ank=20250627;20250630213365

Årsredovisning

för

Bygghemma Sverige AB

556689-4282

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Bygghemma Sverige AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-06-23 . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö 2025-06-23

Emma Pålsson

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627;20250630213366

Styrelsen och verkställande direktören för Bygghemma Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bygghemma Sverige AB marknadsför och säljer varor för hem och fritid på nätet med ett av den svenska marknadens bredaste produkterbjudande. Försäljning sker via bolagets olika webshoppar, telefon och visningsbutiker. Varor levereras direkt till kund från de leverantörer bolaget samarbetar med.

Företaget har sitt säte i Malmö.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omvärldssituationen har lett till att Bygghemma under året tappat försäljning i jämförelse med tidigare period. Framförallt inom kategorier med högre snittordervärden.

Bygghemma har fortsatt att investera i förbättringar i kunderbjudandet, genom bland annat sortimentsbreddning. Utöver detta har bolagets arbete för att ytterligare förbättra kundupplevelsen intensifierats under året, med bland annat arbete för säkrare leveranslöften och en fördjupad kund- och lösningsfokusering inom kundservice och tillskapandet av en mer proaktiv kundresa. Under 2024 har det IT-projekt som påbörjades under 2023 delvis färdigställts och arbetet har fortlöpt under året.

Den 31 juli 2024 uppgick dotterbolaget Stonefactory Scandinavia AB i Bygghemma Sverige AB genom fusion.

Den 9 april 2024 avyttrades dotterbolagen Arc E-commerce AB och Hemfint Kristianstad AB.

Den 28 juni 2024 avyttrades Designkupp AS.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Den marknadsekonomiska prognosen talar för en fortsatt ökad e-handelspenetration i förhållande till total detaljhandel.

Bygghemmas ledande position som renodlad e-handelsaktör, liksom bolagets fortsatta fokus på utveckling av service och sortiment gör att bolaget står väl rustat för fortsatt framtida tillväxt.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Viktiga förhållanden

Bygghemma Sverige AB (Bygghemma) har under året, likt många andra bolag, påverkats av en vikande konjuktur, högre ränteniver och mindre aktivitet på bostadsmarknaden. Detta ledde till en minskad efterfrågan av produkter för hem och fritid under större delar av 2024. Fortsatt inflation under 2024 påverkade därtill lönsamheten negativt.

Åtgärder för att anpassa verksamhetens kostnader till den rådande omvärldssituationen har därför tagits löpande under året.

Riskfaktorer och riskhantering

Bygghemmas verksamhet liksom all affärsverksamhet är förenad med risker. Hur risker hanteras är av fundamental betydelse för Bygghemmas framgång. Nedan sammanfattas några av de riskfaktorer och väsentliga förhållanden som bedöms vara av betydelse för Bygghemmas verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Marknad

- Förändringar i omsättningen på bostadsmarknaden
- Förändringar i hushållens disponibla inkomst
- Konsumenternas efterfrågan på varor för hem och fritid. Bolagets verksamhet är säsongsberoende
- Förändringar i råvarupriser
- Konkurrenternas prissättning
- Utveckling inom marknaden för hem och fritid
- Utveckling inom e-handel avseende hem- och fritidsmarknaden
- Konkurrenternas e-handelsinitiativ inom hem- och fritidsmarknaden

Operativ verksamhet

- Störningar eller brister i IT-system
- Förmåga att identifiera och utveckla relationer med kvalificerade leverantörer
- Förmåga att förnya och utveckla dotterbolag och koncept
- Tillgodose behovet av rörelsekapital
- Förpliktelser i kreditavtal och garantiavtal
- Valutarisk
- Ränterisk
- Risker förenade med kopplingar gentemot factoringpartners
- Legala risker såsom risker kopplat till tullhantering

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627-20250630021367

Säsongsvariationer

Bygghemmas verksamhet påverkas av säsongsvariationer styrt av konsumenternas efterfrågan på varor för hem och fritid. Till följd av vädrets effekt på efterfrågan är Bygghemmas omsättning och kassaflöde i regel högre under andra och tredje kvartalet när ca 60 procent av Bygghemmas försäljning genereras och brukar sedan gå ned under fjärde och första kvartalet. Även om säsongsvariationerna inte brukar påverka Bygghemmas variation av resultat och kassaflöde från år till år kan resultatet och kassaflödet påverkas under år med ovanligt hårda eller milda väderförhållanden eller med mycket eller lite nederbörd.

Andra icke-finansiella upplysningar

Bolaget arbetar aktivt för att säkerställa jämställdhet och lika villkor för alla bolagets anställda, vidare vinnlägger sig bolaget om att upprätthålla och förbättra en god arbetsmiljö. Bolaget förväntar sig detsamma från sina leverantörer liksom att en plan och standard för social uthållighet och ansvar föreligger.

Hållbarhetsupplysningar

Företaget upprättar ingen egen hållbarhetsrapport utan hänvisar till koncernens moderbolag

BHG Group AB (org.nr. 559077-0763) med säte i Malmö för att ta del av koncernens hållbarhetsrapport.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Flerårsöversikt (tkr)	**2024**	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**
Nettoomsättning	1 505 930	1 619 047	1 992 388	2 243 753	1 942 349
Resultat efter finansiella poster	-118 256	-313 275	-225 207	134 483	128 988
Balansomslutning	1 722 018	2 059 269	2 310 253	2 929 116	1 112 021
Soliditet (%)	18,5	23,0	35,0	39,0	12,0
Antal anställda	163	192	212	229	174

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	**Fond för utveck-lingsutgifter**	**Överkursfond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	162 900	60 447 917	9 821 779	747 920 112	-346 366 503	**471 986 205**
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Resultatdisposition				-346 366 503	346 366 503	**0**
Aktivering av utvecklingsutgifter		33 987 823		-33 987 823		**0**
Avskrivningar på utvecklingsutgifter		-14 914 165		14 914 165		**0**
Vinst eller förlust vid fusion				1 618 229		**1 618 229**
Årets resultat					-157 733 351	**-157 733 351**
Belopp vid årets utgång	**162 900**	**79 521 575**	**9 821 779**	**384 098 180**	**-157 733 351**	**315 871 083**

Förslag till vinstdisposition
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

fri överkursfond	9 821 779
balanserad vinst	384 098 180
årets förlust	-157 733 350
	236 186 609
disponeras så att	
i ny räkning överföres	236 186 609
	236 186 609

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627;20250630021368

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	1 505 929 817	1 619 047 031
Aktiverat arbete för egen räkning		2 392 023	2 213 094
Övriga rörelseintäkter		42 922 734	41 899 603
		1 551 244 574	**1 663 159 728**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-1 211 460 531	-1 336 213 627
Övriga externa kostnader	3, 4	-146 425 053	-158 470 717
Personalkostnader	5	-130 623 637	-112 042 550
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-20 080 682	-19 675 497
Övriga rörelsekostnader		-566 240	-3 716 596
		-1 509 156 143	**-1 630 118 987**
Rörelseresultat		**42 088 431**	**33 040 741**
Resultat från finansiella poster			
Resultat vi avyttring av andelar i dotterbolag	6	-848 782	25 000
Utdelning från dotterbolag	7	23 875 638	9 086 832
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	-121 000 000	-302 000 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		83 081	427 431
Räntekostnader och liknande resultatposter		-62 455 155	-53 855 323
		-160 345 218	**-346 316 060**
Resultat efter finansiella poster		**-118 256 787**	**-313 275 319**
Bokslutsdispositioner	9	-39 800 000	-33 011 791
Resultat före skatt		**-158 056 787**	**-346 287 110**
Skatt på årets resultat	10	323 436	-79 393
Årets resultat		**-157 733 350**	**-346 366 503**
Ej bokfört resultat		0	0

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	13	66 474 097	29 205 673
Varumärken	14	391 333	1 876 666
Kundrelationer	15	275 333	344 166
Goodwill	16	0	2 346 114
Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	17	12 956 267	31 197 880
		80 097 030	**64 970 499**
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgift på annans fastighet	18	883 545	1 073 404
Inventarier, verktyg och installationer	19	92 994	799 524
		976 539	**1 872 928**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	20, 21	1 527 247 852	1 904 224 934
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	22	0	0
Uppskjuten skattefordran	11, 12	2 589 735	1 369 285
		1 529 837 587	**1 905 594 219**
Summa anläggningstillgångar		**1 610 911 156**	**1 972 437 646**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		4 041 304	7 889 408
		4 041 304	**7 889 408**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		21 258 554	8 871 365
Fordringar hos koncernföretag		9 032 982	3 912 267
Skattefordringar		4 494 267	2 548 063
Övriga fordringar	23	11 858 674	5 202 789
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	56 994 331	57 447 277
		103 638 808	**77 981 761**
Kassa och bank		216 240	960 341
Summa omsättningstillgångar		**107 896 352**	**86 831 510**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 718 807 508**	**2 059 269 156**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627-20250630021369

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	25, 26		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		162 900	162 900
Fond för utvecklingsutgifter		79 521 575	60 447 917
		79 684 475	**60 610 817**
Fritt eget kapital			
Fri överkursfond		9 821 779	9 821 779
Balanserad vinst eller förlust		384 098 180	747 920 113
Årets resultat		-157 733 350	-346 366 503
		236 186 609	**411 375 389**
Summa eget kapital		**315 871 084**	**471 986 206**
Obeskattade reserver	27	682 283	882 283
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	28, 29	-1	278 954
Övriga avsättningar	30	8 971 620	2 501 014
Summa avsättningar		**8 971 619**	**2 779 968**
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		19 154 241	12 761 437
Leverantörsskulder		148 741 536	136 089 186
Skulder till koncernföretag		1 147 536 792	1 357 577 472
Övriga skulder		51 261 920	45 524 928
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	26 588 033	31 667 676
Summa kortfristiga skulder		**1 393 282 522**	**1 583 620 699**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**1 718 807 508**	**2 059 269 156**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före finansiella poster		- 78 911 569	-268 959 259
Erhållna räntor		83 081	427 431
Betalda räntor		-56 134 249	-51 343 086
Betald inkomstskatt		-3 122 171	3 893 547
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
Avskrivningar/nedskrivningar		141 221 484	325 392 094
Avsättningar		6 279 732	50 702
Aktivering eget arbete		-	-
Orealiserade valutajusteringar		-6 320 906	-1 232 696
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		**3 095 402**	**8 228 733**
Förändringar av rörelsekapital			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		3 848 104	24 649 837
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-23 519 969	7 159 146
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-230 338 178	74 100 966
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		**-250 010 043**	**105 909 949**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**- 246 914 641**	**114 138 681**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-33 987 826	-27 046 957
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-463 800	-174 925
Förvärv av dotterföretag/utbetalning av tilläggsköpeskilling		279 852 720	-98 306 606
Försäljning av dotterföretag		-848 782	
Försäljning av/utdelning på övriga finansiella anläggningstillgångar		1 618 227	9 086 832
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**246 170 539**	**-116 441 655**
Årets kassaflöde		**-744 102**	**-2 302 974**
Ökning/minskning av likvida medel			
Likvida medel vid årets början		960 341	3 263 315
Likvida medel vid årets slut		216 239	960 342

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627-20250630213700

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisningsvaluta
Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor och beloppen anges i kronor om inget annat anges.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden varvid justering skett för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden där bolaget står som legal ägare även kortfristiga placeringar.

Värderingsprinciper m.m.
Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning
Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt.

Anläggningstillgångar
Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Immateriella anläggningstillgångar
Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar. Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder. De beräknade nyttjandeperioderna är fem år för utvecklingsutgifter och övriga immateriella tillgångar och tio år för varumärken, kundrelationer och goodwill.

Licenser
Utgifter för förvärvade licenser balanseras och skrivs av linjärt över dess avtalsreglerade nyttjandetid, högst 5 år.

Utgifter för utveckling av programvaror och förvärvade programvaror

Vanligtvis kostnadsförs alla utgifter för utveckling eller underhåll av programvara omedelbart. Utgifter som är direkt sammankopplade med identifierbara och unika programvaror som kontrolleras av bolaget och som har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden, balanseras dock som immateriell tillgång.

Programvaror av standardkaraktär kostnadsförs normalt löpande. Utgifter för programvaror som utvecklats eller på ett omfattande sätt anpassats för bolagets räkning, balanseras som immateriell tillgång om de har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Varumärken, kundrelationer och goodwill
Posterna avser värde uppkomna vid fusion av dotterbolagen United Web Sweden AB, Pro HBG Arbetskläder AB och Bygghemma Butik i Sthlm AB samt under år 2018 förvärvade varumärken. Avskrivningstid 10 år linjärt då fusionen anses vara av strategisk betydelse för företagets långsiktiga tillväxt.

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader

Aktier och andelar i dotterföretag
Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Leasing
Samtliga leasingavtal klassificeras som operationell leasing vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden

Nedskrivningar
Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ner till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högsta av verkligt värde och nyttjandevärde. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången genererar. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

Inkomstskatter
Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatten redovisas i resultaträkningen, förutom i de fall den avser poster som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla väsentliga temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det bokförda värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av den skattesats som har beslutats eller aviserats per balansdagen vilken för närvarande är 20,6%. Uppskjutna skattefordringar avseende skattemässiga underskott redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas mot vilka de temporära skillnaderna kan nyttjas.

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Vid bestämmande av anskaffningsvärdet har först-in-först-ut-principen tillämpats

Fordringar
Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Skillnaden mellan anskaffningsvärde och balansdagens värde har redovisats i resultaträkningen.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627-20250630021371

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Ersättningar till anställda - pensioner
Bolagets pensionsplaner omfattar enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betalad har företaget inga ytterligare förpliktelser.

Avsättningar
Avsättningar redovisas när bolaget har eller kan anses ha en förpliktelse som ett resultat av en inträffad händelse och det är sannolikt att utbetalningar kommer att krävas för att fullgöra förpliktelsen. En förutsättning är att det går att göra en tillförlitlig uppskattning av det belopp som ska utbetalas.

Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver
Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner. Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till reserverna.

Koncernförhållanden
Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 2§ upprättas ingen egen koncernredovisning. Koncernredovisning upprättas utav BHG Group AB (org.nr. 559077-0763) med säte i Malmö.

Uppskattningar och bedömningar
Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det lägsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Om återvinningsvärdet för en tillgång fastställts till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsförts i resultaträkningen.

Under året har en större nedskrivning av aktier i dotterbolag gjorts, detta framgår av "Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång".

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Antal anställda
Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Tjänster till koncernföretag	20 223 666	28 481 445
Provision	6 734 589	6 400 597
Reklamationsintäker	8 374 013	5 366 398
Övriga rörelseintäkter	1 320 199	1 651 163
	36 652 467	**41 899 603**

Not 3 Leasingavtal
Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 14 764 299 (18 488 430) kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	11 194 484	8 159 624
Senare än ett år men inom fem år	21 026 338	7 781 868
	32 220 822	**15 941 492**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627;20250630213372

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Revisionsuppdrag		
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB	413 377	385 200
	413 377	**385 200**

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	66	82
Män	97	110
	163	**192**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 214 000	2 031 000
Övriga anställda	73 640 000	78 102 000
	75 854 000	**80 133 000**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	495 888	478 449
Pensionskostnader för övriga anställda	5 181 226	5 607 699
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	23 848 797	24 729 442
	29 525 911	**30 815 590**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**105 379 911**	**110 948 590**

Det finns inga pensionsförpliktelser varken avseende nuvarande eller tidigare styrelse och verkställande direktör

I löner och andra ersättningar till styrelse och verkställande direktör är rörliga ersättningar om 160 000 kr (0) inkluderat.

Ingen ersättning har utgått till styrelsen under år 2023 och 2024.

Avtal om avgångsvederlag
Uppsägningstid för VD är tolv månader från bolagets sida och från den anställdes är det sex månader, VD har ingen rätt till avgångsvederlag.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Not 6 Inköp och försäljning inom koncernen

	2024	2023
Andel av försäljningen som avser koncernföretag	0	2
Andel av inköpen som avser koncernföretag	30	25
	30	**27**

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter övriga	83 081	427 431
	83 081	**427 431**

Not 8 Övriga räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader koncernföretag	56 089 064	51 385 746
Räntekostnader övriga	2 106 690	1 236 879
Valutakursdifferenser	4 259 400	1 232 696
	62 455 154	**53 855 321**

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Förändring av överavskrivningar, immateriella anläggningstillgångar	-200 000	182 003
Förändring av överavskrivningar, materiella anläggningstillgångar	0	-170 212
Lämnade koncernbidrag	40 000 000	33 000 000
	39 800 000	**33 011 791**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627;20250630213373

Not 10 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-1 175 969	-239 880
Uppskjuten skatt	1 499 405	126 973
Skatt hänförlig till tidigare perioder	0	33 514
Totalt redovisad skatt	**323 436**	**-79 393**

Avstämning av effektiv skatt

		2024		2023
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		-158 056 786		-346 287 110
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	32 559 698	20,60	71 335 145
Ej avdragsgilla kostnader		-35 947 687		-73 905 890
Ej skattepliktiga intäkter		3 711 425		2 491 352
Redovisad effektiv skatt	**0,20**	**323 436**	**-0,02**	**-79 393**

Not 11 Uppskjuten skattefordran

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skattefordran		
Kundfordringar	423 927	498 748
Avsättningar	2 091 171	795 901
Överavskrivningar	74 637	74 637
	2 589 735	**1 369 286**

Not 12 Förändring av uppskjuten skattefordran

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	1 369 285	1 577 064
Årets avsättning	1 401 772	160 539
Årets återlagda avsättning	-181 323	-368 317
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 589 734**	**1 369 286**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Not 13 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	92 257 745	84 222 658
Årets aktiverade utgifter, intern utveckling	52 229 438	8 035 087
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**144 487 183**	**92 257 745**
Ingående avskrivningar	-63 052 071	-51 835 846
Årets avskrivningar	-14 961 015	-11 216 225
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-78 013 086**	**-63 052 071**
Utgående redovisat värde	**66 474 097**	**29 205 674**

Not 14 Varumärken

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 120 000	14 120 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**14 120 000**	**14 120 000**
Ingående avskrivningar	-12 243 333	-10 831 333
Årets avskrivningar	-1 485 333	-1 412 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-13 728 666**	**-12 243 333**
Utgående redovisat värde	**391 334**	**1 876 667**

Not 15 Kundrelationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 130 000	4 130 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 130 000**	**4 130 000**
Ingående avskrivningar	-3 785 834	-3 372 834
Årets avskrivningar	-68 833	-413 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-3 854 667**	**-3 785 834**
Utgående redovisat värde	**275 333**	**344 166**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627;20250630213741

Not 16 Goodwill

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	33 175 643	33 175 643
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**33 175 643**	**33 175 643**
Ingående avskrivningar	-30 829 529	-27 511 961
Årets avskrivningar	-2 346 114	-3 317 568
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-33 175 643**	**-30 829 529**
Utgående redovisat värde	**0**	**2 346 114**

Not 17 Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	31 197 880	12 186 010
Erlagda förskott	11 870 182	24 304 600
Avräknade förskott	-30 111 795	-5 292 730
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**12 956 267**	**31 197 880**
Utgående redovisat värde	**12 956 267**	**31 197 880**

Not 18 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 653 612	15 758 441
Inköp	557 974	135 000
Försäljningar/utrangeringar	-40 400	-7 239 829
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**9 171 186**	**8 653 612**
Ingående avskrivningar	-7 580 209	-9 898 667
Försäljningar/utrangeringar	0	4 452 894
Årets avskrivningar	-707 435	-2 134 436
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-8 287 644**	**-7 580 209**
Utgående redovisat värde	**883 542**	**1 073 403**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Not 19 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 347 066	7 897 965
Inköp	0	39 925
Försäljningar/utrangeringar	-797 444	-2 590 824
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 549 622**	**5 347 066**
Ingående avskrivningar	-4 547 544	-5 026 437
Försäljningar/utrangeringar	246 721	1 661 162
Årets avskrivningar	-155 804	-1 182 269
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-4 456 627**	**-4 547 544**
Utgående redovisat värde	**92 995**	**799 522**

Not 20 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 539 537 132	2 453 005 525
Förvärv	115 000 000	70 987 881
Aktieägartillskott	6 000 000	2 000 000
Försäljning, upplösning	-426 977 082	0
Förändring av tilläggsköpeskillingar	0	13 543 726
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 233 560 050**	**2 539 537 132**
Ingående nedskrivningar	-635 312 198	-333 312 198
Återförda nedskrivningar	50 000 000	0
Årets nedskrivningar	-121 000 000	-302 000 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-706 312 198**	**-635 312 198**
Utgående redovisat värde	**1 527 247 852**	**1 904 224 934**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627-20250630021375

Not 21 Specifikation andelar i koncernföretag

Företagsnamn	Kapital-andel	Antal andelar	Bokfört värde
Arredo Holding AB	100	1 000	117 493 198
Polarpumpen AB	100	1 000	53 985 262
Bygghemma Finland Holding AB	100	500	169 865 166
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	100	500	74 632 576
Lindström & Sondén AB	100	100	81 552 837
Hafa Bathroom Group AB	94	2 602	66 462 237
HYMA Skog & Trädgård AB	98	117 153	847 718 840
VVEX Group AB	84	420	24 870
Bygghjemme Norge AS	100	3 000	17 275 779
Camola ApS	100	80 000	98 237 087
			1 527 247 852

	Org.nr	Säte
Arredo Holding AB	556872-6367	Malmö, Sverige
Polarpumpen AB	556749-0262	Göteborg, Sverige
Bygghemma Finland Holding AB	559023-3853	Malmö, Sverige
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	556810-2940	Ängelholm, Sverige
Lindström & Sondén AB	556762-7392	Båstad, Sverige
Hafa Bathroom Group AB	556005-1491	Halmstad, Sverige
HYMA Skog & Trädgård AB	559170-5206	Hylte, Sverige
VVEX Group AB	559365-1077	Stockholm, Sverige
Bygghjemme Norge AS	993392375	Nøtterøy, Norge
Camola ApS	32342396	Fredericia, Danmark

Not 22 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	130 000
Försäljningar		-130 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**0**	**0**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Not 23 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
Banktillgodohavanden	216 240	960 341
	216 240	**960 341**

Not 24 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	1 737 944	3 547 828
Förutbetalda försäkringspremier	41 701	46 809
Leverantörsbonus	44 460 276	43 841 483
Övriga förutbetalda kostnader	10 754 410	10 011 157
	56 994 331	**57 447 277**

Not 25 Aktiekapital

	Antal	Kvot-värde
Aktier	1 629	100
	1 629	

Not 26 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
fri överkursfond	9 821 779
balanserad vinst	384 098 180
årets förlust	-157 733 350
	236 186 609
disponeras så att	
i ny räkning överföres	236 186 609
	236 186 609

Not 27 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade överavskrivningar, materiella	0	0
Ackumulerade överavskrivningar, immateriella	-682 283	-882 283
	-682 283	**-882 283**
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	-140 550	-181 750
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	0	0

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627;20250630213376

Not 28 Uppskjuten skatteskuld

	2024-12-31	2023-12-31
Varumärke vid fusion	0	208 060
Kundrelationer vid fusion	0	70 896
Belopp vid årets utgång	**0**	**278 956**

Not 29 Förändring av uppskjuten skatteskuld

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	278 956	613 708
Årets upplösning	-278 956	-334 752
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**0**	**278 956**

Not 30 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Tilläggsköpeskilling koncernbolag		
Belopp vid årets ingång	0	11 800 000
Nya avsättningar/upplösningar	0	-11 800 000
Omklassificiering	0	0
	0	**0**
Regress sålda fakturor		
Belopp vid årets ingång	701 014	1 045 590
Nya avsättningar/upplösningar	8 911	-344 576
	709 925	**701 014**
Produktgarantier		
Belopp vid årets ingång	1 800 000	2 200 000
Nya avsättningar/upplösningar	-100 000	-400 000
	1 700 000	**1 800 000**
Specifikation övriga avsättningar		
Avsättning för avgångsvederlag	6 561 694	0
	6 561 694	**0**

Not 31 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna personalkostnader	18 939 191	18 179 222
Upplupna marknadsföringskostnader	315 207	417 562
Upplupna konsultkostnader	795 244	425 810
Upplupna lokalkostnader	0	600 000
Övriga upplupna kostnader	6 538 390	12 045 083
	26 588 032	**31 667 677**

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

Not 32 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
För företagets egen räkning:		
Moderbolagsgarantier gentemot leverantörer	0	0
Borgen avseende koncernbolags hyreskostnader	41 756 918	82 378 507
	41 756 918	**82 378 507**

Not 33 Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Bygghemma Group Nordic AB (org.nr. 556800-9798) med säte i Malmö.
Koncernredovisning upprättas utav BHG Group AB (org.nr. 559077-0763) med säte i Malmö.
Moderbolaget i koncernen, BHG Group AB, är noterat på Nasdaq Stockholm.

Not 34 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

- Den 14 mars 2025 uppgick dotterbolaget Polarpumpen AB och dotter-dotterbolaget Svensk Installationspartner AB i Bygghemma Sverige AB genom fusion.

- Den 1 april förvärvades utestående minioritet i Hafa Bathroom Group AB. I samband med detta avyttrades dotterbolagen Nordiska Fönster AB och Lindström & Sondén AB till Hafa Bathroom Group AB.

Docusign Envelope ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612

ank=20250627-20250630021377

Malmö

Den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

DocuSigned by:
Karl Gustav Ingemar Öhrn
B8F92E64173F4C3...
Gustav Öhrn
Ordförande

Signed by:
Jesper Flemme
084148CB201640C
Jesper Flemme
Ledamot

DocuSigned by:
Emma Pålsson
AF8E3F4EEA5C4D5...
Emma Pålsson
Verkställande direktör

Signed by:
Mikael Hagman
0D73C0FF5AA8424...
Mikael Hagman
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Signed by:
Vicky Johansson
5FED32AEFE0448C...
Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

docusign

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: FE6B74C2-745A-4C4F-8089-BF84D389F612
Status: Färdigställda
Ämne: Complete with Docusign: 556689-4282 Bygghemma Sverige AB för 20240101-20241231.pdf
Källkuvert:
Dokumentsidor: 23
Signaturer: 5
Certifikatsidor: 7
Initialer: 0
AutoNav: Aktiverat
Kuverterad stämpling: Aktiverat
Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Kuvertskapare:
Matilda Wojnicki
Hans Michelsensgatan 9
Malmö, Skåne 21120
Matilda.Wojnicki@bhggroup.se
IP-adress: 31.15.37.42

Spela in spårning

Status: Original
18 juni 2025 | 08:13

Hållare: Matilda Wojnicki
Matilda.Wojnicki@bhggroup.se

Plats: DocuSign

Signeringshändelser

Emma Pålsson
Emma.Palsson@bygghemma.se
CEO Bygghemma Sverige AB
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen), Digitalt certifikat

Information om signaturleverantören:

Signaturtyp: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signaturutfärdare: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signatur

DocuSigned by:
Emma Pålsson
AF8E3F4EEA5C4D5 ..

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 31.15.37.42

Signaturgivarens plats: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Tidsstämpel

Skickade: 18 juni 2025 | 08:17
Visade: 18 juni 2025 | 11:39
Signerade: 18 juni 2025 | 11:51

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: fa49cbdb-2a26-59a0-8d8b-739ed25cacc3
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 18 juni 2025 | 11:39

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 6feee7c0-4027-545e-b1e8-87acd94b0447
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 18 juni 2025 | 22:08

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 13 december 2022 | 18:59
ID: dc159768-15f0-4b79-983c-486651106544

ank=20250627-20250630021378

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
Jesper Flemme jesper.flemme@bhggroup.se Group CFO BHG Group AB Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen), Digitalt certifikat	Signed by: Jesper Flemme 064148CB201640C...	Skickade: 18 juni 2025 | 11:51 Visade: 18 juni 2025 | 17:52 Signerade: 18 juni 2025 | 17:53

Information om signaturleverantören:

Signaturtyp: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signaturutfärdare: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 78.68.45.88

Signaturgivarens plats: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 9f2f4ce5-4dd0-52ce-ab8e-2a56a533f03c
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 18 juni 2025 | 17:52

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 22 april 2025 | 07:48
ID: 0238beea-ac63-4eca-85df-c5a16ffa7345

Karl Gustav Ingemar Öhrn gustaf.ohrn@bhggroup.se ceo Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen), Digitalt certifikat	DocuSigned by: Karl Gustav Ingemar Öhrn B9F92E64173F4C3...	Skickade: 18 juni 2025 | 11:51 Visade: 18 juni 2025 | 14:35 Signerade: 18 juni 2025 | 14:35

Information om signaturleverantören:

Signaturtyp: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signaturutfärdare: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 31.15.37.42

Signaturgivarens plats: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 2f9d5cee-a29a-5ca3-9a20-377ac267aa10
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 18 juni 2025 | 14:35

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 02 september 2022 | 08:24
ID: eaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Mikael Hagman Mikael.Hagman@bhggroup.se Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen), Digitalt certifikat	Signed by: Mikael Hagman 0D73C0FF5AA8424...	Skickade: 18 juni 2025 | 11:51 Visade: 18 juni 2025 | 15:05 Signerade: 18 juni 2025 | 15:06

Information om signaturleverantören:

Signaturtyp: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signaturutfärdare: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 192.165.178.69

Signaturgivarens plats: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Autentiseringsuppgifter

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 92924847-9ca1-56bb-8732-e4b289e05072
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 18 juni 2025 | 15:05

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 18 juni 2025 | 15:05
ID: f2fc0340-dffd-4c09-9b7e-fc5155c087fd

Vicky Johansson
vicky.johansson@pwc.com
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen), Digitalt certifikat

Signed by: Vicky Johansson 5FED32AEFE0448C...

Skickade: 18 juni 2025 | 17:53
Visade: 18 juni 2025 | 19:13
Signerade: 18 juni 2025 | 19:14

Information om signaturleverantören:
Signaturtyp: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signaturutfärdare: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 213.66.224.174
Signaturgivarens plats: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 020d3f13-b483-5bbb-8dd6-0a8ae31a0de5
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 18 juni 2025 | 19:13

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Arbetsflödesbeskrivning: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 9c046384-ce90-590e-8741-d7ee8286f3ae
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Misslyckades - Undertecknarens namn är felaktigt
Genomförd: 18 juni 2025 | 20:25

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 18 juni 2025 | 19:13
ID: 628fd390-0096-4dd3-a3c2-f15c489a36aa

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel
Redigerarleveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Agentleveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Mellanhandsleveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Certifierade leveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Kopieringshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**

Vittneshändelser	Signatur	Tidsstämpel
Notariehändelser	**Signatur**	**Tidsstämpel**
Sammanfattning av kuverthändelser	**Status**	**Tidsstämplar**
Kuvertet har skickats	Hashkodat/krypterat	18 juni 2025 | 08:17
Certifierat levererat	Säkerhetskontrollerat	18 juni 2025 | 19:13
Signeringen är slutförd	Säkerhetskontrollerat	18 juni 2025 | 19:14
Färdigställda	Säkerhetskontrollerat	18 juni 2025 | 19:14
Betalningshändelser	**Status**	**Tidsstämplar**
Delgivande av elektronisk uppgift och signatur		

ank=20250627-20250630021379

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur skapat den: 28 maj 2021 | 12:45
Parterna enades om: Emma Pålsson, Jesper Flemme, Karl Gustav Ingemar Öhrn, Mikael Hagman, Vicky Johansson

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

ank=20250627:20250630213380

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. *If you do not agree with this process, please let us know as* described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i BHG Group AB (publ), org.nr 559077-0763

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för BHG Group AB (publ) för år 2024 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 52-63 respektive 32-51. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 25-110 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 52-63 respektive 32-51. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt resultaträkningen och rapporten över totalresultatet och rapporten över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

✔ **Signerat** 2025-04-10 11:22:51 UTC **Oneflow ID** 10454712 **Page** 1 / 6

Särskilt betydelsefulla områden
Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar *Hänvisning till not 2 och not 14 i årsredovisningen.* Goodwill och övriga immateriella tillgångar utgör en väsentlig del av BHG Groups tillgångar. Bolaget gör årligen en prövning av tillgångarnas värde, vilken baseras på beräkning av diskonterade framtida kassaflöde för de kassagenererande enheter där goodwill och övriga immateriella tillgångar redovisas. Nedskrivningstestet baseras på en hög grad av bedömningar och antaganden om framtida kassaflöden. Av not 2 och not 14 framgår hur bolaget gjort sin bedömning, samt en redogörelse av viktiga antaganden samt känslighetsanalyser. De antaganden som har störst påverkan på testet är tillväxt, bruttomarginaler, omkostnadsnivå, rörelsekapitalbehov, investeringsbehov och diskonteringsfaktorn (kapitalkostnad). Det framgår även att inget nedskrivningsbehov har identifierats baserat på de antaganden som gjorts.	I vår revision har vi bedömt den beräkningsmodell som bolaget använt och konstaterat att modellen är förenlig med vedertagna värderingstekniker. Vi har stämt av och kritiskt granskat viktiga antaganden mot bolagets budget och strategiska plan. Vi har analyserat hur väl tidigare års antaganden har uppnåtts samt analyserat eventuella justeringar som har skett av antaganden från tidigare år, som en följd av utvecklingen av verksamheten samt externa faktorer. Vi har testat känsligheten av de viktigaste antagandena för att bedöma risken för att ett nedskrivningsbehov skulle uppstå. Vi har även bedömt riktigheten i de upplysningar som framgår i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen
Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-24, 32-51 och 116-124. Den andra informationen består även av Ersättningsrapporten 2024 som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

✔ Signerat 2025-04-10 11:22:51 UTC Oneflow ID 10454712 Page 2 / 6

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för BHG Group AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (ESEF-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för BHG Group AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har ESEF-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet
Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av ESEF-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BHG Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att ESEF-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta ESEF-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om ESEF-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att ESEF-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och

✔ Signerat 2025-04-10 11:22:51 UTC Oneflow ID 10454712 Page 3 / 6

god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ESEF-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att ESEF-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att ESEF-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att ESEF-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i ESEF-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av ESEF-förordningen.

REVISORNS GRANSKNING AV BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 52-63 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 32-51 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

✔ **Signerat** 2025-04-10 11:22:51 UTC **Oneflow ID** 10454712 **Page** 4 / 6

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Box 4009, 203 11 Malmö, utsågs till BHG Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 6 maj 2024 och har varit bolagets revisor sedan räkenskapsåret 2016.

Malmö den dag som framgår av vår digitala signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eric Salander
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

✔ **Signerat** 2025-04-10 11:22:51 UTC **Oneflow ID** 10454712 **Page** 5 / 6

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2025-04-10 11:22:51 UTC*

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Vicky Johansson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID *2025-04-10 11:22:12 UTC*

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eric Gunnar Salander

Eric Salander

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Årsredovisning 2024

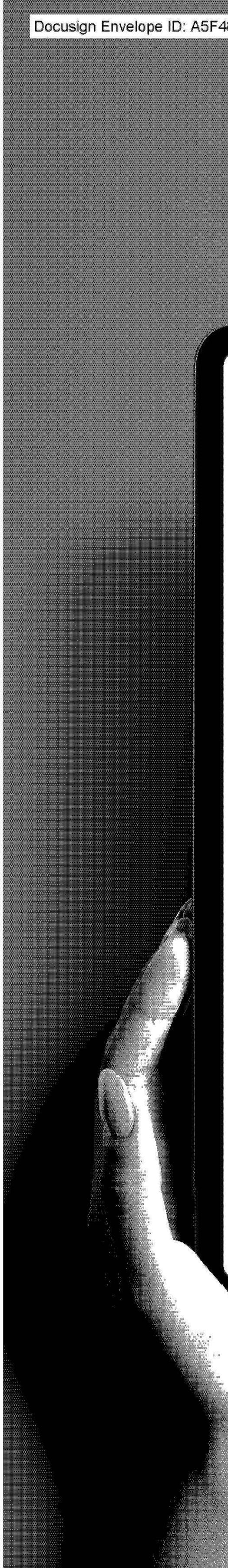
BHG Group AB (publ)
Nasdaq Stockholm: BHG

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Innehåll

Om BHG ... 3
Året i korthet ... 4
Finansiell översikt ... 6
Vd-ordet ... 7
Affärsmodell ... 8
Strategiska mål ... 9
Marknad ... 11
Home Improvement ... 13
Value Home ... 17
Premium Living ... 21
Premium Living ... 22
Förvaltningsberättelse ... 26
Hållbarhetsrapport ... 32
Bolagsstyrningsrapport ... 52
Koncernens resultaträkning ... 65
Koncernens rapport över totalresultat ... 66
Koncernens rapport över finansiell ställning ... 67
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital ... 69
Koncernens rapport över kassaflöden ... 70
Moderbolagets resultaträkning ... 71
Moderbolagets balansräkning ... 72
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital ... 74
Moderbolagets rapport över kassaflöden ... 75
Noter ... 76
Underskrifter ... 110
Revisionsberättelse ... 111
Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen ... 111
Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal ... 116
Definitioner ... 120

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



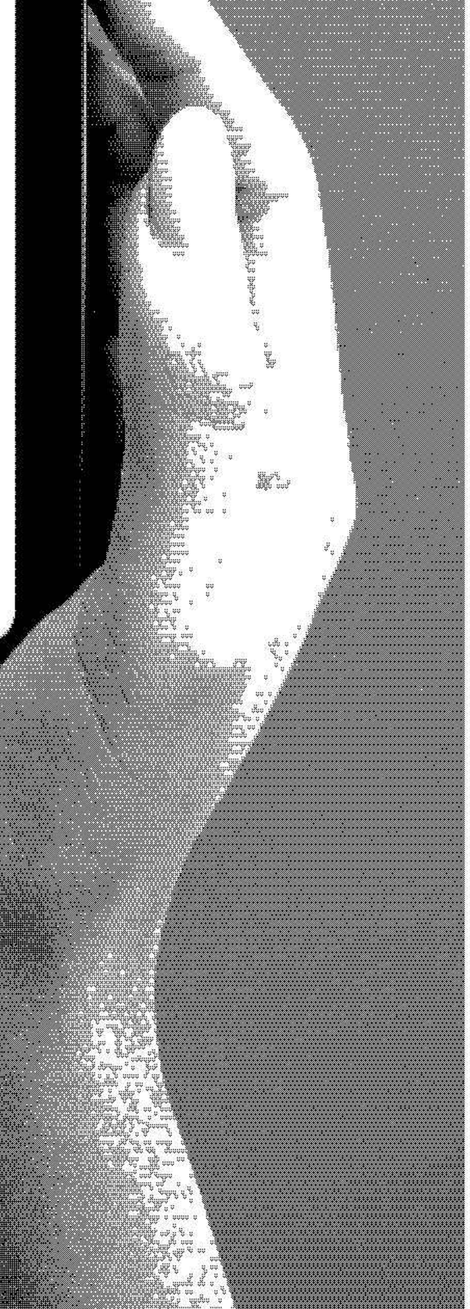
Om BHG

BHG är en av Nordens största online aktörer inom konsumenthandel. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa.

Vår starka position på dessa marknader gör oss till en av Europas största onlineaktör inom våra tre segment Home Improvement, Value Home och Premium Living. I gruppen ingår ett stort antal varumärken, där de främsta är Bygghemma, Nordic Nest och Trademax. Vi erbjuder marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till cirka 1,5 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom främst DIY, möbler och heminredning.

Vårt huvudkontor ligger i Malmö och vi har närvaro i de flesta europeiska länder. BHG är noterat på Nasdaq Stockholm, med tickern BHG.

BHG:s e-handelsverksamheter har cirka 1 700 anställda som varje dag arbetar för att skapa en optimal köpupplevelse genom ett oöverträffat produktutbud och smart teknologi, kombinerat med ledande produktexpertis och ett brett utbud av service- och tjänster.



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Året i korthet

FÖRBÄTTRAD FÖRSÄLJNINGSUTVECKLING OCH STÄRKT LÖNSAMHET

2024 präglades som helhet av fortsatt svaga marknadsförutsättningar, men marknaden förbättrades under året. Vi stärkte under året försäljningsutvecklingen och uppnådde tillväxt i det fjärde kvartalet samt ökade lönsamheten i varje kvartal mot föregående år.

Under året såg vi en positiv trend i flera viktiga makrofaktorer såsom antalet transaktioner på husmarknaden. Det skedde vidare ett antal räntesänkningar i Sverige, och inflationen stabiliserades på en låg nivå. Dessa faktorer har påverkat efterfrågan positivt inom våra produktkategorier men effekten har kommit med en fördröjning. Vi började i det tredje kvartalet se en antydan till återhämtning inom tidigare hårt pressade kapitalintensiva produktkategorier såsom dörrar, fönster och golv. Den positiva trenden fortsatte i det fjärde kvartalet. Marknadsutvecklingen i vår största marknad Sverige har varit starkast och vi bedömer att återhämtningen där kommit längre än på övriga marknader vi verkar på. Med stöd av tillgänglig marknadsdata bedömer vi att koncernens försäljningsutveckling som helhet under 2024 utvecklats starkare än marknaden, för de produktkategorier och geografier vi är verksamma inom.

De strukturella åtgärder vi vidtagit under 2023 och 2024 har väsentligt reducerat vår kostnadsbas och vi har därmed kunnat öka vår lönsamhet under året trots en negativ tillväxt. Vi har konsoliderat våra verksamheter in i färre skalbara plattformar och vi har kraftigt reducerat våra varulager och har därmed kunnat minska våra lagerytor.

Gruppens organiska tillväxt under året uppgick till -9,2 % och justerad EBIT till 257,8 Mkr motsvarande en ökning på 161,1 Mkr jämfört med året innan.

MILSTOLPAR, KVARTAL FÖR KVARTAL

- Första kvartalet 2024 kännetecknades av förbättrad lönsamhet i en fortsatt utmanande marknad. Organisk tillväxt uppgick till -13,9 % och justerad EBIT till -0,6 Mkr, en förbättring på 68,4 Mkr jämfört med motsvarande period föregående år. I kvartalet stärkte vi vår marknadsledande position i affärsområdet Premium Living genom att Nordic Nest förvärvade varumärket KitchenTime och konsoliderade in LampGallerian. Vidare kommunicerade vi att två av våra befintliga verksamheter, Hemfint Kristianstad AB med siten hemfint.se och Arc E-Commerce AB med siten Outl1.se konsolideras. Samtidigt förvärvades Trendrum AB med siten trendrum.se. Tillsammans bildade de Hemfint Group. Förvärvet av Trendrum AB godkändes senare vid en extra bolagsstämma i BHG den 2 april. I det första kvartalet förlängde och anpassade vi även befintligt finansieringsavtal för att återspegla starkare balansräkning och en ny marknadssituation.
- Det andra kvartal präglades av fortsatt förbättrad lönsamhet i en alltjämt svag marknad. Organisk tillväxt uppgick till -13,5 % och justerad EBIT till 99,1 Mkr, motsvarande en ökning på 0,7 Mkr jämfört med samma period föregående år. I kvartalet kommunicerade vi uppdaterade finansiella mål i samband med att BHG Groups första kapitalmarknadsdag hölls hos Nordic Nest i Kalmar. Vidare kommunicerades att vi konsoliderar vår nordiska DIY-verksamhet genom Bygghemma Nordic och sålt den norska VVS-specialisten Designkupp då den inte passade in i vår strategi. Under kvartalet reducerade vi lagerytor väsentligt efter konsolidering och framgångsrik minskning av varulagret samt skrev ned delar av varulagret med 99 Mkr. I kvartalet hölls en extra bolagsstämma då bland annat Pernille Fabricius nyvaldes till styrelseledamot i BHG Group.
- I det tredje kvartalet förbättrade vi försäljningstakten jämfört med första halvåret och vi började se tecken på en gradvis förbättrad marknad. Samtidigt ökade vi lönsamheten väsentligt jämfört med samma period föregående år. Organisk tillväxt uppgick till -9,8 % och justerad EBIT till 52,5 Mkr, en förbättring med 40,0 Mkr jämfört med samma period föregående år. I kvartalet kommunicerades att lagerkonsolideringsprocessen inom Value Home gått snabbare än planerat och vi lyckades i tredje kvartalet reducera lagerytor med 23 390 kvm (tidigare 17 000 kvm kommunicerat) och planerar att reducera de sista 3 900 kvm (tidigare 10 000 kvm kommunicerat) i fjärde kvartalet 2025. Under kvartalet fortsatte arbetet med Nordic Nests lagerautomation enligt plan. Automationen byggdes ut med syfte att ytterligare automatisera tidigare manuella flöden. Denna del av automationen driftsattes sedan under det fjärde kvartalet inför den viktiga högsäsongen vilket gav en positiv påverkan på effektiviteten.
- I det fjärde kvartalet såg vi tillväxt för första gången på 10 kvartal samt förbättrade lönsamheten kraftigt. Organisk tillväxt uppgick till 0,5 % och justerad EBIT till 106,7 Mkr motsvarande en förbättring på 52,0 Mkr jämfört med året innan. I det fjärde kvartalet kommunicerades att BHG ingått avtal med minoritetsägarna till 30 % av aktierna i, tillika grundarna av, IP-Agency Finland Oy, om rätt för BHG att sälja, samt motsvarande rätt för grundarna att köpa, samtliga aktier i IP-Agency. Avtalet godkändes på en efterföljande extra bolagsstämma i BHG.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



Finansiell översikt

(Mkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	9 962,5	11 790,2	13 433,6	12 666,0	8 968,2
Bruttoresultat	2 425,1	2 921,1	2 981,1	3 357,1	2 326,2
Bruttomarginal (%)	24,3	24,8	22,2	26,5	25,9
Justerat bruttoresultat*	2 543,3	2 944,8	3 368,4	3 357,1	2 326,2
Justerad bruttomarginal (%)	25,5	25,0	25,1	26,5	25,9
Justerad EBITDA*	610,5	578,9	813,8	1 104,6	902,7
Justerad EBITDA-marginal (%)	6,1	4,9	6,1	8,7	10,1
Justerad EBIT*	257,8	96,7	374,9	812,7	700,8
Justerad EBIT-marginal (%)	2,6	0,8	2,8	6,4	7,8
Jämförelsestörande poster*	-602,7	-1 372,5	-449,7	-23,4	-
Rörelseresultat	-442,9	-1 374,2	-183,9	710,6	657,8
Rörelsemarginal (%)	-4,4	-11,7	-1,4	5,6	7,3
Periodens resultat	-640,1	-1 542,5	45,7	490,8	420,3
Kassaflöde från rörelsen	657,1	1 550,2	-105,6	-27,6	994,3
Totalt ordervärde	10 278,5	11 930,0	13 564,1	12 800,8	9 092,2
Antal order (tusental)	4 158	4 716	5 033	5 243	3 012
Genomsnittligt ordervärde (kr)	2 472	2 529	2 695	2 441	3 018

* Se "Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal" för närmare beskrivning.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Vd-ordet

2024 har vårt fokus legat på att förbättra försäljningsutvecklingen och stärka lönsamheten. När vi nu summerar året kan jag med stor tillfredsställelse konstatera att vi har nått våra mål. Försäljningstrenden har successivt förbättrats under året, med tillväxt under det fjärde kvartalet. Lönsamheten har stärkts varje kvartal jämfört med samma period föregående år. Vi är stolta över att ha levererat enligt vår plan och står starkt rustade inför 2025!

Det har skett en successiv förbättring av flera makrofaktorer under året, särskilt på vår största marknad, Sverige. Faktorer som ökad aktivitet på bostadsmarknaden, sänkta räntor och en stabiliserad inflation bedöms ha en positiv inverkan på efterfrågan inom våra produktkategorier, även om med en viss fördröjning.

Försäljningstrenden har successivt stärkts i takt med att dessa makroförändringar börjat påverka konsumtionsmönstren. I det tredje kvartalet såg vi de första tecknen på en positiv påverkan på efterfrågan, och efter det fjärde kvartalet kan vi konstatera att återhämtningen fortsatt att gradvis förstärkas.

I det fjärde kvartalet såg vi tillväxt på vår största marknad, Sverige, där marknadsförhållandena förbättrats tydligast, tillväxt i Finland som vi fortfarande bedömer är en utmanande marknad, samt en fortsatt stark utveckling i Tyskland trots utmanande marknadsförutsättningar. Dessutom ser vi en positiv trend i tidigare hårt pressade produktkategorier såsom badrum, fönster, dörrar och golv.

Baserat på den information vi har idag är vår bedömning att den gradvisa återhämtningen kommer att fortsätta under 2025 men den geopolitiska osäkerheten är fortsatt stor och kan påverka återhämtningens styrka och hastighet.

Sedan lanseringen av vår strategi, Olympia, i slutet av 2022 har vårt fokus varit att implementera den med syftet att anpassa verksamheten till en utmanande marknadssituation och därigenom stärka lönsamheten. Arbetet har inriktats på att öka vår skalbarhet och effektivitet, främst genom att konsolidera mindre verksamheter i större plattformar samt avyttra enheter som inte bidrog strategiskt.

För att ytterligare effektivisera och skapa skalbarhet har vi investerat i IT-infrastruktur och automation. Vi har också ökat samordningen av upphandlingar och inköp för att dra nytta av vår skala.

Vi har anpassat kostnadsstrukturen och varulagernivåerna till rådande marknadsförhållanden, vilket har resulterat i ett starkt kassaflöde. Detta har i sin tur bidragit till minskad nettoskuld och en stärkt balansräkning.

Genom dessa åtgärder står vi nu strategiskt, strukturellt, operationellt och finansiellt väl rustade för att ytterligare stärka vår ledande position.

Om 2023 och 2024 främst handlat om att anpassa verksamheten till det rådande marknadsklimatet samt att vända försäljningstrenden, handlar 2025 framför allt om en ambition att återgå till tillväxt, förbättrad lönsamhet och kundnöjdhet. Våra främsta taktiska prioriteringar för 2025 kan sammanfattas med:

- Öka vår marknadsandel i en gradvis starkare marknad
- Strävan att bibehålla våra kostnadsnivåer för att därigenom få hävstång på fasta kostnader och därmed öka lönsamheten
- Fortsatt förbättrad kundnöjdhet

Vi är nu i den sista fasen av vår omstruktureringsresa och börjar röra oss in i nästa fas som handlar om lönsam tillväxt.

Vi bedömer att marknaden kommer förbättras gradvis under 2025 och det strukturella skiftet från fysiska butiker till online fortsätter och penetrationen inom de produktkategorier och marknader där vi verkar är fortfarande lägre än på mognare produktmarknader och geografier.

