

# Årsredovisning

för

## Österlens Kommunala Renhållnings AB

556177-3838

Räkenskapsåret

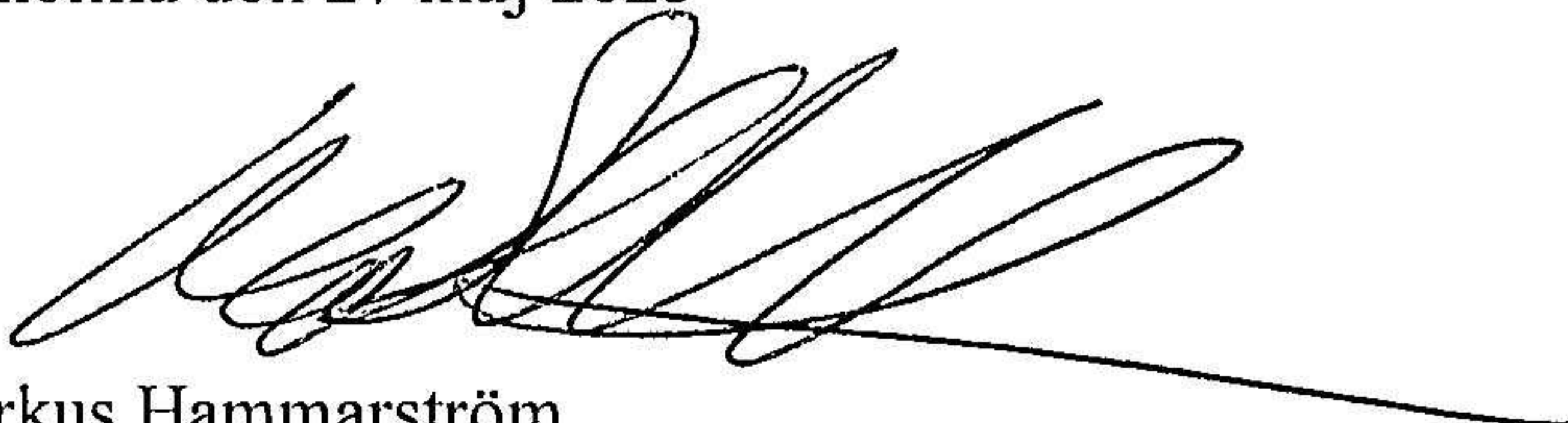
2024

### Fastställelseintyg

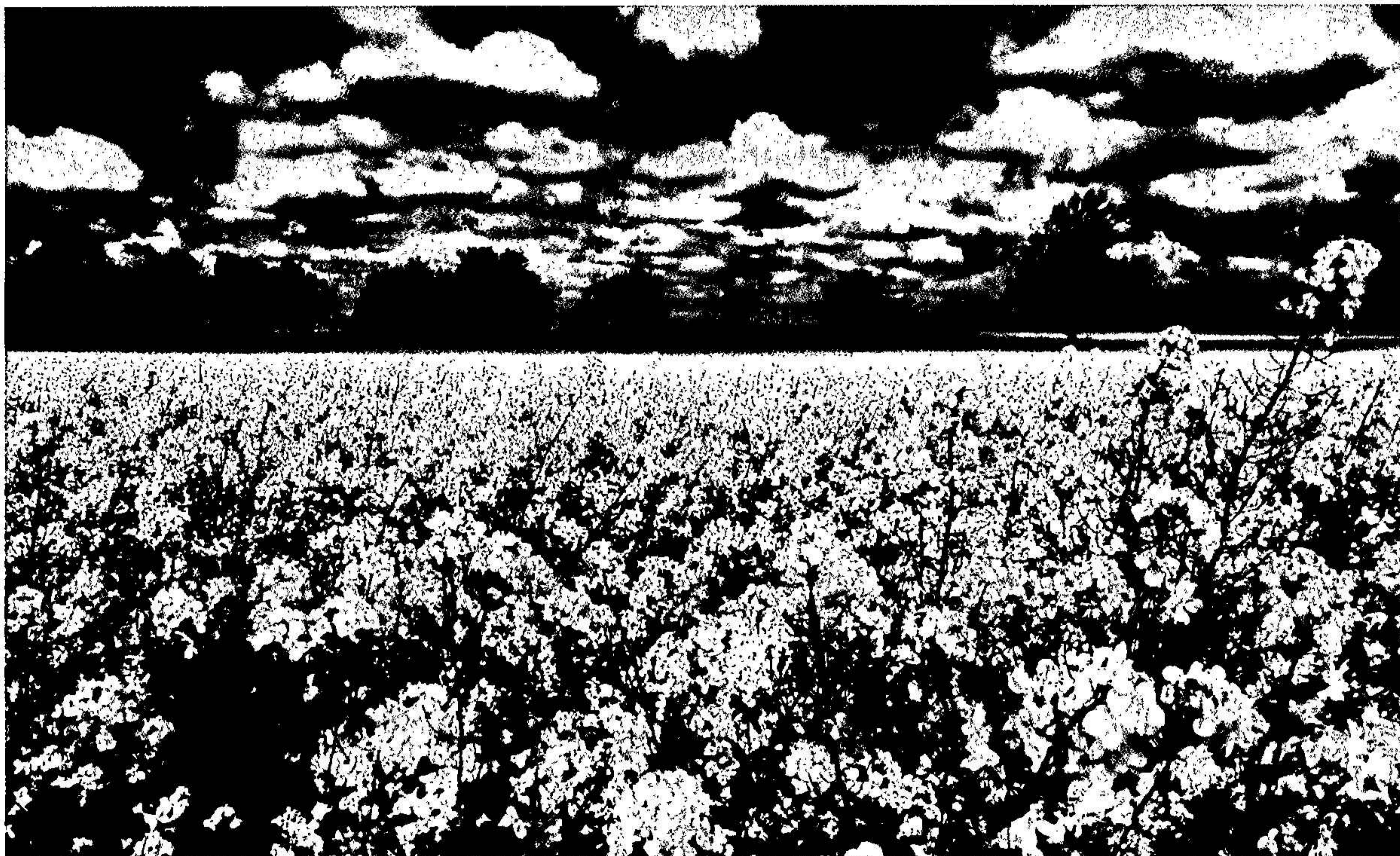
Undertecknad styrelseledamot i Österlens Kommunala Renhållnings AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27 maj 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Tomelilla den 27 maj 2025



