

Årsredovisning
för
Haga Plåt i Umeå AB
556067-2288

Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Haga Plåt i Umeå AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-07-12. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Umeå 2023-07-20


Peter Polland

Årsredovisning
för
Haga Plåt i Umeå AB

556067-2288

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen för Haga Plåt i Umeå AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01-2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Haga Plåt i Umeå AB med organisationsnummer 556067-2288 är ett aktiebolag registrerat i Sverige. Bolaget bedriver verksamhet inom byggnadsbranschen. Bolagets verksamhet är plåtslageri. Bolaget agerar huvudsakligen inom Umeå samt till dessa angränsande län.

Företaget har sitt säte i Umeå.

Ägarförhållanden

Bolagets huvudägare är Fasadgruppen Norden AB 556949-8271 till 100%.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under året rekryterat två projektledare, en på plåt och en på pappsidan samt även tappat en projektledare. Under året har även en ny arbetschef anställts samt att Vd:n sagt upp sig och gjorde sin sista dag som anställd i Haga Plåt den 31/12 -22. Ny Vd är en extern som är anställd av Fasadgruppen.

Under -22 har vi gått med i en gemensam cashpool inom Fasadgruppen.

På grund av sjukfrånvaro har faktureringen släpat vilket påverkat att projekten inte varit möjliga att färdigställa vilket påverkat likviditeten negativt.

Under 2022 har bolaget, liksom resten av samhället, påverkats av Rysslands invasion av Ukraina. Bolaget har drabbats av höjda materialpriser som i kombination med produktions- och leveransproblematik har orsakat materialbrist. Bolaget fortsätter att arbeta målmedvetet med sina leverantörer för att säkerställa materialförsörjningen och även hantera prisökningar som obalanser i utbud och efterfrågan har skapat.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	37 820	14 078	13 971	18 413	14 724
Resultat efter finansiella poster	-2 278	10 626	752	1 832	76
Avkastning på eget kap. (%)	neg	102	10	25	1
Rörelsemarginal (%)	neg	neg	5	18	neg
Balansomslutning	20 266	20 140	12 077	11 935	10 792
Soliditet (%)	30	52	65	61	54

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200 000	40 000	448 164	9 754 760	10 442 924
Disposition enligt beslut av årsstämman:			8 654 760	-8 654 760	0
Utdelning				-1 100 000	-1 100 000
Årets resultat				-3 276 323	-3 276 323
Belopp vid årets utgång	200 000	40 000	9 102 924	-3 276 323	6 066 601

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	9 102 925
årets förlust	-3 276 323
	5 826 602
disponeras så att till aktieägare utdelas	0
i ny räkning överföres	5 826 602
	5 826 602

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		37 819 682	14 077 720
Övriga rörelseintäkter		283 880	738 839
		38 103 562	14 816 559
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-18 733 328	15 718
Övriga externa kostnader		-4 822 616	-666 061
Personalkostnader	4	-15 509 537	-15 332 318
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	5	-1 277 200	-160 000
Övriga rörelsekostnader		-13 650	0
		-40 356 331	-16 142 661
Rörelseresultat		-2 252 769	-1 326 102
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	6	0	11 954 948
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 535	1 523
Räntekostnader och liknande resultatposter		-27 149	-4 122
		-25 614	11 952 349
Resultat efter finansiella poster		-2 278 383	10 626 247
Bokslutsdispositioner	7	-1 000 000	1 776 000
Resultat före skatt		-3 278 383	12 402 247
Skatt på årets resultat		2 060	-2 647 487
Årets resultat		-3 276 323	9 754 760

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	4 949 150	6 240 000
		4 949 150	6 240 000
Summa anläggningstillgångar		4 949 150	6 240 000
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 711 038	1 288 521
		1 711 038	1 288 521
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		7 041 382	7 786 702
Övriga fordringar		10 000	0
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	8	6 258 627	3 831 949
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	264 519	92 899
		13 574 528	11 711 550
<i>Kassa och bank</i>	1	31 285	899 898
Summa omsättningstillgångar		15 316 851	13 899 969
SUMMA TILLGÅNGAR		20 266 001	20 139 969

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

200 000

200 000

Reservfond

40 000

40 000

240 000

240 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

9 102 925

448 164

Årets resultat

-3 276 323

9 754 760

5 826 602

10 202 924

Summa eget kapital

6 066 602

10 442 924

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

3 421 002

2 399 159

Skulder till koncernföretag

5 866 933

88 690

Aktuella skatteskulder

1 216 902

1 961 391

Övriga skulder

1 113 008

2 026 090

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

10

1

360 378

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

11

2 581 553

2 861 337

Summa kortfristiga skulder

14 199 399

9 697 045

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

20 266 001

20 139 969

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter. Koncernen har en gemensam cash pool som ägs av moderföretaget Fasadgruppen Norden AB. De likvida medel som ingår i den gemensamma cash poolen är omdelbart tillgängliga och redovisas som fordran eller skuld mot koncernföretag.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättning erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Pågående tjänsteuppdrag

Tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Tjänsteuppdrag till fastpris redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs, så kallad successiv vinstavräkning. När utfallet av ett uppdrag går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga utgifter enligt färdigställandegraden av aktiviteterna i avtalet på balansdagen. Intäkterna värderas till verkligt värde för ersättning som har erhållits eller kommer att erhållas i förhållande till färdigställandegraden.

När utfallet av ett uppdrag inte går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkten bara i den mån uppdragsutgiften har uppkommit och kan återvinnas. Uppdragsutgifter redovisas i den period de uppkommer.

Färdigställandegraden beräknas som nedlagda uppdragsutgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade uppdragsutgifterna för att fullgöra uppdraget.

När det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten, redovisas den befarade förlusten omgående i resultatet.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	20% av anskaffningsvärdet
---	---------------------------

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Eventualförpliktelser

Enligt styrelsens bedömningar finns inga eventualförpliktelser.

Not 3 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 4 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	24	23

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	6 400 000	0
Inköp		6 400 000
Försäljningar/utrangeringar	-14 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 386 000	6 400 000
Ingående avskrivningar	-160 000	0
Försäljningar/utrangeringar	350	0
Årets avskrivningar	-1 277 200	-160 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 436 850	-160 000
Utgående redovisat värde	4 949 150	6 240 000

Not 6 Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2022	2021
Resultat andel från Haga Plåt i Umeå Kommanditbolag	0	11 954 948
	0	11 954 948

Föregående års resultat avser avser andel i Haga Plåt i Umeå Kommanditbolag, där bolaget var komplementär till 16 november 2021.

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Återföring från periodiseringsfond	0	1 776 000
Lämnade koncernbidrag	-1 000 000	0
	-1 000 000	1 776 000

Not 8 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2022-12-31	2021-12-31
Upparbetad intäkt för pågående entreprenader	20 163 740	8 606 949
Avgår: fakturering	-13 905 113	-4 775 000
	6 258 627	3 831 949

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	212 063	0
Förutbetald leasingavgift	24 413	35 673
Övriga förutbetalda kostnader	10 471	0
Upplupna intäkter	17 572	57 226
	264 519	92 899

Not 10 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2022-12-31	2021-12-31
Fakturerade intäkter	2	3 750 378
Avgår: upparbetade intäkter	-1	-3 390 000
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	1	360 378

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	2 438 030	2 788 336
Övriga upplupna kostnader	143 525	73 000
Avrundning	-2	
	2 581 553	2 861 336

Not 12 Uppgifter om moderföretag

Företaget är ett helägt dotterföretag till Fasadgruppen Norden AB 556949-8271. Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Fasadgruppen Group AB (publ) med organisationsnummer 559158-4122 med säte i Stockholm.

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget arbetar för att motverka eventuella risker till följd av material- och energibrist som uppkommit av Rysslands invasion av Ukraina.

Umeå 12/7 - 2023

Signature: 
Peter Polland (Jul 18, 2023 14:50 GMT+2)

Email: peter.polland@fasadgruppen.se

Peter Polland
Styrelseledamot

Signature: 
David Wesslin (Jul 18, 2023 16:38 GMT+2)

Email: david.wesslin@fasadgruppen.se

David Wesslin
Ordförande

Signature: *Markus Sandström*

Email: markus.sandstrom@hagaplat.se

Markus Sandström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Deloitte AB

Signature: 
Richard Peters (Jul 20, 2023 07:08 GMT+2)