Vi har en strategi på plats för att förbättra vår lönsamhet och nå våra finansiella mål och vi är väl positionerade när marknaden vänder.

Malmö, 10 april 2025

Gustaf Öhrn
Vd och koncernchef, BHG Group



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Affärsmodell

BHG bygger självständiga, marknadsledande ehandels-plattformar i "hemrelaterade" produktkategorier. Vi strävar efter att vara ledare i våra kategorier och den bästa ägaren av e-handelsföretag, vilket gör det möjligt för varje plattform att utvecklas genom att utnyttja vår skala för koncerngemensamma avtal och erbjuda stöd i viktiga strategiska frågor, såsom finansiering, M&A, best practice och samarbete kring strategiska projekt.

Vi erbjuder våra kunder ett brett och relevant sortiment av produkter och tjänster inom våra respektive produktkategorier och geografier. Verksamheten är uppdelad i tre affärsområden: Home Improvement, Value Home och Premium Living. Affärsområdena motsvaras av rörelsesegment. Uppdelningen är gjord för att spegla våra kunders köpbeteenden, men är även baserat på verksamhetsområdenas affärsmodeller, för att möjliggöra synergiuttag, och position i marknaden.

1) Home Improvement, under ledning av Vice vd Mikael Hagman, baserad till övervägande del på en dropship-modell med låg kapitalbindning och där man erbjuder ett brett sortiment och prismatchning inom främst DIY-produkter.
2) Value Home, under ledning av Johan Engström, en ”Value”-baserad modell med fokus på att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label inom framför allt möbler och fritidsprodukter.
3) Premium Living under ledning av Bank Bergström, har en premiumposition baserad främst på lagerhållning av externa varumärken i syfte att tillgängliggöra skandinavisk design inom möbler och heminredning på internationella marknader.

Mikael, Johan och Bank är alla entreprenörer med lång erfarenhet av att leda verksamheter i operativa vd-roller. Därutöver ingår de i vår koncernledning, vilket gör att vi har en stark operativa kompetens i ledningen.

DECENTRALISERAD MODELL

BHG bedriver verksamheten genom en decentraliserad modell. Den övergripande strategiska och taktiska planen definieras på gruppnivå. VD för respektive plattform är i sin tur ansvariga för att definiera planen och exekvera den i sina bolag.

Gruppen strävar efter att främja samarbete samtidigt som entreprenörskap bevaras. Detta görs genom att stödja och underlätta tillväxt inom affärsområdena samt att driva strategiska projekt med målsättningen att korsbefrukta och uppnå synergier mellan affärsområdena.

Affärsområdenas roll är att maximera effektivitet och kundupplevelse genom ständiga förbättringar med målsättningen att uppnå operationella synergier mellan affärsområdets plattformar.

STRUKTUR

Vår strategiska ambition är att konsolidera in våra bolag i färre men större plattformar för att därigenom uppnå skaleffekter och synergier samt förenkla vår struktur inom våra tre affärsområden för att minska komplexitet. När vi började vårt konsolideringsarbete under hösten 2022 hade Gruppen 25 rörelsedrivande enheter. Vår målsättning är att konsolidera in dessa i sju plattformar förelade på våra tre affärsområden. Sex av plattformarna är nu på plats. Konsolideringen som återstår sker i Home Improvement och innefattar den nordiska DIY-verksamheten genom den skalbara plattformen Bygghemma Nordic, med lokala onestop-shop-destinationer inom DIY i våra nordiska huvudmarknader. Detta är ett omfattande projekt som förväntas ge betydande besparingar och synergier och arbetet kommer att fortsätta över de kommande 12-15 månaderna för att på ett balanserat sätt fokusera våra resurser mellan strukturåtgärder och daglig drift av verksamheten. Vi har valt att konsolidera in i dessa sju plattformar för att uppnå en kritisk massa i respektive plattform som kan möjliggöra synergier samt för att behålla respektive plattforms särprägel och unika kunderbjudande. Inom de sju plattformarna finns både generalister som vänder sig till den breda massan samt specialister som vänder sig till specifika kundgrupper och kundsegment med olika köpkraft. Vi kan genom våra sju plattformar därmed nå fler kundgrupper och en större marknad.

SYNERGIER

Vi uppnår synergier dels på Gruppnivå mellan affärsområden, dels mellan plattformar inom respektive affärsområde.

På Gruppnivå uppnås strategiska synergier mellan affärsområdena genom bland annat best practise sharing, strategiska projekt, M&A och datainsikter/analys. Intäktssynergier genom sortimentsdelning mellan affärsområdena samt kostnadssynergier genom Gruppgemensamma avtal.

Mellan plattformarna inom respektive affärsområde uppnås bland annat intäktssynergier genom sortimentsdelning och kostnadssynergier genom gemensamma inköp, lagerkonsolidering och gemensamma IT-system.

TILLVÄXTMODELL

Vi strävar efter att uppnå en marknadsledande ställning inom de produktkategorier vi är aktiva inom och driver tillväxt både genom organiska initiativ och genom tilläggsförvärv till våra existerande plattformar. Under 2024 har vi genomfört två tilläggsförvärv till existerande plattformar då Nordic Nest förvärvade KitchenTime och då Trendrum förvärvades till Hemfint Group.

Vi driver tillväxt genom att bredda vårt sortiment inom och till nya produktkategorier samt genom geografisk expansion in i nya marknader. Genom att expandera och öka vår försäljning kan vi tack vara ökad skala stärka vår förhandlingsstyrka vid inköp och uppnå bättre villkor.

Tack vare sortimentsbreddning och bättre inköpsvillkor kan vi tillhandahålla kunder det bästa erbjudandet och säkerställa tillväxt och kategoriledarskap – kategori för kategori. Genom ökad försäljning får vi också tillgång till mer data som kan ge bättre beslutsunderlag och insikter som gör att vi ständigt kan utveckla vår verksamhet och vårt kunderbjudande

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

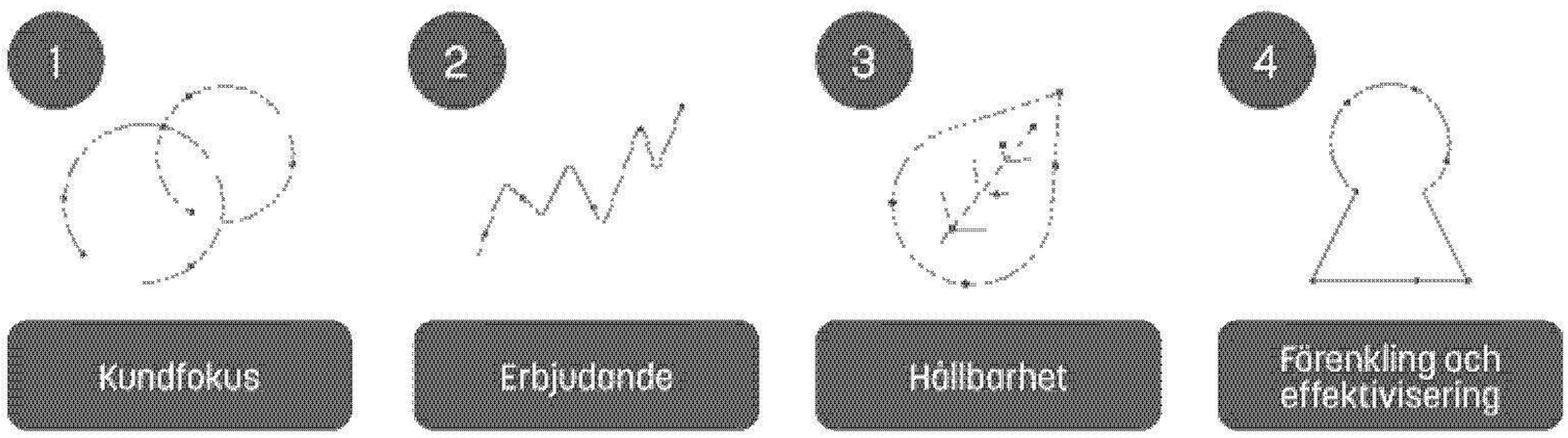
Strategiska mål

BHGs övergripande ambition är att underlätta vardagen för våra kunder, i enlighet med vår vision: ”We make living easy.” Vi strävar efter att uppnå en ledande position i produktkategorier vi är verksamma inom och vår långsiktiga strategi bygger på fyra koncernövergripande prioriteringar:

1) Kundfokus
2) Erbjudande
3) Hållbarhet
4) Förenkling och effektivisering

Vår verksamhet är indelad i tre affärsområden: Home Improvement, Value Home och Premium Living. Indelningen i de tre affärsområdena görs för att spegla våra kunders köpbeteenden och köpkraft i olika kundsegment, men är även baserat på verksamhetsområdenas affärsmodeller och position i marknaden. Ovan fyra strategiska prioriteringar gäller för de tre verksamhetsområdena men anpassas efter respektive affärsområdes kundgrupper och affärsmodeller

VÅRA STRATEGISKA PRIORITERINGAR



Kundfokus
Vi är dedikerade till att ge våra kunder en positiv upplevelse genom hela köpresan. För att förbli relevanta utvecklar vi ständigt vårt erbjudande och kommunicerar det på ett smart och effektivt sätt. Vår djupa produktexpertis gör det möjligt för oss att erbjuda ett brett och noggrant utvalt sortiment av produkter och tjänster som möter kundernas behov.

Vi stärker vårt kunderbjudande kontinuerligt genom att komplettera produktförsäljningen med värdeskapande tjänster som hemleverans, expertrådgivning, installation, professionell service och support samt ett nätverk av visningsbutiker i hela Norden.

Genom strategiska investeringar i vår teknikplattform skapar vi en smidig och enkel kundupplevelse och arbetar löpande med att förbättra våra webbplatser. Dessutom fokuserar vi på operationell effektivitet och nära samarbeten med våra leverantörer för att ständigt optimera leveransprecisionen till våra kunder.

Erbjudande
Att erbjuda marknadens bredaste och mest relevanta produktsortiment är en nyckelkomponent i vår strategi. Genom att kontinuerligt utöka vårt sortiment ger vi våra kunder tillgång till ett noggrant utvalt utbud som speglar det bästa inom våra tre affärsområden.

Ett starkt och ledande sortiment skapar också betydande skalfördelar, särskilt när det gäller att driva organisk trafik via sökmotoroptimering (SEO) och effektivisera vår digitala marknadsföring (SEM). Vår ambition är att befästa och stärka vår position som marknadsledare i alla relevanta kategorier, genom att bredda sortimentet och addera nya varumärken som skapar mervärde för våra kunder.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Hållbarhet

Hållbarhet är en prioritet i BHGs övergripande strategi, för att accelerera organisationens förmåga och driva ett hållbart erbjudande.

Våra nuvarande hållbarhetsmål sattes under 2022 (se tabell till höger). Arbetet med att säkerställa hållbarhetsrapportering i linje med CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) fortskrider, och vi kommer att rapportera enligt direktivet under nästkommande rapporteringsperiod. Vi förutsätter att detta kommer att resultera i en revidering av våra hållbarhetsmål.

Förenkling och effektivisering

Vår onlinebaserade affärsmodell bygger på skalfördelar, som förväntas öka ytterligare i takt med att BHG växer. Vi arbetar fokuserat för att konsolidera och effektivisera den kostnads- och infrastruktur som stödjer våra onlinedestinationer inom våra respektive affärsområden. Vi kan därmed uppnå ytterligare skalfördelar inom bland annat digitala plattformar och IT, marknadsföring, inköp och andra områden. Strukturen förbättrar möjligheten att matcha konkurrenternas lägsta priser och samtidigt bibehålla höga marginaler, samt skapar plattformar inom våra affärsområden som möjliggör ytterligare konsolidering.

Vår strategiska ambition är att konsolidera in våra bolag i färre men större plattformar för att därigenom uppnå skaleffekter och synergier samt förenkla vår struktur inom våra tre affärsområden.

Koppling till FN:s Agenda 2030	Fokusområden	Mål
	Minimera klimatpåverkan	**Minska koldioxidutsläpp med 50 % till 2030***
		1 a. Scope 1 & 2**: Noll utsläpp av växthusgaser till och med 2030
		1 b. Scope 3: 50 % minskning av växthusgaser till och med 2030
		2. Främja ett hållbart erbjudande
	Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor	**Jämställd arbetsplats och hållbar försörjningskedja**
		3. Till och med 2025 ska 100 % av våra strategiska leverantörer*** ha utvärderats och handlingsplaner har tagits fram och implementerats.
		4. Våra medarbetare upplever att BHG Group är en bra och jämställd arbetsplats.
	Finansiell utveckling & ekonomisk tillväxt	**Bolagsstyrning och ekonomisk tillväxt**
		5. 100 % av BHG:s fullt integrerade affärsenheter och destinationer hanterar datasäkerhet i enlighet med bäst tillgängliga standard

* Procentuell minskning i förhållande till omsättningstillväxt
** Reviderat mål gällande scope 1&2. Tidigare mål om noll utsläpp av växthusgaser t.o.m 2025 är reviderat till 2030.
*** 60 % av BHGs totala omsättning

Läs mer om vårt hållbarhetsarbete i Hållbarhetsrapporten på sidan 32-50.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Marknad

Vi bedömer att den totala konsumentmarknaden (online och offline) inom våra kategorier krympte under 2024 men att marknaden förbättrades gradvis under året. Vi bedömer att den nordiska totalmarknaden för de produktkategorier vi är verksamma inom, d.v.s. DIY, möbler och heminredning, omsätter ca. 280 Mdkr årligen och att den europeiska totalmarknaden är 15-20 gånger större.

Vi har under året sett en positiv utveckling i flera för oss viktiga underliggande makrofaktorer såsom aktiviteten på bostadsmarknaden, stabiliserad låg inflation samt ett antal räntesänkningar i Sverige. Dessa faktorer bedömer vi påverkar konsumtionen i våra kategorier men att effekten kommer med en fördröjning. Den positiva utvecklingen för dessa makrofaktorer under första halvåret bedömer vi hade en positiv påverkan på konsumtionen först andra halvåret. I det tredje kvartalet började vi se antydan till återhämtning inom tidigare hårt pressade kapitalintensiva produktkategorier såsom dörrar, fönster och golv. I det fjärde kvartalet fortsatte den positiva utvecklingen.

Av de nordiska länderna bedömer vi att marknaden återhämtat sig starkast i Sverige, där vi också sett den tydligaste förbättringen i underliggande makrofaktorer. Återhämtningen tar längre tid i övriga nordiska länder och vi betraktar fortfarande dessa marknader som utmanande.

Vår bästa bedömning med den informationen vi har nu är att den gradvisa återhämtningen av marknaden kommer att fortsätta under 2025.

Det strukturella skiftet från fysiska butiker till online fortsätter och penetrationen inom de produktkategorier och marknader där vi verkar är fortfarande lägre än på mognare produktmarknader och geografier.

TILLVÄXT PÅ ONLINEMARKNADEN

Baserat på tillgänglig marknadsdata bedömer vi att onlineförsäljningen av produkter i våra produktkategorier, det vill säga DIY, möbler och heminredning, i Norden för närvarande är ca. 13-15 % av totalmarknaden. Det är en avsevärt lägre andel än mer mogna produktkategorier (tex mode och elektronik) och marknader (tex Storbritannien och USA).

Tillväxten av den onlinebaserade marknaden i våra produktkategorier kan förklaras av flera faktorer, däribland:

Närmast obegränsat utbud

Onlinebaserade återförsäljare kan optimera utbudet utifrån kunders preferenser genom stora datamängder för att fånga upp vad som efterfrågas och erbjuda konsumenterna ett riktat och relevant utbud. Samtidigt kan onlinebaserade återförsäljare göra hela sitt utbud tillgängligt i webbutiker med hjälp av drop shipment utan begränsningar i hyllutrymme, vilket i sin tur ökar sannolikheten för att kunden hittar rätt produkt.

Konkurrenskraftiga priser

Onlinebaserade återförsäljare som uppnått en kritisk massa kan erbjuda attraktiva priser som ett resultat av stordriftsfördelar i inköp och låga fasta kostnader. Återförsäljare med stort nätverk av fysiska butiker präglas ofta av en högre andel fasta kostnader, till exempel butikshyror, kostnader för lagerhållning i butik och personalkostnader, vilket kan leda till kanalkonflikter och svårigheter att hålla samma prisnivåer i fysiska butiker som online. Dessutom kan onlinebaserade återförsäljare, som bland annat inte är begränsade av fysiska produktkataloger, tillämpa dynamisk prissättning baserat på utbud och efterfrågan.

Tillgänglighet och bekvämlighet

Möjligheten att beställa varor när som helst, var som helst och utifrån ett oöverträffat utbud av produkter och tjänster ger ökad bekvämlighet för onlineköparna.

I takt med att onlinemarknaden mognar ökar efterfrågan på kringtjänster som service och support. De aktörer som har den kritiska massan att kunna erbjuda dessa skapar tydliga konkurrensfördelar i förhållande till de mindre onlinehandlarna.

DIY-MARKNADEN I NORDEN

DIY innefattar produktkategorier såsom trädgård, bygg och renovering och fritid. I konsumentmarknaden för DIY ingår försäljning från butiker kategoriserade som DIY-återförsäljare, vilket innefattar både traditionella byggvaruhus och webbutiker, medan försäljning mot företag och professionella hantverkare inte räknas med.

Den totala DIY-marknaden i Norden och resten av Europa var utmanande under 2024 men vi såg en gradvis förbättring under året i takt med att underliggande makrofaktorer, såsom antal transaktioner på bostadsmarknaden, stärktes. Återhämtningen i Sverige har varit tydligare än i övriga marknader.

Vår bedömning är att total-marknaden under en konjunkturcykel kommer att växa i takt med BNP. Onlinemarknaden förväntas växa snabbare genom ökad onlinepenetration

Trender och drivkrafter

Det finns ett flertal faktorer och drivkrafter som styr efterfrågan på DIY-marknaden, såsom aktivitetsnivån på hemmafixarprojekt, utvecklingen av disponibel inkomst, bostadsägande samt omsättningen på bostadsmarknaden

Marknadsstruktur och marknadskonkurrens

DIY-marknaden kan delas in i fem segment: onlineaktörer, traditionella bygghandelskedjor, hemmafixarkedjor, nischaktörer/OEMs samt B2B-distributörer. De olika segmenten skiljer sig åt genom olika hög närvaro online, kombinationer av egna och externa varumärken samt affärsmodeller.

MÖBEL- OCH HEMINREDNINGSMARKNADEN

Totalmarknaden för möbler och heminredning i Norden och resten av Europa hade en liknande utveckling som DIY under 2024 och förväntas utvecklas i likhet med den för DIY framåt,

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

med andra ord: en tillväxt i linje med BNP över en konjunkturcykel. Onlinemarknaden förväntas växa snabbare genom ökad onlinepenetration. Nuvarande nivå av onlinepenetration är högre inom möbler och heminredning än inom DIY.

Trender och drivkrafter

Det finns ett flertal faktorer och drivkrafter som styr efterfrågan på möbel- och heminredningsmarknaden, såsom aktivitetsnivån på heminredningsprojekt, utvecklingen av disponibel inkomst samt omsättningen på bostadsmarknaden. Det växande intresset för hemförbättring och heminredning är också en tydlig faktor som driver tillväxten på heminredningsmarknaden i allmänhet.

Marknadsstruktur och marknadskonkurrens

Möbel- och heminredningsmarknaden kan delas in i fem segment: onlineaktörer fokuserade på möbler och heminredning, traditionella butikskedjor, etablerade onlineaktörer inom närliggande produktkategorier, IKEA (på grund av dess storlek) och nischaktörer. De olika segmenten skiljer sig åt genom olika hög närvaro online, kombination av egna och externa varumärken samt affärsmodell.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



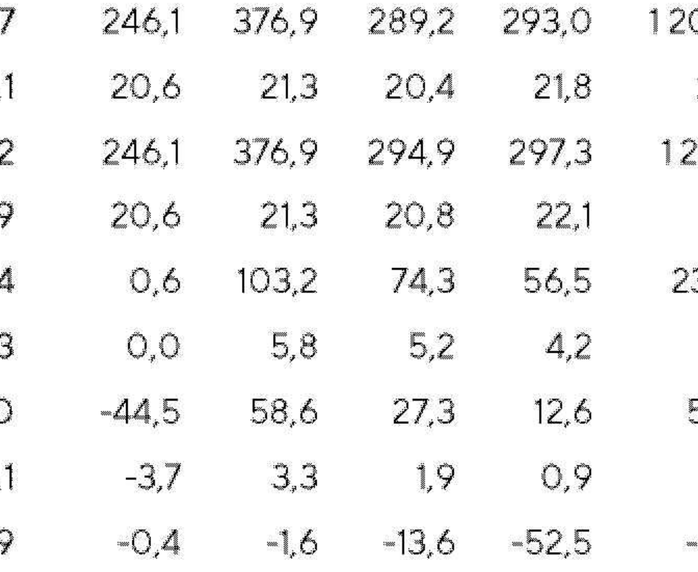
Home Improvement

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Home Improvement

- Affärsområdets nettoomsättning minskade med -9,6 %, varav den organiska tillväxten uppgick till -8,6 %.
- Bruttomarginalen uppgick till 23,1 (21,0) %
- Justerad EBIT uppgick till 163,0 (54,0) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 3,1 (0,9) %.
- EBIT-marginalen stärktes främst av förbättrad produktmarginal delvis driven av förbättrade inköpspriser till följd av samordnade inköp samt lägre last-mile-kostnader på grund av förbättrade koncerngemensamma avtal samt högre fraktintäkter från kunder.

Nettoomsättning per affärsområde



	2024					2023				
(Mkr)	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**
Nettoomsättning	1 003,2	1 550,7	1 264,6	1 356,9	5 175,4	1 197,0	1 765,8	1 420,1	1 343,7	5 726,7
Bruttoresultat	251,2	325,5	291,4	326,6	1 194,7	246,1	376,9	289,2	293,0	1 205,2
Bruttomarginal (%)	25,0	21,0	23,0	24,1	23,1	20,6	21,3	20,4	21,8	21,0
Justerat bruttoresultat*	251,2	367,9	291,4	326,6	1 237,2	246,1	376,9	294,9	297,3	1 215,2
Justerad bruttomarginal (%)	25,0	23,7	23,0	24,1	23,9	20,6	21,3	20,8	22,1	21,2
Justerad EBITDA*	36,7	117,5	76,1	95,1	325,4	0,6	103,2	74,3	56,5	234,5
Justerad EBITDA-marginal (%)	3,7	7,6	6,0	7,0	6,3	0,0	5,8	5,2	4,2	4,1
Justerad EBIT*	-9,2	80,2	37,7	54,2	163,0	-44,5	58,6	27,3	12,6	54,0
Justerad EBIT-marginal (%)	-0,9	5,2	3,0	4,0	3,1	-3,7	3,3	1,9	0,9	0,9
Jämförelsestörande poster	-	-33,3	-0,7	-414,9	-448,9	-0,4	-1,6	-13,6	-52,5	-68,1
Rörelseresultat	-23,5	32,5	22,8	-375,0	-343,2	-59,2	42,7	-0,7	-54,3	-71,5
Rörelsemarginal (%)	-2,3	2,1	1,8	-27,6	-6,6	-4,9	2,4	-0,1	-4,0	-1,2
Periodens resultat	-45,2	6,7	-4,9	-464,9	-508,3	-66,8	5,4	-18,2	-118,7	-198,3
Kassaflöde från rörelsen	40,7	271,5	-12,1	93,1	393,3	169,2	387,5	42,4	77,8	676,9
Totalt ordervärde	1 035,5	1 575,1	1 319,3	1 347,5	5 277,4	1 240,4	1 772,6	1 409,9	1 332,2	5 755,1
Antal order (tusental)	355	523	470	509	1 857	431	611	536	539	2 117
Genomsnittligt ordervärde (kr)	2 914	3 011	2 806	2 650	2 842	2 877	2 901	2 631	2 473	2 719

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

KOMMENTARER HOME IMPROVEMENT

Home Improvement stod för 52 % av gruppens totala nettoomsättning. Nettoomsättningen minskade med -9,6 % till 5 175,4 (5 726,7) Mkr och den organiska tillväxten uppgick till -8,6 %.

Home Improvement verkar nästan uteslutande på den nordiska marknaden och är till en stor del baserad på en dropshipmodell med låg kapitalbindning där vi erbjuder ett brett sortiment och prismatchning. Sverige är den största marknaden och utgör ca två tredjedelar av affärsområdets omsättning i det fjärde kvartalet.

Det ledande varumärket i Home Improvement är Bygghemma.

Fokus har under året varit att:

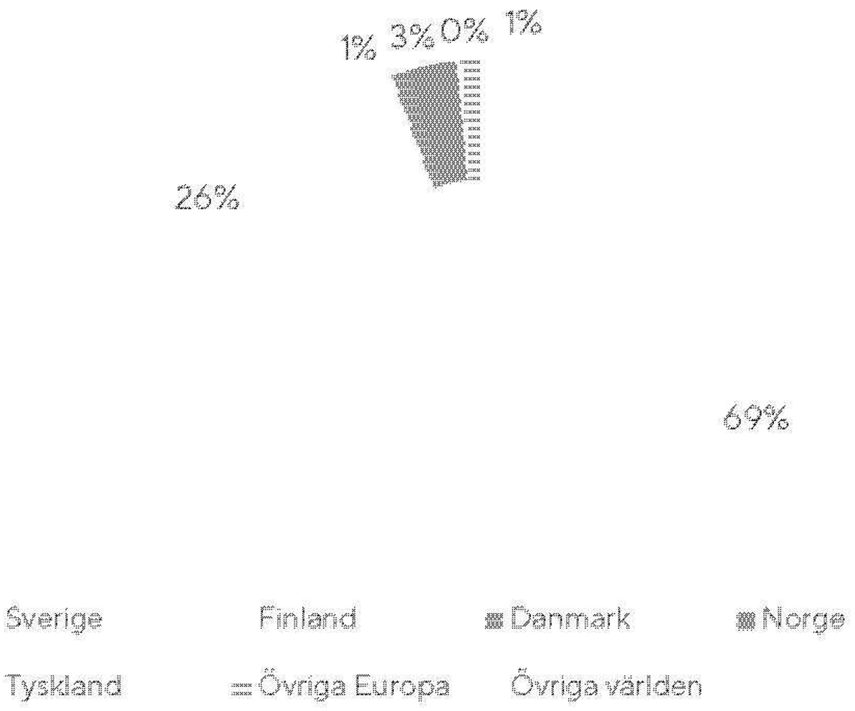
- Skapa ett nordisk "DIY powerhouse" med lokala försäljningsorganisationer för respektive marknad och gemensamma supportfunktioner för att nå skaleffekter och förbättra lönsamheten och kundnyttan. Arbetet förväntas pågå ytterligare 12-15 månader.
- Effektivisera inköpsprocesser bland annat genom gemensamma inköp, öka andel försäljning från egna varumärken med i regel högre marginal samt bredda utbudet av tilläggstjänster.
- Fullt nyttja produktsortimentet genom samtliga relevanta försäljningskanaler bland annat genom internförsäljning inom koncernen (intercompany sales) samt fortsätta att driva geografisk expansion för de verksamheter som har starka positioner på sina hemmamarknader.

HOME IMPROVEMENT KVARTAL FÖR KVARTAL

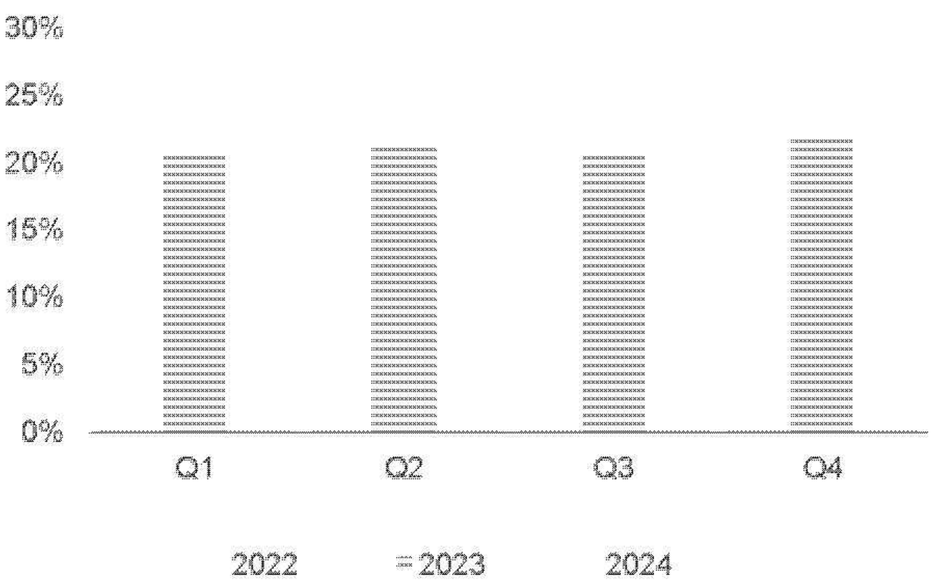
- En fortsatt dämpad efterfrågan samt kalendereffekter av en tidig påsk påverkade efterfrågan negativt under det första kvartalet. Genomförda kostnadsbesparingar och en förbättrad marginal motverkade den negativa omsättningsutvecklingen. Arbetet med att stärka plattformarna fortsatte under kvartalet i syfte att långsiktigt stärka konkurrenskraften.
- I en marknad med fortsatt dämpad efterfrågan genomfördes ytterligare en rad åtgärder för att minska kostnadsbasen, reducera varulager och fokusera affärsområdets verksamhet kring dess kärnområden. Bland annat avyttrades Designkupp i Norge. Produktmarginalen stärktes jämfört med samma period föregående år, främst drivet av konsolideringen av inköp inom gruppen.
- I en något mer receptiv marknad såg vi under det tredje kvartalet en positiv utveckling i nyckelkategorier såsom badrum, dörrar och fönster, vilket gav en signal om en påbörjad återhämtning. Arbetet med konsolideringen av mindre enheter till större, robusta plattformar fortsatte under det tredje kvartalet för att kunna fokusera på att kapitalisera på en marknad i återhämtning.
- En väl genomförd kampanjperiod i samband med Black Friday gav önskat resultat i form av tillväxt för affärsområdet Home Improvement under det fjärde kvartalet. Det arbete som hade genomförts med kostnadsbesparingar, konsolidering och effektivisering resulterade i en förbättrad underliggande lönsamhet.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

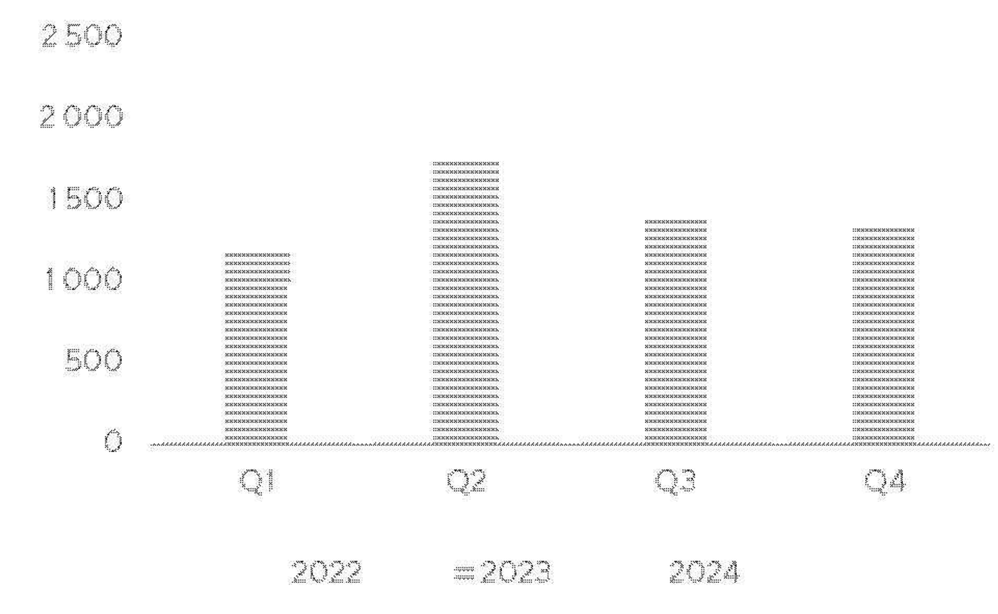
Fördelning nettoomsättning per land (%)



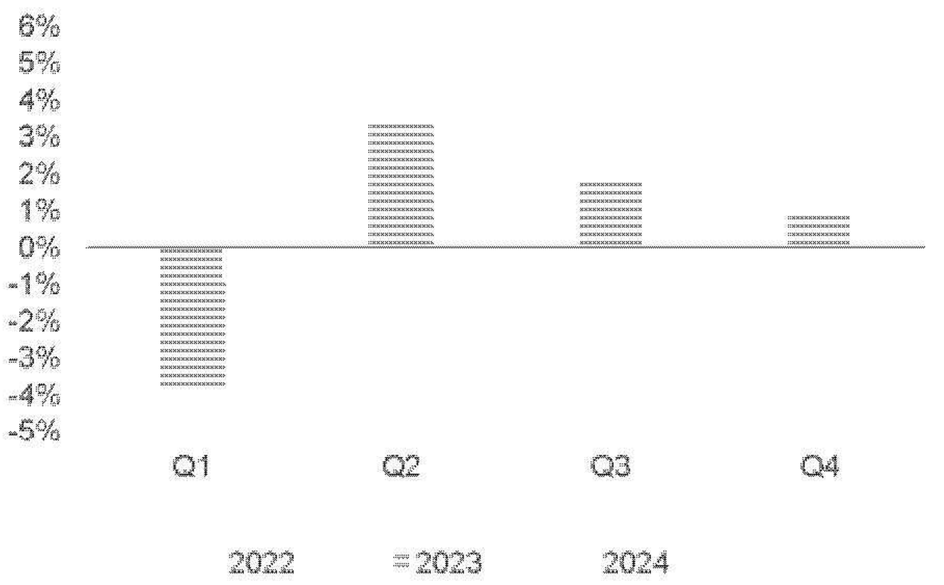
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



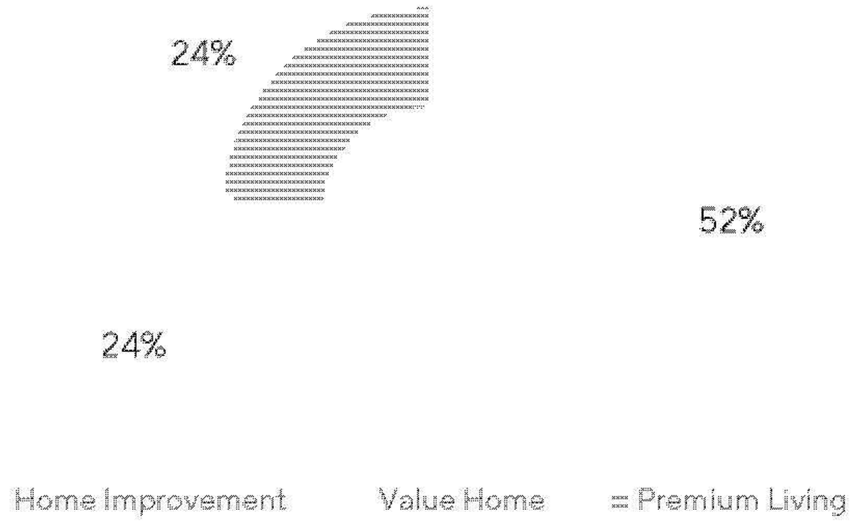
Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Value!

Value Home

- Affärsområdets nettoomsättning minskade med -37,6 %, varav den organiska tillväxten uppgick till -17,0 %.
- Bruttomarginalen uppgick till 28,6 (30,4) %
- Justerad EBIT uppgick till 78,3 (49,5) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 3,2 (1,3) %.
- EBIT-marginalen stärktes främst av de kraftfulla åtgärder som vidtagits för att reducera kostnadsbasen både vad gäller personalkostnader och varulagerskostnader till följd av reducerad lageryta.

Nettoomsättning per affärsområde



	2024					2023				
(Mkr)	Q1	Q2	Q3	Q4	jan-dec	Q1	Q2	Q3	Q4	jan-dec
Nettoomsättning	510,5	672,0	621,5	654,2	2 458,3	943,2	1 281,2	1 004,0	713,0	3 941,4
Bruttoresultat	164,8	161,9	181,0	196,5	704,2	278,9	406,3	282,5	228,8	1 196,4
Bruttomarginal (%)	32,3	24,1	29,1	30,0	28,6	29,6	31,7	28,1	32,1	30,4
Justerat bruttoresultat*	164,8	207,8	187,3	196,5	756,4	278,9	406,3	296,2	228,8	1 210,1
Justerad bruttomarginal (%)	32,3	30,9	30,1	30,0	30,8	29,6	31,7	29,5	32,1	30,7
Justerad EBITDA*	44,2	58,6	51,8	33,3	187,8	48,0	116,8	59,3	59,9	284,0
Justerad EBITDA-marginal (%)	8,7	8,7	8,3	5,1	7,6	5,1	9,1	5,9	8,4	7,2
Justerad EBIT*	15,4	28,6	24,8	9,5	78,3	-19,0	50,5	-3,6	21,7	49,5
Justerad EBIT-marginal (%)	3,0	4,2	4,0	1,5	3,2	-2,0	3,9	-0,4	3,0	1,3
Jämförelsestörande poster	-	-73,0	-35,0	-2,0	-110,1	-	1,8	-1 269,8	-22,7	-1 290,7
Rörelseresultat	12,4	-47,9	-13,7	5,3	-43,9	-24,2	47,0	-1 278,0	-4,1	-1 259,3
Rörelsemarginal (%)	2,4	-7,1	-2,2	0,8	-1,8	-2,6	3,7	-127,3	-0,6	-32,0
Periodens resultat	-14,9	-48,7	-24,2	-32,3	-120,0	-34,9	21,7	-1 244,5	-18,2	-1 276,0
Kassaflöde från rörelsen	5,8	44,5	51,7	8,3	110,4	171,9	342,1	132,6	77,1	723,7
Totalt ordervärde	504,9	654,5	617,1	644,8	2 421,3	913,4	1 260,5	984,1	664,9	3 822,9
Antal order (tusental)	115	139	138	143	536	230	286	244	207	967
Genomsnittligt ordervärde (kr)	4 383	4 706	4 457	4 500	4 517	3 969	4 410	4 030	3 218	3 954

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

OPERATIV UTVECKLING

Nettoomsättningen inom Value Home minskade med -37,6 % till 2 458,3 (3 941,4) Mkr och stod för 24 % av gruppen totala nettoomsättning. Den organiska tillväxten uppgick till -17,0 %.

Value Home verkar främst på de nordiska och östeuropeiska marknaderna och är en "Value"-baserad modell med fokus på att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label.

Det ledande varumärket i affärsområdet Value Home är Trademax.

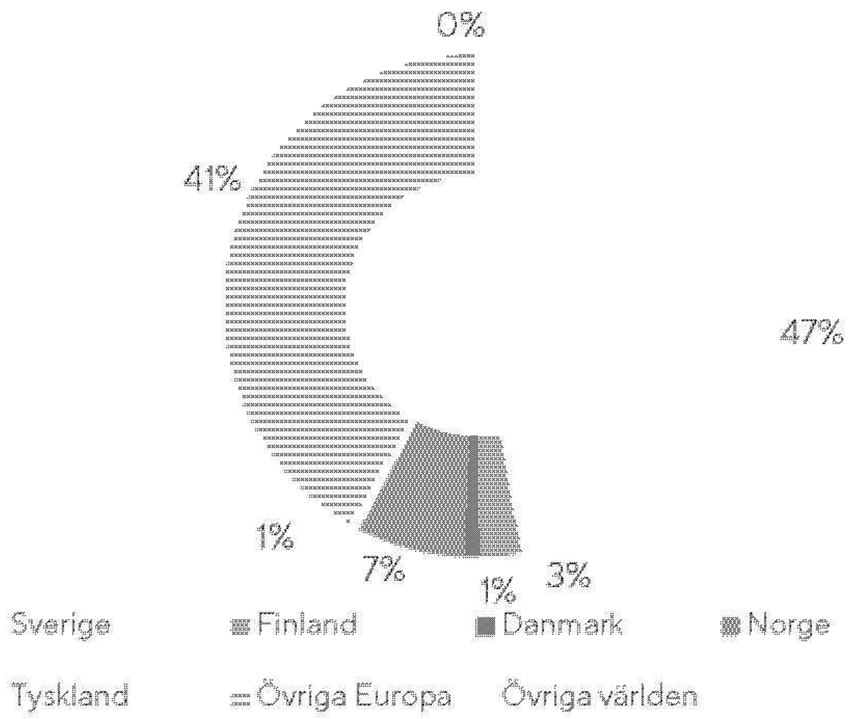
Fokus har under året varit att:

- Fortsätta att utveckla affärsområdets möbelsegment genom att skifta sortimentet mot instegsmodeller och stärka prisledarskapet.
- Stärka tillgängligheten på lagerförda produkter som påverkats negativt av obalanser i lagernivåer efter den kraftiga sänkningen av varulagret som genomfördes under 2023.
- Integrationen av nybildade Hemfint Group.
- Bygga skalbara plattformar vad gäller teknik, lager och organisation för att kunna bibehålla en konkurrenskraftig kostnadsstruktur.

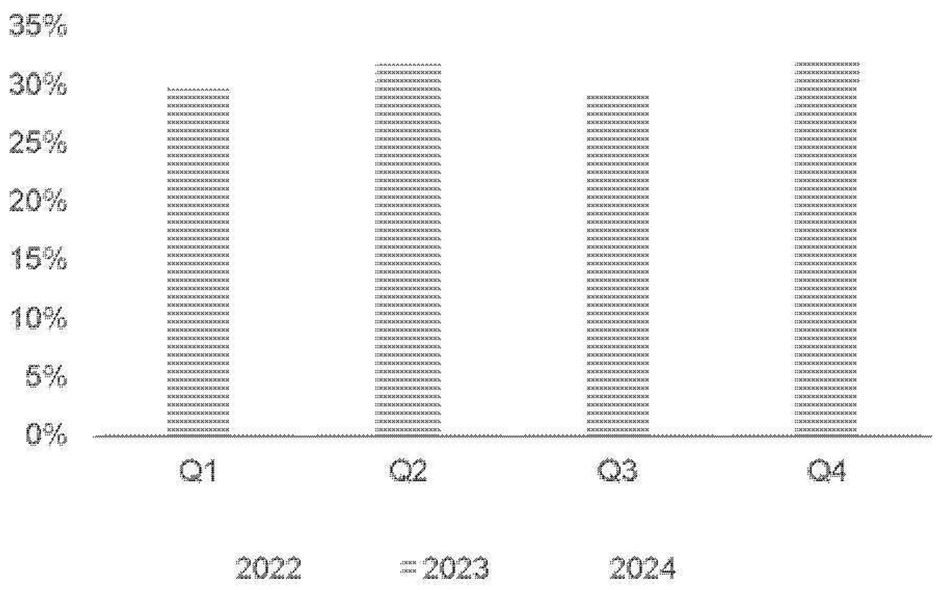
VALUE HOME KVARTAL FÖR KVARTAL

- Under det första kvartalet hade majoriteten av de strukturella förändringar som tillkännagavs i slutet av Q3 2023 implementerats, och affärsområdets kostnadsbas hade sänkts väsentligt. I kvartalet kommunicerades att två av affärsområdets befintliga verksamheter, Hemfint och Arc E-Commerce, med siten Outl1.se, konsolideras. Samtidigt förvärvades Trendrum. Tillsammans bildade de Hemfint Group. Denna konsolidering förväntas bidra till att ytterligare effektivisera verksamheten och skapa inköpssynergier samt kostnadsbesparingar.
- Under det andra kvartalet genomfördes konsolideringen av funktioner inom inköp och kundservice. Lagerytor reducerades enligt plan, och ytterligare minskningar genomfördes under det tredje kvartalet för att sänka kostnaderna. Samtidigt låg fokus på att stärka tillgängligheten av lagerförda produkter, som tidigare påverkats negativt av obalanser efter den kraftiga lagerminskningen under 2023. Under kvartalet arbetade vi också med att stärka sortimentet samt förbättra och säkra viktiga leverantörsavtal inför höstsäsongen.
- Under det tredje kvartalet slutfördes lejonparten av affärsområdets lagerkonsolidering, vilket ytterligare reducerade de fasta kostnaderna och möjliggjorde en effektivare logistikhantering framåt. Dessutom låg fokus på att stärka sortimentet och förbättra tillgängligheten av lagerförda produkter som fortsatt påverkades av tidigare lagerobalanser.
- Under fjärde kvartalet fortsatte arbetet med att stärka sortimentet och förbättra tillgängligheten av lagerförda produkter. Glädjande nog visade åtgärderna resultat, och den organiska försäljningstrenden förbättrades jämfört med tidigare kvartal under året.

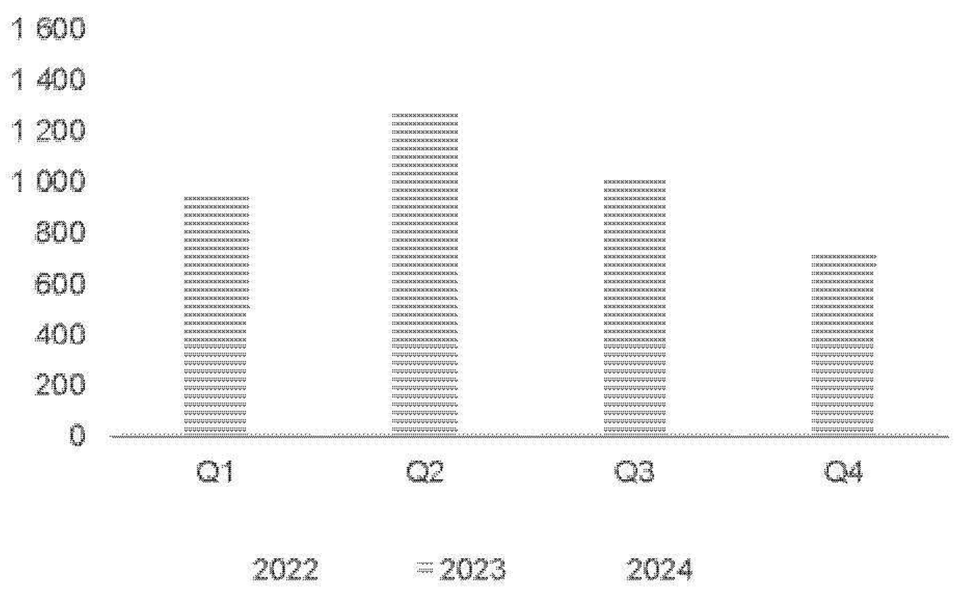
Fördelning nettoomsättning per land (%)



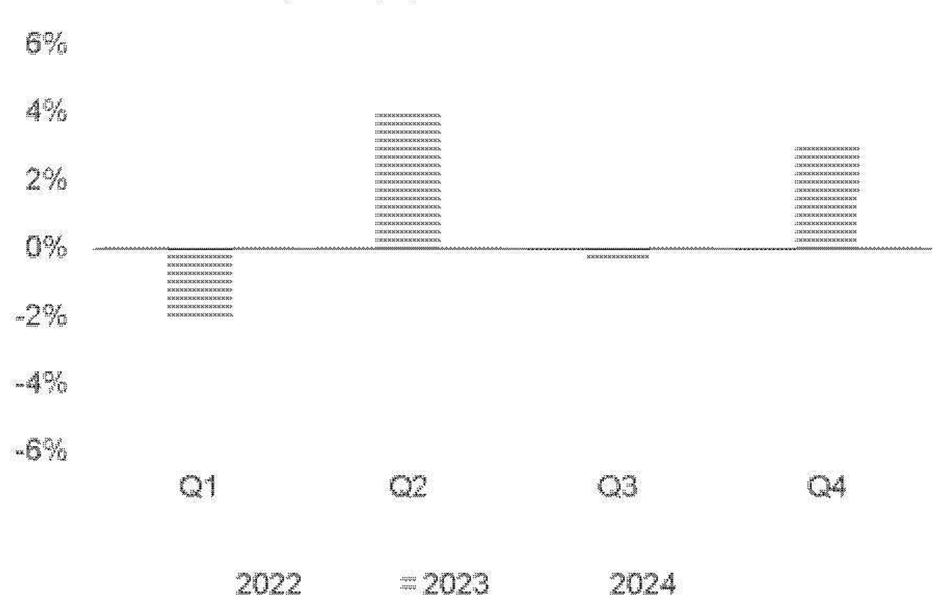
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

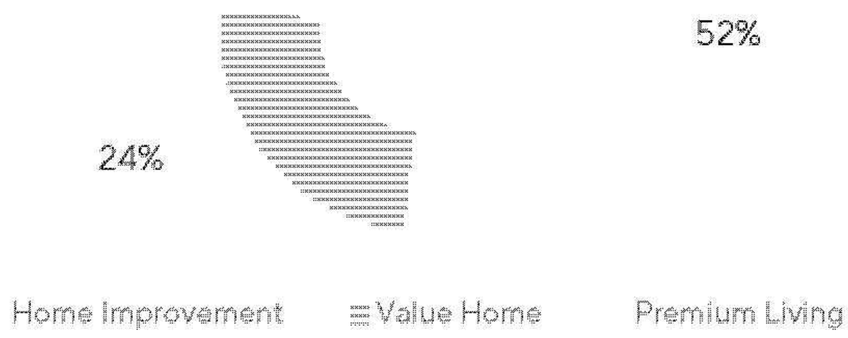
Premium Living

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Premium Living

- Affärsområdets nettoomsättning ökade med 8,0 %, varav den organiska tillväxten uppgick till 3,6 %.
- Bruttomarginalen uppgick till 22,5 (23,9) %
- Justerad EBIT uppgick till 76,9 (70,9) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 3,2 (3,2) %
- EBIT-marginalen var i linje med föregående år och förklaras av att en lägre produktmarginal till följd av främst mixeffekter har kunnat kompenseras av lägre fasta kostnader.