Markus Hammarström

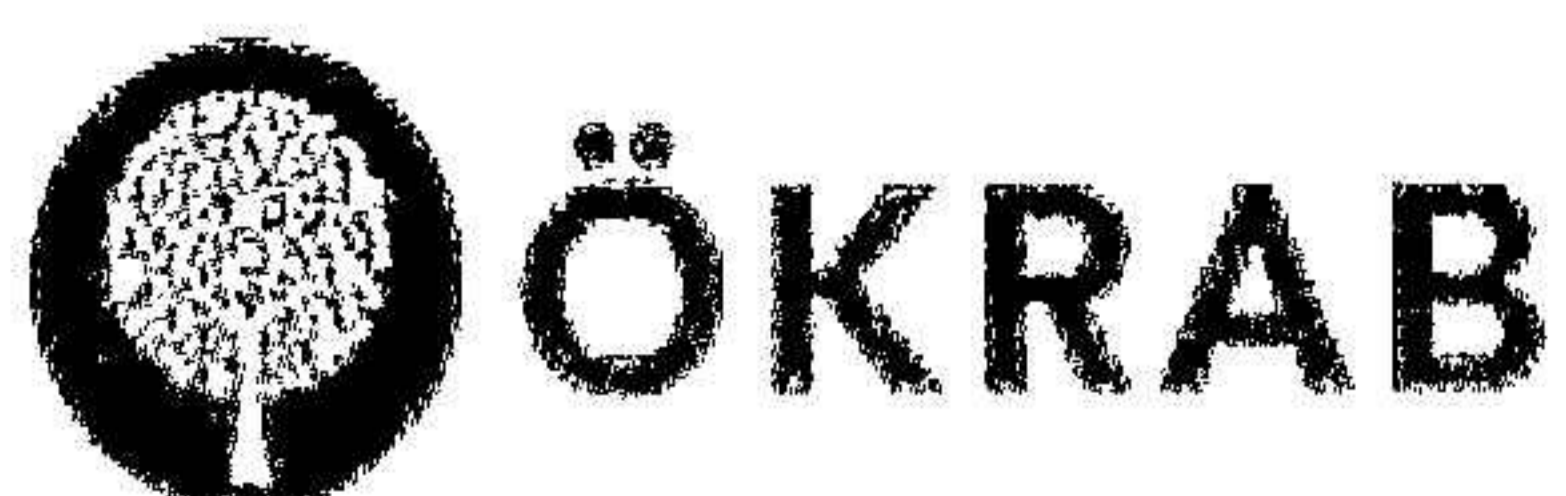


**Årsredovisning**  
för  
**Österlens Kommunala Renhållnings AB**

556177-3838

Räkenskapsåret

2024



Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



## Förvaltningsberättelse

Undertecknade får härmed avge redovisning för förvaltningen av bolagets angelägenheter för tiden 1 januari - 31 december 2024

