framskrider enligt plan/mål delvis uppnått ○ Mål ej uppnått

20240605531675

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

regelbundna medarbetarundersökningar för att följa upp personalens arbetssituation och hälsa.

Om vi inte lyckas skapa en inkluderande arbetsmiljö präglad av mångfald riskerar vi att förlora innovationskraft, produktivitet, kreativitet och kundnöjdhet. Vi riskerar även att inte framstå som en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare. Vi arbetar för att attrahera medarbetare med olika erfarenheter och bakgrund som ger större konkurrenskraft, ökad kunskap och bredare perspektiv. Att arbeta för en inkluderande och hållbar arbetsmiljö är en del av företagets strategi.

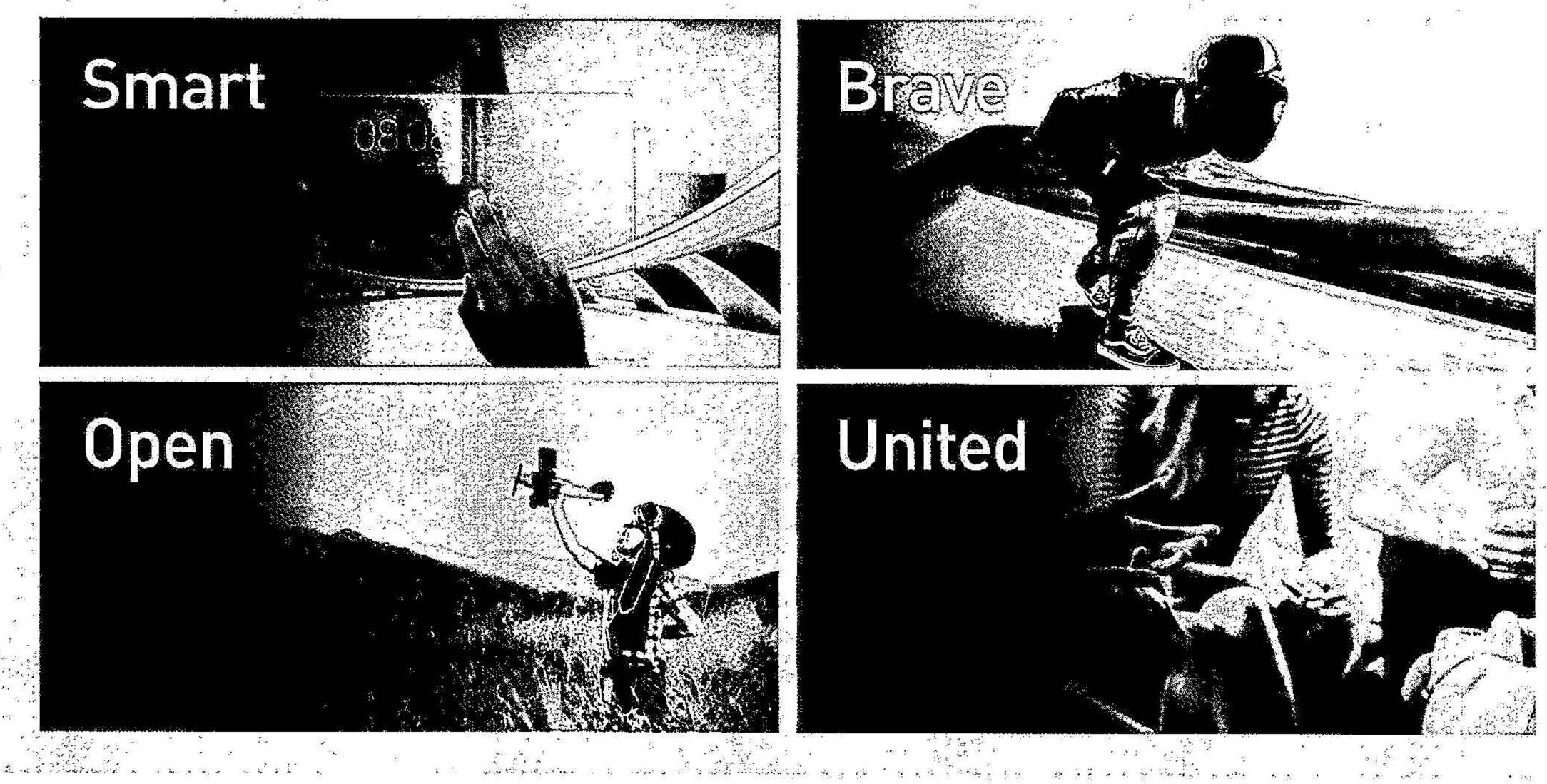
VÅRA KÄRNVÄRDEN

Fingerprints kärnvärden – Smart, Brave, Open, United – definierar oss och vägleder oss i våra beslut och i hur vi agerar internt och externt. Vi är övertygade om att dessa värden är avgörande för fortsatt framgång, och vi uppmärksammade därför även under 2023 exceptionella kollegor inom ramen för initiativet Fingerprints Value Awards, som syftar till att fira vår värdegrund, att inspirera och motivera genom att lyfta fram medarbetare som särskilt ger uttryck åt våra kärnvärden i sitt dagliga arbete. För 2023 delades två ytterligare pris ut, ett för Top Performer och ett för Top Manager.

ANPASSNING AV ORGANISATIONEN

Under 2023 lanserades en transformationsplan, som innefattar ett omfattande kostnadsoptimeringsprogram för att säkerställa att bolagets tillväxt sker med god lönsamhet, organisationsförändringar som minskar den organisatoriska och operativa komplexiteten, samt en ny strategisk inriktning. Samtidigt som många medarbetare

Våra kärnvärden



20240605316?6

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

lämnade oss under året, lanserades en ny organisation med målet att tydligare koppla bolagets styrmodell till den nya plattformsstrategin och säkerställa ansvarsskyldighet och samarbete i hela företaget.

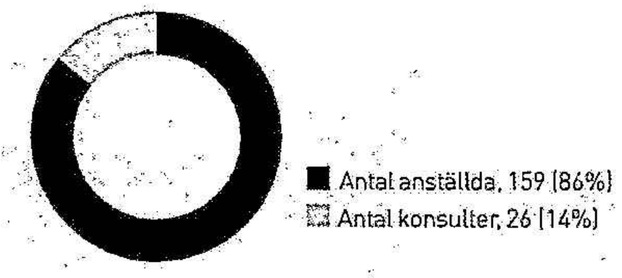
För att nå framgång på marknaden är det viktigt att vi utnyttjar vår talang effektivt och att vi snabbt kan koppla rätt medarbetare till rätt strategiska projekt i takt med att marknadsmöjligheterna förändras. För att uppnå detta mål och skapa en driven, effektiv organisation, lanserades under året en funktionell organisationsmodell, vilken främjar ansvarstagande och snabb anpassning. De två främsta pelarna är Produkter och Försäljning, med stöd av Ekonomi, HR och andra operativa funktioner. Både den nya organisationen och vår nya strategi kommer att understödjas av förbättrad styrning, vilket gör att vi kan röra oss snabbare från innovation till försäljning.

EN HÅLLBAR ORGANISATION

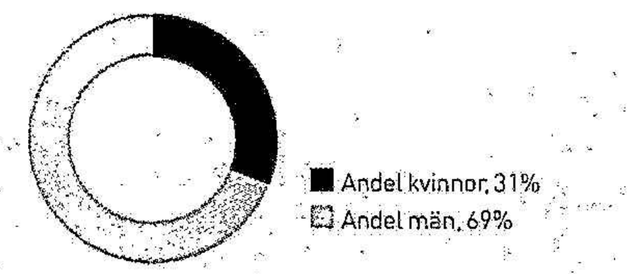
På Fingerprints lägger vi stor vikt vid att följa upp hur våra medarbetare mår och vi arbetar aktivt med att skapa bästa möjliga förutsättningar för välmående och engagemang. Förutom löpande medarbetarsamtal med den närmaste chefen genomförs varje vecka pulsmätningar med all personal med fokus på hur våra medarbetare mår och hur de uppfattar sin arbetssituation. Medarbetarna ombeds ge feedback på hur de uppfattar nuläget inom kategorierna Ledarskap, Arbetsglädje, Meningsfullhet, Autonomi, Arbetssituation, Delaktighet, Personlig Utveckling, Teamkänsla, Lojalitet och Samarbete. Insamlade data analyseras varje vecka och ger bolaget möjlighet att upptäcka trender och agera snabbt.

Fingerprints organisation

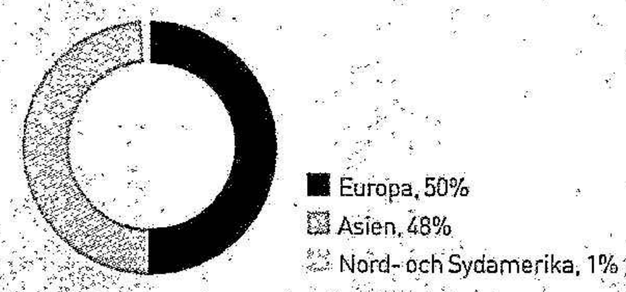
Medarbetare, inklusive konsulter



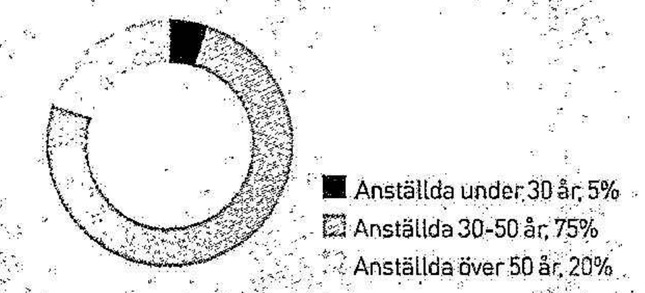
Anställda, fördelade på kvinnor och män



Anställda, geografisk fördelning



Anställda, åldersfördelning



185
MEDARBETARE

42
GENOMSNITTSÅLDER

110/49
MÄN / KVINNOR
(ANSTÄLLDA)

Ledningsgruppen består av tre män och tre kvinnor varav fem är mellan 30-50 år och en över 50 år.

20240605316777

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

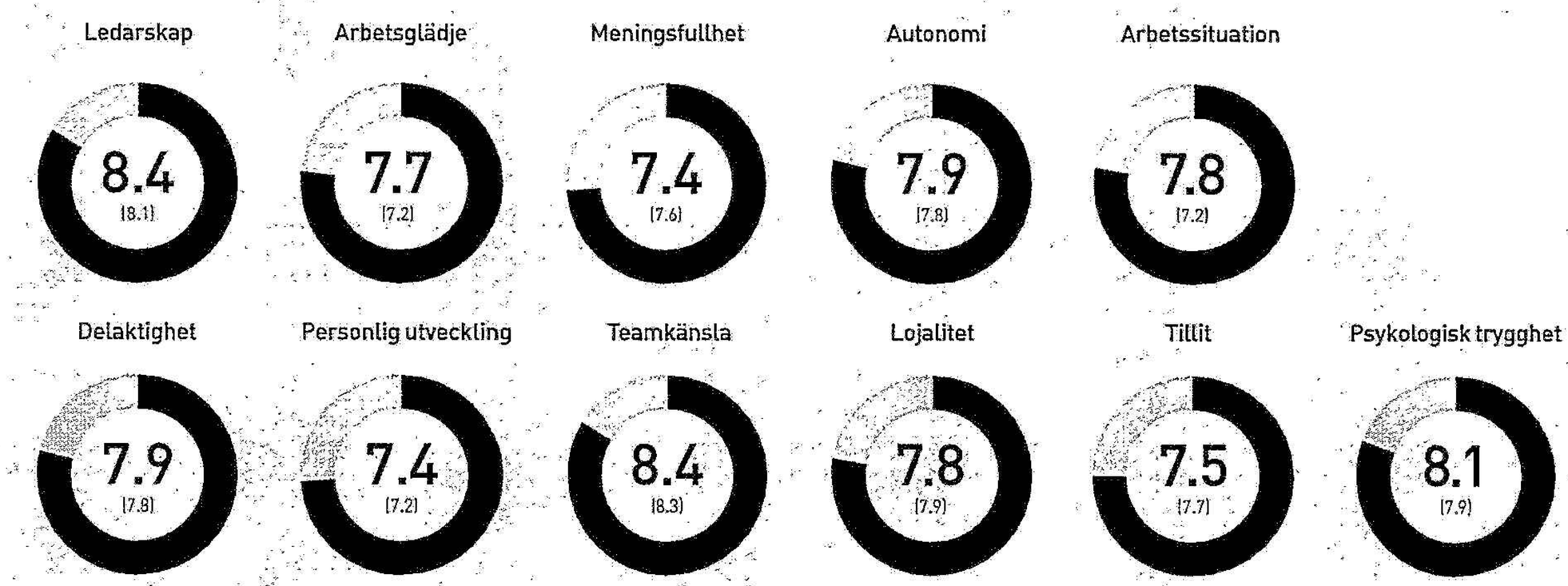
Pulsmätningarna hanteras via en applikation och resultaten är synliga för alla medarbetare. I verktyget finns möjlighet att ge varandra positiv återkoppling, som en del i att fortsätta bygga en öppen och engagerande kultur. Resultat och aktiva åtgärder diskuteras och tas fram i de olika grupperna. På bolagsnivå har vi gjort det till en god vana att regelbundet gå igenom resultatet och prata om temperaturen vid våra globala medarbetarmöten. Ledningen följer också upp temperaturen i företagets balanserade styrkort.

Mot bakgrund av de genomgripande organisationsförändringar som genomfördes med början under november 2023, då ett betydande antal av våra medarbetare lämnade Fingerprints, beslutade bolaget att pausa pulsmätningarna fram till dess att den nya organisationen var fullt ut implementerad i januari 2024. Dialogen med våra anställda upprätthölls dock i allra högsta grad. Vår HR-organisation arbetade nära våra chefer under denna utmanande period, och uppmuntrade alla anställda att ge feedback och kontakta sin chef eller HR för att få information om förändringarna. Våra regelbundna digitala personalmöten fortsatte, och en betydande del av dessa användes till att kommunicera kring organisationsförändringarna och till att svara på medarbetarnas frågor. Ett digitalt verktyg för att anonymt ställa frågor till ledningen öppnades också upp, och svaren gjordes tillgängliga på Fingerprints intranät.

Bilden till höger visar den genomsnittliga temperaturen för varje kategori, tillsammans med ett jämförelseindex för andra teknikbolag. Fingerprints resultat för 2023 är högre än jämförelseindex i åtta av elva kategorier. Den övergripande temperaturen uppgick till 7,9, en svag

Utfall av Fingerprints pulsmätningar 2023, i relation till jämförelseindex

(Bransch)



Svarsfrekvensen i temperaturmätningen för 2023 var 71 procent. Den övergripande temperaturen uppgick till 7,9 vilken är en sänkning från föregående års temperatur på 8,0. Branschgenomsnittet för motsvarande perioder uppgick till 7,6 respektive 7,6.

ÖVERGRIPANDE TEMPERATUR

7,9

(7,6)

SVARSFREKVENS

71%

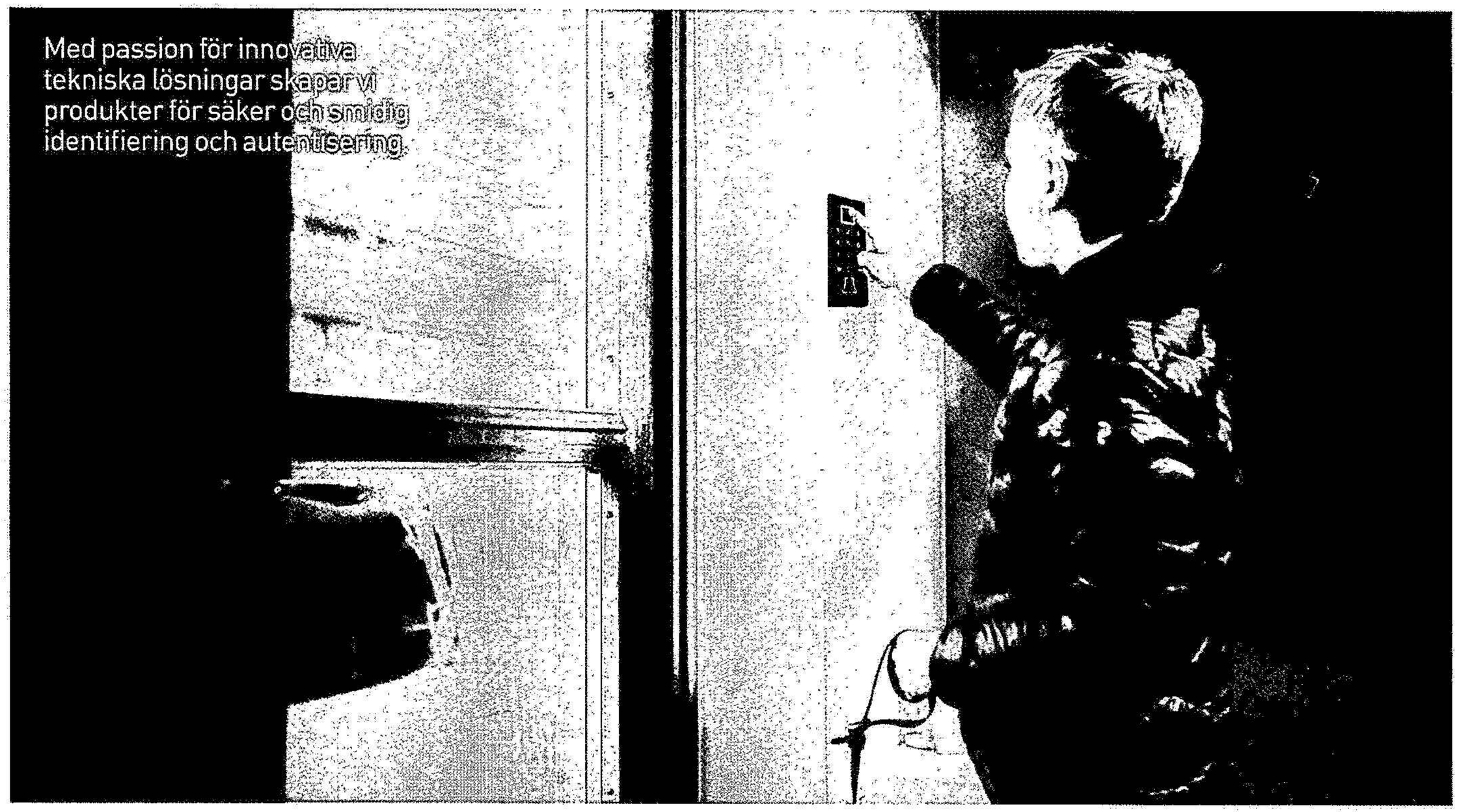
20240605316 78

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

försämring gentemot siffran för 2022 (8,0), men högre än basåret 2019 (7,7). 2023 var ett utmanande år, och bolaget tvingades genomföra ytterligare personalneddragningar under den andra halvan av året, vilket också avspeglas i en försämring av eNPS till -29 från -5 föregående år. Att förbättra detta resultat är ett viktigt fokusområde framåt.

