

SSAB Europe SSC AB

2023092202682

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01--2022-12-31.

Styrelsen och verkställande direktören för SSAB Europe SSC AB, organisationsnummer 556989-3844, avger härmed årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Förändring eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Undertecknad styrelseledamot i SSAB Europe SSC AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 12 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg 2023-06-12


Fredrik Sundström

SSAB Europe SSC AB**Årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01--2022-12-31.**

Styrelsen och verkställande direktören för SSAB Europe SSC AB, organisationsnummer 556989-3844, avger härmed årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Förändring eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Information om verksamheten

Verksamheten startade 1 januari 2015 då en rörelsegren från Tibnor AB, 556004-4447, övertogs. Bolaget har sitt säte i Göteborgs kommun.

Verksamheten består av bearbetning och försäljning av tunnplåtsprodukter från Arendal i Göteborg samt hos underleverantörer.

SSAB Europe SSCs produktionsanläggning i Arendal är en viktig kanal för SSAB i Norden. En betydande del av producerat material exporteras också utanför Norden.

Resultatet före finansiella poster blev -50 245 (120 953) tkr.

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 22 973 (28 264) tkr.

Aktiekapitalet består av 20 000 aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SSAB EMEA AB, 556313-7933, Oxelösund, som är dotterbolag till SSAB AB (Publ.), 556016-3429, Stockholm.

Koncernredovisning upprättas i ett överordnat moderbolag, SSAB AB (Publ.), 556016-3429.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vårt säkerhetsarbete har gjort stora framsteg, och alla våra medarbetare har genomfört SSAB's Säkerhetsprogram. Vi har inte haft några olyckor med frånvaro under året, och antalet rapporterade riskobservationer har dubblerats jämfört med föregående år.

Inom hållbarhetsområdet så går vår resa mot ett fossilfritt Arendal vidare. Vi har både installerat laddplatser för medarbetare och besökare med el/hybridbilar, och en solcellspark med 500 kW effekt.

Under verksamhetsåret har vi lagt mycket tid och energi på att förbereda byte av affärssystem, vilket implementerades vid årsskiftet 2022-23.

Konjunkturmässigt så hade vi ett starkt första halvår, medans andra halvåret visade en betydligt svagare efterfrågan.

Vi tackar alla medarbetare och kunder för ett händelserikt år, och ser fram emot kommande verksamhetsår!

Miljöpåverkan

Anmälningsskyldig verksamhet bedrivs i SSAB Europe SSC AB:s anläggning i Göteborg.

Anmälningsskyldigheten beror på antalet maskinbearbetningsplatser.

Fem år i sammandrag

Belopp i tkr	2022	2021	2020	2019	2018
Fakturerad försäljning	3 147 405	2 889 038	1 593 852	1 919 543	1 978 125
förändring i %	8,9%	81,3%	-17,0%	-3,0%	7,8%
Resultat efter finansiella poster	-57 989	119 622	-4 742	-31 972	40 480
vinstmarginal i % 1)	-1,8%	4,1%	-0,3%	-1,7%	2,0%
Eget kapital 2)	104 332	108 338	50 010	50 417	20 006
tillväxt i %	-3,7%	116,6%	-0,8%	152,0%	0,0%
Avkastning på sysselsatt kapital före skatt i % 3+4)	-8,7%	34,6%	-0,3%	-5,8%	12,0%
Soliditet i % 5)	11,9%	12,8%	8,2%	7,8%	2,9%
Försäljning per anställd 6)	25 382	24 075	13 394	14 996	15 454
Antal registerförda anställda 31/12	124	120	119	128	128

1-6) se sidan 11 för definitioner

2023062815511

FRAMTIDA UTVECKLING

Bolagets resultat och finansiella ställning påverkas av ett stort antal faktorer av vilka flera ligger utanför den egna kontrollen. De politiska och ekonomiska förutsättningarna som påverkar marknaderna för stål är exempel på detta.

