

Årsredovisning för  
**UngDrive AB (svb)**

556929-9265

Räkenskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

Styrelsen avger följande årsredovisning.  
Samtliga belopp är angivna i hela kronor, SEK.

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i UngDrive AB (svb) intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-28.

Årsstämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Gnosjö 2023-06-28

  
Linda Falk Boman

UngDrive AB (svb)  
Org.nr. 556929-9265

1(7)

Årsredovisning för  
**UngDrive AB (svb)**

556929-9265

Räkenskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

Styrelsen avger följande årsredovisning.  
Samtliga belopp är angivna i hela kronor, SEK.

2023072611250

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

UngDrive AB (svb) arbetar med utveckling av bolagens koncept UngDrive®, UngDrive Academy®, och YoungDrive® samt stöttar licenstagare till dessa i deras arbete att skapa driftiga unga individer i Sverige och utomlands. Detta innefattar arbete med varumärke och exponering, framtagande av informations- och utbildningsmaterial samt försäljning av varor och tjänster kring utbildningskoncepten. Vidare bedriver bolaget nationella och internationella entreprenöriella projekt och evenemang för ändamålen inspiration, utbildning, underhållning och personlig utveckling samt därmed förenlig verksamhet. UngDrive AB (svb) har under 2022 främst arbetat med utbildnings-/inspirationskonceptet UngDrive Academy® samt utveckling av UngDrive® Appen och "Företagsformen för barn och ungdomar". Mycket tid har lagts på utveckling av koncept samt stöttning av licenstagare och kommuner i spridningen av konceptet till fler kommuner. Bolaget har sitt säte i Gnosjö, Jönköpings län.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter några år av heldigitala samt diverse hybridlösningar, för att möta behovet hos kunderna under och efter pandemin, var 2022 året då vi kunde återgå till en verksamhet så som den såg ut före pandemin. UngDrive Masters - SM för Sommarföretagare, som fått ställas in både 2020 och 2021 på grund av pandemin, kunde vi nu återigen arrangera 2022. Ett otroligt lyckat evenemang! De lyckade digitala satsningar som gjorts under pandemiåren, exempelvis permanent livestudio i Gnosjö med nationella sändningar, har vi fortsatt med och kommer göra även framöver. Kriget i Ukraina har tyvärr påverkat oss under året, då vi inte kunnat fortsätta bedriva projekt i krigsdrabbade Mariupol och Kramatorsk.

### Flerårsöversikt

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Nettoomsättning	4 044 717	3 527 442	2 626 849	1 338 314
Resultat efter finansiella poster	10 330	1 291	3 096	4 725
Soliditet (%)	10	8	10	10

UngDrive AB (svb)  
Org.nr. 556929-9265

3(7)

## Förändringar i eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>	<i>Totalt</i>
Vid årets ingång	50 000	12 827	984	63 811
Balanseras i ny räkning		984	- 984	0
Årets resultat			7 975	7 975
<b>Vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>13 811</b>	<b>7 975</b>	<b>71 786</b>

## Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserat resultat	13 811
Årets resultat (vinst)	7 975
<b>Summa</b>	<b>21 786</b>

Disponeras på följande sätt:

balanseras i ny räkning	21 786
	<b>21 786</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023072611251

**Resultaträkning**

<i>Not</i>	<i>2022-01-01</i>	<i>2021-01-01</i>
	<i>-2022-12-31</i>	<i>-2021-12-31</i>

	1		
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar mm</b>			
Nettoomsättning		4 044 717	3 527 442
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		2 963	-2 462
Övriga rörelseintäkter		353 324	501 175
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändr. mm</b>		<b>4 401 004</b>	<b>4 026 155</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-3 363 040	-2 928 580
Övriga externa kostnader		-493 924	-676 470
Personalkostnader	2	-528 537	-418 137
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 939	-0
Övriga rörelsekostnader		-0	-1 475
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-4 390 440</b>	<b>-4 024 662</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>10 564</b>	<b>1 493</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		38	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-272	-202
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-234</b>	<b>-202</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>10 330</b>	<b>1 291</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>10 330</b>	<b>1 291</b>
Skatt på årets resultat		-2 355	-307
<b>Årets resultat</b>		<b>7 975</b>	<b>984</b>

