

# Årsredovisning

för

## DeuxLog Stockholm 1 AB

559150-9947

Räkenskapsåret

2024

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i DeuxLog Stockholm 1 AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma *27 juni 2025*. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm *27 juni 2025*



Jessica Tennhagen

ank=20250709;2025071066556

**Årsredovisning**  
för  
**DeuxLog Stockholm 1 AB**  
559150-9947  
Räkenskapsåret  
2024

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	14

Styrelsen för DeuxLog Stockholm 1 AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Allänt om verksamheten

Bolaget äger fastigheten Norslunda 1:32 i Sigtuna.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Under det kommande året förväntas verksamheten bedrivas med oförändrad inriktning.

Fastigheten kommer fortsätta att förvaltas och utvecklas med målsättningen att ge en bra avkastning.

### Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets verksamhet, resultat och ställning påverkas av ett antal riskfaktorer och grundar sig i vissa fall, särskilt gällande fastighetsvärderingar, på bedömningar. Riskerna som påverkar resultat och kassaflöde är främst hänförliga till kreditrisk samt förändringen i hyresnivå, uthyrningsgrad, allmän kostnadsutveckling, räntenivåer och likviditeten på fastighetsmarknaden. Koncernens riskhantering är centraliserad till AXA Logistics Master S.C.A och en beskrivning av riskhanteringen finns i bolagets årsredovisning.

### Ägarförhållanden

Bolagets moderbolag är DeuxLog Logistics Holding AB, org.nr 559240-5823, med säte i Stockholm.

Moderbolag i den största och minsta koncern som DeuxLog Stockholm 1 AB är dotterbolag till och där koncernredovisning upprättas är AXA Logistics Europe Master S.C.A. Reg. nr. B 235 921.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	29 038	26 189	16 284	16 262
Resultat efter finansiella poster	-16 036	-1 636	-7 640	299
Balansomslutning	417 937	437 388	445 350	349 984

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

2 (14)

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	35 540 625
årets förlust	-20 783 262
	<b>14 757 363</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 757 363
	<b>14 757 363</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

ank=20250709;2025071066558

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

3 (14)

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Hysesintäkter	2	29 038	26 189
		<b>29 038</b>	<b>26 189</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Fastighetskostnader	3	-1 900	-975
Övriga externa kostnader		-4 183	-4 548
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-22 598	-5 451
		<b>-28 681</b>	<b>-10 974</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>357</b>	<b>15 215</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	216	15
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-16 609	-16 865
		<b>-16 393</b>	<b>-16 850</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-16 036</b>	<b>-1 635</b>
Bokslutsdispositioner		-7 744	0
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-23 780</b>	<b>-1 635</b>
Aktuell skatt	6	2 997	-1 543
<b>Årets resultat</b>		<b>-20 783</b>	<b>-3 178</b>

ank=20250709;2025071066559

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

4 (14)

## Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Förvaltningsfastigheter	7	347 584	303 105
Inventarier, verktyg och installationer	8	28 087	17 904
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	0	76 057
		<b>375 671</b>	<b>397 066</b>

#### Summa anläggningstillgångar

**375 671**

**397 066**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		123	24
Övriga fordringar		8 031	10 954
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		16 588	18 122
		<b>24 742</b>	<b>29 100</b>

##### *Kassa och bank*

Summa omsättningstillgångar		<b>17 524</b>	<b>11 222</b>
		<b>42 266</b>	<b>40 322</b>

### SUMMA TILLGÅNGAR

**417 937**

**437 388**

ank=20250709;2025071066560

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

5 (14)

**Balansräkning**

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

50

50

**50****50*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst eller förlust

35 541

38 719

Årets resultat

-20 783

-3 178

**14 758****35 541****Summa eget kapital****14 808****35 591****Avsättningar**

Uppskjuten skatteskuld

24 741

28 058

**Summa avsättningar****24 741****28 058****Långfristiga skulder**

10

Skulder till koncernföretag

308 092

308 092

**Summa långfristiga skulder****308 092****308 092****Kortfristiga skulder**

Skulder till koncernföretag

59 763

55 319

Aktuella skatteskulder

1 545

1 737

Övriga skulder

130

0

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

8 858

8 591

**Summa kortfristiga skulder****70 296****65 647****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****417 937****437 388**

ank=20250709;2025071066561

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

6 (14)

