

Årsredovisning
för
Växtplats i Kalmar AB
556052-8035
Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Växtplats i Kalmar AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-05-11. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Kalmar 2023-05-11



Sara Dahlin

Årsredovisning
för
Växtplats i Kalmar AB

556052-8035

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen för Växtplats i Kalmar AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Växtplats i Kalmar AB (VIKAB) startade sin verksamhet den 1 mars 2022 genom en delning av DEL-TA Produktion AB mellan Kalmar och Nybro kommun.

Verksamhetsidé

Vi ska skapa trygg och meningsfull sysselsättning med sikte på personlig utveckling och ökad livskvalitet för personer som har svårt att konkurrera på arbetsmarknaden.

Affärsidé

Vi ska med hög kundnytta vad gäller kvalitet och leveranssäkerhet erbjuda företag och offentlig verksamhet kundanpassade prisvärda legouppdrag, servicetjänster samt rehabiliterings- och arbetslivstjänster.

Vår vision

Vi ska ge varje medarbetare förutsättningar till att växa och nyttja sin fulla potential.

Bolaget arbetar likt ett socialt företag på så sätt att bolaget driver en samhällsnyttig verksamhet och att all vinst återinvesteras i verksamheten. Företaget drivs på företags- och affärsmässiga grunder. Verksamhetens produktionsenhet och kontor är beläget i Kalmar. Produktionen i bolaget sker främst på legobasis till ett flertal företag i Sverige inom olika branscher. Uppdragen består huvudsakligen av montering och paketering av produkter i olika material och teknisk svårighetsgrad. Monteringen varierar i omfattning, vilket innebär alltifrån delmontage till komplett montering samt slutkontroll inom till exempel elektronikbranschen. Andra exempel på uppdrag är e-handel i form av lagring, distribution och fakturering av produkter (s.k. tredjepartslogistik) samt mindre trä- och svetsarbeten.

Av bolagets intäkter på 23 864 tkr kommer c:a 35 % från det privata näringslivet. Man erhåller även lönestöd för bolagets anställda samt kostnadsersättningar för praktikplatser och ersättning för rehabiliteringstjänster från Arbetsförmedlingen. Övriga intäktskällor är till exempel omsorgsförvaltningarna i Kalmar, som innebär sysselsättningsplatser till personer som har rätt till daglig-/dagverksamhet enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) eller SoL (Socialtjänstlagen). Vidare erhålls även ersättningar från Kalmar kommun avseende praktik- och rehabiliteringstjänster.

Säte

Företaget har sitt säte i Kalmar.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	23 864	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-4 977	-65	-1	-2	-2
Antal anställda vid årets utgång	79	0	0	0	0
Balansomslutning	11 661	5 317	144	144	146
Soliditet (%)	43,4	95,5	100,0	100,0	100,0
Skuldsättningsgrad (ggr)	1	0	0	0	0

7/11

JS A utw Ru Od Ak 'Sj P.D

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I mars skedde överlåtelse av Kalmardelen av DEL-TA Produktion ABs tillgångar och skulder till bolaget samt även övergång för personalen från DEL-TA Produktion AB.

Bolaget redovisar ett negativt resultat före bokslutsdispositioner och skatt om 4 977 tkr. Resultatet har i hög grad påverkats av arbetsmarknadspolitiska beslut, kriget i Ukraina, inflationen med skenande kostnader samt kostnader för uppstart av det nya bolaget efter delningen av DEL-TA Produktion AB. Moderbolaget Kalmar Kommunbolag AB har skickat ett koncernbidrag om 4 977 tkr.

Arbetet med att dela DEL-TA Produktion AB har varit kantat av utmaningar och inneburit en hög belastning på företagsledningen. Mot slutet av året har läget förbättrats och mycket kommit på plats.

Under hösten 2022 rekryterades en ny verkställande direktör som börjar sin anställning den 1 februari 2023.

Användande av finansiella instrument

Finansiering

Kalmar kommun har en av kommunfullmäktige beslutad finanspolicy med Finansiella riktlinjer som syftar till att begränsa och kontrollera de finansiella riskerna. Denna policy gäller för Kalmar kommun och dess majoritetsägda bolag. Bolagen ska informera Kalmar kommun om all ny- eller omfinansiering för att möjliggöra samordning ur kommunkoncernperspektiv.

