

556061-8935

Undertecknad styrelseledamot i SSAB Nordic Steel Aktiebolag intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer med originalet, dels att resultat och balansräkningen fastställts på årsstämma den 2022-06-17. Årstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag på vinstdisposition.

2022100509615

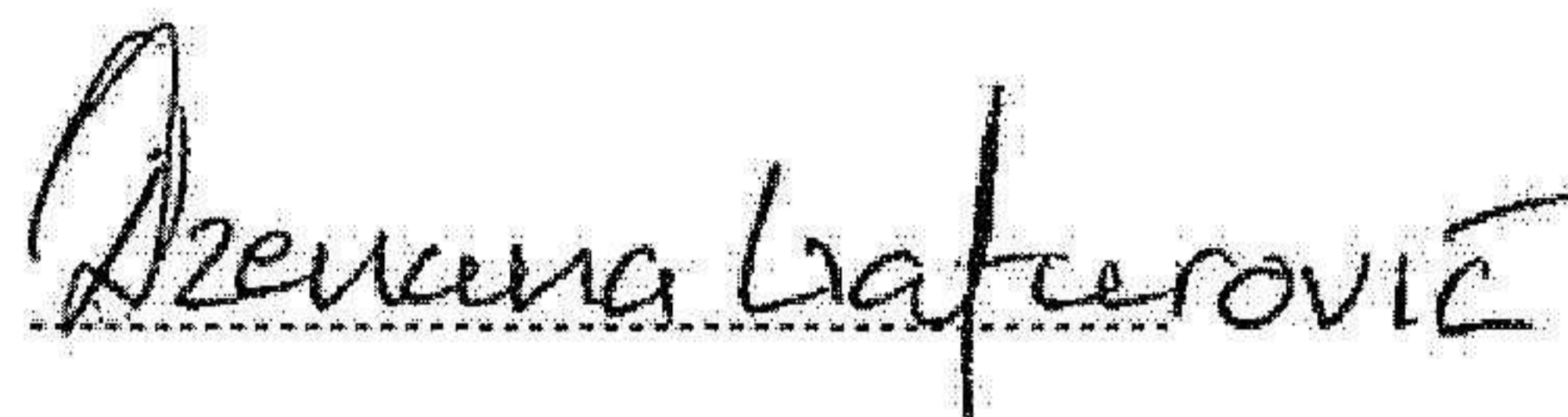
Ort

Datum

OXELÖSUND

2022-06-17

Underskrift



DZENANA GAFUROVIC

VD OCH ORDFÖRANDE

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 3DDAD16959784B418918C2A3C31DF04B  
Subject: Please DocuSign: Fastställelseintyg\_2022\_06\_17.docx  
Source Envelope:  
Document Pages: 1  
Certificate Pages: 1  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Sofia Johansson  
sofia.johansson@ssab.com  
IP Address: 192.71.204.13

**Record Tracking**

Status: Original  
6/17/2022 10:39:05 AM

Holder: Sofia Johansson  
sofia.johansson@ssab.com

Location: DocuSign

**Signer Events**

Dzenana Gafurovic  
dzenana.gafurovic@ssab.com  
Director Financial accounting and control  
SSAB EMEA AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Dzenana Gafurovic*  
E984D1576D2E40E...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to dzenana.gafurovic@ssab.com  
Using IP Address: 192.71.204.13

**Timestamp**

Sent: 6/17/2022 10:40:14 AM  
Viewed: 6/17/2022 10:56:50 AM  
Signed: 6/17/2022 10:57:00 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

Signature

Timestamp

**Editor Delivery Events**

Status

Timestamp

**Agent Delivery Events**

Status

Timestamp

**Intermediary Delivery Events**

Status

Timestamp

**Certified Delivery Events**

Status

Timestamp

**Carbon Copy Events**

Status

Timestamp

**Witness Events**

Signature

Timestamp

**Notary Events**

Signature

Timestamp

**Envelope Summary Events**

Envelope Sent Hashed/Encrypted  
Certified Delivered Security Checked  
Signing Complete Security Checked  
Completed Security Checked

Timestamps  
6/17/2022 10:40:14 AM  
6/17/2022 10:56:50 AM  
6/17/2022 10:57:00 AM  
6/17/2022 10:57:00 AM

**Payment Events**

Status

Timestamps

2022062223072

**ÅRSREDOVISNING 2021****Förvaltningsberättelse****Allmänt om verksamheten**

Styrelsen och den verkställande direktören för SSAB Nordic Steel Aktiebolag med säte i Oxelösund avger härmed följande årsredovisning.

Bolaget har inte haft några anställda under året. Det har ej skett några väsentliga händelser under året.