Styrelseledamöter: Markus Hammarström, ordförande  
Matts Karlsson, vice ordförande  
Ulf Bengtsson, Simrishamn  
Mats Carlsson, Simrishamn  
Axel Olsson, Tomelilla

Styrelsesuppleanter: Jan Erik Broomé, Tomelilla  
Kent Gustafsson, Tomelilla  
Lars Körner, Simrishamn  
Jan Rydén, Simrishamn  
Carola Teirfolk, Simrishamn

Revisor: Ann Rickard Nilsson, Kristianstad, aukt. revisor

Lekmannarevisor: Ulla-Christina Lindberg, Tomelilla  
Göran Persson, Simrishamn

Styrelsen för Österlens Kommunala Renhållnings AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

#### **Händelser under år 2024**

Enligt antagen miljöpolicy ska bolaget ta hand om avfall och återvinningsmaterial på bästa sätt med hänsyn till miljö, teknik och ekonomi. Miljönyttan från avfallshanteringen består i resurshushållning, energiåtervinning och produktion av biogas. Målet är att verksamheten ska vara en del i skapandet av ett långsiktigt, hållbart och kretsloppsanpassat samhälle.

Genom avtal och samverkan med Sydskaånes Avfalls AB (SYSAV) får Ökrab del av de stordriftsfördelar som uppnås när fjorton kommuner tillsammans kan ta del av den senaste miljötekniken och genomföra de stora investeringar som behövs för att kunna utvinna energi från restavfall och biogas samt biogödsel från matavfall.

Genom att i första hand åstadkomma återanvändning, materialåtervinning genom källsortering via återvinningsstationer (20 st) och återvinningscentraler (3 st) samt energiutvinning genom förbränning samt biologisk behandling av matavfallet återvinns därmed idag ca 99% av avfallet på ett miljö- och resursmässigt bra sätt.

**Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:**

*(Handwritten signature)*



*(Handwritten signature)*

2025060231065

Sveriges Riksdag har beslutat att from 2024 skall samtliga kommuner samla in och borttransportera utsorterat matavfall. Målsättningen med insamlingen har ändrats till "minst 75% av matavfallet från hushåll, storkök, butiker och restauranger sorteras ut och behandlats biologiskt så att växtnäring och biogas tas tillvara" Under 2024 samlade Ökrab in 2212 ton matavfall från Simrishamn och Tomelilla kommuner. Mängderna har minskat med 317 ton sedan 2021 vilket troligen beror på att det varit lågkonjunktur sen "pandemiåret" 2021. Skulle mängderna fortsätta minska riskerar Ökrab att inte klara den ställda 75% målet.

Sverige Riksdag beslöt sommaren 2022 att det dåvarande producentansvaret upphör att gälla fr.o.m 1 januari 2024. Vid detta datum övergår ansvaret för återvinningsstationerna i området till kommunernas ansvar och senast den 1 jan 2027 skall fastighetsnära insamling av förpackningar vara genomförd hos samtliga hushåll i kommunerna. Under 2024 har Ökrab genomfört åtgärder för att förbereda starten av den fastighetsnära insamlingen. Den 1 maj anställdes en kommunikatör för ändamålet. Under året har området inventerats för att säkerställa hur insamlingen kan genomföras. Under året har Ökrab medverkat vid ett stort antal event för att informera om insamlingen. Ett stort antal kundkontakter har även skett genom besök på plats hos byalag och enskilda fastigheter/föreningar för att informera i ärendet.

1 januari 2024 övertog Ökrab ansvaret för skötseln av 23 återvinningsstationer i området. För ändamålet upphandlades entreprenör vilka huvudsakligen skött sina åtaganden. Problem har uppkommit med den entreprenör som upphandlades rörande städning vid stationerna. Det upptäcktes brister i ett tidigt skede och trots försök att åtgärda detta uppkom störningar framför allt under sommaren. Detta utmynnade i att entreprenören valde att avsäga sig uppdraget den 1/8. Kontakt togs med Ekdahls Åkeri vilka var tvåa i upphandlingen som åtog sig uppdraget mot samma ersättning med start den 1/11. Efter detta har problemen avtagit.

Uppdraget har dock inneburit en merbelastning på kundtjänsten men efter byte av städentreprenör och andra logistiska åtgärder har belastningen minskat.

