

# Årsredovisning

för

## FANUC Nordic AB

556740-3927

Räkenskapsåret  
2024-04-01 - 2025-03-31

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Förändring i Eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

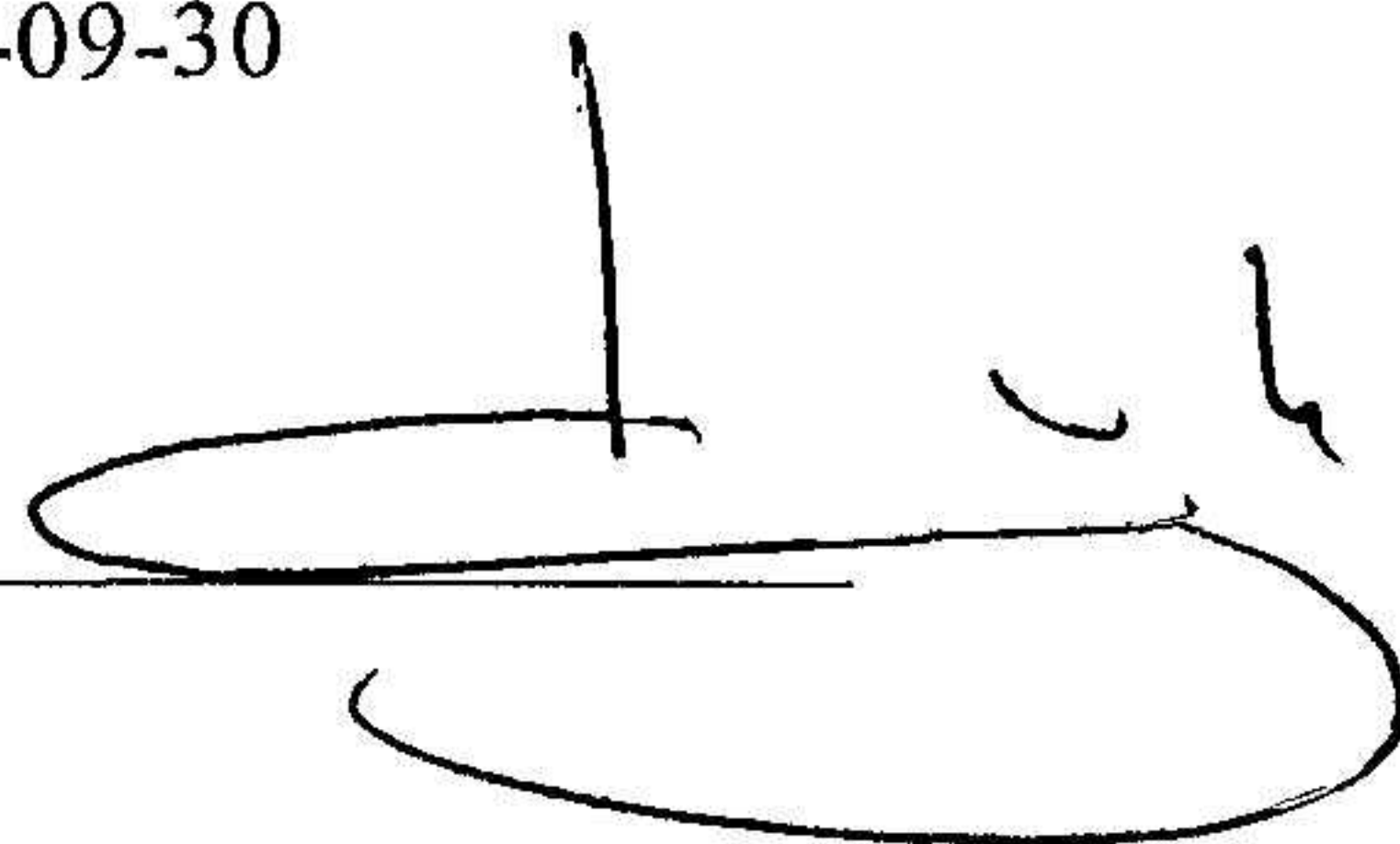
### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i FANUC Nordic AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2025-09-30. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö 2025-09-30

Bob Struijk



# Årsredovisning

för

## FANUC Nordic AB

556740-3927

Räkenskapsåret

2024-04-01 - 2025-03-31

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Förändring i Eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

Styrelsen och verkställande direktören för FANUC Nordic AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-04-01 - 2025-03-31.