Med utvecklingen på de globala finansiella marknaderna följer en ökad allmän osäkerhet, vilket även medför risker och osäkerheter i verksamheten.

Arbetet med att identifiera och analysera risker samt beslut om hur och i vilken mån riskerna ska behandlas är ett prioriterat område i bolaget.

Risk och osäkerhet i bolagets verksamhet

Avbrott i verksamheten genom exempelvis transporthinder och skador på tillgångarna genom exempelvis eldsvådor, explosioner och andra typer av olyckor kan bli kostsamma. Risken för att störningar i en del av processen ska få följd effekter i övriga processled minimeras genom att hålla lager av råvaror, produkter i arbete, färdigvarulager och andra typer av lager på en så optimal nivå som möjligt. För att minimera kostnaderna orsakade av denna typ av problem finns såväl sakförsäkringar som avbrottsförsäkringar.

Kompetensutveckling och inte minst chefsutveckling är prioriterade områden. Strategin förutsätter också en fortsatt stark process- och produktutveckling varför kompetensutvecklingen inom dessa områden är särskilt viktig.

Bolagets rykte kan snabbt erodera om säkerheten, miljöansvaret och etiken ifrågasätts vilket gör att dessa frågor prioriteras i såväl det dagliga arbetet som långsiktigt i utbildning och attitydpåverkan.

Förslag till vinstdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserad vinst	SEK	88 337 575
Årets resultat	SEK	-4 006 213
	SEK	<u>84 331 362</u>

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

till nästa år överföres	SEK	84 331 362
-------------------------	-----	------------

RESULTATRÄKNING

(Tkr)	Not	2022	2021
Försäljning	3	3 147 405	2 889 038
Kostnad för sålda varor	4-6	-3 171 566	-2 748 173
Bruttoresultat		-24 161	140 865
Försäljningskostnader	4-6	-17 932	-10 241
Administrationskostnader	4-6	-9 808	-8 678
Övriga rörelseintäkter		6 470	2 887
Övriga rörelsekostnader		-4 814	-3 880
Rörelseresultat		-50 245	120 953
Resultat från finansiella poster	7		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 374	1 431
Räntekostnader och liknande resultatposter		-10 118	-2 762
Summa resultat från finansiella poster		-7 744	-1 331
Resultat efter finansiella poster		-57 989	119 622
Bokslutsdispositioner	8	55 000	-47 222
Skatt på årets resultat	9	-1 017	-14 072
Årets resultat		-4 006	58 328

2023062815313

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR (Tkr)	Not	2022-12-31	2021-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Mark	10	254	-
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	48 420	51 850
Inventarier, verktyg och installationer	10	8 431	7 987
Pågående nyanläggningar	10	20 822	3 839
Uppskjutna skattefordringar	-		979
Summa anläggningstillgångar		77 927	64 655
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Varulager		390 294	585 706
Kundfordringar		277 620	344 360
Fordringar hos koncernbolag		295 093	141 860
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	4 540	4 829
Skattefordran		1 432	-
Övriga fordringar		21	2
Summa omsättningstillgångar		969 000	1 076 757
Summa tillgångar		1 046 927	1 141 412

EGET KAPITAL OCH SKULDER (Tkr)		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital:	12	20 000	20 000
Fritt eget kapital:			
Balanserad vinst		88 338	30 010
Årets resultat		-4 006	58 328
Summa eget kapital		104 332	108 338
OBESKATTADE RESERVER	13	25 330	47 330
KORTFRISTIGA SKULDER			
Leverantörsskulder		61 925	96 269
Skulder till koncernbolag		797 886	830 821
Skatteskulder		-	12 571
Övriga skulder		24 370	7 109
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	33 084	38 974
Summa kortfristiga skulder		917 265	985 744
Summa eget kapital och skulder		1 046 927	1 141 412

