

Årsredovisning för  
**Livio Gärdet AB**  
556621-8318

**LIVIO**

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	2-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	7
Underskrifter	10

## **Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Livio Gärdet AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Stockholm 2025- *06/30*

Anna-Carin Strandberg  
Styrelseledamot

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Livio Gärdet AB, 556621-8318 får härmed avge årsredovisning för 2024.

### Allmänt om verksamheten

Livio Gärdet AB är ett helägt dotterbolag till Livio AB. Tillsammans utgör dessa verksamheter den största IVF-verksamheten i Norden med ca 8 500 IVF-behandlingar (färska behandlingar och frysåterföringar) per år vid nio kliniker i Sverige, Norge och Island.

Liviogruppen är sedan 2023 en del av fertilitetskoncernen IVI RMA Global SL. Livio Gärdet är därmed en del av ett nätverk bestående av över 190 fertilitetskliniker i 15 länder. Sammanslagningen ger stabilitet, ekonomisk trygghet och stora möjligheter för forskning och utveckling framöver.

Livio Gärdets verksamhet vilken startades år 2005 har huvudsakligen bestått i att bedriva utredning och behandling av ofrivillig ofruktsamhet. Provrörsbefruktning har varit den dominerande behandlingsmetoden. Verksamheten har bedrivits i lokaler på Stockholms Specialistklinik, Storängsbotten, Stockholm. Verksamheten bedrivs sedan 2018 under namnet Livio Gärdet.

Verksamheten har alltsedan start haft mycket goda graviditetsresultat. I Stockholm råder vårdval inom offentlig finansierade behandlingar och konkurrensen har ökat med etablering av flera kliniker, vilket har påverkat verksamheten hos Livio Gärdet.

Alla belopp redovisas i svenska kronor om inget annat anges.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024	2023	2022	2021	Belopp i kkr 2020
Nettoomsättning, tkr	41 609	43 368	38 407	40 763	36 872
Rörelsemarginal %	11	10	10	20	15
Balansomslutning, tkr	14 885	16 868	12 360	15 784	9 411
Soliditet %	2	4	6	8	14

Definitioner: Se not 2

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser under räkenskapsåret.

### Förväntad framtida utveckling

Förutsättningarna för en fortsatt efterfrågan av bolagets tjänster är goda.

### Risker och osäkerhetsfaktorer

Den påtagligaste riskfaktorn är om flera nyckelpersoner som läkare, laboratoriepersonal eller mottagning/operationspersonal slutar inom relativt kort tid.

## Eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Balanserad vinst</i>	<i>Årets resultat</i>	<i>Total</i>
Vid årets början	100 000	741 217	-565 060	276 158
Omföring av föreg års vinst		-565 060	565 060	-
Årets resultat			-34 285	-34 285
<b>Vid årets slut</b>	<b>100 000</b>	<b>176 157</b>	<b>-34 285</b>	<b>241 873</b>

## Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	176 158
Årets resultat	-34 285
	<b>141 873</b>

## Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 141 873, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	141 873
<b>Summa</b>	<b>141 873</b>

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Nettoomsättning		41 609 033	43 367 817
Övriga rörelseintäkter		1 094 616	628 071
		<u>42 703 649</u>	<u>43 995 888</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Material, varor och pågående arbete för annans räkning		-7 383 059	-9 584 863
Övriga externa kostnader		-9 971 320	-9 380 495
Personalkostnader	3	-20 216 441	-20 270 492
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-456 629	-371 023
Övriga rörelsekostnader		-54 990	-100 003
<b>Rörelseresultat</b>		<u>4 621 210</u>	<u>4 289 012</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		4 430	36 067
Räntekostnader och liknande resultatposter		-172	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>4 625 468</u>	<u>4 325 079</u>
Bokslutsdispositioner	4	-4 659 753	-4 890 139
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-34 285</u>	<u>-565 060</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>-34 285</u>	<u>-565 060</u>

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5	319 326	1 530 731
Inventarier, verktyg och installationer	6	1 787 070	18 501
		<u>2 106 396</u>	<u>1 549 232</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Fordringar hos koncernföretag	7	3 650 000	5 657 160
		<u>3 650 000</u>	<u>5 657 160</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>5 756 396</u>	<u>7 206 392</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Råvaror och förnödenheter		4 524 000	4 746 000
Förskott till leverantörer		23 344	-
		<u>4 547 344</u>	<u>4 746 000</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Skattefordringar		579 859	270 854
Kundfordringar		1 472 730	1 442 768
Fordringar hos koncernföretag		-	81 297
Övriga fordringar		-	176 213
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 067 761	893 813
		<u>3 120 350</u>	<u>2 864 945</u>
<b>Kassa och bank</b>		<u>1 460 892</u>	<u>2 050 310</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>9 128 586</u>	<u>9 661 255</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>14 884 982</u>	<u>16 867 647</u>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		176 158	741 217
Årets resultat		-34 285	-565 060
		<u>141 873</u>	<u>176 157</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>241 873</u>	<u>276 157</u>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Akkumulerade överavskrivningar		-	578 114
		<u>-</u>	<u>578 114</u>
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Skulder till koncernföretag	8	3 412 960	-
Summa långfristiga skulder		<u>3 412 960</u>	<u>-</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Förskott från kunder		2 975 525	3 268 025
Leverantörsskulder		360 445	502 565
Skulder till koncernföretag		5 021 077	9 784 159
Övriga kortfristiga skulder		304 514	513 273
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 568 588	1 945 354
		<u>11 230 149</u>	<u>16 013 376</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>14 884 982</u>	<u>16 867 647</u>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Nedlagda utgifter på annans fastighet	20
Inventarier, verktyg och installationer	5

