

Styrelsen och verkställande direktören för

Västerbottens museum AB

Org nr 556534-0527

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2021

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	14
Underskrifter	25

Fastställelseintyg

Undertecknad Verkställande Direktör i Västerbottens museum AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 23 mars 2022. Årsstämman beslutade, i enlighet med styrelsens förslag, att till förfogande stående vinstmedel ska balanseras i ny räkning.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen.

Umeå 2022-05-30
Ort och datum


Underskrift

Ulrica Grubbström
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse 2021

Härmed avger styrelsen för Västerbottens museum AB, 556534-0527 med säte i Umeå, årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01-2021-12-31. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

Allmänt om verksamheten

Enligt ägardirektiven som gällde för år 2021 har Västerbottens museum AB bland annat ansvar för kulturmiljöverksamheten i hela Västerbottens län och för att bevara, dokumentera, utforska, vårda och levandegöra regionens kulturarv, konst och konsthantverk. Sune Jonsson Centrum för Dokumentärfotografi är från och med år 2014 en del av Västerbottens museum AB. Tillsammans med ägarna och andra aktörer ska bolaget aktivt medverka till regionens marknadsföring och tillväxt. En ökad internationalisering av verksamheten ska beaktas.

Verksamheten ska präglas av hög kunskap och kvalitet, mångfald, jämställdhet, attraktionskraft och tillgänglighet samt en god balans mellan historia, nutid och framtid. Västerbottens museum AB ska verka för att regionens kulturarv brukas av en bred allmänhet genom ökad delaktighet. Övrigt uppdrag regleras i bolagets bolagsordning.

Bolaget ansvarar, genom avtal med Stiftelsen Västerbottens museums samlingar, 894003-5390, för vård av samlingar, arkiv och antikvariska byggnader som ägs av stiftelsen. Redogörelse för samlingsverksamheten under året lämnas i separat verksamhetsrapport med d.nr. 147/22.

Bolaget ägs till 60 % av Umeå kommun, org.nummer 212000-2627, via Umeå kommunföretag AB, och till 40 % av Region Västerbotten. Antalet aktier är 200 st till ett nominellt värde av 1000 kr per aktie. Koncerninterna inköp uppgår till 1 760 tkr vilket motsvarar 9 % av externa kostnader.

Bolaget ingår i en koncernredovisning som upprättas av Umeå kommunföretag AB 556051-9562 med säte i Umeå.

Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen redovisas här kopplad till ändamålet med aktiebolaget samt ägardirektivet som gällde 2021. Därtill redovisas måluppfyllelsen i förhållande till Coronapandemins påverkan på verksamheten.

Under år 2021 har Coronapandemin fortsatt påverkat museets verksamhet. Museet har till och med den 18 maj varit helt stängt för besökare samt i möjligaste mån även stängd som arbetsplats. Majoriteten av museets personal har arbetat hemifrån och för de som arbetat på museet har rutiner för att undvika smitta på arbetsplatsen införts. När museet öppnade igen den 18 maj kom besökarna att mötas av nyinriggda utställningar samt en besöksmiljö anpassad efter de regler och restriktioner som då gällde avseende Coronapandemin. Verksamheten på museet följde en handlingsplan som säkrade arbetsmiljön för museets besökare och personal. I verksamhetsplanen för år 2021 återfinns flera aktiviteter som

skulle ha genomförts 2020 och under året men som har skjutits på framtiden. Det handlar om verkställande av planerad verksamhet i verksamhetsplaner, internkontrollplaner samt nödvändiga investeringar, som av olika anledningar inte gått att genomföra 2021

Få tjänsteresor genomfördes under året samt att merparten av möten skett digitalt. De ekonomiska effekterna av pandemin har redovisats löpande till olika instanser under året. Nationellt har påverkansarbete för att få ta del av stödpaket för regional kultur pågått och resulterat i tillskott via Kultursamverkansmodellen.

Museet har under året inte permitterat någon personal, dock har timanställda inte schemalagts när museet hållit stängt. Under året har flera rekryteringar genomförts maa pensionsavgångar, senarelagda rekryteringar samt uppsagda tjänster. Museet har rekryterat en ny administrativ chef, en kommunikationsansvarig, en föremålsantikvarie, en supporttjänst för samlingshanteringssystemet Sofie samt en arkivassistent i diariet. Museet hade år 2021 totalt 92 personer anställda, att jämföra med år 2020 då antalet var 89. Personalen har under året fått löpande information om Coronapandemins påverkan på museets verksamhet. Avdelningscheferna har löpande följt upp medarbetarnas arbetssituation bland annat via täta digitala avdelningsmöten.

Under tiden museet varit stängt har aktiviteten och interaktiviteten via sociala medier och museets webb fortsatt öka. Kvarstår att färdigställa en digital kommunikationsstrategi för museets verksamhet.

Även museets regionala arbete påverkades 2021 genom inställda program särskilt i Årets kulturkommuner Robertsfors höst 2020/vår 2021 samt Skellefteå höst 2021/vår 2022. En del aktiviteter har kunnat genomföras digitalt. Även i de så kallade Alla tiders-platserna i länets kommuner har pga Coronapandemin ett mycket begränsat programutbud arrangerats under året.

