

Årsredovisning

för

ScanDoc Administrativ Logistik AB

556562-8541

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i ScanDoc Administrativ Logistik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma ¹⁵/₁₆ 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg ¹⁵/₁₆ 2023



Nils-Olof Wikström

Årsredovisning

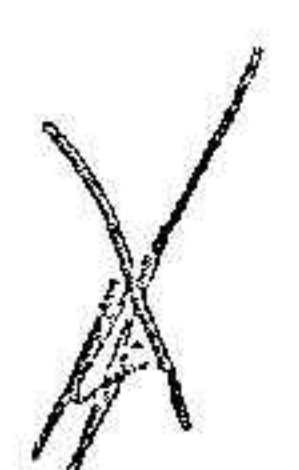
för

ScanDoc Administrativ Logistik AB

556562-8541

Räkenskapsåret

2022



Styrelsen och verkställande direktören för ScanDoc Administrativ Logistik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Inom ScanDoc bedrivs utveckling och försäljning av ett attestsystem avseende leverantörsfakturor. Systemet kan ta emot alla på marknaden förekommande format för e-faktura, PDF och pappersfakturor. I BillBox3®™s funktioner ingår bland annat autokontering och webbattest av fakturorna med elektroniskt arkiv. Arkivet innehåller en stark sökfunktion och nya rapporter utvecklas kontinuerligt.

BillBox3®™ körs som en äkta webbaserad tjänst i alla sina delar, vilket minimerar kostnadsintensiva installations- och distributions-insatser. BillBox3®™ är enkel att använda och våra kunder är snabbt igång.

BillBox3®™ är ett robust system, vilket innebär hög och snabb driftsäkerhet. Detta påverkar även antal supportärenden som härigenom minimeras. Våra kunder kommer därför enkelt i kontakt med våra kunniga medarbetare för snabb och personlig service. Målgruppen BillBox3®™ är alltifrån mindre företag till medelstora.

I dagsläget finns kunder inom de flesta branscher. Fokus är riktad mot tjänsteproducerande företag; gärna med en decentraliserad organisation. BillBox3®™ är i dag kopplat till ett antal väl etablerade affärssystem på den svenska marknaden.

Filosofin är att kunden skall kunna byta affärssystem, men behålla BillBox3®™ Professionellt, enkelt och effektivt är nyckelord.

ScanDoc Digital är en lösning där våra kunder skannar själva eller får sina leverantörsfakturor i PDF format mailade till en särskild adress. Tolkning och verifiering sker med automatik i BillBox3®™ och med stöd av den egenutvecklade tolkningsmotorn Verify™. Denna produkt körs även av kunder som är kopplade till olika affärssystem.

Samarbete fortsätter med fakturaväxlar som även fungerar på en internationell marknad; företrädesvis inom EU. Trafiken i BillBox3®™ består till 97 % av papperslösa transaktioner i form av mottagna PDF fakturor e-fakturor.

ScanDoc Scanning Solution innebär att vår servicebyrå preparerar, skannar, tolkar, verifierar och arkiverar leverantörsfakturorna, varefter de levereras i ScanDocs inkorg.

Ekonomi

Redovisad trafik avseende processade fakturor i BillBox och transaktioner i Verify motsvarar budget för 2022 och första kvartalet 2023 är utfallet enligt prognos. Under verksamhetsåret bibehåller ScanDoc sina positioner redovisar en vinst om 490 tkr (624 tkr) efter avskrivningar, bokslutsdispositioner och skatt.

I övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	4 657	4 872	5 151	5 442	5 368
Resultat efter finansiella poster	417	663	773	1 221	838
Balansomslutning	7 398	7 265	7 814	7 359	6 362
Antal anställda	3	5	5	5	5
Soliditet (%)	70,4	72,7	63,4	59,1	53,3
Avkastning på totalt kap. (%)	5,6	10,0	9,9	16,6	13,3
Avkastning på eget kap. (%)	8,0	12,6	15,6	28,1	24,7

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fond utv- utgifter	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	588 800	212 508	1 181 200	2 275 238	624 067	4 881 813
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Utdelning				-200 000		-200 000
Balanseras i ny räkning				624 070	-624 070	0
Avsättning		249 130		-249 130		0
Återbetalning aktieägartillskott				-200 000		-200 000
Årets resultat					489 929	489 929
Belopp vid årets utgång	588 800	461 638	1 181 200	2 250 178	489 926	4 971 742

Ej återbetalda villkorade aktieägartillskott uppgår per balansdag till 0 kr (200 000 kr)

