

# Årsredovisning

för

## Aveki AB

556613-9852

Räkenskapsåret

2024-07-01 - 2025-06-30

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-11-25.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Anne Wolgast, Styrelseledamot

2025-12-08

Styrelsen och verkställande direktören för Aveki AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Aveki erbjuder produkter och tjänster inom verksamhetsutveckling och IT-stöd, med särskilt fokus på det kommunaltekniska området och kyrkogårdsförvaltningar. Vår kärnverksamhet bygger på programvaruutveckling som riktar sig mot tekniska verksamheter inom både kommuner och kyrkogårdsförvaltningar. Aveki grundades 2001, med nuvarande vd som en av grundarna, och har idag tre kontor i Växjö, Örebro och Stockholm samt en filial i Göteborg. Aveki har 42 medarbetare och har under de senaste åren expanderat både på produkt- och personalsidan, vilket gör att vi idag kan tillgodose behov inom flera olika delar av den offentliga sektorn.

Vi levererar helhetslösningar för kommuner, kyrkogårdsförvaltningar och andra organisationer som behöver integrera geografisk information med övrig verksamhetsdata. Våra medarbetare har omfattande erfarenhet av att driftsätta, hantera, samordna och bygga upp geografiska informationsmiljöer inom ett brett spektrum av offentliga verksamheter. Vår helhetslösning förenklar processer och stöder kunder genom hela kedjan från inmätning och kartering till bearbetning, samverkan och visualisering.

Vi har en rådgivande roll gentemot våra kunder och genom ett nära samarbete och agila arbetsmetoder kan vi utveckla och anpassa moduler och programvaror efter kundernas specifika behov. Våra värdeord familjära, innovativa, flexibla och glada beskriver inte bara hur vi vill vara, utan hur vi redan är. Även om "glada" kan sticka ut i sammanhanget, är det kanske just det ord som bäst fångar vår anda och arbetskultur.

Företaget har sitt säte i Växjö.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Under hösten 2023 inledde vi arbetet mot en ISO 27001-certifiering och implementeringen av ett nytt övergripande ledningssystem för att underlätta efterlevnaden. Som en del av detta genomförde vi en större omorganisation under senvintern 2023/2024. För oss handlade det om att förfina en redan stark organisation och tydliggöra informationssäkerheten som en självklar del av vardagen inför certifieringen. Våren 2025 genomförde Canea en internrevision med mycket gott resultat, och därefter intensifierade vi förberedelserna inför certifieringen.

Styrelsen har beslutat om tre övergripande mål: **AI, Säkerhet och Kvalitet**. Verksamheten har konkretiserat dessa mål genom att ta fram mål för specifika roller och team, vilket gör det möjligt att följa upp och utvärdera utvecklingen över tid. Under våren genomfördes en gemensam LabDay med fokus på AI, och till hösten planeras motsvarande satsning på säkerhet och kvalitet.

Energi och VA-banken, vår egenutvecklade programvara, har fortsatt att vara Sveriges mest använda system för drift och underhåll av VA-verksamheter. Flera nya kommuner har anslutit sig under året och vi har lagt stort fokus på informationssäkerhet för att skapa en trygg miljö för kunder som hanterar NIS2-relaterad data. Vintern 2025 hade vi dessutom det största trycket på förfrågningar i företagets historia och lämnade in rekordmånga anbud där vi vann alla utom ett.

myCarta-plattformen, med vår egenutvecklade kartmotor, har också expanderat med nya produkter och integrationer med andra verksamhetssystem och webbtjänster. Vårt medlemskap i OGC det internationella konsortiet som utvecklar standarder för geografisk information har öppnat många möjligheter. Ett exempel är ett projekt tillsammans med Lantmäteriet som undersökt möjligheterna att använda den framväxande OGC-standarden *Cartographic Symbolology (CartoSym)* för att visualisera data inom Nationell Geodataplattform (NGP). Syftet var att utvärdera om en standardiserad, regelstyrd och interoperabel visualiseringsmodell kan höja värdet av NGP:s datamängder. Dessa standarder bidrar till en säkrare och mer pålitlig hantering av geografisk data och underlättar samverkan och datautbyte mellan olika aktörer.

Digitaliseringen av detaljplaner är mycket viktig för kommunerna. Under föregående verksamhetsår testade vi och utvecklade ett AI-stöd för att tolka äldre planbestämmelser. Under året har ett par testkunder anslutit sig till utvecklingen med goda resultat, och under kommande verksamhetsår hoppas vi kunna bidra till att effektivisera kommunernas arbete ytterligare med hjälp av denna teknik.