Vi fortsätter att arbeta för att öka andelen kvinnor i organisationen, både bland våra medarbetare och i chefsled. Under 2023 meddelades att tre kvinnor kommer att ingå i koncernledningen, en ökning från noll föregående år. På Fingerprints finns ett kvinnligt nätverk med syfte att bidra till att skapa kontakter, lärande och erfarenhetsutbyte. Vi stödjer en miljö och kultur där våra anställda lär från varandra och tar kontakt med sina kollegor för råd, support och kunskapsdelning. Med avstamp i våra kärnvärden uppmuntrar vi våra medarbetare att lära på jobbet genom att våga testa nytt, ta sig an nya utmaningar, avsätta tid för reflektion och dela med sig av sina med- och motgångar.

Vi följer löpande upp medarbetarnas upplevda arbetsbelastning och stress, och ser att vi genom detta arbetssätt skapar förutsättningar att sätta in resurser och avlastning i ett tidigt skede, vilket resulterat i en låg sjukskrivningsgrad.



2024060531679

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

TAXONOMIFÖRORDNINGEN

Icke-finansiella bolag av allmänt intresse och med över 500 anställda förväntas följa taxonomiförordningen fullt ut för rapportering för 2023. Fingerprints betraktas som ett företag av allmänt intresse och våra ekonomiska aktiviteter finns listade i taxonomin. Då vi inte uppfyller kriteriet om att vara över 500 anställda så omfattas bolaget inte av taxonomiförordningens artikel 8. Därför kommer vi inte behöva rapportera upplysningar enligt förordningen.

Även om Fingerprints formellt inte omfattas av ovannämnda direktiv och taxonomiförordningen fortsätter vi kontinuerligt att hålla oss uppdaterade kring utvecklingen av de direktiv och förordningar som uppkommer.

STYRELSEN

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter.

REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ), org.nr 556154-2381.

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2023 på sidorna 34-47 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING
Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

UTTALANDE
En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm datum enligt digital signering

BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

2024060531680

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FINANSIELLA RAPPORTER

20240605S1681

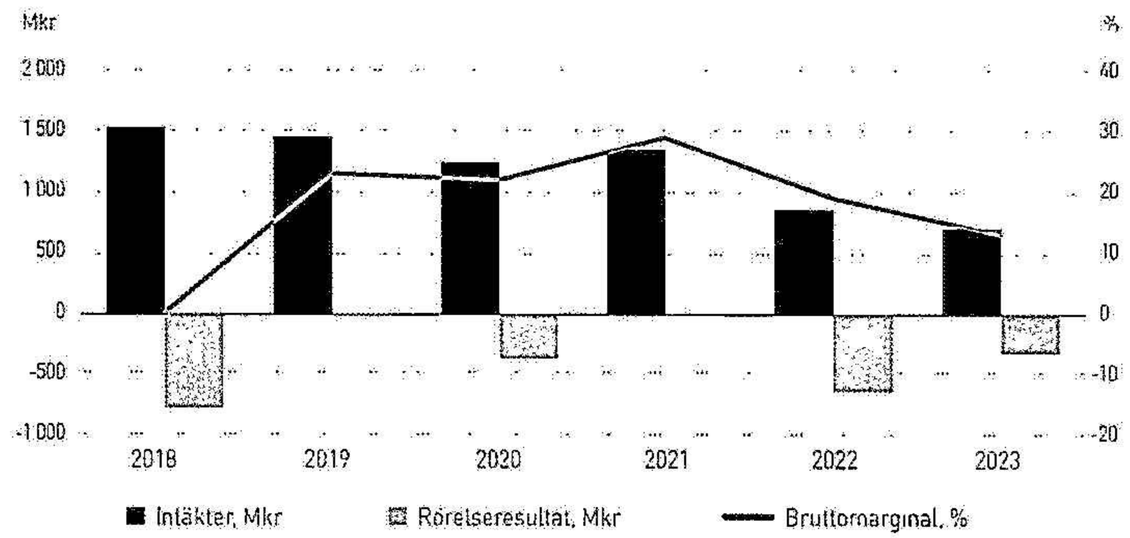
DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

RAPPORT ÖVER TOTALRESULTATET

Mkr	Not	2023	2022
Intäkter	2, 3	705,4	861,8
Kostnad sålda varor	4, 9	-615,8	-695,4
Bruttoresultat		89,6	166,4
Försäljningskostnader	7	-171,1	-142,6
Administrationskostnader	7, 8	-127,6	-143,6
Utvecklingskostnader	7, 10	-117,3	-118,1
Nedskrivningar	14	-4,7	-433,4
Övriga rörelseintäkter	5	16,6	42,4
Övriga rörelsekostnader	6	-5,9	-2,1
Rörelseresultat	3, 7, 8, 9, 14, 15	-320,4	-631,0
Finansiella intäkter	11	4,6	15,4
Finansiella kostnader	11	-59,7	-36,6
Resultat före skatt		-375,5	-652,2
Inkomstskatt	12	35,7	66,2
Årets resultat		-339,8	-586,0
Resultat per aktie	13		
före utspädning (kr)		-0,74	-1,92
efter utspädning (kr)		-0,74	-1,92
Övrigt totalresultat			
Årets resultat		-339,8	-586,0
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter		-20,5	84,0
Övrigt totalresultat		-20,5	84,0
Årets totalresultat		-360,3	-502,0
Hänförligt till moderbolagets aktieägare		-360,3	-502,0

INTÄKTER, RÖRELSERESULTAT OCH BRUTTOMARGINAL



202406051682

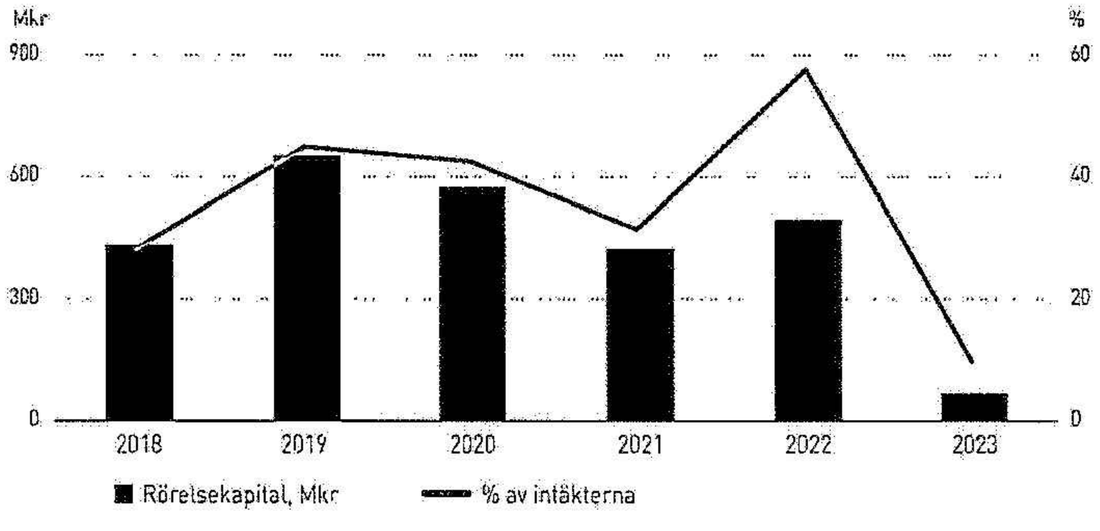
DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING

Mkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	14	504,8	538,0
Materiella anläggningstillgångar	15	3,0	4,3
Nyttjanderättstillgångar	24	14,4	25,3
Finansiella anläggningstillgångar	12	171,6	121,8
Summa anläggningstillgångar		**693,8**	**689,4**
Omsättningstillgångar			
Varulager	16	133,5	304,1
Kundfordringar	17, 23	120,6	128,3
Övriga fordringar		17,9	40,0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	7,9	9,6
Likvida medel	17	109,9	274,1
Summa omsättningstillgångar		**389,8**	**756,1**
Summa tillgångar		**1 083,6**	**1 445,5**

RÖRELSEKAPITAL



Mkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital	13		
Aktiekapital		26,0	18,5
Övrigt tillskjutet kapital		854,3	854,3
Omräkningsreserv		145,8	166,3
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-334,5	-172,6
Eget kapital		**691,6**	**866,5**
Långfristiga skulder			
Uppskjuten skatteskuld	12	6,6	13,0
Kovertibellån	20	72,9	–
Långfristig leasingskuld	20, 24	6,5	12,4
Obligationslån	20	–	293,7
Summa långfristiga skulder		**86,0**	**319,1**
Kortfristiga skulder			
Kortfristig del av långfristig leasingskuld	20, 24	6,2	11,2
Kortfristig del av konvertibel lån	20	21,9	–
Leverantörsskulder	20	103,5	74,3
Aktuell skatteskuld		6,3	6,6
Övriga kortfristiga skulder	21	25,4	20,7
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	142,7	147,1
Summa kortfristiga skulder		**306,0**	**259,9**
Summa eget kapital och skulder		**1 083,6**	**1 445,5**

20240605316B3

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Mkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	13,0	854,3	82,3	77,6	1 027,2
Årets resultat				-586,0	-586,0
Årets övrigt totalresultat			84,0		84,0
Emissionslikvid	5,5			335,8	341,3
Utgående eget kapital 2022-12-31	18,5	854,3	166,3	-172,6	866,5
Ingående eget kapital 2023-01-01	18,5	854,3	166,3	-172,6	866,5
Årets resultat				-339,8	-339,8
Årets övrigt totalresultat			-20,5		-20,5
Emissionslikvid	7,5			177,9	185,4
Utgående eget kapital 2023-12-31	26,0	854,3	145,8	-334,5	691,6

2024060531684

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

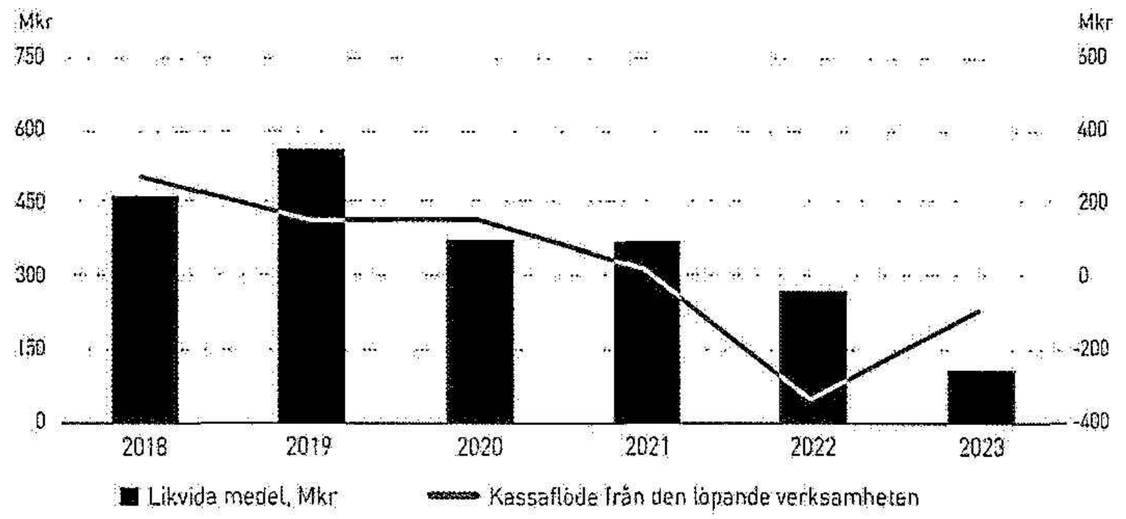
KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN

Mkr	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-375,5	-652,2
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	26	65,2	496,3
Betald inkomstskatt		-22,1	-13,3
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-332,4**	**-169,2**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager		175,4	-160,6
Förändring av rörelsefordringar		25,4	179,4
Förändring av rörelseskulder		43,3	-183,7
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-88,3**	**-334,1**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av och internt utvecklade immateriella anläggningstillgångar	14	-47,1	-103,5
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	-0,2	-1,1
Försäljning materiella anläggningstillgångar	15	0,2	0,0
Förändring finansiella anläggningstillgångar		1,0	0,0
Kassaflöde till investeringsverksamheten		**-46,1**	**-104,6**

Mkr	Not	2023	2022
Finansieringsverksamheten			
Emissionslikvid		154,9	341,3
Konvertibel lån		145,7	–
Amortering av obligationslån		-315,2	–
Amortering av leasingskulder		-11,1	-12,9
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-25,7**	**328,4**
Årets kassaflöde		-160,1	-110,3
Likvida medel vid årets början		274,1	374,3
Effekt av omräkningsdifferenser på likvida medel		-4,1	10,1
Likvida medel vid årets slut	17	**109,9**	**274,1**

LIKVIDA MEDEL OCH KASSAFLÖDE, MKR



20240605316B5

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

KONCERN

NOTER

NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Alla belopp är i Mkr om inget annat anges.

Presentationsgrund
Koncernredovisningen omfattar Fingerprint Cards AB (Publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (koncernen). Koncernredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av EU. Vidare har rekommendation RFR 1 utgiven av Rådet för finansiell rapportering (Kompletterande redovisningsregler för koncerner) tillämpats.

Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiellställning samt moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 23 maj 2024.

Redovisningsprinciperna finns i inledningen av respektive not. Fokus ligger på att beskriva de redovisningsval som koncernen har gjort inom ramen för gällande IFRS-princip och undviker att upprepa paragraftext i sig, om det inte anses vara av särskild vikt för förståelse av notens innehåll. De redovisningsprinciper som saknar en specifik not återfinns i not 1.

Konsolideringsprinciper
Dotterbolag
Koncernredovisningen omfattar Fingerprint Cards AB (Publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (koncernen). Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från moderbolaget. Bestämmande inflytande föreligger om moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Samtliga dotterbolag är helägda genom direkt ägande eller indirekt ägande och anses därmed vara kontrollerade av koncernen.

Omräkning till svenska kronor vid konsolidering av bolag i annan funktionell valuta
Dotterbolagen upprättar sina finansiella rapporter i respektive bolags funktionella valuta. Varje koncernbolags funktionella valuta bestäms utifrån den primära ekonomiska miljö i vilken den bedriver verksamhet. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor vilken även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är miljoner kronor, om inte annat anges.

Fordringar och skulder i utländsk valuta
Valutakursdifferenser redovisas i årets resultat. Valutakursdifferenser på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet och valutakursdifferenser på finansiella tillgångar och skulder redovisas under finansiella inläkter respektive kostnader.

Viktiga uppskattningar och bedömningar
Företagsledningen har med revisionskommittén diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar. I enlighet med IAS 1 ska företaget upplysa om de antaganden och andra viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar som, om verkligt utfall inte stämmer, kan ha en betydande inverkan på de finansiella rapporterna. I de fall där det förekommer har uppskattningar och bedömningar flyttats till respektive not. Nedan följer en sammanställning över de områden som ledningen anser innehålla viktiga uppskattningar och bedömningar.

- Uppskjuten skatt (not 12)
- Aktivering av utvecklingskostnader (not 14)
- Nedskrivningstester av goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar (not 14)
- Varulagervärdering (not 16)

Nya redovisningsprinciper
Nya redovisningsprinciper 2023
De ändringar som gäller för det räkenskapsår som började 1 januari 2023 har inte haft någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna.

Nya redovisningsprinciper 2024 och framåt
Inga av de IFRS eller IFRIC-tolkningar som ännu inte har trätt i kraft väntas ha någon väsentlig inverkan på koncernen.