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Totalt
	Aktie-	Balanserat	Årets		
Eget kapital					
Ingående balans 2021-01-01	20 000	30 417	-407		50 010
Resultatdisposition	-	-407	407		0
Aktieägartillskott	-	-	-		-
Årets resultat	-	-	58 328		58 328
Utgående balans 2021-12-31	20 000	30 010	58 328		108 338
Eget kapital					
Ingående balans 2022-01-01	20 000	30 010	58 328		108 338
Resultatdisposition	-	58 328	-58 328		0
Aktieägartillskott	-	-	-		-
Årets resultat	-	-	-4 006		-4 006
Utgående balans 2022-12-31	20 000	88 338	-4 006		104 332

2023062815516

Kassaflödesanalys

	Not	2022	2021
Affärsverksamheten			
Resultat:			
Rörelseresultat		-50 245	120 952
Återläggning avskrivningar	10	8 722	6 001
Erhållen ränta		2 374	1 431
Erlagd ränta		-9 675	-2 655
Betald skatt		-14 040	68
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar		-	-
Övriga poster		3 444	230
Kassaflöde från löpande affärsverksamhet		-59 420	126 027
Rörelsekapital			
Varulager		195 413	-353 604
Kundfordringar		66 740	-187 737
Leverantörsskulder		-34 345	57 176
Övriga kortfristiga fordringar		270	-279
Övriga kortfristiga skulder		11 371	6 832
Kommersiella koncernmellanhavanden		-165 615	283 780
Total förändring rörelsekapital		73 834	-193 832
Kassaflöde från löpande verksamhet		14 414	-67 805
Investeringsverksamheten			
	10		
Investeringar i anläggningar		-22 973	-28 264
Investeringar i anläggningar koncerninternt		-	-
Sålda anläggningar		-	-
Sålda anläggningar koncerninternt		-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-22 973	-28 264
Finansieringsverksamheten			
Finansiella koncernmellanhavanden		-415 162	96 176
Upptagna lån - koncerninternt		430 000	-
Finansiellt övrigt		-443	-107
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		14 395	96 069
Förändring av likvida medel		5 836	0
Likvida medel			
Behållning den 1 januari		-	-
Förändring av likvida medel		5 836	-
Behållning den 31 december		5 836	-
Avtalad ej utnyttjad bankkredit		-	-
Disponibla likvida medel		5 836	-

2023062815317

NOT 1**REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER**

SSAB Europe SSC ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkter till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter och returer.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Bokslutsdispositioner

Förändring av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall erläggas till eller erhållas från skattemyndigheten.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningstider tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Datautrustning	3
Fordon	7
Maskiner och inventarier	5-10

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först in-först ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.

Ersättningar till anställdaPensioner

Inom bolaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Generellt finansieras planerna genom inbetalningar till försäkringsbolag eller förvaltaradministrerade fonder.

I avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till en separat juridisk enhet och det föreligger inte någon förpliktelse, rättslig eller informell, att betala ytterligare avgifter. För avgiftsbestämda planer redovisas gjorda utbetalningar som kostnad under den period när de anställda utfört de tjänster avgiften avser. De kollektivanställda i Sverige omfattas av en sådan avgiftsbestämd plan.

I förmånsbestämda planer utgår ersättningar till anställda och före detta anställda baserat på lön vid pensioneringen och antalet tjänsteår. Bolaget bär risken för att kostnaderna för de utfästa ersättningarna blir högre än beräknat.

Tjänstemän i bolaget födda före 1979 omfattas av en kollektiv förmånsbestämd plan, den s k ITP-planen. ITP-planen har finansierats genom tecknande av pensionsförsäkringar i det ömsesidiga försäkringsbolaget Alecta. För närvarande finns dock inte tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Planen redovisas därför som en avgiftsbestämd plan, vilket innebär att som pensionskostnad redovisas de premier som under året har betalats till Alecta.

Vinstandelar och rörliga lönedelar

Samtliga anställda, utom ledande befattningshavare, omfattas av ett vinstdelningssystem som ger del i vinsten över en miniminivå.