Betalningsförmågan på kort sikt

För att minska likviditetsrisker gör bolaget likviditetsplanering som gäller för minst ett år framåt, som man sedan följer upp varje månad. Likviditeten ska alltid vara så stor att en god betalningsberedskap kan hållas. Likviditetsplaneringen samordnas inom kommunkoncernen för att tillse en effektiv likviditetsplanering. Genom det gemensamma koncernkontot, där likviditetsflöden samordnas, ges möjligheter till förmånlig finansiering av korta rörelsekrediter. I denna finansiella konstruktion finns det normalt alltid möjlighet att möta periodvisa kapitalbehov hos respektive bolag.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Växtplats i Kalmar AB bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken.

Icke finansiella upplysningar

Miljö

Bolagen i koncernen arbetar aktivt med klimatutmaningen som en del av det gröna och hållbara Kalmar. Kalmar kommuns verksamhetsplan och budget anger de övergripande kommunkoncernmålen inom miljöområdet vilka bryts ner och utvecklas i respektive bolags verksamhetsplan. Uppföljningen sammanställs och redovisas i tertialuppföljningar till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

Personal

Personalen består av både anställda och tillfälligt sysselsatta i form av praktik- och rehabiliteringsplatser

JS JA AM OD AK GH P.D

samt daglig verksamhet. Genom nära samarbete med Arbetsförmedlingen i Kalmar, kommunens arbetsmarknadsenhet och socialförvaltning, rekryteras praktikanter med olika bakgrund till bolaget. Bolagets styrka är att erbjuda arbetslivstjänster i verklig produktionsmiljö samt inom tjänstesektorn. Genom att kombinera riktig produktion tillsammans med olika serviceuppdrag, ett coachande arbetssätt med möjlighet att i sin egen takt pröva, träna och utveckla de grundläggande förutsättningarna för arbete, kan Växtplats i Kalmar AB vara en av de pusselbitar som behövs för att komma närmare arbetsmarknaden eller nästa steg i livet.

Antalet anställda var vid årsskiftet 79 personer. För att säkra produktionskapaciteten har bolaget behövt visstidsanställa fler personer än budgeterat.

Totalt under verksamhetsåret 2022 har 295 personer varit verksamma via anställning, arbetspraktik eller daglig verksamhet. Antalet anställda var vid årsskiftet 79 personer varav 35 personer hade tidsbegränsad anställning.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Kalmar Kommunbolag AB, org.nr 556527-6184.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 056 608
disponeras så att i ny räkning överföres	4 056 608

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000 000	21 723	4 121 778	-65 170	5 078 331
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-65 170	65 170	0
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	1 000 000	21 723	4 056 608	0	5 078 331

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

22

JS JA ut PM OD AL Gf P.D

2023060108964

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
	1		
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	23 864 462	0
		23 864 462	0
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-663 384	0
Övriga externa kostnader	3, 4	-3 760 952	-65 013
Personalkostnader	5	-24 273 327	0
Avskrivningar av materiella tillgångar		-117 746	-157
Övriga rörelsekostnader		-22 453	0
		-28 837 862	-65 170
Rörelseresultat	6	-4 973 400	-65 170
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 737	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-7 647	0
		-3 910	0
Resultat efter finansiella poster		-4 977 310	-65 170
Bokslutsdispositioner	7	4 977 310	0
Resultat före skatt		0	-65 170
Skatt på årets resultat	8	0	0
Årets resultat		0	-65 170

DN

JS JA [signature] O.O AK Gd P.O

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	9	57 611	0
Inventarier, verktyg och installationer	10	947 366	143 549
		1 004 977	143 549

Summa anläggningstillgångar **1 004 977** **143 549**

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		68 102	0
Varor under tillverkning	11	98 300	0
Färdiga varor och handelsvaror		3 534	0
		169 936	0

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 904 286	0
Fordringar hos koncernföretag		5 005 629	0
Övriga fordringar	12	2 637 092	32 745
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	723 159	0
		10 270 166	32 745

Kassa och bank 244 202 5 140 449

Summa omsättningstillgångar **10 684 304** **5 173 194**

SUMMA TILLGÅNGAR **11 689 281** **5 316 743**

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital 14, 15

Bundet eget kapital

Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		21 723	21 723
		1 021 723	1 021 723