Nettoomsättning per affärsområde



	2024					2023				
(Mkr)	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**
Nettoomsättning	506,4	511,0	478,6	881,4	2 377,4	498,0	468,5	452,0	782,7	2 201,2
Bruttoresultat	120,8	103,6	98,0	212,5	534,9	118,0	116,9	96,7	193,7	525,3
Bruttomarginal (%)	23,9	20,3	20,5	24,1	22,5	23,7	25,0	21,4	24,7	23,9
Justerat bruttoresultat*	120,8	122,6	102,5	212,5	558,4	118,0	116,9	96,7	193,7	525,3
Justerad bruttomarginal (%)	23,9	24,0	21,4	24,1	23,5	23,7	25,0	21,4	24,7	23,9
Justerad EBITDA*	25,0	24,3	23,4	82,3	155,0	28,2	25,0	20,7	61,9	135,8
Justerad EBITDA-marginal (%)	4,9	4,8	4,9	9,3	6,5	5,7	5,3	4,6	7,9	6,2
Justerad EBIT*	6,5	4,6	3,4	62,3	76,9	11,9	9,2	4,5	45,3	70,9
Justerad EBIT-marginal (%)	1,3	0,9	0,7	7,1	3,2	2,4	2,0	1,0	5,8	3,2
Jämförelsestörande poster	-	-31,3	-9,2	-	-40,5	-	0,6	-	-	0,6
Rörelseresultat	0,8	-37,0	-12,1	56,0	7,6	6,2	4,0	-1,2	39,6	48,6
Rörelsemarginal (%)	0,1	-7,2	-2,5	6,4	0,3	1,2	0,9	-0,3	5,1	2,2
Periodens resultat	-5,2	-40,4	-15,1	36,4	-24,4	1,0	2,0	-8,7	17,1	11,3
Kassaflöde från rörelsen	-127,5	25,6	67,7	243,6	209,4	-96,6	32,8	74,1	194,7	205,0
Totalt ordervärde	539,1	538,5	510,8	991,4	2 579,8	506,9	528,1	489,4	827,7	2 352,0
Antal order (tusental)	367	308	330	760	1765	355	321	325	632	1633
Genomsnittligt ordervärde (kr)	1469	1750	1548	1304	1462	1429	1647	1504	1309	1440

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

KOMMENTARER PREMIUM LIVING

Nettoomsättningen inom affärsområdet Premium Living ökade med 8,0 % till 2 377,4 (2 201,2) Mkr och stod för 24 % av gruppen totala nettoomsättning. Den organiska tillväxten uppgick till 3,6 %.

Premium Living har en premiumposition baserad främst på lagerläggning av externa varumärken som på ett skalbart sätt tillgängliggör skandinavisk design på internationella marknader från sin nordiska bas. Från att fram till och med 2018 i princip uteslutande fokuserat på de nordiska marknaderna har affärsområdet framgångsrikt etablerat en snabbt växande närvaro på den europeiska marknaden samt på vissa asiatiska marknader. Försäljning till kunder från länder utanför Norden utgjorde under året 41 % av Premium Livings omsättning. Det ledande varumärket i affärsområdet är Nordic Nest.

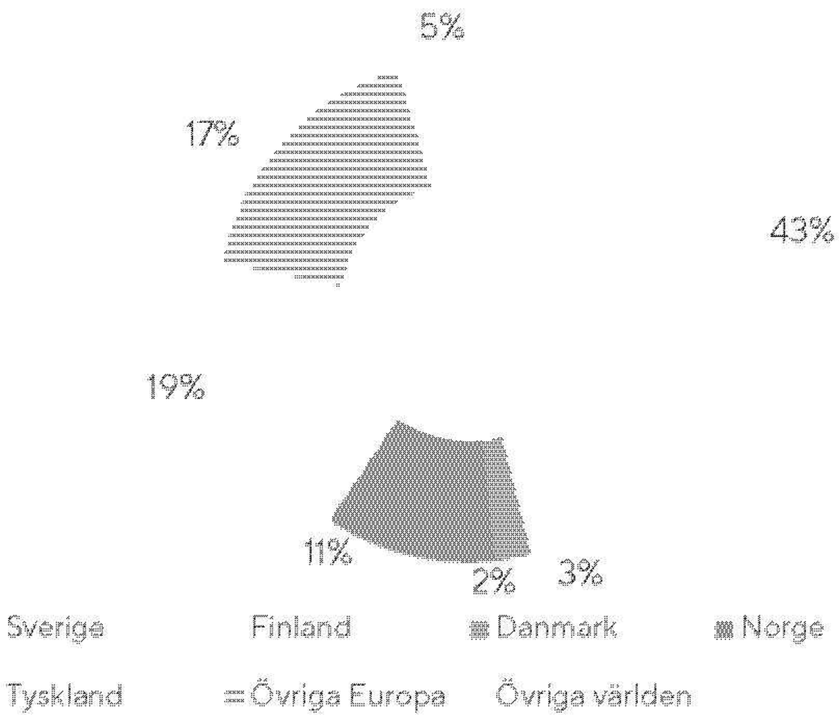
Fokus har under året varit att:

- Driva geografisk tillväxt för Nordic Nest.
- Utveckla Nordic Nest Groups tre kategorispecialister. Inom möbler med Svenssons, inom köksredskap och matlagning med KitchenTime samt inom belysning med Lightshop.
- Fortsätta arbetet med effektivisering. Nordic Nests lagerautomationslösning som driftsattes framgångsrikt under det fjärde kvartalet 2024 ger effekt på hanteringskostnaden per order och arbetet fortskrider enligt plan.

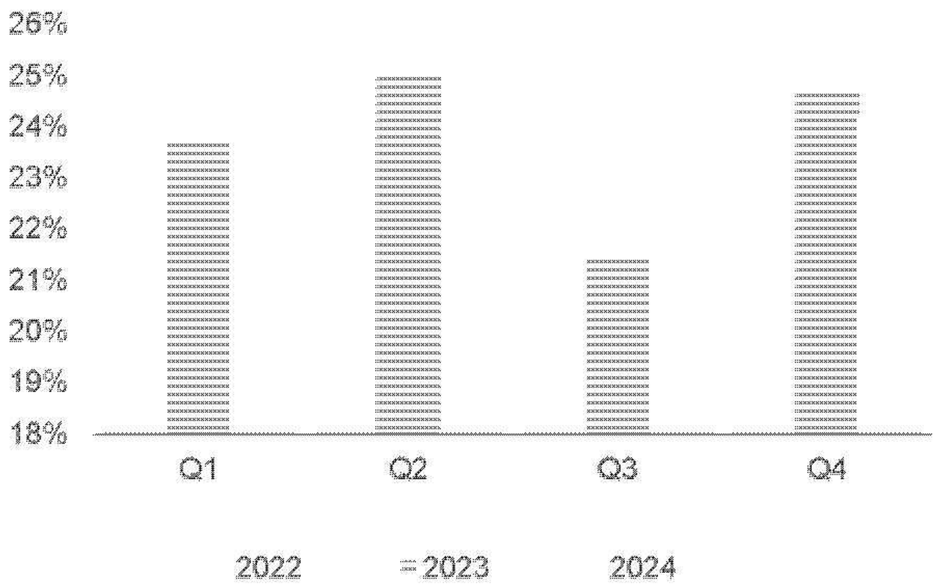
PREMIUM LIVING KVARTAL FÖR KVARTAL

- Försäljningen under första kvartalet var i linje med föregående år men påverkades negativt av att påsken på grund av en kalendereffekt. Bruttomarginalen låg på samma nivå som föregående år, trots en viss negativ valutaeffekt. Det pågående lagerautomationsprojektet fortskred enligt plan. Trots att stora delar av automationsprojektet återstod, noterades löpande effektivitetsförbättringar, bland annat en väsentlig minskning av lagerhanteringskostnaden under första kvartalet jämfört med samma period föregående år. I kvartalet kommunicerades att Premium Living stärkt sin marknadsledande position genom att Nordic Nest förvärvade varumärket KitchenTime och konsoliderade in LampGallerian, som senare bytte namn till Lightshop.
- Försäljningen under andra kvartalet utvecklades starkt och växte med 9,1 % jämfört med föregående år. Tillväxten skedde brett över marknader, med den starkaste utvecklingen inom möbelkategorin. Eftersom möbler har en något lägre bruttomarginal påverkades lönsamheten i perioden negativt. Under kvartalet lanserades den nya belysningsdestinationen Lightshop, vilket stärkte kunderbjudandet inom affärsområdet genom en belysningsspecialist i premiumsegmentet. Kampanjaktiviteten på marknaden var fortsatt hög inom vissa produktkategorier, vilket höll nere bruttomarginalnivåerna.
- Tillväxtresan fortsatte under det tredje kvartalet, där möbelkategorin utvecklades starkt och stod för den högsta tillväxten i kvartalet. Den ökade försäljningen inom möbler påverkade dock bruttomarginalen nedåt, vilket hade en viss negativ effekt på lönsamheten. Under kvartalet fortskred arbetet med lagerautomationen i Kalmar enligt plan inför driftsättningen av projektets sista fas skedde i början av det fjärde kvartalet.
- Tillväxten under 2024 accelererade under det fjärde kvartalet. Black Friday-kampanjen genomfördes framgångsrikt och pågick i praktiken under en månads tid, vilket resulterade i tillväxt på samtliga stora marknader. Den långa kampanjperioden hade dock en negativ påverkan på bruttomarginalen. Trots den lägre bruttomarginalen uppvisade kvartalet en stark resultatförbättring, driven av högre effektivitet inom både fasta och rörliga kostnader. Lagerautomationen i Kalmar driftsattes under kvartalet och visade omedelbart goda effektivitetsförbättringar i logistikflödet.

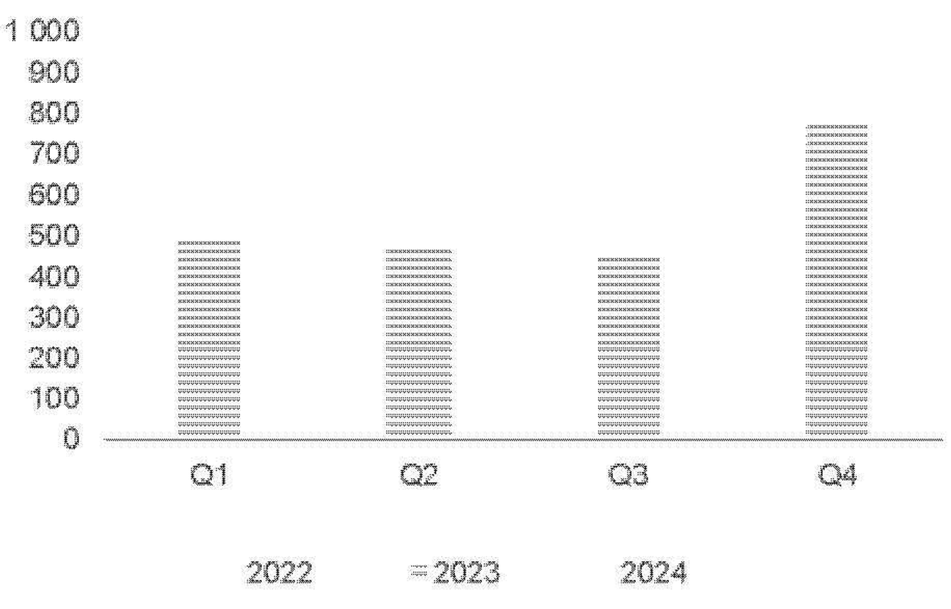
Fördelning nettoomsättning per land (%)



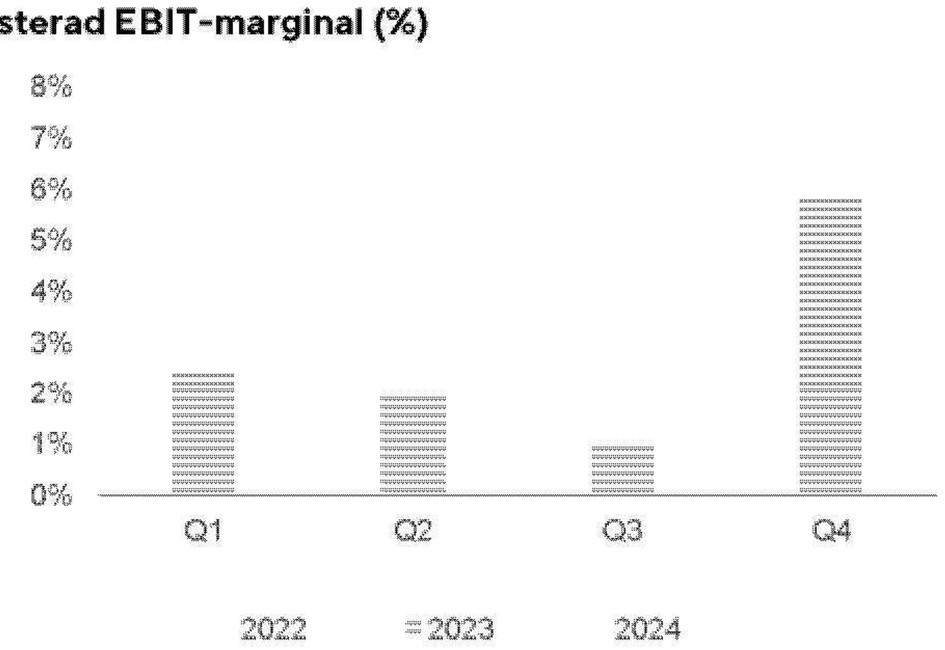
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Förvaltningsberättelse

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Förvaltningsberättelse

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

BHG är en av Nordens största onlineaktörerna inom konsumenthandel. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa.

Vår starka position på dessa marknader gör oss till en av Europas största onlineaktör inom våra tre segment Home Improvement, Value Home och Premium Living. I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, såsom www.bygghemma.se, www.nordicnest.se, www.svenssons.se och www.trademax.se. Vi erbjuder marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till cirka 1,5 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom främst DIY, möbler och heminredning.

Segmentet Home Improvement verkar nästan uteslutande på den nordiska marknaden och är till övervägande del baserad på en dropship-modell med låg kapitalbindning där vi erbjuder ett brett sortiment och prismatchning. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Segmentet Value Home verkar främst på de nordiska och östeuropeiska marknaderna och är en "Value"-baserad modell där fokus är att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Trademax, Chilli och Hemfint.

Segmentet Premium Living har en premiumposition baserad främst på lagerhållning av externa varumärken i syfte att tillgängliggöra skandinavisk design inom möbler och heminredning på internationella marknader. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärkena Nordic Nest, Svenssons och Sleepo.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm (MidCap). För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien" nedan.

AKTIEN

BHG Group AB:s (publ) aktie är noterad på Nasdaq Stockholms Mid Cap-lista under symbolen BHG och har ISIN-koden SE0010948588. BHG Group AB (publ) börsvärde på Nasdaq Stockholm den sista handelsdagen 2024 uppgick till 3,4 Mdkr.

	Innehav*	Innehav %	Röster %
Ferd AS	31 838 862	17,76 %	17,76 %
Entrust Global Partners LLC	22 947 842	12,80 %	12,80 %
Fidelity Investments (FMR)	16 010 372	8,93 %	8,93 %
Mikael Olander	8 921 686	4,98 %	4,98 %
Fjärde AP-fonden	8 520 352	4,75 %	4,75 %
OP Asset Management	6 618 686	3,69 %	3,69 %
Vitruvian Partners	5 967 388	3,33 %	3,33 %
Avanza Pension	5 660 728	3,16 %	3,16 %
Nordnet Pensionsförsäkring	3 673 518	2,05 %	2,05 %
EQ Asset Management Oy	3 480 000	1,94 %	1,94 %
Fidelity International (FIL)	3 292 502	1,84 %	1,84 %
Svenska Handelsbanken AB For PB	3 104 762	1,73 %	1,73 %
Peter Lindell	2 495 000	1,39 %	1,39 %
Handelsbanken Fonder	2 288 215	1,28 %	1,28 %
Dimensional Fund Advisors	2 262 636	1,26 %	1,26 %
Summa de 15 största aktieägarna – Innehavsmässigt	**127 082 549**	**70,89 %**	**70,89 %**
Övriga aktieägare	52 151 014	29,11 %	29,11 %
Summa utställda aktier	**179 233 563**	**100,0 %**	**100,0 %**

* Data per 2024-12-31 sammanställd av Monitor.

Aktiekapital

Per den 31 december 2024 var antalet utfärdade aktier 179 233 563 varav samtliga är stamaktier. Koncernens aktiekapital uppgick till 5,4 Mkr vid årets slut.

Per den 31 december fanns 7 063 654 utestående teckningsoptioner och aktierätter under aktiesparprogrammet hänförliga till koncernens incitamentsprogram. Den totala potentiella utspädningen om alla utestående teckningsoptioner utnyttjas uppgår till 4,5 %. För mer information, se not 8.

Förändring av antalet aktier

Det har inte förekommit några förändringar av antalet utestående aktier under 2024.

Utdelning

Moderbolaget betalade ingen utdelning under 2023 och styrelsen föreslår ingen utdelning för 2024.

Aktiens utveckling

Aktiekursen vid ingången av året uppgick till 14,3 kronor. Vid periodens sista handelsdag var aktiekursen 19,2 kronor. Den högsta betalkursen, 21,3 kronor, noterades i december och den lägsta betalkursen, 12,4 kronor, noterades i januari.

Under perioden omsattes 155 157 703 BHG-aktier, vilket motsvarar en omsättningshastighet om 87 %.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

MEDARBETARE

Vår framgång är beroende av kompetenta och drivna medarbetare som kan skapa morgondagens detaljhandelslandskap.

Därför strävar vi efter att vara en attraktiv arbetsgivare där man trivs på arbetet och har utrymme att vara kreativa och utvecklas. Att attrahera och behålla rätt människor, tillsammans med kompetensutveckling, är nödvändigt för BHGs framgång och onlineförsprång. Vi är stolta över att våra medarbetare är en drivkraft bakom vår framgång och ser fram emot att fortsätta växa tillsammans.

Antalet anställda i koncernen, omräknat till heltidstjänster, var 1 589 (1 994) vid årets utgång. Av de anställda var 922 (1 117) män och 666 (876) kvinnor.

Information om medelantal anställda och lönekostnaderna återfinns i not 8 och 9. Mer information finns under avsnittet "Våra medarbetare" i hållbarhetsrapporten på sidan 40.

FINANSIELL SAMMANFATTNING

Nettoomsättning

Nettoomsättningen minskade med -15,5 % till 9 962,5 (11 790,2) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till -9,2 %.

Nettoomsättningen inom Home Improvement-segmentet minskade med -9,6 % till 5 175,4 (5 726,7) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till -8,6 %.

Nettoomsättningen för Value Home-segmentet minskade med -37,6 % till 2 458,3 (3 941,4) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till -17,0 %.

Nettoomsättningen för Premium Living-segmentet ökade med 8,0 % till 2 377,4 (2 201,2) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till 3,6 %.

Koncernens webbutiker hade 4 158 (4 716) tusen ordrar med ett totalt ordervärde om 10 278,5 (11 930,0) Mkr.

Bruttomarginal

Den justerade produktmarginalen uppgick till 37,8 (38,0) %. Den justerade bruttomarginalen (d.v.s. marginalen efter avdrag för direkta försäljningsomkostnader, såsom logistik, lagerhantering etc.) uppgick till 25,5 (25,0) %.

Den förbättrade justerade bruttomarginalen jämfört med föregående år förklaras främst av att last-mile-kostnader har reducerats genom främst effektivisering samt förbättrade koncerngemensamma avtal med tredjepartsleverantörer samt förbättring av lagerhanteringskostnader.

SG&A

Försäljnings- och administrationskostnader (SG&A, definierat som totala personal- och övriga externa kostnader justerat för jämförelsestörande poster) uppgick till 1 945,8 (2 370,5) Mkr, motsvarande 19,5 (20,1) % av nettoomsättningen.

Av den totala reduktionen av SG&A om 424,7 Mkr förklaras 189,8 Mkr av avyttrade verksamheter och resterande 234,9 Mkr av besparingar till följd av de omfattande besparings- och strukturåtgärder som vidtogs under 2023 och 2024.

Resultat

Koncernens rörelseresultat uppgick till -442,9 (-1 374,2) Mkr, motsvarande en rörelsemarginal på -4,4 (-11,7) %.

Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella tillgångar uppgick till -903,0 (-697,7) Mkr i kvartalet, varav 278,9 (-457,8) Mkr avser av- och nedskrivningar på leasingtillgångar. Nedskrivningar om -399,0 Mkr, som en följd av att IP-Agency från och med det fjärde kvartalet redovisas som en avyttringsgrupp, belastar året negativt.

Koncernens justerade EBIT uppgick till 257,8 (96,7) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 2,6 (0,8) %. Jämförelsestörande poster uppgick till -602,7 (-1 372,5) Mkr, varav i fjärde kvartalet -399,0 Mkr avser ovan nämnda nedskrivningar av avyttringsgrupp.

Koncernens finansnetto uppgick till -193,9 (-219,1) Mkr, vilket avser räntekostnader som uppgick till -180,9 (-193,3) Mkr, varav -18,7 (-24,5) Mkr är hänförliga till leasingskulder relaterade till IFRS 16.

Koncernens resultat före skatt uppgick till -636,8 (-1 593,3) Mkr. Resultatet efter skatt uppgick till -640,1 (-1 542,5) Mkr. Den effektiva skattesatsen uppgick till 0,5 (-3,2) %, motsvarande -3,3 (50,9) Mkr. Den låga skattesatsen förklaras till största delen av nedskrivningen av avyttringsgrupp.

Valutaeffekter

Gruppen säkrar generellt sett inte sin valutaexponering, men viss valutasäkring i förekommer i enskilda dotterbolag.

Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 657,2 (1 550,2) Mkr, främst drivet av koncernens EBITDA samt en positiv effekt från förändringar i rörelsekapitalet. Rörelsekapitalets utveckling är i sin tur främst drivet av lagerminskningen i perioden.

Kassakonvertering (kassaflödet från den löpande verksamheten i förhållande till justerad EBITDA) uppgick till 90,8 (243,8) %.

Koncernens kassaflöde till investeringsverksamheten uppgick till -77,6 (-654,4) Mkr var framför allt hänförligt till IT investeringar avseende teknikplattformar samt avyttringen av Designkupp och förvärvet av KitchenTime.

Kassaflödet till finansieringsverksamheten uppgick till -477,4 (-970,9) Mkr, i huvudsak till följd av amortering av leasingskulder och räntebetalningar.

Koncernens likvida medel uppgick vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, till 473,0 (370,3) Mkr. Koncernens nettoskuld, vilken definieras som koncernens kort- och långfristiga räntebärande skulder gentemot kreditinstitut, med avdrag för likvida medel och kortfristiga placeringar, uppgick till 1 027,0 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 1 129,7 Mkr vid årets ingång, motsvarande en nettoskuld i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 (se definition s. 120) om 3,33x, vilket är över koncernens kapitalstrukturmål på medellång sikt.

I samband med ikraftträdandet av koncernens nya finansieringsavtal reducerades BHG:s totala kreditfaciliteter från 3 300 Mkr till 2 300 Mkr. Koncernens outnyttjade kreditfaciliteter uppgick till 800 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 1 800 Mkr vid årets ingång.

Koncernens totala tillgångar vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, uppgick till 10 894,7 (11 423,3) Mkr.

Koncernens egna kapital uppgick vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, till 5 984,8 (6 510,0) Mkr.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Det strukturella skiftet från fysiska butiker till online fortsätter och penetrationen inom de produktkategorier och marknader där vi verkar är fortfarande lägre än på mognare produktmarknader och geografier. Onlinepenetrationen för våra produktkategorier har ökat under det senaste decenniet, men är fortfarande relativt låg jämfört med många andra konsumentmarknadskategorier, som till exempel hemelektronik och böcker och mer mogna marknader, som till exempel Storbritannien och USA. Utvecklingen mot högre onlinepenetration har framför allt drivits av onlinehandels möjlighet att erbjuda närmast obegränsat utbud, konkurrenskraftiga priser, tillgänglighet och bekvämlighet, vilka har gynnat och förväntas fortsätta gynna onlinebaserade återförsäljare såsom BHG.

Täckningsbidraget per order inom våra produktkategorier är högt till följd av ett högt genomsnittligt ordervärde, attraktiva bruttomarginaler efter hanterings- och distributionskostnader samt låga returnivåer.
BHG bedömer att onlinemarknaden i Norden för våra produktkategorier gradvis kommer att förbättras under 2025. Sverige ligger före övriga nordiska marknader i marknadsåterhämtningen. De mindre mogna östeuropeiska marknaderna bedöms vara fortsatt utmanande under perioden. På de alltfler internationella marknader som BHG verkar, bland annat genom Nordic Nest, bedöms marknadssituationen vara utmanande men förbättras gradvis under året.

Nettoomsättningstillväxt
Fortsätta leverera organisk tillväxt över den adresserbara marknaden.

Lönsamhet
Återgå till en justerad EBIT-marginal om 5 %. Över tid, förbättra den justerade EBIT-marginalen till 7 %.

Kapitalstruktur
Målsättning att stärka balansräkningen och verka med ett nettoskuld/EBITDA-mål på under 2,5x med förbehåll för flexibilitet för strategiska aktiviteter.

Utdelningspolicy
När det fria kassaflödet överstiger tillgängliga investeringar i lönsam tillväxt, och under förutsättning att kapitalstrukturmålet är uppfyllt, ska överskottet delas ut till aktieägarna.

RISKER

Risker är en naturlig del av all affärsverksamhet, och ett visst mått av risktagande är nödvändigt för ekonomisk tillväxt. Dessa risker kan vara strategiska, operativa eller finansiella och inkluderar även osäkerhetsfaktorer som påverkar företagets ekonomiska resultat och ställning.

Många risker kan hanteras genom interna processer och rutiner, medan andra i större utsträckning påverkas av externa faktorer. Företaget står inför risker kopplade till system, processer, säsongsvariationer och väderförhållanden, men även förändringar i marknadsförhållanden och konsumentbeteenden inom e-handel kan medföra osäkerhet.

Utöver detta exponeras koncernen för olika finansiella risker, såsom valutarisken, finansierings- och likviditetsrisker samt ränterisk.

Nedan beskrivs BHGs mest väsentliga risker.

Förändrad köpkraft till följd av hög ränta och inflation
Det ekonomiska klimatet 2025 förväntas gradvis förbättras, med en stabiliserad inflation på lägre nivåer än tidigare år. Även om räntorna väntas ligga kvar på en relativt hög nivå jämfört med ränteläget innan pandemin, skapar en mer förutsägbar ekonomi förutsättningar för ökad konsumtion. Hushållens köpkraft kan stärkas i takt med att levnadskostnader stabiliseras, vilket kan bidra till en mer balanserad konsumtion och en ökad benägenhet att investera i både vardagsbehov och större inköp.

Under 2024 sågs en fortsatt låg efterfrågan inom produktkategorier som fönster och dörrar, men en gradvis återhämtning skedde under året och kan förväntas framöver drivet av en stabilare fastighetsmarknad med sjunkande ränta och en ökning av renoveringsprojekt i takt med att marknaden återhämtar sig. Detta kan leda till en långsiktig stabilisering och ökade affärsmöjligheter för företag så som BHG.

Enligt Riksbankens prognos väntas styrräntan ligga under 3 %, med gradvis små sänkningar under loppet av året.

Risker relaterade till globala logistikkedjor och valutaeffekter
BHG:s importberoende gör verksamheten sårbar för störningar i globala leveranskedjor. Fraktförseningar, råvarubrist och begränsningar inom logistiksektorn kan påverka både varutillgång och kostnadsnivåer, vilket i sin tur kan leda till minskade lagernivåer, ett snävare produktutbud och högre priser. Detta riskerar att påverka efterfrågan negativt, särskilt bland prismedvetna konsumenter.

Den fortsatt svaga valutan bidrar till ökade importkostnader, som delvis påverkar priserna. För företag som är beroende av internationella leveranskedjor innebär detta en utmaning där högre kostnader antingen måste absorberas eller överföras till konsumenterna, vilket kan dämpa efterfrågan ytterligare.

Den globala marknaden för konsumentprodukter visar tecken på återhämtning under 2025, drivet av sjunkande levnadskostnader och en stärkt köpkraft. Detta skapar förutsättningar för en gradvis ökad efterfrågan och en stabilare marknad under året.

Det geopolitiska klimatet
Geopolitiska spänningar utgör en betydande risk för BHG:s leveranskedjor och kostnadsstruktur. Handelsrestriktioner mot Kina och andra nyckelmarknader kan försvåra importflöden, vilket påverkar både tillgång och prisbild på varor. Eventuella sanktioner, exportbegränsningar och tullar eller förändrade handelsavtal kan leda till ökade importkostnader och längre leveranstider, vilket i sin tur påverkar inköpskostnader och företagets konkurrenskraft.

Utöver handelspolitiska risker kan även globala konflikter, energipriser och inflationstryck i olika regioner påverka logistikkostnader och konsumenters köpkraft. Detta skapar en osäker marknadsmiljö där strategisk flexibilitet och

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

diversifiering av leverantörsnätverk blir avgörande för att hantera risker och upprätthålla lönsamheten.

Cyber- och informationssäkerhetsrisker
Cyber- och informationssäkerhetsrisker är en betydande utmaning för koncernen, särskilt med tanke på användningen av olika IT-plattformar både internt och för att skapa en attraktiv online shoppingmiljö för kunderna. Eventuella störningar i dessa plattformar, till följd av exempelvis ransomware-, dataintrång- eller DDoS-angrepp, kan allvarligt påverka interna processer och leda till driftstopp i externa system. Dessa risker, inklusive de som härrör från betalningsbedrägerier, insiderhot eller phishing, har potential att negativt påverka koncernens verksamhet, finansiella ställning och resultat. Vid felaktig hantering av personuppgifter, kan det få allvarliga konsekvenser, både för företagets rykte och för den finansiella stabiliteten. För att minska dessa risker investerar koncernen fortsatt i starka säkerhetsåtgärder som kryptering och multifaktorautentisering samt upprätthåller kontinuerlig medarbetarträning och robusta planer för incidenthantering.

Finansiella risker
Per den 31 december 2024 utnyttjade koncernen 800 Mkr av ett totalt utrymme om 2 300 Mkr i kreditfaciliteterna. Koncernen uppfyllde lånevillkoren i kreditfaciliteterna per den 31 december 2024. BHG utnyttjade under 2024 möjligheten att förlänga löptiden för kreditfaciliteterna till maj 2026. Under 2024 anpassade och förlängde BHG sitt finansieringsavtal med befintliga långivare. I samband med ikraftträdandet av koncernens nya finansieringsavtal reducerades BHG:S totala kreditfaciliteter från 3 300 Mkr till 2 300 Mkr, samtidigt förlängdes löptiden till maj 2026 med en option för ytterligare ett års förlängning enligt överenskommelse. Per den 31 december 2024 är 1 500 Mkr av koncernens kreditfaciliteter utnyttjade och samtliga lånevillkor i finansieringsavtalet uppfyllda. I mars 2025 erhöll koncernen medgivande från kreditgivarna om att utnyttja förlängningsoptionen och faciliteterna förfaller därmed först i maj 2027.

För ytterligare beskrivning koncernens exponering för finansierings- och likviditetsrisker samt dess exponering för övriga finansiella risker i form av ränterisk, kreditrisk samt valutarisk, se not 28.

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman den 5 maj 2022 beslutade om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Det föreslås inga förändringar av riktlinjerna för 2025.

Allmänt
Dessa riktlinjer omfattar VD och de övriga personerna i bolagets ledningsgrupp. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2022. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet
Bolagets affärsstrategi är i korthet att kapitalisera på sin ledande position på online-marknaden för hemförbättring för att fortsätta dra nytta av den underliggande tillväxten i marknaden som ökat internetanvändande resulterar i, samt att kombinera organisk tillväxt med fortsatta aktiva konsolideringsåtgärder såsom förvärv.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

I bolaget har inrättats långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. För mer information om dessa program, se www.wearebhg.com/sv.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning m.m
Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får uppgå till högst 100 procent av den fasta årliga kontantlönen. Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga kontantlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning m.m.

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett år. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Beskrivningar av betydande förändringar av riktlinjerna och hur aktieägarnas synpunkter beaktats

I förslaget till riktlinjer som läggs fram vid årsstämman 2022 har den högsta nivån för rörlig kontantersättning sänkts från 200 till 100 procent, den högsta nivån för pensionspremier sänkts från 100 till 30 procent och den högsta nivån för övriga förmåner sänkts från 100 till 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. BHG har inte mottagit några synpunkter från aktieägarna att beakta vid framtagandet av detta förslag.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

MODERBOLAGET

BHG Group AB (publ) är koncernens moderbolag. Bolaget har ingen försäljning av varor och tjänster till externa kunder.

Moderbolaget innehar aktier i dotterbolagen, specificerat i not 16.

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 11,3 (7,9) Mkr och rörelseresultatet uppgick till -60,6 (-79,8) Mkr. Moderbolagets likvida medel uppgick till 2,8 Mkr vid rapportperiodens utgång, jämfört med 42,5 Mkr vid årets ingång.

Styrelsens förslag till årsstämman är att ingen utdelning betalas till aktieägarna för räkenskapsåret 2024. Skälet till detta är de stora möjligheter till investeringar i lönsam tillväxt som föreligger.

VINSTDISPOSITION

BHG Group AB

559077-0763

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	83 504 931
Överkursfond	6 563 455 683
Årets resultat	-82 258 939
	6 564 701 675
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning balanseras	1 245 992
varav till överkursfond	6 563 455 683
	6 564 701 675

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Hållbarhetsrapport

- del av förvaltningsberättelse

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

BHGS HÅLLBARHETSRESA

2024 har varit ett händelserikt år för BHG avseende hållbarhet, där förberedelser kopplade till rapportering i enlighet med EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) fortsatt stått i fokus. Riksdagen fattade under året beslut om nya regler för hållbarhetsrapportering vilket för BHGs del innebär att vi med start 2025 kommer att rapportera enligt direktivet.

Under det gångna året har analysen av regelverket fortlöpt för att öka vår förståelse gällande vad vi som koncern behöver ha på plats under nästa år. Den dubbla materialitetsanalysen och gap-analysen, identifierade det arbete som nu kommer fortgå under 2025 för att säkerställa att vi är väl förberedda inför kommande krav på rapportering inom ramen för CSRD.

På BHG tror vi på kraften i partnerskap och genom att arbeta tillsammans med kunder, leverantörer och samhällsaktörer kan vi bidra till framgångsrika lösningar. I vår decentraliserade modell fortsätter vi att ta ansvar och driva hållbar förändring

Att ytterligare integrera hållbarhetsperspektivet i kärnverksamheten kommer vara en tydlig prioritet även nästkommande år, och fokus kommer läggas på såväl utbildningar som projekt kopplade till att bättre mäta den kvantitativa delen av rapporteringen.

Fortsatta förberedelser

Det turbulenta marknadsklimatet som vi såg under och efter pandemin ledde till stora förändringar i koncernen där effektivitetsdrivande och kostnadsreducerande åtgärder stod i fokus. Detta fokus har fortsatt under 2024 även om vi under året sett en positiv utveckling i ett antal makroindikatorer som vi bedömer kommer ge en gradvis återhämning under 2025. Som ett led i vårt konsolideringsarbete har vi under 2024 fortsatt att bygga större och mer skalbara plattformar, vilket även förväntas leda till hållbarhetsvinster under kommande år.

Utöver konsolideringar, så har vi under året genomfört förvärv av Trendrum, med ett sortiment inom möbler och heminredning inriktat på entry- och lägre mid-segmentet samt även förvärvat Kitchentime, ett starkt varumärke i Norden inom matlagnings-, serverings- och köksprodukter. BHG avyttrade även en verksamhet i form av den norska badrums- och kökstillbehörsspecialisten Designkupp AS.

Vi ser fram emot att fortsätta vår hållbarhetsresa nästa år med fokus på fortsatt implementation av ESRS-standarden för att mäta och minska vårt klimatavtryck.
Hållbarhet är inte bara en del av vår strategi, det är grunden för vår långsiktiga framgång och tillsammans fortsätter vi att utmana oss själva och vår omvärld för att skapa en mer hållbar och rättvis framtid

Gustaf Öhrn,
VD och koncernchef BHG Group



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

DET HÄR ÄR BHG

BHG är en av de största onlineaktörerna inom konsumenthandel i Norden. Förutom våra nordiska verksamheter har vi också en stark närvaro i övriga Europa och på utvalda marknader utanför Europa. Vi strävar efter att integrera hållbarhet som en central del av vår verksamhet och bolagsstrategi.

Affärsmodell

Vi erbjuder våra kunder ett brett och relevant sortiment av produkter och tjänster inom våra respektive produktkategorier och geografier. BHG består av de tre segmenten Home Improvement, Value Home och Premium Living.

1) Home Improvement drivs främst som en dropship modell inom DIY-produkter
2) Value Home erbjuder konkurrenskraftiga priser inom framför allt möbler och fritidsprodukter
3) Premium Living har en premiumposition inom möbler och inredning som baseras på lagerhållning

Koncernens verksamhet är uppbyggd på en decentraliserad modell där den övergripande strategiska planen definieras på koncernnivå, för att sedan exekveras av respektive VD på våra dotterbolag. Våra tre segment har affärsmodeller som skiljer sig åt, inte minst kopplat till lagerhållning, vilket skapar olika förutsättningar och infallsvinklar kopplat till hållbarhet.

Förändringar under året

Under 2024 har BHG genomfört två förvärv. Trendrum, en återförsäljare av private-label produkter inom kategorin möbler, samt varumärket KitchenTime som konsoliderats in i Nordic Nest. Utöver dessa förvärv har ett antal konsolideringar inom gruppen skett, vilket resulterat i försäljningen av den norska VVS-specialisten Designkupp. För hållbarhetsredovisningen 2024 kommer de förvärvade enheterna att inkluderas i sin helhet, medan hållbarhetsdata från det avyttrade bolagen inte kommer att redovisas.

HÅLLBARHET FÖR BHG

BHGs hållbarhetsarbete, omfattar områden som miljö, sociala förhållanden, personal, mänskliga rättigheter och anti-korruption. Ramverket för BHGs hållbarhetsarbete är baserat på FNs globala mål för 2030. Vi är transparenta i vårt hållbarhetsarbete, och på de följande sidorna framgår det bland annat hur vi rapporterar i enlighet med EU-taxonomin. Arbetet med att säkerställa hållbarhetsrapportering i linje med CSRD fortskrider, och vi kommer att rapportera enligt direktivet under nästkommande rapporteringsperiod.

BHGs fokusområden och påverkansanalys

Under det förberedande arbetet med CSRD valde BHG att vidareutveckla den materialitetspyramid som tidigare utgjort grunden för koncernens hållbarhetsstrategi. Detta ledde till identifieringen av fokusområden, baserade på resultatet från den väsentlighetsanalys som genomfördes 2020. Denna analys utgick från ett riskperspektiv och omfattade en genomlysning av både indirekta och direkta risker för BHG. Riskanalysen, tillsammans med benchmark och nulägesinventering, resulterade i klart definierade hållbarhetsaspekter inom miljö och klimat, sociala frågor och styrning. Genom att använda en riskmatris, där sannolikhet och påverkan av risker analyserades, kunde vi identifiera de områdena med högst risk. Dessa aspekter graderades sedan från hög till låg potentiell påverkan i vår påverkansanalys, där vi beaktade både extern och intern påverkan samt potential för värdeskapande. Analysen följde GRIs metodik för dubbel väsentlighet, vilket innebär att både BHGs påverkan på och påverkan av hållbarhetsfrågor identifierades, inklusive både negativ och positiv påverkan på mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption i hela värdekedjan. Analysen inkluderade även påverkan ur finansiellt, operationellt och ryktesmässigt perspektiv.

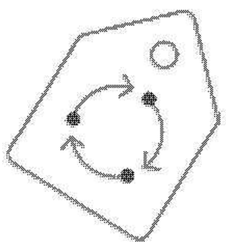
Intressentgrupp	Metod	Topp tre prioriterade områden
Ägare	**Enkät och intervju**	Säkerställ en hög grad av datasäkerhet och skydda konsumenters integritet Eliminering av barn- och tvångsarbete Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
Styrelse	**Enkät och intervju**	Minimera resursförbrukning Eliminering av barn- och tvångsarbete Minimera klimatpåverkan
Medarbetare	**Enkät och intervju**	Attrahera och behålla samt kompetensutveckla medarbetare Minimera klimatpåverkan Eliminering av barn- och tvångsarbete
Koncernbolag	**Enkät och intervju**	Attrahera och behålla samt kompetensutveckla medarbetare Minimera resursförbrukning Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
Kunder	**Enkät**	Eliminering av barn- och tvångsarbete Minimera klimatpåverkan Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet
Leverantörer	**Enkät**	Arbeta aktivt för att eliminera korruption Skydd av biologisk mångfald och ekosystem Säkerställa en hälsosam och säker arbetsmiljö

BHG Group AB (publ) är noterat på Nasdaq Stockholm Mid cap-lista.
Medelantal anställda: 1 691
Nettoomsättning: 9 963 Mkr
Eget kapital: 5 854 Mkr
Skulder: 5 041 Mkr

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

BHGs hållbarhetsstrategi

Som en vidareutveckling av den tidigare materialitetspyramiden har BHG valt att rikta sitt fokus mot fyra områden: Hållbar produkt, Hållbar leverans, Hållbar personal och Hållbar affär. Dessa fokusområden kompletterar och förstärker den tidigare materialitetspyramiden genom att säkerställa att hållbarhet genomsyrar alla aspekter av vår verksamhet. Genom att fokusera på dessa områden strävar vi efter att inte bara uppfylla våra hållbarhetsmål utan också att skapa långsiktigt värde för våra intressenter och samhället i stort.

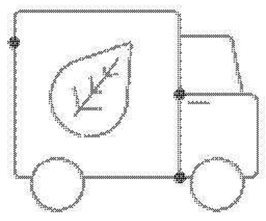


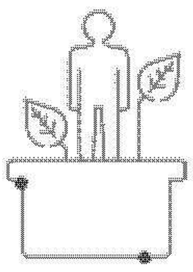
Hållbar produkt

BHG ska sträva efter att säkerställa en hållbar avfallshantering där produktsäkerhet och kvalité ska vara ledord. Genom arbetet med värdekedjan ska vi minimera vår resursförbrukning och främja cirkulär ekonomi.

Hållbar leverans

BHG ska säkerställa hållbara och etiska leverantörs- och distributionskedjor genom att bland annat optimera förpackningsvolym, minska flygfrakt och öka andel gröna leveranser.



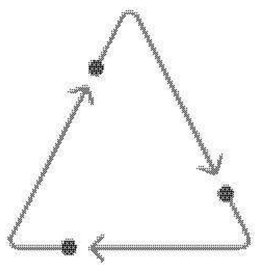


Hållbara människor

BHG ska genom personalrelaterade initiativ säkerställa att vi attraherar, utvecklar och behåller kompetens inom koncernen. Utöver detta är vår ambition att i största möjliga mån reflektera samhället i stort genom att proaktivt arbeta med jämlikhet, mångfald och inkludering.

Hållbar affär

BHG ska fokusera på resurseffektivitet inom bland annat energianvändning och minskning av emballage. Vi ska även säkerställa effektiva processer inom intern kontroll, självskattning och datasäkerhet.



BHGs hållbarhetsmål

Under senare delen av 2021 inleddes arbetet med att formulera tydliga hållbarhetsmål för gruppen vilka antogs av bolagets styrelse i februari 2022. I hållbarhetsrapporten 2022 redovisade vi en förändring av tidsplanen gällande målet för koldioxidutsläpp i Scope 1. Koncernen förutser att implementeringen av rapportering enligt CSRD nästa år med stor sannolikhet kommer att leda till en revidering av hållbarhetsmålen.

Koppling till FN:s Agenda 2030	Fokusområden	Mål
13, 12	**Minimera klimatpåverkan**	**Minska koldioxidutsläpp med 50 % till 2030*** 1 a. Scope 1 & 2**: Noll utsläpp av växthusgaser till och med 2030 1 b. Scope 3: 50 % minskning av växthusgaser till och med 2030 2. Främja ett hållbart erbjudande
5, 8	**Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor**	**Jämställd arbetsplats och hållbar försörjningskedja** 3. Till och med 2025 ska 100 % av våra strategiska leverantörer*** ha utvärderats och handlingsplaner har tagits fram och implementerats. 4. Våra medarbetare upplever att BHG Group är en bra och jämställd arbetsplats.
8, 12	**Finansiell utveckling & ekonomisk tillväxt**	**Bolagsstyrning och ekonomisk tillväxt** 5. 100 % av BHG:s fullt integrerade affärsenheter och destinationer hanterar datasäkerhet i enlighet med bäst tillgängliga standard

* Procentuell minskning i förhållande till omsättningstillväxt
** Reviderat mål (2022) gällande scope 1 & 2. Tidigare mål om noll utsläpp av växthusgaser t.o.m. 2025 är reviderat till 2030.
*** 60 % av BHGs totala omsättning

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

STYRNING OCH ANSVAR FÖR HÅLLBARHET

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens hållbarhetsarbete och VD ansvarar för att verkställa styrelsens beslut och strategier. Koncernens CTO och hållbarhetschef ansvarar för att leda och koordinera hållbarhetsarbetet. CTO rapporterar direkt till VD och informerar styrelsen om resultaten en gång om året. Vidare har koncernen månadsvisa möten där nyckelpersoner från respektive bolag deltar. Under dessa möten får bolagen löpande information om gruppens arbete och de kan också lyfta frågor för diskussion inom hållbarhet.

Styrande dokument

De centrala policyer som BHG tillämpar, inom hållbarhetsområdet, inkluderar vår uppförandekod, leverantörspolicy, miljöpolicy, personalpolicy, inköpspolicy, CSR-policy och informationssäkerhetspolicy. Våra bolag får tillgång till uppförandekoden och policydokumenten genom att de delges bolagens VD och ledning, som sedan ansvarar för att implementera dem i respektive bolag. Efterlevnaden av dessa policyer följs upp genom BHGs process för internkontroll.

Vår uppförandekod, som baseras på FN Global Compacts tio principer, beskriver bolagets ställningstagande gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Uppförandekoden omfattar BHGs styrelseledamöter, anställda, konsulter och samarbetspartners.

Anställda inom BHG ska ta del av uppförandekoden vid nyanställning, och styrelsens ledamöter får information om koden i samband med introduktionen till styrelsearbetet. Uppförandekoden uppdaterades under senare delen av 2021, och i samband med implementeringen undertecknade alla BHGs anställda att de läst och förstått dess innehåll. Avvikelser från uppförandekoden kan rapporteras anonymt via BHGs koncerngemensamma visselblåsarsystem. Vi känner oss trygga med vår policyimplementering då vi har låg avvikelserapportering.

Riskanalys

BHGs värdekedja analyseras utifrån risker kopplat till mänskliga rättigheter, personal, sociala förhållanden, miljö och antikorruption. I riskanalysen inkluderas även bransch- och verksamhetsspecifika hållbarhetsrisker. De risker som identifierats finns framför allt inom leverantörskedjan då vi själva inte äger fabriker utan köper in produkter från tillverkare och affärspartners/agenter. Riskerna är främst kopplade till utsläpp, resurs- och materialanvändning samt korruption, mänskliga rättigheter och att arbetsrätt inte respekteras. Utöver risker i leverantörskedjan finns även risker inom logistik och transport. Som e-handelsföretag är utsläpp av växthusgaser vid transporter i fokus och något som vi kontinuerligt arbetar med, bland annat genom att upprätthålla låga returgrader, ett område där BHG ligger i framkant.

Vi arbetar kontinuerligt med vår riskhanteringsprocess för att långsiktigt stärka och bygga upp vår företagsresiliens med basen i våra fokusområden. Fundamentet i vår riskhanteringsprocess utgörs av den övergripande kontrollmiljön. En god kontrollmiljö bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där ansvar och befogenheter är väl definierade. I BHGs decentraliserade bolagsmodell är vårt centralt definierade internkontrollsystem med relevanta parametrar för att definiera risker och riskhantering av stor vikt. Under året får bolagets revisionsutskott löpande rapporter inom risk och riskhantering och styrelsen informeras en gång om året. Läs mer om hur vi arbetar med våra materiella aspekter i följande avsnitt i hållbarhetsrapporten.

BHGS VÄSENTLIGA OMRÅDEN

Affärsetik (anti-korruption)

BHG har nolltolerans mot alla former av korruption. Att samarbeta med rätt partners och leverantörer samt säkerställa de etiska och moraliska aspekterna är avgörande för koncernen. BHG bygger relationer med affärspartners baserade på förtroende, transparens och ärliga affärsrelationer, med en gemensam syn på sund affärsverksamhet.

Den största risken för korruption uppstår i samband med inköp av produkter. Det finns även en potentiell risk för korruption om vi skulle hamna i beroendeställning hos en leverantör eller affärspartner. Vi bedömer också att risken för korruption vid kontanthantering finns i de delar av vår verksamhet där kontanthantering tillämpas. Våra krav och förväntningar på medarbetare, affärspartners och leverantörer avseende antikorruption är stipulerade i vår uppförandekod och leverantörskod. Samtliga medarbetare i BHG är skyldiga att följa uppförandekoden och har därigenom delgivits information om riktlinjer och vårt förebyggande arbete mot mutor och korruption. Eventuella avvikelser från uppförandekoden och koncernens affärsetiska riktlinjer kan rapporteras anonymt till koncernens visselblåsarsystem. Vid misstänkt korruption som rapporteras via visselblåsarsystemet upprättas ett ärende. Beroende på ärendets karaktär handläggs det av en oberoende extern part eller av BHG internt. Ärendet initierar en utredning där det antingen eskaleras eller avslutas.

Under året rapporterades 0 fall genom visselblåsarsystemet. 0 fall av korruption rapporterades under året. Efterlevnad av policy följs upp via BHGs process för internkontroll.

HÅLLBARA LEVERANTÖRSKEDJOR

Säkerställa hållbara och etiska leverantörskedjor och upprätthålla en hög produktsäkerhet och kvalitet

BHG har ingen egen produktion utan köper huvudsakligen produkter direkt från affärspartners, leverantörer eller via agenter i Norden, Östeuropa och Asien. Våra egna varumärken kompletteras med starka varumärken från tredjepartsleverantörer.

En betydande del av BHGs påverkan återfinns i leverantörskedjan kopplat till produktionen av de varor som säljs inom våra bolag. Områden som påverkas av våra leverantörers produktion inkluderar klimat och miljö, där tillverkningen av produkterna orsakar växthusgasutsläpp som bidrar till klimatförändringar eller utarmning av naturresurser.

