

# Årsredovisning

för

## Curamet AB

559092-9641

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-04-07.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Naser Khalil, Styrelseledamot

2025-04-07

Styrelsen och verkställande direktören för Curamet AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Curamet AB är en ledande leverantör av IT-tjänster och IT-lösningar och grundades i slutet av 2016.

Bolaget är specialiserat på att erbjuda heltäckande tjänster inom områden som DevOps, CI/CD, CRM, Salesforce, Business Intelligence och Enterprise Mobility.

Företaget har sitt säte i Malmö.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2024 fortsatte Curamet sin tillväxtresa med fokus på produktutveckling och förbättring av interna processer. Ett stort steg togs genom lanseringen av ett omfattande digitaliseringsinitiativ. Detta syftar till att optimera verksamheten och möta den ökade efterfrågan på avancerade digitala lösningar. En central del av initiativet var utvecklingen av en egenutvecklad CRM-lösning, skräddarsydd för Curamets behov och anpassad för små och medelstora företag. Denna kostnadseffektiva plattform förbättrar hanteringen av kundrelationer och stärker Curamets position som en innovativ aktör inom produktutveckling.

Curamet har även prioriterat att utöka sina tjänster inom DevOps och CI/CD för att erbjuda bättre stöd till sina kunder. Bolaget genomförde framgångsrikt flera projekt tillsammans med partners, såsom Fatec (Fatec.se), och levererade skräddarsydda lösningar för specifika affärsbehov.

Trots globala ekonomiska utmaningar och en avmattning i halvledarindustrin lyckades Curamet navigera framgångsrikt genom 2024. Dessa faktorer hade ingen negativ påverkan på bolagets resultat.

### Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inför 2025 planerar Curamet att fortsätta utvecklingen av sin CRM-lösning, både för internt bruk och som en skräddarsydd plattform för andra kunder. Genom att integrera avancerade AI-funktioner i både CRM- och HR-systemet strävar Curamet efter att möta den växande efterfrågan på marknaden och ytterligare stärka sin konkurrenskraft.

För att utöka sina DevOps- och CI/CD-tjänster och nå fler kunder planerar Curamet att anställa en försäljningschef som kommer att fokusera på att driva rekrytering och identifiera nya affärsmöjligheter.

Inga väsentliga händelser som negativt påverkat bolagets verksamhet har rapporterats efter räkenskapsårets slut.

<b>Flerårsöversikt</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nettoomsättning	18 274 741	19 128 681	16 794 074	18 096 427
Resultat efter finansiella poster	1 612 393	1 120 197	2 886 240	1 506 899
Balansomslutning	12 008 839	12 303 276	11 825 797	12 158 500
Soliditet (%)	73	72	73	71

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Fond för utvecklingsut- g</b>	<b>Fri överkurs- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	51 000	3 437 245	29 000	2 312 133	1 199 576	<b>7 028 954</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:						
Balanseras i ny räkning				1 199 576	-1 199 576	<b>0</b>
Indragning av aktier	-20 831			-1 279 169		<b>-1 300 000</b>
Fondemission	20 831			-20 831		<b>0</b>
Avsättning fond för utvecklingsutgifter		1 024 952		-1 024 952		<b>0</b>
Återföring fond för utvecklingsutgifter		-1 372 344		1 372 344		<b>0</b>
Årets resultat					1 929 500	<b>1 929 500</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>51 000</b>	<b>3 089 853</b>	<b>29 000</b>	<b>2 559 101</b>	<b>1 929 500</b>	<b>7 658 454</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 559 101
överkursfond	29 000
årets vinst	1 929 500
	<b>4 517 601</b>
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	1 000 000
i ny räkning överföres	3 517 601
	<b>4 517 601</b>

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 -2023-12-31</b>
Nettoomsättning		18 274 741	19 128 683
Aktiverat arbete för egen räkning		1 447 168	0
Övriga rörelseintäkter		98 957	391 849
		<b>19 820 866</b>	<b>19 520 532</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-1 423 675	-1 604 332
Övriga externa kostnader		-2 247 375	-2 048 372
Personalkostnader	2	-12 755 357	-13 041 703
Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar		-1 822 732	-1 740 646
Övriga rörelsekostnader		-6 555	-8 542
		<b>-18 255 694</b>	<b>-18 443 595</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 565 172</b>	<b>1 076 937</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		0	35 766
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		47 711	6 759
Räntekostnader och liknande resultatposter		-490	735
		<b>47 221</b>	<b>43 260</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 612 393</b>	<b>1 120 197</b>
Bokslutsdispositioner		861 000	419 000
<b>Resultat före skatt</b>		<b>2 473 393</b>	<b>1 539 197</b>
Skatt på årets resultat		-543 893	-339 621
<b>Årets resultat</b>		<b>1 929 500</b>	<b>1 199 576</b>

## Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

3

3 089 853  
**3 089 853**

3 437 245  
**3 437 245**

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

4

95 252  
**95 252**

48 499  
**48 499**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga fordringar

5

148 960  
**148 960**

96 960  
**96 960**

#### Summa anläggningstillgångar

**3 334 065**

**3 582 704**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

3 174 358

3 577 930

Fordringar hos koncernföretag

0

31 400

Aktuella skattefordringar

329 991

534 263

Övriga fordringar

286

183 204

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

273 676

**3 778 311**

**4 991 918**

##### *Kassa och bank*

4 896 463

4 262 916

#### Summa omsättningstillgångar

**8 674 774**

**9 254 834**

### SUMMA TILLGÅNGAR

**12 008 839**

**12 837 538**

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		51 000	51 000
Fond för utvecklingsutgifter		3 089 853	3 437 245
		<b>3 140 853</b>	<b>3 488 245</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Fri överkursfond		29 000	29 000
Balanserad vinst eller förlust		2 559 101	2 312 133
Årets resultat		1 929 500	1 199 576
		<b>4 517 601</b>	<b>3 540 709</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>7 658 454</b>	<b>7 028 954</b>
<b>Periodiseringsfonder</b>		1 430 000	2 291 000
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		168 961	400 701
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		0	9 412
Aktuella skatteskulder		0	158 637
Övriga skulder		1 036 141	1 102 315
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 715 283	1 846 519
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 920 385</b>	<b>3 517 584</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>12 008 839</b>	<b>12 837 538</b>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster till fast pris redovisas som intäkt enligt färdigställandemetoden, det vill säga senast när arbetet väsentligen är fullgjort.

I balansräkningen redovisas för ej färdigställda uppdrag nettot av nedlagda kostnader minskat med fakturerade belopp som pågående arbete för annans räkning. Om ett uppdrag befaras gå med förlust redovisas en kostnad omgående i resultaträkningen.

#### Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

##### Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Avskrivningar på de immateriella tillgångarna i bolaget påbörjades när produkterna är klara och redo att användas.

### **Anläggningstillgångar**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### ***Immateriella anläggningstillgångar***

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten 20%

#### ***Materiella anläggningstillgångar***

Inventarier, verktyg och installationer 20%

### **Finansiella instrument**

#### ***Kundfordringar/kortfristiga fordringar***

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### ***Ersättningar till anställda efter avslutad anställning***

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

## Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Medelantalet anställda	14	13

### Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 560 791	8 560 791
Inköp	1 447 168	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>10 007 959</b>	<b>8 560 791</b>
Ingående avskrivningar	-5 123 546	-3 411 389
Årets avskrivningar	-1 372 344	-1 712 157
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-6 495 890</b>	<b>-5 123 546</b>
Årets nedskrivningar	-422 216	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-422 216</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 089 853</b>	<b>3 437 245</b>

### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	154 006	154 006
Inköp	74 924	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>228 930</b>	<b>154 006</b>
Ingående avskrivningar	-105 507	-77 018
Årets avskrivningar	-28 171	-28 489
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-133 678</b>	<b>-105 507</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>95 252</b>	<b>48 499</b>

### Not 5 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	96 960	45 900
Tillkommande fordringar	52 000	51 060
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>148 960</b>	<b>96 960</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>148 960</b>	<b>96 960</b>

### Not 6 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

### **Not 7 Eventualförpliktelser**

Styrelsen har inte identifierat några eventualförpliktelser.

### **Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inför 2025 planerar Curamet att fortsätta utvecklingen av sin CRM-lösning, både för internt bruk och som en skräddarsydd plattform för andra kunder. Genom att integrera avancerade AI-funktioner i både CRM- och HR-systemet strävar Curamet efter att möta den växande efterfrågan på marknaden och ytterligare stärka sin konkurrenskraft.

För att utöka sina DevOps- och CI/CD-tjänster och nå fler kunder planerar Curamet att anställa en försäljningschef som kommer att fokusera på att driva rekrytering och identifiera nya affärsmöjligheter.

Inga väsentliga händelser som negativt påverkat bolagets verksamhet har rapporterats efter räkenskapsårets slut.

### **Not 9 Uppgifter om moderföretag**

Bolaget ägs till 79 % av NanoPal AB, Org.nr 559075-0690 med säte i Kävlinge.

Malmö

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

*Naser Khalil*  
Naser Khalil  
Verkställande direktör  
2025-04-07

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-07

Grant Thornton Sweden AB

*Boel Hansson*  
Boel Hansson  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Curamet AB, Org.nr. 559092-9641

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Curamet AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Curamet ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Curamet AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Curamet AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Curamet AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö den 7 april 2025

Grant Thornton Sweden AB

*Boel Helene Elinor Hansson*  
Boel Helene Elinor Hansson

Auktoriserad revisor