

**Årsredovisning**  
för  
**Aleris Healthcare AB**  
556598-6782


Räkenskapsåret  
2022

**Fastställelseintyg**

Undertecknad verkställande direktör i Aleris Healthcare AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-05-24. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-05-24



Sofia Palmquist

**Årsredovisning**  
för  
**Aleris Healthcare AB**  
556598-6782

Räkenskapsåret  
2022

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändring i eget kapital	9
Noter	10
Underskrifter	17

Styrelsen och verkställande direktören för Aleris Healthcare AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

#### Verksamhetens art och inriktning

Aleris Healthcare AB har som verksamhet att förvärva, äga och förvalta aktier samt ansvara för delar av den övergripande ekonomiska administrationen inom den svenska delen av Aleriskoncernen i form av ett Shared Service Center. Utförda tjänster faktureras dotterbolagen på marknadsmässiga villkor.

Aleris Healthcare AB org.nr 556598-6782, med säte i Stockholm, är ett av bolagen som ingår i Aleriskoncernen. Aleriskoncernen är ett av Skandinavien ledande specialistvårdsföretag med en stark marknadsposition inom specialistvård som marknadsledare i Norge och Danmark samt en ledande roll i Sverige.

Aleris Healthcare AB är ett helägt dotterbolag till Aleris Group AB, org nr 559210-7550, med säte i Stockholm.

Koncernredovisning för Aleriskoncernen görs i bolaget Aleris Group AB, org nr 559210-7550 och här görs även hållbarhetsredovisningen.

Verksamheten bedrivs i skattemässigt kommissionärsförhållande enligt IL 36 kap där Aleris Group AB är kommittentmoder.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ett nytt affärssystem har implementerats under året och verksamheten vid Shared Service Center har flyttat in till huvudkontorets lokaler vid Sabbatsberg.

#### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Aleris Healthcare AB kommer att fortsätta att bedriva holdingbolagsverksamhet samt arbete inom Shared Service Center för de svenska verksamheternas ekonomiadministration.

<b>Flerårsöversikt (Mkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	48	84	24	30	44
Rörelseresultat	-42	-34	-21	-7	-13
Resultat efter finansiella poster	8	79	-24	42	-2
Balansomslutning	2 626	4 981	5 191	3 623	2 864
Soliditet (%)**	98,9	73,3	70,3	75,5	97,2
Avkastning på totalt kap. (%)***	0,2	1,6	1,2	1,6	3,8
Medelantal anställda	23	16	0	0	1

- \* Rörelseresultat före av- och nedskrivningar
- \*\* Justerat eget kapital / Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.
- \*\*\* (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning

Omsättningen har minskat pga att hanteringen av management fee inom koncernen har förändrats. Aleris Group AB fakturerade tidigare Aleris Healthcare AB som i sin tur fakturerade detta vidare till sina dotterbolag. Nu fakturerar Aleris Group AB direkt berörda bolag.

### **Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Aleris är exponerat för ett antal risker som kan påverka koncernens verksamhet, anseende, finansiella ställning och resultat. Aleris styrelse har det yttersta ansvaret för företagets riskhantering. Nedan följer identifierade risker.

#### *Politiska och marknadsrelaterade risker*

Politiska beslut kan begränsa förutsättningarna för Aleris affärsmodell, exempelvis möjligheten att bedriva vård i privat regi. Ändringar av lagar och förordningar kan påverka villkoren inom sjukvårdssektorn. Hälso- och sjukvården är satt under tryck att öka produktivitet och kvalitet. Bristande förmåga att möta sänkta ersättningsnivåer genom ökad produktivitet och volymtillväxt kan påverka Aleris finansiella ställning negativt.

Marknaden utmanas också av flera leverantörer med liknande erbjudande som Aleris samt nya hälso- och sjukvårdserbjudanden. Förmåga att möta nya krav och förväntningar från patient kopplat till digitalise-ringen av vården i tillräckligt hög hastighet påverkar Aleris attraktionskraft och konkurrensförmåga.

