

**Årsredovisning**  
för  
**Nya Munken AB**  
556347-5028

Räkenskapsåret  
2024-07-01 - 2025-06-30

**Fastställelseintyg**

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-11-12.  
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

**Elektroniskt underskriven av:**

Peter Henriksson, Styrelseledamot  
2026-02-12

Styrelsen för Nya Munken AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Nya Munken är en fristående 7-9 skola i Johannelunds centrum i södra Linköping. Här arbetar drygt 90 medarbetare i olika yrkesroller framför allt lärare och pedagogisk personal, men också elevhälsopersonal, vaktmästare, lokalvårdare samt köks- och måltidspersonal. Under läsåret 2024/2025 hade skolan som mest 574 elever fördelade på 24 klasser.

Vårt uppdrag är tydligt: Nya Munken ska vara en trygg plats för både elever och medarbetare. En skola där lärandet känns meningsfullt och där alla blir sedda, erkända och kan utvecklas utifrån sina egna förutsättningar och mål. Vi vill ge våra elever den kunskap och de färdigheter de behöver för att lyckas vidare i gymnasiet och i livet.

Våra kärnvärden är *trygghet, engagemang* och *nyttänkande*, vilka genomsyrar både vardagen i klassrummen och det långsiktiga utvecklingsarbetet.

#### Pedagogisk utveckling

Under året har det pedagogiska utvecklingsarbetet fortsatt haft fokus på att förvalta och stärka effekterna av PBS (Positivt beteendestöd). Läsårsstarten med eleverna utformades som en teamstärkande process, och kollegiet har fördjupat arbetet med strukturerad undervisning och kooperativt lärande. Syftet är att skapa en inkluderande skolkultur där elevernas skolprestationer och sociala färdigheter stärks, samtidigt som vi förebygger och hanterar problematiska beteenden på ett proaktivt sätt.

Vi har också fortsatt arbetet med differentierad undervisning samt riktat särskild uppmärksamhet mot att motverka problematisk skolfrånvaro. Båda dessa områden kommer att vara viktiga delar i den fortsatta kompetensutvecklingen för hela kollegiet under kommande läsår. En lokal pedagogisk utvecklingsplan har tagits fram för att synliggöra skolans pedagogiska mål, utifrån meritvärdesanalyser samt analys av framgångsfaktorer för elevers lärande.

Lärare möts regelbundet i arbetslag och ämneslag, för att planera, utbyta erfarenheter och arbeta med sambedömning. På så sätt stärks både likvärdigheten och kvaliteten i undervisningen.

#### Elevhälsa och stöd

Handlingsplanen för att främja elevers lärande är central i vårt arbete för att stärka våra elevers resultat. Den tydliggör samspelet mellan den ordinarie undervisningen och specialpedagogiska insatser. Elevhälsoteamet (EHT), som leds av rektor, har en central roll. Teamet stöttar både elever, lärare och vårdnadshavare och bidrar med medicinsk, psykologisk, psykosocial och specialpedagogisk kompetens för att undanröja hinder för lärande och utveckling.

Utöver timplanens ordinarie ämnen erbjuder vi även särskilda stödinsatser, bland annat genom extra stöd i NO och SO samt möjlighet till stöd av speciallärare i sv och eng. Under skolans *extra studietid* kan elever få hjälp med läxor och skolarbete under handledning, två gånger per vecka. Lovskola har arrangerats för elever i åk 8 och 9 som riskerar att inte nå kunskapsmålen i kärnämnen, för att ge dem bättre förutsättningar att bli behöriga till gymnasiet. I årskurs 9 fångas dessa elever även tidigt upp av studie- och yrkesvägledare för individuella samtal.

Sammanfattningsvis kan vi konstatera att undervisningskvaliteten fortsatt varit hög, något som speglas i studieresultaten. Vi är stolta över det engagemang våra medarbetare visar varje dag alltid med elevens bästa i fokus.

Vi ger unga människor bättre förutsättningar för framtiden!

#### Elevrekrytering och skolval

Inför läsåret 2025/2026 fylldes samtliga 192 platser i årskurs 7, precis som de senaste 4 åren. Samtliga antagna elever hade Nya Munken som förstahandsval, vilket är ett starkt kvitto på vårt goda rykte. Intresset för skolan är stort, och även under pågående läsår har vi kunnat ersätta avflyttade elever genom vår kö. Vårt digitala Öppet hus har blivit en uppskattad tradition, som även i år lockade många elever och vårdnadshavare. Dessutom skickades en informationsbroschyr ut till alla sexor i Linköping. Kombinationen av digitalt material och personlig kontakt har visat sig vara mycket effektiv. Elevrekryteringen är fortsatt stark. Till höstterminen 2025 hade vi cirka 240 sökande till 192 platser i årskurs 7.

