

Årsredovisning för  
**Matbutiken i Arbrå AB**  
556194-2706

Räkenskapsåret  
**2021-09-01 - 2022-08-31**

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Matbutiken i Arbrå AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-01-17. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Arbrå den 2023 - 01 - 17



Stefan Lenke  
Verkställande direktör

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Matbutiken i Arbrå AB, 556194-2706 får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2021-09-01-2022-08-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet utgöres av handel med dagligvaror. Bolaget driver verksamheten i "ICA Supermarket" i Arbrå.

### Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har flera omvärldsfaktorer påverkat bolagets verksamhet, främst i form av stigande energipriser, prisinflation och förändrade kundbeteenden. I vilken omfattning det påverkar bolaget bedöms löpande för att beakta lämpliga åtgärder i bolagets verksamhet. Fokus är att genomföra och fortsätta utveckla åtgärder för att driva försäljningstillväxt i volym, möta konsekvenserna av oron i omvärlden och öka fokus på effektivitet i hela värdekedjan.

### Flerårsöversikt

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	Belopp i kr 2018/2019
Nettoomsättning i kr	58 007 681	57 995 660	57 573 388	56 868 614
Rörelsemarginal i %	1	2	2	1
Soliditet i %	21	21	24	14
Antal anställda	15	16	15	15

### Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Summa
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	1 034 254	1 154 254
Utdelning enligt beslut på extrastämman			-500 000	-500 000
Årets resultat			532 297	532 297
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>1 066 551</b>	<b>1 186 551</b>

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel

	Belopp i kr
Balanserade vinstmedel	534 254
Årets vinst	532 297
	<u>1 066 551</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen behandlas så att

i ny räkning överföres	<u>1 066 551</u>
	1 066 551

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-09-01- 2022-08-31</i>	<i>2020-09-01- 2021-08-31</i>
Nettoomsättning		58 007 681	57 995 660
Kostnad för sålda varor		<u>-48 417 590</u>	<u>-48 319 815</u>
<b>Bruttoresultat</b>		9 590 091	9 675 845
Försäljningskostnader		-5 677 526	-5 364 942
Administrationskostnader		-3 607 125	-3 404 999
Övriga rörelseintäkter		<u>399 552</u>	<u>463</u>
<b>Rörelseresultat</b>	1,2	704 992	906 367
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	<u>-17 121</u>	<u>-31 206</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		687 871	875 161
<b>Resultat före skatt</b>		687 871	875 161
Skatt på årets resultat		<u>-155 574</u>	<u>-193 259</u>
<b>Årets resultat</b>		532 297	681 902

2023012001602

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-08-31</i>	<i>2021-08-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	4	808 519	928 867
Inventarier	5	769 855	776 418
		<u>1 578 374</u>	<u>1 705 285</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	177 035	171 035
Uppskjuten skattefordran		1 379	-
Andra långfristiga fordringar		18 600	18 600
		<u>197 014</u>	<u>189 635</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>1 775 388</u>	<u>1 894 920</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		2 123 598	2 032 718
		<u>2 123 598</u>	<u>2 032 718</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		308 344	222 086
Aktuell skattefordran		15 342	-
Övriga fordringar		117 733	163 506
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		237 740	245 048
		<u>679 159</u>	<u>630 640</u>
<b>Kassa och bank</b>		1 151 437	845 096
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>3 954 194</u>	<u>3 508 454</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>5 729 582</u>	<u>5 403 374</u>

2023012001603

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-08-31</i>	<i>2021-08-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital (1000 aktier)		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst		534 254	352 352
Årets resultat		532 297	681 902
		<u>1 066 551</u>	<u>1 034 254</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>1 186 551</u>	<u>1 154 254</u>
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Övriga skulder till kreditinstitut		-	130 000
		<u>-</u>	<u>130 000</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Skulder till kreditinstitut		130 000	260 000
Leverantörsskulder		2 264 399	1 628 330
Skatteskulder		-	20 412
Övriga kortfristiga skulder		653 447	734 546
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 495 185	1 475 832
		<u>4 543 031</u>	<u>4 119 120</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>5 729 582</u>	<u>5 403 374</u>

