

Årsredovisning för
Miro Kids Förskola AB
556898-2606

Räkenskapsåret
2024-03-01 - 2025-02-28

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Miro Kids Förskola AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-06-05. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2025-06-05



Natalie Werner
Verkställande direktör

Årsredovisning för
Miro Kids Förskola AB
556898-2606

Räkenskapsåret
2024-03-01 - 2025-02-28

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Miro Kids Förskola AB, 556898-2606, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-03-01 - 2025-02-28.

Allmänt om verksamheten

Allmänt om verksamheten:

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr).

Verksamhet

Miro Kids förskolor vill bidra till att alla barn får en bra start i livet. Vi erbjuder föräldrar och deras barn en trygg daglig omsorg samtidigt som vi lägger grunden för ett aktivt och livslångt lärande. På Miro Kids förskolor möts man av engagerade, kompetenta och närvarande pedagoger som ska förbereda, inspirera och utbilda barnen för framtiden.

Miro Kids Sankt Eriksgatan

Miro Kids förskola startade 2015-04-20 och ligger på Sankt Eriksgatan 50 på Kungsholmen och drivs av Miro Kids förskola AB.

Miro Kids Lindhagen

I januari 2023 startade Miro Kids förskola AB en ny enhet, Miro Kids Lindhagen som ligger på Mariebergsgatan 3 på Kungsholmen.

Miro Kids Les p'tits choux

Miro Kids förskola AB har ett dotterbolag Miro Kids förskola Les p'tits choux AB.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2025-02-28	2024-02-29	2023-02-28	2022-02-29	2021-02-28
Nettoomsättning	14 498 055	16 167 099	11 039 721	10 557 607	10 635 427
Resultat efter finansiella poster	-618 267	228 149	-607 515	91 505	64 610
Balansomslutning	2 701 993	3 940 745	3 518 521	3 035 164	3 232 795
Soliditet %	33,6	34,2	19,8	15,4	12,3

Eget kapital

	Aktie-Fond utvecklings- kapital	utvecklings- utgifter	Balanserat resultat inkl årets resultat
Bundet eget kapital			
Ingående balans	50 000	472 500	
Minskning av uppskrivningsfond		-52 500	
Vid årets utgång	50 000	420 000	
SUMMA BUNDET EGET KAPITAL			470 000
Fritt eget kapital		Fond för verkligt värde	
Ingående balans		-472 500	990 396
Minskning av uppskrivningsfond		52 500	
Årets resultat			-133 012
Vid årets utgång		-420 000	857 384
SUMMA FRITT EGET KAPITAL			437 384

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 437 384 ansamlas i ny räkning.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med

tillhörande noter

ank=20250627;2025070113070

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Nettoomsättning		14 498 055	16 167 099
Övriga rörelseintäkter	3	859 023	789 880
		<u>15 357 078</u>	<u>16 956 979</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 572 953	-1 563 886
Övriga externa kostnader	4,5	-3 805 642	-4 206 547
Personalkostnader	6	-10 488 170	-10 827 971
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-95 885	-95 886
Rörelseresultat		<u>-605 572</u>	<u>262 689</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		775	749
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-13 470	-35 289
Resultat efter finansiella poster		<u>-618 267</u>	<u>228 149</u>
Bokslutsdispositioner	9	485 256	404 553
Resultat före skatt		<u>-133 011</u>	<u>632 702</u>
Skatt på årets resultat	10	-	-137 014
Årets resultat		<u>-133 011</u>	<u>495 688</u>

