20240715228039

Årsredovisning

för

Inredhemma Europa AB

559169-2024

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Inredhemma Europa AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-06-30. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö 2024-07-11 .

Gustav Öhrn

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280400

Årsredovisning

för

Inredhemma Europa AB

559169-2024

Räkenskapsåret

2023

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280411

Styrelsen för Inredhemma Europa AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget är ett holdingbolag och bedriver ingen annan verksamhet än förvaltning av dotterbolag. Bolaget bedriver, indirekt genom dotterbolag, försäljning av möbler och inredningsdetaljer. Försäljningen sker huvudsakligen via dotterbolagens e-handelsbutik. Varor levereras till kund från dotterbolagets lager, butiker samt direkt från de leverantörer dotterbolaget samarbetar med.

Företaget har sitt säte i Malmö, Skåne län.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Energikris, inflation och räntehöjningar har haft en generell påverkan på konsumtionen under året. Trots en utmanade omvärld har Inredhemma Europas dotterbolag lyckats upprätthålla försäljningen relativt väl. Vi förväntar oss att bolagen ska fortsätta vara lönsamma även under 2024.

Förväntad framtida utveckling

Vi bedömer att e-handeln fortsätter att växa på bekostnad av traditionell handel i våra kategorier. Denna trend har de senaste åren blivit allt tydligare och koncernen kommer därför ytterligare att fokusera på digital handel under 2024.
Det är tydligt att intresset för hemmet och därmed våra kategorier fortsätter att öka. Tillsammans med en kraftfull digital närvaro, liksom ett fortsatt fokus på utveckling av service och sortiment, gör detta att vi tror på en fortsatt tillväxt under de kommande åren.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Inredhemma Sverige AB (org nr 556913-0403), med säte i Malmö.
Moderbolaget i koncernen, i vilken Inredhemma Europa AB ingår, BHG Group AB, är noterat på Nasdaq Stockholm, Mid Cap. Koncernredovisning upprättas utav BHG Group AB (org nr 559077-0763).

Flerårsöversikt (Tkr)	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**	**2019**
Nettoomsättning	1 364	825	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-49 221	7 577	2 080	-48	-59
Balansomslutning	121 400	202 366	202 152	202 242	31 319
Soliditet (%)	3	25	21	17	100

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280042

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	42 477 496	8 389 814	**50 917 310**
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		8 389 814	-8 389 814	**0**
Årets resultat			-47 427 488	**-47 427 488**
Belopp vid årets utgång	**50 000**	**50 867 310**	**-47 427 488**	**3 489 822**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	50 867 310
årets förlust	-47 427 488
	3 439 822
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 439 822
	3 439 822

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280043

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		1 363 605	824 938
Summa nettoomsättning		**1 363 605**	**824 938**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-1 543 818	-908 153
Övriga rörelsekostnader		-8 892	-9 315
Summa rörelsens kostnader		**-1 552 710**	**-917 468**
Rörelseresultat		**-189 105**	**-92 530**
Resultat från finansiella poster			
Utdelning från dotterbolag		10 552 817	10 939 535
Resultat från andelar i koncernföretag		-51 804 951	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4 161	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	2	-7 783 734	-3 270 263
Summa finansiella poster		**-49 031 707**	**7 669 272**
Resultat efter finansiella poster		**-49 220 812**	**7 576 742**
Erhållna koncernbidrag		2 000 000	1 000 000
Resultat före skatt		**-47 220 812**	**8 576 742**
Skatt på årets resultat		-206 676	-186 928
Årets resultat		**-47 427 488**	**8 389 814**

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280044

Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	3, 4	121 040 522	202 141 748
Summa finansiella anläggningstillgångar		**121 040 522**	**202 141 748**
Summa anläggningstillgångar		**121 040 522**	**202 141 748**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		359 304	224 465
Summa kortfristiga fordringar		**359 304**	**224 465**
Summa omsättningstillgångar		**359 304**	**224 465**
SUMMA TILLGÅNGAR		**121 399 826**	**202 366 213**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	5		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
		50 000	**50 000**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		50 867 310	42 477 496
Årets resultat		-47 427 488	8 389 814
		3 439 822	**50 867 310**
Summa eget kapital		**3 489 822**	**50 917 310**
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		117 498 498	150 029 161
Aktuella skatteskulder		393 607	1 413 442
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		17 899	6 300
Summa kortfristiga skulder		**117 910 004**	**151 448 903**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**121 399 826**	**202 366 213**

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280045

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsvaluta
Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor och beloppen anges i svenska kronor om inget annat anges.
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Inkomstskatter
Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatten redovisas i resultaträkningen, förutom i de fall den avser poster som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla väsentliga temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det bokförda värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av den skattesats som har beslutats eller aviserats per balansdagen vilken för närvarande är 20,6%.
En uppskjuten skattefordran redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar
Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar och skulder i utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Skillnaden mellan anskaffningsvärde och balansdagens värde har redovisats i resultaträkningen.

Uppskattningar och bedömningar
Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det lägsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet.

Koncernförhållanden
Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 2§ upprättas ingen egen koncernredovisning. Det överordnade moderföretaget BHG Group AB, organisationsnummer 559077-0763 med säte i Malmö upprättar koncernredovisning.

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280046

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till koncernföretag	-6 953 381	-3 270 005
Övriga räntekostnader	-22 750	-211
Kursdifferenser	-807 604	-47
	-7 783 735	**-3 270 263**

Not 3 Andelar i koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	202 141 748	202 141 748
Försäljningar	-81 101 226	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**121 040 522**	**202 141 748**
Utgående redovisat värde	**121 040 522**	**202 141 748**

Not 4 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Antal andelar	Kapital-andel i)	Redovisat värde 2023.12.31
Furniture 1 UAB	26730	30%	121 040 522
			121 040 522

	Org.nr	Säte
Furniture 1 UAB	304742023	Vilnius, Lituania

i) Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier. Inredhemma Europa AB innehar en köpoption vilken ger, om den utnyttjas, majoritet av rösterna i Furniture 1 UAB. Till följd av köpoptionen konsolideras Furniture 1 UAB i BHG-koncernen.

DocuSign Envelope ID: 23691950-934D-4370-925B-2B3E51AE7A3A

20240715280047

Not 5 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot-värde
Aktiekapital	50 000	1
	50 000	

Not 6 Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 7 Ägarförhållanden

Bolaget är till 100% ägt utav Inredhemma Sverige AB (org.nr. 556913-0403) med säte i Malmö. Koncernredovisning upprättas utav BHG Group AB.

Malmö, den dag som framgår av den elektroniska underskriften

DocuSigned by:
Karl Gustav Ingemar Öhrn
B0F92E64173F4C3...
Gustav Öhrn
Styrelsens ordförande

DocuSigned by:
Jesper Flemme
004148CB201840C...
Jesper Flemme
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:
Vicky Johansson
5FED32AEFE0448C...
Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

DocuSign

202407152804S

Certificate Of Completion

Envelope Id: 23691950934D4370925B2B3E51AE7A3A
Status: Completed
Subject: Complete with Docusign: 559169-2024 Inredhemma Europa AB för 20230101-20231231 v3.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8
Signatures: 3
Certificate Pages: 6
Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Johanna Möller
Hans Michelsensgatan 9
Malmö, Skåne 21120
johanna.moller@bhggroup.se
IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original
27 June 2024 | 14:07

Holder: Johanna Möller
johanna.moller@bhggroup.se

Location: DocuSign

Signer Events

Jesper Flemme
jesper.flemme@bhggroup.se
Group CFO
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 68a05355-e3af-50b7-b225-1cbc8bfcf726
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 27 June 2024 | 14:52

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 27 June 2024 | 14:52
ID: 9f258d9d-b220-498e-942a-81006c9d1e8a

Signature

DocuSigned by:
Jesper Flemme
0041A8CB201640C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 31.15.37.42

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 27 June 2024 | 14:08
Viewed: 27 June 2024 | 14:52
Signed: 27 June 2024 | 14:52

Karl Gustav Ingemar Öhrn
gustaf.ohrn@bhggroup.se
ceo
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details

DocuSigned by:
Karl Gustav Ingemar Öhrn
B9F92E84173F4C3...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.254.232.129

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 27 June 2024 | 14:08
Viewed: 27 June 2024 | 15:32
Signed: 27 June 2024 | 15:32

20240715280049

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: cdc5c4fa-de0e-5500-ad7a-5acd129a1420
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 27 June 2024 | 15:32

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02 September 2022 | 08:24
ID: eaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Vicky Johansson
vicky.johansson@pwc.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Vicky Johansson
5FED22AEFE0448C

Sent: 27 June 2024 | 15:32
Viewed: 28 June 2024 | 09:22
Signed: 28 June 2024 | 09:22

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.17.219.58

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: af96e00d-110d-5823-a5ff-e41e7c1668fb
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2024 | 09:22

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 28 June 2024 | 09:22
ID: 8cda373b-a6e6-472b-8238-205291a70a15

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Certified Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Carbon Copy Events	**Status**	**Timestamp**
Witness Events	**Signature**	**Timestamp**
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	27 June 2024 | 14:08
Certified Delivered	Security Checked	28 June 2024 | 09:22
Signing Complete	Security Checked	28 June 2024 | 09:22

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	28 June 2024 | 09:22

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

20240715280500

20240715280S1

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

20240715280S2

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

20240715280S3

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

20240715280S4

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Inredhemma Europa AB, org.nr 559169-2024

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Inredhemma Europa AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Inredhemma Europa ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Inredhemma Europa AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Inredhemma Europa AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Inredhemma Europa AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Inredhemma Europa AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

20240715280S5

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID — *2024-06-28 07:21:22 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON — Datum

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

20240715280S6

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Årsredovisning 2023

BHG Group AB (publ)
Nasdaq Stockholm: BHG

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Innehåll

Om BHG 3
Året i korthet 4
Finansiell översikt 6
Vd-ordet 7
Affärsmodell 9
Strategiska mål 11
Marknad 13
Home Improvement 15
Value Home 19
Premium Living 23
Premium Living 24
Förvaltningsberättelse 28
Hållbarhetsrapport 35
Bolagsstyrningsrapport 56
Koncernens resultaträkning 70
Koncernens rapport över totalresultat 71
Koncernens rapport över finansiell ställning 72
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital 74
Koncernens rapport över kassaflöden 75
Moderbolagets resultaträkning 76
Moderbolagets balansräkning 77
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital 79
Moderbolagets rapport över kassaflöden 80
Noter 81
Underskrifter 115
Revisionsberättelse 116
Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal 121
Definitioner 125

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Om BHG

BHG är en av Nordens största onlineaktörerna inom konsumenthandel. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa.

Vår starka position på dessa marknader gör oss till en av Europas största onlineaktör inom våra tre segment Home Improvement, Value Home och Premium Living. Våra huvudsakliga varumärken är Bygghemma, Nordic Nest och Trademax. Vi erbjuder marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till cirka 1,7 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom DIY, möbler, heminredning och fritidsprodukter.

Vårt huvudkontor ligger i Malmö och vi har verksamheter i de flesta europeiska länder. BHG är noterat på Nasdaq Stockholm, med tickern BHG.

BHG:s e-handelsverksamheter har cirka 2 000 anställda som varje dag arbetar för att skapa en optimal köpupplevelse genom kombinationen av ett oöverträffat produktutbud och smart teknologi, kombinerat med ledande produktexpertis och ett brett utbud av service- och tjänster.

bhg.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Året i korthet

VÄSENTLIG STÄRKT BALANSRÄKNING OCH REDUCERADE LAGERNIVÅER SAMT STRUKTURELLA FÖRÄNDRINGAR I LINJE MED VÅR STRATEGI

2023 präglades av fortsatt svaga marknadsförutsättningar. Vi har trots det tuffa läget kunnat flytta fram våra positioner under året. Vi har tagit marknadsandelar, men framför allt stärkt verksamheten och vår position för framtiden.

Räntehöjningar och stigande inflation under året har gett konsumenter en lägre disponibel inkomst än året innan. Vidare valde konsumenter att prioritera tjänster och upplevelser de inte haft tillgång till under pandemin. Antalet transaktioner på bostadsmarknaden, som är en viktig drivare för försäljning inom produktkategorier, förblev lågt under året. Dessa faktorer sammantaget har lett till en svag efterfrågan under 2023.

Vårt fokus under året har legat på att stärka balansräkningen och kassaflöde genom att reducera varulagret och genomföra förändringar som förenklar och konsoliderar vår struktur. 2023 har inneburit väsentliga framsteg på samtliga dessa områden och vi står idag finansiellt, strukturellt och kommersiellt starkare. Vi har etablerat tre tydliga affärsområden och med en lägre kostnadsbas har vi byggt en stark grund för kommande år. Vår strategi fungerar och ger resultat.

I en utmanande marknad bedömer vi att vi har tagit marknadsandelar under 2023. Total tillväxt var -12,2 % och nettoomsättningen var 11,8 Mdkr.

MILSTOLPAR, KVARTAL FÖR KVARTAL

- Första kvartalet 2023 kännetecknades av en mycket svag efterfrågan till följd av lägre disponibla inkomster hos konsumenter på grund av räntehöjningar, inflation och höga energipriser. Den sena våren ledde också till en svag efterfrågan på säsongsprodukter i slutet av kvartalet. Detta i kombination med höga lagernivåer ledde i sin tur till prispress i marknaden, vilket resulterat i låg produktmarginal och lönsamhet. Tillväxten uppgick till -15,9% och justerad EBIT till -68,9 Mkr. Varulagret reducerades med 90 Mkr.
- Det andra kvartal präglades av en klar sekventiell förbättring från det historiskt svaga första kvartalet. Både omsättning och lönsamhet förbättrades väsentligt. Tillväxten uppgick till -10,9% och justerad EBIT till 98,4 Mkr. Vi lyckades under andra kvartalet kraftigt minska våra varulager, främst genom säsongsprodukter, med 410 Mkr.
  För att ytterligare stärka vår balansräkning meddelade vi i juni avsikten att sälja 20,1% av vårt dotterbolag Furniture1 till grundaren. Vi kunde därmed minska våra förvärvsrelaterade skulder med 40 MEUR (motsvarande 439,5 Mkr). På årsstämman valdes Mikael Olander och Negin Yeganegy in i BHGs styrelse.
- Efterfrågan i det tredje kvartalet var fortsatt svag med ytterligare avmattning i slutet av kvartalet. Tillväxten uppgick till -7,9% och justerad EBIT till 12,5 Mkr. Varulagret minskade med 222 Mkr (exklusive effekt från avyttrade verksamheter).
  Som en del av vår strategi genomförde vi under tredje kvartalet en större omstrukturering inom affärsområdet Value Home – den tyska verksamhet AH-Trading och den danska verksamhet My Home avyttrades samt en stor del av de fysiska butikerna inom affärsområdet stängdes. Beslutet togs efter en noggrann genomlysning av hela gruppen som identifierade ett antal verksamheter där vi inte såg en tydlig väg tillbaka till lönsamhet, eller som gjorde gruppen mer komplex utan att möjliggöra skalbarhet.
- I det fjärde kvartalet lyckades vi i en fortsatt utmanande marknad genomföra en stark Black Week-kampanj. Vi förbättrade vår lönsamhet mot föregående år för första gången sedan halvårsskiftet 2021. Tillväxten uppgick till -14,5% och justerad EBIT till 54,8 Mkr. Varulagret reducerades med 168,9 Mkr (exklusive effekt från avyttrade verksamheter).
  Under kvartalet kommunicerade vi ett antal ytterligare konsolideringar i linje med vår strategi. Vår danska verksamhet Frishop.dk konsoliderades in i vår befintliga plattform HYMA Skog och Trädgård. Lindström & Sondén konsoliderade sin lagerstruktur och integrerade sitt lager i Klippan med Hafa Brand Group i Halmstad. Samt ARC E-Commerce konsoliderade sina två lager i Stockholm till ett till följd av den kraftiga lagerreduktion som bolaget lyckas genomföra under 2023.
  EQT Public Value Fund sålde, i linje med tidigare kommunicerade avsikt, hela sitt återstående ägande i BHG och Vesa Koskinen, partner på EQT, lämnade därmed sitt uppdrag som styrelseledamot i BHG Group.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Finansiell översikt

(Mkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 790,2	13 433,6	12 666,0	8 968,2	6 212,5
Bruttoresultat	2 921,1	2 981,1	3 357,1	2 326,2	1 490,5
Bruttomarginal (%)	24,8	22,2	26,5	25,9	24,0
Justerad EBITDA*	578,9	813,8	1 104,6	902,7	475,3
Justerad EBITDA-marginal (%)	4,9	6,1	8,7	10,1	7,7
Justerad EBIT*	96,7	374,9	812,7	700,8	330,1
Justerad EBIT-marginal (%)	0,8	2,8	6,4	7,8	5,3
Jämförelsestörande poster*	-1 372,5	-449,7	-23,4	-	-7,5
Rörelseresultat	-1 374,2	-183,9	710,6	657,8	282,0
Rörelsemarginal (%)	-11,7	-1,4	5,6	7,3	4,5
Periodens resultat	-1 542,5	45,7	490,8	420,3	179,9
Kassaflöde från rörelsen	1 550,2	-105,6	-27,6	994,3	422,2
Antal besök (tusental)	312 656	365 076	411 296	302 133	183 999
Antal order (tusental)	4 716	5 033	5 243	3 012	1 930
Konverteringsgrad (%)	1,5	1,4	1,3	1,0	1,0
Genomsnittligt ordervärde (kr)	2 529	2 695	2 441	3 018	3 240

* Se "Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal" för närmare beskrivning.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Vd-ordet

Vi är mycket nöjda med vår prestation i en utmanande marknad. Vi har väsentligt stärkt vår balansräkning och ökat marknadsandelarna i en svag marknad. Framför allt har vi förbättrat vår verksamhet och position för framtiden.

Fokus har legat på att stärka balansräkningen och kassaflöde genom att reducera varulagret och genomföra förändringar som förenklar och konsoliderar vår struktur. 2023 har inneburit väsentliga framsteg på samtliga dessa områden och vi står idag finansiellt, strukturellt och kommersiellt starkare. Vi har etablerat tre tydliga affärsområden och med en lägre kostnadsbas har vi byggt en stark grund för kommande år. Vår strategi fungerar och ger resultat. I det fjärde kvartalet förbättrade vi vår lönsamhet mot föregående år för första gången sedan halvårsskiftet 2021.

VI HAR LEVERERAT PÅ VÅRA MÅL FÖR 2023

Inför 2023 satte vi upp ett antal målsättningar som vi har lyckats nå under året.

- Vi gick in i 2023 med ambitionen att minska våra varulager med 600 Mkr. Under 2023 har vi lyckats reducera varulagret med 900 Mkr (exklusive effekt från avyttrade verksamheter). Vi har därmed kunnat frigöra kapital, stärka balansräkning och reducera kostnader. Vi har nu en lagernivå som är mer hälsosam och bättre anpassad till verksamheten.
- Vårt mål för 2023 var att reducera kostnader med 150–200 Mkr brutto på årsbasis, motsvarande en nettobesparing på 100–150 Mkr. Med de strukturella och operationella åtgärder vi tagit under 2023 har vi nått den ambitionen och minskat kostnaderna med 125 Mkr justerat för förvärv och valutaeffekter.
- Under 2023 har vi genomfört ett flertal strukturella förändringar i linje med vår strategi för att minska komplexitet, utvinna synergier och säkerställa skalbarhet. Vi har fortsatt vår renodling genom att avyttra verksamheter som var olönsamma eller som inte passade in i vår strategi. Vårt fysiska butiksnät har minskat och vi har ytterligare stärkt fokus på online-affären. Vi har sedan vi började vårt konsolideringsarbete under hösten 2022 reducerat antalet rörelsedrivande enheter från 25 till 15 och konsoliderat in dem i våra tre affärsområden.

Främst tack vare den genomförda lagerreduktionen har vi under 2023 haft ett kassaflöde från rörelsen på 1 550 Mkr vilket motsvarar en förbättring på 1 656 Mkr jämfört med föregående år. Till följd av förbättrat kassaflöde, minskade förvärvsrelaterade skulder och leasingskulder har vi reducerat våra räntebärande skulder med mer än 1 584 Mkr.

FÖRBÄTTRAD LÖNSAMHET ÄR VÅR HÖGSTA PRIORITET FÖR 2024

De åtgärder vi vidtagit under 2023 lägger grunden för vårt arbete under 2024 då fokus på att stärka balansräkning och kassaflöde kommer att fortsätta. Vi kommer även fortsätta att konsolidera våra tre affärsområden. Men vår främsta prioritet kommer vara att förbättra lönsamheten i vad vi bedömer kommer att vara en fortsatt tuff marknad.

Vi har identifierat fem fokusområden för stärkt lönsamhet och fortsatt verksamhetsutveckling:

- **Förbättrad lönsamhet:** Effektivisering och operationella förbättringar. Genom effektivare inköp och prissättning kan vi stärka produktmarginalen och genom operationella effektiviseringar kan vi minska kostnaderna.
- **Konsolidering:** Fortsatt förenklad struktur och effektivisering genom skalfördelar från fortsatt konsolidering
- **Effektivisering:** Fortsatt effektivisering och automatisering av lagerhanteringen och utvecklad användning av artificiell intelligens i kundtjänst, innehåll och marknadsföring.
- **Tillväxtinitiativ:** Tillväxtinitiativ i befintliga plattformar. Vi ser möjligheter för kostnadseffektiv tillväxt genom internationell expansion, nya marknadsplatser och sortimentsutvidgning.
- **Kundfokus:** Stärka vårt kundfokus i erbjudande, kommunikation och förbättrad leveranssprecision.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

DE LÅNGSIKTIGA GYNSAMMA MARKNADSTRENDERNA FINNS KVAR

De senaste 18 månaderna har präglats av en utmanade marknad och vår bedömning är att även 2024 kommer att vara ett tufft år. Samtidigt är de underliggande trenderna i konsumenternas efterfrågan och beteenden fortsatt tydliga. Det strukturella skiftet från fysiska butiker till online fortsätter och penetrationen inom de produktkategorier och marknader där vi verkar är fortfarande lägre än på mognare produktmarknader och geografier.

Med det vi uppnått under 2023 och de ytterligare förstärkningar vi planerar för 2024 har vi en stark position på en marknad där vi ser en långsiktigt stark utveckling. Vi kommer att vara väl positionerade när ekonomin och vår marknad återigen vänder uppåt!

Avslutningsvis vill jag rikta ett stort tack till våra kunder, alla kollegor och våra över 12 000 aktieägare för det gångna året. Jag kan försäkra er om att vi kommer att fortsätta arbeta hårt och beslutsamt för att fortsätta utveckla och stärka BHG.

Malmö, 9 april 2024

Gustaf Öhrn
Vd och koncernchef, BHG Group



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Affärsmodell

Vi erbjuder våra kunder ett brett och relevant sortiment av produkter och tjänster inom våra respektive produktkategorier och geografier. Verksamheten är uppdelad i tre affärsområden: Home Improvement, Value Home och Premium Living. Affärsområdena motsvaras av rörelsesegment. Uppdelningen är gjord för att spegla våra kunders köpbeteenden, men är även baserat på verksamhetsområdenas affärsmodeller, för att möjliggöra synergiuttag, och position i marknaden.

1) Home Improvement, under ledning av Vice vd Mikael Hagman, baserad till övervägande del på en dropship-modell med låg kapitalbindning och där man erbjuder ett brett sortiment och prismatchning inom främst DIY-produkter.
2) Value Home, under ledning av Christian Eriksson, en "Value"-baserad modell med fokus på att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label inom framför allt möbler och fritidsprodukter.
3) Premium Living under ledning av Bank Bergström, en premiumposition baserad främst på lagerhållning av externa varumärken i syfte att tillgängliggöra skandinavisk design inom möbler och heminredning på internationella marknader.

Mikael, Christian och Bank är alla entreprenörer med lång erfarenhet av att leda verksamheter i operativa vd-roller. Därutöver ingår de i vår koncernledning, vilket gör att vi har en stark operativa kompetens i ledningen.

DECENTRALISERAD MODELL OCH STRUKTUR

BHG bedriver verksamheten genom en decentraliserad modell. Den övergripande strategiska och taktiska planen definieras på koncernnivå. VD för respektive dotterbolag är i sin tur ansvariga för att definiera planen och exekvera den för sina bolag.

Syftet med den decentraliserade modellen är att bibehålla den snabbfotade och resultatorienterade entreprenörsanda som framgångsrikt präglat BHG sedan starten 2012. Koncernens struktur kan delas in i tre nivåer: koncernfunktion, affärsområde och enhet. Vi är övertygade om att merparten av de realiserbara synergierna finns inom dessa respektive verksamhetsområden snarare än på gruppnivå, såsom skalbara IT-plattformar, konsolidering av lager, etc. Gruppfunktionen är liten och arbetar aktivt med att dela "best practices" och "benchmarking" mellan bolagen inom koncernen.

SYNERGIER OCH STRUKTURÅTGÄRDER

Vår strategiska ambition är att konsolidera in våra bolag i färre men större plattformar för att därigenom uppnå skaleffekter och synergier samt förenkla vår struktur inom våra tre affärsområden. Vi har sedan vi började vårt konsolideringsarbete under hösten 2022 reducerat antalet rörelsedrivande enheter från 25 till 15 och konsoliderat in dem i våra tre affärsområden.

- Vi har bland annat konsoliderat in Svensson i Nordic Nest samt Polarpumpen i Bygghemma. Vi har vidare konsoliderat in LSBolagen och Nordiska Fönster i Hafa samt Frishop in i HYMA. Vi har också konsoliderat våra finska DIY-bolag samt konsoliderat Hemmy och Vitvaruexperten.
- Vi har avyttrat AH-Trading och My Home då bolagen inte passade in i vår strategi samt belastade lönsamheten
- Vi har stängt vår svenska verksamhet Stonefactory samt vår finska verksamhet Edututor
- Vi har stängt ner 23 butiker inom varumärkena Trademax, Chilli och Kodin1 samt avyttrat 22 butiker i samband med försäljningen av My Home. Vi har därmed reducerat en stor del av vårt fysiska butiksnät för att minska fasta kostnader och fokusera på online-affären.

Kostnadssynergier kommer att utvinnas genom bland annat konsolidering av varulager, koordinering av varuinköp, gemensamma IT-plattformar och strukturella förändringar.

Intäktssynergier kommer i huvudsak att bestå i sortimentsdelning mellan bolagen inom koncernen samt korsförsäljning där flera av bolagen inom koncernen hittar nya affärsmöjligheter till samma kund.

MÖJLIGGÖRANDE AV STRATEGISKA PRIORITERINGAR

Vi kombinerar organiska tillväxtinitiativ med förvärv och de synergier som kan skapas mellan existerande och nyförvärvade bolag. Våra organiska initiativ kretsar kring fyra strategiska prioriteringar:

1) Kundfokus,
2) Erbjudande,
3) Hållbarhet, och
4) Förenkling och effektivisering

De strategiska prioriteringarna möjliggörs genom bland annat IT-plattform och dataanalys, effektivitetsförbättringar inom leverantörskedjan, samt förvärv.

IT-plattform och dataanalys

Vi strävar efter att data och automation i ännu högre grad ska genomsyra hela vår värdekedja. Väsentliga investeringar har gjorts för att tillse att vi kan förbättra kunderbjudandet och använda all den data som flödar genom våra system i syfte att optimera verksamheten och ytterligare förädla kundupplevelsen.

Alla våra onlinedestinationer har till syfte att möta behovet hos dem som handlar produkter inom våra områden, oavsett om de vill handla på den breda marknadsplatsen eller hos den nischade specialisten. Intern expertis inom webbdesign, dataanalys, organisk och inorganisk webbtrafikgenerering genom sökmotoroptimering och sökmotorannonsering (SEO/SEM) säkrar vår starka ställning i Norden.

Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla användarupplevelsen online till att bli marknadens bästa. Köpet av en produkt på BHGs destinationer ska upplevas som en smidig process hela vägen från surf och sök till order, leverans och eventuell installation – allt bara ett klick bort. För att skapa relevanta kunderbjudanden på ett skalbart och effektivt sätt använder oss av automation och artificiell intelligens för att bland annat identifiera nytt sortiment,

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

analysera kundbeteenden, skapa innehåll på våra siter och prissättning av produkter.

Vi har över 100 onlinedestinationer, däribland ledande Bygghemma.se, Trademax.se och Nordicnest.se, samt kategori- och expertbutiker som till exempel Golvpoolen.se, och Badshop.se.

Effektivitetsförbättringar inom leverantörskedjan

Vi har sedan starten 2012 tagit ett marknadsledarskap och sedan dess behållit ett storleksförsprång genom vilket vi – och ytterst våra kunder – kan åtnjuta skalfördelar.

Tack vare dessa skalfördelar kan vi konsekvent matcha konkurrenternas lägsta priser, med bibehållen god lönsamhet. Varje dag övervakas priserna på jämförbara produkter på marknaden. Vi justerar priserna på våra produkter dynamiskt för att matcha marknadens bästa priser.

Vi arbetar med en kombination av tredjepartsleverantörer och egna leveranser.

Inom affärsområdet Home Improvement utgör majoriteten av leveranserna av "drop shipping" från tredjepartsdistributörer direkt från leverantör, vilket möjliggör låg kapitalbindning och begränsad lagerhållning. För att optimera leveranserna arbetar vi nära våra huvudsakliga partners och utvecklar tillsammans med dessa leveranserbjudandet, bl.a. genom att tillhandahålla konsoliderade leveranser av produkter från olika leverantörer samt andra tjänster.

Inom Value Home och Premium Home arbetar vi med en kombination av tredjepartsleverantörer och egna leveranser ("last-mile") till slutkund. Idag levererar våra egna chaufförer till kunder i Österuropa samt storstadsregionerna i Sverige. Last-mile-modellen, som även erbjuder kvälls- och helgleveranser, är en uppskattad och kostnadseffektiv service som resulterat i förbättring av såväl kundnöjdhet som resultat.

Förvärv

Givet de aktuella marknadsförhållandena är aktiviteten lägre och förvärv är för närvarande inte vårt primära fokus.

Vi fortsätter likväl att utvärdera potentiella förvärvsmöjligheter och ser möjligheter under 2024 till mindre tilläggsförvärv i våra plattformar.

Vi genomförde i januari 2024 ett mindre tilläggsförvärv till Nordic Nest genom en inkråmsöverlåtelse av varumärke och varulager av KitchenTime. Vidare förvärvades Trendrum i mars 2024 som ett tilläggsförvärv till Hemfint Group.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

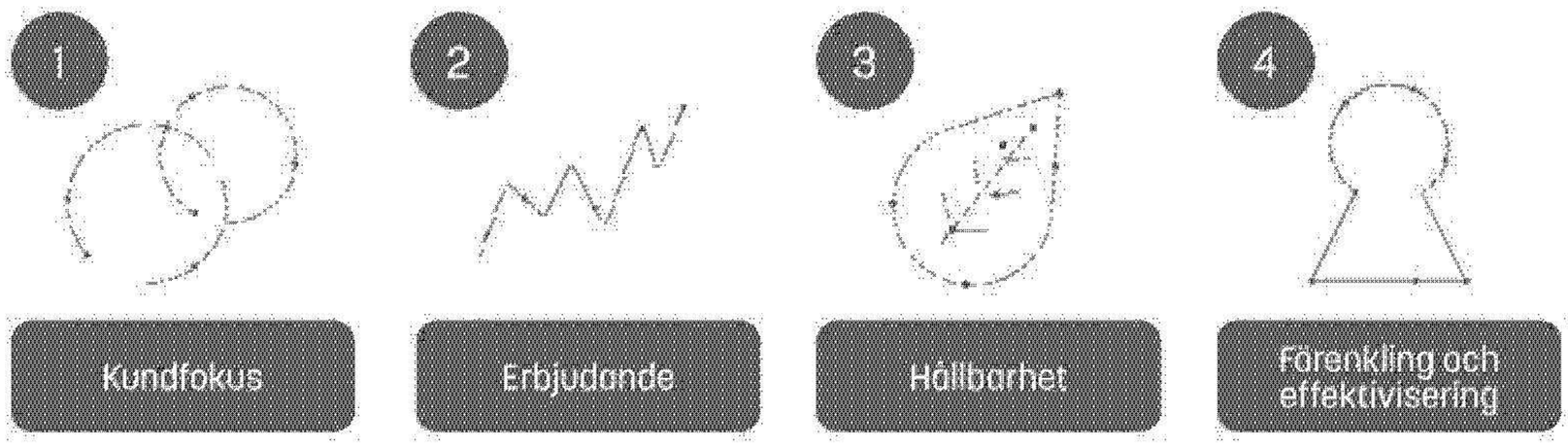
Strategiska mål

BHGs övergripande mål är att göra livet enklare för våra kunder, allt enligt vår vision "We make living easy". Vår långsiktiga strategiska plan kan sammanfattas i fyra prioriteringar på koncernnivå:

1) Kundfokus
2) Erbjudande
3) Hållbarhet
4) Förenkling och effektivisering

Vår verksamhet är indelad i tre affärsområden: Home Improvement, Value Home och Premium Living. Indelningen i de tre affärsområdena görs för att spegla våra kunders köpbeteenden, men är även baserat på verksamhetsområdenas affärsmodeller och position i marknaden. Ovan fyra strategiska prioriteringar gäller för de tre verksamhetsområdena men anpassas efter respektive affärsområdes kundgrupper och affärsmodeller.

VÅRA STRATEGISKA PRIORITERINGAR



Kundfokus
Vi strävar efter att erbjuda våra kunder den bästa möjliga köpupplevelsen genom hela köpresan. Vi håller oss relevanta för kunden genom att ständigt utveckla vårt erbjudande och presentera och kommunicera det på ett smart och effektivt sätt. Genom vår djupa produktexpertis kan vi tillgängliggöra marknadens bredaste och mest relevanta sortiment av produkter och tjänster för kunden. Vi utvecklar fortlöpande kunderbjudandet genom att komplettera produktförsäljningen med kringtjänster, som hemleveranser, produktrådgivning och installationstjänster, professionella service och support och ett nätverk av fysiska visningsbutiker runtom i Norden.

Vi har gjort väsentliga investeringar i vår teknikplattform för att göra kundupplevelsen så smidig och enkel som möjligt för våra kunder och arbetar kontinuerligt för att utveckla våra siter. Vi arbetar också fokuserat och målinriktat att genom operationella effektiviseringar och samarbete med våra leverantörer för att ständigt förbättra vår leveransprecision till våra kunder

Erbjudande
Att kunna erbjuda marknadens bredaste och mest relevanta produktsortiment är en central del av strategin. Genom kontinuerlig sortimentsexpansion erbjuder vi våra kunder möjligheten att kunna hitta det bästa och mest relevanta sortimentet inom våra tre affärsområden. Vidare möjliggör marknadens ledande produktsortiment avgörande skalfördelar vad gäller organisk trafikdrivning via sökmotoroptimering (SEO), likväl som digital marknadsföring (SEM). Ambitionen är att fortsätta bygga ledarskap inom samtliga relevanta kategorier inom alla våra tre affärsområden, genom breddning av sortimentet och tillskott av nya varumärken.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Hållbarhet

Hållbarhet är en prioritet i BHGs övergripande strategi, för att accelerera organisationens förmåga och driva ett hållbart erbjudande.

Våra övergripande hållbarhetsmål för gruppen sattes i början av 2022 och reviderades i slutet av 2022 för att spegla de utmaningar vi står inför. Med FN:s globala mål för hållbar utveckling kombinerat med vår materialitetspyramid från 2020 har vi formulerat följande mål (se tabell till höger):

Förenkling och effektivisering

Vår onlinebaserade affärsmodell bygger på skalfördelar, som förväntas öka ytterligare i takt med att BHG växer. Vi arbetar fokuserat för att konsolidera och effektivisera den kostnads- och infrastruktur som stödjer våra onlinedestinationer inom våra respektive affärsområden. Vi kan därmed uppnå ytterligare skalfördelar inom bland annat digitala plattformar och IT, marknadsföring, inköp och andra områden. Strukturen förbättrar möjligheten att matcha konkurrenternas lägsta priser och samtidigt bibehålla höga marginaler, samt skapar plattformar inom våra affärsområden som möjliggör ytterligare konsolidering.

Vår strategiska ambition är att konsolidera in våra bolag i färre men större plattformar för att därigenom uppnå skaleffekter och synergier samt förenkla vår struktur inom våra tre affärsområden. Vi har sedan vi började vårt konsolideringsarbete under hösten 2022 reducerat antalet rörelsedrivande enheter från 25 till 15 och konsoliderat in dem i våra tre affärsområden

Koppling till FN:s Agenda 2030	Materialitetspyramid	Mål
	Minimera klimatpåverkan	**Minska koldioxidutsläpp med 50 % till 2030*** 1 a. Scope 1 & 2**: Noll utsläpp av växthusgaser till och med 2030
	Minimera resursförbrukning	1 b. Scope 3: 50 % minskning av växthusgaser till och med 2030
	Produktsäkerhet – Innovation (Taxonomi)	2. Främja ett hållbart erbjudande **Jämställd arbetsplats och hållbar försörjningskedja**
	Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor	3. Till och med 2025 ska 100 % av våra strategiska leverantörer*** ha utvärderats och handlingsplaner har tagits fram och implementerats.
	Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet	4. Våra medarbetare upplever att BHG Group är en bra och jämställd arbetsplats. **Bolagsstyrning och ekonomisk tillväxt**
	Främja jämställdhet och mångfald	5. 100 % av BHG:s fullt integrerade affärsenheter och destinationer hanterar datasäkerhet i enlighet med bäst tillgängliga standard
	Attrahera behålla och utveckla medarbetare	
	Finansiell utveckling & ekonomisk tillväxt Transparent kommunikation	
	Datasäkerhet	
	Kundintegritet	

* Procentuell minskning i förhållande till omsättningstillväxt
** Reviderat mål gällande scope 1&2. Tidigare mål om noll utsläpp av växthusgaser t.o.m 2025 är reviderat till 2030.
*** 60 % av BHGs totala omsättning

Läs mer om vårt hållbarhetsarbete i Hållbarhetsrapporten på sidan 35-54.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Marknad

Totalmarknaden för de produktkategorier vi är verksamma inom är enligt vår bedömning något mindre än innan pandemins utbrott. Däremot är vår bedömning att onlinemarknaden är större nu än innan pandemins utbrott.

Under 2023 bedömer vi att totalmarknaden krympte. Konsumenter har under 2023 haft en lägre disponibel inkomst än föregående år till följd av räntehöjningar och kostnadsinflation. Vidare har den geopolitiska instabiliteten samt de osäkra makroekonomiska utsikterna gjort konsumenter mer avvaktande. Konsumenter har också i hög grad valt att prioritera tjänster och upplevelser som under pandemin inte var tillgängliga i samma utsträckning som tidigare.

Vi bedömer att den nordiska totalmarknaden för de produktkategorier vi är verksamma inom, d.v.s. DIY, möbler och heminredning, omsätter ca. 280 Mdkr årligen och att den europeiska totalmarknaden är 15-20 gånger större.

Marknadstillväxten i de mindre mogna östeuropeiska marknaderna bedöms bli högre än i Norden framåt. På de alltfler internationella marknader som BHG verkar, bland annat genom Nordic Nest, bedöms marknadstillväxten också vara god samtidigt som förutsättningarna för en marknadsandelsexpansion är goda.

Det strukturella skiftet från fysiska butiker till online fortsätter och penetrationen inom de produktkategorier och marknader där vi verkar är fortfarande lägre än på mognare produktmarknader och geografier.

KRAFTIG TILLVÄXT PÅ ONLINEMARKNADEN

Enligt bolagets egna estimat står onlineförsäljningen av produkter i våra produktkategorier, det vill säga DIY, möbler och heminredning, i Norden för närvarande för ca. 15 % av totalmarknaden. Det är en avsevärt lägre andel än mer mogna produktkategorier och marknader.
BHG har som målsättning att växa minst i linje med marknaden.

Den snabba tillväxten av den onlinebaserade marknaden i våra produktkategorier kan förklaras av flera faktorer, däribland:

Närmast obegränsat utbud

Onlinebaserade återförsäljare kan optimera utbudet utifrån kunders preferenser genom att använda de stora datamängder som flödar genom deras system för att fånga upp vad som efterfrågas och erbjuda konsumenterna ett riktat och relevant utbud. Samtidigt kan onlinebaserade återförsäljare göra hela sitt utbud tillgängligt i webbutiker med hjälp av drop shipment utan begränsningar i hyllutrymme, vilket i sin tur ökar sannolikheten för att kunden hittar rätt produkt.

Konkurrenskraftiga priser

Onlinebaserade återförsäljare som uppnått en kritisk massa kan erbjuda attraktiva priser som ett resultat av stordriftsfördelar i inköp och låga fasta kostnader. Återförsäljare med stort nätverk av fysiska butiker präglas ofta av en högre andel fasta kostnader, till exempel butikshyror, kostnader för lagerhållning i butik och personalkostnader, vilket kan leda till kanalkonflikter och svårigheter att hålla samma prisnivåer i fysiska butiker som online. Dessutom kan onlinebaserade återförsäljare, som bl.a. inte är begränsade av fysiska produktkataloger, tillämpa dynamisk prissättning baserat på utbud och efterfrågan.

Tillgänglighet och bekvämlighet

Under de senaste åren har alltfler konsumenter spenderat alltmer tid online. Möjligheten att beställa varor när som helst, var som helst och utifrån ett oöverträffat utbud av produkter och tjänster ger ökad bekvämlighet för onlineköparna.

I takt med att onlinemarknaden mognar ökar efterfrågan på kringtjänster som service och support. De aktörer som har den kritiska massan att kunna erbjuda dessa skapar tydliga konkurrensfördelar i förhållande till de mindre onlinehandlarna

DIY-MARKNADEN I NORDEN

Den totala DIY-marknaden utvecklades svagare i 2023 då konsumtionen påverkades av räntehöjningar, inflation, den svaga bostadsmarknaden och det osäkra omvärldsläget.

DIY innefattar produktkategorier såsom trädgård, bygg och renovering och fritid. I den nordiska konsumentmarknaden för DIY ingår försäljning från butiker kategoriserade som DIY-återförsäljare, vilket innefattar både traditionella byggvaruhus och webbutiker, medan försäljning mot företag och professionella hantverkare inte räknas med.

Trender och drivkrafter

Det finns ett flertal faktorer och drivkrafter som styr efterfrågan på DIY-marknaden i Sverige, Finland, Norge och Danmark, såsom aktivitetsnivån på hemmafixarprojekt, utvecklingen av disponibel inkomst, bostadsägande samt omsättningen på bostadsmarknaden. Det finns dessutom en lång tradition i de nordiska länderna att göra arbetet själv, vilket främst är drivet av den relativt höga kostnaden för att anlita hantverkare samt det faktum att många hushåll äger ett fritidsboende. Intresset för DIY-produkter har ökat i Norden sedan mitten av 1990-talet, vilket också återspeglas i form av ett stort antal tv-program och annan media som relaterar till DIY. Dessutom har DIY-marknaden historiskt präglats av relativt låga investeringar i onlinehandel, bland annat på grund av en marknadsstruktur som präglats av starka återförsäljare och produktvarumärken.

Marknadsstruktur och marknadskonkurrens

Den nordiska DIY-marknaden kan delas in i fem segment: onlineaktörer, traditionella bygghandelskedjor, hemmafixarkedjor, nischaktörer/OEMs samt B2B-distributörer. De olika segmenten skiljer sig åt genom olika hög närvaro online, kombinationer av egna och externa varumärken samt affärsmodeller.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Onlineaktörer
Aktörerna inom denna kategori fokuserar huvudsakligen på DIY-produkter eller på utvalda underkategorier inom DIY, till exempel dörrar eller fönster. Bolagen vänder sig framförallt till konsumenter och flera aktörer använder sig av fysiska butiker eller visningsbutiker för att komplettera onlineerbjudandet. Som exempel tillhör BHGs varumärken Bygghemma.se, Taloon, Netrauta, Frishop, Bygghjemme.no, Polarpumpen, VVS Kupp, Nordiska Fönster, HYMA och Hafa Bathroom denna kategori.

Traditionella butikskedjor
Aktörerna inom denna kategori inkluderar butikskedjor såväl som oberoende butiker. Många aktörer erbjuder också "click and collect" i sina fysiska butiker. Kundbasen utgörs framförallt av konsumenter, men företagskunder förekommer också. Erbjudandet inkluderar ofta kringliggande tjänster för att hjälpa kunderna genomföra sina projekt, såsom installation.

Hemmafixarkedjor
Denna kategori inkluderar butikskedjor med ett brett produktsortiment där DIY och heminredning delvis ingår, alternativt utvalda underkategorier såsom hem och trädgård. Primärt fokus är konsumenter och typiskt sett produkter med lågt till medelhögt pris. Flera av aktörerna har byggt upp ett butiksnätverk med stordriftsfördelar, exempelvis genom samordnade inköp och logistiklösningar.

Nischaktörer/OEMs
Aktörerna i denna kategori har ofta ett starkt varumärke och säljer egna produkter i varierande grad genom egna kanaler, såväl fysiska butiker som webbutiker samt genom återförsäljare.

B2B-distributörer
Denna kategori inkluderar distributörer som erbjuder stora produktportföljer med fokus på djup snarare än bredd. Dessa aktörer har butiker men vänder sig typiskt sett inte till konsumenter, utan har affärsmodeller anpassade för företagskunder såsom professionella hantverkare.

DIY-MARKNADEN I RESTEN AV EUROPA

Vår bedömning är att den totala DIY-marknaden i resten av Europa i stort utvecklades bättre än Norden. Vår bedömning är att total-marknaden under en konjunkturcykel kommer att växa i takt med BNP och att onlinepenetrationen över lag är något lägre i resten av Europa än i Norden.

MÖBEL- OCH HEMINREDNINGSMARKNADEN

Totalmarknaden för möbler och heminredning i Norden och resten av Europa förväntas utvecklas i likhet med den för DIY, mao: en tillväxt i linje med BNP över en konjunkturcykel. Onlinemarknaden förväntas växa snabbare genom ökad onlinepenetration.

Trender och drivkrafter
Det finns ett flertal faktorer och drivkrafter som styr efterfrågan på möbel- och heminredningsmarknaden, såsom aktivitetsnivån på heminredningsprojekt, utvecklingen av disponibel inkomst samt omsättningen på bostadsmarknaden. Det växande intresset för hemförbättring och heminredning sedan mitten av 1990-talet är också en tydlig faktor som driver tillväxten på heminredningsmarknaden i allmänhet.

Marknadsstruktur och marknadskonkurrens
Möbel- och heminredningsmarknaden kan delas in i fem segment: onlineaktörer fokuserade på möbler och heminredning, traditionella butikskedjor, etablerade onlineaktörer inom närliggande produktkategorier, IKEA och nischaktörer. De olika segmenten skiljer sig åt genom olika hög närvaro online, kombination av egna och externa varumärken samt affärsmodell.

Onlineaktörer fokuserade på möbler och heminredning
Dessa aktörer har typiskt sett sitt ursprung inom onlinehandel eller postorderverksamhet och säljer huvudsakligen heminredningsprodukter. Aktörerna vänder sig framför allt till konsumenter och har i vissa fall även fysiska butiker eller visningsbutiker för att stödja sitt onlineerbjudande. Tonvikten i produktsortimentet ligger på artiklar under eget eller inget varumärke. BHGs varumärken Trademax, Chilli, Furniturebox, Kodin1, LampGallerian och Nordic Nest tillhör denna kategori

Traditionella butikskedjor
Dessa aktörer inkluderar butikskedjor med ett fysiskt butiksnät, antingen i egen ägo eller via franchise alternativt oberoende butiker. Sortimentet består av en kombination av egna och externa varumärken. Dessa har gradvis ökat sin närvaro på onlinemarknaden och har typiskt sett en bred produktportfölj som även inkluderar andra typer av produkter, exempelvis textilier.

Etablerade onlineaktörer inom närliggande produktkategorier
Liksom ovanstående kategori kommer dessa aktörer från onlinehandel eller postorderverksamhet, men primärt fokus ligger på ett bredare produktutbud inom exempelvis heminredning eller mode. Sortimentet består av en kombination av egna och externa varumärken. Flera bolag har fysiska butiker eller visningsbutiker som komplement till onlineerbjudandet.

IKEA
Tillhör en egen kategori på grund av dess storlek, marknadsandel och långa historia i Norden.