UngDrive AB (svb)  
Org.nr. 556929-9265

5(7)

## Balansräkning

Not 2022-12-31 2021-12-31

2023072611252

1

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 19 757 0

**Summa materiella anläggningstillgångar 19 757 0**

**Summa anläggningstillgångar 19 757 0**

#### Omsättningstillgångar

##### Varulager m.m.

Råvaror och förnödenheter 34 480 31 517

**Summa varulager m.m. 34 480 31 517**

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar 157 750 31 250

Övriga fordringar 20 512 124 154

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter 369 617 527 062

**Summa kortfristiga fordringar 547 879 682 466**

##### Kassa och bank

Kassa och bank 132 549 76 119

**Summa kassa och bank 132 549 76 119**

**Summa omsättningstillgångar 714 908 790 102**

**SUMMA TILLGÅNGAR 734 665 790 102**

**Balansräkning**

Not 2022-12-31 2021-12-31

	1		
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		50 000	50 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		13 811	12 827
Årets resultat		7 975	984
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>21 786</b>	<b>13 811</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>71 786</b>	<b>63 811</b>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		240 598	338 226
Övriga skulder		369 729	344 152
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		52 552	43 913
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>662 879</b>	<b>726 291</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b><u>734 665</u></b>	<b><u>790 102</u></b>

**Noter****Not 1 Redovisningsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

**Not 2 Medelantal anställda**

	2022	2021
Medelantal anställda under året	1	1

UngDrive AB (svb)  
Org.nr. 556929-9265

7(7)

## Underskrifter

Gnosjö den dag som framgår av digital signatur

DocuSigned by:

*Linda FalkBoman*

3C362B7F87FC4D8...

Linda FalkBoman  
Ordförande

DocuSigned by:

*Stefan FalkBoman*

CC2DC765D178403...

Stefan FalkBoman

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av digital signatur  
KPMG AB

DocuSigned by:

*Agnes Wiberg*

80292C1B58414FB...

Agnes Wiberg  
Auktoriserad revisor

2023072611253

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 4725EDA23212457C805314C953B1C7AF  
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning UngDrive AB (svb) 2022.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 7 Signatures: 3  
Certificate Pages: 5 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Josefin Liljeqvist  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
josefin.liljeqvist@kpmg.se  
IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original  
6/28/2023 8:56:55 AM  
Holder: Josefin Liljeqvist  
josefin.liljeqvist@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Linda FalkBoman  
linda@ungdrive.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Linda FalkBoman*  
3C362B7F87FC4D8...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 155.4.255.168

**Timestamp**

Sent: 6/28/2023 9:16:23 AM  
Viewed: 6/28/2023 9:52:27 AM  
Signed: 6/28/2023 9:56:43 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 0ae4545f-fca6-504f-9d05-7c988725455d  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/28/2023 9:52:06 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/28/2023 9:52:27 AM  
ID: fe5e15ca-97f1-48f1-8aff-29a7745090c5

Stefan FalkBoman  
stefan@ungdrive.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Stefan FalkBoman*  
CC2DC765D178403...

Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 90.235.13.156  
Signed using mobile

Sent: 6/28/2023 9:16:25 AM  
Viewed: 6/28/2023 10:07:35 AM  
Signed: 6/28/2023 10:07:45 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 6a8c0aa6-494b-51e9-9c0b-e9a00c92f9be  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/28/2023 10:07:05 AM

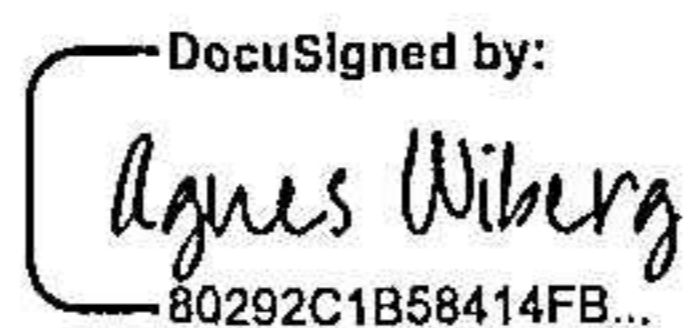
**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/28/2023 10:07:35 AM  
ID: e496cc43-8ca8-404f-8a3a-836c2690dfe6