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående eget kapital 2023-01-01</b>	<b>50</b>	<b>49 925</b>	<b>-11 206</b>	<b>38 769</b>
Årets resultat			-3 178	-3 178
Disponeras av tidigare års resultat		-11 206	11 206	0
<b>Utgående eget kapital 2023-12-31</b>	<b>50</b>	<b>38 719</b>	<b>-3 178</b>	<b>35 591</b>
<b>Ingående eget kapital 2024-01-01</b>	<b>50</b>	<b>38 719</b>	<b>-3 178</b>	<b>35 591</b>
Årets resultat			-20 783	-20 783
Disponeras av tidigare års resultat		-3 178	3 178	0
<b>Utgående eget kapital 2024-12-31</b>	<b>50</b>	<b>35 541</b>	<b>-20 783</b>	<b>14 807</b>

ank=20250709;2025071066562



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Väsentliga redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och rådet för finansiell rapporteringsrekommendation RFR2, Redovisning för juridiska personer.

Följande värderings- och omräkningsprinciper är tillämpade i årsredovisningen:

#### Värderingsgrunder tillämpade vid upprättande av bolagets finansiella rapporter

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Funktionell valuta samt redovisningsvaluta

Bolagets funktionella valuta svenska kronor, SEK, och utgör rapporteringsvaluta för bolaget. Om inget annat anges redovisas alla siffror i tusentals SEK. Bolaget genomför närvarande inte några transaktioner i utländsk valuta. Varken valutakursdifferenser och/eller omräkningsdifferenser redovisas i Rapport över totalresultat.

#### Intäkter

Bolaget intäkter består av hyresintäkter från uthyrningsverksamhet av kommersiella fastigheter. Hyresintäkterna redovisas i den period som hyresgästen nyttjar lokalen. IFRS 15, och därmed RFR2, kräver att en uppdelning mellan lokalhyra och service görs. I de fastigheter som bolaget äger kan hyresgästen inte påverka valet av leverantör, frekvens eller ha en annan påverkan på utförandet. Bolaget har bedömt att den service som tillhandahålls till hyresgästerna är en integrerad del av hyran och all ersättning redovisas därmed som hyra.

Bolagets hyresavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Hyresintäkter inklusive tillägg från förvattningsfastigheterna aviserar kvartals- eller månadsvis i förskott och redovisas linjärt som en intäkt i resultaträkningen över kontraktperiodens längd. Lämnade hyresrabatter periodiseras linjärt över hyreskontraktets löptid.

För fastighetshandel gäller, såväl för fastighets- och bolagsavyttring, att avyttringar redovisas och resultatavräknas när det bedöms som sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodoräknas, vilket oftast är vid till- och respektive frånträdesdagen.

#### Personal

Bolaget har varken under innevarande räkenskapsår eller föregående räkenskapsår haft några anställda och har ej heller utbetalt några löner eller andra ersättningar, varför personalkostnader saknas.

#### Skatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år. Hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Beloppen beräknas baserade på hur de temporära skillnaderna förväntas bli utjämnade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller aviserade per balansdagen. Temporära skillnader beaktas ej i skillnader hänförliga till andelar i dotter- och och intresseföretag som inte förväntas bli beskattade inom en överskådlig framtid. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteutbetalningar i framtiden.

Obeskattade reserver samt bokslutsdipositioner redovisas inklusive uppskjuten skatt.

#### **Koncernbidrag och aktieägartillskott**

Bolaget redovisar koncernbidrag enligt alternativregeln vilket innebär att koncernbidrag som erhålls eller lämnas redovisas som bokslutsdispositioner. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Erhållna aktieägartillskott redovisas som en ökning av fritt eget kapital.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen när det basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller bolaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestande förbättras i förhållande till den nivå som gällde då den ursprungligen anskaffades. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som en kostnad i den period de uppkommer.

#### **Avskrivningsprinciper för materiell anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Byggnader	50 år
Invetarer	10 år

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter eller värdestening eller en kombination av dessa. Fastigheter som används i den egna verksamheten klassificeras som rörelsefastigheter. Fastigheter som köpts in uteslutande för att säljas inom en snar framtid eller för att förädlas före försäljningen klassificeras som fastigheter som innehas för försäljning.

#### **Nedskrivningar**

Redovisade värden för bolagets tillgångar prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. En nedskrivning återförs andas om tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som tillgången skall haft om nedskrivning inte skett.

#### **Fordringar**

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärden minskat med eventuell nedskrivning.

#### **Likvida medel**

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

**Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle.

**Skulder**

Skulder är redovisade till nominellt belopp varmed utbetalning beräknas ske.