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

fri överkursfond	1 181 200
balanserad vinst	2 250 177
årets vinst	489 929
	3 921 306

disponeras så att till aktieägare utdelas (33,96 kronor per aktie)	200 000
i ny räkning överföres	3 721 306
	3 921 306

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		4 657 209	4 872 122
Aktiverat arbete för egen räkning		380 000	150 000
Övriga rörelseintäkter		8 504	86 705
		5 045 713	5 108 827
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 128 116	-1 063 678
Övriga externa kostnader		-760 733	-643 224
Personalkostnader	2	-1 985 468	-2 032 130
Avskrivningar och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar		-788 000	-645 500
		-4 662 317	-4 384 532
Rörelseresultat		383 396	724 295
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		33 420	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-218	-60 843
		33 202	-60 843
Resultat efter finansiella poster		416 598	663 452
Bokslutsdispositioner		205 000	125 000
Resultat före skatt		621 598	788 452
Skatt på årets resultat		-131 669	-164 382
Årets resultat		489 929	624 070

2023061655042

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Utvecklingsutgifter, programrättigheter	3	1 221 253	1 629 253
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	4	0	0
Ägarintressen i övriga företag	5	0	0
		0	0
Summa anläggningstillgångar		1 221 253	1 629 253
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		321 624	394 523
Övriga fordringar		227 994	104 207
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	1 059 092	1 136 430
		1 608 710	1 635 160
<i>Kassa och bank</i>		4 567 851	4 000 795
Summa omsättningstillgångar		6 176 561	5 635 955
SUMMA TILLGÅNGAR		7 397 814	7 265 208

2023061635045

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

588 800

588 800

Fond för utvecklingsutgifter

461 638

212 508

1 050 438

801 308

Fritt eget kapital

Fri överkursfond

1 181 200

1 181 200

Balanserad vinst eller förlust

2 250 177

2 275 238

Årets resultat

489 929

624 070

3 921 306

4 080 508

Summa eget kapital

4 971 744

4 881 816

Obeskattade reserver

300 000

505 000

Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

671 089

511 089

Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda
företag

7 000

7 000

Övriga skulder

0

30 878

Summa långfristiga skulder

678 089

548 967

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

159 632

175 864

Övriga skulder

348 557

328 787

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

939 792

824 774

Summa kortfristiga skulder

1 447 981

1 329 425

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

7 397 814

7 265 208

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Tjänsteuppdrag

Intäkten kan redovisas när uppdraget är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Andra typer av intäkter

Bolaget upplåter rättigheter att använda en egenutvecklad molnbaserad programvara, BillBox. Intäkter består dels av en anslutningsavgift och ett implementeringsstöd (engångsintäkt), dels av rörliga intäkter (trafikavgifter) som erhålls baserat på producerad och levererad volym. Intäkterna för den rörliga delen faktureras i efterskott och redovisas i resultatet när produktionen och tjänsten har skett.

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när rätten att erhålla utdelningen är säkerställd.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	6,67 år
---	---------

Tillämpning sker enligt aktiveringsmodellen (K3, 18.7). Vald modell tillämpas konsekvent för samtliga internt utarbetade anläggningstillgångar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och provas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Immateriella anläggningstillgångar

Utvecklingen inom vår bransch går snabbt. Detta innebär att kraven på planering ökar då det gäller utfasning av äldre produkter och skapande av nya. Denna process görs fortlöpande och de produkter och värden vi har aktiverat är fullt relevanta.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	3	3

2023061635048

Not 3 Utvecklingsutgifter, programrättigheter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 303 254	4 153 254
- Årets aktiverade utgifter	380 000	150 000
- Utrangering	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 683 254	4 303 254
Ingående avskrivningar	-2 674 001	-2 028 501
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-788 000	-645 500
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 462 001	-2 674 001
Ingående nedskrivningar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	1 221 253	1 629 253

Not 4 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	25 000	25 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 000	25 000
Ingående nedskrivningar	-25 000	-25 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-25 000	-25 000
Utgående redovisat värde	0	0