Vår kontroll är begränsad här, men genom ett systematiskt leverantörskedjearbete kan vi ställa krav på våra leverantörer. Detta arbete innebär att säkerställa att våra produkter tillverkas av producenter som respekterar och upprätthåller

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

mänskliga rättigheter, arbetsrätt och god affärsetik, och som inte är associerade med någon form av barn- eller tvångsarbete. Detta är av särskild betydelse när vi köper in produkter som producerats i områden där risken för avvikelser är högre.

Att vara marknadsledande inom e-handel i vår bransch innebär att vi måste kunna säkerställa att våra leverantörer och distributionskedjor är hållbara och etiska. För att främja hållbara leverantörskedjor har vi etablerat en uppförandekod för leverantörer där vi tydligt strukturerat upp kraven och förväntningarna vi har på dem. Uppförandekoden för leverantörer baseras på FN Global Compacts 10 principer. Våra leverantörer och affärspartners ska respektera mänskliga rättigheter, arbetsrätt, minimera negativ miljöpåverkan samt upprätthålla god affärsetik. Dessa krav inkluderar även nolltolerans mot barn- och tvångsarbete. Inom BHG finns ingen central inköpsfunktion utan leverantörspolicyn förmedlas till bolagens ledningsgrupper som ansvarar för dess implementering och efterlevnad. Våra bolag ansvarar också för att utvärdera nya affärspartners, leverantörer och agenter utefter uppförandekoden. Vår ambition är att leverantörskoden ska inkluderas i alla BHGs avtal med nya leverantörer. BHG har som målsättning att samtliga strategiska leverantörer ska vara utvärderade per 2025 utifrån både sociala och miljömässiga kriterier och har som målsättning att alla bolagen i koncernen utför rullande granskning av leverantörer, framför allt inom gruppens egna varumärken. Några av våra bolag har redan systematiska processer för att utvärdera leverantörer och genomför uppföljningar hos leverantörer i lågkostnadsländer där riskerna för avvikelser bedöms vara som störst. Under 2024 har 66 % signerat vår Supplier Code of Conduct, det är en förbättring mot föregående års 55 %. Målsättningen är 100 % av våra strategiska leverantörer till och med år 2025. Under året har vi stärkt vårt arbete med mänskliga rättigheter genom att genomföra riskbedömningar i vår leverantörskedja och införa tydligare krav på efterlevnad av vår uppförandekod. Dessutom har vi förbättrat våra processer för att identifiera och hantera potentiella risker.

Att vara en koncern med en decentraliserad affärsmodell innebär utmaningar när det gäller att samordna leverantörskedjan, och det finns variationer i hur våra bolag hanterar sina leverantörskedjor. Vi har fortsatt att arbeta med att förbättra vår styrning, implementering och uppföljning av leverantörskedjorna och kommer att fortsätta med detta under kommande år. Detta inkluderar att utvärdera hur vi kan ställa högre krav på tillverkningen av våra egna varumärken samt de externa varumärkena vi köper in.

Vårt arbete med produktsäkerhet och kvalitet

BHGs sortiment består av externa och egna varumärken, där de externa varumärkena i huvudsak är välkända varumärken som Bosch, Husqvarna, &Tradition och Rörstrand. Bland de externa varumärkena är tillverkaren ansvarig för produktsäkerheten. Vi kompletterar de externa varumärkena som erbjuds med en portfölj av egna varumärken vilka ska motsvara eller överträffa kundernas förväntningar. Som en del av detta är produktsäkerhet och kvalitet viktigt. Våra egna varumärken tillverkas företrädesvis i Östeuropa och Asien. I Asien kan produktsäkerhetsstandarderna vara lägre än EU:s regelverk för produktsäkerhet och kvalitet. För att leva upp till våra kunders förväntningar är det viktigt att vi säkerställer att alla våra leverantörer lever upp till de krav på produktsäkerhet som ställs inom EU. Respektive bolag inom BHG ansvarar för att designa och kvalitetssäkra sina egna produkter. Under året har BHG haft 5 bekräftade fall av bristande produktsäkerhet. Interna utredningar har genomförts och produkterna har tagits ur sortimenten. Vi arbetar kontinuerligt med produktsäkerhet i våra respektive rörelsebolag och vår ambition är att kontinuerligt skapa en tydligare riskbedömning för att bättre kunna identifiera högriskprodukter i vårt sortiment.

KLIMATPÅVERKAN PÅ BHG

BHGs långsiktiga mål fram till 2030 fokuserar särskilt på att minska klimatavtrycket för att uppnå våra klimatmål. Förutom arbetet med att minska utsläppen från våra leverantörer och transporter, strävar vi efter att effektivisera energi- och materialanvändningen samt minska växthusgasutsläpp och avfall från vår verksamhet. Eftersom en stor del av vår klimat- och miljöpåverkan sker i leverantörskedjan, där våra varor produceras, kommer fokus fortsatt att ligga på detta område de kommande åren. Miljömässiga aspekter styrs av BHGs miljöpolicy och uppförandekod för både leverantörer och egna bolag. För att säkerställa ansvarsfull produktion hos våra leverantörer ställer vi höga krav på att de genomför miljöriskbedömningar och vidtar åtgärder för att förhindra, mildra och kontrollera effekterna av deras verksamhet. Efterlevnaden följs upp genom BHGs internkontrollfunktion.

Minimera klimatpåverkan

Genom att noggrant följa upp och proaktivt arbeta med att sänka våra utsläpp i hela värdekedjan, kan vi minska den negativa påverkan som vår verksamhet har på både miljön och klimatet. Vi har ett ansvar att minimera resursåtgången i alla de kanaler där vi har möjlighet att påverka, särskilt inom våra mest väsentliga områden i värdekedjan. Detta innebär att vi inte bara fokuserar på att minska utsläppen från våra egna aktiviteter, utan även arbetar med våra leverantörer och partners för att uppmuntra att de också följer hållbara metoder och principer. Genom att implementera uppföljnings- och kontrollmekanismer kan vi identifiera och adressera potentiella problem tidigt, vilket gör det möjligt för oss att vidta korrigerande åtgärder och kontinuerligt förbättra våra processer.

Transport och distribution

En stor del av produkterna direktlevereras från leverantör via tredjepartsdistributörer till kund. Utöver detta distribueras produkter i egen regi via tredjepartsaktörer (såsom DSV, DHL och PostNord) samt via BHGs egna "last-mile-leveranser" med egna bilar och chaufförer. Idag har BHG egen infrastruktur för last-mile-leveranser i Stockholm och Skåne.

Vi har störst möjlighet att påverka transporter och resurshantering inom vårt eget distributionsnät. När det gäller våra last-mile-leveranser för vi löpande dialoger med våra logistikpartners kring ökad effektivitet i varuflödet mellan leverantörer, lager och slutkund. Vi strävar efter ökad fyllnadsgrad samt smartare lastning vilket indirekt leder till minskade utsläpp från leveranser till kund. De utsläpp som genereras från våra egna transporter är inkluderade i vår Co2e redovisning. Det är också viktigt att minimera

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

returgraden i syfte att förhindra onödiga transporter och därmed utsläpp. Andelen returer för BHG ligger på en förhållandevis låg nivå, under 5 %.

Material och avfall

När det kommer till att minimera miljöpåverkan är material och avfall ett viktigt område. Vi jobbar tydligt och strukturerat med vår uppförandekod som alla nya leverantörer uppmanas signera. För att minimera mängden avfall som skapas vid tillverkning uppmuntras leverantören att minska, återanvända och återvinna produkter och material.

Vidare undersöker BHG hur vi kan öka de cirkulära flödena i våra bolag. För närvarande tillhandahålls en rad produkter framställda av återanvänt material. Andelen är förhållandevis liten men BHG ser en möjlighet att utveckla sortimentet framgent.

I våra egna verksamheter genereras avfall som innefattar bland annat plast, kartong och emballage för att skydda våra produkter vilket är en direkt påverkan och vårt ansvar att minimera och effektivisera. Återanvändning och återvinning av t ex emballage och förpackningsmaterial är exempel på åtgärder för en effektivare resursanvändning. Utöver detta för våra bolag dialog med våra logistikpartners gällande smartare förpackningar och användning av förpackningsmaterial. Syftet är att effektivisera resursförbrukningen i samband med transport och leverans av våra produkter till kund.

På våra kontor sorterar vi papper, plast och annat förbrukningsmaterial. Våra bolag arbetar med väletablerade tredjepartsaktörer inom återvinningsbranschen. Från våra avfallshanteringspartners får vi rapporter med genererat avfall gällande våra verksamheter. Under 2024 har BHG, i den egna verksamheten, genererat 2 195 ton avfall. Vi har för 2024 inte kunnat dela upp avfallet i fraktioner, något vi kommer jobba mot framgent. När det gäller avfall är vi begränsade till vår egen verksamhet, men uppmuntrar kunder att källsortera efter leverans.

Energi och klimat

Vår energiförbrukning och våra växthusgasutsläpp är kopplade till kontor, lagerlokaler, visningsbutiker, logistik, transport och de dataservrar vi använder för att driva vår verksamhet. Energibesparande åtgärder genomförs löpande vid våra lager, visningsbutiker och kontor. Genom att se över effektiviseringsmöjligheter i vår verksamhet vill vi uppnå minskad klimatpåverkan och minskade utsläpp. Vår ambition är att ständigt förbättra våra möjligheter att ta ansvar för vår påverkan på klimatet. Våra avgränsningar i datainsamling är kopplat till våra väsentliga områden vilka innefattar Scope 1 och 2 samt transport/distribution, resor samt avfall inom Scope 3.

BHG tillämpar försiktighetsprincipen och vår miljö -och hållbarhetspolicy fastställer våra övergripande förväntningar på vår verksamhet och våra bolag när det kommer till miljö- och klimatfrågor.

Inom BHG följer vi upp arbetet genom vår internkontrollprocess samt kunskapsdelning mellan bolagen kring energieffektiva åtgärder.

Det finns fortsatt utrymme för förbättring och vi är medvetna om att de faktiska utsläppen möjligtvis är större än de rapporterade då vi i nuläget inte har fullgott dataunderlag från alla bolag. Årets rapportering har även påverkats av implementeringen av CSRD, där vi redan nu har ändrat metod för en del av datainsamlingen, vilket påverkar jämförbarheten med tidigare år. Vi fortsätter att lära oss och vår uppfattning är att arbetet kopplat till rapportering i enlighet med CSRD kommer göra oss bättre på att förstå vår påverkan i hela värdekedjan.

Resultatet av datainsamlingen presenteras i tabell "Energianvändning och utsläpp" nedan. Den insamlade datan motsvarar 100 % av koncernens bolag. Då gruppen kontinuerligt förändrats under åren 2022-2024 med både förvärv och avyttringar påverkas jämförbarheten mellan åren.

Energiförbrukning inom organisationen (MWh)

Energikälla	2024	2023	2022
Bränsle (diesel och naturgas)	458	879	1 635
Elektricitet	9 905	12 436	16 722
Värme	8 849	10 835	14 830
Kyla	300	82	200
Total energiförbrukning	**19 512**	**24 232**	**33 387**

Innefattar data från våra kontor, butiker och lager. För mer information om vilka bolag som omfattas av rapporteringen, se "om den här rapporten".
** Data i kolumnen 2022 har justerats i efterhand på grund av förändrade omräkningsfaktorer (2022).*
*** Under 2023 och 2024 avyttrades fyra bolag vilka inte ingår i hållbarhetsrapporteringen för 2024, samtidigt har ett bolag förvärvats, vilket endast finns med 2024. Energiförbrukning 2023 exklusive det avyttrade bolaget hade totalt varit: 24 164 MWh.*

Totala utsläpp, ton CO2e*

	2024	2023	2022
Scope 1	2 199	2 896	3 602
Scope 2	1 209	1 888	2 456
Scope 3	16 595	17 964	22 829
Totalt	**20 003**	**22 748**	**28 887**

* Då koncernen påbörjat förflyttningen mot rapportering enligt CSRD har viss metodförändring skett vilket påverkar jämförbarhet mellan 2024 och tidigare år.

Scope 1: Träflis, naturgas, ägda/leasade bilar. Emissionsfaktorer från DEFRA 2023, IEA 2021 samt SMED & IVL C619 (2019).

Scope 2: 2024 har leverantörsspecifika emissionsfaktorer använts till så stor del som möjligt. Där leverantörsspecifika faktorer ej gått att tillgå har emissionsfaktorer från IEA 2023, DEFRA 2023 samt SMED & IVL C619 (2019) använts.

Scope 3: Logistik och affärsresor. Emissionsfaktorer från Exiobase 3.9, NTM (2018/2022), SMED & IVL C619 (2019) samt AIB (2023).

Energiförbrukning och totala utsläpp

Under 2024 skedde både förvärv och avyttringar inom koncernen vilket påverkar jämförbarheten mellan 2024 och tidigare år. Rensar vi data kopplat avyttringen av Designkupp AS för 2023 samtidigt som vi ej inkluderar Trendrum AB 2024 ser vi en minskad energiförbrukning på 6 242MWhm, där en majoritet av förändringen kommer från avyttrade butiks- och lagerlokaler. Notera att Kitchentime ej rensas bort 2024 då det konsoliderats in i Nordic Nest AB. Med samma beräkningsmetod ser vi en minskning av utsläpp för gruppen, med 3 227 ton Co2e. Minskningen kan framför allt härledas till transporter och uppvärmning.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

*Våra medarbetare, både på koncern- och dotterbolagsnivå, är vår **mest värdefulla** tillgång, och vår framgång bygger på deras **kompetens och drivkraft**. Vi strävar efter att erbjuda en **säker, stimulerande och utvecklande arbetsmiljö** med möjligheter till kompetensutveckling*

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

VÅRA MEDARBETARE

Våra medarbetare, både på koncern- och dotterbolagsnivå, är vår mest värdefulla tillgång, och vår framgång bygger på deras kompetens och drivkraft. Vi strävar efter att erbjuda en säker, stimulerande och utvecklande arbetsmiljö med möjligheter till kompetensutveckling, vilket bidrar till bolagets fortsatta framgång. På detta sätt blir vi en attraktiv arbetsgivare där våra medarbetare trivs. Vår uppförandekod, som baseras på FN:s mänskliga rättigheter, utgör grunden för en sund arbetsplats. Med denna kod som grund vill vi säkerställa att alla våra medarbetare behandlas rättvist och utan fördomar eller diskriminering, oavsett kön, etnicitet, religion, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Vi tar avstånd från all form av diskriminering vid rekrytering, lönesättning, kompetensutveckling, befordran, uppsägning eller i vårt dagliga samspel. Rekrytering, utvecklingsmöjligheter och befordran ska baseras på kompetens. Inom BHG finns även indirekt anställda, oftast konsulter och personal inom lager och kundtjänst. Under 2024 hade BHG 135 indirekt anställda.

Ansvarsfull arbetsgivare

BHGs decentraliserade bolagsform präglas av kompetens, entreprenörskap, målstyrning och snabba beslutsvägar. Vår uppförandekod och personalpolicy utgör ramverket och tydliggör de krav vi har på våra medarbetare och arbetsplatser, bland annat gällande jämställdhet och mångfald, arbetsmiljö, hälsa och säkerhet, rekrytering samt utveckling och utbildning. Flertalet av våra anställda är anslutna till kollektivavtal. Detta avser framför allt våra svenska verksamheter. För samtliga verksamheter är det respektive bolagsledning som ansvarar för anställdas arbetsmiljö.

Entreprenörsandan är en stor del av BHGs bolagskultur där vi uppmuntrar egna initiativ och engagemang för att med det som bas kunna växa in i nya roller och karriärvägar. Vår målsättning är att alla våra anställda, på såväl koncernnivå som i våra portföljbolag, ska ha årliga utvärderingssamtal omfattande individuella mål med utvecklingsplaner, samt återkoppling på prestation och måluppfyllelse för att förstärka målstyrningen av prestationer och beteende. Sammanfattningsvis omfattar utvärderingssamtalen såväl feedback på den egna prestationen som uppfyllnad av mål och kompetenskrav. Kompetenskraven matchas mot den egna utvecklingsplanen för vilken utbildningsinsatser planeras och genomförs. Samtalen omfattar även en möjlighet för våra medarbetare att ge feedback på hur BHG med portföljbolag upplevs som arbetsgivare.

I vår decentraliserade struktur etablerar våra portföljbolag sina egna processer för utvecklingssamtal och genomförande med de centrala elementen som beskrivits ovan som gemensam grund. Samtalen planeras och genomförs av närmsta chef och det är respektive VD:s ansvar att säkerställa att processen för utvecklingssamtal genomförs årligen. Andel medarbetare som under året haft utvecklingssamtal presenteras i tabellen ”Utvärderingssamtal”.

En jämställd och inkluderande arbetsplats

BHG strävar efter att vara en arbetsplats karaktäriserad av mångfald och inkludering. Vi tillåter ingen form av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande särbehandling. Vår närvaro i många olika länder och vår breda kundgrupp gör att vi i vårt DNA är måna om att främja mångfald utifrån kön, ålder och etnicitet. Vi arbetar kontinuerligt med att vara en arbetsplats där alla känner sig välkomna och olikheter uppskattas samt tas tillvara. Dessa förväntningar finns formulerade i vår personalpolicy och uppförandekod som distribueras ut till respektive bolag i koncernen. 0 bekräftade fall av diskriminering har rapporterats under året.

BHG strävar efter att ha en jämn fördelning mellan män och kvinnor inom koncernen och målet att kvinnor och män ska representeras till 50 % – både i den totala personalstyrkan och bland högre befattningar. Under 2024 var antalet tillsvidareanställda kvinnor 621 av totalt 1 493 anställda, dvs 42 %. Våra medarbetare är oftast unga och har olika bakgrund. De mångfaldsutmaningar vi ser i verksamheten beträffar främst personer i högre chefspositioner vilka ofta är av samma ålder, kön och har liknande bakgrund. Detta är delvis ett resultat av att vi har förvärvat många bolag där grundare och entreprenörer haft en liknande bakgrund. BHG har en jämn könsfördelning i styrelsen men alltjämt en ojämn könsfördelning i ledningen. Risken är att bolaget inte upplevs som en jämställd och attraktiv arbetsgivare vilket kan leda till en svårighet att attrahera kompetens.

Eftersom förvärv är en naturlig del av BHG:s strategi för fortsatt tillväxt fluktuerar antalet anställda i relation till de förvärvade bolagen utöver ny – och ersättningsrekryteringar.

Totalt antal anställda, nedbrutet på anställningskontrakt, anställningsform och kön

Anställningskontrakt	Kvinnor	Män	Icke-binär	Totalt antal
Tillsvidareanställda	621	871	1	**1493**
Visstidsanställda	45	51	0	**96**
Totalt	**666**	**922**	**1**	**1589**
Heltid	549	797	1	**1347**
Deltid	117	124	0	**241**
Totalt	**666**	**922**	**1**	**1589**

Tabellen inkluderar anställda från alla bolag i BHG.

Total antal anställda, nedbrutet på anställningskontrakt och region

Region	Totalt antal	Tillsvidare-anställda	Visstids-anställda
Norden	1243	1148	95
Övriga länder inom Europa	334	334	0
Övriga länder utanför Europa	12	11	1
Totalt	**1589**	**1493**	**96**

Tabellen inkluderar anställda från alla bolag i BHG.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Personalomsättning nedbrutet på kön, ålder och region

	Nyanställda (%)	Personal-omsättning (%)
Totalt	**571 (36 %)**	**717 (45 %)**
Kvinnor	239 (36 %)	332 (50 %)
Män	332 (36 %)	385 (42 %)
Icke-binär	0 (-)	0 (-)
<30 år	412 (35 %)	438 (38 %)
30-50 år	150 (14 %)	238 (23 %)
> 50	9 (5 %)	41 (23 %)
Norden	474 (38 %)	630 (50 %)
Övriga länder inom Europa	97 (29 %)	87 (26 %)
Utanför Europa	0 (-)	0 (-)

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda

BHG ledning och anställda, kön och ålder (%)

Anställnings-kategori	Kvinnor	Män	<30 år	30-50 år	> 50år
Styrelse	50 %	50 %	0 %	50 %	50 %
Ledningsgrupp	0 %	100 %	0 %	100 %	0 %
Chefer	50 %	50 %	0 %	100 %	0 %
Övriga medarbetare	24 %	76 %	35 %	53 %	12 %

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda inom BHGs huvudkontor, vilket motsvarar 25 anställda.

Styrelsesammansättning (Gov-Board) 2023

Antal styrelseledamöter	**6**
Antal oberoende styrelseledamöter	**5**
Genomsnittlig mandatperiod	**2.3 år**

Ny mätning från 2022. Se sidan 59–60 om information om styrelsen.

Övriga bolag, ledning och anställda, kön och ålder (%)

Anställnings-kategori	Kvinnor	Män	<30 år	30-50	> 50
Ledningsgrupp	23 %	77 %	4 %	83 %	13 %
Chefer	55 %	45 %	20 %	69 %	10 %
Övriga medarbetare	47 %	53 %	53 %	40 %	7 %

Antal anställda som genomgått utvecklingssamtal, uppdelat på kön och anställningskategori

Anställningskategori	Kvinnor	Män	Totalt
Ledningsgrupp	96 %	88 %	**89 %**
Chefer	78 %	88 %	**82 %**
Övriga medarbetare	69 %	67 %	**68 %**

Baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport. Anställningskategorierna inkluderar både BHG Group (huvudkontor) och övriga bolag.

Styrning av hälsa och säkerhet

BHGs decentraliserade struktur innebär att våra bolag har kommit olika långt i sitt systematiska arbetsmiljöarbete. Vi arbetar kontinuerligt med förbättringar i arbetsmiljön och våra policyer för hälsa och säkerhet omfattar alla gruppens bolag. Centrala delar i dessa policyer är arbetsmiljö- och säkerhet som bl. a fastställer riktlinjer för fysiskt- och psykosocialt välmående. Våra bolag har ledningssystem och etablerade processer för att upptäcka och åtgärda riskområden som kan innebära ohälsa för våra medarbetare.

BHGs rutiner för hälsa och säkerhet omfattar samtliga medarbetare. Det systematiska arbetsmiljöarbetet baseras på lokalt formulerade handböcker, riktlinjer och rutiner, som finns tillgängliga för alla medarbetare hos våra bolag samt gruppgemensamma policys. Alla anställda omfattas av BHGs bolags systematiska arbetsmiljöarbete och kontinuerlig utbildning sker enligt plan och vid behov. BHG tar sitt lagstiftade arbetsmiljöansvar för all egen personal och inhyrd personal samt tar samordningsansvaret för entreprenörer i våra verksamheter. Eftersom BHG bedriver bolag i flera olika länder följer respektive bolag de olika länders lagar och förordningar inom arbetsmiljö och hälsa. Säkerhetsaspekterna är inkluderade i såväl personalpolicy som miljöpolicy.

Eftersom vi är ett bolag med verksamheter i flertalet länder finns det en variation i hur vi arbetar med hälsa och säkerhet inom gruppen. För våra bolag i Sverige omfattar arbetsmiljöarbetet etablering av arbetsmiljögrupper, arbetsmiljöpolicy och lokala skyddsombud. Ansvar och uppgifter inom arbetsmiljöområdet är lokalt delegerade och vid incidenter och tillbud rapporteras dessa till närmsta chef. Om en medarbetare vill rapportera farliga eller dåliga arbetsförhållanden finns följande rapporteringsvägar; närmsta chef, HR-representant alternativt VD, anonym visselblåsarfunktion. Det systematiska arbetsmiljöarbetet är organiserat för att kontinuerligt se över risker, komma med förslag på åtgärder och främja utveckling inom den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Det lokala arbetsmiljöarbetet omfattar samtlig personal hos BHG, såväl anställda medarbetare som konsulter. BHGs bolag har företagshälsovård kopplat till sig för stöd i det preventiva arbetet. Under året har det förekommit 31 arbetsrelaterade skador av mindre karaktär vilket innebär en frekvens om 1,1 skador per 100 000 arbetstimmar. Samtliga olyckor utreds enligt gällande förskrifter och förebyggande åtgärder vidtas för att undvika liknande olyckor i framtiden.

Risker som har identifierats rör bland annat psykosocial hälsa vid tillfällen av ensamarbete, vilket är en risk vi också vidtagit åtgärder mot. Utöver de risker som vi har identifierat på huvudkontoret är vi medvetna om att det kan förekomma andra arbetsmiljörisker i olika delar av verksamheten, exempelvis i våra visningsbutiker. Risker i butiker handlar framförallt om överfalls- och rånrisk vilket ställer krav på andra typer av rutiner än de vi har på våra kontor.

Hälsa och säkerhet är ett prioriterat område och målsättningen är en hälsosam arbetsplats. BHGs bolag erbjuder friskvårdsbidrag och arrangerar olika friskvårdsrelaterade aktiviteter i form av gemensam träning för att uppmuntra till rörelse. Friskvård sker förebyggande och rehabilitering i syfte att främja fortsatt välbefinnande.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

DATASÄKERHET OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

Vi lägger stor vikt vid att värna om datasäkerhet samt våra kunders och anställdas integritet och personuppgifter. Vi behandlar inte kreditkortsuppgifter utan detta hanteras av tredjepartslösningar.

BHG har styrdokument och processer för att säkerställa hög informationssäkerhet och främja korrekt hantering av personuppgifter. Både i vår informationssäkerhetspolicy och CSR-policy åtar vi oss att garantera säker hantering av personuppgifter från våra kunder och anställda. Vidare distribueras vår GDPR-handbok till bolagen som därefter ansvarar för att kraven implementeras och följs upp i deras verksamheter. Bland annat arbetar bolagen med datasäkerhetspolicyer, utbildar anställda, strävar efter att minimera lagring av personuppgifter och genomför interna revisioner. Bolagen reglerar även vilka som har tillgång till data och samarbetar med sina leverantörer för att ge vägledning och information om datahantering. BHGs arbete följs årligen upp via IT revision och internrevision. Ansvaret för GDPR, regelefterlevnad och process hanteras av BHGs juridiska funktion. Vi har under 2024 haft 2 fall av bekräftad överträdelse av kundintegritet. Vi har haft 0 bekräftade fall av identifierade läckor, stöld eller förlust av kunddata under året.

RAPPORTERING I ENLIGHET MED EU:S TAXONOMIFÖRORDNING

Under 2021 utökade BHG hållbarhetsrapporten till att omfatta rapportering enligt EU:s taxonomi. Kort kan EU-taxonomin beskrivas som Europeiska kommissionens utvecklade klassificeringssystem för vad som räknas som miljömässigt hållbara verksamheter.

För att en viss ekonomisk verksamhet ska klassificeras som miljömässigt hållbar ska den bidra väsentligt till ett eller flera av de sex fastställda miljömålen, inte orsaka betydande skada för något av de övriga målen samt uppfylla vissa minimiskyddsåtgärder inom hållbarhet.

För år 2021 skulle stora företag av allmänt intresse med fler än 500 anställda rapportera hur deras ekonomiska verksamhet omfattas av taxonomin enligt de två miljömålen Begränsning av klimatförändringar och Anpassning till klimatförändringar. För år 2022 skulle nämnda företag även rapportera på förenlighet mot dessa mål, vilket BHG gjorde. Från och med 2023 ska även omfattning mot de fyra nya miljömålen rapporteras.

Rapportering enligt Taxonomiförordningen sedan 2023

BHG tillsatte under 2021 en arbetsgrupp med såväl intern som extern expertis. Gruppen analyserade bolagets verksamhet och i vilken grad den omfattas av Taxonomiförordningen (bidrar till miljömässig hållbarhet). I detta skede analyserades miljömål 1 och 2.

Under 2023 analyserade BHG de fyra återstående miljömålen samt de uppdateringar som skett i taxonomin.

Analysen resulterade i bedömningen att BHG inte har verksamhet som omfattas av de fyra nya miljömålen (mål 3 - 6).

BHG gör även en mer strikt tolkning av miljömål 1, Anpassning av klimatförändringar, och bedömer att BHGs verksamhet kopplat till 4.16 Installation och drift av elvärmepumpar samt 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning inte kan med tillräcklig säkerhet sägas uppfylla kraven för DNSH (orsakar inte betydande skada) kopplade till tillägg C. Vår tolkning är att kriterierna i taxonomin kopplade till tillägg C som avser ämnen i Kandidatförteckningen inte tillåter ämnen som tillåts av lagstiftning och att det därför inte med tillräckligt hög säkerhet kan sägas att detta uppfylls i de produkter som installeras.

Som tidigare år har BHG tolkat det som att endast en begränsad del av vår verksamhet omfattas av taxonomin. Det beskrivs i detalj i kommande textavsnitt. Enligt BHGs tolkning av ett tillverkande bolag utifrån taxonomiförordningen och dess tillhörande NACE-koder är ett tillverkande bolag ett bolag som äger insatsvarorna till de produkter som de producerar. Utifrån denna tolkning definieras inte BHG som ett tillverkande bolag och således omfattas den större delen av BHGs verksamhet inte av Taxonomiförordningen.

Värmepumpar och solceller är exempel på produkter som finns definierade i Taxonomiförordningen och som BHGs rörelsebolag säljer. Men då BHG utifrån ovan tolkning endast säljer dessa, omfattas inte denna verksamhet av Taxonomiförordningen.

Vidare tillhandahåller vissa av BHGs rörelsebolag frakttjänster för transporter av varor. BHGs rörelsebolag tillhandahåller även installationstjänster i Sverige, Norge, Finland och Danmark som omfattas taxonomin. För verksamhetsåret 2023 står de för mindre än en procent av bolagets omsättning. Mer information kan hittas i tabellen på sidan 44.

Installationstjänsterna innefattar installationer av bland annat värmepumpar. Installationstjänsterna är kopplade till verksamhet 4.16 Installation och drift av elvärmepumpar. Verksamhet 7.3, installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning bedöms mot kriterierna för väsentligt bidrag ”byte av fönster till energieffektiva fönster”. Eftersom BHG tills vidare gör en mycket strikt tolkning av DNSH-kriterierna, väljer vi dock att i nuläget inte anse dem vara taxonomiförenliga.

Verksamheter som omfattas av taxonomin, ger väsentligt bidrag och inte orsakar betydande skada: andel av BHGs Kapitalutgifter och Driftsutgifter (CapEx och OpEx)

Under året har BHG gjort investeringar som omfattas av taxonomin, särskilt investeringar för att förbättra energieffektiviteten i fastigheter. Dessa investeringar stod för mindre än 5 % av företagets kapitalutgifter och inga driftsutgifter 2024. Mer information återfinns i tabellen på sidan 46. Investeringarna är kopplade till 7.3 Installation. BHG kunde inte bedöma om kapitalutgifterna var förenliga med taxonomin på grund av brist på data. BHG kommer att utvärderas bedömningen i framtiden. BHG hade inga driftsutgifter kopplade till taxonomin 2024. Mer information återfinns i tabellen på sidan 45.

Minimiskyddsåtgärder (Minimum safeguards)

Under 2022 utvärderade BHG efterlevnaden av minimiskyddsåtgärder. BHG drog slutsatsen att BHG uppfyllde kriterierna för minimiskyddsåtgärder. BHG:s styrande dokument och rutiner med tillhörande interna kontrollprocesser lägger grunden för att säkerställa att BHG följer de sociala minimikrav som definieras i taxonomin; inklusive skatt, anti-korruption och rättvis konkurrens. Se mer

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

om vårt arbete mot korruption på sidan 36. Dessutom har BHG förbundit sig att följa OECD:s riktlinjer för multinationella företag och att arbeta i enlighet med FN:s vägledande principer för mänskliga rättigheter. Se mer om vårt arbete med mänskliga rättigheter på sidan 37. Det är BHGs fortsatta bedömning att BHG uppfyller kriterierna för minimiskyddsåtgärder även 2024.

Redovisningsprinciper
KPI:erna har bedömts och rapporterats i enlighet med kraven i artikel 8 i EU-taxonomin. Alla omfattade verksamheter har allokerats till miljömålet Begränsning av klimatförändringar. BHG har inte identifierat någon verksamhet kopplade till miljömålet Anpassning till klimatförändringar eller till någon av de fyra nya målen. BHG har säkerställt att ingen dubbelräkning har skett.

Den totala omsättningen fastställdes som nettoomsättning i koncernens resultaträkning. Intäkten som allokerades till 4.16 har fastställts genom att bedöma andelen av Polarpumpens intäkter kopplat till installation av elektriska värmepumpar. Intäkten som allokerades till 7.3 fastställdes genom att bedöma hur stor andel av Bygghemmas intäkter som är kopplade till installation av fönster.

De totala investeringarna fastställdes som i not 15, Materiella anläggningstillgångar.

Driftsutgifter fastställdes som kostnader för FoU, byggnadsrenovering, kortsiktiga hyresavtal samt underhåll och reparation. BHG hade inga driftsutgifter som omfattas av taxonomin under 2024.

OM DEN HÄR RAPPORTEN
Det här är BHGs årliga hållbarhetsrapport. Rapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 10-12§§ i årsredovisningslagen och omfattar räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31 om inget annat anges. Rapporten har upprättats med hänvisning till GRI 2021. Ambitionen med rapporten är att på ett transparent sätt beskriva BHGs strategi, mål och resultat inom hållbarhet.

Omfattning
Den här rapporten omfattar följande bolag; BHG Group AB (publ), Bygghemma Group Nordic AB, Bygghemma Sverige AB, Home Furnishing Nordic AB, BHG Group Finland Oy, IP-Agency Oy, Handelmark OÜ, Golvpoolen Arredo AB, Arc E-commerce AB, Hemfint i Kristianstad AB, Trendrum AB, Nordic Nest Group AB, Hafa Bathroom Group AB, HYMA Skog & Trädgård AB, Nordiska Fönster i Ängelholm AB, Lindström & Sondén AB, Camola Aps, Furniture 1 UAB, Lampgallerian i Växjö AB, VVEX Group AB, Bygghjemme Norge AS, Polarpumpen AB och Sleepo AB vilka representerar 100 % av koncernens omsättning. För en komplett bild över BHG-koncernen, vänligen se not 16. Under 2024 har BHG avyttrat det norska bolaget Designkupp AS.

Personaldata är beräknad per anställd och insamlad via dotterbolagens HR-system. Data gällande energiförbrukning och koldioxidutsläpp är främst insamlad från fakturor och leverantörer och har beräknats enligt GHG-protokollet med emissionsfaktorer från AIB 2023, IEA 2023, DEFRA 2024, Energiföretagen 2022, Energimyndigheten 2023, Exiobase 3.9 2019 och NTM 2018. För elektricitet har leverantörsspecifika emissionsfaktorer använts till så stor del som möjligt. Där leverantörsspecifika faktorer inte gått att tillgå har IEA 2023 används. När fakturor eller komplett dataunderlag har saknats, har energiförbrukning uppskattats baserat på tidigare årskonsumtion för samma period och/eller genom uppskattningar baserade på totalkonsumtion och nyttjad yta. I några fall har vi exkluderat enskilda lokaler då vi inte har haft tillgång till data vilket gjort att vi inte kunnat göra uppskattningar för dessa lokaler. Denna rapport är ej granskad av tredje part, men ett yttrande om att rapporten har upprättats i enlighet med ÅRL finns inkluderat i årsredovisningen

KONTAKT
För ytterligare information, besök www.wearebhg.com eller kontakta:

Gustaf Öhrn, Vd och koncernchef
gustaf.ohrn@bhggroup.se
+46 (0) 704 20 44 36

Martin Leo, CTO & Head of Sustainability
martin.leo@bhggroup.se
+46 (0) 705 81 40 10

Jakob Nylin, Head of Investor Relations
jakob.nylin@bhggroup.se
+46 (0) 760-48 02 38

EU TAXONOMI TABELL

Omsättning

				Finansiellt år 2024	Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)										
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättning år 2024 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med Taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, 2023 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
		SEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Varav möjliggörande verksamheter		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	E	
Varav omställnings-verksamheter		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)				EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL										
Installation och drift av elektriska värmepumpar	CCM 7.3	26 847 401	0,27%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,07%		
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCM 4.16	429 646	0,00%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,34%		
Omsättning hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		**27 277 047**	**0,27%**	**100%**	-	-	-	-	-								**0,42%**		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		**27 277 047**	**0,27%**	**0,27%**	-	-	-	-	-								**0,42%**		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		9 935 228 883	**100%**																
Totalt		9 962 505 930	**100%**																

OpEx

		Finansiellt år 2024		Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)										
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättning år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med Taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, 2023 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
				J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
		SEK	%																
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas driftsutgifter (A.1)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Varav möjliggörande verksamheter			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	E	
Varav omställnings-verksamheter			-	-						-	-	-	-	-	-	-	-		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)				EL;N /EL	EL;N /EL	EL;N /EL	EL;N /EL	EL;N /EL	EL;N /EL										
Driftsutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)			-	-	-	-	-	-	-								-		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)			-	-	-	-	-	-	-								-		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin																			
Totalt																			

CapEx

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättning år 2023 (4)	Kriterier för väsentligt bidrag: Begränsning av klimatförändringar (5)	Kriterier för väsentligt bidrag: Anpassning till klimatförändringar (6)	Kriterier för väsentligt bidrag: Vatten (7)	Kriterier för väsentligt bidrag: Föroreningar (8)	Kriterier för väsentligt bidrag: Cirkulär ekonomi (9)	Kriterier för väsentligt bidrag: Biologisk mångfald (10)	DNSH: Begränsning av klimatförändringar (11)	DNSH: Anpassning till klimatförändringar (12)	DNSH: Vatten (13)	DNSH: Föroreningar (14)	DNSH: Cirkulär ekonomi (15)	DNSH: Biologisk mångfald (16)	DNSH: Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med Taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, 2023 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
		SEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas driftsutgifter (A.1)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Varav möjliggörande verksamheter			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	E	
Varav omställnings-verksamheter			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)				**EL;N /EL**	**EL;N /EL**	**EL;N /EL**	**EL;N /EL**	**EL;N /EL**	**EL;N /EL**										
Installation och drift av elektriska värmepumpar	CCM 7.3	153 087	0,8%	EL	EL;N/ EL	EL;N/ EL	EL;N/ EL	EL;N/ EL	EL;N/ EL								1,8%		
Kapitalutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		**153 087**	**0,8%**	-	-	-	-	-	-								1,8%		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		**153 087**	**0,8%**	-	-	-	-	-	-								1,8%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		18 121 580	**99%**																
Totalt		18 274 667	**100%**																

Omsättning

Andel av omsättning/total omsättning

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,00 %	0,27 %
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	-
PPC	-	-
BIO	-	-

Opex

Andel av driftsutgifter/total driftsutgifter

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	-	-
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	-
PPC	-	-
BIO	-	-

Capex

Andel av kapitalutgifter/total kapitalutgifter

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,00 %	0,84 %
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	-
PPC	-	-
BIO	-	-

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

Kärnenergirelaterade verksamheter		
1.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	Nej
2.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	Nej
3.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	Nej
Fossilgasrelaterade verksamheter		
4.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
5.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
6.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

GRI INDEX

Generella Standardredogörelser

GRI Index	**BHG Group AB publ har rapporterat information i GRI index för perioden 2024-01-01-2024-12-31 med hänvisning till GRI Standards.**

GRI-standard 2021	Titel	Sida	Kommentarer
GRI 2: Standardredogörelser 2021	2-1 Organisationens namn	34	
	2-2 Entiteter inkluderade i hållbarhetsrapporten	34, 43	
	2-3 Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktperson vid frågor om rapporten	43	
	2-4 Förändringar i information	34	
	2-5 Extern granskning	114	
	2-6 Aktiviteter, värdekedja och övriga affärsrelationer	34	
	2-7 Anställda	40–41	
	2-8 Information om övriga anställda	40	
	2-9 Styrningsstruktur	53–57	
	2-10 Nominering och val av högsta ledning	53–57	
	2-11 Styrelseordförande	59	
	2-12 Högsta styrande organets roll i arbetet med översyn och hantering av påverkan	36	
	2-13 Ansvarsfördelning vid påverkanshantering	36	
	2-14 Högsta styrande organets roll i relation till hållbarhetsredovisningen	36	
	2-15 Intressekonflikter		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-16 Kommunikation av kritiska frågeställningar		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-17 Den samlade kunskapen hos det högsta styrande organet		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-18 Utvärdering av det högsta styrande organets arbete		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-19 Ersättningspolicy	54–56	
	2-20 Process för att avgöra ersättning	54–56	
	2-21 Årlig total ersättningskostnad		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-22 Utlåtande om utvecklande av hållbarhetsstrategi	10	
	2-23 Policyåtagande	36–37	
	2-24 Implementering av policyåtaganden	36–37	
	2-25 Process för att lindra negativa konsekvenser		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-26 Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter för organisationen	36	
	2-27 Efterlevnad av lagstiftning och bestämmelser	36	
	2-28 Medlemskap i branschorganisationer		BHG har inga sådana samarbete.
	2-29 Förhållningssätt till intressentgrupper	34–36	
	2-30 Kollektivavtal	40	

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

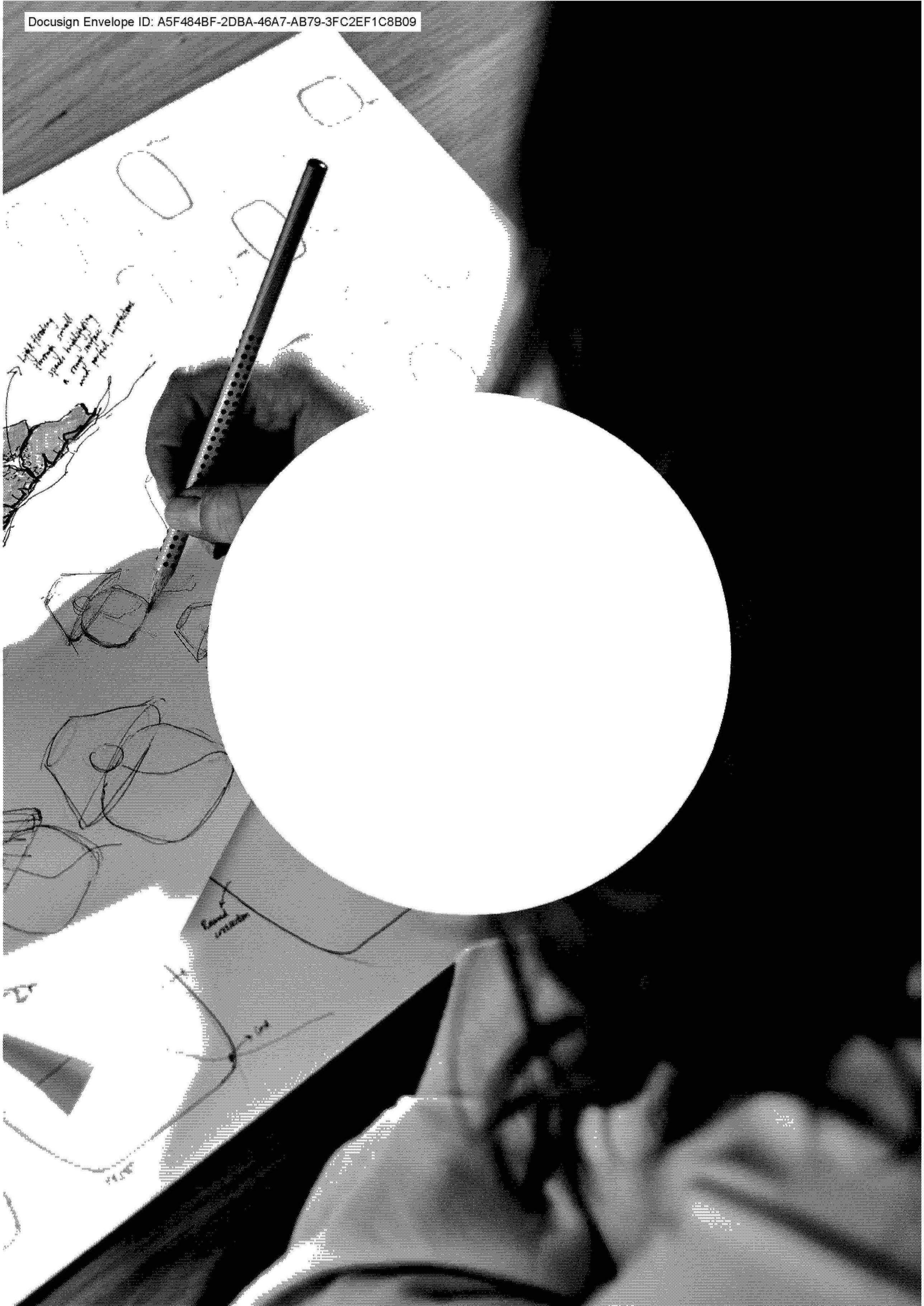
Specifika Standardredogörelser

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
Väsentliga områden			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-1 Process för att identifiera väsentliga aspekter	34	
	3-2 Väsentliga aspekter	34	
Anti-korruption			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	36	
GRI 205: Anti-korruption 2016	205-1 Verksamheter utvärderade gällande risker relaterade till korruption	36	
	205-2 Kommunikation och utbildning om anti-korruptions policy och processer	36	
	205-3 Bekräftade fall av korruption och vidtagna åtgärder	36	
Material			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	38	
GRI 301: Material 2016	301-1 Använt material i vikt eller volym		Väsentligt område för vår verksamhet men i nuläget finns ingen data tillgänglig. Vi kommer arbeta med detta framgent.
	301-2 Återvunnet material		Se ovan
	301-3 Återvunna produkter och deras förpackningsmaterial		Se ovan
Energi			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	38	
GRI 302: Energi 2016	302-1 Energikonsumtion inom organisationen	38	
Utsläpp			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	38	
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)	38	
	305-2 Indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 2)	38	
	305-3 Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)	38	
Avfall			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	38	
GRI 306: Avfall 2020	306-1 Avfallsgenerering och betydande avfalls-relaterade konsekvenser		Väsentligt område för vår verksamhet men i nuläget finns ingen data tillgänglig. Vi kommer arbeta med detta framgent.
	306-2 Hantering av betydande avfalls-relaterade konsekvenser		Se ovan
	306-3 Genererat avfall	38	
Miljömässig leverantörsgranskning			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	36–37	
GRI 308: Miljömässig leverantörsgranskning 2016	308-1 Nya leverantörer som granskats avseende miljömässig påverkan	37	
	308-2 Negativ miljöpåverkan i leverantörskedjan och vidtagna åtgärder		Väsentligt område för vår verksamhet men i nuläget finns ingen data tillgänglig. Vi kommer arbeta med detta framgent.
Anställda			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	40–41	
GRI 401: Anställda 2016	401-1 Nyanställda och personalomsättning	41	
Hälsa och säkerhet			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	41	

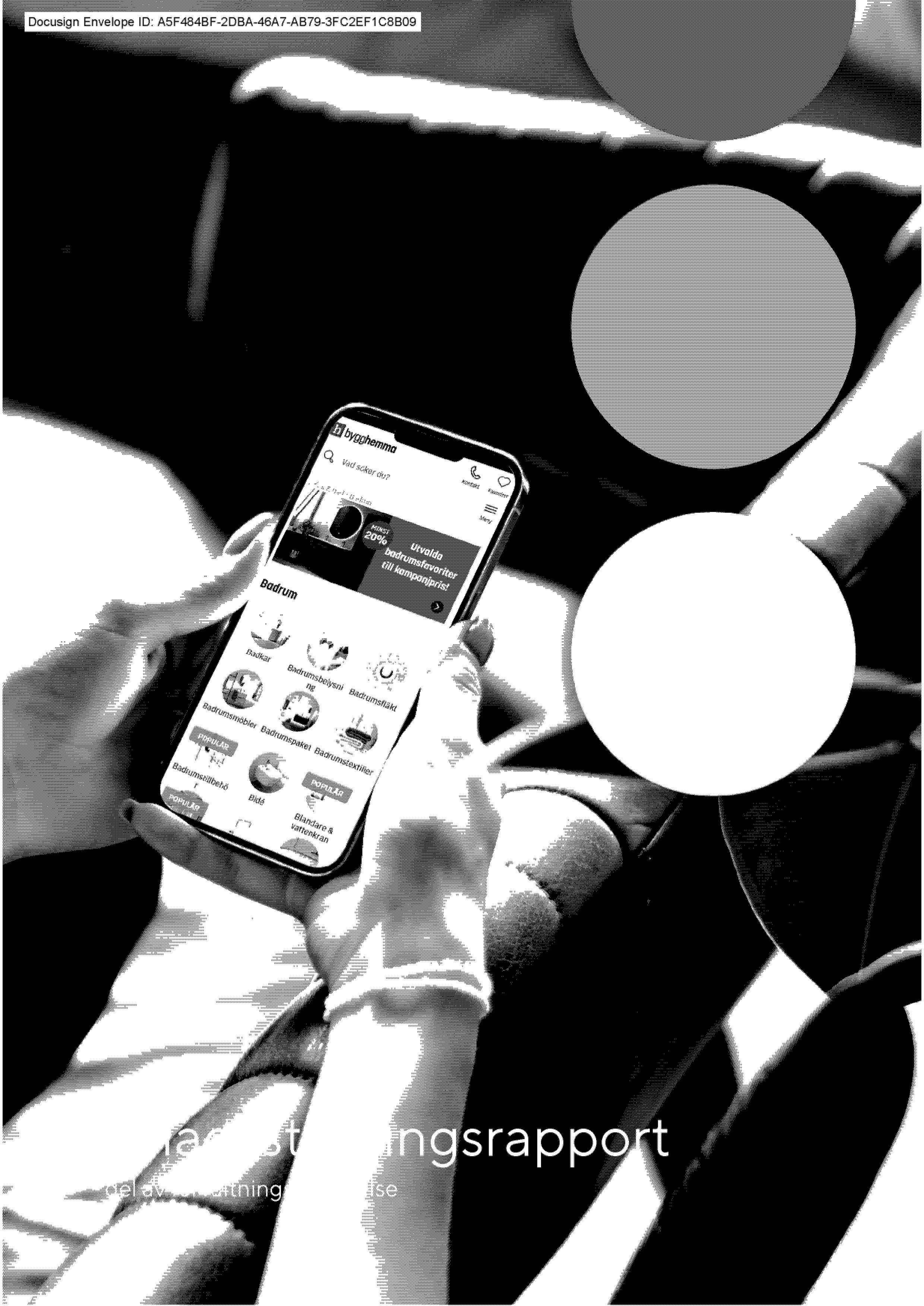
Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
GRI 403: Hälsa & säkerhet 2018	403-1 Ledningssystem för arbetsmiljö och säkerhet	41	
	403-2 Riskidentifiering, riskbedömning och incidentutredning	41	
	403-3 Företagshälsovård	41	
	403-4 Arbetstagarrepresentation, samråd och kommunikation om hälsa och säkerhet	41	
	403-5 Utbildning inom hälsa och säkerhet för arbetstagare	41	
	403-6 Främjande av arbetstagarnas hälsa	41	
	403-7 Förebyggande och begränsning av effekter av hälsa och säkerhets direkt kopplade till affärsrelationer	41	
	403-9 Arbetsrelaterade skador	41	
Träning och utbildning			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	41	
GRI 404: Träning och utbildning 2016	404-3 Andel anställda som får regelbunden utvärdering av sin prestation och karriärsutveckling	41	
Jämlikhet och mångfald			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	41	
GRI 405: Jämlikhet & mångfald	405-1 Mångfald inom styrelse, ledning och anställda	41	
Icke-diskriminering			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	40	
GRI 406: Icke-diskriminering 2016	406-1 Diskrimineringsfall och vidtagna åtgärder	40	
Kunders hälsa och säkerhet			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	37	
GRI 416: Kunders hälsa och säkerhet 2016	416-1 Bedömning av hälso- och säkerhetseffekter i produkt- och tjänstekategorier	37	
	416-2 Incidenter av bristande regelefterlevnad rörande hälso- och säkerhetseffekter i produkt- och tjänstekategorier	37	
Kundintegritet			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	42	
GRI 418: Kundintegritet 2016	418-1 Dokumenterade klagomål gällande brott mot kundintegriteten och förlust av kunddata	42	

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



...ngsrapport

...elav... ...ithing ...se

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

BHG Group AB (publ) ("BHG") är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm. BHGs bolagsstyrning utgår från svensk lagstiftning, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och god sed på värdepappersmarknaden. BHG tillämpar sedan noteringen Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). BHGs styrning utgår även från interna regelverk, såsom styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, policydokument och koncernens uppförandekod.