#### *Omvärldsfaktorer*

Coronapandemin har haft viss inverkan på Aleris verksamhet och finansiella resultat. Nya mutationer av viruset och restriktioner från myndigheter och regioner kan fortsatt påverka Aleris verksamhet. Rysslands invasion av Ukraina har påverkat det säkerhetspolitiska läget i omvärlden och skapat stor osäkerhet på de finansiella marknaderna. Ökande cyberhot och stegrande priser har också en påverkan på Aleris verksamhet.

#### *Anseende*

Aleris anseende bygger på förtroende hos patienter, medarbetare och beställare. Att tillhandahålla tjänster inom hälso- och sjukvård och är utsatt för risker relaterade till otillräcklig vårdkvalitet. Otillräcklighet i att möta patienternas kvalitetsförväntningar på vården eller att följa tillämpliga vård- och kvalitetsstandarder eller rättsliga och regulatoriska krav kan leda till skadeståndsansvar eller skada Aleris anseende.

#### *Patientsekretess och informationssäkerhet*

Som koncern är Aleris utsatt för allmänna säkerhetsrisker i samhället. Otillräcklighet i robusthet i IT-infrastrukturen är en risk i relation till en generell ökning av cyberbrottslighet inom sjukvårdssektorn. Förlust eller stöld av patientdata eller brott mot gällande dataskyddslag är en kränkning av patienters integritet och kan leda till skadeståndsanspråk och böter samt påverka Aleris anseende.

#### *Medarbetare*

Konkurrensen om medarbetare inom vården är hård och påverkar tillsammans med Aleris anseende förmåga och förutsättningar att attrahera, utveckla och behålla ledare och medarbetare.

#### *Arbetsmiljö och säkerhet*

Aleris kan i och med verksamhetens karaktär utsätta anställda för säkerhetsrisker. Hot och våld kan förekomma i patientmötet och särskilda säkerhetsrutiner finns i hanteringen av strålning (radiologi).

### *Miljö*

Aleris verksamhet har en påverkan på miljön, till största del inom uppvärmning kopplat till fastigheter där vården bedrivs. Verksamhetens natur genererar även farligt avfall kopplat till operationer. För att minska negativ miljöpåverkan finns en miljöpolicy och majoriteten av verksamheterna är miljöcertifierade (ISO 14001:2015). Riskerna är relaterade till förmåga att nå uppsatta miljömål och fullfölja åtgärdsplaner för att minska negativ miljöpåverkan samt möta ökade krav från beställare inom hållbarhetsområdet.

### *Inköp*

Brister i tillgången på medicinskt material kan påverka förutsättningarna att ge vård. Under 2022 har exempelvis komponentbrist påverkat väntetider till medicinsk utrustning. Förändringar i prissättningen kan påverka lönsamheten, när material blivit dyrare vilket inte kan absorberas genom hela värdekedjan. Etiska missförhållanden i Aleris leverantörskedja kan påverka Aleris anseende negativt.

Risken att någon begär, tackar ja till eller tar emot en fördel för att gynna en viss aktör i samband med inköp, förskrivning eller distribution av läkemedel och medicinsk utrustning eller patientremittering, kan skada företagets anseende.

### *Finansiella risker*

Aleris Healthcare AB ingår i Aleriskoncernen som bedriver verksamhet i Sverige, Norge och Danmark. Koncernen möter olika typer av finansiella risker. Dessa kan vara relaterade till valuta, räntor, likviditet och finansiering. Koncernens finansiering från externa banker är kopplad till efterlevnad av finansiella villkor. Ansvaret för koncernens finansiella transaktioner och risker hanteras centralt i moderbolaget.

### **Hållbarhetsupplysningar**

Hög kvalitet är helt avgörande för vår verksamhet. Vi arbetar professionellt med kvalitetsprocessen genom att sätta mål, mäta och förbättra. Som ett led i processen kontrolleras kvaliteten i verksamheten löpande genom interna och externa revisioner och inspektioner. Vi genomför också kontinuerligt mätningar i våra verksamheter med högt satta mål för vårt kvalitetsarbete.