Not 5 Ägarintressen i övriga företag

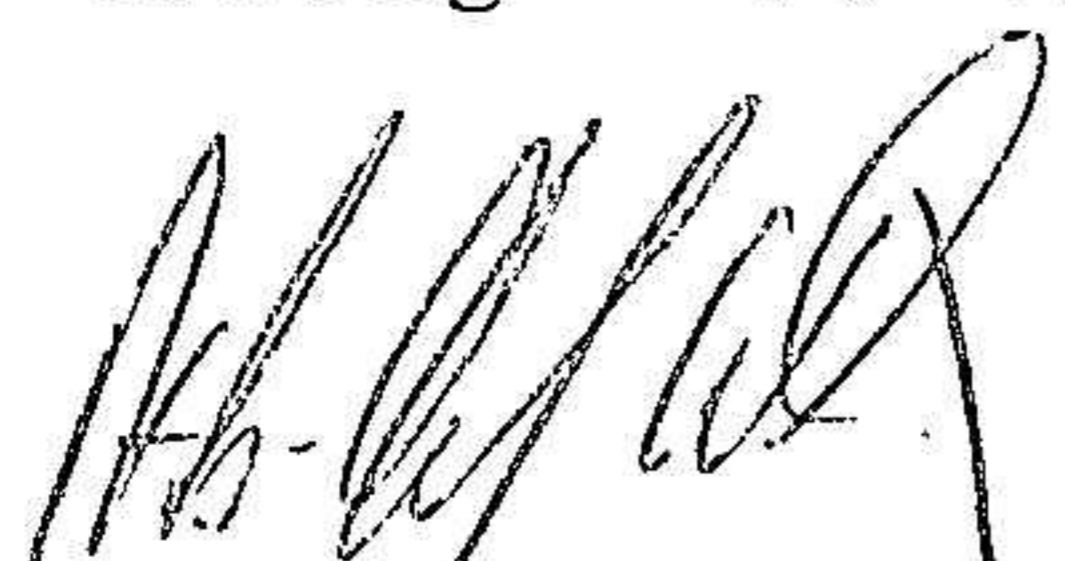
	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	150 000	150 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	150 000	150 000
Ingående nedskrivningar	-150 000	-150 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-150 000	-150 000
Utgående redovisat värde	0	0

2023061635049

Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upparbetade men ej fakturerade intäkter	1 058 718	1 136 056
	1 058 718	1 136 056