**Egna aktier**

Bolaget innehar aktier i SSAB Swedish Steel Kazakhstan, SSAB Swedish Steel India PVT LTD, SSAB Kenya LTD, SSAB Swedish Steel (Thailand) Co., LTD och SSAB Swedish Steel Uzbekistan. Aktieinnehavet uppgår till 1 % i respektive bolag. Bolaget innehar aktier i SSAB Egypt LLC. Aktieinnehavet uppgår till 5 %. I samtliga bolag innehas övriga aktier av SSAB EMEA AB.

**Förändringar i eget kapital**

	Aktie- kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Eget kapital 2020-12-31	100 000	1 000	-692	66 168	166 476
Omfördelning av föregående års resultat			66 168	-66 168	0
Aktieägartillskott			197 990		197 990
Årets resultat				7 052	7 052
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	<b>100 000</b>	<b>1 000</b>	<b>263 466</b>	<b>7 052</b>	<b>371 518</b>

**Moderföretag**

SSAB EMEA AB 556313-7933

**Flerårsöversikt**

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	-	-	-	-
Resultat efter finansiella poster (kr)	8 882	84 183	128	-147 467
Soliditet	61,6%	42,0%	31%	Negativ

**Resultatdisposition**

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat Resultat	263 466
Årets Resultat	7 052
<b>Totalt</b>	<b>270 518</b>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande

Balanseras i ny räkning	270 518
<b>Totalt</b>	<b>270 518</b>

För ytterligare information hänvisas till bolagets noter. Samtliga belopp redovisas i hela kronor.

2022062223054

SSAB NORDIC STEEL AKTIEBOLAG  
ORG NR 556061-8935

2022062223055

<b>Resultaträkning</b>	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
<b>Bruttoresultat</b>		-	-
(Varav nettoomsättning)		-	-
Personalkostnader		-	-
Av- och nedskrivning av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-	-
Nedskrivningar av omsättningstillgångar utöver normala nedskrivningar		-	-
Övriga rörelsekostnader		-	-
<b>Rörelseresultat</b>		-	-
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		19 487	97 991
Räntekostnader och liknande resultatposter		-10 605	-13 808
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>8 882</b>	<b>84 183</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>8 882</b>	<b>84 183</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>8 882</b>	<b>84 183</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		1 830	18 015
<b>Årets resultat</b>		<b>7 052</b>	<b>66 168</b>

SSAB NORDIC STEEL AKTIEBOLAG  
ORG NR 556061-8935

2022062223056

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Finansiella anläggningstillgångar	2	150 882	161 933
Fordringar hos koncernföretag	3	101 000	101 000
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>251 882</b>	<b>262 933</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran		917	917
Övrig fordran		18 014	0
Kassa och bank		331 804	131 896
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>350 735</b>	<b>132 813</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>602 617</b>	<b>395 746</b>
	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Aktiekapital (1000 aktier)		100 000	100 000
Reservfond		1 000	1 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>101 000</b>	<b>101 000</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		263 466	- 692
Årets resultat		7 052	66 168
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>270 518</b>	<b>65 476</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>371 518</b>	<b>166 476</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till koncernbolag	4	211 227	211 227
Skatteskuld		19 872	18 043
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>231 099</b>	<b>229 270</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>602 617</b>	<b>395 746</b>

## Noter

**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper***Redovisnings- och värderingsprinciper*

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2).

Likvida medel, fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Den del av en fordran eller skuld som är säkrad med ett terminskontrakt värderas till terminskursen.

*Revisionsarvode*

Bolagets arvode för revision erläggs av moderbolaget SSAB EMEA AB.

*Uppgift om moderföretag*

SSAB Nordic Steel Aktiebolag är ett helägt dotterbolag till SSAB EMEA AB (556313-7933) med säte i Oxelösund, som i sin tur är ett helägt dotterbolag till SSAB AB (556016-3429) med säte i Stockholm som upprättar koncernredovisning där SSAB Nordic Steel ingår.

**Not 2 Finansiella Anläggningstillgångar**

Namn	Säte	Procent	2021-12-31	2020-12-31
Moderbolagets aktier och andelar i dotterbolag:				
<i>Utländska rörelsedrivande dotterbolag:</i>				
SSAB Swedish Steel Trading	Turkiet	1	0	8 013
SSAB Swedish Steel LLC	Ukraina	1	0	0
SSAB Swedish Steel	Kazakstan	1	0	0
SSAB Swedish Steel India PVT LTD	Indien	1	2 468	2 468
SSAB Kenya LTD	Kenya	1	0	0
SSAB Swedish Steel (Thailand) Co., LTD	Thailand	1	2 335	2 335
SSAB Egypt LLC	Egypten	5	145 446	145 446
Ruukki India	Indien	0,01	2	2
SSAB Swedish Steel	Uzbekistan	1	631	3 669
<b>Summa</b>			<b>150 882</b>	<b>161 933</b>