Museet öppnade åter upp friluftsmuseet Gammlia efter tre års renoveringar. Det planerade firandet av Gammlia 100 år kunde dock inte genomföras pga begränsningsreglerna och den pågående pandemin. De lättnader i restriktionerna som kom att gälla från 15 juli kom så pass sent att sommarens verksamhet i den mindre skalan redan var planerad. De större publika programmen och aktiviteterna skjuts därför fram till sommaren 2022. Dock genomfördes viss publik verksamhet med öppet i Wallmarksgården, slöjdaktiviteter, en "minimuskiosk" med aktiviteter för barn och unga samt några guidningar på området. Julmarknaden kunde dock genomföras och drog en stor publik till Gammliaområdet.

Visionsarbetet om framtida verksamhet för att öka friluftsmuseets besöksattraktivitet har fortsatt under året och resulterade bl a i att museet under 2021 beviljades utvecklingsmedel från Kulturrådet för det andra året av projektet "Friluftsmuseum för fler" som startade upp den 1 september 2020. Dock har pandemin fortsatt bidra till vissa begränsningar vad gäller aktiviteter. Museet har för avsikt att utveckla friluftsmuseet som besöksmål, till gagn för både staden Umeå och för länet.

Antal besök i museets huvudbyggnad var under året 83 147 att jämföra med 32 884 år 2020. Museet har fortsatt varit mer tillgängligt digitalt bland annat med ett utvecklat koncept som vi kallat Vbm Play.

Museet har omfattande samlingar av föremål, fotografier och arkivhandlingar. Bolaget har för Stiftelsen Västerbottens museums samlingar uppdraget att förvalta, vårda, och förmedla samlingarnas berättelser till allmänheten. Under året har samlingsverksamheten fokuserat på fortsatt arbete med medicinhistoriska samlingar, militärhistoriska samlingar, samlingarna i friluftsmuseets byggnader samt arkivutveckling. Det omfattande arbetet med analyser av samlingsverksamheten har under året fortsatt, detta i syfte att ta fram prioriterade mål för samlingsarbetet samt ta fram relevanta styrdokument.

Under 2021 har museet fortsatt samverka med andra arkiv i länet i syfte att hitta lösningar för utökade arkiv med bättre förvaring och möjligheter till förmedling av arkivmaterial. En gemensam arkivsatsning på Gammlia. Satsningen är kommunicerad med ägarna i samband med ägarsamråd och budgetäskande för 2018, 2019, 2020 och 2021. Bidrag för en mindre förstudie om arkivsamverkan beviljades under våren 2019 från Region Västerbotten med medfinansiering från museet och två arkiv. En rapport samt illustrationer färdigställdes och visar arkivens behov och förslag på lösningar. Kvarstår att lösa finansieringen samt utreda behovet i detalj. Satsningen avstannade något under 2021 pga pandemin. Under perioden har museet och Folkrorelsearkivet drivit det gemensamma projektet "Demokratiska arkivet", vilket givit oss goda förutsättningar att ta fram mer material från arkiven inför den framtida satsningen.

Under året har museet visat 5 tillfälliga utställningar, varav 3 egenproducerade utställningar. Utställningarna som visades under året var "Mumble speak" - konsthögskolans examensutställning, "Det händer hela tiden konstiga saker" – med konstgruppen Kluster, "Speaking memories, förintelsens sista vittnen" – vandringsutställning från Historiska museet, "Se mig" – dokumentärfotosalong samt "Margareta Renberg" – en retrospektiv utställning. Under året byggdes en permanent familjeutställning i Egilhallen som öppnar sommaren 2022. Under museets öppna månader genomfördes aktiviteter för totalt 2010 skolbarn.

Inom ramen för Sune Jonsson Centrum för Dokumentärfotografi genomfördes under året det fjärde nationella fotoresidenset, residenset tilldelades Amra Heco som har fokuserat på flykting- och migrationsfrågor med utgångspunkt från ett projekt i Jörn.

Under hösten öppnade en dokumentärfotosalong i samverkan med Arbetets museum i Norrköping. Utställningen går även att ta del av digitalt via museets hemsida. Inga publika vernissager har under året hållits.

På kulturmiljöområdet samverkar Västerbottens museum med samtliga av länets kommuner i kulturmiljöärenden, byggnadsvårdsfrågor och frågor om länets kulturlandskap. En god dialog har upparbetats med Umeå kommun i kulturmiljöfrågor. Under år 2021 planerades utbildningar inom kulturmiljö för länets kommuner men de gick inte att genomföra p g a pandemin. Den arkeologiska fältverksamheten har under perioden påverkats mindre av den pågående pandemin än den publika verksamheten. Samverkan har skett med Stockholms universitet avseende lämningar i länets glaciärområden. Därutöver har påbörjade projekt med nordiska och baltiska länder fortsatt

dock utan fysiska möten pga pandemin. I övrigt har under perioden den arkeologiska och byggnadsantikvariska verksamheten koncentrerats på rapportskrivning.

Inom konstområdet har Västerbottens museum p g a Coronapandemin inte haft möjlighet att erbjuda konstnärer utställningsmöjligheter i samma utsträckning som tidigare år. Dock kunde den sedan tidigare framskjutna utställningen med Kluster genomföras under våren. Under hösten öppnade en retrospektiv utställning med Margareta Renberg där viss programverksamhet har kunnat genomföras.

Västerbottens museum arbetar vidare med berättande som metod och verktyg i verksamheten. Under året har berättarantikvarien fortsatt fokuserat på museets arkivmaterial i syfte att levandegöra historiska händelser. Bland annat i form av poddar. Under 2021 har samverkan med Nordiskt Berättarcentrum i Skellefteå fortsatt dels inom ramen för Årets berättarkommun.