Ledande befattningshavare har istället rörliga lönedelar som relateras till vinstnivån samt individuellt satta mål. Kostnaderna för dessa system bokförs som upplupen kostnad löpande under året så snart det är sannolikt att målen kommer att uppnås.

Aktierelaterade ersättningar

Bolaget har inga aktierelaterade ersättningar.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång från anställning i utbyte mot sådana ersättningar. Bolaget redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad att antingen säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsägning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång från anställning. Förmåner som förfaller efter mer än tolv månader från balansdagen diskonteras till nuvärde.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt s.k indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar. Som likvida medel redovisas saldo för kassa och bankkonto. Bolaget ingår i koncernens cash-pool. Saldot för koncernens cash-pool redovisas som kortfristig fordran hos koncernföretag.

NYCKELTALSDEFINITIONER

- 1 Vinstmarginal**
Resultat efter finansiella poster dividerat med fakturerad försäljning.
- 2 Eget kapital**
Redovisat eget kapital enligt balansräkningen.
- 3 Avkastning på sysselsatt kapital före skatt**
Rörelseresultat plus finansiella intäkter dividerat med genomsnittligt sysselsatt kapital under året.
- 4 Sysselsatt kapital**
Balansomslutningen minskad med kortfristiga räntefria skulder.
- 5 Soliditet**
Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.
- 6 Försäljning per anställd**
Fakturerad försäljning dividerad med antal anställda 31/12.

NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

SSAB Europe SSC AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet fullt ut. Den största posten avser inkurans i varulager.

Varulagret påverkas av antaganden och bedömningar avseende tillämningen av lägsta värdets princip och bedömningar av inkurans.

Kundfordringar: Avsättningen för osäkra kundfordringar baseras på bedömningar om kundernas betalningsförmåga och är med naturlighet svåra att uppskatta.

NOT 3 FÖRSÄLJNINGENS FÖRDELNING PÅ GEOGRAFISKA MARKNADER

	2022	2021
Sverige	2 656 434	2 364 879
Övriga Europa	490 971	524 159
Asien	-	-
Övrig Export	-	-
Summa	3 147 405	2 889 038

NOT 4 LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

	Övriga anställda	
	2022	2021
Löner och andra ersättningar	58 653	60 034
(varav tantiem)	-	-
Summa löner	58 653	60 034
Sociala kostnader	26 640	27 451
(varav pensionskostnader)	(7 538)	(7 695)
Summa	85 293	87 485

NOT 5 REVISIONSARVODE

Kostnad för revisionen har belastat moderbolaget.

NOT 6 AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar uppgår till 8 722 tkr (6 001 tkr).

NOT 7 RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
Räntor	1 248	1 082
Räntor från koncernbolag	1 126	349
Summa	2 374	1 431
Räntekostnader och liknande resultatposter	2022	2021
Räntor	-18	-23
Räntor till koncernbolag	-9 657	-2 632
Övrigt	-443	-107
Summa	-10 118	-2 762

NOT 8 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2022	2021
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-	25 222
Förändring Periodiseringsfond	-22 000	22 000
Lämnat/mottaget koncernbidrag	-33 000	-
Summa	-55 000	47 222

NOT 9 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

Redovisat resultat före skatt -2989 tkr (72 400 tkr).

	2022	2021
Aktuell skatt	-38	-13 889
Uppskjuten skatt	-979	-183
Skatt enligt resultaträkning	-1 017	-14 072

Avstämning av skattesats

	2022	2021
Resultat före skatt	-2 989	44 256
Skatteeffekt av kommande skattesats i Sverige 20,6 %	616	-14 914
- icke avdragsgilla kostnader	-1 613	-136
- icke skattepliktiga intäkter	4	-
- övrigt	-24	978
Redovisad skattkostnad	-1 017	-14 072

