

Årsredovisning

för

Matlaget i Gällivare AB

556470-2388

Räkenskapsåret

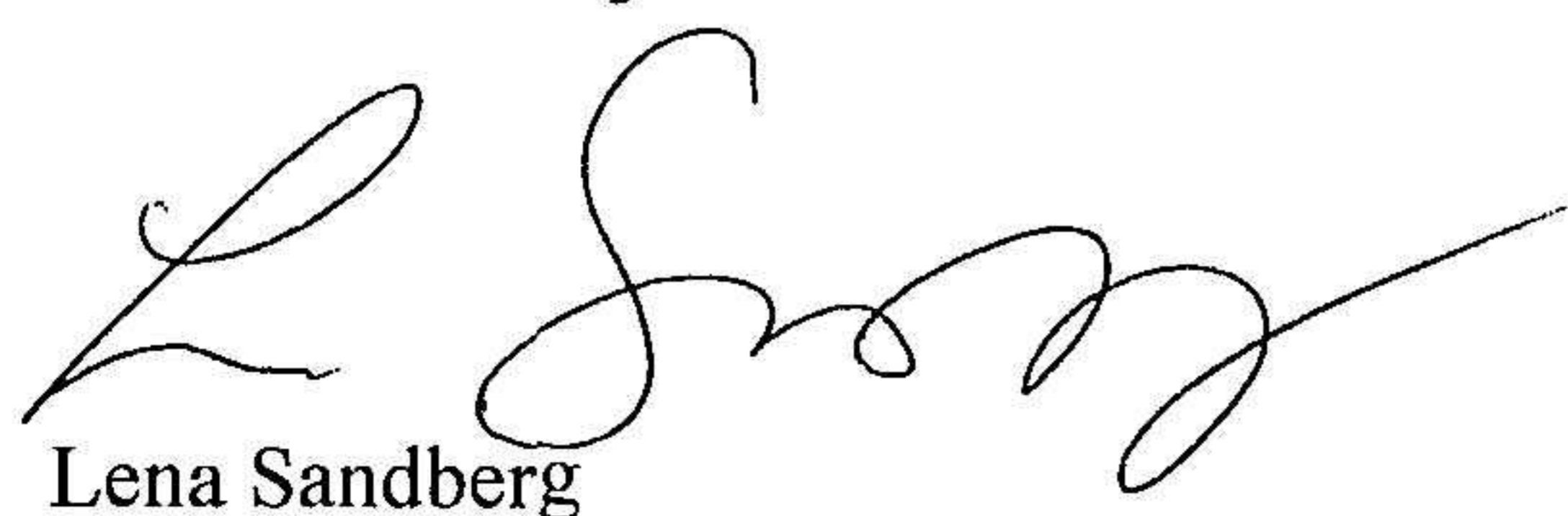
2024

Fastställelseintyg

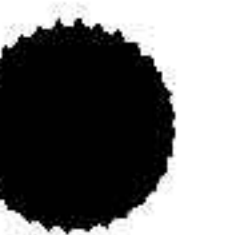
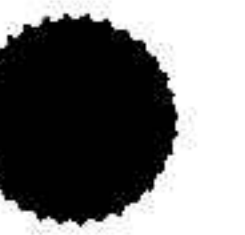
Undertecknad styrelseledamot i Matlaget i Gällivare AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 20 maj 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gällivare den 8 juli 2025



Lena Sandberg



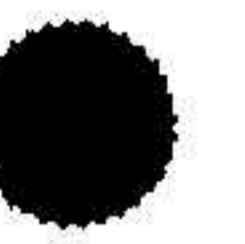
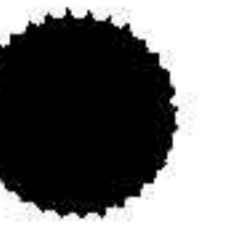
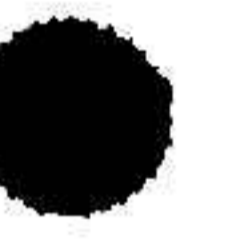
2025073013244

Årsredovisning
för
Matlaget i Gällivare AB

556470-2388

Räkenskapsåret

2024



Styrelsen och verkställande direktören för Matlaget i Gällivare AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Matlaget i Gällivare AB har som föremål för sin verksamhet att producera och distribuera näringsriktiga måltider till skolor, barn- och äldreomsorg, sjukhus samt hemmaboende brukare i Gällivare Kommun. Bolaget ska vara det naturliga valet för våra kunder och medborgare med fokus på utveckling, lyhördhet och nytänkande inom branschen.