Under år 2019 tog museet initiativ att skapa former för närmare samverkan med forskare vid Umeå universitet. Ett möte som lockade ca 25 forskare arrangerades på museet den 10 december 2019. Mötet gav mycket goda förutsättningar för fortsatt samverkan. Dock kom Coronapandemin emellan vilket har pausat samarbetet även under år 2021. Ambitionen är att återta samverkan med Umeå universitet 2022.

Samverkan med Riksantikvarieämbetet har ökat väsentligt efter det att de även blev en myndighet för museer. Där handlar det om samverkan på bred nivå vad gäller museifrågor i allmänhet och vad gäller repatriering och samlingsutveckling i synnerhet. Samverkan med läns museerna i Sverige har ökat och under år 2020 gjorde Riksantikvarieämbetet på Regeringens uppdrag en genomlysning av läns museernas förutsättningar. Under året har genomlysningen följts upp och diskuterats med Kulturdepartementet, politiska partier, SKR mfl. Ordförande och VD i Västerbottens museum har nära följt processen och uppföljningen av genomlysningens resultat i rollerna som styrelseledamot och sekreterare i läns museernas samarbetsråd.

Museet utvecklar och bibehåller fortsatt samverkan med civilsamhällets aktörer. Museet samarbetar nära hembygdsrörelsen och det regionala hembygdsförbundet, där museet bland annat svarar för förbundets administration.

Västerbottens museum har som ett av fem mål i sitt mål- och visionsdokument för åren 2020 – 2023, "Räkna med oss", formulerat målet "Medverka i arbetet med hållbarhet". Museet tar därför årligen fram minst fem hållbarhetsmål i samband med den årliga verksamhetsplaneringen. Museet är fastighetsägare och arbetar ständigt med energibesparande åtgärder för att få ner energiförbrukningen. Under de senaste åren har museet beviljats medel från Boverket för att kunna genomföra energieffektiva förändringar i fastigheten, så även 2021. Museets ska prioritera insatser som gynnar social-, miljömässig, ekologisk och ekonomisk hållbarhet vilket särskilt märks inom museets uppdrag på kulturmiljöområdet. Under året färdigställdes en kartläggning av museets tjänster och framtida behov av kompetenser. Detta ska bidra till att säkra

framtida kärnkompetenser samt bibehålla museet som attraktiv arbetsplats och i förlängningen bidra till en hållbar verksamhet.

Museet uppdaterar med jämna mellanrum planer och policydokument som blir kända i verksamheten. Museet har ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete med rutiner för årliga handlingsplaner, uppföljning och samverkan.

Resultatanalys och revision

Omsättningen för verksamhetsåret 2021 uppgår till 56.9Mkr att jämföra mot budgeterat 52.6Mkr. Avvikelsen förklaras delvis av förstärkningsmedel kopplat till Corona och momsåtervinning. Det redovisade resultat före skatt och bokslutsdispositioner för uppgår till +2.8Mkr att jämföra mot innevarande budget +0.3Mkr. Trots att verksamheten haft stängt under årets fem första månader vilket påverkat försäljningen inom kafé och butik negativt mot ett normalt år förklaras den positiva resultatavvikelsen mot budget delvis av ökad fakturering inom uppdragsverksamheten samt momsåtervinning avseende 2014. Under året har en del nödvändiga och omfattande renoveringar utförts såsom takbyten pga. läckage, justeringar av husgrunder och golvåtgärder i utställningshallar och kontor. Detta har föranlett ett kostnadsöverdrag om -1.5 Mkr mot budget på fastighetssidan men kompenseras i all väsentlighet av lägre kostnadsnivå avseende annonser, resor och personalomkostnader som följd av pandemin. Den totala kostnadsmassan uttryckt i ett relativt tal utgör 95% av omsättning att jämföra mot budgeterat 99%.

Västerbottens museum vill uppmärksamma ägarna på den omfattande granskning av bolagets verksamhet som årligen genomförs och som under 2021 eskalerat. Under året har fyra olika granskningar med minst tre olika revisionsbyråer granskat museets verksamhet. Därtill tillkommer bägge ägarnas prövning av verksamheten som också ska rapporteras. Museet har tidigare uppmärksammat ägarna på den snäva tidsramen vid bokslut och även att formaten för att rapportera bokslutet skiljer sig mycket åt. Den omfattande granskningen och rapporteringen belastar verksamheten och är både kostsam och tidskrävande.

Framtiden

Det är en ekonomisk utmaning att få ihop en budget som i praktiken krymper, i kombination med ökade kostnader för varor och tjänster. Museets budget har inget utrymme för oförutsedda kostnader, såsom exempelvis fördyringen i pensionskostnaderna som uppstod under 2018, eller oförutsedda akuta reparationer på fastigheten som museet i rollen som fastighetsägare alltid riskerar att stå inför. Bolaget blir alltmer beroende av ökade intäkter från de affärsdrivande verksamheterna för att kunna upprätthålla sin kärnverksamhet och utföra sitt uppdrag. Försäljningen i museets affärsdrivande verksamheter är oviss och svår att prognosticera på lång sikt, då verksamheterna är konkurrensutsatta och dessutom till stor del påverkas av antalet museibesökare varje år. Besökarantalet påverkas i sin tur av väderförhållanden, pandemier och andra faktorer som museet inte råder över, och kan därför fluktuera mellan åren. För att klara den löpande verksamheten krävs att anslagen håller samma nivå som

kostnadsutvecklingen och därtill ger visst utrymme för vidareutveckling av befintlig verksamhet. Det måste också finnas en långsiktighet i anslagsuppräknningen som säkerställer att det exempelvis kan avsättas tillräckligt med medel för löpande fastighetsunderhåll år från år. Sammantaget innebär det en ekonomisk utmaning att klara verksamhetens drift och utveckling på det sedan 2013 dubbelt så stora länsmuseet.

