

Årsredovisning för
Omsorgsfamiljen H.E.M AB

556819-5324

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12
Underskrifter	23

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-30.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Eva- Lotta Kassel
Styrelseledamot

2025-06-30

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Omsorgsfamiljen H.E.M AB, 556819-5324, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Historik

Omsorgsfamiljens första bolag Omsorgsfamiljen H.E.M AB bildades under hösten 2010. Under ett antal månader förbereds starten av Omsorgsfamiljens verksamhet. Under 2011 bildas två dotterbolag, Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB med inregistreringsdatum 2011-03-01 och Omsorgsfamiljen H.E. M Vård & Omsorg AB med inregistreringsdatum 2011-11-10.

Omsorgsfamiljen H.E.M AB förvärvade i juni 2019 Buhres Hemtjänst AB som under hösten slås samman med Omsorgsfamiljens tidigare hemtjänstenhet i Åkersberga och bildar Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst AB.

Omsorgsfamiljen H.E.M AB med sina tre dotterbolag driver Personlig assistans från kontor i Stockholm och i Norrköping och hemtjänst från sina kontor i Hagsätra, Fruängen, Västertorp, Åkersberga, Nacka och Huddinge.

Verksamhet och vision

Omsorgsfamiljens vision är att bygga små till medelstora enheter med stark lokal förankring där pensionärer och brukare får ett personligt, tryggt och professionellt omhändertagande med tillgänglighet 24 timmar om dygnet. I visionen ingår även att Omsorgsfamiljen ska byggas upp med eget kapital och eget hårt arbete utan investerade eller lånade medel och därmed förbli fri från externa vinstkrav.

H, E och M i Omsorgsfamiljens namn står för helhet, empati och medbestämmande. Helhet står för vår önskan att se hela människan och inte bara ett enskilt problem, empati står för vår önskan att alla våra medarbetare ska ha förmågan och viljan att sätta sig in i en annan människas situation och medbestämmande står för vår önskan att ge alla inom företaget, kunder och medarbetare en röst att höras med.

Årets verksamhet

Räkenskapsåret har präglats av fortsatt expansiv verksamhet i hemtjänsten. Kontoret i Åkersberga har fått ett stort antal nya kunder med anledning av att annat hemtjänstföretag lägger ner sin verksamhet. Vi har haft många mycket nöjda kunder och många som väljer att byta utförare till oss inom hemtjänsten.

Assistansverksamheten förvaltas på ett positivt sätt men har inte vuxit.

Stadsbidragen fokuserar på Äldreomsorgslyftet för att stimulera fler att gå en utbildning till Vårdbiträde eller Undersköterska.

Nya krav på verksamheten inom hemtjänsten främst avseende utbildning. Ett stort antal medarbetare utbildas till Undersköterskor och vårdbiträden.

Silviasystrarnas arbete fortsätter och antal kunder med Demenssjukdom ökar.

Det har skett chefsbyte i Nacka och i Åkersberga.

Minskad lönsamhet under 2024 jämfört med tidigare år.

Viktiga externa faktorer som påverkat företagets ställning och resultat

Allmänt

Under räkenskapsåret har en dramatisk minskning av Stadsbidrag skett inom flera områden, vilket lett till en väsentlig förlust, framför allt inom hemtjänsten.

Under 2024 minskar samtliga Stadsbidrag till förmån för utbildningsinsatser vilket har påverkat vår lönsamhet på ett negativt sätt. En stark tillväxt med hög kvalitet, flera Chefsbyten, indragna stadsbidrag, sparbetning inom kommunerna och stillsamma höjningar av ersättningsnivåer har påverkat bolagets resultat negativt under 2024. Nya krav ställs på verksamheten inom hemtjänsten främst avseende utbildning. Ett stort antal av våra medarbetare har därför utbildas till Undersköterskor och vårdbiträden. De nya Stadsbidragen fokuserar på s.k. Äldreomsorgslyftet för att stimulera att fler ska gå en utbildning till Vårdbiträde eller Undersköterska. Silviasystrarnas arbete fortsätter och antal kunder med Demenssjukdom ökar.