Klassificering och uppställningsformer
För koncernen redovisas resultatet i rapport över totalresultat och för moderbolaget i resultaträkningen. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Balansräkning är för moderbolaget uppställd enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

20240605316B6

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 2 INTÄKTER

Redovisningsprincip
Fingerprints prestationsåtagande utgörs av att sälja wafers till distributörsledet. Detta genererar företagets totala nettoomsättning. Den intäktsgenererande verksamheten är på dessa grunder enkel, distributörer beställer wafers, Fingerprints tar emot order och levererar varan. Sensorerna består av en hårdvara där mjukvara ingår som en integrerad del. Transaktionspriset beräknas till försäljningspriset minskat med lämnade rabatter som redovisas till det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas när kontrollen av varan övertas av kunden och styrs av leveransvillkoren. Genomsnittlig betalningstid är 30 dagar netto. Försäljning per land avser land där slutkunden har sin hemvist.

Intäkter per produktslag

Mkr	2023	2022
Mobile	519,1	646,8
Payment	11,7	15,2
PC	96,9	59,6
Access	77,7	140,2
Försäljning	**705,4**	**861,8**

Försäljning per land

Mkr	2023	2022	förändring,%
Sverige	13,5	3,1	342
Frankrike	8,0	10,8	-25
Hong Kong	89,7	26,2	243
Kina	426,2	569,0	-25
USA	97,9	62,1	58
Övriga	70,1	190,6	-63
Koncernen	**705,4**	**861,8**	**-18**

NOT 3 RÖRELSESEGMENT

Redovisningsprincip
Varje rörelsesegment definieras som affärsverksamheter som kan ge upphov till intäkter eller kostnader och vars rörelseresultat regelbundet följs upp av koncernens högste verkställande beslutsfattare och för vilken fristående finansiell information finns tillgänglig. I Fingerprints fall definieras högste verkställande beslutsfattare som koncernledningen som beslutar hur resurserna ska fördelas mellan de olika segmenten och som även regelbundet bedömer resultatet.

Koncernens interna rapportering är uppbyggd så att koncernledningen kan följa upp prestationer och resultat. Fingerprints segment består av Asia, Rest of World samt New Business. De produktområden som försäljningen avser är uppdelade på är Mobile, Payment, PC och Access.

Totalresultat per segment	Asien		Rest of World		New Business		Övrigt		Totalt	
Mkr	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Intäkter från externa kunder	**637,3**	**783,5**	**68,1**	**78,3**	**0,0**	**–**	**0,0**	**0,0**	**705,4**	**861,8**
Mobile	519,1	646,8	0,0	0,0	–	–	–	–	519,1	646,7
Payment	0,0	0,0	11,7	15,2	–	–	–	–	11,7	15,2
PC	96,1	59,6	0,8	0,0	–	–	–	–	96,9	59,6
Access	22,1	77,2	55,6	63,0	–	–	–	–	77,7	140,3
Rörelseresultat	**-159,6**	**-169,4**	**-67,4**	**-423,1**	**-33,4**	**–**	**-60,0**	**-38,5**	**-320,4**	**-631,0**
Resultat före skatt	**-159,6**	**-169,4**	**-67,4**	**-423,1**	**-33,4**	**–**	**-115,1**	**-59,7**	**-375,5**	**-652,2**

Anläggningstillgångar

Mkr	2023	2022
Sverige	131,0	134,2
Kina	3,5	7,1
USA	387,5	423,3
Övriga länder	0,2	3,1
Totalt	**522,2**	**567,6**

20240605316B7

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 4 KOSTNAD SÅLDA VAROR

Ingående kostnader i kostnad sålda varor

Mkr	2023	2022
Material	-541,0	-633,1
Avskrivningar av balanserad utveckling	-35,7	-39,9
Avskrivningar övriga immateriella tillgångar	-21,2	-20,4
Inköps och produktionsomkostnader	-17,9	-2,0
Kostnad sålda varor	**-615,8**	**-695,4**

NOT 5 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Mkr	2023	2022
Kursvinster av rörelsekaraktär	5,9	38,3
Erhållna bidrag	10,6	1,3
Uthyrda lokaler	0,1	2,8
Totalt	**16,6**	**42,4**

NOT 6 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

Mkr	2023	2022
Förlust utrangering materiella anläggningstillgångar	-0,1	–
Kursförluster av rörelsekaraktär	-5,8	
Kostnad uthyrda lokaler	-0,0	-2,1
	-5,9	**-2,1**

NOT 7 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNINGAR

Redovisningsprincip

Pensionsersättningar till anställda

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras som de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken och investeringsrisken. Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigad, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. En avsättning redovisas för den förvän tade kostnaden för vinstandels och bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

Fördelningen mellan fast lön och rörlig ersättning skall stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenheter. För verkställande direktören och andra ledande befattningshavare uppgår den rörliga ersättningen till maximalt 100 procent av den fasta årslönen med undantag för sign-on bonus. Pensionsvillkor skall vara avgiftsbestämda pensionslösningar. Uppsägningstiden från Bolagets sida skall inte överstiga 6 månader. Under uppsägningstiden om maximalt 6 månader utgår full lön och anställningsförmåner. Vid uppsägning från Bolagets sida skall avgångsvederlag kunna utgå med ett belopp motsvarande högst 12 månadslöner. Uppsägningstid för verkställande direktören uppgår till 6 månader från såväl den anställdes sida som företagets. Beslut om aktie och aktiekursrelaterade incitamentsprogram fattas av bolagsstämman. Styrelsen skall ha rätt att frångå riktlinjerna om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för detta.

Kostnader för ersättningar till anställda	2023	2022
Löner och ersättningar m.m.	219,5	227,1
Pensionskostnader avgiftsbaserade planer	28,4	27,6
Övriga sociala avgifter	31,8	34,2
Erhållna förmåner	7,1	11,7
Övriga personalkostnader	6,0	6,3
	292,8	**306,9**

20240605316B8

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 7 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNINGAR, FORTS.

Medelantalet anställda	2023			2022		
	Män	Kvinnor	Totalt	Män	Kvinnor	Totalt
Sverige	50	16	66	60	20	80
Danmark	20	4	24	22	5	27
Frankrike	1	1	2	1	1	2
Japan	1	0	1	1	0	1
Kina	52	34	86	61	36	97
Schweiz	2	0	2	3	1	4
Sydkorea	3	0	3	4	0	4
Taiwan	11	4	15	16	6	22
USA	1	0	1	2	0	2
Övriga	0	0	0	0	0	0
Totalt	141	59	200	170	69	239

Antalet anställda per den 31 december 2023 uppgick till 159 (223), varav 111 (157) män och 48 (66) kvinnor.

Löner och andra ersättningar fördelade på ledande befattningshavare och övriga anställda samt kostnader för pensioner.

Koncernen, Mkr	2023			2022		
	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt	Ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt
Löner och andra ersättningar	22,3	197,2	219,5	32,1	195,0	227,1
varav verkställande direktören	7,3	–	7,3	20,5	–	20,5
varav Sverige	12,5	58,0	70,5	10,2	57,2	67,4
varav utlandet	9,8	139,2	149,0	21,9	137,8	159,7
varav tantiem o.dyl.	2,8	20,2	23,0	2,0	11,5	13,5
Pensionskostnader	3,3	25,1	28,4	5,2	22,4	27,6
varav pensionskostnader verkställande direktören	0,2	–	0,2	2,6	-	2,6
varav pensionskostnader övriga	3,1	25,1	28,2	2,6	22,4	25,0

20240605531689

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 7 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNINGAR, FORTS.

Löner och andra ersättningar till ledande befattningshavare	2023					2022				
Koncernen, Mkr	Grundlön styrelsearvode	Bonus rörlig ersättning	Erhållna förmåner	Pension	Totalt	Grundlön styrelsearvode	Bonus rörlig ersättning	Erhållna förmåner	Pension	Totalt
Styrelsens ordförande										
Johan Carlström, till 2022-06	–				–	0,4				0,4
Dimitrij Titov, 2022-06 till 2022-09	–				–	0,1				0,1
Christian Lagerling, från 2022-09	0,8				0,8	0,2				0,2
Styrelseledamöter										
Alexander Kotsinas	0,4				0,4	0,4				0,4
Adam Philpott, från 2023-05	0,1				0,1					
Dimitrij Titov mellan 2022-01 och 2022-05 samt från 2022-10	0,4				0,4	0,3				0,3
Juan Vallejo	0,4				0,4	0,4				0,4
Mario Shiliahki, från 2023-05	0,2				0,2	–				–
Sofia Bertling, till 2022-09	–				–	0,3				0,3
Ted Elvhage, till 2023-05	0,1				0,1	0,4				0,4
Tomas Mikaelsson, till 2022-09	–				–	0,2				0,2
Verkställande direktör										
Adam Philpott, från 2023-09	1,4	0,5	0,0	0,0	1,9		–	–	–	–
Christian Fredrikson, till 2022-11	–	–	–	–	–	17,3		2,0	2,4	21,8
Ted Hansson, mellan 2022-11 och 2023-08	3,6	1,8	0,0	0,2	5,6	2,6	0,6	1,1	0,2	4,5
Andra ledande befattningshavare	12,0	0,5	4,8	3,1	20,4	7,5	1,4	6,6	2,6	18,1
Totalt från koncernen och moderbolaget	**19,4**	**2,8**	**4,8**	**3,3**	**30,3**	**30,1**	**2,0**	**9,7**	**5,2**	**47,0**

20240605316900

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 8 ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

Mkr	2023	2022
Revisionsarvode BDO	5,3	2,6
Revisionsarvode till övriga	0,1	0,1
Övriga tjänster	0,0	0,2
Summa arvoden	**5,4**	**2,9**

NOT 9 RÖRELSENS KOSTNADER FÖRDELADE PÅ KOSTNADSSLAG

Mkr	2023	2022
Varukostnad	-541,0	-612,6
Personalkostnader	-292,8	-306,9
Avskrivningar och nedskrivningar	-78,2	-515,1
Andra rörelsekostnader	-130,4	-58,2
Rörelsekostnader	**-1 042,4**	**-1 492,7**

NOT 10 UTGIFTER FÖR UTVECKLING

Utgifter för teknikutveckling och patent har under 2023 i koncernen uppgått till 164,1 Mkr (221,4) varav 46,8 Mkr (103,3) har aktiverats, motsvarande 29 procent (47%), i Rapporten över finansiell ställning i koncernen och resterande 117,3 (138,2) har kostnadsförts.

NOT 11 FINANSNETTO

Mkr	2023	2022
Kursvinster fordringar och skulder av finansiell karaktär	1,1	15,2
Övriga ränteintäkter	3,5	0,2
Finansiella intäkter	**4,6**	**15,4**
Kursförluster fordringar och skulder av finansiell karaktär	-1,2	–
Räntekostnader	-32,9	-30,1
Övriga finansiella kostnader	-25,6	-6,5
Finansiella kostnader	**-59,7**	**-36,6**

20240605316911

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 12 SKATTER

Redovisningsprincip
Koncernens skatt för perioden utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuella skattefordringar och skulder för innevarande och föregående perioder värderas till det belopp som förväntas bli betalt till eller från skattemyndigheterna baserat på de skattesatser och den skattelagstiftning som är antagen eller antagits på bokslutsdagen. Aktuell skatt är skatt som hänför sig till periodens skattepliktiga resultat. Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga och redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder samt även på skattemässiga underskottsavdrag.

Uppskjuten skattefordran redovisas i balansräkningen i den omfattning det är sannolikt att dessa kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Vid beräkning av koncernens uppskjutna skattefordran och skatteskuld används rådande skattesats i respektive land.

Uppskattningar och bedömningar
Ledningen bedömer särskilt sannolikheten att uppskjutna skattefordringar kan avräknas mot överskott vid en framtida beskattning enligt de långtidsprognoser bolaget upprättat. Som grund för dessa använder man sig av marknadsanalyser, information angående kommande regulatoriska krav samt diskussioner med kund. Omvärdering av uppskjuten skatt avser skillnad mellan teoretisk skatt och faktisk uppskjuten skatt.

Mkr	2023	2022
Aktuell skattekostnad	-21,1	-8,0
Uppskjuten skattekostnad	56,8	74,2
Totalt redovisad skattekostnad	**35,7**	**66,2**

Avstämning av effektiv skatt

Mkr	2023	%	2022	%
Resultat före skatt	-375,5		-652,2	
Teoretisk skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	77,4	-20,6	134,3	-20,6
Skillnader i skattesatser för utländska dotterbolag	0,0	0,0	25,6	-3,9
Ej avdragsgilla kostnader	-0,6	0,2	-93,7	14,4
Ej skattepliktiga intäkter	4,7	-1,2	0,4	-0,1
Omvärdering uppskjuten skatt*	-36,7	10,0	0,0	0,0
Skatt hänförlig till tidigare år	-9,1	2,4	-0,4	0,1
Redovisad effektiv skatt	**35,7**	**-9,3**	**66,2**	**-10,1**

* Avser skattemässigt underskott under året för vilket uppskjuten skatt inte beräknats.

Ej redovisade uppskjutna skattefordringar
Skattemässiga underskottsavdrag för vilka uppskjutna skattefordringar inte har redovisats i rapporten över finansiell ställning:

Mkr	2023	2022
Skattemässiga underskott	21,6	-

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder fördelas enligt följande:

Uppskjutna skattefordringar, Mkr	2023	2022
Uppskjutna skattefordringar som ska regleras efter mer än 12 månader	171,2	120,5
Summa uppskjutna skattefordringar	**171,2**	**120,5**

Uppskjutna skatteskulder, Mkr	2023	2022
Uppskjutna skatteskulder som ska regleras efter mer än 12 månader	6,6	13,0
Summa uppskjutna skatteskulder	**6,6**	**13,0**

Förändringar i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder framgår nedan:

Underskottsavdrag, Mkr	
Per 1 januari 2022	52,1
Redovisat i resultaträkningen	71,7
Omvärdering uppskjuten skatt	-3,3
Per 31 december 2022	**120,5**
Redovisat i resultaträkningen	56,8
Omvärdering uppskjuten skatt	-6,1
Per 31 december 2023	**171,2**

Temporär skillnad immateriella tillgångar, Mkr	
Per 1 januari 2022	16,6
Omvärdering uppskjuten skatt	2,4
Redovisat i resultaträkningen	-6,0
Per 31 december 2022	**13,0**
Omvärdering uppskjuten skatt	-0,1
Redovisat i resultaträkningen	-6,3
Per 31 december 2023	**6,6**

202406053169

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 13 EGET KAPITAL OCH ANTAL AKTIER

Redovisningsprincip
I december 2023 meddelade Fingerprints emissionen av nya aktier i samband med en konvertering av en del av dess utestående konvertibler ("Emissionen"). Emissionen har resulterat i en förändring av antalet B-aktier och röster i Fingerprints enligt följande. Före Emissionen uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 578 777 770 (varav 7 875 000 A-aktier och 570 902 770 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 649 652 770 (varav 78 750 000 belöpte på A-aktier och 570 902 770 på B-aktier). I samband med Emissionen ökade antalet B-aktier i Bolaget med 18 111 900 och antalet röster med 18 111 900.

Efter Emissionen och per den 29 december 2023 uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 596 889 670 (varav 7 875 000 A-aktier och 589 014 670 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 667 764 670 (varav 78 750 000 belöper på A-aktier och 589 014 670 på B-aktier). Aktiekapitalet uppgick till 25 990 072 kr. Emissionslikviden redovisas netto. Emissionskostnaden uppgick till 21,7 Mkr.

Instrument (inklusive aktier som emitteras om vissa villkorvillkor är uppfyllda) som kan ge en potentiell utspädningseffekt på resultat per aktier före utspädning i framtiden, men som inte inkluderades i beräkningen av resultat per aktier efter utspädning eftersom de inte gav upphov till utspädningseffekt under de redovisade perioderna. En potentiell konvertering till aktier skulle kunna ge en maximal utspädningseffekt om 13 procent förutsatt den kurs som gällde 31 december 2023.

	Före utspädning		Efter utspädning	
Kr	2023	2022	2023	2022
Resultat per aktie	-0,74	-1,92	-0,74	-1,92

Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare före utspädning

Mkr	2023	2022
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	-339,8	-586,0

Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning

Antal aktier	2023	2022
A-aktier vid årets början	7 875 000	6 000 000
Under året emitterade A-aktier	0	1 875 000
Summa antal A-aktier	**7 875 000**	**7 875 000**
B-aktier vid årets början	412 817 719	288 200 000
Under året emitterade B-aktier	172 396 951	124 617 719
Under året återköpta aktier	0	0
Summa antal B-aktier	**585 214 670**	**412 817 719**
Totalt antal utestående aktier	**593 089 670**	**420 692 719**
Vägt genomsnittligt antal stamaktier under året före och efter utspädning	466 338 322	304 741 060

Kvotvärde kronor per aktie	**0,04**	**0,04**

Per den 31 december 2023 omfattade det registrerade aktiekapitalet 596 889 670 stamaktier (424 492 719), varav 3 800 000 stamaktier (3 800 000) fanns i eget förvar. Innehavare av stamaktier är berättigade till utdelning som fastställs efter hand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid bolagsstämman med en röst per aktie.