Samarbetet med Eniac Data AB kring GIS-programvaror för digitala kyrkogårdskartor har varit mycket framgångsrikt och bidragit till en snabb tillväxt i kundbasen. Genom samarbetet har vi kunnat introducera vår mångåriga kompetens inom drift och underhåll samlad i modulen *myCarta Drift och Underhåll* till Eniacs kunder, och vi ser nu hur lösningen får ett allt större genomslag. Under våren har modulen vidareutvecklats i snabb takt och till hösten lanseras flera nya funktioner. Arbetet har skett i nära samarbete med en referensgrupp, vilket gett värdefulla insikter och bidragit till att utvecklingen ligger nära användarnas behov. Även samarbetet med vår återförsäljare i Danmark, LE34, fungerar mycket väl och bidrar till en fortsatt ökning av kunder på den danska marknaden.

Vi har fortsatt att träffa våra kunder fysiskt och har deltagit i flera mässor och evenemang, såsom SKKF, Rörnät och Klimat, Vattenstämman och Kartdagarna. Trots att fysiska möten blivit vanligare igen, fortsätter vårt populära koncept *Tisdagskaffe*, där vi varje vecka digitalt inspirerar deltagarna med tips om hur de kan optimera användningen av våra system.

### **CSR-arbete**

Som en del av vårt CSR-arbete stödjer vi viktiga initiativ, såsom Aktiv Skola och Time for Ghana.

Följ vår verksamhet på [www.aveki.se](http://www.aveki.se), Facebook, LinkedIn och Instagram.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2024/25</b>	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
Nettoomsättning	60 755	58 439	56 155	44 022
Resultat efter finansiella poster	13 463	15 156	19 394	12 562
Soliditet (%)	54	55	55	50

### **Förändringar i eget kapital (Tkr)**

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Överkurs- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	183	12	681	19 986	12 162	<b>33 025</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Utdelning				-9 880		<b>-9 880</b>
Balanseras i ny räkning				12 162	-12 162	<b>0</b>
Fondemission	3			-3		<b>0</b>
Indragning av aktier	-2			-273		<b>-276</b>
Årets resultat					10 667	<b>10 667</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>184</b>	<b>12</b>	<b>681</b>	<b>21 992</b>	<b>10 667</b>	<b>33 536</b>

### **Resultatdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	22 672 485
årets vinst	10 666 871
	<b>33 339 356</b>

disponeras så att till aktieägare utdelas (6 958 kronor per aktie)	11 550 280
i ny räkning överföres	21 789 076
	<b>33 339 356</b>

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Bolagets egna fria kapital möjliggör utdelning till aktieägare. Hänsyn har tagits till verksamheten, dess omfattning, bolagets likviditet och investeringsbehov jämte ökning av bolagets soliditet och kassalikviditet. Utdelningen påverkar inte bolagets möjligheter att fullgöra förpliktelser på kort och lång sikt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2024-07-01 -2025-06-30	2023-07-01 -2024-06-30
	1		
<b>Rörelseintäkter m. m.</b>			
Nettoomsättning		60 754 868	58 438 621
Övriga rörelseintäkter		3 289	174 685
<b>Summa rörelseintäkter m.m.</b>		<b>60 758 157</b>	<b>58 613 306</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-9 763 569	-11 316 103
Personalkostnader	2	-36 777 401	-32 917 971
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-206 526	-210 520
Övriga rörelsekostnader		-27 652	-89 901
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-46 775 148</b>	<b>-44 534 495</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>13 983 009</b>	<b>14 078 811</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		-172 805	0
Ränteintäkter och liknande resultatposter		-15 358	304 189
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		0	920 906
Räntekostnader		-331 420	-147 769
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-519 583</b>	<b>1 077 326</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>13 463 426</b>	<b>15 156 137</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>13 463 426</b>	<b>15 156 137</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-2 796 555	-2 994 582
<b>Årets resultat</b>		<b>10 666 871</b>	<b>12 161 555</b>