## **Förvaltningsberättelse**

### **Information om verksamheten**

Företaget startade sin verksamhet 2007-10-17. Verksamheten omfattar nyförsäljning och tillhörande eftermarknadsservice av alla FANUCs produktområden, CNC, Robotics och RoboMachine.

Företaget har sitt huvudkontor i Malmö och har kontor i Sollentuna, Odense (DK) och Vantaa (FI).

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Under räkenskapsåret har bolaget mött utmaningar i form av en avmattning på vissa nyckelmarknader som fordonsindustrin i Tyskland och en därav följande avmattning i ekonomierna i alla drabbade regioner, bestående av Finland, Danmark, Sverige, Norge och Baltikum. Framväxten av handelstullar har också haft en viss negativ effekt på orderingången på grund av osäkerhet hos kunder som är starkt beroende av export. Vi har framgångsrikt slutfört en robotiserad testuppställning i produktionslinan hos en stor OEM inom fordonsindustrin i Göteborg.

För att möta våra kunders behov och säkerställa att de är nöjda kommer vi att arbeta aktivt för att förbättra vår respons och leveranstid, särskilt när det gäller att hantera eventuella driftstopp i deras maskiner. Ett starkt fokus på teknisk support är också centralt. För att förbättra våra kunders upplevelse har vi påbörjat arbetet med att förbättra showroomet i Malmö för att ge ytterligare kunskapsöverföring vid kundbesök i våra lokaler.

Eftersom vårt fortsatta mål är att förbättra vår marknadsandel och lönsamhet kommer vi att fokusera på att attrahera och behålla särskilt aktiva kunder inom olika branscher och marknader samt att arbeta nära dem. Vi kommer också att marknadsföra våra nya produkter som tunga robotar och de unika funktioner som skiljer oss från våra konkurrenter.

Sammanfattningsvis ser vi fram emot det kommande året och är fast beslutna att fortsätta utveckla vår verksamhet genom att fokusera på kundsupport, utveckla våra andelar på de marknader där vi är verksamma och stärka vårt support- och eftermarknadserbjudande. Vi kommer också att vara medvetna om avmattningen i ekonomierna och vidta åtgärder för att minimera deras eventuella negativa inverkan på vår lönsamhet.

### **Utländska filialer**

Bolaget har filialkontor i Finland och Danmark.

### **Ägarförhållanden**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Fanuc Europé Corporation, Luxemburg, vilket i sin tur ägs till 100% av Fanuc Ltd, Japan.

## Hållbarhetsrapport

### Grundläggande hållbarhetsprincip inom FANUC-koncernen

FANUC-koncernen kommer att fortsätta att tillhandahålla ovärderliga värden över hela världen inom fabriksautomation genom att kontinuerligt skapa tekniska innovationer, i enlighet med våra grundläggande principer "Genmitsu" (strikt precision) och "Tomei" (transparens). Vårt mål är att öka vårt värde som företag och att bidra till att bygga ett hållbart samhälle.



Detta märke, som består av ett löv och en oändlighetssymbol, representerar FANUCs engagemang för att skapa ett hållbart samhälle genom att övervinna miljömässiga och sociala utmaningar genom att ständigt skapa tekniska innovationer.

### Miljö

Inom FANUC Nordic är vi ISO14001 certifierade och jobbar kontinuerligt med att förbättra vår inverkan på miljön. Vi har sedan 2024 tillsatt en miljökommitté för att säkerställa att det fortlöpande sker förbättringar. Vi byter successivt ut vår fordonsflotta från fossilbränsle drivena bilar till en mer elektrifierad bilflotta. Vårt nordiska huvudkontor har försetts med solceller för att minska vårt miljöavtryck och vi har under året installerat fler laddstolpar för att underlätta en fossilfri förflyttning för såväl medarbetare som kunder.