202406031693

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 14 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Redovisningsprincip
Immateriella tillgångar är redovisade till ursprungligt anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Forskning och utveckling
Utgifter för utveckling i syfte att åstadkomma nya eller förbättrade produkter eller processer, redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning, om produkten eller processen är tekniskt och kommersiellt användbar och företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda eller sälja den immateriella tillgången. Det redovisade värdet inkluderar direkt hänförbara utgifter; t.ex. för material och tjänster som används och förbrukas vid upparbetning och registrering av juridisk rättighet. Övriga utgifter för utveckling redovisas i årets resultat som kostnad när de uppkommer.

Då all utveckling har sitt ursprung i produkter och marknadsefterfrågan, förekommer inga forskningsutgifter.

Patent
Förvärvade patent aktiveras som immateriella tillgångar.

Goodwill
Goodwill redovisas som en immateriell anläggningstillgång med obestämbar nyttjandeperiod. För ej avskrivningsbara tillgångar såsom goodwill sker, utöver vid indikation, en årlig prövning av ett eventuellt nedskrivningsbehov genom en beräkning av tillgångens återvinningsvärde. Om det beräknade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning till tillgångens återvinningsvärde.

Avskrivning och nedskrivning
Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioden bestäms utifrån förväntad kommersiell potential, intjäning och patentens återstående giltighetstid och tekniska betydelse. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning. Prövning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för avskrivningsbara tillgångar sker om det vid bokslutstidpunkten föreligger en indikation på att en anläggningstillgång har minskat i värde. Immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod eller som ännu inte är färdiga att användas prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången i fråga har minskat i värde. Återvinningsvärdet för goodwill beräknas genom nyttjandevärdesberäkning enligt diskonterad kassaflödesmetod.

Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden – en så kallad kassagenererande enhet. En nedskrivning redovisas när en tillgångs redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

De beräknade nyttjandeperioderna är:	
Produkter	1,5-4 år
Plattform	1,5-10 år
Kundrelationer	10 år
Patent	4-5 år

Nyttjandeperioderna omprövas varje år.

Uppskattningar och bedömningar
Aktivering av balanserade utvecklingskostnader
Väsentliga bedömningar av ledningen krävs för att fastställa om kostnader under utvecklingsfasen ska aktiveras som immateriella tillgångar samt vilken nyttjande period tillgången ska ha. Uppskattningarna har fokuserat på att fastställa under hur lång tid det finns intjäningsmöjligheter för produkterna och dessa uppskattningar är av sin natur beroende på marknadens, konkurrenters och teknologins utveckling.

Nedskrivning av goodwill och övriga förvärvade immateriella tillgångar
Vid nedskrivningsprövning av goodwill och övriga förvärvade immateriella anläggningstillgångar har återvinningsvärdet för den kassagenererande enheten, Delta ID Inc., beräknats utifrån dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas som nuvärdet av framtida förväntade kassaflöden enligt ledningens prognos. De viktigaste antagandena i prognosen är försäljning och rörelsemarginal samt diskonteringsräntan. En femårig kassaflödesprognos har använts. Försäljningen har bedömts på kort sikt utifrån uppskattat kundbehov, på medellång sikt utifrån tredjepartsstudier om den globala marknadsutvecklingen för ögonigenkänning och på lång sikt utifrån antaganden om en normaliserad tillväxttakt. Rörelsemarginalen har inledningsvis bedömts utifrån rådande marginaler och därefter baserats på branscherfarenhet. Efter prognosperiodens slut har en tillväxttakt på 2 procent antagits. Diskonteringsräntan har bedömts utifrån verksamhetens beräknade vägda, genomsnittliga kapitalkostnad (WACC). WACC beräknas till 17,6 procent.

Nedskrivning av balanserade utvecklingsutgifter
För att identifiera om det vid bokslutstidpunkten föreligger indikation på att en anläggningstillgång med bestämbar nyttjande period har minskat i värde så bedömer ledningen varje tillgångs kommersiella potential. Vid nedskrivningsprövning av balanserade utvecklingsutgifter har återvinningsvärdet för varje produktfamilj, beräknats utifrån dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas som nuvärdet av framtida förväntade kassaflöden enligt ledningens prognos. De viktigaste antagandena i prognosen är försäljning och rörelsemarginal samt diskonteringsräntan. En femårig kassaflödesprognos har använts. Försäljningen har bedömts på kort sikt utifrån uppskattat kundbehov, på medellång sikt utifrån tredjepartsstudier om den globala marknadsutvecklingen och på lång sikt utifrån antaganden om en normaliserad tillväxttakt. Rörelsemarginalen har inledningsvis bedömts utifrån rådande marginaler och därefter baserats på branscherfarenhet. Efter prognosperiodens slut har en tillväxttakt på 2 procent antagits. Diskonteringsräntan har bedömts utifrån verksamhetens beräknade vägda, genomsnittliga kapitalkostnad (WACC). WACC beräknas till 17,6 procent.

Nedskrivning av patent
För patent har ingen indikation identifierats och således har ingen nedskrivningsprövning utförts för patent.

Känslighetsanalys
Upprättad känslighetsanalys visar att indikation på nedskrivningsbehov för balanserade utvecklingsutgifter uppstår först vid en volymminskning om över 20 procent eller en 3-procentig ökning av WACC. För goodwill och övriga förvärvade immateriella tillgångar skulle varken en 3-procentig ökning av WACC eller en 20-procentig volymminskning föranleda något nedskrivningsbehov.

Nedskrivningsprövning goodwill och andra förvärvade tillgångar	2023	2022
Återvinningsvärde kassagenererande enhet, Mkr	486	423
Redovisat värde kassagenererande enhet, Mkr	387	423
Räntesats, % (WACC), före skatt	17,6	17,2
Räntesats, % (WACC), efter skatt	17,6	17,2

20240605316694

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 14 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTS

	Goodwill		Balanserade utvecklingsutgifter		Patent & andra förvärvade immateriella tillgångar		Immateriella anläggningstillgångar	
Mkr	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden								
Ingående balans	942,6	818,6	854,2	751,0	311,6	272,6	2 108,4	1 842,2
Internt utvecklade tillgångar	–	–	46,8	103,3	–	–	46,8	103,3
Årets anskaffningar	–	–	–	–	0,3	0,2	0,3	0,2
Årets avyttringar	–	–	-5,8	–	0,0	–	-5,8	–
Omräkningsdifferens	-34,7	124,0	0,2	-0,1	-11,0	38,8	-45,5	162,7
Utgående balans	907,9	942,6	895,4	854,2	300,9	311,6	2 104,3	2 108,4
Ackumulerade avskrivningar								
Ingående balans	–	–	-396,9	-357,0	-199,6	-152,4	-596,5	-509,4
Årets avskrivningar	–	–	-36,9	-39,9	-24,3	-24,9	-61,2	-64,8
Årets avyttringar	–	–	5,8	–	0,0		5,8	–
Omräkningsdifferens	–	–	-0,1	–	8,1	-22,3	8,0	-22,3
Utgående balans	–	–	-428,1	-396,9	-215,8	-199,6	-643,9	-596,5
Ackumulerade nedskrivningar								
Ingående balans	-626,3	-263,4	-347,6	-231,0	0,0	0,0	-973,9	-494,4
Årets nedskrivningar	0,0	-316,8	-4,7	-116,6	0,0	0,0	-4,7	-433,4
Årets avyttringar	–	–					0,0	0,0
Omräkningsdifferens	23,0	-46,1	0,0	–	0,0	0,0	23,0	-46,1
Utgående balans	-603,3	-626,3	-352,3	-347,6	0,0	0,0	-955,6	-973,9
Redovisade värden								
Vid årets början	316,3	555,2	109,7	163,0	112,0	120,3	538,0	838,4
Vid årets slut	**304,6**	**316,3**	**115,0**	**109,7**	**85,1**	**112,0**	**504,8**	**538,0**

Avskrivningar ingår i rapporten över totalresultat	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Kostnad sålda varor	–	–	-36,9	-39,9	-21,2	-20,4	-58,1	-60,3
Utvecklingskostnader	–	–	–	–	-3,1	-4,5	-3,1	-4,5

20240605531695

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 15 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Redovisningsprincip
Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförbara till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

Tillgångar som hyrs enligt finansiella leasingavtal redovisas som anläggningstillgång i rapport över finansiell ställning och värderas initialt till det lägsta av leasingobjektets verkliga värde och nuvärdet av minimileasingavgifterna vid ingången av avtalet.

Avskrivning och nedskrivning
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Leasade tillgångar skrivs av över beräknad nyttjandeperiod eller, om den är kortare, avtalad leasingperiod. Avskrivningar redovisas i respektive funktion till vilken de tillhör.

Prövning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för avskrivningsbara tillgångar sker om det vid bokslutstidpunkten föreligger en indikation på att en anläggningstillgång har minskat i värde. Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre beloppet av tillgångens nettoförsäljningspris och dess värde vid brukande, vilket baseras på företagsledningens uppskattning av framtida kassaflöden. Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden – en så kallad kassagenererande enhet. En nedskrivning redovisas när en tillgångs redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

Beräknade nyttjandeperioder:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Uppskattningar och bedömningar
Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar
För att bestämma värdet vid nyttjande används uppskattade framtida kassaflöden, vilka baseras på interna affärsplaner och prognoser. Även om företagsledningen anser att uppskattade framtida kassaflöden är rimliga kan andra antaganden gällande kassaflöden i hög grad påverka gjorda värderingar. Ingen indikation på att materiella anläggningstillgångar har minskat i värde har identifierats och således har ingen nedskrivningsprövning utförts.

	Maskiner och inventarier	
Ackumulerade anskaffningsvärden, Mkr	**2023-12-31**	**2022-12-31**
Ingående balans	43,4	50,0
Försäljningar/utrangeringar	-3,9	-7,6
Inköp	0,2	1,1
Omräkningsdifferens	-0,6	–
Utgående balans	39,1	43,4
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-39,1	-43,3
Återförda avskrivningar på försäljningar resp utrangeringar	3,8	7,6
Årets avskrivningar	-1,2	-3,5
Omräkningsdifferens	0,4	–
Utgående balans	-36,1	-39,1
Redovisade värden		
Vid årets början	4,3	6,5
Vid årets slut	**3,0**	**4,3**

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat	**2023**	**2022**
Kostnad sålda varor	0,0	0,0
Administrationskostnader	-1,0	-0,4
Försäljningskostnader	0,0	-3,1
Utvecklingskostnader	-0,2	0,0
Totalt	**-1,2**	**-3,5**

2024060531696

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 16 VARULAGER

Redovisningsprincip
Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet definieras som försäljningspris reducerat för kostnader för färdigställande samt försäljningskostnader.

Uppskattningar och bedömningar
För att fastställa nettoförsäljningsvärdet krävs individuella bedömningar avseende möjligheten att avyttra produkterna. Nedskrivning har utförts med hänsyn till nettoförsäljningsvärdet.

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Råvarulager	88,3	263,2
Varor under tillverkning	8,6	0,0
Färdigvaror	36,6	40,9
Totalt	**133,5**	**304,1**

Nedskrivning av lager har för 2023 belastat koncernens resultatet med Mkr 0,0 (15,9).

NOT 17 FINANSIELLA TILLGÅNGAR

Redovisningsprincip
Koncernens finansiella tillgångar tillhör kategorin upplupet anskaffningsvärde. Låne- och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Likvida medel och kundfordringar tillhör denna kategori. Kundfordringar redovisas till det belopp som beräknas inflyta, dvs. efter nedskrivning av förväntade kreditförluster.

Konvertering till SEK har skett till avistakurs per bokslutsdagen. Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approximativt verkligt värde för kundfordringar.

Valutakursförändringar avseende rörelserelaterade fordringar redovisas i rörelseresultatet medan valutakursförändringar avseende finansiella fordringar och skulder redovisas i finansnettot.

	2023-12-31		2022-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
FINANSIELLA TILLGÅNGAR				
Kortfristiga finansiella tillgångar				
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde				
Kundfordringar	120,6	120,6	128,3	128,3
Likvida medel	109,9	109,9	274,1	274,1
Finansiella tillgångar totalt	**230,5**	**230,5**	**402,4**	**402,4**

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Totala kundfordringar	120,6	128,3
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Redovisat värde	120,6	128,3

Kostnad för kundförluster och osäkra kundfordringar uppgick till 0 Mkr (0) för koncernen.

2024060531697

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Lokaler	0,8	1,8
Försäkringskostnader	0,9	0,3
Licenskostnader	0,5	0,0
Övriga driftskostnader	5,7	7,5
Totalt	7,9	9,6

NOT 19 LIKVIDA MEDEL

Redovisningsprincip
Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och banktillgodohavanden	109,9	274,1
Summa enligt rapport över finansiell ställning/balansräkning	109,9	274,1

NOT 20 FINANSIELLA SKULDER

Redovisningsprincip
Konvertibla skuldebrev
I september 2023 beslutade styrelsen om en emission av konvertibler med ett nominellt belopp om totalt 160 Mkr till en entitet som förvaltas av Heights Capital Management, Inc. Emissionskursen för konvertiblerna motsvarar 92 procent av det nominella beloppet. Lånet löper med en fast ränta om 6 procent Amortering sker varannan månad och lånet löper fram tom 2027-03-31. Bolaget kan välja att göra avbetalningarna kontant till 100 procent av det gällande avbetalningsbeloppet eller i B-aktier till 90 procent av marknadspriser för aktien.

Konvertibla skuldebrev redovisas som ett sammansatt finansiellt instrument uppdelat på en skuldkomponent och en egetkapitalkomponent. I och med att eventuell återbetalning i aktier kommer att ske med ett rörligt antal aktier ska instrumentets skulddel redovisas som en finansiell skuld. Vid emissionstidpunkten värderas skuldkomponenten till det verkliga värdet för en liknande skuld som saknar konverteringsrätt. Värdet på egetkapitalkomponenten beräknas som skillnaden mellan emissionslikviden då det konvertibla skuldebrevet gavs ut och det verkliga värdet av skuldkomponenten vid emissionstillfället. Egetkapitalkomponenten redovisas som övrigt tillskjutet kapital och har värderats till 4,4 Mkr. Efter emissionstidpunkten redovisas skuldkomponenten till upplupet anskaffningsvärde genom tillämpning av effektivräntemetoden. Direkta utgifter i samband med emission av ett sammansatt finansiellt instrument fördelas mellan skuldkomponent och egetkapitalkomponent proportionellt mot hur emissionslikviden fördelas. Direkta utgifter har tagits upp till 21,7 Mkr.

Vid värdering av skulden till verkligt värde har en ränta om 8,19 procent använts, vilket bedöms utgöra en marknadsmässig ränta för ett liknande lån utan konverteringsrätt. Ursprunglig värdering av skulden har fastställts till 133,9 Mkr. Tre amorteringar har gjorts som minskat skulden med 39,1 Mkr, vilket medfört en eget kapital ökning med 27,1 Mkr. Det utgående värdet per 31 december 2023 har värderats till 94,8 Mkr.

Värde på finansiella skulder per balanspost och kategori

	2023-12-31		2022-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Långfristiga finansiella skulder				
Långfristig obligationslån	–	–	293,7	293,7
Konvertibellån	72,9	72,9	–	–
Långfristig leasingskuld	6,5	6,5	12,4	12,4
Kortfristiga finansiella skulder				
Kortfristig leasingskuld	6,2	6,2	11,2	11,2
Kortfristig del konvertibel lån	21,9	21,9	–	–
Leverantörsskulder	103,5	103,5	74,3	74,3
Finansiella skulder totalt	**210,9**	**210,9**	**391,6**	**391,6**
Per kategori				
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	210,9	210,9	391,6	391,6
Finansiella skulder totalt	**210,9**	**210,9**	**391,6**	**391,6**

Löptidsanalys finansiella skulder, Mkr	0-3 mån	3 mån-1 år	1-2 år	2-4 år
Konvertibellån	14,1	28,6	41,1	45,1
Leverantörsskulder	103,5	0,0	0,0	0,0
Leasingskulder	1,5	4,6	6,5	–
Totalt	119,1	33,2	47,6	45,1

20240605316 98

NOT 21 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Personalens källskatt	3,5	4,2
Övrigt	21,9	16,5
Totalt	25,4	20,7

NOT 22 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Löner	20,4	29,8
Sociala avgifter	3,8	8,0
Material och produktionskostnader	2,7	1,2
Styrelsearvoden och bolagskostnader	0,0	0,3
Provisioner	103,1	102,5
Revision	1,0	1,8
Omstruktureringskostnader	9,5	0,0
Övriga omkostnader	2,2	3,5
Totalt	142,7	147,1

NOT 23 FINANSIELLA RISKER OCH RISKHANTERING

Koncernen och Moderbolaget
Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker.

Med finansiella risker avses fluktuationer i företagets resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, räntenivåer samt risker avseende refinansiering och kreditgivning. Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risker har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten. Finansiella transaktioner och risker hanteras av finansfunktion som finns inom moderbolaget.

Målsättningen är att:
- Hantera och kontrollera finansiella risker.
- Minimera negativa resultateffekter av marknadsförändringar i valutor och räntor.
- Planera och säkerställa likviditet för den operativa
- verksamheten.
- Optimera utnyttjandet av kapital och kassaflöden.

Finansieringsrisk
Finansieringsrisken utgörs av risken för tillgången på finansieringskapital, samt att priset för finansieringskapital kan variera, med risk för ogynnsamma villkor.