Nischaktörer
Denna kategori inkluderar välkända bolag, ofta med fokus på premiumprodukter och/eller premiumvarumärken inom heminredningssegmentet. Dessa aktörer har framför allt fysiska butiker men har nyligen även etablerat sig online. Nordic Nest-gruppens möbelspecialist, Svenssons i Lammhult, tillhör denna kategori.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Home Improvement

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Home Improvement

- Affärsområdets nettoomsättning minskade med -16,5 %, varav den organiska tillväxten uppgick till -15,9 %. Proforma organisk tillväxt uppgick till -15,8 %
- Bruttomarginalen uppgick till 21,0 (20,2) %
- Justerad EBIT uppgick till 54,0 (276,1) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 0,9 (4,0) %.
- EBIT-marginalen påverkades positivt av lägre marknadsföringskostnader men negativt av inflationsdrivna kostnadsökningar för last-mile-transporter som inte fullt ut kompenserats av högre fraktintäkter från kunder samt försäljningstappet då fasta kostnader ännu inte fullt ut anpassats till nuvarande efterfrågesituation.

Nettoomsättning per affärsområde



	2023					2022				
(Mkr)	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**
Nettoomsättning	1 197,0	1 765,8	1 420,1	1 343,7	5 726,7	1 543,3	2 045,1	1 646,5	1 621,5	6 856,3
Bruttoresultat	246,1	376,9	289,2	293,0	1 205,2	350,1	431,9	220,1	384,9	1 387,0
Bruttomarginal (%)	20,6	21,3	20,4	21,8	21,0	22,7	21,1	13,4	23,7	20,2
Justerat bruttoresultat*	246,1	376,9	294,9	297,3	1 215,2	350,1	431,9	351,5	387,6	1 521,1
Justerad bruttomarginal (%)	20,6	21,3	20,8	22,1	21,2	22,7	21,1	21,3	23,9	22,2
Justerad EBITDA*	0,6	103,2	74,3	56,5	234,5	88,1	128,5	99,8	117,6	434,1
Justerad EBITDA-marginal (%)	0,0	5,8	5,2	4,2	4,1	5,7	6,3	6,1	7,3	6,3
Justerad EBIT*	-44,5	58,6	27,3	12,6	54,0	53,3	89,7	57,4	75,6	276,1
Justerad EBIT-marginal (%)	-3,7	3,3	1,9	0,9	0,9	3,5	4,4	3,5	4,7	4,0
Jämförelsestörande poster	-0,4	-1,6	-13,6	-52,5	-68,1	-2,1	-	-131,4	-14,9	-148,3
Rörelseresultat	-59,2	42,7	-0,7	-54,3	-71,5	36,9	75,4	-88,3	43,2	67,1
Rörelsemarginal (%)	-4,9	2,4	-0,1	-4,0	-1,2	2,4	3,7	-5,4	2,7	1,0
Periodens resultat	-66,8	5,4	-18,2	-118,7	-198,3	71,6	130,1	110,7	-179,1	133,3
Kassaflöde från rörelsen	169,2	387,5	42,4	77,8	676,9	142,8	11,7	18,3	0,8	173,5
Antal besök (tusental)	25 113	31 264	24 635	22 501	103 512	33 844	34 776	31 183	28 719	128 523
Antal order (tusental)	431	611	536	539	2 117	519	600	546	590	2 256
Konverteringsgrad (%)	1,7	2,0	2,2	2,4	2,0	1,5	1,7	1,8	2,1	1,8
Genomsnittligt ordervärde (kr)	2 877	2 901	2 631	2 473	2 719	3 282	3 321	3 018	2 485	3 020

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

KOMMENTARER HOME IMPROVEMENT

Home Improvement för 48 % av gruppens totala nettoomsättning. Nettoomsättningen minskade med -16,5 % till 5 726,7 (6 856,3) Mkr.

Home Improvement verkar nästan uteslutande på den nordiska marknaden och är till övervägande del baserad på en dropship-modell med låg kapitalbindning och där vi erbjuder ett brett sortiment och prismatchning. Sverige är den största marknaden och utgör ca två tredjedelar av affärsområdets omsättningen.

Det ledande varumärket i affärsområdet är Bygghemma. Andra varumärken är bland andra Hylte Jakt & Lantman och Hafa.

Fokus har under året varit att:

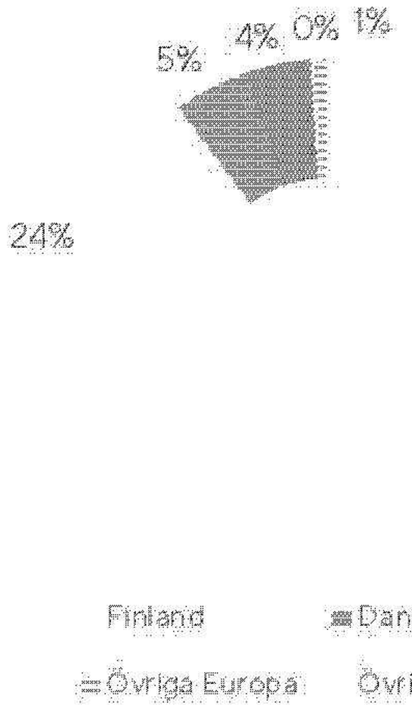
- Reducera lagernivåer och effektivisera lagerhanteringen för att frigöra kassaflöde och justera inköpsvolymer framåt samt justera fasta kostnader för att anpassa verksamheten till en svagare efterfrågan en tid framöver.
- Samla affärsområdets verksamheter kring färre affärsenheter med gemensamma teknikplattformar, lager och organisation för att kunna bibehålla en konkurrenskraftig kostnadsstruktur. Vi investerar i Bygghemmas teknikplattform för att möjliggöra framtida konsolideringar och förbättra kundupplevelsen.
- Fullt nyttja produktsortimentet genom samtliga relevanta försäljningskanaler, ett initiativ som stödjs av gruppens egenutvecklade system för utbyte av produktinformation, samt fortsätta att driva geografisk expansion för de verksamheter som har starka positioner på sina hemmamarknader.

HOME IMPROVEMENT KVARTAL FÖR KVARTAL

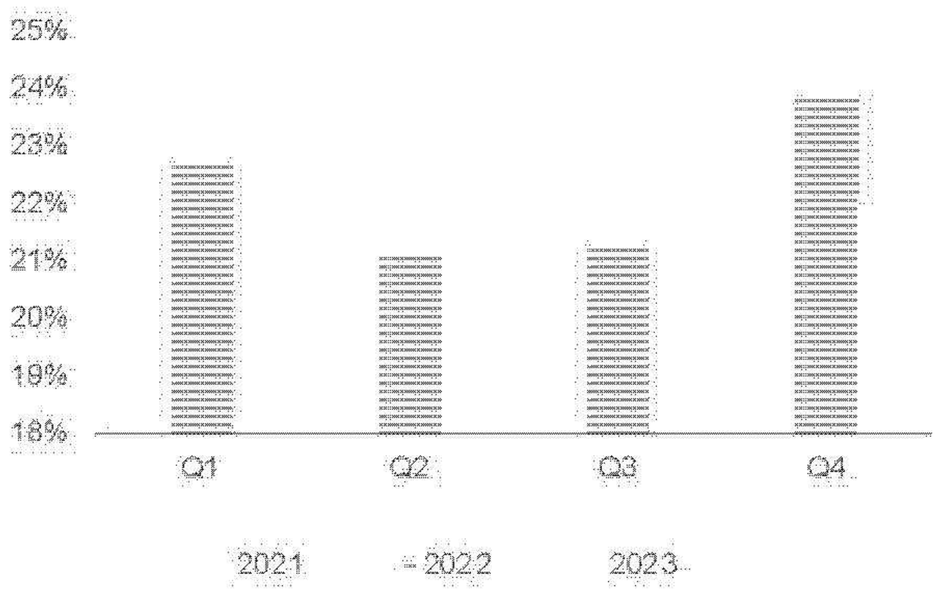
- Under årets första kvartalet mötte affärsområdet Home Improvement en totalmarknad som präglades av svag efterfrågan, särskilt i Sverige, men trots det lyckades affärsområdet att leverera en stark produktmarginal. Kapitalintensiva kategorier såsom dörrar, fönster och badrum utvecklades relativt svagast. Under det första kvartalet genomfördes omfattande åtgärder för att justera fasta kostnader.
- Trots fortsatt svag efterfrågan i det andra kvartalet lyckades Home Improvement att leverera en lagerreduktion större än vår målsättning samt en högre produktmarginal än föregående år. Efterfrågan var fortsatt bättre på produkter med låga prispunkter men fortsatt svag för produkter som drevs av omfattande renoveringar och nybyggnation. Vi fortsatte arbetet med att konsolidera våra verksamheter i färre men större plattformar samt fortsatte arbetet med att utveckla vårt erbjudande för att kunna stå ännu starkare framåt.
- Efterfrågan i Home Improvement fortsatte att vara svag i samtliga geografier under det tredje kvartalet. Våra bolag fortsatte omställningsresan mot en lägre kostnadskostym, mindre lager och ökad effektivitet i enlighet med rådande strategi. Samtidigt utvecklades vårt erbjudande för att bättre möta den nuvarande efterfrågan, genom fokus på ett större djup i kategorier med lägre prispunkter, ökad fokus på energisnåla produkter samt investeringar i IT-infrastruktur för att bättre tillvarata kunderna.
- Det fjärde och sista kvartalet präglades av en väl genomförd "Black Friday"-kampanj som följdes av en något lägre efterfrågan i den redan säsongsmässigt svaga december. Under det fjärde kvartalet passerade affärsområdet flera viktiga milstolpar i vår strategiprocess, bland annat genom flera lagerkonsolideringar, nedläggningar av olönsamma butiker samt konsolideringen av vår danska verksamhet in i Hyma Skog & Trädgård. Detta gjorde att vi ytterligare stärkte konkurrenskraften i flera av våra verksamheter och står bättre rustade inför en framtida normalisering av efterfrågan

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

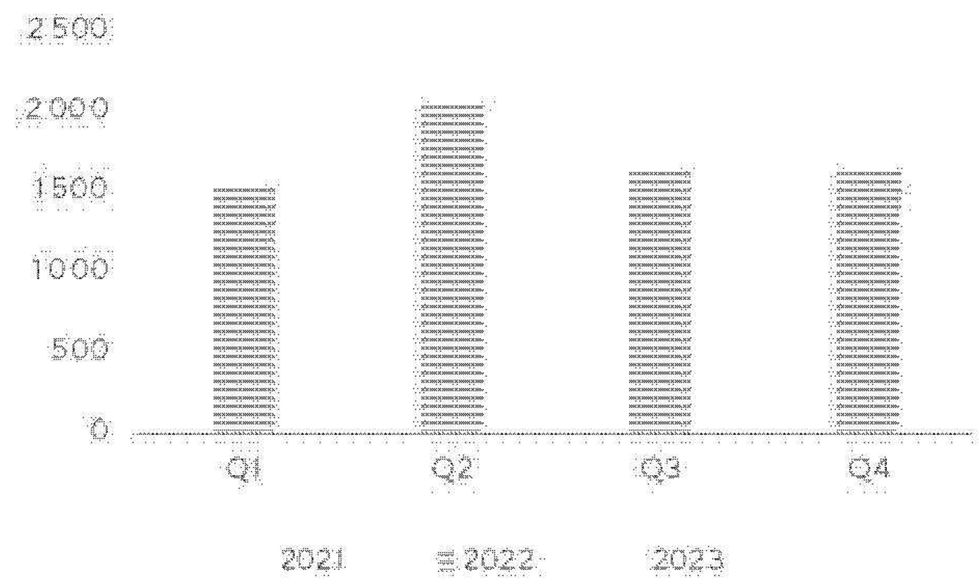
Fördelning nettoomsättning per land (%)



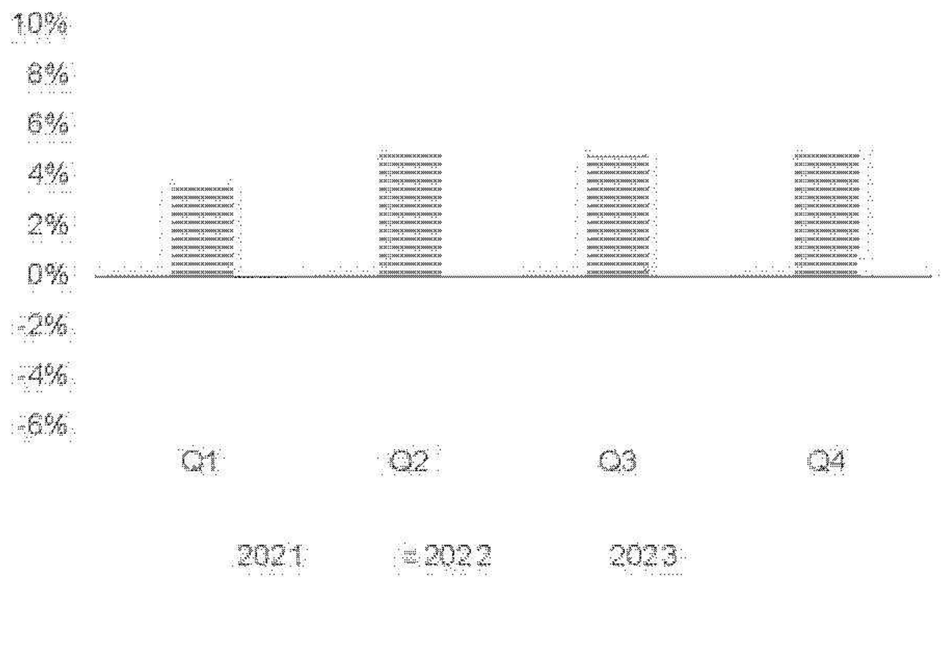
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

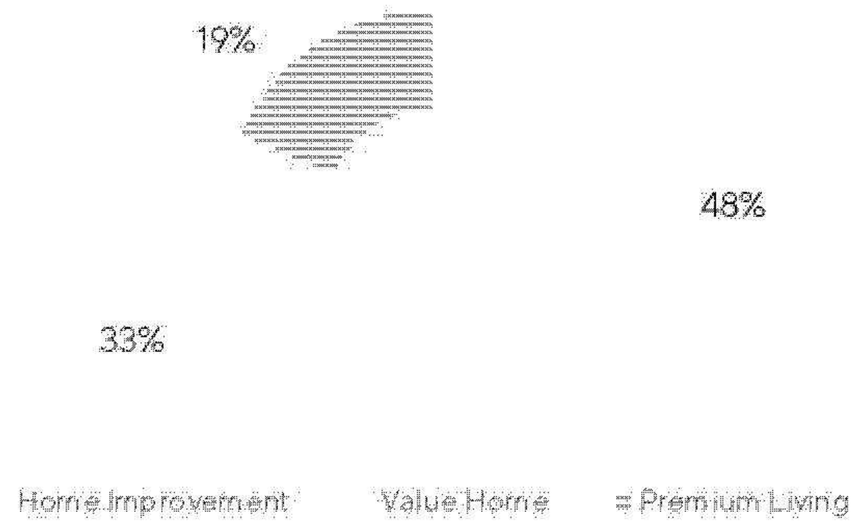


DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Value Home

- Affärsområdets nettoomsättning minskade med -13,5 %, varav den organiska tillväxten uppgick till -9,7 %. Proforma organisk tillväxt uppgick till -9,7 %
- Bruttomarginalen uppgick till 30,4 (24,4) %
- Justerad EBIT uppgick till 49,5 (76,0) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 1,3 (1,7) %.
- EBIT-marginalen stärktes av förbättrad bruttomarginal som främst förklaras av ökad produktmarginal samt att våra besparingsinitiativ inom lagerhanteringskostnad som gett effekt.

Nettoomsättning per affärsområde



	2023					2022				
(Mkr)	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**
Nettoomsättning	943,2	1 281,2	1 004,0	713,0	3 941,4	1 095,9	1 435,0	1 052,1	975,6	4 558,7
Bruttoresultat	278,9	406,3	282,5	228,8	1 196,4	361,5	430,4	63,7	257,8	1 113,4
Bruttomarginal (%)	29,6	31,7	28,1	32,1	30,4	33,0	30,0	6,1	26,4	24,4
Justerat bruttoresultat*	278,9	406,3	296,2	228,8	1 210,1	361,5	430,4	295,4	267,7	1 355,1
Justerad bruttomarginal (%)	29,6	31,7	29,5	32,1	30,7	33,0	30,0	28,1	27,4	29,7
Justerad EBITDA*	48,0	116,8	59,3	59,9	284,0	114,4	121,2	55,4	26,0	317,0
Justerad EBITDA-marginal (%)	5,1	9,1	5,9	8,4	7,2	10,4	8,4	5,3	2,7	7,0
Justerad EBIT*	-19,0	50,5	-3,6	21,7	49,5	59,9	62,3	-7,8	-38,4	76,0
Justerad EBIT-marginal (%)	-2,0	3,9	-0,4	3,0	1,3	5,5	4,3	-0,7	-3,9	1,7
Jämförelsestörande poster	-	1,8	-1 269,8	-22,7	-1 290,7	-	-1,4	-232,7	-16,1	-250,1
Rörelseresultat	-24,2	47,0	-1 278,0	-4,1	-1 259,3	54,9	55,8	-245,6	-64,9	-199,8
Rörelsemarginal (%)	-2,6	3,7	-127,3	-0,6	-32,0	5,0	3,9	-23,3	-6,7	-4,4
Periodens resultat	-34,9	21,7	-1 244,5	-18,2	-1 276,0	91,6	69,2	-176,8	-30,7	-46,7
Kassaflöde från rörelsen	171,9	342,1	132,6	77,1	723,7	92,0	-110,3	-175,7	19,7	-174,3
Antal besök (tusental)	34 581	31 897	29 022	24 841	120 341	47 952	42 508	32 952	32 541	155 953
Antal order (tusental)	230	286	244	207	967	291	316	273	283	1 163
Konverteringsgrad (%)	0,7	0,9	0,8	0,8	0,8	0,6	0,7	0,8	0,9	0,7
Genomsnittligt ordervärde (kr)	3 969	4 410	4 030	3 218	3 954	3 690	4 219	3 765	3 391	3 779

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

OPERATIV UTVECKLING

Nettoomsättningen inom Value Home minskade med -13,5 % till 3 941,4 (4 558,7) Mkr och stod för 33 % av gruppen totala nettoomsättning.

Value Home verkar främst på de nordiska och östeuropeiska marknaderna och är en "Value"-baserad modell med fokus på att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label. Det ledande varumärket i affärsområdet Value Home är Trademax. Andra varumärken inkluderar bland andra Furniturel och Hemfint.

Fokus har under året varit att:

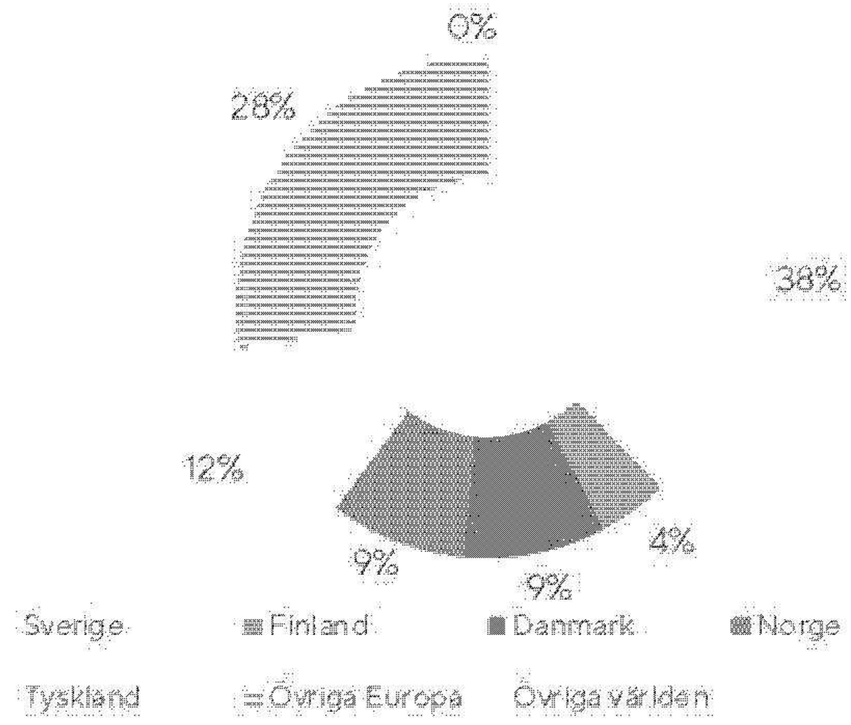
- Reducera lagernivåer och effektivisera lagerhanteringen för att frigöra kassaflöde och optimera kostnadsbasen genom att maximera sortimentsutbytet mellan relevanta BHG-enheter och justera inköpsvolymer framåt.
- Avyttra och avveckla olönsamma verksamheter som inte bidrog till vår strategi.
- Samla affärsområdets verksamheter kring färre affärsenheter, vad gäller teknikplattformar, lager och organisation för att kunna bibehålla en konkurrenskraftig kostnadsstruktur.
- Öppna nya försäljningskanaler genom geografisk expansion och marknadsplatser.
- Uppgradering av teknikplattformar för att möjliggöra förbättrad kundupplevelse på site samt reducera löpande utvecklingskostnader.

VALUE HOME KVARTAL FÖR KVARTAL

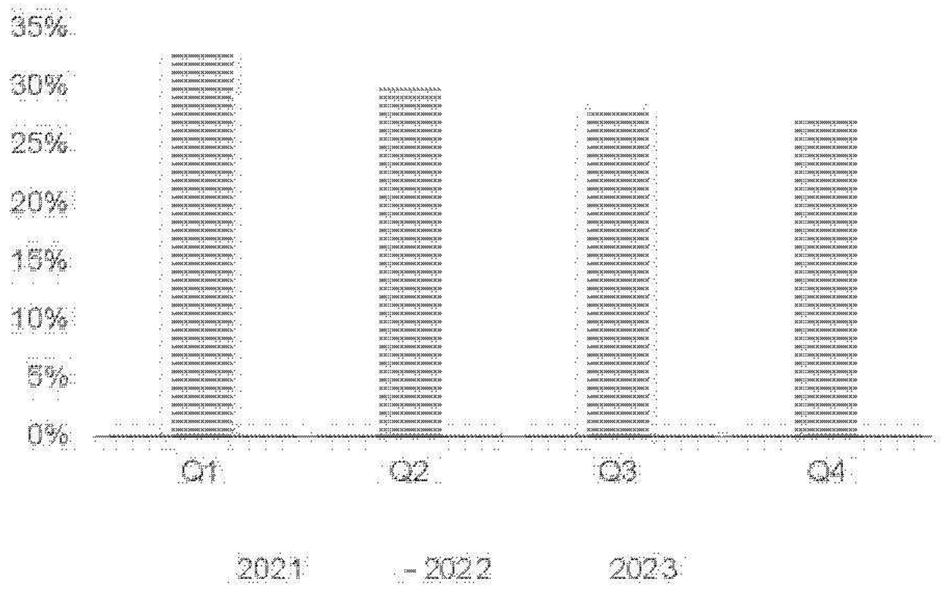
- Det första kvartalet av 2023 för affärsområdet Value Home kännetecknades av en svag efterfrågan, där vi bedömer att vår marknadsandel var oförändrad. Den sena våren påverkade försäljningen av utemöbler negativt, primärt i Sverige och Tyskland. Lagerreduktionen fortlöpte enligt plan och fokus låg fortsatt på att reducera kostnader och lageryta. Under det första kvartalet utökade vi även samarbetet med externa marknadsplatser.
- Under det andra kvartalet såg vi en något förbättrad efterfrågan inom Value Home. Den torra och soliga våren gynnade försäljningen av utemöbler och aktivitetsprodukter medan försäljningen av inomhusprodukter minskade. Vi bedömer att vi tog marknadsdelar under det andra kvartalet och den starkare försäljningen gjorde att vi redan då låg något före vår plan för lagerreduktion. Vårt fokus låg fortsatt på att reducera kostnader, lager och komplexitet samtidigt som vi öppnade upp försäljning i nya kanaler och marknader
- Under det tredje kvartalet fokuserade Value Home på att utforma och delvis implementera de strukturella förändringar som tillkännagavs den 29 september 2023, d.v.s. avyttringen av AH-Trading och My Home samt nedläggningen av en stor del av affärsområdets fysiska butiker. Det tredje kvartalet präglades av motvind, särskilt på våra två största marknader, Sverige och Norge, men vi såg även positiva signaler från nyöppnade försäljningskanaler i nya geografier och på nya marknadsplatser. Det genomsnittliga ordervärdet låg över föregående år samtidigt som vi såg en positiv trend i våra konverteringsgrader. Den svaga utvecklingen i trafiken hade dock en betydande inverkan på vår totala försäljning i affärsområdet, som minskade med cirka -5 % jämfört med föregående år. Vår ambition att drastiskt minska våra lagernivåer fortsatte som planerat och vårt fokus inom affärsområdet skulle hädanefter flyttas mot ökad lönsamhet. Under det tredje kvartalet arbetade vi aktivt med att sänka de fasta kostnaderna för att kompensera för de lägre volymerna.
- Under det fjärde kvartalet låg fokus på att implementera stora delar av de strukturella förändringar som tillkännagavs i slutet av Q3. Detta inkluderade bland annat nedstängning av ett flertal butiker i Home Furnishing Nordic-bolaget. Vi genomförde även en reducering av personal inom ett antal av affärsområdets bolag samt en fortsatt kostnadsgenomgång med syfte att reducera affärsområdets totala kostnadsbas för att komma in i 2024 med en sund kostnadsstruktur. Sänkningen av våra fasta kostnader var till viss del synlig redan under det fjärde kvartalet men förväntas ge full effekt under första halvåret 2024. Det fjärde kvartalet kännetecknades fortsatt av svag utveckling av trafiken in på affärsområdets siter. Trafiktappet kompenserades till mindre del av ett starkt snittordervärde och en ökning av konvertering jämför med föregående år. Affärsområdet hade under det fjärde kvartalet ett fortsatt starkt kassaflöde och vårt fokus framåt kommer framöver ligga på att öka lönsamheten i affärsområdet.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

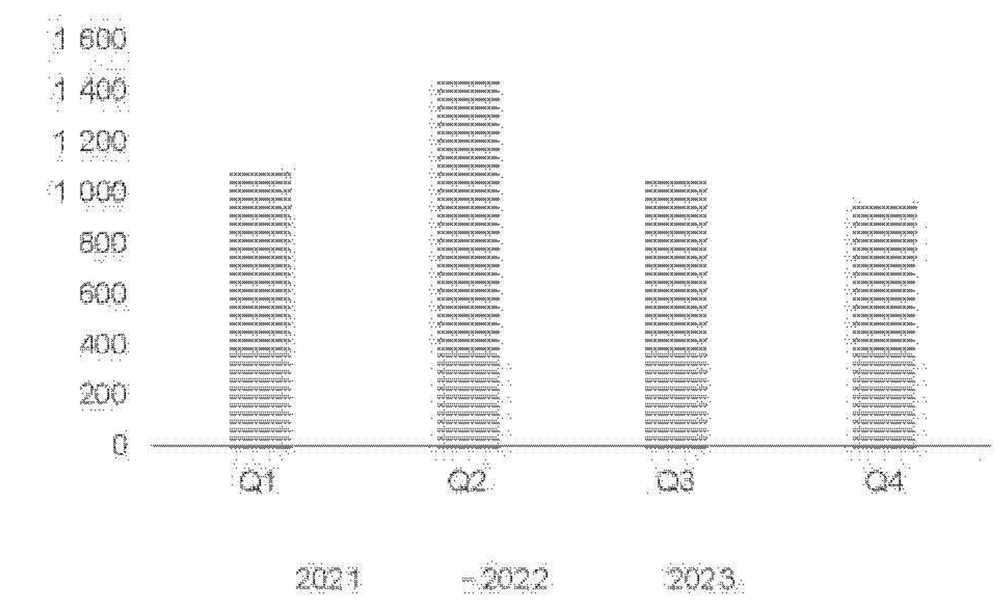
Fördelning nettoomsättning per land (%)



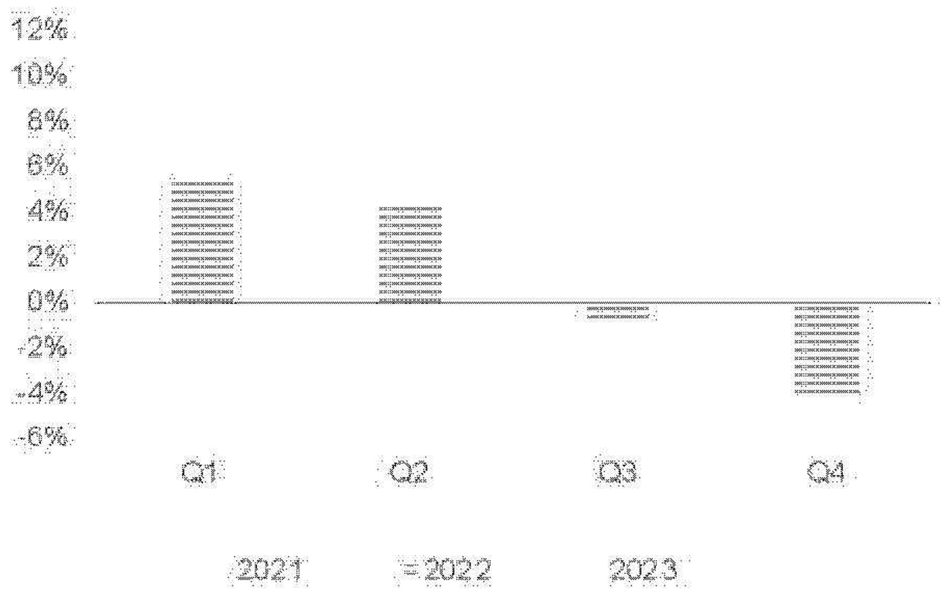
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

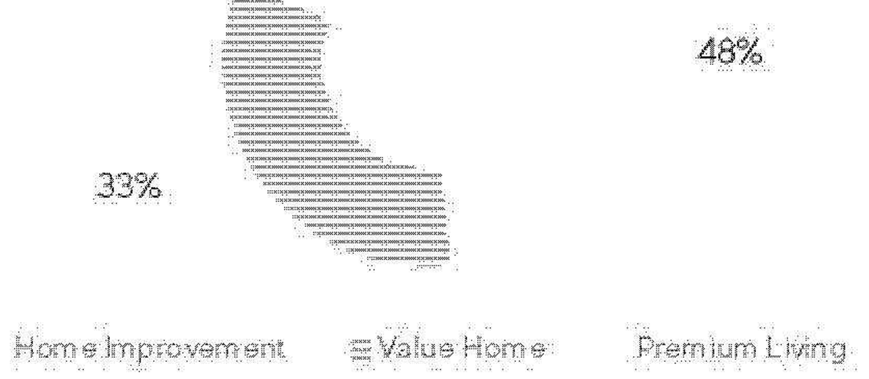


DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Premium Living

- Affärsområdets nettoomsättning ökade med 1,3 %, varav den organiska tillväxten uppgick till 1,3 %. Proforma organisk tillväxt uppgick till 1,3% i en marknad med svagare efterfrågan
- Bruttomarginalen uppgick till 23,9 (22,5) %
- Justerad EBIT uppgick till 70,9 (81,2) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 3,2 (3,7) %
- EBIT-marginalen stärktes av förbättrad bruttomarginal som främst förklaras av ökad produktmarginal samt att våra besparingsinitiativ inom personal- och lagerhanteringskostnad gett effekt.

Nettoomsättning per affärsområde



	2023					2022				
(Mkr)	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**jan-dec**
Nettoomsättning	498,0	468,5	452,0	782,7	2 201,2	533,7	486,5	426,1	725,9	2 172,1
Bruttoresultat	118,0	116,9	96,7	193,7	525,3	131,4	115,2	89,7	151,5	487,8
Bruttomarginal (%)	23,7	25,0	21,4	24,7	23,9	24,6	23,7	21,1	20,9	22,5
Justerat bruttoresultat*	118,0	116,9	96,7	193,7	525,3	131,4	115,2	101,2	151,5	499,4
Justerad bruttomarginal (%)	23,7	25,0	21,4	24,7	23,9	24,6	23,7	23,8	20,9	23,0
Justerad EBITDA*	28,2	25,0	20,7	61,9	135,8	42,0	34,0	21,2	22,2	119,4
Justerad EBITDA-marginal (%)	5,7	5,3	4,6	7,9	6,2	7,9	7,0	5,0	3,1	5,5
Justerad EBIT*	11,9	9,2	4,5	45,3	70,9	33,4	25,2	12,2	10,5	81,2
Justerad EBIT-marginal (%)	2,4	2,0	1,0	5,8	3,2	6,3	5,2	2,9	1,4	3,7
Jämförelsestörande poster	-	0,6	-	-	0,6	-	-	-11,5	-8,1	-19,6
Rörelseresultat	6,2	4,0	-1,2	39,6	48,6	27,7	19,4	-5,1	-3,3	38,7
Rörelsemarginal (%)	1,2	0,9	-0,3	5,1	2,2	5,2	4,0	-1,2	-0,5	1,8
Periodens resultat	1,0	2,0	-8,7	17,1	11,3	21,9	14,1	-4,9	-5,7	25,4
Kassaflöde från rörelsen	-96,6	32,8	74,1	194,7	205,0	-61,8	-19,7	48,0	72,4	38,9
Antal besök (tusental)	22 544	16 663	18 752	30 843	88 803	18 036	15 637	16 050	30 878	80 600
Antal order (tusental)	355	321	325	632	1 633	356	311	298	649	1 614
Konverteringsgrad (%)	1,6	1,9	1,7	2,0	1,8	2,0	2,0	1,9	2,1	2,0
Genomsnittligt ordervärde (kr)	1 429	1 647	1 504	1 309	1 440	1 584	1 617	1 574	1 266	1 460

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

KOMMENTARER PREMIUM LIVING

Nettoomsättningen inom affärsområdet Premium Living ökade med 1,3 % till 2 201,2 (2 172,1) Mkr och stod för 19 % av gruppen totala nettoomsättning.

Premium Living har en premiumposition baserad främst lagerläggning av externa varumärken som på ett skalbart sätt tillgängliggör skandinavisk design på internationella marknader från sin nordiska bas. Från att fram till och med 2018 i princip uteslutande fokuserat på de nordiska marknaderna har affärsområdet framgångsrikt etablerat en snabbt växande närvaro på den europeiska marknaden samt på vissa asiatiska marknader. Försäljning till kunder från länder utanför Norden utgjorde under året 40 % av affärsområdets omsättning. Det ledande varumärket i Premium Living är Nordic Nest.

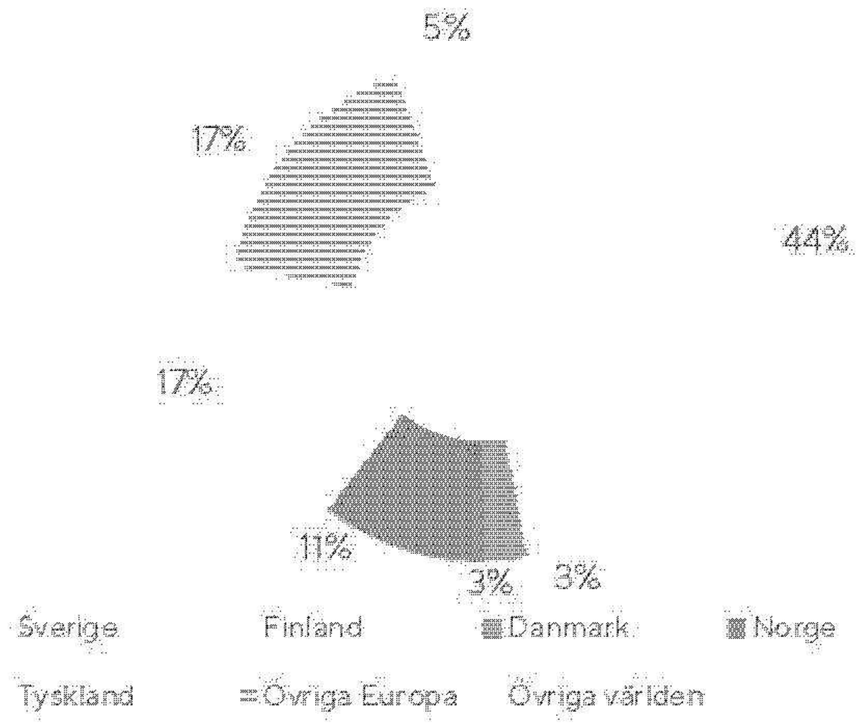
Fokus har under året varit att:

- Driva geografisk tillväxt för Nordic Nest.
- Fortsätta arbetet med effektivisering. Nordic Nests lagerautomationslösning som driftsattes framgångsrikt under det fjärde kvartalet 2022 ger effekt på hanteringskostnaden per order och arbetet fortskrider enligt plan.

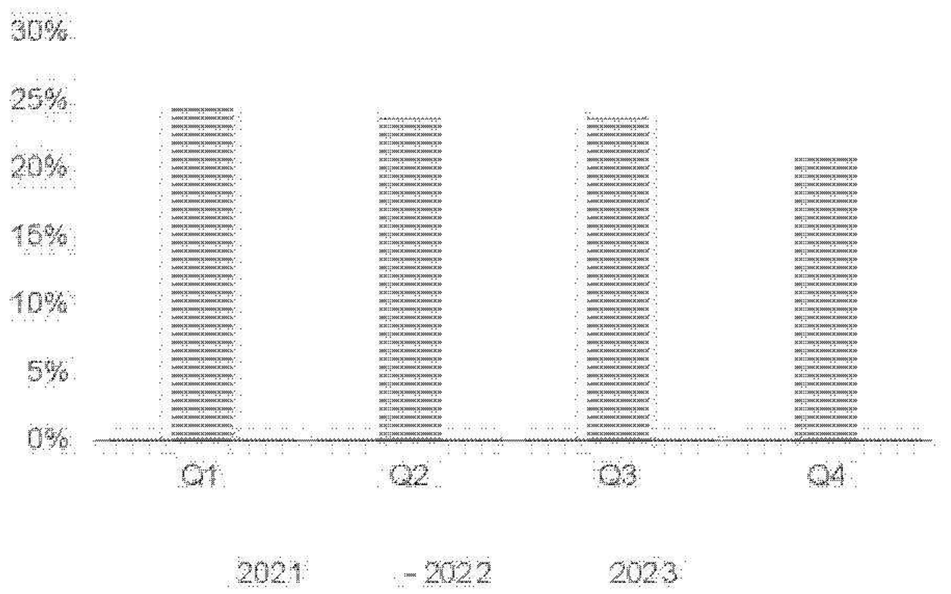
PREMIUM LIVING KVARTAL FÖR KVARTAL

- Försäljningen för Premium Living utvecklades totalt sett bättre än marknaden i första kvartalet med en stark tillväxt i Tyskland och Storbritannien. Kampanj och prisaktiviteten var hög på marknaden vilket påverkade bruttomarginalen, som trots marknadssituationen utvecklades positivt jämfört med avslutningen på 2022. De investeringar som genomfördes i lagerautomation gav effekt på hanteringskostnaden per order. Den internationella expansionen fortsatte.
- Försäljningsutvecklingen i det andra kvartalet var starkare än i det första och tangerar precis föregående års orderingång för perioden. Marknaderna utanför Norden utvecklades fortsatt starkast för Premium Living med tillväxt på samtliga Europiska marknader, där Tyskland och Storbritannien ökade mest. En av de kategorier som utvecklades starkast under kvartalet var utemöbler som hade en trög säsongsstart. Under kvartalet genomfördes flertalet aktiviteter för att minska de rörliga kostnaderna, det som gav snabbast effekt var en minskning av marknadsföringskostnader på samtliga marknader. Slutligen kunde vi meddela att den internationella expansionen fortsatte i hög fart, under det andra kvartalet lanserades nya sajter i Italien, Grekland, Portugal och Kina.
- I det tredje kvartalet präglades Premium Living fortsatt av en positiv försäljningsutveckling, med en tillväxt på 6 % jämfört med föregående år. Försäljningen i Norden stärktes jämfört med första halvåret, och den internationella tillväxten utanför Norden fortsatte starkt. Samtidigt som vi hade en positiv försäljningstrend under det tredje kvartalet påverkades affärsområdet även negativt av press på bruttomarginalen, till stor del beroende på stor konkurrens med hög kampanjaktivitet i marknaden. Därmed var det glädjande att konstatera att Premium Livings kostnadseffektivitet förbättrades under kvartalet.
- Affärsområdet levererade i årets sista kvartal en stark försäljningsutveckling med en tillväxt på 7,8%, framförallt drivet av en mycket stark utveckling under den viktiga Black Week-perioden. Under kvartalet uppvisade vi även en stark utveckling av bruttomarginalen och sänkta rörliga kostnader jämfört med föregående år. Premium Living har höjt bruttomarginalen samtidigt som priskonkurrensen under kvartalet har varit minst lika stor som tidigare var ett styrkebesked. Försäljningstillväxten, den ökade bruttomarginalen och den ökade effektiviteten gav en kraftfull resultatförbättring i kvartalet.

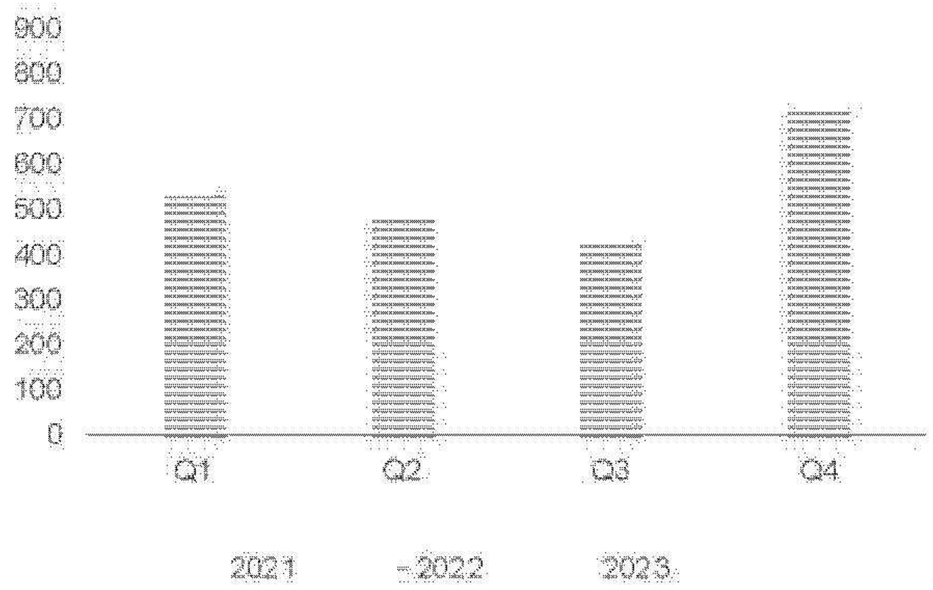
Fördelning nettoomsättning per land (%)



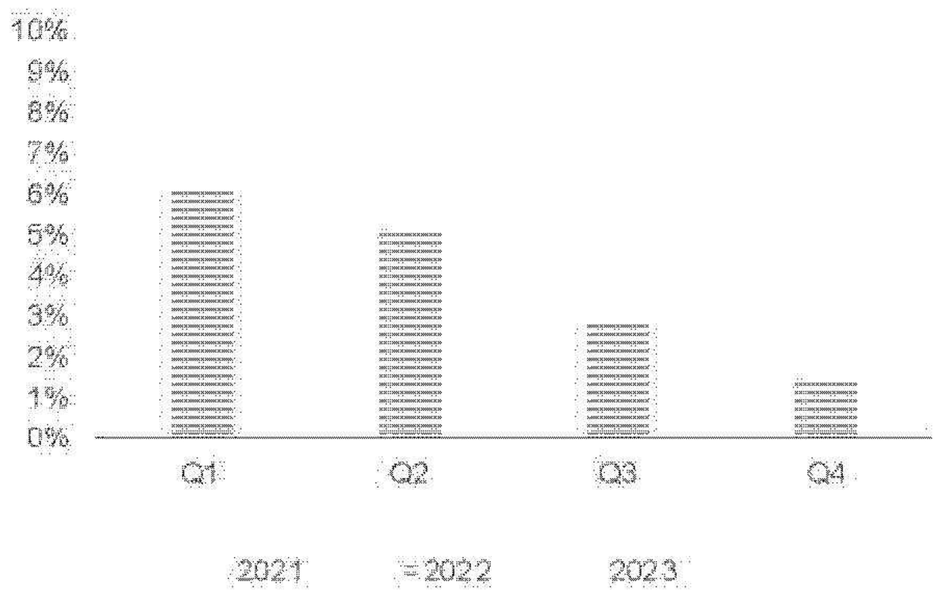
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Förvaltningsberättelse

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Förvaltningsberättelse

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

BHG är en av Nordens största onlineaktörerna inom konsumenthandel. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa.

Vår starka position på dessa marknader gör oss till en av Europas största onlineaktör inom våra tre segment Home Improvement, Value Home och Premium Living. I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, såsom www.bygghemma.se, www.nordicnest.se, www.svenssons.se och www.trademax.se. Vi erbjuder marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till cirka 1,7 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom DIY, möbler, heminredning och fritidsprodukter.

Segmentet Home Improvement verkar nästan uteslutande på den nordiska marknaden och är till övervägande del baserad på en dropship-modell med låg kapitalbindning där vi erbjuder ett brett sortiment och prismatchning. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Segmentet Value Home verkar främst på de nordiska och östeuropeiska marknaderna och är en "Value"-baserad modell där fokus är att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Trademax, Chilli, Furniturebox och Outlet1.

Segmentet Premium Living har en premiumposition baserad främst på "wholesale" i syfte tillgängliggöra skandinavisk design på internationella marknader. Segmentet omfattar varumärkena Nordic Nest, Svenssons och Sleepo.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm (MidCap). För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien" nedan.

AKTIEN

BHG Group AB:s (publ) aktie är noterad på Nasdaq Stockholms Mid Cap-lista under symbolen BHG och har ISIN-koden SE0010948588. BHG Group AB (publ) börsvärde på Nasdaq Stockholm den sista handelsdagen 2022 uppgick till 2,5 Mdkr.

	Innehav*	Innehav %	Röster %
Ferd AS	31 838 862	17,76 %	17,76 %
Entrust Global	20 196 453	11,27 %	11,27 %
Fidelity Investments (FMR)	10 650 400	5,94 %	5,94 %
Mikael Olander	8 921 686	4,98 %	4,98 %
Fjärde AP-fonden	8 900 000	4,97 %	4,97 %
Norges Bank	5 911 956	3,37 %	3,37 %
Vitruvian Partners	5 967 388	3,33 %	3,33 %
Avanza Pension	4 761 681	2,66 %	2,66 %
Svenska Handelsbanken AB For PB	3 899 242	2,18 %	2,18 %
Futur Pension	3 849 552	2,15 %	2,15 %
Handelsbanken Fonder	3 589 333	2,00 %	2,00 %
Tredje AP-fonden	3 550 000	1,98 %	1,98 %
EQ Asset Management Oy	3 523 371	1,97 %	1,97 %
Nordnet Pensionsförsäkring	3 488 127	1,95 %	1,95 %
OP Asset Management	3 342 666	1,86 %	1,86 %
Summa de 15 största aktieägarna – Innehavsmässigt	**122 390 717**	**68,37 %**	**68,37 %**
Övriga aktieägare	56 842 846	31,64 %	31,64 %
Summa utställda aktier	**179 233 563**	**100,0 %**	**100,0 %**

* Data per 2023-12-31 sammanställd av Monitor. Källor: Euroclear, Morningstar, Finansinpektionen, Nasdaq och Millistream.

Aktiekapital

Per den 31 december 2023 var antalet utfärdade aktier 179 233 563 varav samtliga är stamaktier. Koncernens aktiekapital uppgick till 5,4 Mkr vid årets slut.

Per den 31 december fanns 8 263 660 utestående teckningsoptioner och aktierätter under aktiesparprogrammet hänförliga till koncernens incitamentsprogram. Den totala potentiella utspädningen om alla utestående teckningsoptioner utnyttjas uppgår till 4,6 %. För mer information, se not 7.

Förändring av antalet aktier

Under 2022 genomförde BHG Group AB två riktade nyemissioner. Den 4 maj 2022 genomförde BHG Group AB en riktad nyemission om 16 393 443 aktier till en teckningskurs om 61 kronor per aktie, genom vilken koncernen tillfördes 989,4 Mkr efter avdrag för transaktionskostnader om 10,6 Mkr. Den 6 december genomförde BHG Group en riktad nyemission om 39 024 390 aktier till en teckningskurs om 20,50 kronor per aktie och tillfördes härigenom cirka 800 miljoner kronor. 35 052 293 aktier gavs ut med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 5 maj 2022 och de resterande 3 972 097 aktierna gavs ut med stöd av efterföljande godkännande från extra bolagsstämma den 30 december 2022. De 3 972 097 aktier som gavs ut efter beslut av den extra bolagsstämman den 30 december 2022 registrerades hos Bolagsverket och togs upp till handel på Nasdaq Stockholm i början av januari 2023. Efter genomförda nyemissioner uppgick det totala antalet

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

utestående aktier i BHG Group AB till 179 233 563. Antalet utestående aktier var oförändrat per den 31 december 2023.