### Socialt ansvar

#### Personal och arbetsmiljö

Personalen är FANUC Nordics viktigaste resurs och alla medarbetare har en individuell utvecklingsplan där mål och utbildningsbehov årligen sätts upp och följs upp två gånger per år genom medarbetarsamtal. Vi är måna om att våra medarbetare ska ha en möjlighet till karriärsutveckling inom bolaget och vi försöker ständigt arbeta med att förbättra jämställdheten i arbetsstyrkan. Inom FANUC Nordic arbetar vi systematiskt med arbetsmiljöfrågor och vår prioritet är våra medarbetares säkerhet och hälsa.

#### Uppförandekod och Etik

Genom FANUC-koncernens utbildningssystem kan vi säkerställa att alla medarbetare kontinuerligt uppdateras i uppförandekod, etik och moral på arbetsplatsen samt respekt på arbetsplatsen. FANUC ska vara en arbetsplats där alla behandlas respektfullt, där alla känner sig uppskattade och är trygga med att mobbing, våld, hot eller trakasserier är beteenden som inte tolereras. Genom interna policies och processer samt med hjälp av FANUC-koncernens visseblåsarverktyg säkerställer vi att ingen ska utsättas för trakasserier, kränkande särbehandling eller annat icke respektfullt beteende.

#### Mänskliga rättigheter

Inom FANUC respekterar vi de mänskliga rättigheterna för alla personer som är involverade i vår verksamhet, baserat på förståelsen att det är den grundläggande principen för all verksamhet. FANUC respekterar de mänskliga rättigheterna såsom de definieras i internationella normer.

### Motverkande av korrupktion

Baserat på FANUCs uppförandekod, som härrör från den grundläggande principen om "strikt precision och transparens", har vi fastställt grundläggande regler för att säkerställa att den efterlevs. Dessutom har vi implementerat dessa internt genom regler för antikorrupktion inklusive mutor, hantering av konfidentiell information och regler för skydd av personuppgifter etc. Samtliga medarbetare uppdateras regelbundet inom dessa områden via FANUC-koncernens utbildningsverktyg. Visselblåsarverktyget tjänar även syftet att rapportera eventuella misstankar om oetiska beteenden.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024/25</b>	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
Nettoomsättning	360 346	394 077	365 001	328 285	271 157
Resultat efter finansiella poster	19 896	31 823	43 289	27 140	10 411
Balansomslutning	252 616	251 761	227 267	279 062	265 831
Antal anställda	59	59	51	45	43
Soliditet (%)	67,0	69,8	70,9	82,9	80,8
Avkastning på totalt kap. (%)	8,6	13,0	19,0	9,8	3,9
Avkastning på eget kap. (%)	11,8	18,1	26,9	11,7	4,8

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	85 150 011
årets vinst	13 897 080
	<b>99 047 091</b>
disponeras så att	
Utdelning till aktieägare	13 907 190
i ny räkning överföres	85 139 901

Styrelsen har tagit hänsyn till de krav som bolagets verksamhet, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet och Bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Soliditeten är, mot bakgrund av att Bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet, betryggande. Likviditeten i Bolaget bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar Bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt och att den är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt Bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