När budget för uppdraget fastställdes i augusti 2023 hade inte Naturvårdsverket meddelat ersättningstarifferna till kommunerna. Dessa har varit betydligt bättre än budgeterat vilket starkt bidragit till bolagets vinst för 2024. Naturvårdsverket har aviserat en översyn av ersättningarna i början av 2025 men det är troligt att bolaget kommer att få en större ersättning än budgeterat även under 2025. Överskottet från 2024 och 2025 kommer att vara en faktor när förslag till renhållningstaxa 1 april 2026 behandlas vid årsskiftet.

Det nya ansvaret för insamling av förpackningar har inneburit en ökad omsättning från 45 till 54 miljoner. När det nya entreprenadavtalet rörande hämtning med fyrfackskärl träder i kraft 2026 kommer nuvarande omsättning att fördubblas.

För att säkerställa den ökade belastningen på kundtjänsten har investeringar gjorts rörande IT hanteringen. Det nuvarande datasystemet har byggts ut och server finns nu hos dataleverantören för att säkerställa IT säkerheten ytterligare.

Ökrab har som tidigare år arrangerat tävlingen "Sladdjakten" där mellanstadieklasserna i området inbjudes att samla in överblivet el-avfall och småbatterier och därmed rädda avfallet från att hamna i soptunnan. Skolklasser i mellanstadiet har även erbjudits kostnadsfria studiebesök på Sysavs anläggning i Malmö vilket gjort att samtliga åk 5 klasser i området besökt Sysavs anläggning i Malmö under året. Bolaget har även varit engagerade i tävlingen "Resterkocken" där skolklasser har möjlighet att lämna in sina bästa recept på matrester som annars skulle kastas.

Under året har Ökrab tillsammans med Sysavs övriga ägarkommuner tagit fram förslag till revidering av

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: 

Kretsloppsplan 2021-2030. I december kom dock ett förslag från regeringen där det framkom att kommunernas ansvar för framtagande av detta kommer att förändras. Man har dock beslutat fortsätta revideringen tsv och dokumentet kommer att presenteras under 2025.

Under året har verkställande tjänsteman reviderat internkontrollplan med riskbedömning. Dokumentet är ett levande dokument som ses över årligen.

Ökrab hyr idag in 5,25 tjänster av Sysav samt 2 är inhyrda av bemanningsföretag.

Ägarkommunerna till bolaget har beslutat upphandla en tjänstekoncession istället för att ha ett avfallsbolag.

Upphandling sker våren 2025 och skall effektueras senast 2027.

### ÅRETS STYRELSEARBETE

Styrelsen har hållit 4 styrelsesammanträden under året. Under året har frågan kring insamlingsmetoder, upphandling av kommande entreprenader samt övertagandet av producentansvaret varit stora frågor. Övriga övergripande frågor har varit uppföljning av entreprenörer, budget- och avgiftsfrågor, utbildnings- och arbetsfördelningsfrågor, materialinsamling samt beslut rörande inriktning och uppföljning av den löpande verksamheten.

### AVFALLSMÄNGDER

Totalt har under veckorna 1-52 år 2024, 6028 ton hushållsavfall transporterats till förbränning vid Sysavs avfallskraftvärmeverk i Malmö. Därutöver har 2212 ton matavfall och fraktats till Sysav Biotec för återvinning till biogas och biogödsel. Totalt innebär detta en minskning med 1016 ton jämfört med 2016 när avfallsmängderna var som störst. Sedan 2023 har avfallet minskat med 41 ton. Utöver detta har även 208 ton slam från fettavskiljare levererats till Sysav biotec under 2024.

*Övriga avfallsmängder till behandling, destruktion eller återvinning fördelar sig enligt följande*

	Restavfall	Matavfall	Trädgårdsavfall
Kommun	ton	ton	ton
Simrishamn	3576	1341	683
Tomelilla	2452	871	230
Summa	6028	2212	913

*Siffrorna grundar sig i vissa fall på leveranser från båda kommunerna. Fördelningen mellan kommunerna kan därför vara felaktigt, vilket bör beaktas.*

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*[Handwritten signature]*

### Insamlade mängder per kommun på Återvinningscentraler

Material (ton)	Simrishamn	Tomelilla	Totalt 2024	Totalt 2023
Trädgårdsavfall	2 297	1 084	3 381	3 010
Gips	131	103	234	201
Brännbart avfall AVC	887	537	1 424	1310
Grovavfall	13	1	14	14
Blandat inert material	1 184	780	1 964	1994
Resärmöbler	126	93	219	205
Deponiavfall	115	53	168	109
Plast	104	72	176	171
Asbesthaltigt avfall	8	5	13	18
<b>Summa jan-dec 2024</b>	<b>4 865</b>	<b>2 728</b>	<b>7 593</b>	<b>7032</b>

\* Fördelningsnyckel innan passersystem.