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-02-28	2024-02-29
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	11	420 000	472 500
		<u>420 000</u>	<u>472 500</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	13	227 053	239 667
Inventarier, verktyg och installationer	12	35 368	66 139
		<u>262 421</u>	<u>305 806</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag		1 000 000	1 000 000
		<u>1 000 000</u>	<u>1 000 000</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>1 682 421</u>	<u>1 778 306</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		32 335	77 118
Fordringar hos koncernföretag		106 679	431 465
Aktuell skattefordran		11 381	-
Övriga fordringar		124 934	31 474
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		552 711	707 627
		<u>828 040</u>	<u>1 247 684</u>
Kassa och bank		191 532	914 755
Summa omsättningstillgångar		<u>1 019 572</u>	<u>2 162 439</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>2 701 993</u>	<u>3 940 745</u>

ank=20250627;2025070113071

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-02-28	2024-02-29
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (5000 aktier)		50 000	50 000
Fond för utvecklingsutgifter		420 000	472 500
		<u>470 000</u>	<u>522 500</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fond för utvecklingsutgifter		-420 000	-472 500
Balanserad vinst eller förlust		990 396	494 708
Årets resultat		-133 011	495 688
		<u>437 385</u>	<u>517 896</u>
Summa eget kapital		<u>907 385</u>	<u>1 040 396</u>
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder	14	-	385 256
		-	<u>385 256</u>
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder		-	662 355
		-	<u>662 355</u>
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		1 253	-
Leverantörsskulder		188 440	221 094
Skatteskulder		149 419	194 351
Skulder till koncernföretag		1 688	-
Övriga kortfristiga skulder		315 121	361 066
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	1 138 687	1 076 227
		<u>1 794 608</u>	<u>1 852 738</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>2 701 993</u>	<u>3 940 745</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. För internt upparbetade immateriella tillgångar tillämpas aktiveringsmodellen. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden.

Immateriella anläggningstillgångar

År

Internt upparbetade immateriella tillgångar

Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten

10

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Nedlagda utgifter på annans fastighet
Inventarier, verktyg och installationer

År
20
5

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Effektivisering av det systematiska kvalitetsarbetet.

Förskolan har gjort framsteg i att digitalisera det systematiska kvalitetsarbetet, vilket har lett till viss effektivisering och frigjord tid för pedagogerna. Trots dessa framsteg ifrågasätts tidsåtgången för genomförandet, då processen har tagit längre än planerat. Det finns fortsatt utrymme för förbättring för att säkerställa snabbare resultat och möta den konkurrensutsatta marknaden.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Övrigt	859 023	789 880
Summa	859 023	789 880

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
<i>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</i>		
Revisionsuppdrag	66 063	55 856
Summa	66 063	55 856

Not 5 Operationell leasing - leasetagare

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	2 941 521	3 471 069
Mellan ett och fem år	4 500 513	7 747 170
Senare än fem år	-	-
	<u>7 442 034</u>	<u>11 218 239</u>
SUMMA	7 442 034	11 218 239

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-03-01- 2025-02-28	Varav män	2023-03-01- 2024-02-29	Varav män
Sverige	19	2	21	3
Totalt	19	2	21	3

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Styrelse och VD	480 000	480 000
Övriga anställda	7 170 198	7 493 769
Summa	7 650 198	7 973 769
Sociala kostnader	2 710 175	2 722 394
varav pensionskostnader, 1)	326 000	183 575

1) Av företagets pensionskostnader avser 0kr (f.å. 0kr) företagets styrelse.

ank=20250627;2025070113073

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och likn	52 500	52 500
Nedlagda kostnader på annans fastighet	12 614	12 614
Inventarier, verktyg och installationer	30 771	30 772
	<u>95 885</u>	<u>95 886</u>
Totalt	95 885	95 886

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Räntekostnader för långfristiga lån	12 289	34 557
Räntekostnader för kortfristiga skulder	1 181	732
Summa	13 470	35 289

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Periodiseringsfond, årets avsättning		221 708
Periodiseringsfond, årets återföring	-385 256	-26 261
Mottagna concernbidrag	-100 000	-600 000
Summa	-485 256	-404 553

Not 10 Skatt på årets resultat

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Aktuell skattekostnad	-	137 014
	-	137 014

