

Årsredovisning för
Raumaster AB
556784-2223
Räkenskapsåret
2021-09-01 - 2022-08-31

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	5
Underskrifter	8

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i svenska kronor (SEK).

Fastställelseintyg

Undertecknad VD i Raumaster AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27/12 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Hallstahammar den 27/12 -2022



Ville Aho

Raumaster AB
556784-2223

2023011306001

Årsredovisning för
Raumaster AB
556784-2223
Räkenskapsåret
2021-09-01 - 2022-08-31

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	5
Underskrifter	8

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i svenska kronor (SEK).

Raumaster AB
556784-2223

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver serviceverksamhet, ombyggnad och reparationer för bränslehantering, vedhantering och rullpappershantering samt projektledning och konstruktion avseende utrustning för dessa ändamål.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Covid-19 pandemin som bröt ut våren 2020 hade fortfarande någon inverkan på företagets omsättning och resultat för räkenskapsåret. Pandemin förväntas inte ha någon väsentlig inverkan under innevarande räkenskapsår.

Det ukrainsk-ryska kriget, som började i februari 2022, har lett till ökade kostnader och orsakat problem med tillgången på material. Dessa hade en direkt negativ inverkan på företagets verksamhet och resultat under räkenskapsåret. Effekterna förväntas fortsätta under innevarande räkenskapsår.

Flerårsöversikt	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning (tkr)	52 074	48 089	51 998	58 678
Resultat efter finansiella poster (tkr)	4 383	4 152	6 868	11 815
Soliditet (%)	60	54	50	60

Förändringar i eget kapital	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 000	24 107 718	3 287 346
Ingång	100 000	24 107 718	3 287 346
Disposition av föregående års resultat		3 287 346	-3 287 346
Lämnad utdelning		-2 000 000	
Årets resultat			3 460 873
Belopp vid årets utgång	100 000	25 395 064	3 460 873

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel

Balanserat vinst	25 395 064
Årets vinst	3 460 873
	28 855 937
disponeras så att	
Utdelning lämnas med 2 000 kr/aktie	2 000 000
I ny räkning överföres	26 855 937
	28 855 937

2023011306002

Raumaster AB
556784-2223

Resultaträkning

	Not	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning	3	52 074 155	48 088 710
Övriga rörelseintäkter		1 537 657	1 343 186
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		53 611 811	49 431 896
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter	3	-21 386 769	-21 580 912
Övriga externa kostnader		-15 381 213	-11 291 750
Personalkostnader	2	-10 960 555	-10 991 274
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	6,7,8	-1 342 224	-1 351 994
Övriga rörelsekostnader		-151 106	-19 145
Summa rörelsekostnader		-49 221 866	-45 235 075
Rörelseresultat		4 389 945	4 196 820,55
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	252 755	233 578
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-260 089	-278 373
Summa finansiella poster		-7 335	-44 795
Resultat efter finansiella poster		4 382 610	4 152 025
Resultat före skatt		4 382 610	4 152 025
Skatt på årets resultat		-921 737	-864 679
Årets resultat		3 460 873	3 287 346

2023011306003

Raumaster AB
556784-2223

Balansräkning

	Not	2022-08-31	2021-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och konstruktion	6	16 116 692	17 139 988
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	290 207	401 246
Inventarier, verktyg och installationer	8	592 033	685 122
		16 998 932	18 226 356
Summa anläggningstillgångar		16 998 932	18 226 356
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		15 956 567	11 189 329
Fordringar hos koncernföretag		9 608 789	14 874 795
Övriga fordringar		92 382	191 074
Upparbetat ej fakturerad intäkt (fordran)	9	672 408	648 054
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 741 010	2 989 956
		29 071 157	29 893 207
Kassa och bank		2 440 543	2 474 264
Summa omsättningstillgångar		31 511 700	32 367 471
SUMMA TILLGÅNGAR		48 510 631	50 593 827

2023011306004

Raumaster AB
556784-2223

Balansräkning

	Not	2022-08-31	2021-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (1 000 aktier)		100 000	100 000
		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		25 395 064	24 107 718
Årets resultat		3 460 873	3 287 346
		28 855 937	27 395 064
Summa eget kapital		28 955 937	27 495 064
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag	10	6 000 000	16 000 000
Summa långfristiga skulder		6 000 000	16 000 000
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		4 999 418	4 345 203
Skulder till koncernföretag		6 624 191	896 756
Övriga skulder		779 953	611 188
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 151 132	1 245 615
Summa kortfristiga skulder		13 554 694	7 098 763
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		48 510 631	50 593 827

2023011306005

Raumaster AB
556784-2223

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2).
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar och skulder

Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om annat ej anges.

