

2024121902253

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseordförande i MA Vätterosen AB, 556486-8155, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2024-12-12. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2024-12-17



Per Marteus

Årsredovisning

för

MA Vätterosen AB

556486-8155

Räkenskapsåret

2023-09-01 - 2024-08-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Noter	8-10
Underskrifter	10



Styrelsen och verkställande direktören för MA Vätterosen AB upprättar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Verksamheten består av en förskola och en skola med fritidshem. Förskolan är uppdelad i fyra 14 årsavdelningar och en 5 årsavdelning. Skolan har klasser från och med förskoleklass till och med årskurs 3. Det är två klasser i årskurs 1 samt åk3 och en klass i övriga i dagsläget. Vi har även ett fritidshem som ligger integrerat med skollokalerna, där alla skolans elever för närvarande är inskrivna. Barnantalet på förskolan uppgick till cirka 88 barn under vårterminen. På skolan och fritidshemmet har det varit cirka 125 elever under vårterminen. Verksamheten bedrivs med utgångspunkt från de obligatoriska läroplanerna Lpfö18 samt Lgr22.

Vi har ett positivt förhållningssätt och en stimulerande verksamhet som främjar barnens sociala kompetens. Barnen blir handledda för att de ska klara av saker och bli självständiga samt kunskapssökande individer.

Både förskolan och skolan arbetar med inspiration från Nya Zeeland. Språkutvecklingen är en mycket viktig del av vår verksamhet. Vi använder oss av många tillvägagångssätt och medel för att barnen ska erövra språket så tidigt som möjligt med bilder, dikter, rim, ramsor, musik och skönlitteratur.

Övergripande mål MA Vätterosen AB

Social och emotionell medvetenhet
Språklig kompetens
Inspirerande arbetsmiljö
Gemensamt ansvar för individuellt lärande

Förskolan

Förskolan arbetar projektinriktat där vi planerar verksamheten utifrån barnens erfarenheter, intressen, behov och åsikter kopplat till våra styrdokument (bland annat Lpfö18). Flödet av barnens tankar och idéer tas till vara för att skapa mångfald i lärandet.

Förskolans pedagogiska miljö väcker nyfikenhet och lust till lärande. Omsorg om det enskilda barnets välbefinnande, trygghet, utveckling och lärande präglar arbetet på Vätterosen. En viktig del i detta är den individuella inskolningen som också är föräldraaktiv. Barnets förmågor, utveckling och lärande följs upp av pedagoger, föräldrar och barnet i arbetet med projekt, pedagogisk dokumentation och sammanställs i en projektbok som finns i barnets pärm. Pärmerna följer med barnet under hela deras förskolegång på Vätterosen.

Skolan

Farsta Strandskolan har valt att fokusera på grundskolans fyra första år genom att satsa på vårt arbete med en trygg skolmiljö där arbetet med elevernas tidiga kunskapsutveckling inom bland annat läs- och skrivutveckling samt matematik står i fokus. Farsta Strandskolan arbetar med inspiration från Nya

Zeeland där en kreativ arbetsmiljö, ett utforskande arbetssätt, ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till elevernas olika förmågor är vägledande i arbetet

En mycket viktig del i vårt arbete är att alla elever ska bli språklig trygga, därför arbetar alla elever dagligen med gemensam-, vägled - , självständig- eller högläsning. Ett tematiskt och ämnesövergripande arbetssätt genomsyrar verksamheten där arbetsmiljön ska vara kreativ och anpassad efter elevernas olika möjligheter.

För att lägga grunden till en trygg skola startar vi alltid höstterminen, för alla elever, med två samarbetsveckor där även skolan och fritidshemmets viktiga trivselrutiner arbetas fram av eleverna.