Utdelning
Moderbolaget betalade ingen utdelning under 2022 och styrelsen föreslår ingen utdelning för 2023.

Aktiens utveckling
Aktiekursen vid ingången av året uppgick till 18,7 kronor. Vid periodens sista handelsdag var aktiekursen 14,1 kronor. Den högsta betalkursen, 23,0 kronor, noterades i januari och den lägsta betalkursen, 8,2 kronor, noterades i april.
Under perioden omsattes 279 466 112 BHG-aktier, vilket motsvarar en omsättningshastighet om 156 %.

MEDARBETARE

Våra medarbetare är vår viktigaste resurs och våra framsteg är beroende av kompetenta, drivna och duktiga medarbetare. Vi strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare där våra medarbetare trivs på arbetet och ständigt har utrymme för att lära sig och utvecklas.

Att attrahera och behålla rätt människor, tillsammans med kompetensutveckling är nödvändigt för BHGs framgång samt för att möta uppsatta mål för tillväxt och affärsutveckling. Antalet anställda i koncernen, omräknat till heltidstjänster, var 1 994 (2 759) vid årets utgång. Av de anställda var 1 117 (1 559) män och 876 (1 198) kvinnor.

Information om medelantal anställda och lönekostnaderna återfinns i not 7 och 8. Mer information finns under avsnittet "Våra medarbetare" i hållbarhetsrapporten på sidan 44.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER

Nettoomsättning
Nettoomsättningen minskade med -12,2 % till 11 790,2 (13 433,6) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till -11,2 % och proforma organisk tillväxt uppgick till -11,1 %.

Nettoomsättningen inom Home Improvement-segmentet minskade med -16,5 % till 5 726,7 (6 856,3) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till -15,9 % och proforma organisk tillväxt uppgick till -15,8 %.

Nettoomsättningen för Value Home-segmentet minskade med -13,5 % till 3 941,4 (4 558,7) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till -9,7 % och proforma organisk tillväxt uppgick till -9,7 %.

Nettoomsättningen för Premium Living-segmentet ökade med 1,3 % till 2 201,2 (2 172,1) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till 1,3 % och proforma organisk tillväxt uppgick till 1,3 %.

Koncernens webbutiker hade 312,7 (365,1) miljoner besök och 4 716 (5 033) tusen ordrar.

Bruttomarginal
Den justerade produktmarginalen uppgick till 38,0 (38,0) %. Den justerade bruttomarginalen (d.v.s. marginalen efter avdrag för direkta försäljningsomkostnader, såsom logistik, lagerhantering etc.) uppgick till 25,0 (25,1) %.

- Produktmarginalen för helåret är på samma nivå som för föregående år trots en betydande prispress i marknaden. Utvecklingen är främst driven av Value Home- och Premium Livingsegmenten. I Value Home har vi under senare delen av året arbetat aktivt med att normalisera marginalstrukturen efter att tidigare under året haft ett större fokus på att reducera varulagret med ett högre kampanjtryck som följd. Produktmarginalen i Premiumsegmentet har stärkts genom att försäljningen utanför Norden varit god, där konkurrensen och därmed prispressen generellt sett är lägre. Vidare påverkas produktmarginalen positivt från högre fraktintäkter från kunder.
- Lagerhanteringskostnader har förbättrats som en följd av kostnadsinitiativ och rationaliseringar inom lagerpersonal samt färre antal lager då vi minskat varulagret kraftigt. Last-mile-kostnader har däremot ökat under året, jämfört med föregående år, främst drivet av inflationsdrivna kostnadsökningar i leverantörsled. Dessa har delvis men inte fullt ut kunnat kompenseras av ökade fraktintäkter från kunder.

Gruppen följer utvecklingen kring genomsnittliga ordervärden (AOV) noggrant och fäster särskild vikt vid att säkerställa att AOV:n för skrymmande produkter, som går med pallförsändelser, förblir hög. AOV:n under året i Home Improvement har påverkats negativt av mixeffekter som en följd av vikande försäljning inom kapitalintensiva produktkategorier som dörrar och fönster. AOV:n var även något högre i Premium Living samt något lägre i Value Home drivet av mix-effekter.

SG&A
Försäljnings- och administrationskostnader (SG&A, definierat som totala personal- och övriga externa kostnader justerat för jämförelsestörande poster) uppgick till 2 370,5 (2 566,9) Mkr, motsvarande 20,1 (19,1) % av nettoomsättningen.

De tidigare kommunicerade kostnadsneddragningar motsvarande bruttobesparing om 150–200 Mkr, nettobesparing om 100-150 Mkr, som delvis kommer påverka SG&A, nåddes under 2023 då kostnaderna minskade med 125 Mkr.

Personalkostnader minskade med 70,2 Mkr (justerat för valutaeffekter, förvärv och jämförelsestörande poster) jämfört med föregående år. Givet osäkerheten i efterfrågan framåt fortsätter vi arbetet med att identifiera ytterligare kostnadsbesparingar.

Resultat
Koncernens justerade EBIT uppgick till 96,7 (374,9) Mkr för helåret, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 0,8 (2,8) %. Avskrivningar på materiella och immateriella tillgångar uppgick till 487,0 (438,9) Mkr, varav 345,5 (304,2) Mkr avser avskrivningar på leasingtillgångar.

Koncernens rörelseresultat uppgick till -1 374,2 (-183,9) Mkr, motsvarande en rörelsemarginal på -11,7 (-1,4) %.

Jämförelsestörande poster uppgick till -1 372,5 (-449,7) Mkr. Posterna avser främst kostnader för det lanserade omstruktureringsprogrammet i Value Home-segmentet.

Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar uppgick 98,4 (100,6) Mkr. Avskrivningarna avser identifierade övervärden hänförliga till kundrelationer och kunddatabaser i förvärvade bolag. Inga behov av nedskrivningar av goodwill eller övriga tillgångar, förutom nedskrivning av leasingtillgångar inkluderade i jämförelsestörande poster, identifierades i perioden.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernens finansnetto uppgick till -219,1 (165,6) Mkr, vilket inkluderar omvärderade tilläggsköpeskillingar om +2,5 (+276,6) Mkr. Räntekostnaderna uppgick till -193,3 (-96,3) Mkr, varav -24,5 (-20,5) Mkr är hänförliga till leasingskulder relaterade till IFRS 16.

Koncernens resultat före skatt uppgick till -1 593,3 (18,3) Mkr.

Resultatet efter skatt uppgick till 1 542,5 (45,7) Mkr för helåret. Den effektiva skattesatsen uppgick till -3,2 (-349,9) %, motsvarande 50,9 (64,1).

Valutaeffekter

Gruppen säkrar generellt sett inte sin valutaexponering, men viss valutasäkring i förekommer i enskilda dotterbolag.

Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 1 550,2 (-105,6) Mkr, främst drivet av en positiv effekt från förändringar i rörelsekapitalet samt koncernens EBITDA . Rörelsekapitalets utveckling är i sin tur främst en följd av lagerminskningen i perioden.

Kassakonvertering (kassaflödet från den löpande verksamheten i förhållande till justerad EBITDA) uppgick till 243,8 (-10,8) %.

Koncernens kassaflöde till investeringsverksamheten uppgick till -654,4 (-454,9) Mkr och var i framför allt hänförligt till utbetalningar avseende villkorade köpeskillingar hänförliga till förvärv under tidigare perioder, liksom till IT-investeringar avseende teknikplattformar. Kassaflödet till finansieringsverksamheten uppgick till -970,9 (765,1) Mkr, i huvudsak till följd av amortering av koncernens revolverande kreditfacilitet med 500,0 Mkr samt amortering av leasingskulder och räntebetalningar.

Koncernens likvida medel uppgick vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, till 370,3 (477,6) Mkr. Koncernens nettoskuld, vilken definieras som koncernens kort- och långfristiga räntebärande skulder gentemot kreditinstitut, med avdrag för likvida medel och kortfristiga placeringar, uppgick till 1 129,7 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 1 543,4 Mkr vid årets ingång, motsvarande en nettoskuld i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 (se definition s. 126) om 4,01, vilket är utanför spannet för koncernens kapitalstrukturmål på medellång sikt.

Arbetet med att förbättra lönsamhet och kassaflöde fortsätter för att, i ett första steg, uppnå den lönsamhet och det kassaflöde som BHG levererade före pandemin. Koncernens outnyttjade kreditfaciliteter uppgick till 1 800,0 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 1 300,0 Mkr vid årets ingång.

Koncernens totala tillgångar vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, uppgick till 11 423,3 (14 281,4) Mkr.

Koncernens egna kapital uppgick vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, till 6 510,0 (7 669,8) Mkr.

VÄSENTLIG STÄRKT BALANSRÄKNING OCH REDUCERADE LAGERNIVÅER SAMT STRUKTURELLA FÖRÄNDRINGAR I LINJE MED VÅR STRATEGI

2023 präglades av fortsatt svaga marknadsförutsättningar. Vi har trots det tuffa läget kunnat flytta fram våra positioner under året. Vi har tagit marknadsandelar, men framför allt stärkt verksamheten och vår position för framtiden.

Räntehöjningar och stigande inflation under året har gett konsumenter en lägre disponibel inkomst än året innan. Vidare valde konsumenter att prioritera tjänster och upplevelser de inte haft tillgång till under pandemin. Antalet transaktioner på bostadsmarknaden, som är en viktig drivare för försäljning inom produktkategorier, förblev lågt under året. Dessa faktorer sammantaget har lett till en svag efterfrågan under 2023.

Vårt fokus under året har legat på att stärka balansräkningen och kassaflöde genom att reducera varulagret och genomföra förändringar som förenklar och konsoliderar vår struktur. 2023 har inneburit väsentliga framsteg på samtliga dessa områden och vi står idag finansiellt, strukturellt och kommersiellt starkare. Vi har etablerat tre tydliga affärssegment och med en lägre kostnadsbas har vi byggt en stark grund för kommande år. Vår strategi fungerar och ger resultat.

I en utmanande marknad bedömer vi att vi har tagit marknadsandelar under 2023. Total tillväxt var -12,2 % och nettoomsättningen var 11,8 Mdkr.

MILSTOLPAR, KVARTAL FÖR KVARTAL

- Första kvartalet 2023 kännetecknades av en mycket svag efterfrågan till följd av lägre disponibla inkomster hos konsumenter på grund av räntehöjningar, inflation och höga energipriser. Den sena våren ledde också till en svag efterfrågan på säsongsprodukter i slutet av kvartalet. Detta i kombination med höga lagernivåer ledde i sin tur till prispress i marknaden, vilket resulterat i låg produktmarginal och lönsamhet. Tillväxten uppgick till -15,9% och justerad EBIT till -68,9 Mkr. Varulagret reducerades med 90 Mkr.
- Det andra kvartal präglades av en klar sekventiell förbättring från det historiskt svaga första kvartalet. Både omsättning och lönsamhet förbättrades väsentligt. Tillväxten uppgick till -10,9% och justerad EBIT till 98,4 Mkr. Vi lyckades under andra kvartalet kraftigt minska våra varulager, främst genom säsongsprodukter, med 410 Mkr.
  För att ytterligare stärka vår balansräkning meddelade vi i juni avsikten att sälja 20,1% av vårt dotterbolag Furniture1 till grundaren. Vi kunde därmed minska våra förvärvsrelaterade skulder med 40 MEUR (motsvarande 439,5 Mkr).
- Marknaden var fortsatt utmanande i det tredje kvartalet. Tillväxten uppgick till -7,9% och justerad EBIT till 12,5 Mkr. Varulagret minskade med 222 Mkr (exklusive effekt från avyttrade verksamheter).
  Som en del av vår strategi genomförde vi under tredje kvartalet en större omstrukturering inom Value Home-segment – den tyska verksamhet AH-Trading och den danska verksamhet My Home avyttrades samt en stor del av de fysiska butikerna inom segment stängdes. Beslutet togs efter en noggrann genomlysning av hela gruppen som identifierade ett antal verksamheter där vi inte såg en tydlig väg tillbaka till lönsamhet, eller som gjorde gruppen mer komplex utan att möjliggöra skalbarhet.
- I det fjärde kvartalet lyckades vi i en fortsatt utmanande marknad genomföra en stark Black Week-kampanj. Vi förbättrade vår lönsamhet mot föregående år för första

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

gången sedan halvårsskiftet 2021. Tillväxten uppgick till -14,5% och justerad EBIT till 54,8 Mkr. Varulagret reducerades med 168,9 Mkr (exklusive effekt från avyttrade verksamheter).
Under kvartalet kommunicerade vi ett antal ytterligare konsolideringar i linje med vår strategi. Vår danska verksamhet Frishop.dk konsoliderades in i vår befintliga plattform HYMA Skog och Trädgård. Lindström & Sondén konsoliderade sin lagerstruktur och integrerade sitt lager i Klippan med Hafa Brand Group i Halmstad. Samt ARC E-Commerce konsoliderade sina två lager i Stockholm till ett till följd av den kraftiga lagerreduktion som bolaget lyckas genomföra under 2023.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Vi bedömer att den nordiska totalmarknaden våra produktkategorier, det vill säga DIY, möbler och heminredning, omsätter ca. 280 Mdkr årligen och att den europeiska totalmarknaden är 15-20 gånger större. Samtidigt som den totala marknaden är relativt stabil präglas den av en ökad grad av onlineförsäljning.

Det strukturella skiftet från fysiska butiker till online fortsätter och penetrationen inom de produktkategorier och marknader där vi verkar är fortfarande lägre än på mognare produktmarknader och geografier. Onlinepenetrationen för våra produktkategorier har ökat stadigt under det senaste decenniet, men är fortfarande relativt låg jämfört med många andra konsumentmarknadskategorier, som t.ex. hemelektronik och böcker. Utvecklingen mot högre onlinepenetration har framför allt drivits av ett förändrat konsumentbeteende och tekniska förbättringar, vilka har gynnat och förväntas fortsätta gynna onlinebaserade återförsäljare såsom BHG.

Täckningsbidraget per order inom våra produktkategorier är högt till följd av ett högt genomsnittligt ordervärde, attraktiva bruttomarginaler efter hanterings- och distributionskostnader samt låga returnivåer.

BHG bedömer att onlinemarknaden i Norden för våra produktkategorier under 2024 kommer att vara fortsatt utmanande för att sedan växa. Marknadstillväxten i de mindre mogna östeuropeiska marknaderna bedöms bli högre under perioden. På de alltfler internationella marknader som BHG verkar, bland annat genom Nordic Nest, bedöms marknadstillväxten också vara god samtidigt som förutsättningarna för en marknadsandelsexpansion är goda.

Nettoomsättningstillväxt

Gruppens ambition är att nå en nettoomsättning på 20 miljarder kronor på medellång sikt, inklusive förvärv. Målet om att omsätta 20 miljarder kronor i nettoomsättning ska uppnås genom att kombinera organisk tillväxt minst i linje med marknaden, som förväntas växa med cirka 15 % per år över en konjunkturcykel, med förvärv, som förväntas addera 5-10 procentenheters tillväxt per år. Kombinationen av organiska och förvärvsrelaterade initiativ förväntas resultera i en tillväxt i intervallet 20-25 % per år.

Lönsamhet

Gruppen avser att fortsatt driva verksamheten på ett sådant sätt att tillväxt går hand i hand med god lönsamhet. Lönsamhetsmålet är att nå en justerad EBIT-marginal på minst 7 %.

Kapitalstruktur

Målet för kapitalstruktur är oförändrat: Att upprätthålla en nettoskuld, exklusive IFRS 16 effekter, i förhållande till rullande 12-månader (LTM) EBITDA i spannet 1,5-2,5x, med flexibilitet för strategiska initiativ.

Utdelningspolicy

Målet för utdelningspolicy är oförändrat. När det fria kassaflödet överstiger tillgängliga investeringar i lönsam tillväxt, och under förutsättning att kapitalstrukturmålet är uppfyllt, kommer överskottet delas ut till aktieägarna.

RISKER

Risker är en naturlig del av alla affärsverksamheter, och en viss grad av risktagande är nödvändig för ekonomisk tillväxt.

Det finns olika typer av risker, inklusive strategiska, operativa och finansiella, samt osäkerhetsfaktorer som kan påverka företagets finansiella resultat och ställning.

De flesta kan hanteras genom interna rutiner, medan vissa i högre utsträckning påverkas av yttre faktorer.

Risker och osäkerhetsfaktorer finns relaterade till system, processer, säsongs- och vädervariationer, men kan även uppstå vid förändrade marknadsförhållanden eller förändrade konsumtionsbeteenden inom e-handel. Koncernen exponeras även för olika typer av finansiella risker, såsom valuta, finansierings- och likviditetsrisk samt ränterisk.

Nedan beskrivs BHGs mest väsentliga risker

Förändrad köpkraft till följd av hög ränta och inflation

Konsumenterna på nästan samtliga marknader där BHG är verksamt har under 2023 påverkats av den ekonomiska situationen som uppstått till följd av räntehöjningar och kraftigt ökande inflation. Det makroekonomiska klimatet har under 2023 visat sig få långtgående ekonomiska effekter för konsumenter, som påverkats av stigande matvarupriser, energipriser och låneräntor. Till det har sjunkande marknadspriser på fastigheter gjort att omsättningen och nybyggnation av bostäder dämpats betydligt.

Summan av den disponibla inkomsten som används till konsumtion har till stora delar reducerats på grund av att inflationen ökat i högre grad än inkomsterna. Totalt har det ekonomiska läget haft en stor negativ påverkan på efterfrågan på produkter som BHG erbjuder, som i sin tur har påverkat BHGs försäljning och resultat negativt. Efterfrågan har varit svag inom kapitalintensiva produktkategorier såsom fönster, dörrar, bad och golv.
Det ekonomiskt volatila läget bedöms fortsatt dominera 2024. Räntorna, väntas enligt marknadsbedömare, ligga kvar på en hög nivå under hela 2024 innan de första försiktiga sänkningarna kan väntas ske. BHG gör därför bedömningen att den geo-politiska turbulensen tillsammans med räntor kommer fortsätta påverka konsumentens vilja att konsumera negativt, även under 2024.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Risker relaterade till globala logistikkedjor och valutaeffekter

BHG är starkt beroende av globala logistikkedjor för att säkra sin varuförsörjning. Under den senaste tiden har även fraktpriserna påverkats av osäkerheten i Mellanöstern. Trots detta ligger priserna långt ifrån de högsta nivåerna som upplevdes under pandemin. Kombination av minskad efterfrågan, höjda försörjningskostnader och valutaeffekter har direkt påverkan på kassaflödet och resultatet.

Bedömningen är att den globala efterfrågan på konsumentprodukter förväntas fortsätta vara svag under 2024. Trots att inköpspriserna på sikt förväntas minska på grund av lättnader i importkedjan, förväntas den tills vidare svaga valutan och volatila containerpriser delvis motverka dessa minskningar genom att driva upp importpriserna.

När marknadsaktörer justerar sina inköpsvolymer förväntas produktionskapaciteten öka, vilket förväntas leda till sjunkande priser. Konkurrenstrycket förväntas också successivt normaliseras i takt med att marknaden konsolideras. Samtidigt genomförs justeringar av inköpsvolymerna och lagerpositionerna för att bättre anpassa sig till dessa förändringar. Trots den utmanande marknadssituationen öppnar den också upp möjligheter. När konkurrenter försvagas, lämnar marknaden eller minskar sitt fokus på vissa produktkategorier, har BHG möjlighet att stärka sin ledande position genom organisk expansion och förvärv.

Cyber- och informationssäkerhetsrisker

Koncernens olika bolag använder olika IT-plattformar, både internt och för att skapa en tilltalande online shoppingmiljö för kunderna. Eventuella driftsstörningar i dessa plattformar, till exempel till följd av cyberattacker, kan komplicera interna processer och orsaka nedtid i de externa driftsmiljöerna. Denna typ av IT-relaterade risker har potential att negativt påverka koncernens verksamhet, framtidsutsikter, finansiella ställning och resultat.

Enligt den europeiska GDPR-förordningen kan felaktig hantering av IT- och affärsrelaterade processer där personuppgifter behandlas också ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet, framtidsutsikter, finansiella ställning och resultat.

Kriget i Ukraina

BHG har obetydlig exponering mot Ryssland, Belarus samt Ukraina vad avser försäljning till kunder i dessa länder från koncernens e-handelsplattformar. BHG har vidare inga dotterbolag i de aktuella länderna och heller ingen betydande direkt exponering vad avser leverantörer i Ryssland och Belarus och begränsad exponering mot Ukraina.

Finansiella risker

Följande finansiella risker har identifierats och finns beskrivna i not 26.

- Finansierings- och likviditetsrisk
- Ränterisk
- Kreditrisk
- Valutarisk

Finansiella risker och osäkerhetsfaktorer

Som tidigare angetts bedömer BHG att omvärlden under 2024 blir fortsatt utmanande. En svag efterfrågan sätter press på både volymer och priser vilket i sin tur påverkar koncernens lönsamhet.

BHG har under 2023 omförhandlat, och av långivande banker, beviljats tidsbegränsade lättnader vad avser koncernens lånevillkor. Lättnaderna gäller under perioden från och med 30 juni 2023 till och med 31 mars 2024, och medför att långivarnas krav avseende skuldsättningsgrad och ränteteckningsgrad sänks under nämnda period. Per den 31 december 2023 utnyttjade koncernen 1 500 Mkr av ett totalt utrymme om 3 300 Mkr i kreditfaciliteterna. Koncernen uppfyllde lånevillkoren i kreditfaciliteterna per den 31 december 2023 och nuvarande faciliteter löper ut i maj 2025, med option för BHG att förlänga dessa till maj 2026.

Trots osäkerheten i efterfrågan bedöms koncernens långsiktiga insatser för att öka produktmarginalen genom effektiva lagerinköp och prissättning kunna förbättra lönsamheten och kassaflödet tillräckligt för att fullgöra lånevillkoren, även efter det att perioden för lättnaderna av lånevillkoren går ut den 31 mars 2024.

För en beskrivning av övriga finansiella risker, se not 26.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman den 5 maj 2022 beslutade om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Det föreslås inga förändringar av riktlinjerna för 2024.

Allmänt

Dessa riktlinjer omfattar VD och de övriga personerna i bolagets ledningsgrupp. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2022. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Bolagets affärsstrategi är i korthet att kapitalisera på sin ledande position på online-marknaden för hemförbättring för att fortsätta dra nytta av den underliggande tillväxten i marknaden som ökat internetanvändande resulterar i, samt att kombinera organisk tillväxt med fortsatta aktiva konsolideringsåtgärder såsom förvärv.

För ytterligare information om bolagets affärsstrategi, se www.wearebhg.com/sv.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

I bolaget har inrättats långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. För mer information om dessa program, se www.wearebhg.com/sv.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning m.m

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får uppgå till högst 100 procent av den fasta årliga kontantlönen. Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 procent av den fasta årliga kontantlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning m.m.

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett år. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna
Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna
Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Beskrivningar av betydande förändringar av riktlinjerna och hur aktieägarnas synpunkter beaktats
I förslaget till riktlinjer som läggs fram vid årsstämman 2022 har den högsta nivån för rörlig kontantersättning sänkts från 200 till 100 procent, den högsta nivån för pensionspremier sänkts från 100 till 30 procent och den högsta nivån för övriga förmåner sänkts från 100 till 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. BHG har inte mottagit några synpunkter från aktieägarna att beakta vid framtagandet av detta förslag.

MODERBOLAGET

BHG Group AB (publ) är koncernens moderbolag. Bolaget har ingen försäljning av varor och tjänster till externa kunder.

Moderbolaget innehar aktier i dotterbolagen, specificerat i not 15.

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 7,9 (8,3) Mkr. Moderbolagets rörelseresultat uppgick till -79,8 (-82,9) Mkr. Utestående incitamentsprogram belastar moderbolagets resultat med -0,0 (-4,4) Mkr. Moderbolagets likvida medel uppgick till 42,5 Mkr vid rapportperiodens utgång, jämfört med 8,9 Mkr vid årets ingång.

Styrelsens förslag till årsstämman är att ingen utdelning betalas till aktieägarna för räkenskapsåret 2023. Skälet till detta är de stora möjligheter till investeringar i lönsam tillväxt som föreligger, inte minst genom fortsatta förvärv.

VINSTDISPOSITION

BHG Group AB

559077-0763

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	151 124 633
Överkursfond	6 563 455 683
Årets resultat	-68 908 702
	6 645 671 614

Styrelsen föreslår att

i ny räkning balanseras	82 215 931
varav till överkursfond	6 563 455 683
	6 645 671 614

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

ETT VIKTIGT ÅR FÖR BHG

2023 har generellt varit ett utmanande år för BHG och ett viktigt år ur förberedelsesynpunkt avseende hållbarhet. Som noterat bolag kommer BHG framöver att redovisa och rapportera i enlighet med EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) vilket är ett omfattande regelverk och del av svensk lagstiftning. Vi har under 2023 fokuserat på att analysera vad regelverket innebär för vår grupp och förbereda vad vi som koncern behöver ha på plats för att på bästa sätt kunna påbörja implementationen under 2024.

Under året har vi genomfört en dubbel materialitetsanalys tillsammans med våra viktigaste intressenter. Vi har samlat nyckelpersoner i organisationen för värdefull input och kunskap och förberett ledningsgrupp och styrelse inför kommande krav på styrning och ledning med ett tydligt fokus på att integrera hållbarhetsperspektivet i kärnverksamheten.

Det är i våra portföljbolag som verksamheten sker och det är där vi måste fokusera för att göra skillnad. Vi har gjort en översyn av rutiner och processer samt verktyg för insamling av den ökade mängden hållbarhetsdata. Vi kommer även att behöva lägga stor vikt på utbildningar och workshops när vi påbörjar insamlingen av data enligt CSRD och ESRS-standarden i våra verksamheter under 2024.

Anpassning och förberedelser

Den osäkerhet avseende efterfrågan som vi började se under 2022 har fortsatt under 2023 med stigande inflation och höjda räntor som påverkat människors ekonomi och deras köpbeteende. Denna nya vardag har krävt stora förändringar för BHG och våra portföljbolag där fokus har varit att effektivisera verksamheten och anpassa oss till det nya efterfrågeläget. Under året så har det även gjorts en omorganisering där CHRO lämnade sin tjänst och ansvaret för ESG lades under CTO som gick in i ledningsgruppen.

Under 2023 har vi konsoliderat ett flertal verksamheter som ett led i vår strategi att bygga större och mer effektiva och skalbara plattformar och därigenom även uppnå hållbarhetsvinster. BHG har även valt att stänga ett flertal butiker och lager för att effektivisera vår verksamhet, något som kommer påverka vårt utsläpp och energiförbrukning positivt. Vi har även avyttrat de tyska bolagen AH Trading Gmbh och Ploss Europe Gmbh samt det danska bolaget My Home As som alla avyttrades per siste september.

Under processen med vår dubbla materialitetsanalys identifierade vi att vi har ett stort arbete framför oss under 2024 samt att gemensamma standards och principer för mätningar nu blir föremål för lagstiftning. Styrelsen tog därför beslut att avvakta med att skicka in målen för SBTi till dess att vi fått den nya rapporterings- och redovisningsstrukturen på plats. Vi gör bedömningen att vi först då kan överväga att redovisa tydliga mål som linjerar med ESRS och CSRD.

Vi har under året agerat och tagit tydliga steg för att säkerställa att vi är väl förberedda för nästkommande år genom att effektivisera våra verksamheter och förbereda oss för kommande krav på rapportering inom ramen för CSRD. Vi fortsätter vår hållbarhetsresa under nästa år med fokus på att påbörja implementationen av ESRS-standarden och medföljande rutiner för datainsamling samt att säkerställa processer för nå våra långsiktiga hållbarhetsmål.

Gustaf Öhrn,
VD och koncernchef BHG Group



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

DET HÄR ÄR BHG

BHGs övergripande mål är att göra livet enklare för våra kunder, allt enligt vår vision "We make living easy!". Med marknadens bredaste produktportfölj, de mest konkurrenskraftiga priserna och ett stort utbud av tjänster, som produktrådgivning och installation, vill vi skapa den bästa kundupplevelsen online. Vi strävar efter att hållbarhet ska vara en integrerad del av vår verksamhet och bolagsstrategi.

Om BHG

BHGs affärsmodell tar sin utgångspunkt i byggstenar som sortimentsbredd, prismatchning, en förstklassig kundupplevelse online, marknadens bästa professionella service och support samt kostnadseffektivitet. BHG är en av Nordens största online-aktörer inom konsumenthandel. BHGs bolag är uppdelade i tre segment, Home Improvement, Value Home och Premium Living. Home Improvement består av produkter för hemmet, för att bygga, renovera och underhålla hem och trädgård. Value Home består av möbler och heminredning inom value segmentet och Premium Living består av framför allt inredning och möbler inom premium varumärken. Antalet produkter i sortimentet uppgår till 1,7 miljoner och i gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, däribland ledande destinationer som Bygghemma.se, Trademax.se och NordicNest.se samt kategori- och expertbutiker som till exempel Golvpoolen.se och Nordiskafönster.se. En stor del av kunderna finns på de svenska, norska, finska och danska marknaderna. BHG har även närvaro i stora delar av Ost- och Centraleuropa samt en ökande online-försäljning i övriga delar av världen.

BHGs huvudkontor ligger i Malmö där vissa koncerngemensamma funktioner finns, såsom ekonomi, hållbarhet, finans och juridik. All försäljning av varor och tjänster till externa kunder sker hos BHGs rörelsebolag och koncernen äger inga egna fabriker utan alla produkter köps in via affärspartners, agenter eller direkt från leverantörer.

Förändringar under året

Under 2023 avyttrades BHGs tyska bolag AH Trading Gmbh och Ploss Europe GmbH samt ett danskt dotterbolag, My Home Aps. För hållbarhetsredovisningen 2023 innebär detta att de avyttrade bolagens redovisade hållbarhetsdata inte kommer att redovisas för de nio månader som de var en del av gruppen. Under slutet av 2023 har vi även avvecklat ett antal butiker, något som kommer ge genomslag på utsläppssiffrorna först under 2024.

HÅLLBARHET FÖR BHG

BHGs hållbarhetsarbete som redovisas på kommande sidor omfattar bland annat miljö, sociala förhållanden, personal samt mänskliga rättigheter och anti-korruption. Ramverket för BHGs hållbarhetsarbete baseras på FNs globala mål för 2030 samt bolagets materialitetsanalys. Materialitetanalysen genomfördes 2020 resulterade i BHGs materialitetspyramid vilken tillsammans med FNs hållbarhetsmål för 2030 lagt grund och inriktning för BHGs hållbarhetsmål. Vi är transparenta i vårt hållbarhetsarbete och på kommande sidor kan du även ta del av hur BHG rapporterar i enlighet med EU-taxonomin.

Vi utvärderar kontinuerligt vårt arbete för att säkerställa dess relevans i en föränderlig värld och beroende på BHGs utveckling. Vid utvärdering av materialitetspyramiden under innevarande år, fann vi den fortsatt relevant för redovisningen 2023.

Påverkansanalys och BHGs materialitetspyramid

Under 2020 gjorde BHG en väsentlighetsanalys för insikt om vår påverkan på olika hållbarhetsfaktorer. Analysen, som vi fortsatt bedömer är relevant för BHG även 2023, utgick från ett riskperspektiv som baserades på en genomlysning av indirekta och direkta risker för BHG. Riskanalysen tillsammans med benchmark och inventering av nuläget resulterade i tydligt definierade hållbarhetsaspekter för BHG inom miljö och klimat, socialt och styrning. Med hjälp av en riskmatris där sannolikhet för risk och riskpåverkan analyserades kunde vi se inom vilka aspekter vi hade högst risk. Våra aspekter blev sedan graderade från hög till låg potentiell påverkan i vår påverkansanalys där vi tog i beaktning potentiell extern påverkan, potentiell intern påverkan och potential av värdeskapande. Analysen utgick från GRIs metodik för dubbel väsentlighet, dvs påverkan av BHG och påverkan på BHG och identifierade såväl negativ som positiv påverkan på mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption i hela värdekedjan. Analysen inkluderade även påverkan utifrån ett finansiellt-, operationellt-, och ryktesperspektiv.

Intressentgrupp	Metod	Topp tre prioriterade områden
Ägare	Enkät och intervju	Säkerställ en hög grad av datasäkerhet och skydda konsumenters integritet Eliminering av barn- och tvångsarbete Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
Styrelse	Enkät och intervju	Minimera resursförbrukning Eliminering av barn- och tvångsarbete Minimera klimatpåverkan
Medarbetare	Enkät och intervju	Attrahera och behålla samt kompetensutveckla medarbetare Minimera klimatpåverkan Eliminering av barn- och tvångsarbete
Koncernbolag	Enkät och intervju	Attrahera och behålla samt kompetensutveckla medarbetare Minimera resursförbrukning Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
Kunder	Enkät	Eliminering av barn- och tvångsarbete Minimera klimatpåverkan Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet
Leverantörer	Enkät	Arbeta aktivt för att eliminera korruption Skydd av biologisk mångfald och ekosystem Säkerställa en hälsosam och säker arbetsmiljö

BHG Group AB (publ) är noterat på Nasdaq Stockholm Mid cap-lista.
Antal anställda: 2 001
Nettoomsättning: 11 790 Mkr
Eget kapital: 6 510 Mkr
Skulder: 4 915 Mkr

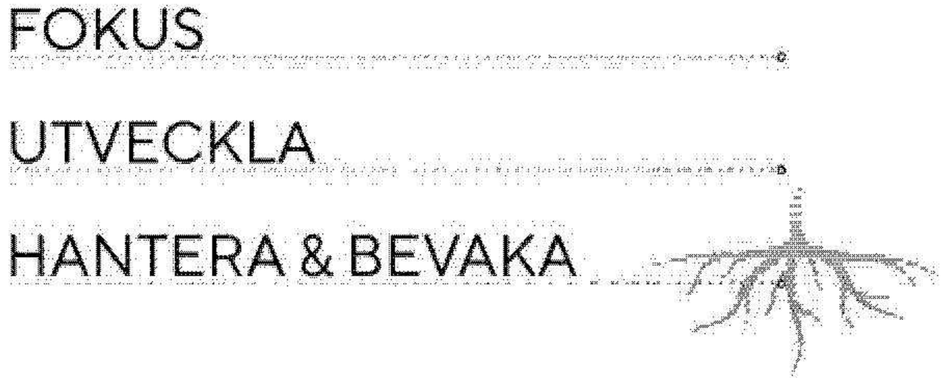
DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

BHGs hållbarhetsstrategi

Resultatet från intressentdialogerna och påverkananalysen vägdes samman i en materialitetspyramid, som ni kan se nedan och som visar BHGs prioriteringar. Pyramiden är grunden i BHGs strategiska inriktning och visar tre nivåer av BHGs arbete - fokus, utveckla samt hantera och bevaka.

Fokus motsvarar de aspekter som BHG prioriterar och fokuserar på i hållbarhetsarbetet. Utveckla är aspekter som BHG kontinuerligt lyfter och utvecklar i vårt arbete. Hantera och bevaka är fortsatt viktiga aspekter som BHG årligen följer upp via KPI:er.

Varje år gör vi en kvalitetssäkring av materialitetsanalysen för att säkerställa att vi fortsatt fokuserar på de mest väsentliga områdena. Vår bedömning är att vi fortsatt har samma fokus som föregående år.



Fokus	Upprätthåll hög produktsäkerhet och kvalitet
	Säkerställ hållbara och etiska leverantörs- och distributionskedjor
	Minimera klimatpåverkan och klimatanpassa verksamheten
Utveckla	Minimera resursförbrukning och integrera cirkulär ekonomi i affärsmodellen
	Främja jämställdhet och mångfald på arbetsplatserna
	Attrahera och behåll anställda samt utveckla anställdas kompetenser
Hantera och bevaka	Arbeta aktivt för att eliminera korruption
	Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
	Säkerställa en hög grad av datasäkerhet och skydda konsumenters integritet

BHGs hållbarhetsmål

Under senare delen av 2021 inleddes arbetet med att formulera tydliga hållbarhetsmål för gruppen vilka antogs av bolagets styrelse i februari 2022. I hållbarhetsrapporten 2022 redovisade vi en förändring av tidsplanen gällande målet för koldioxidutsläpp i Scope 1. Vi bedömer fortsatt att den nya tidsplanen bättre speglar de utmaningar vi står inför samtidigt som vi fortsatt följer FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Koppling till FN:s Agenda 2030	Materialitetspyramid	Mål
	Minimera klimatpåverkan	**Minska koldioxidutsläpp med 50 % till 2030***
		1a. Scope 1 & 2**: Noll utsläpp av växthusgaser till och med 2030
	Minimera resursförbrukning	1b. Scope 3: 50 % minskning av växthusgaser till och med 2030
	Produktsäkerhet - Innovation (Taxonomi)	2. Främja ett hållbart erbjudande
	Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor	**Jämställd arbetsplats och hållbar försörjningskedja**
	Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet	3. Till och med 2025 ska 100 % av våra strategiska leverantörer*** ha utvärderats och handlingsplaner har tagits fram och implementerats.
	Främja jämställdhet och mångfald	4. Våra medarbetare upplever att BHG Group är en bra och jämställd arbetsplats.
	Attrahera behålla och utveckla medarbetare	
	Finansiell utveckling & ekonomisk tillväxt	**Bolagsstyrning och ekonomisk tillväxt**
	Transparent kommunikation	5. 100 % av BHG:s fullt integrerade affärsenheter och destinationer hanterar datasäkerhet i enlighet med bäst tillgängliga standard
	Datasäkerhet	
	Kundintegritet	

* Procentuell minskning i förhållande till omsättningstillväxt
** Reviderat mål (2022) gällande scope 1&2. Tidigare mål om noll utsläpp av växthusgaser t.o.m. 2025 är reviderat till 2030.
*** 60 % av BHGs totala omsättning

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

STYRNING OCH ANSVAR FÖR HÅLLBARHET

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens hållbarhetsarbete och VD ansvarar för att verkställa styrelsens beslut och strategier. Koncernens CTO och hållbarhetschef ansvarar för att leda och koordinera hållbarhetsarbetet. CTO rapporterar direkt till VD och informerar styrelsen om resultaten en gång om året. Vidare har koncernen månadsvisa möten där nyckelpersoner från respektive bolag deltar. Under dessa möten får bolagen löpande information om gruppens arbete och de kan också lyfta frågor för diskussion, till exempel inom hållbarhet.

Styrande dokument

De centrala policyer som BHG tillämpar är vår uppförandekod, leverantörspolicy, miljöpolicy, personalpolicy, inköpspolicy, CSR-policy och informationssäkerhetspolicy. Våra bolag tar del av uppförandekoden och policydokumenten genom att de delges bolagens VD och ledning. Det är därefter upp till bolagen att implementera policyerna i respektive bolag. Efterlevnad av policys följs upp via BHGs process för internkontroll.

BHGs uppförandekod baseras på FN Global Compacts tio principer och beskriver bolagets ställningstagande gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Uppförandekoden omfattar BHGs styrelseledamöter, anställda, konsulter och samarbetspartners.

Anställda inom BHG tar del av uppförandekoden i samband med nyanställning och styrelsens ledamöter tar del av koden i samband med introduktionen till styrelsearbetet. Under senare delen av 2021 uppdaterades uppförandekoden och i samband med implementeringen undertecknade samtliga BHGs anställa att de läst och förstått dess innehåll. Utrullningsarbetet med koden fortlöpte under 2022 och var vid årets slut genomförd. Avvikelser från uppförandekoden kan rapporteras anonymt via BHGs koncerngemensamma visselblåsarsystem. Vi är trygga med vår policyimplementering då vi har haft låg avvikelserapportering.

Riskanalys

BHGs värdekedja analyseras utifrån risker kopplat till mänskliga rättigheter, personal, sociala förhållanden, miljö och antikorruption. I riskanalysen inkluderas även bransch- och verksamhetsspecifika hållbarhetsrisker. De risker som identifierats finns framför allt inom leverantörskedjan då vi själva inte äger fabriker utan köper in produkter från tillverkare och affärspartners/agenter. Riskerna är främst kopplade till utsläpp, resurs- och materialanvändning samt korruption, mänskliga rättigheter och att arbetsrätt inte respekteras. Utöver risker i leverantörskedjan finns även risker inom logistik och transport samt i samband med BHG som arbetsgivare. Som e-handelsföretag är utsläpp av växthusgaser vid transporter i fokus och något som vi kontinuerligt behöver arbeta med, bland annat genom att upprätthålla låga returgrader, ett område där BHG ligger i framkant.

Vi arbetar kontinuerligt med vår riskhanteringsprocess för att långsiktigt stärka och bygga upp vår företagsresiliens med basen i materialitetspyramiden. Fundamentet i vår riskhanteringsprocess utgörs av den övergripande kontrollmiljön. En god kontrollmiljö bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där ansvar och befogenheter är väl definierade. I BHGs decentraliserade bolagsmodell är vårt centralt definierade internkontrollsystem med relevanta parametrar för att definiera risker och riskhantering av stor vikt. Under året får bolagets revisionsutskott löpande rapporter inom risk och riskhantering och styrelsen informeras en gång om året. Läs mer om hur vi arbetar med våra materiella aspekter i följande avsnitt i hållbarhetsrapporten.

BHGS VÄSENTLIGA OMRÅDEN

Affärsetik (anti-korruption)

BHG har nolltolerans mot alla former av korruption. Att samarbeta med rätt partners och leverantörer och säkerställa de etiska och moraliska aspekterna är viktiga för att vara en seriös aktör. BHG bygger relationer med affärspartners som baseras på förtroende, transparens och ärliga affärsrelationer och med en gemensam syn på sund affärsverksamhet.

Vår största risk för korruption uppstår i samband med inköp av produkter samt i de nära och långa kontakter med leverantörer som vi utvecklar. Det finns även en potentiell risk för korruption om vi skulle hamna i beroendeställning hos en leverantör eller affärspartner. Vi bedömer även att risken för korruption vid kontanthantering finns i de delar av vår verksamhet där kontanthantering tillämpas. Våra krav och förväntningar på våra medarbetare, affärspartners och leverantörer avseende antikorruption finns stipulerade i vår uppförandekod och vår leverantörskod. Samtliga medarbetare i BHG är skyldiga att följa vår uppförandekod och har därigenom delgivits information om riktlinjer och vårt förebyggande arbete mot mutor och korruption. Eventuella avvikelser från uppförandekoden och koncernens affärsetiska riktlinjer kan rapporteras anonymt till koncernens visselblåsarsystem. Vid ett fall av misstänkt korruption som rapporteras in via visselblåsarsystemet upprättas ett ärende. Beroende på ärendets karaktär handläggs det av en oberoende extern part eller av BHG internt. Ärendet initierar en utredning där ärendet eskaleras alternativt avslutas.

Under året rapporterades 0 fall genom visselblåsarsystemet. 0 fall av korruption rapporterades under året. Efterlevnad av policy följs upp via BHGs process för internkontroll.

HÅLLBARA LEVERANTÖRSKEDJOR

Säkerställa hållbara och etiska leverantörskedjor och upprätthålla en hög produktsäkerhet och kvalitet

BHG har ingen egen produktion utan produkter köps huvudsakligen direkt från affärspartners, leverantörer eller via agenter i Norden, Östeuropa och Asien. Våra egna varumärken kompletteras löpande med starka varumärken från tredjepartsleverantörer.

En stor del av BHGs påverkan återfinns i leverantörskedjan kopplat till produktionen av de varor som säljs inom våra bolag. Områden som berörs av våra leverantörers produktion omfattar klimat och miljö, där tillverkningen av produkterna orsakar växthusgasutsläpp som bidrar till klimatförändringarna eller utarmning av naturresurser.

Här är vår kontroll begränsad, dock kan vi genom ett systematisk leverantörskedjearbete ställa krav på våra leverantörer. Leverantörskedjearbetet handlar om att arbeta

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

för att våra produkter ska produceras av tillverkare som respekterar och upprätthåller mänskliga rättigheter, arbetsrätt och god affärsetik och inte är associerade med någon form av barn- eller tvångsarbete. Detta blir ännu viktigare när vi köper in produkter som har producerats i områden där risken är högre att avvikelser sker.

Att vara marknadsledande inom e-handel i vår bransch innebär att vi måste kunna säkerställa att våra leverantörer och distributionskedjor är hållbara och etiska. För att främja hållbara leverantörskedjor har vi etablerat en uppförandekod för leverantörer där vi tydligt strukturerat upp kraven och förväntningarna vi har på dem. Leverantörskoden baseras på FN Global Compacts 10 principer Våra leverantörer och affärspartners ska respektera mänskliga rättigheter, arbetsrätt, minimera negativ miljöpåverkan samt upprätthålla god affärsetik. Dessa krav inkluderar även noll-tolerans mot barn- och tvångsarbete. Inom BHG finns ingen central inköpsfunktion utan leverantörspolicyn förmedlas till bolagens ledningsgrupper som ansvarar för dess implementering och efterlevnad. Våra bolag ansvarar också för att utvärdera nya affärspartners, leverantörer och agenter utefter uppförandekoden. Vår ambition är att leverantörskoden ska inkluderas i alla BHGs avtal med nya leverantörer. BHG har som målsättning att samtliga strategiska leverantörer ska vara utvärderade per 2025 utifrån både sociala och miljömässiga kriterier och har som målsättning att alla bolagen i koncernen utför rullande granskning av leverantörer, framför allt inom gruppens egna varumärken. Några av våra bolag har redan systematiska processer för att utvärdera leverantörer och genomför uppföljningar hos leverantörer i lågkostnadsländer där riskerna för avvikelser bedöms vara som störst. Under 2023 återupptog flera av våra bolag sitt arbete med att besöka fabrikerna som tillverkar våra egna varumärken. Under besöken utvärderas fabrikerna utifrån kraven i vår Supplier Code of Conduct framför allt gällande mänskliga rättigheter, arbetsrätt och miljö. För nya leverantörer 2023 har 55 % signerat vår Supplier Code of Conduct, det är en förbättring mot föregående års 41% men målsättningen är 100% till och med år 2025 vilket vi räknar med att nå.

Att vara en koncern med en decentraliserad affärsmodell innebär utmaningar när det kommer till samordning av leverantörskedjan och det finns en variation i hur våra bolag arbetar med sina leverantörskedjor. Vi har påbörjat arbetet med att se över hur vi kan förbättra vår styrning, implementering och uppföljning av våra leverantörskedjor och kommer att fortsätta med detta under kommande år. Detta inkluderar att se över hur vi exempelvis kan ställa högre krav på tillverkningen av våra egna varumärken, samt de externa varumärkena vi köper in.

Vårt arbete med produktsäkerhet och kvalitet

BHGs sortiment består av externa och egna varumärken, där de externa varumärkena i huvudsak är välkända varumärken som Bosch, Husqvarna och Ifö. Bland de externa varumärkena är tillverkaren ansvarig för produktsäkerheten. Vi kompletterar de externa varumärkena som erbjuds med en portfölj av egna varumärken vilka ska motsvara eller överträffa kunderna förväntningar. Som en del av detta är produktsäkerhet och kvalitet viktigt. Våra egna varumärken tillverkas företrädesvis i Östeuropa och Asien. I Asien kan produktsäkerhetsstandarderna vara lägre än EU:s regelverk för produktsäkerhet och kvalitet. För att leva upp till våra kunders förväntningar är det viktigt att vi säkerställer att alla våra leverantörer lever upp till de krav på produktsäkerhet som ställs inom EU. Respektive bolag inom BHG ansvarar för att designa och kvalitetssäkra sina egna produkter. Under året har BHG haft 7 bekräftade fall av bristande produktsäkerhet. Interna utredningar har genomförts och produkterna har tagits ur sortimenten. Vi arbetar kontinuerligt med produktsäkerhet i våra respektive rörelsebolag och vår ambition är att skapa en tydligare riskbedömning för att bättre kunna identifiera högriskprodukter i vårt sortiment under kommande år.

