

Årsredovisning
för
Synsam Personal AB
556762-7251

Räkenskapsåret
2021-01-01—2021-12-31

Undertecknad styrelseledamot i Synsam Personal AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 20 juni 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 2022-10-04



Namnförtydligande:

Per Hedblom

2022062727439

Årsredovisning
för
Synsam Personal AB
556762-7251

Räkenskapsåret

2021

Innehållsförteckning

| | |
|------------------------|------|
| Förvaltningsberättelse | 2-3 |
| Resultaträkning | 4 |
| Balansräkning | 5-6 |
| Noter | 7-13 |
| Underskrifter | 14 |

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

2 (14)

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Synsam Personal AB (556762-7251) upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Information om verksamheten

Bolaget bedriver konsultativ och administrativ verksamhet i form av personaluthyrning inom optikbranschen. Samtliga tjänster säljs till det koncerninterna bolaget Synsam Group Sweden AB.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Synsam Group Sweden AB, org nr 556768-7248. Moderbolaget i koncernen är Synsam AB (publ), org nr 556946-3358, som upprättar årsredovisning för den högsta svenska koncernen. Synsam AB (publ) är noterat på Nasdaq Stockholm sedan oktober 2021.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

| Flerårsöversikt (Tkr) | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 10 483 | 11 337 | 12 942 | 14 590 | 16 176 |
| Resultat efter finansiella poster | 231 | 389 | -134 | -72 | 351 |
| Balansomslutning | 8 684 | 12 251 | 9 399 | 9 028 | 8 558 |
| Soliditet (%) | 23 | 15 | 17 | 16 | 20 |
| Antal anställda | 13 | 16 | 18 | 22 | 25 |

För definitioner av nyckeltal, se not 1: Redovisnings- och värderingsprinciper.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Synsamkoncernen och mer specifikt kapaciteten av tillgängliga optiker har under året påverkats av covid-19-restriktioner, samt av virusvarianten Omikron som spred sig i slutet av 2021. I övrigt har det inte inträffat några väsentliga händelser under räkenskapsåret som påverkat bolagets ekonomiska ställning eller risktagande.

Förändring av eget kapital

| | Aktie- kapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------|
| Belopp vid årets ingång | 100 000 | 1 332 065 | 301 105 | 1 733 170 |
| Disposition enligt beslut av årets årsstämma: | | 301 105 | -301 105 | 0 |
| Årets resultat | | | 125 930 | 125 930 |
| Belopp vid årets utgång | 100 000 | 1 633 170 | 125 930 | 1 859 100 |

Aktiekapitalet består av 1 000 st aktier med kvotvärde om 100 kr/st.

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

3 (14)

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|------------------|------------------|
| Balanserad vinst | 1 633 170 |
| Årets vinst | 125 930 |
| | 1 759 100 |

| | |
|---|-----------|
| Disponeras så att i ny räkning överföres | 1 759 100 |
|---|-----------|

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2022062727440

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

4 (14)

| Resultaträkning | Not | 2021-01-01 -2021-12-31 | 2020-01-01 -2020-12-31 |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | 2 | 10 483 496 | 11 336 646 |
| Övriga rörelseintäkter | 2 | 62 919 | 55 775 |
| | | 10 546 415 | 11 392 421 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 3 | -53 874 | -88 191 |
| Personalkostnader | 4 | -10 252 088 | -10 890 526 |
| | | -10 305 962 | -10 978 717 |
| Rörelseresultat | | 240 453 | 413 704 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 5 | 44 | 7 176 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 6 | -9 334 | -31 564 |
| | | -9 290 | -24 388 |
| Resultat efter finansiella poster | | 231 163 | 389 316 |
| Bokslutsdispositioner | | | |
| Övriga bokslutsdispositioner | 7 | -65 040 | 10 808 |
| Resultat före skatt | | 166 123 | 400 124 |
| Skatt på årets resultat | 8 | -40 193 | -99 019 |
| Årets resultat | | 125 930 | 301 105 |

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

6 (14)

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

100 000

100 000

100 000**100 000*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst eller förlust

1 633 170

1 332 065

Årets resultat

125 930

301 105

1 759 100**1 633 170****Summa eget kapital****1 859 100****1 733 170****Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

219 275

154 235

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

61 792

43 679

Skulder till koncernföretag

9

4 119 887

5 602 846

Övriga skulder

11

544 297

2 776 666

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

12

1 879 544

1 940 780

Summa kortfristiga skulder**6 605 520****10 363 971****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****8 683 895****12 251 376**

2022062727441

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

5 (14)

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR**Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Fordringar hos koncernföretag

9

7 916 199

11 532 416

Aktuella skattefordringar

422 101

363 277

Övriga fordringar

333 670

355 683

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

10

11 925

0

8 683 895

12 251 376

Summa omsättningstillgångar**8 683 895****12 251 376****SUMMA TILLGÅNGAR****8 683 895****12 251 376**

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

8 (14)

förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Andra skulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och

2022062727442

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs. Icke monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkligt värde av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Andra typer av intäkter

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat bolagets aktuella skatt.