Likviditetsrisk
Likviditetsrisken är risken att koncernen kan få problem att fullgöra sina skyldigheter som är förknippade med finansiella skulder. Koncernen har rullande likviditetsplanering. Planeringen uppdateras månatligen. Koncernens likviditetsplanering omfattar minst 6 månaders rullande prognoser på medellång sikt. Likviditetsplaneringen används för att hantera likviditetsrisken och kostnaderna för finansieringen av koncernen.

Målsättningen är att koncernen ska kunna klara sina finansiella åtaganden och i god tid ha beredskap. Uppgångar såväl som nedgångar skall pareras utan betydande oförutsebara kostnader. Tillgänglig likviditet i koncernen uppgick vid årets slut till 109,9 Mkr (274,1). Enligt finanspolicyn ska det alltid finnas tillräckligt med likvida medel och garanterade krediter för att täcka den närmaste periodens likviditetsbehov.

Företaget leverantörsskulder uppgick vid årsskiftet till 103,5 Mkr (74,3) och har en kort förfallostruktur inom 1-2 månader.

En löptidsanalys för finansiella skulder presenteras i not 20.

Marknadsrisk
Marknadsrisk är att risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisker indelas av IFRS i tre typer; valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. De marknadsrisker som främst påverkar koncernen utgörs av valutarisker samt ränterisker.

Koncernens målsättning är att hantera och kontrollera marknadsriskerna inom fastställda parametrar och samtidigt optimera resultatet av risktagandet inom givna ramar. Parametrarna är fastställda med syfte att marknadsriskerna på kort sikt (6–12 månader) endast ska påverka koncernens resultat och ställning marginellt. På längre sikt kommer emellertid varaktiga förändringar i valutakurser och räntor få en påverkan på det konsoliderade resultatet.

Valutarisk
Risken att verkliga värden och kassaflöden avseende finansiella instrument kan fluktuera när värdet på främmande valutor förändras utgör valutarisk. Den främsta exponeringen härrör från koncernens försäljning och inköp i USD. Dessa valutarisker består dels av risk för fluktuationer i värdet av finansiella instrumenten kund- eller leverantörsskulder samt dels av valutarisken i förväntade och kontrakterade betalningsflöden. Dessa risker utgör transaktionsexponering.

Valutarisker skall enligt finanspolicyn inte säkras. Växling sker löpande till av nettoöverskottet i USD till SEK. I årets resultat ingår valutakursdifferenser med 5,9 (-35,4) i rörelseresultatet och med 0,0 (15,2) i finansnettot.

Transaktionsexponering
Koncernens transaktionsexponering avseende försäljning och materials nettoflöden fördelar sig per balansdagen huvudsakligen i USD.

Mkr	Nettoflöden
2023	
USD-exponering uttryckt i SEK och Totalt	124,2
2022	
USD-exponering uttryckt i SEK och Totalt	326,6

Transaktionsexponeringen har ej säkrats.

Känslighetsanalys
En 10-procentig förändring av den svenska kronan gentemot USD per 31 december 2023 skulle innebära en förändring av eget kapital och periodens resultat med 51 Mkr (33). Känslighetsanalysen grundar sig på att alla andra faktorer förblir oförändrade.

Ränterisk
Långfristig upplåning konvertibel lånet löper med fast ränta 6 procent

Kreditrisk
Företaget kreditförsäkrar större delen av sina kundfordringar, genom försäkringsbolag.

202406053169

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 24 KUNDSTRUKTUR

Åldersanalys kundfordringar

Redovisat värde, Mkr	2023	2022
Ej förfallna kundfordringar	86,3	102,6
Förfallna kundfordringar 0 – 30 dgr	29,7	16,9
Förfallna kundfordringar 30 dgr – 90 dgr	2,4	1,4
Förfallna kundfordringar > 90 dgr	2,2	7,4
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Summa	**120,6**	**128,3**

	2023			2022		
Försäljning per år	Antal kunder	% totala antalet kunder	% andel av värdet	Antal kunder	% totala antalet kunder	% andel av värdet
< 1 Mkr	27	79	4,4	19	59	4,1
1 – 10 Mkr	5	15	13,3	8	25	16,5
> 10 Mkr	2	6	82,3	5	16	79,4
Totalt	**34**	**100**	**100,0**	**32**	**100**	**100,0**

NOT 25 LEASING

Upplysningar gällande redovisningsprinciper och karaktär av leasingavtal redovisas i Not 1 Redovisningsprinciper. Upplysningar om leasingskulder redovisas i Rapport över finansiell ställning för koncernen.

Leasingavtal där företaget är leasetagaren, Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Icke uppsägningsbara leasingbetalningar uppgår till:		
Inom ett år	6,3	11,2
Mellan ett år och två år	4,1	6,2
Mellan två år och tre år	2,8	4,0
Mellan tre år och fyra år	0,0	2,2
Mellan fyra år och fem år	0,0	0,0
Totalt	**13,2**	**23,6**

Under året betalda leasingavgifter avseende leasing, Mkr	2023	2022
Minimileaseavgifter	23,3	13,2
Totala leasingkostnader	**23,3**	**13,2**

Leasingavtal, specifikation balansräkning, Mkr	2023	2022
Nyttjanderättningstillgångar Ingående värden	25,3	24,2
Tillkommande nyttjanderätter	0,0	14,4
Avskrivningar	-11,1	-13,3
Omräkningsdifferens	0,2	0,0
Nyttjanderättstillgångar utgående balans	**14,4**	**25,3**

Leasingavtal, specifikation resultaträkning, Mkr	2023	2022
Avskrivningskostnad nyttjanderättstillgångar	-11,1	-13,3
Räntekostnad leasingskuld	-0,3	-0,1
Kostnad för korttidsleasing och leasing av lågt värde	-0,2	-7,2
Totala leasingkostnader	**-11,6**	**-20,6**

202406053 1700

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 26 RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN

Redovisningsprincip
Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Utländska koncernbolags kassaflöden omräknas till genomsnittskurser.

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och banktillgodohavanden	109,9	274,1
Summa enligt rapport över finansiell ställning	109,9	274,1
Summa enligt rapport över kassaflöden	109,9	274,1

Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet

Mkr	2023	2022
Omvärdering av lager	-6,5	15,9
Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar	78,2	515,1
Förändring upplupen räntekostnad	-0,8	0,8
Valutaomvärdering	-5,7	-35,5
Totalt	65,2	496,3

Förändring i skulder vars kassaflöde redovisas i finansieringsverksamheten

Mkr	2023	2022
Ingående balans	306,1	304,2
Kassaflödespåverkande förändringar:		0,0
Nytt obligationslån		
Nytt konvertibellån	145,7	–
Amorteringar	-315,2	
Amortering leasingskuld	-11,1	-12,9
Icke-kassaflödespåverkande förändringar:		–
Amortering emission	-27,1	
Nya leasingkontrakt	1,3	12,6
Ränta	-3,6	13,4
Periodisering uppläggningsavgifter		
Omklassificeringar långfristig/kortfristig skuld	-16,9	-11,2
Totalt	79,4	306,1

20240605317O1

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT 27 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Den 28 mars 2024 meddelade Fingerprints att bolaget emitterat nya aktier i samband med en schemalagd amortering och räntebetalning under dess utestående konvertibler ("Emissionen"). Emissionen har resulterat i en förändring av antalet B-aktier och röster i Fingerprints enligt följande. Före Emissionen uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 603 725 351 (varav 7 875 000 A-aktier och 595 850 351 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 674 600 351 (varav 78 750 000 belöpte på A-aktier och 595 850 351 på B-aktier). I samband med Emissionen ökade antalet B-aktier i Bolaget med 8 906 252 och antalet röster med 8 906 252. Efter Emissionen och per den 28 mars 2024 uppgår det totala antalet aktier i Bolaget till 612 631 603 (varav 7 875 000 A-aktier och 604 756 603 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgår till 683 506 603 (varav 78 750 000 belöper på A-aktier och 604 756 603 på B-aktier).

Den 20 mars 2024 offentliggjorde Fingerprints pris och antal nya aktier i samband med den tredje schemalagda amorteringen och räntebetalningen under dess utestående konvertibler. Efter beräkningar i enlighet med villkoren för Konvertiblerna, emitterades 8 906 252 B-aktier till ett pris om 0,8202 SEK per B-aktie.

Den 15 mars 2024 meddelade Fingerprints att bolaget avsåg emittera nya aktier som betalning i samband med den tredje amorteringen och räntebetalningen under dess utestående konvertibler.

Den 11 mars 2024 offentliggjorde Fingerprints att Fredrik Hedlund utsetts till ny CFO med tillträde den 18 mars 2024.

Den 31 januari 2024 meddelade Fingerprints att bolaget emitterat nya aktier i samband med en schemalagd amortering och räntebetalning under dess utestående konvertibler ("Emissionen"). Emissionen resulterade i en förändring av antalet B-aktier och röster i Fingerprints enligt följande. Före Emissionen uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 596 889 670 (varav 7 875 000 A-aktier och 589 014 670 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 667 764 670 (varav 78 750 000 belöpte på A-aktier och 589 014 670 på B-aktier). I samband med Emissionen ökade antalet B-aktier i Bolaget med 6 835 681 och antalet röster med 6 835 681. Efter Emissionen och per den 31 januari 2024 uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 603 725 351 (varav 7 875 000 A-aktier och 595 850 351 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 674 600 351 (varav 78 750 000 belöper på A-aktier och 595 850 351 på B-aktier).

Den 22 januari 2024 offentliggjorde Fingerprints pris och antal nya aktier i samband med den andra schemalagda amorteringen och räntebetalningen under dess utestående konvertibler. Efter beräkningar i enlighet med villkoren för Konvertiblerna, emitterades 6 835 681 B-aktier till ett pris om 1,0777 SEK per B-aktie.

Den 16 januari 2024 meddelade Fingerprints att bolaget avsåg emittera nya aktier som betalning i samband med den andra amorteringen och räntebetalningen under dess utestående konvertibler.

20240605131702

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

RESULTATRÄKNING

Mkr	Not	2023	2022
Intäkter	M2	28,9	257,4
Kostnad sålda varor	M3, M8	-9,3	-73,0
Bruttoresultat		**19,6**	**184,4**
Försäljningskostnader		-27,4	-34,7
Administrationskostnader		-113,9	-94,0
Utvecklingskostnader		-22,2	-149,4
Övriga rörelseintäkter	M4	3,9	30,5
Övriga rörelsekostnader	M5	0,0	-2,1
Rörelseresultat	M6, M7, M8	**-140,0**	**-65,3**
Finansiella intäkter	M9	82,0	32,3
Räntekostnader och liknande resultatposter	M9	-62,0	-58,7
Resultat efter finansiella poster		**-120,0**	**-91,7**
Bokslutsdispositioner	M10	-213,1	-222,7
Resultat före skatt		**-333,1**	**-314,4**
Inkomstskatt	M11	50,9	59,4
Årets resultat (tillika totalresultat)		**-282,2**	**-255,0**

20240605131703

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

BALANSRÄKNING

Mkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	M13	0,2	1,4
Materiella anläggningstillgångar	M14	1,8	2,4
Aktier och andelar i dotterbolag	M24	21,1	21,1
Långfristiga fordringar hos koncernbolag	M23	345,0	467,8
Uppskjuten skatt	M11	165,8	109,3
Summa anläggningstillgångar		**533,9**	**602,0**
Omsättningstillgångar			
Varulager	M15	0,0	4,6
Fordringar hos koncernbolag	M23	4,0	64,9
Kundfordringar	M16	0,4	8,9
Skattefordringar		2,7	1,7
Övriga fordringar		1,8	5,0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	M17	6,2	7,9
Kassa och bank	M16, M18	25,8	191,3
Summa omsättningstillgångar		**40,9**	**284,3**
Summa tillgångar		**574,8**	**886,3**

Mkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital	M12		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		26,0	18,5
Reservfond		41,4	41,4
Fond för utvecklingsutgifter		0,0	87,6
Fritt eget kapital			
Överkursfond		681,5	414,9
Balanserat resultat		-135,1	119,9
Årets resultat		-282,2	-255,0
Summa eget kapital		**331,6**	**427,3**
Långfristiga skulder			
Konvertibellån	M19	72,9	
Obligationslån			293,7
Summa långfristiga skulder		**72,9**	**293,7**
Kortfristiga skulder			
Kortfristig del av konvertibellån	M19	21,9	–
Leverantörsskulder	M19	17,0	23,0
Skulder till koncernbolag	M23	49,5	76,8
Aktuella skatteskulder	M11	2,6	0,0
Övriga kortfristiga skulder	M20	21,4	3,6
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	M21	57,9	61,9
Summa kortfristiga skulder		**170,3**	**165,3**
Summa eget kapital och skulder		**574,8**	**886,3**

20240605131704

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			
Mkr	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklings-utgifter	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	13,0	41,4	87,6	79,1	134,9	-15,1	340,9
Årets resultat						-255,0	-255,0
Emissionslikvid	5,5			335,8			341,3
Resultatdisposition					-15,1	15,1	0,0
Utgående eget kapital 2022-12-31	18,5	41,4	87,6	414,9	119,9	-255,0	427,3
Ingående eget kapital 2023-01-01	18,5	41,4	87,6	414,9	119,9	-255,0	427,3
Årets resultat						-282,2	-282,2
Föränding fond för utvecklingskostnader			-87,6	87,6			0,0
Emissionslikvid	7,5			179,0			186,5
Resultatdisposition					-255,0	255,0	0,0
Utgående eget kapital 2023-12-31	26,0	41,4	0,0	681,5	-135,1	-282,2	331,6

202406053 1705

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

KASSAFLÖDESANALYS

Mkr	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-333,1	-314,4
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	M25	213,6	215,8
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-119,5**	**-98,6**
Betald inkomstskatt		-4,1	-1,6
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		2,6	3,9
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		34,6	22,2
Ökning (+)/Minskning (–) av rörelseskulder		-11,6	-51,1
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-98,0**	**-125,2**
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	M14	0,1	-0,8
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar	M13	0,0	83,4
Försäljning internt dotterbolag		0,0	0,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**0,1**	**82,6**

Mkr	Not	2023	2022
Emissionslikvid		154,9	341,3
Konvertibel lån	M19	145,7	-
Amortering obligationslån		-315,2	1,6
Förändring Internlån		-51,9	-388,9
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-66,5**	**-46,0**
Årets kassaflöde		**-164,4**	**-88,6**
Likvida medel vid årets början		191,3	279,9
Effekt av omräkningsdifferenser på likvida medel		-1,1	0,0
Likvida medel vid årets slut	M17	**25,8**	**191,3**

202406053170 6

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

MODERBOLAG

NOTER

NOT M1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Alla belopp är i Mkr om inget annat anges.

Moderbolagets redovisningsprinciper
Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper
De huvudsakliga skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Dotterbolag
Aktier och andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget till anskaffningsvärde efter avdrag för nedskrivningar. Vid rörelseförvärv inkluderar moderbolaget i enlighet med RFR 2 utgifter hänförliga till förvärvet i anskaffningsvärdet.

Leasade tillgångar
Reglerna om redovisning av leasingavtal enligt IFRS 16 tillämpas inte i moderbolaget. Detta innebär att leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden och att nyttjandetillgångar och leasingskulder inte inkluderas i moderbolagets balansräkning.

Obeskattade reserver
Moderbolaget redovisar skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och skattemässiga gjorda avskrivningar som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Klassificering och uppställningsformer
För koncernen redovisas resultatet i rapport över totalresultat och för moderbolaget i resultaträkningen. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Balansräkning är för moderbolaget är uppställd enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

NOT M2 INTÄKTER

Redovisningsprincip
Se beskrivning under koncernens intäkter not 2. Internförsäljning i moderbolaget avser i huvudsak service fee och licensintäkter.

Intäkter per produktslag

Mkr	2023	2022
Mobile	2,6	46,3
PC	0,0	12,0
Payment	0,7	0,0
Access	0,0	0,2
Corporate	25,7	198,8
Försäljning	**28,9**	**257,4**

202406053 1707

NOT M3 KOSTNAD SÅLDA VAROR

Ingående kostnader i kostnad sålda varor	2023	2022
Material	0,0	-30,0
Avskrivningar av balanserad utveckling	0,0	0,0
Avskrivningar övriga immateriella tillgångar	0,0	0,0
Inköps och produktionsomkostnader	-9,3	-43,0
Kostnad sålda varor	**-9,3**	**-73,0**

NOT M4 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Mkr	2023	2022
Kursvinster fordringar och skulder av rörelsekaraktär	3,8	27,7
Erhållna bidrag	0,1	–
Uthyrda lokaler	0,0	2,8
Totalt	**3,9**	**30,5**

NOT M5 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

Mkr	2023	2022
Kostnad uthyrda lokaler	0,0	-2,1
	0,0	**-2,1**

NOT M6 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNINGAR

Redovisningsprincip
Se hänsivning till not 7 koncernen.