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust 4 056 608 4 121 778

70

JS JA ~~W~~ PM OD AH GH PD

2023060108966

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
	1		
Årets resultat		0	-65 170
		4 056 608	4 056 608
Summa eget kapital		5 078 331	5 078 331
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	16	0	0
Leverantörsskulder		852 898	163 696
Skulder till koncernföretag		0	51 500
Övriga skulder		1 278 597	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	4 479 455	23 216
Summa kortfristiga skulder		6 610 950	238 412
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		11 689 281	5 316 743

N

JS A ~~W~~ RM ON AK GH RD

Kassaflödesanalys

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-4 977 310	-65 170
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	18	117 746	157
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-4 859 564	-65 013
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-169 936	0
Förändring av kundfordringar		-1 932 605	0
Förändring av kortfristiga fordringar		-8 304 816	-32 739
Förändring av leverantörsskulder		689 202	163 696
Förändring av kortfristiga skulder		5 683 336	74 716
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-8 894 383	140 660
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-1 001 627	-143 706
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		22 453	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-979 174	-143 706
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		0	900 000
Erhållna koncernbidrag		4 977 310	0
Erhållna aktieägartillskott		0	4 100 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		4 977 310	5 000 000
Årets kassaflöde		-4 896 247	4 996 954
Likvida medel vid årets början	19		
Likvida medel vid årets början		5 140 449	143 495
Likvida medel vid årets slut		244 202	5 140 449

20

JS A

2023-06-01

O.O Ak GH

P.D

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört mot föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. I nettoomsättningen ingår stöd och bidrag (s.k kostnadsersättningar) för tillfälligt sysselsatta kopplade till aktiviteter inom ramen för arbetsmarknadspolitiska program. I övrigt hänvisas till avsnitt om Offentliga bidrag.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Intäkter från försäljning av tjänster på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Under tillverkningsperioden betraktas inte ränta som en del i tillgångens anskaffningsvärde.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Mark

7N

JS AA ~~PH~~ OJ AK GH PD

har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3- 5 år

Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar företaget återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet och den valda principen ska tillämpas konsekvent. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

2N

JS A RM (1) AK GH P.D

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjuten skatt beräknas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Det innebär att uppskjutna skatter ska värderas till 20,6 % . Uppskjuten skatt i periodiseringsfond beräknas, baserat på särskilda regler för framtida återföring, till 22 % för de periodiseringsfonder som hänför sig till avsättningar gjorda till och med räkenskapsåret 2018. För avsättningar till periodiseringsfond gjorda 2019 - 2020 gäller skattesatsen 21,4% vid återföring. Fr o m 2021 kommer skattesatsen 20,6 % användas vid återföring av periodiseringsfonder avsatta 2021 eller senare. I juridisk person särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver, på grund av sambandet mellan redovisning och beskattning.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i Kalmar Kommunbolags ABs koncern i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott inom 5 år.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, motsvarar det redovisade värdet nuvärdet av dessa betalningar.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar i form av löner, betald semester, betald frånvaro och ersättning efter avslutad anställning (pension). Ersättningar redovisas i takt med intjänandet.

Offentliga bidrag

Bidrag från staten redovisas till verkligt värde när det är rimligt och säkert att bidraget kommer att erhållas och företaget kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget.

70

JS A ~~AK~~ DA AK EB RD

Bidrag avsedda att täcka investeringar i materiella eller immateriella anläggningstillgångar reducerar tillgångarnas anskaffningsvärden och därmed det avskrivningsbara beloppet.

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Offentliga bidrag redovisas som intäkt då den framtida prestationen som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidraget erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidraget som skuld i balansräkningen. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Finansieringsverksamheten utgörs av upplåning, amortering av lån, utbetald utdelning och förändring ägarandel i minoritetsintresse. Vad gäller checkräkningskredit hänförs en utnyttjad checkräkningskredit, i likhet med lån, till finansieringsverksamheten. En outnyttjad checkräkningskredit är inte likvida medel.