Finansiella stöd relaterade till covid-19

Statliga stöd redovisas när det föreligger rimlig säkerhet att företaget uppfyller de villkor som är förknippade med bidragen och bidragen med rimlig säkerhet kommer att erhållas.

Till statliga stöd räknas ersättning för sjuklöner.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår, som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare års inkomstskatt som tidigare inte redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

10 (14)

2022062727443

Not 2 Intäkternas fördelning

| | 2021 | 2020 |
|---|-------------------|-------------------|
| I nettoomsättningen ingår intäkter från: | | |
| Tjänster | 10 483 496 | 11 336 646 |
| | 10 483 496 | 11 336 646 |
| I övriga intäkter ingår intäkter från: | | |
| Statliga stöd relaterade till Covid-19 | 62 919 | 55 775 |
| | 62 919 | 55 775 |

Not 3 Arvode till revisorer

Revisionsarvode för Synsam Personal AB erläggs av annat bolag inom koncernen.

Not 4 Anställda och personalkostnader

| | 2021 | 2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 6 | 9 |
| Män | 7 | 7 |
| | 13 | 16 |
| Löner och andra ersättningar | | |
| Övriga anställda | 7 123 326 | 7 918 798 |
| | 7 123 326 | 7 918 798 |
| Sociala kostnader | | |
| Pensionskostnader för övriga anställda | 592 923 | 588 107 |
| Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal | 2 361 643 | 2 243 997 |
| | 2 954 566 | 2 832 104 |
| Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader | 10 077 892 | 10 750 902 |
| Könsfördelning bland ledande befattningshavare | | |
| Antal kvinnor i styrelsen | 0 | 0 |
| Antal män i styrelsen | 2 | 2 |

Det har inte utgått någon ersättning till styrelsen.

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2021 | 2020 |
|------------------------|-----------|--------------|
| Ränteintäkter, externa | 44 | 7 176 |
| | 44 | 7 176 |

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

9 (14)

bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Vid förmånsbestämda planer har bolaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag. Bolaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår vid beslut att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

12 (14)

2022062727444

Not 9 Fordringar och skulder hos koncernföretag

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Fordringar koncernföretag | | |
| Synsam Group Sweden AB, kundfordringar | 5 847 311 | 3 502 791 |
| Synsam Group AB, tillgodohavande cash pool | 2 068 888 | 8 029 625 |
| | 7 916 199 | 11 532 416 |
| Skulder koncernföretag | | |
| Synsam Group One AB, övriga kortfristiga skulder | 0 | -563 454 |
| Synsam Group Sweden AB, övriga kortfristiga skulder | -4 119 887 | -4 799 175 |
| Synsam AB (publ), övriga kortfristiga skulder | 0 | -240 217 |
| | -4 119 887 | -5 602 846 |

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-----------------------------------|---------------|------------|
| Förutbetalda försäkringskostnader | 11 925 | 0 |
| | 11 925 | 0 |

Not 11 Övriga skulder

Bolaget har nyttjat möjligheten att skjuta upp betalningar av skatter och avgifter som svenska staten givit som en direkt följd av covid-19 pandemin. Vid årsskiftet 2020 uppgick uppskjutna belopp till 1 899 Tkr varav 1 333 Tkr reglerades under första kvartalet 2021 och resterande 566 Tkr reglerades under andra kvartalet 2021.

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|------------|------------------|
| Anstånd skatter och avgifter till Skatteverket | 0 | 1 899 208 |
| | 0 | 1 899 208 |

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|-------------------|-------------------|
| Upplupna semesterlöner | -1 326 109 | -1 318 657 |
| Övriga upplupna personalrelaterade kostnader | -553 435 | -551 405 |
| Upplupna löner och bonusar | 0 | -70 718 |
| | -1 879 544 | -1 940 780 |

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Virusvarianten Omikron som spred sig från slutet av 2021 har i början av 2022 påverkat Synsamkoncernen och mer specifikt kapaciteten av tillgängliga optiker. I övrigt har det inte inträffat några väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång som påverkar bolagets ekonomiska ställning eller risktagande.