Verksamheterna är kvalitetscertifierade eller ackrediterade enligt ISO9001:2015. För Aleris som koncern finns en miljöpolicy och majoriteten av verksamheterna är miljöcertifierade. Koncernens policy för inköp har en miljöprofil och underleverantörer åtar sig att verka under vår affärsetiska kod för underleverantörer. Miljöcertifieringen (ISO 14001:2015) innebär att vi strävar efter att minska företagets miljöpåverkan. Detta sker bl a genom att vi efter miljöutredning sätter miljömål för verksamheterna som efter genomförda åtgärdsplaner följs upp.

**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 039 733 734
disponeras så att i ny räkning överföres	2 039 733 734
	<b>2 039 733 734</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	48 099	84 108
Övriga rörelseintäkter		5	0
		<b>48 104</b>	<b>84 108</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	2	-72 581	-108 952
Personalkostnader	3	-16 690	-8 432
Avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar		-418	-244
Övriga rörelsekostnader		-35	0
		<b>-41 620</b>	<b>-33 520</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		49 992	115 398
Räntekostnader och liknande resultatposter		-804	-2 887
		<b>49 188</b>	<b>112 511</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>7 568</b>	<b>78 991</b>
Lämnat kommissionärsbidrag		-6 538	-78 390
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 030</b>	<b>601</b>
Skatt på årets resultat		-1 030	-601
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

4 0 59

Licenser och programvaror

5 23 280 0

**23 280 59**

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

6 0 0

**0 0**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag

7, 8 2 558 987 2 558 987

Fordringar hos koncernföretag

9 0 1 026 885

Uppskjuten skattefordran

10 17 626 18 656

Andra långfristiga fordringar

11 2 334 2 358

**2 578 947 3 606 886**

#### **Summa anläggningstillgångar**

**2 602 227 3 606 945**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

0 1 999

Fordringar hos koncernföretag

21 799 1 140 443

Aktuella skattefordringar

230 32

Övriga fordringar

411 5

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 518 2 344

**23 958 1 144 823**

##### *Kassa och bank*

0 229 637

#### **Summa omsättningstillgångar**

**23 958 1 374 460**

### **SUMMA TILLGÅNGAR**

**2 626 185 4 981 405**

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 288

1 288

Reservfond

556 550

556 550

**557 838**

**557 838**

##### *Fritt eget kapital*

Fri överkursfond

144 224

144 224

Balanserad vinst

1 895 510

2 949 492

**2 039 734**

**3 093 716**

#### Summa eget kapital

**2 597 572**

**3 651 554**

#### Avsättningar

12

Övriga avsättningar för pensioner och liknande  
förpliktelser

2 334

2 456

Övriga avsättningar

5 000

0

#### Summa avsättningar

**7 334**

**2 456**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

7 472

3 527

Skulder till koncernföretag

7 279

1 307 563

Övriga skulder

723

3 570

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

5 805

12 735

#### Summa kortfristiga skulder

**21 279**

**1 327 395**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**2 626 185**

**4 981 405**

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Bundna reserver	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående eget kapital 2021-01-01</b>	<b>1 288</b>	<b>556 550</b>	<b>3 098 834</b>	<b>-5 118</b>	<b>3 651 554</b>
Disposition av föregående års resultat			-5 118	5 118	0
Årets resultat				0	0
<b>Utgående eget kapital 2021-12-31</b>	<b>1 288</b>	<b>556 550</b>	<b>3 093 716</b>	<b>0</b>	<b>3 651 554</b>
<b>Ingående eget kapital 2022-01-01</b>	<b>1 288</b>	<b>556 550</b>	<b>3 093 716</b>	<b>0</b>	<b>3 651 554</b>
Disposition av föregående års resultat				0	0
Utdelning			-1 053 982	0	-1 053 982
Årets resultat				0	0
<b>Utgående eget kapital 2022-12-31</b>	<b>1 288</b>	<b>556 550</b>	<b>2 039 734</b>	<b>0</b>	<b>2 597 572</b>

Aktiekapitalet består av 1 287 621 aktier.

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Verksamheten i bolaget bedrivs i skatterättsligt kommissionärsförhållande enligt IL 36 kap. där Aleris Group AB org nr 559210-7550 är kommittentmoder.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter och liknande avdrag.