### BOLAGETS ÄNDAMÅL ENLIGT BOLAGSORDNINGEN OCH BOLAGETS ÄGARDIREKTIV

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom Simrishamns och Tomelilla kommuner hantera renhållningsfrågor med beaktande av miljö- och resurshänsyn, på ett av kommuninnevånarna ändamålsenligt och effektivt sätt samt med tillämpning av kommunernas självkostnads- och likställighetsprinciper, dessutom skall ändamålet med bolagets verksamhet gynnas, samverkan kunna etableras med parter, till exempel andra avfallsbolag utanför Simrishamn och Tomelilla kommuner. Fr.o.m 1 april 2004 har Ökrab överlåtit deponin och behandlingsverksamheten till Sydskaånes avfallsaktiebolag (Sysav) mot att ägarkommunerna Simrishamn och Tomelilla erhöill 1.128 aktier a nominellt 1.000 kr uti Sysav. Samarbetet med Sysav har fungerat väl och tack vare samgåendet med Sysav har Ökrab kunnat ta del av storleksfördelar och den spetskompetens som Sysav äger.

Enligt ägarkommunernas ägardirektiv skall bolaget aktivt arbeta för att ägarkommunerna skall bidra till att uppnå EU:s miljömål samt lokala och nationella miljömål. Man skall även aktivt medverka för att uppnå ägarkommunernas övergripande mål och visioner samt vara drivande i arbetet med att genomföra ägarkommunernas renhållningsordning samt initiera erforderliga förändringar och uppdateringar av denna.

Ökrab skall även utforma renhållningstaxan senast i augusti varje år, informera om aktuella miljöfrågor samt tillvarata digitaliseringens möjlighet med fokus på medborgarnytta och effektivisering.

Ett av de viktigaste miljömålen är att åstadkomma en minskning av mängden avfall. Detta är givetvis beroende av en rad faktorer såsom befolkningsmängd, rådande konjunktur men också innevånarnas beteenden och attityder som Ökrab genom informationsinsatser försöker påverka i rätt riktning.

Under de senaste 15 årsperioden har hushållens restavfall minskat från 9.423 till 6.028 ton/år - vilket innebär att mängden avfall minskat med en tredjedel sedan 2008 . Samtidigt har mängden matavfall som samlats in ökat från 73 ton ton 2008, då Ökrab startade matavfallsinsamlingen, till 2.212 ton/år 2024.

Bolaget kommer även under 2026 införa fastighetsnära insamling hos samtliga hushåll med fyrfackskärl eller motsvarande. När detta införs beräknas mängden restavfall minska med ytterligare minst 30% och mängden sorterat avfall i kärnen minst halveras.

Mot bakgrund av det kommunala syftet med bolaget och dess mål anser styrelsen att Ökrab har uppfyllt de krav som finns i bolagsordningen och ägarkommunernas ägardirektiv.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas: 

## FRAMTIDEN

Den förväntade utvecklingen styrs dels av kostnadsutvecklingen, dels av vilka ambitioner och krav som åvilar bolagets framtida verksamhet.

Kostnadsutvecklingen är huvudsakligen beroende av taxorna för insamlingsarbetet som styrs av renhållningsindex och de behandlingstaxor som Sysav fastställer samt hurvida den ersättning som beslutats av Naturvårdsverket rörande insamling av förpackningsmaterial. 1 januari 2023 avskaffades den s.k. förbränningsskatten vilket gjort att behandlingsavgifterna för sedan dess är oförändrade men de ökade kostnaderna för utsläppsrätter som Sysav har riskerar att få stora inverkan på behandlingsavgifterna i framtiden.

Målet är att maximera återvinningen av material och energi samt att minimera hushållens avfall. Verksamheten ska drivas enligt affärsmässiga principer och Ökrab ska värna om kunderna samt erbjuda tjänster med låga priser, god service och hög leveransverksamhet.