Matlagets syfte är att med optimalt resursutnyttjande och med tillämpning av självkostnadsprincipen ansvara för tillverkning och distribution av måltider till kontraktsknutna kunder inom Gällivare Kommun och Region Norrbotten där hög kvalitet och service ska beaktas.

Matlagets verksamheten är fördelad på 22 kök. Ett produktionskök drivs på Gällivare sjukhus, två äldreomsorgskök finns på Enen och Forsgläntan och 19 st skol- och förskolekök finns inom Gällivare kommungräns. Måltiderna tillagas enligt traditionella metoder och kyls snabbt ner i ett nedkylningssystem till en lagringstemperatur på +3. Den snabba nedkylningen och lagringen i låg temperatur säkrar näringsinnehåll, färg och smak samt förlänger hållbarheten på maten. Måltiderna distribueras ut till kund 3 till 5 dagar per vecka och sluttillagas i mottagningsköken. Skolor och förskolor bereder även frukostar, mellanmål och lagar själva halvfabrikat, samt tillhör i eget kök.

Bolagsstyrningen (styrning, ledning och kontroll) i Matlaget i Gällivare AB har under 2024 varit förenligt med kommunalt ändamål och kommunala befogenheter.

Ansvar för bolagsstyrningen har fördelats mellan ägaren, bolagsstyrelsen och den verkställande direktören (VD). Ägarens formella styrning har skett via bolagsordning och ägardirektiv, av att ha utsett styrelse och lekmannarevisorer, samt av att ta ställning i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Nedan beskriver styrelsen hur styrningen i bolaget huvudsakligen fungerat under året.

Bolagsverksamhet

Bolaget har under 2024 överlämnat 2 ärenden till kommunfullmäktige som varit av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Dessa avsåg följande.

Årsredovisning 2023

Delårsrapport 2024

Företaget har sitt säte i Gällivare.

Händelser av väsentlig betydelse för företaget som inträffat under räkenskapsåret

Bolagsstämman i april gav i uppdrag till ägarna att se över bolagsordning, ägardirektiv och aktieägaravtal för Bolaget. Stämman fastställde den underfinansierade budget som Styrelsen gett som förslag för 2024 med anledning av Gällivare kommuns nekande av prisjusteringar för året. Stämman fastställde även att Bolaget skall arbeta men införandet av en ny kostorganisation där Kostenheten hos Gällivare kommun slås samman med Matlaget till en större organisation.

I juni ingicks ett nytt aktieägaravtal mellan de två ägarna Gällivare kommun och Region Norrbotten där Gällivare kommun förvärvade 30% av Region Norrbottens aktier. De nya ägarandelarna är nu 90% Gällivare kommun och 10% Region Norrbotten.

I november hölls en extra Bolagsstämma för bolaget då man gjorde val av ny styrelse med anledning av aktieägarandelar. Man antog även ny bolagsordning samt generella och specifika ägardirektiv för Bolaget.

Bolaget har under året jobbat hårt för att försöka få en nulägesbild över kostnaderna för den nuvarande Kostorganisationen vilket har varit utmanande. Dessa ha slagits samman med Matlagets lägesbild för att försöka reda ut var besparingarna för den nya kostorganisationen kan finnas.

De specifika ägardirektiv som har antagits har även de varit utmanande då de har varit motsägelsefulla. Dels har man specificerat att bolaget själv ska vara kostnadsbärande, samtidigt som man har angett en prisbild som kommer att vara svår att implementera under 2025.

Efter att ha tagit upp problemen med ägarna under ägardialog har ändå en nollbudget tagits, som inte uppfyller ägardirektivet att ligga +-20 % i avvikelse på skolmatskostnaden på riksnivå.

Framtida perspektiv och målsättningar

I början av 2024 togs ett beslut i Kommunfullmäktige att göra en sammanslagning av kommunens Kostenhet och Matlaget och lägga verksamheten under Matlagets paraply. Detta gjordes bland annat för att effektivisera verksamheten, flytta ut matlagningen närmare matgästen och för att långsiktigt kunna minska transporterna. Sammanslagningen kommer att innebära en utökning av personalantalet till ca 70 personer fördelat i 22 olika kök. Verksamheten kommer att successivt starta upp tillagning av mat på några utvalda, nyligt renoverade och passande kök för att på bästa sätt möta upp förväntningarna på bolaget.