NOT 10 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Mark	Maskiner och andra tekn. anläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Pågående ny- anläggningar	Totalt
Ingående anskaffningsvärde 2021-01-01	-	132 434	33 253	23 273	188 960
Inköp	-	21 831	2 594	3 839	28 264
Försäljningar och utrangeringar	-	-	-	-	0
Omklassificering	-	19 008	4 265	-23 273	0
Utgående ack. anskaffningsvärden 2021-12-31	-	173 273	40 112	3 839	217 224
Ingående avskrivningar 2021-01-01	-	-116 634	-30 913	0	-147 547
Försäljningar och utrangeringar	-	-	-	-	0
Årets avskrivningar	-	-4 789	-1 212	0	-6 001
Utgående ack. avskrivningar 2021-12-31	-	-121 423	-32 125	0	-153 548
Utgående planenligt restvärde 2021-12-31	-	51 850	7 987	3 839	63 676

	Mark	Maskiner och andra tekn. anläggningar	Inventarier, verktyg och installationer	Pågående ny- anläggningar	Totalt
Ingående anskaffningsvärde 2022-01-01	-	173 273	40 112	3 839	217 224
Inköp	262	3 667	1 387	17 657	22 973
Försäljningar och utrangeringar	-	-33 381	-6 981	-	-40 362
Omklassificering	-	-	673	-673	0
Utgående ack. anskaffningsvärden 2022-12-31	262	143 559	35 191	20 823	199 835
Ingående avskrivningar 2022-01-01	-	-121 423	-32 125	-	-153 548
Försäljningar och utrangeringar	-	33 381	6 981	-	40 362
Årets avskrivningar	-8	-7 097	-1 617	-	-8 722
Utgående ack. avskrivningar 2022-12-31	-8	-95 139	-26 761	-	-121 908
Utgående planenligt restvärde 2022-12-31	254	48 420	8 430	20 823	77 927

Årets avskrivning ingår i resultaträkningen med:
8 722 (6 001) Kostnad för sålda varor

NOT 11 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	4 203	4 097
Förutbetalda försäkringspremier	46	51
Övriga poster	291	681
Summa	4 540	4 829

NOT 12 EGET KAPITAL

Aktiekapitalet består av 20 000 aktier med kvotvärde 1 000 kr.

NOT 13 OBESKATTADE RESERVER

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar utöver plan	25 330	25 330
Periodiseringsfond	-	22 000
Summa	25 330	47 330

NOT 14 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	14 623	15 534
Upplupna sociala avgifter	9 133	9 931
Upplupen kundbonus	3 496	5 959
Omkostnadsreserv	5 791	7 516
Bidrag korttidspermittering	-	-
Övriga poster	41	34
Summa	33 084	38 974

NOT 15 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

	2022-12-31	2021-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Ställda pantar	Inga	Inga

NOT 16 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN KONCERNFÖRETAG

	2022	2021
Inköp	79,4%	93,6%
Försäljning	14,5%	18,9%

NOT 17 PERSONAL

	2022	2021
Medeltal anställda	106	115
(varav män)	83	91

NOT 18 KÖNSFÖRDELNING STYRELSE OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
	Antal 31 dec	Antal 31 dec	Varav kvinnor	Varav kvinnor
Styrelser 1)	3	4	1	1
VD och ledande befattningshavare 2)	8	10	1	0

1) Ordinarie ledamöter. Om VD och/eller annan person inom ledningen ingår i styrelsen räknas han/hon med i båda raderna

2) Ledande befattningshavare definieras som personer som ingår i företagets ledningsgrupp.

NOT 19 OPERATIONELL LEASING

De avtal som finns i SSAB Europe SSC AB avser huvudsakligen hyror och fördelar sig enligt följande:

	Avg. år 2022	Avg. år 2023	Avg. år 2024	Avg. åren 2025-2028	Avg. efter år 2029
Leasingavgifter	15 828	17 685	17 624	49 352	0
Summa	15 828	17 685	17 624	49 352	0

NOT 20 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång.