Under de senaste åren har man kunnat se en trend av minskade avfallsmängder vilket är mycket positivt. Under 2022 skedde stora avfallsminskningar och under 2024 har de insamlade mängderna hos hushållen stabiliserats på den låga nivå som registrerats sedan pandemiåren. På ÅVC märks en viss återhämtning efter att man haft extremt låga siffror de senaste åren. Under 2024 har 10128 ton lämnats mot de 9378 ton man hade under 2023. Detta motsvarar de mängder vi hade innan pandemin. Regeringen har beslutat att höja sitt mål för utsortering av matavfallet från 50% till 75% från 2024. Idag klarar Ökrab detta mål men en minskning i mängden matavfall kan förändra detta.

Inför de kommande åren står Ökrab och innevånarna i Simrishamns och Tomelilla kommuner inför den största utmaningen man haft sedan sophämtningen infördes 1975. 1994 infördes producentansvar för tidningar och förpackningar och i samband med detta bildades producenternas paraplyorganisation FTIAB för att administrera detta. 2024 upphörde producentansvaret och ansvaret flyttades över till kommunerna. Detta innebär att kommunerna fr.o.m 2024 har ansvaret för insamlingen av dessa material och senast 2027 skall samtliga fastighetsägare ha en möjlighet till fastighetsnära insamling av tidningar och förpackningar. För Ökrabs del innebär detta att man från 2024 tagit över driften av de 23 återvinningsstationer som fkommer i området vilket kommer att medföra en belastning både på bolagets kundtjänst och dess likviditet. Den ersättningsmodell som upprättats av Naturvårdsverket innebär att ersättning utbetalas en gång i kvartalet med 4 månaders fördröjning vilket gör att Ökrab kommer att få betala kostnaderna för insamlingen vid återvinningsstationerna ett halvår innan ersättning kommer bolaget tillgodo. Med början hösten 2025 kommer 45000 fyrfackskärl utplaceras vid de enskilda fastigheterna i området och den 1 april 2026 kommer hämtningen med det nya systemet att påbörjas. Detta kommer att bli en stor förbättring för boende i området och ett stort steg för hållbarhetsarbetet i våra kommuner. Samtidigt ställs bolaget och dess personal inför en mycket stor påfrestning under införandet.

Med anledning av den ersättning som erhållits från Naturvårdsverket under 2024 har bolaget beslutat att renhållningstaxorna för 2025 blir oförändrade.

Bolagets ägarkommuner har beslutat att avveckla Ökrab och har vid årsskiftet initierat en upphandling av tjänstekoncession för bolagets tjänster. Denna beräknas träda i kraft i slutet av 2026.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



## PÅGÅENDE RÄTTSTVISTER/MYNDIGHETERS FÖRELÄGGANDEN

Ökrab har inga pågående rättstvister eller myndighetsförelägganden.

## EKONOMI

Under 2024 ökade nettoomsättningen med 20 % (4,6%) till 53 913 599 kr (år 2023 blev omsättningen 44 749 331 kr). De totala intäkterna steg med 9,2 mkr mellan 2024-2023. Rörelsekostnaderna ökade samtidigt med 8,0 mkr.

Anledningen till förändringarna är främst övertagandet av ansvaret för återvinningsstationerna i området. Samtidigt har avfallsmängderna varit stabilt låga även om viss ökning noterats vid återvinningscentralerna i området. Bolaget förväntar fortsatt positivt resultat med anledning av att ersättningen från Naturvårdsverket överträffat bolagets förväntningar. Under beredningen av 2026 renhållningstaxa kommer merintäkterna att tas in som en faktor.

Årets resultat före bokslutsdispositioner är 1 573 193 kr.

Budget för 2025 har beslutats med en total omslutning av 55 198 000 (50 090 000).

## MÅLUPPFYLLELSE OCH ANALYS

Enligt gällande ägardirektiv från ägarkommunerna Simrishamn och Tomelilla ska bolaget drivas enligt affärsmässiga, marknadsorienterade grunder under iakttagande av det kommunala ändamålet med verksamheten och de kommunrättsliga principer som framgår av bolagsordningen och ägardirektivet. Styrelse ska utarbeta och anta arbetsordning för sitt eget arbete.

Mot bakgrund härav anser styrelsen att verksamheten har bedrivits och utvecklats med iakttagande av det kommunala syftet och de mål som antagits för verksamheten.

## ANALYS AV ÅRETS EKONOMISKA RESULTAT

Verksamheten under år 2024 har bedrivits med bibehållen god ekonomisk balans. De taxor som Ökrab tillämpat är bland de lägsta i landet och bland Skånes 33 kommuner har Ökrab den mest ekonomiska fördelaktiga taxan.

Ökrab har budgeterat för ett positivt resultat det kommande året grundat på antagandet att ersättningen rörande FNI och drift av återvinningsstationerna blir motsvarande för 2024 samtidigt som avfallsmängderna blir liknande de som registretats under 2024.