Assistansverksamheten redovisar en vinst och förvaltas på ett positivt sätt men har inte vuxit och kan därmed inte bära de gemensamma kostnaderna för verksamheten.

Räkenskapsåret har dock även präglats av fortsatt expansiv verksamhet just inom hemtjänsten. Kontoret i Åkersberga har fått ett stort antal nya kunder med anledning av att annat hemtjänstföretag lägger ner sin verksamhet. Vi har haft många mycket nöjda kunder och många som väljer att byta utförare till oss inom hemtjänsten. Under året har det även skett ett chefsbyte både i Nacka och i Åkersberga.

Dotterbolagens verksamhet

Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB

Under verksamhetsåret 2024 har Omsorgsfamiljens verksamhet fortsatt att växa. Tillsammans har hemtjänstverksamheterna i Hagsätra, Fruängen, Västertorp, Nacka och Huddinge ca 700 pensionärer som får sin hemtjänst utförd av Omsorgsfamiljen.

Rekryteringen blir ett allt större fokusområde för våra verksamheter och konkurrensen är stor bland alla hemtjänstutförare. Vi har under året rekryterat in ett stort antal nya medarbetare. Sjukfrånvaron är dock för hög i våra verksamheter och vi har under året tagit fram en ny policy för att kunna påverka sjuk frånvaron.

Våra fyra Silviasystrar har under verksamhetsåret bedrivit en omfattande verksamhet med utbildning, handledning och stöd och omvårdnad av våra kunder med demenssjukdom.

Samtliga verksamheter har ordnat Öppet hus varje vecka för våra kunder med trevlig samvaro.

Under verksamhetsåret 2024 har planering inletts för att övergå till eldrivna bilar med start i Huddinge 2025 och Stockholm 2026.

Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst AB

Även Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst AB har haft ett stort antal medarbetare som har studerat under Äldreomsorgslyftet 2023 och utbildningsaktiviteterna har fortsatt under 2024.

Alla medarbetare har genomgått utbildning i Demensvård genom Silviahemmet och utbildning i nutrition genom Ätup. Båda utbildningarna har finansierats genom Stadsbidrag.

Sjukfrånvaron är hög i våra verksamheter och vi har under året tagit fram en ny policy för att kunna påverka sjukfrånvarons frekvens och längd. Vi har ett högt ställt krav på kontinuitet från både kunder och beställare varför den höga frånvaron försvåras.

Vår Specialistutbildade Undersköterska har under verksamhetsåret bedrivit en omfattande verksamhet med utbildning, handledning och stöd och omvårdnad av våra kunder med demenssjukdom.

Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst har vuxit med ett stort antal kunder och medarbetare under november 2024. En av kommunens fem privata utförare väljer att lägga ner sin verksamhet och majoriteten av kunderna ca 150 stycken väljer att bli nya kunder i Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst.

Planering inleds för att öppna upp ett filialkontor i befintlig lokal i centrum för att erbjuda fler gå och cykelrader.

Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB

Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB har under 2024 fortsatt sin verksamhet på samma sätt som tidigare år. Omsorgsfamiljen har kunnat välkomna nya kunder och medarbetare men också förlorat några kunder på grund av hög ålder och svår sjukdom. Assistansverksamheten som helhet har granskats löpande under 2024 och ett antal Assistansföretag och assistansmottagare har fått stora återkrav. Försäkringskassan och IVO ställer stora krav på samtliga samordnare av assistans att löpande uppdatera och granska sättet assistansens genomförs på och att rapportera förändringar av hjälpbehov.

Antalet Brukare i assistansverksamheten har legat oförändrat under verksamhetsåret. Vi har fått ett antal nya kunder men också förlorat kunder. Omsorgsfamiljen har mycket nöjda kunder och det genomförs löpande ett omfattande arbete för att hitta rätt assistent till rätt Brukare.

