

ÅRSREDOVISNING

för

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	7

Undertecknad styrelseledamot i Thomas Hermansson Åkeri AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 30 juni 2022. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Örebro 2022-06-30



Thomas Hermansson

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten**Allmänt om verksamheten**

Bolaget bedriver godsförmedling och därmed förenlig verksamhet.

Företagets säte är Örebro

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter årsskiftet 2020 tappade bolaget kontraktet med nuvarande uppdragsgivare och har därefter bara kört på mer tillfälliga uppdrag. Från april har det dock varit full körning igen och i juni fick bolaget löfte om kontrakt med full körning från förra uppdragsgivaren.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	1 433 553	1 755 955	1 856 419	1 871 748
Resultat efter finansiella poster	429 731	525 145	390 355	373 058
Soliditet (%)	80,51	74,42	65,50	58,84

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	2 191 151
Årets resultat			325 266
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	2 516 417

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	2 191 151
Årets resultat	325 266
	<u>2 516 417</u>

Förslag till disposition:

Utdelning	200 000
Balanseras i ny räkning	2 316 417
	<u>2 516 417</u>

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

RESULTATRÄKNING

	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		1 433 553	1 755 955
Övriga rörelseintäkter		49 000	19 000
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>1 482 553</u>	<u>1 774 955</u>
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-651 445	-715 365
Personalkostnader	2	-404 318	-379 396
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 000	-220 830
Summa rörelsekostnader		<u>-1 062 763</u>	<u>-1 315 591</u>
Rörelseresultat		419 790	459 364
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		12 281	77 897
Ränteintäkter		536	362
Räntekostnader		-2 876	-12 478
Summa finansiella poster		<u>9 941</u>	<u>65 781</u>
Resultat efter finansiella poster		429 731	525 145
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-17 000	-120 300
Förändring av överavskrivningar		-4 200	197 030
Summa bokslutsdispositioner		<u>-21 200</u>	<u>76 730</u>
Resultat före skatt		408 531	601 875
Skatter			
Skatt på årets resultat		-83 265	-113 785
Årets resultat		<u>325 266</u>	<u>488 090</u>

2022071432807

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

3

26 044

33 044

Summa materiella anläggningstillgångar

26 044

33 044

Finansiella anläggningstillgångar

Insats i Närkefrakt

4

281 234

270 829

Andra långfristiga värdepappersinnehav

5

12 857

12 857

Summa finansiella anläggningstillgångar

294 091

283 686

Summa anläggningstillgångar

320 135

316 730

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

160 468

174 217

Övriga fordringar

52

20

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

11 026

11 026

Summa kortfristiga fordringar

171 546

185 263

Kassa och bank

Kassa och bank

3 321 463

3 157 732

Summa kassa och bank

3 321 463

3 157 732

Summa omsättningstillgångar

3 493 009

3 342 995

SUMMA TILLGÅNGAR

3 813 144

3 659 725

2022071452808

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

BALANSRÄKNING

Not

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

Summa bundet eget kapital

120 000

120 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

2 191 151

1 703 061

Årets resultat

325 266

488 090

Summa fritt eget kapital

2 516 417

2 191 151

Summa eget kapital

2 636 417

2 311 151

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

520 000

503 000

Ackumulerade överavskrivningar

26 044

21 844

Summa obeskattade reserver

546 044

524 844

Långfristiga skulder

Övriga skulder

4 250

54 250

Summa långfristiga skulder

4 250

54 250

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

0

143 750

Leverantörsskulder

10 801

7 065

Skatteskulder

37 497

37 688

Övriga skulder

536 011

540 770

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

42 124

40 207

Summa kortfristiga skulder

626 433

769 480

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

3 813 144

3 659 725

2022071452809

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

*Materiella anläggningstillgångar*Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer

Antal år

5

Noter till resultaträkningen**Not 2 Medelantal anställda****2021****2020***Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit

1,00

1,00

Noter till balansräkningen**Not 3 Inventarier, verktyg och installationer****2021-12-31****2020-12-31**