	Not	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
Nettoomsättning	3	360 346 047	394 077 232
Övriga rörelseintäkter		8 822 865	11 005 335
		<b>368 168 912</b>	<b>405 082 567</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-218 357 508	-245 457 728
Övriga externa kostnader	4, 5	-45 127 291	-42 959 156
Personalkostnader	6	-71 603 534	-66 863 815
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-5 637 630	-6 080 203
Övriga rörelsekostnader		-7 833 331	-11 936 820
		<b>-348 559 295</b>	<b>-373 297 722</b>
<b>Rörelseresultat</b>	7	<b>20 609 617</b>	<b>31 784 845</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter		1 050 581	967 075
Räntekostnader och liknande kostnader		-1 763 847	-928 543
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>19 896 351</b>	<b>31 823 377</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>19 896 351</b>	<b>31 823 377</b>
Skatt på årets resultat	8	-5 999 271	-3 984 737
<b>Årets resultat</b>		<b>13 897 080</b>	<b>27 838 640</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	64 663 361	67 355 679
Inventarier, verktyg och installationer	10	7 235 269	8 439 755
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	-	-
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	1 102 769	1 236 313
		<b>73 001 399</b>	<b>77 031 748</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	267 770	270 630
Uppskjuten Skattefordran		2 886 528	3 088 099
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>76 155 697</b>	<b>80 390 477</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		31 960 051	30 217 510
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		58 396 162	75 160 145
Fordringar hos koncernföretag		12 408	572 315
Aktuella skattefordringar		12 407 287	426 957
Övriga kortfristiga fordringar		2 575 644	2 687 714
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 293 728	2 144 026
		<b>74 685 228</b>	<b>111 208 667</b>
<i>Kassa och bank</i>		69 815 283	60 161 747
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>144 500 511</b>	<b>171 370 414</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>252 616 259</b>	<b>251 760 891</b>

## Balansräkning

Not

2025-03-31

2024-03-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

14

70 100 000

70 100 000

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

85 150 011

77 684 789

Årets resultat

13 897 080

27 838 640

**99 047 091**

**105 523 429**

**Summa eget kapital**

**169 147 091**

**175 623 429**

#### Avsättningar

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen

15, 18

270 630

270 630

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

3 220 093

2 949 178

Skulder till koncernföretag

53 663 581

38 345 903

Aktuella skatteskulder

-

-

Övriga kortfristiga skulder

12 244 414

19 326 579

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

14 070 451

15 245 172

**Summa kortfristiga skulder**

**83 198 538**

**75 866 832**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**252 616 259**

**251 760 891**

2025102803501

## Rapport över förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Fritt eget kapital</b>	<b>Summa eget kapital</b>
<b>Ingående eget kapital 2023-04-01</b>	<b>70 100 000</b>	<b>100 545 940</b>	<b>170 645 940</b>
Omräkningsdifferens		1 253 116	1 253 116
Utdelning		-24 114 267	-24 114 267
Årets resultat		27 838 640	27 838 640
<b>Utgående eget kapital 2024-03-31</b>	<b>70 100 000</b>	<b>105 523 429</b>	<b>175 623 429</b>
Omräkningsdifferens		-5 242 564	-5 242 564
Utdelning		-15 130 854	-15 130 854
Årets resultat		13 897 080	13 897 080
<b>Summa totalresultat</b>		<b>-6 476 330</b>	<b>-6 476 330</b>
<b>Utgående eget kapital 2025-03-31</b>	<b>70 100 000</b>	<b>99 047 091</b>	<b>169 147 091</b>

## Kassaflödesanalys

Not

2024-04-01  
-2025-03-31

2023-04-01  
-2024-03-31

### Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

19 896 351

31 823 377

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

2 217 718

9 515 780

Betald skatt

-17 780 584

-12 326 992

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före  
förändring av rörelsekapital**

**4 333 485**

**29 012 165**

Förändring av varulager

-1 742 541

-3 203 173

Förändring av kundfordringar

16 763 983

-5 462 275

Förändring av kortfristiga fordringar

1 522 275

2 169 975

Förändring av leverantörsskulder

270 915

949 480

Förändring av kortfristiga skulder

7 060 792

24 035 008

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**28 208 909**

**47 501 180**

### Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-3 424 511

-4 891 032

### Finansieringsverksamheten

Utdelning

-15 130 862

-24 114 267

**Årets kassaflöde**

**9 653 536**

**18 495 881**

**Likvida medel vid årets början**

Likvida medel vid årets början

60 161 747

41 665 866

**Likvida medel vid årets slut**

**69 815 283**

**60 161 747**

2025102803502

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträddas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. Mark skrivs ej av.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Möbler	10 år
Datorer	3 år
Demoutrustning	5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år

### Finansiella instrument

#### *Andra långfristiga värdepappersinnehav*

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

#### *Kundfordringar/kortfristiga fordringar*

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### **Utländska valutor**

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt periodens genomsnittskurs.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till genomsnittet av anskaffningsvärde på balansdagen. Inkuransavdrag sker rent bokföringsmässigt enligt koncernens principer, avdraget beaktas dock i skatteberäkningen för att följa de svenska beskattningsreglerna.