#### Försäljning av tjänster

Intäkter från försäljning av tjänster på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs.

#### Utdelning och ränteintäkter

Utdelningsintäkter redovisas när ägarens rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

#### Immateriella tillgångar

##### Anskaffning genom separata förvärv

Immateriella tillgångar som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Avskrivning sker linjärt över tillgångens uppskattade nyttjandeperiod. Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns en indikation på att dessa har förändrats jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av eventuella ändringar i uppskattningar och bedömningar redovisas framåtriktat. Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas.

##### Borttagande från balansräkningen

En immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Detta redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Bolaget har inga väsentliga komponenter med annan avskrivningstid.

#### **Avskrivningsprinciper för immateriella och materiella anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde och sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	20-33 %
Licenser	20-33 %
Inventarier, verktyg och installationer	10-20 %

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och bokförda avskrivningar är redovisad som bokslutsdisposition i bolagets resultaträkning.

#### **Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar**

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskontoreringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning kostnadsförs i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

#### **Finansiella instrument**

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Vid det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder till anskaffningsvärde. Långfristiga fordringar samt långfristiga skulder värderas vid det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Låneutgifter periodiseras som en del i lånets räntekostnad enligt effektivräntemetoden (se nedan).

Vid värdering efter det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, dvs. det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Kortfristiga skulder värderas till nominellt belopp.

Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

#### *Upplupet anskaffningsvärde*

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfallodagen samt med avdrag för nedskrivningar.

Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.

#### **Utländsk valuta**

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen, i den period de uppstår, med undantag för transaktioner som utgör säkring och som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden eller av nettoinvesteringar.

#### **Andelar i koncernföretag**

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

#### **Leasingavtal**

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

#### **Skatt**

##### *Kommissionärsförhållande*

Verksamheten i bolaget bedrivs i skatterättsligt kommissionärsförhållande enligt IL 36 kap. där Aleris Group AB org nr 559210-7550 är kommittentmoder vilket innebär att all skatt redovisas i kommittentmodern.

#### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, motsvarar det redovisade värdet nuvärdet av dessa utbetalningar.

### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

#### *Avgiftsbestämda planer*

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen.

### Aktieägartillskott

Aktieägartillskott som en ägare lämnar redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Aktieägartillskott som en ägare erhåller redovisas direkt i eget kapital.

### Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

### Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

### Not 2 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	11,39 %	59,25 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	100,00 %	100,00 %

### Not 3 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	19	14
Män	4	2
	<b>23</b>	<b>16</b>

#### Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 301	7 301
Försäljningar/utrangeringar	-1 569	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>5 732</b>	<b>7 301</b>
Ingående avskrivningar	-7 242	-7 098
Försäljningar/utrangeringar	1 534	0
Årets avskrivningar	-24	-144
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-5 732</b>	<b>-7 242</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>59</b>

#### Not 5 Licenser och programvaror

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 365	3 265
Inköp	23 675	99
Försäljningar/utrangeringar	-1 848	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>25 192</b>	<b>3 364</b>
Ingående avskrivningar	-3 365	-3 265
Försäljningar/utrangeringar	1 848	0
Årets avskrivningar	-395	-99
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 912</b>	<b>-3 364</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>23 280</b>	<b>0</b>

#### Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	34	84
Försäljningar/utrangeringar	0	-50
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
Ingående avskrivningar	-34	-84
Försäljningar/utrangeringar	0	50
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-34</b>	<b>-34</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Not 7 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 692 198	4 692 198
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>4 692 198</b>	<b>4 692 198</b>
Ingående nedskrivningar	-2 133 211	-2 133 211
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-2 133 211</b>	<b>-2 133 211</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 558 987</b>	<b>2 558 987</b>

### Not 8 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Ägd andel	Antal aktier	Bokfört värde
Aleris Sjukvård AB	100%	200	765 455
Aleris Helse AS	100%	399 471	354 397
Aleris Holding Danmark A/S	100%	130 000 000	596 770
Proliva AB	100%	200 000	842 365
			<b>2 558 987</b>

	Org.nr	Säte
Aleris Sjukvård AB	556068-8425	Stockholm
Aleris Helse AS	943 545 364	Oslo
Aleris Holding Danmark A/S	28 96 86 55	Herning
Proliva AB	556472-1958	Stockholm

Aleris A/S har bytt namn till Aleris Holding Danmark A/S samt bytt säte från Köpenhamn till Herning.