Bolagets balanslikviditet per årsskiftet 2024 beräknas till 228 %

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



2025060231068

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	53 914	44 749	42 805	41 327	39 714
Resultat efter finansiella poster	1 573	377	452	198	-134
Soliditet (%)	59,27	58,96	53,94	49,98	54,59
Balanslikviditet (%)	228,32	242,59	214,77	200,34	218,54
Avkastning på totalt kap. (%)	13,60	3,66	4,09	1,81	-1,29
Avkastning på eget kap. (%)	22,70	6,02	7,58	3,52	-2,46
Kapitalets oms.hastighet (ggr)	4,26	4,21	3,87	3,68	3,97
Vinstprocent	2,90	0,86	1,06	0,49	-0,32
Investeringar	1 391,00	0,00	268,00	0,00	0,00

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	900 000	180 000	4 770 795	231 617	<b>6 082 412</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
årets bolagsstämma			231 617	-231 617	<b>0</b>
Årets resultat				834 610	<b>834 610</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>900 000</b>	<b>180 000</b>	<b>5 002 412</b>	<b>834 610</b>	<b>6 917 022</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	5 002 412
Årets Resultat	834 610
	<b>5 837 022</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	5 837 022
	<b>5 837 022</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

**Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:**





2025060231069

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 -2023-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		53 913 600	44 749 331
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>53 913 600</b>	<b>44 749 331</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-47 657 812	-39 900 717
Personalkostnader	2	-4 359 745	-4 416 648
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	3	-319 762	-53 600
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-52 337 319</b>	<b>-44 370 965</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 576 281</b>	<b>378 366</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		24 168	6 580
Räntekostnader och liknande resultatposter		-27 256	-7 588
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-3 088</b>	<b>-1 008</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 573 193</b>	<b>377 358</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändringar av periodiseringsfonder		-365 000	-90 000
Förändringar av överavskrivningar		-145 000	0
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-510 000</b>	<b>-90 000</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 063 193</b>	<b>287 358</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-228 583	-55 741
<b>Årets resultat</b>		<b>834 610</b>	<b>231 617</b>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:





## Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

1 234 983

163 737

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**1 234 983**

**163 737**

**Summa anläggningstillgångar**

**1 234 983**

**163 737**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m. m.*

Färdiga varor och handelsvaror

342 363

549 760

**Summa varulager**

**342 363**

**549 760**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

3 470 271

1 419 725

Övriga fordringar

1 071 208

2 731 268

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 727 000

156 428

**Summa kortfristiga fordringar**

**6 268 479**

**4 307 421**

##### *Kassa och bank*

Kassa och Bank

4 818 866

5 606 366

**Summa kassa och bank**

**4 818 866**

**5 606 366**

**Summa omsättningstillgångar**

**11 429 708**

**10 463 547**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**12 664 691**

**10 627 284**

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*[Handwritten signature]*



## Balansräkning

Not 2024-12-31 2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital	900 000	900 000
Reservfond	180 000	180 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>	<b>1 080 000</b>	<b>1 080 000</b>

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat	5 002 412	4 770 795
Årets resultat	834 610	231 617
<b>Summa fritt eget kapital</b>	<b>5 837 022</b>	<b>5 002 412</b>
<b>Summa eget kapital</b>	<b>6 917 022</b>	<b>6 082 412</b>

#### Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder	596 630	231 630
Akkumulerade överavskrivningar	145 000	0
<b>Summa obeskattade reserver</b>	<b>741 630</b>	<b>231 630</b>

#### Kortfristiga skulder

Förskott från kunder	127 082	137 581
Leverantörsskulder	3 997 344	3 496 962
Övriga skulder	619 930	586 190
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	261 683	92 509
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>5 006 039</b>	<b>4 313 242</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

12 664 691 10 627 284

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*kl*



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Balanslikviditet (%)

Omsättningstillgångar inklusive lager och pågående arbeten m.m. i procent av kortfristiga skulder.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Kapitalets oms.hastighet (ggr)

Nettoomsättning dividerad med balansomslutningen (ggr).

Vinstprocent

Rörelseresultatet plus finansiella intäkter i procent av nettoomsättningen.

Investeringar

Investeringar i materiella anläggningstillgångar.