Under år 2019 och 2020 har det nationellt särskilt uppmärksammats om länsmuseernas ekonomiska situation med fokus att staten inte räknar upp det nationella stödet till regionala museer trots länsmuseernas breda och landsomfattande uppdrag.

På grund av ett undantag i mervärdesskattelagen är museiverksamheten momsfri. Samtidigt bedriver museet även vissa momspliktiga affärsverksamheter. I nuläget har bolaget inte möjlighet att lyfta ingående moms på omkostnader som är gemensamma för museiverksamheten respektive den affärsdrivande verksamheten, vilket i praktiken innebär en kostnadsfördyring. I syfte att utöka avdragsrätten för ingående moms på bolagets kostnader, har bolaget begärt omprövning av tidigare beslutad mervärdesskatt hos Skatteverket.

Det beviljade anslaget för renovering av friluftsmuseet Gammlias fastighetsbestånd har givit museet mycket goda förutsättningar att klara av det omfattande akuta renoveringsbehovet. Utmaningen är att få till en långsiktig underhållsbudget för friluftsmuseet, för detta behöver museet ökade anslag motsvarande 800 000 kr årligen.

Viktiga satsningar på längre sikt är ett aktivt friluftsmuseum, nya, aktuella och innovativa kulturhistoriska utställningar samt nya publika arkiv för främst pappers- och fotosamlingar. Det senare syftar till att öka tillgängligheten till de skatter som finns i museets samlingar och samtidigt klara av att bevara materialet för framtiden. Museet behöver ekonomiskt stöd för att klara den utmaningen. Museets ambition är att samverka med andra arkiv för att hitta samordningsvinster.

Museet är fastighetsägare med ett därmed omfattande arbetsmiljöansvar samt ansvar för besökare och publik. Ansvaret innebär årliga investeringar i förbättringar av fastigheten och långsiktig planering. Utmaningen består i att fortsatt kunna bibehålla en god fastighetsförvaltning.

Efter årsskiftet 2022 har Coronapandemin fortsatt påverkat museets verksamhet med förlängt hemarbete och mindre publik verksamhet. Dock finns det, efter att restriktionerna släpptes i Sverige, större möjlighet till normal verksamhet. Många aktiviteter som skulle ha genomförts 2021, särskilt finansierade med förstärkningsmedel från staten, har skjutits på till 2022. Anslagen från ägarna år 2021 blev lägre än föregående år, vilket är oroande. De ekonomiska effekterna för 2022 - 2023 är svåra att förutse fullt ut i nuläget.

Styrelsens bedömning av måluppfyllelsen

Styrelsen har under året följt museets verksamhet och utveckling genom återkommande rapporter på styrelsemöten samt fördjupat kunskapen om museet genom besök och längre presentationer på styrelsemöten.

Relevanta dokument har passerat styrelsen och sänts ut till samtliga ledamöter samt finns tillgängliga på en särskilt digital styrelsesida. Ekonomin har följts upp via ekonomiska rapporter och verbala presentationer. En internkontrollplan för år 2022 har upprättats samt att den föregående har utvärderats och följts upp.

Styrelsen bedömer att bolaget infriat målen med utgångspunkt från ägardirektiven och museets egen verksamhetsplan.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de senaste fyra åren:

	2021	2020	2019	2018
Totala intäkter, tkr	56 936	52 088	52 432	58 004
Resultat efter finansiella poster, tkr	2 782	3 207	1 400	168
Balansomslutning, tkr	41 486	42 314	41 182	40 524
Kassalikviditet (inkl. outnyttjad checkkredit)	2,2	2,4	2,5	2,0
Soliditet	43%	37%	32%	30%

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital (tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200	800	10 112	2 817	13 929
Förändring			2 817	-2 817	
Årets resultat				1 605	1 605
Belopp vid årets utgång	200	800	12 930	1 605	15 534

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	12 929 934
årets vinst	<u>1 604 597</u>
	14 534 531

disponeras så att
i ny räkning överföres 14 534 531

Beträffande företagens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>
Intäkter			
Anslag	2	39 737	38 841
Bidrag	3	6 288	5 236
Övriga rörelseintäkter	4,5	10 912	8 011
Summa intäkter		56 937	52 088
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	6,7	-19 196	-15 474
Personalkostnader	1	-33 263	-31 736
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-1 583	-1 407
Reaförlust materiella och immateriella anläggningstillgångar			
Summa kostnader		-54 042	-48 617
Rörelseresultat		2 895	3 471
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		81	
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-193	-264
Resultat efter finansiella poster		2 783	3 207
Bokslutsdispositioner	10	-751	398
Skatt	11	-427	-787
Årets resultat		1 605	2 818

2022060127870

Balansräkning

Belopp i tkr

Not 2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**

Programvaror	12	125	190
--------------	----	-----	-----

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	13	33 973	32 962
-----------	----	--------	--------