Poster i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	20 % per år
Inventarier, verktyg och installationer	20 % per år
Byggnader	4 % per år

Intäktsredovisning

Företaget intäktsredovisar tjänsteuppdrag/entreprenaduppdrag på löpande räkning och till fastpris enligt huvudregeln.

Koncernförhållanden

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Raumaster Oy, org.nr 0564287-0, med säte i Rauma, Finland. Moderföretag för hela koncernen är Raumaster Oy, org.nr 0564287-0, med säte i Rauma, Finland.

2023011306006

Raumaster AB
556784-2223

2023011306007

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 2. Anställda och personalkostnader		
<i>Medelantalet anställda</i>		
Kvinnor	4	2
Män	12	13
	16	15
<i>Löner, pensioner och sociala avgifter</i>		
Löner och andra ersättningar	7 849 000	7 693 795
Pensionskostnader	336 672	603 368
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	2 774 883	2 694 111
	10 960 555	10 991 274
<i>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</i>	2022-08-31	2021-08-31
Andel kvinnor i styrelsen	0%	0%
Andel män i styrelsen	100%	100%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0%	0%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100%	100%
Uppgifterna avser förhållandet på respektiva balansdag.		
	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 3. Inköp och försäljning mellan koncernföretag		
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	17%	18%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	8%	17%
	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 4. Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränteintäkter från koncernföretag	248 381	223 196
Övriga ränteintäkter	4 374	10 382
	252 755	233 578
	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 5. Övriga räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntekostnader till koncernföretag	238 780	241 108
Övriga räntekostnader	476	11 461
Kursdifferenser	20 833	25 804
	260 089	278 373
	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 6. Byggnader och konstruktion		
Ingående anskaffningsvärden	19 123 502	18 808 112
Årets anskaffningar	0	315 390
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 123 502	19 123 502
Ingående avskrivningar	1 983 514	960 218
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	1 023 296	1 023 296
Utgående ackumulerade avskrivningar	3 006 810	1 983 514
Utgående redovisat värde	16 116 692	17 139 988

Raumaster AB
556784-2223

2023011306008

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 7. Maskiner och andra tekniska anläggningar		
Ingående anskaffningsvärden	1 393 671	909 991
Årets anskaffningar	0	483 680
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 393 671	1 393 671
Ingående avskrivningar	992 425	864 987
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	111 039	127 438
Utgående ackumulerade avskrivningar	1 103 464	992 425
Utgående redovisat värde	290 207	401 246

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 8. Inventarier, verktyg och installationer		
Ingående anskaffningsvärden	1 053 109	891 326
Årets anskaffningar	114 800	651 683
Försäljningar/utrangeringar	0	-489 900
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 167 909	1 053 109
Ingående avskrivningar	367 987	281 038
Försäljningar/utrangeringar	0	-114 310
Årets avskrivningar	207 889	201 259
Utgående ackumulerade avskrivningar	575 876	367 987
Utgående redovisat värde	592 033	685 122

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 9. Upparbetat ej fakturerade intäkter		
Aktiverade nedlagda utgifter	672 408	648 054
Fakturerade belopp	173 136	0
	845 544	648 054

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Not 10. Långfristiga skulder		
Skulder till koncernföretag	6 000 000	16 000 000
Förfaller senare än 5 år	0	0
	6 000 000	16 000 000

Raumaster AB
556784-2223

Elektroniska underkrifter

DocuSigned by:
Jouko Mäkilä
6EF7BE5FC2EE4A6...

Jouko Mäkilä
Ordförande

DocuSigned by:
Kauko Einälä
1A6D576096C3461...

Kauko Einälä

DocuSigned by:
Juhani Rasilainen
003AA065DF8F406...

Juhani Rasilainen

DocuSigned by:
Jukka Ruohola
61AC7E5636F0491...

Jukka Ruohola

DocuSigned by:
Ville Aho
9DAB740A089542A...

Ville Aho
VD

Vår revisionsberättelse har avlämnats på datumet för den elektroniska underskriften.