Kostnader för ersättningar till anställda	2023	2022
Löner och ersättningar m.m.	23,9	19,5
Pensionskostnader avgiftsbaserade planer	3,4	2,7
Övriga sociala avgifter	6,5	6,2
Erhållna förmåner	0,1	0,1
Övriga personalkostnader	3,3	1,8
	37,3	**30,3**

	2023			2022		
Medelantalet anställda	**Män**	**Kvinnor**	**Totalt**	**Män**	**Kvinnor**	**Totalt**
Sverige	11	7	18	13	8	21

20240605317O8

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M7 ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

Mkr	2023	2022
Revisionsarvode BDO	3,7	2,1
Revisionsarvode till övriga	0,0	0,0
Övriga tjänster	0,0	0,0
Summa arvoden	**3,7**	**2,1**

NOT M8 RÖRELSENS KOSTNADER FÖRDELADE PÅ KOSTNADSSLAG

Mkr	2023	2022
Varukostnad	-8,7	-71,3
Personalkostnader	-37,3	-30,3
Avskrivningar och nedskrivningar	-1,9	-4,9
Andra rörelsekostnader	-124,9	-216,2
Rörelsekostnader	**-172,8**	**-322,7**

NOT M9 FINANSNETTO

Mkr	2023	2022
Utdelning från koncernbolag	51,6	1,5
Resultat försäljning Dotterbolag	1,5	0,0
Kursvinster fordringar och skulder av finansiell karaktär	-0,5	15,2
Ränteintäkter hänförliga till koncernbolag	27,1	15,6
Övriga ränteintäkter	2,3	0,0
Finansiella intäkter	**82,0**	**32,3**
Förlust nedskrivning lån dotterbolag	–	-21,4
Kursförluster fordringar och skulder av finansiell karaktär	-1,2	-0,4
Räntekostnader	-32,5	-30,4
Räntekostnader koncernbolag	-2,7	-0,4
Övriga finansiella kostnader	-25,6	-6,1
Finansiella kostnader	**-62,0**	**-58,7**

NOT M10 BOKSLUTSDISPOSITIONER

Mkr	2023	2022
Bokslutsdispositioner		
Lämnat koncernbidrag	-213,1	-222,7
Totalt bokslutsdispositioner	**-213,1**	**-222,7**
Obeskattade reserver	**0,0**	**0,0**

Moderbolaget har lämnat koncernbidrag till Fingerprint Cards Anacatum IP AB och till Fingerprint Cards IP AB.

20240605S31709

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M11 SKATTER

Uppskattningar och bedömningar
Ledningen bedömer särskilt sannolikheten att uppskjutna skattefordringar kan avräknas mot överskott vid en framtida beskattning.

Mkr	2023	2022
Aktuell skattekostnad	-5,6	0,0
Uppskjuten skattekostnad	56,5	59,4
Totalt redovisad skattekostnad	50,9	59,4

Avstämning av effektiv skatt

Mkr	2023	%	2022	%
Resultat före skatt	-333,1		-314,4	
Teoretisk skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	68,6	-20,6	64,7	-20,6
Skillnader i skattesatser för utländska dotterbolag	0,0	0,0	0,0	0,0
Ej avdragsgilla kostnader	-0,1	0,0	-5,6	1,8
Ej skattepliktiga intäkter	10,7	-3,1	0,3	-0,1
Underskott för vilka ingen skatt redovisats	-22,8	6,8	0,0	0,0
Skatt hänförlig till tidigare år	-5,6	1,7	0,0	0,0
Redovisad effektiv skatt	50,9	-14,9	59,4	-18,9

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder fördelas enligt följande:

Uppskjutna skattefordringar, Mkr	2023	2022
Uppskjutna skattefordringar som ska regleras efter mer än 12 månader	165,8	109,3
Summa uppskjutna skattefordringar	165,8	109,3

Förändringar i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder framgår nedan:

Underskottsavdrag, Mkr	
Per 1 januari 2022	49,9
Redovisat i resultaträkningen	59,4
Omvärdering uppskjuten skatt	0,0
Per 31 december 2022	109,3
Redovisat i resultaträkningen	56,5
Per 31 december 2023	165,8

NOT M12 EGET KAPITAL OCH ANTAL AKTIER

Redovisningsprincip
Resultat per aktie före och efter utspädning beräknas som årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt utestående antal aktier per räkenskapsår. Återköpta aktier i eget förvar är inte medräknade som utestående. Vägt genomsnittligt antal återköpta aktier har hänsyn tagits när återköpet skedde.

Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning

Antal aktier	2023	2022
A-aktier vid årets början	7 875 000	6 000 000
Under året emitterade A-aktier	0	1 875 000
Summa antal A-aktier	7 875 000	7 875 000
B-Aktier vid årets början	412 817 719	288 200 000
Under året makulerade aktier	–	–
Under året emitterade B-aktier	172 396 951	124 617 719
Under året återköpta aktier	–	–
Summa antal utestående B-aktier	585 214 670	412 817 719
Totalt antal utestående aktier	593 089 670	420 692 719
Vägt genomsnittligt antal stamaktier under året före och efter utspädning	466 338 322	304 741 060
Kvotvärde kronor per aktie	0,04	0,04

Per den 31 december 2023 omfattade det registrerade aktiekapitalet 596 889 670 stamaktier (424 492 719, varav 3 800 000 stamaktier (3 800 000) fanns i eget förvar. Innehavare av stamaktier är berättigade till utdelning som fastställs efter hand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid bolagsstämman med en röst per aktie.

20240605317 10

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M13 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Redovisningsprincip
Immateriella tillgångar är redovisade till ursprungligt anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade av skrivningar och eventuella nedskrivningar.

	Balanserade utvecklingsutgifter		Patent & andra förvärvade immateriella tillgångar		Immateriella anläggningstillgångar	
Mkr	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden						
Ingående balans	0,0	100,9	10,9	10,9	10,9	111,8
Internt utvecklade tillgångar	0,0	0,0	–	–	0,0	0,0
Årets anskaffningar	–	–	0,0	0,0	0	0,0
Årets avyttringar	0,0	-100,9	0,0	0,0	0,0	-100,9
Omräkningsdifferens	–	–	–	–	–	–
Utgående balans	0,0	0,0	10,9	10,9	10,9	10,9
Ackumulerade avskrivningar						
Ingående balans	0,0	-17,4	-9,5	-6,8	-9,5	-24,2
Årets avskrivningar	0,0	0,0	-1,2	-2,7	-1,2	-2,7
Årets avyttringar	0,0	17,4	0,0	0,0	0,0	17,4
Omräkningsdifferens	–	–	–	–	–	–
Utgående balans	0,0	0,0	-10,7	-9,5	-10,7	-9,5
Ackumulerade nedskrivningar						
Ingående balans	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivningar	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	–	–	–	–	–	–
Utgående balans	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Redovisade värden						
Vid årets början	0,0	83,5	1,4	4,1	1,4	87,6
Vid årets slut	**0,0**	**0,0**	**0,2**	**1,4**	**0,2**	**1,4**

Avskrivningar ingår i rapporten över totalresultat	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Kostnad sålda varor	–	–	–	–	–	–
Utvecklingskostnader	–	–	–	-2,7	–	-2,7

202406053171

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M14 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Uppskattningar och bedömningar

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

För att bestämma värdet vid nyttjande används uppskattade framtida kassaflöden, vilka baseras på interna affärsplaner och prognoser. Även om företagsledningen anser att uppskattade framtida kassaflöden är rimliga kan andra antaganden gällande kassaflöden i hög grad påverka gjorda värderingar. Ingen indikation på att materiella anläggningstillgångar har minskat i värde har identifierats och således har ingen nedskrivningsprövning utförts.

	Maskiner och inventarier	
Ackumulerade anskaffningsvärden, Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	27,5	34,3
Försäljningar/utrangeringar	-3,2	-7,6
Inköp	0,0	0,8
Utgående balans	24,3	27,5
Ackumulerade avskrivningar		
Ingående balans	-25,1	-30,5
Återförda avskrivningar på försäljningar resp utrangeringar	3,2	7,6
Årets avskrivningar	-0,6	-2,3
Utgående balans	-22,5	-25,1
Redovisade värden		
Vid årets början	2,4	3,8
Vid årets slut	**1,8**	**2,4**

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat	2023	2022
Kostnad sålda varor	0,0	0,0
Administrationskostnader	-0,5	-0,5
Försäljningskostnader	-0,1	-1,8
Utvecklingskostnader	0,0	0,0
Totalt	**-0,6**	**-2,3**

NOT M15 VARULAGER

Redovisningsprincip

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först-in-först-ut-metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet definieras som försäljningspris reducerat för kostnader för färdigställande samt försäljningskostnader.

Uppskattningar och bedömningar

För att fastställa nettoförsäljningsvärdet krävs individuella bedömningar avseende möjligheten att avyttra produkterna. Nedskrivning har utförts med hänsyn till nettoförsäljningsvärdet.

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Råvarulager	0,0	4,6
Varor under tillverkning	0,0	0,0
Färdigvaror	0,0	0,0
Totalt	**0,0**	**4,6**

20240605131712

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M16 FINANSIELLA TILLGÅNGAR

	2023-12-31		2022-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Finansiella tillgångar				
Långfristiga fordringar koncernbolag	**345,0**	**345,0**	**467,8**	**467,8**
Kortfristiga fordringar koncernbolag	4,0	4,0	64,9	64,9
Kundfordringar	0,4	0,4	8,9	8,9
Likvida medel	25,8	25,8	191,3	191,3
Finansiella tillgångar totalt	**375,3**	**375,3**	**732,9**	**732,9**

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Totala kundfordringar	0,4	8,9
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Redovisat värde	0,4	8,9

Kostnad för kundförluster och osäkra kundfordringar uppgick till 0 Mkr (0) för koncernen. Risken för kundförlust är väldigt låg.

NOT M17 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Lokaler	1,5	1,5
Försäkringskostnader	0,3	0,0
Licenskostnader	0,0	0,0
Övriga driftskostnader	4,4	6,4
Totalt	**6,2**	**7,9**

NOT M18 LIKVIDA MEDEL

Redovisningsprincip
Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuation.

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Kassa och banktillgodohavanden	25,8	191,3
Summa enligt rapport över finansiell ställning/balansräkning	**25,8**	**191,3**

NOT M19 FINANSIELLA SKULDER

Redovisningsprincip
Se not 20 koncernen.

Värde på finansiella skulder per balanspost och kategori

	2023-12-31		2022-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
Långfristiga finansiella skulder				
Långfristig obligationslån	–	–	293,7	293,7
Konvertibel lån	72,9	72,9	–	–
Kortfristiga finansiella skulder				
Kortfristig del konvertibel lån	21,9	21,9	–	–
Leverantörsskulder	17,0	17,0	23,0	23,0
Finansiella skulder totalt	**111,8**	**111,8**	**316,7**	**316,7**
Per kategori				
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	111,8	111,8	316,7	316,7
Finansiella skulder totalt	**111,8**	**111,8**	**316,7**	**316,7**

Löptidsanalys finansiella skulder, Mkr	0-3 mån	3 mån-1 år	1-2 år	2-4 år
Konvertibellån	14,1	28,6	41,1	45,1
Leverantörsskulder	17,0	0,0	0,0	0,0
Totalt	**31,1**	**28,6**	**41,1**	**45,1**

20240605317I3

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M20 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Personalens källskatt	0,6	1,0
Övrigt	20,8	2,6
Totalt	**21,4**	**3,6**

NOT M21 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Löner	4,8	3,2
Sociala avgifter	1,5	0,7
Provisioner	50,5	56,4
Revision	0,5	0,7
Omstruktureringskostnader	0,7	0,0
Övriga omkostnader	0,0	0,9
Totalt	**57,9**	**61,9**

NOT M22 FINANSIELLA RISKER OCH RISKHANTERING

Moderbolaget
Företagets finansiella skulder uppgick vid årsskiftet till 111,8 Mkr (316,7). I övrigt, se koncernens not 23.

Kreditrisk
Företaget kreditförsäkrar samtliga kundfordringar och gör därmed ingen avsättning gällande osäkra kundfordringar.

NOT M23 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Försäljning /Inköp av varor och tjänster, Mkr	2023	2022
Försäljning av varor till dotterbolag	6,2	35,1
Licens intäkt/R&D service	19,5	163,7
Inköp av varor från dotterbolag	-0,1	-35,7
Inköp av koncerngemensamma tjänster från dotterbolag	-46,2	-152,8
Totalt	**-20,7**	**10,3**

Fordringar och skulder vid periodens slut, Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Långfristigt lån till dotterbolag	345,0	467,8
Fordringar på dotterbolag	4,0	64,9
Skulder till dotterbolag	-49,5	-76,8

Transaktioner med närstående är prissatta på marknadsmässiga villkor. Transaktioner med nyckelpersoner i ledande ställning begränsar sig till enskilda tydligt avgränsade mindre konsultuppdrag där specifik kompetens krävs.

20240605131714

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M24 AKTIER OCH ANDELAR I DOTTERBOLAG

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående balans	964,2	966,2
Årets investeringar	3,6	0,5
Årets avyttringar		-2,5
Utgående bokfört värde	967,8	964,2
Ackumulerade nedskrivningar		
Ingående balans	-943,1	-943,1
Årets nedskrivning	0,0	0,0
Utgående balans	-943,1	-943,1
Redovisade värden		
Vid årets början	21,1	23,1
Vid årets slut	21,1	21,1

Årets investering avser förvärv FPC Cayman samt FPC Taiwan.

Moderbolagets innehav i koncernbolag	Dotterbolagets säte	Eget kapital	Nettoresultat	Ägarandel 2023, %	Ägarandel 2022, &
Fingerprint Cards Anacatum IP AB *	Sverige	1,5	0,0	100	100
Fingerprint Cards Sweden AB *	Sverige	0,1	0,1	100	100
Fingerprint Cards IP AB	Sverige	2,3	0,1	100	100
Fingerprint Cards Cayman Ltd	Caymanöarna	0,5	0,0	100	–
Fingerprint Cards ApS*	Danmark	38,8	5,7	100	100
Fingerpint Cards France*	Frankrike	0,4	0,2	100	100
Fingerprint Cards Japan K.K.*	Japan	2,2	0,2	100	100
Fingerprint Cards (Shanghai) Co., Ltd*	Kina	5,8	2,3	100	100
Fingerprint Cards Asia	Kina	40,0	33,2	100	100
Fingerprint Card Korea Co, Ltd *	Sydkorea	8,5	1,2	100	100
Fingerprint Cards Switzerland	Schweiz	-11,5	0,5	100	100
Fingerprint Cards Singapore PTE Ltd*	Singapore	-9,2	-2,6	100	100
Fingerprint Cards UK Ltd	Storbritannien	0,0	0,0	100	–
Fingerprint Cards Taiwan Ltd	Taiwan	1,6	0,8	100	100
Fingerprint Cards Inc*	USA	11,5	0,6	100	100
India Acquisition Holding Inc	USA	-0,1	0,0	100	100
Delta ID Inc*	USA	-2,4	-11,6	100	100

* Indirekt ägande via dotterbolag

Specifikation av moderbolagets direkta innehav av andelar i dotterbolag

Dotterbolag / Organisationsnummer	Andelar, antal	Andel, %	2023-12-31	2022-12-31
Fingerprint Cards IP AB	1 000	100	0,0	0,7
Fingerprint Cards Cayman Ltd		100	0,5	–
Fingerprint Cards Asia	–	100	19,5	19,5
Fingerprint Cards Switzerland		100	0,9	0,9
Fingerprint Cards UK Ltd		100	0,0	–
Fingerprint Cards Taiwan Ltd	–	100	0,2	–
India Acquisition Holding Inc	1 000	100	0,0	0,0
Redovisat värde per den 31 december			**21,1**	**21,1**

20240605531715

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

NOT M25 RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN

Redovisningsprincip
Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Utländska koncernbolags kassaflöden omräknas till genomsnittskurser.

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel:		
Kassa och banktillgodohavanden	25,8	191,3
Summa enligt rapport över finansiell ställning	25,8	191,3
Summa enligt rapport över kassaflöden	**25,8**	**191,3**

Justeringar för poster som ej ingår i kassaflödet

Mkr	2023	2022
Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar	1,9	4,9
Nedskrivning internlån	0,0	21,4
Koncernbidrag	213,1	222,7
Förändring upplupen räntekostnad	-0,8	0,8
Valutaomvärdering	-0,6	-34,0
Totalt	**213,6**	**215,8**

NOT M26 UPPGIFTER OM MODERBOLAGET

Fingerprint Cards AB (publ) (moderbolaget) org. nr. 556154-2381 är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Göteborg, Västra Götaland, Sverige. Moderbolagets aktier är registrerade på Nasdaq Stockholm. Adressen till huvudkontoret är: Box 2412, 403 16 Göteborg, besöksadress Kungsgatan 20, Göteborg. Koncernredovisningen för år 2023 består av moderbolaget och dess dotterbolag, tillsammans benämnd koncernen.

NOT M27 STÄLLDA SÄKERHETER

Mkr	2023-12-31	2022-12-31
Ställd säkerhet för rörelsekredit	–	–

NOT M28 FÖRSLAG TILL DISPOSITION

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst:

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:	2023-12-31
Överkursfond	681 395 726
Balanserat resultat	-135 029 147
Årets resultat	-282 239 152
Summa	**264 127 427**

Styrelsen föreslår att årets resultat jämte fria fonder och det balanserade resultatet behandlas enligt följande:

Balanseras i ny räkning:	264 127 427

20240605531716

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

STYRELSENS INTYGANDE

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören det datum som framgår av elektroniska underskrifter. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 23 maj 2024.