Pågående nyanläggning	14	0	526
-----------------------	----	---	-----

Markanläggning	15	1 070	1 187
----------------	----	-------	-------

Förbättringsutgifter på annans fastighet	16	1 012	1 081
--	----	-------	-------

Maskiner och inventarier	17	3 083	2 138
--------------------------	----	-------	-------

		<u>39 139</u>	<u>37 894</u>
--	--	---------------	---------------

Summa anläggningstillgångar		39 263	38 084
------------------------------------	--	---------------	---------------

Omsättningstillgångar**Varulager**

Handelsvaror		268	234
--------------	--	-----	-----

		<u>268</u>	<u>234</u>
--	--	------------	------------

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		822	2 367
----------------	--	-----	-------

Övriga fordringar	18	430	1 134
-------------------	----	-----	-------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	586	472
--	----	-----	-----

		<u>2 105</u>	<u>4 207</u>
--	--	--------------	--------------

Kassa och bank	26	118	23
-----------------------	----	------------	-----------

Summa omsättningstillgångar		2 222	4 230
------------------------------------	--	--------------	--------------

SUMMA TILLGÅNGAR	28	41 486	42 314
-------------------------	----	---------------	---------------

Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	20		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (200 aktier á 1000 kr)		200	200
Reservfond		800	800
		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		12 930	10 112
Årets resultat		1 605	2 818
		<u>14 535</u>	<u>12 930</u>
Summa eget kapital		15 535	13 930
Obeskattade reserver	21	3 181	2 430
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld	22	643	557
Summa avsättningar		643	557
<i>Långfristiga skulder</i>			
Checkräkningskredit (Limit 35 000)	23	10 005	15 814
Summa långfristiga skulder		10 005	15 814
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		2 948	1 875
Skatteskuld		537	611
Övriga skulder	24	3 774	2 541
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	4 862	4 556
Summa kortfristiga skulder		12 121	9 583
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	27	41 486	42 314

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>
Den löpande verksamheten			
Periodens resultat		1 605	2 818
Justering ej kassapåverkande poster		2 420	1 093
Medel från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		4 025	3 911
Justering för rörelsekapitalets förändring			
Ökn(-)/minskn(+) varulager		-34	-19
Ökn(-)/minskn(+) kortfristiga fordringar		2 389	-852
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga skulder		2 286	1 528
Verksamhetsnetto		8 666	4 568
Investeringar			
Inköp av materiella tillgångar (-)	13-17	-2 762	-1 212
Inköp av immateriella tillgångar (-)	12	0	-195
Investeringsnetto		-2 762	-1 407
Finansiering			
Långfristig upplåning (+)		0	0
Amortering (-)		-5 809	-3 236
Finansieringsnetto		-5 809	-3 236
Periodens kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		23	98
Kassaflöde under perioden		95	-75
Likvida medel vid periodens slut	26	118	23
Justering ej kassapåverkande poster			
Ökn/minskn avsättningar		86	84
Övrigt		0	0
Avskrivningar		1 583	1 407
Förändring obeskattade reserver		751	-398
Summa ej kassapåverkande poster		2 420	1 093

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i tkr om inget annat anges

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen samt uttalanden och allmänna råd från Bokföringsnämnden. Bolaget tillämpar BFNAR 2012:1 Årsredovisning och Koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade sedan föregående år.

Intäkter

Bolagets intäkter består av anslag, bidrag och försäljning av varor och tjänster. Löpande bidrag från staten, regionen och kommunen intäktsredovisas som huvudregel i takt med utbetalning. I de fall bidraget är villkorat med någon typ av prestation sker dock intäktsredovisning först när prestationen sker.

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Övriga intäkter, såsom intäkter relaterat till försäljning i café och butik, intäktsredovisas löpande i den takt de inflyter.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3).

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättning och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager

Lager av handelsvaror har värderats till det lägsta av anskaffnings- respektive verkligt värde. Verkligt värde utgörs av återanskaffningsvärdet.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier värderas till ursprungligt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan.

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Komponentavskrivning tillämpas på bolagets byggnader.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>
Programvaror	33%	33%
 <i>Materiella anläggningstillgångar</i>	 <i>2021</i>	 <i>2020</i>
Datorer	33%	33%
Maskiner och inventarier	20%	20%
Bilar	33%	33%
Byggnader	1,3-5%	1,3-5%
Förbättringsutgifter annans fastighet	5%	5%
Markanläggning	5%	5%
Installationer på fastighet	10%	10%
Markinventarier	5%	5%

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Leasing

Leasingavtalen redovisas som operationell leasing, vilket innebär att leasingföretaget eller uthyraren har ansvar för tillgången. Leasingavgiften och hyran fördelas linjärt över perioden. Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av kontorsmaskiner samt vissa fordon. Hyreskostnaden avser även arkivlokaler i Hörnefors, avtalet sträcker sig t.o.m. år 2036.

Skatt

Skatt på årets resultat består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner och händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har ännu inte nuvärdesberäknats.

Nyckeltal

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exkl lager i % av kortfristiga skulder.