BHG avviker inte i något avseende från Koden. Mer uppgifter om Koden finns på www.bolagsstyrning.se. BHGs bolagsordning och uppförandekod finns på www.wearebhg.com/sv.

Aktier och aktieägare

Vid utgången av 2024 bestod det totala antalet aktier i BHG av 179 233 563 stamaktier med en röst vardera, fördelat på 12 176 aktieägare. Bolagets två största aktieägare Ferd (17,76 %) och Entrust Global (12,8 %) representerade 30,56 % av aktierna. Det fanns inga begränsningar i hur många röster varje aktieägare kunde avge vid bolagsstämman.

Ytterligare information om ägarstruktur och aktieutveckling med mera återfinns på sidan 26.

Bolagsstämman

Bolagsstämman är det högst beslutande organet. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av vinsten, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VD, val av styrelseledamöter och revisorer samt ersättning till styrelseledamöter och revisorer. Bolagsstämman beslutar även om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare och eventuella ändringar av bolagsordningen.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämman kan BHG sammankalla extra bolagsstämmor. Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på webbplatsen. Att kallelse har skett ska också annonseras i Svenska Dagbladet.

För att få delta på bolagsstämma ska aktieägare dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken senast fem vardagar före stämman, dels anmäla sig och eventuella biträden hos BHG senast den dag som anges i kallelsen. Aktieägare kan delta på bolagsstämma personligen eller genom ombud och får medföra två biträden. Aktieägare kan normalt anmäla sitt deltagande på bolagsstämman på ett antal olika sätt, vilka anges i kallelsen.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman måste skicka en skriftlig begäran därom till styrelsen. Begäran ska normalt vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före bolagsstämman. Bolagsstämma kan hållas i Malmö eller Stockholm.

Bolagsstämmor 2024

Vid extra bolagsstämma den 2 april 2024:

- beslutades att styrelsen ska bestå av sex ledamöter och inga suppleanter;
- beslutades att ersättningen till nyvalda styrelseledamöter ska uppgå till ett belopp motsvarande vad årsstämman den 3 maj 2023 beslutade, proraterat för antal månader i styrelsen;
- valdes Pernille Fabricius till styrelseledamot; och
- godkändes styrelsens förslag om överlåtelse av aktier i dotterbolagen Arc E-commerce AB och Hemfint Kristianstad AB.

Vid årsstämman den 6 maj 2024:

- antogs resultaträkning och balansräkning och konsoliderad resultaträkning och balansräkning och beslutades att disponera resultatet i enlighet med styrelsens förslag i årsredovisningen samt beviljades ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VDn;
- beslutades att styrelsen ska bestå av sex ledamöter och inga suppleanter;
- beslutades att ersättning till styrelsen och ledamöterna av dess utskott skulle utgå med 600 000 kronor till styrelsens ordförande, 300 000 kronor till övriga styrelseledamöter, 120 000 kronor till revisionsutskottets ordförande, 60 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i revisionsutskottet, 60 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande och 30 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i ersättningsutskottet;
- omvaldes Christian Bubenheim, Joanna Hummel. Kristian Eikre, Mikael Olander, Negin Yeganegy och Pernille Fabricius till styrelseledamöter. Christian Bubenheim omvaldes till styrelseordförande;
- omvaldes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB som revisor intill slutet av årsstämman 2025;
- antogs styrelsens förslag till principer för utseende av valberedning;
- godkändes styrelsens ersättningsrapport;
- bemyndigades styrelsen att besluta om nyemission av aktier upp till 20 % av utestående aktier efter utnyttjande av bemyndigandet.

Vid extra bolagsstämma den 18 december 2025:

- godkändes styrelsens förslag om överlåtelse av aktier i dotterbolaget IP-Agency Finland Oy.

Valberedning

Valberedningens syfte är att lämna förslag avseende ordförande på bolagsstämmor, styrelseledamöter, inklusive styrelseordförande, ersättning till styrelseledamöterna samt ersättning för utskottsarbete, val av och ersättning till externa revisorer samt förslag till ändringar i principer för utseende av valberedning.

Vid årsstämman den 6 maj 2024 beslutades att valberedningen inför årsstämman 2024 ska bestå av fyra ledamöter varav en ska vara styrelsens ordförande. Övriga ledamöter ska utses en vardera av bolagets, enligt den av Euroclear förda aktieboken, tre röstmässigt största aktieägare per den 31 augusti 2024. Ordförande i valberedningen ska vara den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren förutsatt att ledamöterna inte enas om en annan ordförande.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

En aktieägare som utsett en ledamot till valberedningen har rätt att entlediga ledamoten och utse en ersättare. Om en ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört har den aktieägare som utsett ledamoten rätt att utse en ny ledamot till valberedningen.

Om det sker en väsentlig förändring av ägarförhållandena i bolaget efter 31 augusti 2024 har valberedningen rätt att självständigt besluta att entlediga och/eller utse ytterligare ledamöter i syfte att valberedningens sammansättning ska återspegla ägarförhållandena i bolaget.

Valberedningens ledamöter erhåller inget arvode men har rätt att belasta BHG med skäliga kostnader för anlitande av rekryteringskonsulter och andra konsulter som är nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag. Aktieägare har rätt att lämna förslag på nomineringar till styrelsen till valberedningen.

Valberedningen inför årsstämman 2025 består av:

- Joakim Gjersø (ordförande), utsedd av Ferd,
- Peter Iannicelli, utsedd av Entrust Global,
- Eric Thysell, utsedd av Mikael Olander, och
- Christian Bubenheim, i egenskap av styrelseordförande.

Valberedningen tillämpar i sitt arbete regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy. Ytterligare information finns i valberedningens motiverade yttrande avseende valberedningens förslag till årsstämman 2025.

Styrelsen

Styrelsen är näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Styrelsen ansvarar för BHGs förvaltning och organisation och är bland annat ansvarig för att fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål, fortlöpande utvärdering av BHGs resultat och finansiella ställning samt utvärdering av den verkställande ledningen. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisningen och delårsrapporter upprättas i tid. Dessutom utser styrelsen VD och koncernchef.

Styrelseledamöter väljs normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt BHGs bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av bolagsstämman, bestå av minst tre och högst tio ledamöter och inga suppleanter.

I enlighet med Koden ska styrelsens ordförande väljas av årsstämman och ha ett särskilt ansvar för ledningen av styrelsens arbete och för att styrelsens arbete är välorganiserat och genomförs på ett effektivt sätt. Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelningen av arbete mellan styrelseledamöterna och VDn samt etablerade utskott. I samband med det konstituerande styrelsemötet fastställer styrelsen även VD-instruktionen, inklusive instruktioner för finansiell rapportering.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa möten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemöten har styrelseordföranden och VDn en fortlöpande dialog rörande ledningen av BHG.

Styrelsens arbete utvärderas årligen genom ett fastställt förfarande där samtliga styrelseledamöter svarar på frågor om resultatet av styrelsens och utskottens arbete. Valberedningens ordförande ansvarar för utvärderingen och säkerställer tillsammans med styrelsens ordförande att resultatet presenteras och diskuteras i valberedningen och styrelsen. Utvärderingen av styrelsens arbete under räkenskapsåret presenterades för och diskuterades av styrelsen den 12 december 2024.

Styrelsen har under räkenskapsåret hållit 16 möten. Styrelseledamöternas oberoende och närvaro framgår av tabellen på sidan 55.

Utbetald ersättning till styrelseledamöterna återfinns i not 8.

Styrelsen presenteras närmare på sidorna 59-60.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet består av de tre ledamöterna Pernille Fabricius (ordförande), Joanna Hummel och Negin Yeganegy.

Revisionsutskottet är främst ett förberedande organ som tar fram förslag till styrelsen. Revisionsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen. Revisionsutskottets huvudsakliga uppgifter är att (utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter):

- övervaka BHGs finansiella rapportering,
- övervaka effektiviteten i BHGs interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen,
- hålla sig informerad om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen,
- informera styrelsen om resultatet av revisionen och på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller BHG andra tjänster än revisionstjänster,
- godkänna revisorns rådgivningstjänster samt fastställa en policy för revisorns rådgivningstjänster,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisor,
- årligen utvärdera behovet av en intern granskningsfunktion, och
- kvalitetssäkra bokslutskommunikéer och delårsrapporter inför styrelsebeslut.

Under året har revisionsutskottet haft 6 möten.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet består av de två medlemmarna Joanna Hummel (ordförande) och Christian Bubenheim.

Ersättningsutskottet är främst ett förberedande organ som tar fram förslag till styrelsen. Ersättningsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen.

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att:

- bereda styrelsens beslut i frågor som rör ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare,

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

- övervaka och utvärdera pågående program för rörlig ersättning till ledande befattningshavare samt sådana program som beslutats om under året,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman beslutat om samt av bolagets ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Under året har ersättningsutskottet haft 2 möten.

Styrelseledamöternas oberoende och närvaro 1 januari - 31 december 2024

			Oberoende i förhållande till		Närvaro		
Namn	Position	Ledamot sedan	Bolaget och dess ledning	Större aktieägare	Styrelse-möten	Revisions-utskottet	Ersättnings-utskottet
Christian Bubenheim	Ordförande	2020	Ja	Ja	10/12	2/3	2/2
Joanna Hummel	Ledamot	2022	Ja	Ja	12/12	6/6	0/0*
Kristian Eikre	Ledamot	2023	Ja	Nej	12/12	-	-
Mikael Olander	Ledamot	2023	Nej	Ja	12/12	-	2/2
Negin Yeganegy	Ledamot	2023	Ja	Ja	11/12	6/6	-
Pernille Fabricius	Ledamot	2024	Ja	Ja	10/12	3/3	-

* Valdes in i ersättningsutskottet den 5 maj 2024, efter detta datum har ersättningsutskottet inte haft några sammanträden.
Närvarokolumnen utvisar närvaro och antal sammanträden som hållits under den del av perioden ledamoten varit ledamot.

VD och ledande befattningshavare
VD är underordnad styrelsen och ansvarar för BHGs löpande förvaltning och dagliga drift. Arbetsfördelningen mellan styrelse och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och VD-instruktionen. VDn ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av material på styrelsemöten. I enlighet med riktlinjerna för finansiell rapportering är VDn ansvarig för BHGs finansiella rapporter och ska därmed säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information för att fortlöpande kunna bedöma BHGs finansiella ställning.

VD och övriga ledande befattningshavare presenteras på sidorna 61-62.

Revisorer
Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Enligt bolagsordningen ska bolaget ha en revisor eller en revisionsbyrå. Bolagets revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. Eric Salander är huvudansvarig revisor.

Anlitande av revisorerna för andra tjänster än revision sker i enlighet med den av revisionsutskottet fastslagna policyn för rådgivningstjänster. BHG bedömer att rådgivningstjänster från Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB under året inte äventyrat deras oberoende.

Bolagets revisor har deltagit i alla revisionsutskottets möten och vid ett av styrelsens möten.

Information om fullständig ersättning till revisorerna framgår av not 7.

Ersättning till styrelsen
Arvode och annan ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs av årsstämman. Årsstämman som hölls den 6 maj 2024 beslutade att ersättning om 600 000 kronor ska utgå till styrelseordföranden, 300 000 kronor till övriga styrelseledamöter och därutöver 120 000 kronor till revisionsutskottets ordförande, 60 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i revisionsutskottet, 60 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande och 30 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i ersättningsutskottet, för perioden fram till nästa årsstämma.

Ersättning till vd och övriga ledande befattningshavare
Årsstämman den 5 maj 2022 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna innebär att den sammanlagda ersättningen ska baseras på marknadsmässiga villkor, vara konkurrenskraftig och väl avvägd. Vidare ska ersättningen främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. Ersättningen till ledande befattningshavarna ska utgöras av både fast kontantlön och rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver besluta om aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får för VD uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen. Styrelsen kan vid extraordinära omständigheter fatta beslut om ytterligare kontant rörlig ersättning om upp till 100 % av den fasta årliga kontantlönen. Rörlig kontantersättning ska vara kopplad till förutbestämda finansiella eller icke-finansiella mätbara kriterier som ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen.

VDs pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension får uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

pension ska uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bland annat tjänstegrupplivförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägningstiden vid uppsägning från bolagets sida får vara högst 12 månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska kan pensionsförmåner och andra förmåner anpassas efter lokala tvingande regler eller fast praxis.

Styrelsen får frångå riktlinjerna om det i ett enskilt fall är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen i förhållande till den finansiella rapporteringen. Styrelsen har för att skapa och upprätthålla en fungerande kontrollmiljö antagit ett antal policyer, riktlinjer och styrdokument gällande den finansiella rapporteringen.

Dessa dokument utgörs främst av styrelsens arbetsordning, VD-instruktionen, instruktionerna för finansiell rapportering samt instruktioner för de utskott som har utsetts av styrelsen. Styrelsen har även antagit attestinstruktioner samt en finanspolicy. Bolaget har också en finansmanual som innehåller principer, riktlinjer och rutiner för redovisning och finansiell rapportering.

Därutöver har styrelsen antagit ett flertal IT-relaterade policyer i vilka frågor såsom återskapande av data behandlas. Vidare har styrelsen inrättat ett revisionsutskott vars primära uppgift är att övervaka den finansiella rapporteringen, effektiviteten i den interna kontrollen och riskhanteringen samt att utvärdera och övervaka revisorns opartiskhet och oberoende.

Ansvaret för det löpande arbetet med att upprätthålla kontrollmiljön åvilar främst VDn som regelbundet rapporterar till styrelsen i enlighet med VD-instruktionen. BHGs finansavdelning har en viktig roll i att säkerställa att den finansiella rapporteringen tillhandahåller pålitlig information. Avdelningen ansvarar för att den finansiella rapporteringen är fullständig och korrekt samt att de publiceras vid rätt tidpunkt.

Samtliga lokala enheter inom koncernen är organiserade med sin egen styrelse eller motsvarande styrorgan och, om tillämpligt, VD, med ansvar för kontroll av den lokala verksamheten i enlighet med riktlinjer och instruktioner från koncernnivå och den lokala enhetens styrelse. De lokala enheterna har sin egen administration som sköter bokföring och finansiell rapportering.

De lokala enheterna rapporterar i första hand till dess styrelse, BHGs VD, relevant segmentschef och BHGs CFO. Utöver den interna övervakningen och rapporteringen rapporterar bolagets externa revisorer rutinmässigt till VDn och styrelsen under räkenskapsåret.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Riskbedömning omfattar att identifiera och utvärdera riskerna för väsentliga fel i redovisningen och rapporteringen på koncernnivå och i dotterbolagen. Riskbedömningen görs regelbundet och i enlighet med etablerade riktlinjer med fokus på enskilda projekt.

Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen samt övervakning av ledningen. Detta görs både genom interna och externa kontrollaktiviteter samt genom utvärdering och övervakning av policyer och styrdokument. Inom styrelsen är det revisionsutskottet som i första hand ansvarar för att fortlöpande bedöma risksituationen, varefter styrelsen gör en årlig bedömning av riskläget.

Bolaget arbetar genom olika kontrollaktiviteter aktivt med att identifiera, adressera och avhjälpa risker i alla delar av organisationen, samt att säkerställa och stärka intern kontroll i verksamheten. Som en del av arbetet med intern kontroll och risk bedöms, utvärderas och sammanställs årligen de centrala riskerna. Varje identifierad risk bedöms efter sannolikhet och potentiell effekt/inverkan på verksamheten. Arbetet berör företrädesvis strategiska och operationella risker, men även finansiella, legala och andra centrala risker behandlas. Bolagets väsentligaste risker beskrivs på sidorna 28-29.

Enhetliga instruktioner för redovisning och rapportering gäller för samtliga enheter inom koncernen. Riktlinjerna för intern kontroll följs upp under räkenskapsårets gång inom samtliga enheter. De lokala enheternas finansiella utveckling följs regelbundet upp genom månatlig rapportering och fokuserar huvudsakligen på intäkter, resultat och orderlogg. Det omfattar även juridisk och verksamhetsmässig uppföljning med fokus på enskilda projekt. Andra viktiga beståndsdelar i den interna kontrollen är de årliga processerna för affärsplanering samt budget- och prognos.

Information och kommunikation

BHG har informations- och kommunikationskanaler för att säkerställa att den finansiella rapporteringen är korrekt samt för att underlätta rapportering och återkoppling från verksamheten till styrelsen och ledningen, bland annat genom att för berörda medarbetare tillgängliggöra bolagsstyrningsdokument, såsom interna policyer, riktlinjer och instruktioner gällande den finansiella rapporteringen. Finansiell rapportering sker i ett gemensamt koncernsystem med färdiga redovisningsmallar.

BHGs finansiella rapportering sker i enlighet med svenska lagar och regler samt lokala lagar och regler i de länder där verksamhet bedrivs. Information till aktieägare och andra intressenter tillhandahålls genom årsredovisningen, kvartalsrapporter och pressmeddelanden.

Uppföljning

Efterlevnaden och effektiviteten av den interna kontrollen övervakas fortlöpande. VDn säkerställer att styrelsen fortlöpande erhåller rapporter om hur verksamheten utvecklas, inklusive utvecklingen för resultatet och den finansiella ställningen samt information gällande viktiga frågor och händelser. VDn rapporterar även löpande dessa frågor vid varje ordinarie styrelsemöte.

Styrelsen och revisionsutskottet granskar årsredovisningen och kvartalsrapporter och genomför finansiella utvärderingar i enlighet med en fastställd plan och modell.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Revisionsutskottet övervakar den finansiella rapporteringen och därtill relaterade frågor och diskuterar regelbundet dessa med revisorerna.
Styrelsen har vid uppföljning av efterlevnaden och effektiviteten av de interna kontrollaktiviteterna konstaterat att de i allt väsentligt tillämpas på ett korrekt sätt i koncernen och bedömt att en intern kontrollfunktion vid beaktande av utformningen av riskbedömningen och kontrollaktiviteterna är den mest effektiva metoden för uppföljning av koncernens interna kontroll. Styrelsen har därför beslutat att inte inrätta en särskild granskningsfunktion (internrevision).

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

STYRELSEN



CHRISTIAN BUBENHEIM
STYRELSELEORDFÖRANDE

Född 1965. Nationalitet: Amerikansk och Tysk

Christian Bubenheim tillträdde som styrelseledamot i BHG 2020 och utsågs till styrelseordförande den i augusti 2022. Han är även verkställande direktör för foodspring.com samt styrelseordförande i 21future (not for profit) a.o. Han är även engagerad som rådgivare/investerare och verksam som entreprenör inom teknik och hållbarhet. Christian Bubenheim har en examen i nationalekonomi och ingenjörsvetenskap från Hochschule für angewandte Wissenschaften München. Har under merparten av sitt yrkesliv innehaft ledande befattningar inom e-handel och teknik, media och telekommunikation, såsom SM på Apple, GM Mobile på Compaq Computer, GM på Intel Mobile och VP/MD på Xircom, VP och MD på Magellan GPS, Div. GM Consumables & Prime på Amazon Tyskland, SVP på Scout24 och GM på Auto Scout24.

Christian Bubenheim äger, via bolag och privat, 36 700 aktier i bolaget

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja



KRISTIAN EIKRE
STYRELSELEDAMOT

Född 1977. Nationalitet: Norsk

Kristian Eikre tillträdde som styrelseledamot i BHG i januari 2023. Han har en magisterexamen i företagsekonomi ("Siviløkonom") från Norges Handelshøyskole. Han är Co-Head för Ferd Capital och har arbetat hos Ferd AS sedan 2015. Dessförinnan har han 10 års erfarenhet från Herkules Capital (tidigare Ferd Private Equity) och tre års erfarenhet som finansanalytiker på First Securities. Kristian är involverad i flera av Ferds börsnoterade och privata investeringar, inklusive BHG, Fjord Line, Benchmark Holdings, Aibel och Boozt. Kristian är för närvarande styrelseledamot i Fjord Line, Benchmark Holdings och Aibel.

Kristian Eikre äger inga aktier eller teckningsoptioner i BHG.

Kristian Eikre är oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen men beroende gentemot större aktieägare.



MIKAEL OLANDER
STYRELSELEDAMOT

Född 1963. Nationalitet: Svensk

Mikael Olander tillträdde som styrelseledamot i BHG i maj 2023.

Mikael Olander har en Master of Business Administration från UCLA Anderson School of Management. Mikael Olander har under merparten av sitt yrkesliv innehaft seniora positioner inom detaljhandel och e-handel, såsom Business Area Manager på Egmont (1995-1999), verkställande direktör på CDON Group (2000-2011), verkställande direktör på BHG (2012-2019) och olika andra seniora positioner på BHG (2019-2023). Han är för närvarande styrelseledamot i WeSports, Pölder Sport, Flowin, Icaniwill samt Bikelease Sweden.

Mikael Olander äger, via bolag, 8 921 686 aktier i BHG.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

PERNILLE FABRICIUS
STYRELSELEDAMOT



Född 1966. Nationalitet: Dansk

Pernille Fabricius tillträdde som styrelseledamot i BHG 2024. Sedan 2020 är hon Chief Financial Officer för Org Group, London samt styrelseledamot och ordförande i revisionsutskotten MT Hoejgaard sedan 2014, GreenGo sedan 2020, Mer sedan 2022 och Basico sedan 2024.

Pernille Fabricius har en magisterexamen i redovisning, bokföring och handelsrätt samt en MBA från CBS, en magisterexamen i finans och en juristexamen i europeisk rätt från universitetet i Leicester. Under sin karriär har hon innehaft seniora positioner inom bolagsledning och finans, såsom Managing Director på John Guest Group (2016–2020), Group CFO på Getinge Group (2015–2016), Group CFO och styrelseledamot i Topaz Energy Marine (2014–2015), Global CFO på Damco Group (2012–2014), CEO på Tryghedsgruppen (2012), Group CFO och COO på TMF Group (2005–2012), CFO på GN Netcom (2001–2005), SVP på ISS Group (1994–2001) och revisor på Arthur Andersen (1988–1994). Hon har även varit styrelseledamot och ordförande i revisionsutskotten i Steelseries (2021–2022), Gabriel (2016–2022), Royal Greenland (2012–2021) och Netcompany (2017–2020).

Egna och närståendes innehav: Pernille Fabricius äger inga aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

JOANNA HUMMEL
STYRELSELEDAMOT



Född 1975. Nationalitet: Svensk

Joanna Hummel tillträdde som styrelseledamot i BHG 2022. Hon har även externa styrelseuppdrag för Eton AB, Apotea AB samt Viva Wine Group AB (publ). Joanna Hummel har en magisterexamen i företagsekonomi från Stockholms universitet. Hon har under merparten av sitt yrkesliv innehaft nyckelpositioner inom detaljhandel, såsom General Manager Northern Europe på Zalando SE (2021-2023), Managing Director på Afound (H & M Hennes & Mauritz AB) (2019-2021), Chief Executive Officer på Lyko Group AB (publ) (2017-2018), Axstores (Axel Johnson International AB) (2007-2017) primärt i rollen som Chief Financial Officer på KICKS Kosmetikkedjan AB (2011-2017) och revisor på Ernst & Young Sweden AB (1998-2007).

Joanna Hummel äger 21 585 aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

NEGIN YEGANEGY
STYRELSELEDAMOT



Född 1981 Nationalitet: Brittisk

Negin Yeganegy tillträdde som styrelseledamot i BHG i maj 2023. Negin Yeganegy har en Master of Science från University of London samt en Executive Master of Business från London Business School. Under större delen av sin karriär har hon innehaft seniora positioner inom online-detaljhandel, digital strategi och teknikhantering, såsom Digital and Commercial Advisor på Chloé (april-maj 2020), Group E-commerce Director på Yoox Net-a-porter Group (2014-2020), Client Principal and Retail Lead på ThoughtWorks (2007-2014) och verkställande direktör på Perfect Moment (2020-2022). Hon är för närvarande styrelseldamot i Allbright Collective som NED samt medgrundare av The StudioThree Group och Founding Partner at The Assembly Ventures.

Negin Yeganegy äger inga aktier i BHG.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

LEDNINGEN



GUSTAF ÖHRN
VD OCH KONCERNCHEF

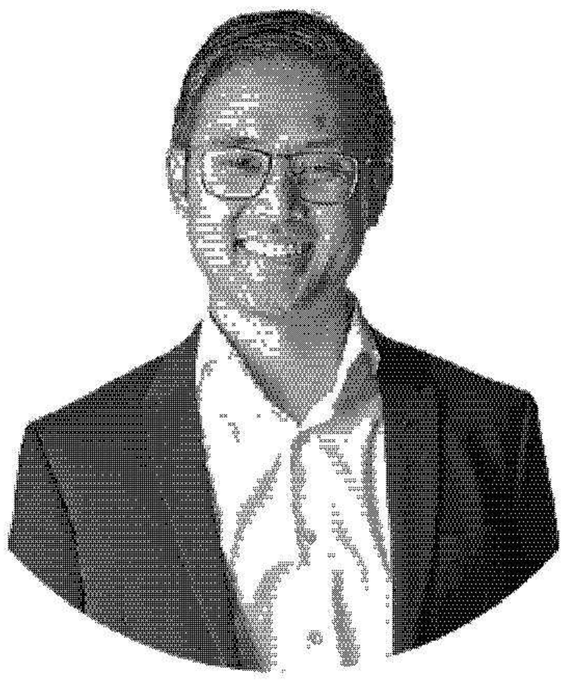
Född 1967. Anställd sedan 2022. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Gustaf Öhrn har under merparten av sitt yrkesliv varit VD för detaljhandelsföretag och varumärken såsom exempelvis Åhlens, Stadium J.Lindeberg mfl samt haft ledande befattningar inom H&M.

Utbildning: Gustaf Öhrn har studerat motsvarande en fil. kand. i Ekonomi på Uppsalas och Stockholms Universitet.

Styrelsebefattning: Styrelseordförande i Brav AS

Egna och närståendes innehav: Gustaf Öhrn äger, via bolag, 10 000 aktier samt 3 000 aktier privat i bolaget och 1 898 654 teckningsoptioner (direkt och genom bolag).



BANK BERGSTRÖM
CHEF FÖR SEGMENT PREMIUM LIVING

Född 1984. Anställd sedan 2022. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Bank Bergström är vd för BHG Groups dotterbolag Nordic Nest sedan 2017. Bank har en bakgrund från bland annat Media Markt där han under sju år innehade roller såsom Sales Manager, Store Manager och Head of Sales Operations.

Utbildning: Ekonomprogrammet vid Mälardalens Universitet.

Styrelsebefattning: Styrelseledamot i SignMax AB. Styrelseledamot i Voyado

Egna och närståendes innehav: Bank Bergström äger 106 000 aktier och 345 000 teckningsoptioner i bolaget.



JOHAN ENGSTRÖM
CHEF FÖR SEGMENT VALUE HOME

Född 1966. Anställd sedan 2025.
Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Johan Engström var tidigare VD för LEKIA. Dessförinnan har han varit VD för Brafab och VD för BRIO leksaker.

Utbildning: Executive MBA från Lunds universitet.

Egna och närståendes innehav: Johan Engström äger 7 505 aktier i bolaget.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

JESPER FLEMME
FINANSCHEF



Född 1979. Anställd sedan 2016.Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Jesper Flemme var tidigare koncernredovisningschef för CDON Group, sedermera Qliro Group. Dessförinnan arbetade han som konsult på Addedo och inom revision på Deloitte.

Utbildning: Jesper Flemme har en master i ekonomi från Lunds Universitet.

Styrelsebefattning: Styrelseledamot i J. Flemme Invest AB.

Egna och närståendes innehav: Jesper Flemme äger, via bolag, 30 000 aktier och 600 000 teckningsoptioner i bolaget.

MIKAEL HAGMAN
VICE VD OCH CHEF FÖR SEGMENTET HOME IMPROVEMENT



Född 1968. Anställd sedan 2017. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Mikael Hagman övergick per den 1 oktober 2022 från rollen som COO och chef för segment DIY till nuvarande positioner. Grundade Vitvaruexperten.com 2015 och har sedan bolaget förvärvades av BHG 2017 fortsatt utveckla verksamheten framgångsrikt. Var dessförinnan vd för Media Markt Nordic 2007–2013 och landschef för Sony Sverige och Finland 1999–2006.

Utbildning: IHM Business School.

Styrelsebefattning: Styrelseordförande i Mikael Hagman AB och Greasy Lake AB samt styrelseledamot i Wesports Scandinavia AB.

Egna och närståendes innehav: Mikael Hagman äger 24 500 aktier och 1 100 000 teckningsoptioner i bolaget.

MARTIN LEO
GROUP CTO



Född 1974. Anställd sedan 2022. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Martin Leo har lång erfarenhet från ledande befattningar och internationella strategiska initiativ. Under större delen av sitt yrkesliv har han drivit lösningsutveckling och digital affärstransformation. Martin började sin karriär som konsult hos Accenture i Stockholm och Sydney.

Utbildning: Magisterexamen i Technology Management från Lunds universitet och LTH.

Styrelsebefattning: Styrelseordförande i Consistent AB.

Direkt eller närstående personägande: Martin Leo äger 80 000 aktier genom bolag och 250 000 teckningsoptioner privat.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Räkningar

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernens resultaträkning

(Mkr)	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	9 962,5	11 790,2
Övriga rörelseintäkter	10	32,7	20,6
		9 995,2	**11 810,9**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror	17	-7 537,4	-8 869,2
Personalkostnader	8, 9	-861,1	-1 067,1
Övriga externa kostnader	7, 28	-1 121,3	-1 354,7
Övriga rörelsekostnader	10	-15,3	-1 196,4
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	14, 15	-903,0	-697,7
		-10 438,1	**-13 185,1**
Rörelseresultat		**-442,9**	**-1 374,2**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	11	18,6	29,0
Finansiella kostnader	11, 22	-212,5	-248,2
		-193,9	**-219,1**
Resultat före skatt		**-636,8**	**-1 593,3**
Skatter			
Skatt på årets resultat	12	-3,3	50,9
ÅRETS RESULTAT		**-640,1**	**-1 542,5**
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		-678,8	-1 564,7
Innehav utan bestämmande inflytande		38,7	22,2
ÅRETS RESULTAT		**-640,1**	**-1 542,5**
Resultat per aktie, före utspädning (kronor)	13	-3,79	-8,73
Resultat per aktie, efter utspädning (kronor)	13	-3,79	-8,73

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernens rapport över totalresultat

(Mkr)	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Årets resultat		-640,1	-1 542,5
Övrigt totalresultat			
Poster som senare kan omklassificeras till årets resultat			
Årets omräkningsdifferenser		36,7	-74,5
	13, 20	**36,7**	**-74,5**
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-603,4**	**-1 617,0**
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		-647,8	-1 644,5
Innehav utan bestämmande inflytande		44,3	27,6
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-603,4**	**-1 617,0**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernens rapport över finansiell ställning

(Mkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	14		
Utvecklingsutgifter		282,2	275,0
Varumärken		1 629,1	1 640,7
Kundrelationer		427,4	517,8
Goodwill		5 641,1	5 899,7
Övriga immateriella anläggningstillgångar		1,1	3,3
		7 980,9	**8 336,5**
Materiella anläggningstillgångar	15		
Inventarier		55,9	73,1
Leasingtillgångar		555,6	615,0
Byggnader och mark		20,3	20,8
Förbättringsutgifter på annans fastighet		32,3	51,5
		664,2	**760,4**
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga finansiella anläggningstillgångar		9,2	8,9
Långfristig räntebärande fordran		7,7	7,4
		16,9	**16,4**
Uppskjuten skattefordran	12	76,1	92,3
Summa anläggningstillgångar		**8 738,1**	**9 205,6**
Omsättningstillgångar			
Varulager	17		
Färdiga varor och handelsvaror		1 063,1	1 286,8
Förskott till leverantörer		39,5	26,1
		1 102,6	**1 312,9**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	18	152,2	199,9
Övriga fordringar, ej räntebärande		108,4	107,4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	236,2	227,4
		496,8	**534,6**
Likvida medel	28	451,3	370,3
		451,3	**370,3**
Tillgångar som innehas till försäljning	6	106,0	-
		106,0	**-**
Summa omsättningstillgångar		**2 156,6**	**2 217,8**
SUMMA TILLGÅNGAR		**10 894,7**	**11 423,3**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

(Mkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	20		
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital		5,4	5,4
Övrigt tillskjutet kapital		6 563,5	6 563,5
Reserver		76,3	45,2
Balanserat resultat inkl årets resultat		-856,1	-271,5
		5 789,0	**6 342,6**
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		195,8	167,4
Summa eget kapital		**5 984,8**	**6 510,0**
Långfristiga skulder	28		
Räntebärande			
Skulder till kreditinstitut	22	1 496,2	1 495,5
Långfristiga leasingskulder	29	374,3	427,4
Förvärvsrelaterade räntebärande skulder	25, 28	198,6	325,3
Övriga långfristiga räntebärande skulder		172,1	-
		2 241,3	**2 248,2**
Ej räntebärande			
Uppskjuten skatteskuld	12	450,0	479,0
Övriga avsättningar	24	29,0	28,0
		479,0	**506,9**
Summa långfristiga skulder		**2 720,3**	**2 755,1**
Kortfristiga skulder	28		
Räntebärande			
Kortfristiga leasingskulder	29	233,1	259,7
Förvärvsrelaterade räntebärande skulder	25, 28	149,4	48,9
Övriga kortfristiga räntebärande skulder		85,0	258,2
		467,5	**566,8**
Ej räntebärande			
Förskott från kunder		141,3	91,7
Leverantörsskulder		893,8	921,1
Aktuella skatteskulder		-	17,0
Övriga skulder		290,4	259,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	348,2	302,3
Skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning	6	48,5	-
		1 722,1	**1 591,4**
Summa kortfristiga skulder		**2 189,6**	**2 158,2**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**10 894,7**	**11 423,3**

För information om ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 27.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

		Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare						
(Mkr)	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserade vinstmedel ink. årets resultat	Summa	Innehav utan bestäm-mande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2023		**5,4**	**6 564,2**	**125,1**	**919,2**	**7 613,8**	**56,0**	**7 669,8**
Årets totalresultat								
Årets resultat		-	-	-	-1 564,7	-1 564,7	22,2	-1 542,5
Övrigt totalresultat		-	-	-79,8	-	-79,8	5,3	-74,5
		-	**-**	**-79,8**	**-1 564,7**	**-1 644,5**	**27,6**	**-1 617,0**
Transaktioner med ägare								
Nyemission *		-	-0,7	-	-	-0,7	-	-0,7
Teckningsoptioner	8	-	-	-	8,5	8,5	-	8,5
Omvärdering av skulder till innehav utan bestämmande inflytande	25	-	-	-	444,8	444,8	-	444,8
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande		-	-	-	-	-	-24,6	-24,6
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande		-	-	-	-79,2	-79,2	108,5	29,3
		-	**-0,7**	**-**	**374,0**	**373,3**	**83,9**	**457,2**
Utgående eget kapital 31 december 2023		**5,4**	**6 563,5**	**45,2**	**-271,5**	**6 342,6**	**167,4**	**6 510,0**
Årets totalresultat								
Årets resultat		-	-	-	-678,8	-678,8	38,7	-640,1
Övrigt totalresultat		-	-	31,0	-	31,0	5,6	36,7
		-	**-**	**31,0**	**-678,8**	**-647,8**	**44,3**	**-603,4**
Transaktioner med ägare								
Teckningsoptioner	8	-	-	-	1,5	1,5	-	1,5
Omvärdering av skulder till innehav utan bestämmande inflytande	25	-	-	-	34,8	34,8	-	34,8
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande		-	-	-	-1,3	-1,3	-16,0	-17,2
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande	5	-	-	-	59,1	59,1	-	59,1
		-	**-**	**-**	**94,2**	**94,2**	**-16,0**	**78,2**
Utgående eget kapital 31 december 2024		**5,4**	**6 563,5**	**76,3**	**-856,1**	**5 789,0**	**195,8**	**5 984,8**

* Avser transaktionskostnader om 0,9 Mkr samt skatteeffekt om -0,2 Mkr hänförliga till nyemission genomförd i slutet av 2022. Koncernen erhåll i början av 2023 likvid för emissionen om 81,4 Mkr före avdrag för transaktionskostnader.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernens rapport över kassaflöden

(Mkr)	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-636,8	-1 593,3
Återläggning finansnetto		161,1	195,1
Justering för ej kassaflödespåverkande poster	30	905,2	1 725,7
Betald inkomstskatt		-32,4	-46,1
		397,1	**281,4**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		173,2	1 101,1
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		29,1	35,4
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-28,1	10,9
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		85,9	121,4
		260,1	**1 268,8**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**657,2**	**1 550,2**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i verksamheter	5	-49,9	-467,1
Avyttring av rörelse		74,9	-32,8
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	15	-18,7	-37,8
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	15	11,3	3,4
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	14	-116,3	-147,0
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar	14	1,3	-
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-0,0	0,4
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		-	0,1
Erhållen ränta		19,9	26,3
Kassaflöde från/till investeringsverksamheten		**-77,6**	**-654,4**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		-	80,7
Emission av teckningsoptioner		-	5,2
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande		0,0	28,4
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande		-17,2	-24,6
Upptagna lån	28, 31	500,0	-
Amortering av lån	28, 31	-500,0	-503,1
Amortering av leasingskuld	29	-284,9	-353,6
Betald ränta		-175,2	-203,9
Kassaflöde från/till finansieringsverksamheten		**-477,4**	**-970,9**
Förändring likvida medel		**102,2**	**-75,0**
Likvida medel vid årets början		**370,3**	**477,6**
Valutakursdifferens i likvida medel		0,6	-32,3
Likvida medel vid årets slut*	**31**	**473,0**	**370,3**

* Likvida medel vid periodens slut inkluderar kassa i avyttringsgrupp om 21,8 Mkr.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Moderbolagets resultaträkning

(Mkr)	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	11,3	7,9
		11,3	**7,9**
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	8, 9	-49,2	-58,0
Övriga externa kostnader	7, 29	-22,5	-29,4
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	14, 15	-0,2	-0,3
		-71,9	**-87,7**
Rörelseresultat		**-60,6**	**-79,8**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	11	91,5	90,8
Finansiella kostnader	11, 22	-161,1	-183,4
		-69,6	**-92,6**
Resultat efter finansiella poster		**-130,1**	**-172,4**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	21	-	20,0
Erhållna koncernbidrag		45,0	90,0
		45,0	**110,0**
Resultat före skatt		**-85,1**	**-62,4**
Skatter			
Skatt på årets resultat	12	2,9	-6,5
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-82,3**	**-68,9**

Årets totalresultat sammanfaller med årets resultat både för aktuellt räkenskapsår och för jämförelseåret.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



Moderbolagets balansräkning

(Mkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	14		
Utvecklingsutgifter		0,3	0,5
Övriga immateriella anläggningstillgångar		0,0	0,0
		0,3	**0,5**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16	3 678,3	3 678,3
Fordringar på koncernföretag		4 764,5	4 805,5
Långfristig räntebärande fordran		7,7	7,4
		8 450,5	**8 491,2**
Uppskjuten skattefordran	12	0,2	0,0
Summa anläggningstillgångar		**8 450,9**	**8 491,7**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		125,7	104,9
Övriga fordringar		4,3	2,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	1,4	2,0
		131,4	**109,8**
Likvida medel	28		
Likvida medel		2,8	42,5
		2,8	**42,5**
Summa omsättningstillgångar		**134,2**	**152,2**
SUMMA TILLGÅNGAR		**8 585,1**	**8 644,0**

(Mkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	20		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		5,4	5,4
		5,4	**5,4**
Fritt eget kapital			
Överkursfond		6 563,5	6 563,5
Balanserat resultat		83,5	151,1
Årets resultat		-82,3	-68,9
		6 564,7	**6 645,7**
Summa eget kapital		**6 570,1**	**6 651,0**
Långfristiga skulder	22		
Skulder till kreditinstitut		1 496,2	1 495,5
Skulder till koncernföretag		450,0	450,0
Övriga långfristiga räntebärande skulder		9,1	-
Summa långfristiga skulder		**1 955,3**	**1 945,5**
Kortfristiga skulder			
Övriga avsättningar		1,0	0,2
Leverantörsskulder		0,9	7,7
Skulder till koncernföretag		6,7	3,1
Övriga skulder		1,1	0,7
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	45,4	21,9
Övriga kortfristiga räntebärande skulder		4,6	13,7
Summa kortfristiga skulder		**59,7**	**47,4**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**8 585,1**	**8 644,0**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

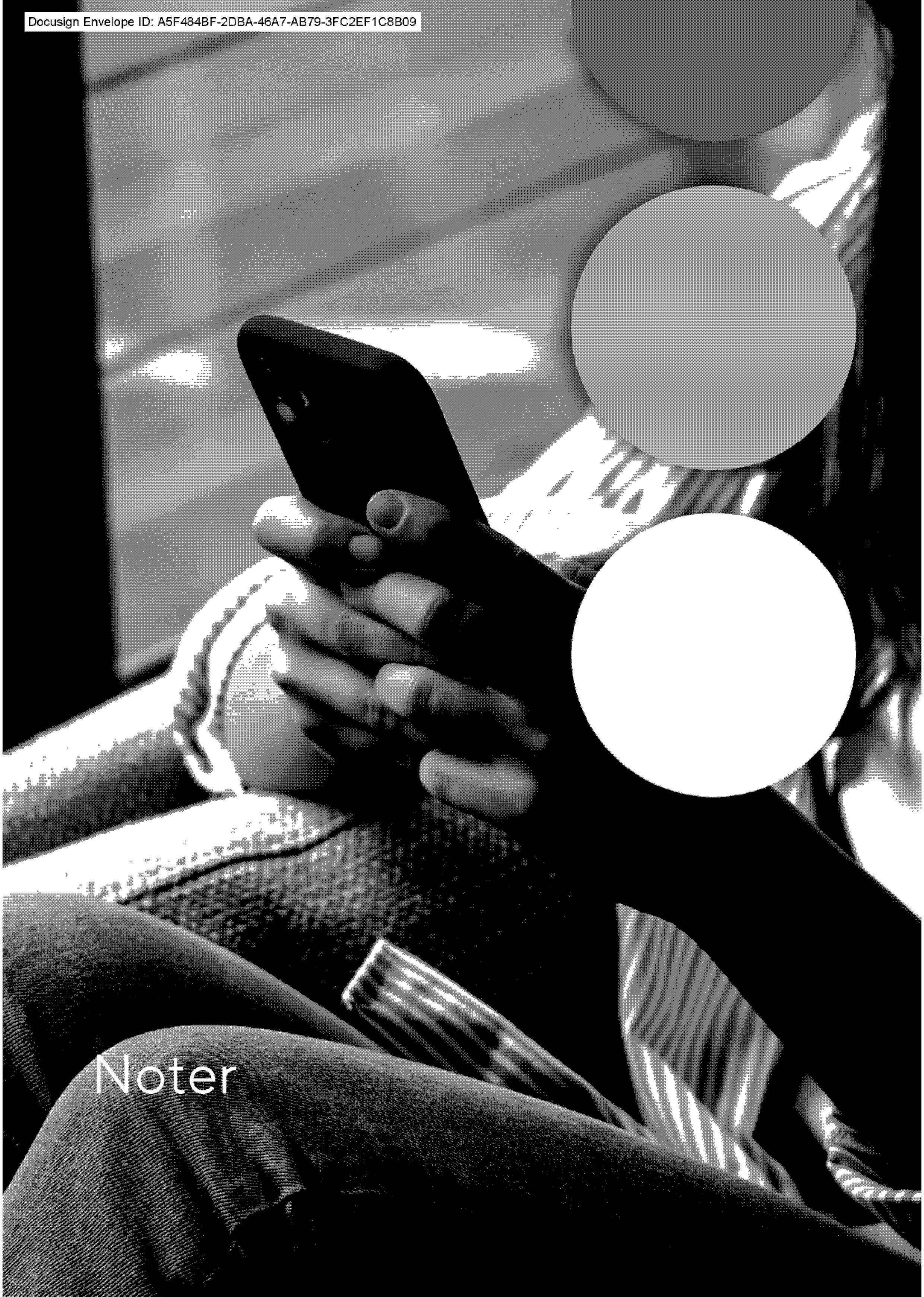
(Mkr)	Not	Bundet eget kapital: Aktiekapital	Fritt eget kapital: Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2023		**5,4**	**6 564,2**	**144,8**	**5,7**	**6 720,0**
Årets totalresultat						
Disposition av resultatet enligt beslut av årsstämman		-	-	5,7	-5,7	-
Årets resultat		-	-	-	-68,9	-68,9
		-	**-**	**5,7**	**-74,6**	**-68,9**
Transaktioner med ägare						
Nyemission		-	-0,7	-	-	-0,7
Tillskott från och värdeöverföring till koncernens ägare						
Teckningsoptioner	8	-	-	0,7	-	0,7
		-	**-0,7**	**0,7**	**-**	**-0,1**
Utgående eget kapital 31 december 2023		**5,4**	**6 563,5**	**151,1**	**-68,9**	**6 651,0**
Årets totalresultat						
Disposition av resultatet enligt beslut av årsstämman		-	-	-68,9	68,9	-
Årets resultat		-	-	-	-82,3	-82,3
		-	**-**	**-68,9**	**-13,4**	**-82,3**
Tillskott från och värdeöverföring till koncernens ägare						
Teckningsoptioner	8	-	-	1,3	-	1,3
		-	**-**	**1,3**	**-**	**1,3**
Utgående eget kapital 31 december 2024		**5,4**	**6 563,5**	**83,5**	**-82,3**	**6 570,1**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Moderbolagets rapport över kassaflöden

(Mkr)	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-85,1	-62,4
Återläggning finansnetto		58,1	89,7
Justering för ej kassaflödespåverkande poster	30	-30,7	-104,9
Betald inkomstskatt		-0,9	18,0
		-58,6	**-59,5**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		-22,2	50,1
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-6,8	3,3
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		10,0	456,5
		-19,1	**509,9**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-77,7**	**450,4**
Investeringsverksamheten			
Erhållen ränta		91,5	90,8
Kassaflöde från/till investeringsverksamheten		**91,5**	**90,8**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		-	80,7
Upptagna lån	28, 31	500,0	-
Amortering av lån		-500,0	-500,0
Erhållna koncernbidrag		90,0	75,0
Betald ränta		-143,8	-162,9
Kassaflöde från/till finansieringsverksamheten		**-53,8**	**-507,2**
Förändring likvida medel		**-39,9**	**33,9**
Likvida medel vid årets början		**42,5**	**8,9**
Valutakursdifferens i likvida medel		0,3	-0,4
Likvida medel vid årets slut		**2,8**	**42,5**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Noter

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

BHG är en av Nordens största onlineaktörerna inom konsumenthandel. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa.

Vår starka position på dessa marknader gör oss till en av Europas största onlineaktör inom våra tre segment Home Improvement, Value Home och Premium Living. I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, såsom www.bygghemma.se, www.nordicnest.se, www.svenssons.se och www.trademax.se. Vi erbjuder marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till cirka 1,5 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom främst DIY, möbler och heminredning.

Segmentet Home Improvement verkar nästan uteslutande på den nordiska marknaden och är till övervägande del baserad på en dropship-modell med låg kapitalbindning där vi erbjuder ett brett sortiment och prismatchning. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Segmentet Value Home verkar främst på de nordiska och östeuropeiska marknaderna och är en "Value"-baserad modell där fokus är att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Trademax, Chilli, och Hemfint.

Segmentet Premium Living har en en premiumposition baserad främst på lagerhållning av externa varumärken i syfte att tillgängliggöra skandinavisk design inom möbler och heminredning på internationella marknader. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärkena Nordic Nest, Svenssons och Sleepo.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm (MidCap). För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien"

Denna årsredovisning har den 10 april 2025 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för offentliggörande. Koncernens resultaträkning, rapport över totalresultat, rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 6 maj 2025.

NOT 2 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

2.1 Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS redovisningsstandarder utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) sådana som de antagits av EU. Rekommendationen RFR 1 *Kompletterande redovisningsregler för koncerner* utgiven av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering har likaledes tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning.

Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderföretagets redovisningsprinciper".

Moderföretagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderföretaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste miljontal.

De nedan angivna redovisningsprinciperna har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter.