2023012001604

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: CDA507574B8346A085D860C71539674F

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning för underskrift.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 11

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Therese Malmgren

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

EnvelopeId Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

therese.malmgren@kpmg.se

IP Address: 87.249.168.177

**Record Tracking**

Status: Original

Holder: Therese Malmgren

Location: DocuSign

1/17/2023 11:54:50 AM

therese.malmgren@kpmg.se

**Signer Events**

Stefan Lenke

stefan.lenke@supermarket.ica.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Stefan Lenke*  
733306D2C9C24DF...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 194.71.19.244

**Timestamp**

Sent: 1/17/2023 11:55:58 AM

Resent: 1/17/2023 12:51:05 PM

Viewed: 1/17/2023 1:02:47 PM

Signed: 1/17/2023 1:03:41 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 7b164add-226b-5d91-9ba5-8f3d31097799

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 1/17/2023 11:56:57 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 7b164add-226b-5d91-9ba5-8f3d31097799

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 1/17/2023 12:11:17 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: f0e60070-bb39-50b1-887e-75d238335697

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 1/17/2023 1:02:31 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 1/17/2023 11:57:14 AM

ID: fdd1f189-7fed-4972-b52e-168b53c80b5a

Certificate Of Completion

Envelope Id: 74AD5AC1169F4210A6279BFE39384A2A

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse med bryt.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Therese Malmgren

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelope Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

therese.malmgren@kpmg.se

IP Address: 87.249.168.177

Record Tracking

Status: Original

Holder: Therese Malmgren

Location: DocuSign

1/17/2023 1:08:19 PM

therese.malmgren@kpmg.se

Signer Events

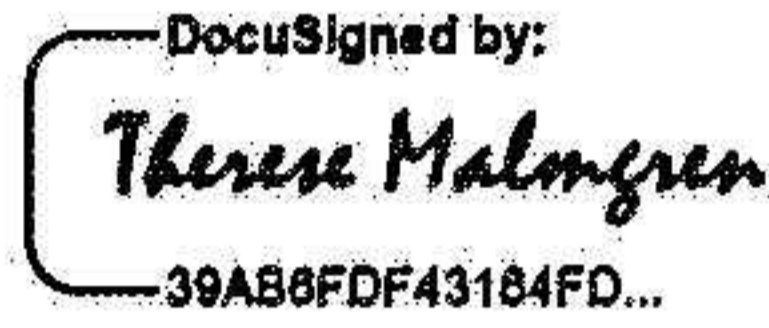
Therese Malmgren

therese.malmgren@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 87.249.168.177

Timestamp

Sent: 1/17/2023 1:08:50 PM

Viewed: 1/17/2023 1:09:30 PM

Signed: 1/17/2023 1:09:34 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: d52e930b-71be-559f-8c8f-b5f839fe843e

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 1/17/2023 1:09:18 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

1/17/2023 1:08:50 PM

Certified Delivered

Security Checked

1/17/2023 1:09:30 PM

Signing Complete

Security Checked

1/17/2023 1:09:34 PM

Completed


Security Checked

1/17/2023 1:09:34 PM

**Signer Events**

Therese Malmgren  
 therese.malmgren@kpmg.se  
 KPMG AB  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
 39AB6FDF43164FD...  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 87.249.168.177

**Timestamp**

Sent: 1/17/2023 11:55:58 AM  
 Resent: 1/17/2023 12:51:06 PM  
 Viewed: 1/17/2023 1:10:45 PM  
 Signed: 1/17/2023 1:10:57 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 1de47bca-8843-54b2-b394-5f2092dd3301  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 1/17/2023 12:48:10 PM

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 414fb9d4-7615-564e-bf14-9e25f9a9e38f  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 1/17/2023 1:10:33 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
 Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events****Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	1/17/2023 11:55:59 AM
Certified Delivered	Security Checked	1/17/2023 1:10:45 PM
Signing Complete	Security Checked	1/17/2023 1:10:57 PM
Completed	Security Checked	1/17/2023 1:10:57 PM

**Payment Events****Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

2023012001617

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### *Allmänna redovisningsprinciper*

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och Koncernredovisning (K3).

