

**Årsredovisning**  
för  
**Prisma Ödeshög AB**  
556561-1042

Räkenskapsåret  
2024-05-01 - 2025-04-30

**Fastställelseintyg**

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-10-31.  
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

**Elektroniskt underskriven av:**

Martin Lindqvist, Styrelseledamot  
2025-11-18

Styrelsen för Prisma Ödeshög AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30.

Under räkenskapsåret har bolaget ändrat namn från Roadsite Östgötaporten AB till Prisma Ödeshög AB.

Företaget har sitt säte i Stockholm, Stockholms län.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget ska direkt eller indirekt, bedriva investeringsverksamhet i fastigheter, äga och förvalta fast och lös egendom samt driva därmed förenlig verksamhet.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024/25</b>	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
Hysesintäkter	1 368	1 491	1 770	1 440	1 072
Driftöverskott	1 020	1 379	429	852	553
Förvaltningsresultat	506	831	4	479	166
Årets resultat	402	660	3	63	12
Marknadsvärde fastigheter (Mdkr)	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00
Uthyrningsgrad (%)	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Soliditet (%)	20,9	39,0	28,2	25,0	23,0

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Ägarförhållanden

Prisma Ödeshög AB, 556561-1042 med säte i Stockholm ägs till 100 % av Prisma Real Estate 2 AB, org.nr 559497-5061, med säte i Stockholm, Sverige. Moderbolaget i den största koncernen som Prisma Ödeshög AB är dotterbolag till och där koncernredovisning upprättas är Prisma Properties AB, org.nr 559378-1700, med säte i Stockholm.

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget utsätts genom sin verksamhet för olika slags finansiella risker, som beskrivs nedan. Bolagets övergripande riskhantering fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på bolagets finansiella resultat. Företaget arbetar löpande med att identifiera och förebygga de identifierade riskernas påverkan på verksamheten. Styrelsen upprättar skriftliga principer såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika risker.

#### *Fastigheternas värde*

Fastigheterna redovisas till anskaffningsvärde minus avskrivningar. Värdering av företagens förvaltningsfastigheter sker årligen och påverkas av ett antal olika faktorer. Faktorer som påverkar marknadsvärdet är vakansgrad, hyresavtalsändringar, omvärldsfaktorer samt ränteläget. Företaget använder sig utav kvartalsvis externa värderingar för att tillgodose en så korrekt värdering som möjligt. Sjunkande marknadsvärden kan påverka bolagets resultat.

#### *Hysesintäkter*

Intäktsrisken påverkas av den allmänna efterfrågan på de typer av fastigheter som företaget äger och den allmänna utvecklingen av marknadshyromna. Företaget arbetar aktivt med förlängning av hyresavtal samt längre avtalslängder för att minska risken.

#### *Kreditrisk*

Utgörs av risk att företaget påverkas av förluster på grund av att hyresgäster ej fullgör sina betalningsåtaganden. Företaget hanterar risken genom noggrann analys av nya hyresgäster inklusive sedvanlig kreditprövning.

#### *Ränterisk*

Utgörs av risken för ökning av räntenivåer vilket påverkar bolagets räntekostnader negativt. Risken hanteras genom kontroll över belåningsgrad samt användandet av ränteswappar i vissa fall för en optimal fördelning av korta och långa räntebindningsvillkor.

#### *Finansieringsrisk*

Med finansieringsrisk avses risken att vid någon tidpunkt inte ha tillgång till, eller endast mot en ökad kostnad ha tillgång till, medel för refinansiering av befintliga skulder, investeringar och löpande betalningar. För att säkerställa att bolaget alltid kan upprätthålla sin kortsiktiga betalningsförmåga ska en viss minsta likviditet alltid finnas tillgänglig. Bolaget har interna policys som reglerar maximal finansiering per investering för att begränsa risken. Hanteringen av finansiella risker genomförs i samband med förvärv och affärsplanering. Bolaget hanterar ränterisker och refinansieringsrisker i enlighet med de riktlinjer som fastlagts av styrelsen inför varje förvärv.

