

# Årsredovisning

för

## SKB International AB

556616-6962

Räkenskapsåret

2024-01-01 – 2024-12-31

### Fastställelseintyg

Undertecknad intygar härmed att en med denna undertecknade kopia likalydande resultat- och balansräkning blivit fastställd på årsstämman 2025-06-02. Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Solna 2025-06-02

Magnus Holmqvist  
Verkställande direktör

# Årsredovisning

för

## SKB International AB

556616-6962

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7
Underskrifter	12

Styrelsen och verkställande direktören för SKB International AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

SKB International AB, organisationsnummer 556616-6962 med säte i Solna, bedriver uppdragsverksamhet i Sverige och utlandet avseende hantering av använt kärnbränsle och annat radioaktivt avfall samt annan därmed förenlig verksamhet, med huvudinriktning på konsulttjänster. Bolaget är ett helägt dotterbolag till Svensk Kärnbränslehantering AB.

### Viktiga förhållanden

Företaget ägs av Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB), org.nr 556175-2014 med säte i Solna vilket är ett dotterbolag till Vattenfall AB, org nr 556036-2138, Solna i vars koncernredovisning SKB Internationals redovisning ingår.

Årsredovisningen är skriven i tusentals kronor (tkr) om inte annat anges.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser under räkenskapsåret 2024.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	30 756	30 234	19 205	26 509	18 943
Resultat efter finansiella poster	5 810	6 388	2 302	5 073	2 668
Balansomslutning	26 095	21 178	16 278	21 427	17 027
Eget kapital	9 618	9 618	9 618	9 612	9 558
Soliditet (%)	36,9	45,4	59,1	44,9	56,1

### Personal

Vid årets slut fanns 4 personer heltidsanställda i bolaget, varav andelen kvinnor uppgick till 1 samt 5 deltidanställda varav 2 kvinnor. Företaget har en låg sjukfrånvaro.

### Framtida utveckling

Intresset för företagets tjänster bedöms öka allteftersom nationella slutförvarsprogram utvecklas. Ett flertal viktiga kundländer har gjort framsteg som ökar behovet av stöd inom flera kompetensområden. En viktig komponent för att klara det ökade intresset är att säkra resurser inom så väl som utanför SKB och koncernen. Samarbeten inom och utanför koncernen ökar konkurrenskraften och öppnar nya möjligheter till deltagande i bredare projektupplägg och medför i förlängningen möjlighet att bredda resursbasen i SKB. Bedömningen är att omsättningen kan öka med ökad tillgång till relevanta personella resurser.

### Bolagsstyrning

Styrningen av företagets samlade verksamheter sker genom företagets styrelse och av företagsledningen. Styrelsen för företaget, SKB International AB, består av 5 ordinarie ledamöter med 1 suppleant. Vid styrelsemöten deltar normalt även VD.

Styrelsen för SKB International AB sammanträdde vid 5 protokollförda tillfällen under 2024. Vid styrelsemöten informeras alltid styrelsen om företagets verksamhetsutveckling och finansiella utveckling. Styrelsen godkänner årligen bolagets strategiska plan, affärsplan och budget.

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel i kr:

balanserad vinst	8 418 485
årets vinst	192
	<b>8 418 677</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	8 418 677

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000	200	8 418	<b>9 618</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000</b>	<b>200</b>	<b>8 418</b>	<b>9 618</b>

Beträffande bolagets resultat och ställning hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2025061213642

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		30 756	30 234
Övriga rörelseintäkter	3	321	146
		<b>31 077</b>	<b>30 380</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-17 038	-15 439
Personalkostnader		-8 422	-8 663
Övriga rörelsekostnader		-37	-216
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-25 497</b>	<b>-24 318</b>
<b>Rörelseresultat</b>	4, 5, 6	<b>5 580</b>	<b>6 062</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		-138	-93
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		372	421
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4	-2
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>5 810</b>	<b>6 388</b>
Bokslutsdispositioner	7	-5 800	-6 385
<b>Resultat före skatt</b>		<b>10</b>	<b>3</b>
Skatt på årets resultat	8	-10	-2
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>1</b>

2025061213643

## Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar	7 347	7 296
Fordringar hos koncernföretag	240	161
Fordringar hos moderföretag, koncernkonto	17 295	10 292
Aktuella skattefordringar	0	20
Övriga fordringar	901	38
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	312	3 371
	<b>26 095</b>	<b>21 178</b>

**Summa omsättningstillgångar**

**26 095**

**21 178**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**26 095**

**21 178**

2025061213644



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan. Dessa principer är oförändrade mot föregående år.

