

Per Josefsson Fastigheter AB
556769-5241

1 (8)

2023062719269

Årsredovisning

Per Josefsson Fastigheter AB

Organisationsnummer: 556769-5241
Räkenskapsår: 2022-01-01 - 2022-12-31

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7


Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Företagets säte: Stockholm

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma per den **2023-06-18**.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

 **2023-06-18**

Per Josefsson
Styrelseledamot

2023062719269

2023062719270

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet består i att äga och förvalta fast och lös egendom samt bedriva därmed förenlig verksamhet.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Jofam AB (556762-4654).

Bolagets säte är Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Rysslands invasion av Ukraina den 24 februari 2022 och Kinas zero-corona policy bidrog till en bred uppgång i inflationen och då inte minst vad gäller energi- och livsmedelspriser. För att hantera inflationen har styrräntorna runt om i världen höjts kraftigt, vilket i sin tur haft betydande värderingseffekter på flertalet tillgångsslag. Avsikten var att sälja fastigheten under 2022 men som en effekt av fallande fastighetspriser har försäljningen dragit ut på tiden.

Flerårsöversikt

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Nettoomsättning (kr)	551 634	1 474 933	1 667 855	1 613 906
Resultat efter finansiella poster (kr)	-1 183 860	-256 063	-472 450	-75 759
Soliditet (%)	99,9	100,0	99,3	99,2

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	100 000	56 330 626	56 430 626
Belopp vid årets utgång	100 000	56 330 626	56 430 626

2023062719270

Per Josefsson Fastigheter AB
556769-5241

3 (8)

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	56 330 626
Årets resultat	0
Summa	56 330 626

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	56 330 626
Summa	56 330 626

2023062719271

2023062719271

Per Josefsson Fastigheter AB
556769-5241

4 (8)

Resultaträkning

	Not	2022-01-01	2021-01-01
	1 2 3	2022-12-31	2021-12-31
<i>Rörelseintäkter m.m.</i>			
Nettoomsättning		551 634	1 474 933
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		551 634	1 474 933
<i>Rörelsekostnader</i>			
Övriga externa kostnader		-1 129 427	-895 689
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 001 012	-1 003 073
Summa rörelsekostnader		-2 130 439	-1 898 762
Rörelseresultat		-1 578 805	-423 829
<i>Finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		394 945	324 324
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-156 558
Summa finansiella poster		394 945	-167 766
Resultat efter finansiella poster		-1 183 860	-256 063
<i>Bokslutsdispositioner</i>			
Erhållna koncernbidrag		1 183 860	256 063
Summa bokslutsdispositioner		1 183 860	256 063
Resultat före skatt		0	0
Årets resultat		0	0

2023062719272

2023062719272

Per Josefsson Fastigheter AB
556769-5241

5 (8)

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	4	38 884 496	39 788 558
Summa materiella anläggningstillgångar		38 884 496	39 788 558
Summa anläggningstillgångar		38 884 496	39 788 558
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		15 145 639	13 961 778
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		18 805	209 057
Summa kortfristiga fordringar		15 164 444	14 170 835
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		2 447 102	2 489 983
Summa kassa och bank		2 447 102	2 489 983
Summa omsättningstillgångar		17 611 546	16 660 818
SUMMA TILLGÅNGAR		56 496 042	56 449 376

2023062719273

2023062719273

Per Josefsson Fastigheter AB
556769-5241

6 (8)

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		56 330 626	56 330 626
Årets resultat		0	0
Summa fritt eget kapital		56 330 626	56 330 626
Summa eget kapital		56 430 626	56 430 626
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		65 416	18 750
Summa kortfristiga skulder		65 416	18 750
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		56 496 042	56 449 376

2023062719274

2023062719274

2023062719275

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader 50 år

Lägenheter är upptagna till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs enligt plan beräknat på ursprungliga anskaffningsvärden och baserat på tillgångarnas ekonomiska livslängd. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Not 2. Väsentliga händelser efter balansdagen

Avsikten kvarstår att avyttra lägenheten som fortfarande ligger ute till försäljning. Det är i dagsläget svårt att bedöma hur marknaden kommer att utvecklas i det korta perspektivet men bedömningen är att fastigheten fortsatt har ett betydande övervärde kontra det bokförda värdet.