Styrelsen

Styrelsen har under året haft 6 ordinarie styrelsemöten, en ordinarie Bolagsstämma samt en extra Bolagsstämma.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 90% av Gällivare Kommun och till 10% av Region Norrbotten.

| Flerårsöversikt (Tkr) | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 27 983 | 27 119 | 30 409 | 28 929 | 30 942 |
| Resultat efter finansiella poster | -1 206 | -956 | 181 | -379 | 117 |
| Balansomslutning | 10 417 | 12 176 | 13 789 | 13 572 | 14 668 |
| Avkastning på eget kap. (%) | neg | neg | 2 | neg | 1 |
| Rörelsemarginal (%) | neg | neg | 0 | neg | 0 |
| Soliditet (%) | 61 | 62 | 76 | 76 | 72 |

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

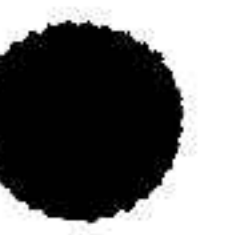
| | Aktie- kapital | Reserv- fond | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|---------------------------|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------|
| Belopp vid årets ingång | 2 000 000 | 278 660 | 5 565 859 | -836 178 | 7 008 341 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | | | | |
| Balanseras i ny räkning | | | -836 178 | 836 178 | 0 |
| Årets resultat | | | | -1 155 362 | -1 155 362 |
| Belopp vid årets utgång | 2 000 000 | 278 660 | 4 729 681 | -1 155 362 | 5 852 979 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|---|------------------|
| balanserad vinst | 4 729 681 |
| årets förlust | -1 155 362 |
| | 3 574 319 |
| disponeras så att i ny räkning överföres | 3 574 319 |
| | 3 574 319 |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



Resultaträkning

| | Not | 2024-01-01 -2024-12-31 | 2023-01-01 -2023-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | | 27 982 821 | 27 119 262 |
| Övriga rörelseintäkter | 2 | 1 674 053 | 1 561 641 |
| | | 29 656 874 | 28 680 903 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | -12 764 499 | -12 503 114 |
| Övriga externa kostnader | 3 | -3 713 889 | -3 311 698 |
| Personalkostnader | 4 | -14 372 610 | -13 766 996 |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | | -250 052 | -342 788 |
| | | -31 101 050 | -29 924 596 |
| Rörelseresultat | | -1 444 176 | -1 243 693 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från övriga värdepapper och fordringar | | 19 644 | 19 152 |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | 5 | 215 189 | 268 363 |
| | | 234 833 | 287 515 |
| Resultat efter finansiella poster | | -1 209 343 | -956 178 |
| Bokslutsdispositioner | 6 | 53 981 | 120 000 |
| Resultat före skatt | | -1 155 362 | -836 178 |
| Årets resultat | | -1 155 362 | -836 178 |

2025073016249



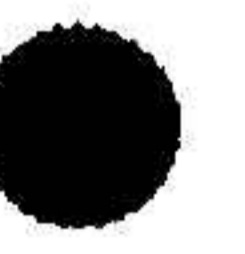
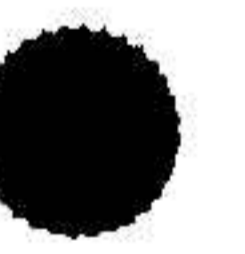
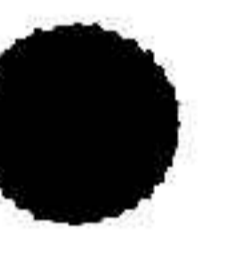
| Balansräkning | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 7 | 329 550 | 481 802 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 8 | 0 | 0 |
| | | 329 550 | 481 802 |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Andra långfristiga fordringar | 9 | 240 750 | 240 750 |
| | | 240 750 | 240 750 |
| Summa anläggningstillgångar | | 570 300 | 722 552 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Varulager m m</i> | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | 314 093 | 361 426 |
| | | 314 093 | 361 426 |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 123 406 | 151 077 |
| Fordringar Gällivare Kommun | | 8 437 727 | 9 856 727 |
| Fordringar Region Norrbotten | | 244 656 | 0 |
| Aktuella skattefordringar | | 442 882 | 442 882 |
| Övriga fordringar | | 118 345 | 50 964 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 153 626 | 238 312 |
| | | 9 520 642 | 10 739 962 |
| <i>Kassa och bank</i> | | 12 102 | 351 625 |
| Summa omsättningstillgångar | | 9 846 837 | 11 453 013 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 10 417 137 | 12 175 565 |