Not 1 Anställda och personalkostnader

	2021 varav		2020	varav
		män		män
Medelantalet anställda	59	19	59	20
<i>Aldersfördelning</i>				
Medelantalet anställda 29 år och yngre	3		3	
Medelantalet anställda 20-49 år	26		22	
Medelantalet anställda 50 år och äldre	30		34	
<i>Styrelseledamöter och ledande befattningshavare</i>				
Styrelseledamöter	6	4	6	4
Andra personer inkl VD	6	3	6	2
Totalt antal ledande befattningshavare	12	7	12	6

	2021		2020	
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader				
	<i>Löner och ersättningar</i>	<i>Sociala kostnader</i>	<i>Löner och ersättningar</i>	<i>Sociala kostnader</i>
Styrelse och VD	1 182	712	1 151	587
(varav pensionskostn)		(324)		(247)
Övriga anställda	22 310	9 234	21 242	7 880
(varav pensionskostn)		(1 821)		(1 876)
Summa	23 492	9 946	22 393	8 467
(varav pensionskostn)		(2 145)		(2 123)

Verkställande direktörens uppsägningstid är enligt kollektivavtal 1 månad. Avtal om avgångsvederlag saknas.

Not 2 Erhållna anslag

	2021	2020
Umeå kommun	19 491	19 141
Region Västerbotten	12 596	12 350
Statens Kulturråd via Region Västerbotten	7 649	7 350
	39 736	38 841

Not 3 Erhållna bidrag

	2021	2020
Arbetsförmedlingen, lönebidrag, KUR	1 695	1 872
Förstärkningmedel	1 070	0
Projektbidrag	3 523	3 364
	6 288	5 236

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2021	2020
Uppdragsersättningar	4 766	3 214
Hysesintäkter	537	307
Övriga rörelseintäkter	5 609	4 490
	10 912	8 011

Not 5 Exceptionella intäkter

Bolaget erhöll under år 2021 en återbetalning av mervärdesskatt från Skatteverket om 1 513 tkr enligt omprövningsbeslut avseende året 2014. Under 2020 erhölls en motsvarande återbetalning avseende år 2011, 2012 och 2013 om 1 109 tkr.

Not 6 Leasingavtal

	2021	2020
Företagets leasingavgifter kostnadsförs löpande.		
Framtida leasingavgifter		
<i>Inom ett år</i>	3 222	3 237
<i>Inom 2-5 år</i>	12 595	12 507
<i>Senare än 5 år</i>	31 005	34 105
Under året kostnadsförda leasingavgifter	3 284	3 262

Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av kontorsmaskiner samt även vissa fordon. Företaget hyr arkivlokaler i Hörnefors, avtalet sträcker sig t.o.m. år 2036.

Not 7 Ersättning till revisorerna

	2021	2020
<i>PwC</i>		
Revisionsuppdraget	65	203
	65	203
Skatterådgivning	33	31
	33	31
<i>Lekmannarevisorer</i>		
Revisionsuppdraget	9	13
	9	13
Totalt	107	247

Not 8 Avskrivningar av anläggningstillgångar

	2021	2020
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>		
Programvaror	-65	-5
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>		
Maskiner och inventarier	-529	-462
Markanläggning	-117	-117
Byggnader	-805	-756
Förbättringsutgifter på annans fastighet	-67	-67
	<u>-1 583</u>	<u>-1 407</u>

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021	2020
Skattefri intäktsränta skattekonto	81	-
Kostn.ränta koncernkredit Umeå kommunföretag AB	-190	-260
Ej avdragsgill kostn.ränta skattekonto	-2	-4
	<u>-111</u>	<u>-264</u>

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Årets bokslutsdispositioner består av		
Överavskrivningar	-200	-145
Avsättning periodiseringsfond	-551	-1 096
Återföring periodiseringsfond	-	1 639
	<u>-751</u>	<u>398</u>

Not 11 Årets skatt

	2021-12-31	2020-12-31
Aktuell skatt	-340	-704
Förändring av uppskjuten skatt	-86	-83
Summa redovisad skatt	<u>-426</u>	<u>-787</u>
Genomsnittlig effektiv skattesats	21,0%	21,8%
Redovisat resultat före skatt	2 031	3 605
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (2021: 20,6%, 2020: 21,4%)	-418	-771
<i>Skatteeffekt av:</i>		
Övriga ej skattepliktiga intäkter	0	0
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-6	-6
Förändring av underskott	0	0
Schablonintäkt periodiseringsfond	-2	-2
Skattemässig justering återförd periodiseringsfond	0	-11
Återläggning av avskrivning på byggnad	-166	-162
Årets skattemässiga avskrivning på byggnader	251	248
Uppskjuten skattekostnad	-86	-83
Summa redovisad skatt	<u>-426</u>	<u>-787</u>
Effektiv skattesats	21,0%	21,8%

Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld

Vad avser förändringen av uppskjuten skatteskuld, se not 18 Avsättningar

Not 12 Programvaror

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	386	306
Nyanskaffningar	-	195
Utrangeringar	-	-115
	<u>386</u>	<u>386</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-196	-306
Utrangeringar	-	115
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-65	-5
	<u>-261</u>	<u>-196</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	125	190

Not 13 Byggnader

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	38 664	38 336
Omklassificering	526	126
Nyanskaffningar	1 416	202
Utrangeringar	-	-
	<u>40 606</u>	<u>38 664</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-5 702	-4 946
Utrangeringar	-	-
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-805	-756
	<u>-6 507</u>	<u>-5 702</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	34 099	32 962

Posten avser museibygnaderna belägna på av Umeå kommun upplåten tomträtt Stadsliden 8:4. Byggnaderna är taxerade som kulturbyggnad och saknar taxeringsvärde.