KLIMATPÅVERKAN PÅ BHG

BHGs långsiktiga mål med en horisont fram till 2030 fokuserar särskilt på hur BHG ska minska sitt klimatavtryck för att uppnå sina klimatmål. Utöver det arbete vi gör för att minska utsläppen kopplade till våra leverantörer och således också våra transporter av varor så strävar vi efter att effektivisera vår energi- och materialanvändning samt minska de växthusgasutsläpp och avfall som genereras av vår verksamhet. Då en betydande del av vår klimat- och miljöpåverkan äger rum i leverantörskedjan, där produktion av våra varor sker, är detta ett viktigt område som vi under kommande år kommer att fokusera mer på. Styrning av miljömässiga aspekter regleras i BHGs miljöpolicy samt uppförandekoden för både leverantörer och egna bolag. För att säkerställa en ansvarsfull produktion hos våra leverantörer ställs höga krav i BHGs ovan nämna policys för leverantörer att genomföra miljöriskbedömningar och åtgärder för att förhindra, mildra och kontrollera effekterna av deras verksamhet. Efterlevnad följs upp via BHGs funktion för internkontroll för BHGs bolag.

Minimera klimatpåverkan

Genom att följa upp och proaktivt arbeta med att sänka våra utsläpp i värdekedjan kan vi minska den negativa påverkan vår verksamhet har på miljön och klimatet. Vi har ett ansvar att minimera resursåtgången i de kanaler vi kan, kopplat till våra väsentliga områden i värdekedjan.

Transport och distribution

En stor del av produkterna direktlevereras från leverantör via tredjepartsdistributörer till kund. Utöver detta distribueras produkter i egen regi via tredjepartsaktörer (såsom DSV och PostNord) samt via BHGs egna "last-mile-leveranser" med egna bilar och chaufförer. Idag har BHG egen infrastruktur för last-mile-leveranser i Stockholm, Göteborg och Skåne. 100 % av heminredningssegmentets verksamhet i Östeuropa distribueras också via egna lagerhubbar och last-mile-leveranser.

Vi har störst möjlighet att påverka transporter och resurshantering inom vårt eget distributionsnät. När det gäller våra last-mile-leveranser för vi löpande dialoger med våra logistikpartners kring ökad effektivitet i varuflödet mellan leverantörer, lager och slutkund. Vi strävar efter ökad fyllnadsgrad samt smartare lastning vilket indirekt leder till minskade utsläpp från leveranser till kund. De utsläpp som genereras från våra egna transporter är inkluderade i vår Co2e redovisning. Det är också viktigt att minimera

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

returgraden i syfte att förhindra onödiga transporter och därmed utsläpp. Andelen returer för BHG ligger dock på en låg nivå, under 5 %.

Material och avfall

När det kommer till att minimera miljöpåverkan är material och avfall ett viktigt område och trots att vi inte själva äger fabrikerna där våra produkter tillverkas behöver vi ta ansvar för att materialet tas fram på ett hållbart sätt. Vi jobbar tydligt och strukturerat med vår Supplier Code of Conduct som alla nya leverantörer måste signera. För att minimera mängden avfall som skapas vid tillverkning så uppmuntras leverantören att minska, återanvända och återvinna produkter och material, i den prioriterade ordningen.

Vidare undersöker BHG hur vi kan öka de cirkulära flödena i våra bolag. För närvarande tillhandahålls en rad produkter framställda av återanvänt material. Andelen är förhållandevis liten men BHG ser en möjlighet att utveckla sortimentet framgent.

I våra egna verksamheter genereras avfall som innefattar bland annat plast, kartong och emballage för att skydda våra produkter vilket är en direkt påverkan och vårt ansvar att minimera och effektivisera. Återanvändning och återvinnig av t ex emballage och förpackningsmaterial är exempel på åtgärder för en effektivare resursanvändning. Utöver detta för våra bolag dialog med våra logistikpartners gällande smartare förpackningar och användning av förpackningsmaterial. Syftet är att effektivisera resursförbrukningen i samband med transport och leverans av våra produkter till kund.

På våra kontor sorterar vi papper, plast och annat förbrukningsmaterial. Våra bolag arbetar med väletablerade tredjepartsaktörer inom återvinningsbranschen. Från våra avfallshanteringspartners får vi rapporter med genererat avfall gällande våra verksamheter. Under 2023 har BHG, i den egna verksamheten, genererat 3 303 ton avfall. Vi har för 2023 inte kunnat dela upp avfallet i fraktioner, något vi kommer jobba mot framgent. När det gäller avfall är vi begränsade till vår egen verksamhet, men uppmuntrar kunder att källsortera efter leverans.

Energi och klimat

Vår energiförbrukning och växthusgasutsläpp är kopplad till kontor, lagerlokaler, visningsbutiker, logistik, transport och de dataservrar vi använder för att driva vår verksamhet. Energibesparande åtgärder genomförs löpande vid våra lager, visningsbutiker och kontor. Vi arbetar kontinuerligt med uppföljning mot de kort och långsiktiga mål som BHG satt upp under 2021. Genom att se över effektiviseringsmöjligheter i vår verksamhet vill vi uppnå minskad klimatpåverkan och minskade utsläpp. Vi vet att den potentiella påverkan är stor där vi inte kan kontrollera eller har möjlighet att inhämta tillförlitliga data. Vår ambition är att ständigt förbättra våra möjligheter att ta ytterligare ansvar för vår påverkan på klimatet. Våra begränsningar i datainsamling är kopplat till våra väsentliga områden vilka innefattar scope 1 och 2 samt transport/distribution, resor samt avfall inom scope 3.

BHG tillämpar försiktighetsprincipen och vår miljö -och hållbarhetspolicy fastställer våra övergripande förväntningar på vår verksamhet och våra bolag när det kommer till miljö- och klimatfrågor.

Inom BHG följer vi upp arbetet genom vår internkontrollprocess samt kunskapsdelning mellan bolagen kring energieffektiva åtgärder och vi kommer framgent följa upp utsläpp och resursanvändning kontinuerligt under året och rapportera våra resultat internt.

Dock finns det fortfarande en del brister och vi är medvetna om att de faktiska utsläppen kan vara större än de rapporterade då vi i nuläget inte har fullgott dataunderlag från alla bolag. Vi fortsätter att lära oss och får hela tiden bättre insikt och hittar effektiva vägar till att minska vår klimatpåverkan.

Resultatet av datainsamlingen presenteras i tabell "Energianvändning och utsläpp" nedan. Den insamlade datan för scope 1 och 2 motsvarar 100% av koncernens bolag. Data kopplat till scope 3 motsvarar 92% av koncernen (baserat på omsättning), vilket betyder att BHGs totala utsläpp inom scope 3 i verkligheten är något högre. När vi extrapolerar utfallet till 100% av koncernen blir bolagets totala utfall för scope 3, 19 513 ton Co2e.

Energiförbrukning inom organisationen (MWh)

Energikälla	2023	2022	2021
Bränsle (diesel och naturgas)	879	1 635	3 319
Elektricitet	12 436	16 722	13 564
Värme	10 835	14 830	11 654
Kyla	82	200	55
Total energiförbrukning	**24 232**	**33 387**	**28 592**

Innefattar data från våra kontor, butiker och lager. För mer information om vilka bolag som omfattas av rapporteringen, se "om den här rapporten".
** Data i kolumnen för 2021 och 2022 har justerats i efterhand på grund av felaktiga siffror vid första rapportering (2021) samt förändrade omräkningsfaktorer (2022).*
*** Under 2023 avyttrades tre bolag vilka inte ingår i hållbarhetsrapporteringen för 2023. Energiförbrukning 2022 exklusive avyttrade bolag hade totalt varit: 29 350 MWh.*

Totala utsläpp, ton CO2e*

	2023	2022	2021
Scope 1**	2 896	3 602	537
Scope 2***	1 888	2 456	991
Scope 3****	17 964	22 829	16 825
Totalt	**22 748**	**28 887**	**18 354**

* Data i kolumnen för 2021 har justerats sedan hållbarhetsrapporten 2021 rapporterades på grund av felaktiga siffror.
Scope 1: Träflis, naturgas, ägda bilar. From 2022 ingår även leasingbilar i scope 1, vilket är en omklassificering mot 2021 då det ingick i scope 3. Emissionsfaktorer från DEFRA 2023.
Scope 2: 2023 har leverantörsspecifika emissionsfaktorer används till så stor del som möjligt. Där leverantörsspecifika faktorer ej gått att tillgå har emissionsfaktorer från IEA 2023 används. Elektricitet: location-based 281 ton Co2e, (650), market-based: 1228 ton Co2e (1640).
Scope 3: Logistik och affärsresor. Emissionsfaktorer från DEFRA 2023, NTM 2018.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Energiförbrukning och totala utsläpp

Under 2023 avyttrades tre bolag, AH Trading Gmbh, Ploss Europe Gmbh och My Home Aps, vilket innebär att deras energiförbrukning och utsläpp inte ingår i rapporteringen för 2023. För att göra en korrekt analys över förändringar mellan åren har vi brutit ut datan för de avyttrade bolagen för 2022 ur vår analys. Energiförbrukningen 2022 exklusive avyttrade bolag var totalt 29 350 MWh, vilket innebär att BHG har minskat sin energiförbrukning med 5 118 MWh mellan 2022 och 2023. Minskningen av posten bränsle beror del på att bolag i gruppen gjort medvetna val att byta från gas som uppvärmningskälla till annan källa samt att några av bolagen som avyttrats under 2023 använde sig av gas för uppvärmning.

Utsläppsnivån 2022 exklusive avyttrade bolag var totalt 27 206 ton Co2e. Detta innebär en minskning av utsläpp för gruppen, med 4 458 ton Co2e. Minskningen kan framför allt härledas till transporter.

I början av 2022 formulerade BHG tydliga målsättningar inom koldioxidutsläpp inom Scope 1-2 samt Scope 3 kopplade till minskat utsläpp i förhållande till omsättningstillväxt. Du kan läsa mer om BHGs hållbarhetsmål på sidan 38 i denna rapport.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Under kommande år kommer vi att fortsätta jobba nära alla våra verksamheter inom hållbarhet för att på bästa sätt omsätta teori till praktik. Vi kommer att använda vår storlek och våra erfarenheter från våra olika verksamheter för att etablera ett "Best practice".

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

VÅRA MEDARBETARE

Våra medarbetare är vår viktigaste resurs och vår framgång är beroende av kompetenta, drivna och duktiga medarbetare. Vi vill erbjuda en säker, stimulerande och utvecklande arbetsplats med möjligheter till kompetensutveckling och genom engagemang bidra till bolagets fortsatta utveckling. På så vis blir vi en attraktiv arbetsgivare där våra medarbetare trivs. Efterlevnaden av vår uppförandekod som baseras på FN:s mänskliga rättigheter utgör ramverket och lägger grunden för en sund arbetsplats. Med vår uppförandekod som grund vill vi säkerställa att alla våra medarbetare behandlas rättvist och utan fördomar och diskriminering, oavsett könstillhörighet, etnicitet, religion eller annan tro, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. I enlighet med vår uppförandekod tar vi avstånd från all form av diskriminering vid rekrytering, lönesättning, kompetensutveckling, befordran, uppsägning eller i vårt dagliga umgänge med varandra. Rekrytering, utvecklingsmöjligheter och befordran ska baseras på kompetens. Inom BHG finns även indirekta anställda, oftast konsulter och personal inom lager och kundtjänst. Under 2023 hade BHG 97 indirekt anställda.

Ansvarsfull arbetsgivare

Grundtesen är att när våra medarbetare mår bra mår BHG bra. BHGs decentraliserade bolagsform präglas av kompetens, entreprenörskap, målstyrning och snabba beslutsvägar. Vår uppförandekod och personalpolicy utgör ramverket och tydliggör de krav vi har på våra medarbetare och arbetsplatser, bland annat gällande jämställdhet och mångfald, arbetsmiljö, hälsa och säkerhet, rekrytering samt utveckling och utbildning. Flertalet av våra anställda är anslutna till kollektivavtal. Detta avser framför allt våra svenska verksamheter. För verksamheter i andra länder samt i Sverige är det respektive bolagsledning som ansvarar för anställdas arbetsmiljö.

Entreprenörsandan är en stor del av BHGs bolagskultur där vi uppmuntrar egna initiativ och engagemang för att med det som bas kunna växa in i nya roller och karriärvägar. Vår målsättning är att alla våra anställda, på såväl koncernnivå som i våra portföljbolag, ska ha årliga utvärderingssamtal omfattande individuella mål med utvecklingsplaner, samt återkoppling på prestation och måluppfyllelse för att förstärka målstyrningen av prestationer och beteende. Sammanfattningsvis omfattar utvärderingssamtalen såväl feedback på den egna prestationen som uppfyllnad av mål och kompetenskrav. Kompetenskraven matchas mot den egna utvecklingsplanen för vilken utbildningsinsatser planeras och genomförs. Samtalen omfattar även en möjlighet för våra medarbetare att ge feedback på hur BHG med portföljbolag upplevs som arbetsgivare.

I vår decentraliserade struktur etablerar våra portföljbolag sina egna processer för utvecklingssamtal och genomförande med de centrala elementen som beskrivits ovan som gemensam grund. Samtalen planeras och genomförs av närmsta chef och det är respektive VD:s ansvar att säkerställa att processen för utvecklingssamtal genomförs årligen. Andel medarbetare som under året haft utvecklingssamtal presenteras i tabellen "Utvärderingssamtal" på kommande sidor.

En jämställd och inkluderande arbetsplats

BHG strävar efter att vara en arbetsplats karaktäriserad av mångfald och inkludering, se tabeller sida 45. Vi tillåter ingen form av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande särbehandling. Vår närvaro i många olika länder och vår breda kundgrupp gör att vi i vårt DNA är måna om att främja mångfald utifrån kön, ålder och etnicitet. Vi arbetar kontinuerligt med att vara en arbetsplats där alla känner sig välkomna och olikheter uppskattas samt tas tillvara. Dessa förväntningar finns formulerade i vår personalpolicy och uppförandekod som distribueras ut till respektive bolag i koncernen. 0 bekräftade fall av diskriminering har rapporterats under året.

BHG strävar efter att ha en jämn fördelning mellan män och kvinnor inom koncernen och målet att kvinnor och män ska representeras till 50 % – både i den totala personalstyrkan och bland högre befattningar. Under 2023 var antalet tillsvidareanställda kvinnor 780 av totalt 1994 anställda, dvs 39%. Våra medarbetare är oftast unga och har olika bakgrund. De mångfaldsutmaningar vi ser i verksamheten beträffar främst personer i högre chefspositioner vilka ofta är av samma ålder, kön och har liknande bakgrund. Detta är delvis ett resultat av att vi har förvärvat många bolag där grundare och entreprenörer haft en liknande bakgrund. Bolaget har alltjämt en ojämn könsfördelning i styrelse och ledning. Risken är att bolaget inte upplevs som en jämställd och attraktiv arbetsgivare vilket kan leda till en svårighet att attrahera kompetens. Arbetet med att ta fram handlingsplan för att motverka snedrekrytering pågår.

Eftersom förvärv är en naturlig del av BHG:s strategi för fortsatt tillväxt fluktuerar antalet anställda i relation till de förvärvade bolagen utöver ny – och ersättningsrekryteringar.

Totalt antal anställda, nedbrutet på anställningskontrakt, anställningsform och kön

Anställningskontrakt	Kvinnor	Män	Icke-binär	Totalt antal
Tillsvidareanställda	780	1 030	1	**1 812**
Visstidsanställda	95	87	0	**182**
Totalt	**876**	**1 117**	**1**	**1 994**
Heltid	662	962	1	**1 625**
Deltid	213	155	0	**369**
Totalt	**876**	**1 117**	**1**	**1 994**

* Totalen på 1 994 anställda innefattar en konsult i ledningsroll, vilken har heltidsanställning.

Tabellen inkluderar anställda från alla bolag i BHG koncernen.

Total antal anställda, nedbrutet på anställningskontrakt och region

Region	Totalt antal	Tillsvidare-anställda	Visstids-anställda
Norden	1 633	1 455	178
Övriga länder inom Europa	348	348	0
Övriga länder utanför Europa	13	9	4
Totalt	**1 994**	**1 812**	**182**

* Totalen på 1 994 anställda innefattar en konsult i ledningsroll, vilken har heltidsanställning.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Personalomsättning nedbrutet på kön, ålder och region

	Nyanställda (%)	Personal-omsättning (%)
Totalt	**562 (28 %)**	**899 (45 %)**
Kvinnor	301 (15 %)	518 (26%)
Män	261 (13 %)	380 (19%)
Icke-binär	0 (0 %)	1 (0 %)
<30 år	423 (21 %)	606 (30 %)
30-50 år	117 (6 %)	247 (12 %)
> 50	22 (1 %)	46(2 %)
Norden	562 (28 %)	899 (26 %)
Övriga länder inom Europa	0 (0 %)	0 (0 %)
Utanför Europa	0 (0 %)	0 (0 %)

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport, vilket motsvarar totalt 1 994 anställda. Bolag som ej är med i denna rapport är Furniture1 pga problem med datainsamling.

BHG ledning och anställda, kön och ålder (%)

Anställnings-kategori	Kvinnor	Män	<30 år	30-50 år	>50år
Styrelse	40 %	60 %	0 %	60 %	40 %
Ledningsgrupp	0 %	100 %	0 %	75 %	25 %
Chefer	33 %	67 %	0 %	100 %	0 %
Övriga medarbetare	38 %	62 %	23 %	62 %	15 %

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda inom BHGs huvudkontor, vilket motsvarar 27 anställda.

Styrelsesammansättning (Gov-Board) 2023

Antal styrelseledamöter	**5**
Antal oberoende styrelseledamöter	**3**
Genomsnittlig mandatperiod	**1,3 år**

Ny mätning från 2022. Se sidan 63-64 om information om styrelsen.

Övriga bolag, ledning och anställda, kön och ålder (%)

Anställnings-kategori	Kvinnor	Män	<30 år	30-50	> 50
Ledningsgrupp	22 %	78 %	10 %	70 %	20 %
Chefer	58 %	42 %	22 %	65 %	13%
Övriga medarbetare	51 %	49 %	56 %	35 %	9 %

Andel (%) baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport, vilket motsvarar totalt 2 348 anställda. För avgränsning se "Om rapporten" på sida 47.

Antal anställda som genomgått utvecklingssamtal, uppdelat på kön och anställningskategori

Anställningskategori	Kvinnor	Män	Totalt
Ledningsgrupp	100 %	81 %	**88 %**
Chefer	77 %	89 %	**82 %**
Övriga medarbetare	73 %	73 %	**73 %**

Baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport. Anställningskategorierna inkluderar både BHG Group (huvudkontor) och övriga bolag.

Styrning av hälsa och säkerhet

BHGs decentraliserade struktur innebär att våra bolag har kommit olika långt i sitt systematiska arbetsmiljöarbete. Vi arbetar kontinuerligt med förbättringar i arbetsmiljön och våra policyer för hälsa och säkerhet omfattar alla gruppens bolag. Centrala delar i dessa policyer är arbetsmiljö- och säkerhet som bl. a fastställer riktlinjer för fysiskt- och psykosocialt välmående. Våra bolag har ledningssystem och etablerade processer för att upptäcka och åtgärda riskområden som kan innebära ohälsa för våra medarbetare.

BHGs rutiner för hälsa och säkerhet omfattar samtliga medarbetare. Det systematiska arbetsmiljöarbetet baseras på lokalt formulerade miljöhandböcker, riktlinjer och rutiner, som finns tillgängliga för alla medarbetare hos våra bolag samt gruppgemensamma policys. Alla anställda omfattas av BHGs bolags systematiska arbetsmiljöarbete och kontinuerlig utbildning sker enligt plan och vid behov. BHG tar sitt lagstiftade arbetsmiljöansvar för all egen personal och inhyrd personal samt tar samordningsansvaret för entreprenörer i våra verksamheter. Eftersom BHG bedriver bolag i flera olika länder följer respektive bolag de olika länders lagar och förordningar inom arbetsmiljö och hälsa. Säkerhetsaspekterna är inkluderade i såväl personalpolicy som miljöpolicy.

Eftersom vi är ett växande bolag med förvärv i flertalet länder finns det en variation i hur vi arbetar med hälsa och säkerhet inom gruppen. För våra bolag i Sverige omfattar arbetsmiljöarbetet etablering av arbetsmiljögrupper, arbetsmiljöpolicy och lokala skyddsombud. Ansvar och uppgifter inom arbetsmiljöområdet är lokalt delegerade och vid incidenter och tillbud rapporteras dessa till närmsta chef. Om en medarbetare vill rapportera farliga eller dåliga arbetsförhållanden finns följande rapporteringsvägar; närmsta chef, HR-representant alternativt VD, anonym visselblåsarfunktion. Det systematiska arbetsmiljöarbetet är organiserat för att kontinuerligt se över risker, komma med förslag på åtgärder och främja utveckling inom den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Det lokala arbetsmiljöarbetet omfattar samtlig personal hos BHG, såväl anställda medarbetare som konsulter. BHGs bolag har företagshälsovård kopplat till sig för stöd i det preventiva arbetet. Under året har det förekommit 20 arbetsrelaterade skador av mindre karaktär så som skada vid användning av truck vilket innebär en frekvens om 1,2 skador per 200 000 arbetstimmar. Samtliga olyckor utreds enligt gällande förskrifter och förebyggande åtgärder vidtas för att undvika liknande olyckor i framtiden.

Risker som har identifierats rör bland annat psykosocial hälsa vid tillfällen av ensamarbete, vilket är en risk vi också vidtagit åtgärder mot. Utöver de risker som vi har identifierat på huvudkontoret är vi medvetna om att det kan förekomma andra arbetsmiljörisker i olika delar av verksamheten, exempelvis i våra visningsbutiker. Risker i butiker handlar framförallt om överfalls- och rånrisk vilket ställer krav på andra typer av rutiner än de vi har på våra kontor.

Hälsa och säkerhet är ett prioriterat område och målsättningen är en hälsosam arbetsplats. BHGs bolag erbjuder friskvårdsbidrag och arrangerar olika friskvårdsrelaterade aktiviteter i form av gemensam träning för att uppmuntra till rörelse. Friskvård sker förebyggande och rehabilitering i syfte att främja fortsatt välbefinnande

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

DATASÄKERHET OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

Vi lägger stor vikt vid att värna om datasäkerhet samt våra kunders och anställdas integritet och personuppgifter. Vi behandlar inte kreditkortsuppgifter utan detta hanteras av en tredjepartslösning.

BHG har styrdokument och processer för att säkerställa hög informationssäkerhet och främja korrekt hantering av personuppgifter. Både i vår informationssäkerhetspolicy och CSR-policy åtar vi oss att garantera säker hantering av personuppgifter från våra kunder och anställda. Vidare distribueras vår GDPR-handbok till bolagen som därefter ansvarar för att kraven implementeras och följs upp i deras verksamheter. Bland annat arbetar bolagen med datasäkerhetspolicyer, utbildar anställda, strävar efter att minimera lagring av personuppgifter och genomför interna revisioner. Bolagen reglerar även vilka som har tillgång till data och samarbetar med sina leverantörer för att ge vägledning och information om datahantering. BHGs arbete följs årligen upp via IT revision och internrevision. Ansvaret för GDPR, regelefterlevnad och process hanteras av BHGs juridiska funktion. Vi har under 2023 haft 0 fall av bekräftad överträdelse av kundintegritet. Vi har haft 2 bekräftade fall av identifierade läckor, stöld eller förlust av kunddata under året.

RAPPORTERING I ENLIGHET MED EU:S TAXONOMIFÖRORDNING

Under 2021 utökade BHG hållbarhetsrapporten till att omfatta rapportering enligt EU:s taxonomi. Kort kan EU-taxonomin beskrivas som Europeiska kommissionen utvecklade klassificeringssystem för vad som räknas som miljömässigt hållbara verksamheter.

För att en viss ekonomisk verksamhet ska klassificeras som miljömässigt hållbar ska den bidra väsentligt till ett eller flera av de sex fastställda miljömålen, inte orsaka betydande skada för något av de övriga målen samt uppfylla vissa minimiskyddsåtgärder inom hållbarhet.

För år 2021 skulle stora företag av allmänt intresse med fler än 500 anställda rapportera hur deras ekonomiska verksamhet omfattas av taxonomin enligt de två miljömålen Begränsning av klimatförändringar och Anpassning till klimatförändringar. För år 2022 skulle nämnda företag även rapportera på förenlighet mot dessa mål, vilket BHG gjorde. För 2023 ska även omfattning mot de fyra nya miljömålen rapporteras.

Rapportering enligt Taxonomiförordningen för 2023

BHG tillsatte under 2021 en arbetsgrupp med såväl intern som extern expertis. Gruppen analyserade bolagets verksamhet och i vilken grad den omfattas av Taxonomiförordningen (bidrar till miljömässig hållbarhet). I detta skede analyserades miljömål 1 och 2.

Under 2023 har BHG analyserat de fyra återstående miljömålen samt de uppdateringar som skett i taxonomin.

Analysen har resulterat i att BHG bedömer att BHG inte har verksamhet som omfattas av de fyra nya miljömålen (mål 3 - 6).

BHG gör även en mer strikt tolkning av miljömål 1, Anpassning av klimatförändringar, och bedömer att BHGs verksamhet kopplat till 4.16 Installation och drift av elvärmepumpar samt 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning inte kan med tillräcklig säkerhet sägas uppfylla kraven för DNSH (orsakar inte betydande skada) kopplade till tillägg C. Vår tolkning är att kriterierna i taxonomin kopplade till tillägg C som avser ämnen i Kandidatförteckningen inte tillåter ämnen som tillåts av lagstiftning och att det därför inte med tillräckligt hög säkerhet kan sägas att detta uppfylls i de produkter som installeras.

Likt analysen föregående år har BHG tolkat det som att endast en begränsad del av BHGs verksamhet omfattas av taxonomin. Det beskrivs i detalj i kommande textavsnitt. Enligt BHGs tolkning av ett tillverkande bolag utifrån taxonomiförordningen och dess tillhörande NACE-koder är ett tillverkande bolag ett bolag som äger insatsvarorna till de produkter som de producerar. Utifrån denna tolkning definieras inte BHG som ett tillverkande bolag och således omfattas den större delen av BHGs verksamhet inte av Taxonomiförordningen.

Värmepumpar och solceller är exempel på produkter som finns definierade i Taxonomiförordningen och som BHGs rörelsebolag säljer. Men då BHG utifrån ovan tolkning endast säljer dessa, omfattas inte denna verksamhet av Taxonomiförordningen.

Vidare tillhandahåller vissa av BHGs rörelsebolag frakttjänster för transporter av varor. BHGs rörelsebolag tillhandahåller även installationstjänster i Sverige, Norge, Finland och Danmark som omfattas taxonomin. För verksamhetsåret 2023 står de för mindre än en procent av bolagets omsättning. Mer information kan hittas i tabellen på sidan 48.

Installationstjänsterna innefattar installationer av bland annat värmepumpar. Installationstjänsterna är kopplade till verksamhet 4.16 Installation och drift av elvärmepumpar. Verksamhet 7.3, installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning bedöms mot kriterierna för väsentligt bidrag "byte av fönster till energieffektiva fönster". Eftersom BHG tills vidare gör en mycket strikt tolkning av DNSH-kriterierna, väljer vi dock att i nuläget inte anse dem vara taxonomiförenliga.

Verksamheter som omfattas av taxonomin, ger väsentligt bidrag och inte orsakar betydande skada: andel av BHGs Kapitalutgifter och Driftsutgifter (CapEx och OpEx

Under året har BHG gjort investeringar som omfattas av taxonomin, särskilt investeringar för att förbättra energieffektiviteten i fastigheter. Dessa investeringar stod för mindre än 5 % av företagets kapitalutgifter och inga driftsutgifter 2023. Mer information återfinns i tabellen på sidan 50. Investeringarna är kopplade till 7.3 Installation, rapporten är att på ett transparent sätt beskriva BHGs strategi, mål och resultat inom hållbarhet, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning. BHG kunde inte bedöma om kapitalutgifterna var förenliga med taxonomin på grund av brist på data. BHG kommer att utvärderas bedömningen i framtiden. BHG hade inga driftsutgifter kopplade till taxonomin 2023. Mer information återfinns i tabellen på sidan 49.

Minimiskyddsåtgärder (Minimum safeguards)

Under 2022 utvärderade BHG efterlevnaden av minimiskyddsåtgärder. BHG drog slutsatsen att BHG

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

uppfyllde kriterierna för minimiskyddsåtgärder. BHG:s styrande dokument och rutiner med tillhörande interna kontrollprocesser lägger grunden för att säkerställa att BHG följer de sociala minimikrav som definieras i taxonomin; inklusive skatt, anti-korruption och rättvis konkurrens. Se mer om vårt arbete mot korruption på sidan 39. Dessutom har BHG förbundit sig att följa OECD:s riktlinjer för multinationella företag och att arbeta i enlighet med FN:s vägledande principer för mänskliga rättigheter. Se mer om vårt arbete med mänskliga rättigheter på sidan 39-40. Det är BHGs fortsatta bedömning att BHG uppfyller kriterierna för minimiskyddsåtgärder även 2023.

Redovisningsprinciper

Kpi:erna har bedömts och rapporterats i enlighet med kraven i artikel 8 i EU-taxonomin. Alla omfattade verksamheter har allokerats till miljömålet Begränsning av klimatförändringar. BHG har inte identifierat någon verksamhet kopplade till miljömålet Anpassning till klimatförändringar eller till någon av de fyra nya målen. BHG har säkerställt att ingen dubbelräkning har skett.

Den totala omsättningen fastställdes som i not 2.4 Intäkter, "alla intäkter från försäljning av varor från e-handelsplattformar eller visningsbutiker". Intäkten som allokerades till 4.16 har fastställts genom att bedöma andelen av Polarpumpens intäkter kopplat till installation av elektriska värmepumpar. Intäkten som allokerades till 7.3 fastställdes genom att bedöma hur stor andel av Bygghemmas intäkter som är kopplade till installation av fönster.

De totala investeringarna fastställdes som i not 14, Materiella anläggningstillgångar. Kapitalutgifterna som är allokerade till 7.3 avser kapitalutgifter gjorda i anläggningar i Golvpoolen och Hyma.

Driftsutgifter fastställdes som kostnader för FoU, byggnadsrenovering, kortsiktiga hyresavtal samt underhåll och reparation. BHG hade inga driftsutgifter som omfattas av taxonomin under 2023.

OM DEN HÄR RAPPORTEN

Det här är BHGs årliga hållbarhetsrapport. Rapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 10-12§§ i årsredovisningslagen och omfattar räkenskapsåret 2023-01-01-2023-12-31 om inget annat anges. Rapporten har upprättats med hänvisning till GRI 2021. Ambitionen med rapporten är att på ett transparent sätt beskriva BHGs strategi, mål och resultat inom hållbarhet.

Omfattning

Den här rapporten omfattar följande bolag; BHG Group AB (publ), Bygghemma Group Nordic AB, Bygghemma Sverige AB, Home Furnishing Nordic AB, BHG Group Finland Oy, IP Agency Oy, Handelmark OÜ, Golvpoolen Arredo AB, Arc E-commerce AB, Hemfint i Kristianstad AB, Nordic Nest Group AB, Hafa Bathroom Group AB, HYMA Skog & Trädgård AB, Nordiska Fönster i Ängelholm AB, Lindström & Sondén AB, Camola Aps, Furniture 1 UAB, Lampgallerian i Växjö AB, VVEX Group AB, Bygghjemme Norge AS, Designkupp AS, Polarpumpen AB och Sleepo AB vilka representerar 100% av koncernens omsättning. För en komplett bild över BHG-koncernen, vänligen se not 15. Under 2023 har BHG avyttrat de tyska bolagen AH Trading GmbH, Ploss Europe GmbH och danska My Home Aps.

Personaldata är beräknad per anställdoch insamlad via dotterbolagens HR-system. Data gällande energiförbrukning och koldioxidutsläpp är främst insamlad från fakturor och leverantörer och har beräknats enligt GHG-protokollet med emissionsfaktorer från AIB 2022, IEA 2023, DEFRA 2023 och NTM 2018. För elektricitet har leverantörsspecifika emissionsfaktorer använts till så stor del som möjligt. Där leverantörsspecifika faktorer inte gått att tillgå har IEA 2023 används. När fakturor eller komplett dataunderlag har saknats, har energiförbrukning uppskattats baserat på tidigare årskonsumtion för samma period och/eller genom uppskattningar baserade på totalkonsumtion och nyttjad yta. I några fall har vi exkluderat enskilda lokaler då vi inte har haft tillgång till data vilket gjort att vi inte kunnat göra uppskattningar för dessa lokaler. Denna rapport är ej granskad av tredje part, men ett yttrande om att rapporten har upprättats i enlighet med ÅRL finns inkluderat i årsredovisningen

KONTAKT

För ytterligare information, besök www.wearebhg.com eller kontakta:

Gustaf Öhrn, vd och koncernchef
Gustaf.ohrn@bhggroup.se
+46 (0) 704 20 44 36

Matin Leo, CTO & Head of Sustainability
martin.leo@bhggroup.se
+46 (0) 705 81 40 10

Jakob Nylin, Head of Investor Relations
jakob.nylin@bhggroup.se
+46 (0) 760-48 02 38

EU TAXONOMI TABELL

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättning år 2023 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med Taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, år n-1 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Text		SEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,30%		
Varav möjliggörande verksamheter			-							-	-	-	-	-	-	-	-	E	
Varav omställningsverksamheter			-							-	-	-	-	-	-	-	-		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL	EL;N/EL										
Installation och drift av elektriska värmepumpar	CCM 7.3	8 466 922	0,07%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,00%		
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCM 4.16	40 502 243	0,34%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								0,00%		
Omsättning hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		**48 969 165**	**0,42%**	100,00%	-	-	-	-	-								0,30%		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		**48 969 165**	**0,42%**	0,42%	-	-	-	-	-								0,30%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättning	**Omsättning för verksamheter som inte omfattas av taxonomin**		11 741 273 599	**100,0%**															
	Totalt		11 790 242 764	**100%**															

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Driftsutgifter (3)	Andel av driftsutgifter år N (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med Taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) driftsutgifter, år n-1 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
Text		SEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas driftsutgifter (A.1)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Varav möjliggörande verksamheter			-	-						-	-	-	-	-	-	-	-	E	
Varav omställningsverksamheter			-	-						-	-	-	-	-	-	-	-		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Driftsutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)				-	-	-	-	-	-								-		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)				-	-	-	-	-	-								-		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin		3 048 812	100,0%																
Totalt		3 048 812	100,0%																

OpEx

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

	Budgetår 2023		2023		Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)									
	Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (2)	Kapital-utgifter (3)	Andel av kapitalutgifter år N (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med Taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) kapitalutgifter, år n-1 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
	Text		SEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																				
	De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas kapitalutgifter (A.1)		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Varav möjliggörande verksamheter		-	-							-	-	-	-	-	-	-	-	E	
	Varav omställningsverksamheter		-	-							-	-	-	-	-	-	-	-		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																				
	Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCM 7.3	271 975	1,8%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL		1,10%		
	Kapitalutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		**271 975**	**1,8%**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		4,20%		
	A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		**271 975**	**1,8%**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		4,20%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
	Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin			**15 029 756**	**98,2%**															
	Totalt			**15 301 731**	**100,0%**															

CapEx

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Omsättning

Andel av omsättning/total omsättning

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,00%	0,42%
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	-
PPC	-	-
BIO	-	-

Opex

Andel av driftsutgifter/total driftsutgifter

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	-	-
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	-
PPC	-	-
BIO	-	-

Capex

Andel av kapitalutgifter/total kapitalutgifter

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0,00%	2,00 %
CCA	-	-
WTR	-	-
CE	-	-
PPC	-	-
BIO	-	-

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

	Kärnenergirelaterade verksamheter	
1.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	Nej
2.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	Nej
3.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	Nej
	Fossilgasrelaterade verksamheter	
4.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
5.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
6.	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

GRI INDEX

Generella Standardredogörelser

GRI Index	**BHG Group AB publ har rapporterat information i GRI index för perioden 2023-01-01-2023-12-31 med hänvisning till GRI Standards.**

GRI-standard 2021	Titel	Sida	Kommentarer
Väsentliga områden			
GRI 2: Standardredogörelser 2021	2-1 Organisationens namn	37	
	2-2 Entiteter inkluderade i hållbarhetsrapporten	37, 47	
	2-3 Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktperson vid frågor om rapporten	37,47	
	2-4 Förändringar i information	36-37	
	2-5 Extern granskning	116	
	2-6 Aktiviteter, värdekedja och övriga affärsrelationer	3, 37	
	2-7 Anställda	44-45	
	2-8 Information om övriga anställda	44	
	2-9 Styrningsstruktur	35, 57-67	
	2-10 Nominering och val av högsta ledning	57-67	
	2-11 Styrelseordförande	63	
	2-12 Högsta styrande organets roll i arbetet med översyn och hantering av påverkan	39	
	2-13 Ansvarsfördelning vid påverkanshantering	39	
	2-14 Högsta styrande organets roll i relation till hållbarhetsredovisningen	39	
	2-15 Intressekonflikter		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-16 Kommunikation av kritiska frågeställningar		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-17 Den samlade kunskapen hos det högsta styrande organet		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-18 Utvärdering av det högsta styrande organets arbete		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-19 Ersättningspolicy	59-60	
	2-20 Process för att avgöra ersättning	59-60	
	2-21 Årlig total ersättningskostnad		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-22 Utlåtande om utvecklande av hållbarhetsstrategi	12	
	2-23 Policyåtagande	39-40	
	2-24 Implementering av policyåtaganden	39-40	
	2-25 Process för att lindra negativa konsekvenser		Vi har identifierat ett gap kopplat till denna standard och kommer stänga gapet i samband med övergången till CSRD, ett arbete som pågår.
	2-26 Mekanismer för rådgivning och rapportering av angelägenheter för organisationen	39	
	2-27 Efterlevnad av lagstiftning och bestämmelser	39	
	2-28 Medlemskap i branschorganisationer		BHG har inga sådana samarbete.
	2-29 Förhållningssätt till intressentgrupper	37-38	
	2-30 Kollektivavtal	44	

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Specifika Standardredogörelser

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
Väsentliga områden			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-1 Process för att identifiera väsentliga aspekter	37	
	3-2 Väsentliga aspekter	38	
Anti-korruption			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	39	
GRI 205: Anti-korruption 2016	205-1 Verksamheter utvärderade gällande risker relaterade till korruption	39	
	205-2 Kommunikation och utbildning om anti-korruptions policy och processer	39	
	205-3 Bekräftade fall av korruption och vidtagna åtgärder	39	
Material			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	41	
GRI 301: Material 2016	301-1 Använt material i vikt eller volym		Väsentligt område för vår verksamhet men i nuläget finns ingen data tillgänglig. Vi kommer arbeta med detta framgent.
	301-2 Återvunnet material		Se ovan
	301-3 Återvunna produkter och deras förpackningsmaterial		Se ovan
Energi			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	41-42	
GRI 302: Energi 2016	302-1 Energikonsumtion inom organisationen	41-42	
Utsläpp			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	40-41	
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)	42	
	305-2 Indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 2)	42	
	305-3 Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)	42	
Avfall			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	41	
GRI 306: Avfall 2020	306-1 Avfallsgenerering och betydande avfalls-relaterade konsekvenser		Väsentligt område för vår verksamhet men i nuläget finns ingen data tillgänglig. Vi kommer arbeta med detta framgent.
	306-2 Hantering av betydande avfalls-relaterade konsekvenser		Se ovan
	306-3 Genererat avfall	41	
Miljömässig leverantörsgranskning			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	39-40	
GRI 308: Miljömässig leverantörsgransking 2016	308-1 Nya leverantörer som granskats avseende miljömässig påverkan	40	
	308-2 Negativ miljöpåverkan i leverantörskedjan och vidtagna åtgärder		Väsentligt område för vår verksamhet men i nuläget finns ingen data tillgänglig. Vi kommer arbeta med detta framgent.
Anställda			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	44-45	
GRI 401: Anställda 2016	401-1 Nyanställda och personalomsättning	45	

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
Hälsa och säkerhet			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	45	
GRI 403: Hälsa & säkerhet 2018	403-1 Ledningssystem för arbetsmiljö och säkerhet	45	
	403-2 Riskidentifiering, riskbedömning och incidentutredning	45	
	403-3 Företagshälsovård		
	403-4 Arbetstagarrepresentation, samråd och kommunikation om hälsa och säkerhet	45	
	403-5 Utbildning inom hälsa och säkerhet för arbetstagare	45	
	403-6 Främjande av arbetstagarnas hälsa	45	
	403-7 Förebyggande och begränsning av effekter av hälsa och säkerhets direkt kopplade till affärsrelationer	45	
	403-9 Arbetsrelaterade skador	45	
Träning och utbildning			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	44	
GRI 404: Träning och utbildning 2016	404-3 Andel anställda som får regelbunden utvärdering av sin prestation och karriärsutveckling	45	
Jämlikhet och mångfald			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	44	
GRI 405: Jämlikhet & mångfald	405-1 Mångfald inom styrelse, ledning och anställda	44-45	
Icke-diskriminering			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	44	
GRI 406: Icke-diskriminering 2016	406-1 Diskrimineringsfall och vidtagna åtgärder	44	
Kunders hälsa och säkerhet			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	40	
GRI 416: Kunders hälsa och säkerhet 2016	416-1 Bedömning av hälso- och säkerhetseffekter i produkt- och tjänstekategorier	40	
	416-2 Incidenter av bristande regelefterlevnad rörande hälso- och säkerhetseffekter i produkt- och tjänstekategorier	40	
Kundintegritet			
GRI 3: Väsentliga områden 2021	3-3 Hantering av väsentliga aspekter	46	
GRI 418: Kundintegritet 2016	418-1 Dokumenterade klagomål gällande brott mot kundintegriteten och förlust av kunddata	46	

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

>310

miljoner digitala besök

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Bolagsstyrningsrapport

- del av förvaltningsberättelse

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

BHG Group AB (publ) ("BHG") är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm. BHGs bolagsstyrning utgår från svensk lagstiftning, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och god sed på värdepappersmarknaden. BHG tillämpar sedan noteringen Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). BHGs styrning utgår även från interna regelverk, såsom styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, policydokument och koncernens uppförandekod.

BHG avviker inte i något avseende från Koden. Mer uppgifter om Koden finns på www.bolagsstyrning.se. BHGs bolagsordning och uppförandekod finns på www.wearebhg.com/sv.

Aktier och aktieägare

Vid utgången av 2023 bestod det totala antalet aktier i BHG av 179 233 563 stamaktier med en röst vardera, fördelat på cirka 12 187 aktieägare. Bolagets två största aktieägare Ferd och Entrust Global representerade 29,0 % av aktierna. Det fanns inga begränsningar i hur många röster varje aktieägare kunde avge vid bolagsstämman.

Ytterligare information om ägarstruktur och aktieutveckling med mera återfinns på sidan 28.

Bolagsstämman

Bolagsstämman är det högst beslutande organet. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av vinsten, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VD, val av styrelseledamöter och revisorer samt ersättning till styrelseledamöter och revisorer. Bolagsstämman beslutar även om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare och eventuella ändringar av bolagsordningen.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämman kan BHG sammankalla extra bolagsstämmor. Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på webbplatsen. Att kallelse har skett ska också annonseras i Svenska Dagbladet.

För att få delta på bolagsstämma ska aktieägare dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken senast fem vardagar före stämman, dels anmäla sig och eventuella biträden hos BHG senast den dag som anges i kallelsen. Aktieägare kan delta på bolagsstämma personligen eller genom ombud och får medföra två biträden. Aktieägare kan normalt anmäla sitt deltagande på bolagsstämman på ett antal olika sätt, vilka anges i kallelsen.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman måste skicka en skriftlig begäran därom till styrelsen. Begäran ska normalt vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före bolagsstämman. Bolagsstämma kan hållas i Malmö eller Stockholm.

Bolagsstämmor 2023

Vid extra bolagsstämma den 13 januari 2023:

- beslutades att styrelsen ska bestå av sex ledamöter och inga suppleanter;
- beslutades att ersättningen till nyvalda styrelseledamöter ska uppgå till ett belopp motsvarande vad årsstämman den 5 maj 2022 beslutade, proraterat för antal månader i styrelsen, samt att motsvarande proratering ska ske för avgående ledamöter;
- valdes Kristian Eikre och Vesa Koskinen till styrelseledamöter;
- valdes Christian Bubenheim till styrelsens ordförande; och
- beslöts att införa ett nytt långsiktigt incitamentsprogram bestående av teckningsoptioner till bolagets VD (LTIP 2023/2026).

Vid årsstämman den 3 maj 2023:

- antogs resultaträkning och balansräkning och konsoliderad resultaträkning och balansräkning och beslutades att disponera resultatet i enlighet med styrelsens förslag i årsredovisningen samt beviljades ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VDn;
- beslutades att styrelsen ska bestå av sex ledamöter och inga suppleanter;
- beslutades att ersättning till styrelsen och ledamöterna av dess utskott skulle utgå med 600 000 kronor till styrelsens ordförande, 300 000 kronor till övriga styrelseledamöter, 120 000 kronor till revisionsutskottets ordförande, 60 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i revisionsutskottet, 60 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande och 30 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i ersättningsutskottet;
- omvaldes Christian Bubenheim, Joanna Hummel. Kristian Eikre, och Vesa Koskinen till styrelseledamöter och valdes Mikael Olander och Negin Yeganegy till nya styrelseledamöter. Christian Bubenheim omvaldes till styrelseordförande;
- omvaldes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB som revisor intill slutet av årsstämman 2024;
- antogs styrelsens förslag till principer för utseende av valberedning;
- godkändes styrelsens ersättningsrapport;
- beslutades att ändra bolagsordningen;
- beslöts att införa ett nytt långsiktigt incitamentsprogram bestående av teckningsoptioner till ledande befattningshavare, anställda och andra nyckelpersoner inom koncernen (LTIP 2023/2026:2);
- beslöts att införa ett nytt långsiktigt aktiesparprogram för vissa seniora befattningshavare och nyckelanställda inom koncernen (Plan 2023/2026)
- bemyndigades styrelsen att besluta om nyemission av aktier upp till 20 % av utestående aktier efter utnyttjande av bemyndigandet.

Vid extra bolagsstämma den 25 juli 2023:

- godkändes styrelsens förslag om överlåtelse av aktier i Furniture 1 UAB.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Valberedning
Valberedningens syfte är att lämna förslag avseende ordförande på bolagsstämmor, styrelseledamöter, inklusive styrelseordförande, ersättning till styrelseledamöterna samt ersättning för utskottsarbete, val av och ersättning till externa revisorer samt förslag till ändringar i principer för utseende av valberedning.

Vid årsstämman den 3 maj 2023 beslutades att valberedningen inför årsstämman 2024 ska bestå av fyra ledamöter varav en ska vara styrelsens ordförande. Övriga ledamöter ska utses en vardera av bolagets, enligt den av Euroclear förda aktieboken, tre röstmässigt största aktieägare per den 31 augusti 2023. Ordförande i valberedningen ska vara den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren förutsatt att ledamöterna inte enas om en annan ordförande.

En aktieägare som utsett en ledamot till valberedningen har rätt att entlediga ledamoten och utse en ersättare. Om en ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört har den aktieägare som utsett ledamoten rätt att utse en ny ledamot till valberedningen.
Om det sker en väsentlig förändring av ägarförhållandena i bolaget efter 31 augusti 2023 har valberedningen rätt att självständigt besluta att entlediga och/eller utse ytterligare ledamöter i syfte att valberedningens sammansättning ska återspegla ägarförhållandena i bolaget.

Valberedningens ledamöter erhåller inget arvode men har rätt att belasta BHG med skäliga kostnader för anlitande av rekryteringskonsulter och andra konsulter som är nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag. Aktieägare har rätt att lämna förslag på nomineringar till styrelsen till valberedningen.

Valberedningen inför årsstämman 2024 består av:

- Joakim Gjersø (ordförande), utsedd av Ferd,
- Oscar Severin, utsedd av Vitruvian, och
- Christian Bubenheim, i egenskap av styrelseordförande.

Valberedningen tillämpar i sitt arbete regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy. Ytterligare information finns i valberedningens motiverade yttrande avseende valberedningens förslag till årsstämman 2024.

Styrelsen
Styrelsen är näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Styrelsen ansvarar för BHGs förvaltning och organisation och är bland annat ansvarig för att fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål, fortlöpande utvärdering av BHGs resultat och finansiella ställning samt utvärdering av den verkställande ledningen. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisningen och delårsrapporter upprättas i tid. Dessutom utser styrelsen VD och koncernchef.

Styrelseledamöter väljs normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt BHGs bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av bolagsstämman, bestå av minst tre och högst tio ledamöter och inga suppleanter.

I enlighet med Koden ska styrelsens ordförande väljas av årsstämman och ha ett särskilt ansvar för ledningen av styrelsens arbete och för att styrelsens arbete är välorganiserat och genomförs på ett effektivt sätt. Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelningen av arbete mellan styrelseledamöterna och VDn samt etablerade utskott. I samband med det konstituerande styrelsemötet fastställer styrelsen även VD-instruktionen, inklusive instruktioner för finansiell rapportering.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa möten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemöten har styrelseordföranden och VDn en fortlöpande dialog rörande ledningen av BHG.