#### *Värderingsprinciper m m*

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Belopp i kr om inget annat anges

#### *Anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärde ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Materiella anläggningstillgångar har ej delats upp på komponenter då inga betydande komponenter med väsentligt olika nyttjandeperiod har identifierats.

#### *Avskrivningar*

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Avskrivningen redovisas som kostnader i resultaträkningen. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>ÅR</i>
Nedlagda utgifter på annans fastighet	20
Inventarier	7
Datainventarier	3
Bilar	5

#### *Varulager*

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter och inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

#### *Leasingtagare*

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden

## **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

## **Eventualförpliktelser**

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

## **Intäktsredovisning**

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde. Avdrag görs för lämnade rabatter. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

## **Ränta, royalty och utdelning**

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

## **Resultaträkning**

Bolaget tillämpar funktionsindelad resultaträkning. Till kostnad för sålda varor hänförs kostnader för varubeställning, varumottagning, lagerhållning samt varuvård. Till försäljningskostnader hänförs kostnader för manuell försäljning, kassa och övriga försäljningskostnader. Till administrationskostnader hänförs kostnader för kontor och administration.

## **Ersättning till anställda efter avslutad anställning**

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

**Not 2 Uppgifter om personal****Medelantalet anställda**

	2021/2022	2020/2021
Kvinnor	9	10
Män	6	6
<b>Totalt</b>	<b>15</b>	<b>16</b>

**Not 3 Finansiella poster**

	2021/2022	2020/2021
Räntekostnader och liknande resultatposter	-17 121	-31 206
	<b>-17 121</b>	<b>-31 206</b>

**Not 4 Nedlagda utgifter på annans fastighet**

	2022-08-31	2021-08-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 406 954	2 406 954
Vid årets slut	2 406 954	2 406 954
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 478 088	-1 357 739
-Årets avskrivning	-120 347	-120 347
Vid årets slut	-1 598 435	-1 478 086
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>808 519</b>	<b>928 868</b>

**Not 5 Inventarier**

	2022-08-31	2021-08-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	8 123 936	7 915 518
-Nyanskaffningar	355 466	208 418
Vid årets slut	8 479 402	8 123 936
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-7 347 518	-6 920 628
-Årets avskrivning	-362 029	-426 890
Vid årets slut	-7 709 547	-7 347 518
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>769 855</b>	<b>776 418</b>

**Not 6 Finansiella anläggningstillgångar**

<b>Andra långfristiga fordringar</b>	<b>2022-08-31</b>	<b>2021-08-31</b>
Depositioner tidningar	18 600	18 600
Kapitalförsäkring Svensk Handel	177 035	171 035
	<u>195 635</u>	<u>189 635</u>
Andra långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående anskaffningsvärde	189 635	177 635
- Inköp kapitalförsäkring	6 000	12 000
Utgående anskaffningsvärde	<u>195 635</u>	<u>189 635</u>

**Not 7 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

<b>Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut</b>		
Företagsinteckning	4 315 000	4 315 000
<b>Säkerheter för annat</b>		
Deposition för tidningsleverans	18 600	18 600
<b>Eventalförpliktelser</b>	Inga	Inga

**Not 8 Nyckeltalsdefinitioner****Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

**Rörelsemarginal (%)**

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

**Soliditet (%)**

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen

**Matbutiken i Arbrå AB**  
556194-2706

## Underskrifter

Arbrå den dag som framgår av den elektroniska signaturen

DocuSigned by:  
*Stefan Lenke*  
733306D2C9C24DF...  
Stefan Lenke  
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska signaturen

DocuSigned by:  
*Therese Malmgren*  
39A86EDEF43194ED...  
Therese Malmgren  
Auktoriserad revisor

2023012001609



2023012001610

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Matbutiken i Arbrå AB, org. nr 556194-2706

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Matbutiken i Arbrå AB för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Matbutiken i Arbrå ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Matbutiken i Arbrå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Matbutiken i Arbrå AB för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Matbutiken i Arbrå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Bollnäs den 2023-01-17

DocuSigned by:

*Therese Malmgren*

39AB6FDF43164FD...

Therese Malmgren

Auktoriserad revisor