Ingående anskaffningsvärden

1 643 600

1 643 600

Inköp

0

35 000

Försäljningar/utrangeringar

-58 600

-35 000

Utgående anskaffningsvärden

1 585 000

1 643 600

Ingående avskrivningar

-1 610 556

-1 424 726

Återförda avskrivningar på

försäljningar/utrangeringar

58 600

35 000

Årets avskrivningar

-7 000

-220 830

Utgående avskrivningar

-1 558 956

-1 610 556

Redovisat värde

26 044

33 044

Not 4 Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag**2021-12-31****2020-12-31**

Ingående anskaffningsvärden

270 829

192 866

Årets lämnade lån

10 405

77 963

Utgående anskaffningsvärden

281 234

270 829

Redovisat värde

281 234

270 829

Not 5 Andra långfristiga värdepappersinnehav**2021-12-31****2020-12-31**

Ingående anskaffningsvärden

12 857

12 857

Utgående anskaffningsvärden

12 857

12 857

Redovisat värde

12 857

12 857

Övriga noter

Thomas Hermansson Åkeri AB

Org.nr. 556316-3640

NOTER

Not 6	Ställda säkerheter	2021-12-31	2020-12-31
	Företagsinteckningar	220 000	220 000

Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Styrelsen bedömer att pågående pandemi Covid-19 ej allvarligt kommer att påverka bolagets framtida resultat och finansiella ställning på lång sikt.

Not 8 Definition av nyckeltal

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Örebro

DocuSigned by:
Thomas Hermansson
D8356C5B67D8455...

Thomas Hermansson
2022-

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022.

Andreas Kortfält
Auktoriserad revisor

DocuSigned by:
Andreas Kortfält
A7FBF7E2D2A84BB...



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Thomas Hermansson Åkeri AB, org. nr 556316-3640

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Thomas Hermansson Åkeri AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Thomas Hermansson Åkeri ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Thomas Hermansson Åkeri AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Thomas Hermansson Åkeri AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Thomas Hermansson Åkeri AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

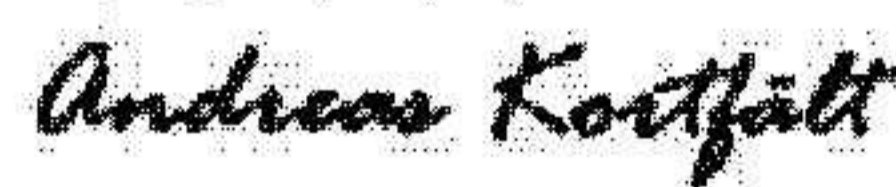
Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlstad, datering enligt elektronisk underskrift

DocuSigned by:

 A7FBF7E2D2A84BB...

Andreas Kortfält
 Auktoriserad revisor

2022071432314

Certificate Of Completion

Envelope Id: 91F3D6AD50C247309FEDF09275BBB845

Status: Completed

Subject: KPMG DocuSign: ÅR THÅ AB 2021 (inkl RB).pdf

Source Envelope:

Document Pages: 9

Signatures: 3

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Andreas Kortfält

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

andreas.kortfalt@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Andreas Kortfält

Location: DocuSign

6/30/2022 9:31:23 AM

andreas.kortfalt@kpmg.se

Signer Events

Andreas Kortfält

andreas.kortfalt@kpmg.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Andreas Kortfält
A7FBF7E2D2A84BB...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to andreas.kortfalt@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/30/2022 9:35:43 AM
Viewed: 6/30/2022 10:02:06 AM
Signed: 6/30/2022 10:02:18 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: b93b6473-83a8-5c98-9b68-bcdc08acba92

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/30/2022 10:01:53 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Thomas Hermansson

ckvarnstrom@cvk-redovisning.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Thomas Hermansson
0B396C5E67D8455...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to
ckvarnstrom@cvk-redovisning.se
Using IP Address: 78.72.54.17

Sent: 6/30/2022 9:35:43 AM
Viewed: 6/30/2022 9:42:56 AM
Signed: 6/30/2022 9:43:31 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: 04a18c43-487e-5a33-bde2-1eeae82166ec

Country of ID: SE

Result: Failed

Performed: 6/30/2022 9:40:42 AM

2022071432816

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.