2025073019249

| Balansräkning | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | 10, 11 | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | | 2 000 000 | 2 000 000 |
| Reservfond | | 278 660 | 278 660 |
| | | 2 278 660 | 2 278 660 |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | | 4 729 681 | 5 565 859 |
| Årets resultat | | -1 155 362 | -836 178 |
| | | 3 574 319 | 4 729 681 |
| Summa eget kapital | | 5 852 979 | 7 008 341 |
| Obeskattade reserver | 12 | | |
| Periodiseringsfonder | | 455 000 | 455 000 |
| Akkumulerade överavskrivningar | | 146 019 | 200 000 |
| | | 601 019 | 655 000 |
| Avsättningar | 13 | | |
| Avsatt för pensioner och likande förpliktelser | | 240 750 | 240 750 |
| Summa avsättningar | | 240 750 | 240 750 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 1 738 381 | 1 702 316 |
| Övriga skulder | | 346 046 | 436 743 |
| Skulder Region Norrbotten | | 0 | 544 465 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | 1 637 962 | 1 587 950 |
| Summa kortfristiga skulder | | 3 722 389 | 4 271 474 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 10 417 137 | 12 175 565 |

Kassaflödesanalys

| | Not | 2024-01-01 -2024-12-31 | 2023-01-01 -2023-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | | -1 209 343 | -956 178 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet | | 250 052 | -1 657 212 |
| Betald inkomstskatt | | 0 | -41 194 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital | | -959 291 | -2 654 584 |
| Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet | | | |
| Förändring av varulager | | 47 333 | -56 366 |
| Förändring av rörelsefordringar | | -1 656 992 | 1 548 116 |
| Förändring av rörelseskulder | | -549 085 | 1 342 970 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | -3 118 035 | 180 136 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | | -97 800 | 0 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -97 800 | 0 |
| Årets kassaflöde | | -3 215 835 | 180 136 |
| | 14 | | |
| Likvida medel vid årets början | | 9 298 217 | 9 118 080 |
| Likvida medel vid årets slut | | 6 082 382 | 9 298 216 |



Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

| | |
|--|---------|
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 5-15 år |
| Inventarier, verktyg och installationer | 5 år |

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Rörelsemarginal (%)
Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomsättning.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

| | 2024 | 2023 |
|-------------------|------------------|------------------|
| Offentliga bidrag | 1 674 053 | 1 561 641 |
| | 1 674 053 | 1 561 641 |

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

| | 2024 | 2023 |
|---|---------------|---------------|
| Ready AB | | |
| Revisionsuppdrag | 65 000 | 0 |
| | 65 000 | 0 |
| Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB | | |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 43 000 | 14 000 |
| | 43 000 | 14 000 |
| Deloitte AB | | |
| Revisionsuppdrag | 0 | 55 000 |
| | 0 | 55 000 |

Not 4 Anställda och personalkostnader

| | 2024 | 2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 16 | 16 |
| Män | 9 | 8 |
| | 25 | 24 |
| Löner och andra ersättningar | | |
| Styrelse och verkställande direktör | 1 004 805 | 973 411 |
| Övriga anställda | 8 929 071 | 8 534 965 |
| | 9 933 876 | 9 508 376 |
| Sociala kostnader | | |
| Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör | 170 119 | 141 180 |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 832 639 | 751 838 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 3 325 384 | 3 196 046 |
| | 4 328 142 | 4 089 064 |
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 14 262 018 | 13 597 440 |
| Könsfördelning bland ledande befattningshavare | | |
| Andel kvinnor i styrelsen | 67 % | 87 % |
| Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare | 100 % | 100 % |

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2024 | 2023 |
|----------------------|----------------|----------------|
| Övriga ränteintäkter | 215 189 | 268 363 |
| | 215 189 | 268 363 |