Checkräkningskontot klassificeras som kassa/bank vid positivt saldo.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Skuldsättningsgrad (ggr)

Avsättningar och skulder inklusive uppskjuten skatteskuld dividerat med justerat eget kapital (ggr) (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättningen

	2022	2021
Nettoomsättningen		
Försäljning	-13 357 673	0
Statliga lönesubventioner	-10 172 565	0
Övriga intäkter	-334 224	0
DIV	-23 864 462	0

JS A [signature] O. O. AK [signature] RD

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 281 309 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	1 583 782	0
Senare än ett år men inom fem år	6 335 127	0
Senare än fem år	0	0
	7 918 909	0

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	88 605	7 823
Skatterådgivning	6 250	2 643
	94 855	10 466

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	36	0
Män	43	0
	79	0
Löner och andra ersättningar		
Styrelse	31 928	0
Övriga anställda	17 468 101	0
	17 500 029	0
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	1 223 524	0
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	5 269 993	0
	6 493 517	0
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	23 993 546	0

→

JS JA ✓ RM O.D AR SH P.D

Växtplats i Kalmar AB
Org.nr 556052-8035

13 (16)

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	57 %	57 %
Andel män i styrelsen	43 %	43 %

Avtal om avgångsvederlag

Växtplats i Kalmar AB har inga avtal avseende avgångsvederlag.

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	2,80 %	21,00 %
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag i koncernen	0,30 %	0,00 %

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Erhållna koncernbidrag	-4 977 310	0
	-4 977 310	0

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	0	0

Avstämning av effektiv skatt

	2022		
	Procent	Belopp	Procent
Redovisat resultat före skatt		0	
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	0	20,60
Ej avdragsgilla kostnader		-3 514	
Ej skattepliktiga intäkter		14	
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång		3 500	
Redovisad effektiv skatt	0,00	0	0,00

710

JS A M O. A A CB R.D

Not 9 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Inköp	60 116	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	60 116	0
Årets avskrivningar	-2 505	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 505	0
Utgående redovisat värde	57 611	0

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	143 706	0
Inköp	941 512	143 706
Försäljningar/utrangeringar	-22 454	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 062 764	143 706
Ingående avskrivningar	-157	0
Årets avskrivningar	-115 241	157
Utgående ackumulerade avskrivningar	-115 398	157
Utgående redovisat värde	947 366	143 863

Not 11 Varor under tillverkning

	2022-12-31	2021-12-31
Produkter i arbete	98 300	0
	98 300	0

Not 12 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Fordring arbetsgivarstöd	1 112 586	0
Fordring anst stöd semester	1 167 750	0
Fordring anställda	1 352	0
Skattefordringar	305 277	6
Momsfordran	50 127	32 739
7N	2 637 092	32 745

JS A ✓ RM O.O AK GH RD

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Interimposter	408 433	0
Caldaro	36 753	0
Försäkringskassan april - december	250 000	0
Skatteverket-återbetalning punktskatt	27 974	0
	723 160	0

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal Aktier	2 000	500
	2 000	

Not 15 Disposition av vinst/förlust

	2022-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	4 056 608
disponeras så att i ny räkning överföres	4 056 608

Not 16 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	5 000 000	0
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	71 149	0
Upplupna semesterlöner	2 382 212	0
Upplupna pensionskostnader	284 185	0
Upplupna lagstadgade sociala avgifter	958 924	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	782 985	23 216
	4 479 455	23 216