#### **Leasing - leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

#### **Operationella leasingavtal**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkursrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt genomsnittsmetoden. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

#### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller

händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Intäkterna består av patientavgifter för utförda läkarbesök och behandlingar. I huvudsak faktureras varje behandling separat och periodiseras över den tid den pågår. Avtal för 3 behandlingar med förskotts betalning förekommer också och intäkterna periodiseras då i takt med att behandlingarna utförs. Ersättningen är knuten till typ av behandling. Intäkterna är redovisade varefter tjänster är utförda.

### **Kommissionärsförhållande**

Bolaget är Kommittent och redovisar enligt bestämmelserna i 36 kap. Inkomstskattelagen resultatet av den verksamhet som bedrivs i kommission i koncernen. Resultatet av kommissionärsverksamheten redovisas som en tillkommande post i resultaträkningen hos bolaget och som en avgående post i respektive Kommissionärsbolags resultaträkning.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har någon kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som förväntas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

### Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns förpliktelse att betala ut en ersättning.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

### Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med kvar på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

## Not 2 Nyckeltalsdefinitioner

*Rörelsemarginal:*

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar.

*Soliditet:*

Justerat eget kapital / Totala tillgångar.

## Not 3 Anställda

### Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	Varav män	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män
Sverige	22	2	22	2
<b>Totalt</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>2</b>

## Not 4 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Förändring överavskrivningar	578 114	15 184
Lämnade koncernbidrag	-5 237 867	-4 905 323
<b>Summa</b>	<b>-4 659 753</b>	<b>-4 890 139</b>

## Not 5 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 530 731	1 530 731
Vid årets slut	1 530 731	1 530 731
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 154 363	-1 077 818
-Årets avskrivningar	-57 042	-76 545
Vid årets slut	-1 211 405	-1 154 363
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>319 326</b>	<b>376 368</b>

## Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	8 853 994	8 983 162
-Nyanskaffningar	1 013 793	714 582
-Avyttringar och utrangeringar*		-843 750
	9 867 787	8 853 994
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-7 681 130	-8 230 402
-Avyttringar och utrangeringar*		843 750
-Årets avskrivning	-399 587	-294 478
	-8 080 717	-7 681 130
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>1 787 070</b>	<b>1 172 864</b>

\*Utgående värde 2023 korrigerat för utrangerade inventarier.

## Not 7 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	5 738 457	71 480
-Tillkommande fordringar		5 666 977
-Reglerade fordringar	-2 088 457	
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 650 000</b>	<b>5 738 457</b>

## Not 8 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Skulder till moderföretag	-	-5 007 160
Skulder till koncernföretag	-3 650 000	-650 000

## Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

## Not 10 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Livio AB, org nr 556589-3319 med säte i Stockholm.

KKR GENESIS TOPCO, SÅRL, with Luxembourg tax identification number (TIN) 2021 2493 350 upprättar koncernredovisning för den minsta koncernen som bolaget ingår i.

## Underskrifter

Stockholm 2025-

Anna-Carin Strandberg  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-  
Deloitte AB

Petter Engdahl  
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 30 juni 2025



Årsredovisning Gärdet 2024 - DTT  
Kommentarer v3 (Final).pdf  
(208031 byte)  
SHA-512: 003d2f23b040cafd8c5470a51161744c5bfe1  
dbe60ee1b9b5be45f42a3047c5d97595b879e2e0683991  
31888d0c1d765a19f14d96a2581bdb8019d807f3b5601

## Underskrifter

2025-06-30 16:11:04 (CET)



Eva Anna-Carin Strandberg

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-06-30 20:49:17 (CET)



Petter Engdahl

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Årsredovisning Livio Gärdet 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.  
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
700cc34a5e2ab19f2220481f9e80cd6c36b561f4d8885828a89a29de1739b98d189776e3fce513e2c6a0d9db8284a816e4141f8827260f3bdb1550de1c2cd9  
61



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Livio Gärdet AB  
organisationsnummer 556621-8318

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Livio Gärdet AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Livio Gärdet ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Livio Gärdet AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för föregående räkenskapsår har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 28 juni 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag,

och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens

planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Livio Gärdet AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Livio Gärdet AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, datum enligt efterföljande digital signatur

Deloitte AB

Petter Engdahl  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## PETTER ENGDAHL

**Auktoriserad Revisor**

På uppdrag av: Deloitte AB

Serienummer: 498c7e9ffe55ea[...]5deea0d78395b

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-06-30 18:51:20 UTC



ank=20250703;2025070738092

Penneo dokumentnyckel: GI4AX-1E36A-W2KTD-61SG2-WLEBQ-Q82VD

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.