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter

DocuSigned by: Christian Lagerling 04D128601274455...
Christian Lagerling
Styrelseordförande

DocuSigned by: Alexander Kotsinas 4E8D65973E1F468...
Alexander Kotsinas
Styrelseledamot

DocuSigned by: Dimitrij Titov BF3869122D90467...
Dimitrij Titov
Styrelseledamot

DocuSigned by: Juan Vallejo E472A9B2890947D...
Juan Vallejo
Styrelseledamot

DocuSigned by: Mario Shiliashki 970B79FC0D754C5...
Mario Shiliashki
Styrelseledamot

DocuSigned by: FFDC399F060F4C3...
Adam Philpott
VD och koncernchef

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

20240605131717

STYRELSENS INTYGANDE

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören det datum som framgår av elektroniska underskrifter. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 23 maj 2024.

Undertecknad vd i Fingerprint Cards AB intygar att resultat- och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämma den 28 maj 2024. Årsstämman beslutade att godkänna Styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm, den 28 maj 2024

Adam Philpott

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter

Christian Lagerling
Styrelseordförande

Alexander Kotsinas
Styrelseledamot

Dimitrij Titov
Styrelseledamot

Juan Vallejo
Styrelseledamot

Mario Shiliashki
Styrelseledamot

Adam Philpott
VD och koncernchef

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

202406031718

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ)
Org.nr. 556154-2381

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2023. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på 11-19 och sidorna 48-84 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill

Av koncernen totala balansomslutning utgör goodwill och andra immateriella tillgångar ett väsentligt belopp. Goodwill och andra immateriella tillgångar såsom förvärvad teknologi, patent och kundrelationer samt balanserade utvecklingskostnader uppgår till 505 Mkr av koncernens balansomslutning. Av not 14, Immateriella anläggningstillgångar beskriver Fingerprint Cards AB (publ) sin värdering av dessa tillgångar och goodwill. Eftersom dessa tillgångar inte skrivs av löpande skall i stället, minst årligen, en nedskrivningsprövning ske. Bolaget har utfört denna under sista kvartalet 2023 och i början av 2024. En nedskrivningsprövning innehåller ett flertal antaganden bland annat avseende framtida marknadsutveckling, möjlighet att uppnå tillväxt, lönsamhetsutveckling och diskonteringsfaktor. Det är således komplexa bedömningar och uppskattningar som företagsledning och styrelse måste göra. Eftersom immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill utgör ett väsentligt belopp samt att de antaganden som krävs inkluderar bedömningar och uppskattningar, som var för sig kan ha en avgörande betydelse för värderingen, har det varit ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:

Inledningsvis kontrollerade vi, tillsammans med BDO:s värderingsspecialister, om de upprättade nedskrivningsprövningarna per kassagenererande enhet, tillika koncernföretag, genomförts enligt vedertagna principer och metoder. I vår granskning kontrollerade vi de för nedskrivningsprövningen viktigaste antagandena som företagsledning och styrelse tillämpat såsom tillväxt, lönsamhet och diskonteringsränta. Vi bedömde dessa antaganden genom att jämföra mot respektive koncernföretags budget. Vi genomförde en självständig bedömning med utgångspunkt från marknadsekonomiska förutsättningar för de olika kassagenererande enheterna som ingår i koncernföretagen. Tillämpade diskonteringsräntor per koncernföretag kontrollerade vi mot observerbara marknadsdata. Vi granskade också att utgångspunkten för att fastställa de väsentliga antagandena var konsekventa med föregående år. Vi granskade de simuleringar och känslighetsanalyser företagsledning och styrelse genomfört. Dessa tester har också legat till grund för vår kontroll av de upplysningar som lämnas i årsredovisningen i not 1, 10, 14 och M13.

Värdering av uppskjutna skattefordringar hänförliga till underskottsavdrag

Av not 12 och M11 Skatter framgår att koncernen redovisar uppskjutna skattefordringar som uppgår till ett väsentligt belopp. Fordringarna är främst hänförliga till skattemässiga underskottsavdrag i Sverige. För att bedöma värdet på de uppskjutna skattefordringarna måste företagsledning och styrelse göra antaganden om storleken på det framtida skattemässiga resultatet vilket påverkas av förutsättningarna i marknaden, den egna prestationen i respektive land och gällande skattelagstiftning. Komplexiteten ökar som följd av att verksamheten historisk i koncernen har varit förlustbringande under ett antal år. Baserat på fordringarnas storlek och då värderingen inkluderar väsentliga bedömningar har granskningen utgjort ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:

Inledningsvis inhämtade vi de kalkyler som företagsledningen upprättat för att bedöma möjligheten att nyttja underskotten kommande år. Vi kontrollerade att de prognoser som användes var de som styrelsen godkänt. I granskningen undersökte vi om det förelåg några genomförda eller kommande förändringar i skatteregelverket i Sverige som kunde påverka möjligheten att utnyttja underskotten eller dess storlek och att dessa i förekommande fall beaktats enligt god redovisningssed. Vi granskade också att de upplysningar Fingerprint Cards lämnar i not 12 och M11 var i enlighet med IFRS. Av samma not framgår att hela det skattemässiga underskottet i Sverige inte har tillgångsförts.

Intäkter från avtal med kunder

Intäkter från avtal med kunder, nettoomsättning, uppgår för år 2023 till 705 Mkr i rapporten över totalresultat för koncernen och till 29 Mkr i resultaträkningen för moderbolaget. En beskrivning av de antaganden som ligger till grund för koncernföretagens intäktsredovisning framgår

20240605S1719

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

av not 2, 3 och M2. Där beskriver Fingerprint Cards AB (publ) hur intäkterna redovisas i koncernen. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder kräver att koncernföretagen har erforderliga rutiner för att identifiera prestationsåtaganden, och för att säkerställa att intäkterna redovisas i takt med att prestationsåtaganden utförs. Intäktsredovisning kopplat till avtal som omfattar prestationsåtaganden kräver i vissa fall att respektive företagsledning gör bedömningar avseende fördelningen av transaktionspriset mellan olika prestationsåtaganden. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder utgjorde ett väsentligt område i vår revision mot bakgrund av de redovisade beloppens betydelse och att det innefattar väsentliga inslag av bedömningar från koncernföretagen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:

Inledningsvis gick vi igenom redovisningsprinciperna och rutinerna för försäljningsprocessen och intäktsredovisningen i respektive koncernföretag. Vi har granskat bolagets och respektive koncernföretags processer för intäktsredovisning, samt genomfört stickprovsgranskning av avtal gentemot koncernföretagens kunder. Våra granskningsåtgärder har omfattat granskning av identifieringen av prestationsåtaganden och fördelningen av transaktionspriset mellan dessa. Vi har utvärderat skäligheten i de antaganden som ligger till grund för fördelningen av transaktionspriset. Vi har även granskat om de prestationsåtaganden som identifierats har uppfyllts. Vi har granskat lämnade upplysningar i årsredovisningen.

ANNAN INFORMATION ÄN ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-10 och 20-47. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de under-

20240605317 20

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

liggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen i enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommunicerats med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om den frågan.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktören förvaltning för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet
Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fingerprint Cards AB (publ) enligt god revisorssed i

20240605131721

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning, inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

BDO Mälardalen AB utsågs till Fingerprint Cards AB (publ):s revisor av bolagsstämman den 24 maj 2023 och har varit bolagets revisor sedan 2021.

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

20240605317Z2

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

TIOÅRSÖVERSIKT OCH DEFINITIONER

Resultaträkning	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning, Mkr	705,4	861,8	1 355,8	1 255,7	1 458,6	1 535,1	2 966,0	6 638,3	2 900,5	233,6
Bruttoresultat, Mkr	89,6	166,4	396,9	275,2	331,1	2,4	988,9	3 165,3	1 255,3	71,6
Bruttomarginal, %	12,7	19,3	29,3	21,9	22,7	0,2	33,3	47,7	43,0	31,0
Rörelseresultat, Mkr	-320,4	-631,0	-7,6	-365,8	-14,4	-771,6	154,6	2 578,5	910,3	-145,2
Rörelsemarginal, %	-45,4	-73,2	-0,6	-29,1	-1,0	-50,3	5,2	38,8	31,0	-62,0
Periodens resultat, Mkr	-339,8	-586,0	0,1	-340,8	-13,6	-630,7	120,3	2 034,7	798,3	-144,0
Vinstmarginal, %	-49,2	-68,0	0,0	-27,1	-0,9	-41,1	4,1	30,7	28,0	-62,0
Avskrivningar, Mkr	-62,3	-81,6	-93,2	-84,6	-141,3	-117,8	-79,4	-48,6	-43,4	-32,1
Nedskrivningar, Mkr	-4,7	-433,4	0,0	-340,6	0,0	-148,6	–	–	–	-29,5
EBITDA, Mkr	-242,2	-116,0	85,6	59,4	128,7	-505,2	234,0	2 627,1	953,7	-83,6

Finansiell ställning – Balansräkning	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Immateriella anläggningstillgångar, Mkr	504,8	538,0	838,5	759,3	1 127,8	1 102,7	1 188,3	71,4	49,7	69,8
Materiella anläggningstillgångar, Mkr	3,0	4,3	6,5	7,0	15,8	30,2	46,6	29,2	20,6	18,8
Finansiella anläggningstillgångar, Mkr	171,6	121,8	53,6	46,9	18,3	27,8	–	–	1,0	–
Varulager, Mkr	133,5	304,1	159,3	136,3	253,4	347,5	646,1	672,7	153,0	98,8
Kundfordringar, Mkr	120,6	128,3	280,0	196,2	197,3	232,7	437,5	1 132,1	617,9	115,8
Övriga fordringar + Förutbetalda kostnader, Mkr	25,7	49,6	62,6	27,5	27,7	37,8	313,1	435,4	36,6	19,5
Likvida medel + kortfristiga placeringar, Mkr	109,9	274,1	374,3	377,0	563,9	540,5	920,2	1 162,2	1 031,3	101,9
Eget kapital, Mkr	684,2	866,5	1 027,2	1 182,9	1 798,9	1 775,5	2 330,8	2 226,1	1 146,8	301,1
Uppskjuten skatt, Mkr	6,6	13,0	16,6	20,6	38,6	51,9	189,8	136,3	–	–
Långfristiga skulder, Mkr	71,9	306,1	304,2	9,7	11,8	–	221,9	–	–	0,2
Kortfristiga skulder, Mkr	320,9	259,9	451,0	361,9	387,8	491,8	809,3	1 140,6	763,2	123,3
Rörelsekapital, Mkr	68,9	496,3	425,2	375,2	654,5	666,7	1 507,6	2 261,8	1 075,6	212,7
Balansomslutning, Mkr	1 083,6	1 445,5	1 799,0	1 575,1	2 237,1	2 319,2	3 551,8	3 503,0	1 910,1	424,6
Omsättningshastighet varulager, dagar	127,9	120,0	55,5	71,5	95,9	116,7	120,0	43,0	29,0	132,0
Genomsnittlig kredittid dagar	63,5	85,3	63,2	56,4	53,1	78,6	95,0	47,0	46,0	113,0
Räntabilitet sysselsatt kapital, %	-41,8	-52,5	-0,1	-30,7	-0,8	-43,5	6,0	117,0	126,0	-48,0
Räntabilitet eget kapital, %	-2,5	-1,8	-1,6	-1,2	-1,0	-38,8	5,0	121,0	110,0	-48,0
Räntabilitet totalt kapital, %	-29,1	-42,6	0,0	-23,2	-0,6	-33,3	4,0	75,0	78,0	-34,0
Soliditet, %	63,1	59,9	57,1	75,1	80,4	76,6	66,0	63,5	60,0	71,0

DEFINITIONER

Flertalet av dessa nyckeltal är Alternativa nyckeltal enligt ESMAs definition. Nedan anges hur dessa nyckeltal används och hur de beräknas. De alternativa nyckeltalen används för att ge en mer utförlig beskrivning av hur den operativa verksamheten utvecklas såsom bruttomarginal, bruttoresultat, rörelsemarginal, EBITDA och intäktsökning medan andra alternativa nyckeltal fokuserar på ägarperspektivet såsom avkastning på eget kapital samt där vissa balansposter eller kassaflödesposter ställs i relation till antal aktier. Vidare anges soliditet för att beskriva den finansiella ställningen och långsiktig finansiell uthållighet.

Antal utestående aktier vid periodens slut Antal aktier minskat med återköpta aktier i eget förvar.

Avkastning på eget kapital Periodens resultat i förhållande till genomsnittligt eget kapital. Genomsnittligt eget kapital avser eget kapital vid periodens början plus periodens slut delat med två.

Bruttomarginal Bruttoresultat i procent av Intäkter.

Bruttoresultat Intäkter med avdrag för Kostnad sålda varor.

EBITDA Rörelseresultat före finansiella intäkter/kostnader, skatter samt av- och nedskrivningar.

Eget kapital per aktie Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med antal utestående aktier, före utspädning, vid periodens slut.

Eget kapital per aktie efter utspädning Se Eget kapital per aktie och justering för antalet aktier och betald lösenkurs till följd av pågående ersättnings och personalprogram.

20240605131723

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

Kassaflöde	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Kassaflöde från rörelsen, Mkr	-88,3	-334,1	24,3	158,1	160,4	274,6	376,9	1 130,3	910,4	-174,2
Kassaflöde från investeringsverksamheten, Mkr	-46,1	-104,6	-91,0	-119,1	-115,4	-162,6	-1 071,0	-78,3	-26,0	-90,6
Kassaflöde från finansieringsverksamheten, Mkr	-25,7	328,4	58,4	-209,2	-19,7	-507,7	481,7	-955,7	47,4	155,0
Periodens kassaflöde, Mkr	-160,1	-110,3	-8,3	-170,2	25,3	-395,7	-212,4	96,3	931,8	-109,8

Aktie	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Resultat per aktie, Kr	-0,74	-1,92	0,00	-1,10	-0,04	-2,01	0,38	6,40	2,53	-0,49
Resultat per aktie efter full utspädning, Kr	-0,74	-1,92	0,00	-1,10	-0,04	-2,01	0,38	6,33	2,48	-0,49
Likvida medel + placeringar vid per. slut / aktie, Kr	0,19	0,65	1,27	1,25	1,80	1,72	2,93	3,70	3,26	0,35
Eget kapital per aktie, Kr	1,15	2,06	3,49	3,92	5,73	5,66	7,42	7,11	3,63	1,03
Eget kapital per aktie, efter full konvertering, Kr	1,15	2,06	3,49	3,92	5,73	5,66	7,42	7,09	3,57	0,97
Kassaflöde från rörelsen per genomsnittligt antal aktier, Kr	-0,19	-1,10	0,08	0,51	0,51	0,87	1,20	3,56	2,86	-0,61
Aktier vid periodens slut, tusental	593 090	420 693	294 200	301 544	313 967	313 967	313 967	313 967	316 196	292 106
Aktier genomsnitt perioden, tusental	466 338	304 741	295 351	308 829	313 967	313 967	313 967	317 726	315 349	287 574
Aktier efter utspädning genomsnitt, tusental	466 338	306 394	295 351	308 829	313 967	313 967	313 967	321 408	321 372	310 306
Utdelning per aktier, Kr	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Börskurs vid periodens slut, Kr	1,72	2,93	20,68	17,41	18,88	10,13	15,81	62,85	118,20	7,00
Börsvärde vid periodens slut, Mkr	1 020,1	1 290,8	6 084,1	5 249,9	5 927,7	3 180,5	4 963,8	19 732,8	37 374,0	2 033,0
Anställda vid periodens slut	159	223	261	240	225	220	415	306	150	104

Genomsnittligt antal aktier Moderbolagets vägda genomsnittliga antal utestående aktier vid periodens slut.

Genomsnittligt antal aktier efter utspädning Genomsnittligt antal aktier plus en ökning av det genomsnittliga antalet aktier som kan emitteras inom ramen för ersättningsprogram och personalprogram.

Genomsnittlig kredittid Genomsnittligt värde på kundfordringar under en period i förhållande till intäkterna multiplicerat med 360 dagar.

Intäktsökning Visar ökning av intäkter jämfört med föregående år samma period i procent.

Kassaflöde från löpande verksamheten/aktie Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital/genomsnittligt antal aktier före resp. efter utspädning.

Kostnad sålda varor Kostnad för material, produktionsomkostnad samt avskrivning enligt plan på balanserade utvecklingsutgifter.

Nettokassa Likvida medel minus räntebärande skulder.

Omsättningshastighet varulager, dagar Genomsnittligt värde på varulager under en period i förhållande till kostnad sålda varor multiplicerat med 360 dagar.

Periodens resultat Resultat efter finansiella intäkter/kostnader och skatt.

Periodens resultat per aktie Periodens resultat delat med genomsnittligt antal utestående aktier vid periodens slut.

Resultat per aktie efter utspädning Resultat per aktie och justering för antalet aktier och betald lösenkurs till följd av pågående ersättnings och personalprogram. Resultat för genomsnittligt antal efter utspädning kan aldrig bli bättre än resultat per aktie före utspädning.

Räntabilitet eget kapital Resultat efter finansiella intäkter och kostnader i procent av genomsnittligt eget kapital.

Räntabilitet sysselsatt kapital Rörelseresultat + finansiella intäkter i procent av sysselsatt kapital.

Räntabilitet totalt kapital Rörelseresultat + finansiella intäkter i procent av balansomslutning.

Rörelsekapital Summa omsättningstillgångar minus kortfristiga icke räntebärande avsättningar och skulder.