JS A ✓ RM ODAL EJ R.D

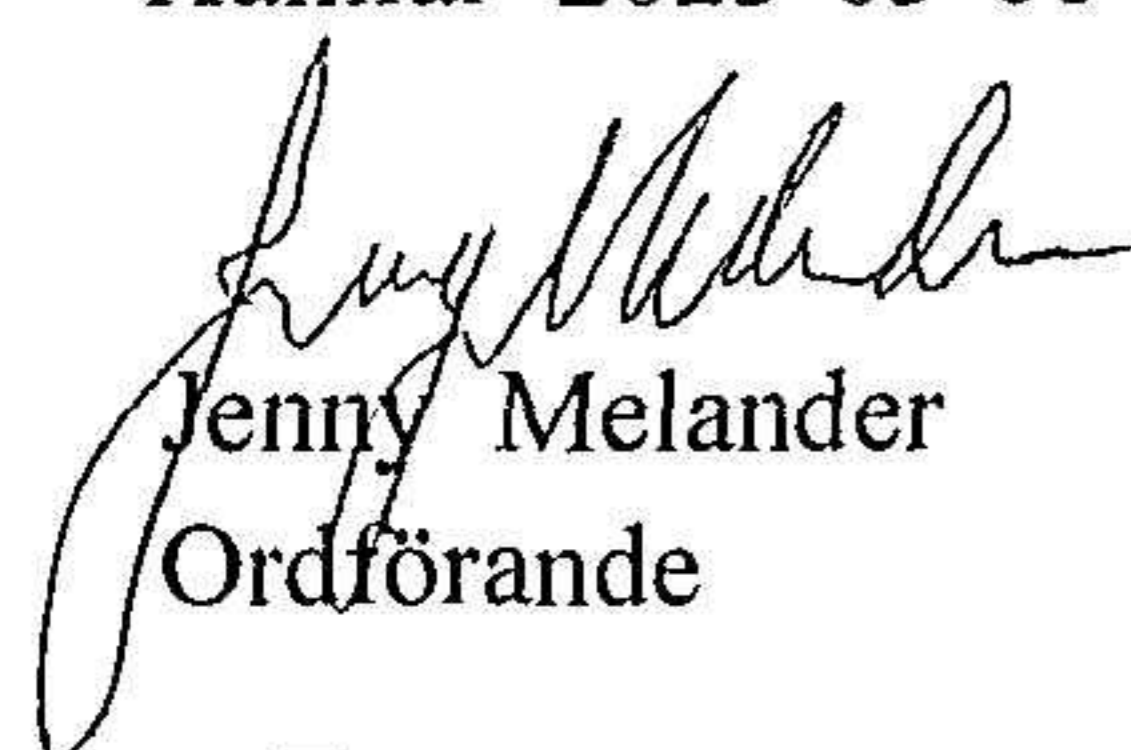
Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

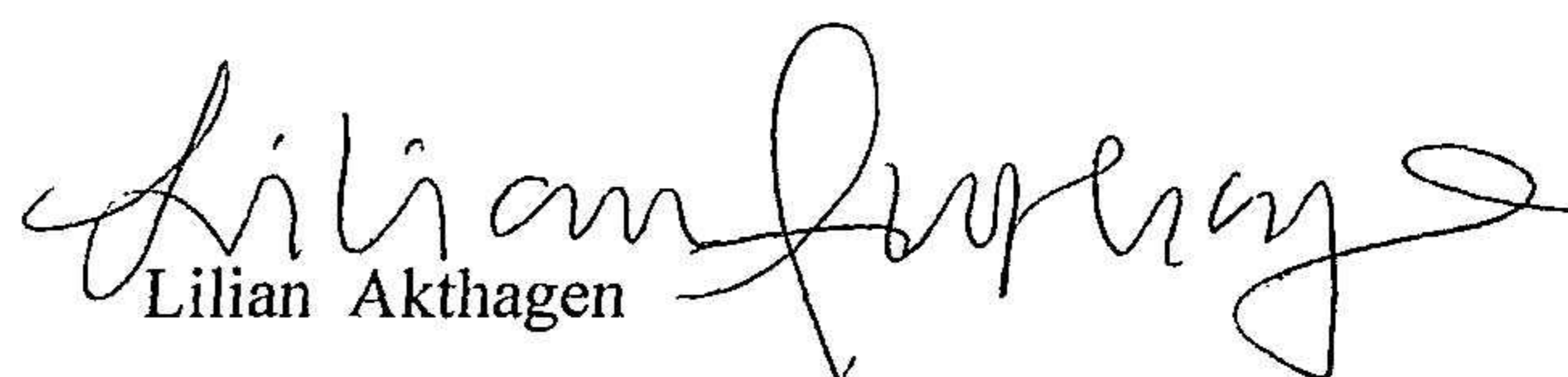
	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	-117 746	-157
	-117 746	-157