2.1.1 Upplysningar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som trätt ikraft under 2024

IASB har gjort ändringar av IAS 1 *Utformning av finansiella tapporter* rörande klassificering av skulder som korta eller långa i rapporten över finansiell ställning när skulderna är villkorade av kovenanter. IASB har bland annat klargjort att kovenanter som ett företag ska uppfylla efter balansdagen inte påverkar om skulden ska klassificeras som kort eller lång. Detta innebär inte i sig någon förändring jämfört med befintliga regler i IAS 1 och ändringarna har heller inte medfört någon förändring av hur BHG klassificerar sina befintliga skulder som är villkorade av kovenanter. IASB har dock även infört utökade krav på upplysningar om villkor och förekomsten av kovenanter, se not 28. Ändringarna trädde i kraft från och med den 1 januari 2024, och har antagits av EU.

IASB har infört nya upplysningskrav i IAS 7 *Rapport över kassaflöden* och IFRS 7 *Finansiella instrument: Upplysningar* rörande arrangemang för leverantörsfinansiering (så kallad "supply chain financing"). Koncernen har ett sådant arrangemang och upplysningar om detta enligt de nya kraven i IAS 7 och IFRS 7 lämnas i not 28. Ändringarna trädde i kraft från och med den 1 januari 2024, och har antagits av EU.

Inga övriga ändringar av IFRS eller av IFRIC-tolkningar som trätt i kraft under 2024 har haft en väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.1.2 Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas

IASB har gett ut en ny standard för hur räkningarna i de finansiella rapporterna ska utformas i form av IFRS 18 *Presentation and Disclosure in Financial Statements.* Standarden ska tillämpas från och med 1 januari 2027, vilket innebär att koncernens första finansiella rapport enligt IFRS 18 kommer att bli delårsrapporten för det första kvartalet 2027. Jämförelseåret 2026 kommer då att räknas om enligt IFRS 18. Standarden har dock ännu inte antagits av EU. IFRS 18 förändrar främst tre nyckelområden: strukturen på resultaträkningen, införandet av upplysningar om så kallade "management-defined performance measures" (MPM) samt vägledning för när poster ska slås ihop eller redovisas separat i räkningar eller noter.

IFRS 18 anger att resultaträkningen ska delas in nya kategorier i form av rörelseverksamheten, investeringsverksamheten respektive finansieringsverksamheten. Det införs också krav på vissa nya summarader. Vidare ställs krav på att nyckeltal som uppfyller

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

definitionen av MPM ska redovisas samlat i en not till årsredovisningen.

BHG kommer under 2025 att närmare analysera effekterna av IFRS 18 för koncernens finansiella rapporter. Vissa effekter är dock redan idag kända, såsom exempelvis att förändringar i verkligt värde av villkorade köpeskillingar under IFRS 18 måste redovisas i rörelsen istället för ingå bland finansiella poster i enlighet med koncernens nuvarande redovisningsprinciper, samt att några av koncernens befintliga nyckeltal uppfyller definitionen av ett MPM och att koncernen därmed kommer att behöva lämna upplysningar om dessa i not.

IASB har också gjort tillägg till IFRS 9 *Finansiella instrument* rörande när finansiella skulder (exempelvis leverantörsskulder) ska bokas bort då de regleras med en elektronisk överföring. Ändringarna förtydligar att en finansiell skuld som generell princip endast får bokas bort först på likviddagen, det vill säga i samband med att de likvida medlen har nått mottagaren. Det har dock införts ett undantag från den generella regeln som möjliggör tidigare bortbokning av en skuld än på likviddagen, givet att vissa villkor är uppfyllda. Valet att applicera undantaget görs individuellt för varje elektroniskt betalningssystem. Ändringarna träder i kraft från och med den 1 januari 2026, men är ännu inte antagna av EU. BHG kommer under 2025 att genomföra en analys av inom koncernen förekommande betalsystem för att avgöra i vilken utsträckning ändringarna av IFRS 9 påverkar hur koncernen bokar bort leverantörsskulder och andra finansiella skulder.

I övrigt väntas inga av de IFRS redovisningsstandarder eller IFRIC-tolkningar som ännu inte har trätt i kraft ha någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

Inga av de nya eller ändrade IFRS redovisningsstandarder eller IFRIC-tolkningar som träder i kraft under kommande räkenskapsår har förtidsstillämpats vid upprättandet av dessa finansiella rapporter. Nyheter eller ändringar med framtida tillämpning planeras inte att tillämpas i förtid.

2.2 Rörelsesegmentrapportering

BHG Groups verksamhet är indelad i tre rörelsesegment:

- Home Improvement. Omfattar siter som vänder sig till nordiska "gör-det-själv" kunder såsom Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Outlet1, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.
- Value Home. Omfattar siter med sortiment för hemmet inriktat mot prismedvetna europeiska kunder, såsom Trademax, Chilli, Furniture 1, Furniturebox, Hemfint, Arc E-Commerce och Trendrum.
- Premium living. Omfattar siter med sortiment av premiumprodukter inom skandinavisk design, såsom Nordic Nest, KitchenTime och Svenssons i Lammhult.

2.3 Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

2.3.1 Rörelseförvärv

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden. Transaktionsutgifter, med undantag av transaktionsutgifter som är hänförliga till emission av eget kapitalinstrument eller skuldinstrument, som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

I de fall förvärvet inte avser 100 % av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Vid förvärv där innehavaren utan bestämmande inflytande har en option att sälja sitt aktieinnehav till koncernen vid en framtida tidpunkt, redovisar dock koncernen inte något innehav utan bestämmande inflytande eftersom den skuld som ska redovisas för den utställda optionen (se avsnitt 2.3.3 nedan) bokas mot innehav utan bestämmande inflytande i eget kapital per förvärvstillfället. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Koncernen redovisar innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar.

2.3.2 Förvärv och försäljning till och från innehav utan bestämmande inflytande

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, d.v.s. mellan moderföretagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

På motsvarande sätt redovisas en försäljning till innehavare utan bestämmande inflytande som en transaktion inom eget kapital under förutsättning att BHG Group inte förlorar kontroll över verksamheten till följd av försäljningen.

2.3.3 Säljoptioner och köpoptioner att förvärva innehav utan bestämmande inflytande

I samband med förvärv har koncernen ställt ut optioner till innehavare utan bestämmande inflytande som ger dessa rätt att kräva att koncernen köper deras innehav vid en framtida tidpunkt. Koncernen innehar i vissa fall även köpoptioner som ger BHG rätten att vid en framtida tidpunkt köpa innehav utan bestämmande inflytande. Utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande ger upphov till en finansiell skuld, vilken värderas till det diskonterade nuvärdet av det bedömda framtida lösenbeloppet. Skuldens värde reducerar innehav utan bestämmande inflytande i koncernens eget kapital, då andelarna anses förvärvade. I efterföljande perioder redovisar koncernen således inte något innehav utan bestämmande inflytande för dessa enheter och resultatet hänförs i sin helhet till moderföretagets aktieägare. Eventuella omvärderingar av skulderna redovisas direkt i eget kapital.

Utdelning som lämnas till innehavare utan bestämmande inflytande för vilka innehavet bokats bort i enlighet med ovan, redovisas trots det som "Utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande" i koncernens rapport över förändringar i eget kapital. Utdelningen redovisas då mot eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare.

2.4 Intäkter från försäljning av varor

Intäkter från försäljning av varor via e-handelsplattformar och showrooms redovisas vid en tidpunkt, vilket vanligtvis är då varan överlämnas till oberoende transportombud eftersom

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

det är vid denna tidpunkt kontrollen över varorna överförs. Intäkterna redovisas efter avdrag för mervärdesskatt, rabatter samt en förväntad returgrad. Den huvudsakliga försäljningen görs till konsumenter som, beroende på land, oftast har lagstadgad ångerrätt vid distanshandel. Samtidigt som det görs ett avdrag från intäkten för förväntade returer av varor görs det även ett avdrag från kostnad för sålda varor som motsvarar kostnaden för de varor som förväntas erhållas i retur. Intäktsreduktionen för förväntad returgrad redovisas som en skuld för returer bland "Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter" i rapporten över finansiell ställning, medan det redovisas en returtillgång som speglar rätten att få tillbaka varorna bland "Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter". Koncernen omprövar sin uppskattning av förväntade returer vid varje balansdag och uppdaterar tillgången och skuldens belopp därefter.

2.5 Leasing

Koncernen leasar framförallt lager-, kontors- och butikslokaler.

För merparten av koncernens leasingavtal används den marginella låneräntan vid värdering av leasingskulden eftersom låneavtalens implicita ränta oftast inte lätt kan fastställas. Den marginella låneräntan återspeglar koncernens kreditrisk samt respektive avtals leasingperiod, valuta och kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet. Räntan fastställs utifrån offentligt publicerade swapräntekurvor i respektive valuta till vilken det läggs en marginal som speglar koncernens kreditvärdighet och kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet. I leasingbetalningarna inkluderas:

a) fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas,
b) variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris,
c) belopp som förväntas betalas av koncernen enligt restvärdes garantier,
d) lösenpriset för en option att köpa koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet och
e) eventuella straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en möjlighet att förlänga ett leasingavtal, inkluderas leasingbetalningar för denna förlängningsperiod i värderingen av skulden. Vid denna bedömning beaktar koncernen även förekomsten av betydande förbättringar som gjorts på de hyrda fastigheterna.

För leasingavtal som innehåller flera komponenter – leasing- och icke-leasingkomponenter – fördelar koncernen ersättningen enligt avtalet till varje komponent baserat på det fristående priset. Icke-leasingkomponenter ingår inte i leasingbetalningarna. Koncernen har i ringa omfattning omsättningsbaserad hyra. Omsättningsbaserad hyra är en variabel avgift som inte är baserad på index eller pris och ingår därför inte i leasingskulden. Omsättningsbaserad hyra kostnadsförs under den period som hyran avser.

Vid inledningsdatumet redovisas nyttjanderättstillgången till ett belopp som omfattar:

a) det initialt redovisade värdet för leasingskulden,
b) alla leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet,
c) eventuella initiala direkta utgifter, och
d) utgifter för återställande av den underliggande tillgången.

Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens och tillgångens värde i samband med att ombedömning sker utav leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt då betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras på ett sätt som är inom koncernens kontroll och påverkar den gällande bedömningen av leasingperioden.

Betalningar för leasar av lågt värde samt för korttidsleasar kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Leasar av lågt värde är tillgångar av ett värde i nyskick understigande 50 Tkr och kortidsleasar är leasingavtal som, vid inledningsdatumet, har en leasingperiod på maximalt 12 månader

2.6 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel och redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån samt ränta på leasingskulder. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas netto, rörelserelaterade inom rörelseresultatet och finansiella bland finansiella poster.

Vinster och förluster som uppkommer vid förändring av verkligt värde på villkorade köpeskillingar redovisas bland finansiella poster.

2.7 Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

2.8 Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan depositioner, kundfordringar, övriga fordringar, upplupna intäkter, derivat, andelar i onoterade bolag samt likvida medel. På skuldsidan återfinns skulder genom koncernens kreditfacilitet, tilläggsköpeskillingar, derivat, leverantörsskulder, övriga skulder samt upplupna kostnader.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

2.8.1 Redovisning i och borttagande från rapporten över finansiell ställning

På vissa av koncernens e-handelsplattformar erbjuds kunden att erhålla kredit från ett finansiellt institut som koncernen samarbetar med för att finansiera sitt köp. Om kunden väljer att använda sig av en sådan kreditlösning får det finansiella institutet en fordran på kunden, medan koncernen erhåller likvid från institutet inom ett par dagar från avslutat köp. Koncernen står ingen kreditrisk eller annan risk för de fordringar som kreditinstitutet har på kunden. Koncernen redovisar sålunda ingen kundfordran i rapporten över finansiell ställning om kunden väljer att använda sig av en kreditlösning från det finansiella institutet, eftersom det i dessa fall är det finansiella institutet som innehar rätten att erhålla betalning från kund och som innehar samtliga risker och förmåner förknippade med fordran. Under tiden från det att köpet görs tills dess att koncernen erhåller likvid från det finansiella institutet redovisar dock koncernen en fordran på institutet för likvidbeloppet.

Avistaförvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från företaget.

2.8.2 Klassificering och värdering av finansiella tillgångar

Koncernen värderar andelar i onoterade innehav samt derivat som utgör tillgångar till verkligt värde. Övriga finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Detta eftersom des senare innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att erhålla de avtalsenliga kassaflödena samtidigt som kassaflödena från tillgångarna endast utgörs av betalningar av kapitalbelopp och ränta. Andelar i onoterade innehav värderas till verkligt värde via resultaträkningen För redovisning av derivat (se avsnitt 2.8.4 nedan).

2.8.3 Efterföljande klassificering och värdering av finansiella skulder

Koncernens skulder för tilläggsköpeskillingar hänförliga till rörelseförvärv samt derivatskulder redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Övriga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Redovisningen av finansiella intäkter och kostnader behandlas även under princip 2.6 ovan.

2.8.4 Derivat

Koncernen innehar derivat i form av valutaterminer som används för att säkra valutaexponering inom underkoncernen Hafa Bathroom Group. Då koncernen ej tillämpar säkringsredovisning för valutaterminerna redovisas värdeförändringarna i resultaträkningen inom ”Övriga rörelseintäkter” respektive ”Övriga rörelsekostnader”.

2.9 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

2.9.1 Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje årsslut.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Byggnader	20 år
Inventarier	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	Över hyresperiodens längd

2.10 Immateriella tillgångar

2.10.1 Immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod

2.10.1.1 Goodwill

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov (se avsnitt 2.12.1).

Koncernens kassagenererande enheter motsvarar rörelsesegmenten (se avsnitt 2.2).

2.10.1.2 Varumärken

Redovisade varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod eftersom de avser på marknaden välkända varumärken som koncernen har för avsikt att behålla och vidareutveckla och således kan förväntas generera kassaflöden under obestämbar tid framåt. Varumärken redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Varumärken fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov (se avsnitt 2.12.1).

2.10.2 Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod

Koncernens immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod består av utvecklingsutgifter, kundrelationer och övriga immateriella tillgångar. Aktiverade utvecklingsutgifter avser huvudsakligen mjukvara och mjukvaruplattformar.

2.10.3 Avskrivningsprinciper för immateriella tillgångar

Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod skrivs av linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Utvecklingsutgifter	5 år
Kundrelationer	10 år
Övriga immateriella tillgångar	5 år

2.11 Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Anskaffningsvärdet beräknas genom först-in-först-ut-principen (FIFU). Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten minus beräknade kostnader för färdigställande och försäljning. Kostnaden för lager baseras på anskaffningsvärdet och inkluderar utgifter som uppstår i samband med förvärv av varor och för att bringa varorna till dess tillstånd och plats. Reservering för inkurans inkluderas i posten ”Handelsvaror”.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

I många av koncernens avtal med leverantörer förekommer en rätt att erhålla en bonus från leverantören om vissa försäljningsmål uppnås. Koncernen redovisar en fordran på leverantören för sådana rättigheter. Motsvarande belopp redovisas som en avdragspost mot "Handelsvaror" i koncernens resultaträkning.

2.12 Nedskrivningar

2.12.1 Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill, varumärken och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen.

2.12.2 Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen redovisar reserver för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Koncernen beräknar en reserv för förväntade kreditförluster på kundfordringar i enlighet med den förenklade nedskrivningsmodelen i IFRS 9. Kundfordringarnas nedskrivningsbehov fastställs utifrån historiska erfarenheter av kundförluster på liknande fordringar. Kreditförlusterna värderas som nuvärdet av alla underskott i kassaflödena (d.v.s. skillnaden mellan kassaflödena i enlighet med avtalet och det kassaflödet som koncernen förväntar sig att erhålla). I normalfallet skrivs kundfordringar ner med 100 % vid 90 dagar efter förfallodatum eftersom detta enligt koncernens bedömning motsvarar den förväntade kreditförlusten vid denna tidpunkt. Förlustreserven reducerar tillgångarnas värde i rapporten över finansiell ställning och belastar posten "Handelsvaror" i koncernens resultaträkning.

2.13 Ersättningar till anställda

2.13.1 Aktierelaterade ersättningar till anställda

Teckningsoptionsprogram (LTIP) 2021, 2022 och 2023

Under 2021, 2022 samt 2023 införde koncernen teckningsoptionsprogram för de anställda som möjliggör för dessa att förvärva aktier i BHG Group AB. Deltagarna i programmen gavs möjlighet att förvärva teckningsoptioner för ett pris som motsvarar optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna i programmen LTIP 2021 och LTIP 2022 erhöll en lönesubvention från koncernen som efter avdragen källskatt motsvarar 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna i LTIP 2023:1 erhöll en subvention motsvarande 63 % av optionernas verkliga värde medan deltagarna i LTIP 2023:2 erhöll en subvention motsvarande 60 % av optionernas verkliga värde. Ett värde motsvarande subventionen (netto efter avdragen källskatt) redovisas därför som aktierelaterad ersättning enligt IFRS 2. Sociala avgifter som uppkom i samband med lönesubventionen har kostnadsförts i den period då de anställda erhöll subventionen. Värdet av subventionen redovisas som en personalkostnad över intjänandeperioden med en motsvarande ökning av eget kapital. Erhållen optionspremie har redovisats mot eget kapital.

Aktiesparprogram 2023

Under 2023 införde koncernen ett aktiesparprogram. Deltagare som behåller sina investeringsaktier under intjänandeperioden om tre år och förblir anställda under hela perioden är berättigade att vederlagsfritt erhålla prestationsaktier under förutsättning att prestationsmål relaterade till aktiekursutveckling och EBIT-tillväxt uppnås. Det verkliga värdet av aktierätterna per tilldelningsdagen redovisas som personalkostnad över intjänandeperioden med motbokning i "Balanserade vinstmedel" inom eget kapital. Koncernen redovisar även en avsättning för sociala avgifter baserat på det antal aktierätter som förväntas tjänas in och på aktierätternas verkliga värde vid respektive rapporttillfälle och slutligen vid tilldelning av prestationsaktier.

Incitamentsprogram i Nordic Nest

Koncernen har ett incitamentsprogram för anställda inom underkoncernen Nordic Nest. Deltagarna i programmet innehar syntetiska optioner som regleras kontant beroende på värdet av aktierna i Nordic Nest Group AB. Programmet klassificeras därför som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning. Kontantreglerade optioner ger upphov till ett åtagande gentemot de anställda vilket värderas till verkligt värde initialt, per varje balansdag samt när åtagandet regleras. Skulden ackumuleras över intjänandeperioden och för respektive period redovisas en personalkostnad i årets resultat motsvarade skuldens ökning under samma period.

2.13.2 Avgiftsbestämda pensionsplaner

Bolagets pensionsplaner avser endast avgiftsbestämda planer. Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

2.13.3 Erhållna statliga stöd avseende personalkostnader

Koncernen erhöll under 2023 statliga stöd relaterade till kostnader för personal. I huvudsak avsåg stöden ersättning för sjuklönekostnader, men även vissa andra personalrelaterade stöd förekom under jämförelseåret. Stöden har redovisats som en reduktion av personalkostnaderna.

2.14 Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderföretaget upprättar sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. Även av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderföretaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS redovisningsstandarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska eller får göras.

2.14.1 Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderföretagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

redovisningsprinciperna för moderföretaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderföretagets finansiella rapporter.

2.14.1.1 Ändrade redovisningsprinciper
Moderbolagets redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående räkenskapsår.

2.14.1.2 Klassificering och uppställningsformer
Moderföretaget använder benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderföretaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderföretagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, eget kapital samt förekomsten av avsättningar som egen rubrik i balansräkningen.

2.14.1.3 Dotterbolag
Andelar i dotterföretag redovisas i moderföretaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i koncernens resultaträkning när dessa uppkommer.

Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillingar till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

2.14.1.4 Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer
Moderföretaget redovisar erhållna och lämnade koncernbidrag i enlighet med RFR 2 som bokslutsdisposition. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån det inte föreligger något nedskrivningsbehov.

2.14.1.5 Finansiella instrument
IFRS 9 tillämpas ej i moderföretaget varför finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Finansiella tillgångar som innehas på lång sikt kommer i efterföljande redovisning värderas till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

2.14.1.6 Leasing
Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16 i enlighet med undantaget som finns i RFR 2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.

NOT 3 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS redovisningsstandarder kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor.

3.1 Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar
De källor till osäkerheter i uppskattningar som anges nedan avser sådana som innebär en signifikant risk för att tillgångars eller skulders värde kan komma att behöva justeras i väsentlig grad under det kommande räkenskapsåret.

Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

3.1.1 Värdering av tilläggsköpeskillingar och skulder till innehavare utan bestämmande inflytande
I många av koncernens rörelseförvärv förekommer villkorade köpeskillingar till säljaren eller en skuld till innehavare utan bestämmande inflytande i de fall koncernen ställt ut en säljoption till denne. Såväl villkorade köpeskillingar som skulder till innehavare utan bestämmande inflytande är i hög utsträckning beroende av det förvärvade bolagets resultatutveckling. En viktig uppskattning vid fastställandet av posternas redovisade värde är därmed koncernens bedömning av det förvärvade bolagets framtida resultatutveckling. Förändringar i värdet av villkorade köpeskillingar redovisas via resultaträkningen, medan förändringar i värdet av skulder till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas direkt i eget kapital.

3.1.2 Nedskrivningsprövning av goodwill
Koncernen har väsentliga goodwill-poster som uppstått vid rörelseförvärv. Goodwill prövas minst årligen för nedskrivning i enlighet med kraven i IAS 36. Vid nedskrivningsprövning beräknas varje kassagenererande enhets återvinningsvärde. Denna beräkning grundar sig på flera viktiga antaganden så som tillväxt, rörelsemarginal och diskonteringsränta (WACC). Företagsledningen gör per datumet för denna årsredovisnings avlämnande bedömningen att rimligt möjliga förändringar av diskonteringsräntan skulle kunna leda till nedskrivning av goodwill i segmenten Home Improvement och Value Home. Vidare skulle rimligt möjliga förändringar av tillväxttakten efter den prognostiserade 5-årsperioden samt av den uppskattade rörelsemarginalen under den prognostiserade 5-årsperioden var för sig kunna leda till nedskrivning av goodwill inom Value Home. Per den 31 december 2024 uppgick redovisat goodwill i Home Improvement till 2 535,6 (2 891,4) Mkr samt till 1 537,1 (1 478,0) Mkr i Value Home. För ytterligare information samt känslighetsanalyser, se not 13.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

3.2 Viktiga bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

3.2.1 Leasingperioders längd

I flera av koncernens hyresavtal finns en möjlighet för koncernen att välja att förlänga leasingavtalet. Optioner som ger leasetagaren rätt att förlänga ett leasingavtal ska enligt IFRS 16 räknas med i leasingperioden om det bedöms rimligt säkert att optionen kommer att utnyttjas och får således en stor påverkan på storleken av den leasingskuld och den nyttjanderättstillgång som ska redovisas för hyresavtalet enligt IFRS 16. Se not 28 för vidare beskrivning av de bedömningar som koncernen gör i samband med bedömningen om leasingperiodens längd.

3.2.2 Konsolidering av Furniture 1

I juli 2023 avyttrade BHG Group 20,1 % av aktierna och rösterna i dotterbolaget Furniture 1 (”F1”) till grundaren av bolaget vilken också var innehavare utan bestämmande inflytande. Efter transaktionen äger BHG Group 30 % av rösterna och kapitalet i F1 och har samtidigt en option att köpa tillbaka 20,1 % av aktierna. BHG Group gör bedömningen att optionen ger koncernen kontroll över F1 genom att koncernen via optionen kan förvärva en majoritet av aktierna (”potentiella rösträtter”) samtidigt som det inte finns betydande finansiella eller andra hinder för koncernen att utnyttja sin rätt enligt optionen. F1 redovisas därför även fortsättningsvis som ett dotterbolag och konsolideras in i koncernen.

3.2.3 Fastställande av köpeskilling för förvärvet av Trendrum

Koncernens redovisningsprincip (se avsnitt 2.3.1) ovan är att i samband med rörelseförvärv inte redovisa något innehav utan bestämmande inflytande till den del BHG har ett åtagande att förvärva minoritetsägarens aktier i framtiden. Därmed ingår skulden för att köpa ut minoritetsägarens aktier i den överförda ersättningen för rörelseförvärvet. I samband med förvärvet av Trendrum (se not 5) ingick BHG ett avtal om att köpa resterande 32,5 % av Hemfint Group AB under en period fram till och med 2028. Hemfint Group äger i sin tur 100 % av såväl Trendrum AB som de under tidigare år förvärvade bolagen Arc-E Commerce AB samt Hemfint i Kristianstad AB. Åtagandet för BHG att köpa 32,5 % av Hemfint Group AB avser alltså indirekt köp inte bara av minoritetens andel av Trendrum, utan även minoritetens andel av Arc-E Commerce AB samt Hemfint i Kristianstad AB.

I samband med upprättandet av förvärvsanalysen för Trendrum uppstod därför frågan om hela eller endast delar av skulder för att köpa ut minoritetens andel av Hemfint Group AB skulle räknas med som en del av köpeskillingen för Trendrum. BHG har gjort bedömningen att inkludera hela skulden i den överförda ersättningen för rörelseförvärvet skulle innebära att köpeskillingen för Trendrum överskattas eftersom skulden indirekt avser framtida köp av minoritetens andel inte bara i Trendrum, utan även i de befintliga dotterbolagen Arc-E Commerce AB och Hemfint i Kristianstad AB. I den överförda ersättningen för förvärvet av Trendrum ingår därför endast en proportionell andel av skulden som ansetts hänförlig till Trendrum baserad på de relativa värdera av de tre dotterbolagen.

3.2.4 Förvärvet av KitchenTime

I januari 2024 förvärvade BHG Group vissa tillgångar i KitchenTime AB i form av varumärken, kunddatabas och varulager. BHG har gjort bedömningen att transaktionen inte uppfyllde kriterierna för att utgöra ett rörelseförvärv i FRS 3 Rörelseförvärv eftersom inga processer eller personal följde med vid transaktionen. I stället har transaktionen redovisats som ett tillgångsförvärv. Anskaffningsvärdet fördelades mellan de olika separat identifierbara immateriella tillgångar och varulagret som omfattats av avtalet utifrån deras relativa verkliga värden

NOT 4 RÖRELSESEGMENT OCH INTÄKTER

Koncernens verksamhet är indelad i tre segment. Varje segment har en segmentsansvarig som regelbundet rapporterar till koncernledningen. Koncernens interna rapportering är uppbyggd så att koncernledningen kan följa respektive segments omsättningstillväxt och rörelseresultat.

Segmentet Home Improvement erbjuder ett brett sortiment och prismatchning inom främst DIY-produkter och baseras till övervägande del på en dropship-modell med låg kapitalbindning. I segmentet ingår varumärken som Bygghemma, Hylte Jakt & Trädgård, Taloon, Golvpoolen, Hafa och Nordiska Fönster.

Segmentet Value Home är en ”Value”-baserad modell med fokus på att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label och lagerhållning inom framför allt möbler och fritidsprodukter. Segmentet innehåller varumärken som Trademax, Chilli, Furniturebox och Outlet1.

Segmentet Premium Living har en premiumposition och tillgängliggör skandinavisk design inom möbler och heminredning på internationella marknader genom främst lagerhållning av externa varumärken. Segmentet omfattar i huvudsak varumärkena Nordic Nest, Svenssons och Sleepo

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm (MidCap). För information om bolagets ägare se avsnitt ”Aktien”.

Koncernens intäkter uppvisar säsongsvariationer. Det andra kvartalet är tillsammans med det fjärde kvartalet normalt det försäljningsmässigt starkaste.

Övrigt

Moderbolaget förser koncernens segment med managementtjänster. Sådan försäljning har skett till självkostnadspris.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

	2024						
(Mkr)	**Home Improvement**	**Value Home**	**Premium Living**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Försäljning	5 175,4	2 458,3	2 377,4	10 011,1	36,0	-84,6	9 962,5
Försäljning till andra segment	4,0	42,7	1,9	48,6	36,0	-84,6	-
Av- och nedskrivningar	-614,8	-174,3	-111,4	-900,5	-2,5		-903,0
Rörelseresultat	-343,2	-43,9	7,6	-379,4	-63,5		-442,9
Finansiella intäkter							18,7
Finansiella kostnader							-212,6
Resultat före skatt							**-636,8**

	2023						
(Mkr)	**Home Improvement**	**Value Home**	**Premium Living**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Försäljning	5 726,7	3 941,4	2 201,2	11 869,3	32,1	-111,2	11 790,2
Försäljning till andra segment	6,6	72,3	0,2	79,1	32,1	-111,2	-
Av- och nedskrivningar	-270,7	-337,0	-87,7	-695,3	-2,3	-	-697,7
Rörelseresultat	-71,5	-1 259,3	48,6	-1 282,2	-92,0	-	-1 374,2
Finansiella intäkter							29,0
Finansiella kostnader							-248,2
Resultat före skatt							**-1 593,3**

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens omsättning.

Koncernens segment verkar huvudsakligen i Norden. Nettoomsättning och anläggningstillgångar redovisas nedan per geografiskt område. Försäljningen redovisas i de länder där försäljningen gjorts.

	2024						
(Mkr)	**Home Improvement**	**Value Home**	**Premium Living**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Sverige	3 535,9	1 157,7	1 019,8	5 713,4	36,0	-70,8	5 678,6
Finland	1 344,9	65,9	74,9	1 485,6	-	-8,1	1 477,5
Danmark	60,0	23,2	57,1	140,3	-	-0,8	139,4
Norge	161,3	169,1	260,3	590,8	-	-	590,8
Tyskland	16,4	18,9	445,9	481,2	-	-	481,2
Övriga Europa	57,0	1 023,3	411,1	1 491,4	-	-4,8	1 486,6
Övriga världen	-	-	108,5	108,5	-	-	108,5
Nettoomsättning	**5 175,4**	**2 458,3**	**2 377,4**	**10 011,1**	**36,0**	**-84,6**	**9 962,5**

	2023						
(Mkr)	**Home Improvement**	**Value Home**	**Premium Living**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Sverige	3 760,1	1 489,4	976,9	6 226,4	32,1	-105,0	6 153,5
Finland	1 383,6	178,2	59,9	1 621,7	-	-1,2	1 620,4
Danmark	282,0	361,7	61,3	705,0	-	-	705,0
Norge	241,1	348,0	233,4	822,6	-	-	822,6
Tyskland	12,6	478,8	383,7	875,1	-	-	875,1
Övriga Europa	47,2	1 085,4	364,8	1 497,4	-	-4,9	1 492,5
Övriga världen	-	-	121,2	121,2	-	-	121,2
Nettoomsättning	**5 726,7**	**3 941,4**	**2 201,2**	**11 869,3**	**32,1**	**-111,2**	**11 790,2**

	Anläggningstillgångar	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Sverige	8 395,5	8 399,6
Finland	127,5	498,0
Danmark	0,8	21,6
Norge	4,8	76,8
Övriga Europa	209,5	209,7
	8 738,1	**9 205,6**

	Kontraktsbalanser	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Tillgångar		
Returtillgångar	15,7	13,5
Kundfordringar	152,2	199,9
Upplupna intäkter	7,2	7,5
	175,0	**220,8**
Skulder		
Förskott från kunder	-141,3	-91,7
Returreserv	-25,3	-20,4
Övriga förutbetalda intäkter	-1,4	-1,1
	-168,0	**-113,2**
Kontraktsbalanser	**7,0**	**107,6**

Samtliga kontraktsskulder redovisade vid ingången av året har under 2024 redovisats som intäkt. Ingen information lämnas om transaktionspris allokerat till återstående prestationsåtaganden eftersom det per den 31 december 2024 inte fanns några sådana åtaganden med en ursprunglig förväntad löptid på mer än ett år.

NOT 5 RÖRELSEFÖRVÄRV

Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från BHG Group AB (publ). Bestämmande inflytande innebär direkt eller indirekt en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigade aktier som utan dröjsmål kan utnyttjas eller konverteras.

	Koncernen	
Sammanfattning förvärv (Mkr)	**2024**	**2023**
Förvärv av aktier		
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-2,6	-
Goodwill	93,1	-
Köpeskilling	**90,5**	**-**
Avgår:		
Likvida medel	1,1	-
Andelar i dotterbolag	-59,1	-
Villkorad/uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	-31,4	-
Överförd ersättning	**1,1**	**-**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande	-21,0	-169,4
Villkorade köpeskillingar	-	-297,7
Kassaflöde netto	**-19,9**	**-467,1**

Förvärv 2024

BHG förvärvade i mars 2024 67,5 % av Trendrum mot en köpeskilling om 32,5 % av koncernens befintliga innehav i dotterbolaget Arc E-Commerce samt 16,3 % av innehavet i dotterbolaget Hemfint. Förvärvet av Trendrum utgjorde ett rörelseförvärv och har redovisats enligt de generella principerna om rörelseförvärv i avsnitt 2.3.1 ovan. Trendrum, Arc E-Commerce samt Hemfint ingår efter förvärvet i underkoncernen Hemfint Group. Efter förvärvet äger BHG 67,5 % av aktierna i Hemfint Group medan säljarna av Trendrum äger resterande 32,5 %. Enligt avtalet mellan BHG och säljarna ska BHG förvärva resterande 32,5 % av aktierna i Hemfint Group uppdelat i tranche under perioden april 2025 till april 2028. Någon kontant köpeskilling betalades inte till säljarna vid förvärvet av Trendrum. Köpeskillingen utgjordes istället av det verkliga värdet av aktierna i dotterbolagen Arc E-Commerce och Hemfint samt en andel av skulden för BHGs åtagande att köpa ut resterande aktier i Hemfint Group AB (se vidare avsnitt 3.2.3 om viktiga bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper).

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

	2024							
(Mkr)	Netto identifierbara tillgångar och skulder	Goodwill	Köpe-skilling	Likvida medel	Emitterade aktier i BHG Group AB	Andelar i dotterbolag	Villkorad/ uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	Kassaflöde netto
Rörelseförvärv								
Förvärv av aktier i Trendrum AB*	-2,6	93,1	**90,5**	1,1	-	-59,1	-31,4	**1,1**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande								
Förvärv av aktier i Arc E-Commerce AB	-	-	-	-	-	-	-	**-12,0**
Förvärv av aktier i Nordic Nest Group AB	-	-	-	-	-	-	-	**-9,0**
	-2,6	**93,1**	**90,5**	**1,1**	**-**	**-59,1**	**-31,4**	**-19,9**

* Köpeskillingen för förvärvet av Trendrum bestod av aktier i dotterbolagen Arc E-commerce AB och Hemfint Kristianstad AB samt en skuld för en till minoritetsägarna utställd säljoption som ger dessa rätt att i framtiden sälja sitt innehav i underkoncernen Hemfint Group till BHG Group. I Hemfint Group ingår Arc E-commerce, Hemfint Kristianstad samt Trendrum. BHG erlade ingen kontant köpeskilling vid förvärvet av Trendrum.

Transaktionskostnader

Transaktionskostnader för under tidigare år genomförda förvärv uppgår till 1,4 Mkr och redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

	2023						
(Mkr)	Netto identifierbara tillgångar och skulder	Goodwill	Köpe-skilling	Likvida medel	Emitterade aktier i BHG Group AB	Villkorad/ uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	Kassaflöde netto
Rörelseförvärv under 2023							
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande							
Förvärv av aktier i Arc E-Commerce AB	-	-	-	-	-	-	**-70,6**
Förvärv av aktier i LampGallerian Växjö AB	-	-	-	-	-	-	**-42,8**
Förvärv av aktier i IP-Agency Oy	-	-	-	-	-	-	**-55,9**
Villkorade köpeskillingar							
Tilläggsköpeskilling, Nordiska Fönster i Ängelsholm AB	-	-	-	-	-	-	**-1,5**
Tilläggsköpeskilling, Navitek Oy	-	-	-	-	-	-	**-3,2**
Tilläggsköpeskilling, Lindström & Sondén AB	-	-	-	-	-	-	**-11,8**
Tilläggsköpeskilling, Hyma Skog & Trädgård AB	-	-	-	-	-	-	**-268,0**
Tilläggsköpeskilling, E. Svenssons i Lammhult AB	-	-	-	-	-	-	**-13,1**
	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-467,1**

NOT 6 AVYTTRING AV VERKSAMHET

Den 22 november 2024 ingick BHG ett avtal med minoritetsägarna i IP-Agency Finland Oy som ger BHG rätt att sälja samtliga aktier i IP-Agency till minoritetsägarna. Minoritetsägarna har en motsvarande rätt att köpa samtliga aktier i IP-Agency från BHG. Minoritetsägarna, som också är grundare av IP-Agency, äger för närvarande 30 % av aktierna i bolaget. Avtalet var villkorat av godkännande från extra bolagsstämma i BHG, vilket erhölls den 18 december 2024.

Per datumet för årsredovisningens avlämnande pågick ett skiljeförfarande rörande vilket pris BHG ska betala för minoritetsägarnas aktier i enlighet med det aktieägaravtal som ingicks när BHG förvärvade en majoritetspost i IP-Agency under 2021. Beroende på utfallet av skiljeförfarandet kan priset för aktierna uppgå till mellan 2,1 och 13,9 MEUR. Den 28 februari 2025 mottog BHG resultatet av skiljeförfarandet. Enligt domen ska BHG betala 2,5 MEUR för de återstående 30 % av aktierna i IP-Agency.

Efter avslutat skiljeförfarande kommer BHG att äga 100 % av aktierna i IP-Agency. I enlighet med avtalet från den 22 november 2024 har minoritetsägarna under en period efter avslutat skiljedomsförfarande rätt att köpa 100 % av aktierna i IP-Agency samtidigt som BHG har motsvarande rätt att sälja 100 % av aktierna i IP-Agency till minoritetsägarna. Omsättningen för IP-Agency uppgick till 312,3 Mkr för helåret 2024 och justerad EBIT uppgick under samma period till 13,2 Mkr. BHG avser utnyttja sin säljoption och då sälja 100 % av

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

aktierna i IP-Agency mot en köpeskilling uppgående till 5 MEUR, motsvarande cirka 57,4 Mkr med valutakursen per den 31 december 2024. IP-Agency redovisas därför per balansdagen som en avyttringsgrupp i enlighet med IFRS 5.

En nedskrivning på -399,0 Mkr har redovisats vid värderingen av avyttringsgruppen till verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader. Per den 31 december 2024 omfattade avyttringsgruppen för IP-Agency tillgångar på 106,0 Mkr minus skulder uppgående till 48,5 Mkr. I omräkningsreserven i eget kapital fanns per balansdagen ackumulerade valutakursdifferenser om 36,3 Mkr hänförliga till IP-Agency. Per avyttringsdagen ackumulerade omräkningsdifferenser kommer att omföras till resultaträkningen vid avyttringen av IP-Agency.

Avyttringsgruppen redovisas inom segmentet Home Improvement.

	31 dec
(Mkr)	**2024**
Varulager	66,2
Övriga kortfristiga fordringar	18,0
Likvida medel	21,8
Tillgångar som innehas för försäljning	**106,0**
Avsättningar	6,1
Leverantörsskulder	13,7
Leasingskulder	4,2
Övriga kortfristiga skulder	24,6
Skulder hänförliga till tillgångar som innehas för försäljning	**48,5**
Avyttringsgrupp	**57,4**

NOT 7 ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
PwC				
Revisionsuppdrag	-8,6	-9,3	-1,6	-2,3
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-0,0	-0,2	-0,0	-0,1
Skatterådgivning	-0,1	-0,4	-	-0,2
Övriga tjänster	-0,4	-0,1	-0,4	-0,0
	-9,1	**-9,9**	**-2,0**	**-2,6**
Övriga revisionsbyråer				
Revisionsuppdrag	-0,9	-0,6	-	-
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-	-	-
Skatterådgivning	-0,0	-	-	-
Övriga tjänster	-	-	-	-
	-0,9	**-0,6**	**-**	**-**
Totalt alla byråer	**-10,0**	**-10,5**	**-2,0**	**-2,6**

Av arvode till PwC ovan avser för koncernen 6,6 (7,3) Mkr arvode till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. För moderbolaget avser hela arvodet Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

NOT 8 PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNING

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Löner	-564,4	-707,9	-31,1	-34,8
Erhållna statliga stöd	1,9	2,7	-	-
Sociala avgifter	-183,4	-208,7	-11,5	-13,9
Aktierelaterade ersättningar	-1,3	-11,6	-1,3	-0,7
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	-54,5	-70,7	-4,7	-4,8
	-801,6	**-996,2**	**-48,5**	**-54,2**

Koncernen har erhållit statliga stöd relaterade till kostnader för personal. I huvudsak har stöden avsett ersättning för sjuklönekostnader, men även vissa andra personalrelaterade stöd har förekommit.

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ledande befattningshavare	-23,9	-23,2	-20,0	-19,3
varav rörlig del	*-5,6*	*-6,2*	*-5,3*	*-6,2*
Övriga anställda	-540,5	-684,8	-11,1	-15,5
	-564,4	**-707,9**	**-31,1**	**-34,8**

Antalet ledande befattningshavare var under perioden januari till och med december 2024 sju personer.

Under perioden januari till och med juni 2023 sex personer, under perioden juli till och med december 2023 sju personer.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Ersättning och övriga förmåner (Mkr)	2024 Grundlön/ styrelse-arvode	Rörlig ersättning	Övriga förmåner	Pensions-kostnader	Aktie-relaterad ersättning	Totalt
Styrelse						
Christian Bubenheim	-0,7	-	-	-	-	-0,7
Kristian Eikre	-	-	-	-	-	-
Joanna Hummel*	-0,5	-	-	-	-	-0,5
Mikael Olander	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Negin Yeganegy	-0,4	-	-	-	-	-0,4
Pernille Fabricius	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Verkställande direktör (ersättning från moderbolaget)						
Gustaf Öhrn	-6,6	-1,9	-0,0	-1,8	-0,0	-10,3
Andra ledande befattningshavare						
Ersättning från moderbolaget	-8,1	-3,5	-0,0	-1,7	-0,2	-13,5
Ersättning från dotterbolag	-3,6	-0,3	-0,0	-1,0	-	-4,9
	-20,4	**-5,6**	**-0,0**	**-4,5**	**-0,2**	**-30,8**

* Under året har styrelseledamoten Joanna Hummel uppburit ersättning om totalt 0,6 Mkr. Ersättningen avser styrelsearvode från BHG Group AB om 0,4 Mkr, styrelsearvode från dotterbolaget Nordic Nest Group AB om 0,1 Mkr samt ersättning för konsulttjänster rörande strategiutveckling i Home Furnishing Nordic AB om 0,1 Mkr.

Kristian Eikre har i egenskap av representant för Ferd valt att inte erhålla något styrelsearvode.

Upplupen rörlig ersättning att utbetalas efter årets slut är för koncernchefen 1,9 (3,0) Mkr och för övriga ledande befattningshavare 3,8 (3,7) Mkr.

Uppsägningstid för vd är tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från medarbetarens sida. Vd har ingen rätt till avgångsvederlag.

	2023					
Ersättning och övriga förmåner (Mkr)	**Grundlön/ styrelse-arvode**	**Rörlig ersättning**	**Övriga förmåner**	**Pensions-kostnader**	**Aktie-relaterad ersättning**	**Totalt**
Styrelse						
Christian Bubenheim	-0,7	-	-	-	-	-0,7
Kristian Eikre	-	-	-	-	-	-
Joanna Hummel	-0,4	-	-	-	-	-0,4
Mikael Olander	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Negin Yeganegy	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Vesa Koskinen	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Mariette Kristensson	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Niklas Ringby	-0,0	-	-	-	-	-0,0
Verkställande direktör (ersättning från moderbolaget)						
Gustaf Öhrn	-6,4	-3,0	-0,0	-1,9	-4,3	-15,6
Andra ledande befattningshavare						
Ersättning från moderbolaget	-6,7	-3,2	-0,0	-1,5	-0,1	-11,5
Ersättning från dotterbolag	-3,8	-	-0,0	-0,9	-2,5	-7,3
	-18,9	**-6,2**	**-0,0**	**-4,3**	**-6,9**	**-36,4**

Aktierelaterade ersättningar som regleras med aktier i BHG Group AB (LTIP)

Bolagsstämmorna den 13 januari 2023, den 3 maj 2023, den 5 maj 2022 samt den 5 maj 2021 beslutade om att införa incitamentsprogram för nyckelpersoner i koncernen. Fyra incitamentsprogram har sålunda löpt parallellt i form av LTIP 2021, LTIP 2022, LTIP 2023:1 och LTIP 2023:2. LTIP 2021 avslutades dock under 2024.

Gemensamt för de fyra programmen är att dessa är teckningsoptionsprogram samt att varje teckningsoption berättigar/berättigade innehavaren att teckna en ny stamaktie i BHG Group AB. Priset för teckningsoptionerna (optionspremien) motsvarar teckningsoptionernas marknadsvärde vid tidpunkten för teckning och tilldelning, vilket beräknats i enlighet med Black & Scholes värderingsmodell, med värderingsprinciper i enlighet med marknadspraxis.

Teckningskurser

Teckningskursen för LTIP 2021 uppgår till 130 % av den volymvägda genomsnittskursen som föregick bolagstämman den 5 maj 2021, vilket gav en teckningskurs om 216,90 kr per aktie.

Teckningskurs för LTIP 2022 uppgår till 130 % av den volymvägda genomsnittskursen som föregick bolagstämman den 5 maj 2022, vilket gav en teckningskurs om 84,48 kr per aktie.

Teckningskursen för LTIP 2023:1 och 2023:2 uppgår till 35,00 kr per aktie.

Period för teckning av nya aktier

Samtliga utestående optioner inom LTIP 2021 förföll outnyttjade under året eftersom teckningskursen översteg aktiekursen under hela teckningsperioden.

För LTIP 2022 kan aktier tecknas under perioden 1 augusti 2025 till och med den 30 september 2025. För LTIP 2023:1 kan aktier tecknas under perioden 3 april 2026 till och med den 3 juli 2026, medan teckningsperioden för LTIP 2023:2 är från den 1 augusti 2026 till och med den 30 september 2026.

Kostnadseffekter

Deltagarna i programmen LTIP 2021 och LTIP 2022 erhöll en subvention från BHG Group AB som motsvarade 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna i LTIP 2023:1 erhöll en subvention motsvarande 63 % av optionernas verkliga värde medan deltagarna i LTIP 2023:2 erhöll en subvention motsvarande 60 % av optionernas verkliga värde.

Under 2024 har koncernen kostnadsfört ett belopp om sammanlagt -0,2 (-11,6) Mkr enligt IFRS 2 för de aktierelaterade ersättningarna.

Utspädning

Innehavare av utestående optioner i LTIP 2022 kan teckna maximalt 1 365 000 aktier, innehavare av utestående optioner i LTIP 2023:1 kan maximalt teckna 1 898 654 aktier, medan innehavare i LTIP 2023:2 kan teckna maximalt 4 800 000 aktier.

Om samtliga teckningsoptioner i de tre utestående programmen hade utnyttjats per den 31 december 2024, skulle bolagets utfärdade aktier ha ökat med 8 063 654

stamaktier motsvarande en utspädning om 4,5 % av kapitalet och rösterna vid slutet av 2024.

	Moderbolaget			
Beviljade teckningsoptioner	**Koncern-chef**	**Ledande befattningshavare**	**Övriga nyckelpersoner**	**Totalt**
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:1	1 898 654	-	-	1 898 654
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:2	-	2 200 000	2 600 000	4 800 000
Långsiktigt incitamentsprogram 2022	-	300 000	1 065 000	1 365 000
Utestående vid periodens utgång	**1 898 654**	**2 500 000**	**3 665 000**	**8 063 654**

	Moderbolaget			
Utestående teckningsoptioner	**2024**	**Vägt lösenpris**	**2023**	**Vägt lösenpris**
Utestående vid periodens ingång	9 229 154	65,29	3 567 500	145,33
Tilldelade under perioden	-	-	6 698 654	35,00
Förfallna under perioden	-1 165 500	216,90	-1 037 000	145,00
Utestående vid periodens utgång	**8 063 654**	**43,38**	**9 229 154**	**65,29**

	Moderbolaget		
Verkligt värde och antaganden avseende teckningsoptioner	**LTIP 2023:1**	**LTIP 2023:2**	**LTIP 2022**
Aktiekurs	16,54	12,61	33,40
Lösenpris	35,00	35,00	84,48
Förväntad volatilitet (%)	39,00	39,00	35,00
Förväntad löptid (år)	3,50	3,33	3,29
Riskfri ränta (%)	1,97	2,67	2,16
Verkligt värde	**1,54**	**0,61**	**1,29**

Tabellen ovan visar de antaganden som använts vid tilldelningstidpunkten för respektive incitamentsprogram. Den förväntade volatiliteten är baserad på historisk volatilitet, justerad för eventuella förväntade förändringar i framtida volatilitet till följd av officiellt tillgänglig information.

	Moderbolaget			
Specifikation över teckningsoptioner	**Antal optioner**	**Värde vid tilldelning**	**Lösen-tidpunkt**	**Lösen-pris**
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:1	1 898 654	1,54	2026	35,00
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:2	4 800 000	0,61	2026	35,00
Långsiktigt incitamentsprogram 2022	1 365 000	1,29	2025	84,48

Aktiesparprogram 2023

Vid årsstämman den 3 maj 2023 beslutades att införa ett aktiesparprogram för vissa ledande befattningshavare, VD:ar och nyckelpersoner i koncernen. För att delta i programmet måste deltagarna ha förvärvat aktier i BHG Group AB, så kallade investeringsaktier. För varje investeringsaktie som innehas under programmet kommer BHG Group AB att bevilja rättigheter till upp till två prestationsaktier kostnadsfritt, förutsatt att vissa villkor är uppfyllda. Ursprungligen deltog 56 anställda i programmet.

En förutsättning för att bli berättigad till prestationsaktier är att deltagarna har behållit sina egna ursprungliga investeringsaktier och är kvar i anställning inom koncernen fram till och med datumet för årsstämman 2026.

Antalet prestationsaktier som intjänas och tilldelas beror på i vilken mån prestationskriterier är uppfyllda i förhållande till bestämda minimum- och maximumnivåer. Det finns två prestationskriterier. Det första är kopplat till utvecklingen av priset på BHG Group ABs aktie, mätt som förhållandet mellan det volymviktade genomsnittspriset under fem handelsdagar som inföll 30 dagar efter dagen för årsstämman för 2023 och det volymviktade genomsnittspriset under fem handelsdagar vid samma tidpunkt år 2026. Om aktiekursen under denna period har ökat till 35 kr/aktie erhåller deltagaren en prestationsaktie per investeringsaktie, vid en kurs om 30kr/aktie erhålls 75 % av en prestationsaktie, vid en kurs om 25 kr /aktie erhålls 50 % av en prestationsaktie, vid en kurs om 20 kr/aktie erhålls 25 % av en prestationsaktie och om kursen är under 20 kr/aktie erhålls inga prestationsaktier.