### **Avsättningar**

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Pensioner**

I Fanuc Nordic AB förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. bolagetss resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts. Fanuc redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. I Sverige har bolaget bl. a. förmånsbestämda planer som innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalys visar företagets förändringar av likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Utnyttjat utrymme på koncernens cash pool redovisas som kortfristig skuld till koncernföretag.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Soliditet (%)**

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

#### **Avkastning på totalt kap. (%)**

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

### Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

### Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den minsta koncern där Fanuc Nordic AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Fanuc Europe corporation, Register of Commerce No B 95565. Årsredovisning för Fanuc Europe Corporation finns tillgänglig i "Luxembourg Register of Trade and Companies".

Moderföretag i den största koncern där Fanuc Nordic AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Fanuc Ltd, Japan. Årsredovisning för Fanuc Ltd finns tillgänglig på bolagets hemsida: <http://www.fanuc.co.jp/eindex.htm>

### Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Produktförsäljning	306 325 209	341 786 921
Servicetjänster	54 020 838	52 290 311
	<b>360 346 047</b>	<b>394 077 232</b>
<b>Nettoomsättningen per geografisk marknad</b>		
Sverige	163 625 002	183 823 523
Övriga Norden	158 218 991	186 110 361
Baltikum	18 751 427	18 510 330
Övriga Europa	19 523 479	5 520 982
Övriga världen	227 148	112 036
	<b>360 346 047</b>	<b>394 077 232</b>

### Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 6 840 825 kr (6 172 240kr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
Inom ett år	5 271 635	3 172 700
Senare än ett år men inom fem år	5 075 793	2 564 301
	<b>10 347 428</b>	<b>5 737 001</b>

### Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
<b>Ernst &amp; Young AB</b>		
Revisionsuppdrag	288 000	219 000
	<b>288 000</b>	<b>219 000</b>

### Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024-04-01 -2025-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	8	9
Män	51	50
	<b>59</b>	<b>59</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör, (varav rörlig ersättning 819 275 (1 118 231))	2 739 494	2 841 124
Övriga anställda	45 118 230	42 874 300
	<b>47 857 724</b>	<b>45 715 424</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för verkställande direktör	277 803	430 457
Pensionskostnader för övriga anställda	8 842 553	7 726 544
Sociala avgifter enligt lag och avtal till styrelse och verkställande direktör	860 749	970 208
Sociala avgifter enligt lag och avtal övriga anställda	12 185 025	10 618 403
	<b>22 166 130</b>	<b>19 745 612</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>70 023 854</b>	<b>65 461 036</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

### Not 7 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

Varuinköpen sker i stort sett uteslutande från moderbolaget. Försäljningen till närstående bolag uppgick till 18 681 880 SEK (5 142 103 SEK) per 2025-03-31.

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
Andel inköp som skett från andra företag i koncernen (%)	98	98
Andel försäljningar som skett till andra företag i koncernen (%)	5	2

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas koncernens transfer pricing policy.