### Resultaträkning

#### Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs konsultverksamhet. Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs med avdrag för moms och redovisas i posten Nettoomsättning.

#### Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

#### Ersättningar till anställda

##### Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård, bilersättning, bonus och liknande ersättningar. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

##### Förmånsbestämda pensionsplaner

Förmånsbestämda pensionsplaner är andra planer än avgiftsbestämda pensionsplaner.

Företagets förmånsbestämda planer som regleras genom betalning av pensionspremier redovisas som avgiftsbestämda pensionsplaner och kostnadsförs.

#### Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### Balansräkning

#### Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde, i förekommande fall med tillägg för transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och företaget därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserats, förfaller eller när företaget förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

#### **Kundfordringar och liknande fordringar**

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalat efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### **Finansiella skulder**

Samtliga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde, dvs det förväntade kassaflödet diskonteras med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Det innebär att leverantörsskulder som har kort förväntad löptid värderas till nominellt belopp.

#### **Fordringar och skulder i utländsk valuta**

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Valutakursvinster och -förluster avseende rörelseposter redovisas i posterna Övriga rörelseintäkter och Övriga rörelsekostnader. Finansiella valutakursvinster och -förluster redovisas under rubriken Resultat från finansiella poster.

#### **Inkomstskatter**

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen. Aktuella skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

#### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

#### **Övrigt**

##### **Likvida medel**

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut. Bolaget har medel på koncernkonto hos Vattenfall AB. Dessa klassificeras som fordran/skuld i balansräkningen.

## Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

### Inkomstskatter och uppskjutna skatter

Företaget redovisar i sin balansräkning uppskjutna skattefordringar och skulder vilka förväntas bli realiserade i framtida perioder. Vid beräkning av dessa uppskjutna skatter måste vissa antaganden och uppskattningar göras avseende framtida skattekonsekvenser som hänför sig till skillnaden mellan i balansräkningen redovisade tillgångar och skulder och motsvarande värden.

Uppskattningarna inkluderar även att skattelagar och skattesatser kommer att vara oförändrade samt att gällande regler för utnyttjande av förlustavdrag inte kommer att ändras.

### Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Valutakursvinster	306	100
Övriga erhållna bidrag	9	2
Övriga intäkter	6	44
	<b>321</b>	<b>146</b>

### Not 4 Arvode till revisorer

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	65	63
	<b>65</b>	<b>63</b>



**Not 7 Bokslutsdispositioner**

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Lämnade koncernbidrag	-5 800 -5 800	-6 385 -6 385

**Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	-10	-2
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-10</b>	<b>-2</b>
Redovisat resultat före skatt	10	3
Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)	-2	-1
Ej skattepliktiga intäkter	2	0
Ej avdragsgilla kostnader	-10	0
Redovisad skattekostnad	<b>-10</b>	<b>-1</b>

**Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna personalkostnader	907	1 020
Förutbetalda intäkter	2 279	1 548
Övriga poster	32	196
	<b>3 218</b>	<b>2 764</b>

**Not 10 Uppgifter om moderföretag**

Företaget är ett helägt dotterbolag till Svensk Kärnbränslehantering AB, org nr 556175-2014 med säte i Solna.

**Not 11 Eventualförpliktelser**

Det finns inga ställda säkerheter eller eventualförpliktelser.

**Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

UNDERSKRIFTER

Solna, Årsredovisningen är påskriven den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Stefan Engdahl  
Ordförande

Sofia Rosander  
Ledamot

Anna Wikmark  
Ledamot

Jenny Wirandi  
Ledamot

Martin Luthander  
Ledamot

Magnus Holmqvist  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi  
Auktoriserad revisor

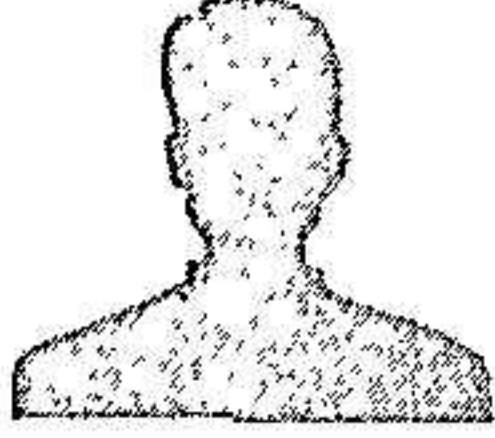
The following documents were signed Thursday, March 27, 2025



2693 SIC Årsredovisning 2024 final.pdf  
(274458 byte)  
SHA-512: 0b30c046dbbc75d5c7bc60bd0d4c991c58338  
10a90ee6af20b9ca07ebce47d96b1ff1c42d7f3d52f83a  
b320c009bf86cd6ea45f23b14bbc0e65d0c8634b0aa70

### Signatures

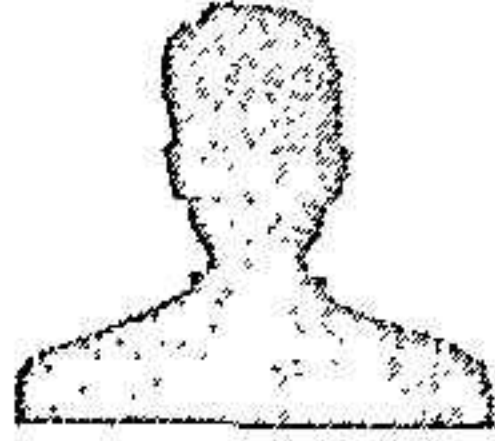
3/27/2025 2:07:00 PM (CET)



**Mats Stefan Engdahl**

stefan.engdahl@skb.se  
Signed with electronic ID (BankID)

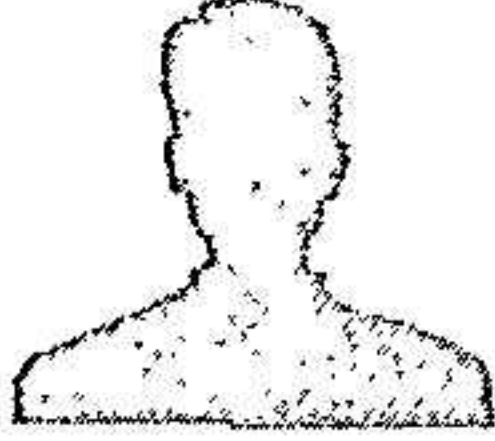
3/27/2025 2:01:19 PM (CET)



**Sofia Rosander**

sofia.rosander@skb.se  
+46702031072  
Signed with electronic ID (BankID)

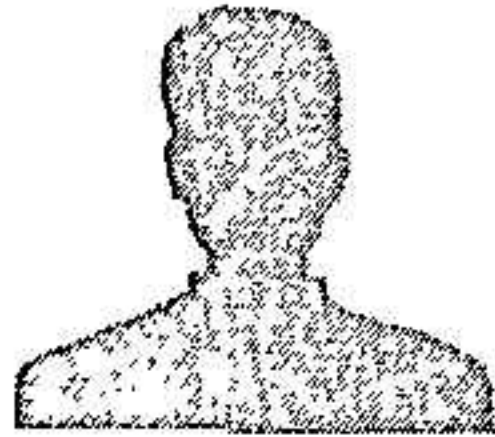
3/27/2025 2:05:34 PM (CET)



**Anna Klara Wikmark**

anna.wikmark@svafo.se  
+46704597608  
Signed with electronic ID (BankID)

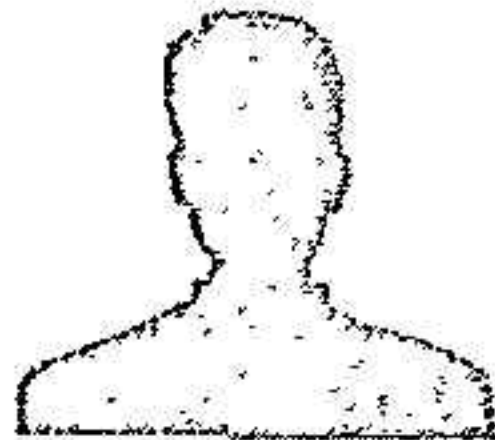
3/27/2025 2:06:28 PM (CET)