Det andra prestationskriteriet är kopplat till utvecklingen av justerad EBIT för koncernen, mätt som en procentuell förändring mellan räkenskapsåret 2022 och räkenskapsåret 2025. Om justerad EBIT har ökat med 40 % erhåller deltagaren en prestationsaktie per investeringsaktie, om justerad EBIT ökat med 30 % erhålls 75 % av en prestationsaktie, om EBIT ökat med 20 % erhålls 50 % av en prestationsaktie, om justerad EBIT ökat med 10 % erhålls 25 % av en prestationsaktie och om justerad EBIT är lägre än 10 % erhålls inga prestationsaktier.

Maximalt kan sålunda en deltagare i programmet erhålla två prestationsaktier per investeringsaktie. Maximalt antal aktier som kan tilldelas deltagarna inom ramen för programmet var begränsad till 786 000 aktier per balansdagen. Det maximala värdet på prestationsaktierna är dock begränsad till ett aktiepris på 70 kr/aktie. Om värdet av

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

prestationsaktierna överstiger detta tak, ska antalet prestationsaktier reduceras proportionellt.

Kostnadseffekter
Programmet utgör ett eget kapital reglerat program enligt kriterierna i IFRS 2. Verkligt värde för aktierätterna vid tilldelningstidpunkten har med hjälp av Black & Scholes värderingsmodell uppskattats till 3,47 kr/aktierätt. Indata som använts vid värderingen sammanfattas i tabellen nedan.

Verkligt värde och antaganden avseende aktierätter	Koncern Per tilldelnings-tidpunkt
Aktiepris (SEK)	13,22
Mål aktievillkor (SEK)	20-70
Förväntad volatilitet (%)	39,00
Löptid (år)	3,00
Riskfri ränta (%)	2,67
Verkligt värde	**3,47**

Koncernen har under 2024 redovisat en kostnad för aktiesparprogrammet om 1,3 (0,7) Mkr.

Kontantreglerade aktierelaterade ersättningar (syntetiska optioner)
Under 2021 infördes ett incitamentsprogram för anställda inom underkoncernen Nordic Nest. Deltagarna i programmet innehar syntetiska optioner som regleras kontant beroende på värdet av aktierna i Nordic Nest Group AB. Programmet klassificeras därför som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning under IFRS 2. Till skillnad från koncernens utestående LTIP-program (se ovan) ger alltså de syntetiska optionerna inte innehavarna rätt att teckna aktier i BHG Group AB. Därmed ger de syntetiska optionerna inte heller upphov till utspädning.

Teckningskurs
Teckningskursen är beräknad som 250 % av det pris per aktie i Nordic Nest Group AB som betaldes när Nordic Nest förvärvades, vilket gav en teckningskurs för de syntetiska optionerna om 14 538 kr per aktie i Nordic Nest Group AB. Programmet startades i 2021-07-01 och löper i fem år från och med denna tidpunkt.

Kostnadseffekter och redovisad skuld
Koncernen redovisar en skuld för de syntetiska optionerna som ackumuleras över intjäningsperioden. Per den 31 december 2024 uppgick det redovisade värdet för skulden till 0,0 (0,0) Mkr. Under 2024 har koncernen kostnadsfört ett belopp om sammanlagt 0,0 (0,0) Mkr för de syntetiska optionerna.

Innehavare
Programmet riktar sig till nyckelpersoner inom underkoncernen Nordic Nest. Totalt deltar 63 anställda inom underkoncernen Nordic Nest i programmet. I tabellen nedan anges antalet utestående syntetiska optioner. Varje option berättigar till en kontant utbetalning baserad på värdet av en aktie i Nordic Nest Group AB.

Utestående teckningsoptioner	Koncern 2024	Vägt lösenpris	2023	Vägt lösenpris
Utestående vid periodens ingång	3 131	14 538	3 131	14 538
Tilldelade under perioden	-	-	-	-
Utestående vid periodens utgång	**3 131**	**14 538**	**3 131**	**14 538**

Värdering
Värdering av de syntetiska optionerna har gjorts vid tilldelningstidpunkten samt per balansdagen med tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell. Den förväntade volatiliteten är baserad på historisk volatilitet för en grupp av jämförbara noterade företag. På motsvarande sätt har den aktiekurs som använts vid värderingen härletts från aktiekurserna för en grupp jämförbara noterade företag. Tabellen nedan visar de antaganden som använts för värdering av de syntetiska optionerna.

NOT 9 MEDELANTAL ANSTÄLLDA

Koncernen	2024 Män	Kvinnor	2023 Män	Kvinnor
Sverige	662	519	756	610
Danmark	1	2	17	15
Finland	99	56	93	108
Norge	3	3	22	31
Tyskland	-	-	-	-
Bulgarien	17	7	19	5
Estland	13	6	13	6
Grekland	6	4	6	5
Kroatien	37	9	34	7
Hong Kong	-	-	-	-
Ungern	19	10	20	10
Litauen	56	69	60	67
Lettland	13	9	11	7
Rumänien	36	10	39	13
Slovenien	17	8	18	9
Total	**979**	**712**	**1 108**	**893**
Totalt medelantal anställda		**1 691**		**2 001**

Moderbolaget	2024 Män	Kvinnor	2023 Män	Kvinnor
Sverige	11	3	12	5
Total	11	3	12	5
Totalt medelantal anställda		**14**		**17**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Könsfördelning ledande befattningshavare

	2024		2023	
Koncernen	**Män %**	**Kvinnor %**	**Män %**	**Kvinnor %**
Styrelse	97	3	97	3
VD och övriga ledning	90	10	89	11
Totalt	**95**	**5**	**95**	**5**

	2024		2023	
Moderbolag	**Män %**	**Kvinnor %**	**Män %**	**Kvinnor %**
Styrelse	50	50	60	40
VD och övriga ledning	100	-	100	-
Totalt	**63**	**38**	**83**	**17**

NOT 10 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Övriga rörelseintäkter				
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	16,7	8,5	-	-
Vinst vid försäljning av rörelse	12,1	1,6	-	-
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-	3,5	-	-
Värdeförändring valutaterminer	1,8	-	-	-
Försäkringsersättning	0,3	0,1	-	-
Övriga rörelseintäkter	1,9	7,0	-	-
	32,7	**20,6**	**-**	**-**
Övriga rörelsekostnader				
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-14,5	-76,1	-	-
Förlust vid försäljning av rörelse	-	-1 118,7	-	-
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-0,8	-	-	-
Värdeförändring valutaterminer	-	-1,6	-	-
	-15,3	**-1 196,4**	**-**	**-**
	17,4	**-1 175,8**	**-**	**-**

2023 års förlust vid försäljning av rörelse avser i huvudsak försäljningen av AH-Trading GmbH -855,0 Mkr samt My Home Møbler A/S -262,7 Mkr.

NOT 11 FINANSIELLA POSTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter	15,4	23,8	1,6	2,0
Ränteintäkter koncernföretag	-	-	89,9	88,8
Omvärdering villkorad köpeskilling	-	2,5	-	-
Övriga finansiella intäkter	3,1	2,8	0,0	-
	18,6	**29,0**	**91,5**	**90,8**
Finansiella kostnader				
Räntekostnader kreditinstitut	-144,3	-157,1	-129,8	-149,9
Räntekostnader leasingtillgångar	-18,7	-24,5	-	-
Räntekostnader koncernföretag	-	-	-18,0	-0,7
Räntekostnader övriga	-22,8	-12,7	-0,6	-
Omvärdering villkorad köpeskilling	-	-9,5	-	-
Netto valutakursdifferenser	-10,7	-7,7	-0,3	-0,4
Övriga finansiella kostnader	-16,0	-36,7	-12,4	-32,5
	-212,5	**-248,2**	**-161,1**	**-183,4**
	-193,9	**-219,1**	**-69,6**	**-92,6**

NOT 12 SKATTER

Skatt redovisad i resultaträkningen

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Aktuell skattekostnad				
Aktuell skattekostnad	-14,3	-28,9	2,7	-6,5
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	0,4	1,5	0,0	-
	-13,9	**-27,4**	**2,7**	**-6,5**
Uppskjuten skatt				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	26,8	27,7	0,2	-0,1
Uppskjuten skatteintäkt i under året aktiverat skattevärde i underskottsavdrag	-13,2	52,8	-	-
Uppskjuten skattekostnad i under året nyttjade underskottsavdrag	-3,0	-2,3	-	-
	10,6	**78,3**	**0,2**	**-0,1**
	-3,3	**50,9**	**2,9**	**-6,5**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

	Koncern			
(Mkr)	2024	%	2023	%
Resultat före skatt	-636,8		-1 593,3	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	131,2	-20,6	328,2	-20,6
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterbolag	4,1	-0,6	12,5	-0,8
Effekt av global minimiskatt (Pillar II)	-0,1	0,0	-	-
Ej skattepliktiga intäkter	3,2	-0,5	3,8	-0,2
Beskattningsbar inkomst, ej inkluderad i resultat före skatt	-0,8	0,1	-1,7	0,1
Ej avdragsgilla kostnader	-113,5	17,8	-289,4	18,2
Förluster för vilka uppskjuten skatt ej redovisats	-17,2	2,7	-4,0	0,3
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	0,4	-0,1	1,5	-0,1
Effekt av ändrad skattesats	-	-	0,0	-0,0
Effektiv skatt/skattesats	**-3,3**	**0,5**	**50,9**	**-3,2**

Ej avdragsgilla kostnader avser under 2024 i huvudsak nedskrivning av avyttringsgrupp samt under jämförelseperioden främst realisationsförluster vid försäljningen av AH-Trading GmbH samt My Home Møbler A/S.

	Moderbolaget			
(Mkr)	2024	%	2023	%
Resultat före skatt	-85,1		-62,4	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	17,5	-20,6	12,9	-20,6
Ej skattepliktiga intäkter	0,0	-0,0	0,1	-0,1
Beskattningsbar inkomst, ej inkluderad i resultat före skatt	-	-	-0,2	0,4
Ej avdragsgilla kostnader	-14,7	17,2	-19,2	30,7
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	0,0	-0,0	0,0	-0,0
Effektiv skatt/skattesats	**2,9**	**-3,4**	**-6,5**	**10,4**

Skatt redovisad i eget kapital

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2024	2023	2024	2023
Skatt på transaktionskostnader för nyemission	-	0,2	-	0,2
Summa	**-**	**0,2**	**-**	**0,2**

Uppskjuten skattefordran/ skuld

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2024	2023	2024	2023
Uppskjuten skattefordran				
Underskottsavdrag	46,1	55,1	-	-
Temporära skillnader	30,0	37,0	0,2	0,0
Övrigt	0,0	0,1	-	-
	76,1	**92,3**	**0,2**	**0,0**
Uppskjuten skatteskuld				
Inventarier, verktyg och installationer	-	1,2	-	-
Immateriella rättigheter	418,3	443,5	-	-
Obeskattade reserver	31,7	34,3	-	-
	450,0	**479,0**	**-**	**-**
Uppskjuten skatt, netto	**-373,8**	**-386,7**	**0,2**	**0,0**

Koncernen har underskottsavdrag för vilka någon uppskjuten skattefordran ej redovisats om 227,2 (21,9) Mkr. Av dessa förfaller 3,4 Mkr under 2025, 2,8 Mkr under 2026, 6,0 Mkr under 2027, 3,5 Mkr under 2028 samt 0,9 Mkr under 2029.För övriga underskottsavdrag för vilka någon uppskjuten skattefordran ej redovisats finns ingen förfallotidpunkt.

Uppskjuten skattefordran avseende leasingskulder uppgick per den 31 december 2024 till 127,9 (146,0) Mkr, medan uppskjuten skatteskuld avseende nyttjanderättstillgångar uppgick per den 31 december 2024 till -112,5 (-124,0) Mkr. I rapporten över finansiell ställning redovisas posterna netto som en uppskjuten skattefordran om 15,4 (22,0) Mkr.

Global minimiskatt (Pillar Two)

BHG Group omfattas av reglerna om tilläggsskatt som baseras på OECDs modellregler om global minimibeskattning ("Pillar Two"). Lagsstiftning om tilläggsskatt trädde ikraft per den 1 januari 2024 i Sverige där moderbolaget har sitt säte. Reglerna om tilläggsskatt innebär i korthet att koncernen är skyldig att betala en tilläggsskatt för inkomster som inte är föremål för en effektiv beskattning på 15 %. Särskilda regler gäller för hur denna effektiva skatt ska beräknas. Koncernen har beräknat tilläggsskatten till -0,1 Mkr för 2024, vilken har redovisats som en aktuell skattekostnad. Koncernen har tillämpat ett tillfälligt obligatoriskt undantag från att redovisa uppskjuten skatt hänförlig till tilläggsskatten och redovisar därför tilläggsskatt som aktuell skattekostnad i den period som den uppstår.

NOT 13 RESULTAT PER AKTIE

	Före utspädning		Efter utspädning	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Resultat per aktie (kronor)	-3,79	-8,73	-3,79	-8,73
De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan:				
Årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare	-678,8	-1 564,7	-678,8	-1 564,7
Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare	**-678,8**	**-1 564,7**	**-678,8**	**-1 564,7**
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	179,2	179,2	179,2	179,2
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	**179,2**	**179,2**	**179,2**	**179,2**
Resultat per aktie (kronor)	**-3,79**	**-8,73**	**-3,79**	**-8,73**

NOT 14 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Internt utvecklade immateriella tillgångar

	Koncern		Moderbolaget	
Utvecklingsutgifter (Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**519,6**	**589,5**	**1,2**	**1,2**
Investeringar	116,2	146,9	-	-
Omklassificeringar	-0,8	-1,4	-	-
Avyttringar	-23,6	-194,0	-	-
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	-30,2	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	-21,6	-	-
Omräkningsdifferens	5,2	0,3	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**586,2**	**519,6**	**1,2**	**1,2**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-244,5**	**-291,4**	**-0,7**	**-0,5**
Årets avskrivningar	-89,7	-90,7	-0,2	-0,2
Avyttringar	21,5	128,6	-	-
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	11,3	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	9,3	-	-
Omräkningsdifferens	-2,5	-0,2	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-304,0**	**-244,5**	**-0,9**	**-0,7**
Redovisade värden	**282,2**	**275,0**	**0,3**	**0,5**

Posten avser kostnader för koncernens webplattform.

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats eftersom projekten är korta och således inte uppfyller kriterierna för aktivering.

Förvärvade immateriella tillgångar

	Koncern		Moderbolaget	
Varumärken (Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 640,7**	**1 876,3**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	14,1	-	-	-
Nedskrivning avyttringsgrupp	-35,1	-	-	-
Investeringar	20,0	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-9,0	-242,0	-	-
Omräkningsdifferens	2,6	6,4	-	-
Avvecklad verksamhet	-4,1	-	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 629,1**	**1 640,7**	**-**	**-**
Redovisade värden	**1 629,1**	**1 640,7**	**-**	**-**

Posten avser varumärken som identifierats som separata tillgångar vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

	Koncern		Moderbolaget	
Kundrelationer (Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**953,5**	**1 019,3**	**-**	**-**
Investeringar	10,0	-	-	-
Nedskrivning avyttringsgrupp	-1,2	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-5,4	-66,9	-	-
Omräkningsdifferens	0,5	1,1	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**957,4**	**953,5**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-435,8**	**-336,9**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-94,4	-99,5	-	-
Nedskrivning avyttringsgrupp	0,5	-	-	-
Omräkningsdifferens	-0,3	0,7	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-530,1**	**-435,8**	**-**	**-**
Redovisade värden	**427,4**	**517,8**	**-**	**-**

Posten avser kundrelationer uppkommen vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

Goodwill (Mkr)	Koncern 2024	Koncern 2023	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 899,7**	**6 480,9**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	93,1	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-49,8	-594,1	-	-
Nedskrivning avyttringsgrupp	-318,2	-	-	-
Omräkningsdifferens	16,4	12,9	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 641,1**	**5 899,7**	**-**	**-**
Redovisade värden	**5 641,1**	**5 899,7**	**-**	**-**

Posten avser goodwill uppkommen vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

Övriga immateriella anläggningstillgångar (Mkr)	Koncern 2024	Koncern 2023	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**18,1**	**47,4**	**0,2**	**0,2**
Investeringar	0,2	0,1	-	-
Avyttringar	-0,1	-2,5	-	-
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	-0,8	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	-27,8	-	-
Omräkningsdifferens	0,1	0,8	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**17,5**	**18,1**	**0,2**	**0,2**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-14,8**	**-25,0**	**-0,2**	**-0,2**
Årets avskrivningar	-1,9	-6,1	-0,0	-0,0
Avyttringar	0,0	2,4	-	-
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	0,4	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	14,1	-	-
Omräkningsdifferens	-0,1	-0,3	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-16,4**	**-14,8**	**-0,2**	**-0,2**
Redovisade värden	**1,1**	**3,3**	**0,0**	**0,0**

Posten avser bland annat kostnader för att registrera och upprätta koncernens internetdomäner. Endast externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats.

Prövning nedskrivningsbehov
Nedskrivningsprövning av goodwill samt varumärken sker årligen samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras. Koncernens kassagenererande enheter sammanfaller med de identifierade rörelsesegmenten: Home Improvement, Value Home samt Premium Living.

Goodwill och varumärke per kassagenererande enhet (Mkr)	Goodwill 2024	Goodwill 2023	Varumärke 2024	Varumärke 2023
Home Improvement	2 535,6	2 891,4	838,1	881,0
Value Home	1 537,1	1 478,0	393,2	381,9
Premium Living	1 568,3	1 530,3	397,8	377,8
	5 641,1	**5 899,7**	**1 629,1**	**1 640,7**

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande goodwill
Goodwill prövas årligen, samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras, avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Vid prövningen grupperas tillgångarna i kassagenererande enheter.

I prövningen jämförs de bokförda värdena på de kassagenererande enheterna med återvinningsvärdena. Återvinningsvärdet för respektive kassagenererande enhet fastställs genom diskontering av framtida kassaflöden, för att bestämma nyttjandevärdet. Beräkningen av de framtida kassaflödena för de första fem åren grundar sig i de strategiska planer som fastställts av styrelsen, vilka i sin tur utgår från antaganden och bedömningar i huvudsak framtagna av koncernledningen.

De viktiga antagandena i femårsprognosen är organisk tillväxt, vinstmarginal, marknadstillväxt (totalmarknaden samt onlinemarknaden). Antaganden för vinstmarginal inom de tre kassagenererande enheterna baseras på bedömd utveckling inom respektive produktsegment avseende försäljningsmix och rörelsemarginalutveckling med utgångspunkt i aktuella marknadspriser och kostnader med tillägg för realutveckling och kostnadsinflation.

Antaganden baseras sig på både historisk erfarenhet och aktuell marknadsinformation. Samtliga segmentens återvinningsvärden baseras på samma viktiga antaganden.

Tillväxtantaganden
Marknaden definieras som onlinemarknaden i de geografier där koncernen är verksam avseende möbler, heminredning samt byggvaror. Tillväxtantagandena i prognosperioden uppgår som högst till 7,0 %. Förväntat uthålligt framtida kassaflöde för perioden bortom 5 år extrapoleras med en antagen uthållig tillväxt om 2,0 % (vilken fastställs utifrån antagen nominell BNP-tillväxt inom de relevanta marknaderna).

Diskonteringsränta
Den diskonteringsränta som används vid nuvärdeberäkningen av de förväntade framtida kassaflödena är den vid tillfället aktuella vägda kapitalkostnaden (WACC) fastställd för respektive rörelsesegment med utgångspunkt i

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

CAPM, antagen långsiktig kapitalstruktur och skattesats, vilken för närvarande uppgår till 10,5 (10,4) %, eller 12,4 (12,3) % före skatt.

Känslighetsanalys
Företagsledningen gör bedömningen att rimligt möjliga förändringar i vissa viktigande antaganden som ligger till grund för fastställandet av återvinningsvärdena skulle kunna leda till ett nedskrivningsbehov av goodwill i Home Improvement samt i Value Home, se nedan.

Home Improvement
Per den 31 december 2024 översteg återvinningsvärdet för Home Improvement det redovisade värdet med 390,9 (571,3) Mkr. Detta medför att en rimligt möjlig förändring av diskonteringsräntan skulle kunna leda till en nedskrivning av goodwill inom Home Improvement. Återvinningsvärdet hade varit lika med redovisat värde om diskonteringsräntan efter skatt varit 11,3 % istället för 10,5 %. En ökning av diskonteringsräntan med 1 % till 11,5% hade lett till en nedskrivning av goodwill med -66,5 Mkr. Inga rimligt möjliga förändringar av övriga viktiga antaganden bedöms kunna leda till nedskrivning av goodwill inom Home Improvement.

Value Home
Återvinningsvärdet för Value Home översteg per balansdagen det redovisade värdet med 55,8 (316,3) Mkr. Detta medför att rimligt möjliga förändringar av diskonteringsräntan, rörelsemarginalen under den 5-åriga prognosperioden, samt av tillväxtantagande efter den 5-åriga prognosperioden kan leda till nedskrivningsbehov. I tabellen nedan anges de värden som använts i nyttjandevärdeberäkningarna för Value Home och de ändrade värden som leder till att återvinningsvärdet blir lika med redovisat värde (dvs. att ”headroom” blir lika med noll). Vidare visas den nedskrivning som skulle bli effekten av en rimligt möjlig förändring av respektive variabel.

Variabel	Använt värde	Värde som ger återvinningsvärde lika med redovisat värde	Rimligt möjlig förändring av antagande	Nedskrivning vid rimligt möjlig förändring av antagande
Diskonteringsränta (efter skatt)	10,5 %	10,7 %	+1 %	-159,1 Mkr
Rörelsemarginal under prognosperiod	6,8 %	6,0 %	-2 p.p	-76,8 Mkr
Tillväxt efter prognosperiod	2 %	1,7 %	-1 %	-102,6 Mkr

Inga rimligt möjliga förändringar av övriga viktiga antaganden bedöms kunna leda till nedskrivning inom Value Home.

Premium Living
Företagsledningen gör bedömningen att inga rimligt möjliga förändringar i de viktiga antagandena för beräkningen av återvinningsvärdet av Premium Living skulle kunna leda till nedskrivning av goodwill inom detta segment.

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande varumärken
För upplysningar om nedskrivningsprövningen av dessa kassagenererande enheter, se ovanstående avsnitt om goodwillprövning. Förutom att ingå i de kassagenererande enheter som prövats enligt ovan har varumärkena prövats individuellt, baserat på en royaltyfaktor och prognos av framtida nettoomsättning. Prognosen av de kommande fem åren, den långsiktiga tillväxttakten och diskonteringsräntan har gjorts på samma sätt och uppgår till samma belopp som enligt ovan.

Obestämbar nyttjandeperiod
Redovisade varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod eftersom de avser på marknaden välkända varumärken som koncernen har för avsikt att behålla och vidareutveckla och således kan förväntas generera kassaflöden under obestämbar tid framåt.

NOT 15 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Koncern		Moderbolaget	
Inventarier	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**154,4**	**184,8**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	5,4	-	-	-
Investeringar	12,2	22,5	-	-
Omklassificeringar	0,8	0,8	-	-
Avyttringar	-18,8	-27,9	-	-
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	-2,3	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	-1,4	-26,2	-	-
Omräkningsdifferens	1,1	0,5	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**151,4**	**154,4**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-81,3**	**-85,3**	**-**	**-**
Avskrivningar genom förvärv	-3,5	-	-	-
Årets avskrivningar	-24,8	-29,8	-	-
Avyttringar	12,5	19,2	-	-
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	1,5	-	-	-
Avyttringar av verksamheter	0,8	14,8	-	-
Omräkningsdifferens	-0,6	-0,1	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-95,3**	**-81,3**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-**	**-**	**-**
Årets nedskrivning	-0,1	-	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-0,1**	**-**	**-**	**-**
Redovisade värden	**55,9**	**73,1**	**-**	**-**

Byggnader och mark	Koncern 2024	Koncern 2023	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**26,0**	**25,9**	**-**	**-**
Investeringar	0,4	0,1	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**26,4**	**26,0**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-5,2**	**-4,4**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-0,9	-0,8	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-6,1**	**-5,2**	**-**	**-**
Redovisade värden	**20,3**	**20,8**	**-**	**-**

Förbättringsutgifter på annans fastighet	Koncern 2024	Koncern 2023	Moderbolaget 2024	Moderbolaget 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**106,3**	**112,2**	**-**	**-**
Investeringar	6,1	15,3	-	-
Omklassificeringar	-	0,7	-	-
Avyttringar	-16,4	-12,8	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	-9,1	-	-
Omräkningsdifferens	1,0	0,2	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**97,1**	**106,3**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-54,9**	**-55,7**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-9,2	-13,1	-	-
Avyttringar	3,6	9,6	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	4,3	-	-
Omräkningsdifferens	-0,6	0,0	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-61,1**	**-54,9**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-**	**-**	**-**
Årets nedskrivning	-3,7	-	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-3,7**	**-**	**-**	**-**
Redovisade värden	**32,3**	**51,5**	**-**	**-**

IFRS 16 Lokaler	Koncern 2024	Koncern 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 352,9**	**1 539,8**
Nya leasingavtal	226,1	246,5
Avslutade kontrakt	-83,2	-212,0
Nedskrivning kontrakt	-189,5	-223,0
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	-28,8	-
Omräkningsdifferens	5,5	1,6
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 283,0**	**1 352,9**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-738,1**	**-639,0**
Årets avskrivningar	-222,6	-344,4
Avslutade kontrakt	79,2	133,8
Nedskrivning kontrakt	133,5	110,7
Omklassificering till tillgångar som innehas för försäljning	24,8	-
Omräkningsdifferens	-4,2	0,8
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-727,4**	**-738,1**
Redovisade värden	**555,6**	**614,8**

IFRS 16 Fordon	Koncern 2024	Koncern 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1,4**	**2,2**
Avslutade kontrakt	-1,4	-0,9
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**-**	**1,4**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-1,3**	**-1,4**
Årets avskrivningar	-0,1	-0,7
Avslutade kontrakt	1,4	0,9
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-**	**-1,3**
Redovisade värden	**-**	**0,1**

IFRS 16 Övrigt	Koncern 2024	Koncern 2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**0,9**	**2,3**
Avslutade kontrakt	-0,7	-1,5
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**0,1**	**0,9**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-0,7**	**-1,8**
Årets avskrivningar	-0,2	-0,4
Avslutade kontrakt	0,7	1,5
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-0,1**	**-0,7**
Redovisade värden	**0,0**	**0,2**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

NOT 16 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	Organisation-snummer	Säte	Antal aktier	Aktie-kapital (%)	Rösträtts-andelar (%)	Redovisat värde 2024-12-31	Redovisat värde 2023-12-31
BHG Group LTIP AB	559309-6836	Malmö	25 000	100,0	100,0	0,0	0,0
Bygghemma Second Holding AB	559077-0771	Malmö	50 000	100,0	100,0	3 678,2	3 678,2
						3 678,3	**3 678,3**

Koncernen	Organisations-nummer	Säte	Ägarandel (%)
BHG Group LTIP AB	**559309-6836**	**Malmö**	**100,0**
Bygghemma Second Holding AB	**559077-0771**	**Malmö**	**100,0**
Bygghemma Group Nordic AB	556800-9798	Malmö	100,0
Bygghemma Sverige AB	556689-4282	Malmö	100,0
Bygghjemme Norge AS	993 392 375	Nøtterøy	100,0
Camola ApS	32342396	Frederica	100,0
VVEX Group AB	559365-1077	Sollentuna	83,6
Vitvaruexperten.com Nordic AB	559010-7792	Sollentuna	100,0
Bygghemma Finland Holding AB	559023-3853	Malmö	100,0
BHG Group Finland Oy	1870108-3	Riihimäki	100,0
Handelmark OÜ	11607700	Talinn	100,0
IP-Agency Finland Oy	0993163-7	Juva	70,0
Bygghemma Nordic AB	559496-2747	Malmö	100,0
Arredo Holding AB	556872-6367	Malmö	100,0
Golvpoolen Arredo AB	556245-2994	Malmö	100,0
Gulv og Fliseeksperten ApS	38113844	København	100,0
Polarpumpen AB	556749-0262	Göteborg	100,0
Svensk Installationspartner AB	556842-1076	Göteborg	100,0
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	556810-2940	Ängelholm	100,0
Lindström & Sondén AB	556762-7392	Ängelholm	100,0
Hafa Bathroom Group AB	556005-1491	Halmstad	94,4
Hafa Bathroom Group OY	1813764-60	Helsingfors	100,0
Noro AB	556674-1673	Halmstad	100,0
Noro Norge AS	985254451	Kråkerøy	100,0
HYMA Skog & Trädgård AB	559170-5206	Hyltebruk	97,5
Hylte Jakt & Lantman AB	556954-8950	Hyltebruk	100,0
HJL Fastigheter AB	559062-0083	Hyltebruk	100,0
HJLIT & Development AB	556281-2247	Hyltebruk	100,0
Navitek Oy	3132410-4	Jakobstad	100,0
Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB	556395-8809	Mönsterås	100,0
Maskincenter Blekinge Holding AB	556995-2467	Mörrum	100,0
Maskinklippet AB	556554-9937	Mörrum	100,0
Maskincenter Blekinge Fastigheter AB	556997-3612	Mörrum	100,0
Maskincenter Blekinge AB	559031-8167	Mörrum	100,0
Dogger AB	556094-3085	Norrtälje	100,0
Inredhemma Sverige AB	556913-0403	Malmö	100,0
Home Furnishing Nordic AB	556780-9685	Helsingborg	100,0

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernen	Organisations-nummer	Säte	Ägarandel (%)
TM Finland Oy	2662443-6	Helsinki	100,0
Home Furnishing Norway AS	825 555 862	Jessheim	100,0
Lampgallerian i Växjö AB	559042-2589	Växjö	100,0
Sleepo AB	556857-0146	Stockholm	100,0
Nordic Nest Group AB	559021-1586	Kalmar	97,5
Nordic Nest AB	556628-1597	Kalmar	100,0
Nordic Nest UK Trading Limited	13620602	London	100,0
E.Svenssons i Lammhult AB	556075-2577	Lammhult	100,0
Hemfint Group AB	559478-2533	Haninge	67,5
Arc E-commerce AB	556945-4274	Haninge	100,0
Hemfint i Kristianstad AB	556917-7305	Kristianstad	100,0
Trendrum AB	556719-1894	Kristianstad	100,0
Inredhemma Danmark ApS	38575945	København	100,0
Inredhemma Europa AB	38575945	Malmö	100,0
Furniture1 UAB	304742023	Vilnius	30,0
Baldai1 UAB	302935803	Vilnius	100,0
Eurotrade1 SIA	40103665706	Riga	100,0
ETR1 Group OU	12741670	Tallinn	100,0
Furniture1 KFT	01-09-270625	Budapest	100,0
Furniture1 DOO	33412662987	Zagreb	100,0
Eurotrade1 DOO	7104456000	Ljubljana	100,0
Mebeli24 OOD	204743793	Sofia	100,0
Furniture1 Hellas IKE	801003026	Aspropyrgos	100,0
Mobilier1 Concept SLR	39413592	Bukarest	100,0

	Moderbolaget	
(Mkr)	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 678,3**	**3 678,3**
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 678,3**	**3 678,3**

NOT 17 VARULAGER

BHG har i samband med konsolidering av lagerytor gjort en total genomsyn av varulagret och som en konsekvens av detta gjort bedömningen att vissa varor inte kommer att säljas i nuvarande takt på grund av begränsad teknisk livslängd eller garantitid. Under året har därför en nedskrivning av varulagret om 99,0 Mkr genomförts, vilken tillsammans med förändring av inkuransavsättning om -22,6 (-190,3) Mkr ingår i kostnad för sålda varor för koncernen.

NOT 18 KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas efter hänsyn till under året uppkomna kreditförluster om -8,0 (-11,3) Mkr i koncernen. Kreditförlusterna avser förluster på ett flertal mindre kunder. Se vidare not 28.

	Koncern		Moderbolaget	
Kreditexponering (Mkr)	2024	2023	2024	2023
Kundfordringar ej förfallna eller nedskrivna	99,2	173,4	-	-
Kundfordringar förfallna men ej nedskrivna	47,7	22,7	-	-
Kundfordringar nedskrivna	22,0	22,7	-	-
Reserv för osäkra kundfordringar	-16,7	-18,9	-	-
	152,2	**199,9**	**-**	**-**

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens kundfordringar. För ytterligare information avseende kreditrisk se not 28.

Bolagets kundfordringar är i huvudsak i SEK. Någon väsentlig valutaexponering i kundfordringarna bedöms ej finnas.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

	Koncernen		
2024 (Mkr)	**Viktad genomsnittlig förlustnivå (%)**	**Redovisat värde, brutto**	**Förlust-reserver**
Ej förfallna	-	99,2	
Förfallna < 30 dagar	-1,7	27,0	-0,5
Förfallna 30 - 90 dagar	-27,5	12,0	-3,3
Förfallna > 90 dagar	-42,3	30,6	-12,9
		168,9	**-16,7**

	Koncern		Moderbolaget	
Reserv för osäkra kundfordringar (Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Redovisat värde vid periodens ingång	**-18,9**	**-14,9**	**-**	**-**
Avsättningar som gjorts under perioden	-3,8	-10,0	-	-
Outnyttjade belopp som återförts under perioden	3,5	3,1	-	-
Verkliga förluster	2,6	2,7	-	-
Omräkningsdifferens	-0,1	0,2	-	-
Redovisat värde vid periodens utgång	**-16,7**	**-18,9**	**-**	**-**

NOT 19 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Förutbetalda hyror	29,3	12,4	0,3	0,1
Förutbetalda försäkringskostnader	2,5	2,1	0,4	-
Förutbetalda personalkostnader	0,1	0,7	-	0,4
Upplupna leverantörsbonusar	131,0	137,3	-	-
Upplupna intäkter	7,2	7,5	-	-
Returtillgång	15,7	13,5	-	-
Övrigt	50,4	54,1	0,7	1,5
	236,2	**227,4**	**1,4**	**2,0**

NOT 20 EGET KAPITAL

Per den 31 december 2024 bestod aktiekapitalet av 179 233 563 (179 233 563) stycken aktier. Varje aktie har ett kvotvärde på 0,03 kr.

Det har inte förekommit några förändringar av antalet utestående aktier under 2024

	Stamaktier	
Utfärdade aktier (antal)	**2024**	**2023**
Emitterade aktier vid periodens ingång	**179 233 563**	**175 261 466**
Kontantemission	-	3 972 097
	179 233 563	**179 233 563**

Övrigt tillskjutet kapital

Överkursfonden uppstår när aktier ställs ut till överkurs, dvs aktierna betalas till ett högre pris än kvotvärdet.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven består av samtliga omräkningsdifferenser som uppstår vid omräkningen av resultat- och balansräkningar till svenska kronor i de konsoliderade räkenskaperna.

	Koncern	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Omräkningsreserv vid periodens ingång	**45,2**	**125,1**
Årets omräkningsdifferens, netto efter skatt	31,0	-79,8
Omräkningsreserv vid periodens utgång	**76,3**	**45,2**

Vinstdisposition

BHG Group AB

559077-0763

Förslag till vinstdisposition (kronor)	
Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel	
Balanserat resultat	83 504 931
Överkursfond	6 563 455 683
Årets resultat	-82 258 939
	6 564 701 675
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning balanseras	1 245 992
varav till överkursfond	6 563 455 683
	6 564 701 675

NOT 21 OBESKATTADE RESERVER

	Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Periodiseringsfond vid periodens ingång	-	20,0
Årets återföring	-	-20,0
Periodiseringsfond vid periodens utgång	**-**	**-**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

NOT 22 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Banklån	1496,2	1495,5	1496,2	1495,5
	1496,2	**1495,5**	**1496,2**	**1495,5**
Skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	-	-	-	-

Under 2024 har koncernen tagit upp nya lån om 500,0 (0,0) Mkr samt amorterat 500,0 (503,1) Mkr.

Förändring av skulder inom finansieringsverksamheten

		Kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar			
2024 (Mkr)	**Ingående balans**	**Upptagna lån**	**Amortering av lån**	**Förvärv/avyttringar/nya leasingavtal**	**Valutakurs-differenser**	**Periodiseringar**	**Utgående balans**
Kreditfacilitet	1500,0	500,0	-500,0	-	-	-	1500,0
Leasingskulder	687,1	-	-284,9	226,1	-20,9	-	607,4
Transaktionsutgifter	-4,5	-	-	-	-	0,7	-3,8
Summa skulder	**2 182,6**	**500,0**	**-784,9**	**226,1**	**-20,9**	**0,7**	**2 103,6**

		Kassaflöden		Icke-kassaflödespåverkande förändringar			
2023 (Mkr)	**Ingående balans**	**Upptagna lån**	**Amortering av lån**	**Förvärv/nya leasingavtal**	**Valutakurs-differenser**	**Periodiseringar**	**Utgående balans**
Kreditfacilitet	2 021,0	-	-503,1	-18,6	0,7	-	1500,0
Leasingskulder	877,7	-	-353,6	246,5	-83,5		687,1
Transaktionsutgifter	-11,8					7,2	-4,5
Summa skulder	**2 886,9**	**-**	**-856,7**	**227,9**	**-82,8**	**7,2**	**2 182,6**

NOT 23 ÖVRIGA SKULDER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Skulder under "Letter of Credit"-arrangemang	60,6	64,8	-	-
	60,6	**64,8**	**-**	**-**

Avtal om leverantörsfinansiering - Letter of Credit

Koncernen har ett avtal med en bank under vilket det ställs ut ett "Letter of Credit" till leverantörer i samband med att BHG lägger en order på varor från dessa. Av Letter of Credit framgår att leverantören har rätt att erhålla betalning från banken direkt då varorna levererats till BHG. Leverantören kan därmed använda Letter of Credit som säkerhet för egen upplåning och har på sätt möjlighet att erhålla det rörelsekapital som krävs för att kunna leverera de varor BHG har beställt.

BHG har i sin tur 90 dagars kredittid från banken, vilken löper från den tidpunkt då denne betalt leverantören. På de marknader där Letter of Credit-arrangemanget används är i många fall alternativet inte att BHG erhåller kredit direkt från leverantören, utan istället att koncernen betalar hela eller delar av beloppet i förskott och resten direkt då varorna levereras.

Koncernens skulder under Letter of Credit-arrangemanget löper med en ränta uppgående till bankens upplåningsränta plus en marginal. Koncernen har inte ställt några säkerheter för skulderna.

Eftersom koncernen får en skuld till den finansiella motparten först då denne betalat till leverantören har leverantörerna erhållit betalning för hela det belopp som koncernen redovisar som skuld under Letter of Credit-arrangemang i tabellen ovan.

BHGs betalning av skulderna till den finansiella motparten redovisas inom den löpande verksamheten i rapporten över kassaflödesanalys eftersom skulderna är del av koncernens normala verksamhetscykel samt att betalningarna till sin karaktär tillhör den löpande verksamheten då de avser betalningar för inköpta varor. Betalningar som görs av banken till leverantörerna redovisas inte i koncernens rapport över kassaflöden. Skulderna under Letter of Credit-arrangemanget är i huvudsak denominerade i USD och CNY, vilket i sin tur ger upphov till valutakursdifferenser som inte är kassaflödespåverkande.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

NOT 24 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

	Koncern		Moderbolaget	
Ovriga avsättningar (Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Avsättningar för garantier	9,2	11,8	-	-
Avsättning för omstrukturering	9,8	10,8	-	-
Övriga avsättningar	10,0	5,4	1,0	0,2
	29,0	**28,0**	**1,0**	**0,2**

NOT 25 FÖRVÄRVSRELATERADE RÄNTEBÄRANDE SKULDER

Förvärvsrelaterade räntebärande skulder avser villkorade och uppskjutna köpeskillingar hänförliga till koncernens förvärv samt skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande.

Värdeförändringar på villkorade och uppskjutna köpeskillingar redovisas i resultaträkningen medan värdeförändring på skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas i eget kapital.

			Redovisat i eget kapital			Redovisat i resultaträkningen			Kassaflöde	
2024 (Mkr)	**Redovisat vid periodens ingång**	**Tillkommit under perioden**	**Förändringar i verkligt värde**	**Räntekostnader**	**Valutajustering**	**Förändringar i verkligt värde**	**Räntekostnader**	**Valutajustering**	**Utbetalningar**	**Redovisat vid periodens utgång**
Designkupp AS	5,7	-	-	-	-0,0	-5,7	-	-	-	-
Arc E-commerce AB	12,0	-	-	-	-	-	-	-	-12,0	-
Hemfint Kristianstad AB	20,7	-	-20,7	-	-	-	-	-	-	-
Nordic Nest Group AB	98,3	-	-17,0	6,2	-	-	-	-	-9,0	78,6
IP Agency Oy	108,2	-	-83,4	0,1	3,9	-	-	-	-	28,8
Hafa Brands Group AB	11,0	-	-1,0	0,2	-	-	-	-	-	10,2
Hyma Skog & Trädgård AB	103,2	-	-2,6	9,7	-	-	-	-	-	110,4
VVEX Group AB	15,0	-	-	4,7	-	-	-	-	-	19,7
Hemfint Group AB	-	31,4	53,1	15,9	-	-	-	-	-	100,4
	374,2	**31,4**	**-71,6**	**36,8**	**3,9**	**-5,7**	**-**	**-**	**-21,0**	**348,1**

* I bokslutskommunikén för 2024 värderades skulden avseende koncernens skyldighet att köpa resterande 30 % av aktierna i IP-Agency till 159,5 Mkr per den 31 december 2024. Den 28 februari erhöll koncernen utfallet av skiljedomen rörande hur mycket BHG ska betala för aktierna (Se not 32). Mot bakgrund av skiljedomen värderas skulden i årsredovisningen istället till 28,8 Mkr, motsvarande de 2,5 MEUR som fastställdes i skiljedomen.

Koncernens förvärvsavtal är strukturerade för att linjera BHGs respektive säljarens, tillika ofta grundare och vd för den förvärvade verksamheten, incitament framåt. Detta åstadkoms typiskt sett genom resultatbaserade tilläggsköpeskillingar och eller att säljaren bibehåller en minoritetsandel i den förvärvade verksamheten kombinerat med utställandet av köp- respektive säljoptioner. Genom att det belopp som ska betalas är beroende av den framtida utvecklingen av det förvärvade bolaget erhåller koncernen även en viss kompensation om resultatutvecklingen efter förvärvstidpunkten skulle bli sämre än förväntat i så mening att köpeskillingen då också blir mindre eller utgår helt. Av den totala skulden vid periodens utgång redovisas 198,6 (325,3) Mkr som långfristig och 280,1 (48,9) Mkr som kortfristig.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

			Redovisat i eget kapital			Redovisat i resultaträkningen			Kassaflöde	
2023 (Mkr)	Redovisat vid periodens ingång	Tillkommit under perioden	Förändringar i verkligt värde	Räntekostnader	Valutajustering	Förändringar i verkligt värde	Räntekostnader	Valutajustering	Utbetalningar	Redovisat vid periodens utgång
Camola ApS	6,7	-	-6,9	-	0,2	-	-	-	-	-
Furniture1 UAB	408,4	-	-436,5	6,3	21,8	-	-	-	-	-
Designkupp AS	6,1	-	-	-	-0,4	-	-	-	-	5,7
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	-	-	-	-	-	1,5	-	-	-1,5	-
LampGallerian Växjö AB	39,4	-	3,4	-	-	-	-	-	-42,8	-
Arc E-commerce AB	75,5	-	3,6	3,5	-	-	-	-	-70,6	12,0
Lindström & Sondén AB	11,8	-	-	-	-	-	-	-	-11,8	-
Hemfint Kristianstad AB	20,7	-	-	0,0	-	-	-	-	-	20,7
Nordic Nest Group AB	112,1	-	-20,0	6,2	-	-	-	-	-	98,3
IP Agency Oy	106,1	-	50,5	6,1	1,4	-	-	-	-55,9	108,2
Hafa Brands Group AB	10,5	-	-	0,5	-	-	-	-	-	11,0
E. Svenssons i Lammhult AB	15,6	-	-	-	-	-2,5	-	-	-13,1	-
Hyma Skog & Trädgård AB	358,9	-	-15,0	19,4	-	8,0	-	-	-268,0	103,2
AH-Trading GmbH	56,8	-	-80,5	21,9	1,8	-	-	-	-	-
VVEX Group AB	22,4	-	-12,0	4,7	-	-	-	-	-	15,0
Navitek Oy	3,2	-	-	-	-	-	-	-	-3,2	-
Hemfint Group AB	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1 254,2	**-**	**-513,4**	**68,6**	**24,8**	**7,1**	**-**	**-**	**-467,1**	**374,2**

NOT 26 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2024	2023	2024	2023
Upplupna personalkostnader	195,3	203,9	15,3	14,9
Upplupna marknadsföringskostnader	10,8	7,1	-	-
Upplupna fraktkostnader	15,7	15,7	-	-
Upplupna varukostnader	2,6	3,5	-	-
Upplupna revisionskostnader	5,4	5,1	0,8	0,6
Upplupna räntekostnader	42,9	9,8	20,5	3,1
Upplupna hyreskostnader	4,8	8,2	-	-
Returreserv	25,3	20,4	-	-
Förutbetalda intäkter	1,4	1,1	-	-
Övrigt	43,9	27,6	8,8	3,4
	348,2	**302,3**	**45,4**	**21,9**

NOT 27 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2024	2023	2024	2023
Garantier för externa parter	53,8	100,7	53,8	100,7
Borgensförbindelse till förmån för dotterbolag	-	-	202,3	163,9
Företagsinteckningar	-	-	-	
	53,8	**100,7**	**256,2**	**264,6**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

NOT 28 FINANSIELLA INSTRUMENT OCH FINANSIELL RISKHANTERING

Kapitalhantering

Koncernens målsättning är att ha en god finansiell ställning, som bidrar till att bibehålla investerares, kreditgivares och marknadens förtroende samt utgöra en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten; samtidigt som den långsiktiga avkastning som genereras till aktieägarna är tillfredsställande. Koncernens mål för kapitalstrukturen är en nettoskuld i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 under 2,5x, med flexibilitet för strategiska initiativ. Per 2024-12-31 uppgick relationen mellan nettoskuld och proforma rullande 12-månaders justerad EBITDA till 3,3x (4,8x).

Kapital definieras som totalt eget kapital.

	Koncern	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Totalt eget kapital	5 984,8	6 510,0

BHG har under året förlängt och anpassat befintligt finansieringsavtal för att återspegla starkare balansräkning och en ny marknadssituation.

Koncernens finansieringsavtal innehåller sedvanliga lånevillkor (kovenanter).

Finanspolicy

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slags finansiella risker: marknadsrisk, finansierings- och likviditetsrisk och kreditrisk. Koncernens finansiella riskhantering är centraliserad till moderbolaget för att tillvarata stordriftsfördelar och synergieffekter samt för att minimera hanteringsrisker. Moderbolaget fungerar även som koncernens interna bank och ansvarar för finansiering och finanspolicy. Detta inkluderar poolning av likviditetsbehov. Den finanspolicy som har tagits fram av styrelsen omfattar den övergripande riskhanteringen och specifika områden såsom likviditetsrisk, ränterisk, valutarisk, kreditrisk, försäkringsrisk, användningen av finansiella instrument samt placering av överlikviditet.

Finansierings- och likviditetsrisk

Koncernen har sedan 2021 ett finansieringsavtal med SEB och Danske Bank som gemensamt tillhandahåller kreditfaciliteter. Sammanlagt kreditutrymme uppgår efter årets anpassning av finansieringsavtalet till 2 300 Mkr. Kreditutrymmet fördelas på en "term loan" facilitet, en revolverande kreditfacilitet samt en checkkredit, varav 1 500 (1 500) Mkr var utnyttjat per den 31 december 2024, se tabell nedan:

	2024			
Faciltet	**Beviljat belopp**	**Uttnyttjat belopp**	**Outnyttjat belopp**	**Återstående löptid (mån)**
Term loan facilitet	1 000,0	1 000,0	-	17
Revolverande kreditfacilitet (RCF)	1 000,0	500,0	500,0	17
Checkkredit	300,0	-	300,0	17
Summa	**2 300,0**	**1 500,0**	**800,0**	**17**

Enligt det per balansdagen befintliga låneavtalet förfaller kreditfaciliteterna i maj 2026, men avtalet ger koncernen en möjlighet att förlänga avtalet till som längst maj 2027 om kreditgivarna medger en sådan förlängning. Efter balansdagen erhöll koncernen medgivande från kreditgivarna om att utnyttja förlängningsoptionen och faciliteterna förfaller därmed först i maj 2027. Faciliteterna är villkorade av att koncernen uppfyller kovenanter i form av relationen mellan EBITDA och nettoskuld samt av en kovenant om räntetäckningsgrad. Under perioden från den 26 april 2024 till och med den 31 mars 2026 är dock kovenanten räntetäckningsgrad ersatt av en kovenant om likviditetsåtagande. Kovenanten om nettoskuld i förhållande till EBITDA testas kvartalsvis, medan likviditetsåtagandet testas månadsvis. Uppfyller inte koncernen kovenanterna förfaller de skulder som upptagits inom ramen för kreditfaciliteten till betalning. Per balansdagen uppfyllde koncernen kontanterna med betydande marginal.

Koncernen har vidare skulder avseende tilläggsköpeskillingar för genomförda förvärv samt avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande. Det belopp som koncernen kommer att behöva betala avseende tilläggsköpeskillingarna samt säljoptioner är framför allt beroende av framtida EBITDA i de förvärvade bolagen. Goda resultat i de förvärvade bolagen resulterar således i ökade skulder för koncernen. Per 2024-12-31 uppgick värdet av tilläggsköpeskillingarna samt skulderna avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande till sammanlagt 348,1 (374,2) Mkr. För värdering av tilläggsköpeskillingar och utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande se nedan.

Finansierings- och likviditetsrisk hanteras centralt av moderbolaget som tillser att det alltid finns tillräckligt med likvida medel tillgängliga för koncernbolagen, koncernens likviditetsreserv ska aldrig understiga 2 % av koncernens rullande 12-månaders omsättning, vilket inte heller varit fallet någon gång under året. Tillgången till likvida medel för dotterbolagen säkerställs delvis genom användandet av en gemensam cash pool. Per 2024-12-31 hade koncernen likvida medel om 473,0 (370,3) Mkr samt tillgängliga krediter om 800,0 (1 800,0) Mkr. Likvida medel bestod av kassa och banktillgodohavanden samt likvida medel i avyttringsgrupp.

