

Årsredovisning för
Jimmy Lundberg Måleri AB

556580-5834

Räkenskapsåret

2023-07-01 - 2024-06-30

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	5
Underskrifter	6

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-11-12.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Jimmy Lundberg
Styrelseledamot

2024-12-05

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Jimmy Lundberg Måleri AB, 556580-5834, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-06-30.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver måleriverksamhet, mestadels mindre uppdrag inom Stockholms län. Bolaget startades 1999 och har en gedigen erfarenhet av tapetsering samt invändig och utvändigt målning.

Flerårsöversikt

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	Belopp i kr 2020/2021
Nettoomsättning	277 679	416 167	696 420	1 157 662
Resultat efter finansiella poster	-99 273	58 473	35 257	-158 637
Soliditet %	-171,8	-28	-79,1	-53,9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 000	-188 485	52 928
Balanseras i ny räkning		52 928	-52 928
Årets resultat			-99 273
Belopp vid årets utgång	100 000	-135 557	-99 273

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel:</i>	
Balanserat resultat	-135 557
Årets resultat	-99 273
Summa	-234 830
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i>	
Balanseras i ny räkning	-234 830
Summa	-234 830

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	2023-07-01 - 2024-06-30	2022-07-01 - 2023-06-30
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		277 679	416 167
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		277 679	416 167
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-57 281	-166 752
Övriga externa kostnader		-72 518	-88 777
Personalkostnader	2	-240 737	-97 625
Summa rörelsekostnader		-370 536	-353 154
Rörelseresultat		-92 857	63 013
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 419	-4 540
Summa finansiella poster		-6 416	-4 540
Resultat efter finansiella poster		-99 273	58 473
Resultat före skatt		-99 273	58 473
Skatter			
Skatt på årets resultat		0	-5 545
Årets resultat		-99 273	52 928

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-06-30</i>	<i>2023-06-30</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		39 925	108 600
Övriga fordringar		33 672	15 379
Summa kortfristiga fordringar		73 597	123 979
Kassa och bank			
Kassa och bank		4 886	3 157
Summa kassa och bank		4 886	3 157
Summa omsättningstillgångar		78 483	127 136
SUMMA TILLGÅNGAR		78 483	127 136

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-06-30</i>	<i>2023-06-30</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-135 557	-188 485
Årets resultat		-99 273	52 928
Summa fritt eget kapital		-234 830	-135 557
Summa eget kapital		-134 830	-35 557
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		67 320	75 514
Skatteskulder		5 545	5 545
Övriga skulder		130 448	41 034
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		10 000	40 600
Summa kortfristiga skulder		213 313	162 693
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		78 483	127 136

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Medelantalet anställda

	<i>2023-07-01 - 2024-06-30</i>	<i>2022-07-01 - 2023-06-30</i>
Medelantalet anställda	1	1

Underskrifter

Botkyrka

Jimmy Lundberg
Jimmy Lundberg
Styrelseledamot

2024-11-12
Datum