Not 14 Pågående nyanläggning

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	526	126
Omklassificering	-526	-126
Nyanskaffningar	-	526
	<u>0</u>	<u>526</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-	-
Omklassificering	-	-
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-	-
	<u>0</u>	<u>0</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	0	526

Årets anskaffning avser investeringar i Egilhallen egen insats 50% av pågående investeringsprojekt delfinansierat av Boverket. Pågående nyanläggning avskrivs ej.

Not 15 Markanläggning

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	2 339	2 339
	<u>2 339</u>	<u>2 339</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-1 152	-1035
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-117	-117
	<u>-1 269</u>	<u>-1 152</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	1 070	1 304

Posten avser damm, samt markanläggning vid museets entré, belägna på av Umeå kommun upplåten tomträtt.

Not 16 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	1 347	1 347
Omklassificering	0	0
Nyanskaffningar	0	0
	<u>1 347</u>	<u>1 347</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-266	-199
Omklassificering	0	0
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-67	-67
	<u>-334</u>	<u>-266</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	1 013	1 081

Posten avser nedlagda utgifter på kulturbyggnader som ägs av Stiftelsen Västerbottens museums samlingar.

Not 17 Maskiner och inventarier

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	10 555	10 157
Omklassificering		0
Nyanskaffningar	1 347	484
Utrangeringar		-86
	<u>11 902</u>	<u>10 555</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-8 417	-8 041
Omklassificering	-	0
Utrangeringar	-	86
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-527	-462
	<u>-8 944</u>	<u>-8 417</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	2 958	2 138

Not 18 Övriga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Skattekonto	1	1 134
Avräkningskonton	42	0
Övriga fordringar	387	0
	<u>430</u>	<u>1 134</u>

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna int.

	2021-12-31	2020-12-31
Lönebidrag	138	151
Övrigt	447	321
	<u>585</u>	<u>472</u>

Not 20 Disposition av vinst eller förlust**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	12 929 934
årets vinst	1 604 597
	<u>14 534 531</u>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 534 531

Not 21 Obeskattade reserver

	2021-12-31	2020-12-31
Periodiseringsfond	2 258	1 706
Akkumulerade överavskrivningar	924	724
	<u>3 182</u>	<u>2 430</u>

Not 22 Avsättningar

	2021-12-31	2020-12-31
Uppskjuten skatt	643	557

Uppskjuten skatt baseras på temporär skillnad som uppkommit genom en skillnad mellan bolagets skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar.

Den uppskjutna skatteskulden förväntas inte realiseras inom de närmaste åren. Årets avsättning har därför baserats på den skattesats som gäller fr o m år 2021, 20,6%.

Not 23 Checkräkningskredit

	2021-12-31	2020-12-31
Checkräkningskredit	10 004	15 814
Beviljat utrymme	35 000	35 000
Ej nyttjad kredit	-24 996	-19 186

Posten avser koncernkredit Umeå kommunföretag AB

Not 24 Övriga kortfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Personalskatter	625	599
Sociala avgifter	679	652
Momsskuld	925	593
Projektskuld	1 150	694
Övriga kortfristiga skulder	395	3
	<u>3 774</u>	<u>2 541</u>

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Löner	237	125
Semesterlöneskuld	1 278	1 389
Sociala kostnader	476	470
Förutbetalda bidrag	2 529	1 872
Övriga upplupna kostnader o förutbet. intäkter	342	700
	<u>4 862</u>	<u>4 556</u>

Not 26 Kassa och bank

	2021-12-31	2020-12-31
Kassamedel	21	7
Banktillgodohavanden Swedbank Swishkonto	96	16
	118	23

Not 27 Eventualförpliktelser och ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Not 28 Eventualtillgångar

Bolaget lämnade under 2021 in en begäran om omprövning av mervärdesskatt avseende år 2015 till Skatteverket. Omprövningsbeslut förväntas eventuellt under nästa år. Storleken på eventuell momsåterbetalning är i nuläget svår att bedöma.

Not 29 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Verksamheten har fortsatt att påverkas av den pandemi av Corona-virus, Covid-19 som bröt ut under våren 2020. Se vidare i förvaltningsberättelsen, under rubriken Framtiden.

Umeå 2022 den dag som framgår av vår digitala underskrift

Anders Lidström
Ordförande

Harriet Hedlund

Bo Nilsson

Urban Wikman

Birgitta Jonsson

Sven-Olov Edvinsson

Ulrica Grubbström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits Umeå 2022 den dag som framgår av vår digitala underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Håkan Jonsson
Huvudansvarig auktoriserad revisor

Deltagare

VÄSTERBOTTENS MUSEUM AB 556534-0527 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS LIDSTRÖM

Anders Lidström

Ordförande

195310318513

2022-03-25 12:49:03 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lena Harriet Kristina Hedlund

Harriet Hedlund

2022-03-26 18:55:20 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Bo Nilsson

Bo Nilsson

193610248712

2022-03-25 12:59:07 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Urban Wikman

Urban Wikman

2022-03-28 14:47:09 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: BIRGITTA JONSSON

Birgitta Jonsson

2022-03-25 15:53:19 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Sven-Olov Alfán Edvinsson

Sven-Olov Edvinsson

2022-03-26 05:54:12 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

2022060127885

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Ulrika Grubbström

Ulrika Grubbström
Länsmuseichef

2022-03-25 12:39:51 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Håkan Andreas Jonsson