Rörelsemarginal Rörelseresultat i procent av intäkter.

Rörelseresultat Rörelseresultat före finansiella intäkter/kostnader och skatter.

Soliditet Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Sysselsatt kapital Balansomslutning exklusive icke räntebärande skulder.

Vinstmarginal Periodens resultat i procent av intäkter.

20240605 1724

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

AKTIEÄGARINFORMATION

Fingerprints webbplats för investerare
På www.fingerprints.com finns aktuell bolags-, aktie- och insiderinformation samt rapport- och pressmeddelandearkiv. Årsredovisningen finns tillgänglig via Fingerprints webbplats.

Fingerprints har av miljö- och kostnadsskäl valt att inte distribuera årsredovisningen till aktieägarna. Såväl årsredovisning som kvartalsrapporter och pressmeddelanden finns tillgängliga via bolagets webbplats för investerare.

Rapporteringstillfällen
- Delårsrapport januari–mars 2024, 7 maj 2024
- Delårsrapport januari–juni 2024, 15 augusti 2024
- Delårsrapport januari–september 2024, 31 oktober 2024

Årsstämma 2024
Årsstämma i Fingerprint Cards AB äger rum torsdagen den 23 maj 2024.

Kontaktinformation
Fingerprint Cards AB (publ)
Box 2412
403 16 Göteborg

Besöksadress:
Kungsgatan 20
Göteborg

Telefon: 031-60 78 20
Fax: 031-13 73 85
E-post: investrel@fingerprints.com
Webbplats: fingerprints.com

Jag intygar att denna kopia
överstämmer med originalet.
Ylva Blomén
4 juni 2024
Ylva Blomén

ORDLISTA

Algoritm
En systematisk procedur för hur man genom ett givet antal steg utför en beräkning eller löser ett problem. I Fingerprints specifika fall avses metoden som jämför två fingeravtryck med varandra.

Autentisering
Avser processen för kontroll av en uppgiven identitet, till exempel vid inloggning. Ordet är då synonymt med verifiering.

Biometriskt system
Ett mönsterigenkänningssystem som identifierar eller verifierar en person genom att studera en fysiologisk egenskap hos personen, t ex fingeravtrycksmönstret.

Chip
En bit kisel där en integrerad krets byggts in, såsom ett sensorchip. En kiselwafer sågas normalt upp i en mängd chip, där varje chip i princip är identiskt.

Design Win
Beslut av en kund (OEM eller ODM) att börja utveckla en eller flera kommersiella produkter med Fingerprints teknologi inbyggd i denna nya produkt/dessa nya produkter.

Identifikation
Jämförelsen av insamlad biometrisk data med alla lagrade templates, med syfte att identifiera en av dessa templates (och därigenom en individ) som en ur mängden.

Internet of Things
Internetuppkopplade enheter, apparater som är uppkopplade till internet och därmed kan kommunicera/styras via internet.

Matchning
Processen att jämföra en bild av ett fingeravtryck med en på förhand lagrad template och göra bedömningen om de är lika eller ej.

Modalitet
Typ av biometrisk funktion, t ex fingeravtryckssensor eller irissensor.

ODM
Original Design Manufacturer, företag som utvecklar och tillverkar produkter som säljs under andra varumärken av andra företag.

OEM
Original Equipment Manufacturers, företag som tillverkar den slutliga produkten som ska säljas på den öppna marknaden.

Smartcards
Plastkort som har ett chip, en integrerad krets med information om kortet och dess ägare.

Smartphone /tablet
Är en kombinerad mobiltelefon och handdator som via mobilt bredband är uppkopplad mot internet. En smartphone har ett komplett mobiloperativsystem som är porterbart mellan olika enheter och som möjliggör att användaren enkelt kan installera mobilapplikationer, det vill säga små tredjepartsprogram som utökar telefonens funktionalitet.

Template (referensbild)
En uppsättning unika data, som representerar ett visst fingeravtryck.

Touchsensor
En sensor som läser in fingeravtrycket direkt när fingertoppen läggs mot sensorytan, jämför linjesensor.

Verifiering
Jämförelsen av insamlad biometrisk data med ett givet template, med syfte att verifiera att de två överensstämmer. Detta innebär att med stor sannolikhet kan verifiering av individen därigenom göras.

Wafer
En tunn cirkulär skiva av kisel som innehåller en mängd integrerade kretsar, som till exempel sensorchip.

20240605317 25

DocuSign Envelope ID: 968FA4B6-EB08-4A1C-81A1-86290C0EF294

FINGERPRINTS

Postadress: Box 2412, 403 16 Göteborg
Besöksadress: Kungsgatan 20, 411 19 Göteborg
Telefon: +46 (0)31 60 78 20
fingerprints.com

Fingerprints Fingerprints är marken för Sikten Kommunikation & IP

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 968FA4B6EB084A1C81A186290C0EF294 Status: Sent

Subject: Complete with DocuSign: Fingerprints årsredovisning 2023.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 92 Signatures: 6

Certificate Pages: 7 Initials: 0

AutoNav: Enabled

EnvelopeId Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Kim Gough
Kungsgatan 20
Gothenburg, Västra Götaland 411 19
kim.gough@fingerprints.com
IP Address: 2.221.29.180

Record Tracking

Status: Original
4/24/2024 3:15:48 PM

Holder: Kim Gough
kim.gough@fingerprints.com

Location: DocuSign

Signer Events

Adam Philpott
adam.philpott@fingerprints.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Authentication

Signature

DocuSigned by:
FFDC399F060F4C3...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 81.109.41.42
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 4/24/2024 3:28:04 PM
Viewed: 4/24/2024 3:41:29 PM
Signed: 4/24/2024 3:41:43 PM

Authentication Details
SMS Auth:
Transaction: ccbcff43-3a68-4e38-8d21-f88eac364730
Result: passed
Vendor ID: TeleSign
Type: SMSAuth
Performed: 4/24/2024 3:41:23 PM
Phone: +44 7917 598490

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Alexander Kotsinas
alexander.kotsinas@gmail.com
Board Member
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Alexander Kotsinas
4E8D65973E1F468...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.67.23.90

Sent: 4/24/2024 3:28:05 PM
Viewed: 4/24/2024 5:13:51 PM
Signed: 4/24/2024 5:15:06 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: ab0846c1-ca61-59e7-afff-429971a36cf5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/24/2024 5:13:37 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/24/2024 5:13:51 PM
ID: a7b6a172-ccd7-4a94-b6d5-a493e56e52e0

Carl-Johan Kjellman
carl-johan.kjellman@bdo.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Sent: 4/24/2024 3:28:10 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Signer Events	Signature	Timestamp
Accepted: 10/19/2023 6:27:59 AM ID: e15532d7-08a4-4d4a-91b9-3ba4b4de7cec		
Christian Lagerling christian@belucaventures.com Chairman Security Level: Email, Account Authentication (None), Authentication	DocuSigned by: Christian Lagerling 04D128601274455...	Sent: 4/24/2024 3:28:06 PM Viewed: 4/24/2024 5:17:11 PM Signed: 4/24/2024 5:17:27 PM
	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 104.28.123.178 Signed using mobile	

20240605031727

Authentication Details

SMS Auth:
Transaction: 493c70d6-422d-4edf-8325-ae576106dd30
Result: passed
Vendor ID: TeleSign
Type: SMSAuth
Performed: 4/24/2024 5:17:01 PM
Phone: +1 415-412-0147

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/24/2024 5:17:11 PM
ID: c0f0a580-a8f1-45a8-bf0d-167726ef5d47

Dimitrij Titov dimitrij.titov@titovlaw.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Dimitrij Titov BF3869122D90467...	Sent: 4/24/2024 3:28:07 PM Viewed: 4/24/2024 4:09:01 PM Signed: 4/24/2024 4:09:25 PM
	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 185.117.107.14	

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: a103f51d-4a80-5f0b-9c93-9dc83b9c3115
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/24/2024 4:08:45 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/24/2024 4:09:01 PM
ID: 4a0fb1ff-5848-4e44-861f-dcb262e88e2f

Johan Pharmanson johan.pharmanson@bdo.se Security Level: Email, Account Authentication (None)		Sent: 4/24/2024 3:28:07 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/29/2022 3:45:16 PM
ID: 65322865-3831-44fe-884a-c602690f6b85

Juan Vallejo Perez juan.vallejo08@gmail.com Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: E472A9B2890947D...	Sent: 4/24/2024 3:28:08 PM Viewed: 4/25/2024 10:33:16 AM Signed: 4/25/2024 10:33:58 AM
	Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 83.233.94.227 Signed using mobile	

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1caf9e79-761e-5c37-9225-70c004a5dd6f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2024 10:30:51 AM

20240605317 28

Identity Verification Details:
Workflow ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1caf9e79-761e-5c37-9225-70c004a5dd6f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2024 10:36:15 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/25/2024 10:33:16 AM
ID: b78d438b-daed-4c6a-a842-9dc16b69ba01

Mario Shiliashki
mshiliashki@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Authentication

DocuSigned by:
Mario Shiliashki
970B79FC0D754C5...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 149.62.231.190
Signed using mobile

Sent: 4/24/2024 3:28:09 PM
Viewed: 4/24/2024 4:41:21 PM
Signed: 4/24/2024 4:41:46 PM

Authentication Details
SMS Auth:
Transaction: a76dc3b0-965a-459c-8fca-29051e2f9a40
Result: passed
Vendor ID: TeleSign
Type: SMSAuth
Performed: 4/24/2024 4:41:09 PM
Phone: +44 7943 982121

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/24/2024 4:41:21 PM
ID: aa7291e3-3fbf-4af6-a315-8cd7ce981cde

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Certified Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Carbon Copy Events	**Status**	**Timestamp**
Witness Events	**Signature**	**Timestamp**
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/24/2024 3:28:11 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/24/2024 4:41:21 PM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Signing Complete	Security Checked	4/24/2024 4:41:46 PM

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure		

20240606053729

Electronic Record and Signature Disclosure created on: 1/21/2021 11:03:05 AM
Parties agreed to: Alexander Kotsinas, Carl-Johan Kjellman, Christian Lagerling, Dimitrij Titov, Johan Pharmanson, Juan Vallejo Perez, Mario Shiliashki

20240605131730

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Fingerprint Cards (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

20240605131731

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Fingerprint Cards:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: dpo@fingerprints.com

To advise Fingerprint Cards of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpo@fingerprints.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Fingerprint Cards

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpo@fingerprints.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Fingerprint Cards

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

20240605317332

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpo@fingerprints.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Fingerprint Cards as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Fingerprint Cards during the course of your relationship with Fingerprint Cards.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ)
Org.nr. 556154-2381

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2023. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på 11-19 och sidorna 48-84 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill
Av koncernen totala balansomslutning utgör goodwill och andra immateriella tillgångar ett väsentligt belopp. Goodwill och andra immateriella tillgångar såsom förvärvad teknologi, patent och kundrelationer samt balanserade utvecklingskostnader uppgår till 505 Mkr av koncernens balansomslutning. Av not 14, Immateriella anläggningstillgångar beskriver Fingerprint Cards AB (publ) sin värdering av dessa tillgångar och goodwill. Eftersom dessa tillgångar inte skrivs av löpande skall i stället, minst årligen, en nedskrivningsprövning ske. Bolaget har utfört denna under sista kvartalet 2023 och i början av 2024. En nedskrivningsprövning innehåller ett flertal antaganden bland annat avseende framtida marknadsutveckling, möjlighet att uppnå tillväxt, lönsamhetsutveckling och diskonteringsfaktor. Det är således komplexa bedömningar och uppskattningar som företagsledning och styrelse måste göra. Eftersom immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill utgör ett väsentligt belopp samt att de antaganden som krävs inkluderar bedömningar och uppskattningar, som var för sig kan ha en avgörande betydelse för värderingen, har det varit ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis kontrollerade vi, tillsammans med BDO:s värderingsspecialister, om de upprättade nedskrivningsprövningarna per kassagenererande enhet, tillika koncernföretag, genomförts enligt vedertagna principer och metoder. I vår granskning kontrollerade vi de för nedskrivningsprövningen viktigaste antagandena som företagsledning och styrelse tillämpat såsom tillväxt, lönsamhet och diskonteringsränta. Vi bedömde dessa antaganden genom att jämföra mot respektive koncernföretags budget. Vi genomförde en självständig bedömning med utgångspunkt från marknadsekonomiska förutsättningar för de olika kassagenererande enheterna som ingår i koncernföretagen. Tillämpade diskonteringsräntor per koncernföretag kontrollerade vi mot observerbara marknadsdata. Vi granskade också att utgångspunkten för att fastställa de väsentliga antagandena var konsekventa med föregående år. Vi granskade de simuleringar och känslighetsanalyser företagsledning och styrelse genomfört. Dessa tester har också legat till grund för vår kontroll av de upplysningar som lämnas i årsredovisningen i Not 1, 10, 14 och M13.

Värdering av uppskjutna skattefordringar hänförliga till underskottsavdrag
Av not 12 och M11 Skatter framgår att koncernen redovisar uppskjutna skattefordringar som uppgår till ett väsentligt belopp. Fordringarna är främst hänförliga till skattemässiga underskottsavdrag i Sverige. För att bedöma värdet på de uppskjutna skattefordringarna måste företagsledning och styrelse göra antaganden om storleken på det framtida skattemässiga resultatet vilket påverkas av förutsättningarna i marknaden, den egna prestationen i respektive land och gällande skattelagstiftning. Komplexiteten ökar som följd av att verksamheten historisk i koncernen har varit förlustbringande under ett antal år. Baserat på fordringarnas storlek och då värderingen inkluderar väsentliga bedömningar har granskningen utgjort ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis inhämtade vi de kalkyler som företagsledningen upprättat för att bedöma möjligheten att nyttja underskotten kommande år. Vi kontrollerade att de prognoser som användes var de som styrelsen godkänt. I granskningen undersökte vi om det förelåg några genomförda eller kommande förändringar i skatteregelverket i Sverige som kunde påverka möjligheten att utnyttja underskotten eller dess storlek och att dessa i förekommande fall beaktats enligt god redovisningssed. Vi granskade också att de upplysningar Fingerprint Cards lämnar i not 12 och M11 var i enlighet med IFRS. Av samma not framgår att hela det skattemässiga underskottet i Sverige inte har tillgångsförts.

Intäkter från avtal med kunder
Intäkter från avtal med kunder, nettoomsättning, uppgår för år 2023 till 705 Mkr i rapporten över totalresultat för koncernen och till 29 Mkr i resultaträkningen för moderbolaget. En beskrivning av de antaganden som ligger till grund för koncernföretagens intäktsredovisning framgår av Not 2, 3 och M2. Där beskriver Fingerprint Cards AB (publ) hur intäkterna redovisas i koncernen. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder kräver att koncernföretagen har erforderliga rutiner för att identifiera prestationsåtaganden, och för att säkerställa att intäkterna redovisas i takt med att prestationsåtaganden utförs. Intäktsredovisning kopplat till avtal som omfattar prestationsåtaganden kräver i vissa fall att respektive företagsledning gör bedömningar avseende fördelningen av transaktionspriset mellan olika prestationsåtaganden. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder utgjorde ett väsentligt område i vår revision mot bakgrund av de redovisade beloppens betydelse och att det innefattar väsentliga inslag av bedömningar från koncernföretagen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis gick vi igenom redovisningsprinciperna och rutinerna för försäljningsprocessen och intäktsredovisningen i respektive koncernföretag. Vi har granskat bolagets och respektive koncernföretags processer för intäktsredovisning, samt genomfört stickprovsgranskning av avtal gentemot koncernföretagens kunder. Våra granskningsåtgärder har omfattat granskning av identifieringen av prestationsåtaganden och fördelningen av transaktionspriset mellan dessa. Vi har utvärderat

H1xX8sJuZR-H1zH8oy0-A

skäligheten i de antaganden som ligger till grund för fördelningen av transaktionspriset. Vi har även granskat om de prestationsåtaganden som identifierats har uppfyllts. Vi har granskat lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen
Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-10 och 20-47. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen i enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommunicerats med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om den frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktören förvaltning för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

H1xX8sJuZR-H1zH8oy0-A

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten
Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet
Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fingerprint Cards AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning, inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

BDO Mälardalen AB utsågs till Fingerprint Cards AB (publ):s revisor av bolagsstämman den 24 maj 2023 och har varit bolagets revisor sedan 2021.

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

H1xX8sJuZR-H1zH8oyO-A

SEALED BY Verified H1XX8SJUZR-H1ZH8OYO-A

Document history

COMPLETED BY ALL:
25.04.2024 16:45

SENT BY OWNER:
Carl-johan Kjellman · 25.04.2024 16:40

DOCUMENT ID:
H1zH8oyO-A

ENVELOPE ID:
H1xX8sJuZR-H1zH8oyO-A

DOCUMENT NAME:
Revisionberättelse FCP 2023.pdf
3 pages

Activity log

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
CARL-JOHAN KJELLMAN	**Signed**	**25.04.2024 16:44**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1974/08/09)**
CARL-JOHAN.KJELLMAN@BDO.SE	Authenticated	25.04.2024 16:44	Low	IP: 217.119.170.26
Sten Johan Pharmanson	**Signed**	**25.04.2024 16:45**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1964/11/13)**
johan.pharmanson@bdo.se	Authenticated	25.04.2024 16:45	Low	IP: 88.131.215.24

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed