

# ÅRSREDOVISNING

för

## Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	18

Undertecknad verkställande direktör i Svensk Glasåtervinning Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 3 juni 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras. .

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Limmared 2025-06-03

  
-----  
Magnus Andersson

# ÅRSREDOVISNING

för

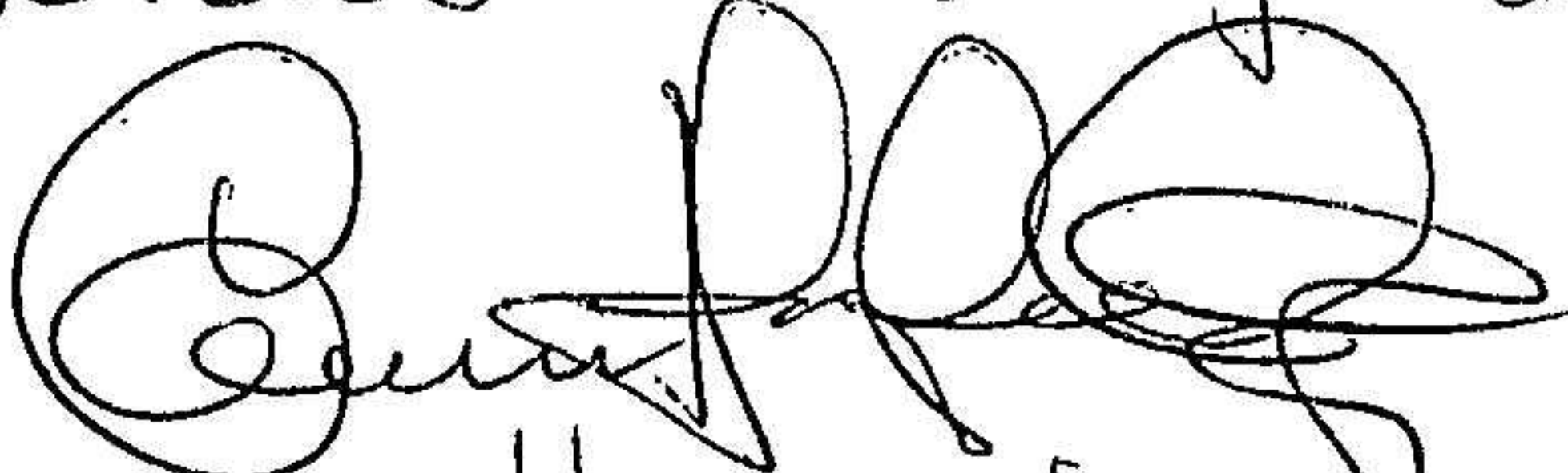
## Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	18

Jag intygar att kopian stämmer  
överens med originalet

  
ANNA HEDEGÅRD

+46 70 681 5098 / +46 583 87114

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

### Verksamheten

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag startade sin verksamhet 1986.

Företaget har sitt säte i Askersund.

### Allmänt

Företagets verksamhet är att bedriva materialåtervinning och försäljning av krossglasråvara från använda och utsorterade glasförpackningar enligt Förordningen om producentansvar för förpackningar. Den nationella målsättningen i Sverige är att 90 % (EU mål 70 %) av förpackningarna sätta på marknaden skall återvinnas.

Ardagh Glass Packaging – Europe (AGP-Europe) som är ett av fem företag som har varit delägare i SGÅ sedan det grundades 1986, har kommit överens med de övriga fyra ägarna att förvärva deras andelar. Affären godkändes av ansvarig myndighet 24-06-06 och slutfördes den 24-07-02. SGÅ behåller sitt namn och sin verksamhetsmodell, med fokus på mottagning och återvinning av glasförpackningsavfall samt försäljning av upparbetad krossglasråvara.

Avtal om leveranser från NPA har tecknats under året. Överenskommelse om leveranser från TMR har tagits fram.

### Verksamheten under året

Under 2024 tog företaget emot 209 564 ton (225 263 ton) glasförpackningsavfall från producentsansvarsorganisationerna (PRO) NPA respektive TMR. De ansvarar för att hämta upp och se till att återvinna det glas som kommunerna sedan 1 januari 2024 ska samla in från hushåll, industri samt från andra förbrukare. Av den mottagna volymen var 203 881 ton glas och resten är olika restfraktioner såsom metaller, organiskt material och avfall. Av den mottagna volymen glas återvanns 193 678 ton som ny krossglasråvara och återstoden 10 203 ton är processförluster. Av det mottagna glasförpackningsavfallet var 97,1 % glasförpackningar och av dessa återvanns 95 % till ny glasråvara.

De glasråvaror som företaget har upparbetat har sålts till tillverkare av glasförpackningar i Sverige, Danmark och övriga Europa, till tillverkare av isoleringsprodukter för byggindustrin i Sverige, Norge och Danmark samt till tillverkning av skumglasprodukter i Sverige. Av den totala försäljningsvolymen uppgick exporten av glasprodukter till glasbruk och glasullsindustrin till 14 % (9 %).

Företaget är certifierat enligt EU:s Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") som styr upp klassificeringen av när insamlat förpackningsglas upphör att vara avfall samt miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015. Certifikatet för EU Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") är giltigt till 2027 och omcertifiering för ISO 14001:2015 utfördes under 2024.

### Insamling och Producentanslutning

SGÅ har haft ansvar för insamling och producentanslutning fram till årsslutet 2023. Från den 1 januari 2024 är insamlingsansvaret kommunalt och producentanslutning sköts av någon av Naturvårdsverket godkända PRO. Från 2024 har SGÅ fokuserat verksamheten till mottagning och återvinning av insamlat glas samt försäljning av upparbetad krossglasråvara.

Med bakgrund av den förändring som skedde per den 1 januari 2024 har FTI, där SGÅ är delägare, fått i uppdrag att sälja ÅVS-systemet inklusive behållare till kommunerna. Under 2023 har FTI kontaktat samtliga kommuner för att förhandla fram denna försäljning. Vid årsskiftet övergick ägandeskapet till ÅVS-systemet till 277 av 290 kommuner. Kvarvarande ÅVS:er avvecklades och behållarna såldes till intresserade kommuner. Hela SGÅ:s behållarbestånd är nu således avyttrat.

Enligt den nu gällande förordningen ska varje producent och importör redovisa sina volymer av förpackningar som sätts på den svenska marknaden till Naturvårdsverket. Naturvårdsverket är tillsynsmyndighet och är den som på nationell nivå har ansvar att ta in uppgifter och beräkna återvinningsgrader. Producenterna rapporterade satt på marknad i ton till SGÅ, och SGÅ rapporterade den av producenterna angivna vikten till Naturvårdsverket för sista gången i mars 2024 avseende verksamhetsåret 2023.

### Oregistrerad införsel av alkoholhaltiga drycker

Företaget tar fortsatt emot förbrukade glasförpackningar från oregistrerad införsel av alkoholhaltiga drycker trots att de inte omfattas av det svenska producentansvaret. Återvinningen finansieras fortsatt av de svenska producenterna och importörerna.

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## Flerårsjämförelse\*

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	129 239	319 378	308 426	286 229	248 854
Därav Försäljning	129 239	106 879	123 377	117 081	99 527
Återvinningsavgifter	0	212 499	185 049	169 148	149 326
Balansomslutning	115 826	196 648	198 414	191 891	171 432
Res.efter finansiella poster	3 921	-13 385	-11 219	8 778	-14 868
Soliditet (%)	67	38	43	49	50
Kassalikviditet(%)	142	72	85	106	104

\*Definitioner av nyckeltal, se Not 1

## Investeringar

Under året har företaget investerat 7,1 Mkr (15,6 Mkr). Investeringarna avser inköp av kommunikationssystem för produktionsmiljö, uppdatering av upplagsytor, installation av brandsläckningssystem till torkanläggning, utbyte sorteringsventiler samt andra förbättringsinvesteringar i och runt anläggningen.

## Framtida utveckling

Marknaden för glasförpackningar och därmed insamlingen av glasförpackningar minskade kraftigt under 2024 jämfört med 2023 (drygt 15 000 ton). Signalerna från PRO:er samt egna analyser gör att vi bedömer att marknaden kommer att ligga stilla eller eventuellt minska något ytterligare de kommande åren. Orsaken till nedgången bedömer vi vara de stora prisökningarna på energi som glasbruken tvingats föra vidare till sina kunder. Glas har relativt sett blivit ett mer kostsamt förpackningsmaterial jämfört med andra förpackningsslag. Den allmänna nedgången i ekonomin i Europa/världen kopplat till kriget i Ukraina påverkar också efterfrågan på dryck och livsmedel.

## Miljöpåverkan

Svensk Glasåtervinning bedriver verksamhet med miljö tillstånd enligt miljöbalken för sorteringsanläggningen i Hammar och deponi för restavfall vid Gårdshyttan. Verksamhetstillståndet för sorteringsanläggningen är att årligen ta emot 280 000 ton insamlat förpackningsglas. Tillståndet att deponera är totalt 180 000 kbm avfall bestående av inert utrensad avfallsfraktion. Företaget tar fram ett klimatbokslut årligen.

## Risker

En ny förordning gällande insamling av förpackningar beslutades av Regeringen den 6 juli 2022. I förordningen fastställs att kommunerna tar över ansvaret för insamling av förpackningar i Sverige från första januari 2024 samt att all insamling ska ske bostadsnära senast första januari 2027. Den nya producentansvarsförordningen fastställer också att företag som ansöker om och får tillstånd att sälja producentansvarstjänster måste hantera samtliga på marknaden förekommande förpackningsslag. Dessa PRO:er ska sedan ersätta kommunerna för deras insamlingskostnader i enlighet med de föreskrifter som Naturvårdsverket tagit fram.

Det system som har byggts upp och utvecklats av producenterna i närmare 30 år har nu flyttats över till kommunerna, med Naturvårdsverket som tillsynsmyndighet. Det är nu konstaterat att förändringen redan har påverkat kvalitén på det mottagna glasförpackningsavfallet negativt. Vi bedömer att den bostadsnära insamlingen ytterligare kommer att försämra kvalitén. Åtgärder i form av investeringar i anläggningen för att möta en försämrad kvalitet på vår råvara kommer att behövas inom kommande år.

Handel i utländsk valuta är begränsad och bedöms ha liten påverkan på framtida resultat.

## Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 275	421	73 076
Årets vinst			2 323
Belopp vid årets utgång	1 275	421	75 399

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av företagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	73 075 968
årets vinst	<u>2 323 352</u>
	75 399 320
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>75 399 320</u>
	75 399 320

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 75 399 320 kr.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2025061302632

**RESULTATRÄKNING**

2025061302633

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	3	129 239	319 379
Övriga rörelseintäkter		<u>2 517</u>	<u>4 315</u>
		131 756	323 694
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-12 046	-210 547
Övriga externa kostnader	4, 9	-73 608	-71 244
Personalkostnader	6	-28 138	-36 437
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-10 128	-17 841
Övriga rörelsekostnader		<u>-33</u>	<u>-368</u>
		-123 953	-336 437
<b>Rörelseresultat</b>		7 803	-12 743
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		-3 548	0
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		231	522
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	327	93
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	<u>-892</u>	<u>-1 257</u>
		-3 882	-642
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		3 921	-13 385
<b>Bokslutsdispositioner</b>	10		
Förändring av avskrivningar utöver plan		<u>0</u>	<u>3 850</u>
		0	3 850
<b>Resultat före skatt</b>		3 921	-9 535
Skatt på årets resultat	5	-1 598	2 293
<b>Årets resultat</b>		<u>2 323</u>	<u>-7 242</u>

**BALANSRÄKNING**

**TILLGÅNGAR**

**Anläggningstillgångar**

**Materiella anläggningstillgångar**

Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	5 536	5 920
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	39 829	44 451
Inventarier, verktyg och installationer	13	4 717	46 778
Pågående nyanläggningar	14	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<u>50 082</u>	<u>97 149</u>

**Finansiella anläggningstillgångar**

Uppskjuten skattefordran	23	721	2 293
Andelar i intresseföretag	15	31	31
Andra långfristiga värdepappersinnehav	16	0	6 730
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<u>752</u>	<u>9 054</u>

<b>Summa anläggningstillgångar</b>		50 834	106 203
------------------------------------	--	--------	---------