Fritidshemmet

Verksamheten bedrivs med utgångspunkt från gällande skollag och den obligatoriska läroplanen, Lgr22 samt andra styrdokument gällande för fritidshem. Fritidshemmet är integrerat i skolans lokaler. Fritidshemmet är öppet för alla elever på Farsta Strandskolan från förskoleklass t.o.m. årskurs 3. Eleverna är uppdelade i fyra mentorsgrupper, årskursvis. Farsta Strandskolan delar upp både i åldershomogena samt åldersblandade grupper för att erbjuda och anpassa olika aktiviteter utifrån elevernas möjligheter, förmågor, intressen och erfarenheter. På Farsta Strandskolans fritidshem arbetar 10 pedagoger varje eftermiddag. Fritidshemmet arbetar också med inspiration från Nya Zeeland där en kreativ arbetsmiljö, ett utforskande arbetssätt, ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till elevernas olika förmågor är vägledande i arbetet.

Allmänt om verksamheten

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission , enligt IL 36 kap, MA Vätterosen, 556486-8155, är kommissionär och Atvexa Service AB, 559210-2841 , är kommittent. Samtliga intäkter och kostnader undantaget avskrivningar på materiella anläggningstillgångar och samtliga tillgångar och skulder undantaget materiella anläggningstillgångar samt eget kapital presenteras i egen räkning. Resultatet överförs till kommittenten i form av ett kommissionärsbidrag.

Bolagets inlåning till banken ingår i ett koncernkonto med moderbolaget Atvexa AB (publ) som koncernkontoinnehavare. Tillgodohavande på bolagets koncernkonto redovisas som fordran på koncernföretag.

Moderföretaget i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som bolaget ingår i är Atvexa AB, org nr 556781-4024, med säte i Danderyd.

Företaget har sitt säte i Farsta.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	36 953	35 523	34 095	32 306
Resultat efter finansiella poster	4 113	3 640	3 217	2 345
Soliditet (%)	45,4	48,8	52,9	53,0

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	5 850 234	0	5 970 234
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			0	0	0
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	5 850 234	0	5 970 234

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	5 850 234
Årets resultat	0
	5 850 234

disponeras så att	
i ny räkning överföres	5 850 234
	5 850 234

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2023-09-01 -2024-08-31	2022-09-01 -2023-08-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		36 952 989	35 523 062
Övriga rörelseintäkter	2	1 656 471	930 884
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		38 609 460	36 453 946
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-10 567 549	-10 218 028
Personalkostnader	3	-23 992 101	-22 583 882
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		0	-10 255
Övriga rörelsekostnader		-232	-284
Summa rörelsekostnader		-34 559 882	-32 812 449
Rörelseresultat		4 049 578	3 641 497
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter		66 340	1 986
Räntekostnader		-3 372	-3 274
Summa finansiella poster		62 968	-1 288
Resultat efter finansiella poster		4 112 546	3 640 209
Bokslutsdispositioner			
Lämnade kommissionärsbidrag		-4 112 546	-3 650 464
Mottagna kommissionärsbidrag		0	10 255
Summa bokslutsdispositioner		-4 112 546	-3 640 209
Resultat före skatt		0	0
Skatter			
Skatt på årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

Balansräkning

Not
1

2024-08-31

2023-08-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

4

19 780

19 780

Summa materiella anläggningstillgångar

19 780

19 780

Summa anläggningstillgångar

19 780

19 780

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

78 983

74 103

Fordringar hos koncernföretag

12 631 598

11 760 943

Övriga fordringar

110 806

38 394

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

302 214

331 726

Summa kortfristiga fordringar

13 123 601

12 205 166

Summa omsättningstillgångar

13 123 601

12 205 166

SUMMA TILLGÅNGAR

13 143 381

12 224 946

Balansräkning

Not
1

2024-08-31

2023-08-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

Summa bundet eget kapital

120 000

120 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

5 850 234

5 850 234

Summa fritt eget kapital

5 850 234

5 850 234

Summa eget kapital

5 970 234

5 970 234

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 798 644

1 377 114

Skulder till koncernföretag

4 137 546

3 640 209

Övriga skulder

816 878

797 485

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

420 079

439 904

Summa kortfristiga skulder

7 173 147

6 254 712

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

13 143 381

12 224 946



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag, K2.