Schablonersättningen höjs 2023 med 1,5%, 2024 med 2,5% och 2025 med 3%. För utförare av assistans är ersättningen låg men den mångåriga trenden att endast höja ersättningen med 1,5% ser ut att ha brutits.

Speciella omständigheter som i särskild grad berör företaget

Nya krav på verksamheten inom hemtjänsten främst avseende utbildning. Ett stort antal medarbetare utbildas till Undersköterskor och vårdbiträden.

Assistansverksamheten som helhet har granskats löpande under 2024 och ett antal Assistansföretag och assistansmottagare har fått stora återkrav.

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Omsorgsfamiljen H.E.M AB är moderbolag till Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans, Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg och Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres hemtjänst.

Verksamheten i dotterbolagen bedrivs i kommission enligt avtal med moderbolaget Omsorgsfamiljen H.E.M AB.

Effekten av kommissionärsavtalet blir att dotterbolagens resultaträkningar av verksamheterna årligen förs över till kommittenten.

Omsorgsfamiljen H.E.M AB ägs till 100% av företags Vd och grundare Eva- Lotta Kassel.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Omsorgsfamiljens verksamhet riktar sig i huvudsak till äldre och funktionshindrade men även ett antal yngre kunder med hemtjänst finns i vår verksamhet.

Omsorgsfamiljen har vuxit under 2011–2024 av egen kraft och genom ett förvärv. Vi planerar att intensifiera vår tillväxt under kommande år. Vår övertygelse är den att våra tjänster kommer att efterfrågas i högre grad under kommande år. Vi får fler äldre i vårt samhälle och fler kommer därför att behöva hjälp i hemmet.

Assistansverksamheten som helhet växer inte utan svårigheten att få en ansökan beviljad ser ut att kvarstå. Vår uppfattning är den att våra kunder med beviljad assistans får behålla insatsen livsvarigt och att kunder med stora och omfattande hjälpbehov kommer att beviljas assistans. Vi tror att andra LSS insatser och hjälp under SOL kommer att över tid ersätta den Personliga assistansen.

Omsorgsfamiljen har i april 2025 över 1000 kunder i hemtjänstverksamheten och ca 38 kunder i den Personliga assistansen.

Vår bedömning är att efterfrågan på våra tjänster främst inom hemtjänsten kommer att öka men att ersättningen inte höjs i den takt som krävs för att nå upp till ställda kvalitetskrav. Vi har historiskt beviljats stimulansmedel för att arbeta intensivt med demenssjukdomar och för att bryta isoleringen för våra kunder. Under 2024 minskar samtliga Stadsbidrag till förmån för utbildningsinsatser vilket har påverkat vår lönsamhet på ett negativt sätt. En stark tillväxt med hög kvalitet, flera Chefsbyten, indragna stadsbidrag, sparbetning inom kommunerna och stillsamma höjningar av ersättningsnivåer har påverkat vår lönsamhet negativt under 2024.

Vi har under första kvartalet 2025 genomlyst vår verksamhet för att förbättra våra rutiner kring främst schemaläggning, uppföljning, återkoppling, chefsstöd, chefsrekrytering, byte av administrativa system, presentation av nyckeltal löpande och personaloptimering. Vi kommer att under 2025 förbättra våra resultat på varje enhet.

Vår bedömning är att våra kunder kommer att välja att stanna kvar i hemmet längre tid och att efterfrågan till våra äldreboenden kommer att minska under den närmaste perioden.

Omsorgsfamiljen kommer att utnyttja alla erbjudanden om utbildning för våra medarbetare. Vi har under Äldreomsorgslyftets tak utbildad ett stort antal medarbetare till Undersköterskor och vårdbiträden. Vi kommer att fortsätta på samma sätt under 2025 och 2026 så långt fram som erbjudandet att utbilda under Äldreomsorgslyftet.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risken framåt för Omsorgsfamiljen är att politiska beslut ska ändra spelplanen till förmånen för den Kommunala verksamhet som är lättare att styra och följa upp för våra politiker.