**Not 3 Fordringar hos koncernbolag**

	2021-12-31	2020-12-31
Långfristig fordran SSAB AB	101 000	101 000
<b>Summa</b>	<b>101 000</b>	<b>101 000</b>

**Not 4 Skulder till koncernbolag**

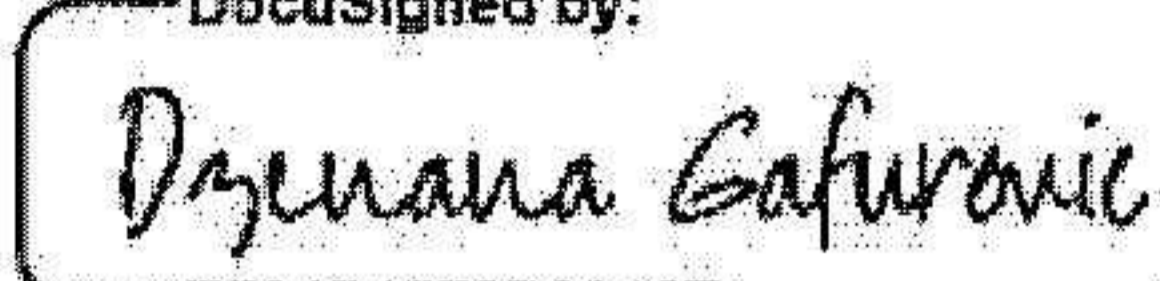
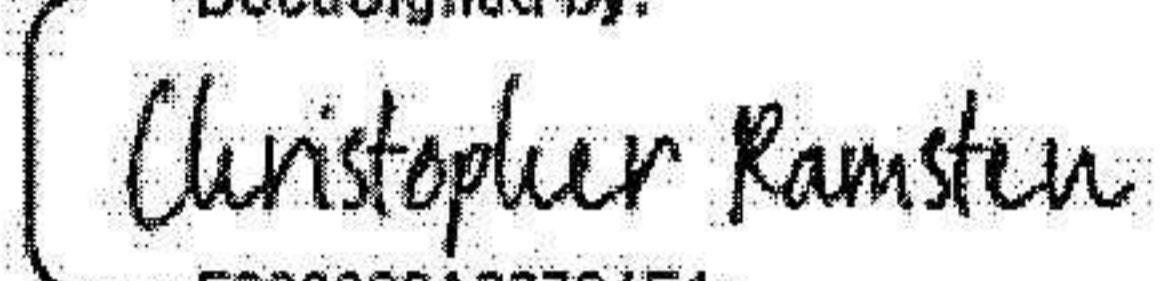
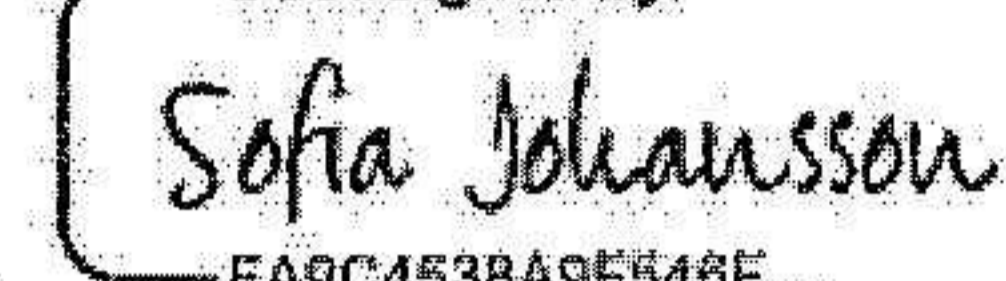
	2021-12-31	2020-12-31
Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen:		
Skulder till koncernföretag – SSAB EMEA AB	211 227	211 227
<b>Summa</b>	<b>211 227</b>	<b>211 227</b>

2022062223058

### Not 5 Ställda säkerhet och ansvarsförbindelser

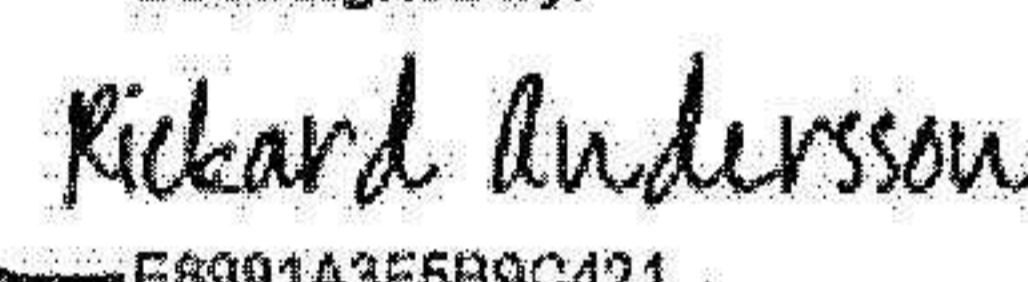
Det finns inga ställda säkerheter och eventalförpliktelser.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