**Omsättningstillgångar**

**Varulager m.m.**

Råvaror och förnödenheter	17	11 553	8 831
<b>Summa varulager m.m.</b>		<u>11 553</u>	<u>8 831</u>

**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar		5 930	49 246
Fordringar hos koncernföretag		41 220	0
Aktuell skattefordran		347	386
Övriga fordringar		219	561
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	1 036	24 703
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<u>48 752</u>	<u>74 896</u>

**Kassa och bank**

Kassa och bank	27	4 687	6 718
<b>Summa kassa och bank</b>		<u>4 687</u>	<u>6 718</u>

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		64 992	90 445
------------------------------------	--	--------	--------

<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>115 826</b>	<b>196 648</b>
-------------------------	--	----------------	----------------

2025061302634

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## BALANSRÄKNING

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital

Reservfond

Summa bundet eget kapital

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa fritt eget kapital

Summa eget kapital

#### Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

Summa långfristiga skulder

#### Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

Leverantörsskulder

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2024-12-31

2023-12-31

1 275

421

1 696

19

1 275

421

1 696

22

73 076

2 323

75 399

80 318

-7 242

73 076

77 095

74 772

24, 25

201

201

3 750

3 750

25

4 631

21 743

3 474

8 682

38 530

15 000

25 073

50 227

27 826

118 126

115 826

196 648

2025061302635

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## KASSAFLODESANALYS

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		7 804	-12 743
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	-8 651	17 306
Erhållen ränta med mera		327	93
Erlagd ränta		-892	-1 257
Betald inkomstskatt		12	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>-1 400</b>	<b>3 399</b>
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		-2 722	-5 311
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		43 316	-127
Minskning(+)/ökning(-) av rörelsefordringar		-17 211	752
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörskulder		-3 330	-187
Minskning(-)/ökning(+) av rörelseskulder		-48 359	4 512
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-29 706</b>	<b>3 038</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12, 13, 14	-7 118	-15 568
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		45 298	1 619
Försäljning av övriga finansiella anläggningstillgångar	16	6 961	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>45 141</b>	<b>-13 949</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Lämnade aktieägartillskott		-3 548	0
Upptagna lån		3 302	10 000
Amortering lån		-17 220	-5 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-17 466</b>	<b>5 000</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-2 031</b>	<b>-5 911</b>
Likvida medel vid årets början		6 718	12 630
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	29	<b>4 687</b>	<b>6 718</b>

2025061302636

OK

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Intäkter*

Försäljning av varor redovisas vid leverans till kunden i enlighet med leveransvillkor. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser i utländsk valuta.

#### *Utländsk valuta*

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

#### *Varulager*

Varulagret värderas till anskaffningsvärde från 2023.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
<i>Maskiner och andra tekniska anläggningar</i>	
Stommar	10
Fasader, yttertak, fönster	10
Transportörer	5-10
Sorteringsmaskiner	7-10
Övrigt	5-10
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

#### *Leasing*

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder.

Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

## NOTER

### *Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

### *Andra långfristiga värdepappersinnehav*

Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### *Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar*

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

### *Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner*

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

### *Inkomstskatt*

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen om skatten inte är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisningen och beskattningen särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### *Forskning och utvecklingskostnader*

Utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten kostnadsförs vanligtvis löpande när de uppkommer.

### *Kassaflödesanalys*

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- resp utbetalningar.

### *Nyckeltalsdefinition*

#### Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för latent skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

#### Kassalikviditet

Omsättningstillgångar minus varulager genom kortfristiga skulder.

### *Ersättningar till anställda*

#### Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

## NOTER

### Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

#### Inkurans i varulager

Per varje balansdag görs en bedömning av nettoförsäljningsvärdet för varulagret, varmed de mest tillförlitliga uppgifter som finns tillgängliga beaktas. Det framtida försäljningsvärdet kan påverkas av framtida efterfrågan och andra marknadsdrivna förändringar som kan minska framtida försäljningspriser. Att fastställa nedskrivningsbehovet är en väsentlig och svår bedömningsfråga.