**Signer Events**

Agnes Wiberg  
agnes.wiberg@kpmg.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**



Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 83.252.187.239

**Timestamp**

Sent: 6/28/2023 10:07:49 AM  
Viewed: 6/28/2023 10:36:34 AM  
Signed: 6/28/2023 10:36:43 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 34450e13-4fcb-5954-b8f6-a4751f381a07  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/28/2023 10:36:22 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent Hashed/Encrypted  
Certified Delivered Security Checked  
Signing Complete Security Checked  
Completed Security Checked

6/28/2023 9:16:25 AM  
6/28/2023 10:36:34 AM  
6/28/2023 10:36:43 AM  
6/28/2023 10:36:43 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2023-06-26 11:25:40

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023072611256

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i UngDrive AB (svb), org. nr 556929-9265

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för UngDrive AB (svb) för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av UngDrive AB (svb)s finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till UngDrive AB (svb) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för UngDrive AB (svb) för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till UngDrive AB (svb) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

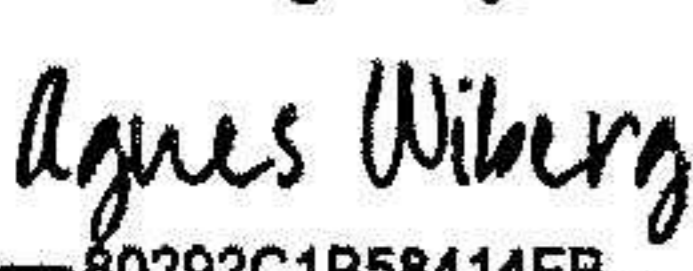
ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den dag som framgår av digital signatur

KPMG AB

DocuSigned by:

  
80292C1B58414FB...  
Agnes Wiberg

Auktoriserad revisor

2023072611257

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 62A1D45BB62F4C4D8819E6975E4A46FE  
 Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.docx  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 2 Signatures: 1  
 Certificate Pages: 2 Initials: 0  
 AutoNav: Enabled  
 Envelopeld Stamping: Enabled  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
 Josefin Liljeqvist  
 PO Box 50768  
 Malmö, SE -202 71  
 josefin.liljeqvist@kpmg.se  
 IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

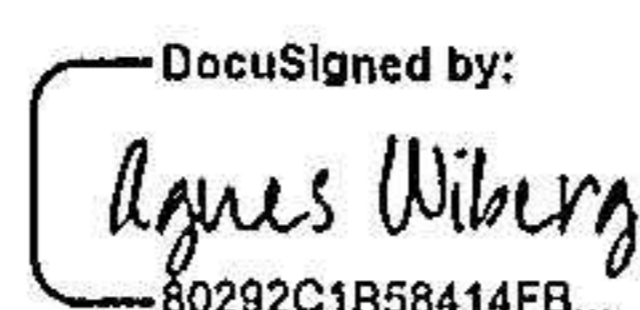
Status: Original Holder: Josefin Liljeqvist  
 6/28/2023 9:17:36 AM josefin.liljeqvist@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Agnes Wiberg  
 agnes.wiberg@kpmg.se  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 83.252.187.239

**Timestamp**

Sent: 6/28/2023 9:18:29 AM  
 Viewed: 6/28/2023 10:35:05 AM  
 Signed: 6/28/2023 10:35:33 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 2161211a-2972-5442-a530-b72ea746f771  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/28/2023 10:34:52 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/28/2023 9:18:29 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/28/2023 10:35:05 AM
Signing Complete	Security Checked	6/28/2023 10:35:33 AM
Completed	Security Checked	6/28/2023 10:35:33 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**