### Not 8 Aktuell skatt

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	-5 800 254	-6 432 402
Uppskjuten skatt	-199 017	2 447 665
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-5 999 271</b>	<b>-3 984 737</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2024-04-01 -2025-03-31		2023-04-01 -2024-03-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		19 896 351		31 823 376
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-4 098 648	20,60	-6 555 616
Ej avdragsgilla kostnader		-2 393 315		-2 478 792
Ej skattepliktig återföring tidigare ej avdragsgilla kostnader		2 063 235		1 904 790
Justering avseende skatter för föregående år		-1 303 797		848 574
Effekt av utländska skattesatser		-67 729		-151 359
Effekt av uppskjuten skattefordran		-199 017		2 447 665
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>30.15</b>	<b>-5 999 271</b>	<b>12.52</b>	<b>-3 984 737</b>

### Not 9 Byggnader och mark

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	79 358 167	79 358 167
Omklassificeringar	-	-
Inköp	98 500	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>79 456 667</b>	<b>79 358 167</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-12 002 488	-9 232 683
Årets avskrivningar	-2 790 818	-2 769 805
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-14 793 306</b>	<b>-12 002 488</b>

**Utgående redovisat värde** **64 663 361** **67 355 679**

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	23 296 486	23 416 022
Inköp	3 331 425	4 890 792
Omklassificeringar	0	1 369 466
Försäljningar/utrangeringar	-4 412 052	-6 400 501
Omräkningsdifferens	-82 512	20 707
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>22 133 347</b>	<b>23 296 486</b>
Ingående avskrivningar	-13 620 418	-14 507 353
Försäljningar/utrangeringar	2 620 934	4 181 929
Omräkningsdifferens	37 177	15 722
Årets avskrivningar	-2 833 001	-3 310 716
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>- 13 795 308</b>	<b>- 13 620 419</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>8 338 038</b>	<b>9 676 068</b>

Varav förbättringsutgifter på tillgångar som disponeras med nyttjanderätt 1 102 769 kr (1 236 313 kr)

**Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar**

	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	0	1 369 466
Under året nedlagda kostnader	0	0
Omklassificeringar	0	-1 369 466
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	267 770	270 630
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>267 770</b>	<b>270 630</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>267 770</b>	<b>270 630</b>

**Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
Förutbetalda leasingavgifter	123 238	73 313
Pensionsavgifter	494 009	492 605
Förutbetalda hyror	230 530	266 347
Förutbetalda marknadsföringskostnader	0	450 372
Depositionsavgifter	175 345	186 296
Övriga poster	270 605	675 093
	<b>1 293 728</b>	<b>2 144 025</b>

**Not 14 Antal aktier och kvotvärde**

Aktiekapitalet består av 701 st (701 st) aktier med kvotvärde 100 000 kr (100 000kr)

**Not 15 Avsättningar**

	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
<b>Pensioner och liknande förpliktelser</b>		
Belopp vid årets ingång	270 630	270 630
	<b>270 630</b>	<b>270 630</b>

**Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2025-03-31</b>	<b>2024-03-31</b>
Upplupna personalkostnader	11 226 409	12 076 185
Upplupna resekostnader	389 690	685 884
Upplupna konsultkostnader	768 710	678 095
Upplupna frakter	20 000	20 000
Upplupna reklamationer	672 517	651 001
Förutbetalda serviceintäkter	571 034	611 353
Övriga poster	422 091	522 654
	<b>14 070 451</b>	<b>15 245 172</b>

**Not 17 Disposition av vinst eller förlust**

**2025-03-31**

**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	85 150 011
årets vinst	13 897 080
	<b>99 047 091</b>

disponeras så att	
Utdelning till aktieägare	13 907 190
i ny räkning överföres	85 139 901

**Not 18 Ställda säkerheter**

**2025-03-31**

**2024-03-31**

Ställd säkerhet för kapitalförsäkring	270 630	270 630
---------------------------------------	---------	---------

**Not 19 Väsentliga händelser efter balansdagen**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Bob Struijk  
Styrelseordförande, Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Martin Henriksson  
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 30 september 2025



UTKAST Fanuc ÅR 250331\_för  
underskrift.pdf  
(497812 byte)  
SHA-512: caa664e067d9bc4506226623f8bb36102fc6d  
ed24fd48874354fdd491b53067ac5103f3a2ccbd19982d  
9ee82f5ee56d8500d12adf451094f18a9800b1e10b8b1

## Underskrifter

2025-09-30 10:07:47 (CET)