Styrelsens arbete utvärderas årligen genom ett fastställt förfarande där samtliga styrelseledamöter svarar på frågor om resultatet av styrelsens och utskottens arbete. Valberedningens ordförande ansvarar för utvärderingen och säkerställer tillsammans med styrelsens ordförande att resultatet presenteras och diskuteras i valberedningen och styrelsen. Utvärderingen av styrelsens arbete under räkenskapsåret presenterades för och diskuterades av styrelsen den 15 december 2023.

Styrelsen har under räkenskapsåret hållit 19 möten. Styrelseledamöternas oberoende och närvaro framgår av tabellen på sidan 59.

Utbetald ersättning till styrelseledamöterna återfinns i not 7.

Styrelsen presenteras närmare på sidorna 63-64.

Revisionsutskottet
Revisionsutskottet består av de tre ledamöterna Joanna Hummel (ordförande), Negin Yeganegy och Christian Bubenheim.

Revisionsutskottet är främst ett förberedande organ som tar fram förslag till styrelsen. Revisionsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen.
Revisionsutskottets huvudsakliga uppgifter är att (utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter):

- övervaka BHGs finansiella rapportering,
- övervaka effektiviteten i BHGs interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen,
- hålla sig informerad om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen,
- informera styrelsen om resultatet av revisionen och på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller BHG andra tjänster än revisionstjänster,
- godkänna revisorns rådgivningstjänster samt fastställa en policy för revisorns rådgivningstjänster,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisor,
- årligen utvärdera behovet av en intern granskningsfunktion, och
- kvalitetssäkra bokslutskommunikéer och delårsrapporter inför styrelsebeslut.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Under året har revisionsutskottet haft 6 möten.

Ersättningsutskottet
Ersättningsutskottet består av de två medlemmarna Christian Bubenheim (ordförande) och Mikael Olander.

Ersättningsutskottet är främst ett förberedande organ som tar fram förslag till styrelsen. Ersättningsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen.

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att:

- bereda styrelsens beslut i frågor som rör ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare,
- övervaka och utvärdera pågående program för rörlig ersättning till ledande befattningshavare samt sådana program som beslutats om under året,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman beslutat om samt av bolagets ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Under året har ersättningsutskottet haft 3 möten.

Styrelseledamöternas oberoende och närvaro 1 januari - 31 december 2023

			Oberoende i förhållande till		Närvaro		
Namn	**Position**	**Ledamot sedan**	**Bolaget och dess ledning**	**Större aktieägare**	**Styrelse-möten**	**Revisions-utskottet**	**Ersättnings-utskottet**
Christian Bubenheim	Ordförande	2020	Ja	Ja	18/19	6/6	4/4
Joanna Hummel	Ledamot	2022	Ja	Ja	19/19	6/6	-
Kristian Eikre	Ledamot	2023	Ja	Nej	18/19	-	-
Mariette Kristenson	Ledamot	2021	Ja	Ja	6/7	3/3	3/3
Mikael Olander	Ledamot	2023	Nej	Ja	12/12	-	1/1
Negin Yeganegy	Ledamot	2023	Ja	Ja	11/12	3/3	-
Vesa Koskinen*	Ledamot	2022	Ja	Nej	15/17	-	-

* Avgick under mandatperioden efter egen begäran.
Närvarokolumnen utvisar närvaro och antal sammanträden som hållits under den del av perioden ledamoten varit ledamot.

VD och ledande befattningshavare
VD är underordnad styrelsen och ansvarar för BHGs löpande förvaltning och dagliga drift. Arbetsfördelningen mellan styrelse och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och VD-instruktionen. VDn ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av material på styrelsemöten. I enlighet med riktlinjerna för finansiell rapportering är VDn ansvarig för BHGs finansiella rapporter och ska därmed säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information för att fortlöpande kunna bedöma BHGs finansiella ställning.

VD och övriga ledande befattningshavare presenteras på sidorna 65-67.

Revisorer
Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.

Enligt bolagsordningen ska bolaget ha en revisor eller en revisionsbyrå. Bolagets revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. I samband med årsstämman den 3 maj 2023 utträdde Eva Carlsvi och tillträdde Eric Salander som huvudansvarig revisor.

Anlitande av revisorerna för andra tjänster än revision sker i enlighet med den av revisionsutskottet fastslagna policyn för rådgivningstjänster. BHG bedömer att rådgivningstjänster från Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB under året inte äventyrat deras oberoende.

Bolagets revisor har deltagit i alla revisionsutskottets möten och vid ett av styrelsens möten.

Information om fullständig ersättning till revisorerna framgår av not 6.

Ersättning till styrelsen
Arvode och annan ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs av årsstämman. Årsstämman som hölls den 3 maj 2023 beslutade att ersättning om 600 000 kronor ska utgå till styrelseordföranden, 300 000 kronor till övriga styrelseledamöter och därutöver 120 000 kronor till revisionsutskottets ordförande, 60 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i revisionsutskottet, 60 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande och 30 000 kronor till övriga i bolaget ej anställda ledamöter i ersättningsutskottet, för perioden fram till nästa årsstämma.

Ersättning till vd och övriga ledande befattningshavare
Årsstämman den 3 maj 2023 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna innebär att den sammanlagda ersättningen ska baseras på marknadsmässiga villkor, vara konkurrenskraftig och väl avvägd. Vidare ska ersättningen främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. Ersättningen till ledande befattningshavarna ska utgöras av både fast kontantlön och rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver besluta om aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får för VD uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen. Styrelsen kan vid extraordinära omständigheter fatta beslut om ytterligare

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

kontant rörlig ersättning om upp till 100 % av den fasta årliga kontantlönen. Rörlig kontantersättning ska vara kopplad till förutbestämda finansiella eller icke-finansiella mätbara kriterier som ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen.

VDs pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension får uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bland annat tjänstegrupplivförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägningstiden vid uppsägning från bolagets sida får vara högst 12 månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska kan pensionsförmåner och andra förmåner anpassas efter lokala tvingande regler eller fast praxis. Styrelsen får frångå riktlinjerna om det i ett enskilt fall är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen i förhållande till den finansiella rapporteringen. Styrelsen har för att skapa och upprätthålla en fungerande kontrollmiljö antagit ett antal policyer, riktlinjer och styrdokument gällande den finansiella rapporteringen.

Dessa dokument utgörs främst av styrelsens arbetsordning, VD-instruktionen, instruktionerna för finansiell rapportering samt instruktioner för de utskott som har utsetts av styrelsen. Styrelsen har även antagit attestinstruktioner samt en finanspolicy. Bolaget har också en finansmanual som innehåller principer, riktlinjer och rutiner för redovisning och finansiell rapportering.

Därutöver har styrelsen antagit ett flertal IT-relaterade policyer i vilka frågor såsom återskapande av data behandlas. Vidare har styrelsen inrättat ett revisionsutskott vars primära uppgift är att övervaka den finansiella rapporteringen, effektiviteten i den interna kontrollen och riskhanteringen samt att utvärdera och övervaka revisorns opartiskhet och oberoende.

Ansvaret för det löpande arbetet med att upprätthålla kontrollmiljön åvilar främst VDn som regelbundet rapporterar till styrelsen i enlighet med VD-instruktionen. BHGs finansavdelning har en viktig roll i att säkerställa att den finansiella rapporteringen tillhandahåller pålitlig information. Avdelningen ansvarar för att den finansiella rapporteringen är fullständig och korrekt samt att de publiceras vid rätt tidpunkt.

Samtliga lokala enheter inom koncernen är organiserade med sin egen styrelse eller motsvarande styrorgan och, om tillämpligt, VD, med ansvar för kontroll av den lokala verksamheten i enlighet med riktlinjer och instruktioner från koncernnivå. De lokala enheterna har sin egen administration som sköter bokföring och finansiell rapportering.

De lokala enheterna rapporterar i första hand till BHGs VD, relevant segmentschef och BHGs CFO. Utöver den interna övervakningen och rapporteringen rapporterar bolagets externa revisorer rutinmässigt till VDn och styrelsen under räkenskapsåret.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Riskbedömning omfattar att identifiera och utvärdera riskerna för väsentliga fel i redovisningen och rapporteringen på koncernnivå och i dotterbolagen. Riskbedömningen görs regelbundet och i enlighet med etablerade riktlinjer med fokus på enskilda projekt.

Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen samt övervakning av ledningen. Detta görs både genom interna och externa kontrollaktiviteter samt genom utvärdering och övervakning av policyer och styrdokument. Inom styrelsen är det revisionsutskottet som i första hand ansvarar för att fortlöpande bedöma risksituationen, varefter styrelsen gör en årlig bedömning av riskläget.

Bolaget arbetar genom olika kontrollaktiviteter aktivt med att identifiera, adressera och avhjälpa risker i alla delar av organisationen, samt att säkerställa och stärka intern kontroll i verksamheten. Som en del av arbetet med intern kontroll och risk bedöms, utvärderas och sammanställs årligen de centrala riskerna. Varje identifierad risk bedöms efter sannolikhet och potentiell effekt/inverkan på verksamheten. Arbetet berör företrädesvis strategiska och operationella risker, men även finansiella, legala och andra centrala risker behandlas.

Enhetliga instruktioner för redovisning och rapportering gäller för samtliga enheter inom koncernen. Riktlinjerna för intern kontroll följs upp under räkenskapsårets gång inom samtliga enheter. De lokala enheternas finansiella utveckling följs regelbundet upp genom månatlig rapportering och fokuserar huvudsakligen på intäkter, resultat och orderlogg. Det omfattar även juridisk och verksamhetsmässig uppföljning med fokus på enskilda projekt. Andra viktiga beståndsdelar i den interna kontrollen är de årliga processerna för affärsplanering samt budget- och prognos.

Information och kommunikation

BHG har informations- och kommunikationskanaler för att säkerställa att den finansiella rapporteringen är korrekt samt för att underlätta rapportering och återkoppling från verksamheten till styrelsen och ledningen, bland annat genom att för berörda medarbetare tillgängliggöra bolagsstyrningsdokument, såsom interna policyer, riktlinjer och instruktioner gällande den finansiella rapporteringen. Finansiell rapportering sker i ett gemensamt koncernsystem med färdiga redovisningsmallar.

BHGs finansiella rapportering sker i enlighet med svenska lagar och regler samt lokala lagar och regler i de länder där

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

verksamhet bedrivs. Information till aktieägare och andra intressenter tillhandahålls genom årsredovisningen, kvartalsrapporter och pressmeddelanden.

Uppföljning
Efterlevnaden och effektiviteten av den interna kontrollen övervakas fortlöpande. VDn säkerställer att styrelsen fortlöpande erhåller rapporter om hur verksamheten utvecklas, inklusive utvecklingen för resultatet och den finansiella ställningen samt information gällande viktiga frågor och händelser. VDn rapporterar även löpande dessa frågor vid varje ordinarie styrelsemöte.
Styrelsen och revisionsutskottet granskar årsredovisningen och kvartalsrapporter och genomför finansiella utvärderingar i enlighet med en fastställd plan och modell.
Revisionsutskottet övervakar den finansiella rapporteringen och därtill relaterade frågor och diskuterar regelbundet dessa med revisorerna.
Styrelsen har vid uppföljning av efterlevnaden och effektiviteten av de interna kontrollaktiviteterna konstaterat att de i allt väsentligt tillämpas på ett korrekt sätt i koncernen och bedömt att en intern kontrollfunktion vid beaktande av utformningen av riskbedömningen och kontrollaktiviteterna är den mest effektiva metoden för uppföljning av koncernens interna kontroll. Styrelsen har därför beslutat att inte inrätta en särskild granskningsfunktion (internrevision).

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

STYRELSEN



CHRISTIAN BUBENHEIM
STYRELSELEORDFÖRANDE

Född 1965. Nationalitet: Amerikansk och Tysk

Christian Bubenheim tillträdde som styrelseledamot i BHG 2020 och utsågs till styrelseordförande den i augusti 2022. Han är även VD på Foodspring GmbH, startup-mentor för Barcelona Activa och styrelseordförande i 21future (not for profit) a.o. Christian Bubenheim har en examen i nationalekonomi och ingenjörsvetenskap från Hochschule für angewandte Wissenschaften München. Har under merparten av sitt yrkesliv innehaft ledande befattningar inom e-handel och teknik, media och telekommunikation, såsom SM på Apple, GM Mobile på Compaq Computer, GM på Intel Mobile och VP/MD på Xircom, VP och MD på Magellan GPS, Div. GM Consumables & Prime på Amazon Tyskland, SVP på Scout24 och GM på Auto Scout24 och senast VD på Internetstores Europe.

Christian Bubenheim äger 10 000 aktier i bolaget.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja



KRISTIAN EIKRE
STYRELSELEDAMOT

Född 1977. Nationalitet: Norsk

Kristian Eikre tillträdde som styrelseledamot i BHG i januari 2023. Han har en magisterexamen i företagsekonomi ("Siviløkonom") från Norges Handelshøyskole. Han är Co-Head för Ferd Capital och har arbetat hos Ferd AS sedan 2015. Dessförinnan har han 10 års erfarenhet från Herkules Capital (tidigare Ferd Private Equity) och tre års erfarenhet som finansanalytiker på First Securities. Kristian är involverad i flera av Ferds börsnoterade och privata investeringar, inklusive BHG, Fjord Line, Benchmark Holdings och Aibel. Kristian är för närvarande styrelseledamot i Fjord Line, Benchmark Holdings och Aibel.

Kristian Eikre äger inga aktier eller teckningsoptioner i BHG.

Kristian Eikre är oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen men beroende gentemot större aktieägare.



MIKAEL OLANDER
STYRELSELEDAMOT

Född 1963. Nationalitet: Svensk

Mikael Olander tillträdde som styrelseledamot i BHG i maj 2023.

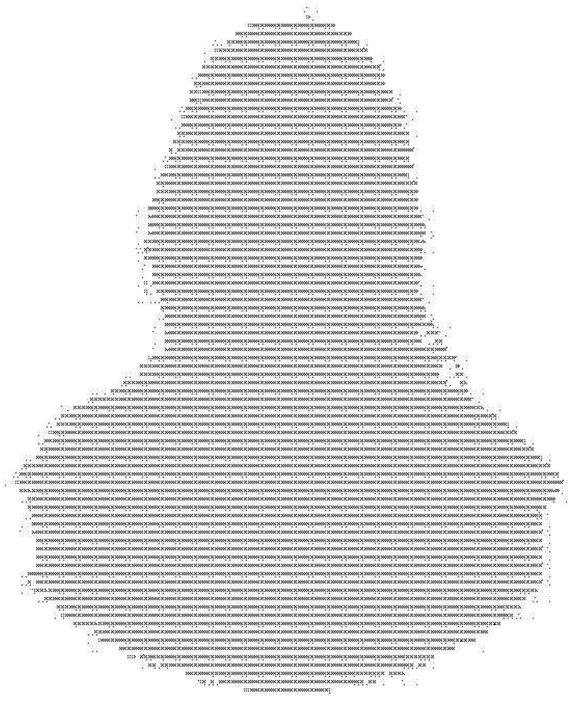
Mikael Olander har en Master of Business Administration från UCLA Anderson School of Management. Mikael Olander har under merparten av sitt yrkesliv innehaft seniora positioner inom detaljhandel och e-handel, såsom Business Area Manager på Egmont (1995-1999), verkställande direktör på CDON Group (2000-2011), verkställande direktör på BHG (2012-2019) och olika andra seniora positioner på BHG (2019-2023). Han är för närvarande styrelseledamot i WeSports, Pölder Sport, Flowin, Icaniwill samt Bikelease Sweden.

Mikael Olander äger, via bolag, 8 921 686 aktier i BHG.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

PERNILLE FABRICIUS
STYRELSELEDAMOT



Född 1966. Nationalitet: Dansk

Pernille Fabricius tillträdde som styrelseledamot i BHG 2024. Sedan 2020 är Pernille Fabricius EVP Strategy, Transformation & M&A på NNIT Group och styrelseledamot och ordförande i revisionsutskotten sedan 2014 för MT Hoejegaard och sedan 2022 för K3 och Brdr Hartmann. Pernille Fabricius har en magisterexamen i redovisning, bokföring och handelsrätt samt en MBA från CBS, en magisterexamen i finans och en juristexamen i europeisk rätt från universitetet i Leicester. Under sin karriär har hon innehaft seniora positioner inom bolagsledning och finans, såsom Managing Director på John Guest Group (2016-2020), Group CFO på Getinge Group (2015-2016), Group CFO och styrelseledamot i Topaz Energy Marine (2014-2015), Global CFO på Damco Group (2012-2014), CEO på Tryghedsgruppen (2012), Group CFO och COO på TMF Group (2005-2012), CFO på GN Netcom (2001-2005), SVP på ISS Group (1994-2001) och revisor på Arthur Andersen (1988-1994). Hon har även varit styrelseledamot och ordförande i revisionsutskotten i Steelseries (2021-2022), Gabriel (2016-2022), Royal Greenland (2012-2021) och Netcompany (2017-2020).

Egna och närståendes innehav: Pernille Fabricius äger inga aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

JOANNA HUMMEL
STYRELSELEDAMOT



Född 1975. Nationalitet: Svensk

Joanna Hummel tillträdde som styrelseledamot i BHG 2022. Hon är även General Manager Northern Europe på Zalando SE och hon har externa styrelseuppdrag för Inet AB och Rocker AB (publ). Hon har en magisterexamen i företagsekonomi från Stockholms universitet. Under merparten av sitt yrkesliv har hon innehaft nyckelpositioner inom detaljhandel, såsom Managing Director på Afound (H & M Hennes & Mauritz AB) (2019-2021), Chief Executive Officer på Lyko Group AB (publ) (2017-2018), Chief Financial Officer på KICKS Kosmetikkedjan AB (2011-2017), Store Management på Axstores (Axel Johnson International AB) (2008-2011), Controller på Axstores (Axel Johnson International AB) (2007-2008) och revisor på Ernst & Young Sweden AB (1998-2007).

Joanna Hummel äger 5 500 aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

NEGIN YEGANEGY
STYRELSELEDAMOT



Född 1981 Nationalitet: Brittisk

Negin Yeganegy tillträdde som styrelseledamot i BHG i maj 2023.

Negin Yeganegy har en Master of Science från University of London samt en Executive Master of Business från London Business School. Under större delen av sin karriär har Negin Yeganegy innehaft seniora positioner inom online-detaljhandel, digital strategi och teknikhantering, såsom Digital and Commercial Advisor på Chloé (april-maj 2020), Group E-commerce Director på Yoox Net-a-porter Group (2014-2020) samt Client Principal and Retail Lead på ThoughtWorks (2007-2014). Sedan 2020 är hon verkställande direktör på Perfect Moment och styrelseledamot i Goodiebox.

Negin Yeganegy äger inga aktier i BHG.

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

LEDNINGEN



GUSTAF ÖHRN
VD OCH KONCERNCHEF

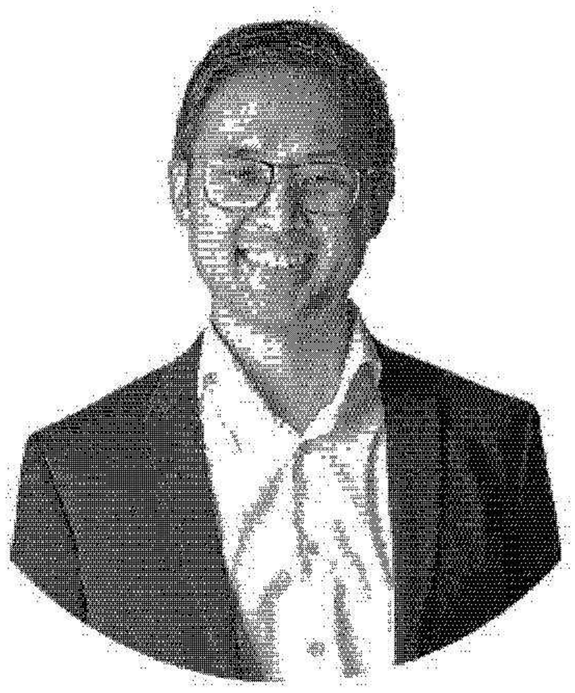
Född 1967. Anställd sedan 2022. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Gustaf Öhrn har under merparten av sitt yrkesliv varit VD för detaljhandelsföretag och varumärken såsom exempelvis Åhlens, Stadium J.Lindeberg mfl samt haft ledande befattningar inom H&M.

Utbildning: Gustaf Öhrn har studerat motsvarande en fil. kand. i Ekonomi på Uppsalas och Stockholms Universitet.

Styrelsebefattning: Styrelseordförande i EarlyBird och Brav AS.

Egna och närståendes innehav: Gustaf Öhrn äger, via bolag, 10 000 aktier samt 3 000 aktier privat i bolaget och 1 898 654 teckningsoptioner (direkt och genom bolag) samt 82 336 köpoptioner utfärdade av EQT.



BANK BERGSTRÖM
CHEF FÖR SEGMENT PREMIUM LIVING

Född 1984. Anställd sedan 2022. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Bank Bergström är vd för BHG Groups dotterbolag Nordic Nest sedan 2017. Bank har en bakgrund från bland annat Media Markt där han under sju år innehade roller såsom Sales Manager, Store Manager och Head of Sales Operations.

Utbildning: Ekonomprogrammet vid Mälardalens Universitet.

Styrelsebefattning: Styrelseledamot i SignMax AB. Styrelseledamot i Voyado

Egna och närståendes innehav: Bank Bergström äger 106 000 aktier och 345 000 teckningsoptioner i bolaget.



CHRISTIAN ERIKSSON
CHEF FÖR SEGMENT VALUE HOME

Född 1974. Anställd sedan 2014. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Christian Eriksson var under perioden 2014–2019 medlem i BHG-koncernens ledning och har sedan 2014 innehaft chefsroller inom koncernen, bl a som chef för Home Furnishing Nordic och chef för segment Heminredning. Dessförinnan arbetade han i olika roller inom CDON.com, bland annat som vd 2011–2013.

Utbildning: Fil kand från Lunds universitet

Egna och närståendes innehav: Christian Eriksson äger, via bolag, 1 200 000 aktier och 600 000 aktier privat i bolaget.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

JESPER FLEMME
FINANSCHEF



Född 1979. Anställd sedan 2016.Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Jesper Flemme var tidigare koncernredovisningschef för CDON Group, sedermera Qliro Group. Dessförinnan arbetade han som konsult på Addedo och inom revision på Deloitte.

Utbildning: Jesper Flemme har en master i ekonomi från Lunds Universitet.

Styrelsebefattning: Ordförande i Heisenberg Invest AB samt styrelseledamot i J. Flemme Invest AB.

Egna och närståendes innehav: Jesper Flemme äger, via bolag, 30 000 aktier och 645 000 teckningsoptioner i bolaget.

MIKAEL HAGMAN
VICE VD OCH CHEF FÖR SEGMENTET HOME IMPROVEMENT



Född 1968. Anställd sedan 2017. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Mikael Hagman övergick per den 1 oktober 2022 från rollen som COO och chef för segment DIY till nuvarande positioner. Grundade Vitvaruexperten.com 2015 och har sedan bolaget förvärvades av BHG 2017 fortsatt utveckla verksamheten framgångsrikt. Var dessförinnan vd för Media Markt Nordic 2007–2013 och landschef för Sony Sverige och Finland 1999–2006.

Utbildning: IHM Business School.

Styrelsebefattning: Styrelseordförande i Mikael Hagman AB och Greasy Lake AB samt styrelseledamot i Wesports Scandinavia AB.

Egna och närståendes innehav: Mikael Hagman äger 24 500 aktier och 1 145 000 teckningsoptioner i bolaget.

MARTIN LEO
GROUP CTO



Född 1974. Anställd sedan 2022. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter: Martin Leo har lång erfarenhet från ledande befattningar och internationella strategiska initiativ. Under större delen av sitt yrkesliv har han drivit lösningsutveckling och digital affärstransformation. Martin började sin karriär som konsult hos Accenture i Stockholm och Sydney.

Utbildning: Magisterexamen i Technology Management från Lunds universitet och LTH.

Styrelsebefattning: Styrelseordförande i Consistent AB.

Direkt eller närstående personägande: Martin Leo äger 20 000 aktier genom bolag och 274 500 teckningsoptioner privat.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

DAVID OLHED
GROUP CCO

Född 1984. Anställd sedan 2023. Nationalitet: Svensk

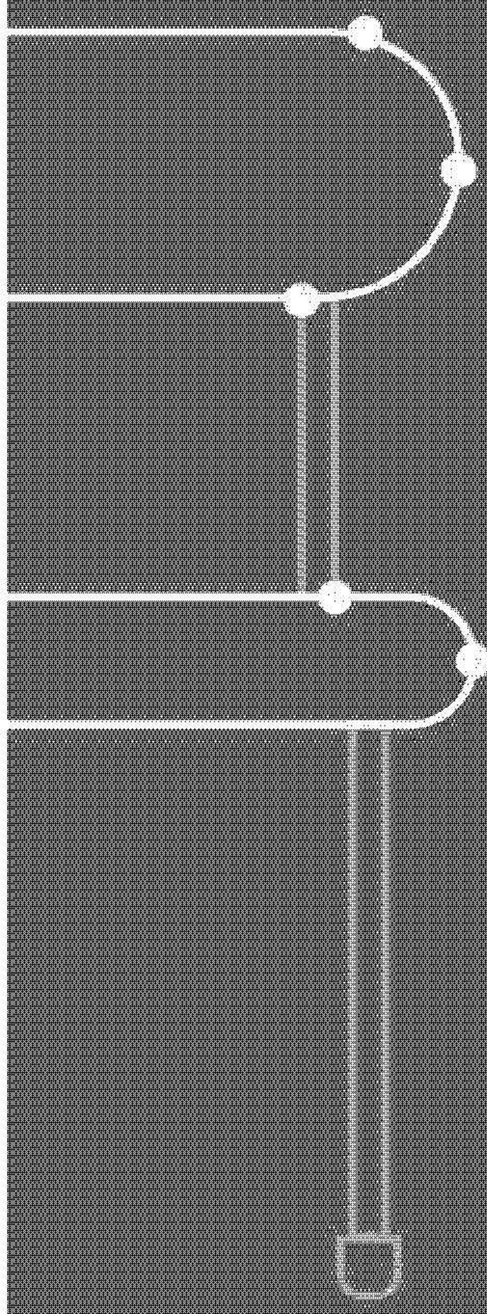
Tidigare erfarenheter: David Olhed har mer än 15 års erfarenhet inom e-handel och marknadsplatsbranschen och har tidigare haft flera ledande befattningar på CDON AB, bland annat CFO och CCO.

Utbildning: M.Sc. i företagsekonomi och civilekonomexamen, Lunds universitet.

Egna och närståendes innehav: David Olhed äger 17 200 aktier och 200 000 teckningsoptioner i bolaget.

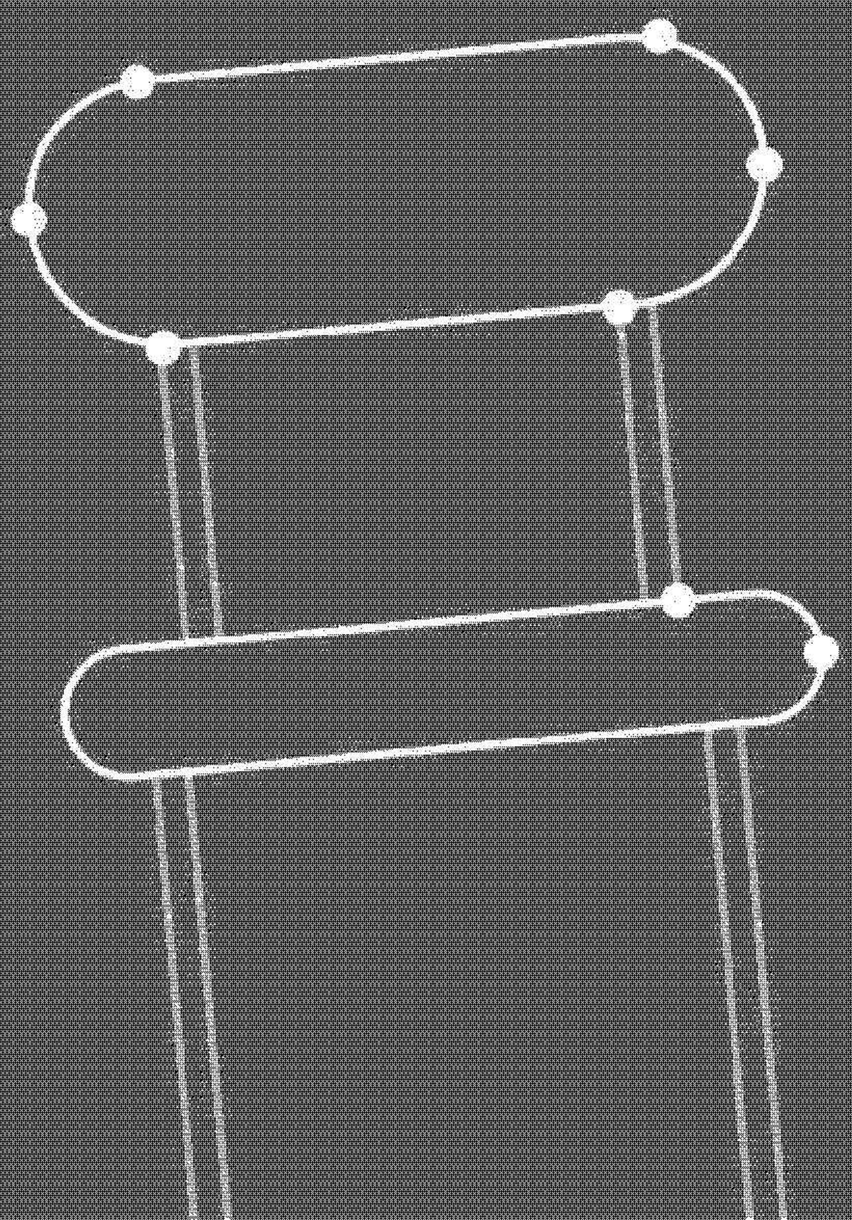


DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B



38

förvärv sedan start 2012



DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Räkningar

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernens resultaträkning

(Mkr)	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	11 790,2	13 433,6
Övriga rörelseintäkter	9	20,6	17,1
		11 810,9	**13 450,7**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror	16	-8 869,2	-10 452,5
Personalkostnader	7, 8	-1 067,1	-1 142,3
Övriga externa kostnader	6, 27	-1 354,7	-1 480,4
Övriga rörelsekostnader	9	-1 196,4	-10,8
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	13, 14	-697,7	-548,5
		-13 185,1	**-13 634,6**
Rörelseresultat		**-1 374,2**	**-183,9**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	10	29,0	291,2
Finansiella kostnader	10, 21	-248,2	-125,6
		-219,1	**165,6**
Resultat före skatt		**-1 593,3**	**-18,3**
Skatter			
Skatt på årets resultat	11	50,9	64,1
ÅRETS RESULTAT		**-1 542,5**	**45,7**
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		-1 564,7	34,1
Innehav utan bestämmande inflytande		22,2	11,7
ÅRETS RESULTAT		**-1 542,5**	**45,7**
Resultat per aktie, före utspädning (kronor)	12	-8,73	0,25
Resultat per aktie, efter utspädning (kronor)	12	-8,73	0,25

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

(Mkr)	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Årets resultat		-1 542,5	45,7
Övrigt totalresultat			
Poster som senare kan omklassificeras till årets resultat			
Årets omräkningsdifferenser		-74,5	106,4
	12, 19	**-74,5**	**106,4**
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-1 617,0**	**152,1**
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		-1 644,5	136,2
Innehav utan bestämmande inflytande		27,6	15,9
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-1 617,0**	**152,1**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernens rapport över finansiell ställning

(Mkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13		
Utvecklingsutgifter		275,0	298,1
Varumärken		1 640,7	1 876,3
Kundrelationer		517,8	682,4
Goodwill		5 899,7	6 480,9
Övriga immateriella anläggningstillgångar		3,3	22,5
		8 336,5	**9 360,1**
Materiella anläggningstillgångar	14		
Inventarier		73,1	99,5
Leasingtillgångar		615,0	902,2
Byggnader och mark		20,8	21,5
Förbättringsutgifter på annans fastighet		51,5	56,5
		760,4	**1 079,7**
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga finansiella anläggningstillgångar		8,9	15,1
Långfristig räntebärande fordran		7,4	-
		16,4	**15,1**
Uppskjuten skattefordran	11	92,3	102,5
Summa anläggningstillgångar		**9 205,6**	**10 557,5**
Omsättningstillgångar			
Varulager	16		
Färdiga varor och handelsvaror		1 286,8	2 414,2
Förskott till leverantörer		26,1	68,6
		1 312,9	**2 482,9**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17	199,9	252,0
Övriga fordringar, ej räntebärande		107,4	250,4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	227,4	261,1
		534,6	**763,4**
Likvida medel	26	370,3	477,6
		370,3	**477,6**
Summa omsättningstillgångar		**2 217,8**	**3 723,9**
SUMMA TILLGÅNGAR		**11 423,3**	**14 281,4**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

(Mkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital		5,4	5,4
Övrigt tillskjutet kapital		6 563,5	6 564,2
Reserver		45,2	125,1
Balanserat resultat inkl årets resultat		-271,5	919,2
		6 342,6	**7 613,8**
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		167,4	56,0
Summa eget kapital		**6 510,0**	**7 669,8**
Långfristiga skulder	26		
Räntebärande			
Skulder till kreditinstitut	21	1 495,5	2 009,3
Långfristiga leasingskulder	27	427,4	566,3
Förvärvsrelaterade räntebärande skulder	23, 26	325,3	816,7
		2 248,2	**3 392,2**
Ej räntebärande			
Uppskjuten skatteskuld	11	479,0	605,2
Övriga avsättningar	22	28,0	22,1
		506,9	**627,3**
Summa långfristiga skulder		**2 755,1**	**4 019,5**
Kortfristiga skulder	26		
Räntebärande			
Kortfristiga leasingskulder	27	259,7	311,4
Förvärvsrelaterade räntebärande skulder	23, 26	48,9	437,5
		308,7	**748,9**
Ej räntebärande			
Förskott från kunder		91,7	146,0
Leverantörsskulder		921,1	940,3
Aktuella skatteskulder		17,0	73,0
Övriga skulder		517,4	339,8
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	302,3	343,9
		1 849,5	**1 843,1**
Summa kortfristiga skulder		**2 158,2**	**2 592,0**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**11 423,3**	**14 281,4**

För information om ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 25.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

		Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare						
(Mkr)	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserade vinstmedel ink. årets resultat	Summa	Innehav utan bestäm-mande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2022		**3,7**	**4 790,6**	**22,9**	**394,7**	**5 211,9**	**44,4**	**5 256,3**
Årets totalresultat								
Årets resultat					34,1	34,1	11,7	45,7
Övrigt totalresultat				102,2		102,2	4,2	106,4
		-	**-**	**102,2**	**34,1**	**136,2**	**15,9**	**152,1**
Transaktioner med ägare								
Nyemission *		1,7	1 773,6			1 775,2		1 775,2
Nyemission till innehavare utan bestämmande inflytande**					22,5	22,5		22,5
Teckningsoptioner	7				8,5	8,5		8,5
Omvärdering av skulder till innehav utan bestämmande inflytande	23				467,8	467,8		467,8
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande					-8,3	-8,3	-4,3	-12,6
		1,7	**1 773,6**	**-**	**490,4**	**2 265,7**	**-4,3**	**2 261,4**
Utgående eget kapital 31 december 2022		**5,4**	**6 564,2**	**125,1**	**919,2**	**7 613,8**	**56,0**	**7 669,8**
Årets totalresultat								
Årets resultat					-1 564,7	-1 564,7	22,2	-1 542,5
Övrigt totalresultat				-79,8		-79,8	5,3	-74,5
		-	**-**	**-79,8**	**-1 564,7**	**-1 644,5**	**27,6**	**-1 617,0**
Transaktioner med ägare								
Nyemission *			-0,7			-0,7		-0,7
Teckningsoptioner	7				8,5	8,5		8,5
Omvärdering av skulder till innehav utan bestämmande inflytande	23				444,8	444,8		444,8
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande **					-	-	-24,6	-24,6
		-	**-0,7**	**-**	**374,0**	**373,3**	**83,9**	**457,2**
Utgående eget kapital 31 december 2023		**5,4**	**6 563,5**	**45,2**	**-271,5**	**6 342,6**	**167,4**	**6 510,0**

* Nyemissionsbeloppet 2022 redovisas netto efter avdrag för transaktionskostnader om 31,2 Mkr samt skatteeffekt om -6,4 Mkr. Nyemissionerna under det fjärde kvartalet 2022 gjordes i två steg där en första emission gjordes den 6 december 2022 om 39 024 390 aktier och en andra emission den 30 december 2022 om 3 972 097 aktier efter beslut på extra bolagsstämma. Koncernen erhöll under första kvartalet 2023 en likvid om 81,4 Mkr för de aktier som emitterades den 30 december 2022. Därefter tillkom transaktionskostnader om 0,9 Mkr samt skatteeffekt om -0,2 Mkr, vilket leder till motsvarande skillnad mellan rapporten över förändringar i eget kapital och rapporten över kassaflöden.

** I samband med förvärvet av Hemmy AB under 2022 emitterade dotterbolaget VVEX Group AB aktier till säljaren som en del av köpeskillingen för förvärvet.

*** Avser utdelning som lämnats till innehavare utan bestämmande inflytande där själva innehavet sedan tidigare bokats bort i samband med att koncernen redovisade en skuld för utställd säljoption till innehavaren utan bestämmande inflytande (se även avsnitt 2.4.4. i not 2)

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernens rapport över kassaflöden

(Mkr)	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-1 593,3	-18,3
Återläggning finansnetto		195,1	98,5
Justering för ej kassaflödespåverkande poster	28	1725,7	658,2
Betald inkomstskatt		-46,1	-216,2
		281,4	**522,2**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		1101,1	-355,8
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		35,4	20,2
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		10,9	-116,0
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		121,4	-176,4
		1 268,8	**-627,9**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**1 550,2**	**-105,6**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i verksamheter	5	-467,1	-257,7
Lösen av lån till säljaren vid förvärv avverksamhet	5	-	-6,9
Avyttring av rörelse		-32,8	0,6
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	14	-37,8	-57,7
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	14	3,4	1,7
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	13	-147,0	-141,0
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar	13	-	0,3
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		0,4	0,1
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		0,1	-
Erhållen ränta		26,3	5,8
Kassaflöde från/till investeringsverksamheten		**-654,4**	**-454,9**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		80,7	1 693,8
Emission av teckningsoptioner		5,2	1,0
Transaktioner med innehav utan bestämmande inflytande		28,4	-
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande		-24,6	-10,5
Upptagna lån	26, 29	-	800,0
Amortering av lån	26, 27, 29	-503,1	-1 305,7
Amortering av leasingskuld		-353,6	-313,9
Betald ränta		-203,9	-99,5
Kassaflöde från/till finansieringsverksamheten		**-970,9**	**765,1**
Förändring likvida medel		**-75,0**	**204,6**
Likvida medel vid årets början		**477,6**	**273,5**
Valutakursdifferens i likvida medel		-32,3	-0,5
Likvida medel vid årets slut	**29**	**370,3**	**477,6**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Moderbolagets resultaträkning

(Mkr)	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	7,9	8,3
		7,9	**8,3**
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	7, 8	-58,0	-56,3
Övriga externa kostnader	6, 27	-29,4	-33,1
Övriga rörelsekostnader		-	-1,5
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	14, 15	-0,3	-0,2
		-87,7	**-91,2**
Rörelseresultat		**-79,8**	**-82,9**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	10	90,8	79,3
Finansiella kostnader	10, 21	-183,4	-74,0
		-92,6	**5,3**
Resultat efter finansiella poster		**-172,4**	**-77,6**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	20	20,0	8,6
Erhållna koncernbidrag		90,0	75,0
		110,0	**83,6**
Resultat före skatt		**-62,4**	**6,0**
Skatter			
Skatt på årets resultat	11	-6,5	-0,3
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-68,9**	**5,7**

Årets totalresultat sammanfaller med årets resultat både för aktuellt räkenskapsår och för jämförelseåret.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Moderbolagets balansräkning

(Mkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13		
Utvecklingsutgifter		0,5	0,7
Övriga immateriella anläggningstillgångar		0,0	0,1
		0,5	**0,7**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	15	3 678,3	3 678,3
Fordringar på koncernföretag		4 805,5	4 805,5
Långfristig räntebärande fordran		7,4	-
		8 491,2	**8 483,8**
Uppskjuten skattefordran	11	0,0	0,1
Summa anläggningstillgångar		**8 491,7**	**8 484,6**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		104,9	145,7
Övriga fordringar		2,9	106,8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	2,0	5,7
		109,8	**258,2**
Likvida medel	26		
Likvida medel		42,5	8,9
		42,5	**8,9**
Summa omsättningstillgångar		**152,2**	**267,1**
SUMMA TILLGÅNGAR		**8 644,0**	**8 751,7**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

(Mkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		5,4	5,4
		5,4	**5,4**
Fritt eget kapital			
Överkursfond		6 563,5	6 564,2
Balanserat resultat		151,1	144,8
Årets resultat		-68,9	5,7
		6 645,7	**6 714,7**
Summa eget kapital		**6 651,0**	**6 720,0**
Obeskattade reserver	20		
Periodiseringsfonder		-	20,0
Summa obeskattade reserver		**-**	**20,0**
Långfristiga skulder	21		
Skulder till kreditinstitut		1 495,5	1 988,2
Skulder till koncernföretag		450,0	-
Summa långfristiga skulder		**1 945,5**	**1 988,2**
Kortfristiga skulder			
Övriga avsättningar		0,2	-
Leverantörsskulder		7,7	4,4
Skulder till koncernföretag		3,1	0,7
Övriga skulder		14,4	2,1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	21,9	16,2
Summa kortfristiga skulder		**47,4**	**23,4**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**8 644,0**	**8 751,7**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

		Bundet eget kapital	Fritt eget kapital			
(Mkr)	**Not**	**Aktiekapital**	**Överkurs-fond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Totalt eget kapital**
Ingående eget kapital 1 januari 2022		**3,7**	**4 790,6**	**144,5**	**-1,8**	**4 937,0**
Årets totalresultat						
Disposition av resultatet enligt beslut av årsstämman				-1,8	1,8	-
Årets resultat					5,7	5,7
		-	**-**	**-1,8**	**7,5**	**5,7**
Transaktioner med ägare						
Nyemission		1,7	1 773,6			1 775,2
Tillskott från och värdeöverföring till koncernens ägare						
Teckningsoptioner	7			2,2		2,2
		1,7	**1 773,6**	**2,2**	**-**	**1 777,4**
Utgående eget kapital 31 december 2022		**5,4**	**6 564,2**	**144,8**	**5,7**	**6 720,0**
Årets totalresultat						
Disposition av resultatet enligt beslut av årsstämman				5,7	-5,7	-
Årets resultat					-68,9	-68,9
		-	**-**	**5,7**	**-74,6**	**-68,9**
Transaktioner med ägare						
Nyemission			-0,7			-0,7
Tillskott från och värdeöverföring till koncernens ägare						
Teckningsoptioner	7			0,7		0,7
		-	**-0,7**	**0,7**	**-**	**-0,1**
Utgående eget kapital 31 december 2023		**5,4**	**6 563,5**	**151,1**	**-68,9**	**6 651,0**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Moderbolagets rapport över kassaflöden

(Mkr)	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		-62,4	6,0
Återläggning finansnetto		89,7	-5,4
Justering för ej kassaflödespåverkande poster	28	-104,9	-82,9
Betald inkomstskatt		18,0	-43,6
		-59,5	**-126,0**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		50,1	-19,3
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		3,3	3,5
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		456,5	-13,7
		509,9	**-29,5**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**450,4**	**-155,4**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	13	-	-0,1
Lån till koncernföretag		-	-1 115,5
Erhållen ränta		90,8	79,3
Kassaflöde från/till investeringsverksamheten		**90,8**	**-1 036,3**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		80,7	1 693,8
Upptagna lån	26, 29	-	800,0
Amortering av lån		-500,0	-1 300,0
Erhållna koncernbidrag		75,0	76,0
Betald ränta		-162,9	-69,1
Kassaflöde från/till finansieringsverksamheten		**-507,2**	**1 200,7**
Förändring likvida medel		**33,9**	**8,9**
Likvida medel vid årets början		**8,9**	**-**
Likvida medel vid årets slut		**42,5**	**8,9**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Noter

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Noter

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

BHG är en av Nordens största onlineaktörerna inom konsumenthandel. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa.

Vår starka position på dessa marknader gör oss till en av Europas största onlineaktör inom våra tre segment Home Improvement, Value Home och Premium Living. I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, såsom www.bygghemma.se, www.nordicnest.se, www.svenssons.se och www.trademax.se. Vi erbjuder marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till cirka 1,7 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom DIY, möbler, heminredning och fritidsprodukter.

Segmentet Home Improvement verkar nästan uteslutande på den nordiska marknaden och är till övervägande del baserad på en dropship-modell med låg kapitalbindning där vi erbjuder ett brett sortiment och prismatchning. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Segmentet Value Home verkar främst på de nordiska och östeuropeiska marknaderna och är en "Value"-baserad modell där fokus är att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label. Segmentet omfattar huvudsakligen varumärken som Trademax, Chilli, Furniturebox och Outlet1.

Segmentet Premium Living har en premiumposition baserad främst på "wholesale" i syfte tillgängliggöra skandinavisk design på internationella marknader. Segmentet omfattar varumärkena Nordic Nest, Svenssons och Sleepo.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm (MidCap). För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien".

Denna årsredovisning har den 9 april 2024 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för offentliggörande. Koncernens resultaträkning, rapport över totalresultat, rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 6 maj 2024.

NOT 2 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

2.1 Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) sådana som de antagits av EU. Rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för Koncerner utgiven av Rådet för finansiell rapportering har likaledes tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning.

Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderföretagets redovisningsprinciper".

Moderföretagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderföretaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste miljontal.

De nedan angivna redovisningsprinciperna har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter.

2.1.1 Upplysningar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som trätt ikraft under 2023

IASB har gjort ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter som rör vilka upplysningar om redovisningsprinciper som ska lämnas i årsredovisningar. Ändringarna träder i kraft från och med den 1 januari 2023, och har antagits av EU. Ändringarna av IAS 1 har för BHG Group inneburit att presentationen av redovisningsprinciper förkortats jämfört med tidigare utformning eftersom ändringarna i IAS 1 innebär att upplysning ska lämnas endast om redovisningsprinciper som har väsentlig betydelse och inte om betydande redovisningsprinciper enligt standardens tidigare lydelse.

Inga övriga ändringar av IFRS eller av IFRIC-tolkningar som trätt i kraft under 2023 har haft en väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.1.2 Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas

De nya eller ändrade IFRS eller IFRIC-tolkningar som träder i kraft under kommande räkenskapsår har inte förtidsstillämpats vid upprättandet av dessa finansiella rapporter. Nyheter eller ändringar med framtida tillämpning planeras inte att tillämpas i förtid.

IASB har gjort ändringar av IAS 1 rörande klassificering av skulder som korta eller långa i rapporten över finansiell ställning när skulderna är villkorade av kovenanter. IASB har klargjort att kovenanter som ett företag ska uppfylla efter balansdagen inte påverkar om skulden ska klassificeras som kort eller lång, vilket i sig inte innebär någon förändring jämfört med befintliga regler i IAS 1. IASB dock infört utökade krav på upplysningar om förekomsten av kovenanter och villkoren förknippade med dessa. Andringarna träder i kraft från och med den 1 januari 2024, men har ännu inte antagits av EU.

I övrigt väntas inga av de IFRS eller IFRIC-tolkningar som ännu inte har trätt i kraft väntas ha någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.2 Rörelsesegmentrapportering

Från och med den 1 januari 2023 har koncernens högsta verkställande beslutsfattare ändrat hur verksamheten följs upp och på vilken nivå den interna rapporteringen görs. Koncernen har därför från och med samma datum förändrat de rapporterade rörelsesegmenten för att spegla hur förändringen i koncernens verksamhet följs upp av den

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

högste verkställande befattningshavaren. BHG Groups tre rörelsesegment är från och med den 1 januari 2023 följande:

- Home Improvement. Omfattar siter som vänder sig till nordiska "gör-det-själv" kunder såsom Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Outlet1, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.
- Value Home. Omfattar siter med sortiment för hemmet inriktat mot prismedvetna europeiska kunder, såsom Trademax, Chilli, Furniture 1 och Furniturebox.
- Premium living. Omfattar siter med sortiment av premiumprodukter inom skandinavisk design, såsom Nordic Nest och Svenssons i Lammhult.