## Balansräkning

Not  
1

2025-06-30

2024-06-30

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

481 688

688 215

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**481 688**

**688 215**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i bostadsrättsförening

5

6 640 000

5 990 000

Andra långfristiga fordringar

6

39 815 052

39 815 052

**Summa finansiella anläggningstillgångar**

**46 455 052**

**45 805 052**

**Summa anläggningstillgångar**

**46 936 740**

**46 493 267**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

1 594 750

2 860 083

Övriga fordringar

1 622 769

398

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

3 997 173

3 427 337

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 387 402

1 478 830

**Summa kortfristiga fordringar**

**8 602 094**

**7 766 648**

##### *Kortfristiga placeringar*

Övriga kortfristiga placeringar

3 381 049

0

**Summa kortfristiga placeringar**

**3 381 049**

**0**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

2 684 471

6 188 117

**Summa kassa och bank**

**2 684 471**

**6 188 117**

**Summa omsättningstillgångar**

**14 667 614**

**13 954 765**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**61 604 354**

**60 448 032**

## Balansräkning

Not  
1

2025-06-30

2024-06-30

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

184 260

183 120

Reservfond

12 400

12 400

**Summa bundet eget kapital**

**196 660**

**195 520**

##### *Fritt eget kapital*

Fri överkursfond

681 400

681 400

Balanserat resultat

21 991 085

19 986 290

Årets resultat

10 666 871

12 161 555

**Summa fritt eget kapital**

**33 339 356**

**32 829 245**

**Summa eget kapital**

**33 536 016**

**33 024 765**

#### Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

2 137 500

2 137 500

**Summa långfristiga skulder**

**2 137 500**

**2 137 500**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

273 232

1 371 204

Skatteskulder

0

2 117 751

Övriga skulder

1 561 203

1 667 191

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

24 096 403

20 129 621

**Summa kortfristiga skulder**

**25 930 838**

**25 285 767**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**61 604 354**

**60 448 032**

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Koncessioner, patent, licenser, varumärken 5 år

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer 3 - 5 år

### Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under det kommande verksamhetsåret planerar vi att rekrytera fler medarbetare. En certifiering av ledningssystemet för ISO 27001 är planerad till hösten 2025. CRM-systemet, som utgör vårt centrala kundsystem, ska utvärderas under året med målet att byta till en modernare lösning. Vi har även som ambition att inleda processen mot en ISO 9001-certifiering. Vi fortsätter vår innovativa resa med nya AI-lösningar och förenklingar för våra kunder. Användarträffen flyttas från september till januari och kommer att hållas i Stockholm 2026. Träffen är en del av vårt mål att möta kunder över hela Sverige.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2024-07-01 -2025-06-30	2023-07-01 -2024-06-30
Medelantalet anställda	39	36

### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-06-30	2024-06-30
Ingående anskaffningsvärden	1 568 082	1 529 082
Inköp	0	39 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 568 082</b>	<b>1 568 082</b>
Ingående avskrivningar	-879 868	-669 348
Årets avskrivningar	-206 526	-210 520
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 086 394</b>	<b>-879 868</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>481 688</b>	<b>688 214</b>

### Not 5 Andelar i bostadsrättsförening

	2025-06-30	2024-06-30
Ingående anskaffningsvärden	5 990 000	5 990 000
Inköp	2 195 000	0
Försäljningar	-1 545 000	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>6 640 000</b>	<b>5 990 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>6 640 000</b>	<b>5 990 000</b>

**Not 6 Andra långfristiga fordringar**

	2025-06-30	2024-06-30
Ingående anskaffningsvärden	39 815 052	34 415 052
Tillkommande fordringar	0	5 400 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>39 815 052</b>	<b>39 815 052</b>
Ingående nedskrivningar	0	-920 906
Återförda nedskrivningar	0	920 906
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>39 815 052</b>	<b>39 815 052</b>

Beloppet avser kapitalförsäkring.

**Not 7 Ställda säkerheter**

	2025-06-30	2024-06-30
Andra ställda säkerheter	2 850 000	2 850 000
	<b>2 850 000</b>	<b>2 850 000</b>

Avser pantsatt bostadsrätt.

Signering enligt de elektroniska signaturerna

Årsredovisningen beslutades 2025-11-03

Växjö

*Anne Wolgast*  
Anne Wolgast  
Verkställande direktör  
2025-11-17

*Miroslav Cepciansky*  
Miroslav Cepciansky

2025-11-17

*Mike Fredriksson*  
Mike Fredriksson

*Stefan Pettersson*  
Stefan Pettersson

2025-11-24

2025-11-17

*Magnus Jöngren*  
Magnus Jöngren

2025-11-17

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-11-24

*Victoria Rodin*  
Victoria Rodin  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aveki AB  
Org.nr 556613-9852

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Aveki AB för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Aveki ABs finansiella ställning per den 2025-06-30 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Aveki AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### *Revisorns ansvar*

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror

på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### ***Uttalanden***

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Aveki AB för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### ***Grund för uttalanden***

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Aveki AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### ***Styrelsens och verkställande direktörens ansvar***

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn

till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### ***Revisorns ansvar***

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Växjö 2025-11-24

*Victoria Rodin*

---

Victoria Rodin  
auktorerad revisor