KPMG AB

DocuSigned by:
Susann Eriksson
636756BA50BF44C...
Susann ERIKSSON

Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Susann Eriksson

2023011306009

2023011306010

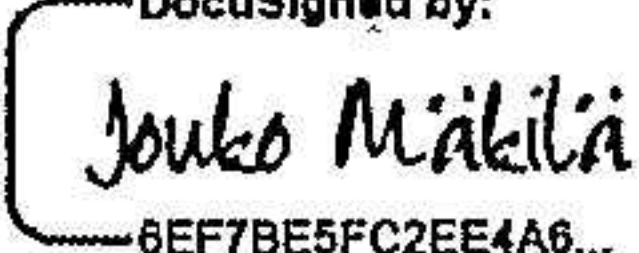
Certificate Of Completion

Envelope Id: DD50FB3B7C9643F8A923D85598DEB767		Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning Raumaster AB 220831.pdf		
Source Envelope:		
Document Pages: 11	Signatures: 7	Envelope Originator:
Certificate Pages: 7	Initials: 0	Gabriel Wadsten
AutoNav: Enabled		PO Box 50768
Envelopeld Stamping: Enabled		Malmö, SE -202 71
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		gabriel.wadsten@kpmg.se
		IP Address: 188.148.38.127

Record Tracking

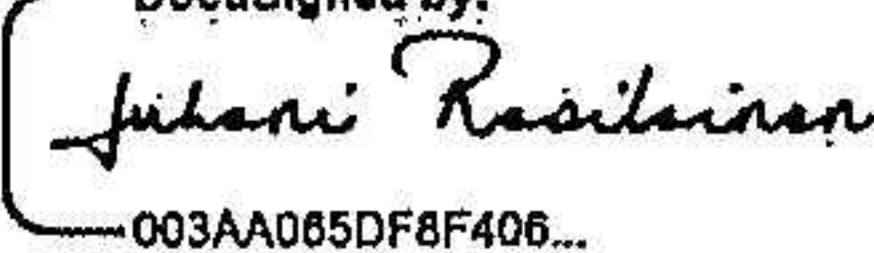
Status: Original	Holder: Gabriel Wadsten	Location: DocuSign
10/31/2022 1:59:42 PM	gabriel.wadsten@kpmg.se	

Signer Events

Signature	Timestamp
Jouko Mäkilä jouko.makila@raumaster.fi Security Level: Email, Account Authentication (None)	Sent: 10/31/2022 2:05:47 PM Viewed: 11/1/2022 4:44:38 PM Signed: 11/1/2022 4:45:53 PM
DocuSigned by:  6EF7BE5FC2EE4A6...	
Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 188.238.67.48 Signed using mobile	

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: f04e4e89-2b7c-5f95-8f56-8bee19fce765
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 11/1/2022 4:44:05 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 11/1/2022 4:44:38 PM
ID: 85d8d6b2-e023-48d6-8dba-0b523861141d

Juhani Rasilainen juhani.rasilainen@raumaster.fi Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by:  003AA065DF8F406...	Sent: 10/31/2022 2:05:48 PM Viewed: 11/1/2022 3:45:51 PM Signed: 11/1/2022 3:47:46 PM
Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 148.122.184.253 Signed using mobile		

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: b7466e46-f8be-525b-9de7-ffcb9971e942
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 11/1/2022 3:45:08 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 10/26/2021 5:00:37 PM
ID: 6dcf7bbb-39c8-4932-b519-63d1a6082cbe

2023011306011

Signer Events

Signature

Timestamp

Jukka Ruohola
jukka.ruohola@raumaster.fi
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Jukka Ruohola
61AC7E5636F0491...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 82.181.53.90

Sent: 10/31/2022 2:05:48 PM
Viewed: 11/1/2022 5:43:59 PM
Signed: 11/1/2022 5:45:42 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 911d439b-1d65-5724-9401-2684ab97986f
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 11/1/2022 5:43:35 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 11/1/2022 5:43:59 PM
ID: c1ce81e5-6888-4b49-9b63-70e2aff6a289

Kauko Einälä
kauko.einala@raumaster.fi
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Kauko Einälä
1A6D576096C3461...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 148.122.184.253

Sent: 10/31/2022 2:05:47 PM
Viewed: 10/31/2022 5:22:47 PM
Signed: 11/1/2022 4:59:54 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Failed
Performed: 10/31/2022 5:04:28 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Failed
Performed: 10/31/2022 5:21:14 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 10/31/2022 5:22:19 PM

2023011306012

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Failed
Performed: 11/1/2022 4:29:14 PM

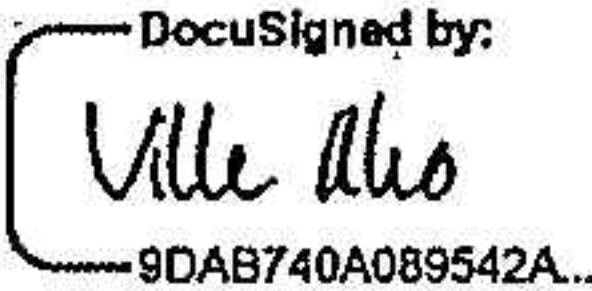
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Failed
Performed: 11/1/2022 4:30:54 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 11/1/2022 4:57:50 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 9a161cd2-77cf-5eb1-8852-147c315409b4
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 11/1/2022 5:08:09 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 10/31/2022 5:22:47 PM
ID: 38a04dc1-69b4-4a8a-9bdf-785c8f0504a5