NOT 21 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserad vinst	SEK	88 337 575
Årets resultat	SEK	-4 006 213
	SEK	84 331 362

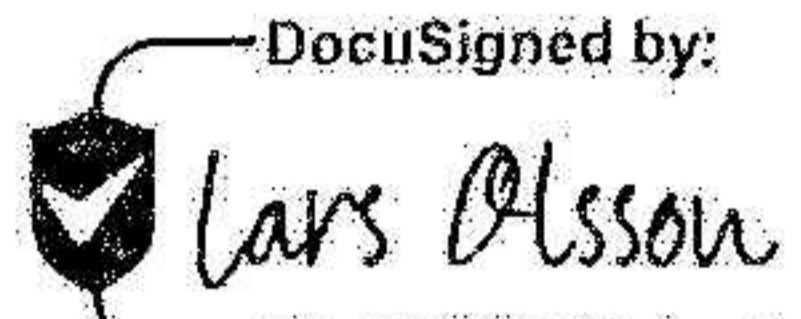
Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras på följande sätt:

till nästa år överföres	SEK	84 331 362
-------------------------	-----	------------

2023062815325

Förvaltningsberättelsen för bolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av bolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som bolaget står inför.

Göteborg 23 maj 2023

DocuSigned by:

ED4EEB86FB14402...
Lars Olsson
Styrelseordförande

DocuSigned by:

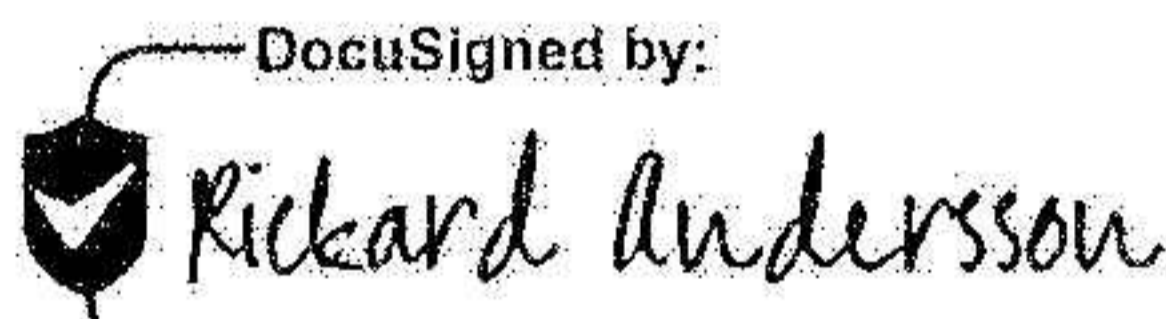
3CFB0AC5635F402...
Fredrik Sundström
Verkställande direktör

DocuSigned by:

8A2B76742D874DA...
Ulrika Kieri
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits 01 June 2023

Ernst & Young AB

DocuSigned by:

E8991A3F5B9C421...
Rickard Andersson
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

2023062815526

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SSAB Europe SSC AB, org.nr 556989-3844

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SSAB Europe SSC AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SSAB Europe SSC ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till SSAB Europe SSC AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av SSAB Europe SSC AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till SSAB Europe SSC AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

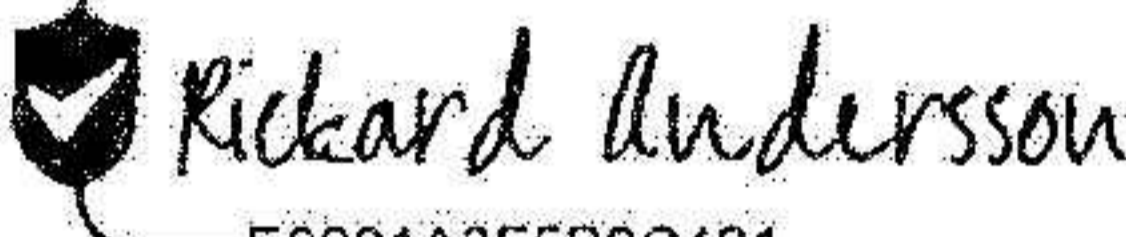
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

DocuSigned by:

 E8991A3F5B9C421...