Uteblivna eller låga höjningar av ersättningsnivåerna.

Övergång från LOV till LOU för att Kommunerna önskar öka sin styrning och kontroll framåt.

Uteblivna svar och bristande politiska ställningstagande avseende den personliga assistansens framtid.

Återgång till låga höjningar av assistansens schablonersättning.

En fortsatt hög sjukskrivning utan fortsatt ekonomiskt stöd från Regeringen skulle påverka företaget negativt. Omsorgsfamiljen har en för hög sjukfrånvaro generellt och det är en långsiktig plan att få den att minska. Omsorgsfamiljen har tagit fram en ny policy och ett delvis nytt arbetssätt för att få ner antalet korttidsfrånvarotillfällen.

Svårigheten att rekrytera nya välutbildade medarbetare och att få behålla både gamla och nya kommer

att bli avgörande för en framgångsrik verksamhet. Kraven på våra verksamheter ökar avseende antalet utbildade per enhet och konkurrensen är stor. Vi utbildar nu löpande alla medarbetare som är villiga att studera. En hög % utbildad personal innebär många vinster men bidrar också starkt till ökade lönekostnader.

Inflation med bland annat högre matpriser kan leda till att fler pensionärer kan tvingas tacka nej till löpande hjälp i hemmet av ekonomiska skäl.

En förändrad situation i Europa och i världen kan komma att påverka vår verksamhet. Många faktorer som inflation, krig, ekonomiska svårigheter, bränslekostnader med mera kan komma att påverka vår verksamhet på sätt som vi inte har sett tidigare.

En snabb utveckling av automatiserade processer som ställer krav på utbildning och anpassning.

Hållbarhetsupplysningar

Omsorgsfamiljens uppdragsgivare är respektive Kommun och Försäkringskassan. Vi följer samtliga krav avseende utbildning och kompetens hos våra medarbetare. Det krav som ställs i vår hemtjänstverksamhet är att 50-80 % av våra medarbetare ska ha minst motsvarande en Undersköterskeutbildning. Kraven ökar för varje år och målet är att alla medarbetare i våra verksamheter ska ha en vård och eller omsorgsutbildning för att inneha en tillsvidareanställning i vårt företag.

Med utbildning och erfarenhet följer ett större ansvar och därmed en större tillfredställelse med det egna arbetet. En stabil och välutbildad personalgrupp innebär en låg personalomsättning och påverkar också bolaget sjukfrånvaro.

Under 2021 har samtliga medarbetare genomgått en rad utbildningar avseende basal hygien och smittspridning. Vi har i dag en välutbildad och trygg personalgrupp som har mött upp pandemins svårigheter på ett professionellt sätt.

Omsorgsfamiljen har sedan starten haft ett Kollektivavtal med Almega Svenskt Näringsliv och arbetar nära deras arbetsrättsjurister i samtliga avtalsfrågor.

Omsorgsfamiljen har expanderat sin verksamhet under tio år och har en tydlig plan för fortsatt utveckling i första hand de kommande tre åren. Avsikten är att bygga upp fler enheter runt ett lokalkontor med stark förankring i närområdet.

Omsorgsfamiljen förflyttar sig mellan kunder till fots, med cykel eller med bil. Vi kör små bilar med låg förbrukning där samtliga bilar framåt kommer att vara hybridbilar eller helt eldrivna. Vi använder så få bilar som verksamheten tillåter.

Vi tar ansvar för att minska isoleringen hos våra kunder genom att ordna öppet hus löpande en gång i veckan vid våra enheter där vi träffas och umgås. Alla är välkomna på ett par timmars social gemenskap med aktiviteter och enklare förtäring.