### Not 9 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 026 885	980 381
Avgående fordringar	-1 026 885	0
Årets valutakursdifferenser	0	46 504
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>1 026 885</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>1 026 885</b>

### Not 10 Uppskjuten skattefordran

Uppskjutna skattefordringar är hänförliga till följande poster:

	2022-12-31	2021-12-31
Uppskjuten skatt på underskottsavdrag	17 626	18 656
	<b>17 626</b>	<b>18 656</b>

### Not 11 Andra långfristiga fordringar

#### Kapitalförsäkringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 358	2 418
Avgående fordringar	-24	-60
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 334</b>	<b>2 358</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 334</b>	<b>2 358</b>

### Not 12 Avsättningar

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Pensioner och liknande förpliktelser</b>		
Belopp vid årets ingång	2 456	2 530
Under året ianspråktaga belopp	-122	-74
	<b>2 334</b>	<b>2 456</b>
<b>Övriga avsättningar</b>		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avsättningar	5 000	0
	<b>5 000</b>	<b>0</b>

### Not 13 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Ställda säkerheter</b>		
Aktier i dotterbolag*	2 558 987	2 558 987
Kapitalförsäkring	2 334	2 358
	<b>2 561 321</b>	<b>2 561 345</b>

Företaget har inga eventalförpliktelser.

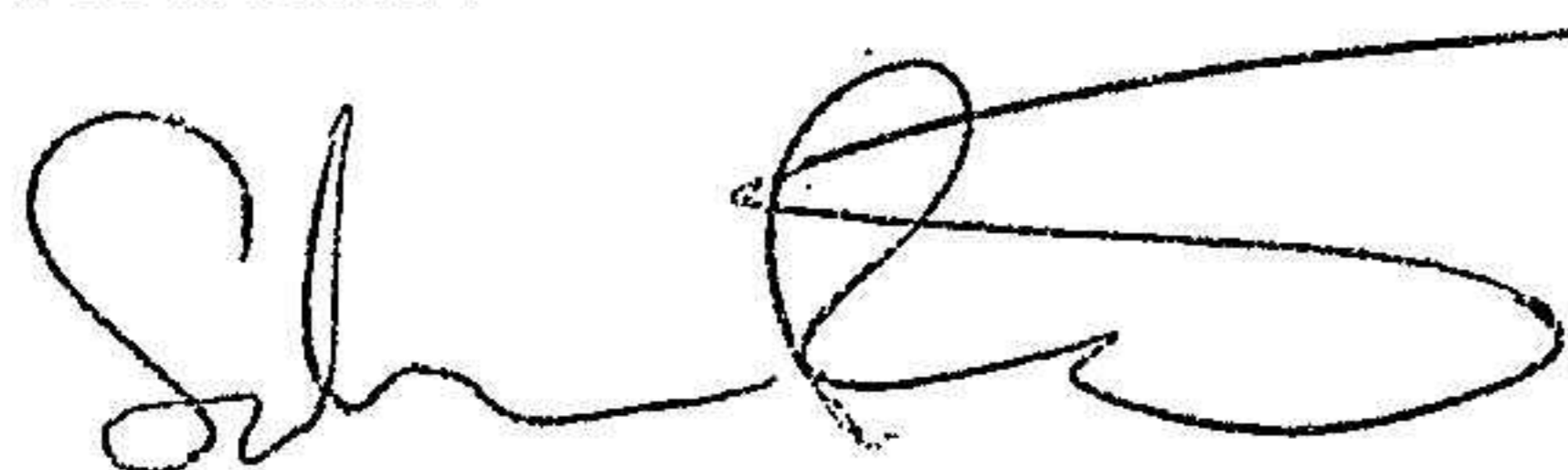
\* Avser Aleris Group AB:s externa lån.

### Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

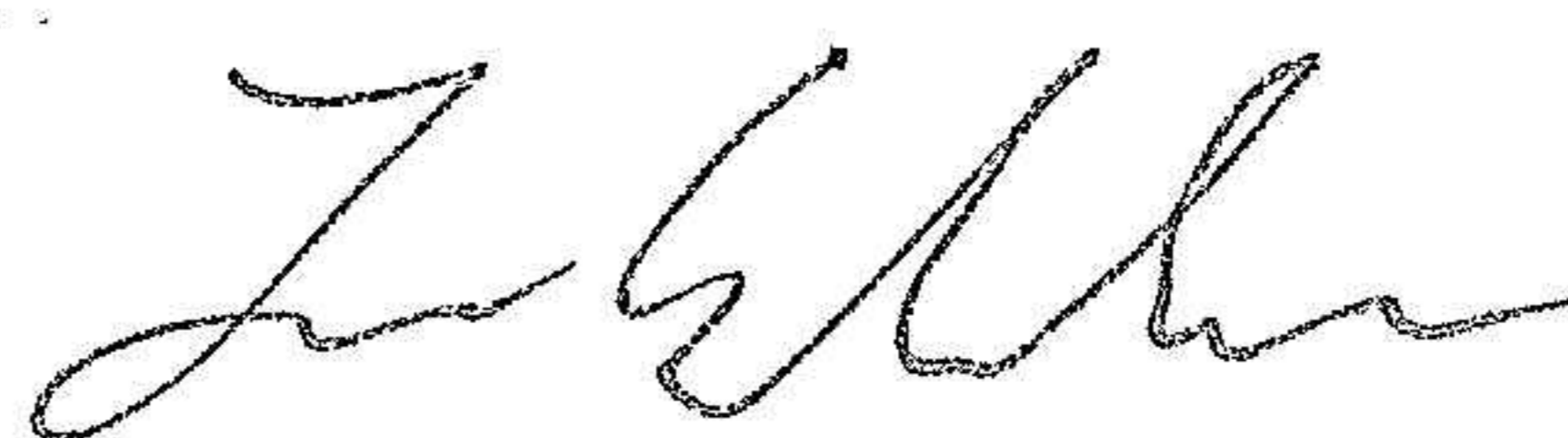
Det har inte skett några väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

2023060723712

Stockholm



Sofia Palmquist  
Verkställande direktör  
2023-05-24



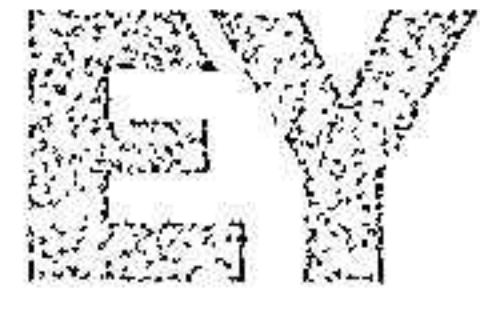
Jonas Edwardsson  
Styrelseledamot  
2023-05-24

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-05-24

Ernst & Young AB



Mikael Sjölander  
Auktoriserad revisor



Building a better  
working world

2023060723713

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aleris Healthcare AB, org.nr 556598-6782

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Aleris Healthcare AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Aleris Healthcare ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Aleris Healthcare AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

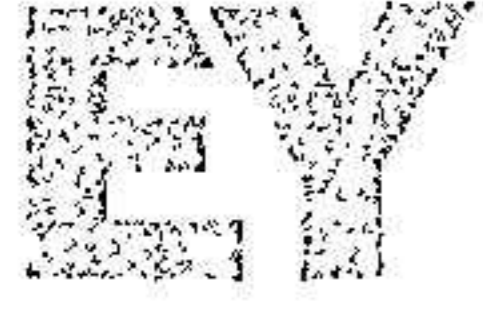
#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better  
working world

2023060723714

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Aleris Healthcare AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Aleris Healthcare AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 24 maj 2023

Ernst & Young AB

  
Mikael Sjölander  
Auktoriserad revisor