Email: ripeters@deloitte.se

Richard Peters
Auktoriserad revisor

20230721 12940




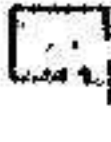
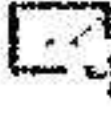
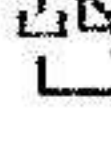
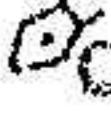
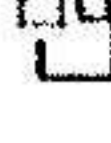
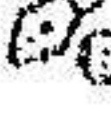
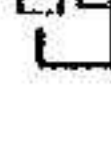
ÅR Haga Plåt i Umeå AB för 20220101-20221231

Final Audit Report

2023-07-20

Created:	2023-07-18
By:	Camilla Lindeberg (camilla.lindeberg@fasadgruppen.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA9DKcqPD-zuEAEhur9h4DzInYoJem-l0q


"ÅR Haga Plåt i Umeå AB för 20220101-20221231" History

-  Document created by Camilla Lindeberg (camilla.lindeberg@fasadgruppen.se)
2023-07-18 - 12:46:20 PM GMT
-  Document emailed to Peter Polland (peter.polland@fasadgruppen.se) for signature
2023-07-18 - 12:47:37 PM GMT
-  Document emailed to David Wesslin (david.wesslin@fasadgruppen.se) for signature
2023-07-18 - 12:47:37 PM GMT
-  Document emailed to Markus Sandström (markus.sandstrom@hagaplat.se) for signature
2023-07-18 - 12:47:37 PM GMT
-  Document emailed to ripeters@deloitte.se for signature
2023-07-18 - 12:47:37 PM GMT
-  Email viewed by Peter Polland (peter.polland@fasadgruppen.se)
2023-07-18 - 12:48:35 PM GMT
-  Document e-signed by Peter Polland (peter.polland@fasadgruppen.se)
Signature Date: 2023-07-18 - 12:50:14 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Markus Sandström (markus.sandstrom@hagaplat.se)
2023-07-18 - 2:25:23 PM GMT
-  Document e-signed by Markus Sandström (markus.sandstrom@hagaplat.se)
Signature Date: 2023-07-18 - 2:26:01 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by David Wesslin (david.wesslin@fasadgruppen.se)
2023-07-18 - 2:38:31 PM GMT

2023072112941

 Document e-signed by David Wesslin (david.wesslin@fasadgruppen.se)

Signature Date: 2023-07-18 - 2:38:47 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by ripeters@deloitte.se

2023-07-19 - 10:45:55 AM GMT

 Signer ripeters@deloitte.se entered name at signing as Richard Peters

2023-07-20 - 5:08:03 AM GMT

 Document e-signed by Richard Peters (ripeters@deloitte.se)

Signature Date: 2023-07-20 - 5:08:05 AM GMT - Time Source: server- Signature captured from device with phone number XXXXXXXX1086

 Agreement completed.

2023-07-20 - 5:08:05 AM GMT



Adobe Acrobat Sign

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Haga Plåt i Umeå AB
organisationsnummer 556067-2288

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Haga Plåt i Umeå AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Haga Plåt i Umeå ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Haga Plåt i Umeå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund

av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Haga Plåt i Umeå AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Haga Plåt i Umeå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Malmö, datum enligt elektronisk signering

Signature: 
Richard Peters (Jul 20, 2023 07:09 GMT+2)

Email: ripeters@deloitte.se
Richard Peters
Auktoriserad revisor

2023072112944


RB Haga Plåt i Umeå AB

Final Audit Report

2023-07-20

Created:	2023-07-18
By:	Camilla Lindeberg (camilla.lindeberg@fasadgruppen.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAeecB4jZxDspoaugvL1ITT-eNMEt9k_wP

"RB Haga Plåt i Umeå AB" History

-  Document created by Camilla Lindeberg (camilla.lindeberg@fasadgruppen.se)
2023-07-18 - 12:27:08 PM GMT
-  Document emailed to ripeters@deloitte.se for signature
2023-07-18 - 12:27:33 PM GMT
-  Email viewed by ripeters@deloitte.se
2023-07-19 - 10:45:00 AM GMT
-  Signer ripeters@deloitte.se entered name at signing as Richard Peters
2023-07-20 - 5:09:16 AM GMT
-  Document e-signed by Richard Peters (ripeters@deloitte.se)
Signature Date: 2023-07-20 - 5:09:18 AM GMT - Time Source: server- Signature captured from device with phone number XXXXXXXX1086
-  Agreement completed.
2023-07-20 - 5:09:18 AM GMT