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2024	2023	2022	Belopp i kkr 2021
Nettoomsättning	222 245	197 335	171 962	155 203
Rörelsemarginal %	-3,7	0,3	-0,1	2,5
Avkastning på totalt kapital %	-94,3	5,6	-0,9	22
Avkastning på sysselsatt kapital %	-248	8	-1,3	34,2
Avkastning på eget kapital %	-248,1	7,6	-1,6	42,1
Balansomslutning	8 551	15 443	18 181	18 917
Soliditet %	38	70,8	67,4	68,3
Medelantalet anställda	410	369	344	282

Kommentar till rättvisande översikt över utvecklingen

I siffrorna och nyckeltalen ingår kommissionärsbolagens resultat

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Avkastning på totalt kapital

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Totala tillgångar.

Avkastning på sysselsatt kapital

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning

Totala tillgångar.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	400 900	8 262 016	836 686
Balanseras i ny räkning		836 686	-836 686
Årets resultat			-6 248 263
Utgående balans	400 900	9 098 702	-6 248 263

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	9 098 701
Årets resultat	-6 248 263
Medel att disponera	2 850 438
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	2 850 438
Summa	2 850 438

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning	3	222 245 208	197 335 145
Övriga rörelseintäkter	7	5 313 859	11 490 689
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		227 559 067	208 825 834
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 588 336	-2 623 707
Övriga externa kostnader	9	-15 466 302	-14 720 808
Personalkostnader	10	-216 595 923	-189 613 477
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	11	-1 227 004	-1 229 595
Summa rörelsens kostnader		-235 877 565	-208 187 587
Rörelseresultat		-8 318 498	638 247
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		0	144 122
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		254 122	90 429
Räntekostnader och liknande resultatposter		-887	-36 112
Summa resultat från finansiella poster		253 235	198 439
Resultat efter finansiella poster		-8 065 263	836 686
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		1 817 000	0
Summa bokslutsdispositioner		1 817 000	0
Resultat före skatt		-6 248 263	836 686
Årets resultat		-6 248 263	836 686

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	13	164 282	0
Summa immateriella anläggningstillgångar		164 282	0
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	14	1 782 935	2 707 291
Summa materiella anläggningstillgångar		1 782 935	2 707 291
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	15	900 000	900 000
Andra långfristiga fordringar	16	150 000	150 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 050 000	1 050 000
Summa anläggningstillgångar		2 997 217	3 757 291
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Forordingar hos koncernföretag		0	5 945 729
Aktuell skattefordran		1 962 774	1 962 774
Övriga fordringar		125 967	14 072
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		212 345	192 501
Summa kortfristiga fordringar		2 301 086	8 115 076
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 252 251	3 570 692
Summa kassa och bank		3 252 251	3 570 692
Summa omsättningstillgångar		5 553 337	11 685 768
SUMMA TILLGÅNGAR		8 550 554	15 443 059

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		400 900	400 900
Summa bundet eget kapital		400 900	400 900
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		9 098 701	8 262 016
Årets resultat		-6 248 263	836 686
Summa fritt eget kapital		2 850 438	9 098 702
Summa eget kapital		3 251 338	9 499 602
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder	18	0	1 817 000
Summa obeskattade reserver		0	1 817 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		250 472	485 506
Skulder till koncernföretag		2 971 574	1 880 768
Övriga skulder		1 775 286	1 480 317
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		301 884	279 866
Summa kortfristiga skulder		5 299 216	4 126 457
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 550 554	15 443 059

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Ingångsvärde löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-8 065 263	836 686
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	20	1 227 004	-1 270 017
Betald inkomstskatt		0	181 134
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-6 838 259	-252 197
Förändring rörelsefordringar			
Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar		5 813 990	2 257 208
Ökning/minskning av rörelsefordringar		5 813 990	2 257 208
Förändring rörelseskulder			
Ökning/minskning leverantörsskulder		-235 034	85 992
Ökning/minskning övriga kortfristiga skulder		1 407 793	993 644
Ökning/minskning av rörelseskulder		1 172 759	1 079 636
Kassaflöde från den löpande verksamheten		148 490	3 084 647
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-169 947	0
Förvärv av övriga materiella anläggningstillgångar		-296 983	-209 027
Avyttring av övriga finansiella anläggningstillgångar		0	2 000 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-466 930	1 790 973
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning			-2 144 122
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-2 144 122
Årets kassaflöde		-318 440	2 731 498
Likvida medel vid årets början		3 570 692	839 194
Likvida medel vid årets slut	21	3 252 252	3 570 692

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för kända justeringar i framtiden.