Inkomstskatter

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, MA Vätterosen, 556486-8155, är kommissionär och Atvexa Service AB, 559210-2841, är kommittent. Intäkter och kostnader beskattas hos kommittenten.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2023-09-01 -2024-08-31	2022-09-01 -2023-08-31
Sjuklöneersättning	250 000	162 829
Övriga rörelseintäkter	1 406 471	768 055
	1 656 471	930 884

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2023-09-01 -2024-08-31	2022-09-01 -2023-08-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	36,05	35,00
Män	6,65	7,00
	42,70	42,00
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader inklusive pensionskostnader		
Löner och andra ersättningar	16 729 288	15 914 421
Sociala kostnader och pensionskostnader (varav pensionskostnader)	6 188 339 (936 535)	5 869 575 1 052 284)
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	22 917 627	21 783 996

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-08-31	2023-08-31
Ingående anskaffningsvärden	263 278	263 278
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	263 278	263 278
Ingående avskrivningar	-243 498	-233 243
Årets avskrivningar	0	-10 255
Utgående ackumulerade avskrivningar	-243 498	-243 498
Utgående redovisat värde	19 780	19 780



Not 5 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Per Marteus
Ordförande

Veronica Hallgren

Andreas Jälmestål
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

Louise Unoson
Auktoriserad revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557534044519

Dokument

MA Vätterosen AB ÅR 2023-2024

Huvuddokument

10 sidor

Startades 2024-12-12 08:18:09 CET (+0100) av Veronica Hallengren (VH)

Färdigställt 2024-12-12 10:39:43 CET (+0100)

Signerare

Veronica Hallengren (VH)

Identifierad med svenskt BankID som "VERONICA HALLENGREN"

Personnummer 198001271488

veronica.hallengren@atvexa.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "VERONICA HALLENGREN"

Signerade 2024-12-12 10:37:44 CET (+0100)

Per Marteus (PM)

Identifierad med svenskt BankID som "PER MARTEUS"

Personnummer 730829-0092

per.marteus@atvexa.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "PER MARTEUS"

Signerade 2024-12-12 10:36:52 CET (+0100)

Andreas Jällestål (AJ)

Identifierad med svenskt BankID som "ANDREAS JÄLMESTÅL"

Personnummer 820816-0039

andreas@farstastrandskolan.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ANDREAS JÄLMESTÅL"

Signerade 2024-12-12 10:38:11 CET (+0100)

Louise Unoson (LU)

Identifierad med svenskt BankID som "LOUISE UNOSON"

Personnummer 930415-9289

louise.unoson@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "LOUISE UNOSON"

Signerade 2024-12-12 10:39:43 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557534044519

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i MA Vätterosen AB, org. nr 556486-8155

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för MA Vätterosen AB för räkenskapsåret 2023-09-01—2024-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av MA Vätterosen ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2024 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till MA Vätterosen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för MA Vätterosen AB för räkenskapsåret 2023-09-01—2024-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till MA Vätterosen AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

Louise Unoson

Auktoriserad revisor

2024121902255

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

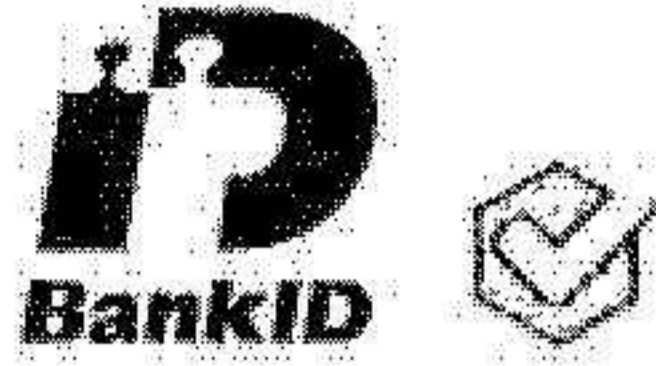
LOUISE UNOSON

Auktoriserad revisor

Serienummer: 7333e540c4f4ab[...]9e263e79b71db

IP: 217.215.xxx.xxx

2024-12-12 09:40:28 UTC



Penneo dokumentnyckel: ZVL.YV-APFS4-GTE0B-HXHGN-L6VZ1-6V170

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>