2025061302639

## NOTER

2025061302640

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 3 Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar och geografiska marknader 2024 2023

*Nettoomsättning uppdelad på rörelsegren*

Försäljningsintäkter

129 239

106 879

Återvinningsavgifter

0

212 499

129 239

319 378

*Varav*

Sverige

110 888

291 517

Norge

6 350

6 926

Danmark

7 381

11 980

Övriga länder

4 620

8 955

129 239

319 378

Not 4 Ersättning till revisorer 2024 2023

Revisionsuppdrag

283

185

Övriga tjänster

52

49

335

234

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 5 Skatt på årets resultat 2024 2023

Aktuell skatt

-26

Uppskjuten skatt

-1 572

2 293

-1 598

2 293

*Avstämning av effektiv skatt*

Resultat före skatt

3 921

-9 535

Skattekostnad 20,60% (20,60%)

-808

1 964

Skatteeffekt av:

Ej avdragsgilla kostnader

-898

-6

Ej skattepliktiga intäkter

869

111

Skattereduktion för inventarietköp

224

224

Förändring Uppskjuten skatt

-1 572

0

Nyttjat underskottsavdrag

586

0

Summa

-1 598

2 293

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## NOTER

Not 6	Personalkostnader	2024	2023
	<b>Medelantal anställda</b>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda (st)	40	42
	varav kvinnor	19	19
	varav män	21	23
	<b>Löner, ersättningar m.m.</b>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	1 598	2 057
	Pensionskostnader	336	290
		<u>1 934</u>	<u>2 347</u>
	Övriga anställda:		
	Löner och ersättningar	17 898	18 272
	Pensionskostnader	1 479	1 520
		<u>19 377</u>	<u>19 792</u>
	Sociala avgifter enligt lag och avtal	6 545	6 821
	Summa styrelse och övriga	<u>27 856</u>	<u>28 960</u>
	Inhyrd personal	0	6 285
	Summa	<u>27 856</u>	<u>35 245</u>

### Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter och VD	4	12
varav kvinnor	1	5
varav män	3	7

Avgångsvederlag till VD, som kan initieras av företaget, skall utgå med ett belopp motsvarande 12 månadslöner.

Not 7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024	2023
	Räntor	193	26
	Valutakurseffekt	134	67
		<u>327</u>	<u>93</u>
Not 8	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024	2023
	Kursdifferenser på skulder	100	324
	Övriga räntekostnader	792	933
		<u>892</u>	<u>1 257</u>
Not 9	Operationella leasingavtal	2024	2023
	Hyreskostnader	2 220	2 296
	Övriga leasingkostnader	122	0
		<u>2 342</u>	<u>2 296</u>

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 12 månader är 2 237 kkr (fg år 2 225 kkr).

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 2 -5 år är 8 599 kkr (fg år är 7 907 kkr).

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## NOTER

	2024	2023
<b>Not 10 Bokslutsdispositioner</b>		
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	<u>0</u>	<u>3 850</u>
	0	3 850
<b>Not 11 Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	<u>7 927</u>	<u>7 927</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 927	7 927
Ingående avskrivningar	-2 006	-1 622
Årets avskrivningar	<u>-384</u>	<u>-384</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-2 391</u>	<u>-2 006</u>
Utgående redovisat värde	5 536	5 921
<b>Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	194 573	185 114
Inköp	3 811	1 567
Omklassificeringar	<u>0</u>	<u>7 892</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	198 384	194 573
Ingående avskrivningar	-150 123	-141 945
Årets avskrivningar	<u>-8 433</u>	<u>-8 178</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-158 555</u>	<u>-150 123</u>
Utgående redovisat värde	39 829	44 450
<b>Not 13 Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	70 676	61 304
Inköp	3 309	12 761
Försäljningar/utrangeringar	<u>-63 321</u>	<u>-3 388</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 664	70 676
Ingående avskrivningar	-23 898	-16 924
Försäljningar/utrangeringar	19 262	2 304
Årets avskrivningar	<u>-1 311</u>	<u>-9 276</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-5 947</u>	<u>-23 898</u>
Utgående redovisat värde	4 717	46 778
<b>Not 14 Pågående nyanläggningar</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående nedlagda kostnader	0	6 652
Under året nedlagda kostnader	0	1 240
Årets omklassificeringar	<u>0</u>	<u>-7 892</u>
Utgående redovisat värde	0	0

2025061302642

W



## NOTER

## Not 22 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst

73 076

årets vinst

2 323

75 399

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

75 399

75 399

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 75 399 320 kr.