Tidigare var koncernens verksamhet indelad i två rörelsesegment: DIY respektive Heminredning. Jämförelsesiffror för 2022 har räknats om för att spegla förändringen av rörelsesegment.

2.3 Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

2.3.1 Förvärv

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden. Transaktionsutgifter, med undantag av transaktionsutgifter som är hänförliga till emission av eget kapitalinstrument eller skuldinstrument, som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

I de fall förvärvet inte avser 100 % av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Vid förvärv där innehavaren utan bestämmande inflytande har en option att sälja sitt aktieinnehav till koncernen vid en framtida tidpunkt, redovisar dock koncernen inte något innehav utan bestämmande inflytande eftersom den skuld som ska redovisas för den utställda optionen (se avsnitt 2.3.3 nedan) bokas mot innehav utan bestämmande inflytande i eget kapital per förvärvstillfället. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Koncernen redovisar innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar.

2.3.2 Förvärv och försäljning till och från innehav utan bestämmande inflytande

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, d.v.s. mellan moderföretagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

På motsvarande sätt redovisas en försäljning till innehavare utan bestämmande inflytande som en transaktion inom eget kapital under förutsättning att BHG Group inte förlorar kontroll över verksamheten till följd av försäljningen.

2.3.3 Säljoptioner och köpoptioner att förvärva innehav utan bestämmande inflytande

I samband med förvärv har koncernen ställt ut optioner till innehavare utan bestämmande inflytande som ger dessa rätt att kräva att koncernen köper deras innehav vid en framtida tidpunkt. Koncernen innehar i vissa fall även köpoptioner som ger BHG rätten att vid en framtida tidpunkt köpa innehav utan bestämmande inflytande. Utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande ger upphov till en finansiell skuld, vilken värderas till det diskonterade nuvärdet av det bedömda framtida lösenbeloppet. Skuldens värde reducerar innehav utan bestämmande inflytande i koncernens eget kapital, då andelarna anses förvärvade. I efterföljande perioder redovisar koncernen således inte något innehav utan bestämmande inflytande för dessa enheter och resultatet hänförs i sin helhet till moderföretagets aktieägare. Eventuella omvärderingar av skulderna redovisas direkt i eget kapital.

Utdelning som lämnas till innehavare utan bestämmande inflytande för vilka innehavet bokats bort i enlighet med ovan, redovisas trots det som "Utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande" i koncernens rapport över förändringar i eget kapital. Utdelningen redovisas då mot eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare.

2.4 Intäkter

2.4.1 Försäljning av varor

Intäkter från försäljning av varor via e-handelsplattformar och showrooms redovisas vid en tidpunkt, vilket vanligtvis är då varan överlämnas till oberoende transportombud eftersom det är vid denna tidpunkt kontrollen över varorna överförs. Intäkterna redovisas efter avdrag för mervärdesskatt, rabatter samt en förväntad returgrad. Den huvudsakliga försäljningen görs till konsumenter som, beroende på land, oftast har lagstadgad ångerrätt vid distanshandel. Samtidigt som det görs ett avdrag från intäkten för förväntade returer av varor görs det även ett avdrag från kostnad för sålda varor som motsvarar kostnaden för de varor som förväntas erhållas i retur. Intäktsreduktionen för förväntad returgrad redovisas som en skuld för returer bland "Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter" i rapporten över finansiell ställning, medan det redovisas en returtillgång som speglar rätten att få tillbaka varorna bland "Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter". Koncernen omprövar sin uppskattning av förväntade returer vid varje balansdag och uppdaterar tillgången och skuldens belopp därefter.

2.5 Leasing

Koncernen leasar framförallt lager-, kontors- och butikslokaler.

För merparten av koncernens leasingavtal används den marginella låneräntan vid värdering av leasingskulden eftersom låneavtalens implicita ränta oftast inte lätt kan fastställas. Den marginella låneräntan återspeglar koncernens kreditrisk samt respektive avtals leasingperiod, valuta och kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet. Räntan fastställs utifrån offentligt publicerade swapräntekurvor i respektive valuta till vilken det läggs en marginal som speglar koncernens kreditvärdighet och

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet. I leasingbetalningarna inkluderas:

a) fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas,
b) variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris,
c) belopp som förväntas betalas av koncernen enligt restvärdes garantier,
d) lösenpriset för en option att köpa koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet och
e) eventuella straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en möjlighet att förlänga ett leasingavtal, inkluderas leasingbetalningar för denna förlängningsperiod i värderingen av skulden. Vid denna bedömning beaktar koncernen även förekomsten av betydande förbättringar som gjorts på de hyrda fastigheterna.

För leasingavtal som innehåller flera komponenter – leasing- och icke-leasingkomponenter - fördelar koncernen ersättningen enligt avtalet till varje komponent baserat på det fristående priset. Icke-leasingkomponenter ingår inte i leasingbetalningarna. Koncernen har i ringa omfattning omsättningsbaserad hyra. Omsättningsbaserad hyra är en variabel avgift som inte är baserad på index eller pris och ingår därför inte i leasingskulden. Omsättningsbaserad hyra kostnadsförs under den period som hyran avser.

Vid inledningsdatumet redovisas nyttjanderättstillgången till ett belopp som omfattar:

a) det initialt redovisade värdet för leasingskulden,
b) alla leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet,
c) eventuella initiala direkta utgifter, och
d) utgifter för återställande av den underliggande tillgången.

Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens och tillgångens värde i samband med att ombedömning sker utav leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt då betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras på ett sätt som är inom koncernens kontroll och påverkar den gällande bedömningen av leasingperioden.

Betalningar för leasar av lågt värde samt för korttidsleasar kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Leasar av lågt värde är tillgångar av ett värde i nyskick understigande 50 Tkr och kortidsleasar är leasingavtal som, vid inledningsdatumet, har en leasingperiod på maximalt 12 månader.

2.6 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel och redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån samt ränta på leasingskulder. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas netto, rörelserelaterade inom rörelseresultatet och finansiella bland finansiella poster.

Vinster och förluster som uppkommer vid förändring av verkligt värde på villkorade köpeskillingar redovisas bland finansiella poster.

2.7 Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

2.8 Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan depositioner, kundfordringar, övriga fordringar, upplupna intäkter, derivat, andelar i onoterade bolag samt likvida medel. På skuldsidan återfinns skulder genom koncernens kreditfacilitet, tilläggsköpeskillingar, derivat, leverantörsskulder, övriga skulder samt upplupna kostnader.

2.8.1 Redovisning i och borttagande från rapporten över finansiell ställning

På vissa av koncernens e-handelsplattformar erbjuds kunden att erhålla kredit från ett finansiellt institut som koncernen samarbetar med för att finansiera sitt köp. Om kunden väljer att använda sig av en sådan kreditlösning får det finansiella institutet en fordran på kunden, medan koncernen erhåller likvid från institutet inom ett par dagar från avslutat köp. Koncernen står ingen kreditrisk eller annan risk för de fordringar som kreditinstitutet har på kunden. Koncernen redovisar sålunda ingen kundfordran i rapporten över finansiell ställning om kunden väljer att använda sig av en kreditlösning från det finansiella institutet, eftersom det i dessa fall är det finansiella institutet som innehar rätten att erhålla betalning från kund och som innehar samtliga risker och förmåner förknippade med fordran. Under tiden från det att köpet görs tills dess att koncernen erhåller likvid från det finansiella institutet redovisar dock koncernen en fordran på institutet för likvidbeloppet.

Avistaförvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från företaget.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

2.8.2 Klassificering och värdering av finansiella tillgångar
Koncernen värderar andelar i onoterade innehav samt derivat som utgör tillgångar till verkligt värde. Övriga finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Detta eftersom des senare innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att erhålla de avtalsenliga kassaflödena samtidigt som kassaflödena från tillgångarna endast utgörs av betalningar av kapitalbelopp och ränta. Andelar i onoterade innehav värderas till verkligt värde via resultaträkningen För redovisning av derivat (se avsnitt 2.8.4 nedan).

2.8.3 Efterföljande klassificering och värdering av finansiella skulder
Koncernens skulder för tilläggsköpeskillingar hänförliga till rörelseförvärv samt derivatskulder redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Övriga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Redovisningen av finansiella intäkter och kostnader behandlas även under princip 2.8 ovan.

2.8.4 Derivat
Koncernen innehar derivat i form av valutaterminer som används för att säkra valutaexponering inom underkoncernen Hafa Bathroom Group. Då koncernen ej tillämpar säkringsredovisning för valutaterminerna redovisas värdeförändringarna i resultaträkningen inom "Övriga rörelseintäkter" respektive "Övriga rörelsekostnader".

2.9 Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

2.9.1 Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje års slut.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Byggnader	20 år
Inventarier	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	Över hyresperiodens längd

2.10 Immateriella tillgångar

2.10.1 Immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod

2.10.1.1 Goodwill
Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov (se avsnitt 2.12.1).

Koncernens kassagenererande enheter motsvarar rörelsesegmenten (se avsnitt 2.2).

2.10.1.2 Varumärken
Redovisade varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod eftersom de avser på marknaden välkända varumärken som koncernen har för avsikt att behålla och vidareutveckla och således kan förväntas generera kassaflöden under obestämbar tid framåt. Varumärken redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Varumärken fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov (se avsnitt 2.12.1).

2.10.2 Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod
Koncernens immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod består av utvecklingsutgifter, kundrelationer och övriga immateriella tillgångar. Aktiverade utvecklingsutgifter avser huvudsakligen mjukvara och mjukvaruplattformar.

2.10.3 Avskrivningsprinciper för immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod skrivs av linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Utvecklingsutgifter	5 år
Kundrelationer	10 år
Övriga immateriella tillgångar	5 år

2.11 Varulager
Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Anskaffningsvärdet beräknas genom först-in-först-ut-principen (FIFU). Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten minus beräknade kostnader för färdigställande och försäljning. Kostnaden för lager baseras på anskaffningsvärdet och inkluderar utgifter som uppstår i samband med förvärv av varor och för att bringa varorna till dess tillstånd och plats. Reservering för inkurans inkluderas i posten "Handelsvaror".

I många av koncernens avtal med leverantörer förekommer en rätt att erhålla en bonus från leverantören om vissa försäljningsmål uppnås. Koncernen redovisar en fordran på leverantören för sådana rättigheter. Motsvarande belopp redovisas som en avdragspost mot "Handelsvaror" i koncernens resultaträkning.

2.12 Nedskrivningar

2.12.1 Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar
Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill, varumärken och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen.

2.12.2 Nedskrivning av finansiella tillgångar
Koncernen redovisar reserver för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Koncernen beräknar en reserv för förväntade kreditförluster på kundfordringar i enlighet med den förenklade nedskrivningsmodelen i IFRS 9.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Kundfordringarnas nedskrivningsbehov fastställs utifrån historiska erfarenheter av kundförluster på liknande fordringar. Kreditförlusterna värderas som nuvärdet av alla underskott i kassaflödena (d.v.s. skillnaden mellan kassaflödena i enlighet med avtalet och det kassaflödet som koncernen förväntar sig att erhålla). I normalfallet skrivs kundfordringar ner med 100 % vid 90 dagar efter förfallodatum eftersom detta enligt koncernens bedömning motsvarar den förväntade kreditförlusten vid denna tidpunkt.

Förlustreserven reducerar tillgångarnas värde i rapporten över finansiell ställning och belastar posten "Handelsvaror" i koncernens resultaträkning.

2.13 Ersättningar till anställda

2.13.1 Aktierelaterade ersättningar till anställda

Teckningsoptionsprogram (LTIP) 2020, 2021, 2022 och 2023
Under 2020, 2021, 2022 samt 2023 införde koncernen teckningsoptionsprogram för de anställda som möjliggör för dessa att förvärva aktier i BHG Group AB. Deltagarna i programmen gavs möjlighet att förvärva teckningsoptioner för ett pris som motsvarar optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna i programmen LTIP 2020, LTIP 2021 och LTIP 2022 erhöll en lönesubvention från koncernen som efter avdragen källskatt motsvarar 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna i LTIP 2023:1 erhöll en subvention motsvarande 63 % av optionernas verkliga värde medan deltagarna i LTIP 2023:2 erhöll en subvention motsvarande 60 % av optionernas verkliga värde. Ett värde motsvarande subventionen (netto efter avdragen källskatt) redovisas därför som aktierelaterad ersättning enligt IFRS 2. Sociala avgifter som uppkom i samband med lönesubventionen har kostnadsförts i den period då de anställda erhöll subventionen. Värdet av subventionen redovisas som en personalkostnad över intjänandeperioden med en motsvarande ökning av eget kapital. Erhållen optionspremie har redovisats mot eget kapital.

Aktiesparprogram 2023
Under 2023 införde koncernen ett aktiesparprogram. Deltagare som behåller sina investeringsaktier under intjänandeperioden om tre år och förblir anställda under hela perioden är berättigade att vederlagsfritt erhålla prestationsaktier under förutsättning att prestationsmål relaterade till aktiekursutveckling och EBIT-tillväxt uppnås. Det verkliga värdet av aktierätterna per tilldelningsdagen redovisas som personalkostnad över intjänandeperioden med motbokning i "Balanserade vinstmedel" inom eget kapital. Koncernen redovisar även en avsättning för sociala avgifter baserat på det antal aktierätter som förväntas tjänas in och på aktierätternas verkliga värde vid respektive rapporttillfälle och slutligen vid tilldelning av prestationsaktier.

Incitamentsprogram i Nordic Nest
Under 2021 infördes ett incitamentsprogram för anställda inom underkoncernen Nordic Nest. Deltagarna i programmet innehar syntetiska optioner som regleras kontant beroende på värdet av aktierna i Nordic Nest Group AB. Programmet klassificeras därför som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning. Kontantreglerade optioner ger upphov till ett åtagande gentemot de anställda vilket värderas till verkligt värde initialt, per varje balansdag samt när åtagandet regleras. Skuldens ackumuleras över intjänandeperioden och för respektive period redovisas en personalkostnad i årets resultat motsvarade skuldens ökning under samma period.

2.13.2 Avgiftsbestämda pensionsplaner
Bolagets pensionsplaner avser endast avgiftsbestämda planer. Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

2.13.3 Erhållna statliga stöd avseende personalkostnader
Koncernen har erhållit statliga stöd relaterade till kostnader för personal. I huvudsak har stöden avsett ersättning för sjuklönekostnader, men även vissa andra personalrelaterade stöd har förekommit. Stöden har redovisats som en reduktion av personalkostnaderna.

2.14 Moderbolagets redovisningsprinciper
Moderföretaget upprättar sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderföretaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska eller får göras.

2.14.1 Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper
Skillnaderna mellan koncernens och moderföretagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderföretaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderföretagets finansiella rapporter.

2.14.1.1 Ändrade redovisningsprinciper
Moderbolagets redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående räkenskapsår.

2.14.1.2 Klassificering och uppställningsformer
Moderföretaget använder benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderföretaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.
De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderföretagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, eget kapital samt förekomsten av avsättningar som egen rubrik i balansräkningen.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

2.14.1.3 Dotterbolag
Andelar i dotterföretag redovisas i moderföretaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i koncernens resultaträkning när dessa uppkommer.

Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillingar till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

2.14.1.4 Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer
Moderföretaget redovisar erhållna och lämnade koncernbidrag i enlighet med RFR 2 som bokslutsdisposition. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån det inte föreligger något nedskrivningsbehov.

2.14.1.5 Finansiella instrument
IFRS 9 tillämpas ej i moderföretaget varför finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Finansiella tillgångar som innehas på lång sikt kommer i efterföljande redovisning värderas till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

2.14.1.6 Leasing
Moderbolaget tillämpar inte IFRS 16 i enlighet med undantaget som finns i RFR 2. Som leasetagare redovisas leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden och således redovisas inte nyttjanderätter och leasingskulder i balansräkningen.

NOT 3 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor.

3.1 Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar
De källor till osäkerheter i uppskattningar som anges nedan avser sådana som innebär en signifikant risk för att tillgångars eller skulders värde kan komma att behöva justeras i väsentlig grad under det kommande räkenskapsåret.

Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

3.1.1 Värdering av tilläggsköpeskillingar och skulder till innehavare utan bestämmande inflytande
I många av koncernens rörelseförvärv förekommer villkorade köpeskillingar till säljaren eller en skuld till innehavare utan bestämmande inflytande i de fall koncernen ställt ut en säljoption till denne. Såväl villkorade köpeskillingar som skulder till innehavare utan bestämmande inflytande är i hög utsträckning beroende av det förvärvade bolagets resultatutveckling. En viktig uppskattning vid fastställandet av posternas redovisade värde är därmed koncernens bedömning av det förvärvade bolagets framtida resultatutveckling. Förändringar i värdet av villkorade köpeskillingar redovisas via resultaträkningen, medan förändringar i värdet av skulder till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas direkt i eget kapital.

3.2 Viktiga bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

3.2.1 Goodwill
Koncernen har väsentliga goodwill-poster som uppstått vid rörelseförvärv. Per den 31 december 2023 uppgick redovisad goodwill till 5 899,7 (6 480,9) Mkr. Goodwill prövas minst årligen för nedskrivning i enlighet med kraven i IAS 36. Företagsledningen gör vid tidpunkten för årsredovisningens avlämnande bedömningen att det inte föreligger en betydande risk för en väsentlig nedskrivning av goodwill under det kommande räkenskapsåret, men vill samtidigt lyfta fram att den rådande makroekonomiska osäkerheten med hög inflation, höjda räntor samt kraftigt ökade energipriser ökar osäkerheten i de prognoser som ligger till grund för nedskrivningsprövningen av goodwill. För mer information om nedskrivningsprövning och de viktiga antaganden som nedskrivningsprövningen vilar på, se not 13.

3.2.2 Leasingperioders längd
I flera av koncernens hyresavtal finns en möjlighet för koncernen att välja att förlänga leasingavtalet. Optioner som ger leasetagaren rätt att förlänga ett leasingavtal ska enligt IFRS 16 räknas med i leasingperioden om det bedöms rimligt säkert att optionen kommer att utnyttjas och får således en stor påverkan på storleken av den leasingskuld och den nyttjanderättstillgång som ska redovisas för hyresavtalet enligt IFRS 16. Se not 27 för vidare beskrivning av de bedömningar som koncernen gör i samband med bedömningen om leasingperiodens längd.

3.2.3 Konsolidering av Furniture 1
I juli 2023 avyttrade BHG Group 20,1% av aktierna och rösterna i dotterbolaget Furniture 1 ("F1") till grundaren av bolaget vilken också var innehavare utan bestämmande inflytande. Efter transaktionen äger BHG Group 30% av rösterna och kapitalet i F1 och har samtidigt en option att köpa tillbaka 20,1% av aktierna. BHG Group gör bedömningen att optionen ger koncernen kontroll över F1 genom att koncernen via optionen kan förvärva en majoritet av aktierna ("potentiella rösträtter") samtidigt som det inte finns betydande finansiella eller andra hinder för koncernen att utnyttja sin rätt enligt optionen. F1 redovisas därför även fortsättningsvis som ett dotterbolag och konsolideras in i koncernen.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

3.2.4 Omstrukturering inom Value Home
Under det tredje kvartalet 2023 lanserade BHG Group ett omstruktureringsprogram i Value Home-segmentet som medför att vissa verksamheter inom detta segment avyttras eller läggs ner. Omstruktureringen har inte redovisats som en avvecklad verksamhet enligt IFRS 5 Anläggningstillgångar som innehas för försäljning och avvecklade verksamheter eftersom de avyttrade och nedlagda verksamheterna inte bedömts utgöra vare sig en självständig rörelsegren och/eller en väsentlig verksamhet som bedrivs inom ett visst geografiskt område.

NOT 4 RÖRELSESEGMENT OCH INTÄKTER

Koncernens verksamhet är indelad i tre segment. Varje segment har en segmentsansvarig som regelbundet rapporterar till koncernledningen. Koncernens interna rapportering är uppbyggd så att koncernledningen kan följa respektive segments omsättningstillväxt och rörelseresultat.

Segmentet Home Improvement är till övervägande del baserad på en dropship-modell och omfattar huvudsakligen varumärken som Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Segmentet Value Home är en "Value"-baserad modell där fokus är att erbjuda konkurrenskraftiga priser, möjliggjort av Private Label och omfattar huvudsakligen varumärken som Trademax, Chilli, Furniturebox och Outlet1.

Segmentet Premium Living har en premiumposition baserad främst på "wholesale" i syfte tillgängliggöra skandinavisk design på internationella marknader och omfattar varumärkena Nordic Nest, Svenssons och Sleepo.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm (MidCap). För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien".

Koncernens intäkter uppvisar säsongsvariationer. Det andra kvartalet är tillsammans med det fjärde kvartalet normalt det försäljningsmässigt starkaste.

Övrigt
Moderbolaget förser koncernens segment med managementtjänster. Sådan försäljning har skett till självkostnadspris.

	2023						
(Mkr)	Home Improvement	Value Home	Premium Living	Delsumma	Övrigt	Eliminering	Koncernen
Försäljning	5 726,7	3 941,4	2 201,2	11 869,3	32,1	-111,2	11 790,2
Försäljning till andra segment	6,6	72,3	0,2	79,1	32,1	-111,2	-
Av- och nedskrivningar	-270,7	-337,0	-87,7	-695,3	-2,3		-697,7
Rörelseresultat	-71,5	-1 259,3	48,6	-1 282,2	-92,0		-1 374,2
Finansiella intäkter							29,0
Finansiella kostnader							-248,2
Resultat före skatt							**-1 593,3**

	2022						
(Mkr)	Home Improvement	Value Home	Premium Living	Delsumma	Övrigt	Eliminering	Koncernen
Försäljning	6 856,3	4 558,7	2 172,1	13 587,2	30,4	-183,9	13 433,6
Försäljning till andra segment	9,4	144,1	-	153,6	30,4	-183,9	-
Av- och nedskrivningar	-219,1	-266,7	-61,0	-546,8	-1,8	-	-548,5
Rörelseresultat	67,1	-199,8	38,7	-93,9	-89,9	-	-183,9
Finansiella intäkter							291,2
Finansiella kostnader							-125,6
Resultat före skatt							**-18,3**

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens omsättning.

Koncernens segment verkar huvudsakligen i Norden. Nettoomsättning och anläggningstillgångar redovisas nedan per geografiskt område. Försäljningen redovisas i de länder där försäljningen gjorts.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

	2023						
(Mkr)	Home Improvement	Value Home	Premium Living	Delsumma	Övrigt	Eliminering	Koncernen
Sverige	3 760,1	1 489,4	976,9	6 226,4	32,1	-105,0	6 153,5
Finland	1 383,6	178,2	59,9	1 621,7	-	-1,2	1 620,4
Danmark	282,0	361,7	61,3	705,0	-	-	705,0
Norge	241,1	348,0	233,4	822,6	-	-	822,6
Tyskland	12,6	478,8	383,7	875,1	-	-	875,1
Övriga Europa	47,2	1 085,4	364,8	1 497,4	-	-4,9	1 492,5
Övriga världen	-	-	121,2	121,2	-	-	121,2
Nettoomsättning	**5 726,7**	**3 941,4**	**2 201,2**	**11 869,3**	**32,1**	**-111,2**	**11 790,2**

	2022						
(Mkr)	Home Improvement	Value Home	Premium Living	Delsumma	Övrigt	Eliminering	Koncernen
Sverige	4 624,1	1 760,4	1 080,1	7 464,6	30,4	-176,6	7 318,4
Finland	1 580,9	222,9	50,6	1 854,5	-	-0,6	1 853,9
Danmark	311,3	520,9	49,7	881,8	-	-	881,8
Norge	281,9	428,1	270,5	980,5	-	-	980,5
Tyskland	16,8	538,2	337,3	892,2	-	-0,6	891,6
Övriga Europa	41,3	1 088,1	261,5	1 390,9	-	-6,2	1 384,7
Övriga världen	-	-	122,6	122,6	-	-	122,6
Nettoomsättning	**6 856,3**	**4 558,7**	**2 172,1**	**13 587,2**	**30,4**	**-183,9**	**13 433,6**

	Anläggningstillgångar	
(Mkr)	2023	2022
Sverige	8 399,6	8 590,0
Finland	498,0	521,2
Danmark	21,6	305,8
Norge	76,8	121,7
Övriga Europa	209,7	1 018,9
	9 205,6	**10 557,5**

	Kontraktsbalanser	
(Mkr)	2023	2022
Tillgångar		
Returtillgångar	13,5	13,2
Kundfordringar	199,9	252,0
Upplupna intäkter	7,5	6,9
	220,8	**272,0**
Skulder		
Förskott från kunder	-91,7	-146,0
Returreserv	-20,4	-21,6
Övriga förutbetalda intäkter	-1,1	-2,8
	-113,2	**-170,4**
Kontraktsbalanser	**107,6**	**101,6**

Samtliga kontraktsskulder redovisade vid ingången av året har under 2023 redovisats som intäkt. Ingen information lämnas om transaktionspris allokerat till återstående prestationsåtaganden eftersom det per den 31 december 2023 inte fanns några sådana åtaganden med en ursprunglig förväntad löptid på mer än ett år.

NOT 5 RÖRELSEFÖRVÄRV

Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från BHG Group AB (publ). Bestämmande inflytande innebär direkt eller indirekt en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigade aktier som utan dröjsmål kan utnyttjas eller konverteras.

	Koncernen	
Sammanfattning förvärv (Mkr)	2023	2022
Förvärv av aktier		
Netto identifierbara tillgångar och skulder	-	23,7
Goodwill	-	76,0
Köpeskilling	**-**	**99,8**
Likvida medel	-	1,3
Villkorad/uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	-	62,7
	-	**-35,8**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande	-169,4	-86,9
Villkorade köpeskillingar	-297,7	-135,0
Kassaflöde netto	**-467,1**	**-257,7**

Förvärv 2023

Koncernen har under 2023 inte genomfört några förvärv.

	2023						
(Mkr)	Netto identifierbara tillgångar och skulder	Goodwill	Köpe-skilling	Likvida medel	Emitterade aktier i BHG Group AB	Villkorad/ uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	Kassaflöde netto
Rörelseförvärv under 2023							
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande							
Förvärv av aktier i Arc E-Commerce AB	-	-	-	-	-	-	**-70,6**
Förvärv av aktier i LampGallerian Växjö AB	-	-	-	-	-	-	**-42,8**
Förvärv av aktier i IP-Agency Oy	-	-	-	-	-	-	**-55,9**
Villkorade köpeskillingar							
Tilläggsköpeskilling, Nordiska Fönster i Ängelsholm AB	-	-	-	-	-	-	**-1,5**
Tilläggsköpeskilling, Navitek Oy	-	-	-	-	-	-	**-3,2**
Tilläggsköpeskilling, Lindström & Sondén AB	-	-	-	-	-	-	**-11,8**
Tilläggsköpeskilling, Hyma Skog & Trädgård AB	-	-	-	-	-	-	**-268,0**
Tilläggsköpeskilling, E. Svenssons i Lammhult AB	-	-	-	-	-	-	**-13,1**
	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-467,1**

Transaktionskostnader

Transaktionskostnader för under tidigare år genomförda förvärv uppgår till 4,3 Mkr och redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

	2022						
(Mkr)	Netto identifierbara tillgångar och skulder	Goodwill	Köpe-skilling	Likvida medel	Emitterade aktier i BHG Group AB	Villkorad/ uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	Kassaflöde netto
Rörelseförvärv under 2022							
Förvärv av aktier i Hemmy AB	8,0	76,0	**84,1**	0,5	-	62,7	**-20,8**
Förvärv av aktier i Ploß Europe GmbH	15,7	-	**15,7**	0,7	-	-	**-15,0**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande							
Förvärv av aktier i Camola ApS	-	-	-	-	-	-	**-12,0**
Förvärv av aktier i Vitvaruexperten.com Nordic AB	-	-	-	-	-	-	**-3,9**
Förvärv av aktier i Hemfint Kristianstad AB	-	-	-	-	-	-	**-60,1**
Förvärv av aktier i IP-Agency Oy	-	-	-	-	-	-	**-6,6**
Förvärv av aktier i Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	-	-	-	-	-	-	**-4,4**
Villkorade köpeskillingar							
Tilläggsköpeskilling, Arredo Holding AB	-	-	-	-	-	-	**-0,9**
Tilläggsköpeskilling, Edututor Oy	-	-	-	-	-	-	**-16,8**
Tilläggsköpeskilling, Lindström & Sondén AB	-	-	-	-	-	-	**-12,0**
Tilläggsköpeskilling, AH-Trading GmbH	-	-	-	-	-	-	**-62,9**
Tilläggsköpeskilling, Designkupp AS	-	-	-	-	-	-	**-9,8**
Tilläggsköpeskilling, Nordiska Fönster i Ängelholm AB	-	-	-	-	-	-	**-29,2**
Tilläggsköpeskilling, LampGallerian Växjö AB	-	-	-	-	-	-	**-3,4**
	23,7	**76,0**	**99,8**	**1,3**	**-**	**62,7**	**-257,7**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 6 ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
PwC				
Revisionsuppdrag	-9,3	-8,7	-2,3	-1,6
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-0,2	-0,3	-0,1	-0,3
Skatterådgivning	-0,4	-0,1	-0,2	-0,0
Övriga tjänster	-0,1	-0,1	-0,0	-
	-9,9	**-9,3**	**-2,6**	**-1,9**
Övriga revisionsbyråer				
Revisionsuppdrag	-0,6	-0,2	-	-
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-	-	-
Skatterådgivning	-	-	-	-
Övriga tjänster	-	-	-	-
	-0,6	**-0,2**	**-**	**-**
Totalt alla byråer	**-10,5**	**-9,5**	**-2,6**	**-1,9**

Av arvode till PwC ovan avser för koncernen 7,3 (6,3) Mkr arvode till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. För moderbolaget avser hela arvodet Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

NOT 7 PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNING

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Löner	-707,9	-768,6	-34,8	-26,8
Erhållna statliga stöd	2,7	5,7	-	-
Sociala avgifter	-208,7	-213,5	-13,9	-11,0
Aktierelaterade ersättningar	-11,6	-8,8	-0,7	-4,1
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	-70,7	-76,0	-4,8	-4,3
	-996,2	**-1 061,1**	**-54,2**	**-46,2**

Koncernen har erhållit statliga stöd relaterade till kostnader för personal. I huvudsak har stöden avsett ersättning för sjuklönekostnader, men även vissa andra personalrelaterade stöd har förekommit.

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Ledande befattningshavare	-23,2	-11,9	-19,3	-10,8
varav rörlig del	*-6,2*	*-1,9*	*-6,2*	*-1,7*
Övriga anställda	-684,8	-756,7	-15,5	-16,0
	-707,9	**-768,6**	**-34,8**	**-26,8**

Antalet ledande befattningshavare var under perioden januari till och med juni 2023 sex personer och under perioden juli till och med december 2023 sju personer.

Under perioden januari till och med september 2022 fyra personer, under perioden oktober till och med december 2022 sex personer.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

	2023					
Ersättning och övriga förmåner (Mkr)	**Grundlön/ styrelse-arvode**	**Rörlig ersättning**	**Övriga förmåner**	**Pensions-kostnader**	**Aktie-relaterad ersättning**	**Totalt**
Styrelse						
Christian Bubenheim	-0,7	-	-	-	-	-0,7
Kristian Eikre	-	-	-	-	-	-
Joanna Hummel	-0,4	-	-	-	-	-0,4
Mikael Olander	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Negin Yeganegy	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Vesa Koskinen	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Mariette Kristensson	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Niklas Ringby	-0,0	-	-	-	-	-0,0
Verkställande direktör (ersättning från moderbolaget)						
Gustaf Öhrn	-6,4	-3,0	-0,0	-1,9	-4,3	-15,6
Andra ledande befattningshavare						
Ersättning från moderbolaget	-6,7	-3,2	-0,0	-1,5	-0,1	-11,5
Ersättning från dotterbolag	-3,8	-	-0,0	-0,9	-2,5	-7,3
	-18,9	**-6,2**	**-0,0**	**-4,3**	**-6,9**	**-36,4**

Kristian Eikre har i egenskap av representant för Ferd valt att inte erhålla något styrelsearvode.

Upplupen rörlig ersättning att utbetalas efter årets slut är för koncernchefen 3,0 (0,0) Mkr och för övriga ledande befattningshavare 3,7 (1,4) Mkr.

Uppsägningstid för vd är tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och sex månader vid uppsägning från medarbetarens sida. Vd har ingen rätt till avgångsvederlag.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

	2022					
Ersättning och övriga förmåner (Mkr)	**Grundlön/ styrelse-arvode**	**Rörlig ersättning**	**Övriga förmåner**	**Pensions-kostnader**	**Aktie-relaterad ersättning**	**Totalt**
Styrelse						
Christian Bubenheim	-0,5	-	-	-	-	-0,5
Camilla Giesecke	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Johan Gileus	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Joanna Hummel	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Mariette Kristensson	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Niklas Ringby	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Gustaf Öhrn	-0,5	-	-	-	-	-0,5
						-
Verkställande direktör (ersättning från moderbolaget)						
Adam Schatz (7,5 månader)	-1,5	-0,4	-0,0	-0,3	-0,4	-2,7
Gustaf Öhrn (4,5 månader)	-2,0	-	-	-	-	-2,0
Andra ledande befattningshavare						
Ersättning från moderbolaget	-5,6	-1,3	-0,0	-1,1	-1,0	-9,1
Ersättning från dotterbolag	-0,9	-0,1	-0,0	-0,2	-0,1	-1,4
	-12,1	**-1,9**	**-0,0**	**-1,7**	**-1,6**	**-17,2**

Aktierelaterade ersättningar som regleras med aktier i BHG Group AB (LTIP)

Bolagsstämmorna den 13 januari 2023, den 3 maj 2023, den 5 maj 2022, den 5 maj 2021, samt den 5 maj 2020 beslutade om att införa incitamentsprogram för nyckelpersoner i koncernen. Fem incitamentsprogram har sålunda löpt parallellt i form av LTIP 2020, LTIP 2021, LTIP 2022, LTIP 2023:1 och LTIP 2023:2. LTIP 2020 avslutades dock under 2023.

Gemensamt för de fem programmen är att dessa är teckningsoptionsprogram samt att varje teckningsoption berättigar/berättigade innehavaren att teckna en ny stamaktie i BHG Group AB. Priset för teckningsoptionerna (optionspremien) motsvarar teckningsoptionernas marknadsvärde vid tidpunkten för teckning och tilldelning, vilket beräknats i enlighet med Black & Scholes värderingsmodell, med värderingsprinciper i enlighet med marknadspraxis.

Teckningskurser

Teckningskurs för optioner i LTIP 2020 uppgår till 130 % av det volymvägda genomsnittspriset under fem handelsdagar till och med den 28 augusti 2020, vilket gav en teckningskurs om 145,00 kr per aktie.

Teckningskursen för LTIP 2021 uppgår till 130 % av den volymvägda genomsnittskursen som föregick bolagstämman den 5 maj 2021, vilket gav en teckningskurs om 216,90 kr per aktie.

Teckningskurs för LTIP 2022 uppgår till 130 % av den volymvägda genomsnittskursen som föregick bolagstämman den 5 maj 2022, vilket gav en teckningskurs om 84,48 kr per aktie.

Teckningskursen för LTIP 2023:1 och 2023:2 uppgår till 35,00 kr per aktie.

Period för teckning av nya aktier

Samtliga utestående optioner inom LTIP 2020 förföll outnyttjade under året eftersom teckningskursen översteg aktiekursen under hela teckningsperioden.

För LTIP 2021 kan aktier tecknas under perioden 1 augusti 2024 till och med den 30 september 2024. För LTIP 2022 kan aktier tecknas under perioden 1 augusti 2025 till och med den 30 september 2025. För LTIP 2023:1 kan aktier tecknas under perioden 3 april 2026 till och med den 3 juli 2026, medan teckningsperioden för LTIP 2023:2 är från den 1 augusti 2026 till och med den 30 september 2026.

Kostnadseffekter

Deltagarna i programmen LTIP 2020, LTIP 2021 och LTIP 2022 erhöll en subvention från BHG Group AB som motsvarade 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna i LTIP 2023:1 erhöll en subvention motsvarande 63 % av optionernas verkliga värde medan deltagarna i LTIP 2023:2 erhöll en subvention motsvarande 60 % av optionernas verkliga värde.

Under 2023 har koncernen kostnadsfört ett belopp om sammanlagt -11,6 (-9,5) Mkr enligt IFRS 2 för de aktierelaterade ersättningarna.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Utspädning
Innehavare av utestående optioner i LTIP 2021 kan teckna maximalt 1 165 500 aktier, innehavare av utestående optioner i LTIP 2022 kan teckna maximalt 1 365 000 aktier, innehavare av utestående optioner i LTIP 2023:1 kan maximalt teckna 1 898 654 aktier, medan innehavare i LTIP 2023:2 kan teckna maximalt 4 800 000 aktier.

Om samtliga teckningsoptioner i de fyra utestående programmen hade utnyttjats per den 31 december 2023, skulle bolagets utfärdade aktier ha ökat med 9 229 154 stamaktier motsvarande en utspädning om 5,1 % av kapitalet och rösterna vid slutet av 2023.

	Moderbolaget			
Beviljade teckningsoptioner	**Koncernchef**	**Ledande befattningshavare**	**Övriga nyckelpersoner**	**Totalt**
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:1	1 898 654	–	–	1 898 654
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:2	–	2 200 000	2 600 000	4 800 000
Långsiktigt incitamentsprogram 2022	–	300 000	1 065 000	1 365 000
Långsiktigt incitamentsprogram 2021	–	204 500	961 000	1 165 500
Utestående vid periodens utgång	**1 898 654**	**2 704 500**	**4 626 000**	**9 229 154**

	Moderbolaget			
Utestående teckningsoptioner	**2023**	**Vägt lösenpris**	**2022**	**Vägt lösenpris**
Utestående vid periodens ingång	3 567 500	145,33	3 813 026	126,09
Tilldelade under perioden	6 698 654	35,00	1 365 000	84,48
Förfallna under perioden	-1 037 000	145,00	-1 610 526	48,20
Utestående vid periodens utgång	**9 229 154**	**65,29**	**3 567 500**	**145,33**

	Moderbolaget			
Verkligt värde och antaganden avseende teckningsoptioner	**LTIP 2023:1**	**LTIP 2023:2**	**LTIP 2022**	**LTIP 2021**
Aktiekurs	16,54	12,61	33,40	160,70
Lösenpris	35,00	35,00	84,48	216,90
Förväntad volatilitet (%)	39,00	39,00	35,00	30,00
Förväntad löptid (år)	3,50	3,33	3,29	3,34
Riskfri ränta (%)	1,97	2,67	2,16	-0,21
Verkligt värde	**1,54**	**0,61**	**1,29**	**18,13**

Tabellen ovan visar de antaganden som använts vid tilldelningstidpunkten för respektive incitamentsprogram. Den förväntade volatiliteten är baserad på historisk volatilitet, justerad för eventuella förväntade förändringar i framtida volatilitet till följd av officiellt tillgänglig information.

	Moderbolaget			
Specifikation över teckningsoptioner	**Antal optioner**	**Värde vid tilldelning**	**Lösentidpunkt**	**Lösenpris**
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:1	1 898 654	1,54	2026	35,00
Långsiktigt incitamentsprogram 2023:2	4 800 000	0,61	2026	35,00
Långsiktigt incitamentsprogram 2022	1 365 000	1,29	2025	84,48
Långsiktigt incitamentsprogram 2021	1 165 500	18,13	2024	216,90

Aktiesparprogram 2023
Vid årsstämman den 3 maj 2023 beslutades att införa ett aktiesparprogram för vissa ledande befattningshavare, VD:ar och nyckelpersoner i koncernen. För att delta i programmet måste deltagarna ha förvärvat aktier i BHG Group AB, så kallade investeringsaktier. För varje investeringsaktie som innehas under programmet kommer BHG Group AB att bevilja rättigheter till upp till två prestationsaktier kostnadsfritt, förutsatt att vissa villkor är uppfyllda. Totalt deltar 56 anställda i programmet.

En förutsättning för att bli berättigad till prestationsaktier är att deltagarna har behållit sina egna ursprungliga investeringsaktier och är kvar i anställning inom koncernen fram till och med datumet för årsstämman 2026.

Antalet prestationsaktier som intjänas och tilldelas beror på i vilken mån prestationskriterier är uppfyllda i förhållande till bestämda minimum- och maximumnivåer. Det finns två prestationskriterier. Det första är kopplat till utvecklingen av priset på BHG Group ABs aktie, mätt som förhållandet mellan det volymviktade genomsnittspriset under fem handelsdagar som inföll 30 dagar efter dagen för årsstämman för 2023 och det volymviktade genomsnittspriset under fem handelsdagar vid samma tidpunkt år 2026. Om aktiekursen under denna period har ökat till 35 kr/aktie erhåller deltagaren en prestationsaktie per investeringsaktie, vid en kurs om

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

30kr/aktie erhålls 75 % av en prestationsaktie, vid en kurs om 25 kr /aktie erhålls 50 % av en prestationsaktie, vid en kurs om 20 kr/aktie erhålls 25 % av en prestationsaktie och om kursen är under 20 kr/aktie erhålls inga prestationsaktier.

Det andra prestationskriteriet är kopplat till utvecklingen av justerad EBIT för koncernen, mätt som en procentuell förändring mellan räkenskapsåret 2022 och räkenskapsåret 2025. Om justerad EBIT har ökat med 40 % erhåller deltagaren en prestationsaktie per investeringsaktie, om justerad EBIT ökat med 30 % erhålls 75 % av en prestationsaktie, om EBIT ökat med 20 % erhålls 50 % av en prestationsaktie, om justerad EBIT ökat med 10 % erhålls 25 % av en prestationsaktie och om justerad EBIT är lägre än 10 % erhålls inga prestationsaktier.

Maximalt kan sålunda en deltagare i programmet erhålla två prestationsaktier per investeringsaktie. Maximalt antal aktier som kan tilldelas deltagarna inom ramen för programmet var begränsad till 933 000 aktier per balansdagen. Det maximala värdet på prestationsaktierna är dock begränsad till ett aktiepris på 70 kr/aktie. Om värdet av prestationsaktierna överstiger detta tak, ska antalet prestationsaktier reduceras proportionellt.

Kostnadseffekter
Programmet utgör ett eget kapital reglerat program enligt kriterierna i IFRS 2. Verkligt värde för aktierätterna vid tilldelningstidpunkten har med hjälp av Black & Scholes värderingsmodell uppskattats till 3,47 kr/aktierätt. Indata som använts vid värderingen sammanfattas i tabellen nedan.

Verkligt värde och antaganden avseende aktierätter	Koncern Per tilldelnings-tidpunkt
Aktiepris (SEK)	13,22
Mål aktievillkor (SEK)	20-70
Förväntad volatilitet (%)	39
Löptid (år)	3
Riskfri ränta (%)	2,67
Verkligt värde	**3,47**

Koncernen har under 2023 redovisat en kostnad för aktiesparprogrammet om 0,7 (0,0) Mkr.

Kontantreglerade aktierelaterade ersättningar (syntetiska optioner)
Under 2021 infördes ett incitamentsprogram för anställda inom underkoncernen Nordic Nest. Deltagarna i programmet innehar syntetiska optioner som regleras kontant beroende på värdet av aktierna i Nordic Nest Group AB. Programmet klassificeras därför som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning under IFRS 2. Till skillnad från koncernens utestående LTIP-program (se ovan) ger alltså de syntetiska optionerna inte innehavarna rätt att teckna aktier i BHG Group AB. Därmed ger de syntetiska optionerna inte heller upphov till utspädning.

Teckningskurs
Teckningskursen är beräknad som 250 % av det pris per aktie i Nordic Nest Group AB som betaldes av Nordic Nest förvärvades, vilket gav en teckningskurs för de syntetiska optionerna om 14 538 kr per aktie i Nordic Nest Group AB. Programmet startades i 2021-07-01 och löper i fem år från och med denna tidpunkt.

Kostnadseffekter och redovisad skuld
Koncernen redovisar en skuld för de syntetiska optionerna som ackumuleras över intjäningsperioden. Per den 31 december 2023 uppgick det redovisade värdet för skulden till 0,0 (0,0) Mkr. Under 2023 har koncernen intäktsfört ett belopp om sammanlagt 0,0 (0,7) Mkr för de syntetiska optionerna.

Innehavare
Programmet riktar sig till nyckelpersoner inom underkoncernen Nordic Nest. Totalt deltar 63 anställda inom underkoncernen Nordic Nest i programmet. I tabellen nedan anges antalet utestående syntetiska optioner. Varje option berättigar till en kontant utbetalning baserad på värdet av en aktie i Nordic Nest Group AB.

Utestående teckningsoptioner	Koncern 2023	Vägt lösenpris	2022	Vägt lösenpris
Utestående vid periodens ingång	3 131	14 538	3 131	14 538
Tilldelade under perioden	-	-	-	-
Utestående vid periodens utgång	**3 131**	**14 538**	**3 131**	**14 538**

Värdering
Värdering av de syntetiska optionerna har gjorts vid tilldelningstidpunkten samt per balansdagen med tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell. Den förväntade volatiliteten är baserad på historisk volatilitet för en grupp av jämförbara noterade företag. På motsvarande sätt har den aktiekurs som använts vid värderingen härletts från aktiekurserna för en grupp jämförbara noterade företag. Tabellen nedan visar de antaganden som använts för värdering av de syntetiska optionerna.

Verkligt värde och antaganden avseende syntetiska optioner	Koncern 2023	Per tilldelnings-tidpunkt
Aktiekurs	848	5 815
Lösenpris	14 538	14 538
Förväntad volatilitet (%)	39,00	32,50
Förväntad löptid (år)	2,50	5,00
Riskfri ränta (%)	2,67	-0,08
Verkligt värde	-	**313**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 8 MEDELANTAL ANSTÄLLDA

	2023		2022	
Koncernen	**Män**	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Sverige	756	610	944	669
Danmark	17	15	125	75
Finland	93	108	115	136
Norge	22	31	22	34
Tyskland	-	-	110	35
Bulgarien	19	5	18	6
Estland	13	6	18	16
Grekland	6	5	10	6
Kroatien	34	7	33	7
Hong Kong	-	-	2	1
Ungern	20	10	37	13
Litauen	60	67	72	73
Lettland	11	7	14	8
Rumänien	39	13	49	15
Slovenien	18	9	19	11
Total	**1 108**	**893**	**1 588**	**1 105**
Totalt medelantal anställda		**2 001**		**2 693**

	2023		2022	
Moderbolaget	**Män**	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Sverige	12	5	13	5
Total	12	5	13	5
Totalt medelantal anställda		**17**		**18**

Könsfördelning ledande befattningshavare

	2023		2022	
	Män	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Koncernen	**%**	**%**	**%**	**%**
Styrelse	97	3	97	3
VD och övriga ledning	89	11	89	11
Totalt	**95**	**5**	**94**	**5**

	2023		2022	
	Män	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Moderbolag	**%**	**%**	**%**	**%**
Styrelse	60	40	50	50
VD och övriga ledning	100	-	83	17
Totalt	**83**	**17**	**70**	**30**

NOT 9 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Övriga rörelseintäkter				
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	8,5	1,0	-	-
Vinst vid försäljning av rörelse	1,6	-	-	-
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	3,5	-	-	-
Försäkringsersättning	0,1	0,4	-	-
Övriga rörelseintäkter	7,0	15,7	-	-
	20,6	**17,1**	**-**	**-**
Övriga rörelsekostnader				
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-76,1	-5,6	-	-
Förlust vid försäljning av rörelse	-1 118,7	-	-	-
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-	-2,5	-	-
Värdeförändring valutaterminer	-1,6	-1,3	-	-
Övriga rörelsekostnader	-	-1,5	-	-1,5
	-1 196,4	**-10,8**	**-**	**-1,5**
	-1 175,8	**6,3**	**-**	**-1,5**

Förlust vid försäljning av rörelse avser i huvudsak försäljningen av AH-Trading GmbH -855,0 Mkr samt My Home Møbler A/S -262,7 Mkr.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 10 FINANSIELLA POSTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter	23,8	5,6	2,0	0,8
Ränteintäkter koncernföretag	-	-	88,8	78,5
Omvärdering villkorad köpeskilling	2,5	285,4	-	-
Övriga finansiella intäkter	2,8	0,2	-	0,0
	29,0	**291,2**	**90,8**	**79,3**
Finansiella kostnader				
Räntekostnader kreditinstitut	-157,1	-71,6	-149,9	-66,4
Räntekostnader leasingtillgångar	-24,5	-20,5	-	-
Räntekostnader övriga	-12,7	-3,9	-	-0,2
Omvärdering villkorad köpeskilling	-9,5	-	-	-
Ränta villkorad köpeskilling	-	-8,9	-	-
Netto valutakursdifferenser	-7,7	-12,5	-0,4	-
Övriga finansiella kostnader	-36,7	-8,3	-32,5	-7,4
	-248,2	**-125,6**	**-183,4**	**-74,0**
	-219,1	**165,6**	**-92,6**	**5,3**

NOT 11 SKATTER

Skatt redovisad i resultaträkningen

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Aktuell skattekostnad				
Aktuell skattekostnad	-28,9	-68,8	-6,5	-0,7
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	1,5	15,1	-	0,2
	-27,4	**-53,7**	**-6,5**	**-0,4**
Uppskjuten skatt				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	27,7	77,6	-0,1	0,1
Uppskjuten skatteintäkt i under året aktiverat skattevärde i underskottsavdrag	52,8	42,9	-	-
Uppskjuten skattekostnad i under året nyttjade underskottsavdrag	-2,3	-0,8	-	-
Omvärderade underskottsavdrag	-	-1,9	-	-
	78,3	**117,7**	**-0,1**	**0,1**
	50,9	**64,1**	**-6,5**	**-0,3**

	Koncern			
(Mkr)	**2023**	**%**	**2022**	**%**
Resultat före skatt	-1 593,3		-18,3	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	328,2	-20,6	3,8	-20,6
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterbolag	12,5	-0,8	7,0	-38,0
Ej skattepliktiga intäkter	3,8	-0,2	60,7	-331,6
Beskattningsbar inkomst, ej inkluderad i resultat före skatt	-1,7	0,1	-1,5	8,2
Ej avdragsgilla kostnader	-289,4	18,2	-17,6	96,3
Förluster för vilka uppskjuten skatt ej redovisats	-4,0	0,3	-3,4	18,5
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	1,5	-0,1	15,1	-82,8
Effekt av ändrad skattesats	0,0	-0,0	-	-
Effektiv skatt/skattesats	**50,9**	**-3,2**	**64,1**	**-349,9**

Ej avdragsgilla kostnader avser i huvudsak realisationsförluster vid försäljningen av AH-Trading GmbH samt My Home Møbler A/S.