Omsorgsfamiljen får sina huvudsakliga intäkter från i förväg fastställda offentliga bidrag, se längre ned.

Offentliga bidrag

Omsorgsfamiljen får sina intäkter från respektive Kommun avseende utförd hemtjänst och från Försäkringskassan avseende den personliga assistansen.

Ersättningsnivåerna fastställs årligen och är enhetliga för samtliga utförare av hemtjänst. Regeringen fastställer årligen den schablonersättning som ligger som bas för utförd personlig assistans.

Omsorgsfamiljen har även en liten del privatbetalande kunder som använder RUT avdraget för att köpa extra städning eller liknande.

Ersättningar till anställda

Ersättning till anställda i företaget sker enligt gällande anställningsavtal antingen som en fast lön eller en timlön.

Företaget har inga avgiftsbestämda eller förmånsbestämda ersättningar efter avslutad anställning.

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

- a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt (i förekommande fall) är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Bolaget redovisar inte någon uppskjuten skatt.

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationellt leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive första förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande nyttjandeperioder används:

	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	5

Kommentar

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Borttagande från balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar eller komponenter tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången eller komponenten. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader .

Nedskrivningar av anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde.

Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Andelar i koncernföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag som det finns ägarintresse i

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag som det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar.

Kommissionärsförfarande

Moderbolaget bedriver dotterbolagens verksamhet i kommission vilket leder till att dotterbolagen inte redovisar verksamhetsrelaterade intäkter, kostnader, tillgångar eller skulder. Dotterbolagen resultat och balansräkningar konsolideras i årets slut till moderbolagets resultat och balansräkningar.

Finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen bedömer att det inte förekommer några väsentliga uppskattningar i bolaget.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per verksamhetsgren

<i>Verksamhet</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Personlig assistans	83 078 380	80 755 143
Hemtjänst	139 166 828	116 580 002
Summa	222 245 208	197 335 145

Nettoomsättning per geografisk marknad

<i>Marknad</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Sverige, Stockholm	222 245 208	197 335 145
Summa	222 245 208	197 335 145

Not 4 Resultaträkningar dotterbolag: Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB

<i>Resultaträkning 2023 och 2022</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	102 260 845	83 122 607
Övriga intäkter	701 021	2 840 904
Råvaror och förnödenheter	-808 541	-608 648
Övriga externa kostnader	-9 335 119	-8 090 592
Personalkostnader	-94 250 940	-76 276 556
Avskrivningar	-901 029	0
Rörelseresultat	-2 333 763	987 715

Not 5 Resultaträkningar dotterbolag: Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB

<i>Resultaträkning 2023 och 2022</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	83 078 422	80 755 142
Övriga intäkter	1 775 178	1 783 236
Råvaror och förnödenheter	-1 779 795	-2 013 827
Övriga externa kostnader	-1 069 259	-1 583 388
Personalkostnader	-80 397 525	-76 642 630
Rörelseresultat	1 607 021	2 298 533

Not 6 Resultaträkningar dotterbolag: Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst AB

<i>Resultaträkning 2023 och 2022</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	36 905 946	33 457 397
Övriga intäkter	2 837 661	4 366 032
Övriga externa kostnader	-2 853 125	-1 583 388
Personalkostnader	-39 110 756	-33 807 609
Avskrivningar	-256 884	0
Rörelseresultat	-2 477 158	539 151