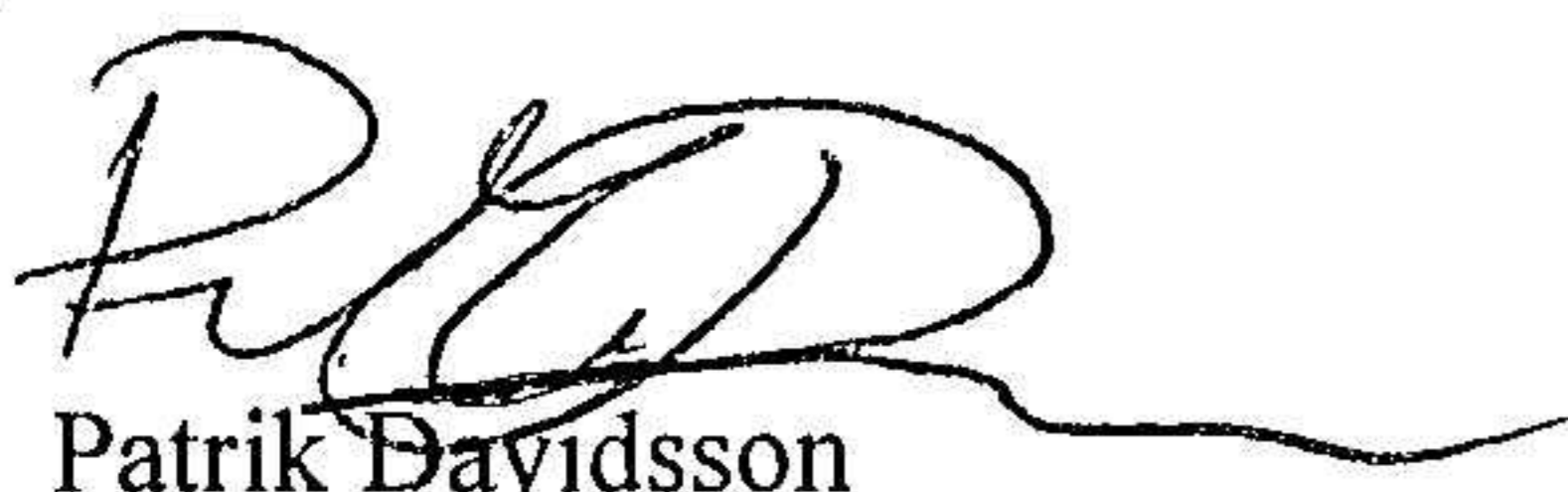
Not 19 Likvida medel


	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Kassamedel	1 005	0
Banktillgodohavanden	243 197	5 140 449
	244 202	5 140 449