<small>DocuSigned by:</small>  <small>E564D1578D2840E...</small> Dzenana Gafurovic Verkställande direktör	<small>DocuSigned by:</small>  <small>F380680A23794E1...</small> Christopher Ramsten Styrelseledamot	<small>DocuSigned by:</small>  <small>FA9C4638A9F646F...</small> Sofia Johansson Styrelseledamot
--	--	---

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Ernst & Young AB

DocuSigned by:  
  
E8991A3F6B9C421...  
Rickard Andersson  
Auktoriserad revisor

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 12CEE3A3D2AE469A96DFCBB4215D92DC  
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning Nordic Steel 2021.docx  
Source Envelope:  
Document Pages: 6  
Certificate Pages: 5  
AutoNav: Enabled  
EnvelopeId Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Sofia Johansson  
sofia.johansson@ssab.com  
IP Address: 192.71.204.13

**Record Tracking**

Status: Original  
6/17/2022 10:36:23 AM

Holder: Sofia Johansson  
sofia.johansson@ssab.com

Location: DocuSign

**Signer Events**

Dzenana Gafurovic  
dzenana.gafurovic@ssab.com  
Director Financial accounting and control  
SSAB EMEA AB  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Dzenana Gafurovic*  
E564D1576D2B40E...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to dzenana.gafurovic@ssab.com  
Using IP Address: 192.71.204.13

**Timestamp**

Sent: 6/17/2022 10:38:58 AM  
Viewed: 6/17/2022 10:57:23 AM  
Signed: 6/17/2022 10:57:32 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

Christopher Ramsten  
christopher.ramsten@ssab.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Christopher Ramsten*  
F380680A237D4E1...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to  
christopher.ramsten@ssab.com  
Using IP Address: 146.81.200.62

Sent: 6/17/2022 10:57:34 AM  
Viewed: 6/17/2022 10:58:29 AM  
Signed: 6/17/2022 10:58:43 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 1/29/2021 11:18:12 AM  
ID: 3255b699-678d-4d87-b5f0-5a69f1051813

Sofia Johansson  
sofia.johansson@ssab.com  
Accounting & Fin adm SSS  
SSAB EMEA AB  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Sofia Johansson*  
FA0C4538A2F346F...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to sofia.johansson@ssab.com  
Using IP Address: 192.71.204.13

Sent: 6/17/2022 10:58:45 AM  
Viewed: 6/17/2022 11:00:47 AM  
Signed: 6/17/2022 11:00:58 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 6/15/2021 8:59:12 AM  
ID: 65bc42e5-0dab-4c85-813a-971a413c19e7

Rickard Andersson  
rickard.andersson@se.ey.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Rickard Andersson*  
E8691A3F5B9C421...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to rickard.andersson@se.ey.com  
Using IP Address: 145.62.64.102

Sent: 6/17/2022 11:01:00 AM  
Viewed: 6/17/2022 2:09:54 PM  
Signed: 6/17/2022 2:10:08 PM

20220622225059

2022062223060

<b>Signer Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Electronic Record and Signature Disclosure:</b> Accepted: 6/17/2022 2:09:54 PM ID: 1563657d-3b67-492f-9e39-b4ad94ab5eff		
<b>In Person Signer Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Editor Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Agent Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Intermediary Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Certified Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Carbon Copy Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Witness Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/17/2022 10:38:58 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/17/2022 2:09:54 PM
Signing Complete	Security Checked	6/17/2022 2:10:08 PM
Completed	Security Checked	6/17/2022 2:10:08 PM
<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>		

2022062223061

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Rautaruukki Oyj (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact Rautaruukki Oyj:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com)

**To advise Rautaruukki Oyj of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from Rautaruukki Oyj**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with Rautaruukki Oyj**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Rautaruukki Oyj as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Rautaruukki Oyj during the course of your relationship with Rautaruukki Oyj.

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SSAB Nordic Steel Aktiebolag, org.nr 556061-8935

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SSAB Nordic Steel Aktiebolag för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SSAB Nordic Steel Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till SSAB Nordic Steel Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better  
working world

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SSAB Nordic Steel Aktiebolag för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till SSAB Nordic Steel Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Ernst & Young AB

Rickard Andersson  
Auktoriserad revisor

2022062223074

Penneo dokumentnyckel: SD3UE-ELXEE-JUH20-MOMNQ-OMULC-KOXWY

# PENNEO

Signaturena i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.  
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**RICKARD ANDERSSON**

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19730421xxxx

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-06-17 12:10:53 UTC



2022062223075

Penneo dokumentnyckel: SD3UE-ELXEE-JUH20-M0M1NQ-0MULC-K0XWY

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är läst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>