Not 7 Övriga rörelseintäkter

Offentliga bidrag

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
<i>Offentligt bidrag</i>		
Sjuklöneersättningar	1 508 627	1 581 623
Övriga offentliga bidrag för personal	3 189 512	3 551 047
Andra offentliga bidrag och stöd	206 132	3 808 712
Summa	4 904 271	8 941 382

Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
<i>Intäktsslag</i>		
Upplösning avsättning pensionsskuld	0	2 499 612
Realisationsvinst	0	49 695
Försäkringsersättningar	42 600	0
Övriga ersättningar och intäkter	366 988	
Summa	409 588	2 549 307

Not 8 Operationella leasingavtal - leasetagare

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Framtida minimileaseavgifter		
Inom ett år	5 568 411	4 229 497
Senare än ett år men inom fem år	2 243 727	5 752 023
Senare än fem år	22 188	
Summa	7 834 326	9 981 520
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	4 678 448	4 521 292

Kommentar till not

Ovanstående leasingavgifter avser lokalhyror och leasingbilar.

Not 9 Ersättningar till revisorer

<i>Revisor och revisionsföretag</i>	<i>Typ av uppdrag</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Renard Revision AB	Revisionsuppdrag	161 000	166 250
Renard Revision AB	Övriga tjänster	0	42 500
Summa		161 000	208 750

Kommentar till not

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

Medelantalet anställda

	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Kvinnor	309	297
Kvinnor (%)	75	80,5
Män	101	72
Män (%)	25	19,5
Medelantalet anställda	410	369

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Styrelseledamöter		
Kvinnor	3	4
Kvinnor (%)	75	80
Män	1	1
Män (%)	25	20
Antal styrelseledamöter	4	5
	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
VD och övriga ledande befattningshavare		
Kvinnor	1	1
Kvinnor (%)	100	100
Antal ledande befattningshavare	1	1

Löner och andra ersättningar

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Styrelsen och verkställande direktören	960 000	960 000
Övriga anställda	156 608 629	136 681 812
Summa	157 568 629	137 641 812

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Pensionskostnader		
Styrelsen och verkställande direktören	288 000	288 000
Övriga anställda	6 557 065	5 616 329
Summa pensionskostnader	6 845 065	5 904 329
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	50 755 941	43 644 651
Summa	57 601 006	49 548 980

Pensionsförpliktelser

Kommentar

Det finns inga bindande pensionsförpliktelser i bolaget. Inte heller några gällande avtal på avgångsvederlag eller liknande.

Not 11 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Goodwill	-5 665	0
Inventarier, verktyg och installationer	-1 221 339	-1 229 595
Summa	-1 227 004	-1 229 595

Not 12 Skatt på årets resultat

Avstämning av effektiv skatt

Resultat före skatt	-6 248 263	836 686
Gällande skattesats (%)	20,6	20,6
Skatt enligt gällande skattesats	1 287 142	-172 357

Väsentlig post som har påverkat sambandet mellan räkenskapsårets skattekostnad/intäkt

<i>Typ av väsentlig post</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Ej avdragsgilla kostnader	-34 814	-30 060
Ej skattepliktiga intäkter	52 310	1 949
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-1 294 831	-336 878
Schablonränta periodiseringsfond	-9 807	-7 263
Effekt av återföring reserv, ej skattepliktig	0	544 609
Summa	-1 287 142	172 357

Not 13 Goodwill

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Förändringar av anskaffningsvärden		
Omklassificeringar	169 947	0
Utgående anskaffningsvärden	169 947	0
Ingående avskrivningar	0	0
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-5 665	0
Utgående avskrivningar	-5 665	0
Redovisat värde	164 282	0

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Ingående anskaffningsvärden	7 259 385	7 050 358
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	296 983	209 027
Utgående anskaffningsvärden	7 556 368	7 259 385
Ingående avskrivningar	-4 552 094	-3 322 499
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-1 221 339	-1 229 595
Utgående avskrivningar	-5 773 433	-4 552 094
Redovisat värde	1 782 935	2 707 291

Not 15 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	900 000	900 000
Utgående anskaffningsvärden	900 000	900 000
Redovisat värde	900 000	900 000