	Moderbolaget			
(Mkr)	**2023**	**%**	**2022**	**%**
Resultat före skatt	-62,4		6,0	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	12,9	-20,6	-1,2	-20,6
Ej skattepliktiga intäkter	0,1	-0,1	0,0	0,0
Beskattningsbar inkomst, ej inkluderad i resultat före skatt	-0,2	0,4	-0,1	-1,7
Ej avdragsgilla kostnader	-19,2	30,7	-0,4	-6,3
Avdragsgill kostnad, ej inkluderad i resultat före skatt	-	-	1,2	19,3
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	0,0	-0,0	0,2	3,9
Effektiv skatt/skattesats	**-6,5**	**10,4**	**-0,3**	**-5,3**

Skatt redovisad i eget kapital

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Skatt på transaktionskostnader för nyemission	-	6,4	-	6,4
Summa	**-**	**6,4**	**-**	**6,4**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Uppskjuten skattefordran/ skuld

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Uppskjuten skattefordran				
Underskottsavdrag	55,1	53,3	-	-
Temporära skillnader	37,0	48,7	0,0	0,1
Övrigt	0,1	0,4	-	-
	92,3	**102,5**	**0,0**	**0,1**
Uppskjuten skatteskuld				
Inventarier, verktyg och installationer	1,2	1,3	-	-
Immateriella rättigheter	443,5	551,5	-	-
Obeskattade reserver	34,3	52,3	-	-
	479,0	**605,2**	**-**	**-**
Uppskjuten skatt, netto	**-386,7**	**-502,7**	**0,0**	**0,1**

Koncernen har underskottsavdrag för vilka någon uppskjuten skattefordran ej redovisats om 21,9 (45,0) Mkr. Av dessa förfaller 3,1 Mkr under 2027, 17,5 Mkr 2028, 1,1 Mkr under 2030 samt 0,3 Mkr under 2032. För övriga underskottsavdrag för vilka någon uppskjuten skattefordran ej redovisats finns ingen förfallotidpunkt.

Uppskjuten skattefordran avseende leasingskulder uppgick per den 31 december 2023 till 146,0 (188,6) Mkr, medan uppskjuten skatteskuld avseende nyttjanderättstillgångar uppgick per den 31 december 2023 till -124,0 (-183,9) Mkr. I rapporten över finansiell ställning redovisas posterna netto som en uppskjuten skattefordran om 22,0 (4,7) Mkr.

OECD:s Pillar Two-regler

BHG Group omfattas av OECDs modellregler för Pillar Two (den globala minimiskatten). Lagstiftning om global tilläggsskatt har antagits i Sverige och reglerna trädde i kraft den 1 januari 2024, vilket innebär att reglerna ska tillämpas från och med räkenskapsåret 2024. Koncernen har genomfört en utvärdering av möjlig exponering för global tilläggsskatt. Utvärderingen baseras på land-för-landrapportering (CbcR) och den finansiella rapporteringen för bolagen inom koncernen. Baserat på utvärderingen kommer den effektiva skatten beräknad enligt OECDs modellregler att överstiga 15 % i de allra flesta länder där koncernen är verksam. Det finns dock ett fåtal länder där de tillfälliga lättnadsreglerna (transitional safe harbor) inte kommer kunna tillämpas då den effektiva skatten understiger eller är nära 15 %. Den genomsnittliga effektiva skatten beräknad enligt reglerna var 13 % i dessa länder. För 2023 uppgick resultat före skatt i de aktuella länderna till 82,9 Mkr. BHG Group förväntar sig inte någon väsentlig påverkan på koncernens skattekostnad som en följd av Pillar Two-reglerna.

Koncernen tillämpar det obligatoriska undantaget från att redovisa uppskjuten skatt som en följd av den globala minimiskatten

NOT 12 RESULTAT PER AKTIE

	Före utspädning		Efter utspädning	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Resultat per aktie (kronor)	-8,73	0,25	-8,73	0,25
De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan:				
Årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare	-1 564,7	34,1	-1 564,7	34,1
Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare	**-1 564,7**	**34,1**	**-1 564,7**	**34,1**
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	179,2	136,8	179,2	136,8
Antal utspädande aktier	-	-	-	0,2
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	**179,2**	**136,8**	**179,2**	**137,0**
Resultat per aktie (kronor)	**-8,73**	**0,25**	**-8,73**	**0,25**

Utestående teckningsoptioner inom ramen LTIP 2019 (se not 7) gav upphov till en viss utspädningseffekt för 2022 eftersom den genomsnittliga aktiekursen under den del av året då optionerna var utestående översteg optionernas lösenpris.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 13 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Internt utvecklade immateriella tillgångar

Utvecklingsutgifter (Mkr)	Koncern 2023	Koncern 2022	Moderbolaget 2023	Moderbolaget 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**589,5**	**446,3**	**1,2**	**1,0**
Investeringar genom förvärv	-	2,2	-	-
Investeringar	146,9	135,6	-	0,1
Omklassificeringar	-1,4	5,2	-	-
Avyttringar	-194,0	-12,3	-	-
Avyttringar av verksamheter	-21,6	-	-	-
Omräkningsdifferens	0,3	12,5	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**519,6**	**589,5**	**1,2**	**1,2**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-291,4**	**-205,4**	**-0,5**	**-0,3**
Avskrivningar genom förvärv	-	-1,3	-	-
Årets avskrivningar	-90,7	-84,7	-0,2	-0,2
Avyttringar	128,6	6,2	-	-
Avyttringar av verksamheter	9,3	-	-	-
Omräkningsdifferens	-0,2	-6,3	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-244,5**	**-291,4**	**-0,7**	**-0,5**
Ingående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-0,7**	**-**	**-**
Avyttringar	-	0,7	-	-
Avyttringar av verksamheter	-	-	-	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-**	**-**	**-**	**-**
Redovisade värden	**275,0**	**298,1**	**0,5**	**0,7**

Posten avser kostnader för koncernens webplattform.

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats eftersom projekten är korta och således inte uppfyller kriterierna för aktivering.

Förvärvade immateriella tillgångar

Varumärken (Mkr)	Koncern 2023	Koncern 2022	Moderbolaget 2023	Moderbolaget 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 876,3**	**1 849,8**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	-	9,8	-	-
Utrangeringar	-	-8,6	-	-
Avyttringar av verksamheter	-242,0	-	-	-
Omräkningsdifferens	6,4	25,4	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 640,7**	**1 876,3**	**-**	**-**
Redovisade värden	**1 640,7**	**1 876,3**	**-**	**-**

Posten avser varumärken som identifierats som separata tillgångar vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

Kundrelationer (Mkr)	Koncern 2023	Koncern 2022	Moderbolaget 2023	Moderbolaget 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 024,3**	**1 014,2**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	-	1,3	-	-
Avyttringar av verksamheter	-66,9	-	-	-
Omräkningsdifferens	1,1	8,7	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**958,5**	**1 024,3**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-341,9**	**-238,4**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-99,5	-101,7	-	-
Omräkningsdifferens	0,7	-1,8	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-440,7**	**-341,9**	**-**	**-**
Redovisade värden	**517,8**	**682,4**	**-**	**-**

Posten avser kundrelationer uppkommen vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

Goodwill (Mkr)	Koncern 2023	Koncern 2022	Moderbolaget 2023	Moderbolaget 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**6 480,9**	**6 318,7**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	-	76,6	-	-
Avyttringar av verksamheter	-594,1	-	-	-
Omräkningsdifferens	12,9	85,5	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 899,7**	**6 480,9**	**-**	**-**
Redovisade värden	**5 899,7**	**6 480,9**	**-**	**-**

Posten avser goodwill uppkommen vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Övriga immateriella anläggningstillgångar (Mkr)	Koncern 2023	Koncern 2022	Moderbolaget 2023	Moderbolaget 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**47,9**	**45,0**	**0,2**	**0,2**
Investeringar genom förvärv	-	0,8	-	-
Investeringar	0,1	5,4	-	-
Omklassificeringar	-	-5,3	-	-
Avyttringar	-2,5	-0,3	-	-
Avyttringar av verksamheter	-27,8	-	-	-
Omräkningsdifferens	0,8	2,4	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**18,6**	**47,9**	**0,2**	**0,2**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-25,5**	**-17,4**	**-0,2**	**-0,1**
Avskrivningar genom förvärv	-	-0,0	-	-
Årets avskrivningar	-6,1	-7,3	-0,0	-0,0
Avyttringar	2,4	0,0	-	-
Avyttringar av verksamheter	14,1	-	-	-
Omräkningsdifferens	-0,3	-0,8	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-15,3**	**-25,5**	**-0,2**	**-0,2**
Redovisade värden	**3,3**	**22,5**	**0,0**	**0,1**

Posten avser bland annat kostnader för att registrera och upprätta koncernens internetdomäner. Endast externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats.

Prövning nedskrivningsbehov
Nedskrivningsprövning av goodwill samt varumärken sker årligen samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras.

Koncernen har från och med 1 januari 2023 förändrat sina rapporterade rörelsesegment. Koncernen har idag tre rörelsesegment: Home Improvement, Value Home samt Premium Living. Koncernens kassagenererande enheter sammanfaller med de identifierade rörelsesegmenten. Tidigare var koncernens verksamhet indelad i två rörelsesegment: DIY respektive Heminredning. I och med att BHG Group har omorganiserat sin rapporteringsstruktur på ett sådant sätt att sammansättningen av de kassagenererande enheterna har förändrats, har även goodwillen och varumärken omfördelats på de nya kassagenererande enheterna. Jämförelsesiffrorna för 2022 har räknats om för att spegla förändringen.

Goodwill och varumärke per kassagenererande enhet (Mkr)	Goodwill 2023	Goodwill 2022	Varumärke 2023	Varumärke 2022
Home Improvement	2 891,4	2 895,8	881,0	881,7
Value Home	1 478,0	2 054,9	381,9	616,8
Premium Living	1 530,3	1 530,3	377,8	377,8
	5 899,7	**6 480,9**	**1 640,7**	**1 876,3**

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande goodwill
Goodwill prövas årligen, samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras, avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Vid prövningen grupperas tillgångarna i kassagenererande enheter.

I prövningen jämförs de bokförda värdena på de kassagenererande enheterna med återvinningsvärdena. Återvinningsvärdet för respektive kassagenererande enhet fastställs genom diskontering av framtida kassaflöden, för att bestämma nyttjandevärdet. Beräkningen av de framtida kassaflödena för de första fem åren grundar sig i de strategiska planer som fastställts av styrelsen, vilka i sin tur utgår från antaganden och bedömningar i huvudsak framtagna av koncernledningen.

De viktiga antagandena i femårsprognosen är organisk tillväxt, vinstmarginal, marknadstillväxt (totalmarknaden samt onlinemarknaden). Antaganden för vinstmarginal inom de tre kassagenererande enheterna baseras på bedömd utveckling inom respektive produktsegment avseende försäljningsmix och rörelsemarginalutveckling med utgångspunkt i aktuella marknadspriser och kostnader med tillägg för realutveckling och kostnadsinflation.

Antaganden baseras sig på både historisk erfarenhet och aktuell marknadsinformation. Samtliga segmentens återvinningsvärden baseras på samma viktiga antaganden.

Tillväxtantaganden
Marknaden definieras som onlinemarknaden i de geografier där koncernen är verksam avseende möbler, heminredning samt byggvaror. Tillväxtantagandena i prognosperioden uppgår som högst till 10%. Förväntat uthålligt framtida kassaflöde för perioden bortom 5 år extrapoleras med en antagen uthållig tillväxt om 2,0 % (vilken fastställs utifrån antagen nominell BNP-tillväxt inom de relevanta marknaderna). Föregående år antogs tillväxten för perioden 6-10 år vara 14 % år 6 och som sedan trappades ner till 2,5 % år 10.

Diskonteringsränta
Den diskonteringsränta som används vid nuvärdeberäkningen av de förväntade framtida kassaflödena är den vid tillfället aktuella vägda kapitalkostnaden (WACC) fastställd för respektive rörelsesegment med utgångspunkt i CAPM, antagen långsiktig kapitalstruktur och skattesats, vilken för närvarande uppgår till 10,4 (9,8) %, eller 12,3 (11,0) % före skatt.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Känslighet
De nedskrivningsprövningar som genomförts visar inte på något nedskrivningsbehov. Prognoser av kassaflöden är emellertid osäkra och kan också påverkas av faktorer utanför företagets kontroll. Det rådande marknadsläget med betydande makroekonomisk osäkerhet har ytterligare bidragit till osäkerheten vid prognostisering av kassaflöden.

Vid tidpunkten för denna rapports avlämnande gör dock koncernledningen bedömningen att inga rimliga möjliga förändringar i de viktiga antaganden som ligger till grund för fastställandet av återvinningsvärdena skulle leda till ett nedskrivningsbehov.

Även om den uppskattade tillväxttakten som tillämpats efter den prognostiserade 5-årsperioden hade varit 1,0 % istället för ledningens bedömning på 2,0 % skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Även om den uppskattade rörelsemarginalen som används för den prognosticerade 5-årsperioden hade varit 2 procentenheter lägre skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Även om den uppskattade diskonteringsräntan efter skatt som tillämpats för diskonterade kassaflöden hade varit 11,4 % istället för ledningens bedömning på 10,4 % skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Ledningen bedömer inte heller att rimliga förändringar i övriga viktiga antaganden skulle medföra att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde.

Sammanfattning av väsentliga parametrar	**2023**	**2022**
Genomsnittlig årlig tillväxt år 1-5*	-12% till +10 %	-5-15 %
Genomsnittlig årlig tillväxt år 6-10	2,0 %	2,5-15 %
Genomsnittlig årlig tillväxt bortom år 10	2,0 %	2,5 %
Diskonteringsränta efter skatt	10,4 %	9,8 %
Genomsnittlig rörelsemarginal	7 %	6-7 %

*I prognosen för 2024 är tillväxttakten negativ, vilket delvis förklaras av att koncernen under 2023 har sålt verksamheter och stängt fysiska butiker.

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande varumärken
För upplysningar om nedskrivningsprövningen av dessa kassagenererande enheter, se ovanstående avsnitt om goodwillprövning. Förutom att ingå i de kassagenererande enheter som prövats enligt ovan har varumärkena prövats individuellt, baserat på en royaltyfaktor och prognos av framtida nettoomsättning. Prognosen av de kommande fem åren, den långsiktiga tillväxttakten och diskonteringsräntan har gjorts på samma sätt och uppgår till samma belopp som enligt ovan.

Obestämbar nyttjandeperiod
Redovisade varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod eftersom de avser på marknaden välkända varumärken som koncernen har för avsikt att behålla och vidareutveckla och således kan förväntas generera kassaflöden under obestämbar tid framåt.

NOT 14 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Koncern		Moderbolaget	
Inventarier	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**186,4**	**139,3**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	-	0,3	-	-
Investeringar	22,4	47,6	-	-
Omklassificeringar	0,8	-1,8	-	-
Avyttringar	-27,9	-3,8	-	-
Avyttringar av verksamheter	-26,2	-	-	-
Omräkningsdifferens	0,5	4,7	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**155,9**	**186,4**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-86,9**	**-60,8**	**-**	**-**
Avskrivningar genom förvärv	-	-0,1	-	-
Årets avskrivningar	-29,8	-27,0	-	-
Omklassificeringar	-	0,6	-	-
Avyttringar	19,2	2,3	-	-
Avyttringar av verksamheter	14,8	-	-	-
Omräkningsdifferens	-0,1	-2,0	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-82,8**	**-86,9**	**-**	**-**
Redovisade värden	**73,1**	**99,5**	**-**	**-**

	Koncern		Moderbolaget	
Byggnader och mark	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**25,9**	**25,4**	**-**	**-**
Investeringar	0,1	0,5	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**26,0**	**25,9**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-4,4**	**-3,6**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-0,8	-0,8	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-5,2**	**-4,4**	**-**	**-**
Redovisade värden	**20,8**	**21,5**	**-**	**-**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Förbättringsutgifter på annans fastighet	Koncern 2023	Koncern 2022	Moderbolaget 2023	Moderbolaget 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**112,2**	**100,9**	**-**	**-**
Investeringar	15,3	9,6	-	-
Omklassificeringar	0,7	1,9	-	-
Avyttringar	-12,8	-3,3	-	-
Avyttringar av verksamheter	-9,1	-	-	-
Omräkningsdifferens	0,2	3,1	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**106,3**	**112,2**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-55,7**	**-43,2**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-13,1	-13,5	-	-
Omklassificeringar	-	-0,7	-	-
Avyttringar	9,6	2,9	-	-
Avyttringar av verksamheter	4,3	-	-	-
Omräkningsdifferens	0,0	-1,2	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-54,9**	**-55,7**	**-**	**-**
Redovisade värden	**51,5**	**56,5**	**-**	**-**

IFRS 16 Fordon	Koncern 2023	Koncern 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**2,2**	**3,7**
Avslutade kontrakt	-0,9	-1,4
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1,4**	**2,2**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-1,4**	**-1,7**
Årets avskrivningar	-0,7	-1,2
Avslutade kontrakt	0,9	1,4
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1,3**	**-1,4**
Redovisade värden	**0,1**	**0,8**

IFRS 16 Övrigt	Koncern 2023	Koncern 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**2,3**	**2,9**
Avslutade kontrakt	-1,5	-0,5
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**0,9**	**2,3**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-1,8**	**-1,6**
Årets avskrivningar	-0,4	-0,6
Avslutade kontrakt	1,5	0,4
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-0,7**	**-1,8**
Redovisade värden	**0,2**	**0,5**

IFRS 16 Lokaler	Koncern 2023	Koncern 2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 546,3**	**1 263,4**
Nya leasingavtal	246,5	303,8
Avslutade kontrakt	-212,0	-48,5
Nedskrivning kontrakt	-223,0	-
Omräkningsdifferens	1,6	27,6
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 359,4**	**1 546,3**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-645,5**	**-373,4**
Årets avskrivningar	-344,4	-302,4
Avslutade kontrakt	133,8	40,5
Nedskrivning kontrakt	110,7	-
Omräkningsdifferens	0,8	-10,3
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-744,6**	**-645,5**
Redovisade värden	**614,8**	**900,8**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 15 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	Organisation-snummer	Säte	Antal aktier	Aktie-kapital (%)	Rösträtts-andelar (%)	Redovisat värde 2023-12-31	Redovisat värde 2022-12-31
BHG Group LTIP AB	559309-6836	Malmö	25 000	100,0	100,0	0,0	0,0
Bygghemma Second Holding AB	559077-0771	Malmö	50 000	100,0	100,0	3 678,2	3 678,2
						3 678,3	**3 678,3**

Koncernen	Organisations-nummer	Säte	Ägarandel (%)
BHG Group LTIP AB	**559309-6836**	**Malmö**	**100,0**
Bygghemma Second Holding AB	**559077-0771**	**Malmö**	**100,0**
Bygghemma Group Nordic AB	556800-9798	Malmö	100,0
Bygghemma Sverige AB	556689-4282	Malmö	100,0
Bygghjemme Norge AS	993 392 375	Nøtterøy	100,0
Camola ApS	32342396	Frederica	98,0
Stonefactory Scandinavia AB	556786-1454	Linköping	100,0
VVEX Group AB	559365-1077	Sollentuna	84,0
Vitvaruexperten.com Nordic AB	559010-7792	Sollentuna	100,0
Hemmy AB	559124-0170	Skå	100,0
Bygghemma Finland Holding AB	559023-3853	Malmö	100,0
BHG Group Finland Oy	1870108-3	Riihimäki	100,0
Handelmark OÜ	11607700	Talinn	100,0
IP-Agency Finland Oy	0993163-7	Juva	70,0
Arredo Holding AB	556872-6367	Malmö	100,0
Golvpoolen Arredo AB	556245-2994	Malmö	100,0
Gulv og Fliseeksperten ApS	38113844	København	100,0
Polarpumpen AB	556749-0262	Göteborg	100,0
Svensk Installationspartner AB	556842-1076	Göteborg	100,0
Designkupp AS	988698571	Grålum	95,0
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	556810-2940	Ängelholm	100,0
Arc E-commerce AB	556945-4274	Haninge	100,0
Lindström & Sondén AB	556762-7392	Ängelholm	100,0
Hafa Bathroom Group AB	556005-1491	Halmstad	94,4
Hafa Bathroom Group OY	1813764-60	Helsingfors	100,0
Noro AB	556674-1673	Halmstad	100,0
Noro Norge AS	985254451	Kråkerøy	100,0
Hemfint Kristianstad AB	556917-7305	Kristianstad	83,8
HYMA Skog & Trädgård AB	559170-5206	Hyltebruk	97,5
Hylte Jakt & Lantman AB	556954-8950	Hyltebruk	100,0
HJL Fastigheter AB	559062-0083	Hyltebruk	100,0
HJLIT & Development AB	556281-2247	Hyltebruk	100,0
Navitek Oy	3132410-4	Jakobstad	100,0
Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB	556395-8809	Mönsterås	100,0
Maskincenter Blekinge Holding AB	556995-2467	Mörrum	100,0
Maskinklippet AB	556554-9937	Mörrum	100,0
Maskincenter Blekinge Fastigheter AB	556997-3612	Mörrum	100,0
Maskincenter Blekinge AB	559031-8167	Mörrum	100,0
Dogger AB	556094-3085	Norrtälje	100,0
Inredhemma Sverige AB	556913-0403	Malmö	100,0
Home Furnishing Nordic AB	556780-9685	Helsingborg	100,0

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernen	Organisations-nummer	Säte	Ägarandel (%)
TM Finland Oy	2662443-6	Helsinki	100,0
Home Furnishing Norway AS	825 555 862	Jessheim	100,0
Lampgallerian i Växjö AB	559042-2589	Växjö	100,0
Sleepo AB	556857-0146	Stockholm	100,0
Nordic Nest Group AB	559021-1586	Kalmar	97,5
Nordic Nest Holding AB	559021-1578	Kalmar	100,0
Nordic Nest AB	556628-1597	Kalmar	100,0
Nordic Nest UK Trading Limited	13620602	London	100,0
E.Svenssons i Lammhult AB	556075-2577	Lammhult	100,0
Svenssons Koncept i Lammhult AB	559197-0404	Lammhult	100,0
Inredhemma Danmark ApS	38575945	København	100,0
Inredhemma Europa AB	38575945	Malmö	100,0
Furniture1 UAB	304742023	Vilnius	30,0
Baldai1 UAB	302935803	Vilnius	100,0
Eurotrade1 SIA	40103665706	Riga	100,0
ETR1 Group OU	12741670	Tallinn	100,0
Furniture1 KFT	01-09-270625	Budapest	100,0
Furniture1 DOO	33412662987	Zagreb	100,0
Eurotrade1 DOO	7104456000	Ljubljana	100,0
Mebeli24 OOD	204743793	Sofia	100,0
Furniture1 Hellas IKE	801003026	Aspropyrgos	100,0
Mobilier1 Concept SLR	39413592	Bukarest	100,0

	Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 678,3**	**3 678,3**
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 678,3**	**3 678,3**

NOT 16 VARULAGER

I kostnad för sålda varor för koncernen ingår förändring av inkuransavsättning om 190,3 (-389,9) Mkr. Minskningen av inkuransavsättningarna under 2023 är framför allt en följd av koncernens kraftiga reduktion av varulagret. Motsvarande ökning under 2022 avsåg i huvudsak inkurans i lager av säsongsvaror efter en svag försäljning under sommarmånaderna 2022.

NOT 17 KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas efter hänsyn till under året uppkomna kreditförluster om -11,3 (-8,5) Mkr i koncernen. Kreditförlusterna avser förluster på ett flertal mindre kunder. Se vidare not 26.

	Koncern		Moderbolaget	
Kreditexponering (Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Kundfordringar ej förfallna eller nedskrivna	173,4	222,3	-	-
Kundfordringar förfallna men ej nedskrivna	22,7	25,3	-	-
Kundfordringar nedskrivna	22,7	19,3	-	-
Reserv för osäkra kundfordringar	-18,9	-14,9	-	-
	199,9	**252,0**	**-**	**-**

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens kundfordringar. För ytterligare information avseende kreditrisk se not 26.

Bolagets kundfordringar är i huvudsak i SEK. Någon väsentlig valutaexponering i kundfordringarna bedöms ej finnas.

	Koncern		
2023 (Mkr)	**Viktad genomsnittlig förlustnivå (%)**	**Redovisat värde, brutto**	**Förlust-reserver**
Ej förfallna	-	173,4	-
Förfallna < 30 dagar	-21,4	17,6	-3,8
Förfallna 30 - 90 dagar	-37,2	7,9	-3,0
Förfallna > 90 dagar	-61,3	19,8	-12,1
		218,7	**-18,9**

	Koncern		Moderbolaget	
Reserv för osäkra kundfordringar (Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Redovisat värde vid periodens ingång	**-14,9**	**-12,8**	**-**	**-**
Avsättningar som gjorts under perioden	-10,0	-10,9	-	-
Outnyttjade belopp som återförts under perioden	3,1	7,5	-	-
Verkliga förluster	2,7	1,4	-	-
Omräkningsdifferens	0,2	-0,1	-	-
Redovisat värde vid periodens utgång	**-18,9**	**-14,9**	**-**	**-**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Förutbetalda hyror	12,4	14,2	0,1	0,1
Förutbetalda försäkringskostnader	2,1	6,6	-	3,1
Förutbetalda personalkostnader	0,7	0,9	0,4	0,3
Upplupna leverantörsbonusar	137,3	171,0	-	-
Upplupna intäkter	7,5	6,9	-	-
Returtillgång	13,5	13,2	-	-
Övrigt	54,1	48,3	1,5	2,2
	227,4	**261,1**	**2,0**	**5,7**

NOT 19 EGET KAPITAL

Per den 31 december 2023 bestod aktiekapitalet av 179 233 563 (175 261 466) stycken aktier. Varje aktie har ett kvotvärde på 0,06 kr.

Under 2022 genomförde BHG Group AB två riktade nyemissioner. Den 4 maj 2022 genomförde BHG Group AB en riktad nyemission om 16 393 443 aktier till en teckningskurs om 61 kronor per aktie, genom vilken koncernen tillfördes 989,4 Mkr efter avdrag för transaktionskostnader om 10,6 Mkr. Den 6 december genomförde BHG Group en riktad nyemission om 39 024 390 aktier till en teckningskurs om 20,50 kronor per aktie och tillfördes härigenom cirka 800 miljoner kronor. 35 052 293 aktier gavs ut med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 5 maj 2022 och de resterande 3 972 097 aktierna gavs ut med stöd av efterföljande godkännande från extra bolagsstämma den 30 december 2022. De 3 972 097 aktier som gavs ut efter beslut av den extra bolagsstämman den 30 december 2022 registrerades hos Bolagsverket och togs upp till handel på Nasdaq Stockholm i början av januari 2023. Efter genomförda nyemissioner uppgick det totala antalet utestående aktier i BHG Group AB till 179 233 563. Antalet utestående aktier var oförändrat per den 31 december 2023.

	Stamaktier	
Utfärdade aktier (antal)	**2023**	**2022**
Emitterade aktier vid periodens ingång	**175 261 466**	**123 815 730**
Kontantemission	3 972 097	51 445 736
	179 233 563	**175 261 466**

Övrigt tillskjutet kapital

Överkursfonden uppstår när aktier ställs ut till överkurs, dvs aktierna betalas till ett högre pris än kvotvärdet.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven består av samtliga omräkningsdifferenser som uppstår vid omräkningen av resultat- och balansräkningar till svenska kronor i de konsoliderade räkenskaperna.

	Koncern	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Omräkningsreserv vid periodens ingång	**125,1**	**22,9**
Årets omräkningsdifferens, netto efter skatt	-79,8	102,2
Omräkningsreserv vid periodens utgång	**45,2**	**125,1**

Vinstdisposition

BHG Group AB

559077-0763

Förslag till vinstdisposition (kronor)	
Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel	
Balanserat resultat	151 124 633
Överkursfond	6 563 455 683
Årets resultat	-68 908 702
	6 645 671 614
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning balanseras	82 215 931
varav till överkursfond	6 563 455 683
	6 645 671 614

NOT 20 OBESKATTADE RESERVER

	Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Periodiseringsfond vid periodens ingång	20,0	28,6
Årets återföring	-20,0	-8,6
Periodiseringsfond vid periodens utgång	**-**	**20,0**

NOT 21 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Banklån	1 495,5	2 009,3	1 495,5	1 988,2
	1 495,5	**2 009,3**	**1 495,5**	**1 988,2**
Skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	-	-	-	-

Under 2023 har koncernen tagit upp nya lån om 0,0 (800,0) Mkr samt amorterat 503,1 (1 305,7) Mkr.

NOT 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

	Koncern		Moderbolaget	
Övriga avsättningar (Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Avsättningar för garantier	11,8	20,2	-	-
Avsättningar för eget pensionsåtagande (kapitalförsäkring)	-	0,3	-	-
Avsättning för omstrukturering	10,8	-	-	-
Övriga avsättningar	5,4	1,6	-	-
	28,0	**22,1**	**-**	**-**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 23 FÖRVÄRVSRELATERADE RÄNTEBÄRANDE SKULDER

Förvärvsrelaterade räntebärande skulder avser villkorade och uppskjutna köpeskillingar hänförliga till koncernens förvärv samt skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande.

Värdeförändringar på villkorade och uppskjutna köpeskillingar redovisas i resultaträkningen medan värdeförändring på skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas i eget kapital.

			Redovisat i eget kapital			Redovisat i resultaträkningen			Kassaflöde	
2023 (Mkr)	Redovisat vid periodens ingång	Tillkommit under perioden	Förändring ar i verkligt värde	Ränte-kostnader	Valuta-justering	Förändringar i verkligt värde	Ränte-kostnader	Valuta-justering	Ut-betalningar	Redovisat vid periodens utgång
Camola ApS	6,7	-	-6,9	-	0,2	-	-	-	-	-
Furniture1 UAB	408,4	-	-436,5	6,3	21,8	-	-	-	-	-
Designkupp AS	6,1	-	-	-	-0,4	-	-	-	-	5,7
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	-	-	-	-	-	1,5	-	-	-1,5	-
LampGallerian Växjö AB	39,4	-	3,4	-	-	-	-	-	-42,8	-
Arc E-commerce AB	75,5	-	3,6	3,5	-	-	-	-	-70,6	12,0
Lindström & Sondén AB	11,8	-	-	-	-	-	-	-	-11,8	-
Hemfint Kristianstad AB	20,7	-	-	0,0	-	-	-	-	-	20,7
Nordic Nest Group AB	112,1	-	-20,0	6,2	-	-	-	-	-	98,3
IP Agency Oy	106,1	-	50,5	6,1	1,4	-	-	-	-55,9	108,2
Hafa Brands Group AB	10,5	-	-	0,5	-	-	-	-	-	11,0
E. Svenssons i Lammhult AB	15,6	-	-	-	-	-2,5	-	-	-13,1	-
Hyrna Skog & Trädgård AB	358,9	-	-15,0	19,4	-	8,0	-	-	-268,0	103,2
AH-Trading GmbH	56,8	-	-80,5	21,9	1,8	-	-	-	-	-
VVEX Group AB	22,4	-	-12,0	4,7	-	-	-	-	-	15,0
Navitek Oy	3,2	-	-	-	-	-	-	-	-3,2	-
	1 254,2	**-**	**-513,4**	**68,6**	**24,8**	**7,1**	**-**	**-**	**-467,1**	**374,2**

Koncernens förvärvsavtal är strukturerade för att linjera BHGs respektive säljarens, tillika ofta grundare och vd för den förvärvade verksamheten, incitament framåt. Detta åstadkoms typiskt sett genom resultatbaserade tilläggsköpeskillingar och eller att säljaren bibehåller en minoritetsandel i den förvärvade verksamheten kombinerat med utställandet av köp- respektive säljoptioner. Genom att det belopp som ska betalas är beroende av den framtida utvecklingen av det förvärvade bolaget erhåller koncernen även en viss kompensation om resultatutvecklingen efter förvärvstidpunkten skulle bli sämre än förväntat i så mening att köpeskillingen då också blir mindre eller utgår helt.

Av den totala skulden vid periodens utgång redovisas 325,3 (816,7) Mkr som långfristig och 48,9 (437,5) Mkr som kortfristig.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

			Redovisat i eget kapital			Redovisat i resultaträkningen			Kassaflöde	
2022 (Mkr)	**Redovisat vid periodens ingång**	**Tillkommit under perioden**	**Förändringar i verkligt värde**	**Ränte-kostnader**	**Valuta-justering**	**Förändringar i verkligt värde**	**Ränte-kostnader**	**Valuta-justering**	**Ut-betalningar**	**Redovisat vid periodens utgång**
Camola ApS	16,3	-	1,4	-	1,0	-	-	-	-12,0	6,7
Stonefactory Scandinavia AB	1,2	-	-	-	-	-1,2	-	-	-	-
Vitvaruexperten.com Nordic AB	4,5	-	-0,6	-	-	-	-	-	-3,9	-
Edututor Oy	16,0	-	-	-	-	-	-	0,8	-16,8	-
Furniture1 UAB	364,1	-	-	11,7	32,6	-	-	-	-	408,4
Arredo Holding AB	0,9	-	-	-	-	-	-	-	-0,9	-
Designkupp AS	15,9	-	-	-	0,2	-0,3	-	0,1	-9,8	6,1
Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	5,0	-	-0,6	-	-	-	-	-	-4,4	-
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	30,8	-	-	-	-	-1,5	-	-	-29,2	-
LampGallerian Växjö AB	47,8	-	-5,0	-	-	-	-	-	-3,4	39,4
Arc E-commerce AB	314,4	-	-246,0	7,0	-	-	-	-	-	75,5
Lindström & Sondén AB	23,8	-	-	-	-	-	-	-	-12,0	11,8
Hemfint Kristianstad AB	95,3	-	-15,0	0,5	-	-	-	-	-60,1	20,7
Nordic Nest Group AB	80,8	-	25,0	6,2	-	-	-	-	-	112,1
IP Agency Oy	148,8	-	-53,2	6,9	10,6	-	-	-0,3	-6,7	106,1
Hafa Bathroom Group AB	16,0	-	-6,0	0,5	-	-	-	-	-	10,5
E. Svenssons i Lammhult AB	15,6	-	-	-	-	-	-	-	-	15,6
Hyma Skog & Trädgård AB	641,8	-	-92,0	19,4	-	-215,6	5,2	-	-	358,9
AH-Trading GmbH	282,6	-	-151,0	30,4	8,5	-58,8	3,6	4,5	-62,9	56,8
VVEX Group AB	-	40,9	-14,0	3,5	-	-8,0	-	-	-	22,4
Navitek Oy	-	0,1	3,1	-	-	-	-	-	-	3,2
	2 121,7	**41,0**	**-553,9**	**86,1**	**52,8**	**-285,4**	**8,9**	**5,0**	**-222,0**	**1 254,2**

NOT 24 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Upplupna personalkostnader	203,9	223,9	14,9	13,9
Upplupna marknadsföringskostnader	7,1	12,0	-	-
Upplupna fraktkostnader	15,7	20,0	-	-
Upplupna varukostnader	3,5	4,1	-	-
Upplupna revisionskostnader	5,1	5,7	0,6	0,9
Upplupna räntekostnader	9,8	0,5	3,1	0,5
Upplupna hyreskostnader	8,2	10,9	-	-
Returreserv	20,4	21,6	-	-
Förutbetalda intäkter	1,1	2,8	-	-
Övrigt	27,6	42,4	3,4	0,9
	302,3	**343,9**	**21,9**	**16,2**

NOT 25 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Garantier för externa parter	100,7	55,6	100,7	55,6
Borgensförbindelse till förmån för dotterbolag	-	-	163,9	138,2
Företagsinteckningar	-	7,0		-
	100,7	**62,6**	**264,6**	**193,8**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 26 FINANSIELLA INSTRUMENT OCH FINANSIELL RISKHANTERING

Kapitalhantering

Koncernens målsättning är att ha en god finansiell ställning, som bidrar till att bibehålla investerares, kreditgivares och marknadens förtroende samt utgöra en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten; samtidigt som den långsiktiga avkastning som genereras till aktieägarna är tillfredsställande. Koncernens mål för kapitalstrukturen är en nettoskuld i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 i spannet 1,5-2,5x, med flexibilitet för strategiska initiativ. Per 2023-12-31 uppgick relationen mellan nettoskuld och proforma rullande 12-månaders justerad EBITDA till 4,0x (3,1x).

Kapital definieras som totalt eget kapital.

	Koncern	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Totalt eget kapital	6 510,0	7 669,8

Koncernens finansieringsavtal innehåller sedvanliga lånevillkor (kovenanter) relaterade till relationen mellan EBITDA och nettoskuld samt räntetäckningsgrad.

BHG har under året omförhandlat och av långivande banker beviljats tidsbegränsade lättnader vad avser koncernens lånevillkor. Dessa lättnader gäller under perioden från och med 30 juni 2023 till och med 31 mars 2024 och innefattar att tidigare finansiella kovenanter avseende skuldsättningsgrad och räntetäckningsgrad ersätts av nya finansiella kovenanter avseende resultat och likviditet under perioden. För lättnadsperioden justeras prissättningen samt att BHG ställer säkerhet över vissa materiella tillgångar.

Finanspolicy

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slags finansiella risker: marknadsrisk, finansierings- och likviditetsrisk och kreditrisk. Koncernens finansiella riskhantering är centraliserad till moderbolaget för att tillvarata stordriftsfördelar och synergieffekter samt för att minimera hanteringsrisker. Moderbolaget fungerar även som koncernens interna bank och ansvarar för finansiering och finanspolicy. Detta inkluderar poolning av likviditetsbehov. Den finanspolicy som har tagits fram av styrelsen omfattar den övergripande riskhanteringen och specifika områden såsom likviditetsrisk, ränterisk, valutarisk, kreditrisk, försäkringsrisk, användningen av finansiella instrument samt placering av överlikviditet.

Finansierings- och likviditetsrisk

Koncernen har sedan 2021 ett finansieringsavtal med SEB och Danske Bank som gemensamt tillhandahåller kreditfaciliteter med ett sammanlagt kreditutrymme om 3 300 Mkr. Kreditutrymmet fördelas på en "term loan" facilitet, en revolverande kreditfacilitet samt en checkkredit, varav 1 500 (2 000) Mkr var utnyttjat per den 31 december 2023, se tabell nedan:

	2023			
Faciltet	**Beviljat belopp**	**Uttnyttjat belopp**	**Outnyttjat belopp**	**Återstående löptid (mån)**
Term loan facilitet	1 500,0	1 500,0	-	17
Revolverande kreditfacilitet (RCF)	1 500,0	-	1 500,0	17
Checkkredit	300,0	-	300,0	17
Summa	**3 300,0**	**1 500,0**	**1 800,0**	**17**

Faciliteterna förfaller i maj 2025, men koncernen har möjlighet att förlänga avtalet till som längst maj 2026. Faciliteterna är villkorade av att koncernen uppfyller lånevillkor i form av skuldsättningsgrad och räntetäckningsgrad. Under perioden 30 juni 2023 till och med 31 mars 2024 har koncernen erhållit lättnader vad gäller lånevillkoren varför ovan lånevillkor ersätts med ett lönsamhets- och likviditetsåtagande. Per balansdagen uppfyllde koncernen lånevillkoren.

Efter balansdagen har BHG nått en överenskommelse med nuvarande kreditgivare om en förlängning av sitt befintliga finansieringsavtal. Avtalet förlängs till maj 2026 med option för ytterligare ett års förlängning. Förlängningsoptionen är villkorad av att BHG erhåller långivarnas godkännande. Vidare reduceras det totala kreditutrymmet i faciliteterna från 3 300 Mkr till 2 300 Mkr samtidigt som BHG över tid återgår till tidigare finansiella kovenanter. Förändringarna av finansieringsavtalet avses träda i kraft den 26 april 2024.

Koncernen har vidare skulder avseende tilläggsköpeskillingar för genomförda förvärv samt avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande. Det belopp som koncernen kommer att behöva betala avseende tilläggsköpeskillingarna samt säljoptioner är framför allt beroende av framtida EBITDA i de förvärvade bolagen. Goda resultat i de förvärvade bolagen resulterar således i ökade skulder för koncernen. Per 2023-12-31 uppgick värdet av tilläggsköpeskillingarna samt skulderna avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande till sammanlagt 374,2 (1 254,2) Mkr. För värdering av tilläggsköpeskillingar och utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande se nedan.

Finansierings- och likviditetsrisk hanteras centralt av moderbolaget som tillser att det alltid finns tillräckligt med likvida medel tillgängliga för koncernbolagen, koncernens likviditetsreserv ska aldrig understiga 2 % av koncernens rullande 12-månaders omsättning, vilket inte heller varit fallet någon gång under året. Tillgången till likvida medel för dotterbolagen säkerställs delvis genom användandet av en för samtliga koncernbolag gemensam cash pool. Per 2023-12-31 hade koncernen likvida medel om 370,3 (477,6) Mkr samt tillgängliga krediter om 1 800,0 (1 300,0) Mkr. Likvida medel bestod av kassa och banktillgodohavanden.

Likviditetshantering är viktig för koncernen. Koncernen följer sin likviditet dagligen, och prognoser för kassalikviditeten utvärderas på en månatlig basis. Koncernen strävar efter att optimera sin likviditet genom att fokusera på den löpande verksamheten samt aktiv förvaltning av rörelsekapitalet liksom genom att säkerställa erforderlig tilltagna kreditfaciliteter hos koncernens banker. Målet med koncernens finansieringspolicy är att säkra tillräckliga likvida reserver vid varje given tidpunkt för att tillgodose

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

koncernbolagens operationella och strategiska finansiella behov.

Marknadsrisk - Ränterisk
Ränterisk innebär att finansiella intäkter och kostnader, samt värdet på finansiella instrument, fluktuerar på grund av förändrade marknadsräntor. Ränterisken kan leda till förändringar i marknadsvärden och kassaflöden samt fluktuationer i koncernens vinst.

Koncernen är exponerat för ränterisk, huvudsakligen genom sina långfristiga lån med rörlig ränta. Term loan faciliteten är i SEK och löper med rörlig ränta i form av STIBOR plus en marginal. Inom ramen för den revolverande kreditfaciliteten medges upplåning i olika valutor. Beroende på vilken valuta som används betalar koncernen rörlig ränta i form av tillämplig IBOR plus en marginal. Marginalen förändras efter koncernens skuldsättningsgrad med vissa i låneavtalet specificerade intervall för skuldsättningsgraden.

Enligt koncernens finanspolicy skall styrelsen årligen fatta beslut kring koncernens strukturering och fördelning av räntebärande tillgångar och skulder.

Koncernens räntebärande skulder vid utgången av året fördelar sig enligt nedan:

	Koncern	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Banklån	1 495,5	2 009,3
Leasingskulder	687,1	877,7
Tilläggsköpeskillingar/skulder till innehav utan bestämmande inflytande	374,2	1 254,2
	2 556,8	**4 141,1**

Under 2023 hade en förändring av den rörliga räntan på koncernens krediter med +/- 1 % haft en påverkan på koncernens finansnetto med 17,5 (26,6) Mkr.

Kreditrisk
Kreditrisk innebär exponering för förluster om en motpart till ett finansiellt instrument inte kan infria sina åtaganden. Exponeringen baseras på bokfört värde för de finansiella tillgångarna, där merparten består av kundfordringar och likvida medel. Koncernens likvida medel utgörs av banktillgodohavanden. Merparten av banktillgodohavandena finns i bank med långfristig rating om Aa3 från Moody's.

På vissa av koncernens e-handelsplattformar erbjuds kunden att erhålla kredit från ett finansiellt institut som koncernen samarbetar med för att finansiera sitt köp. Om kunden väljer att använda sig av en sådan kreditlösning får det finansiella institutet en fordran på kunden, medan koncernen erhåller likvid från institutet inom ett par dagar från avslutat köp. Koncernen står ingen kreditrisk eller annan risk för de fordringar som kreditinstitutet har på kunden. Koncernens kostnad för kreditlösningen som erbjuds till kunderna uppgår till 17,5 (22,6) Mkr.

På några av koncernens plattformar erbjuder dock koncernen själv kunderna kredit. Kreditrisken med avseende på koncernens kundfordringar är spridd över ett stort antal kunder, huvudsakligen privatpersoner. Koncernen har upprättat en kreditpolicy för hur kundkrediter skall hanteras. För information om kreditexponering och nedskrivningar av kundfordringar se not 17.

Marknadsrisk - valutarisk
Koncernens valutarisk består av transaktionsexponering och omräkningsexponering.

Transaktionsexponering
Transaktionsexponering är den risk som påverkar koncernens resultat och kassaflöden och uppstår när värdet av in- och utflöden i utländska valutor förändras till följd av förändringar i valutakurser. Koncernen valutasäkrar generellt sett inte transaktionsexponering, men viss valutasäkring förekommer i enskilda dotterbolag.

Enligt koncernens finanspolicy ska koncernen arbeta aktivt för att matcha in- och utbetalningar i utländsk valuta samt mäta och följa upp respektive dotterbolags valutaexponering.

Nettoflödet i utländska valutor, definierat som försäljning minus inköp per valuta, framkommer nedan:

	Koncern	
(Mkr)	**2023**	**2022**
DKK	105,0	249,5
EUR	475,3	-758,3
GBP	115,2	85,4
NOK	494,9	530,8
USD	-339,1	-1 263,0

Exponering mot utländska valutor medför att koncernen omfattas av valutarisk. För år 2023 och med övriga variabler oförändrade skulle en valutakursförändring om 10 % för respektive valuta påverka resultat före skatt med nedanstående belopp:

	Koncern	
Känslighetsanalys (Mkr)	**2023**	**2022**
DKK	+/- 10,5	+/- 25,0
EUR	+/- 47,5	+/- 76,0
GBP	+/- 11,5	+/- 8,5
NOK	+/- 49,5	+/- 53,0
USD	+/- 33,9	+/- 126,3

Omräkningsexponering
Omräkningsexponering är den risk som uppstår vid omräkning av nettotillgångar i utländska dotterbolag till rapporteringsvalutan (SEK).

Utländska dotterbolag har i huvudsak verksamheter i Danmark (DKK), Norge (NOK), Finland (EUR) och Baltikum (EUR). Koncernen påverkas av omräkning av utländska dotterbolagens resultat- och balansräkningar till svenska kronor (SEK). Dessa omräkningsexponeringar valutasäkras inte. Eftersom växelkursen för utländska valutor fluktuerar i förhållande till SEK finns risk för att framtida valutakursförändringar kan väsentligt och negativt påverka koncernens resultat och finansiella ställning.