## Not 23 Uppskjuten skatt

Skattereduktion inventarieinköp

2024

2023

0

224

Outnyttjad underskottsavdrag

0

586

Övriga temporära skillnader

7211 483

721

2 293

## Not 24 Långfristiga skulder

2024-12-31

2023-12-31

Amortering inom 1 år

0

0

Amortering inom 2 till 5 år

2013 750

201

3 750

## Not 25 Skulder som avser flera poster

2024-12-31

2023-12-31

*Långfristiga skulder*

Skulder till kreditinstitut

201

3 749

*Kortfristiga skulder*

Skulder till kreditinstitut

8815 000

Summa

1 082

8 749

## Not 26 Ställda säkerheter

2024-12-31

2023-12-31

Kassa och bank

1 622

1 459

Företagsinteckningar

32 500

32 500

Inventarier med äganderättsförbehåll

2 697

0

Summa ställda säkerheter

36 819

33 959

## Not 27 Eventualförpliktelser

2024-12-31

2023-12-31

Garantier

1 6221 459

1 622

1 459

NOTER

Noter till kassaflödesanalysen

2025061302645

Not 28	Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	2024-12-31	2023-12-31
	Avskrivningar	10 127	17 841
	Omföring reserv	-17 538	0
	Realisationsvinst	-1 161	-535
	Övrigt	-79	0
		<u>-8 651</u>	<u>17 306</u>

Not 29	Likvida medel	2024-12-31	2023-12-31
	Kassa och bank	<u>4 687</u>	<u>6 718</u>
		4 687	6 718

Not 30 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång före undertecknandet av årsredovisningen som är att beteckna såsom väsentliga.

Hammar den 2 april 2025

2025061302646



Bo Nilsson  
Ordförande



Magnus Andersson  
Verkställande direktör



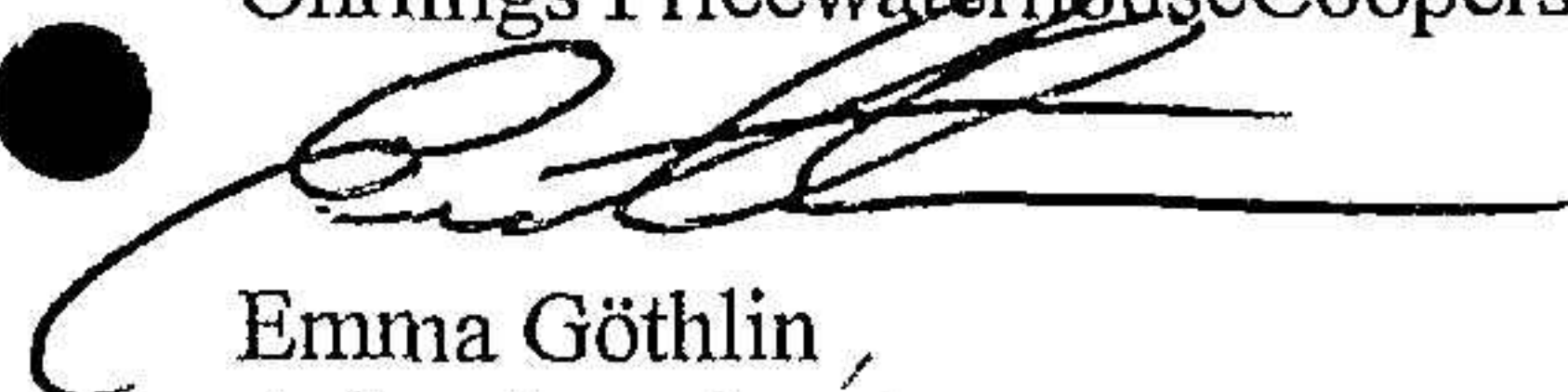
Jessika Karlsson  
Styrelseledamot



James Byrne  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2 april 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Emma Göthlin  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Svensk Glasåtervinning AB, org.nr 556049-1481

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svensk Glasåtervinning AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svensk Glasåtervinning ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Svensk Glasåtervinning AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Glasåtervinning AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svensk Glasåtervinning AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Glasåtervinning AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Örebro den 2 april 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Emma Göthlin  
Auktoriserad revisor