#### *Refinansieringsrisk*

Med refinansieringsrisk avses risken att likvida medel inte finns tillgängliga och att finansiering bara delvis eller inte alls kan erhållas alternativt till förhöjd kostnad. Bolaget finansieras med eget kapital och genom extern lånefinansiering. De främsta riskerna avser därför risken att inte erhålla ytterligare tillskott och investeringar från ägare samt nya lån från externa finansiärer. Bolaget arbetar aktivt med översyn av sin finansiering för att hantera dessa risker.

#### *Likviditetsrisk*

Med likviditetsrisk avses risken att ej kunna fullgöra sina betalningsåtaganden eller andra åtaganden som kräver likvida medel. Risken hanteras genom att bolaget alltid ska inneha en viss minsta likviditet.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Det rådande säkerhetsläget i Europa och dess följd effekter, exempelvis ökad inflation på energi- och byggmaterial, samt det högre ränteläget med dess påverkan på finansieringskostnader, har inte haft en väsentlig påverkan på bolaget. Bolaget har under räkenskapsåret inte behövt vidta några större åtgärder eller påverkats av den rådande situationen i någon väsentlig omfattning.

### **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser.

### **Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 023 884
årets vinst	401 979
	<b>2 425 863</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 425 863
	<b>2 425 863</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Hysesintäkter	2, 3	1 368	1 491
Övriga rörelseintäkter	2	0	135
Fastighetskostnader	4	-348	-247
<b>Driftsöverskott</b>		<b>1 020</b>	<b>1 379</b>
Administrationskostnader		-88	-58
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-245	-226
Finansiella kostnader	5	-181	-264
<b>Förvaltningsresultat</b>		<b>506</b>	<b>831</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>506</b>	<b>831</b>
Skatt på årets resultat	6	-104	-171
<b>Årets resultat</b>		<b>402</b>	<b>660</b>

## Rapport över resultat och övrigt totalresultat

<b>Årets resultat</b>	<b>402</b>	<b>660</b>
Övrigt totalresultat	0	0
<b>Summa övrigt totalresultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets totalresultat</b>	<b>402</b>	<b>660</b>

## Balansräkning

Not

2025-04-30

2024-04-30

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Förvaltningsfastigheter	7	2 225	2 444
Inventarier, verktyg och installationer	8	97	124
		<b>2 322</b>	<b>2 568</b>

**Summa anläggningstillgångar** 2 322 2 568

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		31	127
Fordringar hos koncernföretag		2 996	2 446
Övriga fordringar		0	20
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	2	0
		<b>3 029</b>	<b>2 593</b>

**Kassa och bank** 6 911 377  
**Summa omsättningstillgångar** 9 940 2 970

**SUMMA TILLGÅNGAR** 12 262 5 538

## Balansräkning

Not

2025-04-30

2024-04-30

Tkr

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

10

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

120

120

Reservfond

15

15

**135**

**135**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

2 024

1 363

Årets resultat

402

660

**2 426**

**2 023**

#### Summa eget kapital

**2 561**

**2 158**

#### Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

0

3 167

#### Summa långfristiga skulder

**0**

**3 167**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

56

0

Skulder till koncernföretag

9 428

0

Skatteskulder

51

78

Övriga skulder

90

95

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

11

76

40

#### Summa kortfristiga skulder

**9 701**

**213**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**12 262**

**5 538**

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Bundna reserver</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Summa eget kapital</b>
<b>Ingående eget kapital 2023-05-01</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>1 363</b>	<b>1 498</b>
Årets resultat och övrigt totalresultat			660	660
<b>Utgående eget kapital 2024-04-30</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>2 024</b>	<b>2 159</b>
<b>Ingående eget kapital 2024-05-01</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>2 024</b>	<b>2 159</b>
Årets resultat och övrigt totalresultat			402	402
<b>Utgående eget kapital 2025-04-30</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>2 426</b>	<b>2 561</b>

Antal stamaktier: 1 200

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-05-01  
-2025-04-30

2023-05-01  
-2024-04-30

### Den löpande verksamheten

Resultat före skatt

506

831

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

12

245

226

Betald inkomstskatt

-131

-93

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**

**620**

**964**

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

-436

17

Förändring av kortfristiga skulder

9 517

-15

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**9 701**

**966**

### Investeringsverksamheten

Investering i maskiner och inventarier

0

-130

**Kassaflöde från investeringsverksamheten**

**0**

**-130**

### Finansieringsverksamheten

Förändring långfristiga skulder

-3 167

-500

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten**

**-3 167**

**-500**

**Årets kassaflöde**

**6 534**

**336**

### Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

377

41

**Likvida medel vid årets slut**

**6 911**

**377**

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### *Allmänna redovisningsprinciper*

Denna årsredovisning omfattar Prisma Ödeshög AB, 556561-1042. Bolagets huvudsakliga verksamhet är att direkt eller indirekt, bedriva investeringsverksamhet i fastigheter, äga och förvalta fast och lös egendom samt driva därmed förenlig verksamhet.

Moderbolaget är ett aktiebolag registrerat i och med säte i Stockholm, Sverige. Adressen till huvudkontoret är Mäster Samuelsgatan 42, 111 57 Stockholm. Bolagets övergripande moderbolag i den största koncernen som bolaget är dotterbolag till och där koncernredovisning upprättas är Prisma Properties AB, org-nr 559378-1700.

#### **Byte av redovisningsprincip**

I samband med att bolaget blir en del av Prisma koncernen övergår bolagets redovisningsprinciper från K2 till RFR2. Övergången har inte lett till några ändringar på tidigare fastställd balans- och resultaträkning, då inga avvikelser på redovisning av balans- och resultaträkning identifierades i samband med övergången.

#### **Tillämpade regelverk**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. De nedan angivna redovisningsprinciperna har, om inte annat anges, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i bolagets finansiella rapporter.

#### **Nya IFRS Standarder**

Med start från första januari 2024, finns det ändringar i IFRS Redovisningsstandard IAS 1 Utformning av Finansiella rapporter som ska börja tillämpas. Ändringar i IAS 1 förtydligar kriterierna för att avgöra om en skuld ska klassificeras som kortfristig eller långfristig, reglering av en skuld, samt inför ytterligare upplysningskrav, särskilt för långfristiga skulder som härrör från lånearrangemang som är förenade med kovenanter under nästkommande tolvårsperiod.

#### **Förändringar i regelverk**

Omarbetningar av befintliga regelverk samt godkända nya standarder bedöms inte få någon väsentlig påverkan på bolagets finansiella ställning.

#### *Värderingsprinciper m.m.*

##### **Valuta**

Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Bolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvaluta. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste tusental (tkr).

##### **Intäkter**

Bolaget redovisar en intäkt när dess belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt, det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla företaget och särskilda kriterier har uppfyllts för var och en av koncernens verksamheter. Intäkter innefattar det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas för sålda tjänster i bolagets löpande verksamhet. Intäkter redovisas exklusive mervärdesskatt, returer och rabatter.

Förskottshyror redovisas som förutbetalda hyresintäkter i rapporten över finansiell ställning. Hyresintäkter från förvärvade fastigheter redovisas från och med tillträdesdagen och för avyttrade fastigheter till och med tillträdesdagen.

#### *Hyresintäkter*

Hyresintäkter från förvaltningsfastigheter redovisas linjärt baserat på villkoren i leasingavtalen (hyresavtalen). Hyresrabatter periodiseras över kontraktets löptid, utom ifråga om rabatter som lämnas på grund av faktorer som tillfälligt begränsar hyresgästens fulla utnyttjande av förhyrda lokaler (t.ex. försenad hyresgästpassning) vilket redovisas över den period begränsningen föreligger.

#### *Intäkter från fastighetsförsäljning*

Intäkt av fastighetsförsäljning redovisas normalt på tillträdesdagen om inte risker och förmåner övergått till köparen vid ett tidigare tillfälle. Kontrollen över tillgången kan ha övergått vid ett tidigare tillfälle än tillträdestidpunkten och om så har skett intäktsredovisas fastighetsförsäljningen vid denna tidigare tidpunkt. Vid bedömningen av intäktsredovisningstidpunkt beaktas vad som avtalats mellan parterna beträffande risker och förmåner samt engagemang i den löpande förvaltningen. Därutöver beaktas omständigheter som kan påverka affärens utgång vilka ligger utanför säljarens och/eller köparens kontroll.

#### **Skatter**

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat respektive i Eget kapital. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatteskuld redovisas på temporära skillnader mellan tillgångens bokförda värde och skattemässiga värde. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Obeskattade reserver samt bokslutsdispositioner redovisas till bruttobelopp i balansräkningen respektive resultaträkningen.

#### **Förvaltningsfastigheter**

Bolagets fastighet klassificeras som en förvaltningsfastighet. Med förvaltningsfastighet menas att de innehas i syfte att generera hyresintäkter eller värdeökning eller en kombination av båda. Förvaltningsfastigheternas förvärvstidpunkt är tillträdesdagen om inte innebörd av ingångna avtal rörande det ekonomiska tillträdet medger annat. Förvaltningsfastigheter redovisas initialt till anskaffningsvärdet. Därefter redovisas de till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset samt utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter avseende en förvaltningsfastighet skall läggas till det redovisade värdet för fastigheten ifråga om det är sannolikt att den framtida ekonomiska nytta som är förknippad med åtgärden tillfaller företaget. Alla övriga utgifter för reparationer och underhåll redovisas i resultaträkningen den period då de uppkommer.

#### *Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar*

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod.

*Bolaget skriver av anläggningstillgångar enligt bedömd nyttjandeperiod inom nedan intervall:  
Byggnader - 25-33 år*

Byggnadsinventarier - 3-10 år  
Hyresgästanpassning - enligt hyresgästkontraktets avtalstid  
Markanläggningar -20 år  
Inventarier - 5 år

Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och därför skrivs mark inte av.

### **Maskiner och inventarier**

Maskiner och inventarier med bedömd nyttjandeperiod om maximalt 3 år samt till ett värde om ett halvt prisbasbelopp, kostnadsförs direkt.

### **Finansiella instrument**

#### *Generella principer*

Bolaget har valt att ej tillämpa IFRS 9 i sin helhet utan följer de delar som är i enlighet med RFR 2 samt IFRS 7.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt upphör. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen. Affärsdagen utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången. Effekter av vinster och förluster på finansiella instrument redovisas i resultatet. Bolaget tillämpar ej säkringsredovisning.

#### *Klassificering och värdering*

Finansiella instrument redovisas till anskaffningsvärde med tillägg för transaktionskostnader. Bolaget innehar finansiella instrument i följande kategorier och indelade efter klassificeringskategori:

#### *Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde*

##### *Hyres- och kundfordringar*

Fordringar upptas till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta. Nedskrivningar av fordringar redovisas i resultaträkningen.

##### *Fordringar och skulder hos koncernföretag/dotterföretag*

Fordringar upptas till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta. Om förväntad regleringstidpunkt överstiger ett år klassificeras fordringarna som långfristiga fordringar under rubriken *Finansiella anläggningstillgångar*. Om förväntad regleringstidpunkt understiger ett år klassificeras fordringarna som kortfristiga fordringar under rubriken *Omsättningstillgångar*.

##### *Andra långfristiga fordringar och övriga fordringar*

Fordringar upptas till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta. Om förväntad regleringstidpunkt överstiger ett år klassificeras fordringarna som andra långfristiga fordringar. Om förväntad regleringstidpunkt understiger ett år klassificeras fordringarna som övriga fordringar.

##### *Likvida medel*

Redovisas till nominellt belopp per bokslutsdagen. Likvida medel består normalt av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid understigande tre månader vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

#### *Leverantörsskulder*

Redovisas till nominellt belopp. Leverantörsskulder redovisas när faktura mottagits.

#### *Övriga skulder*

Skuld redovisas när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura eller annan form av betalningsunderlag ännu inte mottagits. SKulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

### **Nedskrivning av finansiella tillgångar**

#### **Finansiella tillgångar föremål för nedskrivningsprövning enligt IFRS 9**

Nedskrivning av omsättningstillgångar samt finansiella anläggningstillgångar (exkluderat de som anges under rubrik nedan) prövas enligt principen i IFRS 9 om nedskrivningsprövning samt förlustriskreservering. Då den koncern som bolaget ingår i tillämpar principen så kommer eventuell förlustriskreserv som identifierats i koncernen avseende bolagets tillgångar att redovisas i bolagets redovisning. Eventuell nedskrivning redovisas i bolagets resultat.

#### **Koncerninterna fordringar**

Bolaget tillämpar en ratingbaserad metod för beräkning av förväntade kreditförluster på koncerninterna fordringar utifrån sannolikhet för fallissemang, förväntad förlust samt exponering vid fallissemang. Bolagets fordringar på dess koncernföretag är efterställda externa långivares fordringar för vilka koncernföretags fastigheter är ställda som säkerhet. Bolaget tillämpar den generella metoden på de koncerninterna fordringarna. Bolagets förväntade förlust vid fallissemang beaktar koncernföretagens genomsnittliga belåningsgrad (Loan to Value) samt förväntat marknadsvärde vid en påtvingad försäljning. Baserat på bolagets bedömningar enligt ovanstående metod med beaktande av övrig känd information och framåtblickade faktorer bedöms förväntade kreditförluster inte vara väsentliga och ingen reservering har därför redovisats.

#### **Övriga finansiella tillgångar**

Nedskrivning av övriga finansiella tillgångar (exkluderat de som anges under rubrik ovan samt Aktier i dotterföretag och Derivatinstrument, beskrivna nedan) prövas vid varje rapportperiods slut om det finns objektiva bevis för att nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång eller en grupp av finansiella tillgångar. Nedskrivningen redovisas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden (exklusive framtida kreditförluster som inte har inträffat), diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta. Nedskrivningen redovisas i bolagets resultat. Om nedskrivningsbehovet minskar i en efterföljande period och minskningen objektivt kan hänföras till en händelse som inträffade efter att nedskrivningen redovisades återförs den tidigare redovisade nedskrivningen i bolagets resultat. Till de kriterier som bolaget använder för att fastställa om det föreligger objektiva bevis för nedskrivningsbehov hör betydande finansiella svårigheter hos emittenten eller gäldenären, ett avtalsbrott, såsom uteblivna eller försenade betalningar av räntor eller kapitalbelopp eller att det är sannolikt att låntagaren kommer att gå i konkurs eller annan finansiell rekonstruktion. Skall tilläggas att om sådana finansiella tillgångar omfattas av koncernens (i vilket bolag ingår) nedskrivningsprövning och att det där identifierats ett nedskrivningsbehov så kommer detta beaktas i bolagets redovisning.

#### **Utdelningar**

Utdelning till moderbolagets aktieägare redovisas som skuld i bolagets finansiella rapporter i den period då utdelningen fastslagits av årsstämman.

### **Finansiella intäkter och kostnader**

Ränteintäkter och räntekostnader redovisas enligt effektivräntemetoden.

### **Koncernbidrag och aktieägartillskott**

Bolaget tillämpar alternativregeln dvs samtliga erhållna samt mottagna koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition. Aktieägartillskott redovisas som ökning av Andelar i dotterföretag i givande företag samt som ökning av Eget kapital i mottagande bolag.

### **Leasingavtal**

Bolaget kostnadsför leasingutgifter linjärt över leasingperioden.

### **Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden enligt IAS 7. Detta innebär att resultatet justeras med transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar samt för intäkter och kostnader som hänförs till investerings- och/eller finansieringsverksamheten.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uthyrningsgrad (%)

Uthyrd yta i förhållande till total uthyrningsbar yta

### **Uppskattningar och bedömningar**

Vid upprättandet av de finansiella rapporterna måste företagsledningen och styrelsen göra vissa bedömningar och antaganden som påverkar det redovisade värdet av tillgångs- och skuldposter respektive intäkts- och kostnadsposter samt lämnad information i övrigt. Bedömningarna baseras på erfarenheter och antaganden som ledningen och styrelsen bedömer vara rimliga under rådande omständigheter. Faktiskt utfall kan sedan skilja sig från dessa bedömningar om andra förutsättningar uppkommer. Nedan beskrivs de bedömningar som är mest väsentliga vid upprättandet av bolagets finansiella rapporter.

Redovisningen är speciellt känslig för de bedömningar och antaganden som ligger i värderingen av förvaltningsfastigheter. Förvaltningsfastigheter redovisas till anskaffningsvärde minus avskrivningar men upplysning om verkligt värde lämnas. Väsentliga bedömningar har därmed gjorts avseende bland annat kalkylränta och direktavkastningskrav som baseras på värderarnas erfarenhetsmässiga bedömningar av marknadens förräntningskrav på jämförbara fastigheter. Bedömningar av kassaflödet för drifts-, underhålls- och administrationskostnader är baserade på faktiska kostnader men också erfarenheter av jämförbara fastigheter. Framtida investeringar har bedömts utifrån det faktiska behov som föreligger. För att spegla den osäkerhet som finns i gjorda antaganden och uppskattningar anges normalt i värderingarna i ett så kallat värderingsintervall om +/- 5-10 %. Information om viktiga antaganden och osäkerhet vid värdering av förvaltningsfastigheter framgår i not.

En annan bedömningsfråga i redovisningen berör värderingen av uppskjuten skatt. Med beaktande av redovisningsreglerna redovisas uppskjuten skatt nominellt utan diskontering. Uppskjuten skatt har beräknats utifrån en nominell skattesats om 20,6 procent. Den verkliga skatten bedöms vara lägre dels på grund av möjligheten att sälja fastigheter på ett skatteeffektivt sätt, dels på tidsfaktorn. Vid värdering av underskottsavdrag görs en bedömning av möjligheten att kunna utnyttja underskotten mot framtida vinster.

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Hysesintäkter	1 368	1 457
Vidarefakturering	0	35
Övriga rörelseintäkter	0	135
	<b>1 368</b>	<b>1 627</b>

## Not 3 Avtalade framtida hyresintäkter

Samtliga hyreskontrakt klassificeras som operationella leasingavtal. Förfallostrukturen avseende de hyreskontrakt som avser ej uppsägningsbara operationella leasingavtal framgår av tabellen nedan.

Tabellen nedan visar hyresintäkterna beräknade utifrån aktuella hyreskontrakt.

	Årshyra	andel %
<b>Förfallostruktur kontrakterad hyra</b>		
2025	774	9,7
2026	774	9,7
2027	774	9,7
2028	774	9,7
2029 och senare	4 900	61,2
	<b>7 995</b>	<b>100</b>

## Not 4 Fastighetskostnader

	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Driftskostnader	-63	-121
Fastighetsskatt	-37	-37
Övriga fastighetskostnader	-248	-88
	<b>-348</b>	<b>-247</b>

## Not 5 Finansiella kostnader

	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Övriga räntekostnader	-181	-264
	<b>-181</b>	<b>-264</b>

### Not 6 Skatt på årets resultat

		2024-05-01 -2025-04-30		2023-05-01 -2024-04-30
<b>Skatt på årets resultat</b>				
Aktuell skatt		-104		-171
<b>Totalt redovisad skatt</b>		<b>-104</b>		<b>-171</b>
<b>Avstämning av effektiv skatt</b>				
		2024-05-01 -2025-04-30		2023-05-01 -2024-04-30
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		506		831
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-104	20,6	-171
Ej avdragsgilla kostnader		0		0
Ej skattepliktiga intäkter		0		0
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>20,6</b>	<b>-104</b>	<b>20,6</b>	<b>-171</b>

### Not 7 Förvaltningsfastigheter

	2025-04-30	2024-04-30
Ingående anskaffningsvärden Fastigheter	7 780	7 780
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden Fastigheter</b>	<b>7 780</b>	<b>7 780</b>
Ingående avskrivningar Fastigheter	-5 336	-5 117
Årets avskrivningar	-219	-219
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar Fastigheter</b>	<b>-5 555</b>	<b>-5 336</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 225</b>	<b>2 444</b>

Verkliga värdet 0,02 Mdkr (0 Mdkr) för bolagets fastighet, hänförligt till kategori 3 i verkligt värdehierarkin, baseras på värdering av utomstående oberoende värderingsman med erkända kvalifikationer och med aktuella kunskaper i värdering av fastigheter av den typ och med det läge som är aktuellt.

#### Värderingsprocess

Värdering av fastigheter sker enligt koncernens värderingspolicy. I enlighet med denna policy görs värderingar, innefattande samtliga fastigheter kvartalsvis av externa, oberoende fastighetsvärderare. Dessa besitter relevanta, professionella kvalifikationer och har erfarenhet av aktuell geografisk marknad samt kategori av fastigheter som värderats. Verkligt värde för förvaltningsfastigheter har beräknats genom en analys av framtida kassaflöden (kassaflödesmetoden) för respektive fastighet där hänsyn tagits till gällande hyreskontraktsvillkor, marknadsläge, hyresnivåer, drifts- och underhålls- och administrationskostnader samt behov av investeringar.

**Not 8 Inventarier, verktyg och installationer**

	2025-04-30	2024-04-30
Ingående anskaffningsvärden	130	130
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
Ingående avskrivningar	-6	0
Årets avskrivningar	-26	-6
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-33</b>	<b>-6</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>97</b>	<b>124</b>

**Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2025-04-30	2024-04-30
Förutbetalda kostnader	2	0
	<b>2</b>	<b>0</b>

**Not 10 Disposition av vinst eller förlust**

	2025-04-30
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):	
balanserad vinst	2 023 884
årets vinst	401 979
	<b>2 425 863</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 425 863
	<b>2 425 863</b>

**Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2025-04-30	2024-04-30
Upplupna hyror och periodiserade hyresrabatter	-150	0
Övrigt	73	-40
	<b>-77</b>	<b>-40</b>

**Not 12 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2025-04-30	2024-04-30
Avskrivningar	245	226
	<b>245</b>	<b>226</b>

Bolaget har under räkenskapsåret erhållit ränteintäkter om 0 Tkr (0 Tkr), samt betalat räntekostnader om 181 Tkr (264 Tkr).

**Not 13 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

Bolaget har inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser på balansdagen.

**Not 14 Transaktioner med närstående**

Under året har inga koncerninterna inköp eller försäljningar ägt rum.

**Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskapets slut.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

*Fredrik Mässing*  
Fredrik Mässing  
Styrelseordförande  
2025-10-30

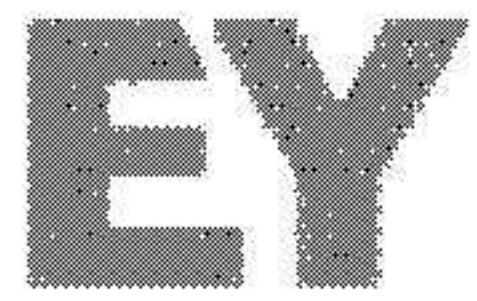
*Martin Lindqvist*  
Martin Lindqvist  
Styrelseledamot  
2025-10-30

*Johan Nielsen*  
Johan Nielsen  
Styrelseledamot  
2025-10-30

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-10-31

Ernst & Young AB

*Gabriel Novella*  
Gabriel Novella  
Auktoriserad revisor



Building a better  
working world

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Prisma Ödeshög AB, org.nr 556561-1042

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Prisma Ödeshög AB för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Prisma Ödeshög ABs finansiella ställning per den 30 april 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Prisma Ödeshög AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Prisma Ödeshög AB för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Prisma Ödeshög AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för föregående räkenskapsår har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 1 oktober 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Anmärkning

Vid ett flertal tillfällen under räkenskapsåret har mervärdesskatt, debiterad skatt och slutlig skatt inte betalats i rätt tid.

Stockholm den dag som framgår av elektronisk underskrift

Ernst & Young AB

Gabriel Novella  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## GABRIEL NOVELLA

Auktoriserad revisor

På uppdrag av: EY

Serienummer: 52186f38643a85[...]8c416ff69cc3f

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-10-31 08:21:54 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.