Ville Aho
ville.aho@raumaster.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

9DAB740A089542A...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 217.152.219.6

Sent: 10/31/2022 2:05:49 PM
Viewed: 10/31/2022 3:41:55 PM
Signed: 10/31/2022 3:43:19 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: fd0316bc-3746-5ec8-8abf-44ce07e3fe09
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 10/31/2022 3:41:30 PM

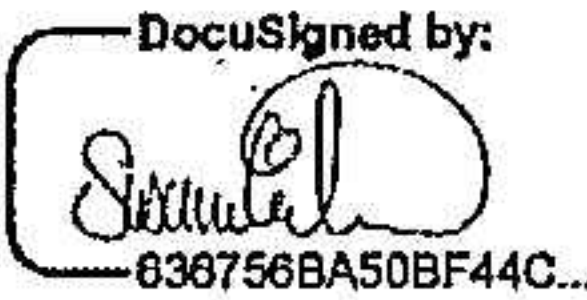
2023011306013

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 991bb5c2-8ed6-51c9-b76e-65fddf917dc4
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/2/2022 3:13:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 10/31/2022 3:41:55 PM
ID: 5c9dff5e-f891-4b13-acfc-f96833110421

Susann Eriksson
Susann.Eriksson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 11/1/2022 5:45:46 PM
Viewed: 11/2/2022 2:57:45 PM
Signed: 11/2/2022 2:58:17 PM

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: ca2df675-bdbf-5d4b-a6c4-e7c4aa97434e
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/2/2022 2:57:27 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	10/31/2022 2:05:50 PM
Certified Delivered	Security Checked	11/2/2022 2:57:45 PM
Signing Complete	Security Checked	11/2/2022 2:58:17 PM
Completed	Security Checked	11/2/2022 2:58:17 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2023011306014

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023011306017

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Raumaster AB, org. nr 556784-2223

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Raumaster AB för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Raumaster ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Raumaster AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Raumaster AB för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Raumaster AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

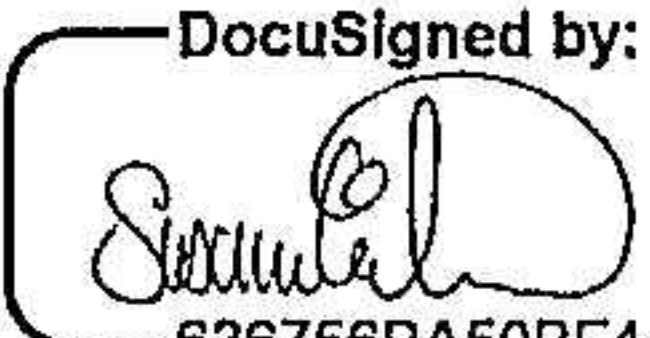
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2 November 2022

KPMG AB

DocuSigned by:

636756BA50BF44C...
Susann Eriksson
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


2023011306019

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0686ECCDA11345B0B4FEEDCCA142BDAF		Status: Completed
Subject: Korrekt RB Raumaster AB		
Source Envelope:		
Document Pages: 2	Signatures: 1	Envelope Originator:
Certificate Pages: 2	Initials: 0	Gabriel Wadsten
AutoNav: Enabled		PO Box 50768
Envelopeld Stamping: Enabled		Malmö, SE -202 71
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		gabriel.wadsten@kpmg.se
		IP Address: 188.148.38.127

Record Tracking

Status: Original	Holder: Gabriel Wadsten	Location: DocuSign
11/2/2022 4:05:14 PM	gabriel.wadsten@kpmg.se	

Signer Events

Signature	Timestamp
Susann Eriksson	Sent: 11/2/2022 4:06:36 PM
Susann.Eriksson@kpmg.se	Viewed: 11/2/2022 4:20:18 PM
KPMG AB	Signed: 11/2/2022 4:20:26 PM
Security Level: Email, Account Authentication (None)	
Signature Adoption: Uploaded Signature Image	
Using IP Address: 195.84.56.2	

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: a860a5fe-3a4f-55ab-819e-0e43be09c9b4

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 11/2/2022 4:20:07 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Editor Delivery Events

Agent Delivery Events

Intermediary Delivery Events

Certified Delivery Events

Carbon Copy Events

Witness Events

Notary Events

Envelope Summary Events

Status	Timestamps
Envelope Sent	11/2/2022 4:06:36 PM
Certified Delivered	11/2/2022 4:20:18 PM
Signing Complete	11/2/2022 4:20:26 PM
Completed	11/2/2022 4:20:26 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

2023011306020