Rickard Andersson
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 46D85705AEB34506A280616E5114AC55
Subject: Complete with DocuSign: SSC årsredovisning 2022 FINAL inkl. RB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 19
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Trine Holland
trine.holland@tibnor.com
IP Address: 192.71.204.13

Record Tracking

Status: Original
5/23/2023 7:35:16 AM
Holder: Trine Holland
trine.holland@tibnor.com

Location: DocuSign

Signer Events

Lars Olsson
lars-a.olsson@ssab.com
VP and Head of Business Unit Sweden
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

Signature

DocuSigned by:
Lars Olsson
ED4EE886FB14402

Timestamp

Sent: 5/23/2023 7:38:57 AM
Viewed: 5/23/2023 8:08:43 AM
Signed: 5/23/2023 8:08:58 AM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi
gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02
Using IP Address: 192.71.204.13

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 94083f3f-f8a3-526a-80fe-701efafdd304
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/23/2023 8:08:26 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/9/2023 12:56:07 PM
ID: ec8359ef-2ff2-4aab-b33e-bbcbfd86b61b

Ulrika Kieri
ulrika.kieri@ssab.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Ulrika Kieri
8A2B76742DB74DA

Sent: 5/23/2023 7:38:58 AM
Viewed: 5/23/2023 8:22:16 AM
Signed: 5/23/2023 8:25:23 AM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi
gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02
Using IP Address: 192.71.204.13

Authentication Details

2025062815328

2023062815329

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 7618f4e3-6fa2-57ac-a50d-cf8afc164055

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 5/23/2023 8:21:54 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/12/2021 7:48:44 AM

ID: 87f922f3-bdaf-42ca-9306-18e180ea18a3

Fredrik Sundström

fredrik.sundstrom@ssab.com

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

DocuSigned by:
Fredrik Sundström
3CFB0AC5835F402...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 192.71.204.13

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

Sent: 5/23/2023 8:25:25 AM

Viewed: 5/23/2023 10:19:10 AM

Signed: 5/23/2023 10:19:36 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 12963b2a-6da4-50fb-a37b-defea5b91ed7

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 5/23/2023 10:18:51 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/23/2023 10:19:10 AM

ID: 418c35f0-975d-4d63-be5d-90f658b34638

Rickard Andersson

rickard.andersson@se.ey.com

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

DocuSigned by:
Rickard Andersson
E8991A3F5B9C421...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 83.140.26.227

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

Sent: 5/23/2023 10:19:38 AM

Viewed: 6/1/2023 11:37:34 AM

Signed: 6/1/2023 11:38:02 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 4c051e85-a8dd-5127-8374-1b9bc56317f2

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/1/2023 11:37:20 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/1/2023 11:37:34 AM

ID: 0b0d0919-a3aa-4609-a2e7-25ca3ab74a70

2025062815330

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Marita Östlund

marita.ostlund@ssab.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/28/2021 1:49:40 PM

ID: f72c17b4-71b2-4c18-a47c-cfc05eb45b72

COPIED

Sent: 6/1/2023 11:38:04 AM

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

5/23/2023 7:38:58 AM

Certified Delivered

Security Checked

6/1/2023 11:37:34 AM

Signing Complete

Security Checked

6/1/2023 11:38:02 AM

Completed

Security Checked

6/1/2023 11:38:04 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023062815331

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Rautaruukki Oyj (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Rautaruukki Oyj:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: stefanie.frauciel@ssab.com

To advise Rautaruukki Oyj of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Rautaruukki Oyj

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Rautaruukki Oyj

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Rautaruukki Oyj as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Rautaruukki Oyj during the course of your relationship with Rautaruukki Oyj.