Not 3. Upplysning om moderföretag och koncerininterna transaktioner

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Jofam AB, org nr 556762-4654, med säte i Stockholm. Då denna koncern är en så kallad mindre koncern upprättas inte någon koncernredovisning. Bolaget har under räkenskapsåret inte försålt eller köpt in några varor eller tjänster från andra företag inom den företagsgrupp som företaget tillhör. Per årsbokslutet har bolaget en fordran på moderbolaget om 15 MSEK.

Not 4. Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 153 645	50 153 645
Inköp	96 950	0
Utgående anskaffningsvärden	50 250 595	50 153 645
Ingående avskrivningar	-10 365 087	-9 362 014
Årets avskrivningar	-1 001 012	-1 003 073
Utgående avskrivningar	-11 366 099	-10 365 087
Redovisat värde	38 884 496	39 788 558

2023062719275

Per Josefsson Fastigheter AB
556769-5241

8 (8)

Stockholm den dag som framgår av elektronisk underskrift

DocuSigned by:
Per Josefsson
CF070315743C437...
Per Josefsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektronisk underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:
Mårten Asplund
53A8BEB979F748F...
Mårten Asplund
Auktoriserad revisor

Jag intygar att denna kopia
stämmer med originalet.

KÖJ
Katarina Oxling
710420-0105

2023062719276

2023062719276



2023062719277

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Per Josefsson Fastigheter AB, org. nr 556769-5241

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Per Josefsson Fastigheter AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Per Josefsson Fastigheter ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Per Josefsson Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Per Josefsson Fastigheter AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

2023062719277



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Per Josefsson Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

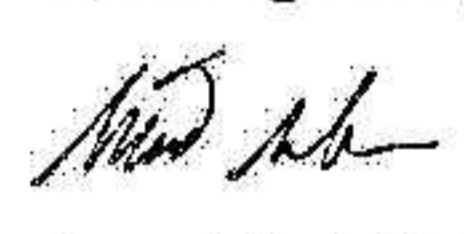
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 2023-06-18

KPMG AB

DocuSigned by:

 53A88EB979F748F...
 Mårten Asplund
 Auktoriserad revisor

Jag intygar att denna kopia
 stämmer med originalet.

KOJ
 Katarina Oxing
 710420-0105

2023062719278

Certificate Of Completion

Envelope Id: 904C0A265D5A46C3ACF53D47B0CA814A
Subject: Complete with DocuSign: Per Josefsson Fastigheter AB Årsredovisning 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 10
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Gustaf Hansson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gustaf.hansson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/16/2023 10:16:04 AM
Holder: Gustaf Hansson
gustaf.hansson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Per Josefsson
per.josefsson@jofam.se
mr
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Per Josefsson
CF070315743C437...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.77.201.158
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/16/2023 10:17:24 AM
Viewed: 6/16/2023 4:34:51 PM
Signed: 6/16/2023 4:35:31 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 8fb2aa93-ca77-58aa-bad9-cd92949264c1
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 4:34:28 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 63277630-d4b8-50ea-8eda-3643d650fcc5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/18/2023 9:55:58 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/16/2023 4:34:51 PM
ID: b2487e4c-8145-476b-a72d-873887efb089

Mårten Asplund
marten.asplund@kpmg.se
Audit Partner
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Mårten Asplund
53A85EB979F748F...

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 83.227.32.119

Sent: 6/16/2023 4:35:35 PM
Viewed: 6/18/2023 9:48:12 PM
Signed: 6/18/2023 9:48:19 PM

Authentication Details

Jag intygar att denna kopia
stämmer med originalet.

Koj
Kertanka Owing
700420-0105

2023062719279

2023062719279

2023062719280

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 266bde6a-cbe2-5423-9204-32fbb3e4c0cb
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/18/2023 9:47:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/16/2023 10:17:24 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/18/2023 9:48:12 PM
Signing Complete	Security Checked	6/18/2023 9:48:19 PM
Completed	Security Checked	6/18/2023 9:48:19 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023062719280

2023062719281

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

2023062719281

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.