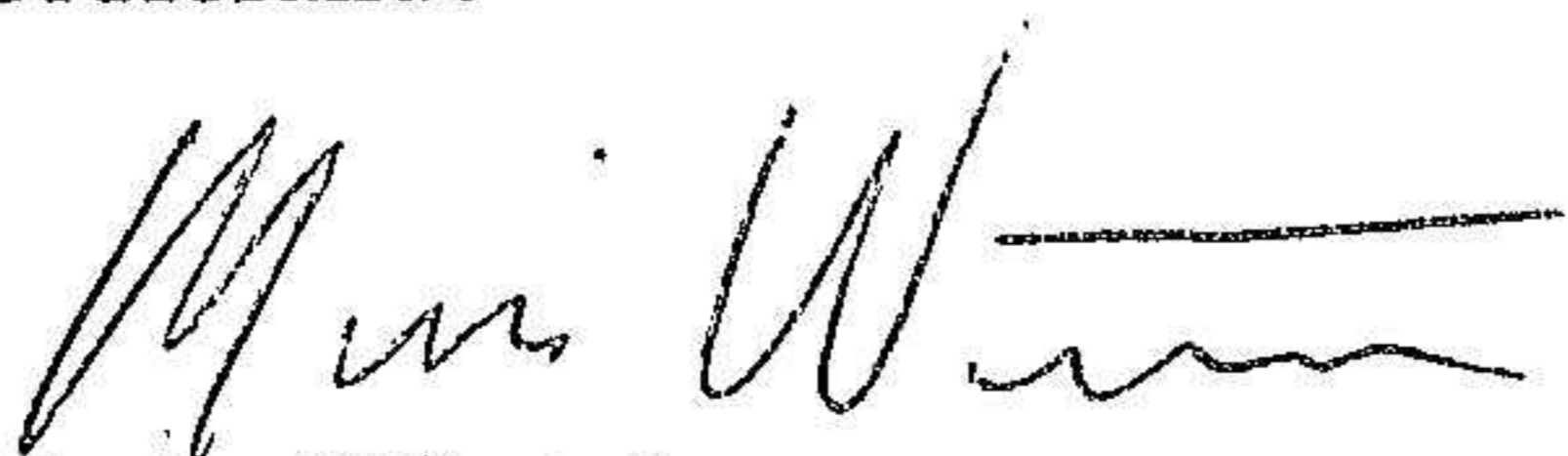
Göteborg ² 16 2023



Nils-Olof Wikström
Ordförande

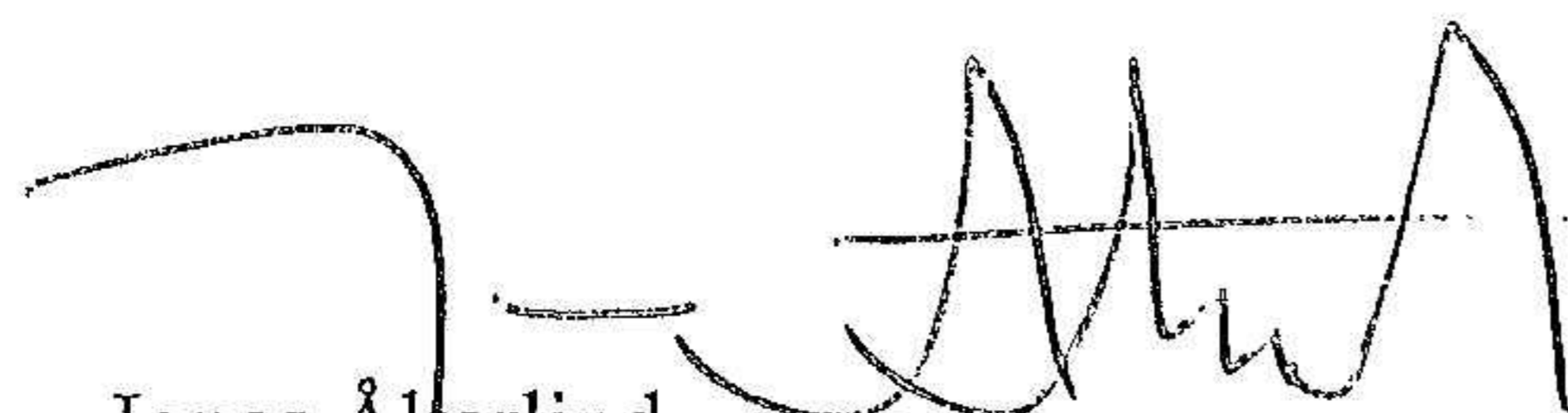


Lars Rehnman



Martin Wikström
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats ¹⁵ 16 2023



Jonas Åkerlind
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i ScanDoc Administrativ Logistik AB
Org.nr 556562-8541

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för ScanDoc Administrativ Logistik AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av ScanDoc Administrativ Logistik ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till ScanDoc Administrativ Logistik AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för ScanDoc Administrativ Logistik AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till ScanDoc Administrativ Logistik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

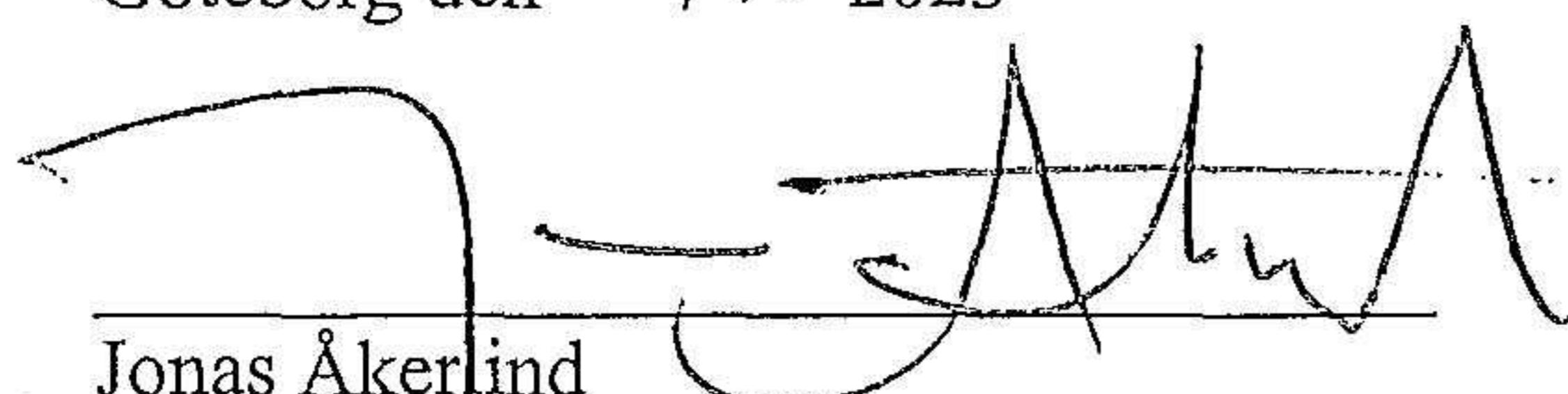
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 15/6 2023



Jonas Åkerlind
Auktoriserad revisor