Not 6 Bokslutsdispositioner

| | 2024 | 2023 |
|--|---------------|----------------|
| Överavskrivningar maskiner och andra tekniska anläggningar | 53 981 | 30 000 |
| Periodiseringsfond årets avsättning | 0 | 0 |
| Återföring av periodiseringsfonder | 0 | 90 000 |
| | 53 981 | 120 000 |

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 3 582 014 | 3 582 014 |
| Inköp | 97 800 | 0 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 3 679 814 | 3 582 014 |
| Ingående avskrivningar | -3 100 212 | -2 757 424 |
| Årets avskrivningar | -250 052 | -342 788 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -3 350 264 | -3 100 212 |
| Utgående redovisat värde | 329 550 | 481 802 |

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

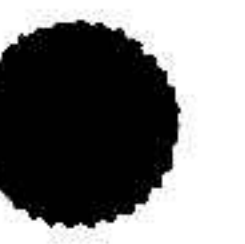
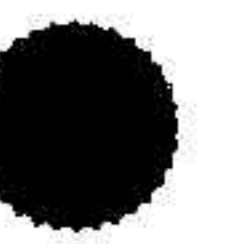
| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 112 936 | 112 936 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 112 936 | 112 936 |
| Ingående avskrivningar | -112 936 | -112 936 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -112 936 | -112 936 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 0 |

Not 9 Andra långfristiga fordringar

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Skandia direktpension | 240 750 | 240 750 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 240 750 | 240 750 |
| Utgående redovisat värde | 240 750 | 240 750 |

Not 10 Antal aktier och kvotvärde

| Namn | Antal aktier | Kvotvärde |
|--------------|--------------|-----------|
| Antal aktier | 2 000 | 1 000 |
| | 2 000 | |



Not 11 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

| | |
|------------------|------------------|
| balanserad vinst | 4 729 681 |
| årets förlust | -1 155 362 |
| | 3 574 319 |

| | |
|---|------------------|
| disponeras så att i ny räkning överföres | 3 574 319 |
| | 3 574 319 |

Not 12 Obeskattade reserver

2024-12-31

2023-12-31

| | | |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Akkumulerade överavskrivningar | 146 019 | 200 000 |
| Periodiseringsfond 2019 | 200 000 | 200 000 |
| Periodiseringsfond 2020 | 185 000 | 185 000 |
| Periodiseringsfond 2022 | 70 000 | 70 000 |
| | 601 019 | 655 000 |

| | |
|---|-------|
| Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond | 2 456 |
|---|-------|

Not 13 Avsättningar

2024-12-31

2023-12-31

Pensioner och liknande förpliktelser

| | | |
|-----------------------|----------------|----------------|
| Skandia direktpension | 240 750 | 240 750 |
| | 240 750 | 240 750 |

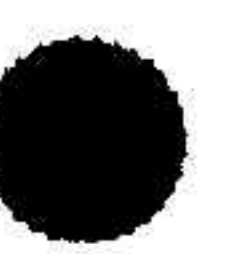
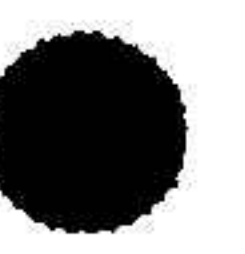
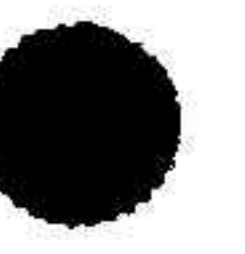
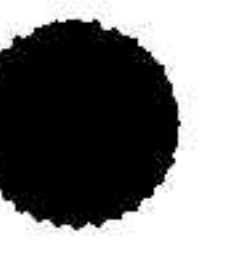
Not 14 Likvida medel

2024-12-31

2023-12-31

Likvida medel

| | | |
|----------------------------------|------------------|------------------|
| Kassamedel | 3 000 | 3 000 |
| Banktillgodohavanden | 9 103 | 348 625 |
| Tillgodohavanden på koncernkonto | 6 070 280 | 8 946 592 |
| | 6 082 383 | 9 298 217 |



Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Sanna Ylitalo
Ordförande

Maj Bostedt

Iris Dimitri

Ludvig Emmoth

Maria Helkedkog

Monika Nordvall Hedström

Jan Anders Perdal

Carina Svanhem

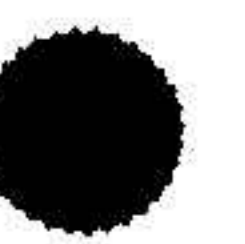
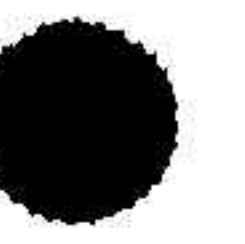
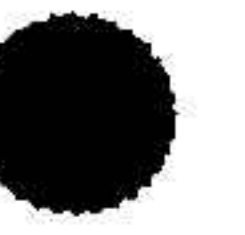
Adam Akaev

Lena Sandberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

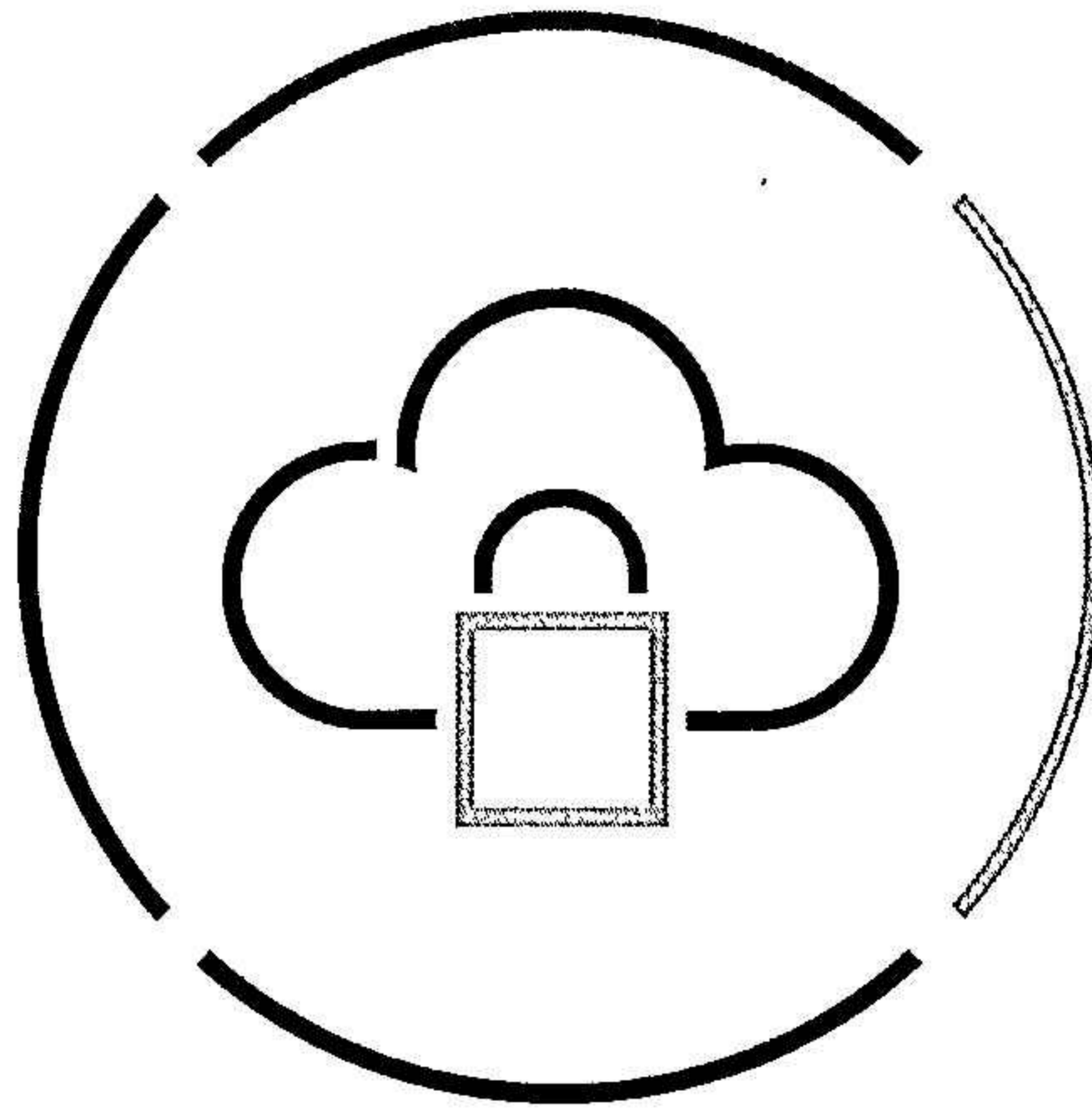
Ready AB

Hans Öystilä
Auktoriserad revisor



This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

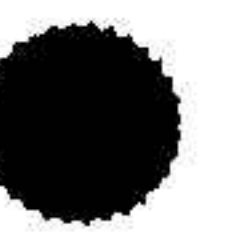
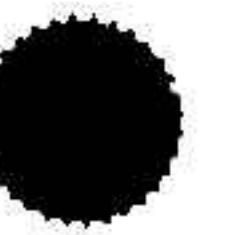
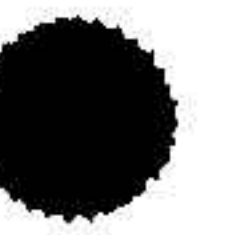
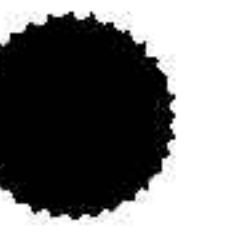
Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more: <https://www.wolterskluwer.com/sv-se/solutions/capego/capego-smartsign/trust-center-sweden>



202507301825

2025-04-08 12:20:33 UTC+00:00

Styrelseledamot

MARIA HELDESKOG



SE BankID - 308847cb-2358-4cda-a8e3-09b40c8769ae

2025-04-08 12:22:25 UTC+00:00

VD

Lena Elisabeth Sandberg



SE BankID - 77627653-f525-4100-829b-b64dfb3c8d11

2025-04-08 12:25:21 UTC+00:00

Styrelseledamot

CARINA SVANHEM



SE BankID - 23d0e8f0-ba9d-4f4b-94cc-c526f43fadad

2025-04-08 13:56:23 UTC+00:00

Styrelseledamot

IRIS MARIANN DIMITRI



SE BankID - 3c1cfa62-415a-4ca6-99f7-592ade649a16

2025-04-11 06:14:48 UTC+00:00

Styrelseledamot

Monika Nordvall Hedström



SE BankID - 8594c041-7fee-4a8e-9d17-865f784e2ded

2025-04-14 14:47:20 UTC+00:00

Auktoriserad revisor

Hans Göran Öystilä



SE BankID - 8214e7a5-1836-40dc-8907-05f3275487a6

2025-04-08 12:21:40 UTC+00:00

Styrelseledamot

MAJ BOSTEDT



SE BankID - 42a183df-28fe-4b57-acdf-993eaffef71e

2025-04-08 12:22:43 UTC+00:00

Styrelseledamot