**Finansiella instrument**

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rättigheterna avtalet realiserar, förfaller eller bolaget på annat sätt förlorar kontrollen över dem. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalen fullgörs eller på annat sätt bortfaller.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar bland tillgångarna likvida medel, aktier och andelar, kundfordringar och övriga fordringar samt bland skulderna leverantörsskulder och övriga skulder.

Finansiella instrument redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Finansiella tillgångar redovisas minskat för eventuell förlustreserv. Bedömningen för eventuella förlustreserver görs individuellt för väsentliga finansiella fordringar.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

**Kassaflödesanalys**

Indirekt metod tillämpas vid upprättande av kassaflödesanalys. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

**Kritiska bedömningar och uppskattningar**

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med RFR2 kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma redovisade värden på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Inom området värdering av förvaltningsfastigheter kan bedömningar och antaganden ge en betydande påverkan på koncernens resultat och finansiella ställning och ha en påverkan på bolagets nedskrivningsprövning. Värderingen kräver bedömning av och antaganden om det framtida kassaflödet fastställelse av diskonteringsfaktor (avkastningskrav). För att avspegla den osäkerhet som finns i gjorda antaganden och bedömningar anges vanligtvis vid fastighetsvärdering ett osäkerhetsintervall om +/-5-10 procent. Information om detta samt de antaganden och bedömningar som har gjorts framgår av not Förvaltningsfastigheter.

**Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

**Not 2 Avtalade framtida hyresintäkter**

Hyresavtalen i bolaget är ur ett redovisningsperspektiv att betrakta som operationella leasingavtal.

Avtalen avser uthyrning av lokaler och bostäder. Avtalade hyresintäkter visar hur stor del av kontraktsvärdet som förfaller inom respektive intervall. Kontraktsvärdet avser hyreskontraktens värde på årsbasis.

	2024	2023
Kontraktsvärde som förfaller inom ett år	0	0
Kontraktsvärde som förfaller mellan ett och fem år	0	0
Kontraktsvärde som förfaller senare än fem år	29 390	30 144
	<b>29 390</b>	<b>30 144</b>

**Not 3 Fastighetskostnader**

	2024	2023
Drift- och underhållskostnader	-745	180
Fastighetsskatt	-1 155	-1 155
	<b>-1 900</b>	<b>-975</b>

**Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024	2023
Övriga ränteintäkter	216	15
	<b>216</b>	<b>15</b>

**Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	-16 607	-16 831
Övriga räntekostnader	-2	-34
	<b>-16 609</b>	<b>-16 865</b>

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

12 (14)

## Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Justering föregående år	-320	0
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	3 317	320
Aktuell skatt	0	-1 862
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>2 997</b>	<b>-1 543</b>

## Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-23 780		-1 636
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	4 899	20,60	338
Ej avdragsgilla kostnader		-83		-16
Ej skattepliktiga intäkter		12		0
Ej avdragsgill negativ nettoränta		-2 423		-2 185
Bokföringsmässiga avskrivningar		-4 655		-1 123
Skattemässiga avskrivningar		2 251		1 443
Skatteeffekt på temporära skillnader		3 317		0
Justeringar föregående år		-320		0
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>12,60</b>	<b>2 997</b>	<b>-94,33</b>	<b>-1 543</b>

## Not 7 Förvaltningsfastigheter

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	324 110	194 110
Omklassificeringar	53 428	130 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>377 538</b>	<b>324 110</b>
Ingående avskrivningar	-21 005	-13 603
Omklassificeringar	-2 546	-1 951
Årets avskrivningar	-6 403	-5 451
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-29 954</b>	<b>-21 005</b>
Ingående uppskrivningar	0	128 050
Omklassificeringar	0	-128 050
<b>Utgående ackumulerade uppskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>347 584</b>	<b>303 105</b>

ank=20250709;2025071066568

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

13 (14)

**Not 8 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 904	0
Inköp	0	17 904
Omklassificeringar	23 832	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>41 735</b>	<b>17 904</b>
Ingående avskrivningar	0	0
Omklassificeringar	-13 648	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-13 648</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>28 087</b>	<b>17 904</b>

**Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	97 797	93 796
Inköp	19 106	4 001
Omklassificeringar	-95 163	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>21 739</b>	<b>97 797</b>
Ingående uppskrivningar	-21 739	0
Årets nedskrivningar på uppskrivet belopp	0	-21 739
<b>Utgående ackumulerade uppskrivningar</b>	<b>-21 739</b>	<b>-21 739</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>76 057</b>

**Not 10 Långfristiga skulder**

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Förfaller senare än fem år efter balansdagen</b>		
Skulder till koncernföretag	308 092	308 092
	<b>308 092</b>	<b>308 092</b>