Innehav av andelar i koncernföretag

<i>Företagets namn</i>	<i>Org.nr</i>	<i>Säte</i>	<i>Antal andelar</i>	<i>Kapitalandel %</i>	<i>Rösträttsandel %</i>	<i>Redovisat värde</i>
Omsorgsfamiljen H.E.M	556826-7875	Stockholm	500	100	100	50 000
Personlig Assistans AB						
Omsorgsfamiljen H.E.M	556843-7056	Stockholm	500	100	100	50 000
Vård & Omsorg A						
Omsorgsfamiljen H.E.M	559000-8255	Stockholm	50 000	100	100	800 000
Buhres Hemtjänst A						

Not 16 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	150 000	2 150 000
Förändringar av anskaffningsvärden		
Reglerade fordringar	0	-2 000 000
Utgående anskaffningsvärden	150 000	150 000
Redovisat värde	150 000	150 000

Not 17 Upplysningar om aktiekapital m.m.

Specifikation av aktiekapital

<i>Aktieslag</i>	<i>Kvotvärde per aktieslag</i>	<i>Antal aktier</i>
A aktier	211	1 900

Not 18 Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

<i>Periodiseringsfond år</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Beskattningsår 2020	0	582 000
Beskattningsår 2021	0	1 235 000
Summa	0	1 817 000
Summa obeskattade reserver		1 817 000

Kommentar till not

Av periodiseringsfonder utgör 0 kr (374 302 kr) uppskjuten skatt 20,6%.

Not 19 Övriga avsättningar

Övrig avsättning

Typ av andra övriga avsättningar Kapitalförsäkring/pension

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Ingående värde	0	2 499 612
Under året återförda belopp	0	-2 499 612
Redovisat värde	0	0

Kommentar till not

Avsättningen avser tryggnad av pension till företagsledaren via en kapitalförsäkring.

Not 20 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Avskrivningar och nedskrivningar	1 227 004	1 229 595
Återföring avsättning	0	-2 499 612
Summa	1 227 004	-1 270 017

Not 21 Sammansättning av likvida medel

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut	3 252 251	3 570 692
Summa	3 252 251	3 570 692

Not 22 Upplysning om koncernen

Kommentar till not

Omsorgsfamiljen H.E.M AB, 556819-5324 är moderbolag till tre helägda dotterbolag, Omsorgsfamiljen H.E.M Personlig Assistans AB, 556826-7875, Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB, 556843-7056 och Omsorgsfamiljen H.E.M Buhres Hemtjänst AB.

Eftersom moderbolaget driver även dotterbolagens verksamhet (kommission) så konsolideras samtliga dotterbolag in i moderbolagets räkenskaper i bokslutet, samtliga mellanhavanden mellan bolagen kvittas och därmed är all eventuell intern försäljning såsom inköp eliminerad i bolagets räkenskaper.

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

I februari 2025 öppnades ett kontor i Bredäng för att minska ställtider för kunder som tillhör kontoret i Fruängen.

Underskrifter

Stockholm

Eva Charlotta Kassel 2025-06-28
Eva Charlotta Kassel Datum
Verkställande direktör

Fredrik Prien 2025-06-28
Fredrik Prien Datum
Styrelseordförande

Suzanne Maria Selin 2025-06-28
Suzanne Maria Selin Datum
Styrelseledamot

Eva-Lena Sjöö 2025-06-29
Eva-Lena Sjöö Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-06-29

Hanna Rexhammar
Hanna Rexhammar
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Omsorgsfamiljen H.E.M AB, org.nr 556819-5324

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Omsorgsfamiljen H.E.M AB för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Omsorgsfamiljen H.E.M ABs finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Omsorgsfamiljen H.E.M AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Omsorgsfamiljen H.E.M AB för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Omsorgsfamiljen H.E.M AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2025-06-29

Hanna Maria Rexhammar
Hanna Maria Rexhammar
Auktoriserad revisor