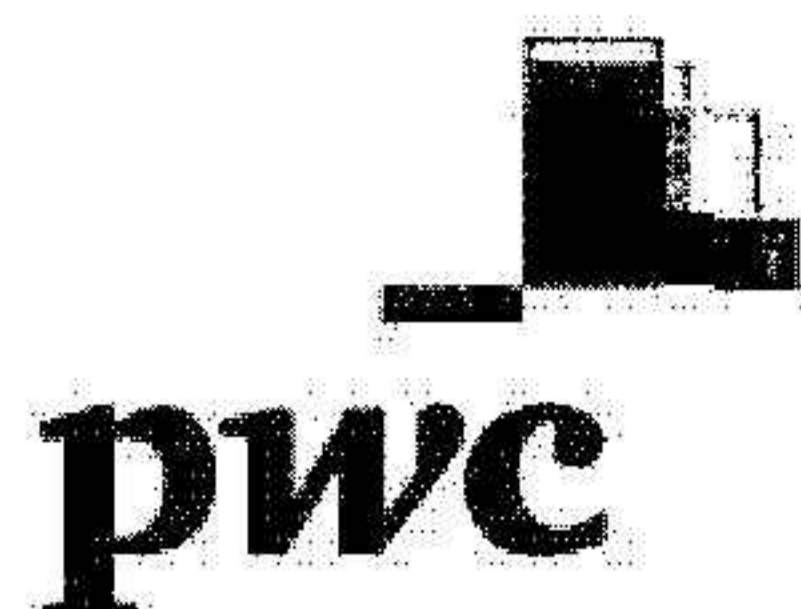
Håkan Jonsson
Auktoriserad revisor

2022-03-31 09:18:57 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

2022060127886



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Västerbottens museum AB, org.nr 556534-0527

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Västerbottens museum AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Västerbottens museum ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Västerbottens museum AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västerbottens museum AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

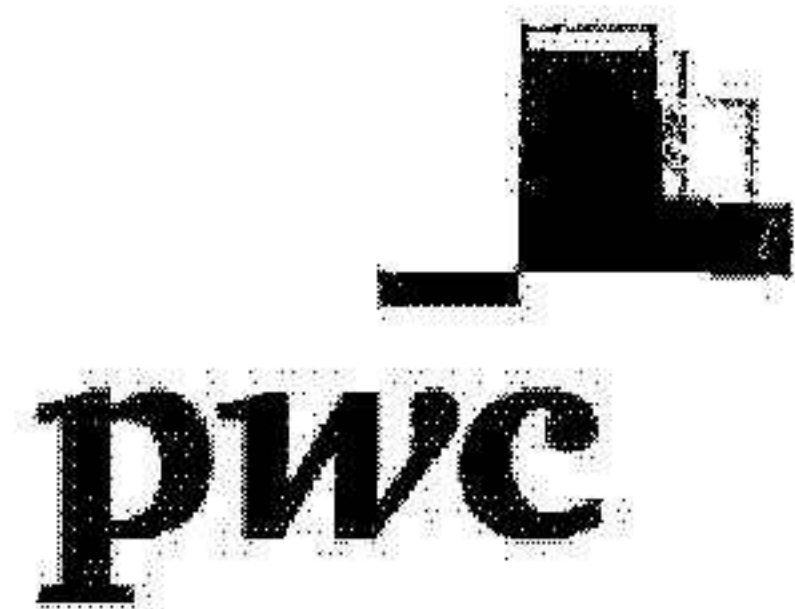
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden



2022060127888

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Västerbottens museum AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västerbottens museum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Umeå, 2022 den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Håkan Jonsson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-03-31 09:23:20 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Håkan Andreas Jonsson

Datum

Håkan Jonsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2022060127889

Granskningsrapport

Till fullmäktige i Umeå kommun

Till årsstämman i Västerbottens museum AB

org.nr. 556534-0527

Jag av fullmäktige i Umeå kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Västerbottens museum AB:s verksamhet. Jag har biträtt av KPMG i min granskning.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorernas ansvar är att granska verksamhet och kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

En grundläggande granskning har genomförts. Jag har vid ett tillfälle träffat bolagets ledning och gått igenom väsentliga frågor i syfte att bedöma om bolagets verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, samt bedöma huruvida den interna kontrollen är tillräcklig. Jag har genomläst styrelseprotokoll och andra väsentliga ledningsdokument samt årsredovisningen för 2021.

De frågeställningar som jag vill lyfta i denna granskningsrapport är att styrelsen inte tagit beslut om styrande dokument för underhåll av konstsamlingen. Jag bedömer även att det är svårt att i dokumentation i form av protokoll och liknande, avgöra gränsdragningarna mellan bolaget och stiftelsens beslut och ansvar.

Då styrelsen antagit ett principbeslut om att uthyrning av lokalen Helena Elisabeth endast kan ske om hyresgästen använder sig av Svenska kyrkans ritualer vid användandet av lokalen kan jag inte se att Västerbottens museum behandlar alla kommunmedborgare lika. En förutsättning för användning/att hyra är att en särskild form av religionsutövande sker i lokalen. Det är inte förenligt med likabehandlingsprincipen.

Min bedömning att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt ändamålsenligt sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll även den varit ändamålsenlig.

Umeå mars 2022



Eva Arvidsson
Lekmannarevisor