#### Långsiktiga mål och utveckling

För att bevara skolans pedagogiska principer och vår verksamhetsform som ett icke vinstutdelande allmänt undervisningsverk bildades 2009 en aktieägarstiftelse. Under verksamhetsåret har styrelsen utifrån ägarna långsiktiga visioner och strategiska förutsättningar, på 5-10 års sikt, fortsatt utforma strategier och planer för framtiden. Särskilt fokus har legat på att ta fram mål för de viktigaste strategiska initiativen. Under året har två större byggprojekt präglat verksamheten. Dels färdigställandet av dräneringsarbeten samt återställning vid idrottshallen, dels en stor genomgripande ombyggnad och renovering av kök, diskrum och matsalar. Det senare projektet har påverkat verksamheten och ekonomin genom att färdig mat har köpts från en av kommunens skolor och bespisningen har skett i halva idrottshallen. Återflytt till ordinarie matsalar sker först i oktober 2025 och köket och diskrummet tas i bruk i början av november. Nya Munken AB har för att finansiera byggprojekten tagit banklån. Byggprojektens kostnader har belastat årets resultat ekonomiskt. Det negativa resultatet kan i sin helhet förklaras med renoveringskostnader och kostnader relaterade till renovering, som inköp av mat från externt kök. Byggprojekten som genomförs ger förutsättningar för en stabil verksamhet i fina lokaler även efter 2030.

Företaget har sitt säte i Linköpings Kommun, Östergötlands län.

#### ***Väsentliga händelser under räkenskapsåret***

Två stora byggprojekt har genomförts enligt plan. Trots stor påverkan på verksamheten så har elever och medarbetare tagit det med gott humör och verksamheten har fungerat med endast små störningar. Ombyggnaden och renoveringen av kök, disk och matsal kommer avslutas under hösten 2025. Rektor meddelade i maj att hon erbjudits ett nytt jobb i Motala kommun och rekrytering av en ny rektor inleddes under de sista dagarna av verksamhetsåret. Rekryteringen förväntas slutföras under hösten 2025.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024/25</b>	<b>2023/24</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>
Nettoomsättning	78 709	75 718	71 909	71 365
Resultat efter finansiella poster	-1 120	-4 664	965	6 040
Soliditet (%)	44	71	72	77

### **Förändringar i eget kapital**

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	104 500	20 900	27 058 692	-4 664 069	<b>22 520 023</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-4 664 069	4 664 069	<b>0</b>
Årets resultat				-1 120 174	<b>-1 120 174</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>104 500</b>	<b>20 900</b>	<b>22 394 623</b>	<b>-1 120 174</b>	<b>21 399 849</b>

### **Resultatdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	22 394 623
årets förlust	-1 120 174
	<b>21 274 449</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	21 274 449
	<b>21 274 449</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2024-07-01 -2025-06-30	2023-07-01 -2024-06-30
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		78 709 494	75 717 821
Övriga rörelseintäkter		580 500	604 292
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>79 289 994</b>	<b>76 322 113</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-16 691 250	-20 420 884
Personalkostnader	2	-61 262 546	-58 913 683
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 468 915	-2 057 640
Övriga rörelsekostnader		-360	0
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-80 423 071</b>	<b>-81 392 207</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-1 133 077</b>	<b>-5 070 094</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		150 679	412 478
Räntekostnader och liknande resultatposter		-137 776	-6 453
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>12 903</b>	<b>406 025</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 120 174</b>	<b>-4 664 069</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>	3		
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-1 120 174</b>	<b>-4 664 069</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 120 174</b>	<b>-4 664 069</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	4	13 244 902	14 065 645
Inventarier, verktyg och installationer	5	7 732 821	6 904 845
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		10 980 481	861 053
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>31 958 204</b>	<b>21 831 543</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>31 958 204</b>	<b>21 831 543</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		46 521	136 488
Övriga fordringar		579 607	193 833
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	1 478 441	1 022 865
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>2 104 569</b>	<b>1 353 186</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		14 158 735	8 748 972
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>14 158 735</b>	<b>8 748 972</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>16 263 304</b>	<b>10 102 158</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>48 221 508</b>	<b>31 933 701</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		104 500	104 500
Reservfond		20 900	20 900
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>125 400</b>	<b>125 400</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		22 394 623	27 058 692
Årets resultat		-1 120 174	-4 664 069
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>21 274 449</b>	<b>22 394 623</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>21 399 849</b>	<b>22 520 023</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	10	16 000 000	0
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>16 000 000</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		3 287 588	2 803 157
Övriga skulder		2 542 349	2 423 858
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	4 991 722	4 186 663
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>10 821 659</b>	<b>9 413 678</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>48 221 508</b>	<b>31 933 701</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Redovisning av intäkter

För bolagets huvudintäkter, som avser skolverksamheten och som redovisas som nettoomsättning, sker intäktsredovisning i samma period som tjänsten utförs. Övriga rörelseintäkter, som i huvudsak består av hyresintäkter, aviseras i förskott och periodisering av hyror sker därför så att endast den del av hyrorna som belöper på perioden redovisas som intäkter.

#### Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

#### Avskrivning

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Konstnärlig utsmyckning bedöms vara beständig mot värdenedgång och är inte föremål för avskrivning.

Tillämpade avskrivningstider:	År
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>	
Byggnader	20-33
Markanläggningar	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

### Not 2 Medelantalet anställda

	2024-07-01 -2025-06-30	2023-07-01 -2024-06-30
Medelantalet anställda	81	80

### Not 3 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2024-07-01 -2025-06-30	2023-07-01 -2024-06-30
Byggnader och mark	820 743	593 967
Inventarier, verktyg och installationer	1 648 172	1 463 673
	<b>2 468 915</b>	<b>2 057 640</b>

**Not 4 Byggnader och mark**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärden	22 995 982	16 952 391
Inköp		5 406 939
Omklassificeringar		636 652
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>22 995 982</b>	<b>22 995 982</b>
Ingående avskrivningar	-8 930 337	-8 336 370
Årets avskrivningar	-820 743	-593 967
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-9 751 080</b>	<b>-8 930 337</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>13 244 902</b>	<b>14 065 645</b>
Bokfört värde mark	2 001 962	2 001 962
	<b>2 001 962</b>	<b>2 001 962</b>

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
Ingående anskaffningsvärden	26 468 985	22 125 858
Inköp	2 476 148	4 343 127
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>28 945 133</b>	<b>26 468 985</b>
Ingående avskrivningar	-19 564 140	-18 100 467
Årets avskrivningar	-1 648 172	-1 463 673
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-21 212 312</b>	<b>-19 564 140</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>7 732 821</b>	<b>6 904 845</b>

**Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
Upplupna intäkter	434 479	199 432
Förutbetalda kostnader	1 043 963	823 433
	<b>1 478 442</b>	<b>1 022 865</b>

**Not 7 Checkräkningskredit**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	1 000 000	1 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

**Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
Personalrelaterade poster	3 772 533	3 411 547
Förutbetalda intäkter	300 000	313 779
Övriga poster	919 188	461 338
	<b>4 991 721</b>	<b>4 186 664</b>

**Not 9 Ställda säkerheter**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
Företagsinteckning	500 000	500 000
Fastighetsinteckning	30 500 000	12 000 000
	<b>31 000 000</b>	<b>12 500 000</b>

**Not 10 Långfristiga skulder**

	<b>2025-06-30</b>	<b>2024-06-30</b>
<b>Långfristiga skulder</b>		
Andra långfristiga skulder till kreditinstitut	-16 000 000	0
	<b>-16 000 000</b>	<b>0</b>

Årsredovisningen beslutades 2025-10-23

Linköping

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

*Peter Henriksson*  
Peter Henriksson  
Ordförande  
2025-10-23

*Elisabeth Wänström Falk*  
Elisabeth Wänström Falk  
  
2025-10-24

*Anna Klippinger*  
Anna Klippinger  
  
2025-10-27

*Anders Ljungman*  
Anders Ljungman  
  
2025-10-23

*Lisa Skutin*  
Lisa Skutin  
  
2025-10-23

*Mikael Elfving*  
Mikael Elfving  
Arbetstagarrepresentant  
2025-10-24

*Viktor Lindberg*  
Viktor Lindberg  
Arbetstagarrepresentant  
2025-10-23

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-10-28

KPMG AB

*John Johansson*  
John Johansson  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nya Munken AB, org. nr 556347-5028

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Nya Munken AB för räkenskapsåret 2024-07-01—2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nya Munken ABs finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nya Munken AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

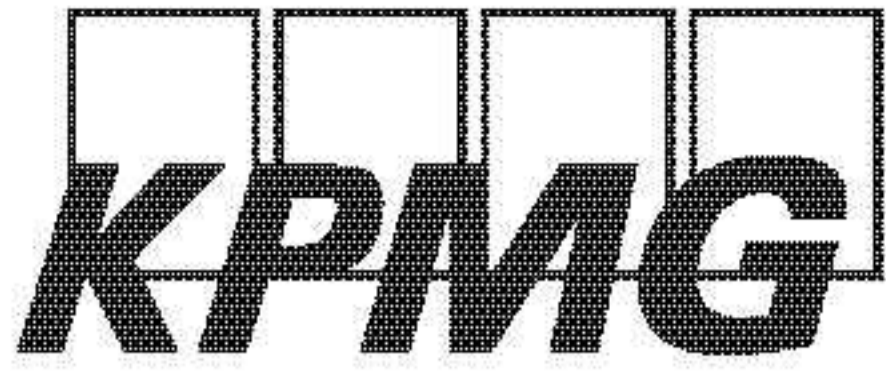
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Nya Munken AB för räkenskapsåret 2024-07-01—2025-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nya Munken AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Linköping det datum som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

John Johansson

Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## John Magnus Johansson

### Undertecknare

Serienummer: d42e14169aeafd[...]af3e2b08f9741

IP: 94.246.xxx.xxx

2025-10-28 14:58:50 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.