

# Årsredovisning

## Prima Vård Vetlanda AB

Organisationsnummer: 556481-0330  
Räkenskapsår: 2025-01-01 - 2025-12-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	8

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Företagets säte: Västra Götalands län, Lidköping kommun

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2026-04-01.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av

Nils Sjögren  
Styrelseledamot  
2026-04-09

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

##### *Verksamhetens art och inriktning*

Verksamheten bedriver primärvård i Vetlanda kommun och har sitt säte i Lidköping.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Prima Vård Lidköping Sverige AB, 559091-1367, med säte i Lidköping.

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Nordstjernen AB med organisationsnummer 556000-1421 med säte i Stockholm.

##### *Övriga viktiga förhållanden och väsentliga händelser*

Bolaget ingår i en momsgrupp tillsammans med koncernbolagen inom Prima Vård Sverige AB. Ett kommissionärsavtal finns upprättat där Prima Vård Sverige AB är kommittent. Bolaget lämnar i slutet av året det bokföringsmässiga resultatet vidare till Prima Vård Sverige AB som kommissionsersättning. Detta benämns i årsredovisning som koncernbidrag.

Under 2025 har verksamheten fortsatt att utvecklas med ett stabilt fokus på våra patienter och uppdrag. Hälso- och sjukvården i Sverige står fortsatt inför betydande utmaningar, inte minst till följd av ansträngda ekonomiska förutsättningar hos flera av landets regioner, vilket ställer höga krav på resursanvändning och prioriteringar.

Mot denna bakgrund har vi under året fortsatt vårt arbete med effektiviseringar och anpassningar i syfte att säkerställa en långsiktigt hållbar verksamhet. Arbetet har bedrivits med ett tydligt fokus på att värna vårdkvalitet och patientsäkerhet, samtidigt som verksamheten har anpassats till rådande förutsättningar.

Våra medarbetare utgör grunden för verksamhetens utveckling. Genom ett starkt engagemang, en kultur präglad av ansvarstagande, kostnadsmedvetenhet och patientfokus har organisationen kunnat upprätthålla en hög kvalitet i vården även under ett fortsatt utmanande verksamhetsår.

Vi möter framtiden med ödmjukhet inför de strukturella och ekonomiska prövningar som hälso- och sjukvården står inför. Samtidigt ser vi att vårt långsiktiga arbete med effektivitet, kvalitet och organisationens kultur ger oss goda förutsättningar att även fortsättningsvis fullgöra våra uppdrag på ett ansvarsfullt sätt.

## Flerårsöversikt

	<b>2025-01-01</b> <b>-2025-12-31</b>	<b>2024-01-01</b> <b>-2024-12-31</b>	<b>2023-01-01</b> <b>-2023-12-31</b>	<b>2022-01-01</b> <b>-2022-12-31</b>
Nettoomsättning (tkr)	43 999	40 707	37 723	35 524
Resultat efter finansiella poster (tkr)	7 232	6 054	3 670	3 434
Balansomslutning (tkr)	4 479	4 652	5 312	11 098
Soliditet (%)	15,4	14,8	13,4	50,6
Medelantal anställda	19	19	0	0

## Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

## Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Summa</b>
<b>Belopp vid årets ingång</b>	<b>200 000</b>	<b>509 817</b>	<b>-19 845</b>	<b>689 972</b>
Balanseras i ny räkning		-19 845	19 845	0
Årets resultat			-1	-1
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>200 000</b>	<b>489 972</b>	<b>-1</b>	<b>689 971</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel (kr):

Balanserat resultat	489 972
Årets resultat	-1
<b>Summa</b>	<b>489 971</b>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	489 971
<b>Summa</b>	<b>489 971</b>

## Resultaträkning

	Not	2025-01-01	2024-01-01
	1 2 3	2025-12-31	2024-12-31
	4		
<i>Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</i>			
Nettoomsättning		43 999 323	40 707 174
Övriga rörelseintäkter		823 273	812 931
<b>Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>44 822 596</b>	<b>41 520 105</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Handelsvaror och inköpta tjänster		-16 307 785	-14 541 808
Övriga externa kostnader		-3 568 771	-3 571 080
Personalkostnader	5	-17 576 623	-17 276 834
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-217 807	-182 163
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-37 670 986</b>	<b>-35 571 885</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>7 151 610</b>	<b>5 948 220</b>
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	80 532	106 066
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-199	-328
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>80 333</b>	<b>105 738</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>7 231 943</b>	<b>6 053 958</b>
<i>Bokslutsdispositioner</i>			
Lämnade koncernbidrag		-7 231 944	-6 073 803
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-7 231 944</b>	<b>-6 073 803</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-1</b>	<b>-19 845</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1</b>	<b>-19 845</b>

## Balansräkning

	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>	1		
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	418 390	396 497
Förbättringsutgifter på annans fastighet	9	100 523	140 117
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>518 913</b>	<b>536 614</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>518 913</b>	<b>536 614</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		20 470	2 788
Fordringar hos koncernföretag		3 438 214	3 244 130
Aktuell skattefordran		0	380 879
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	500 898	486 663
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>3 959 582</b>	<b>4 114 460</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		474	599
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>474</b>	<b>599</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 960 056</b>	<b>4 115 059</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>4 478 969</b>	<b>4 651 673</b>

## Balansräkning

	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	1		
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		200 000	200 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>200 000</b>	<b>200 000</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		489 972	509 817
Årets resultat		-1	-19 845
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>489 971</b>	<b>489 972</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>689 971</b>	<b>689 972</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		875 135	762 658
Aktuella skatteskulder		28 797	0
Övriga skulder		622 362	557 611
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	2 262 704	2 641 432
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>3 788 998</b>	<b>3 961 701</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	12	<b>4 478 969</b>	<b>4 651 673</b>

## Noter

### Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

#### *Redovisnings- och värderingsprinciper*

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Bolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som föregående år. Principerna är således oförändrade jämfört med tidigare räkenskapsår.