Likviditetshantering är viktig för koncernen. Koncernen följer sin likviditet dagligen, och prognoser för kassalikviditeten utvärderas på en månatlig basis. Koncernen strävar efter att optimera sin likviditet genom att fokusera på den löpande verksamheten samt aktiv förvaltning av rörelsekapitalet liksom genom att säkerställa erforderlig tilltagna kreditfaciliteter hos koncernens banker. Målet med koncernens finansieringspolicy är att säkra tillräckliga likvida reserver vid varje given tidpunkt för att tillgodose koncernbolagens operationella och strategiska finansiella behov.

Marknadsrisk - Ränterisk

Ränterisk innebär att finansiella intäkter och kostnader, samt värdet på finansiella instrument, fluktuerar på grund av förändrade marknadsräntor. Ränterisken kan leda till förändringar i marknadsvärden och kassaflöden samt fluktuationer i koncernens vinst.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernen är exponerat för ränterisk, huvudsakligen genom sina långfristiga lån med rörlig ränta. Term loan faciliteten är i SEK och löper med rörlig ränta i form av STIBOR plus en marginal. Inom ramen för den revolverande kreditfaciliteten medges upplåning i olika valutor. Beroende på vilken valuta som används betalar koncernen rörlig ränta i form av tillämplig IBOR plus en marginal. Marginalen är fast under avtalstiden.

Enligt koncernens finanspolicy skall styrelsen årligen fatta beslut kring koncernens strukturering och fördelning av räntebärande tillgångar och skulder.

Koncernens räntebärande skulder vid utgången av året fördelar sig enligt nedan:

	Koncern	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Banklån	1 496,2	1 495,5
Leasingskulder	607,4	687,1
Förvärvsrelaterade skulder	348,1	374,2
	2 451,6	**2 556,8**

Under 2024 hade en förändring av den rörliga räntan på koncernens krediter med +/- 1 % haft en påverkan på koncernens finansnetto med 15,0 (17,5) Mkr.

Kreditrisk

Kreditrisk innebär exponering för förluster om en motpart till ett finansiellt instrument inte kan infria sina åtaganden. Exponeringen baseras på bokfört värde för de finansiella tillgångarna, där merparten består av kundfordringar och likvida medel. Koncernens likvida medel utgörs av banktillgodohavanden. Merparten av banktillgodohavandena finns i bank med långfristig rating om Aa3 respektive A1 från Moody's.

På vissa av koncernens e-handelsplattformar erbjuds kunden att erhålla kredit från ett finansiellt institut som koncernen samarbetar med för att finansiera sitt köp. Om kunden väljer att använda sig av en sådan kreditlösning får det finansiella institutet en fordran på kunden, medan koncernen erhåller likvid från institutet inom ett par dagar från avslutat köp. Koncernen står ingen kreditrisk eller annan risk för de fordringar som kreditinstitutet har på kunden. Koncernens kostnad för kreditlösningen som erbjuds till kunderna uppgår till 35,2 (17,5) Mkr.

På några av koncernens plattformar erbjuder dock koncernen själv kunderna kredit. Kreditrisken med avseende på koncernens kundfordringar är spridd över ett stort antal kunder, huvudsakligen privatpersoner. Koncernen har upprättat en kreditpolicy för hur kundkrediter skall hanteras. För information om kreditexponering och nedskrivningar av kundfordringar se not 18.

Marknadsrisk - valutarisk

Koncernens valutarisk består av transaktionsexponering och omräkningsexponering.

Transaktionsexponering

Transaktionsexponering är den risk som påverkar koncernens resultat och kassaflöden och uppstår när värdet av in- och utflöden i utländska valutor förändras till följd av förändringar i valutakurser. Koncernen valutasäkrar generellt sett inte transaktionsexponering, men viss valutasäkring förekommer i enskilda dotterbolag.

Enligt koncernens finanspolicy ska koncernen arbeta aktivt för att matcha in- och utbetalningar i utländsk valuta samt mäta och följa upp respektive dotterbolags valutaexponering.

Nettoflödet i utländska valutor, definierat som försäljning minus inköp per valuta, framkommer nedan:

	Koncern	
(Mkr)	**2024**	**2023**
DKK	81,9	105,0
EUR	304,3	475,3
GBP	123,2	115,2
NOK	553,2	494,9
USD	-636,0	-339,1

Exponering mot utländska valutor medför att koncernen omfattas av valutarisk. För år 2024 och med övriga variabler oförändrade skulle en valutakursförändring om 10 % för respektive valuta påverka resultat före skatt med nedanstående belopp:

	Koncern	
Känslighetsanalys (Mkr)	**2024**	**2023**
DKK	+/- 8,2	+/- 10,5
EUR	+/- 30,4	+/- 47,5
GBP	+/- 12,3	+/- 11,5
NOK	+/- 55,3	+/- 49,5
USD	+/- 63,6	+/- 33,9

Omräkningsexponering

Omräkningsexponering är den risk som uppstår vid omräkning av nettotillgångar i utländska dotterbolag till rapporteringsvalutan (SEK).

Utländska dotterbolag har i huvudsak verksamheter i Danmark (DKK), Norge (NOK), Finland (EUR) och Baltikum (EUR). Koncernen påverkas av omräkning av utländska dotterbolagens resultat- och balansräkningar till svenska kronor (SEK). Dessa omräkningsexponeringar valutasäkras inte. Eftersom växelkursen för utländska valutor fluktuerar i förhållande till SEK finns risk för att framtida valutakursförändringar kan väsentligt och negativt påverka koncernens resultat och finansiella ställning.

Utländska nettotillgångar inklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar som uppstått vid förvärv fördelas enligt nedan:

	Koncern			
(Mkr)	**2024**	**%**	**2023**	**%**
DKK	17,7	3,6	29,7	3,6
EUR	436,9	87,5	678,7	81,3
NOK	44,9	9,0	126,0	15,1
	499,5	**100,0**	**834,5**	**100,0**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Klassificering av finansiella instrument
Koncernen värderar tilläggsköpeskillingar, derivat samt aktier i onoterade bolag till verkligt värde. Värderingen av villkorade köpeskillingar tillhör nivå 3 i värderingshierarkin, medan derivaten tillhör nivå 2. För samtliga övriga finansiella instrument utgör det redovisade värdet en rimlig approximation av instrumentens verkliga värde.

	Värderade till upplupet anskaffningsvärde		Värderade till verkligt värde via resultaträkningen		Totalt redovisat värde		Verkligt värde	
Koncernen (Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Finansiella tillgångar								
Andelar i onoterade bolag	-	-	0,8	0,7	0,8	0,7	0,8	0,7
Valutaterminer	-	-	1,8	-	1,8	-	1,8	-
Depositioner	7,7	8,2	-	-	7,7	8,2	7,7	8,2
Kundfordringar	152,2	199,9	-	-	152,2	199,9	152,2	199,9
Övriga fordringar	42,9	37,6	-	-	42,9	37,6	42,9	37,6
Upplupna intäkter	7,2	7,5	-	-	7,2	7,5	7,2	7,5
Likvida medel	451,3	370,3	-	-	451,3	370,3	451,3	370,3
Summa finansiella tillgångar	**661,2**	**623,3**	**2,5**	**0,7**	**663,7**	**624,1**	**663,7**	**624,1**
Finansiella skulder								
Skulder utställda säljoptioner	348,1	374,2	-	-	348,1	374,2	348,1	374,2
Kreditfacilitet	1 500,0	1 500,0	-	-	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
Leverantörsskulder	893,8	921,1	-	-	893,8	921,1	893,8	921,1
Övriga skulder	17,2	2,5	-	-	17,2	2,5	17,2	2,5
Upplupna kostnader	126,1	76,9	-	-	126,1	76,9	126,1	76,9
Summa finansiella skulder	**2 885,2**	**2 874,8**	**-**	**-**	**2 885,2**	**2 874,8**	**2 885,2**	**2 874,8**

Depositioner och andelar i onoterade bolag redovisas i rapporten över finansiell ställning under övriga finansiella anläggningstillgångar och tilläggsköpeskillingar redovisas i rapporten över finansiell ställning under övriga långfristiga och kortfristiga skulder.

För avstämning mellan redovisat värde vid periodens ingång respektive periodens utgång avseende tilläggsköpeskillingar och skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande se not 25.

Beräkning av verkligt värde

Andelar i onoterade bolag
Andelar i onoterade bolag avser medlemskap i inköpsorganisationer. Anskaffningsvärdet bedöms reflektera verkligt värde då de inte kan överlåtas på den fria marknaden.

Valutaterminer
Enskilda dotterbolag använder valutaterminer för att säkra exponering för valutakursrisk. Terminerna värderas baserat på en diskontering av skillnaden mellan terminskursen i avtalet och den aktuella terminskursen för en termin som förfaller vid samma tidpunkt.

Kundfordringar och leverantörsskulder
För kundfordringar och leverantörsskulder med en kvarvarande livslängd på mindre än sex månader anses det redovisade värdet reflektera verkligt värde. Koncernen har inga kundfordringar och leverantörsskulder med en livslängd överstigande sex månader.

Tilläggsköpeskillingar
Det verkliga värdet på villkorade köpeskillingar beräknas genom diskontering av framtida kassaflöden med en riskjusterad diskonteringsränta. Förväntade kassaflöden bestäms utifrån sannolika scenarier för framtida EBITDA, belopp som kommer att utgå vid respektive utfall och sannolikheten för respektive utfall.

Skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande
Skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas till nuvärdet av inlösenbeloppet, det vill säga till upplupet anskaffningsvärde. Värdet beräknas initialt genom diskontering av framtida kassaflöden med en riskjusterad diskonteringsränta. Förväntade kassaflöden bestäms utifrån sannolika scenarier för framtida EBITDA, belopp som kommer att utgå vid respektive utfall och sannolikheten för respektive utfall. Förändringar i dessa uppskattningar leder till en förändring av skuldens redovisade värde som redovisas direkt mot eget kapital. Redovisat värde anses vara en rimlig approximation av det verkliga värdet för dessa skulder.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Kreditfacilitet
Koncernens kreditfaciliteter löper med rörlig ränta. En skillnad mellan det verkliga värdet och det redovisade värdet för kreditfaciliteterna uppstår om den kreditmarginal som koncern skulle erhålla i en ny kreditfacilitet med i övrigt samma villkor som den befintliga faciliteten skiljer sig från den kreditmarginal som koncernen faktiskt har i det befintliga låneavtalet. Företagsledningen gör bedömningen att koncernen skulle få betala en högre kreditmarginal om en ny motsvarande facilitet togs upp per balansdagen jämfört med den kreditmarginal som finns i befintligt låneavtal. Skillnaden i marginaler bedöms dock inte vara tillräcklig för att tillsammans med den förhållandevis korta återstående löptiden för faciliteten (maj 2026) resultera i en väsentlig skillnad mellan redovisat värde och verkligt värde.

	2024				
Förfallostruktur finansiella skulder och leasingskulder - odiskonterade kassaflöden (Mkr)	**Totalt**	**0 - 3 mån**	**3 mån - 1 år**	**1 - 5 år**	**> 5 år**
Kreditfacilitet	1 620,4	23,1	69,2	1 528,1	-
Leasingskulder	651,7	55,9	189,0	322,3	84,5
Skulder utställda säljoptioner	348,1	-	149,4	198,6	-
Leverantörsskulder	893,8	893,8	-	-	-
Övriga skulder	17,2	17,2	-	-	-
Upplupna kostnader	126,1	126,1	-	-	-
	3 657,3	**1 116,0**	**407,7**	**2 049,0**	**84,5**

	2023				
Förfallostruktur finansiella skulder och leasingskulder - odiskonterade kassaflöden (Mkr)	**Totalt**	**0 - 3 mån**	**3 mån - 1 år**	**1 - 5 år**	**> 5 år**
Kreditfacilitet	1 715,6	32,8	75,9	1 606,9	-
Leasingskulder	765,9	63,1	222,2	405,9	74,7
Skulder utställda säljoptioner	374,2	12,0	36,9	325,3	-
Leverantörsskulder	921,1	921,1	-	-	-
Övriga skulder	2,5	2,5	-	-	-
Upplupna kostnader	76,9	76,9	-	-	-
	3 856,3	**1 108,5**	**335,1**	**2 338,1**	**74,7**

NOT 29 LEASINGAVTAL

Leasingtagare
Koncernen leasar flera typer av tillgångar inklusive lokaler, fordon och övrigt. Inga leasingavtal innehåller kovenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.

Nyttjanderättstillgång
Tillkommande nyttjanderättstillgångar (”Additions to right-of-use assets”) uppgick till 60,2 (83,7) Mkr. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingskulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

(Mkr)	**2024**	**2023**
Lokaler	515,1	572,6
Bilar	-	0,1
Övrigt	40,5	42,3
Summa leasade tillgångar	**555,6**	**615,0**

Leasingskulder
För löptidsanalys av leasingskulderna se not 28 finansiella instrument och finansiell riskhantering.

Belopp redovisade i resultatet

	Koncern	
Redovisat i resultaträkningen	**2024**	**2023**
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-222,8	-345,5
Nedskrivning nyttjanderättstillgångar	-56,0	-112,3
Ränta på leasingskulder	-18,7	-24,5
Variabla leasingavgifter	-	-0,1
Kostnader för korttidsleasing	-22,4	-81,5
Kostnader för leasing av lågt värde, ej korttidsleasing av lågt värde	-3,6	-5,4
Summa resultateffekter hänförliga till leasingavtal	**-323,6**	**-569,2**

För upplysning om avskrivningar per tillgångsslag se not 15.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden

	Koncern	
Redovisat i rapport över kassaflöden	**2024**	**2023**
Ränta	-18,7	-24,5
Amortering	-284,9	-353,6
Betalning av variabla, korttids- och lågt värde leasingavgifter	-38,4	-90,1
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	**-341,9**	**-468,2**

Förlängnings- och uppsägningsoptioner

En bedömning av huruvida en förlängningsoption är rimligt säker att utnyttjas (eller huruvida det är rimligt säkert att inte utnyttja en möjlighet till förtidslösen) görs av respektive koncernbolag som innehar hyresavtalet och beaktar sådana faktorer som hyresnivåer, de praktiska möjligheterna för bolaget att flytta till annan lokal inklusive kostnaderna för detta, betydelsen av lokalen för bolagets affärsverksamhet, tillgänglighet av lämpliga alternativ samt förekomsten av eventuella betydande förbättringsåtgärder som gjorts av koncernen i fastigheten.

Vid den initiala bedömningen av leasingperiodens längd anses det dock normalt inte vara rimligt säkert att koncernen kommer att utnyttja en förlängningsoption om den tidpunkt då optionen kan utnyttjas infaller senare än sju år efter det att leasingavtalet ingicks.

Leasing i moderbolaget

Moderbolaget hyr lokaler genom två operationella leasingavtal med externa hyresvärdar. Moderbolaget hyrde under delar av året lokaler av ett koncernföretag. Detta avtal avslutades dock den 1 november 2024 och ersattes med ett hyresavtal med en hyresvärd utanför koncernen. Det under 2024 ingångna hyresavtalet löper fram till och med 2027-09-30 och har en årlig hyra om 1,0 Mkr. Det andra hyresavtalet löper tillsvidare med tre månaders uppsägningstid med en årlig hyra om 0,3 Mkr. Under 2024 har moderbolaget kostnadsfört leasingavgifter för hyra av lokaler om sammanlagt 1,0 (1,0) Mkr.

NOT 30 TILLÄGGSUPPLYSNINGAR RAPPORTER ÖVER KASSAFLÖDEN

Poster i årets resultat som ej genererar kassaflöde från rörelsen.

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Av- och nedskrivningar samt skrotning av anläggningstillgångar	903,0	697,7	0,2	0,3
Realisationsresultat avyttring anläggningstillgångar	-2,2	67,5	-	-
Realisationsresultat avyttring rörelse	-12,1	1 117,1	-	-
Förändring inkuransavsättning	-22,6	-190,3	-	-
Förändring övriga avsättningar	5,4	6,3	0,8	0,2
Erhållna koncernbidrag	-	-	-45,0	-110,0
Omvärderade tilläggsköpeskillingar	-	7,1	-	-
Orealiserade valutakursdifferenser	7,8	11,0	-0,3	0,4
Upplupna räntekostnader och - intäkter	23,7	9,2	13,6	4,3
kassaflödespåverkande poster	2,1	-	-	-
	905,2	**1 725,7**	**-30,7**	**-104,9**
Övriga tilläggsupplysningar				
Under räkenskapsåret erhållna räntor	15,4	23,8	1,6	2,0
Under räkenskapsåret betalda räntor	-172,0	-162,2	-113,0	-147,3
	-156,6	**-138,4**	**-111,4**	**-145,4**
Transaktioner som inte medför kassaflöde				
Tillkommande nyttjanderätter enligt IFRS 16	226,1	246,5	-	-
	226,1	**246,5**	**-**	**-**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

NOT 31 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan BHG Group AB (publ) och dess dotterbolag, vilka är närstående till BHG Group AB har eliminerats i koncernredovisningen.

Samtliga transaktioner mellan närstående parter baseras på marknadsmässiga villkor och förhandlingar har gjorts på "armlängds avstånd".

Transaktioner med styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Under tredje kvartalet har styrelseledamoten Joanna Hummel uppburit ersättning om 134 887 kr för konsulttjänster rörande strategiutveckling i Home Furnishing Nordic AB. Vidare är hon sedan juni 2024 också medlem i styrelsen för dotterbolaget Nordic Nest Group AB och uppbär för detta ett årligt styrelsearvode om 150 000 kr.

Transaktioner med ledande befattningshavare utöver de som redovisas ovan samt i not 8 har inte förekommit.

		Moderbolaget				
	År	Försäljning av varor/ tjänster till närstående	Inköp av varor /tjänster från närstående	Övrigt (tex ränta, utdelning)	Fordran på närstående per 31 december	Skuld till närstående per 31 december
Dotterbolag	2024	11,3	-	71,8	4 890,2	456,7
Dotterbolag	2023	7,9	-	88,1	4 910,4	453,1

NOT 32 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Den 28 februari 2025 meddelades BHG dom i skiljeförfarandet med minoritetsägarna till 30 % av aktierna i, tillika grundarna av, IP-Agency angående priset som BHG ska betala för de återstående aktierna i enlighet med aktieägaravtalet som ingicks när BHG förvärvade en majoritetsandel i IP-Agency 2021. Enligt domen ska BHG betala 2,5 MEUR för de återstående 30 % av aktierna i IP-Agency och BHG ska få 4,0 MEUR i avtalsvite. Vidare ska minoritetsägarna ersätta BHG för rättegångskostnader med ett belopp av 0,4 MEUR.

BHG har sedan tidigare redovisat en skuld för ett belopp att erlägga om 13,9 MEUR, motsvarande cirka 154,9 Mkr med aktuell valutakurs och efter diskontering. Mot bakgrund av dagens skiljedom har skulden bokats bort. Förändringen redovisas direkt mot eget kapital i enlighet med koncernens redovisningsprinciper.

Den 1 april 2025 slutfördes försäljningen av 100 % av aktierna i IP-Agency. Köpare är IPA Holding Oy, ett bolag som ägs och kontrolleras fullt ut av grundarna av IP-Agency. Köpeskillingen uppgår till 5,0 MEUR och har erlagts kontant.

Underskrifter

Malmö, 10 april 2025

DocuSigned by:
C93570CB86554D8...
Christian Bubenheim
Styrelseordförande

DocuSigned by:
52DD2A0628BD445...
Kristian Eikre
Styrelseledamot

DocuSigned by:
77E04B4B92294A1...
Pernille Fabricius
Styrelseledamot

Signed by:
03AEA9878F0141C...
Joanna Hummel
Styrelseledamot

Signed by:
63E2E6316ED94DD...
Mikael Olander
Styrelseledamot

Signed by:
4B54E7CE6D2645E...
Negin Yeganegy
Styrelseledamot

DocuSigned by:
B9F92E64173F4C3...
Gustaf Öhrn
Vd och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 10 april 2025
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Signed by:
4EE48D6FF6CB4AA...
Erik Salander
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Signed by:
5FED32AEFE0448C...
Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal

Vissa uppgifter i denna rapport som företagsledningen och analytiker använder för att bedöma koncernens utveckling är inte upprättade enligt IFRS (International Financial Reporting Standards). Företagsledningen anser att dessa uppgifter underlättar för investerare att analysera koncernens utveckling av skäl som anges nedan. Investerare bör betrakta dessa uppgifter som ett komplement snarare än en ersättning för finansiell redovisning enligt IFRS. Observera att koncernens definitioner av dessa mått kan skilja sig från andra företags definitioner av samma begrepp.

JUSTERAT EBIT, JUSTERAT EBITDA SAMT JUSTERAT BRUTTORESULTAT

Justerad EBIT motsvarar rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar samt, i förekommande fall, jämförelsestörande poster. I justerad EBIT ingår m.a.o., i enlighet med redovisningsreglerna, alla avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar som är hänförliga till rörelsen. Skillnaden mellan icke justerad och justerad EBIT är att avskrivningar som uppstått som en redovisningsteknisk följd av allokering av förvärvsköpeskilling läggs tillbaka i justerad EBIT.

Genom att använda beräkningsmodellen för justerad EBIT underlättas förståelsen för koncernens intjäning och resultat eftersom justerad EBIT ger en korrekt bild av koncernens rörelseresultat, utan avdrag för den redovisningstekniska avskrivning som uppstår som effekt av förvärvsanalyserna kopplade till förvärven (som inte är relaterad till de underliggande verksamheterna). Därutöver underlättas peer comp-analys av företag som inte gör förvärv, samtidigt som analys och bedömning av förvärvsobjekt blir mer tydlig och transparent då deras EBIT-bidrag sammanfaller med det faktiska bidraget till koncernen efter konsolidering. Det är samtidigt viktigt att notera att effekten av förvärven återspeglas i koncernens kapitalstruktur och nettoskuld i enlighet med vedertagna redovisningsregler. Justerat bruttoresultat och justerad EBITDA motsvarar bruttoresultat samt EBITDA med justering för jämförelsestörande poster.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Koncernen

	Koncern	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Rörelsersultat	-442,9	-1 374,2
Lagernedskrivning	99,2	-
period	19,3	7,6
Kostnader för LTIP	-	10,4
Förvärvsrelaterade kostnader	1,4	4,0
Tvister	13,0	-
Omstruktureringskostnader	7,0	33,3
Nedskrivning vid omstruktureringar	21,1	138,7
Nedskrivning som en följd av lagerkonsolidering	46,9	-
Neskrivning IT plattform	-	65,6
Nedskrivning avyttringsgrupp	399,0	-
Lagerkonsolidering	8,1	-
Realisationsresultat	-2,1	1 117,7
Vinst vid omförhandling av hyresavtal	-10,1	-
Erhållet elstöd till företag	-	-4,9
Totalt jämförelsestörande poster	**602,7**	**1 372,5**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	93,9	98,4
Utrangering av förvärvade varumärken vid avveckling av siter	4,1	-
Justerad EBIT	**257,8**	**96,7**
Justerad EBIT (%)	**2,6**	**0,8**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	349,9	487,0
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	2,8	-4,8
Justerat EBITDA	**610,5**	**578,9**
Justerat EBITDA (%)	**6,1**	**4,9**
Nettoomsättning	9 962,5	11 790,2
Varukostnad	-6 309,3	-7 332,3
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**3 653,2**	**4 457,9**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**36,7**	**37,8**
Direkta försäljningsomkostnader	-1 228,1	-1 536,9
Bruttoresultat	**2 425,1**	**2 921,1**
Bruttoresultat (%)	**24,3**	**24,8**
Lagernedskrivning	99,2	-
Omstruktureringskostnader	6,8	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	1,6	20,0
Lagerkonsolidering	4,8	-
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**3 765,6**	**4 477,9**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**37,8**	**38,0**

Home Improvement

	Home Improvement	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Rörelsersultat	-343,2	-71,5
Lagernedskrivning	41,2	-
Kostnad för lön under arbersbefriad period	8,8	7,0
Förvärvsrelaterade kostnader	-	4,0
Tvister	5,7	-
Omstruktureringskostnader	0,9	10,9
Nedskrivning vid omstruktureringar	5,9	48,8
Nedskrivning avyttringsgrupp	399,0	-
Realisationsresultat	-2,5	-
Vinst vid omförhandling av hyresavtal	-10,1	-
Erhållet elstöd till företag	-	-2,5
Totalt jämförelsestörande poster	**448,9**	**68,1**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	57,3	57,4
Justerad EBIT	**163,0**	**54,0**
Justerad EBIT (%)	**3,1**	**0,9**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	156,0	177,2
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	6,4	3,3
Justerat EBITDA	**325,4**	**234,5**
Justerat EBITDA (%)	**6,3**	**4,1**
Nettoomsättning	5 175,4	5 726,7
Varukostnad	-3 465,9	-3 908,0
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 709,5**	**1 818,7**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**33,0**	**31,8**
Direkta försäljningsomkostnader	-514,9	-613,4
Bruttoresultat	**1 194,7**	**1 205,2**
Bruttoresultat (%)	**23,1**	**21,0**
Lagernedskrivning	41,2	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	1,6	6,2
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 752,4**	**1 824,9**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**33,9**	**31,9**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Value Home

	Value Home	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Rörelsersultat	-43,9	-1 259,3
Lagernedskrivning	45,9	-
Kostnad för lön under arbersbefriad period	5,8	-
Förvärvsrelaterade kostnader	1,4	-
Omstruktureringskostnader	-	19,4
Nedskrivning vid omstruktureringar	2,0	90,0
Nedskrivning som en följd av lagerkonsolidering	46,9	-
Neskrivning IT plattform	-	65,6
Lagerkonsolidering	8,1	-
Realisationsresultat	-	1 117,5
Erhållet elstöd till företag	-	-1,8
Totalt jämförelsestörande poster	**110,1**	**1 290,7**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	12,1	18,1
Justerad EBIT	**78,3**	**49,5**
Justerad EBIT (%)	**3,2**	**1,3**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	113,4	242,7
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-3,8	-8,2
Justerat EBITDA	**187,8**	**284,0**
Justerat EBITDA (%)	**7,6**	**7,2**
Nettoomsättning	2 458,3	3 941,4
Varukostnad	-1 396,4	-2 158,2
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 061,9**	**1 783,3**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**43,2**	**45,2**
Direkta försäljningsomkostnader	-357,7	-586,9
Bruttoresultat	**704,2**	**1 196,4**
Bruttoresultat (%)	**28,6**	**30,4**
Lagernedskrivning	45,9	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	-	13,7
Lagerkonsoldering	4,8	-
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 112,7**	**1 797,0**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**45,3**	**45,6**

Premium Living

	Premium Living	
(Mkr)	**2024**	**2023**
Rörelsersultat	7,6	48,6
Lagernedskrivning	12,0	-
Kostnad för lön under arbersbefriad period	4,7	-
Tvister	4,5	-
Omstruktureringskostnader	6,1	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	13,2	-
Erhållet elstöd till företag	-	-0,6
Totalt jämförelsestörande poster	**40,5**	**-0,6**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	24,6	22,9
Utrangering av förvärvade varumärken vid avveckling av siter	4,1	-
Justerad EBIT	**76,9**	**70,9**
Justerad EBIT (%)	**3,2**	**3,2**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	78,0	64,8
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	0,2	0,1
Justerat EBITDA	**155,0**	**135,8**
Justerat EBITDA (%)	**6,5**	**6,2**
Nettoomsättning	2 377,4	2 201,2
Varukostnad	-1 487,0	-1 339,3
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**890,4**	**861,9**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**37,5**	**39,2**
Direkta försäljningsomkostnader	-355,5	-336,6
Bruttoresultat	**534,9**	**525,3**
Bruttoresultat (%)	**22,5**	**23,9**
Lagernedskrivning	12,0	-
Omstruktureringskostnader	6,8	-
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**909,2**	**861,9**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**38,2**	**39,2**

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

NETTOSKULD / NETTOKASSA

Koncernledningen bedömer att koncernens faktiska nettoskuld/nettokassa motsvarar koncernens kort- och långfristiga räntebärande skulder gentemot kreditinstitut med avdrag för likvida medel, kortfristiga placeringar och transaktionsutgifter, varför övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder exkluderas. Koncernens övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder utgörs av villkorande och uppskjutna tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad. Leasingskulder återspeglar balansräkningseffekterna av IFRS 16-standarden.

Vid slutet av året uppgick nettoskulden till 1 027,0 Mkr, motsvarande en nettoskuld i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 (se definition sidan 120) om 3,33x. Koncernens kort- och långfristiga förvärvsrelaterade skulder utgörs av villkorade och uppskjutna tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad relaterad till nuvärdeberäkningen för desamma. Dessa skulder uppgick till 348,1 Mkr vid utgången av året, att jämföra med 374,2 Mkr vid ingången av året. Leasingskulderna återspeglar balansräkningseffekten av IFRS 16-standarden och uppgick till 607,4 Mkr vid utgången av året, jämfört med 687,1 Mkr vid början av året.

	Koncern	
Nettoskuld / Nettokassa (Mkr)	**2024**	**2023**
Långfristiga räntebärande lån	2 241,3	2 248,2
Kortfristiga räntebärande lån	467,5	566,8
Summa skulder	**2 708,8**	**2 815,0**
Likvida medel finansiell ställning	-451,3	-370,3
Likvida medel i avyttringsgrupp	-21,8	-
Likvida medel	**-473,0**	**-370,3**
Justering leasingskulder	-607,4	-687,1
Justering villkorade och uppskjutna köpeskillingar	-348,1	-374,2
Justering skatter och avgifter under betalningsanstånd på grund av Coronapandemin	-257,1	-258,2
Justering transaktionsutgifter	3,8	4,5
Nettoskuld (+) / Nettokassa (-)	**1 027,0**	**1 129,7**
Justerad EBITDAaL Proforma, R12	308,1	236,8
Nettoskuld (+) / Nettokassa (-) i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12	**3,33x**	**4,77x**
Justerad EBITDAaL Proforma, R12		
Justerad EBITDA, R12	610,5	578,9
Justering för IFRS 16	-234,9	-360,2
Justering för resultat hänförligt till legala minoritetsintressen*	-50,3	-44,8
Proformajustering för förvärvade/ avyttrade verksamheter	-17,2	63,0
Justerad EBITDAaL Proforma, R12	**308,1**	**236,8**

* BHG exkluderar sedan den 1 januari 2024 resultat hänförligt till legala minoritetsintressen från beräkningen av Justerad EBITDAaL Proforma, R12, se vidare definitioner av nyckeltal på sidan 120.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Definitioner

Nyckeltal	Definition	Motivering
Aktiens omsättningshastighet	Antal aktier omsatta under perioden dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning.	Aktieomsättningshastigheten är ett mått som visar i vilken omfattning aktierna i BHG Group AB omsätts genom handel på NASDAQ Stockholm.
Antal besök	Antalet besök hos Bolagets webbutiker under den uppmätta tidsperioden. Sessioner endast relaterade till konsumenter med samtycke till cookies.	Måttet antal besök används för att mäta kundaktivitet.
Antal order	Antal order som placeras under den uppmätta tidsperioden.	Antal order är ett mått som används för att mäta kundaktivitet.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i procent av nettoomsättning.	Bruttomarginalen ger en indikation på täckningsbidraget som andel av nettoomsättningen.
Bruttomarginal före direkta försäljningsomkostnader	Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader – i huvudsak frakt- och lagerkostnader – i procent av nettoomsättningen.	Ett ytterligare marginalmått som kompletterar det fulladdade bruttomarginalmåttet, vilket möjliggör ytterligare transparens.
Bruttoresultat	Nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror. Bruttoresultatet inkluderar kostnader som är direkt hänförliga till handelsvaror, så som lager- och transportkostnader. Bruttoresultatet inkluderar jämförelsestörande poster.	Bruttoresultatet ger en indikation på verksamhetens täckningsmarginal.
EBIT	Rörelseresultat före nedskrivningar och avskrivningar av förvärvade övervärden	EBIT ger tillsammans med EBITDA en bild av vinst genererad av den löpande verksamheten.
EBITDA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar, finansiella poster och skatt.	EBITDA ger en övergripande bild av vinst som genereras av verksamheten före av- och nedskrivningar.
EBITDA-marginal	EBITDA i procent av nettoomsättning.	EBITDA-marginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxt för att övervaka värdeskapande.
EBIT-marginal	EBIT i procent av nettoomsättning.	EBIT-marginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxt för att övervaka värdeskapandet.
Genomsnittligt ordervärde (AOV)	Totalt ordervärde (det vill säga internetförsäljning, portointäkter och relaterade tjänster) dividerat med antal beställningar.	Genomsnittligt ordervärde mäts som en indikator på intäktsgenerering.
Investeringar	Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar.	Investeringar ger en indikation på totala investeringar i materiella och immateriella tillgångar.
Justerad bruttomarginal	Justerat bruttoresultat i procent av nettoomsättning.	Den justerade bruttomarginalen ger en indikation på täckningsbidraget som andel av nettoomsättningen.
Justerad bruttomarginal före direkta försäljningsomkostnader ("Produktmarginal")	Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader – i huvudsak frakt- och lagerkostnader – i procent av nettoomsättningen.	Ett ytterligare marginalmått som kompletterar det fulladdade bruttomarginalmåttet, vilket möjliggör ytterligare transparens.
Justerad EBITDA	EBITDA exklusive jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBITDA-marginal	Justerad EBITDA i procent av nettoomsättning	Måttet är relevant för att skapa en förståelse av den operativa lönsamheten som genereras av rörelsen.
Justerad EBIT	EBIT exklusive av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar samt eventuella jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBIT-marginal	Justerad EBIT i procent av nettoomsättning.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Nyckeltal	Definition	Motivering
Justerad EBITDAaL Proforma, R12	Rullande tolv månaders Justerad EBITDA med följande justeringar: • avdrag för avskrivningar av nyttjanderättstillgångar samt ränta på leasingskulder under IFRS 16 ("Justerad EBITDA after Leases"), • avdrag för periodens resultat hänförligt till legala minoritetsintressen i dotterbolag, oavsett om koncernen redovisar något innehav utan bestämmande inflytande eller ej för minoritetsintressen (för koncernens principer för redovisning av säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande, se avsnitt 2.3.3. i not 2 i årsredovisningen), tillägg för Justerat EBITDAaL för förvärvade verksamheter som om de förvärvade verksamheterna ingått i koncernens resultaträkning för hela den rullande tolv månaders perioden men inte under jämförelseperioden (proformajustering). För avyttrade verksamheter görs motsvarande justering, dvs Justerat EBITDAaL för de avyttrade bolagen exkluderas som om de avyttrade bolagen inte ingått i koncernens resultaträkning för hela den rullande tolv månaders perioden men däremot under jämförelseperioden.	Justerad EBITDAaL Proforma, R12 är ett mått som används för att uppnå transparens och jämförbarhet mellan perioder genom att jämförelsestörande poster exkluderas, korrigering görs för förvärvade och avyttrade verksamheter, periodens resultat hänförligt till legala minoritetsintressen i dotterbolag samt att leasing inkluderas i sin helhet som en rörelsekostnad istället för som avskrivning och ränta enligt IFRS 16. Måttet används även som nämnare i Nettoskuld (+) / Nettokassa (-) i förhållande till Justerad EBITDAaL Proforma, R12. Från och med den 1 januari 2024 har BHG justerat definitionen av nyckeltalet genom att numera göra avdrag för periodens resultat hänförligt till legala minoritetsintressen i dotterbolag. BHG har sedan tidigare justerat för förvärvade och avyttrade verksamheter och med nuvarande ändring blir beräkningen mer konsekvent. Den nya definitionen är vidare i linje med hur uppfyllnaden av koncernens kovenanter i finanseringsavtalet beräknas.
Försäljnings- och administrationskostnader (SG&A)	Totala personal- och övriga externa kostnader justerat för jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa kostnader för försäljning och administration under perioden, vilket därmed ger en indikation på effektiviteten i Bolagets verksamhet.
Justerat bruttoresultat	Nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror. Justerat bruttoresultat inkluderar kostnader som är direkt hänförliga till handelsvaror, så som lager- och transportkostnader. Justerat bruttoresultat exkluderar även jämförelsestörande poster.	Justerat bruttoresultat ger en indikation på verksamhetens täckningsmarginal.
Jämförelsestörande poster	Jämförelsestörande poster avser händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens resultat jämförs med tidigare perioder och innefattar, bland annat, realisationsvinster och förluster vid avyttringar, kostnader relaterade till väsentliga nedskärningar, omstruktureringar med åtgärdsplaner i syfte att omforma en väsentlig del av verksamheten, väsentliga nedskrivningar och övriga väsentliga ej återkommande kostnader och intäkter.	Jämförelsestörande poster är en beteckning på poster vilka exkluderade visar Bolagets intjäning exkluderat poster vilka till sin karaktär inte är återkommande som en del av den löpande verksamheten.
Kassakonvertering	Kassaflöde från den löpande verksamheten före skatt minus investeringar i anläggningstillgångar (capex) i procent av justerad EBITDA.	Operativ kassakonvertering gör det möjligt för Bolaget att övervaka förvaltningen av löpande investeringar och rörelsekapital.
Nettoomsättningstillväxt	Periodens nettoomsättningstillväxt, beräknad i jämförelse med motsvarande period föregående år, uttryckt i procent.	Nettoomsättningstillväxten gör det möjligt för Bolaget att jämföra tillväxten mellan olika perioder och med den övergripande marknaden och konkurrenterna.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

Nyckeltal	Definition	Motivering
Nettoskuld/Nettokassa	Summan av räntebärande skulder, exklusive leasingskulder och tilläggsköpeskillingar och med avdrag för likvida medel, kortfristiga placeringar och förutbetalda låneutgifter.	Nettoskuld/Nettokassa är ett mått som visar Bolagets räntebärande nettoskuldsättning till finansiella institut.
Nettoskuld/ Nettokassa i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12	Nettoskuld/ Nettokassa dividerat med justerad EBITDAaL Proforma, R12.	Nettoskuld/ Nettokassa i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 beskriver Bolagets kapacitet att betala tillbaka sina skulder med vinster genererade av den löpande verksamheten.
Organisk tillväxt	Avser tillväxt för jämförbara verksamheter gentemot föregående år. Organisk tillväxt beräknas som förändring i nettoomsättning justerad för valutaeffekten samt effekten av förvärvade och avyttrade verksamheter. Organisk tillväxt i % = Organisk tillväxt / Nettoomsättning för jämförelseperioden.	Måttet organisk tillväxt gör det möjligt för Bolaget att övervaka den underliggande nettoomsättningstillväxten exklusive valutaeffekten samt effekterna av förvärv och avyttringar av verksamheter. Från och med den 1 januari 2024 har BHG justerat definitionen av nyckeltalet genom att numera justera för valutaeffekter i enlighet med ESMAs vägledning. Jämförelsetalen har räknats om.
Rörelsekapital	Varulager samt ej räntebärande kortfristiga fordringar minus ej räntebärande kortfristiga skulder.	Rörelsekapital ger en indikation på Bolagets kortfristiga ekonomiska förmåga, eftersom det indikerar om Bolaget har tillräckliga kortfristiga tillgångar för att täcka kortfristiga skulder.
Rörelsemarginal (EBIT-marginal)	EBIT i procent av nettoomsättning.	Rörelsemarginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxten för att övervaka värdeskapandet.
Soliditet	Eget kapital, inklusive innehav utan bestämmande inflytande, i procent av balansomslutningen.	Nyckeltalet speglar företagets finansiella ställning och således dess långsiktiga betalningsförmåga. God soliditet / stark finansiell ställning ger en beredskap att kunna hantera perioder med svag konjunktur och finansiell beredskap för tillväxt. En lägre soliditet innebär en högre finansiell risk, men också en högre finansiell hävstång.
Totalt ordervärde	Det sammanlagda värdet i kronor av under perioden lagda order före avdrag för order som makulerats.	Totalt ordervärde används för att mäta kundaktivitet och som en indikator på intäktsgenerering.

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09

KONTAKTUPPGIFTER

För ytterligare information, besök www.wearebhg.se eller kontakta:

Gustaf Öhrn
Vd och koncernchef
gustaf.ohrn@bhggroup.se
+46 (0) 704-20 44 36

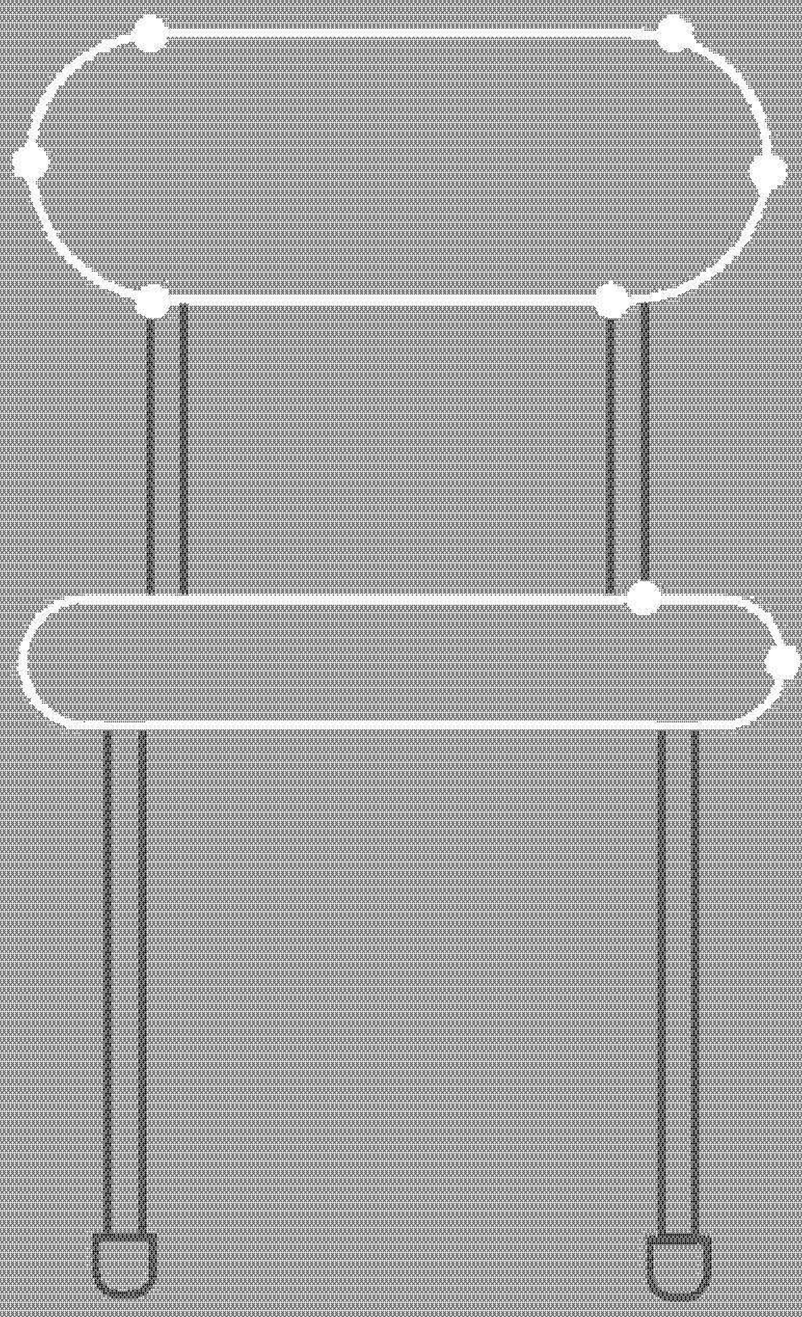
Jesper Flemme
Finanschef
jesper.flemme@bhggroup.se
+46 (0) 720-80 25 69

Jakob Nylin
Ansvarig för Investor Relations
jakob.nylin@bhggroup.se
+46 (0) 760-48 02 38

FINANSIELL KALENDER

25 april 2025	Delårsrapport januari-mars 2025
18 juli 2025	Delårsrapport januari-juni 2025
24 oktober 2025	Delårsrapport januari-september 2025
27 januari 2025	Bokslutskommuniké januari-december 2025

Docusign Envelope ID: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09



Happy dots, solving knots

Certificate Of Completion

Envelope Id: A5F484BF-2DBA-46A7-AB79-3FC2EF1C8B09
Status: Completed
Subject: Complete with Docusign: BHG Group AB Årsredovisning 2024
Source Envelope:
Document Pages: 119
Signatures: 9
Certificate Pages: 8
Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Anna Svensson
Hans Michelsensgatan 9
Malmö, Skåne 21120
anna.svensson@bhggroup.se
IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original
10 April 2025 | 07:51
Holder: Anna Svensson
anna.svensson@bhggroup.se
Location: DocuSign

Signer Events

Christian Gerd Berndt Bubenheim
christian@bubenheim.net
Chairman Supervisory Board BHG Group AB
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: State ID / National ID
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 47442dc9-d4f6-5b3a-9be5-3aefde1184fe
Country or Region of ID: DE
Result: Passed
Performed: 10 April 2025 | 10:29

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 15 March 2022 | 11:16
ID: 15b4a919-b0da-461e-8c72-5f2d8bcdbf5e

Signature

DocuSigned by:
C93570CB80554D8...

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 194.237.253.52
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 10 April 2025 | 10:27
Viewed: 10 April 2025 | 10:29
Signed: 10 April 2025 | 10:30

Joanna Tengbom Hummel
joannahummel75@gmail.com
MD
Afound
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details

Signed by:
Joanna Tengbom Hummel
03AEA8878F0141C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.237.253.52
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 10 April 2025 | 10:27
Viewed: 10 April 2025 | 10:28
Signed: 10 April 2025 | 10:28

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 6cb83972-829b-5ff7-8ee4-d3e137e798b6
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 10 April 2025 | 10:28

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 10 April 2025 | 10:28
ID: c0a9743a-611f-456d-b015-97ab6b370a0b

Karl Gustav Ingemar Öhrn gustaf.ohrn@bhggroup.se ceo Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Karl Gustav Ingemar Öhrn B9F92E64173F4C3... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 104.28.45.54	Sent: 10 April 2025 | 10:27 Viewed: 10 April 2025 | 10:28 Signed: 10 April 2025 | 10:28

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02 September 2022 | 08:24
ID: eaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Kristian Eikre ke@ferd.no Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate **Signature Provider Details:** Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	DocuSigned by: Kristian Eikre 52DD2A0628BD445... Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 188.95.246.92 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	Sent: 10 April 2025 | 10:27 Viewed: 10 April 2025 | 10:28 Signed: 10 April 2025 | 10:29

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Norway
Transaction Unique ID: 1f3c8aa5-b965-5e88-b7c8-c3d4bd778a78
Country or Region of ID: NO
Result: Passed
Performed: 10 April 2025 | 10:28

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 27 March 2023 | 11:08
ID: 5bba06fe-95fe-4b34-9917-0d6fcde5729f

Lars Mikael Olander Mikael.Olander@bhggroup.se Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate **Signature Provider Details:** Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signed by: Lars Mikael Olander 63E2E6316ED94DD... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 194.237.253.52 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	Sent: 10 April 2025 | 10:27 Viewed: 10 April 2025 | 10:28 Signed: 10 April 2025 | 10:29

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 714a0697-44ae-5cd9-9c16-2dbaafdfdfcd
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 10 April 2025 | 10:28

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 10 April 2025 | 10:28
ID: 320c0f7c-4eeb-4b18-b914-1f17ebb78885

Negin Yeganegy
negin.yeganegy@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signed by:
Negin Yeganegy
4B54E7CE6D2645E...

Sent: 10 April 2025 | 10:27
Viewed: 10 April 2025 | 10:32
Signed: 10 April 2025 | 10:32

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.237.253.52

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: Passport
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: fde36346-dce3-55d8-8aff-82b4948f6e6f
Country or Region of ID: GB
Result: Passed
Performed: 10 April 2025 | 10:31

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 03 April 2025 | 09:40
ID: 8ed0040b-3ba5-44a9-ac4b-45536093c6f2

Pernille Fabricius
pernillefabricius_5@hotmail.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Pernille Fabricius
77E04B4B92294A1...

Sent: 10 April 2025 | 10:27
Viewed: 10 April 2025 | 10:29
Signed: 10 April 2025 | 10:29

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.237.253.52

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 3d74728e-2c00-5987-80cc-dfeefe66e59e
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 10 April 2025 | 10:29

Electronic Record and Signature Disclosure:

Signer Events	Signature	Timestamp
Accepted: 08 December 2023 | 17:28 ID: a486f9a4-949b-4f3f-9a88-6e0ebfc9b62f		
Eric Gunnar Salander eric.salander@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	Signed by: Eric Gunnar Salander 4EE48D6FF6CB4AA...	Sent: 10 April 2025 | 10:32 Viewed: 10 April 2025 | 13:24 Signed: 10 April 2025 | 13:25
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 34.99.63.31 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: BankID Sweden Transaction Unique ID: 874e6b89-3db5-5cc7-bebe-092f90ea8d23 Country or Region of ID: SE Result: Passed Performed: 10 April 2025 | 13:23		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 10 April 2025 | 13:24 ID: da778423-3368-491e-840c-9db52670d8cb		
Vicky Johansson vicky.johansson@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	Signed by: Vicky Johansson 5FED32AEFE0448C...	Sent: 10 April 2025 | 10:32 Viewed: 10 April 2025 | 13:24 Signed: 10 April 2025 | 13:24
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 84.17.219.58 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: BankID Sweden Transaction Unique ID: 2eea78a3-8de8-5cfc-ad23-4695c78c1795 Country or Region of ID: SE Result: Passed Performed: 10 April 2025 | 13:23		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 10 April 2025 | 13:24 ID: 608ad309-a2aa-4cff-9559-e1cb68988e44		

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Certified Delivery Events	**Status**	**Timestamp**

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	**Signature**	**Timestamp**
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**
Envelope Summary Events	**Status**	**Timestamps**
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	10 April 2025 | 10:27
Certified Delivered	Security Checked	10 April 2025 | 13:24
Signing Complete	Security Checked	10 April 2025 | 13:24
Completed	Security Checked	10 April 2025 | 13:25
Payment Events	**Status**	**Timestamps**

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.