Kalmar 2023-03-06

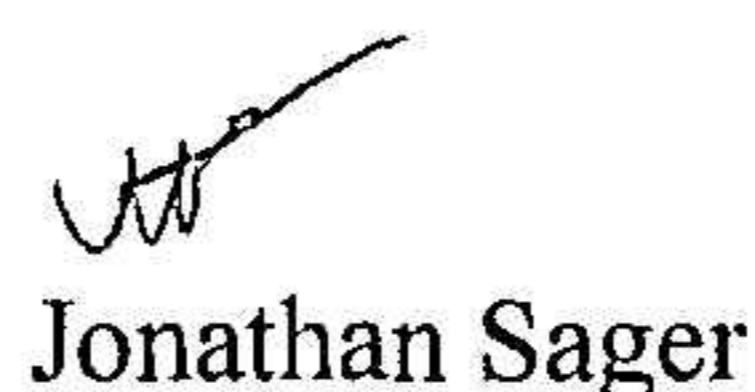

Jenny Melander
Ordförande

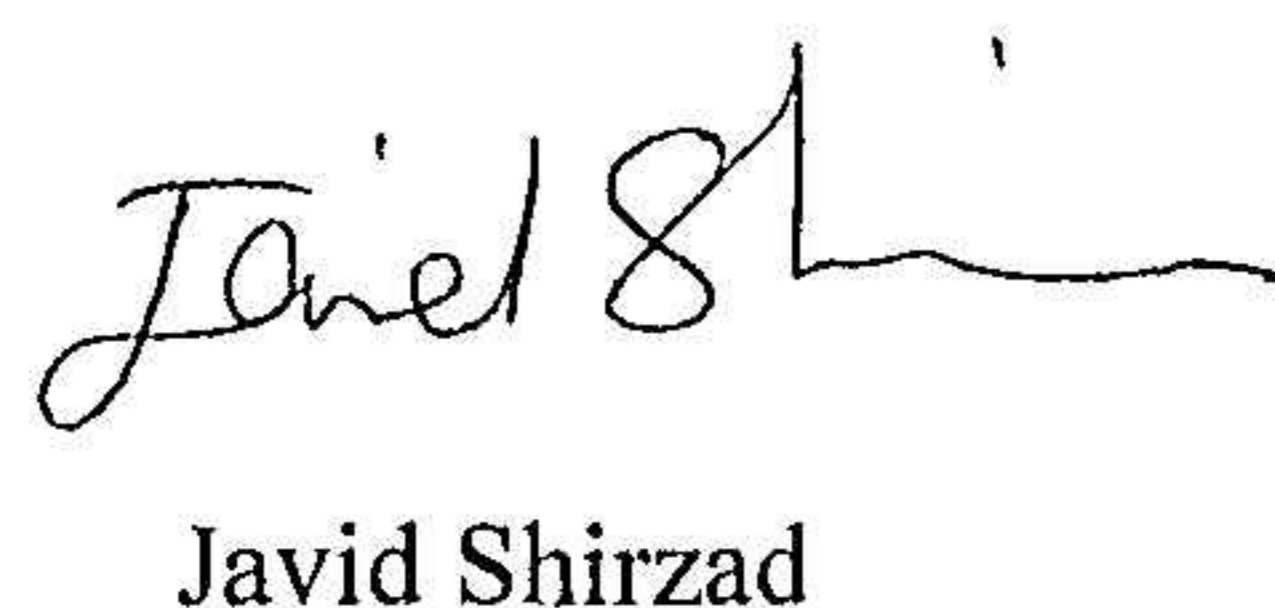

Lilian Akthagen


Patrik Davidsson


Alexander Krasnov


Olle Olson


Jonathan Sager


Javid Shirzad


Sara Dahlin
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 15 mars 2023.

Deloitte AB


Joachim Nilsson
Auktoriserad revisor

Widimeras:

Monica Magnusson
Monica Magnusson
Tel: 010-3570711

Jenny Jakobsson
Jenny Jakobsson
Tel: 010-357 07 21

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Växtplats i Kalmar AB
organisationsnummer 556052-8035

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Växtplats i Kalmar AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Växtplats i Kalmar ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Växtplats i Kalmar AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är

ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen

JN

återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Växtplats i Kalmar AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Växtplats i Kalmar AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed

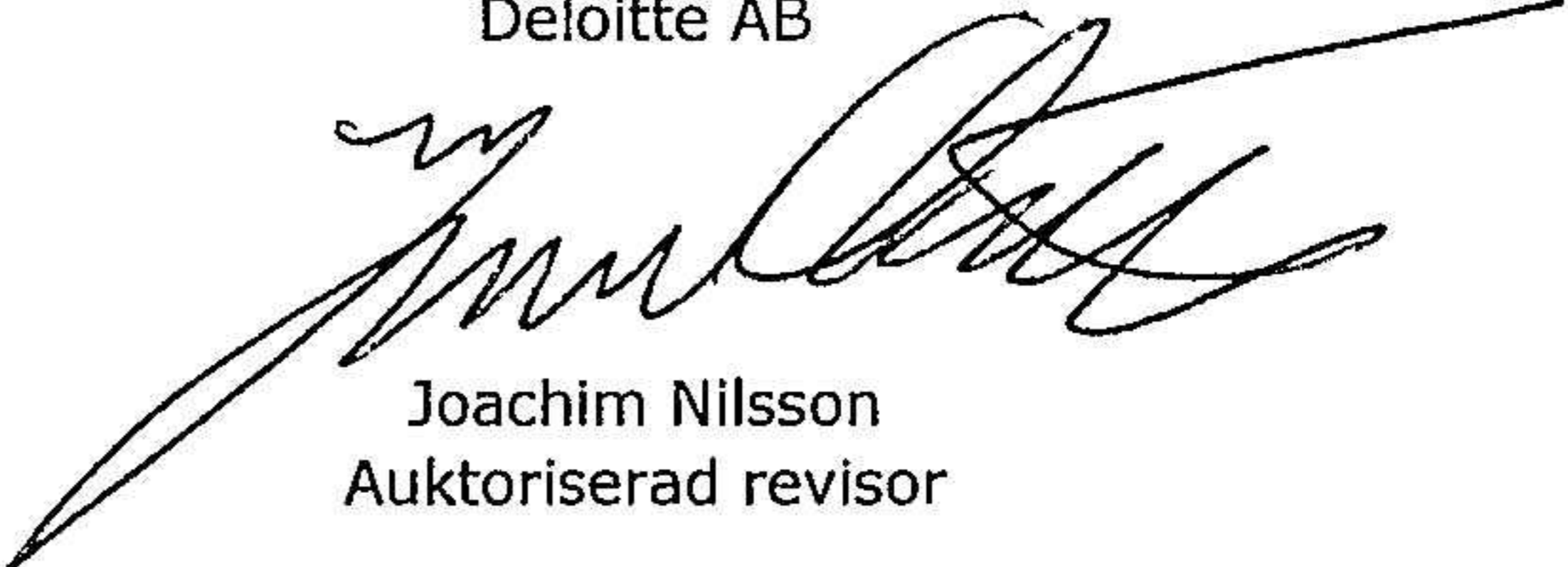
vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den 15 mars 2023