#### *Intäkter*

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### *Ränta och utdelning*

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt

när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställts.

#### *Koncernbidrag och aktieägartillskott*

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget

har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som erhållits utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument lämnats i utbyte redovisas direkt i eget kapital. Återbetalda aktieägartillskott redovisas som en minskning av eget kapital när beslut om återbetalning fattats.

#### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

#### Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

#### Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

#### Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Redovisningsprinciper materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### - Redovisningsprinciper för avskrivningar materiella anläggningstillgångar

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

#### - Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år

#### Nedskrivningar av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

#### *Eventuelltillgångar och eventualförpliktelser*

En eventualförpliktelse är:

En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller

En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

#### **Not 2. Uppskattningar och bedömningar**

Under räkenskapsåret har det inte funnits anledning att göra några uppskattningar och bedömningar som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår. Denna bedömning kommer att uppdateras årligen.

#### **Not 3. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar företagets ekonomiska ställning, inträffat

#### **Not 4. Uppgift om moderföretag och koncernredovisning**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Prima Vård Lidköping Sverige AB, 559091-1367, med säte i Lidköping.

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Nordstjernan AB med organisationsnummer 556000-1421 med säte i Stockholm.

#### **Not 5. Personal**

	2025-01-01	2024-01-01
	2025-12-31	2024-12-31
<i>Medelantalet anställda</i>		
Män	2	2
Kvinnor	17	17
<b>Medelantalet anställda</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

#### **Not 6. Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter exkl. nedskrivningar**

	2025-01-01	2024-01-01
	2025-12-31	2024-12-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter avseende koncernföretag	79 403	94 512
Ränteintäkter avseende andra företag än koncernföretag	1 129	11 554
<b>Summa</b>	<b>80 532</b>	<b>106 066</b>

**Not 7. Räntekostnader och liknande resultatposter**

	<b>2025-01-01</b>	<b>2024-01-01</b>
	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Räntekostnader och liknande resultatposter avseende finansiella skulder till andra företag än koncernföretag	-199	-328
<b>Summa</b>	<b>-199</b>	<b>-328</b>

**Not 8. Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	1 581 490	1 452 221
Inköp	200 106	129 269
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>1 781 596</b>	<b>1 581 490</b>
Ingående avskrivningar	-947 548	-802 698
Årets avskrivningar	-178 213	-144 850
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-1 125 761</b>	<b>-947 548</b>
Ingående nedskrivningar	-237 445	-237 445
<b>Utgående nedskrivningar</b>	<b>-237 445</b>	<b>-237 445</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>418 390</b>	<b>396 497</b>

**Not 9. Förbättringsutgifter på annans fastighet**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	197 968	129 538
Inköp	0	68 430
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>197 968</b>	<b>197 968</b>
Ingående avskrivningar	-57 851	-20 539
Årets avskrivningar	-39 594	-37 312
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-97 445</b>	<b>-57 851</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>100 523</b>	<b>140 117</b>

**Not 10. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Förutbetalda hyreskostnader	411 062	407 349
Övriga förutbetalda kostnader	89 836	79 314
<b>Summa</b>	<b>500 898</b>	<b>486 663</b>

**Not 11. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Personalrelaterade kostnader	2 262 704	2 580 943
Övriga upplupna kostnader	0	60 489
<b>Summa</b>	<b>2 262 704</b>	<b>2 641 432</b>

**Not 12. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	<b>2025-12-31</b>	<b>2024-12-31</b>
Inga ställda säkerheter		
Inga eventalförpliktelser		

Årsredovisningens slutliga innehåll bestämdes 2026-03-24.

*Hugo Lewné*  
Hugo Lewné  
Verkställande direktör, styrelseordförande  
2026-03-30

*Jonathan Lodenius*  
Jonathan Lodenius  
2026-03-30

*Rebecca Mallander*  
Rebecca Mallander  
2026-03-30

*Nils Sjögren*  
Nils Sjögren  
2026-03-30

Vår revisionsberättelse har lämnats 2026-03-30.

Grant Thornton Sweden AB

*Marcus Jonasén*  
Marcus Jonasén  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Prima Vård Vetlanda AB, Org.nr. 556481-0330

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Prima Vård Vetlanda AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Prima Vård Vetlanda ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Prima Vård Vetlanda AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 har utförts av en annan revisor vars uppdrag upphörde i förtid och som lämnat en revisionsberättelse daterad 23 juni 2025 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Prima Vård Vetlanda AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Prima Vård Vetlanda AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 30 mars 2026

Grant Thornton Sweden AB

*Marcus Jonasén*  
Marcus Jonasén

Auktoriserad revisor