**Jenny Margareta Wirandi**

jenny.wirandi@okg.unipet.energy  
+46761440172  
Signed with electronic ID (BankID)

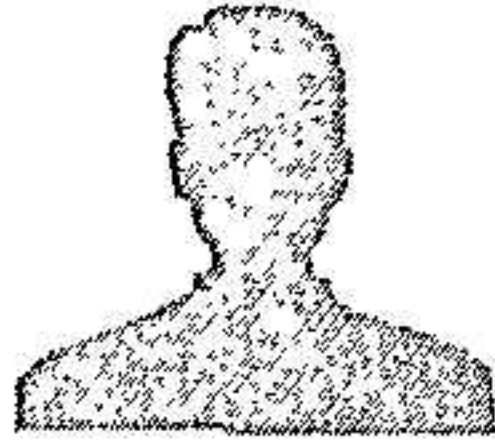
3/27/2025 2:09:47 PM (CET)



**Martin Hållman Luthander**

martin.luthander@vattenfall.com  
+46705495441  
Signed with electronic ID (BankID)

3/27/2025 2:04:40 PM (CET)



**Magnus Holmqvist**

magnus.holmqvist@skb.se  
+46706411828  
Signed with electronic ID (BankID)

2025061213652

2025061213653



Signature is certified by Assently



2693 SIC Årsredovisning 2024 final

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left. You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

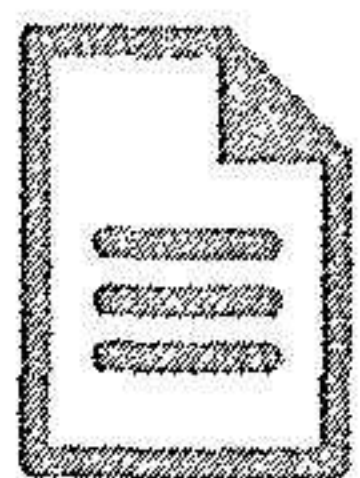
678f3a5cd1548eb03f012b0ed4bef7214732a57b3f75b102f04829f54cfdcd32d0d88c4bfe38a083e30550c2ad5ad61a86ebd99773091775b8920d1cc8e8fa18



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.

The following documents were signed Wednesday, April 30, 2025



2693 SIC Årsredovisning 2024 final - receipt  
rng3k.pdf  
(633476 byte)  
SHA-512: 45e40de9fce1fb203fd5f95cbbf1416deedb1  
942780b385dec137d85b8c70eaf120388c81240ee6d791  
8ace1f43ba3044b6418b4a373922d5705a01cc0f5ee21

Signatures

4/30/2025 1:16:11 PM (CET)



Eva Maria Jonséus Carlsvi

eva.carlsvi@pwc.com  
+46709292745  
Signed with electronic ID (BankID)



**assently**

Signature is certified by Assently



2693 SIC Årsredovisning 2024 final receipt rng3k

Verify the integrity of this receipt by scanning the QR-code to the left.  
You can also do this by visiting <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
56ff6d76a1cc92d9aa1af4cca8bd2edaa45fb52ec59d23bce16f574a6e8e03a4417d2b0ca38342500c19dc8c156696073efd0d94f0b9ee696eac736aaff7cc8



About this receipt

This document has been electronically signed using Assently E-Sign in accordance with eIDAS, Regulation (EU) No 910/2014 of the European Parliament and of the Council. An electronic signature shall not be denied legal effect and admissibility as evidence in legal proceedings solely on the grounds that it is in an electronic form or that it does not meet the requirements for qualified electronic signatures. A qualified electronic signature shall have the equivalent legal effect of a handwritten signature. Assently E-Sign is provided by Assently AB, company registration number 556828-8442. Assently AB's Information Security Management System is certified according to ISO/IEC 27001:2013.

2025061213654

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SKB International AB, org.nr 556616-6962

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SKB International AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SKB International ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för SKB International AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SKB International AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SKB International AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SKB International AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2025-04-30 11:15:44 UTC*

---

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eva Maria Jonséus Carlsvi

Eva Carlsvi

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025061213657