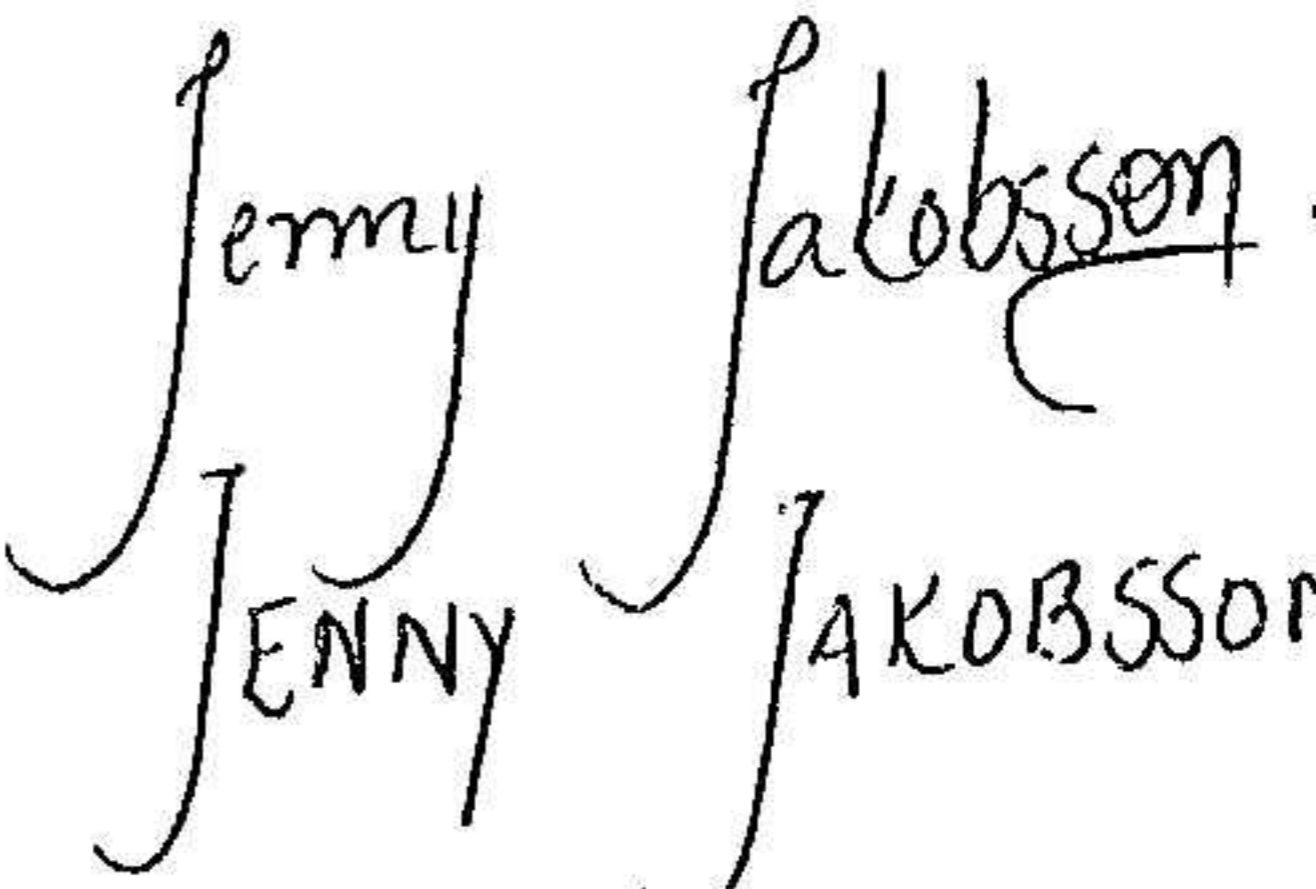
Deloitte AB



Joachim Nilsson
Auktoriserad revisor

Vidimeras:

Monica Magnusson
Monica Magnusson
Tel: 010-3570711



JENNY JAKOBSSON
Tel: 010 - 357 07 21