### Not 2 Medelantalet anställda

Genom avtal med SYSAV har detta bolag tagit över anställningsansvaret för samtliga anställda per 2004-01-01. För de personaltjänster som ÖKRAB anlitar betalar ÖKRAB till SYSAV enligt avtal månatligen den faktiska bruttolönen plus 60 % för lönebikostnader. Ökrab hyr sedan 2021 in ca 6,25 heltidstjänster och sedan 2024 in 5,25 heltidstjänster.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

10 14

2025060231073

**Not 3 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	787 900	787 900
Inköp	1 391 008	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 178 908</b>	<b>787 900</b>
Ingående avskrivningar	-624 163	-570 563
Årets avskrivningar	-319 762	-53 600
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-943 925</b>	<b>-624 163</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 234 983</b>	<b>163 737</b>

**Not 4 Checkräkningskredit**

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	4 000 000	1 000 000

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*ky*



2025060251074

## Not 5 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	4 000 000	1 000 000
	<b>4 000 000</b>	<b>1 000 000</b>

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Sankt Olof den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska signatur

Markus Hammarström  
Ordförande

Matts Karlsson  
Vice Ordförande

Axel Olsson  
Ledamot

Mats Carlsson  
Ledamot

Ulf Bengtsson  
ledamot

## Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ann Rickard-Nilsson  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

 KY



# Verifikat

Transaktion 09222115557538800820

## Dokument

241231 årsredovisning 250205 SLUTLIG Digital signering  
Huvuddokument  
14 sidor  
Startades 2025-02-10 09:33:35 CET (+0100) av Österlens  
Kommunala Renhållnings Aktiebolag (ÖKRA)  
Färdigställt 2025-02-18 08:57:42 CET (+0100)

## Initierare

Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag (ÖKRA)  
kundservice@okrab.se

## Signerare

Markus Hammarström (MH)  
Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag  
Personnummer 7703133517  
Org. nr 5561773838  
byggsture@gmail.com  
+46768829173



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"MARKUS HAMMARSTRÖM"  
Signerade 2025-02-10 10:45:11 CET (+0100)

Matts Karlsson (MK1)  
Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag  
Personnummer 5602141433  
Org. nr 5561773838  
matts.g.karlsson@gmail.com  
+46763210146



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"Matts Karlsson"  
Signerade 2025-02-10 11:20:30 CET (+0100)

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*MH* *MK1*



# Verifikat

Transaktion 09222115557538800820

2025060231076

**Axel Olsson (AO)**

Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag

Personnummer 750526-4379

Org. nr 5561773838

axel.olsson@mhmail.se

+46703675436



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Lars Axel Olsson"

Signerade 2025-02-10 10:16:32 CET (+0100)

**Mats Karlsson (MK2)**

Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag

Personnummer 540615-4350

Org. nr 5561773838

mats.carlsson@telia.com

+46736260160



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Mats Karlsson"

Signerade 2025-02-10 13:35:41 CET (+0100)

**Ulf Bengtsson (UB)**

Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag

Personnummer 560411-3596

Org. nr 5561773838

uffe\_bengtsson@hotmail.com

+46705302544



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Ulf Torsten Mikael Bengtsson"

Signerade 2025-02-10 09:37:06 CET (+0100)

**Ann Rickard Nilsson (ARN)**

Österlens Kommunala Renhållnings Aktiebolag

Personnummer 731106-4088

Org. nr 5561773838

ann.rickard@pwc.com

+46709295423



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Ann Linnéa E Rickard Nilsson"

Signerade 2025-02-18 08:57:42 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Österlens Kommunala Renhållnings AB, org.nr 556177-3838

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Österlens Kommunala Renhållnings AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Österlens Kommunala Renhållnings ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Österlens Kommunala Renhållnings AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Österlens Kommunala Renhållnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

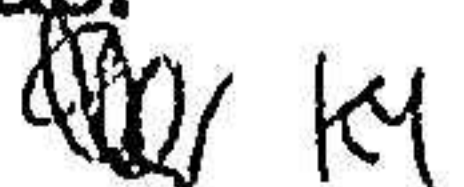
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Österlens Kommunala Renhållnings AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Österlens Kommunala Renhållnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

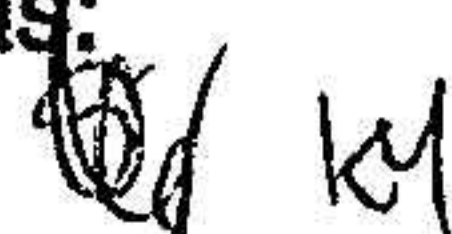
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Kristianstad den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ann Rickard Nilsson  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-02-18 07:56:54 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Ann Linnéa E Rickard Nilsson

Ann Rickard Nilsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025060251079

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