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

11 (14)

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2021 | 2020 |
|--------------------------------|---------------|----------------|
| Räntekostnader, externa | -7 546 | -29 751 |
| Räntekostnader, koncernföretag | -1 788 | -1 813 |
| | -9 334 | -31 564 |

Not 7 Bokslutsdispositioner

| | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|----------------|---------------|
| Förändring av periodiseringsfond | -65 040 | 10 808 |
| | -65 040 | 10 808 |

Not 8 Skatt på årets resultat

| | 2021 | 2020 |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Skatt på årets resultat | | |
| Aktuell skatt | -40 195 | -99 019 |
| Justering avseende tidigare år | 2 | 0 |
| Totalt redovisad skatt | -40 193 | -99 019 |

Avstämning av effektiv skatt

| | 2021 | | 2020 | |
|--|-------------|----------------|-------------|----------------|
| | Procent | Belopp | Procent | Belopp |
| Redovisat resultat före skatt | | 166 122 | | 400 124 |
| Skatt enligt gällande skattesats | 20,6 | -34 222 | 21,4 | -85 627 |
| Ej avdragsgilla kostnader | 3,5 | -5 814 | 3,3 | -13 262 |
| Ej skattepliktiga intäkter | | | 0,0 | -177 |
| Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång | 0,0 | 2 | 0,0 | 0 |
| Övrigt | 0,1 | -159 | 0,0 | 47 |
| Redovisad effektiv skatt | 24,2 | -40 193 | 24,8 | -99 019 |

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

13 (14)

Not 14 Koncernuppgifter

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Synsam Group Sweden AB, org nr 556768-7248, säte i Stockholm. Moderbolaget i koncernen är Synsam AB (publ), org nr 556946-3358, säte i Stockholm, som upprättar årsredovisning för den högsta svenska koncernen.

Not 15 Transaktioner med närstående

Inköp och försäljning inom koncernen:

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 0% av inköpen och 100% av försäljningen andra bolag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Synsam Personal AB
Org.nr 556762-7251

14 (14)

2022062717445

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:
Per Hedblom
A722CC9836C4427...
Per Hedblom
Styrelseordförande

DocuSigned by:
Mats Krister Duwe
F8C5C10DE233464...
Krister Duwe
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:
Alexander Tistam
122E30336A234D1...
Alexander Tistam
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 743F051704584F3999D7DE61BC1B2FBF Status: Completed
 Subject: Please DocuSign: Arsredovisning Synsam Personal AB 2021.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 14 Signatures: 3 Envelope Originator:
 Certificate Pages: 5 Initials: 0 Klara Ewert
 AutoNav: Enabled PO Box 50768
 EnvelopeId Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna klara.ewert@kpmg.se
 IP Address: 195.84.56.2

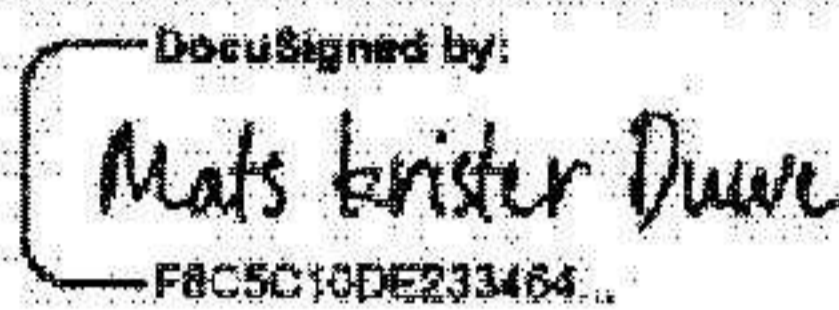
Record Tracking

Status: Original Holder: Klara Ewert Location: DocuSign
 6/20/2022 3:15:07 PM klara.ewert@kpmg.se

Signer Events

Mats Krister Duwe
 krister.duwe@synsam.com
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 F8C5C10DE233464...

Timestamp

Sent: 6/20/2022 3:17:03 PM
 Viewed: 6/20/2022 5:24:55 PM
 Signed: 6/20/2022 5:25:07 PM

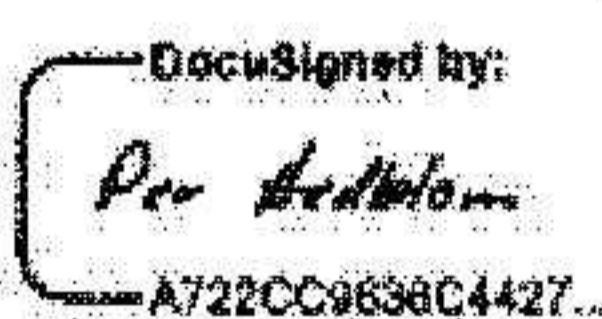
Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to krister.duwe@synsam.com
 Using IP Address: 217.213.103.197
 Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 4790bd15-b2d5-57d4-ad52-d5ea49ba9b20
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/20/2022 5:24:42 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 4/26/2021 3:39:33 PM
 ID: c9fc7400-4b52-4017-b764-c428e680a8ca

Per Hedblom
 per.hedblom@synsam.com
 CEO
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

 A722CC9638C4427...