Avstämning av effektiv skatt

	2024-03-01- 2025-02-28	2023-03-01- 2024-02-29
Resultat före skatt	-133 011	632 702
Skatt enligt gällande skattesats	20,6 -	20,6 130 336
Ej avdragsgilla kostnader	20,6 -	20,6 5 654
Schablonränta på periodiseringsfond	20,6 -	20,6 1 024
Redovisad effektiv skatt		<u>-137 014</u>
Differens	-	-

Not 11 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2025-02-28	2024-02-29
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	525 000	525 000
Vid årets slut	525 000	525 000
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-52 500	
-Årets avskrivning	-52 500	-52 500
Vid årets slut	<u>-105 000</u>	<u>-52 500</u>
Redovisat värde vid årets slut	420 000	472 500

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-02-28	2024-02-29
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	292 183	292 183
	292 183	292 183
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-226 044	-195 272
-Årets avskrivning	-30 771	-30 772
	<u>-256 815</u>	<u>-226 044</u>
Redovisat värde vid årets slut	35 368	66 139

ank=20250627;2025070113074

Not 13 Förbättring på annans fastighet

	2025-02-28	2024-02-29
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	631 781	631 781
Vid årets slut	631 781	631 781
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-392 114	-379 501
-Årets avskrivning	-12 614	-12 614
Vid årets slut	-404 728	-392 115
Redovisat värde vid årets slut	227 053	239 666

Not 14 Periodiseringsfonder

	2025-02-28	2024-02-29
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019		17 162
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020		23 690
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021		17 925
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022		26 523
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023		78 248
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2024		221 708
SUMMA	-	385 256

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-02-28	2024-02-29
Upplupna semesterlöner	944 519	863 503
Uppl.avt.pens.försäkringsavgifter	23 817	38 909
Förutbetalda ersättningar och bidrag	19 688	19 688
Förutbetalda förskoleavgifter	77 085	96 606
Övr. upplupna kostn./förutbetalda intäkter	43 580	27 522
Beräknat arvode för revision	29 999	30 000
SUMMA	1 138 688	1 076 228

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter pandemin har födelsetalen sjunkit både i Stockholm och i Sverige som helhet. Enligt Stockholms stads befolkningsprognos förväntas denna trend kvarstå under de kommande åren, vilket medför ett minskat antal barn i förskoleålder. Detta bedöms leda till en lägre efterfrågan på förskoleplatser inom stadens område. Idagsläget står ca 8000 förskoleplatser tomma i stockholmstad (både kommunal och privat verksamhet).

Anledningen till det förväntade minskade resultatet är att behovet av förskoleplatser minskar i Stockholm på grund av den demografiska utvecklingen. Denna utveckling kan därmed få en negativ påverkan på bolagets intäkter och resultat under det kommande året. Effekten är i dagsläget svår att kvantifiera, men styrelsen följer utvecklingen noggrant och vidtar löpande åtgärder i syfte att begränsa påverkan på verksamheten.

Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av elektronisk signatur

Natalie Werner
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av elektronisk signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Du Rietz Garpenhag
Auktoriserad revisor

ank=20250627;2025070113075

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med E-signering

2025-06-05 09:54:53 UTC

Undertecknare

Datum

Peter Du Rietz Garpenhag
Partner

Leveranskanal: E-post

MIRO KIDS FÖRSKOLA AB Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-05 09:00:18 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Natalie Cecilia Werner

Natalie Werner

Leveranskanal: E-post

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Miro Kids Förskola AB, org.nr 556898-2606

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Miro Kids Förskola AB för räkenskapsåret 1 mars 2024 till 28 februari 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Miro Kids Förskola ABs finansiella ställning per den 28 februari 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Miro Kids Förskola AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Miro Kids Förskola AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Miro Kids Förskola AB för räkenskapsåret 1 mars 2024 till 28 februari 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Miro Kids Förskola AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Du Rietz Garpenhag
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-05 09:51:10 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Carl Peter Garpenhag Du Rietz

Peter Du Rietz Garpenhag
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20250627;2025070113077