Bob Struijk, Fanuc Danmark, filial af Fanuc Nordic AB, Sverige

ID: f6aaa1f0-a355-4483-8de2-bf03f7c09551  
Undertecknat med e-legitimation (MitID Erhverv)

2025-09-30 16:01:26 (CET)



Martin Henriksson, EY

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



### Annual Report FY2024

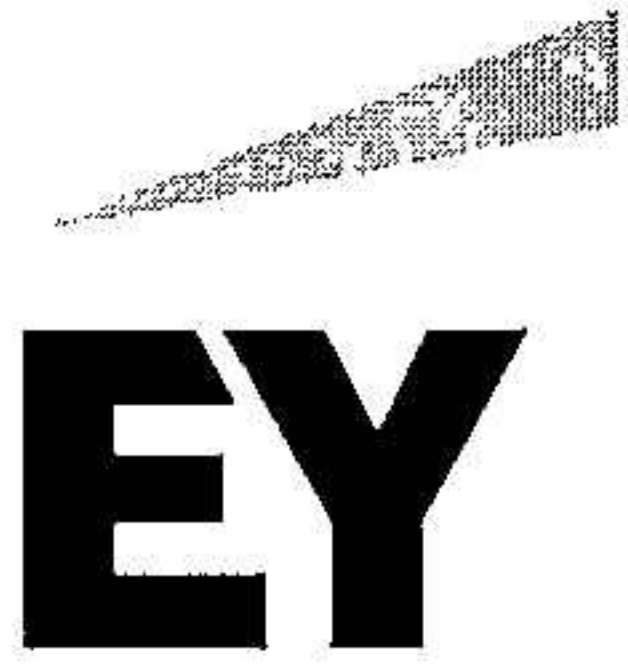
Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.  
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
bf4d3f118c101d1c2d0b5c8f1554eeeb8da87a22d54b430d692a58b237cc77600853b8ac96dcd5c6f2819ddce2f124606aa01aed8e4dc352b0ffb68f6a2619b  
1



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Fanuc Nordic AB, org.nr 556740-3927

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Fanuc Nordic AB för räkenskapsåret 2024-04-01–2025-03-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Fanuc Nordic ABs finansiella ställning per den 31 mars 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Fanuc Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-4. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

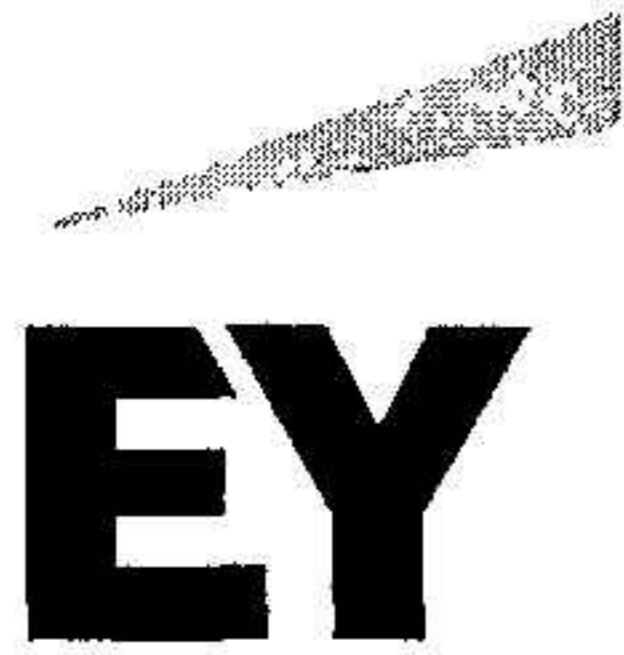
Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upp-



lysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Fanuc Nordic AB för räkenskapsåret 2024-04-01 – 2025-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Fanuc Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Malmö den dag som som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Martin Henriksson

Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## MARTIN HENRIKSSON

Auktoriserad revisor

Serienummer: 8084d37aea507a[...]c723fb7fc7595

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-09-30 14:03:48 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

2025102803508

Penneo dokumentnyckel: HE20N-WW64X-ZOYAG-1N09O-YK4G0-X9WU4