

Årsredovisning för
Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB

556800-9020



Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseordförande i Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023 - 04 - 12. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2023 - 04 - 12


Vimal Kovac
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB, 556800-9020 får härmed avge årsredovisning för 2022.

Information om verksamheten

Bolaget ska bedriva restaurang samt därmed förenlig verksamhet. Bolaget driver restaurang Ekstedt på Humlegårdsgatan 17 i Stockholm. Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Ägarförhållande

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Stureplansgruppen Restaurang AB, org nr 556798-0569, med säte i Stockholm som i sin tur ägs av Stureplansgruppen AB, org nr 556530-0331, med säte i Stockholm. Koncernredovisning upprättas i Stureplansgruppen AB. Moderföretag i den största koncern där Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Baldakinen Holding AB, 556759-0913, med säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten påverkades negativt av pandemin och dess restriktioner under räkenskapsårets första kvartal. Verksamheten har därefter återhämtat sig.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

Belopp i Tkr

	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Nettoomsättning	22 526	18 517	17 082	22 462	18 772
Resultat efter finansiella poster	246	667	1 151	2 512	1 436
Balansomslutning	11 061	9 125	6 793	4 580	4 127
Soliditet %	6,2	10,3	14	1,2	1,5
Antal anställda	26	22	21	26	22

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Övrigt fritt eget</i>	<i>Summa eget kapital</i>
Eget kapital 2020-12-31	100 000	849 151	949 151
Årets resultat	—	-5 948	-5 948
Eget kapital 2021-12-31	100 000	843 203	943 203
Årets resultat	—	-253 971	-253 971
Eget Kapital 2022-12-31	100 000	589 232	689 232

Aktiekapitalet består av 1000 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Förslag till resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
<hr/> Till årsstämmans förfogande står följande medel:	
Balanserat resultat	843 203
Årets resultat	-253 971
Kronor	589 232
Styrelsen och den verkställande direktören föreslår att medlen behandlas så att i ny räkning balanseras	
Kronor	589 232

Resultat och ställning

Resultatet av bolagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkning och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	22 525 723	18 516 768
Övriga rörelseintäkter	3	532 740	704 460
Summa rörelsens intäkter		23 058 463	19 221 228
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-6 222 179	-5 655 068
Övriga externa kostnader	4	-4 116 851	-3 282 680
Personalkostnader	5	-12 008 956	-9 179 773
Av/nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	6,7	-347 658	-341 329
Summa rörelsens kostnader		-22 695 644	-18 458 850
Rörelseresultat		362 819	762 378
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	9	4 402	854
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-120 800	-96 141
Summa resultat från finansiella poster		-116 398	-95 287
Resultat efter finansiella poster		246 421	667 091
Koncernbidrag		-500 000	-650 000
Resultat före skatt		-253 579	17 091
Skatt på årets resultat		-392	-23 039
Årets resultat		-253 971	-5 948

2023051207301

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Hyresrätter och liknande rättigheter	6	1 847 222	-
		<u>1 847 222</u>	<u>-</u>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner, inventarier och installationer	7	959 672	1 070 568
Pågående nyanläggningar	8	1 908 763	-
		<u>2 868 435</u>	<u>1 070 568</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Övriga långfristiga fordringar		382 500	382 500
		<u>382 500</u>	<u>382 500</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>5 098 157</u>	<u>1 453 068</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		906 162	799 557
		<u>906 162</u>	<u>799 557</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		-	147 870
Fordringar hos koncernföretag		3 397 518	5 870 253
Aktuell skattefordran		361 534	-
Övriga kortfristiga fordringar		887 340	475 454
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	410 724	228 867
		<u>5 057 116</u>	<u>6 722 444</u>
Kassa och bank		-	149 957
Summa omsättningstillgångar		<u>5 963 278</u>	<u>7 671 958</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>11 061 435</u>	<u>9 125 026</u>