**Not 11 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	22 598	5 451
Investering i materiella anläggningstillgångar	0	21 739
	<b>22 598</b>	<b>27 190</b>

ank=20250709;2025071066569

DeuxLog Stockholm 1 AB  
Org.nr 559150-9947

14 (14)

**Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	2024-12-31	2023-12-31
<b>För företagets egen räkning:</b>		
Fastighetsinteckningar	316 900	316 900
Eventalförpliktelser	0	0
	<b>316 900</b>	<b>316 900</b>

**Not 13 Transaktioner med närstående**

Av total försäljning och inköp mätt i kronor avser 0% (0) av försäljningen och 0% (0) av inköpen andra företag inom hela den koncern som bolaget tillhör.

**Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jessica Tennhagen  
Ordförande

Gerard Webb

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Thijs Dirkse  
Auktoriserad revisor

ank=20250709;2025071066570

### Certificate Of Completion

Envelope Id: 0BBE6842-E0A0-480D-856F-53661BDA7F22

Status: Completed

Subject: Complete with Docusign: 250602 DeuxLog Sweden AB AR FY2024 ver 2.pdf, 250603 DeuxLog Logistics ...

Source Envelope:

Document Pages: 92

Signatures: 21

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Vincent Paul Fernandes

AutoNav: Enabled

Wergelandsveien 7

EnvelopeId Stamping: Enabled

Oslo, Oslo 0167

Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

vincentpaul.fernandes@intertrustgroup.com

IP Address: 147.161.133.87

### Record Tracking

Status: Original

Holder: Vincent Paul Fernandes

Location: DocuSign

6/10/2025 3:59:26 AM

vincentpaul.fernandes@intertrustgroup.com

### Signer Events

Jessica Tennhagen

Jessica.Tennhagen@intertrustgroup.com

Director

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

#### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

### Signature

DocuSigned by:  
*Jessica Tennhagen*  
FD7CD246C122493...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 90.228.137.245

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Timestamp

Sent: 6/10/2025 4:18:12 AM

Viewed: 6/11/2025 5:30:33 AM

Signed: 6/11/2025 5:30:57 AM

### Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6

Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced

Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 82f79f05-d819-5262-b35b-3d90f6398a1c

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/11/2025 5:30:16 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/11/2025 5:30:33 AM

ID: f7d2f807-06b5-4a15-9f80-a66bf7c209eb

WEBB Gerard

gerard.webb@axa-im.com

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

#### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signed by:  
*WEBB Gerard*  
EA8B094D1B344F4...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 148.252.133.100

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 6/10/2025 4:18:13 AM

Viewed: 6/10/2025 6:46:44 AM

Signed: 6/10/2025 6:47:11 AM

### Authentication Details



**Carbon Copy Events**

TANG Thanh  
thanh.tang@axa-im.com

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/5/2025 6:06:48 AM  
ID: 2b50f5c6-c8d6-4ffe-89a4-3ea395b734dc

**Status**

**COPIED**

**Timestamp**

Sent: 6/11/2025 5:44:08 AM

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/10/2025 4:18:13 AM

Envelope Updated

Security Checked

6/11/2025 1:13:35 AM

Certified Delivered

Security Checked

6/11/2025 5:43:22 AM

Signing Complete

Security Checked

6/11/2025 5:44:05 AM

Completed

Security Checked

6/11/2025 5:44:08 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

028070820207106666

ank=20250709;2025071066577

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, CSC- SE/DK (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact CSC- SE/DK:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dominika.knecht@intertrustgroup.com](mailto:dominika.knecht@intertrustgroup.com)

**To advise CSC- SE/DK of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dominika.knecht@intertrustgroup.com](mailto:dominika.knecht@intertrustgroup.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from CSC- SE/DK**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dominika.knecht@intertrustgroup.com](mailto:dominika.knecht@intertrustgroup.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with CSC- SE/DK**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to [dominika.knecht@intertrustgroup.com](mailto:dominika.knecht@intertrustgroup.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify CSC- SE/DK as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by CSC- SE/DK during the course of your relationship with CSC- SE/DK.

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i DeuxLog Stockholm 1 AB, org.nr 559150-9947

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för DeuxLog Stockholm 1 AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av DeuxLog Stockholm 1 ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för DeuxLog Stockholm 1 AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DeuxLog Stockholm 1 AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för DeuxLog Stockholm 1 AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till DeuxLog Stockholm 1 AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Thijs Dirkse  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-11 12:40:22 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Thijs Dirkse

Thijs Dirkse

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20250709;2025071066573