Utländska nettotillgångar inklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar som uppstått vid förvärv fördelas enligt nedan:

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

	Koncern			
(Mkr)	**2023**	**%**	**2022**	**%**
DKK	29,7	3,6	269,6	18,7
EUR	678,7	81,3	1 025,3	71,3
NOK	126,0	15,1	143,3	10,0
	834,5	**100,0**	**1 438,1**	**100,0**

	Värderade till upplupet anskaffningsvärde		Värderade till verkligt värde via resultaträkningen		Totalt redovisat värde		Verkligt värde	
Koncernen (Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Finansiella tillgångar								
Andelar i onoterade bolag	-	-	0,7	1,2	0,7	1,2	0,7	1,2
Valutaterminer	-	-	-	-	-	-	-	-
Depositioner	8,2	13,9	-	-	8,2	13,9	8,2	13,9
Kundfordringar	199,9	252,0	-	-	199,9	252,0	199,9	252,0
Övriga fordringar	37,6	114,3	-	-	37,6	114,3	37,6	114,3
Upplupna intäkter	7,5	6,9	-	-	7,5	6,9	7,5	6,9
Likvida medel	370,3	477,6	-	-	370,3	477,6	370,3	477,6
Summa finansiella tillgångar	**623,3**	**864,7**	**0,7**	**1,2**	**624,1**	**865,9**	**624,1**	**865,9**
Finansiella skulder								
Tilläggsköpeskillingar	-	-	-	290,6	-	290,6	-	290,6
Skulder utställda säljoptioner	374,2	963,6	-	-	374,2	963,6	374,2	963,6
Kreditfacilitet	1 500,0	2 021,0	-	-	1 500,0	2 021,0	1 500,0	2 021,0
Leverantörsskulder	921,1	940,3	-	-	921,1	940,3	921,1	940,3
Övriga skulder	2,5	4,4	-	-	2,5	4,4	2,5	4,4
Upplupna kostnader	76,9	95,6	-	-	76,9	95,6	76,9	95,6
Summa finansiella skulder	**2 874,8**	**4 025,0**	**-**	**290,6**	**2 874,8**	**4 315,6**	**2 874,8**	**4 315,6**

Depositioner och andelar i onoterade bolag redovisas i rapporten över finansiell ställning under övriga finansiella anläggningstillgångar och tilläggsköpeskillingar redovisas i rapporten över finansiell ställning under övriga långfristiga och kortfristiga skulder.

För avstämning mellan redovisat värde vid periodens ingång respektive periodens utgång avseende tilläggsköpeskillingar och skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande se not 23.

Beräkning av verkligt värde

Andelar i onoterade bolag
Andelar i onoterade bolag avser medlemskap i inköpsorganisationer. Anskaffningsvärdet bedöms reflektera verkligt värde då de inte kan överlåtas på den fria marknaden.

Valutaterminer
Enskilda dotterbolag använder valutaterminer för att säkra exponering för valutakursrisk. Terminerna värderas baserat på en diskontering av skillnaden mellan terminskursen i avtalet och den aktuella terminskursen för en termin som förfaller vid samma tidpunkt.

Klassificering av finansiella instrument
Koncernen värderar tilläggsköpeskillingar, derivat samt aktier i onoterade bolag till verkligt värde. Värderingen av villkorade köpeskillingar tillhör nivå 3 i värderingshierarkin, medan derivaten tillhör nivå 2. För samtliga övriga finansiella instrument utgör det redovisade värdet en rimlig approximation av instrumentens verkliga värde.

Kundfordringar och leverantörsskulder
För kundfordringar och leverantörsskulder med en kvarvarande livslängd på mindre än sex månader anses det redovisade värdet reflektera verkligt värde. Koncernen har inga kundfordringar och leverantörsskulder med en livslängd överstigande sex månader.

Tilläggsköpeskillingar
Det verkliga värdet på villkorade köpeskillingar beräknas genom diskontering av framtida kassaflöden med en riskjusterad diskonteringsränta. Förväntade kassaflöden bestäms utifrån sannolika scenarier för framtida EBITDA, belopp som kommer att utgå vid respektive utfall och sannolikheten för respektive utfall.

Skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande
Skulder avseende utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas till nuvärdet av inlösenbeloppet, det vill säga till upplupet anskaffningsvärde. Värdet beräknas initialt genom diskontering av framtida kassaflöden med en riskjusterad diskonteringsränta. Förväntade kassaflöden bestäms utifrån sannolika scenarier för framtida EBITDA, belopp som kommer att utgå vid respektive utfall och sannolikheten för respektive utfall. Förändringar i dessa uppskattningar leder till en förändring av

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

skuldens redovisade värde som redovisas direkt mot eget kapital. Redovisat värde anses vara en rimlig approximation av det verkliga värdet för dessa skulder.

Kreditfacilitet
Koncernens kreditfaciliteter löper med rörlig ränta. En skillnad mellan det verkliga värdet och det redovisade värdet för kreditfaciliteterna uppstår om den kreditmarginal som koncern skulle erhålla i ett ny kreditfacilitet med i övrigt samma villkor som den befintliga faciliteten skiljer sig från den kreditmarginal som koncernen faktiskt har i det befintliga låneavtalet. Företagsledningen gör bedömningen att koncernen skulle få betala en högre kreditmarginal om en ny motsvarande facilitet togs upp per balansdagen jämfört med den kreditmarginal som finns i befintligt låneavtal. Skillnaden i marginaler bedöms dock inte vara tillräcklig för att tillsammans med den förhållandevis korta återstående löptiden för faciliteten (maj 2025) resultera i en väsentlig skillnad mellan redovisat värde och verkligt värde.

	2023				
Förfallostruktur finansiella skulder och leasingskulder - odiskonterade kassaflöden (Mkr)	**Totalt**	**0 - 3 mån**	**3 mån - 1 år**	**1 - 5 år**	**> 5 år**
Kreditfacilitet	1 715,6	32,8	75,9	1 606,9	-
Leasingskulder	765,9	63,1	222,2	405,9	74,7
Tilläggsköpeskillingar	-	-	-	-	-
Skulder utställda säljoptioner	374,2	12,0	36,9	325,3	-
Leverantörsskulder	921,1	921,1	-	-	-
Övriga skulder	2,5	2,5	-	-	-
Upplupna kostnader	76,9	76,9	-	-	-
	3 856,3	**1 108,5**	**335,1**	**2 338,1**	**74,7**

	2022				
Förfallostruktur finansiella skulder och leasingskulder - odiskonterade kassaflöden (Mkr)	**Totalt**	**0 - 3 mån**	**3 mån - 1 år**	**1 - 5 år**	**> 5 år**
Kreditfacilitet	2 183,8	22,5	67,5	2 093,8	
Leasingskulder	928,0	71,1	252,0	525,4	79,5
Tilläggsköpeskillingar	290,6	-	278,8	11,8	-
Skulder utställda säljoptioner	963,6	-	158,7	804,9	-
Leverantörsskulder	940,3	940,3	-	-	-
Övriga skulder	4,4	4,4	-	-	-
Upplupna kostnader	95,6	95,6	-	-	-
	5 406,3	**1 134,0**	**757,0**	**3 435,9**	**79,5**

NOT 27 LEASINGAVTAL

Leasingtagare
Koncernen leasar flera typer av tillgångar inklusive lokaler, fordon och övrigt. Inga leasingavtal innehåller kovenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.

Nyttjanderättstillgång
Tillkommande nyttjanderättstillgångar ("Additions to right-of-use assets") uppgick till 83,7 (216,3) Mkr. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingskulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

(Mkr)	2023	2022
Lokaler	572,6	900,8
Bilar	0,1	0,8
Övrigt	42,3	0,5
Summa leasade tillgångar	**615,0**	**902,2**

Leasingskulder
För löptidsanalys av leasingskulderna se not 26 finansiella instrument och finansiell riskhantering.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Belopp redovisade i resultatet

	Koncern	
Redovisat i resultaträkningen	**2023**	**2022**
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-345,5	-304,2
Nedskrivning nyttjanderättstillgångar	-112,3	-
Ränta på leasingskulder	-24,5	-20,5
Variabla leasingavgifter	-0,1	-0,2
Kostnader för korttidsleasing	-81,5	-94,3
Kostnader för leasing av lågt värde, ej korttidsleasing av lågt värde	-5,4	-4,4
Summa resultateffekter hänförliga till leasingavtal	**-569,2**	**-423,5**

För upplysning om avskrivningar per tillgångsslag se not 14.

Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden

	Koncern	
Redovisat i rapport över kassaflöden	**2023**	**2022**
Ränta	-24,5	-20,5
Amortering	-353,6	-313,9
Betalning av variabla, korttids- och lågt värde leasingavgifter	-90,1	-103,5
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	**-468,2**	**-437,9**

Förlängnings- och uppsägningsoptioner

En bedömning av huruvida en förlängningsoption är rimligt säker att utnyttjas (eller huruvida det är rimligt säkert att inte utnyttja en möjlighet till förtidslösen) görs av respektive koncernbolag som innehar hyresavtalet och beaktar sådana faktorer som hyresnivåer, de praktiska möjligheterna för bolaget att flytta till annan lokal inklusive kostnaderna för detta, betydelsen av lokalen för bolagets affärsverksamhet, tillgänglighet av lämpliga alternativ samt förekomsten av eventuella betydande förbättringsåtgärder som gjorts av koncernen i fastigheten.

Vid den initiala bedömningen av leasingperiodens längd anses det dock normalt inte vara rimligt säkert att koncernen kommer att utnyttja en förlängningsoption om den tidpunkt då optionen kan utnyttjas infaller senare än sju år efter det att leasingavtalet ingicks.

Leasing i moderbolaget

Moderbolaget hyr lokaler genom två operationella leasingavtal, varav ett av avtalen har ingåtts med ett koncernföretag. Hyresavtalet med koncernföretag löper på fram till och med juli 2024 och har en årlig hyra om 0,8 Mkr. Det andra hyresavtalet är med extern hyresvärd och löper tillsvidare med tre månaders uppsägningstid med en årlig hyra om 0,2 Mkr. Under 2023 har moderbolaget kostnadsfört leasingavgifter för hyra av lokaler om sammanlagt 1,0 Mkr.

NOT 28 TILLÄGGSUPPLYSNINGAR RAPPORTER ÖVER KASSAFLÖDEN

Poster i årets resultat som ej genererar kassaflöde från rörelsen.

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2023**	**2022**	**2023**	**2022**
Av- och nedskrivningar samt skrotning av anläggningstillgångar	697,7	548,5	0,3	0,2
Realisationsresultat avyttring anläggningstillgångar	67,5	4,6	-	-
Realisationsresultat avyttring rörelse	1 117,1	-	-	-
Förändring inkuransavsättning	-190,3	389,9	-	-
Förändring övriga avsättningar	6,3	-21,6	0,2	-
Erhållna koncernbidrag	-	-	-110,0	-83,6
Omvärderade tilläggsköpeskillingar	7,1	-285,4	-	-
Orealiserade valutakursdifferenser	11,0	13,2	0,4	-
Upplupna räntekostnader och -intäkter	9,2	9,0	4,3	0,4
	1 725,7	**658,2**	**-104,9**	**-82,9**
Övriga tilläggsupplysningar				
Under räkenskapsåret erhållna räntor	23,8	5,6	2,0	0,8
Under räkenskapsåret betalda räntor	-162,2	-65,0	-147,3	-67,1
	-138,4	**-59,5**	**-145,4**	**-66,3**
Transaktioner som inte medför kassaflöde				
Tillkommande nyttjanderätter enligt IFRS 16	246,5	303,8	-	-
	246,5	**303,8**	**-**	**-**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NOT 29 AVSTÄMNING AV NETTOSKULD/KASSA

			Icke-kassaflödespåverkande förändringar			
2023 (Mkr)	Ingående balans	Kassaflöden	Förvärv/avyttringar/nya leasingavtal	Valutakursdifferenser	Periodiseringar	Utgående balans
Skulder						
Kreditfacilitet	2 021,0	-503,1	-18,6	0,7	-	1 500,0
Leasingskulder	877,7	-353,6	246,5	-83,5		687,1
Transaktionsutgifter	-11,8				7,2	-4,5
Summa skulder	**2 886,9**	**-856,7**	**227,9**	**-82,8**	**7,2**	**2 182,6**
Likvida medel						
Kassa och bank	-477,6	75,0	-	32,3	-	-370,3
Summa likvida medel	**-477,6**	**75,0**	**-**	**32,3**	**-**	**-370,3**
Nettoskuld/-kassa	**2 409,3**	**-781,6**	**227,9**	**-50,5**	**7,2**	**1 812,3**

			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				
2022 (Mkr)	Ingående balans	Kassaflöden	Förvärv/nya leasingavtal	Valutakursdifferenser	Periodiseringar	Effekt av ändrade redovisningsprinciper	Utgående balans
Skulder							
Kreditfacilitet	2 524,9	-505,7	-	1,9	-	-	2 021,0
Leasingskulder	878,7	-313,9	303,8	9,1	-	-	877,7
Transaktionsutgifter	-7,7	-	-	-	-4,1	-	-11,8
Summa skulder	**3 395,9**	**-819,7**	**303,8**	**11,0**	**-4,1**	**-**	**2 886,9**
Likvida medel							
Kassa och bank	-273,5	-203,4	-1,3	0,5	-	-	-477,6
Summa likvida medel	**-273,5**	**-203,4**	**-1,3**	**0,5**	**-**	**-**	**-477,6**
Nettoskuld/-kassa	**3 122,4**	**-1 023,0**	**302,5**	**11,6**	**-4,1**	**-**	**2 409,3**

NOT 30 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan BHG Group AB (publ) och dess dotterbolag, vilka är närstående till BHG Group AB har elimineratsi koncernredovisningen.

Samtliga transaktioner mellan närstående parter baseras på marknadsmässiga villkor och förhandlingar har gjorts på "armlängds avstånd".

Transaktioner med ägarna

Under 2022 genomförde BHG Group AB två riktade nyemissioner. Den 4 maj 2022 genomförde BHG Group AB en riktad nyemission om 16 393 443 aktier till en teckningskurs om 61 kronor per aktie, genom vilken koncernen tillfördes 989,4 Mkr efter avdrag för transaktionskostnader om 10,6 Mkr. Den 6 december genomförde BHG Group en riktad nyemission om 39 024 390 aktier till en teckningskurs om 20,50 kronor per aktie och tillfördes härigenom cirka 800 miljoner kronor. 35 052 293 aktier gavs ut med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 5 maj 2022 och de resterande 3 972 097 aktierna gavs ut med stöd av efterföljande godkännande från extra bolagsstämma den 30 december 2022. De 3 972 097 aktier som gavs ut efter beslut av den extra bolagsstämman den 30 december 2022 registrerades hos Bolagsverket och togs upp till handel på Nasdaq Stockholm i början av januari 2023. Efter genomförda nyemissioner uppgick det totala antalet utestående aktier i BHG Group AB till 179 233 563. Antalet utestående aktier var oförändrat per den 31 december 2023. Under året har koncernen även givit ut nya teckningsoptioner, vilket tillförde koncernen 5,2 (1,0) Mkr i eget kapital. Inga andra transaktioner med ägarna har genomförts under året.

Transaktioner med styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Transaktioner med ledande befattningshavare utöver de som redovisas ovan samt i not 7 har inte förekommit.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

		Moderbolaget				
	År	Försäljning av varor/ tjänster till närstående	Inköp av varor /tjänster från närstående	Övrigt (tex ränta, utdelning)	Fordran på närstående per 31 december	Skuld till närstående per 31 december
Dotterbolag	2023	7,9	-	88,1	4 910,4	3,1
Dotterbolag	2022	8,3	-	78,5	4 951,2	0,7

NOT 31 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Den 11 januari 2024 kommunicerades att BHG Group stärker sin marknadsledande position i Premiumsegmentet genom att Nordic Nest förvärvar varumärket KitchenTime samt konsoliderar in LampGallerian.

Den 5 mars 2024 kommunicerades att BHG Group stärker Value Home-segmentet genom ytterligare konsolidering. Två av BHGs befintliga verksamheter, Hemfint Kristianstad AB med siten hemfint.se ("Hemfint") och Arc E-Commerce AB med siten Outl1.se ("Outl1"), konsolideras. Samtidigt förvärvas Trendrum AB med siten trendrum.se ("Trendrum"). Tillsammans bildar de Hemfint Group. Transaktionen godkändes på extra bolagsstämma i BHG Group den 2 april 2024 vid vilken även beslutades om antal styrelseledamöter och val av Pernille Fabricius till ny styrelseledamot, i enlighet med valberedningens förslag.

Den 26 mars 2024 överenskom BHG Group med sina nuvarande kreditgivare om förlängning av befintligt finansieringsavtal. Förlängningen görs till maj 2026 med option för ytterligare ett års förlängning. Förlängningsoptionen är villkorad av att BHG erhåller långivarnas godkännande. Vidare reduceras det totala kreditutrymmet i faciliteterna från 3 300 Mkr till 2 300 Mkr samtidigt som BHG över tid återgår till tidigare finansiella kovenanter. Förändringarna av finansieringsavtalet avses träda i kraft den 26 april 2024.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Underskrifter

Malmö, 9 april 2024

Christian Bubenheim
Styrelseordförande

Kristian Eikre
Styrelseledamot

Pernille Fabricius
Styrelseledamot

Joanna Hummel
Styrelseledamot

Mikael Olander
Styrelseledamot

Negin Yeganegy
Styrelseledamot

Gustaf Öhrn
Vd och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 9 april 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Erik Salander
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal

Vissa uppgifter i denna rapport som företagsledningen och analytiker använder för att bedöma koncernens utveckling är inte upprättade enligt IFRS (International Financial Reporting Standards). Företagsledningen anser att dessa uppgifter underlättar för investerare att analysera koncernens utveckling av skäl som anges nedan. Investerare bör betrakta dessa uppgifter som ett komplement snarare än en ersättning för finansiell redovisning enligt IFRS. Observera att koncernens definitioner av dessa mått kan skilja sig från andra företags definitioner av samma begrepp

JUSTERAT EBIT, JUSTERAT EBITDA SAMT JUSTERAT BRUTTORESULTAT

Justerad EBIT motsvarar rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar samt, i förekommande fall, jämförelsestörande poster. I justerad EBIT ingår m.a.o., i enlighet med redovisningsreglerna, alla avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar som är hänförliga till rörelsen. Skillnaden mellan icke justerad och justerad EBIT är att avskrivningar som uppstått som en redovisningsteknisk följd av allokering av förvärvsköpeskilling läggs tillbaka i justerad EBIT.

Genom att använda beräkningsmodellen för justerad EBIT underlättas förståelsen för koncernens intjäning och resultat eftersom justerad EBIT ger en korrekt bild av koncernens rörelseresultat, utan avdrag för den redovisningstekniska avskrivning som uppstår som effekt av förvärvsanalyserna kopplade till förvärven (som inte är relaterad till de underliggande verksamheterna). Därutöver underlättas peer comp-analys av företag som inte gör förvärv, samtidigt som analys och bedömning av förvärvsobjekt blir mer tydlig och transparent då deras EBIT-bidrag sammanfaller med det faktiska bidraget till koncernen efter konsolidering. Det är samtidigt viktigt att notera att effekten av förvärven återspeglas i koncernens kapitalstruktur och nettoskuld i enlighet med vedertagna redovisningsregler.

Justerat bruttoresultat och justerad EBITDA motsvarar bruttoresultat samt EBITDA med justering för jämförelsestörande poster.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Koncernen

	Koncern	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Rörelsersultat	-1 374,2	-183,9
Kostnader för LTIP	10,4	-
Donation UNHCR	-	1,5
Förvärvsrelaterade kostnader	4,0	12,9
Lagerkonsolidering	-	2,1
Strategiskt arbete	-	12,5
Lagernedskrivning	-	375,8
Kostnad för lön under arbetsbefriad period	7,6	21,9
Nedskrivning och återställandekostnader vid butiksavveckling	-	7,8
Utrangering av immateriella tillgångar vid avveckling av verksamhet	-	5,1
Nedskrivning av varulager vid avveckling av verksamhet	-	10,1
Erhållet elstöd till företag	-4,9	-
Neskrivning IT plattform	65,6	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	138,7	-
Omstrukturerinsgkostnader	33,3	-
Reaförlust vid avyttring av verksamheter	1 117,7	-
Totalt jämförelsestörande poster	**1 372,5**	**449,7**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	98,4	100,6
Utrangering av förvärvade varumärken vid avveckling av siter	-	8,6
Justerad EBIT	**96,7**	**374,9**
Justerad EBIT (%)	**0,8**	**2,8**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	487,0	438,7
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-4,8	0,2
Justerat EBITDA	**578,9**	**813,8**
Justerat EBITDA (%)	**4,9**	**6,1**
Nettoomsättning	11 790,2	13 433,6
Varukostnad	-7 332,3	-8 717,4
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**4 457,9**	**4 716,3**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**37,8**	**35,1**
Direkta försäljningsomkostnader	-1 536,9	-1 735,2
Bruttoresultat	**2 921,1**	**2 981,1**
Bruttoresultat (%)	**24,8**	**22,2**
Lagernedskrivning	-	375,8
Nedskrivning och återställandekostnader vid butiksavveckling	-	1,3
Nedskrivning vid omstruktureringar	20,0	-
Nedskrivning av varulager vid avveckling av verksamhet	-	10,1
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**4 477,9**	**5 103,5**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**38,0**	**38,0**

Home Improvement

	Home Improvement	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Rörelsersultat	-71,5	67,1
Förvärvsrelaterade kostnader	4,0	-
Lagerkonsolidering	-	2,1
Lagernedskrivning	-	131,6
Kostnad för lön under arbetsbefriad period	7,0	6,5
Nedskrivning och återställandekostnader vid butiksavveckling	-	1,8
Utrangering av immateriella tillgångar vid avveckling av verksamhet	-	5,1
Nedskrivning av varulager vid avveckling av verksamhet	-	1,2
Erhållet elstöd till företag	-2,5	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	48,8	-
Omstrukturerinsgkostnader	10,9	-
Totalt jämförelsestörande poster	**68,1**	**148,3**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	57,4	57,5
Utrangering av förvärvade varumärken vid avveckling av siter	-	3,2
Justerad EBIT	**54,0**	**276,1**
Justerad EBIT (%)	**0,9**	**4,0**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	177,2	157,7
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	3,3	0,3
Justerat EBITDA	**234,5**	**434,1**
Justerat EBITDA (%)	**4,1**	**6,3**
Nettoomsättning	5 726,7	6 856,3
Varukostnad	-3 908,0	-4 776,7
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 818,7**	**2 079,6**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**31,8**	**30,3**
Direkta försäljningsomkostnader	-613,4	-692,6
Bruttoresultat	**1 205,2**	**1 387,0**
Bruttoresultat (%)	**21,0**	**20,2**
Lagernedskrivning	-	131,6
Nedskrivning vid omstruktureringar	6,2	-
Nedskrivning och återställandekostnader vid butiksavveckling	-	1,3
Nedskrivning av varulager vid avveckling av verksamhet	-	1,2
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 824,9**	**2 213,7**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**31,9**	**32,3**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Value Home

	Value Home	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Rörelsersultat	-1 259,3	-199,8
Förvärvsrelaterade kostnader	-	2,3
Lagernedskrivning	-	232,7
Kostnad för lön under arbetsbefriad period	-	1,3
Nedskrivning och återställandekostnader vid butiksavveckling	-	4,9
Nedskrivning av varulager vid avveckling av verksamhet	-	8,9
Erhållet elstöd till företag	-1,8	-
Neskrivning IT plattform	65,6	-
Nedskrivning vid omstruktureringar	90,0	-
Omstrukturerinsgkostnader	19,4	-
Reaförlust vid avyttring av verksamheter	1 117,5	-
Totalt jämförelsestörande poster	**1 290,7**	**250,1**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	18,1	20,3
Utrangering av förvärvade varumärken vid avveckling av siter	-	5,3
Justerad EBIT	**49,5**	**76,0**
Justerad EBIT (%)	**1,3**	**1,7**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	242,7	241,1
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-8,2	-0,1
Justerat EBITDA	**284,0**	**317,0**
Justerat EBITDA (%)	**7,2**	**7,0**
Nettoomsättning	3 941,4	4 558,7
Varukostnad	-2 158,2	-2 750,8
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 783,3**	**1 807,9**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**45,2**	**39,7**
Direkta försäljningsomkostnader	-586,9	-694,5
Bruttoresultat	**1 196,4**	**1 113,4**
Bruttoresultat (%)	**30,4**	**24,4**
Lagernedskrivning	-	232,7
Nedskrivning vid omstruktureringar	13,7	-
Nedskrivning av varulager vid avveckling av verksamhet	-	8,9
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**1 797,0**	**2 049,6**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**45,6**	**45,0**

Premium Living

	Premium Living	
(Mkr)	**2023**	**2022**
Rörelsersultat	48,6	38,7
Lagernedskrivning	-	11,5
Kostnad för lön under arbetsbefriad period	-	7,0
Nedskrivning och återställandekostnader vid butiksavveckling	-	1,1
Erhållet elstöd till företag	-0,6	-
Totalt jämförelsestörande poster	**-0,6**	**19,6**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	22,9	22,9
Justerad EBIT	**70,9**	**81,2**
Justerad EBIT (%)	**3,2**	**3,7**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	64,8	38,1
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	0,1	-
Justerat EBITDA	**135,8**	**119,4**
Justerat EBITDA (%)	**6,2**	**5,5**
Nettoomsättning	2 201,2	2 172,1
Varukostnad	-1 339,3	-1 337,3
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**861,9**	**834,9**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**39,2**	**38,4**
Direkta försäljningsomkostnader	-336,6	-347,1
Bruttoresultat	**525,3**	**487,8**
Bruttoresultat (%)	**23,9**	**22,5**
Lagernedskrivning	-	11,5
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**861,9**	**846,4**
Justerat bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**39,2**	**39,0**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

NETTOSKULD / NETTOKASSA

Koncernledningen bedömer att koncernens faktiska nettoskuld/nettokassa motsvarar koncernens kort- och långfristiga räntebärande skulder gentemot kreditinstitut med avdrag för likvida medel, kortfristiga placeringar och transaktionsutgifter, varför övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder exkluderas. Koncernens övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder utgörs av villkorande och uppskjutna tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad. Leasingskulder återspeglar balansräkningseffekterna av IFRS 16-standarden.

Vid slutet av året uppgick nettoskulden till 1 129,7 Mkr, motsvarande en nettoskuld i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 (se definition sidan 126) om 4,01x. Koncernens kort- och långfristiga förvärvsrelaterade skulder utgörs av villkorade och uppskjutna tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad relaterad till nuvärdeberäkningen för desamma. Dessa skulder uppgick till 374,2 Mkr vid utgången av året, att jämföra med 1 254,2 Mkr vid ingången av året. Leasingskulderna återspeglar balansräkningseffekten av IFRS 16-standarden och uppgick till 867,1 Mkr vid utgången av året, jämfört med 877,7 Mkr vid början av året.

	Koncern	
Nettoskuld / Nettokassa (Mkr)	**2023**	**2022**
Långfristiga räntebärande lån	2 248,2	3 392,2
Kortfristiga räntebärande lån	308,7	748,9
Summa skulder	**2 556,8**	**4 141,1**
Likvida medel	-370,3	-477,6
Justering leasingskulder	-687,1	-877,7
Justering villkorade och uppskjutna köpeskillingar	-374,2	-1 254,2
Justering transaktionsutgifter	4,5	11,8
Nettoskuld (+) / Nettokassa (-)	**1 129,7**	**1 543,4**
Justerad EBITDAaL Proforma, R12	281,7	491,2
Nettoskuld (+) / Nettokassa (-) i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12	**4,01x**	**3,14x**
Justerad EBITDAaL Proforma, R12		
Justerad EBITDA, R12	578,9	813,8
Justering för IFRS 16	-360,2	-320,8
Proformajustering för förvärvade/ avyttrade verksamheter	63,0	-1,8
Justerad EBITDAaL Proforma, R12	**281,7**	**491,2**

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Definitioner

Nyckeltal	Definition	Motivering
Aktiens omsättningshastighet	Antal aktier omsatta under perioden dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning.	Aktieomsättningshastigheten är ett mått som visar i vilken omfattning aktierna i BHG Group AB omsätts genom handel på NASDAQ Stockholm.
Antal besök	Antalet besök hos Bolagets webbutiker under den uppmätta tidsperioden.	Måttet antal besök används för att mäta kundaktivitet.
Antal order	Antal order som placeras under den uppmätta tidsperioden.	Antal order är ett mått som används för att mäta kundaktivitet.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i procent av nettoomsättning.	Bruttomarginalen ger en indikation på täckningsbidraget som andel av nettoomsättningen.
Bruttomarginal före direkta försäljningsomkostnader	Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader – i huvudsak frakt- och lagerkostnader – i procent av nettoomsättningen.	Ett ytterligare marginalmått som kompletterar det fulladdade bruttomarginalmåttet, vilket möjliggör ytterligare transparens.
Bruttoresultat	Nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror. Bruttoresultatet inkluderar kostnader som är direkt hänförliga till handelsvaror, så som lager- och transportkostnader. Bruttoresultatet inkluderar jämförelsestörande poster.	Bruttoresultatet ger en indikation på verksamhetens täckningsmarginal.
EBIT	Rörelseresultat före nedskrivningar och avskrivningar av förvärvade övervärden	EBIT ger tillsammans med EBITDA en bild av vinst genererad av den löpande verksamheten.
EBITDA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar, finansiella poster och skatt.	EBITDA ger en övergripande bild av vinst som genereras av verksamheten före av- och nedskrivningar.
EBITDA-marginal	EBITDA i procent av nettoomsättning.	EBITDA-marginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxt för att övervaka värdeskapande.
EBIT-marginal	EBIT i procent av nettoomsättning.	EBIT-marginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxt för att övervaka värdeskapandet.
Genomsnittligt ordervärde (AOV)	Totalt ordervärde (det vill säga internetförsäljning, portointäkter och relaterade tjänster) dividerat med antal beställningar.	Genomsnittligt ordervärde mäts som en indikator på intäktsgenerering.
Investeringar	Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar.	Investeringar ger en indikation på totala investeringar i materiella och immateriella tillgångar.
Justerad bruttomarginal	Justerat bruttoresultat i procent av nettoomsättning.	Den justerade bruttomarginalen ger en indikation på täckningsbidraget som andel av nettoomsättningen.
Justerad EBIT	EBIT exklusive av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar samt eventuella jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBIT-marginal	Justerad EBIT i procent av nettoomsättning.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBITDA	EBITDA exklusive jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBITDA-marginal	Justerad EBITDA i procent av nettoomsättning	Måttet är relevant för att skapa en förståelse av den operativa lönsamheten som genereras av rörelsen.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Nyckeltal	Definition	Motivering
Justerad EBITDAaL Proforma, R12	Rullande tolv månaders Justerad EBITDA med avdrag för avskrivningar av nyttjanderättstillgångar samt ränta på leasingskulder under IFRS 16 (eller "Justerad EBITDA after Leases") och med tillägg för Justerat EBITDAaL för förvärvade verksamheter som om de förvärvade verksamheterna ingått i koncernens resultaträkning för hela den rullande tolv månaders perioden men inte under jämförelseperioden (proformajustering). För avyttrade verksamheter görs motsvarande justering, dvs Justerat EBITDAaL för de avyttrade bolagen exkluderas som om de avyttrade bolagen inte ingått i koncernens resultaträkning för hela den rullande tolv månaders perioden men däremot under jämförelseperioden.	Justerad EBITDAaL Proforma, R12 är ett mått som används för att uppnå transparens och jämförbarhet mellan perioder genom att jämförelsestörande poster exkluderas, korrigering görs för förvärvade och avyttrade verksamheter samt att leasing inkluderas i sin helhet som en rörelsekostnad istället för som avskrivning och ränta enligt IFRS 16. Måttet används även som nämnare i Nettoskuld (+) / Nettokassa (-) i förhållande till Justerad EBITDAaL Proforma, R12.
Försäljnings- och administrationskostnader (SG&A)	Totala personal- och övriga externa kostnader justerat för jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa kostnader för försäljning och administration under perioden, vilket därmed ger en indikation på effektiviteten i Bolagets verksamhet.
Justerat bruttoresultat	Nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror. Justerat bruttoresultat inkluderar kostnader som är direkt hänförliga till handelsvaror, så som lager- och transportkostnader. Justerat bruttoresultat exkluderar även jämförelsestörande poster.	Justerat bruttoresultat ger en indikation på verksamhetens täckningsmarginal.
Jämförelsestörande poster	Jämförelsestörande poster avser händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens resultat jämförs med tidigare perioder och innefattar, bland annat, realisationsvinster och förluster vid avyttringar, kostnader relaterade till väsentliga nedskärningar, omstruktureringar med åtgärdsplaner i syfte att omforma en väsentlig del av verksamheten, väsentliga nedskrivningar och övriga väsentliga ej återkommande kostnader och intäkter.	Jämförelsestörande poster är en beteckning på poster vilka exkluderade visar Bolagets intjäning exkluderat poster vilka till sin karaktär inte är återkommande som en del av den löpande verksamheten.
Kassakonvertering	Kassaflöde från den löpande verksamheten före skatt minus investeringar i anläggningstillgångar (capex) i procent av justerad EBITDA.	Operativ kassakonvertering gör det möjligt för Bolaget att övervaka förvaltningen av löpande investeringar och rörelsekapital.
Nettoomsättningstillväxt	Periodens nettoomsättningstillväxt, beräknad i jämförelse med motsvarande period föregående år, uttryckt i procent.	Nettoomsättningstillväxten gör det möjligt för Bolaget att jämföra tillväxten mellan olika perioder och med den övergripande marknaden och konkurrenterna.
Nettoskuld/Kassa	Summan av räntebärande skulder, exklusive leasingskulder och tilläggsköpeskillingar och med avdrag för likvida medel, kortfristiga placeringar och förutbetalda låneutgifter.	Nettoskuld/Nettokassa är ett mått som visar Bolagets räntebärande nettoskuldsättning till finansiella institut.
Nettoskuld/ Nettokassa i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12	Nettoskuld/ Nettokassa dividerat med justerad EBITDAaL Proforma, R12.	Nettoskuld/ Nettokassa i förhållande till justerad EBITDAaL Proforma, R12 beskriver Bolagets kapacitet att betala tillbaka sina skulder med vinster genererade av den löpande verksamheten.
Organisk tillväxt	Avser tillväxt för jämförbara webbutiker och showrooms gentemot föregående år, innefattande enheter med ett fullt kalenderår av konsoliderad jämförelsedata, dvs förändring i nettoomsättning justerat för förvärvad nettoomsättning, enligt ovan definition.	Måttet organisk tillväxt gör det möjligt för Bolaget att övervaka den underliggande nettoomsättningstillväxten exklusive effekterna av förvärv.

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B

Nyckeltal	Definition	Motivering
Proforma organisk tillväxt	Avser tillväxt för jämförbara webbutiker och showrooms gentemot föregående år, även innefattande samtliga de enheter som ingår i koncernen, d.v.s. inklusive tillväxt i nyligen gjorda förvärv.	Proforma organisk tillväxt är ett mått som inkluderar tillväxten i nyligen gjorda förvärv. Detta mått inkluderar därmed de försäljningssynergier som möjliggörs genom koncernens M&A-aktiviteter.
Rörelsekapital	Varulager samt ej räntebärande kortfristiga fordringar minus ej räntebärande kortfristiga skulder.	Rörelsekapital ger en indikation på Bolagets kortfristiga ekonomiska förmåga, eftersom det indikerar om Bolaget har tillräckliga kortfristiga tillgångar för att täcka kortfristiga skulder.
Rörelsemarginal (EBIT-marginal)	EBIT i procent av nettoomsättning.	Rörelsemarginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxten för att övervaka värdeskapandet.
Soliditet	Eget kapital, inklusive innehav utan bestämmande inflytande, i procent av balansomslutningen.	Nyckeltalet speglar företagets finansiella ställning och således dess långsiktiga betalningsförmåga. God soliditet / stark finansiell ställning ger en beredskap att kunna hantera perioder med svag konjunktur och finansiell beredskap för tillväxt. En lägre soliditet innebär en högre finansiell risk, men också en högre finansiell hävstång.

KONTAKTUPPGIFTER

För ytterligare information, besök www.wearebhg.se eller kontakta:

Gustaf Öhrn
Vd och koncernchef
gustaf.ohrn@bhggroup.se
+46 (0) 704-20 44 36

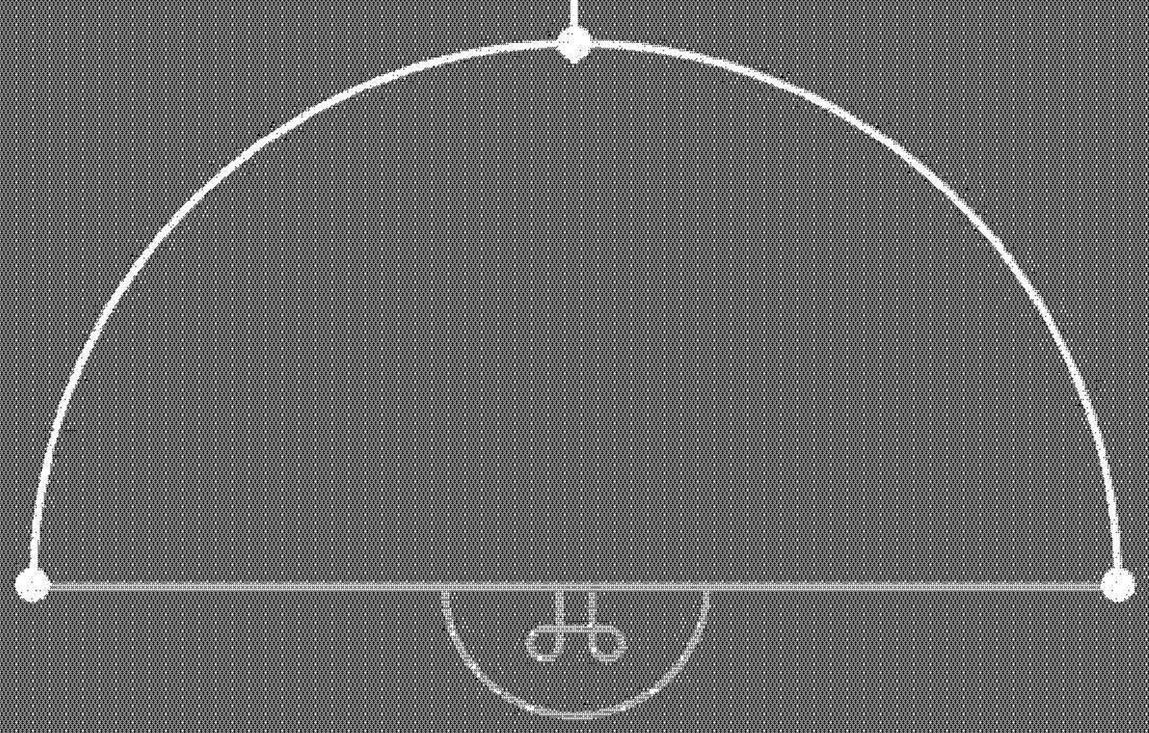
Jesper Flemme
Finanschef
jesper.flemme@bhggroup.se
+46 (0) 720-80 25 69

Jakob Nylin
Ansvarig för Investor Relations
jakob.nylin@bhggroup.se
+46 (0) 760-48 02 38

FINANSELL KALENDER

25 april 2024	Delårsrapport januari-mars 2024
6 maj 2024	Årsstämma (Malmö)
18 juli 2024	Delårsrapport januari-juni 2024
24 oktober 2024	Delårsrapport januari-september 2024

DocuSign Envelope ID: 68912B94-C0C2-4750-BC46-98BA4D3C074B



Happy dots, solving knots

bhg.

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 68912B94C0C24750BC4698BA4D3C074B
Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: BHG_Group_AB_Årsredovisning 2023.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 123
Signatures: 9
Certificate Pages: 9
Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Anna Svensson
Hans Michelsensgatan 9
Malmö, Skåne 21120
anna.svensson@bhggroup.se
IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original
09 April 2024 | 10:54
Holder: Anna Svensson
anna.svensson@bhggroup.se
Location: DocuSign

Signer Events

Christian Gerd Berndt Bubenheim
christian@bubenheim.net
Chairman Supervisory Board BHG Group AB
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: State ID / National ID
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 53628156-ad3f-506e-a9c1-1524e717073f
Country or Region of ID: DE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:20

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 15 March 2022 | 11:16
ID: 15b4a919-b0da-461e-8c72-5f2d8bcdbf5e

Signature

DocuSigned by:
C93570CB86554D8...

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 104.28.45.18
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 09 April 2024 | 12:16
Viewed: 09 April 2024 | 12:21
Signed: 09 April 2024 | 12:21

Joanna Tengbom Hummel
joannahummel75@gmail.com
MD
Afound
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Joanna Tengbom Hummel
03AEA9878F0141C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 31.15.37.42

Sent: 09 April 2024 | 12:16
Viewed: 09 April 2024 | 12:19
Signed: 09 April 2024 | 12:20

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 6eab52a8-9ac3-5ed5-b963-b44c1b6f9036
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:19

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 09 April 2024 | 12:19
ID: 77b184e3-959b-4e56-a422-817d933f0d2d

Karl Gustav Ingemar Öhrn
gustaf.ohrn@bhggroup.se
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Karl Gustav Ingemar Öhrn
B9F92E64173F4C3...

Sent: 09 April 2024 | 12:16
Viewed: 09 April 2024 | 12:19
Signed: 09 April 2024 | 12:20

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.187.188.38

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c5c111d7-8613-5fc4-bc0c-688fd6e0469d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:19

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02 September 2022 | 08:24
ID: eaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Kristian Eikre
ke@ferd.no
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Kristian Eikre
52DD2A0629BD445...

Sent: 09 April 2024 | 12:16
Viewed: 09 April 2024 | 12:18
Signed: 09 April 2024 | 12:18

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 188.95.246.92

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Norway
Transaction Unique ID: 591d1619-c2d6-5158-8e3c-72866e519e90
Country or Region of ID: NO
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:18

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 27 March 2023 | 11:08
ID: 5bba06fe-95fe-4b34-9917-0d6fcde5729f

Signer Events	Signature	Timestamp
Lars Mikael Olander Mikael.Olander@bhggroup.se Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Lars Mikael Olander 63E2E6316ED94DD...	Sent: 09 April 2024 | 12:16 Viewed: 09 April 2024 | 12:21 Signed: 09 April 2024 | 12:21
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 31.15.37.42 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f0abfb4f-df05-55fc-acc8-d313f7b95177
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:21

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f0abfb4f-df05-55fc-acc8-d313f7b95177
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:23

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 09 April 2024 | 12:21
ID: d192906c-1de0-47d5-832b-cf4fb6db26c4

Negin Yeganegy negin.yeganegy@gmail.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by Negin Yeganegy F9964C87B92D431...	Sent: 09 April 2024 | 12:16 Viewed: 09 April 2024 | 12:20 Signed: 09 April 2024 | 12:21
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 31.15.37.42 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: Passport
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 9526b36f-9bd4-5b8e-9de0-507ffb8f476a
Country or Region of ID: GB
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:20

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: Passport
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 9526b36f-9bd4-5b8e-9de0-507ffb8f476a
Country or Region of ID: GB
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:22

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 09 April 2024 | 12:20
ID: 32e6cb11-6e5c-4991-b73d-63de247dbf92

Pernille Fabricius
pernillefabricius_5@hotmail.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Pernille Fabricius
77E04B4B92294A1...

Sent: 09 April 2024 | 12:16
Viewed: 09 April 2024 | 12:20
Signed: 09 April 2024 | 12:21

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 31.15.37.42

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: d2358bcd-6de9-5718-808f-01232a144634
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:20

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 08 December 2023 | 17:28
ID: a486f9a4-949b-4f3f-9a88-6e0ebfc9b62f

Eric Gunnar Salander
eric.salander@pwc.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Eric Gunnar Salander
4EE48D8FF8CB4AA...

Sent: 09 April 2024 | 12:22
Viewed: 09 April 2024 | 13:04
Signed: 09 April 2024 | 13:42

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.17.219.58

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4dc34f9b-d133-5e26-bca0-ab212212ab3b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 13:04

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4dc34f9b-d133-5e26-bca0-ab212212ab3b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 13:41

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 09 April 2024 | 13:04
ID: c6144fb5-7f90-43ed-9047-54604500ed25

Vicky Johansson vicky.johansson@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Vicky Johansson 5FED32AEFE0448C...	Sent: 09 April 2024 | 12:22 Viewed: 09 April 2024 | 13:06 Signed: 09 April 2024 | 13:08

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.17.219.58
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: abec5b61-85a5-5f94-9da2-29bad6c6b371
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 12:28

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: abec5b61-85a5-5f94-9da2-29bad6c6b371
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 09 April 2024 | 13:05

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 09 April 2024 | 13:06
ID: cef946c4-5314-4ba8-8146-df4fc3a002bf

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp

Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**
Envelope Summary Events	**Status**	**Timestamps**
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	09 April 2024 | 12:16
Certified Delivered	Security Checked	09 April 2024 | 13:06
Signing Complete	Security Checked	09 April 2024 | 13:08
Completed	Security Checked	09 April 2024 | 13:42
Payment Events	**Status**	**Timestamps**

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i BHG Group AB (publ), org.nr 559077-0763

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för BHG Group AB (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 56-67 respektive 35-54. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 27-115 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 56-67 respektive 35-54. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt resultaträkningen och rapporten över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Signerat 2024-04-09 11:03:08 UTC Oneflow ID 7130436 Sida 1 / 6

Särskilt betydelsefulla områden
Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar *Hänvisning till not 2 och not 13 i årsredovisningen.* Goodwill och övriga immateriella tillgångar utgör en väsentlig del av BHG Groups tillgångar. Bolaget gör årligen en prövning av tillgångarnas värde, vilken baseras på beräkning av diskonterade framtida kassaflöde för de kassagenererande enheter där goodwill och övriga immateriella tillgångar redovisas. Nedskrivningstestet baseras på en hög grad av bedömningar och antaganden om framtida kassaflöden. Av not 2 och not 13 framgår hur bolaget gjort sin bedömning, samt en redogörelse av viktiga antaganden samt känslighetsanalyser. De antaganden som har störst påverkan på testet är tillväxt, bruttomarginaler, omkostnadsnivå, rörelsekapitalbehov, investeringsbehov och diskonteringsfaktorn (kapitalkostnad). Det framgår även att inget nedskrivningsbehov har identifierats baserat på de antaganden som gjorts.	I vår revision har vi bedömt den beräkningsmodell som bolaget använt och konstaterat att modellen är förenlig med vedertagna värderingstekniker. Vi har stämt av och kritiskt granskat viktiga antaganden mot bolagets budget och strategiska plan. Vi har analyserat hur väl tidigare års antaganden har uppnåtts samt analyserat eventuella justeringar som har skett av antaganden från tidigare år, som en följd av utvecklingen av verksamheten samt externa faktorer. Vi har testat känsligheten av de viktigaste antagandena för att bedöma risken för att ett nedskrivningsbehov skulle uppstå. Vi har även bedömt riktigheten i de upplysningar som framgår i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen
Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-26, 35-54 och 121-127. Den andra informationen består också av Ersättningsrapporten 2023 som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen

Signerat 2024-04-09 11:03:08 UTC Oneflow ID 7130436 Sida 2 / 6

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för BHG Group AB (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (ESEF-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för BHG Group AB (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har ESEF-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet
Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av ESEF-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BHG Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att ESEF-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta ESEF-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Signerat 2024-04-09 11:03:08 UTC Oneflow ID 7130436 Sida 3 / 6

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om ESEF-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att ESEFrapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ESEF-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att ESEF-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att ESEF-rapporten upprättats i ett giltigt XHTMLformat och en avstämning av att ESEF-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och eget kapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i ESEF-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av ESEF-förordningen.

REVISORNS GRANSKNING AV BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN
Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 56-67 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

REVISORNS YTTRANDE AVSEENDE DEN LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORTEN
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 35-54 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Signerat 2024-04-09 11:03:08 UTC Oneflow ID 7130436 Sida 4 / 6

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Box 4009, 203 11 Malmö, utsågs till BHG Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 3 maj 2023 och har varit bolagets revisor sedan räkenskapsåret 2016.

Malmö den dag som framgår av vår digitala signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eric Salander
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Signerat 2024-04-09 11:03:08 UTC Oneflow ID 7130436 Sida 5 / 6

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2024-04-09 11:02:33 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eric Gunnar Salander

Datum

Eric Salander
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID *2024-04-09 11:03:08 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Datum

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post