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		843 203	849 151
Årets resultat		-253 971	-5 948
		<u>589 232</u>	<u>843 203</u>
Summa eget kapital		<u>689 232</u>	<u>943 203</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga långfristiga skulder	12	3 137 038	3 184 313
		<u>3 137 038</u>	<u>3 184 313</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		629 834	1 317 754
Förskott från kunder		713 662	820 815
Skulder till koncernföretag		1 574 715	135 711
Skatteskulder		-	288 632
Övriga kortfristiga skulder		2 386 900	1 466 457
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	1 930 054	968 141
		<u>7 235 165</u>	<u>4 997 510</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>11 061 435</u>	<u>9 125 026</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Företagets årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Från och med detta räkenskapsår redovisas skuld för löneskatt som en övrig kortfristig skuld istället för i aktuell skattefordran/skatteskuld. Även jämförelsesiffrorna har justerats. I övrigt är tillämpade principer oförändrade jämfört med föregående år. De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Intäkter

Den största delen av intäkterna kommer från kontokortsförsäljning och intäktsredovisas vid försäljningstillfället. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dvs till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt. Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i företagets intäkter.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Uthyrning av kontorslokaler klassificeras som operationell leasing.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden. När en materiell anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

	Antal år
Immateriella anläggningstillgångar	3 år

Har en anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden. När en materiell anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

	Antal år
Inventarier och installationer	5-7 år

Har en anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Nedskrivning av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Återvinningsvärdet för en tillgång eller en kassagenererande enhet är normalt nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet utgörs av framtida kassaflöden som en tillgång eller en kassagenererande enhet väntas ge upphov till.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt. Fordringar på kortföretag som regleras inom några dagar, ingår från och med 2013 i posten Kassa och bank.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall erläggas till eller erhållas från skatteverket.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Transaktioner med närstående

Uppgifter om moderföretaget

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Stureplansgruppen Restaurang AB, org nr 556798-0569, med säte i Stockholm som i sin tur ägs av Stureplansgruppen AB, org nr 556530-0331, med säte i Stockholm. Koncernredovisning upprättas i Stureplansgruppen AB. Moderföretag i den största koncern där Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Baldakinen Holding AB, 556759-0913, med säte i Stockholm.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter.

Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

		2022	2021
Inköp	(%)	21	6
Försäljning	(%)	0,7	2

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Covid-19 relaterade stöd	350 863	433 555
Övrigt	181 877	270 905
Summa	532 740	704 460

Not 4 Operationella leasingavtal

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 321 899	830 004

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler och utrustning.

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kvinnor	12	9
Män	14	13
Totalt	26	22

Not 6 Patent, varumärken, hyresrätter och liknande rättigheter

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	-	-
Årets anskaffningar	1 900 000	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 900 000	-
Årets avskrivningar	-52 778	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-52 778	-
Utgående restvärde enligt plan	1 847 222	-

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärlden	2 506 898	9 136 462
-Inköp	183 985	141 056
-Utrangerat	-	-6 770 620
Utgående ackumulerade anskaffningsvärlden	2 690 883	2 506 898
Ingående avskrivningar	-1 436 330	-7 865 622
-Årets avskrivningar	-294 881	-341 329
-Utrangeringar	-	6 770 621
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 731 211	-1 436 330
Utgående restvärde enligt plan	959 672	1 070 568

Not 8 Pågående nyanläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	-	-
-Inköp	1 908 763	-
-Omklassificeringar	-	-
Redovisat värde vid årets slut	1 908 763	-

Not 9 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Ränteintäkter, övriga	4 402	854
Summa	4 402	854

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-15 129	-
Räntekostnader, övriga	135 929	96 141
Summa	120 800	96 141

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	379 861	207 501
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	30 863	21 366
Summa	410 724	228 867

Not 12 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Anstånd Skatteverket	3 048 360	3 076 456
Upplupen ränta anstånd Skatteverket	88 678	107 857
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Summa långfristiga skulder	3 137 038	3 184 313

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna lönerelaterade kostnader	798 280	902 284
Övriga poster	1 131 774	65 857
Summa	1 930 054	968 141

Not 14 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Spärrade medel, kreditinstitut	406 337	406 337
Summa ställda säkerheter	406 337	406 337

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Stockholm 2023 - 04 - 12


Vimal Kovac
Styrelseordförande


Erik Dyberg
Verkställande direktör


Niklas Ekstedt
Styrelseledamot


Johan Hällsson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023 - 04 - 12

Grant Thornton Sweden AB


Therese Utengen
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB

Org.nr. 556800 - 9020

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Humlegårdsgatan 17 Restaurang ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

2



• utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Humlegårdsgatan 17 Restaurang AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen,

medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2023-04-12

Grant Thornton Sweden AB

Therese Utengen
Auktoriserad revisor