Karl Ludvig Emmoth



SE BankID - fad1a3ea-e1d8-41b0-8b6c-bfe499bfbcf1

2025-04-08 13:02:04 UTC+00:00

Ordförande

Sanna Matilda Nilsson Ylitalo



SE BankID - 41791cbe-5183-4421-99f0-b35a52febe68

2025-04-08 14:05:45 UTC+00:00

Styrelseledamot

JAN ANDERS PERDAL



SE BankID - dffe224-e72f-49cf-b9ee-dd45e4393e52

2025-04-11 13:22:28 UTC+00:00

Styrelseledamot

ADAM AKAEV



SE BankID - 8d180794-f763-4655-aa55-1a37c0376da0

Document ID: 1edeb286-0f0a-430c-9a86-53c4e19879a8



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Matlaget i Gällivare AB, org.nr 556470-2388

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Matlaget i Gällivare AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Matlaget i Gällivare ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Matlaget i Gällivare AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 15 mars 2024 med omodifierade uttalanden i *Rapport om årsredovisningen*.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.

Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån

dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Matlaget i Gällivare AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Matlaget i Gällivare AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den

löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen

Luleå den

Ready AB

Hans Öystilä
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

Hans Göran Öystilä

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Ready AB

c0d20874-4a1f-4ffc-b4f5-804e3213618c - 2025-04-14 17:48:28 UTC +03:00

BankID / Freja eID - a4e3136c-ee61-48dd-a040-f6f0845c1294 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

202507010955



authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende