

Årsredovisning

för

Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag

Org.nr. 556490-0883

Räkenskapsåret

2024-01-01 – 2024-12-31

Innehåll

Förvaltningsberättelse

Resultaträkning

Balansräkning

Noter

Underskrifter av årsredovisning

Sida

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-11.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Kjell-Åke Wallin, Styrelseledamot

2025-06-16

Styrelsen och verkställande direktören för Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag upprättar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), om inte något annat anges.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bakgrund

Jokkmokks kommun, Vattenfall AB, Företagarna i Jokkmokk och Sparbanken Nords Näringslivs- stiftelse äger och driver gemensamt utvecklingsbolaget Strukturum i Jokkmokk AB, nedan kallat Strukturum, bolaget eller vi.

Kommunen har antagit ett visionsdokument, Jokkmokk 2030, i vilken målsättningar och strategi för kommunens utveckling anges.

Tillsammans med länets regionala utvecklingsprogram och tillväxtprogram, ägarnas syn på inriktningen av verksamheten och synpunkter från det lokala näringslivet, har ovan nämnda dokument bidragit till utvecklingen av Strukturums verksamhetsplan avseende åren 2024–2026.

Uppdragsavtal

Jokkmokks kommun har via avtal uppdragit det operativa arbetet med företagsutveckling på Strukturum AB.

Inriktningen ska vara att arbeta för en diversifierad lokal arbetsmarknad och ta tillvarata de styrkor som kommunen har bedömt är av stor vikt för kommunens fortsatta utveckling.

Uppdragsavtalets syfte:

Att Strukturum, med god kvalitet och servicenivå ska erbjuda tjänster gällande företagsutveckling, oavsett bransch, utifrån respektive företags specifika behov, företrädesvis gällande små och medelstora företag med syfte att företagandet i kommunen ska stärkas.

Verksamhetens art och inriktning

Strukturum ska primärt verka för:

- att stärka det lokala näringslivets villkor och utveckling.
- att stimulera till och underlätta nyföretagande.
- att efterfrågad hjälp ges till befintliga företag i kommunen som har tillväxt- och

utvecklingsplaner.

- att söka och ta emot företag som vill etablera sig i Jokkmokks kommun.

• förmedling av myndighets- och näringslivskontakter, innovations-, produkt/tjänste- och verksamhets- utveckling i befintliga företag, rådgivning och behovsstyrda kompetensutvecklingsinsatser till nya och befintliga företag.

- att en hållbar långsiktig utveckling uppnås i kommunen.

Åtgärder och insatser skall syfta till att bidra till skapandet av lönsamma, jämställda och hållbara företag.

Strukturums operativa verksamhet präglas av generalistkompetens representerad i styrelse och hos anställd personal. Specialistkompetens anlitas externt när så krävs. Strukturum ska ha sin förankring i kommunen vilket innebär att ägare och styrelseledamöter även ska ha god kunskap om lokala förhållanden i kommunen.

Verksamheten inom Strukturum ska vara partipolitiskt obunden.

Sammanfattning verksamhetsåret 2024

Strukturums verksamhet har under året varit helt i linje med verksamhetsplanen. Strukturum har gjort insatser i totalt 55 företag/personer under året. Kortare träffar såsom rådgivning, enklare frågor med mera är ej inkluderade. I flera företag har insatserna varit av mer omfattande karaktär.

Av de 55 personer/företag som vi gjort insatser i är företagaren/personen i 26 ärenden kvinnor och i 29 ärenden män.

Under året har 36 nya företagsstarter skett. Strukturum har i någon mån hjälpt till vid 13 av dessa uppstarter.

Totalt under året har det registrerats:

- 22 Enskilda företag uppdelat på 7 kvinnor och 15 män.
- 12 Aktiebolag där styrelserepresentationen är i genomsnitt 42% kvinnor och 58% män.
- 2 Handelsbolag.

Vi har under 2024 genomfört över 50 företagsbesök.

Strukturum har arrangerat 35 fredagskaffetillfällen. Arrangemanget har haft mellan 1–25 besökare. Under året har presentationerna spänt över en stor vidd av områden relevanta för näringslivet. Höstens teman har varit med tyngdpunkt på aktuella frågor kring den Gröna omställningen.

Strukturum har deltagit vid styrelse- och medlemsmöten i både Företagarna och Destination Jokkmokk. Vi har även medverkat till olika arrangemang anordnade av- och med dessa föreningar. Vi har även medverkat/samarrangerat arrangemang med Jokkmokks kommun.

Vi har, tillsammans med Företagarna, Sparbanken Nord och Jokkmokks kommun arrangerat och medfinansierat den första Näringslivsgalan någonsin i Jokkmokk. Den gick av stapeln den 16 november. Även Destination Jokkmokk Ekonomisk förening och Dálvvadis ekonomisk förening har varit med i arrangörgruppen i evenemanget. Priser delades ut i totalt åtta olika kategorier. Evenemanget har fått mycket positiv återkoppling från många av de som deltog vid galan. Utvärdering av evenemanget har påbörjats och kommer att färdigställas under våren 2025.

Strukturum har efter Jokkmokksdagarna i Huddinge 2022, agerat samordnare för deltagande företag från Jokkmokk. Sparbanksstiftelsen har medfinansierat arrangemanget med 50% av kostnaderna för transporter i samband med arrangemanget. Medfinansieringsbeslutet gäller för tre år 2023–2025. 11 företag från Jokkmokk var med i arrangemanget. Av utvärderingen av 2024 års Jokkmokksdagar framgår att de medverkande företagen är mycket nöjda med hjälpen från Strukturum.

Strukturum är genom avtal med Go Loyal, cityrepresentant för Cityplay. Detta för att underlätta en helhetslösning för lokala presentkort. Under året har Strukturum lobbats för att få fler företag anslutna till detta

system och kan konstatera att 27 företag nu är anslutna. En bra funktion för arbetsgivare som vill köpa presentkort till sina anställda och samtidigt stötta lokal handel.

Strukturum arrangerade tillsammans med Jokkmokks kommun, projekt Move On Up ett arrangemang som kallades Onboarding Jokkmokk, under Jokkmokks marknad 2024. Syftet var att attrahera inflyttare till Jokkmokk. Arrangemanget lockade drygt 70 personer. Besökare var både personer med och utan befintliga företag.

Projektmedverkan

Projektverksamheten har under 2024 bestått av medverkan i ett projekt kopplad till att hjälpa företag med jämställdhetsintegrering. Strukturum har under flera år deltagit i olika projekt kopplade till jämställdhet. Det sista stora EU-projekt som handlade om Jämställdhet resulterade i en digital webbplatsform, Develoop.se. Strukturum har därför valt att medverka med 25% av en tjänst för att vara med i ett förberedelseprojekt inför en större projektansökan. Projektet har finansierats via Region Norrbotten, som också äger webbplattformen Develoop.se.

Personal

En VD har rekryterats under året och tillträdde uppdraget 2024-08-01. Under rekryteringstiden har den anställda näringslivsutvecklaren klivit in som tillförordnad verksamhetsansvarig.

Måluppfyllelse

1. Årligen medverka i/till minst 20 nystarter, etableringar, tillväxt-case eller förvärv/försäljningar. Målet är uppnått.
2. Årligen medverka i/till minst 4 företagsutvecklingsinsatser drivna av den Regionala Gröna Omställningen (affärsstrategier, certifieringar, - investeringar/förvärv/bildande av partnerskap, digitalisering, automation, gemensamt anbudslämnande). Målet är uppnått.
3. Årligen ingå/delta i minst 2 Större Engagemang (minst >10%oav en årsarbetsinsats över minst 6 månader). Målet är uppnått.

Framtid

Strukturum kommer även fortsättningsvis lägga stort fokus på att erbjuda, lokala företag, personer som planerar att starta företag och företagsetableringar utifrån, ett högkvalitativt stöd i enlighet med deras behov. Detta kan ske genom insatser av egen personal, externa resurser eller hänvisning till annan part.

Den pågående gröna industriomställningen bedöms utgöra en mycket bra möjlighet för lokalt näringsliv att skapa nya affärsmöjligheter. Åtgärder som syftar till att öka kunskapen kring detta planeras.

Under Jokkmokks marknad 2025 kommer Strukturum, tillsammans med Jokkmokks Kommun, projekt Move On Up, återigen arrangera en form av öppet hus under Jokkmokks marknad. Vi vill i våra centralt placerade lokaler visa våra marknadsbesökare vad Jokkmokk kan erbjuda mellan marknaderna. Vi kallar eventet för Onboarding Jokkmokk. Här kommer marknadsbesökare att kunna ta del av ett bildspel/film och övrig information från olika företag, organisationer och föreningar som alla visar hur det är att verka, driva företag, bo och leva i Jokkmokk. Det kommer även att finnas bord/monter till de företag som vill vara med fysiskt på plats.

Samtliga ägare av Strukturum kommer att vara representerade under arrangemanget.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	3 160 589	3 524 394	3 654 493	4 411 377
Resultat efter finansiella poster	-108 282	163 961	-1 237	429 762
Soliditet (%)	61	63	40	64

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning: Huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar

Resultat efter finansiella poster: Resultat före bokslutsdispositioner och skatt

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Förändringar i eget kapital (EK)

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	400 000	40 100	713 527	92 924	1 246 551
Utdelning	0	0	0	0	0
Balanseras i ny räkning	0	0	92 924	-92 924	0
Årets resultat	0	0	0	961	961
Belopp vid årets utgång	400 000	40 100	806 451	961	1 247 511

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	806 451
Årets resultat	961
Summa	807 411

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	807 411
Summa	807 411

Resultaträkning

Resultaträkning	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseresultat	2, 3		
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		3 160 589	3 524 394
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		3 160 589	3 524 394
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-329 758	-55 441
Övriga externa kostnader		-1 423 459	-1 437 525
Personalkostnader	4	-1 518 345	-1 869 877
Summa rörelsekostnader		-3 271 562	-3 362 843
Rörelseresultat		-110 973	161 551
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	2 887	2 470
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-196	-60
Summa finansiella poster		2 691	2 410
Resultat efter finansiella poster		-108 282	163 961
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		115 000	-43 905
Summa bokslutsdispositioner		115 000	-43 905
Resultat före skatt		6 718	120 056
Skatter			
Skatt på årets resultat		-5 757	-27 132
Årets resultat		961	92 924

Balansräkning

Balansräkning Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR	7, 8		
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	9		
Inventarier, verktyg och installationer		0	0
Övriga materiella anläggningstillgångar		12 600	12 600
Summa materiella anläggningstillgångar		12 600	12 600
Summa anläggningstillgångar		12 600	12 600
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Pågående arbete för annans räkning		0	165 936
Summa varulager m.m.		0	165 936
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		45 580	0
Övriga fordringar		357 300	403 744
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		88 642	26 570
Summa kortfristiga fordringar		491 522	430 314
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 655 006	1 639 615
Summa kassa och bank		1 655 006	1 639 615
Summa omsättningstillgångar		2 146 528	2 235 865
SUMMA TILLGÅNGAR		2 159 128	2 248 465

Balansräkning

Balansräkning Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		400 000	400 000
Reservfond		40 100	40 100
Summa bundet eget kapital		440 100	440 100
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		806 451	713 527
Årets resultat		961	92 924
Summa fritt eget kapital		807 411	806 451
Summa eget kapital		1 247 511	1 246 551
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		94 931	209 931
Summa obeskattade reserver		94 931	209 931
Kortfristiga skulder			
Pågående arbete för annans räkning	10	160 662	0
Leverantörsskulder		370 593	227 081
Skatteskulder		0	40 487
Övriga skulder		54 422	67 825
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		231 008	456 590
Summa kortfristiga skulder		816 685	791 983
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 159 128	2 248 465

Noter

Not 1 – Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivning

Avskrivningsprinciper

Typ av tillgång	År
Inventarier, verktyg och installationer	
Inventarier	5 År

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Intäkter från konsulttjänster intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls.

Not 2 – Övriga upplysningar till resultaträkningen

Pågående arbeten redovisas enligt alternativregeln för fastprisuppdrag.

Inbetalningar i form av bidrag och stöd till de projekt bolaget bedriver har tagits upp som intäkter endast till den del de motsvaras av upparbetade kostnader i projektet. Projekten resultatavräknas de räkenskapsår de avslutas. Bolaget har följande pågående projekt: Bryggprojektet samt beslut tagna av styrelsen.

Not 3 – Medelantalet anställda

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	3,00	4,00

Not 4 – Övriga rörelsekostnader

Övriga rörelsekostnader per kostnadsslag

Kostnadsslag	2024-12-31	2023-12-31
VD	549 445	609 795
Styrelse	81 669	99 339

Not 5 – Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter som avser kortfristiga fordringar på och andelar i koncernföretag som är omsättningstillgång	2 887	2 470

Not 6 – Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader och liknande resultatposter som avser skulder till koncernföretag	196	60

Not 7 – Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Andra ställda säkerheter	0	0
Summa ställda säkerheter	0	0

Not 8 – Eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Eventualförpliktelser	0	0

Not 9 – Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	74 100	65 500
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp		8 600
Utgående anskaffningsvärden	74 100	74 100
Ingående avskrivningar	-61 500	-61 500
Utgående avskrivningar	-61 500	-61 500
Redovisat värde	12 600	12 600

Not 10 – Pågående arbete för annans räkning

Pågående arbete för annans räkning, tillgång

Pågående arbete för annans räkning (Fordran)	2024-12-31	2023-12-31
Aktiverade nedlagda utgifter	0	165 936
Redovisat värde	0	165 936

Pågående arbete för annans räkning, skuld

Pågående arbete för annans räkning (Skuld)	2024-12-31	2023-12-31
Aktiverade nedlagda utgifter	160 662	0
Redovisat värde	160 662	0

Underskrifter av årsredovisning

Fritz Gustav Roland Boman

2025-05-29

Styrelseledamot

Ingrid Maria Thereze Gustafsson

2025-05-28

Styrelseledamot

Bernt Stefan Andersson

2025-05-27

Extern Verkställande Direktör

Tord Erik Eriksson

2025-05-27

Styrelseledamot

Kjell-Åke Wallin

2025-05-28

Styrelseordförande / Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den

Ernst & Young AB

Bo Gustav Eliasson

Huvudansvarig Revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag, org.nr 556490-0883

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Strukturum i Jokkmokk Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Strukturum i Jokkmokk Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust ha vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Luleå den 30 maj 2025

Ernst & Young AB

Gustav Eliasson

Gustav Eliasson

Auktoriserad revisor