Sent: 6/20/2022 3:17:03 PM
 Viewed: 6/20/2022 5:06:21 PM
 Signed: 6/20/2022 5:09:52 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to per.hedblom@synsam.com
 Using IP Address: 195.198.226.66

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: d35fe93a-8305-59c8-9001-ca6b45e8668a
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/20/2022 4:45:46 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 6/20/2022 5:06:21 PM
 ID: 8af7065c-6fab-4358-ba5f-f1eb485f28bd

2022062727446

Signer Events

Alexander Tistam
alexander.tistam@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Alexander Tistam
122E30336A234D1...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to alexander.tistam@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/20/2022 5:25:09 PM
Viewed: 6/20/2022 6:29:04 PM
Signed: 6/20/2022 6:29:08 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 8b50d875-da05-5e25-86a1-4944a22f202b
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2022 6:28:45 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events **Signature** **Timestamp**

Editor Delivery Events **Status** **Timestamp**

Agent Delivery Events **Status** **Timestamp**

Intermediary Delivery Events **Status** **Timestamp**

Certified Delivery Events **Status** **Timestamp**

Carbon Copy Events **Status** **Timestamp**

Witness Events **Signature** **Timestamp**

Notary Events **Signature** **Timestamp**

Envelope Summary Events **Status** **Timestamps**

| | | |
|---------------------|------------------|----------------------|
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 6/20/2022 3:17:03 PM |
| Certified Delivered | Security Checked | 6/20/2022 6:29:04 PM |
| Signing Complete | Security Checked | 6/20/2022 6:29:08 PM |
| Completed | Security Checked | 6/20/2022 6:29:08 PM |

Payment Events **Status** **Timestamps**

Electronic Record and Signature Disclosure

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Synsam Personal AB, org. nr 556762-7251

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Synsam Personal AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Synsam Personal ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Synsam Personal AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Synsam Personal AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Synsam Personal AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

Alexander Tistam

122E30336A234D1...

Alexander Tistam

Auktoriserad revisor

2022062727450

Certificate Of Completion

| | |
|---|-------------------------|
| Envelope Id: C6D9E30B6E964AAFA9565316D787D1FC | Status: Completed |
| Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse Synsam Personal AB 2021.pdf | |
| Source Envelope: | |
| Document Pages: 2 | Signatures: 1 |
| Certificate Pages: 2 | Initials: 0 |
| AutoNav: Enabled | Envelope Originator: |
| Envelopeld Stamping: Enabled | Klara Ewert |
| Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna | PO Box 50768 |
| | Malmö, SE -202 71 |
| | klara.ewert@kpmg.se |
| | IP Address: 195.84.56.2 |

Record Tracking

| | | |
|----------------------|---------------------|--------------------|
| Status: Original | Holder: Klara Ewert | Location: DocuSign |
| 6/20/2022 7:42:50 AM | klara.ewert@kpmg.se | |

Signer Events

Alexander Tistam
alexander.tistam@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Alexander Tistam
122E30336A234D1...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to alexander.tistam@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/20/2022 7:43:21 AM
Viewed: 6/20/2022 6:28:09 PM
Signed: 6/20/2022 6:28:13 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: eca034a2-421c-5b31-bf12-6e43c9c4d9a2
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2022 6:27:58 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

| In Person Signer Events | Signature | Timestamp |
|------------------------------|------------------|----------------------|
| Editor Delivery Events | Status | Timestamp |
| Agent Delivery Events | Status | Timestamp |
| Intermediary Delivery Events | Status | Timestamp |
| Certified Delivery Events | Status | Timestamp |
| Carbon Copy Events | Status | Timestamp |
| Witness Events | Signature | Timestamp |
| Notary Events | Signature | Timestamp |
| Envelope Summary Events | Status | Timestamps |
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 6/20/2022 7:43:21 AM |
| Certified Delivered | Security Checked | 6/20/2022 6:28:09 PM |
| Signing Complete | Security Checked | 6/20/2022 6:28:13 PM |

| Envelope Summary Events | Status | Timestamps |
|-------------------------|------------------|----------------------|
| Completed | Security Checked | 6/20/2022 6:28:13 PM |

| Payment Events | Status | Timestamps |
|----------------|--------|------------|
|----------------|--------|------------|